

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI



RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
2º RELATÓRIO PARCIAL DO CICLO 2015-2017

Ano de Referência 2016

Juazeiro do Norte
Março/2017

ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR – PRÓ TEMPORE

Ricardo Luiz Lange Ness

Reitor

Roberto Rodrigues Ramos

Vice-Reitor

Ivânio Lopes de Azevedo Júnior

Eduardo Vivian da Cunha

Assessor da Reitoria

Carlos Augusto Nunes Rodrigues

Assessoria Especial para Cooperação e Tutoria da UFC

Valderez Oliveria Filgueira

Chefe de Gabinete

Lia Maria Silveira David

Secretária dos Órgãos Deliberativos Superiores

Alexandre Pereira de Souza

Secretário de Documentação e Protocolo

Cristina Rejane Feitosa Silva

Secretária de Acessibilidade

Francisco de Assis Nogueira

Secretário de Processos Disciplinares e Comissões Permanentes

David Vernon Vieira

Secretário de Cooperação Internacional

Irma Gracielle Carvalho de Oliveira

Secretária do Cerimonial e Apoio a Eventos

Silvério de Paiva Freitas Júnior

Pró-Reitor de Administração

José Robson Maia de Almeida

Pró-Reitor de Cultura

Ericsson Venâncio Coriolano

Pró-Reitora de Ensino

Cláudia Araújo Marco

Pró-Reitor de Extensão

Roberto Rodrigues Ramos
Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Juscelino Pereira Silva
Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação

Jeová Torres Souza Júnior
Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento

Ledjane Lima Sobrinho
Pró-Reitora de Assuntos Estudantis

Aluísio Martins de Souza Júnior
Procurador

Caroline Vieira Gonçalves
Procuradora Institucional Educacional

Aretusa Sousa Tenório
Ouvidora Geral

Waleska James Sousa Félix
Auditora Interna

João Luiz Soares Studart Guimarães
Diretor de Articulação e Relações Institucionais com a Comunidade

Cristina Carneiro Menezes
Diretora de Comunicação

Cleirton André Silva de Freitas
Diretor de Infraestrutura

Cícero Marcelo Bezerra dos Santos
Diretor de Logística e Apoio Operacional

Lucélia Mara de Souza Serra
Diretora do Sistema de Bibliotecas

Herbert Novais Onofre
Diretor de Tecnologia da Informação

ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA

Edilza Maria Felipe Vásquez
Diretora do Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade (CCAB)

Irani Ribeiro Vieira Lopes
Coordenador do Curso de Agronomia

Maria Cleide Rodrigues Bernardino
Diretora do Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)

Virgínia Cavalcante Coelho
Coordenadora do Curso de Administração

Milton Jarbas Rodrigues
Coordenador do Curso de Administração Pública

Deise Santos do Nascimento
Coordenadora do Curso de Biblioteconomia

Ary Ferreira da Silva
Diretor do Centro de Ciências e Tecnologia (CCT)

Lucimar da Silva Santiago
Coordenadora do Curso de Engenharia Civil

Carlos Marley de Souza Júnior
Coordenador do Curso de Engenharia de Materiais

Cláudio Gleidiston Lima da Silva
Diretor da Faculdade de Medicina (FAMED)

João Ananias Machado Filho
Coordenador do Curso de Medicina

Jucieldo Ferreira Alexandre
Diretor do Instituto de Estudos do Semiárido (IESA)

Priscila Régis Cunha de Queiroz
Coordenadora do Curso de História

Jacqueline Cosmo Andrade
Diretora do Instituto de Formação de Educadores (IFE)

Bruno Peixoto de oliveira
Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Naturais e Matemática

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Márcio Mattos Aragão Madeira
Diretor do Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Arte (IISCA)

Ana Neuza Botelho Videla
Coordenadora do Curso de Design de Produto

Renato Mendes Rocha
Coordenador do Curso de Filosofia

Ricardo Rigaud Salmito
Coordenador do Curso de Jornalismo

Ítalo Rômulo de Holanda Ferrer
Coordenador do Curso de Música



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Silvério de Paiva Freitas Júnior
Presidente

Gracy Kelli Martins Gonçalves
Secretária

Josevaldo Lopes dos Santos
Secretário Suplente

Silvério de Paiva Freitas Júnior
Representante da Pró-reitoria de Administração - PROAD

José Eldo Elvis Pinheiro Moraes
Representante da Pró-reitoria de Cultura - PROCULT

Caroline Vieira Gonçalves
Representante da Pró-reitoria de Ensino - PROEN

Roberto Rodrigues Ramos
Representante da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP

Juscelino Pereira Silva
Representante da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação - PRPI

Aline Rodrigues Bezerra Oliveira
Representante da Pró-reitoria de Extensão – PROEX

José Valmir Feitosa (Docente)
Sidney Gonçalves Alves (Técnico administrativo)
Tainá Macedo dos Santos (Discente)
Representantes do Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade – CCAB

Maria Cleide Bernardino (Docente)
Lucélia Mara Serra (Técnico-administrativo)
Gabriel Munguba de França (Discente)
Representantes do Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA

André Wesley Barbosa Rodrigues (Docente)
Joseilson Oliveira Rodrigues (Técnico-administrativo)
Lorena de Assis Simão (Discente)
Representantes do Centro de Ciências e Tecnologia - CCT

Estelita Pereira Lima (Docente)
Lissandra Costa Carneiro Freire de Castro (Técnico-administrativo)
Vangleilson Diniz Moraes (Discente)
Representantes da Faculdade de Medicina – FAMED

Priscila Régis Cunha de Queiroz (Docente)
Natália Gonçalves Teixeira (Técnico-administrativo)
Lucas Alexandre de Oliveira (Discente)
Representantes do Instituto de Estudos do Semiárido - IESA

Francisco Nascimento Pereira Júnior (Docente)
Tiago Das Graças Arrais (Técnico-administrativo)
Aleudo de Sousa (Discente)
Representantes do Instituto de Formação de Educadores (IFE)

José Roberto Cardoso da Cunha (Docente)
Ângela Meire de Freitas Pinheiro (Técnico-administrativo)
Adriano Ferreira de Souza (Titular)
Representantes do Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Arte - IISCA

Naghela Gonsalves de Moura (Discente)
Representante Discente do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional Sustentável - PRODER

Felipe Cavalcante da Rocha (Discente)
Representante Discente do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional - PROFMAT

Maria Stela Inácio de Sales (Juazeiro do Norte)
Francisca Glória Santos Carvalho (Crato)
Jorge Ney Coelho Filho (Barbalha)
Maria Eneliram Pinheiro (Brejo Santo)
Representantes da Sociedade Civil

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO
INSTITUCIONAL
2º RELATÓRIO PARCIAL DO CICLO 2015-2017
Ano de Referência 2016

EQUIPE TÉCNICA:

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Presidente: Silvério de Paiva Freitas Júnior

E-mail: cpa@ufca.edu.br

Coordenação de Informação e Avaliação Institucional

Coordenadora: Gracy Kelli Martins (Gestão 2016)

Coordenador: Josevaldo Lopes dos Santos (Gestão 2017)

E-mail: cinai.proplan@ufca.edu.br

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	10
1 INTRODUÇÃO.....	12
1.1 Dados Institucionais.....	16
2 AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016	17
2.1 Bases legais	17
2.2 Metodologia.....	19
2.3 Ações desenvolvidas pela CPA no ano de referência.....	21
2.4 Proposta de ações para o ciclo 2015-2017.....	23
3 DIAGNÓSTICO E PLANOS DE MELHORIAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO: discentes, docentes e técnicos-administrativos.....	25
3.1 Administração.....	28
3.2 Administração Pública	30
3.3 Agronomia.....	32
3.4 Biblioteconomia.....	33
3.5 Ciências Naturais e Matemática	35
3.6 Design de Produtos	37
3.7 Engenharia Civil	39
3.8 Engenharia de Materiais.....	41
3.9 Filosofia (Licenciatura e Bacharelado).....	43
3.10 História.....	44
3.11 Medicina.....	46
3.12 Música.....	47
4 MAPEAMENTO E DIAGNÓSTICO DAS MELHORIAS	48
CONCLUSÃO	87

APRESENTAÇÃO

Este relatório compreende o ciclo avaliativo, em seu segundo ano, que tem como base as diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela [Lei nº 10.861](#) de 14 de abril de 2004, e as orientações da [Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº065](#), de 09 de outubro de 2014, para elaboração dos relatórios de autoavaliação institucional anuais das Instituições de Ensino Superior (IES), que a partir do ano de referência de 2015, tem submissão trienal, por meio do Sistema e-MEC, composto por três ciclos.

No primeiro ciclo, ano de referência 2015, o relatório foi produzido para que contemplasse uma apresentação da Universidade quanto a sua estrutura acadêmica e administrativa. Neste primeiro constam o histórico da IES, inúmeras informações relativas a cada um dos setores e os dados estatísticos que conduziram a elaboração do segundo relatório. Previsto para o segundo ciclo, todos os dados coletados foram sistematizados e apresentados à comunidade acadêmica.

A metodologia de avaliação do segundo ciclo centrou-se na reunião da CPA com segmentos da comunidade. Foram realizadas reuniões individuais com os cursos de graduação e discutidas junto aos discentes, docentes e técnicos administrativos, as potencialidades e fragilidades do cotidiano acadêmico e administrativo para cada uma das dimensões: Organização didático-pedagógica; Condições de trabalho dos servidores; Infraestrutura física, especialmente direcionadas ao ensino, pesquisa, extensão e cultura; Sistema de Bibliotecas e recursos de informação e comunicação.

Balizada por essas discussões a CPA da UFCA vem apresentar seu compromisso por meio deste Plano de Melhorias, relatando, para cada uma das melhorias propostas, as ações previstas e o prazo de execução que cada setor responsável forneceu mediante à demanda recebida. Este documento não é conclusivo, tendo em vista que em seu terceiro ciclo (ano de referência 2017), essas melhorias serão acompanhadas de acordo com suas execuções. As informações coletadas e aqui apresentadas foram elaboradas com a colaboração da Coordenação de Informação e Avaliação Institucional (Cinai / Proplan), conforme determina o SINAES, atendendo aos preceitos da Nota Técnica Nº 065,

anteriormente mencionada, apresentando as informações de acordo com o planejamento do triênio 2015-2017, da Autoavaliação Institucional.

É importante destacar que este documento tem como base outros documentos internos que reúnem dados e informações de grande importância para a compreensão do contexto institucional. Neste sentido, cumpre destacar os Relatórios de Autoavaliação Institucional anteriores; o Relatório de Gestão da UFCA apresentado ao Tribunal de Contas da União (TCU), os dados do Censo da Educação Superior apresentados ao Mec e os Indicadores de Desempenho Institucional da UFCA orientados pelo Tribunal de Contas da União (TCU). Estes documentos visam, sobretudo, tornar transparente para a comunidade acadêmica e sociedade civil o compromisso da UFCA e suas ações, além de agregar dados e informações que possam contribuir para a avaliação institucional, tanto interna quanto externamente, e desta forma, subsidiar melhorias progressivas na Instituição, em suas esferas acadêmica e administrativa, considerando a concepção de avaliação como processo contínuo que somente ganha sentido na medida da utilização dos resultados como motivadores para a superação das limitações e fortalecimento das potencialidades.

1 INTRODUÇÃO

O ano de 2016 é um ano marcado por comemorações na UFCA. Enquanto instituição Universitária, sendo criada como um Campus avançado da Universidade Federal do Ceará em 2006, completa 10 anos de existência na Região do Cariri. Somente após a aprovação pelo Congresso Nacional e sanção presidencial do [Projeto de Lei 2.208/2011](#), em que passa vigorar a [Lei Nº 12.826](#), de 05 de julho de 2013, por desmembramento da Universidade Federal do Ceará, no sul do estado, a Universidade Federal do Cariri (UFCA) é criada como uma IES independente. Com natureza jurídica de autarquia está vinculada ao Ministério da Educação, com sede e foro no Município de Juazeiro do Norte, caracterizando sua inserção regional mediante atuação multicampi, distribuída inicialmente nas cidades de Barbalha e Crato e a partir de 2014 nos municípios de Brejo Santo e Icó.

Atualmente, a UFCA possui sete Unidades Acadêmicas distribuídas entre os seus cinco *campi*. No Campus Juazeiro do Norte mantem-se três Unidades Acadêmicas: Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA; Centro de Ciências Tecnológicas – CCT e o Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Arte – IISCA, além dos Programas de Mestrado Profissional em Biblioteconomia; Mestrado Acadêmico em Desenvolvimento Regional Sustentável – PRODER e o Mestrado Profissional em Matemática – PROFMAT, no formato semipresencial. No Campus de Barbalha encontra-se a Faculdade de Medicina – FAMED, que também comemora seus 15 anos de existência, tendo sido o primeiro curso criado pela UFC na Região; no Campus do Crato está localizado o Centro de Ciências Agrária e da Biodiversidade – CCAB; a cidade de Brejo Santo sedia o Instituto de Formação de Educadores – IFE e o Instituto de Estudos do Semiárido – IESA encontra-se localizado em Icó, cidade do centro sul do estado do Ceará.

O ano de 2016 também é um ano marcado por mudanças para a UFCA, quando em maio de 2016 a então reitora na época, Prof^a Suely Chacon, é redistribuída para a UFC, em Fortaleza, e pede renúncia do cargo e o vice-reitor, professor Ricardo Lange Ness, assume a Reitoria em Exercício. Em julho desse mesmo ano o professor Ricardo Luiz Lange Ness é nomeado o novo reitor pró-tempore da Universidade Federal do Cariri (UFCA).

Essa mudança também reverberou em mudanças no cenário administrativo da Universidade, promovendo a substituição de gestores, a reformulação, bem como a extinção e a criação, de novos setores, que se efetivou no ano de 2017.

Desde sua criação oficial em junho 2013, a UFCA tem a UFC como instituição tutora dos seus primeiros passos conforme o [Termo de Cooperação entre o MEC e a UFC](#); [Termo de Cooperação UFC-UFCA](#) - Protocolo de Transição; [Extrato de convênio](#) do Termo de Cooperação entre UFC e UFCA; Termos de Cooperação entre UFC e UFCA (1º; 2º; 3º; 4º e 5º Aditivos).

Em virtude de seu processo de consolidação, mediante ao desmembramento da Universidade Federal do Ceará – UFC, a UFCA ainda se mantém vinculada à UFC, no que diz respeito a algumas de suas atividades, em especial a sistema de gestão de informações acadêmicas. Dado a tais circunstâncias, o processo de Autoavaliação Institucional da UFCA ainda depende do cronograma e dos instrumentos de avaliação, da UFC. Pela atual conjuntura de consolidação dos seus processos, normativas e diretrizes de atuação, a UFCA ainda não dispõe de todos os instrumentos de gestão, alguns inclusive que são indispensáveis ao alinhamento do Projeto de Autoavaliação Institucional, como o Planejamento Estratégico Institucional – PEI e o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, que se encontram em fase de conclusão. Somando-se a isso, a transição da nova gestão administrativa também provocou um certo impacto no processo de avaliação, tendo em vista as reformulações e mudanças em setores e servidores.

Primando por atender os dispostos estabelecidos pelo [Roteiro de Autoavaliação](#) do Sinaes e a [Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº065](#), este Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional compreende o levantamento melhorias apontadas pela comunidade acadêmica, com base nos resultados obtidos da Autoavaliação de 2015. Ele fundamentará a mudanças ocorridas no triênio e servirá como parâmetro na identificação das demandas atendidas/resolvidas pela UFCA. Como se constitui de uma parte do conjunto de relatórios necessários ao cumprimento das diretrizes educacionais do país, não nos detemos aqui aos dados que contextualizam a IES, entendendo que estes já estão dispostos no primeiro Relatório de Autoavaliação (2016). Centramos nossos esforços para observância, registro e proposta de melhorias oriundas das questões apontadas no

primeiro ano do ciclo. Para melhor compreensão, este Relatório encontra-se estruturado da seguinte forma:

Na seção 1, apresentamos o atual contexto da UFCA e os propósitos deste documento, além de relacionar as principais informações institucionais relativas à sua constituição;

Na seção 2 encontra-se descrito o referencial metodológico utilizado, bem como realizou-se o processo avaliativo, bem como, os procedimentos legais e instrumentais de Autoavaliação e as atividades desenvolvidas pela CPA;

Na seção 3, estão dispostas as tabelas com os registros realizados nas reuniões de planos de melhorias, curso a curso, e a data de realização. Essas tabelas são o registro mais fiel possível às demandas apresentadas por discentes, docentes e técnico-administrativos e serviram para compor os documentos enviados aos setores solicitando soluções e prazos para o cumprimento e execução das solicitações e sugestões;

Na seção 4 apresentamos as demandas (melhorias) já agrupadas, de acordo com o setor responsável, as respostas encaminhadas via comunicação oficial (memorandos) e os prazos. Nesse ponto, ressaltamos que até a conclusão desse relatório alguns setores não responderam ao memorando enviado e que assim que estas respostas retornarem à CPA, serão atualizadas neste documento;

Na seção 5 encerramos o presente Relatório Parcial descrevendo os próximos direcionamentos para a execução da Autoavaliação 2017 e a conclusão do ciclo avaliativo.

Ressalta-se que esta Autoavaliação foi complementada com uma pesquisa documental e com o fornecimento de informações pelos setores que compõem a UFCA e em especial com um volume de dados coletados e sistematizados pelas demais Coordenadorias da Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento - PROPLAN, como a Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de riscos – CTGR, Planejamento e Gestão Estratégica – CPGE e Coordenadoria de Planejamento e Controle Orçamentários – CPCO.

A Comissão Própria de Avaliação e a Coordenadoria de Informação e Avaliação Institucional reconhecem e preconizam que os processos avaliativos são contínuos e

permanentes e exigem um retorno para a comunidade acadêmica, no qual direcionam o planejamento estratégico em busca da melhor direção a ser seguida. Mediante tal trabalho, também reforça a importância de participação de toda comunidade acadêmica no dever e direito de acompanhar e cobrar respostas para cada questão levantada. Esse trabalho contará com a participação dos atores envolvidos e engajados na construção de uma Universidade sólida e atuante. Dessa forma, a construção dos planos de melhorias pautar-se-á na reunião, discussão e proposição dos setores avaliados e no acompanhamento de todos para obtenção efetiva de resultados.

1.1 Dados Institucionais

Código: 26.449 – Universidade Federal do Cariri

Denominação Completa: Universidade Federal do Cariri

Denominação Abreviada: UFCA

Caracterização da IES: Instituição Pública Federal

Poder: Executivo

Órgão de Vinculação: Ministério da Educação

Natureza Jurídica: Autarquia Federal

Organização Acadêmica: Universidade

Número do CNPJ: 18.62.1825/0001-99

Código SIAFI: 158719

Principal Atividade: Educação Superior – Graduação e Pós-Graduação

Áreas de Atuação: Ensino, Pesquisa e Inovação, Extensão e Cultura

Dirigente (Reitor): Ricardo Luiz Lange Ness

Estado: Ceará

Municípios: Barbalha, Brejo Santo, Crato, Icó, Juazeiro do Norte

Norma de Criação: Lei nº 12.826, de 5 de Junho de 2013. Dispõe sobre a criação da Universidade Federal do Cariri – UFCA, por desmembramento da Universidade Federal do Ceará – UFC, e dá outras providências.

2 AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016

2.1 Bases legais

A Universidade Federal do Cariri implementou um novo projeto de Autoavaliação institucional a partir de 2015, com a finalidade de constituir um importante processo avaliativo, afim de consolidar a cultura da avaliação de maneira participativa pela comunidade universitária. Para efetivar a participação, a CPA visitou cada um dos cursos de graduação e escutou estudantes, professores e técnicos administrativos apoiada na experimentação de que essa era a maneira mais objetiva e segura de participação para toda a comunidade. A característica marcante desse processo centrou-se na escuta e registro de todas as reclamações, solicitações e sugestões advindas da análise dos dados de avaliação de 2015.

No ano de 2016 a Universidade constituiu um corpo discente formado por 2504 alunos, 260 docentes, 279 técnicos administrativos e 177 terceirizados. Buscou-se o alcance amplo desse público no desenvolvimento da avaliação e na sensibilização para participação do processo. Treze cursos foram ouvidos e três reuniões foram realizadas com os técnicos administrativos e terceirizados, realizadas nos Campi de Icó, Brejo Santo e Juazeiro do Norte/ Crato / Barbalha.

Para tornar a cultura avaliativa uma ação efetiva, a CPA compreende e dialoga com a comunidade no sentido de que para realizarmos uma Autoavaliação com eficácia é necessário que o acompanhamento se torne uma responsabilidade compartilhada por todas e todos os integrantes da estrutura da Universidade.

A autoavaliação institucional é uma atividade-meio que proporciona informações relevantes acerca da realidade institucional (função de diagnóstico situacional), possibilitando o planejamento de ações para correções de rumo (função de aprimoramento), com base, por exemplo, no seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e/ou na missão específica da Instituição de Ensino Superior (IES).

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) foi criado através da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. No que diz respeito ao conceito de avaliação defendido pelo referido sistema, este se centra nas categorias integração e participação, conforme explicitado no documento do SINAES (BRASIL, 2003, p. 82):

O sistema de avaliação deve articular, de forma coerente, concepções, objetivos, metodologias, práticas, agentes da comunidade acadêmica e de

instâncias do governo. (...) o sistema de avaliação é uma construção a ser assumida coletivamente, com funções de informação para tomadas de decisão de caráter político, pedagógico e administrativo, melhoria institucional, autorregulação, emancipação, elevação da capacidade educativa e do cumprimento das demais funções públicas.

A operacionalização do SINAES se subdivide em três macroprocedimentos:

- Avaliação Institucional (interna e externa);
- Avaliação dos Cursos de Graduação (ACG);
- Exame Nacional de Avaliação do Desempenho dos Estudantes (ENADE).

Em relação à Avaliação Institucional, são previstas 10 dimensões a serem contempladas:

- I. A missão e o plano de desenvolvimento institucional;
- II. A política institucional voltada ao ensino, à pós-graduação, à pesquisa e à extensão;
- III. A responsabilidade social da instituição;
- IV. A comunicação com a sociedade;
- V. A política institucional de gestão de pessoal;
- VI. A organização e a gestão da instituição;
- VII. A adequação da infraestrutura física à missão da instituição;
- VIII. O planejamento e a avaliação institucional;
- IX. A política interna de atendimento aos estudantes universitários;
- X. A sustentabilidade financeira institucional.

Prezando por atender as diretrizes educacionais, o projeto de Autoavaliação institucional tem como objetivo averiguar a prática acadêmica em todas as dimensões para alinhá-las tanto com o planejamento da Universidade, como com a perspectiva de atender as exigências da comunidade universitária. Juntamente ao processo de Autoavaliação a Universidade dedicará esforços para responder satisfatoriamente, buscando sempre a excelência, às demais avaliações realizadas, como as avaliações *in loco*, para reconhecimento dos cursos e o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade).

2.2 Metodologia

O processo de Autoavaliação da UFCA baseou-se em um modelo descentralizado, no qual foram realizados um conjunto de ações de levantamento e aplicação de informações junto aos setores administrativos, unidades acadêmicas e cursos, no sentido de avaliar as várias atividades e resultados institucionais. A Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (PROPLAN) coordena e apoia esta mobilização, sendo o setor administrativo responsável ainda pelo planejamento, sensibilização da comunidade, preparação de instrumentos, uso de dados primários e secundários, organização de bases de dados, análise e interpretação dos dados e dos indicadores, confecção do relatório final e difusão dos resultados junto à comunidade universitária em todo o processo. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é um órgão consultivo e deliberativo e cabe a ela analisar e decidir sobre a aprovação de planos, procedimentos, instrumentos e resultados obtidos no processo de Autoavaliação Institucional.

O processo de autoavaliação está planejado para que ocorra periodicamente em ciclos avaliativos estruturados em etapas. No segundo ano do Ciclo as informações forem coletadas diretamente junto à comunidade acadêmica. Priorizou-se o diálogo e o contato pessoal para a produção dos planos de melhorias. Não obstante, a autoavaliação realizada via Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA, aconteceu normalmente. Os dados coletados, dos períodos 2016.1 e 2016.2 (anexo 1) serão sistematizados para formação da série histórica e composição do relatório final, planejando para publicação em 2018, ano de referência 2017.

Por mais um ano, a UFCA utilizou a opção estratégica de uso das Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC) como ferramenta de apoio operativo para subsidiar o processo de coleta, organização e difusão de informações em torno da Avaliação Institucional, visto que a UFC dispõe desta solução tecnológica de forma integrada ao SIGAA, usado pelas duas instituições. Desse modo, por meio dessa ferramenta, dois módulos informatizados estão sendo utilizados, a saber:

- a) Módulo destinado aos discentes: permite a avaliação das condições de funcionamento do curso (estrutura física e tecnológica, salas de aula, laboratórios, biblioteca, acessibilidade, espaços de convivência, etc.), a atuação

do professorado (planejamento didático-pedagógico, atuação didática, relacionamento com os alunos, formas e usos dos resultados da avaliação discente), a gestão acadêmica (atividades da coordenação que têm impacto sobre os processos de formação), e autoavaliação sobre sua atuação como aprendiz em formação.

b) Módulo destinado aos docentes: permite a avaliação das condições de funcionamento do curso (estrutura física e tecnológica, salas de aula, laboratórios, biblioteca, acessibilidade, espaços de convivência, dentre outros), o alunado (perfil cognitivo e pedagógico, motivação e envolvimento para o aprendizado, postura acadêmica e autonomia), e promove uma autoavaliação a partir dos mesmos critérios usados pelos alunos (planejamento e atuação didático-pedagógica, relacionamento com os alunos, usos dos resultados da avaliação).

A periodicidade de uso dos dois módulos é semestral e as informações obtidas permitem a geração de relatórios sobre o corpo docente, a gestão acadêmica dos cursos e as condições de funcionamento dos cursos.

Visando a participação de todos os membros da Universidade, e reconhecendo ter sido uma ferramenta importante, mesmo que mais simplificada, para registrar as avaliações dos técnicos administrativos, terceirizados e da comunidade civil, a UFCA adotou por mais um ano o uso do Forms para aplicar os questionários que basearam-se nas dimensões do SINAES e indicaram a consolidação da política de avaliação, com vistas ao permanente aperfeiçoamento do processo por meio de participação de toda comunidade universitária. A metodologia proposta foi readequada no ano de 2016, a partir das reuniões de avaliação e sugestões dos técnicos administrativos, permitindo inovações e melhorias para tornar o processo de avaliação consistente e adequado à realidade da IES e de seus membros.

2.3 Ações desenvolvidas pela CPA no ano de referência

Em 2016, a CPA deu início ao ciclo de avaliações e produziu o primeiro Relatório de Autoavaliação Institucional, referente ao ano de 2015, do triênio. Mesmo não dispondo de dados coletados por instrumentos específicos para Autoavaliação, reuniu uma série de informações e dados que possibilitaram um reflexo do seu primeiro ano de constituição como UFCA e levou essas informações para que a comunidade pudesse, por meio de suas avaliações, apontar quais seriam as possíveis soluções e sugestões para melhoria do ambiente, dos serviços e da estrutura da Universidade.

Por iniciativa própria, a CPA em parceria com a Cinai, agendou reuniões e de posse dos dados orquestrou encontros significativos para ouvir a comunidade universitária. Todos os campi foram visitados, todos os cursos foram atendidos de acordo com seus horários disponíveis e de maior participação pelos discentes e docentes. Essa medida teve por objetivo uma primeira ação para a realização da autoavaliação de forma mais participativa e abrangente, reconhecendo os diversos atores que compõem a Instituição. O processo foi operacionalizado desde o início do ano de 2016, e mostrou-se bem aceito, verificando que a média das reuniões mantiveram a duração de 3h cada.

Mesmo com as limitações vivenciadas, uma vez que o sistema adotado é da UFC e a UFCA não tem nenhuma ingerência para ajustes ou reformulações, buscou-se atender de forma ampla e clara as etapas propostas no planejamento, ainda oriundo da UFC. Essa condição permite que as autoavaliações da UFCA não possam realizar médias avaliativas mais específicas, já que para o SIGAA, a UFCA se configura como uma única unidade, sem a possibilidade de avaliações por seus Centros e Institutos de forma individual. Nesse contexto, a CPA conduziu as 13 reuniões (ainda há uma reunião aguardando para ser realizada) que findaram ainda no início do ano de 2017, mas que se atrasaram devido aos engendramentos sociais e políticos enfrentados pelo país no segundo semestre de 2016 e em que as universidades federais decidiram por se posicionar por meio de ocupações, greves e paralisações.

Tabela 1 - AGENDA DE REUNIÕES

CURSO	LOCAL	DATA
ADMINISTRAÇÃO	JUAZEIRO	17/10/16
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	JUAZEIRO	08/09/16
BIBLIOTECONOMIA	JUAZEIRO	19/09/16
ENGENHARIA CIVIL	JUAZEIRO	08/12/16
ENGENHARIA DE MATERIAIS	JUAZEIRO	18/10/16
JORNALISMO	JUAZEIRO	Aguardando agendamento
DESIGN DE PRODUTO	JUAZEIRO	24/10/16
FILOSOFIA (BACH/LIC)	JUAZEIRO	29/09/16
MÚSICA	JUAZEIRO	14/09/16
MEDICINA	BARBALHA	20/03/17
INTERDISCIPLINAR MATEMÁTICA	BREJO SANTO	26/09/16
AGRONOMIA	CRATO	05/09/16
HISTÓRIA	ICÓ	12/09/16
TAES (Crato/Juazeiro/Barbalha)	JUAZEIRO	25/01/17

Fonte: CPA/Cinai, 2016.

Após a realização das reuniões, as melhorias foram mapeadas e constituirão documentos individuais, que deverão ser elaborados por cada Coordenação a partir do modelo (apêndice 1) que contemplará a seguinte estrutura:

- 1 Apresentação da Administração Superior (texto fixo)
- 2 Apresentação da Administração Acadêmica (elaborado pelo curso)
- 3 Apresentação da Comissão Própria de Avaliação – CPA (texto fixo)
- 4 Apresentação do Plano (texto fixo, apenas com alguns itens personalizado)
- 5 Fundamentação do Plano de Melhorias (texto fixo)
- 6 Histórico do Curso (elaborado pelo curso)
- 7 Plano de melhorias (pré-preenchido, o curso deverá complementar com informações sobre “meta” e “ação prevista”) – nessa última seção é disposta uma tabela que contempla as seguintes informações:

Tabela 2 – CATEGORIZAÇÃO DAS MELHORIAS

Eixo: de acordo com a categorização das dimensões do SINAES			
Dimensão:			
MELHORIA APONTADA	META	AÇÃO PREVISTA	SETOR RESPONSÁVEL
Registro das solicitações/sugestões a partir das reuniões	Descrição da solução ideal para atender à solicitação	Ação prevista para solucionar a situação	Setor que receberá a demanda para resposta

Grande parte das demandas mantinham uma similaridade o que permitiu uma condensação das melhorias para encaminhá-las para os setores responsáveis. Na seção 3

é possível acompanhar todas as melhorias registradas, curso a curso, e na seção 4 a tabela de encaminhamento das melhorias, para os setores responsáveis.

2.4 Proposta de ações para o ciclo 2015-2017

Este relatório é o segundo do ciclo de acordo com as orientações da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº65 que define que, a partir do ano de referência de 2015 o Relatório de Autoavaliação das Instituições de ensino superior será submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, ao longo de um período de três anos. Nos dois primeiros anos, o relatório deverá ser inserido em sua versão parcial. No terceiro ano, será inserido em sua versão integral.

Dessa forma, os relatórios da versão parcial deverão contemplar as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano de referência (anterior), explicitando os eixos trabalhados e a versão Integral reunirá as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano de referência (anterior), além de discutir o conteúdo relativo aos dois relatórios parciais anteriores, expondo uma análise geral em relação ao PDI e a todos os eixos do instrumento, de acordo com as atividades acadêmicas e de gestão. Esse último documento apresentará um balanço das medidas adotadas e proporá as ações para o próximo triênio de autoavaliação.

Nessa perspectiva, este primeiro relatório delinea as ações previstas para o ano de 2017, mas reconhece que sendo um processo em adaptação e consolidação, além da dependência da autoavaliação por parte da UFC, estão sujeitas a mudanças, tanto no sentido de readequação dessas ações, como na inserção de atividades propostas em parceria com outros setores, sempre na intenção de aprimorar as atividades autoavaliativas e alcançar as melhorias necessárias e importantes, com o objetivo de estimular a cultura de autoavaliação motivando a colaboração de toda comunidade acadêmica.

As ações direcionadas no ano de 2017 contemplarão o acompanhamento dos planos de melhorias e a realização de novas reuniões, com dados do ano de 2016, objetivando a comparação e as observações quanto ao que foi implementado e os prazos que ainda serão cumpridos. Nessa perspectiva, a CPA se reunirá, após o fechamento do segundo ciclo, que se encerra com a conclusão do 2º relatório do triênio, para planejar a

agenda de reuniões e sistematizar as estratégias de coleta de dados. Essas informações serão a base para a constituição do terceiro e último relatório que apresentará um panorama das transições, mudanças, melhorias e dificuldades enfrentadas ao longo dos três anos do ciclo avaliativo. Espera-se que para a conclusão do ano de 2017 o PDI da UFCA já esteja implantado, bem como o Estatuto, o Regulamento da Graduação e a implantação do SIGAA, para que possamos alinhar os objetivos desses dispositivos legais, com as expectativas da comunidade acadêmica e o alcance na melhoria da estrutura acadêmica e administrativa da UFCA.

3 DIAGNÓSTICO E PLANOS DE MELHORIAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO: discentes, docentes e técnicos-administrativos

Com base no planejamento para realização da Autoavaliação Institucional este Relatório compõe o conjunto de 13 Planos de Melhorias, relativos a cada um dos cursos de Graduação da UFCA. A sistematização desses planos, para posterior acompanhamento, faz parte também das ações previstas no Ciclo avaliativo 2015-2017, que em seu primeiro Relatório, ano de referência 2015, realizou um diagnóstico institucional e em 2016 levou estes resultados à comunidade acadêmica para identificação de suas potencialidades e fragilidades. Nessa segunda etapa, ano de referência 2016, elencou todas as propostas de melhorias apontadas nas diversas reuniões realizadas, curso a curso, estabeleceu um quadro de ações de melhorias e seus respectivos setores responsáveis que deverão estabelecer os prazos para execução de tais ações. Ao fim do ano de 2016, a CPA e a Cinai consolidaram um documento completo para subsidiar as ações institucionais de curto prazo, bem como as ações de médio e longo prazos a serem acompanhadas no terceiro ano do Ciclo Avaliado, ano de referência 2017.

Este documento, discutido com a comunidade atende ao disposto no Art. 35-C, inciso I, da Portaria Normativa 40, de 12 de dezembro de 2007, consolidada e republicada em 29/12/2010, seguindo as orientações descritas no Planejamento de Autoavaliação da UFCA 2015-2017, visando elaborar um plano de melhorias de forma participada e reflexiva, criando, para tal, canais de discussões e envolvimento de todos, ressaltando a importância de se alicerçar uma cultura de avaliação e acompanhamento não só por um pequeno grupo, mas por todos que indicaram e cobram melhorias para o espaço universitário.

A partir desse plano, objetivamos a criação de condições organizacionais para a mudança desejada, sem se deter apenas a identificar áreas de melhorias, mas apontando caminhos concretos para o alcance dos objetivos e metas que venham a ser definidos, numa lógica de apoio e suporte organizacional. Como produto final, prevemos o sistemático e crescente envolvimento da comunidade nos processos de avaliação, tendo em vista que suas colocações serão, dentro das possibilidades, quando não atendidas, justificadas, fazendo com que as práticas de acompanhamento sejam realizadas pelos atores acadêmicos na operacionalização das mudanças almejadas.

Com base nas reuniões celebradas entre os discentes, docentes e técnicos administrativos dos cursos de graduação da UFCA, relacionamos abaixo as melhorias necessárias, apontadas pela comunidade acadêmica e as ações previstas, com designação do setor responsável. Cada item que compõe essa relação foi encaminhado aos setores responsáveis e aqueles que enviaram suas respostas em tempo hábil, constará na primeira versão encaminhada ao Mec. Todas as melhorias serão acompanhadas e reavaliadas para ao final do ano de 2017, compondo o Relatório Final do Ciclo Avaliativo 2015-2017. Na dinâmica proposta para acompanhamento, os setores serão notificados de acordo com a demanda correspondente e terão que responder indicando as soluções possíveis e o prazo para execução das mesmas. Estes documentos configurarão o conteúdo do Relatório de Autoavaliação 2016 e servirão de subsídio para a comunidade realizar o acompanhamento e implementação das melhorias.

A partir das reuniões, foram elencadas as melhorias apontadas pelos membros da comunidade acadêmica, em âmbito específico, direcionadas ao seu Centro e Curso, e as melhorias relativas à Universidade como um todo. As melhorias apontadas foram organizadas de acordo com o Eixo e Dimensão com base na categorização dos cinco eixos relativos à Portaria do Mec nº 92, de 31 de janeiro de 2014, que contemplam as dez dimensões da Lei 10.861, mantendo consonância com o Instrumento de Avaliação Institucional Externa do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- ➔ Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

- ➔ Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
- ➔ Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

- ➔ Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
- ➔ Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
- ➔ Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Eixo 4: Políticas de Gestão

- ➔ Dimensão 5: Políticas de Pessoal
- ➔ Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
- ➔ Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Eixo 5: Infraestrutura Física

→ Dimensão 7: Infraestrutura física

Vale salientar que nem todos os planos de melhorias contemplaram os cinco eixos e as dez dimensões do SINAES, sendo registrados apenas aqueles em que as melhorias mantinham relação.

Por fim, enfatizamos que estes Planos de Melhorias são planos dinâmicos, não sendo caracterizados como processos conclusivos, mas em desenvolvimento, sujeito às adequações e ao contexto em que a Universidade encontra-se inserida, sejam eles científicos, políticos e/ou econômicos. No desenvolver desse processo as diversas ações surgirão de forma faseada e sofrerão as alterações necessárias ao longo da sua implementação, de acordo com as possibilidades e trâmites necessários ao serviço público para a execução das tarefas. Será solicitado um prazo para que os setores definam a concretude das ações e mediante a tais prazos realizar-se-á o acompanhamento por parte dos representantes da Comissão Própria de Avaliação – CPA a fim de validar a realização e eficácia das ações previstas.

3.1 Administração

Reunião realizada com discentes e docentes em 17 de outubro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Organização e Gestão da Instituição
Falta de apoio administrativo da coordenação para com os estudantes
Acesso limitado à coordenação
Ausência de um sistema de protocolo ou registro das demandas da Diap
Necessidade de um secretário para o curso
Ausência de profissionais para manutenção
Necessário que os alunos atualizem seus dados junto ao Sigaa
Dimensão: Comunicação
Ausência de um canal de comunicação (tipo site) do curso para promover as ações e aproximar mais os estudantes
Divergência nas informações fornecidas pelos setores
Reativação do site do curso (O Planeta Adm está desativado e era muito bem aceito, continha mais informações e o acesso era bem mais fácil)
Mural explicando as atividades da Coordenação
Dificuldade na comunicação para se informar quem é responsável por cada função
Dificuldade com parceiros internacionais – alunos não tem acesso à informação (orientação e relação à prática dos programas de intercâmbio)
Ausência de informações para os coordenadores que assumem – ausência de um manual
Problemas com as disciplinas disponíveis uma vez ao ano, relativo ao número de vagas
Falta de orientação aos alunos sobre as disciplinas optativas e eletivas
Divergência de informação na Diap
O site da Universidade não tem interatividade, os alunos apresentam dificuldades para acessar informações
Os alunos não obtêm informações sobre as bolsas
Falta de comunicação com o colegiado para informar sobre as disciplinas e cadeiras
Dimensão: Infraestrutura Física
Necessidade de retomada das salas cedidas para funcionamento dos espaços da administração superior
Necessidade de melhoria no restaurante universitário e cantina
Não há espaços comuns para descanso/lazer
Estacionamento - melhorar iluminação e reforçar a segurança (já ocorreram assaltos), importante colocar um sistema de câmara no estacionamento
Falta de uma estrutura de segurança para o estacionamento mais próximo da ADUFC
Onde ficam as motos, no estacionamento, não há iluminação
Melhor sinalização para vagas e rampas de estacionamentos para cadeirantes
Banheiros – não há bancos para vestiários
Falta de manutenção de equipamentos (luzes, Datashow)
Laboratórios de informática não têm tamanho proporcional às turmas
Configurações dos computadores não atende as necessidades dos alunos – laboratórios de informática
Ausência de uma sala própria para a coordenação do curso
Ares-condicionados quebrados
Bloco novo sem ar-condicionado
Completa alteração do curso nos últimos anos: fechamento de núcleos, quando docentes se ausentaram, foram perdidos os espaços de pesquisa, perdendo salas, etc.
Na feira das profissões os cadeirantes visitantes tiveram muitas dificuldades para visitar os estandes por que fecharam as rampas de acesso
Ausência de bebedouros em alguns blocos
Bebedouros que não gelam
Banheiros dos blocos amarelo e azul estão com descargas com problemas

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Maior preocupação com acessibilidade – computadores da biblioteca não são adaptados para deficientes auditivos e visuais
Não há papel nos banheiros
Ausência de bancos no vestiário
Dentro do banheiro com chuveiro só há apenas um cabide
Vasos sanitários danificados
Os pincéis usados pelos professores borram todos os quadros
Falta de data shows, há poucos equipamentos e muitos com defeitos
Lâmpadas queimadas no bloco rosa
Demora para entrega do auditório novo para a comunidade acadêmica
Salas com cupins
Necessária aquisição de livros atualizados, ausência de novos livros
Só há uma cantina no Campus e com mal atendimento e alimentos ruins. Necessidade de mais cantinas.
Colocar formulários para avaliar a cantina
Laboratório de informática sem computadores e carteiras
Computadores dos laboratórios quebrados
Dimensão: Política de Atendimento aos Discentes
Manual de procedimentos para alunos
Diap ticket de pré-requisito
Falta de maior comunicação da Diretoria de Cooperação Internacional com os alunos
Ausência de horário fixo de atendimento da coordenação
Algumas demandas na Diap não são protocoladas, não há um acompanhamento, uma numeração
Diap – criar numeração para facilitar o acompanhamento das solicitações
Diap – demanda muito grande de alunos e professores, e uma grande demanda interna, necessidade de mais funcionários
Solicitar que o coordenador, via email, possa realizar a quebra de pré-requisito
Verificar se a Diap já utiliza o ticket para solução de problemas que possam ser resolvidos via e-mail
Apresentar aos alunos as responsabilidades das Coordenações
Os alunos não ganham mais agendas
Demora nas filas do RU
Rever a compra de fichas do RU para semanal ou mensal, já que a compra por dia dificulta e atrasa os alunos
Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Mobilidade acadêmica – formalização do processo e melhores explicações
Disciplinas às sextas (quatro aulas consecutivas do mesmo professor) - Reclamação de alunos sobre as aulas conjugadas na sexta-feira
Coordenação voltada para estágio – melhoria/ aproximação maior com a Diari

3.2 Administração Pública

Reunião realizada com discentes e docentes em 08 de setembro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Políticas para o Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Incentivo da Universidade para atuação dos grupos extensão, pesquisa e empresa júnior
Dimensão: Comunicação
Falta orientação no SIGAA direcionada aos cursos. Ex: Manual do aluno
Comunicação precária entre alunos e outros setores;
Portal online da UFCA desatualizado
Falta de comunicação sobre o ENADE
Falta de informações sistematizadas, como por exemplo, divulgação dos planos de ensino/metodologias do curso
Informações enviadas via Sigaa para facilitar a comunicação
Melhorar Comunicação sobre bolsas
Falta orientação no SIGAA direcionada aos cursos. Ex: Manual do aluno;
Dimensão: Política de atendimento aos discentes
Falta Estágios/Parcerias – “Estágios Direcionados”
Rever Horário de fechamento do RU / Lanchonete
Assistência estudantil falta de maiores informações
Auxílio p/eventos (Demora p/receber)
Solicitar que os setores negociem os horários das bolsas
Bolsas para núcleos (Enactus)
Regularização das empresas Júnior. (Um setor para orientar /Acompanhar CNPJ/Conta)
Dimensão: Organização e Gestão da instituição
Funcionamento de alguns setores após as 17h
Dimensão: Infraestrutura
Falta espaços para projetos de extensão para atuação em pesquisa; extensão; empresa Junior; laboratórios específicos
Salas subutilizadas
Problemas com mobiliário / portas
Problema com ar-condicionado (nem todos funcionam)
Equipamentos entulhados nos corredores (Almoxarifado) “Prefeitura sugestão”
Limpeza precária dos bebedouros existentes
Falta Bebedouros
Problemas em banheiros (Portas, descarga, iluminação)
Espaços comuns (Bancos ruins)
Blocos não equipados com necessidades básicas (Bebedouros; banheiros e espelhos)
Banheiros interditados
Tomadas com problema
Armários sem fechaduras
Portas quebradas
Biblioteca com acervo deficiente (Biblioteca do curso)
Entre blocos, falta espaços de convivência (paisagismo)
Acessibilidade – Falta cadeira para alunos com deficiência / carteiras p/pessoas com obesidade

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Ares-condicionados ligados sem necessidade. Sugere-se uso de temporizador dos equipamentos/ utilização
Lâmpadas sem funcionamento
Ônibus com problemas (sem ar e com banheiro quebrado)
Gabinetes para professores insuficientes para o curso

3.3 Agronomia

Reunião realizada com discentes e docentes em 05 de setembro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Infraestrutura
Falta manutenção e limpeza de ar-condicionado
Iluminação precária das salas de aula
Poucos equipamentos de Datashow
Falta de equipamentos de Laboratório. Ex: EPI, Reagentes, Luvas, vidraria, etc.
Acervo e estrutura da biblioteca precários
Barulho externo nas salas de aula
Falta Espaço físico para terceirizados e para CA (Centro Acadêmico)
Dimensão: Política de Gestão
Faz-se necessária a contratação de técnicos de laboratórios (3 lab.)
Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Ausência de Monitores de química e cálculo
Ausência de regimento para alunos
Aprimorar Metodologias utilizadas pelos docentes
Melhorar critérios para oferta de disciplina de férias
Divulgar PPC na página da unidade acadêmica
Criar disciplina de metodologia científica
Melhorar critérios para quebra de disciplina
Coordenação atuar na gerência de alguns projetos
Dimensão: Políticas de atendimento aos discentes
Flexibilizar a liberação de alunos para eventos (Calendário)
Ofertar Curso de idiomas no Crato
Recepção dos calouros para falar sobre mercado de trabalho
Divulgar e promover resolução de provas do ENADE
Solicitação de pesquisa do campo de trabalho para Agronomia (64h de estágio)
Ampliar convênios para estágios
Incentivo à publicação de artigos científicos
Não há carteira de identificação (Carteira de estudante)
Dimensão: Comunicação
Melhorar canal de comunicação entre discentes e coordenação

3.4 Biblioteconomia

Reunião realizada com discentes e docentes em 19 de setembro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Comunicação
Ausência do PPC no site da Universidade
Comunicação e Portal online sem acessibilidade
Falta de comunicação sobre os estágios/ oportunidades
Criação de um Aplicativo do Sigaa para celular
Necessidade de a Coordenação promover a comunicação com os alunos sobre formação acadêmica, currículo e mercado
Difícil acesso aos coordenadores/coordenação
Dimensão: Política de atendimento aos discentes
Problemas de acesso às ajudas de custo junto à DAE
Menor produção acadêmica e participação de eventos por falta de auxílios
Atraso no recebimento dos auxílios
Recebimento irregular de bolsas (atrasos) / DAE/PET
Definir horários de atendimento (Coordenação e vice coordenação)
Promover vias de acesso para coordenação (secretário de curso)
Não há atendimento de nutricionista
Dificuldade para marcação com psicólogo
Modificar a forma de distribuição de fichas do RU: Fichas semanais para o RU
Não há carteira de estudantes da Universidade
RU- Servir café da manhã
Funcionamento do RU aos sábados
Fila no RU não é respeitada
Ausência de Guarda-volumes no RU
A Universidade deveria promover uma campanha de uso do RU
Pouca ajuda de custo para eventos e demais incentivos
Universidade deveria oferecer carteira de estudante unificada com o restaurante universitário
Dimensão: Infraestrutura
Falta de manutenção nos equipamentos de climatização/ iluminação
Cadeiras quebradas
Laboratório de informática (cadeiras quebradas)
Computadores sem funcionamento
Laboratório do 1º bloco: o equipamento de ar condicionado pinga e alaga a sala.
Lacim (cheio de cupim); problemas com as portas; problemas de dedetização
PET sem salas adequadas (cupins); cadeiras retiradas; cadeiras que sumiram
Laboratórios sem capacidade para todos alunos
Lacim funcionando em uma sala sem espaço para tratar a documentação
Problemas de higienização nos laboratórios (Ti e Lacim); Mofo/infiltração
Problemas de acesso (acessibilidade); elevadores sem manutenção
Sem espaços de convivência (alunos amontoados nos corredores)
Usar recursos naturais (placas solares)
Falta de água no banheiro do bloco roxo
Muito mobiliário desnecessário nos laboratórios
Banheiros e bebedouros sem funcionamento
Pontos de rede com problemas (nem todos os PC's funcionam)
Transporte inter-campi
Ausência de espaços de convivência, salas de estudo
Praças entre os blocos
Salas para projetos do curso
Não há acessibilidade e nem sinalização nos prédios
Acústica das salas de aula

Falta de Datashow para todos os professores
Acervo da biblioteca insipiente
Acessibilidade (banheiros e biblioteca)
Acessibilidade (sala de aula – profissional habilitado para atender as demandas)
Escaninho para professores na coordenação do curso
Não há climatização no novo bloco. Possui aulas do mestrado por lá
Não há armários para os alunos nos vestiários
Mais cantinas para alunos e funcionários, valores acessíveis aos alunos
Uma copa para cada bloco
O ambiente onde se encontra os livros na nova biblioteca é de risco
Iluminação da sala do PET não funciona (completamente sem luz)
Não há ar condicionado na sala do PET
Dimensão: Organização e Gestão da Instituição
Enfermaria (atendimento médico) não existe
Horário de limpeza dos banheiros em horário de intervalo
Cantina com atendimento ruim
Cota de impressão para alunos ofertada pela universidade
Apoio do profissional responsável em laboratórios
Necessidade de secretário de coordenação
Difícil acesso na Portal da Universidade (WEB) não é interativo
Melhorar no acesso à xerox (muita fila)
Maior diversidade no cardápio da cantina
Dimensão: Políticas de Pessoal
Avaliação qualitativa dos professores (dar retorno e tomar providencias)
Mais professores. Os atuais estão sobrecarregados. Há necessidade de mais docentes
Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Rever os espaços de atuação para os Estágios Supervisionados (I, II e III)
Há necessidade de disciplinas de idiomas para bibliotecários
Orientar os discentes sobre questões ligadas ao ENADE
A carga horária de algumas bolsas é exaustiva e afeta o desempenho dos alunos que também são bolsistas: carga horária do PET de 20 horas, demais bolsas com 12 horas, mesma remuneração de ambas.

3.5 Ciências Naturais e Matemática

Reunião realizada com discentes, docentes e técnicos administrativos em 26 de setembro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Infraestrutura
Não tem biblioteca adequada para os alunos
Falta laboratórios de química, física, biologia e matemática
Falta de estrutura nas salas de aulas, não há equipamentos de ar-condicionado, quadros ruins e poucos datashows
As salas de aula são pequenas
Não tem espaço para estudo
Não tem banheiros adequados, não são limpos
Inexistência de espaço apropriado para estudo dos discentes
Morosidade na entrega dos projetos da reforma do prédio
Não há espaço para coordenação e nem secretário para atendimento
Tem material para laboratório, mas não há um técnico
Laboratório emprestado (funcionamento diurno)
Biblioteca “acervo inadequado”
Não há nenhuma estrutura para acessibilidade
Carteiras inadequadas
Não há climatização
Biblioteca só tem o bibliotecário para o atendimento
Bebedouros (só tem da escola/ não funciona)
Ventiladores ruins (barulhentos)
Não há laboratórios específicos
Não há sala de leitura (estudam na biblioteca – minúscula)
Escola compartilhada (alunos atrapalham as aulas)
Não são fornecidas informações sobre a obra de reforma
Dedetização (morcegos na escola/ mau cheiro)
Espaços sem lâmpadas
Não há espaço para os docentes
4 datashow para 19 professores
Possibilidade de um laboratório temporário para atividades
Não há espaço para aulas experimentais
Próxima entrada 60 alunos (teremos espaço?)
Verificar agendamentos para aulas em Barbalha para ajudar nas práticas de laboratórios.
Dimensão: Organização e gestão da Instituição
Função da coordenação do curso não está clara
Diap faz função de coordenação
Coordenação não faz papel dela
Limpeza e organização do ambiente também é responsabilidade dos discentes (especialmente salas de aulas)
Extravio/ perda de documentos dos malotes
Falta orientação em relação a práticas sustentáveis (coleta seletiva, economia de água, etc)
Não há eventos aqui no instituto, principalmente no período noturno
Cancelamento de transporte sem comunicação
Envio de documentação (Malote apenas 1 vez por semana)
Rever contratos de acordo com as especificidades
Perda de documentos enviados p/DAE (documentos conferidos e que se perderam)
Dimensão: Políticas para o Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Muitas aulas em pouco tempo, aonde ocasiona o acúmulo de assuntos para estudar para prova
Dimensão: Comunicação

Ausência de organograma claro, sobre todo o funcionamento dos setores (Diretoria, coordenação, professores, Diap)
Deficiência de comunicação por não haver telefone fixo
Comunicação interna precisa ser melhorada
Divulgação de informações com mais abrangência
Dae demora para responder (responde precariamente)
Dimensão: Políticas de Atendimento aos Discentes
Serviço de atendimento de psicólogo é limitado
Não há assistência para participação em eventos
Cursos de línguas que atendam o Campus (inglês)
Psicóloga – dificuldade de agendamento/comunicação
Nutricionista não retornou
Solicitação de carros para transporte de alunos não é atendido
Atrasos no pagamento de bolsa (BIA)
Dimensão: Políticas de Pessoal
Necessidade de aumento do quadro de servidores
Necessário aumentar pessoal da limpeza (Z)
Necessidade de capacitação para terceirizados
Cursos desejados: ética, libras, atendimento, preservação ambiental, etc.
Falta professor efetivo nas disciplinas específicas
Ausência de secretário para a coordenação do curso
Falta professores capacitados para ministrar disciplinas mais complexas, como cálculo III, pois o que está ministrando a aula não têm conhecimento suficiente para fazer com que a aula seja proveitosa – Com urgência
Algumas ausências de professores nas suas aulas, onde o aluno é que sai prejudicado
Necessidades de mais um servidor na biblioteca do IFE
Falta de técnicos para laboratório de informática

3.6 Design de Produtos

Reunião realizada com discentes, docentes e técnicos administrativos em 24 de outubro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Organização e gestão da Instituição
O curso não tem vice coordenador
Prazos pequenos para matrículas
Ausência de um secretário para a coordenação
A moça que vende a ficha do RU atende muito mal
Xerox não é barata
Em horário de férias, a xerox não funciona nos horários normais, prejudicando os alunos que precisam
Cantina tem preço alto para universitários
Falta de higiene na cantina
Falta de agilidade na cantina
Poucas opções de comidas na cantina
Dimensão: Comunicação
Falta de informação sobre matrículas, cancelamento, etc.
Falta de comunicação entre a coordenação e a Diap
Falta de atualização da Diap sobre acompanhamento de matrículas, cancelamento, trancamento, etc.
Não há um manual com as opções disponíveis para os alunos sobre matrículas e cancelamentos
Necessidade de informações para os coordenadores que estão assumindo o cargo
Manual para alunos, professores, coordenadores, etc.
Maior divulgação sobre bolsas e auxílios (deixar memorandos na Diap, Proen, professores, professores avisarem aos alunos – sugestão)
Informação das bolsas nem sempre chega nos alunos
O C.A. não apresenta contato, nem informações aos alunos
Falta de informação/ comunicação sobre eventos e acontecimentos da Universidade
Os alunos desconheciam que existe um representante do curso para o colegiado
Dimensão: Políticas de Atendimento aos Discentes
Burocracia muito grande para conseguir as bolsas
Dificuldade na compra de fichas no RU, venda só pode ser diária
Demora para entrega das carteirinhas do RU
Não há carteira de estudante
Dimensão: Infraestrutura física
Sigaa utilizar apenas o navegador mozilla e dificulta o acesso
Aplicativo no celular para o sigaa
A xerox muitas vezes não tem internet
Faltando um laboratório de calçados (não é informada a previsão de entrega)
A estrutura da biblioteca melhorou nos últimos dois anos, mas ainda é pouca quantidade de livros
Prédio novo não apresenta estrutura para deficientes
Problemas com rampas de deficientes no estacionamento
Biblioteca não apresenta estrutura para portadores de deficiência
Muito barulho nas salas dos outros cursos, atrapalhando as aulas
Bancos do laboratório de desenho são da mesma altura das mesas
Cadeiras com problemas/ poucas cadeiras nos laboratórios
Falta de softwares específicos para determinadas disciplinas (já enviado uma lista para a DTI)
Mouses do laboratório não funcionam
Último bloco não tem bebedouro
Não há iluminação no banheiro do bloco rosa, piso inferior
Muitas vezes falta água nos blocos amarelo e rosa
90% dos banheiros interditados – cabines com defeito
Ausência de espaço de convivência

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Bloco roxo – falta bebedouro e espelho
Mau cheiro no banheiro do bloco roxo
Falta data show
Faltam adaptadores na Diap
Laboratório de joias – muito quente (ar condicionado resolve o problema)
Iluminação na frente e na lateral da Universidade
Segurança falha
Poucos bancos, são desconfortáveis – no pátio
Entre um bloco e outro a iluminação é ruim
Tomadas no pátio estão com defeito
Desnecessário uso de refletores de coluna – prejudicam a visão
Luz que fica na entrada da Universidade é muito forte e prejudica a visão
Sinalização dos blocos – não há informação onde ficam as salas
O discente Júnior Férrer – fez um trabalho sobre as informações dos blocos, que poderia ser utilizado
RU sem espaço para todos
Laboratório de desenho técnico foi identificado como pequeno
Não tem laboratório de calçados
Os elevadores inexistem ou não funcionam
Falta de bebedouros nos prédios
Falta de manutenção nos prédios
Iluminação inadequada no corredor central
Falta de segurança adequada

3.7 Engenharia Civil

Reunião realizada com discentes e docentes em 08 de dezembro de 2016

PROBLEMAS MAPEADOS
Dimensão: Comunicação
A Coordenação e professores comunicar período de avaliação
Os alunos não participaram da reestruturação do PPC
Os alunos não tinham conhecimento do PPC do curso
O coordenador não apresentou o Enade
Falta de incentivo para realizar a prova do Enade
Ausência de professores sem aviso anterior aos alunos. O que fazer com professores faltantes?
É necessária uma comunicação sobre as bolsas de forma mais ampla
Problemas de localização de informações no portal
Problemas de comunicação dos setores com a Dcom
Desconhecimento da ouvidoria
Reclamação de que as queixas sobre professores não dão em nada
Comunicação com a coordenação por Email poderia ser mais efetiva
Apresentação do Enade desde o início do curso
Dificuldade de comunicação (site da UFCA) difícil de encontrar editais
Pouca divulgação do projeto pedagógico do curso
Não há divulgação do Enade (Participação/resultados)
Debates sobre formação acadêmica/ mercado de trabalho
Sugestão: Na hora de fazer a matrícula apresentar o nome dos professores
Ausência de manual do estudante
Dimensão: Organização e Gestão da instituição
Problemas em matrículas de cálculo (vagas)
Prestações de serviço pela empresa Jr. para reverter lucros para compra de materiais e produtos de laboratórios
Criação de uma fundação para agilizar os recursos da universidade
Necessidade de secretário para o curso
Controle de faltas de professores temporários
Dimensão: Políticas de Atendimento aos Discentes
Pouca adesão às bolsas pelos professores
Falta de projetos de engenharia civil
A maioria das bolsas não são voltadas para a engenharia civil
Pouca adesão aos projetos do Bia
Rever as questões de solicitação (requisitos) da Bia
Bolsas para perfil da engenharia

Programas de bolsas para auxiliar e fomentar os dados de avaliação
Não há estruturas para monitorias/empresa Jr.
Monitorias para áreas básicas (que não depende apenas dos professores)
Mais projetos ligados para o curso de Engenharia Civil (Bia)
Projetos com horários flexíveis
Dimensão: Infraestrutura
É necessária uma sala determinada apenas a monitorias
Ares-condicionados necessitam de limpeza regular
Lâmpadas queimadas
Algumas salas com mesas de professores quebradas
Chegaram novos livros, porém, a quantidade não é suficiente
As bibliografias utilizadas pelos professores não têm na biblioteca
Banheiro do bloco amarelo: só um box fecha
Bloco rosa: apenas um mictório funciona
Do bloco azul: banheiros quebrados e sem pias
Sugestão: Um canal para enviar fotos e relatos para denunciar os problemas estruturais
Vasos quebrados, descendo água direto
Banheiro em baixo do RU - as duchas não funcionam
Salas do bloco novo sem ar-condicionado
Os ares-condicionados ficam ligados o dia todo, mesmo quando não tem ninguém nas salas.
Bloco novo não tem acessibilidade
Ausência de locais para descanso
O PET de música é no mesmo bloco da biblioteca - interferindo na sonoridade
Concentrar cursos mais afinidades no mesmo bloco
Necessidade de materiais para os laboratórios
Necessidade de equipamentos de consumo para laboratório
Falta cestos de lixo nos banheiros
Faltam espaços de estudo na biblioteca
Central de ar nas salas ligadas direto (solução para economia)
Falta de espaços para descanso
Uso inadequado dos corredores
Falta de equipamentos em laboratório de solo
Biblioteca sem cabines para estudo em grupo e individual
Dimensão: Planejamento e Avaliação
Esclarecimentos sobre Avaliação Institucional usando eventos dos cursos
Dimensão: Políticas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Auxílio para casos especiais (preparação do docente)
Dificuldade para matrículas (para quem reprova)
Falta de monitoria em algumas disciplinas

3.8 Engenharia de Materiais

Reunião realizada com discentes e docentes em 18 de outubro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Organização e Gestão da Instituição
Burocratização dos serviços oferecidos pelas Pró-reitorias
Melhoria na qualidade dos serviços prestados pela cantina e xerox – serviços deixam a desejar
Diap – sistema muito burocrático
Ausência de secretário na coordenação
Todos os setores apresentam elevada burocracia para emissão de documentos
Demora ao acesso de informações
Diari apresenta uma burocracia muito grande, precisa de maior agilidade no processo
Existir apenas uma xerox e uma cantina traz um conforto e faz com que a prestação do serviço seja ruim
Valor alto da xerox
Xerox fechada no horário que os alunos estão livres para ir até lá
Dimensão: Comunicação
Dificuldades para obter informações de editais de bolsas
Canais de comunicação não funcionam – professor abre espaço em redes sociais para atender alunos
Site da UFCA não é muito acessível, não há interatividade para auxiliar o manuseio
Demora ao acesso de informações
Nem sempre há divulgação PPC do curso
Dimensão: Infraestrutura Física
Falta de manutenção da infraestrutura geral
Falta de materiais de consumo em laboratórios
Falta de laboratórios para aulas práticas
Falta de acervo na Biblioteca, acervo insuficiente para atender a demanda
Necessário um setor de tradução de histórico para língua inglesa
Banheiros sujos – diariamente
Descargas com problemas
Mictórios interditados (bloco rosa inferior e bloco amarelo inferior)
Torneiras quebradas
Problemas de manutenção e infraestrutura – banheiros
Equipamentos quebrados – data show
Tomadas sem funcionamento
Salas sem mesas
Falta de laboratórios
Salas sem luz e ar-condicionado
Alguns professores sem gabinete
Os professores que estão com gabinete, estão com ar-condicionado com defeito
Falta de manutenção de equipamentos
Falta de materiais para os professores (pincéis, apagadores, etc)
O curso só possui 4 laboratórios. Cadê os outros 4 laboratórios previstos no PPC?
Acústica horrível
Aulas no bloco I são complicadas devido à poeira e ao barulho da construção
Ausência de espaço para estudos
Internet vive caindo
Não há reagentes nos laboratórios
Desde 2010 professores mandam listas de livros, materiais para laboratórios e os pedidos não chegam
Dimensão: Política de Pessoal
Ausência de formação para os professores para lidar com alunos com deficiência em sala de aula
Diretoria de acessibilidade marcou treinamento para os professores nas férias

Necessidade de um curso de capacitação para professores sobre a forma de didática
Proposta para que o NDE conduza uma avaliação e treinamento sobre metodologia
Como atender um aluno com deficiência visual – precisam de treinamento
Didática professores precisa melhorar
Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa e Extensão
Ausência de apoio aos alunos, e auxílio ao inserir aluno no mercado de trabalho
Internacionalização junto ao curso / mobilidade/ não há facilidade de acesso aos editais
Tradução de currículo e curso online
Dimensão: Políticas de Atendimento aos Discentes
Desburocratizar estágios e convênios

3.9 Filosofia (Licenciatura e Bacharelado)

Reunião realizada com discentes e docentes em 29 de setembro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS	
Dimensão: Comunicação	
	Melhorar canais de comunicação com os discentes, por meio das redes sociais
	Atuação da coordenação junto à comunidade discente
	Atualização de eventos da área, divulgação por parte da Coordenação ou da Universidade
	Distribuição do manual do aluno para orientar as atividades acadêmicas
Dimensão: Política de atendimento aos discentes	
	Organograma de processos da Universidade (manual do aluno)
	Apresentação de informações específicas para discentes
	Comida insuficiente no RU (não tem até o fim)
	Possibilidade de se adotar bandejas no RU
	Pagamentos de bolsa atrasados (Dae)
	Pagamento do auxílio-transporte não dá para todos
	Não tem atendimento para emergências (ambulatório)
Dimensão: Políticas Para Ensino, Pesquisa e Extensão	
	Melhor distribuição nas grades de horários
Dimensão: Infraestrutura	
	Falta de espaços para grupo de estudos (específico p/filosofia)
	Faltas de ambientes para convivência
	Não consegue usar laboratórios de informática
	Equipamentos insuficientes ou quebrados: Datashow/ caixas de som /microfone
	Não tem sala para o CA
	Biblioteca barulhenta
	Bebedouros mal conservados
	Banheiros com problemas (chuveiros sem funcionamento)
	Necessidade de um acervo para além do didático (livros de literatura)
	Iluminação no estacionamento precária
	Construção de um Bicicletário (local com segurança)
	Monitoramento das áreas comuns da UFCA
	Segurança em relação aos alunos
	Poucas salas de aula e pequenas
	Telefone inoperante
	Mais cantinas
	Falta Laboratório de estudos
	Estrutura para sede e material de escritórios para o Centro Acadêmico
Dimensão: Organização e Gestão da Instituição	
	Cantina (lanches caros) – alimento insuficiente
	Transporte para eventos (problemas de informações)
	Melhor planejamento sobre reserva de ônibus /falta de comunicação, resposta para os alunos e professores
	Problemas com serviços terceirizados
	Ausência de apoio administrativo à coordenação
	Posicionamento político da coordenação mediante atitudes discriminatórias

3.10 História

**Reunião realizada com os discentes, docentes e técnicos administrativos em
12 de setembro de 2016**

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Comunicação
Ausência da reitoria e demais gestores da UFCA no campus Icó (muitos desconhecem a mudança de reitor na UFCA, algumas pró-reitorias nunca foram a Icó)
Universidade não dialoga com a Prefeitura
Deficiência na comunicação com a DAE (editais com prazos curtos; não são respondidos quando questionados;
Dificuldade para conseguir transporte oficial
Não tem telefone
Sem comunicação com outros setores
Comunicação dos eventos do Campus chega com atraso
Não há transparência na transferência dos funcionários
Desconhece a CPA
Dimensão: Política de atendimento aos discentes
Aproximação da DAE com Campus Icó: Serviços de nutricionista e psicólogos
Auxílio-alimentação não atende a todos
Visitas rápidas e sem espaço de tempo para esclarecimentos e atendimentos (as reuniões começam às 18h30 e às 19 h são encerradas por que a equipe precisa retornar)
Não há Auxílio-transporte para os que precisam (em grande maioria são provenientes da zona rural e de cidades vizinhas e apenas 3 ou 4 alunos recebem auxílio)
Dimensão: Políticas para o Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Alunos preocupados com a validação do curso (Não recebem nenhum tipo de informação concreta)
Ausência de atividades complementares promovidas dentro do curso (atividades EAD)
Eventos isolados do campus (não tem acesso e nada se estende ao campus de Icó)
Ausência de Cursos de línguas, e outros cursos, no campus
Falta de grupos de estudo (A PRPI não permite mais grupos liderados por mestres)
Acervo bibliográfico deficitário (só possuem livros doados)
Dimensão: Infraestrutura física
Estrutura física e equipamentos completamente precários: (A UFCA pode ajudar com o equipamento e pequenas reformas?)
Ausência de cadeiras para deficientes/ obesos
Sem Acessibilidade dentro da escola: não há rampas, não há banheiro adaptado (solicitam barra nos banheiros para deficientes)
Climatização precária (ares-condicionados sem capacidade para o tamanho das salas e sem manutenção)
Banheiros em péssimo estado (banheiros sujos, entupidos, desativados)
Falta de bebedouro na escola (o que tem não possui manutenção e higienização)
Equipamentos devolvidos por falta de espaço (100 carteiras e 14 PCs)
Mesmo com equipamentos não possuem local para montar uma sala de estudos e/ou laboratório de informática. Há uma sala no escritório com três computadores, mas muitos não podem frequentar pela distância e horário de funcionamento.
Não há espaço para estudos
Locação de um prédio que atenda as demandas pelos próximos dois anos (Casa da Câmara e Cadeia é uma possibilidade, mas precisa de reformas)
Malote apenas 1 vez por semana
Não há nenhum item de acessibilidade
O banheiro não tem acessibilidade
Não há limpeza (material e serviço) para Icó
Não há pessoal de limpeza – a copeira faz o serviço
Dimensão: Políticas de Pessoal

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Sem incentivos para eventos/ não há facilidade para afastamento
Os editais não contemplam os técnicos em eventos (só recebem diárias ou carro oficial)
Cursos que só são ofertados em Juazeiro / Barbalha (Libras/Línguas)
Participação nas decisões (não recebem informações sobre a situação do campus)
Não há oportunidade para terceirizados em cursos
Não há ajuda com os arquivos/documentos
Apenas 1 projeto de extensão (Rua do meio) – Ações com a história da cidade e os membros da cidade, por falta de incentivos

3.11 Medicina

Reunião realizada com discentes e docentes em 20 de março de 2017

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Comunicação
Melhorar comunicação da coordenação do curso com os alunos sobre as atividades acadêmicas
Coordenação do curso mais próxima dos alunos definindo os horários para atendimento dos mesmos
Não há divulgação dos resultados do Enade/Anasem/Teste de progresso
Dimensão: Política de pessoal
Avaliação dos docentes não resultam em melhorias
Dimensão: Política de atendimento aos discentes
Preceptoría (realizam os serviços sem acompanhamento)
Preceptoría não se comunica com coordenação do curso
Vínculos/convênios com hospitais são frágeis, pressionando os alunos
Vínculos com o hospital do coração – situação de limitação
Não há interação dos preceptores com os alunos do internato
Estágios escassos nos hospitais
Realizar reuniões dos internos e coordenadores de internato
Melhorar comida do RU
Dimensão: Planejamento e Avaliação
Instrumento de coleta da avaliação institucional (Sigaa) inadequado para o modelo de ensino da medicina.
Dimensão: Infraestrutura
Falta de manutenção dos espaços na faculdade/Biblioteca
Não há estrutura para estudantes com necessidades especiais/limitações físicas
Fosso do elevador sem proteção, comprometendo a segurança dos alunos
Espaços de aprendizagem insuficientes para o número de alunos que tem aumentado (duas entradas no ano com 40 alunos/50 alunos)
Aumento de vagas sem adequação da infraestrutura
Laboratórios (Ex: Biologia) com reagentes vencidos
Laboratório de anatomia inadequado e totalmente insalubre
Inexistência de práticas por falta de locais para atuação
Não há materiais para práticas de emergência
Verificar possibilidade de licitar cantina para a FAMED com valores condizentes com a quantidade de alunos/servidores
Não há informações sobre o andamento do projeto do novo prédio da FAMED
Não há informações sobre a construção de um Hospital Universitário
Há demanda por 12 salas (há apenas 8 salas)
Necessidade de um prédio que comporte um ambulatório
Dimensão: Organização e Gestão da Instituição
Instrumento para controle das atividades dos docentes que apresentem resultados
Pendências antigas do curso desde a reunião com a antiga reitora, Suely Chacon
Gestão superior não dialoga com Famed (algumas decisões são centralizadas e não discutidas com a comunidade)
Melhorar processos licitatórios
Prefeitura não dar suporte necessário ao ambulatório/Contato com a Secretaria de saúde.
Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Criação de atividades eletivas com rodízio nas férias, para vivências profissionais

3.12 Música

Reunião realizada com os discentes e docentes em 14 de setembro de 2016

MELHORIAS MAPEADAS
Dimensão: Planejamento e Avaliação
Participação muito pequena dos discentes (melhorar campanha de sensibilização para avaliação e reunião do plano de melhorias)
Avaliação constante dos professores e as disciplinas ao longo do semestre
Incentivar a avaliação dos docentes pelos discentes
Uma cartilha para orientar a avaliação
Calendários para os planos de melhoria
Retorno das avaliações (em períodos menores)
Prazos de avaliação cíclica (ao longo do semestre)
Avaliações mais claras
Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura
Necessidade e discussões sobre mercado de trabalho
Acompanhar a execução e monitoração da qualidade dos estágios
Mais momentos de diálogos com discentes
Dimensão: Infraestrutura Física
Tamanho das salas inadequados
Iluminação precária
Laboratório de informática insuficiente
Bibliografia x acervo insuficiente
Analisar estrutura física total do curso de música
Mobiliário para pessoas obesas
Infraestrutura inadequada para o curso de música (laboratório, instrumentos)
Necessário espaço comum para estudo de instrumentos
Contrapartida da Universidade para aumento das vagas não veio
Limpeza dos banheiros – profissionais reduzidos
Banheiro com muita utilização (pouco pessoal)
Bebedouros insuficientes e sem manutenção
Banheiro todo aberto – sem privacidade
A coordenação não possui espaço para atendimento
Acervo obsoleto
Dimensão: organização e Gestão da Organização
Secretaria para auxiliar o atendimento
Parte da compra de equipamentos questionado sobre espaço
Caixa de livros na biblioteca (agilidade nos processos de aquisição e catalogação)
Dimensão: política de Atendimento aos Discentes
Atualizar Manual do aluno
Outra opção para os cursos em relação ao atendimento
Prazo para documentação junto da DAE não é suficiente

4 MAPEAMENTO E DIAGNÓSTICO DAS MELHORIAS

Os quadros abaixo condensam as demandas semelhantes, mas também expõe as especificidades de cada curso. Espera-se que esse documento seja norteador para que a comunidade acompanhe e perceba o atendimento das demandas solicitadas, quando estas apresentam prazos estipulados, e identifique as justificativas para aquelas que já foram atendidas ou não estão, atualmente, dentro das possibilidades de execução por parte da Universidade.

RESPONSÁVEL: Secretaria de Acessibilidade

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Ausência de formação para os professores para lidar com alunos com deficiência em sala de aula	Todos os campi	<p>Durante o ano de 2016 foram realizadas dez capacitações (segue relação abaixo) voltadas à comunidade interna, docentes e servidores técnicos, amplamente divulgadas via redes sociais, site oficial da instituição, e-mails e memorandos, distribuídos ao longo do ano, objetivando atingir o maior número de servidores possíveis. Curso de capacitação “Como lidar com o aluno com deficiência: Superando Barreira Atitudinais”, 07/03/2016 - ministrado pela Nághela Gonçalves de Moura, Bacharel em Direito (FAPCE), Mestranda em Desenvolvimento Regional Sustentável (UFCA), eleita delegada para a Conferência Nacional dos Direitos Humanos e Conferência Nacional dos Direitos das Pessoas com Deficiência.</p> <p>☐ Curso de capacitação e sensibilização para professores “Acessibilidade na prática: didática para alunos com necessidades especiais”, - 17/03/2016 ministrado pelo Prof. Dr. Cesar Augusto Cusin (FAPCE), Técnico em Processamento de Dados (1995), Graduado em Letras pelas Faculdades Integradas de Itararé (2001), Mestre em Ciência da Computação pelo Centro Universitário Eurípides de Marília (UNIVEM) (2005), Doutor em Ciência da Informação pela Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" (UNESP) (2010). Professor e Coordenador de Pesquisa do Curso de Sistemas de Informação e Coordenador de Pós-Graduação e Pesquisa da Faculdade Paraíso (FAPCE). Membro do Grupo de Trabalho (GT) de Acessibilidade do W3C (Escritório Brasil). Consultor "ad hoc" de Business Intelligence da Soyuz Sistemas, de Ciência da Informação e Semântica da Seofish e de Acessibilidade do Instituto Döll de Tecnologia e Educação (IDTE).</p>	

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

		<p>☐ Curso de LIBRAS 05/04/2016 a 28/06/2016 - cujo objetivo é fornecer elementos teóricos e práticos, que possibilitem aos servidores adquirirem conhecimento básico referente a Libras Língua Brasileira de Sinais, visando o acesso a uma língua de modalidade visual-espacial e desenvolvimento da habilidade de comunicação com surdos. Instrutor: Prof. Mardônio Oliveira, Licenciado em Letras LIBRAS pela Universidade Federal de Santa Catarina (2012). Tutor a distância da disciplina de Libras (Instituto UFC Virtual em Parceria com a Universidade Aberta do BrasilUAB (2013 - 2015). Pós-graduando em LIBRAS da IESA - Instituto Educacional do Sertão em Crato-CE e atualmente é professor da Universidade Federal do Cariri.</p> <p>☐ Oficina Fotografia para cegos 05/04/2016 - ofertado aos docentes do curso de jornalismo, ministrado pela fotógrafa Nívea Uchôa Formação acadêmica em Geografia e atuou como professora substituta de Fotografia e Cinema da Universidade Regional do Cariri URCA na Escola de Artes Violeta Arraes Fundadora do grupo de fotografia POESIA DA LUZ.</p> <p>☐ Curso de Audiodescrição para vídeo 17/08/2016 a 24/08/2016 - Objetivo: Capacitar os participantes a realizar áudio descrição em produtos audiovisuais, através de aulas teóricopráticas em laboratório de informática e edição de vídeo. Proporcionando o conhecimento do método que traduz imagens acessíveis às pessoas com deficiência visual; desenvolvendo técnicas comunicacionais necessárias para criar imagens na mente daqueles que não estão vendo. Capacitador: Paulo Eduardo Silva Lins Cajazeira. Comunicador Social formado pela Pontifícia Universidade Católica do Paraná. Mestre e Doutor em Comunicação pela PUC de São Paulo. Professor Adjunto do Curso de Jornalismo da UFCA. Pesquisador nas áreas de Comunicação Audiovisual, Educação e Comunicação e Didática do Ensino Superior. Jornalista com 22 anos de experiência profissional nas áreas de Rádio, Televisão e Comunicação Social. Atua desde o ano 2000 no ensino superior no Paraná e Ceara.</p> <p>☐ Curso Básico de Libras Nível I Turma II - 06/09/2016 a 01/11/2016 Objetivo: Fornecer elementos teóricos e práticos, que possibilitem aos servidores adquirirem conhecimento básico referente a Libras – Linha Brasileira de Sinais, visando o acesso a uma língua de modalidade visual-espacial e desenvolvimento da habilidade de comunicação com surdos. Capacitador: João Batista de Oliveira Filho. Licenciado em Letras Libras pela UFSC, pólo UFC 2012, especilista em LIBRAS 2016, Professor Auxiliar do Magistério Superior na UFCA desde 2015.</p> <p>☐ I Fórum de Acessibilidade: “ Onde estamos e aonde queremos chegar? ” 08/06/2016 - Uma parceria entre a Faculdade de Medicina e a Coordenadoria de Acessibilidade da UFCA. A coordenadora e professora Cristina Silva, abordou sobre acessibilidade na universidade; o médico preceptor da FAMED, Sávio Samuel, sobre acessibilidade a partir do ponto de vista médico; o professor de Libras da universidade, João Batista, explanou sobre acessibilidade no atendimento aos surdos, por fim, o arquiteto Plínio Silveira</p>	
--	--	---	--

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



		<p>e o engenheiro David Andriola, ambos da Diretoria de Infraestrutura DINFRA, falaram sobre arquitetura e suas contribuições para a acessibilidade.</p> <p>□ Palestra: “Design Universal” 05/07/2016 - O arquiteto da Diretoria de Infraestrutura da UFCA, Plínio Silveira, junto à Coordenadoria de Acessibilidade promoveu palestra sobre Design Universal. O design universal busca o desenvolvimento de produtos, ambientes e serviços acessíveis.</p> <p>□ I Fórum de Educação Inclusiva no Ensino Superior UFCA: Bases Conceituais e Práticas Inclusivas para Pessoas com Deficiência. - 28 e 29 / 09/2016 – Objetivo: Visando fomentar o conhecimento acerca da educação inclusiva no âmbito da educação Superior. Palestrantes convidados, membros da Secretária de Acessibilidade UFC Inlui, Profa. Dra. Vanda Magalhães diretora da Secretária de Acessibilidade da UFC, Davi Cândido técnico em assuntos educacionais, Eurijunior Sales técnico em informática e os servidores da própria UFCA Rute da Silva Leandro e o prof. João Batista de Oliveira Filho. O Fórum abordou: O profissional Tradutor Intérprete de LIBRAS; Professor Surdo e Alunos Ouvintes, Culturas em Contato; Desafios da Educação Inclusiva; Atendimento Educacional a Alunos com Deficiência no Ensino Superior; A Libras e o Sujeito Surdo; Materiais em Formato Acessível para Pessoas com Deficiência Sensorial; Audiodescrição e Braile; Conceito, Categorias, Classificação e Histórico de Tecnologia Assistiva; Visão geral da Produção de Tecnologia Assistiva Digital no Brasil; Importância dos Recursos de Tecnologia Assistiva no Processo de Inclusão de Estudantes e Servidores com Deficiência nas IFES.</p> <p>□ Mesa redonda “Respeito à Libras e a Comunidade surda” - 30/09/2016 Realizada pelos professores de Libras da UFCA, Prof. João Filho e Prof. Mardonio Oliveira e com a presença do Prof. Geraldo Júnior da Universidade Federal de Campina Grande (UFCG), Prof.Cristina Rejane Feitosa Silva coordenadora de acessibilidade UFCA e um representante da comunidade surda Cariri Alex, teve o intuito de difundir a cultura surda e questões pontuais sobre a comunidade surda da região.</p>	
<p>Diretoria de acessibilidade marcou treinamento para os professores nas férias. (Haverá novamente esse treinamento?)</p>	<p>Todos os campi</p>	<p>Durante o ano de 2016 foram realizadas dez capacitações, somente uma destas capacitação foi realizada na semana que antecedia o início das aulas, o objetivo era não chocar com os horários de aula e que o máximo de professores pudessem participar, sendo orientados antecipadamente para receber os alunos ingressantes com deficiência ou necessidade especial. Para o ano de 2017 estamos planejando novas capacitações com novas temáticas que serão divulgadas em breve.</p>	<p>2017</p>

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



Ausência de cadeiras para deficientes/ obesos	Campus Icó	Estamos cientes da necessidade de mobiliário adequado para as pessoas com deficiência e mobilidade reduzida no IESA a gestão superior em parceria com a Secretaria está planejando a aquisição ainda em 2017	2017
Sem Acessibilidade dentro da escola: não há rampas, não há banheiro adaptado (solicitam barra nos banheiros para deficientes)	Campus Icó	A Secretaria de Acessibilidade em parceria com a DINFRA desenvolverá o Projeto de Diagnóstico de Acessibilidade dos Campi da UFCA. O objetivo desse projeto é fazer visitas técnicas de diagnóstico e condições de acessibilidade aos Campi da UFCA, buscando atender alunos e servidores com deficiência conforme a norma ABNT NBR 9050/2015.	2017
Falta acessibilidade (banheiros e biblioteca)/ sala de aula	Campus Juazeiro do Norte	A Secretaria de Acessibilidade em parceria com Falta acessibilidade (banheiros e biblioteca)/ sala de aula a DINFRA desenvolverá o Projeto de Diagnóstico de Acessibilidade dos Campi da UFCA. O objetivo desse projeto é fazer visitas técnicas de diagnóstico e condições de acessibilidade aos Campi da UFCA, buscando atender alunos e servidores com deficiência conforme a norma ABNT NBR 9050/2015	2017
Rampas interditadas durante a realização da Feira das Profissões	Campus Juazeiro do Norte	A secretaria de Acessibilidade não estava envolvida no processo de estruturação física dos estandes da Feira das Profissões, pretendemos participar ativamente e orientar os setores responsáveis pela contratação e montagem dos estandes, corrigindo este erro nas próximas edições.	2017
Ausência total de sinalização para vaga e rampas de estacionamentos para cadeirantes	Campus Juazeiro do Norte	Está em desenvolvimento na Diretoria de Infraestrutura um projeto de urbanização do Campus Juazeiro do Norte que adequará o acesso principal, as calçadas, o piso tátil em todo campus e reservará e sinalizará as vagas de estacionamento. A previsão é de licitação do projeto ainda durante o ano de 2017. Está no planejamento de ações da Secretaria e da Diretoria de Infraestrutura a elaboração de projetos de readequação e correção dos espaços físicos da Universidade, de modo que todos os campi sejam acessíveis com a maior brevidade possível.	2017/2018
Falta cadeira para alunos com deficiência / carteiras para pessoas com obesidade	Todos os campi	Estamos cientes da necessidade de mobiliário adequado para as pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, a gestão superior em parceria com a Secretaria está planejando a aquisição ainda no ano de 2017. Durante o ano de 2016 esta secretaria esteve empenhada em atender as solicitações recebidas e em parceria com a Divisão de Patrimônio adotamos medidas que dentro do possível responderam às demandas. Para citar abaixo os memorandos enviados por esta secretaria, com os atendimentos realizados. MEMORANDO Nº 02/2016/ACESS/DIARI/UFCA MEMORANDO Nº 24/2016/ACESS/DIARI/UFCA MEMORANDO Nº 54/2016/ACESS/DIARI/UFCA MEMORANDO Nº 55/2016/ACESS/DIARI/UFCA MEMORANDO Nº 63/2016/ACESS/DIARI/UFCA MEMORANDO Nº 68/2016/ACESS/DIARI/UF	

RESPONSÁVEL: Sistema de Bibliotecas

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/ PRAZO
Acervo insuficiente, necessidade de literatura atualizada	Todos os campi	<p>O núcleo de aquisição trabalha constantemente com o processo de aquisição de obras, porém, conta com apenas 1 servidora para tender toda a demanda. As obras oriundas da aquisição da UFC estão sendo disponibilizadas à medida do término de catalogação por cada biblioteca.</p> <p>A prioridade da aquisição de obras da SIBI é atender à bibliografia dos Projetos Pedagógicos dos cursos, porém há um planejamento para campanha de doação de obra literárias, cd, vinil...</p>	2º Semestre de 2017
Acervo e estrutura da biblioteca precários	Todos os campi	<p>Acervo: O núcleo de aquisição trabalha constantemente com o processo de aquisição de obras, porém, conta com apenas 1 servidora para tender toda a demanda. As obras oriundas da aquisição da UFC estão sendo disponibilizadas à medida do término de catalogação por cada biblioteca.</p> <p>Estrutura: BCJN: Até o segundo semestre de 2017, uma biblioteca com cerca de 100 m2 será inaugurada. BCC: Biblioteca com 100m2 em fase de construção BCB: atende a demandas BCI: A biblioteca foi transferida para outro prédio, melhorando assim, o espaço. BCBS: Há projeto para ser executado, porém aguarda verba.</p>	Depende DINFRA/PROPLAN/ PROAD
Não tem biblioteca adequada (tamanho, salas de estudo) para os alunos	Todos os campi	<p>Acervo: O núcleo de aquisição trabalha constantemente com o processo de aquisição de obras, porém, conta com apenas 1 servidora para tender toda a demanda. As obras oriundas da aquisição da UFC estão sendo disponibilizadas à medida do término de catalogação por cada biblioteca.</p> <p>Estrutura: BCJN: Até o segundo semestre de 2017, uma biblioteca com cerca de 100 m2 será inaugurada. BCC: Biblioteca com 100m2 em fase de construção BCB: atende a demandas BCI: A biblioteca foi transferida para outro prédio, melhorando assim, o espaço. BCBS: Há projeto para ser executado, porém aguarda verba.</p>	Depende DINFRA/PROPLAN/ PROAD
Poucas obras literárias no acervo	Todos os campi	<p>A prioridade da aquisição de obras da SIBI é atender a bibliografia dos projetos pedagógicos dos cursos, porém há um planejamento para campanha de doação de obras literárias, cd, vinil...</p>	2º Semestre de 2017

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Acervo bibliográfico deficitário (só possuem livros doados)	Campus Icó	O processo de aquisição já foi finalizado pelo SIBI e aguarda pagamento por parte da PROAD.	ABRIL/2017
Computadores da biblioteca não são adaptados para deficientes auditivos e visuais	Campus Juazeiro do Norte	2 computadores da biblioteca possuem programa NVDA para leitura de tela. Serão solicitados fones de ouvidos apropriados à DTI	IMEDIATO

RESPONSÁVEL: PRAE

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/ PRAZO
Reclamações sobre o RU: filas demoradas e compra diária das fichas (sugestão: compra mensal de fichas com data marcada)	Campus Juazeiro do Norte	Com relação às filas demoradas, contamos apenas com uma servidora terceirizada para venda das fichas, já colocamos no guichê de caixa no campus juazeiro do Norte espaço para duas pessoas na venda e, sempre que possível, colocaremos um servidor para ajudar no horário de maior movimento do Refeitório. - Em relação à venda diária de fichas, para que possamos mudar esse formato, necessitamos de implantação do sistema de RU por parte da DTI. Assim deverá ser implantado o sistema de catracas eletrônicas, bem como o uso de cartão eletrônico. Ainda não temos um prazo definido para implantação desse sistema, já que dependemos da Diretoria de tecnologia da Informação da UFCA	Sem previsão
Maiores informações sobre bolsas de assistência	Todos os campi	No campus Juazeiro do Norte, os estudantes podem receber informações sobre auxílios e bolsas nas salas 26 (Serviço Social) e i201 (PRAE). Ainda para o campus Juazeiro e demais campi, existem informações na página eletrônica da UFCA e os discentes podem enviar e-mail para os endereços eletrônicos da PRAE, do Serviço Social e da Coordenação de Atenção e Integração Estudantil	Atendida
Demora no recebimento dos auxílios para eventos	Todos os campi	O pagamento do Auxílio Financeiro a Eventos dar-se-á na semana de realização do evento, e está condicionado a liberação de recursos por parte do MEC. Dessa forma, em algumas situações é provável que o discente receba o auxílio após a realização do evento.	Não se aplica

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



Horário de funcionamento do RU (fecha muito cedo 19:30)	Campus Juazeiro do Norte	Entendemos que o horário de funcionamento do RU nos três campi é o satisfatório para atender à comunidade universitária, visto que, o período de maior movimento se concentra no início do jantar. No final do horário que servimos as refeições, o fluxo é muito baixo, sem necessidade de ampliação desse horário.	Sem previsão
Não há carteira de identificação (Carteira de estudante)	Todos os campi	As carteiras estudantis devem ser feitas pelos órgãos estudantis responsáveis.	Não se aplica
Atraso no recebimento dos auxílios / Recebimento irregular de bolsas (atrasos) / DAE/PET	Todos os campi	O pagamento dos Auxílios Moradia, Creche, Transporte, Óculos, Alimentação e Emergencial e da Bolsa de Iniciação Acadêmica ocorre até o décimo dia de cada mês. Possíveis atrasos são justificados quando o MEC demora a liberar os recursos ou quando algum beneficiário apresenta problema nos seus dados bancários o que impede o pagamento dos demais. A partir 2016, o pagamento da Bolsa de Iniciação Acadêmica ficou condicionada a entrega das respectivas frequências dos bolsistas, dessa forma, o pagamento é feito à medida que elas são entregues.	Não se aplica
Não há atendimento de nutricionista/ Dificuldade para marcação com psicólogo	Todos os campi	- A UFCA conta com apenas uma nutricionista para atender aos cinco campi. A mesma é responsável por fiscalizar os três refeitórios universitários, Crato, Juazeiro do Norte e Barbalha, no período do almoço e jantar, ficando inviável, no momento, fazer atendimento nutricional a toda comunidade universitária.	Atendimento nutricional sem previsão
RU- Servir café da manhã/ Funcionamento do RU aos sábados / Ausência de Guarda-volumes no RU/ Campanha de conscientização para o RU/ A comida nem sempre é suficiente	Campus Juazeiro do Norte	<p>Realizamos uma nova licitação para o RU no ano de 2016 e expandimos os nossos serviços de jantar para os campi de Crato e Barbalha, que contavam apenas com o almoço. Por uma questão orçamentária não contemplamos o café da manhã nessa licitação, que posteriormente deve ser estendido somente para os residentes universitários.</p> <p>- Não dispomos de espaço suficiente para guarda-volumes no nosso refeitório, bem como não temos servidores suficientes que fiquem responsáveis por tais pertences.</p> <p>- O atual contrato não prevê o fornecimento de refeições aos sábados, nem temos demanda o suficiente que justifique tal mudança.</p> <p>- Em relação à questão de falta de comida, a questão está sendo tratada sempre como prioridade e acompanhada de perto pela equipe.</p>	Sem previsão

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



<p>Dae/Prae demora para responder aos e-mails (responde precariamente)</p>	<p>Todos campi</p>	<p>A PRAE tenta na medida do possível responder a todas as demandas que chegam através do seu e-mail institucional, além dos canais da ouvidoria, denúncias, telefone, dentre outras. Informamos que desde o final de 2015 a servidora responsável por gerenciar a conta de e-mail do setor encontra-se em licença para tratamento de saúde, dessa forma, outros servidores precisaram realizar essa atividade além das que já fazem habitualmente.</p>	<p>Previsão de retorno da servidora: abril/2017</p>
<p>Serviço de atendimento de psicólogo (dificuldade para marcar)</p>	<p>Todos os campi</p>	<p>Em decorrência das reivindicações referentes aos serviços prestados pelo Setor de Psicologia, pode-se observar que as queixas recorrentes da dificuldade de acesso do estudante ao serviço nos campi da universidade não se restringem ao serviço em si, mas às questões de infraestrutura e déficit de pessoal da própria universidade. Ressalta-se a disponibilidade da servidora em deslocar-se para outros campi, conforme agendamento realizado, mas além de termos somente uma profissional com demanda maior no campus de Juazeiro, o transporte, muitas vezes, está indisponível, seja pelo deslocamento, seja pelo horário; Quanto às reclamações concernentes a falta de canais de comunicação, os discentes têm pelo menos quatro canais formais de agendamento, que são os e-mails institucionais do setor de apoio psicopedagógico, a saber: o e-mail da profissional de psicologia, da Pró-Reitoria de assuntos estudantis, o site oficial da UFCA e o telefone fixo no campus de Juazeiro, todos expostos no site da universidade. Além disso, foi criado um contato de mensagens instantânea (whats app) para facilitar o contato com os discentes. Pode-se acrescentar, inclusive, a participação do setor em todas as cerimônias de acolhimento e recepção dos estudantes, procedendo a divulgação dos serviços.</p> <p>Constata-se, portanto, que os reais prejuízos aos serviços em relação a abrangência e equidade, devem-se a falta de estrutura física (transporte para deslocamento e salas para atendimento nos campi de Icó e Brejo Santo; e na atual reestruturação administrativa, o serviço ficou sem espaço no Crato, onde o serviço era realizado uma vez por semana); a indisponibilidade de materiais e insumos para trabalhos em grupos; e a insuficiência de recursos humanos.</p> <p>A própria CGU constatou a defasagem de profissionais especializados para o serviço. A respeito desse último ponto, podemos destacar que a lei 12.826, de 05 de junho de 2013, que cria a Universidade Federal do Cariri, aponta no quadro de pessoal efetivo a quantidade de 05 (cinco) profissionais de psicologia para atender a demanda da universidade, no entanto, contamos com apenas um profissional dessa área. Ressaltamos ainda que além de ser humana e geograficamente impossível que apenas um profissional atenda a demanda dos cinco campi da universidade, não há nos campi de Icó, Brejo Santo e Crato instalações adequadas para o funcionamento regular desse serviço, uma vez que as salas disponibilizadas para os eventuais atendimentos que ocorrem nesses campi, não atendem as condições mínimas de isolamento acústico para resguardar o sigilo dos atendimentos, condição essa essencial para o bom andamento desse serviço, como assinala o Código de Ética Profissional do Psicólogo (CFP, 2005): “Art. 9º - É dever do psicólogo respeitar o sigilo profissional a fim de proteger, por meio da confidencialidade, a intimidade das pessoas, grupos ou organizações, a que tenha acesso no exercício profissional”. Nesse sentido, a instituição em que o serviço</p>	<p>Não se aplica</p>

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



		<p>é ofertado torna-se corresponsável pelas condições para que o sigilo seja preservado. Assim, concluímos que enquanto não houver uma ampliação no quadro de pessoal e uma qualificação adequada na estrutura física e material na universidade, esse serviço não poderá ser ofertado com a frequência que os discentes precisam e merecem, independente do campus em que estudem. A estratégia que está sendo elaborada para tentar uma aproximação do serviço nos demais campi é a implantação de trabalhos em grupo, a qual deverá ser realizada ao longo do ano de 2017. Contudo, já temos consciência de que mesmo assim a demanda do serviço não será sanada, até mesmo porque existem situações em que são necessárias outras intervenções que extrapolam o âmbito do serviço ofertado na universidade e devem ser encaminhados para as políticas públicas (saúde, assistência social, justiça, e outras), nos municípios de residência do discente.</p>	
Psicóloga – Dificuldade no agendamento/ Comunicação	Todos os campi	Já justificado em tópico acima	Não se aplica
Nutricionista não retornou/ Não mais atende	Todos os campi	Já justificado em tópico acima	Não se aplica
Atrasos no pagamento de bolsa (BIA)	Todos os campi	A partir 2016, o pagamento da Bolsa de Iniciação Acadêmica ficou condicionada a entrega das respectivas frequências de realização das atividades, dessa forma, o pagamento é feito à medida que elas são entregues.	Não se aplica
Rever as questões de solicitação (requisitos) da Bia	Todos os campi	Em 2017, alguns critérios de solicitação da Bolsa de Iniciação Acadêmica foram revistos e atualmente; alunos que já tenham graduação podem concorrer ao programa, como também aqueles que possuem vínculo empregatício, o que não era possível em anos anteriores.	Não se aplica
Deficiência na comunicação com a DAE (editais com prazos curtos; não são respondidos quando questionados;	Todos os campi	A partir de 2015 (Edital Auxílio Moradia), a PRAE vem estabelecendo nos cronogramas dos editais um prazo de entrega de documentação complementar, além do prazo normal estabelecido no período das inscrições. Ou seja, é um prazo adicional para o discente apresentar a documentação exigida.	Não se aplica
Aproximação da DAE com Campus Icó: Serviços de nutricionista	Campus Icó	Já justificado no tópico acima.	Não se aplica

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



e psicólogos			
Auxílio-alimentação não atende a todos	Campus Icó	Informamos que em 2016 todos os discentes deferidos no Auxílio Alimentação foram beneficiados pelo programa.	Não se aplica
Não há Auxílio-transporte para os que precisam (em grande maioria são provenientes da zona rural e de cidades vizinhas e apenas 3 ou 4 alunos recebem auxílio)	Campus Icó	Em 2016, 08 estudantes do campus Icó solicitaram o Auxílio Transporte e todos foram deferidos.	Não se aplica
Prazo para entrega de documentação junto à DAE não é suficiente.	Todos os campi	A partir de 2015 (Edital Auxílio Moradia), a PRAE vem estabelecendo nos cronogramas dos editais um prazo de entrega de documentação complementar, além do prazo normal estabelecido no período das inscrições. Ou seja, é um prazo adicional para o discente apresentar a documentação exigida.	Não se aplica

RESPONSÁVEL: PROAD

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/ PRAZO
Reclamações sobre a cantina: atendimento ruim, alimentos com pouca qualidade, falta agilidade no atendimento, preços altos e sem muitas opções de lanche.	Campus Juazeiro do Norte	<p>Tendo em vista as reclamações elencadas, informamos que a Coordenadoria de Contratos realizará uma reunião com a representante da empresa contratada, a fim de expor os pontos levantados na Avaliação Institucional realizada pela CINAI, que se refiram às atividades da cantina.</p> <p>Contudo, no que se refere aos preços praticados, é necessário esclarecer que não compete à UFCA, através do Contrato Administrativo nº 05/2016, fixar preços para os produtos comercializados no estabelecimento da Cantina que funciona em suas dependências sob o regime de cessão, tendo em vista que se trata de atividade comercial de responsabilidade da cessionária.</p> <p>Assim, ressaltamos que apenas cabe à UFCA, verificar se os preços cobrados estão compatíveis com os</p>	20 dias para a realização da reunião com a representante da contratada.

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



		praticados no mercado. Neste sentido, comunicamos que a fiscalização do contrato em questão está ciente dos preços praticados e entende que eles se adéquam à realidade de mercado.	
Canais para avaliação dos serviços prestados pela cantina (Já existem tais canais?)	Campus Juazeiro do Norte	<p>Atualmente, a reclamação dos serviços prestados pela cantina tem sido direcionada à Ouvidoria-Geral da UFCA, que efetua o encaminhamento das demandas à Coordenadoria de Contratos, para prestar esclarecimentos às questões apontadas.</p> <p>No intuito de melhorar a comunicação entre os usuários dos serviços e a representante da empresa contratada, a fiscalização, juntamente com a Coordenadoria de Contratos, apresentará a recomendação de que a contratada disponibilize aos usuários uma caixa de sugestões, para avaliação dos serviços prestados.</p> <p>Por fim, a Coordenadoria de Contratos realizará uma reunião com a representante da empresa contratada, a fim de expor os pontos levantados na Avaliação Institucional realizada pela CINAI, que se refiram às atividades da cantina.</p>	20 dias para a realização da reunião com a representante da contratada.
Horário de funcionamento da cantina (fecha muito cedo 20:30)	Campus Juazeiro do Norte	<p>Esclarecemos que, no dia 29 de agosto de 2016, foi realizada uma reunião entre os servidores da Coordenadoria de Contratos e a representante da empresa contratada, a fim de ressaltar a importância do cumprimento do horário de funcionamento da cantina, de acordo com o estabelecido no contrato nº 05/2016, conforme a Ata de Reunião constante às fls. nº 418 dos autos do processo administrativo nº 122391.000062/2015-33, tendo a contratada se comprometido a cumprir o horário contratualmente definido.</p> <p>Ressalte-se que o contrato nº 05/2016, que rege as atividades da cantina do campus Juazeiro do Norte, prevê, nos itens 4.1 e 4.6 de sua Cláusula Quarta, que o horário de funcionamento da referida cantina pode ser alterado, a fim de possibilitar a sua compatibilidade com as atividades da UFCA.</p> <p>Nesse sentido, o funcionamento inicialmente fixado no contrato em questão foi alterado, nos termos da portaria nº 029, de 14 de setembro de 2016, da Pró-Reitoria de Administração, para o horário 06:15h às 21:15h, de segunda a sexta-feira.</p> <p>Entretanto, em virtude do período de férias acadêmicas, o horário atualmente estabelecido é de 06:00h às 18:00h, de segunda à sexta-feira, até o retorno das aulas no dia 13 de março de 2017, quando o funcionamento será restabelecido para o horário de 06:15h às 21:15h, conforme a Portaria nº 06, de 16 de fevereiro de 2017, da Pró-Reitoria de Administração.</p>	O horário de funcionamento foi definido de acordo com as Portarias nº. 029, de 14 de setembro de 2016, e nº 06, de 16 de fevereiro de 2017, da Pró-Reitoria de Administração.

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



Aumentar a quantidade de cantinas	Campus Juazeiro do Norte	Cumprir informar que atualmente não há outro espaço adequado à instalação e funcionamento de uma nova cantina no campus Juazeiro do Norte, para atendimento à comunidade acadêmica	Não há previsão de construção de um novo espaço destinado ao funcionamento de cantina no campus Juazeiro do Norte
Melhorar acesso á xerox	Campus Juazeiro do Norte	Comunicamos que os serviços de reprografia (xerox) e digitalização de documentos foram interrompidos pela empresa contratada G.M Feitosa-ME, em desconformidade com o disposto no contrato nº 04/2016, não estando mais disponíveis os referidos serviços à comunidade acadêmica, desde o dia 02/01/2017, de acordo com o informe publicado no site da UFCA, no endereço eletrônico: https://www.ufca.edu.br/portal/noticias/noticias-ufca/noticias-institucional/informes-administrativos/item/5292-comunicado-sobre-interruptao-do-servico-de-reprografia-no-campus-juazeiro-do-norte . Diante do exposto, foram abertos os processos administrativos nºs. 122391.00078/2017-75 e 122391.000098/2017-20, respectivamente, para apuração de responsabilidade por descumprimento contratual e para realização de nova licitação visando à concessão de espaço destinado à atividade comercial de reprografia. O processo 122391.000098/2017-20, referente a nova concessão, está em tramitação na Coordenadoria de Licitação de Obras da Diretoria de Infraestrutura.	Não é possível estimar um prazo para formalização da nova contratação, em razão da complexidade do procedimento licitatório e por envolver outros setores que não integram a estrutura da Pró-Reitoria de Administração.
Equipamentos devolvidos por falta de espaço (100 carteiras e 14PCs)	Campus Icó	À Pró-Reitoria de Administração compete, por meio de sua Coordenadoria de Materiais e Patrimônio, organizar, orientar, controlar e executar as atividades inerentes à administração de material (patrimonial e de expediente). Ressalte-se que os materiais foram entregues aos campi da Universidade em conformidade com o demandado a Coordenadoria. Assim, orientamos que os setores ao demandarem materiais avaliem a necessidade e capacidade de utilização destes.	-
Muito mobiliário desnecessário nos laboratórios	Campus Juazeiro do Norte	Em conformidade com Memorando Circular nº 02/2017/CMP/PROAD de 12 de janeiro de 2017, que trata dos procedimentos de Movimentação, Acautelamento, Manutenção e Recolhimento de bens, caso um setor considere um bem ocioso, deve-se realizar os procedimentos de solicitação de recolhimento do bem, descritos no Memorando supracitado.	-
Falta de materiais para professores (pinceis, apagadores, etc)	Todos os campi	Em conformidade com Memorando Circular N.º 10/2016/CMP/PROAD/UFCA- Informativo sobre procedimentos de requisição no módulo Almoarifado do SIPAC; orientamos que os materiais de expediente sejam solicitados via SIPAC, procedimentos explicitados no Memorando supracitado. Informamos ainda que temos 4.282 pinceis no Almoarifado Central desta Universidade em conformidade com pesquisa feita no SIPAC no dia 10/03/2017. Quanto ao material apagador, informamos que esse item já teve sua aquisição fracassada em 3 (três) processos licitatórios consecutivos, por motivo de recusa de entrega de material pelo fornecedor entre outros motivos. No momento está	-

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



		sendo elaborado novo procedimento para aquisição de material de expediente (dentre os itens está o apagador).	
Equipamentos entulhados nos corredores do Almoarifado	Campus Juazeiro do Norte	Foi solicitado à Administração Superior espaço destinado para a guarda de materiais do Almoarifado Central, até o presente momento não recebemos definitivamente a obra do galpão para atender o Almoarifado Central da Universidade. Informamos, porém, que os materiais já foram devidamente guardados.	Situação sanada, porém não temos como precisar a data de entrega do galpão.

RESPONSÁVEL: DINFRA (Plano de Melhorias não foi entregue até o fechamento deste relatório)

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/ PRAZO
Necessidades de pequenos reparos elétricos e hidráulicos	Campus Juazeiro do Norte		
Falta de acessibilidade no Bloco I: elevadores (salas de aula 1º andar)	Campus Juazeiro do Norte		
Banheiros – falta bancos para os vestiários; cabides no box de banho, não tem espelhos; Banheiros dos blocos amarelo e azul com descargas com problemas; falta de material de higiene nos banheiros.	Campus Juazeiro do Norte		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Laboratórios com capacidade insuficiente para atender às disciplinas e atividades acadêmicas dos discentes	Campus Juazeiro do Norte		
Salas sem equipamentos de ar-condicionado e/ou equipamentos de ar-condicionado sem funcionamento	Campus Juazeiro do Norte		
Falta de bebedouros em alguns blocos (andar superior ou inferior) ou falta de manutenção nos existentes (Limpeza precária dos bebedouros)	Campus Juazeiro do Norte		
Salas de aula e gabinetes de professores com lâmpadas queimadas	Campus Juazeiro do Norte		
Demora na entrega do Auditório novo	Campus Juazeiro do Norte		
Mobiliários e portas quebradas	Campus Juazeiro do Norte		
Falta de espaços de convivência (Sugestão: espaços entre os blocos em espaços de convivência com paisagismo)	Campus Juazeiro do Norte		
Ares-condicionados ligados sem necessidade.	Campus Juazeiro do Norte		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Sugere-se uso de temporizador dos equipamentos/ utilização			
Falta manutenção e limpeza de ar-condicionado	Campus Crato		
Iluminação precária das salas de aula	Campus Crato		
Falta Espaço físico para terceirizados e para CA (Centro Acadêmico)	Campus Crato		
Lacim (cheio de cupim); problemas com as portas; problemas de dedetização (Biblioteconomia)	Campus Juazeiro do Norte		
Problemas de higienização nos laboratórios (Ti e Lacim); Mofo/infiltração - Biblioteconomia	Campus Juazeiro do Norte		
Usar recursos naturais (Geração de energia solar)	Campus Juazeiro do Norte		
Ausência de salas de estudo	Campus Juazeiro do Norte		
Não há ar-condicionado e iluminação na sala do PET (Biblioteconomia)	Campus Juazeiro do Norte	Já resolvido	
Falta de estrutura nas salas de aulas, não há	Campus Brejo Santo		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

equipamentos de ar-condicionado, quadros ruins			
Não há espaço para estudo	Campus Icó		
Não tem banheiros adequados, não são limpos(Brejo Santo)	Campus Brejo Santo		
Morosidade na entrega dos projetos da reforma do prédio	Campus Brejo Santo		
Bebedouros (só tem da escola/ não funciona)	Campus Brejo Santo		
Ventiladores ruins (barulhentos)	Campus Brejo Santo		
Dedetização (morcegos na escola/ mau cheiro) – Brejo Santo	Campus Brejo Santo		
Não há espaço para os docentes	Campus Brejo Santo		
Faltando um laboratório de calçados (previsão de entrega?) – Design	Campus Juazeiro do Norte		
Bancos do laboratório de desenho são da mesma altura das mesas	Campus Juazeiro do Norte		
Laboratório de joias – muito quente (ar-condicionado resolve o problema) Design	Campus Juazeiro do Norte		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Tomadas no pátio com defeito	Campus Juazeiro do Norte		
O PET de música é no mesmo bloco da biblioteca – Barulho atrapalha alunos	Campus Juazeiro do Norte		
Concentrar cursos inter-relacionados no mesmo bloco ou em blocos próximos	Campus Juazeiro do Norte		
Falta de laboratórios para aulas práticas (faltam 4 dos 8 previstos no ppc) Eng. Materiais	Campus Juazeiro do Norte		
Alguns professores sem gabinete (Administração)	Campus Juazeiro do Norte		
Estrutura física e equipamentos completamente precários: (A UFCA pode ajudar com o equipamento e pequenas reformas?) – Icó	Campus Icó		
Climatização precária (ares-condicionados sem capacidade para o tamanho das salas e sem manutenção)	Campus Icó		
Banheiros em péssimo estado (banheiros sujos, entupidos, desativados)	Campus Icó		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Falta de bebedouro na escola (o que tem não possui manutenção e higienização)	Campus Icó		
Infraestrutura inadequada para o curso de música (laboratório, instrumentos)	Campus Juazeiro do Norte		
Infestação de cupins nas salas do bloco amarelo	Campus Juazeiro do Norte		
Falta sala de estudos para instrumentos - Música	Campus Juazeiro do Norte		
Espaço para coordenação (secretário) para atendimento aos discentes.	Campus Brejo Santo		
Ausência de uma sala própria da coordenação	Campus Juazeiro do Norte/Administração Pública	Criado Grupo Técnico de Trabalho (GTT) para readequação e redistribuição dos espaços físicos na UFCA.	2017
Falta sala específica apenas para as monitorias	Campus Juazeiro do Norte/Administração Pública	Criado Grupo Técnico de Trabalho (GTT) para readequação e redistribuição dos espaços físicos na UFCA.	2017
Falta laboratórios de química, física, biologia e matemática – Brejo Santo	Brejo Santo	Já existe projeto para um novo prédio para o campus de Brejo Santo; Comissão de Licitação de obras já montada para que seja dado prosseguimento ao processo licitatório da obra	2018
Falta gabinetes para professores	Campus Juazeiro do Norte/Administração Pública	Criado Grupo Técnico de Trabalho (GTT) para readequação e redistribuição dos espaços físicos na UFCA.	2017

RESPONSÁVEL: DIARI

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/ PRAZO
Falta de campo de estágio para Agronomia (64h de estágio) / ampliação dos convênios de estágios	Campus Crato	<p>- No dia 07 de abril de 2016 foi realizada reunião com docentes e estudantes do curso de Agronomia com o objetivo de orientar e esclarecer dúvidas acerca da formalização de estágios e convênios. Em tal encontro foi discutido sobre a fragilidade do campo de estágio para o curso, e acordado entre os presentes a elaboração pelo curso de uma lista com os nomes das instituições em potencial para o campo de estágio em agronomia. Contudo, a DIARI não recebeu a referida lista.</p> <p>- A ONG Flor do Mandacaru entrou em contato com a UFCA manifestando interesse em receber estagiários de agronomia. A Central de Estágios, por sua vez, encaminhou e-mails para a Coordenação do Curso para saber sobre a conveniência do convênio para o curso, mas não obteve retorno.</p> <p>- Para o ano de 2017, a DIARI, através da Central de Estágios, pretende realizar encontros com docentes e estudantes no Centro de Ciências Agrárias e Biodiversidade/CCAB para orientar sobre os estágios e convênios.</p> <p>- A DIARI também planeja disponibilizar para o CCAB bolsista do setor para colaborar com sua atuação no referido campus e, assim, atender a comunidade acadêmica de maneira satisfatória.</p> <p>- A DIARI continua disposta a auxiliar no processo de prospecção de oportunidade de estágio para alunos de agronomia, bastando o curso realizar a solicitação de convênio.</p>	Abril e agosto/2017
Acompanhar a execução e monitoração da qualidade dos estágios	Todos os cursos	<p>- Cabe a DIARI viabilizar o convênio e certificar que o estudante realize a atividade de estágio assegurado pelo Termo de Compromisso de Estágio. O acompanhamento e monitoramento das atividades desempenhadas pelo estudante devem ser realizados pelo professor orientador e coordenador de estágio do curso, visto que questões de cunho acadêmico não podem ser avaliadas pela Central de Estágios, esta lida com o controle administrativo da atividade.</p>	-
Falta estágios	Campus Juazeiro do Norte/Administração Pública	<p>- A DIARI pretende retomar as reuniões com os coordenadores de curso e de estágio (a ser realizada por Centro Acadêmico) para alinhar a situação dos estágios.</p> <p>- A DIARI está aberta a sugestões e à disposição para contribuir para prospecção de oportunidades de estágio na área, bastando a coordenação do curso demandar.</p>	Abril/2017

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



<p>Melhora nos processos de estágio, maior aproximação com o discente e acesso facilitado à DIARI</p>	<p>Todos os cursos</p>	<p>- A DIARI realizou diversas reuniões com os coordenadores de cursos, coordenadores de estágio e PROEN, para alinhar a situação do estágio na instituição. Muitos avanços foram alcançados em comparação aos anos anteriores, contudo, como este é um processo gradativo, ainda apresenta algumas fragilidades.</p> <p>- No ano de 2017 a DIARI pretende retomar as reuniões com os coordenadores de curso e de estágio (a ser realizada por Centro Acadêmico), promover encontros com os estudantes e participar de eventos dos cursos, para assim obter maior interação com a comunidade acadêmica e buscar sanar essas fragilidades.</p>	<p>2017</p>
--	------------------------	---	-------------

RESPONSÁVEL: PROEN (Plano de Melhorias não foi entregue até o fechamento deste relatório)

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/ PRAZO
<p>Treinamento para os coordenadores que assumem as coordenações de cursos – ausência de um manual</p>	<p>Todos</p>		
<p>Falta de orientação para utilização do SIGAA por docentes e discentes</p>	<p>Todos</p>		
<p>Manual do aluno especificando os processos e setores responsáveis por cada ação/atividade orientação sobre as disciplinas optativas e eletivas;</p>	<p>Todos</p>		
<p>Falta de um manual de procedimentos para o</p>	<p>Todos</p>		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

docente			
Falta de divulgação/informação sobre o ENADE	Todos		
Aprimorar Metodologias utilizadas pelos docentes	Todos		
Melhorar critérios para oferta de disciplina de férias	Todos		
Calendário de eventos que contemple aos principais eventos sem prejuízo às aulas	Todos		
A carga horária de algumas bolsas é exaustiva e afeta o desempenho dos alunos que também são bolsistas: carga horária do PET de 20 horas, demais bolsas com 12 horas, mesma remuneração de ambas.	Todos		
Alunos preocupados com a validação do curso de História(Não recebem nenhum tipo de informação concreta)	Campus Icó		
Falta de informações padronizadas, como por exemplo, divulgação de informações básicas	Todos		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

sobre o curso: planos de ensino/grade curricular/metodologias de todos os cursos no portal			
Curso de capacitação para professores sobre metodologia de ensino	Todos		
Eventos isolados do campus (não tem acesso e nada se estende ao campus de Icó)	Campus Icó		

RESPONSÁVEL: PROGEP

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Treinamento para os coordenadores que assumem as coordenações de cursos – ausência de um manual	Todos	1. Definir a quem compete descrever atribuições do setor coordenações de curso: PROPLAN/PROEN/PROGEP. 2. Elaborar o manual de atuação do coordenador de curso. A COORDENAÇÃO DE CURSO. 3. Coordenadores responderem aos levantamentos da PROGEP sobre necessidade de capacitação. CDP realizar ação específica com os coordenadores, uma vez que já passou o LNC deste ano.	01/07/2017
Programa de capacitação visando ao aprimoramento das metodologias utilizadas pelos docentes	Todos	1. Criação de um Programa de Capacitação Docente em parceria com a PROEN e Unidades Acadêmicas, e do Laboratório Interdisciplinar de Jogos Colaborativos (LIJC).	01/08/2017
Oferecer curso de didática para os docentes	Todos	1. Criação de um Programa de Capacitação Docente em parceria com a PROEN e Unidades Acadêmicas.	01/08/2017

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

		2. Projeto piloto de ambientação dos docentes	
Necessidade de um secretário para atendimento nas Coordenações de Curso	Todos	Viabilizado a partir da reforma administrativa.	-
Faz-se necessária a contratação de técnicos de laboratórios (3 lab.)	Crato/Agronomia	1. Não há perspectiva, pois não temos códigos de vaga, dependemos da liberação do MEC. 2. Estamos em negociação constante com o MEC para conseguir, mas não há previsão.	Indefinido
Laboratório emprestado (funcionamento diurno) / Necessidade de técnicos para o laboratório	Brejo Santo	1. A questão do laboratório vai ser resolvida quando a obra do prédio de brejo santo for concluída. 2. Não há perspectiva, pois não temos códigos de vaga, dependemos da liberação do MEC. 3. Estamos em negociação constante com o MEC para conseguir, mas não há previsão.	1. Meados de 2018 2. Indefinido
Necessidade de aumento do quadro de servidores	Todos	1. Não há perspectiva, pois não temos códigos de vaga, dependemos da liberação do MEC. 2. Estamos em negociação constante com o MEC para conseguir, mas não há previsão.	Indefinido
Eventos isolados do campus (não tem acesso e nada se estende ao campus de Icó)	Campus Icó	1. O curso de história no Icó está em fase de reconhecimento e encerramento de suas atividades, não está havendo entrada de novos estudantes e nem de servidores.	Não se aplica
Avaliação qualitativa dos professores com resultados utilizados	Todos	1. Está sendo criado um novo sistema de avaliação de toda a UFCA, em parceria da PROGEP (CDP) com a PROPLAN. Nesse projeto se enquadra a avaliação do docente, que irá ser quantitativa e qualitativa.	Meados de 2018
O que fazer com professores faltantes?	Todos	1. Manter nas coordenações de cursos um caderno de registro de ocorrência onde os alunos possam relatar a situação para intervenção da coordenação junto ao professor. 2. Criar um mecanismo no SIGRH que permita o registro de aulas dadas pelos docentes, de forma a assegurar a coordenação do curso o cumprimento de sua carga horária didática semanal, sendo esse registro obrigatório para continuidade das atividades no SIGRH.	Meados de 2018

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



Reclamação de que as queixas nas avaliações sobre professores não dão em nada	Todos	<p>1. O instrumento de avaliação docente poderia ser utilizado em programas e editais internos como critérios de seleção;</p> <p>2. Pré-requisito para a progressão docente;</p> <p>3. Nas avaliações negativas, servir como documento motivador para abertura de processo de acompanhamento de desempenho do docente.</p>	Meados de 2018
--	-------	--	----------------

RESPONSÁVEL: Diretoria de Tecnologia da Informação

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Manutenção de equipamentos eletrônicos de uso para atividades em sala de aula (datashow/notebook) e equipamentos sem condições de uso	Todos	Foram adquiridos projetores e notebooks e já estão disponíveis no almoxarifado conforme planejamento realizado no termo de referência.	Solucionado
Quantidade insuficiente de equipamentos para apoio didático (datashow, extensões, notebooks, caixas de som adequadas)	Todos	Foram adquiridos projetores e notebooks e já estão disponíveis no almoxarifado conforme planejamento realizado no termo de referência. Caixas de som, não foram contempladas nesse momento.	Solucionado
Computadores obsoletos nos laboratórios de informática e/ou quebrados	Campus Juazeiro do Norte	Em 2016 todos os laboratórios de informática de todos os Campi receberam computadores novos. Está em curso a execução de um projeto de implantação de mais dois laboratórios de informática no Campus Juazeiro do Norte. A previsão de funcionamento desses novos laboratórios é para 2018.	2018.1
Aplicativo do sigaa para celular (Comunidade acadêmica quer saber se é possível a criação deste	Todos	O SIGAA que está em uso pela comunidade da UFCA é o da UFC e não está disponível a versão mobile. A DTI está trabalhando na migração/implantação da UFCA. Após concluída a implantação do SIGAA da UFCA o sistema funcionará em dispositivos móveis.	2017.2

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

aplicativo)			
4 datashow para 19 professores (não conseguem fazer “apresentações”)	Campus Brejo Santo	Foram adquiridos projetores e já estão disponíveis no almoxarifado conforme planejamento realizado no termo de referência.	Solucionado
Falta de softwares específicos para o Curso de Design	Campus Juazeiro do Norte	Será incluído como demanda para o novo PDTI.	2018-2019

RESPONSÁVEL: PRPI

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Comunidade acadêmica sugere a criação de uma fundação na UFCA. (Existe algo planejado?)	Todos	Não existe nada planejado ainda nesse sentido	
Falta de grupos de estudo (A PRPI não permite mais grupos liderados por mestres)	Todos	O CNPq trata com atípicos grupos liderados por mestres	
Regularização da empresa Júnior. (Um setor para orientar /Acompanhar CNPJ/Conta)	Todos	Irá ser criado um subprograma empresa júnior UFCA para incentivar os alunos a desenvolverem suas empresas e posteriormente apresentarem seus serviços à comunidade acadêmica.	Abril 2017
Falta incentivo à publicação de artigos científicos	Todos	Estamos trabalhando na criação de edital para subsidiar atividades voltadas a pesquisa.	2017.2 / 2018.1
Falta de incentivo e espaços na universidade	Todos	Solicitamos ao GT dos espaços a disponibilização de locais para estudos para os discentes de iniciação científica e de pós-graduação.	2017.1

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



para atuação dos grupos extensão, pesquisa e empresa júnior.			
Eventos isolados do campus (não tem acesso e nada se estende ao campus de Icó)	Campus Icó	Iremos visitar os campi de Brejo Santo e Icó assim que formos convidados pelas respectivas diretorias.	2017.1 /2017.2

RESPONSÁVEL: DCOM

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Falta divulgação ampla sobre os editais de bolsas e auxílios	Todos	Criamos uma aba na coluna direita do site com o título “Seleção de bolsistas”, link para página onde se encontram todos os editais de seleção de bolsistas da UFCA. Além disso, fazemos chamadas para a página pela fan page da UFCA no Facebook.	Permanente
Falta de atualização das páginas dos setores (conteúdos estáticos dos cursos/unidades acadêmicas)	Todos	Enviamos e-mails para a comunidade acadêmica para nos enviarem as informações atualizadas e estamos fazendo as alterações à medida que as informações atualizadas chegam.	Permanente
Falta sinalização dos blocos – informação onde ficam as salas	Todos	A sinalização dos blocos depende de uma licitação que, no momento, não temos como levar adiante por causa de recursos. Tentamos fazer paliativos, como, por exemplo, imprimir um mapa de salas e colar na entrada de cada bloco.	Quando houver recurso para licitar a sinalização dos cinco campi.
Layout site institucional não é amigável, o site da Universidade não tem interatividade, os alunos apresentam dificuldades para acessar informações, não há interface de	Todos	Um novo site da UFCA está sendo elaborado pela Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), em conjunto com a DCOM. Para a elaboração deste site foram feitas uma série de pesquisas de acessibilidade e navegabilidade, bem como será desenvolvida uma Política de Comunicação que embasa a forma de disponibilizar o conteúdo no Portal.	Agosto de 2017

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



acessibilidade.			
------------------------	--	--	--

RESPONSÁVEL: PROCULT

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Ofertar Curso de idiomas no Crato	Campus Crato	Selecionar 01 bolsista da Divisão de Línguas especificamente para o campus Crato.	Abril/2017
Ausência de Cursos de línguas, e outros cursos, no campus Icó e Brejo Santo	Campi Icó e Brejo Santo	Divulgar mais intensamente o processo seletivo de bolsas nos campi Icó e Brejo Santo a fim de que os alunos desses campi possam se candidatar à vaga de bolsista da Divisão de Línguas, consequentemente ofertando os cursos de idiomas nos locais citados.	Fevereiro/2018

RESPONSÁVEL: Diretoria de Logística e Apoio Operacional

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Falta de uma estrutura de segurança para o estacionamento externo superior, falta de iluminação.	Campus Juazeiro do Norte	Encaminhar para DINFRA	
Ônibus da Universidade com problemas (sem ar e com banheiro quebrado)	Campus Juazeiro do Norte	Quanto à Manutenção do Ônibus Grande (Rodoviário), no que diz respeito ao banheiro, informamos que o mesmo encontrava-se com um vazamento, identificado em Maio/2016, problema este que veio à ser solucionado ainda no mesmo mês de Maio/2016. Quanto ao conserto ar-condicionado, informamos que foi realizada a manutenção, mas a medida que o veículo foi sendo utilizado, o problema persistiu. Em nova vistoria, foi diagnosticado pelas oficinas como de difícil e onerosa recuperação. Nesse sentido, essa manutenção ainda está sob análise da direção da DLA para deliberar quanto a referida manutenção.	Parcialmente resolvido

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



Transporte intercampi (Há algo planejado nesse sentido?)	Todos	Sim, há um planejamento da Reitoria nesse sentido, para o qual a DVTRAN contribuiu por meio do encaminhamento de um Relatório de Transporte Inter campi. O mesmo foi encaminhado em Julho/2016, após o qual a DVTRAN aguarda decisão da gestão superior.	
Solicitação de carros oficiais para transporte de alunos (É possível?)	Todos	Sim, é possível o transporte dos alunos, conforme o atual “Regulamento de uso dos Veículos Oficiais da UFCA”, que estabelece o transporte de membros da comunidade acadêmica: docentes, técnico-administrativos do quadro próprio, discentes de graduação e pós-graduação regularmente matriculados, empregados terceirizados e professores visitantes quando a serviço da Instituição, ressalvadas as exceções definidas pela legislação em vigor	Sem preenchimento
Falta cestos de lixo nos banheiros	Campus Juazeiro do Norte	Encaminhar para CTER/PROGEP	
Bicicletário com segurança (Há algo planejado?)	Campus Juazeiro do Norte	Encaminhar para DINFRA	
Melhor planejamento sobre reserva de ônibus /falta de comunicação, resposta para os alunos e professores	Campus Juazeiro do Norte	A DVTRAN presta o atendimento ao público por meio dos seguintes canais: por e-mail, telefone e presencialmente. Ademais, para uma melhor gestão, está sendo desenvolvido um projeto de implantação do módulo de transportes do sistema SIPAC, cujo objetivo é o de facilitar as atividades realizadas pela Divisão de Transportes/Coordenadoria de Logística, por meio da disponibilização de aparatos tecnológicos para simplificar e melhorar a gestão da frota de veículos da UFCA.	
Salas de aula e gabinetes de professores com lâmpadas queimadas	Campus Juazeiro do Norte	Encaminhar para DINFRA	
Os banheiros não são limpos adequadamente	Campus Juazeiro do Norte	Encaminhar para CTER/PROGEP	
Sugestão: Um canal para enviar fotos e relatos para denunciar os problemas	Todos	Na universidade, já existe a OUVIDORIA para recebimento de demandas de caráter geral. Sendo que, em se tratando de demanda específica da Diretoria de Logística e Apoio Operacional, pode ser utilizado o e-mail institucional: dla@ufca.edu.br	

RESPONSÁVEL: DIAP ((Plano de Melhorias não foi entregue até o fechamento deste relatório))

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Ausência de um sistema de protocolo ou registro das demandas da Diap	Todos		
Divergência nas informações no DIAP	Todos		
Utilização do sistema de ticket para os procedimentos realizados junto à DIAP (sugestão: quebra de pré-requisito)	Todos		
Falta de comunicação entre as coordenações de curso e a Diap	Todos		
Estratégia para recebimento de documentos após às 17h (para setores que fecham após esse horário)	Todos		

RESPONSÁVEL: Ouvidoria

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
--------------------	--------------------	----------------------------------	---------------------------

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



Desconhecimento da ouvidoria (campanha)	Todos	1.Divulgação de serviços ofertados pela Ouvidoria utilizando-se dos mais diversos canais disponíveis, por exemplo: rede social oficial da UFCA, cartazes, banners. 2.Execução do projeto Ouvidoria itinerante. O projeto já vem sendo realizado desde 2016, e terá continuidade no ano de 2017. 3.Execução de pesquisa sobre os serviços da Ouvidoria.	1.Ação permanente 2.Abril 2017 a dezembro de 2017 3.Abril de 2017 a dezembro de 2017
Sugestão: Um canal para enviar fotos e relatos para denunciar os problemas	Todos	Todos os canais disponibilizados pelo setor possuem tal funcionalidade	https://sistema.ouvidorias.gov.br e-mail: ouvidoria@ufca.edu.br E-ticket: https://www.ufca.edu.br/atendimento/open.php

RESPONSÁVEL: CCT (Plano de Melhorias não foi entregue até o fechamento deste relatório)

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Pouca adesão aos projetos do Bia pelos Professores de Eng. Civil	Engenharia Civil		
Não dispõe de vice coordenador	Engenharia Civil		

RESPONSÁVEL: CCAB

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/ CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
--------------------	--------------------	----------------------------------	---------------------------

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

Falta de equipamentos em laboratório de solo.	Agronomia	Providenciar aquisição através de licitação (aguardando recursos financeiros para encaminhamentos).	Sem prazo definido
Falta de equipamentos de Laboratório. Ex: EPI, Reagentes, Luvas, vidraria, etc.	Agronomia	Providenciar aquisição através de licitação (aguardando recursos financeiros para encaminhamentos).	Sem prazo definido
Recepção dos calouros para falar sobre mercado de trabalho. (Sugestão dos alunos)	Agronomia	Recepção no dia 13/03/17 com palestras relacionadas com o tema solicitado.	13/03/17
Acesso à coordenação por canais mais diversificados de comunicação (e-mail institucional, quadro de avisos/mural com informações como: horário de funcionamento, disciplinas, professores)	Agronomia	ia 1)Desde o início do curso no Campus Crato , o SIGAA e os flanelógrafos já disponibilizam os horários das aulas, disciplinas e Professores. 2) No semestre 2016.1 Foi criada uma página no Facebook tendo todos os alunos cadastrados como participantes.	1). Desde a implantação do Curso no Campus. 2). Desde 2016.1
Ausência de Monitores de química e cálculo	Agronomia	A Docente Allana Kelle apresentou projeto de monitoria para atender essa solicitação.	Aguardando trâmite até o final do semestre 2017.1
Criar disciplina – metodologia científica	Agronomia	PPC em construção – disciplina está sendo implementada no novo PPC.	A partir do semestre 2018.1
Melhorar critérios para oferta de disciplina de férias	Agronomia	Novas regras em implementação.	A partir do semestre 2018.1
Melhorar critérios para quebra de disciplina	Agronomia	Novas regras em implementação.	A partir do semestre 2018.1

RESPONSÁVEL: PROEX (Plano de Melhorias não foi entregue até o fechamento deste relatório)

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Apenas 1 projeto de extensão (Rua do meio) – Ações com a história da cidade e os membros da cidade, por falta de incentivos	Campus Icó		
Eventos isolados do campus (não tem acesso e nada se estende ao campus de Icó)	Campus Icó		
Falta de incentivo e espaços da Universidade para atuação dos grupos extensão, pesquisa e empresa júnior.	Campus Icó		
Visitas rápidas e sem espaço de tempo para esclarecimentos e atendimentos (as reuniões começam às 18h30 e às 19 h são encerradas por que a equipe precisa retornar)	Campus Icó		

RESPONSÁVEL: Coordenação do Curso de Biblioteconomia/CCSA

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Definir horários de atendimento (Coordenação e vice- coordenação)	Campus Juazeiro do Norte/Biblioteconomia	Elaboração de quadro de horários com a escala do coordenador e vice-coordenador. O referido quadro estará disponível na porta da coordenação. Avaliação da possibilidade de disponibilizar esse horário, via facebook e twitter da coordenação.	Em execução
Acesso à coordenação por canais mais diversificados de comunicação (e-mail institucional, quadro de avisos/mural com informações como: horário de funcionamento, disciplinas, professores)	Campus Juazeiro do Norte/Biblioteconomia	Utilização de facebook e twitter da coordenação para divulgar informações.	
Promover a comunicação com os alunos sobre formação acadêmica, currículo e mercado	Campus Juazeiro do Norte/Biblioteconomia	Sem ação prevista	
Solicitação de um canal de comunicação (Ex:site) do curso para promover as ações e aproximar-se mais dos estudantes, divulgando informações do curso e vagas de estágio”	Campus Juazeiro do Norte/Biblioteconomia	Sem ação prevista	
“Necessidade de disciplinas de idiomas para bibliotecários”	Campus Juazeiro do Norte/Biblioteconomia	Sem ação prevista	

RESPONSÁVEL: Coordenação do Curso de Filosofia/IISCA

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Melhorar canais de comunicação entre Coordenação e os discentes de Filosofia (redes sociais)	Campus Juazeiro do Norte	Criação da página “curso de Filosofia UFCA” na rede social Facebook. Destaque por meio da ferramenta “fixar post” de publicações de interesse estudantil no grupo “Filosofia UFCA” na rede social Facebook. Vinculação de notícias e informes pelo portal do Coordenador no SIGAA.	Sob demanda
Atuação da coordenação junto à comunidade discente	Campus Juazeiro do Norte	Incentivo à participação discente nas reuniões do colegiado do curso. Incentivo à participação discente nas reuniões do conselho da Unidade.	Mensal
Melhor distribuição das aulas nas grades de horários	Campus Juazeiro do Norte	Colegiado decidiu concentrar a oferta de disciplinas optativas nos dias mais próximos ao final semana (qua, qui e sex) e obrigatórias no início da semana. (qua, qui e sex). Cumprimento da oferta mínima de 3 disciplinas por semestre para cada docente, salvo as exceções previstas na resolução nº 23 de 2014/CEPE/UFC.	Mensal

RESPONSÁVEL: Coordenação do Curso de Administração/CCSA (Plano de Melhorias não foi entregue até o fechamento deste relatório)

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Acesso à coordenação por canais mais diversificados de comunicação (e-mail institucional, quadro de avisos/mural com informações como: horário de funcionamento,	Campus Juazeiro do Norte/Administração		

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016

disciplinas, professores) Insatisfação de professores e alunos sobre a concentração de disciplina em um único dia	Campus Juazeiro do Norte/Administração		
Solicitação de um canal de comunicação (Ex: site) do curso para promover as ações e aproximar-se mais dos estudantes (O Planeta Adm está desativado e era muito bem aceito, continha mais informações e o acesso era bem mais fácil)	Campus Juazeiro do Norte/Administração		
Falta de informação sobre matrículas, cancelamento, etc.	Campus Juazeiro do Norte/Administração		
Retomada das salas que foram cedidas para a administração superior, para reativar grupos de pesquisa, laboratórios, etc.	Campus Juazeiro do Norte/Administração		

RESPONSÁVEL: Coordenação do Curso de Música/IISCA

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Coordenação de música não possui espaço para atendimento	Campus Juazeiro do Norte/Música	Depois da realização de uma reunião entre os professores do Curso de Música, Márcio Mattos, Robson Almeida, Weber dos Anjos com o Pró-reitor de Planejamento, Prof. Jeová Torres, ficou decidido que a coordenação do curso de música será lotada no mesmo bloco de funcionamento do curso, mas ainda sem data específica para acontecer.	Ainda sem prazo definido, mas muito provavelmente será para o semestre de 2017.2.
Necessidade de discussão com os alunos sobre mercado de trabalho	Campus Juazeiro do Norte/Música	Nesse ponto em específico, ainda não realizamos um fórum com a comunidade acadêmica do curso de música que tratasse diretamente sobre a temática “mercado de trabalho”. Mas muito em breve o curso de música estará propondo um debate permanente para tratar especificamente desse ponto, pois é uma necessidade imensurável falar sobre o futuro de atuação	Ainda sem data definida para a execução.

RESPONSÁVEL: Coordenação do Curso de História/IESA

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Ausência de atividades complementares promovidas dentro do curso (atividades EAD)	Campus Icó/História	Realização de atividades acadêmicas e culturais pela coordenação do curso, como a Semana de História; Mapeamento de cursos EAD gratuitos com apoio da bibliotecária do IESA; Busca de apoio nas Pró-reitorias para eventos no curso.	Até julho de 2017.
Alunos preocupados com a validação do curso (Não recebem nenhum tipo de informação concreta)	Campus Icó/História	Reunião de esclarecimento sobre o assunto, com presença da coordenação e convite a participação da Proen.	Até maio de 2017.

RESPONSÁVEL: Secretaria de Cooperação Internacional

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Falta de divulgação dos editais de intercâmbio internacional	Todos	<p>1a) Divulgação da área internacional do Portal UFCA onde tem informações sobre oportunidades e processo do intercâmbio. Tentar fazer uma breve explicação nos eventos de recepção dos estudantes ingressantes na UFCA e também algum evento com a comunidade de uma forma geral.</p> <p>1b) Foram criados documentos enviados para o Portal da UFCA de nome Chamadas em Aberto DCI que estão agora em processo de atualização pela equipe. Veja um exemplo no link. http://www.ufca.edu.br/portal/files/Chamadas_NOVEMBRO_2015(1).pdf (esse processo terá continuidade a partir de março de 2017).</p> <p>1c) Oportunidades Internacionais no Portal UFCA veja o link. http://www.ufca.edu.br/portal/internacional/mobilidade-out/opportunidades</p> <p>1d) Fan Page Facebook Secretaria de Cooperação Internacional (https://www.facebook.com/Internacional.UFCA/)</p>	<p>Editais de Chamada em Aberto - janeiro a Dezembro-Fluxo Contínuo (mensal) Atualização da Fan Page da Secretaria de Cooperação Internacional – Fluxo Contínuo (semanal)</p>
Necessidade de Internacionalização junto aos cursos / mobilidade/ facilidade de acesso aos editais ”	Todos	<p>2a) Contratação ou Realocação de Servidores (Assistente Administrativo e Administrador) para a Secretaria de Cooperação Internacional para a área de gestão dos convênios e outro para cuidar do acolhimento aos estudantes estrangeiros.</p> <p>2b) contato com agências e empresas que fomentam intercâmbio (Santander, Fullbright, etc)</p> <p>2c) Seleção de bolsista PAP</p>	<p>2a) Contratação ou Realocação de Servidores (Curto Prazo) – 1 a 3 meses.</p> <p>2b) Março a Junho 2017 – Fluxo contínuo</p> <p>2c) Seleção bolsista PAP prazo final abril.</p>

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



RESPONSÁVEL: Reitoria (Plano de Melhorias não foi entregue até o fechamento deste relatório)

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Ausência da reitoria e demais gestores da UFCA no campus Icó (muitos desconhecem a mudança de reitor na UFCA, algumas pró-reitorias nunca foram a Icó)	Campus Icó/História		
Posicionamento político da Universidade mediante atitudes discriminatórias ocorridas na UFCA	Todos		
Visitas rápidas e sem tempo para esclarecimentos e atendimentos (as reuniões começam às 18h30 e às 19 h são encerradas porque as equipes precisam retornar)	Campus Icó/História		

RESPONSÁVEL: PROPLAN/CPA

MELHORIAS MAPEADAS	LOCALIZAÇÃO/CURSO	AÇÕES DE MELHORIAS/RECOMENDAÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO/PRAZO
Ausência de organograma claro, sobre todo o funcionamento dos setores (Diretoria, coordenação, professores, Diap)	Todos	Atualizar organograma da Universidade pós-reforma administrativa ocorrida em outubro de 2016.	Jun/2017

Relatório de Autoavaliação Institucional
2º relatório parcial do ciclo 2015-2017
Ano de Referência 2016



Participação muito pequena dos discentes nas avaliações institucionais (melhorar campanha de sensibilização)	Todos	Solicitado à Diretoria de Comunicação a confecção de banners novos, bem como realizada palestra no I Congresso dos estudantes da UFCA sobre a importância da Avaliação Institucional. A CPA/Cinai/Proplan pretende promover um seminário sobre Avaliação Institucional com um palestrante convidado da UFABC.	2017
Uma cartilha para orientar a avaliação institucional	Todos	Existe um tutorial disponível no SIGAA, mas serão planejadas campanhas para divulgação.	-
Calendários para os planos de melhorias	Todos	Inserir data das reuniões com os cursos de graduação ao calendário acadêmico da UFCA	2018
Esclarecimentos sobre Avaliação Institucional usando eventos dos cursos	Todos	Acompanhar calendário de eventos na UFCA e solicitar inserção da pauta “Avaliação Institucional”	Ação contínua

Cabe à CPA esclarecer que essa tabela será atualizada à medida que os setores respondam as demandas solicitadas. Todo material estará disponível no Portal Online da UFCA, por meio do endereço www.ufca.edu.br.

5 CONCLUSÃO

Em mais um ano, a CPA em parceria com a Cinai/Proplan conclui a Autoavaliação Institucional. Muito além da magnitude que uma Autoavaliação deve realizar, buscou-se, dentro dos recursos humanos disponíveis e dos recursos financeiros e estruturais possíveis, aproximar-se da comunidade universitária e levantar a discussão sobre a importância da autoavaliação. Para superar a recorrente reclamação de que as avaliações não apresentam retorno, nossos esforços foram e serão no sentido de garantir a execução das melhorias propostas e o acompanhamento e publicização das ações realizadas.

Entendemos que o processo avaliativo é cíclico e permanente, exigindo a participação de todos. Nesse sentido a conscientização se dará mediante o compromisso da UFCA em atender sua comunidade e prezar pela melhoria constante, garantindo a qualidade do ensino superior em todas as suas esferas, sejam elas acadêmicas ou administrativa.

Essa jornada de reuniões, escutas e registros darão origem, como proposta de trabalhos futuros, a elaborações de planos de melhorias autônomos, realizadas pelos cursos, com seus discentes, técnicos e docentes, permitindo uma maturidade de reflexão e autocrítica que apontará suas melhorias e com elas as potencialidades e dificuldades enfrentadas. Nesse ínterim, a CPA solicita que para o ano de 2017 os cursos se apropriem de suas avaliações (disponíveis nos anexos, referentes ao ano de 2016) e acompanhem suas solicitações, e que a Universidade reconheça seu papel como executora e beneficiária de cada dimensão avaliada.

Fecha-se aqui o segundo ciclo avaliativo e os próximos passos serão direcionados para a conclusão do triênio e a elaboração de um relatório final mais robusto que reúna os dados necessários para uma autoavaliação abrangente. As propostas futuras indicam avaliações sistematizadas em duas esferas: acadêmica e administrativa, com uma equipe maior e uma nova estrutura de CPA, que congregará profissionais mais direcionados para esse importante processo avaliativo. Também a implementação do Sigaa da UFCA aponta a criação de instrumentos próprios para a avaliação, que reflitam a realidade da nossa Universidade e nos permita os ajustes necessários para atender nossas especificidades institucionais.

Acreditamos que mesmo em passos lentos, estamos caminhando para uma autoavaliação que responderá e se alinhará às propostas e planejamentos realizados pela

UFCA, para a UFCA. Esses primeiros extratos nortearão as próximas avaliações, reconhecendo que a autoavaliação só é de fato uma avaliação válida com a participação de toda comunidade, sendo processual e contínua, centrada em sua missão para atender as diretrizes de forma pública, participativa e dialógica em relação aos procedimentos e resultados obtidos.

APENDICE 1 –

MODELO DO PLANO DE MELHORIAS

INDIVIDUAL

APÊNDICE 1 – MODELO DO PLANO DE MELHORIAS



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
INSTITUTO DE ESTUDOS DO SEMIÁRIDO
CURSO DE HISTÓRIA**

**PLANO DE MELHORIAS
CURSO DE HISTÓRIA
Ciclo avaliativo 2015-2017**

**Juazeiro do Norte
Outubro /2016**

ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR – *PRÓ TEMPORE*

Ricardo Luiz Lange Ness

Reitor

Roberto Ramos Rodrigues

Vice-Reitor

Ivânio Lopes de Azevedo Júnior

Assessor da Reitoria

Valderez Oliveria Filgueira

Chefe de Gabinete

Francisco Dreno Viana da Silva

Pró-Reitor de Administração

Eduardo Vivian da Cunha

Pró-Reitor de Cultura

Ana Cândida de Almeida Prado

Pró-Reitora de Ensino

Cláudia Araújo Marco

Pró-Reitor de Extensão

Roberto Rodrigues Ramos

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Francisco José de Paula Filho
Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação

Silvério de Paiva Freitas Júnior
Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento

Alúcio Martins de Souza Júnior
Procurador

Aretusa Sousa Tenório
Ouvidora Geral

Polliana de Luna Nunes Barreto
Diretora de Articulação e Relações Institucionais com a Comunidade

Ledjane Sobrinho
Diretora de Assistência Estudantil

Maria Cleide Rodrigues Bernardino
Diretora de Cooperação Internacional

Ingrid Mazza
Diretoria de Comunicação

Milton Jarbas Rodrigues Chagas
Diretor de Gestão de Serviços

David Andriola Colares
Diretor de Infraestrutura

Glacínésia Leal Mendonça
Diretora do Sistema de Bibliotecas

Herbert Novais Onofre
Diretor de Tecnologia da Informação

Lia Maria Silveira David
Coordenadora da Coordenadoria dos Órgãos de Deliberação Coletiva

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA
INSTITUTO DE ESTUDOS DO SEMIÁRIDO

João Adolfo Ribeiro Bandeira
Diretor do Instituto de Estudos do Semiárido (IESA)

Jucieldo Ferreira Alexandre
Coordenador do Curso de História

Priscilla Régis Cunha de Queiroz
Vice Coordenadora do Curso de História

Fernanda Nunes de Araújo
Bibliotecária

Amanda Teixeira da Silva
Jaqueline Dourado do Nascimento
João Adolfo Ribeiro Bandeira
Jucieldo Ferreira Alexandre
Polliana de Luna Nunes Barreto
Priscilla Régis Cunha de Queiroz
Rodrigo Capistrano Camurça
Corpo Docente

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Silvério de Paiva Freitas Júnior
Presidente

Gracy Kelli Martins Gonçalves
Secretária

Josevaldo Lopes dos Santos
Secretário suplente

Francisco Dreno Viana da Silva
Representante da Pró-reitoria de Administração - PROAD

Everton Paulo Gonçalves Vieira
Representante da Pró-reitoria de Cultura - PROCULT

Caroline Vieira Gonçalves
Representante da Pró-reitoria de Ensino - PROEN

Roberto Rodrigues Ramos
Representante da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP

Francisco José de Paula Filho
Representante da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação - PRPI

Eduardo da Cunha Vivían
Representante da Pró-reitoria de Extensão – PROEX

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

José Valmir Feitosa (Docente)

Sidney Gonçalves Alves (Técnico administrativo)

Tainá Macedo dos Santos (Discente)

Representantes do Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade – CCAB

Irma Gracielle Carvalho de Oliveira Souza (Docente)

Lucélia Mara Serra (Técnico-administrativo)

Estevão Lima Arrais (Discente)

Representantes do Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA

André Wesley Barbosa Rodrigues (Docente)

Joseilson Oliveira Rodrigues (Técnico-administrativo)

Lorena de Assis Simão (Discente)

Representantes do Centro de Ciências e Tecnologia - CCT

Estelita Pereira Lima (Docente)

Lissandra Costa Carneiro Freire de Castro (Técnico-administrativo)

Vangleilson Diniz Morais (Discente)

Representantes da Faculdade de Medicina – FAMED

João Adolfo Ribeiro Bandeira (Docente)

Wagner Pires da Silva (Técnico-administrativo)

Bruna Karina Ferreira de Lima Melo (Discente)

Representantes do Instituto de Estudos do Semiárido – IESA

Francisco Nascimento Pereira Júnior (Docente)

Tiago Das Graças Arrais (Técnico-administrativo)

Aleudo de Sousa (Discente)

Representantes do Instituto de Formação de Educadores (IFE)

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

José Roberto Cardoso da Cunha (Docente)

Ângela Meire de Freitas Pinheiro (Técnico-administrativo)

Adriano Ferreira de Souza (Titular)

Representantes do Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Arte - IISCA

Naghela Gonsalves de Moura (Discente)

Representante Discente do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento Regional Sustentável - PRODER

Felipe Cavalcante da Rocha (Discente)

Representante Discente do Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional - PROFMAT

Representantes da Sociedade Civil

Maria Stela Inácio de Sales (Juazeiro do Norte)

Francisca Glória Santos Carvalho (Crato)

Jorge Ney Coelho Filho (Barbalha)

Maria Eneliram Pinheiro (Brejo Santo)

APRESENTAÇÃO

Este Plano foi estruturado a partir do diagnóstico do ciclo avaliativo do ano de 2015, com base nas diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela [Lei nº 10.861](#) de 14 de abril de 2004, e a partir das orientações da [Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº065](#), de 09 de outubro de 2014, para elaboração dos relatórios de autoavaliação institucional anuais das Instituições de Ensino Superior (IES), que a partir do ano de referência de 2015 tem submissão trienal, por meio do Sistema e-MEC, composto por ciclos.

Após a coleta de dados das autoavalições institucionais foram realizadas reuniões individuais com os cursos de graduação e discutidas junto aos discentes, docentes e técnicos administrativos, as potencialidades e fragilidades do cotidiano acadêmico e administrativo para cada uma das dimensões: Organização didático-pedagógica; Condições de trabalho dos servidores; Infraestrutura física, especialmente direcionadas ao ensino, pesquisa, extensão e cultura; Sistema de Bibliotecas e recursos de informação e comunicação.

Balizada por essas discussões a CPA da UFCA vem apresentar seu compromisso por meio deste Plano de Melhorias junto ao Curso de História, relatando, para cada uma das melhorias propostas, as ações previstas e sua atual situação. Este documento é preliminar e foi elaborado com a colaboração da Coordenação de Informação e Avaliação Institucional (Cinai / Proplan), conforme determina o SINAES, atendendo aos preceitos da Nota Técnica Nº 065, anteriormente mencionada, apresentando as informações obtidas no primeiro ano do ciclo avaliativo 2015-2017, da Autoavaliação Institucional.

É importante destacar que este documento tem como base outros documentos internos que reúnem dados e informações de grande importância para a compreensão do contexto institucional. Neste sentido, cumpre destacar os [Relatórios de Autoavaliação Institucional](#); o [Relatório de Gestão da UFCA](#) apresentado ao Tribunal de Contas da União (TCU), os dados do [Censo da Educação Superior](#) apresentados ao Mec e os [Indicadores de Desempenho Institucional da UFCA](#), orientados pelo Tribunal de Contas da União (TCU). Estes documentos visam, sobretudo, tornar transparente para a comunidade acadêmica e sociedade civil o compromisso da UFCA e suas ações, além de agregar dados e informações que possam contribuir para a avaliação institucional, tanto interna quanto externamente, e desta forma, subsidiar melhorias progressivas na Instituição, em suas esferas acadêmica e administrativa, considerando a concepção de avaliação como processo contínuo que somente ganha sentido na medida da utilização dos resultados como motivadores para a superação das limitações e fortalecimento das potencialidades.

FUNDAMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIAS ACADÊMICAS

Com base no planejamento para realização da Autoavaliação Institucional este Plano de Melhorias compõe o conjunto de 13 outros Planos de Melhorias, relativos a cada um dos cursos de Graduação da UFCA. Faz parte também das ações previstas no Ciclo avaliativo 2015-2017, que em seu primeiro Relatório, ano de referência 2015, realizou um diagnóstico institucional e em 2016 levou estes resultados à comunidade acadêmica para identificação de suas potencialidades e fragilidades. Essa segunda etapa, que dará origem ao segundo relatório avaliativo, ano de referência 2016, elencou todas as propostas de melhorias apontadas nas diversas reuniões realizadas, curso a curso, estabeleceu um quadro de ações de melhorias e seus respectivos setores responsáveis que deverão estabelecer os prazos para execução de tais ações. Ao fim do ano de 2016, a CPA e a Cimai consolidarão um documento completo para subsidiar as ações institucionais de curto prazo, bem como as ações de médio e longo prazos a serem acompanhadas no terceiro ano do Ciclo Avaliado, ano de referência 2017.

Este PLANO DE MELHORIAS, discutido com a comunidade do **Curso de História**, nos dias 12 e 13 de setembro de 2016, do Instituto de Estudos do Semiárido, atende ao disposto no Art. 35-C, inciso I, da Portaria Normativa 40, de 12 de dezembro de 2007, consolidada e republicada em 29/12/2010, seguindo as orientações descritas no Relatório de Autoavaliação da UFCA 2015-2017, visando elaborar um plano de melhorias de forma participada e reflexiva, criando, para tal, canais de discussões e envolvimento de todos ressaltando a importância de se alicerçar uma cultura de avaliação e acompanhamento não só por um pequeno grupo, mas por todos que indicaram e cobram melhorias para o espaço universitário.

A partir desse plano, objetivamos a criação de condições organizacionais para a mudança desejada, sem se deter apenas a identificar áreas de melhorias, mas apontando caminhos concretos para a alcance dos objetivos e metas que venham a ser definidos, numa lógica de apoio e suporte organizacional. Como produto final, prevemos o sistemático e crescente envolvimento da comunidade nos processos de avaliação, tendo em vista que suas colocações serão, dentro das possibilidades, quando não atendidas, justificadas, fazendo com que as práticas de acompanhamento sejam realizadas pelos atores acadêmicos na operacionalização das mudanças almejadas.

O CURSO DE HISTÓRIA

Aprovado pela oitava sessão extraordinária do Conselho Superior da Universidade Federal do Cariri (UFCA), em 27 de junho de 2014, o *Bacharelado em História com ênfase em Gestão do Patrimônio* integra, atualmente, o Instituto de Estudo do Semiárido (IESA), com sede no Campus Icó. O curso tem como escopo central a formação de historiadores que lidem com as políticas públicas de preservação do *patrimônio*, seja ele material ou intangível, edificado ou ambiental.

O curso de bacharelado em História com Ênfase em Gestão do Patrimônio tem como elemento fundante a preocupação de formar profissionais aptos para atuar na pesquisa histórica nas instituições públicas e privadas voltadas às questões patrimoniais. Diferente da ampla maioria das graduações da área existentes no Brasil, o bacharelado em História da UFCA amplia a intervenção social do profissional formado, visando sua atuação no estudo e na preservação do patrimônio.

O bacharelado em História oferece aos egressos o contato com uma sólida formação básica, comum aos cursos de graduação da área, e, ao mesmo tempo, promove uma profissionalização flexível, com componentes curriculares voltados à legislação e gestão do patrimônio, que dialogam com outras áreas do conhecimento (tais como Turismo, Direito, Administração Pública, Educação, Ecologia, Antropologia etc), permitindo o engajamento do historiador em diferentes atividades.

O principal enfoque do curso é uma concepção inclusiva de gestão do patrimônio histórico, cultural e socioambiental, por meio da conciliação entre o uso, a conservação e a convivência com os recursos disponíveis no espaço. Esse debate deve estar integrado às necessidades concretas de cada comunidade, tendo em vista a melhoria da vida no campo e nas cidades e dando forma a ações de peso político decisivo.

No caso do Icó, onde o curso está instalado, a ideia é atuar no sentido de valorizar seu potencial patrimonial, seja pelos sentidos históricos e estéticos de suas edificações tombadas como patrimônio nacional pelo IPHAN em 1997, pelas manifestações culturais imateriais, como a Festa de

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

Nosso Senhor do Bonfim, ou pela importância socioambiental, com fauna e flora típicas do semiárido e perímetro irrigado, com grandes açudes, como Lima Campos e Orós, que cumprem papel fundamental no abastecimento hídrico para consumo humano e agricultura no Centro-Sul.

O colegiado de História da UFCA é formado por 7 (sete) docentes, todos doutorandos, distribuídos em programas de pós-graduação nas áreas de História (quatro docentes), Educação (dois docentes) e Direito (um docente)

Atualmente, o curso de História conta com 41 alunos matriculados, divididos em duas turmas, que se distribuem entre o quinto e sexto semestre. Entre 2014.2 e 2016, foram realizados uma gama de projetos de ensino, pesquisa, extensão e cultura, envolvendo professores e alunos do curso, tendo o financiamento de bolsas por parte das Pró-reitorias da UFCA.

Devido a problemas de ordem política local, que afetaram a doação do terreno para construção e instalação do Campus Icó, por meio do Ato Decisório de 02 de fevereiro de 2016, o Conselho Superior Pró-Tempore (CONSUP) da UFCA, suspendeu a implantação de cursos e a oferta de vagas para os cursos de bacharelado em História e em Gestão Pública, graduação essa que tinha previsão de ser instalado no Campus de Icó em 2016.2. Por conta disso, o curso de História não teve entradas de novos discentes em 2015 e 2016. Da mesma forma, a universidade suspendeu a entrada de novos docentes e servidores técnicos em caráter efetivo para o curso e o campus.

PLANO DE MELHORIAS

Com base nas reuniões celebradas entre os discentes, docentes e técnicos administrativos do Curso de História relacionamos abaixo as melhorias necessárias, apontadas pela comunidade acadêmica e as ações previstas, com designação do setor responsável. Cada item que compõe essa relação foi encaminhado aos setores responsáveis e será apresentado no Relatório de Autoavaliação, ano de referência 2016, para ser acompanhado e reavaliado ao final do ano de 2017, compondo o Relatório Final do Ciclo Avaliativo 2015-2017. Na dinâmica proposta para acompanhamento, os setores serão notificados de acordo com a demanda correspondente e terão que responder indicando as soluções possíveis e o prazo para execução das mesmas. Estes documentos configurarão o conteúdo do Relatório de Autoavaliação 2016 e servirão de subsídio para a comunidade realizar o acompanhamento e implementação das melhorias.

A partir das reuniões, foram elencadas as melhorias apontadas pelos membros da comunidade acadêmica, em âmbito específico, direcionadas ao seu Centro e Curso, e as melhorias relativas à Universidade como um todo. As melhorias apontadas foram organizadas de acordo com o Eixo e Dimensão com base na categorização dos cinco eixos relativos à Portaria do Mec nº 92, de 31 de janeiro de 2014, que contemplam as dez dimensões da Lei 10.861, mantendo consonância com o Instrumento de Avaliação Institucional Externa do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- ➔ Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

- ➔ Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
- ➔ Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

- ➔ Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
- ➔ Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade
- ➔ Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Eixo 4: Políticas de Gestão

- ➔ Dimensão 5: Políticas de Pessoal
- ➔ Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
- ➔ Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Eixo 5: Infraestrutura Física

- ➔ Dimensão 7: Infraestrutura física

Vale salientar que nem todos os planos de melhorias contemplaram os cinco eixos e as dez dimensões do SINAES, sendo registrados apenas aqueles em que as melhorias mantinham relação.

Por fim, enfatizamos que este Plano de Melhorias é um plano dinâmico, não sendo um processo conclusivo, mas um processo em desenvolvimento, sujeito às adequações e ao contexto em que a Universidade encontra-se inserida, sejam eles científicos, políticos e/ou econômicos. No desenvolver desse processo as diversas ações surgirão de forma faseada e sofrerão as alterações necessárias ao longo da sua implementação, de acordo com as possibilidades e trâmites necessários ao serviço público para a execução das tarefas. Será solicitado um prazo para que os setores definam a concretude das ações e mediante a tais prazos realizar-se-á o acompanhamento por parte dos representantes da Comissão Própria de Avaliação – CPA a fim de validar a realização e eficácia das ações previstas.

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

Reunião realizada com os discentes e docentes – 12 de setembro de 2016

Eixo 3: Políticas Acadêmicas			
Dimensão 2: Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão			
MELHORIA APONTADA	META	AÇÃO PREVISTA	SETOR RESPONSÁVEL
Alunos preocupados com a validação do curso (Não recebem nenhum tipo de informação concreta)	Repasse de todas as informações necessárias aos alunos e exposição do processo de reconhecimento e visita in loco do Mec para realização da entrevista entre a Comissão de Avaliação e os docentes	Reunião entre os estudantes, a Proen e a Procuradora Educacional Institucional para orientações e informações	Proen
Ausência de atividades complementares promovidas dentro do curso (atividades EAD)	Realização de atividades complementares como cursos e palestras utilizando instrumentos e sistemas de EAD.	Promoção por parte da Coordenação do Curso de palestra e cursos ministrados por professores de cursos da UFCA e instituições parceiras.	Coordenação de Curso / Proen/ PRPI/ Procult/ Proex
Eventos isolados do campus (não tem acesso e nada se estende ao campus de Icó)	Eventos específicos e edições de eventos periódicos estendidos ao Campus de Icó	Realização de eventos da área de História e promoção de edições da Mostra UFCA e SINAP voltados para Icó	Proen/ PRPI/ Procult/ Proex
Ausência de Cursos de línguas, e outros cursos, no campus	Curso de línguas ofertados periodicamente	Seleção de um aluno para realização do curso de línguas ofertado pela Procult	Procult
Falta de grupos de estudo (A PRPI não permite mais grupos liderados por mestres)	Professores Mestres liderando grupos de pesquisa	Revisão das normas de composição dos grupos de pesquisa	PRPI
Acervo bibliográfico deficitário (só possuem livros doados)	Acervo condizente com os planos de ensino das disciplinas	Aquisição do acervo para a Biblioteca de Icó	Sibi
Eixo 3: Políticas Acadêmicas			
Dimensão 4: Comunicação			
MELHORIA APONTADA	META	AÇÃO PREVISTA	SETOR RESPONSÁVEL
Atendimento do malote apenas 1 vez por semana	Melhorar tramitação de documentos para o Icó	Aumento no número de recolhimentos de malotes no Campus Icó	DGS
Ausência da reitoria e demais gestores da UFCA no campus Icó (muitos desconhecem a mudança	Visitas periódicas da Gestão ao Campus de Icó	Solicitação à Gestão Superior para realização de uma reunião e elaboração	Gabinete da Reitoria

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

de reitor na UFCA, algumas Pró-reitorias nunca foram a Icó)		de uma agenda de visitas ao Campus de Icó	
Universidade não dialoga com a Prefeitura	Reuniões periódicas com a prefeitura para parcerias	Solicitar uma reunião da gestão com a Prefeitura e uma agenda de visitas	Gabinete da Reitoria
Deficiência na comunicação com a DAE (editais com prazos curtos; não são respondidos quando questionados)	E-mails respondidos em tempo estabelecido e visitas ao Campus Icó para esclarecimento de dúvidas	Reunião com a Dae para exposição da situação e solicitação de atendimento nas demandas de respostas aos e-mails	DAE
Eixo 5: Infraestrutura Física			
Dimensão 7: Infraestrutura física			
MELHORIA APONTADA	META	AÇÃO PREVISTA	SETOR RESPONSÁVEL
Estrutura física e equipamentos completamente precários: (A UFCA pode ajudar com o equipamento e pequenas reformas?)	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
Ausência de cadeiras para deficientes/ obesos	Salas de aula com mobiliário adequado para atender todos os tipos de deficiências	Solicitar ao almoxarifado carteiras específicas	Almoxarifado
Sem Acessibilidade dentro da escola: não há rampas, não há banheiro adaptado (solicitam barra nos banheiros para deficientes)	Construção de prédio próprio adequado às estruturas de acessibilidade	Transferência para um prédio com as devidas adequações de acessibilidade	Dinfra
Climatização precária (ares-condicionados sem capacidade para o tamanho das salas e sem manutenção)	Instalação de equipamentos novos e manutenção destes equipamentos	Manutenção nos equipamentos já existentes até a troca por equipamentos mais novos.	Dinfra
Banheiros em péssimo estado (banheiros sujos, entupidos, desativados)	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
Falta de bebedouro na escola (o que tem não possui manutenção e higienização)	Instalação de bebedouros novos e manutenção destes equipamentos	Limpeza do bebedouro existente e solicitação para aquisição de outros	Proad
Equipamentos devolvidos por falta de espaço (100 carteiras e 14 PCs)	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
Mesmo com equipamentos não possuem local para montar uma sala de estudos e/ou laboratório de informática. Há uma sala no escritório com três computadores, mas muitos não podem frequentar pela distância e horário de funcionamento.	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

Reunião realizada com técnicos administrativos – 13 de setembro de 2016

Eixo 3: Políticas Acadêmicas			
Dimensão 4: COMUNICAÇÃO			
MELHORIA APONTADA	META	AÇÃO PREVISTA	SETOR RESPONSÁVEL
Dificuldade para conseguir transporte oficial	Carro próprio para cada Campus	Programação do setor de transporte para atender	DGS
Sem comunicação com outros setores	Comunicação efetiva em toda a Universidade com e entre os setores	Reforçar a necessidade de comunicação efetiva por meio dos setores	DTI
Comunicação dos atos do Campus	Comunicação efetiva em toda a Universidade	Informações comunicadas também via Informes	Dcom
Não há transparência na transferência dos funcionários	Transferências realizadas via editais	Publicações sobre as transferências ocorridas	Progep
Desconhece a CPA	A CPA conhecida e a comunidade envolvida nas ações da Comissão	Divulgação e explanação das atribuições e ações da CPA	CPA/Proplan
Eixo 4: Políticas de Gestão			
Dimensão 5: POLÍTICAS DE PESSOAL			
MELHORIA APONTADA	META	AÇÃO PREVISTA	SETOR RESPONSÁVEL
Sem incentivos para eventos/ não há facilidade para afastamento	Planejamento de afastamentos para técnicos administrativos	Solicitar à Progep uma estratégia para afastamentos dos técnicos administrativos	Progep
Os editais não contemplam os técnicos em eventos (só recebem diárias ou carro oficial)	Editais voltados para todos os servidores		
Cursos que só são ofertados em Juazeiro / Barbalha (Libras/Línguas)	Cursos ofertados no Campus	Cursos condensados ofertados para os servidores em datas pertinentes	Procult/DCI/DCI
Participação nas decisões (não recebem informações sobre a situação do campus)	Comunicação efetiva em toda a Universidade	Informações comunicadas também via Informes	Dcom/Reitoria
Não há oportunidade para terceirizados em cursos	Qualificações para todos os colaboradores da IES	Consultar a Progep sobre cursos para terceirizados	Progep/DGS
Não há ajuda com os arquivos/documentos	Arquivo Institucional	Orientações da Diap para organização e guarda de documentos	Diap
Apenas 1 projeto de extensão (Rua do meio) – Ações com a história da cidade e	Projetos de extensão que atenda a comunidade interna e externa	Orientações para elaboração de projetos	Proex

Plano de Melhorias
Curso de História
Ciclo Avaliativo 2015-2017

os membros da cidade, por falta de incentivos			
Eixo 5: Infraestrutura Física			
Dimensão 7: INFRAESTRUTURA			
MELHORIA APONTADA	META	AÇÃO PREVISTA	SETOR RESPONSÁVEL
Não há espaço para estudos	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
Locação de um prédio que atenda as demandas pelos próximos dois anos (Casa da Câmara e Cadeia é uma possibilidade, mas precisa de reformas)	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
Não há nenhum item de acessibilidade	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
O banheiro não tem acessibilidade	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
Não há limpeza (material e serviço) para Icó	Construção de prédio próprio	Mudança para um prédio mais adequado até a construção do prédio novo	Dinfra
Sem telefone	Linhas telefônicas instaladas	Solicitar a instalação de uma linha telefônica	DTI

Silvério de Paiva Freitas Júnior
Presidente da Comissão Própria de Avaliação da UFCA

Jucieldo Ferreira Alexandre
Coordenador do Curso de História

ANEXOS

AVALIAÇÕES DISCENTES SOBRE AS COORDENAÇÕES DE CURSO – 2016.1

AVALIAÇÕES DISCENTES SOBRE A INFRAESTRUTA DA UNIVERSIDADE – 2016.1

AVALIAÇÕES DOCENTES SOBRE AS CONDIÇÕES DE TRABALHO – 2016.1

AVALIAÇÕES DISCENTES SOBRE AS COORDENAÇÕES DE CURSO – 2016.2

AVALIAÇÕES DISCENTES SOBRE A INFRAESTRUTA DA UNIVERSIDADE – 2016.2

AVALIAÇÕES DOCENTES SOBRE AS CONDIÇÕES DE TRABALHO – 2016.2

AVALIAÇÕES DOS TECNICOS-ADMINISTRATIVOS – 2016

AVALIAÇÕES DOS TERCERIZADOS – 2016

AVALIAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL – 2016



Resultado agregado por Unidade Acadêmica da Avaliação de Infraestrutura Para o exercício da docência

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 Posso contar com o apoio de profissionais aptos ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 12 Posso contar com apoio técnico para a execução das atividades práticas (laboratórios, outras).
- 13 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

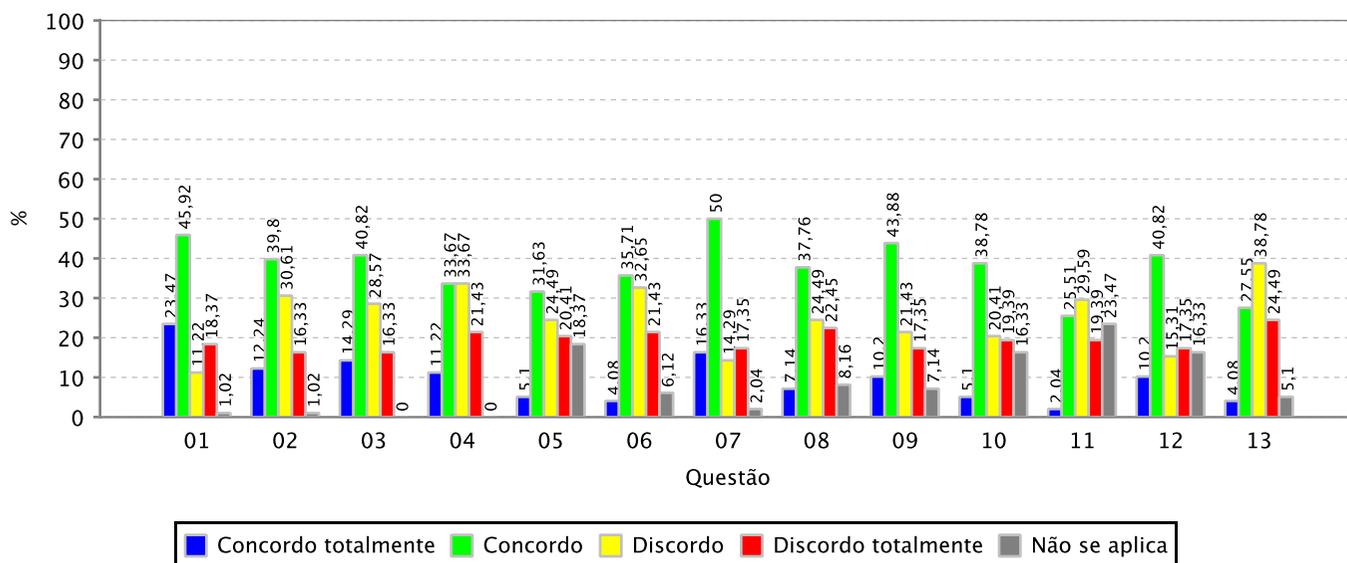


Resultado agregado por Unidade Acadêmica da Avaliação de Infraestrutura Para o exercício da docência

Informações gerais:

Unidade Acadêmica: CAMPUS DA UFC NO CARIRI/DIRETORIA
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de docentes aptos a avaliar: 222
Quantidade de docentes avaliadores: 98 (44,14% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	23,47	45,92	11,22	18,37	1,02
02	12,24	39,80	30,61	16,33	1,02
03	14,29	40,82	28,57	16,33	0,0
04	11,22	33,67	33,67	21,43	0,0
05	5,10	31,63	24,49	20,41	18,37
06	4,08	35,71	32,65	21,43	6,12
07	16,33	50,00	14,29	17,35	2,04
08	7,14	37,76	24,49	22,45	8,16
09	10,20	43,88	21,43	17,35	7,14
10	5,10	38,78	20,41	19,39	16,33
11	2,04	25,51	29,59	19,39	23,47
12	10,20	40,82	15,31	17,35	16,33
13	4,08	27,55	38,78	24,49	5,10



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

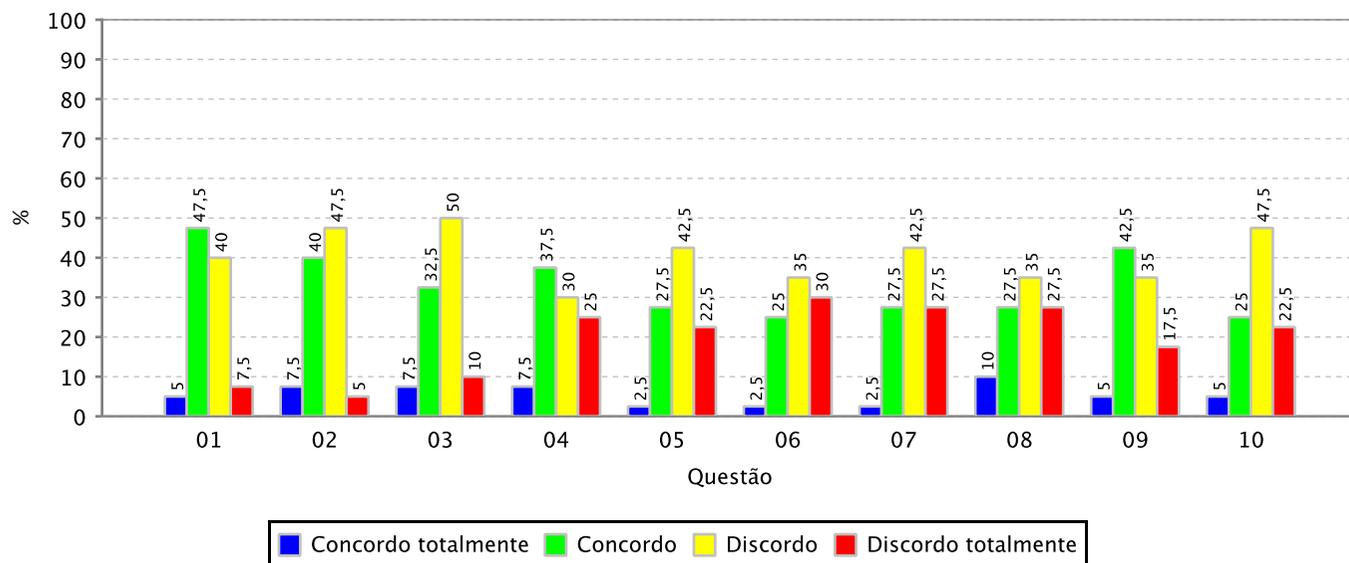


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 207
Quantidade de alunos avaliadores: 40 (19,32% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	5,00	47,50	40,00	7,50
02	7,50	40,00	47,50	5,00
03	7,50	32,50	50,00	10,00
04	7,50	37,50	30,00	25,00
05	2,50	27,50	42,50	22,50
06	2,50	25,00	35,00	30,00
07	2,50	27,50	42,50	27,50
08	10,00	27,50	35,00	27,50
09	5,00	42,50	35,00	17,50
10	5,00	25,00	47,50	22,50



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

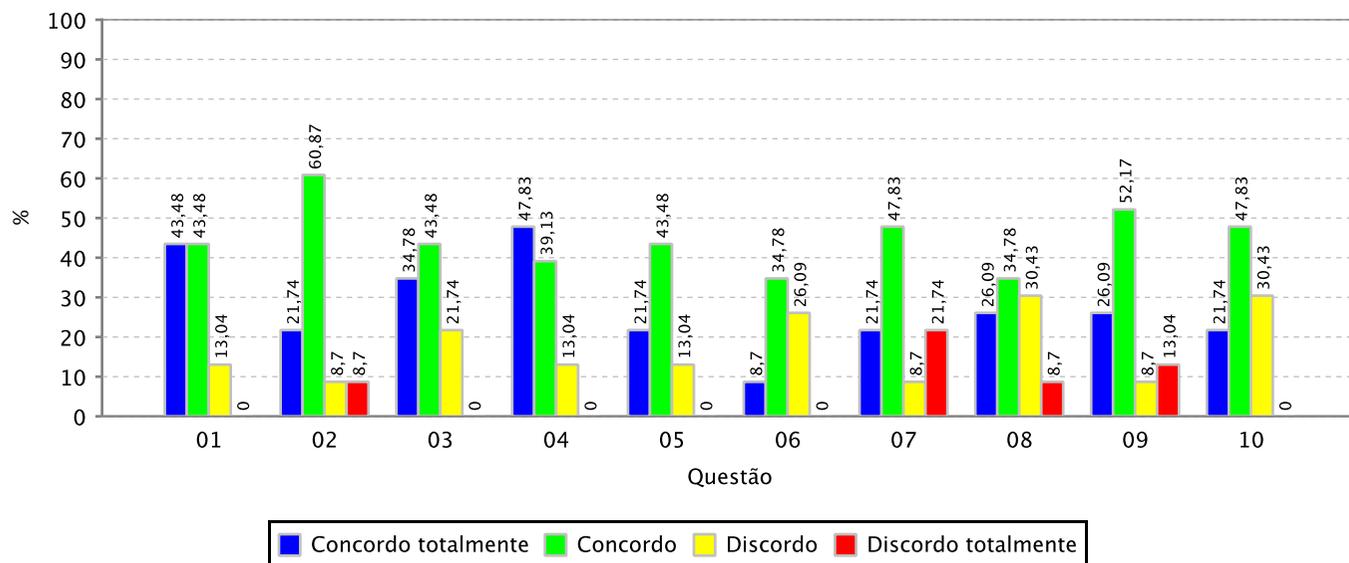


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 148
Quantidade de alunos avaliadores: 23 (15,54% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	43,48	43,48	13,04	0,0
02	21,74	60,87	8,70	8,70
03	34,78	43,48	21,74	0,0
04	47,83	39,13	13,04	0,0
05	21,74	43,48	13,04	0,0
06	8,70	34,78	26,09	0,0
07	21,74	47,83	8,70	21,74
08	26,09	34,78	30,43	8,70
09	26,09	52,17	8,70	13,04
10	21,74	47,83	30,43	0,0



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

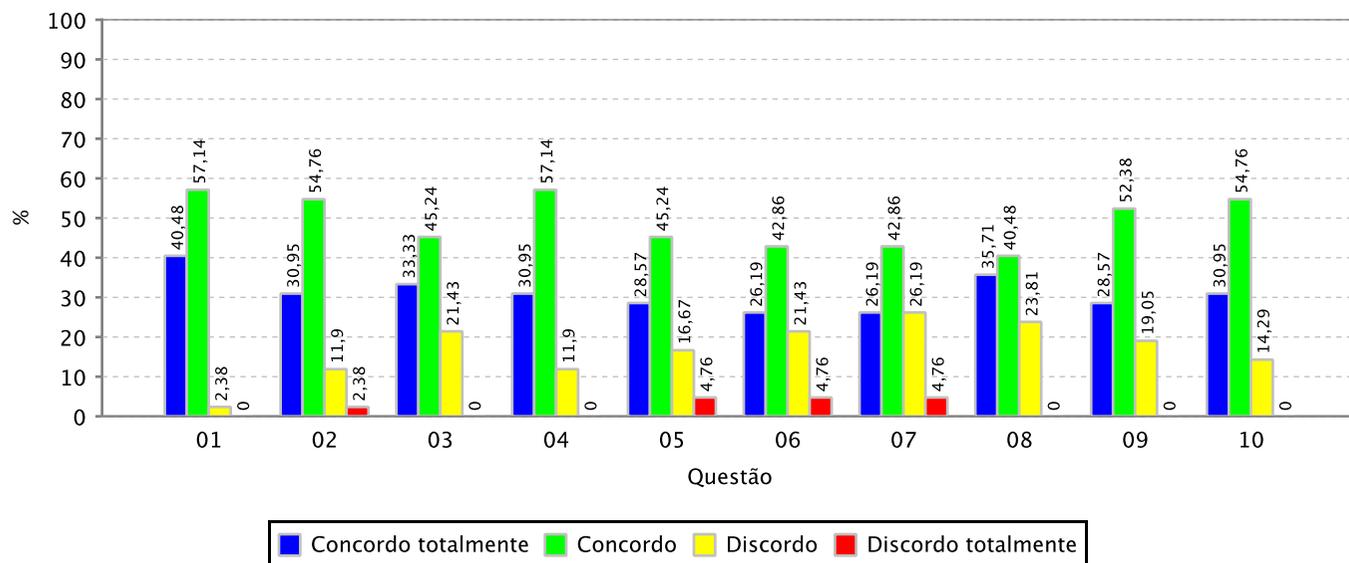


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: AGRONOMIA (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 199
Quantidade de alunos avaliadores: 42 (21,11% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	40,48	57,14	2,38	0,0
02	30,95	54,76	11,90	2,38
03	33,33	45,24	21,43	0,0
04	30,95	57,14	11,90	0,0
05	28,57	45,24	16,67	4,76
06	26,19	42,86	21,43	4,76
07	26,19	42,86	26,19	4,76
08	35,71	40,48	23,81	0,0
09	28,57	52,38	19,05	0,0
10	30,95	54,76	14,29	0,0



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

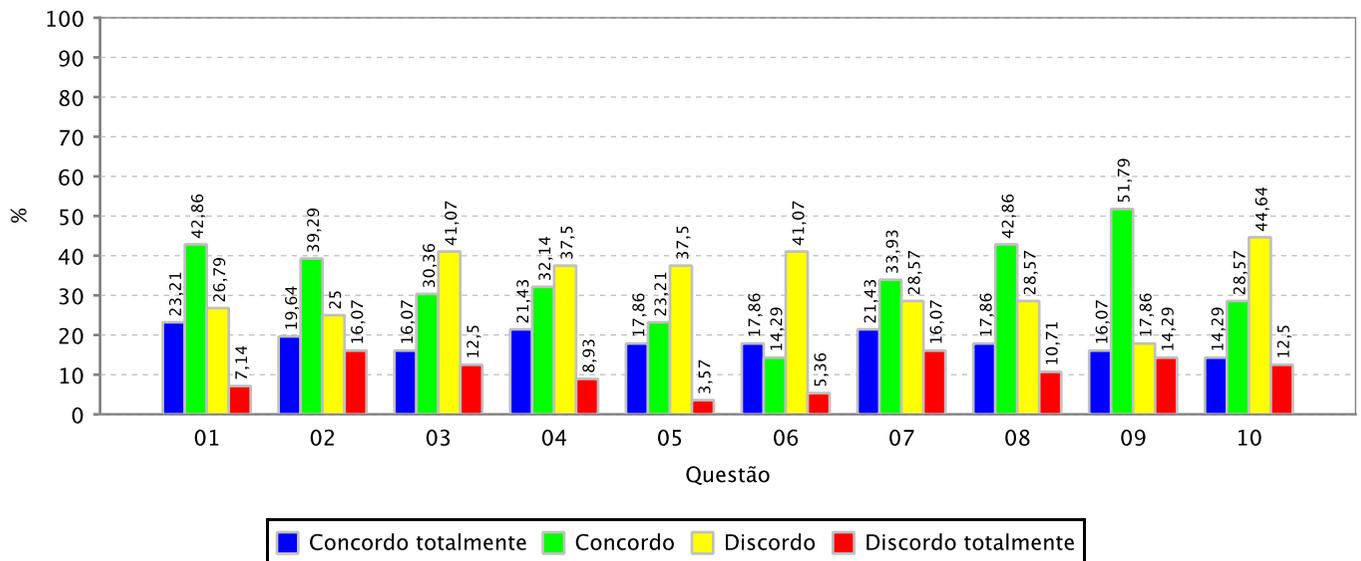


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: BIBLIOTECONOMIA (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 109
Quantidade de alunos avaliadores: 56 (51,38% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	23,21	42,86	26,79	7,14
02	19,64	39,29	25,00	16,07
03	16,07	30,36	41,07	12,50
04	21,43	32,14	37,50	8,93
05	17,86	23,21	37,50	3,57
06	17,86	14,29	41,07	5,36
07	21,43	33,93	28,57	16,07
08	17,86	42,86	28,57	10,71
09	16,07	51,79	17,86	14,29
10	14,29	28,57	44,64	12,50



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

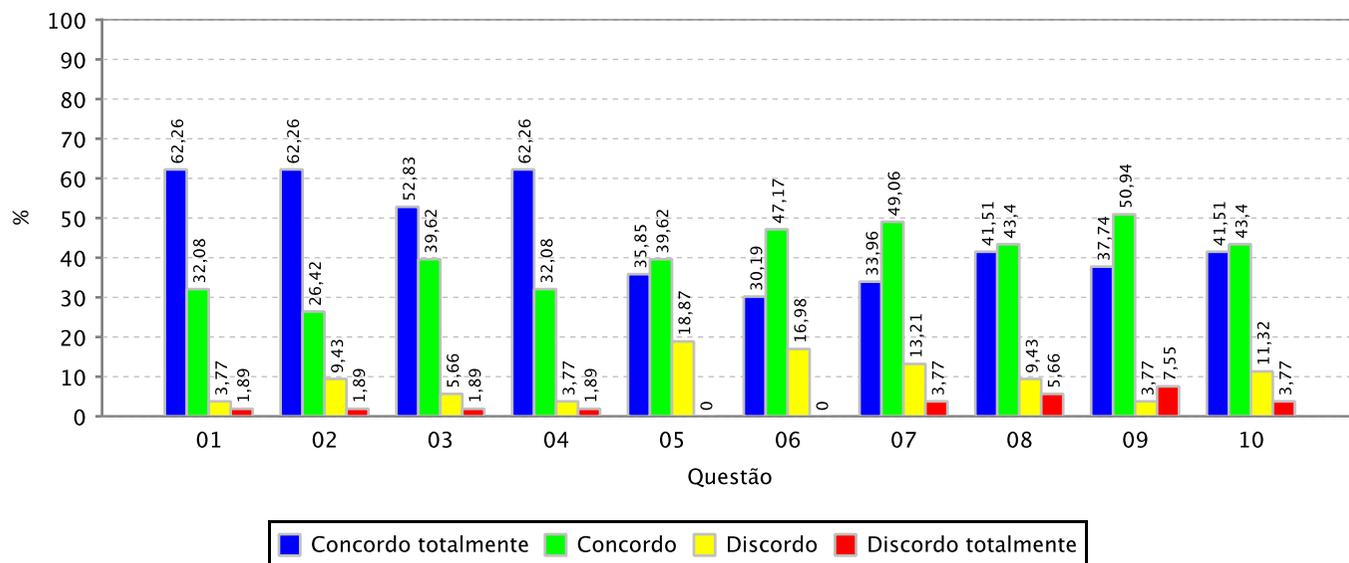


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: LICENCIATURA INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS NATURAIS E
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 228
Quantidade de alunos avaliadores: 53 (23,25% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	62,26	32,08	3,77	1,89
02	62,26	26,42	9,43	1,89
03	52,83	39,62	5,66	1,89
04	62,26	32,08	3,77	1,89
05	35,85	39,62	18,87	0,0
06	30,19	47,17	16,98	0,0
07	33,96	49,06	13,21	3,77
08	41,51	43,40	9,43	5,66
09	37,74	50,94	3,77	7,55
10	41,51	43,40	11,32	3,77



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

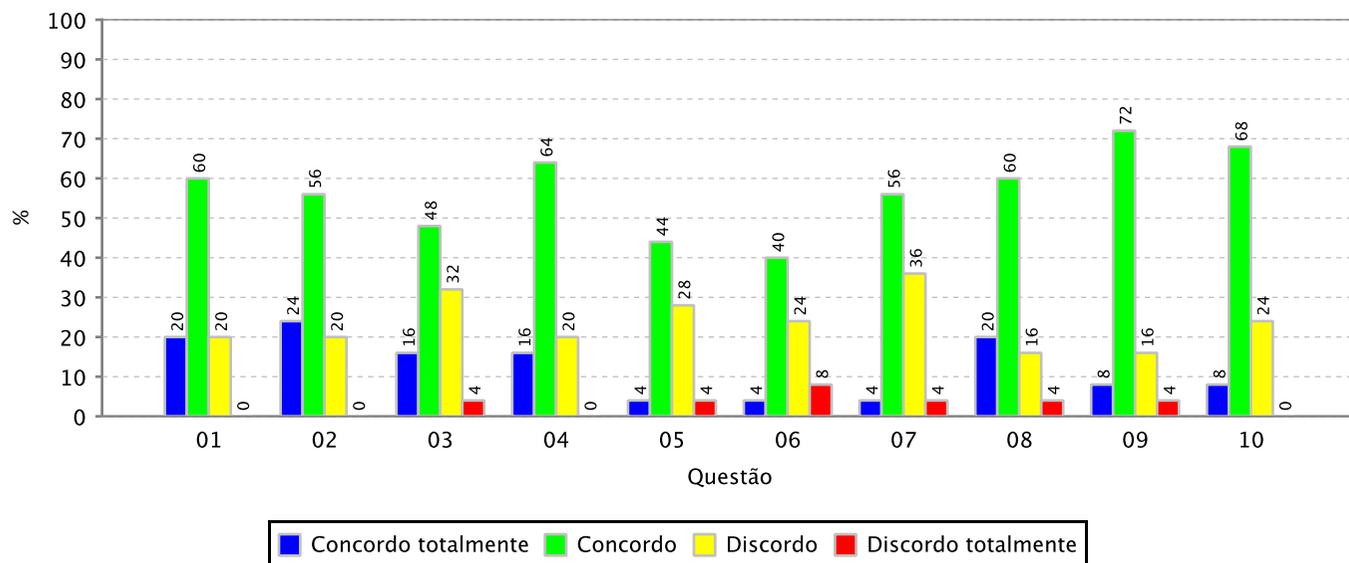


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: DESIGN DE PRODUTO (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 117
Quantidade de alunos avaliadores: 25 (21,37% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	20,00	60,00	20,00	0,0
02	24,00	56,00	20,00	0,0
03	16,00	48,00	32,00	4,00
04	16,00	64,00	20,00	0,0
05	4,00	44,00	28,00	4,00
06	4,00	40,00	24,00	8,00
07	4,00	56,00	36,00	4,00
08	20,00	60,00	16,00	4,00
09	8,00	72,00	16,00	4,00
10	8,00	68,00	24,00	0,0



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

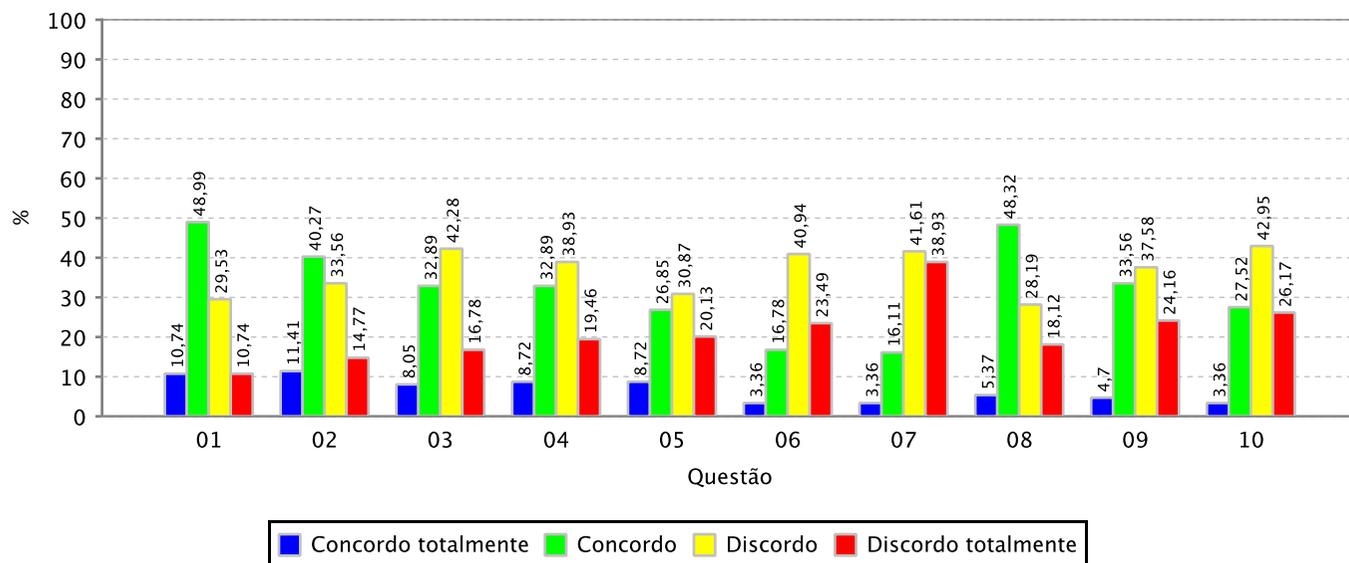


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA CIVIL (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 375
Quantidade de alunos avaliadores: 149 (39,73% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	10,74	48,99	29,53	10,74
02	11,41	40,27	33,56	14,77
03	8,05	32,89	42,28	16,78
04	8,72	32,89	38,93	19,46
05	8,72	26,85	30,87	20,13
06	3,36	16,78	40,94	23,49
07	3,36	16,11	41,61	38,93
08	5,37	48,32	28,19	18,12
09	4,70	33,56	37,58	24,16
10	3,36	27,52	42,95	26,17



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

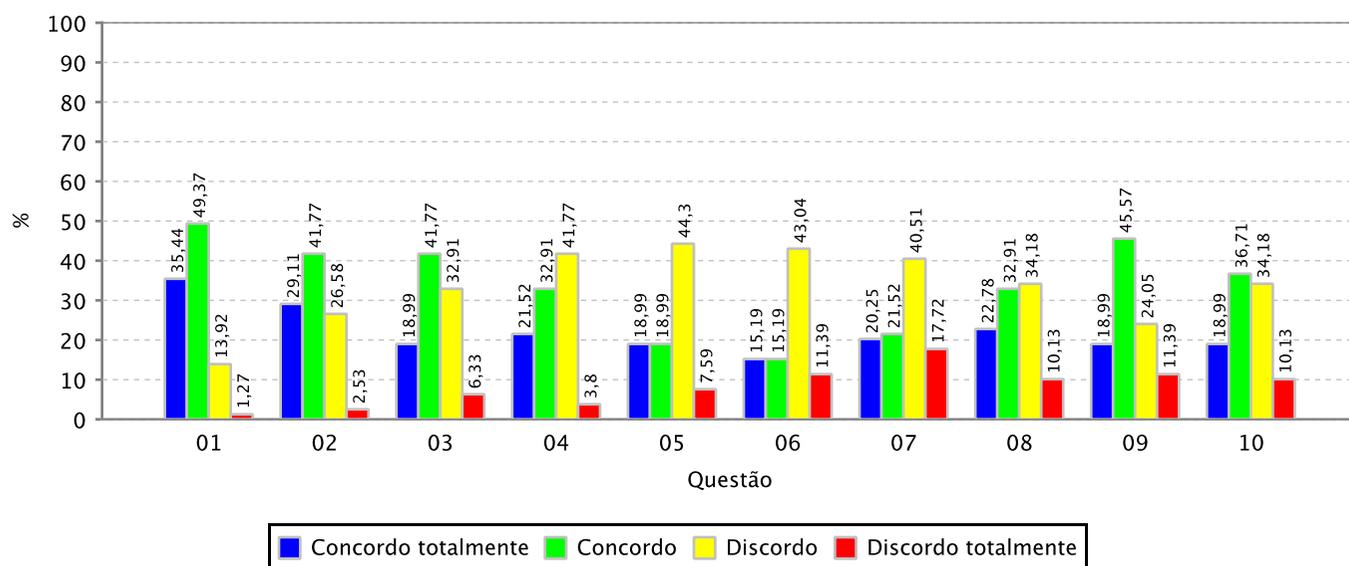


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA DE MATERIAIS (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 204
Quantidade de alunos avaliadores: 79 (38,73% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	35,44	49,37	13,92	1,27
02	29,11	41,77	26,58	2,53
03	18,99	41,77	32,91	6,33
04	21,52	32,91	41,77	3,80
05	18,99	18,99	44,30	7,59
06	15,19	15,19	43,04	11,39
07	20,25	21,52	40,51	17,72
08	22,78	32,91	34,18	10,13
09	18,99	45,57	24,05	11,39
10	18,99	36,71	34,18	10,13



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

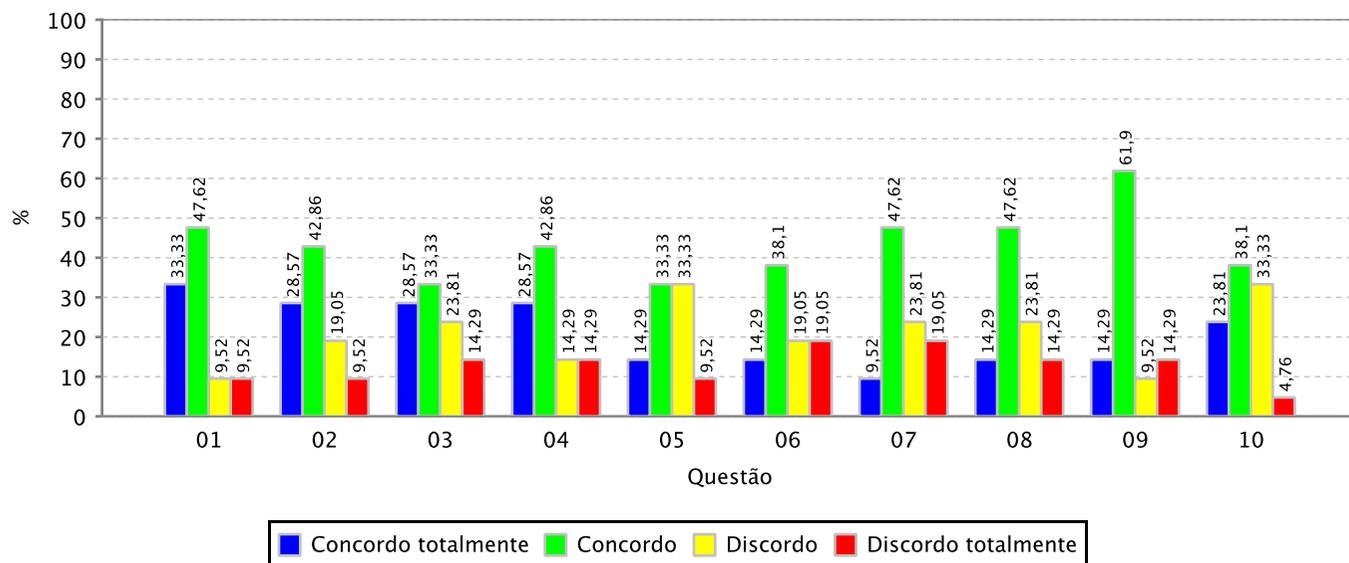


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: FILOSOFIA (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 129
 Quantidade de alunos avaliadores: 21 (16,28% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	33,33	47,62	9,52	9,52
02	28,57	42,86	19,05	9,52
03	28,57	33,33	23,81	14,29
04	28,57	42,86	14,29	14,29
05	14,29	33,33	33,33	9,52
06	14,29	38,10	19,05	19,05
07	9,52	47,62	23,81	19,05
08	14,29	47,62	23,81	14,29
09	14,29	61,90	9,52	14,29
10	23,81	38,10	33,33	4,76



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

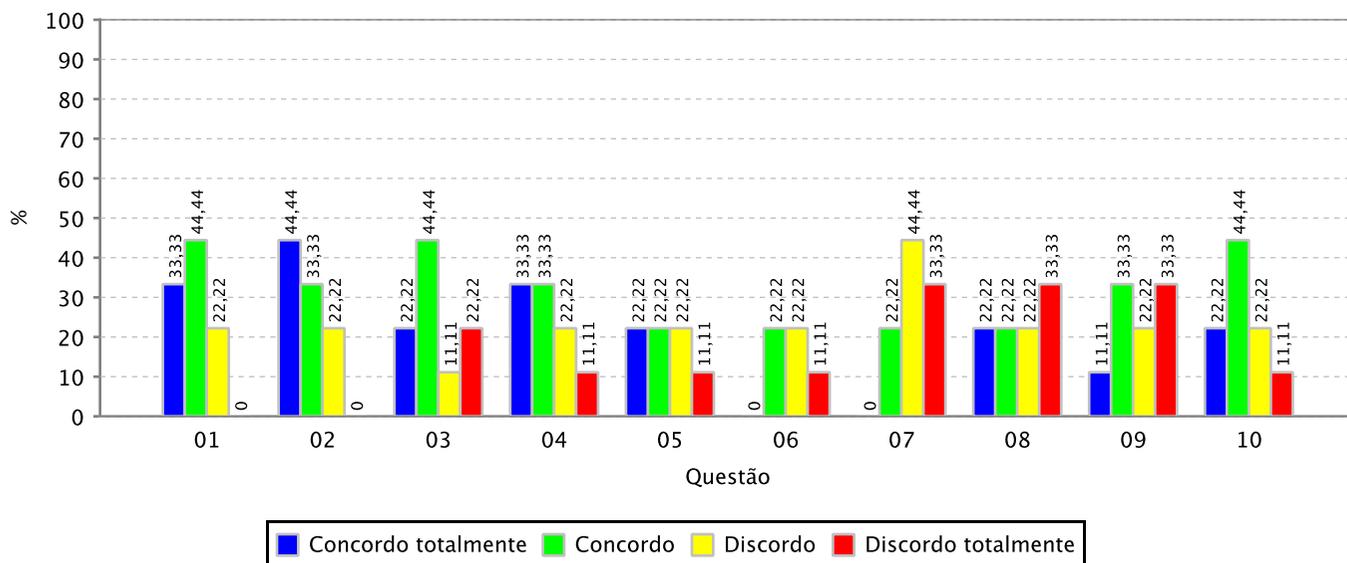


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: HISTORIA (ICÓ)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 45
Quantidade de alunos avaliadores: 9 (20,00% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	33,33	44,44	22,22	0,00
02	44,44	33,33	22,22	0,00
03	22,22	44,44	11,11	22,22
04	33,33	33,33	22,22	11,11
05	22,22	22,22	22,22	11,11
06	0,00	22,22	22,22	11,11
07	0,00	22,22	44,44	33,33
08	22,22	22,22	22,22	33,33
09	11,11	33,33	22,22	33,33
10	22,22	44,44	22,22	11,11



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

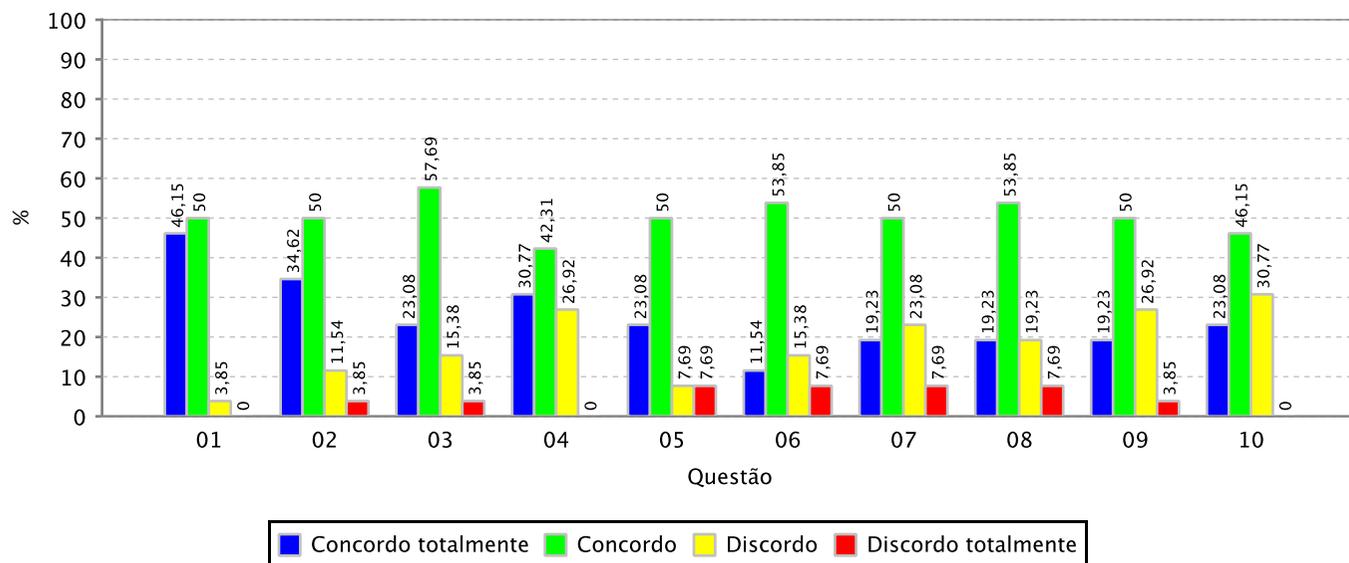


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 172
Quantidade de alunos avaliadores: 26 (15,12% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	46,15	50,00	3,85	0,0
02	34,62	50,00	11,54	3,85
03	23,08	57,69	15,38	3,85
04	30,77	42,31	26,92	0,0
05	23,08	50,00	7,69	7,69
06	11,54	53,85	15,38	7,69
07	19,23	50,00	23,08	7,69
08	19,23	53,85	19,23	7,69
09	19,23	50,00	26,92	3,85
10	23,08	46,15	30,77	0,0



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

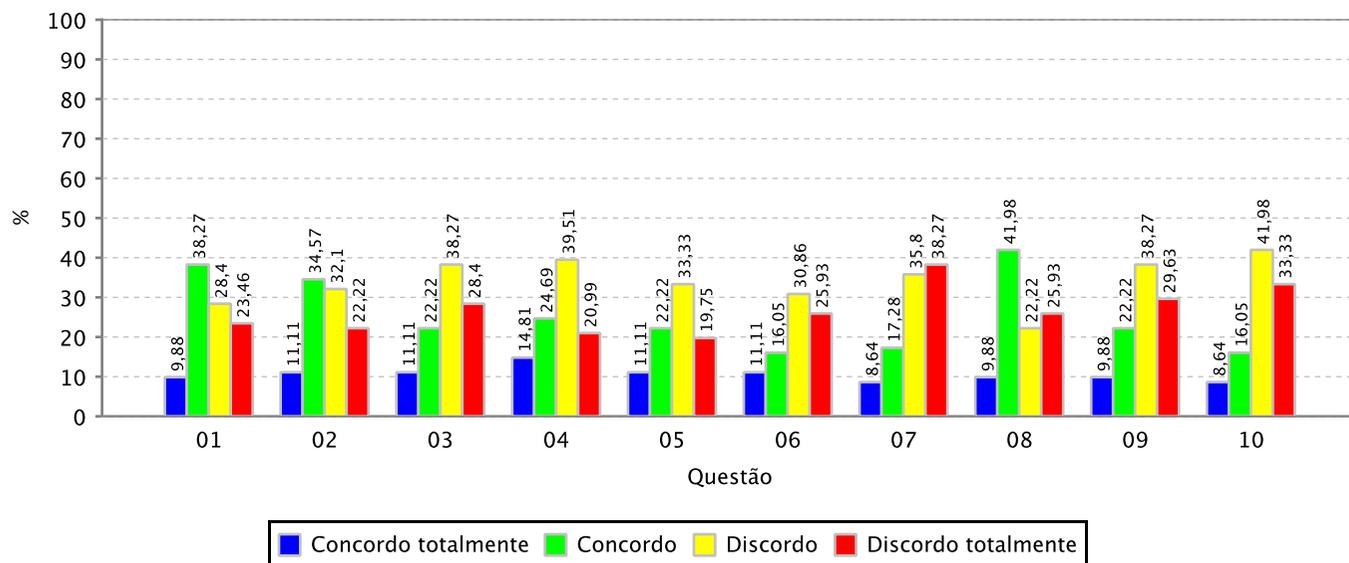


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: MEDICINA - BARBALHA (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 412
Quantidade de alunos avaliadores: 81 (19,66% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	9,88	38,27	28,40	23,46
02	11,11	34,57	32,10	22,22
03	11,11	22,22	38,27	28,40
04	14,81	24,69	39,51	20,99
05	11,11	22,22	33,33	19,75
06	11,11	16,05	30,86	25,93
07	8,64	17,28	35,80	38,27
08	9,88	41,98	22,22	25,93
09	9,88	22,22	38,27	29,63
10	8,64	16,05	41,98	33,33



Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

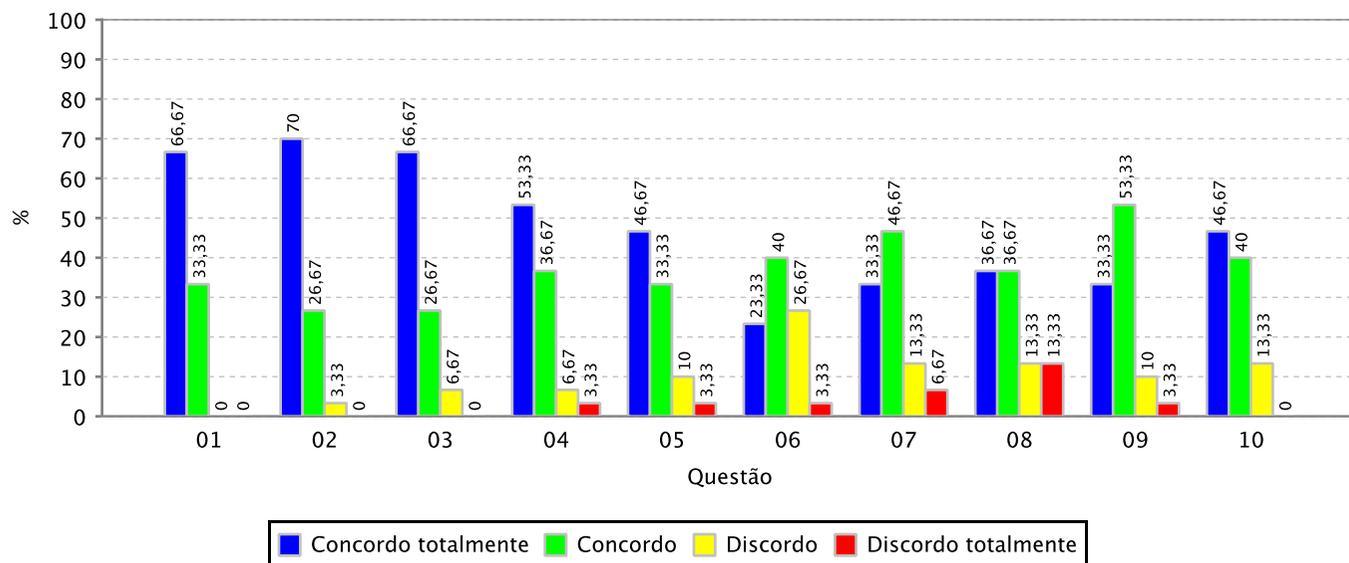


Resultado da Avaliação de Coordenação de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: MUSICA - LICENCIATURA (JUAZEIRO DO NORTE)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 156
Quantidade de alunos avaliadores: 30 (19,23% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	66,67	33,33	0,00	0,00
02	70,00	26,67	3,33	0,00
03	66,67	26,67	6,67	0,00
04	53,33	36,67	6,67	3,33
05	46,67	33,33	10,00	3,33
06	23,33	40,00	26,67	3,33
07	33,33	46,67	13,33	6,67
08	36,67	36,67	13,33	13,33
09	33,33	53,33	10,00	3,33
10	46,67	40,00	13,33	0,00



RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

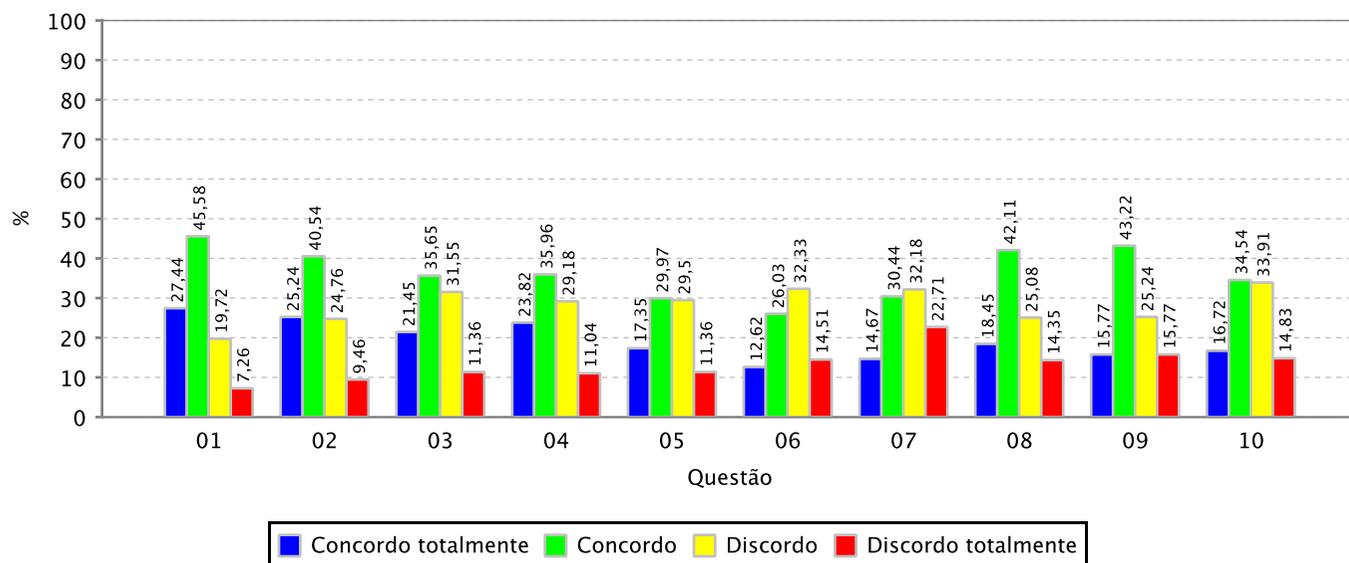


RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Unidade Acadêmica: CAMPUS DA UFC NO CARIRI/DIRETORIA
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 5.002
Quantidade de avaliações realizadas: 1.268 (25,35% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	27,44	45,58	19,72	7,26
02	25,24	40,54	24,76	9,46
03	21,45	35,65	31,55	11,36
04	23,82	35,96	29,18	11,04
05	17,35	29,97	29,50	11,36
06	12,62	26,03	32,33	14,51
07	14,67	30,44	32,18	22,71
08	18,45	42,11	25,08	14,35
09	15,77	43,22	25,24	15,77
10	16,72	34,54	33,91	14,83



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

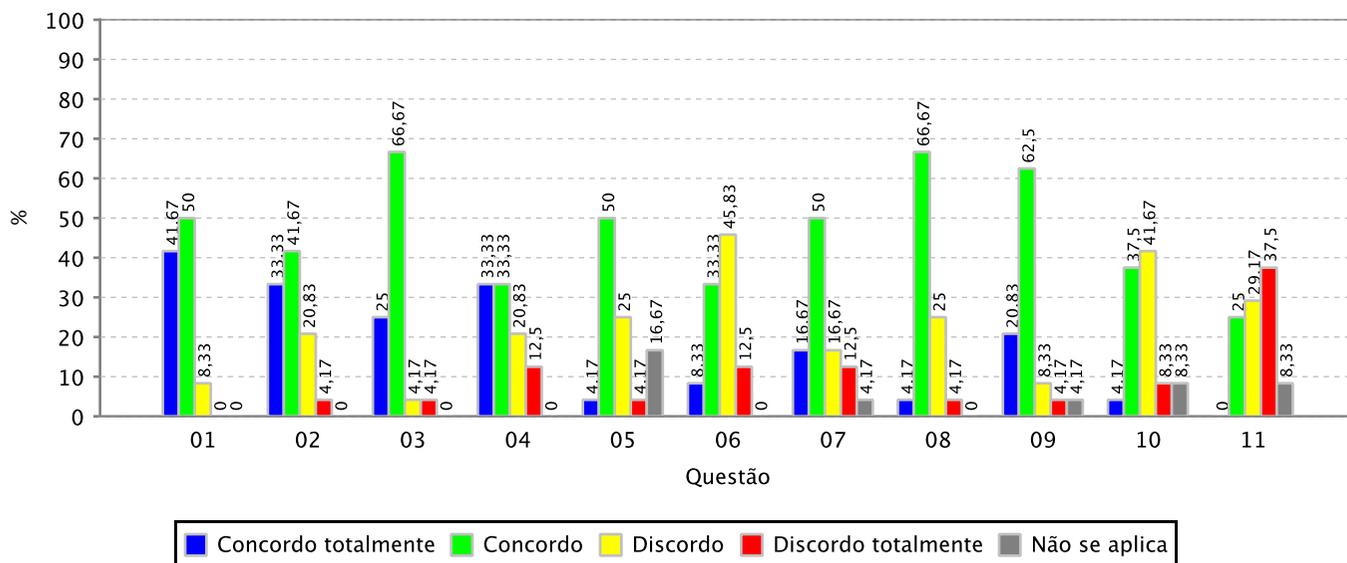


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 148
 Quantidade de alunos avaliadores: 24 (16,22% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	41,67	50,00	8,33	0,0	0,0
02	33,33	41,67	20,83	4,17	0,0
03	25,00	66,67	4,17	4,17	0,0
04	33,33	33,33	20,83	12,50	0,0
05	4,17	50,00	25,00	4,17	16,67
06	8,33	33,33	45,83	12,50	0,0
07	16,67	50,00	16,67	12,50	4,17
08	4,17	66,67	25,00	4,17	0,0
09	20,83	62,50	8,33	4,17	4,17
10	4,17	37,50	41,67	8,33	8,33
11	0,0	25,00	29,17	37,50	8,33



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

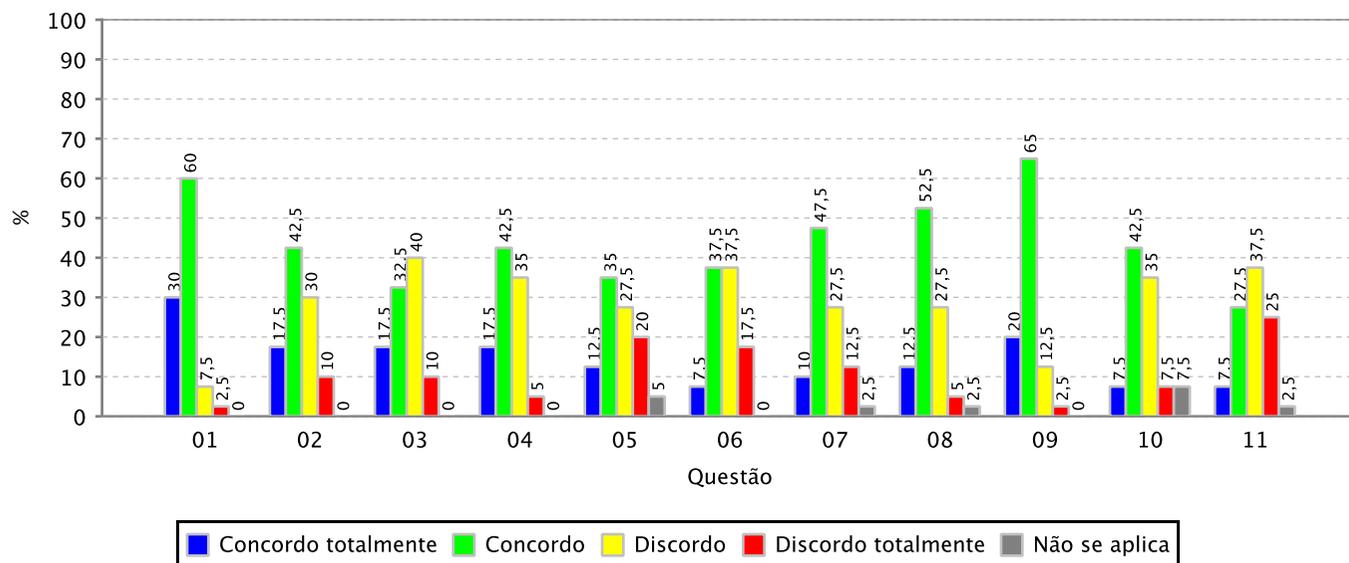


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 207
 Quantidade de alunos avaliadores: 40 (19,32% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	30,00	60,00	7,50	2,50	0,0
02	17,50	42,50	30,00	10,00	0,0
03	17,50	32,50	40,00	10,00	0,0
04	17,50	42,50	35,00	5,00	0,0
05	12,50	35,00	27,50	20,00	5,00
06	7,50	37,50	37,50	17,50	0,0
07	10,00	47,50	27,50	12,50	2,50
08	12,50	52,50	27,50	5,00	2,50
09	20,00	65,00	12,50	2,50	0,0
10	7,50	42,50	35,00	7,50	7,50
11	7,50	27,50	37,50	25,00	2,50



**RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

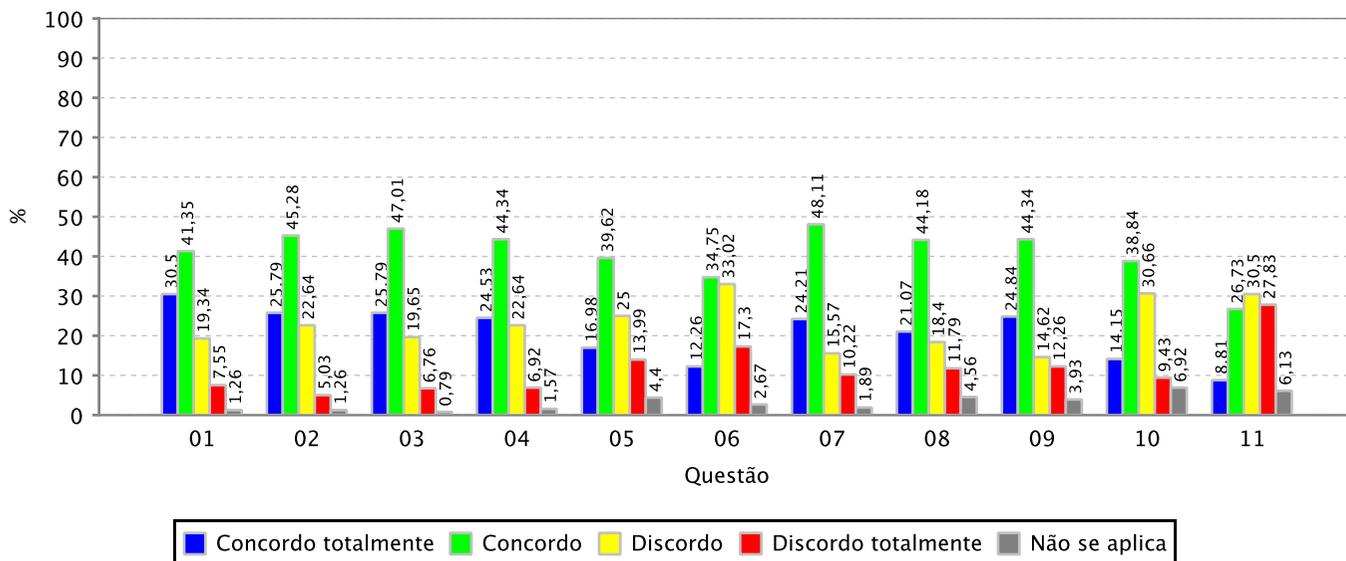


RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Unidade Acadêmica: CAMPUS DA UFC NO CARIRI/DIRETORIA
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 5.002
Quantidade de avaliações realizadas: 1.272 (25,43% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	30,50	41,35	19,34	7,55	1,26
02	25,79	45,28	22,64	5,03	1,26
03	25,79	47,01	19,65	6,76	0,79
04	24,53	44,34	22,64	6,92	1,57
05	16,98	39,62	25,00	13,99	4,40
06	12,26	34,75	33,02	17,30	2,67
07	24,21	48,11	15,57	10,22	1,89
08	21,07	44,18	18,40	11,79	4,56
09	24,84	44,34	14,62	12,26	3,93
10	14,15	38,84	30,66	9,43	6,92
11	8,81	26,73	30,50	27,83	6,13



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

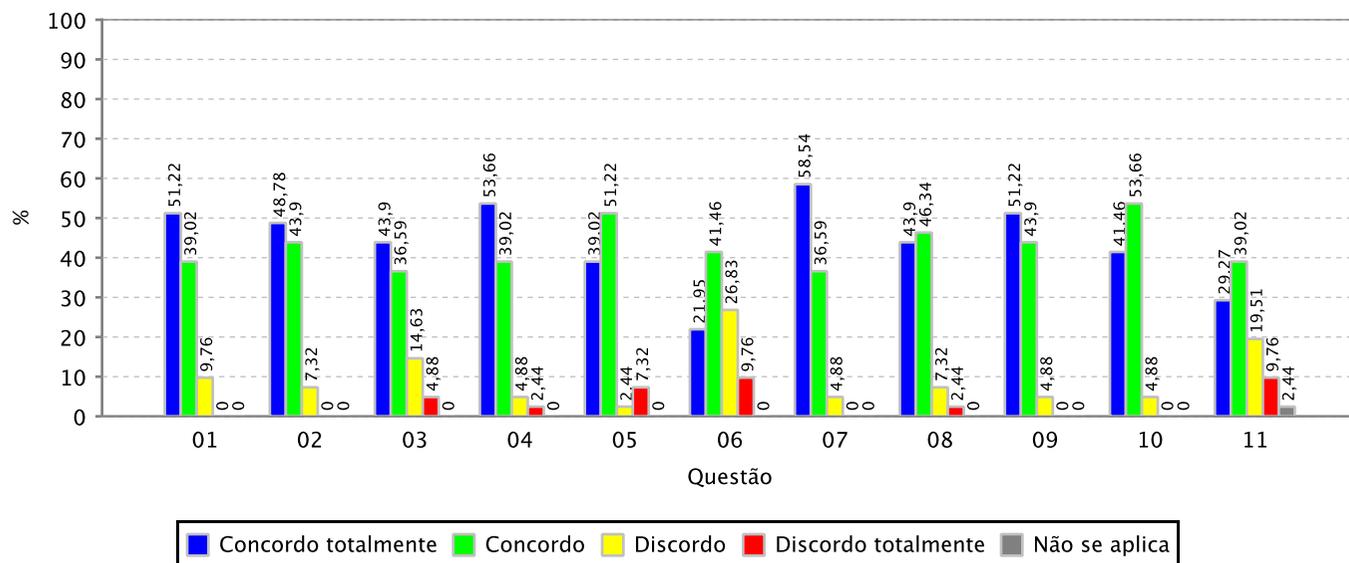


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: AGRONOMIA (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 199
 Quantidade de alunos avaliadores: 41 (20,60% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	51,22	39,02	9,76	0,0	0,0
02	48,78	43,90	7,32	0,0	0,0
03	43,90	36,59	14,63	4,88	0,0
04	53,66	39,02	4,88	2,44	0,0
05	39,02	51,22	2,44	7,32	0,0
06	21,95	41,46	26,83	9,76	0,0
07	58,54	36,59	4,88	0,0	0,0
08	43,90	46,34	7,32	2,44	0,0
09	51,22	43,90	4,88	0,0	0,0
10	41,46	53,66	4,88	0,0	0,0
11	29,27	39,02	19,51	9,76	2,44



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

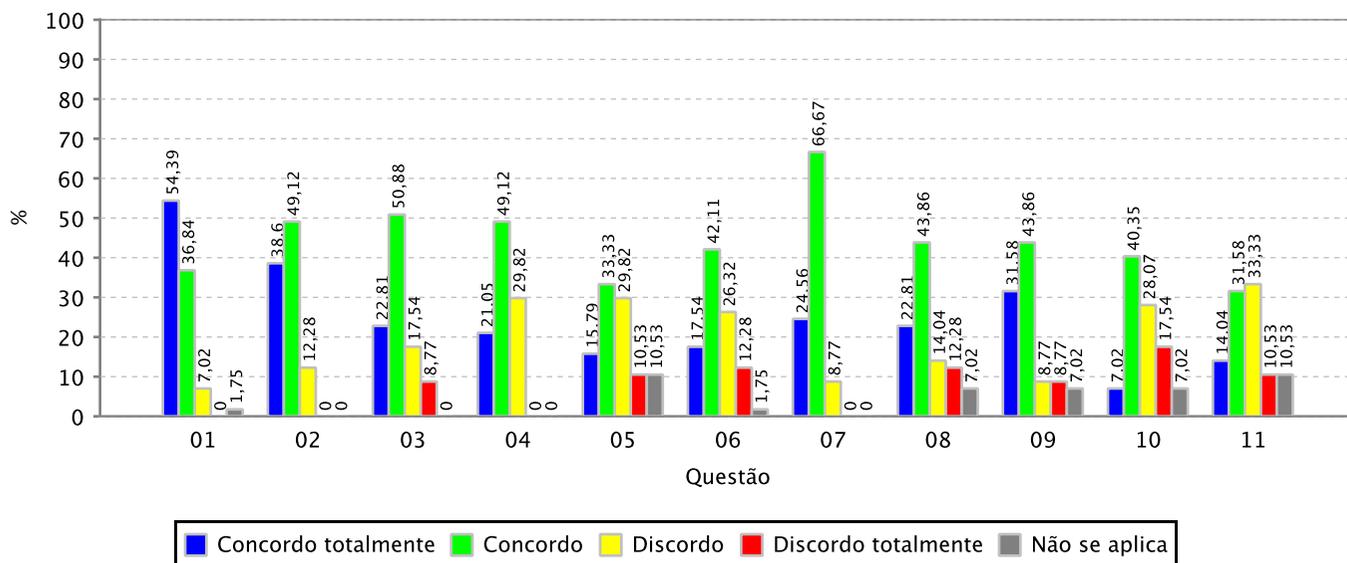


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: BIBLIOTECONOMIA (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 109
 Quantidade de alunos avaliadores: 57 (52,29% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	54,39	36,84	7,02	0,0	1,75
02	38,60	49,12	12,28	0,0	0,0
03	22,81	50,88	17,54	8,77	0,0
04	21,05	49,12	29,82	0,0	0,0
05	15,79	33,33	29,82	10,53	10,53
06	17,54	42,11	26,32	12,28	1,75
07	24,56	66,67	8,77	0,0	0,0
08	22,81	43,86	14,04	12,28	7,02
09	31,58	43,86	8,77	8,77	7,02
10	7,02	40,35	28,07	17,54	7,02
11	14,04	31,58	33,33	10,53	10,53



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

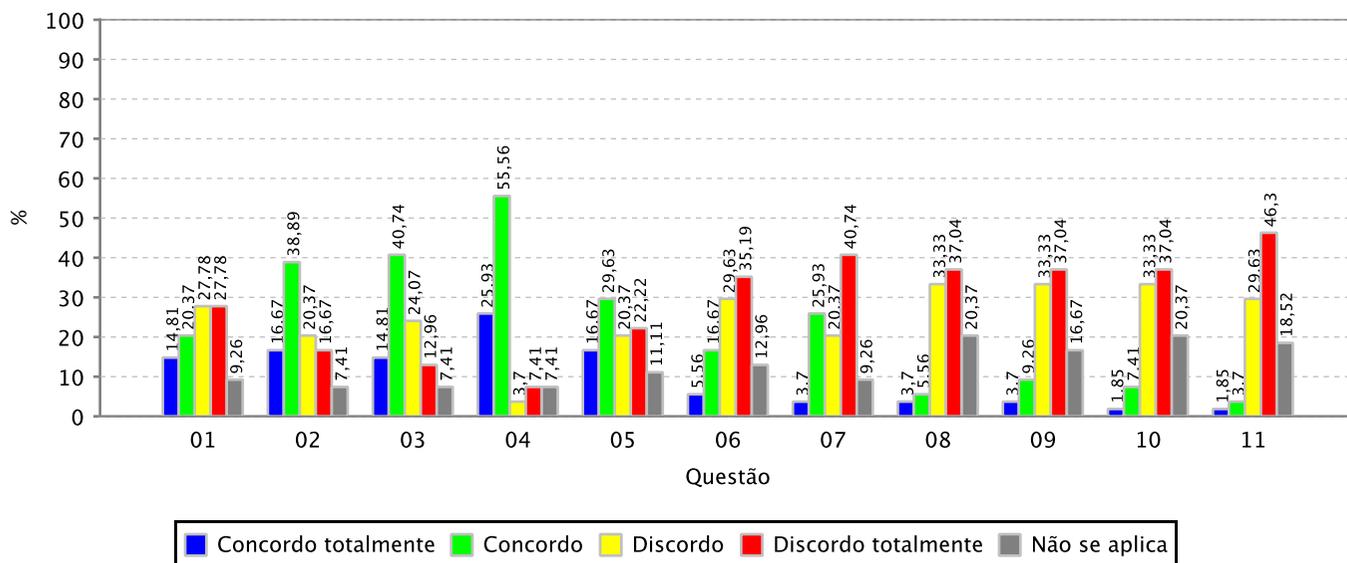


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: LICENCIATURA INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS NATURAIS E
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 228
 Quantidade de alunos avaliadores: 54 (23,68% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	14,81	20,37	27,78	27,78	9,26
02	16,67	38,89	20,37	16,67	7,41
03	14,81	40,74	24,07	12,96	7,41
04	25,93	55,56	3,70	7,41	7,41
05	16,67	29,63	20,37	22,22	11,11
06	5,56	16,67	29,63	35,19	12,96
07	3,70	25,93	20,37	40,74	9,26
08	3,70	5,56	33,33	37,04	20,37
09	3,70	9,26	33,33	37,04	16,67
10	1,85	7,41	33,33	37,04	20,37
11	1,85	3,70	29,63	46,30	18,52



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

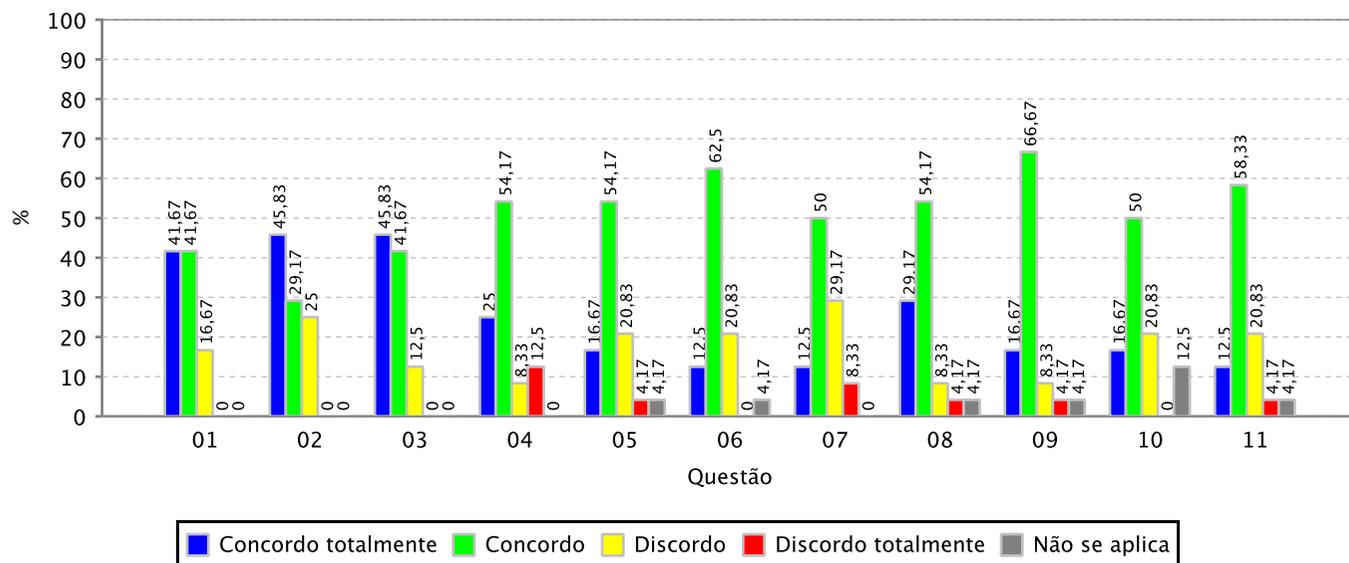


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: DESIGN DE PRODUTO (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 117
 Quantidade de alunos avaliadores: 24 (20,51% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	41,67	41,67	16,67	0,0	0,0
02	45,83	29,17	25,00	0,0	0,0
03	45,83	41,67	12,50	0,0	0,0
04	25,00	54,17	8,33	12,50	0,0
05	16,67	54,17	20,83	4,17	4,17
06	12,50	62,50	20,83	0,0	4,17
07	12,50	50,00	29,17	8,33	0,0
08	29,17	54,17	8,33	4,17	4,17
09	16,67	66,67	8,33	4,17	4,17
10	16,67	50,00	20,83	0,0	12,50
11	12,50	58,33	20,83	4,17	4,17



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

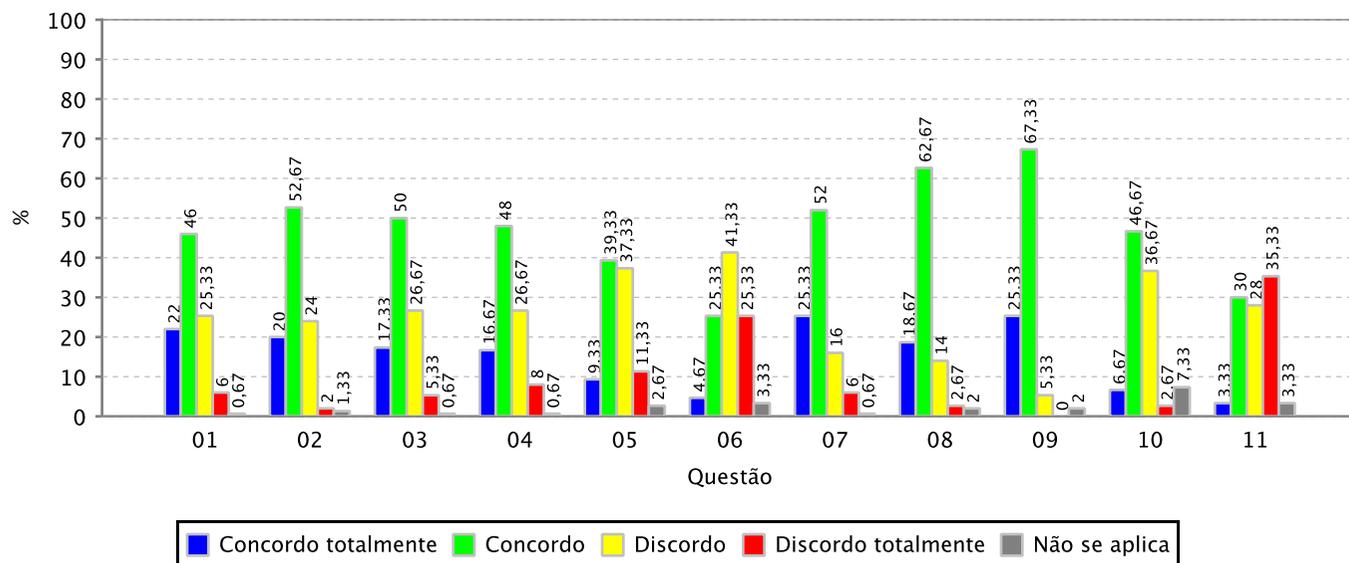


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA CIVIL (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 375
 Quantidade de alunos avaliadores: 150 (40,00% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	22,00	46,00	25,33	6,00	0,67
02	20,00	52,67	24,00	2,00	1,33
03	17,33	50,00	26,67	5,33	0,67
04	16,67	48,00	26,67	8,00	0,67
05	9,33	39,33	37,33	11,33	2,67
06	4,67	25,33	41,33	25,33	3,33
07	25,33	52,00	16,00	6,00	0,67
08	18,67	62,67	14,00	2,67	2,00
09	25,33	67,33	5,33	0,0	2,00
10	6,67	46,67	36,67	2,67	7,33
11	3,33	30,00	28,00	35,33	3,33



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

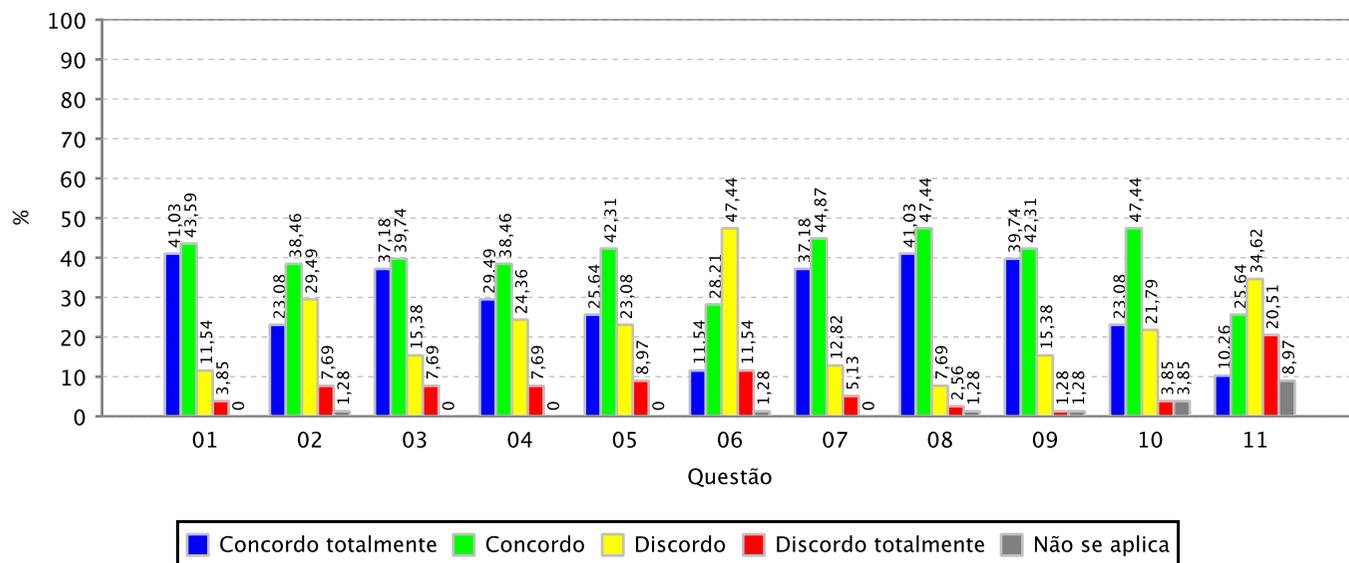


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA DE MATERIAIS (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 204
 Quantidade de alunos avaliadores: 78 (38,24% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	41,03	43,59	11,54	3,85	0,0
02	23,08	38,46	29,49	7,69	1,28
03	37,18	39,74	15,38	7,69	0,0
04	29,49	38,46	24,36	7,69	0,0
05	25,64	42,31	23,08	8,97	0,0
06	11,54	28,21	47,44	11,54	1,28
07	37,18	44,87	12,82	5,13	0,0
08	41,03	47,44	7,69	2,56	1,28
09	39,74	42,31	15,38	1,28	1,28
10	23,08	47,44	21,79	3,85	3,85
11	10,26	25,64	34,62	20,51	8,97



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

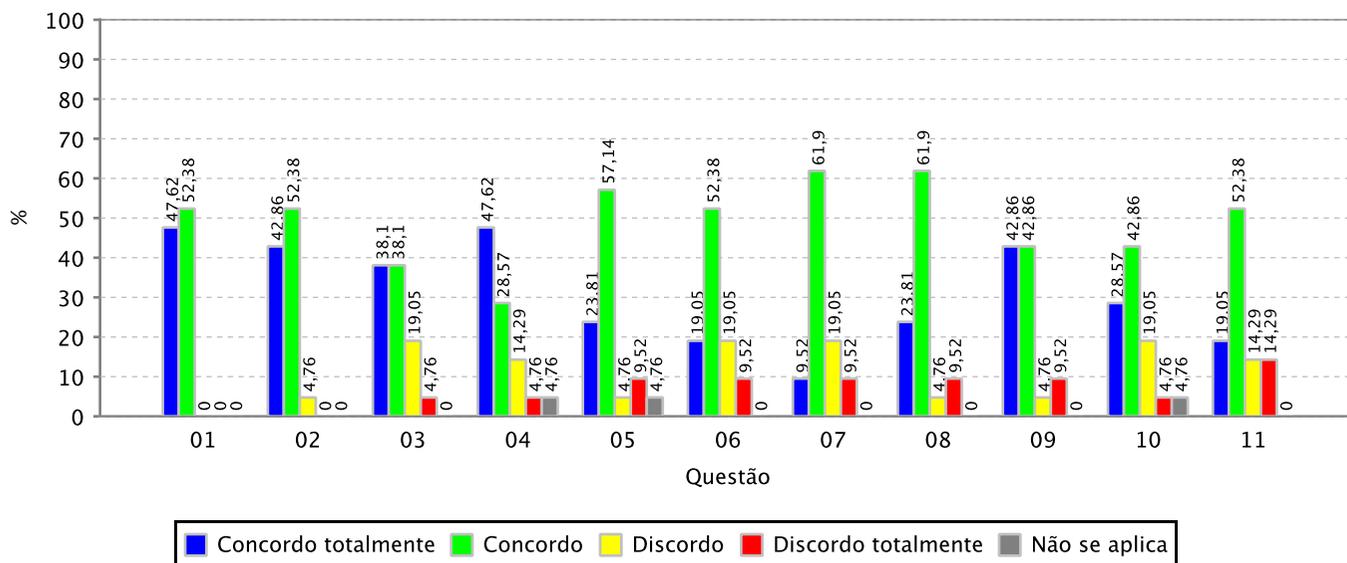


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: FILOSOFIA (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 129
 Quantidade de alunos avaliadores: 21 (16,28% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	47,62	52,38	0,0	0,0	0,0
02	42,86	52,38	4,76	0,0	0,0
03	38,10	38,10	19,05	4,76	0,0
04	47,62	28,57	14,29	4,76	4,76
05	23,81	57,14	4,76	9,52	4,76
06	19,05	52,38	19,05	9,52	0,0
07	9,52	61,90	19,05	9,52	0,0
08	23,81	61,90	4,76	9,52	0,0
09	42,86	42,86	4,76	9,52	0,0
10	28,57	42,86	19,05	4,76	4,76
11	19,05	52,38	14,29	14,29	0,0



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

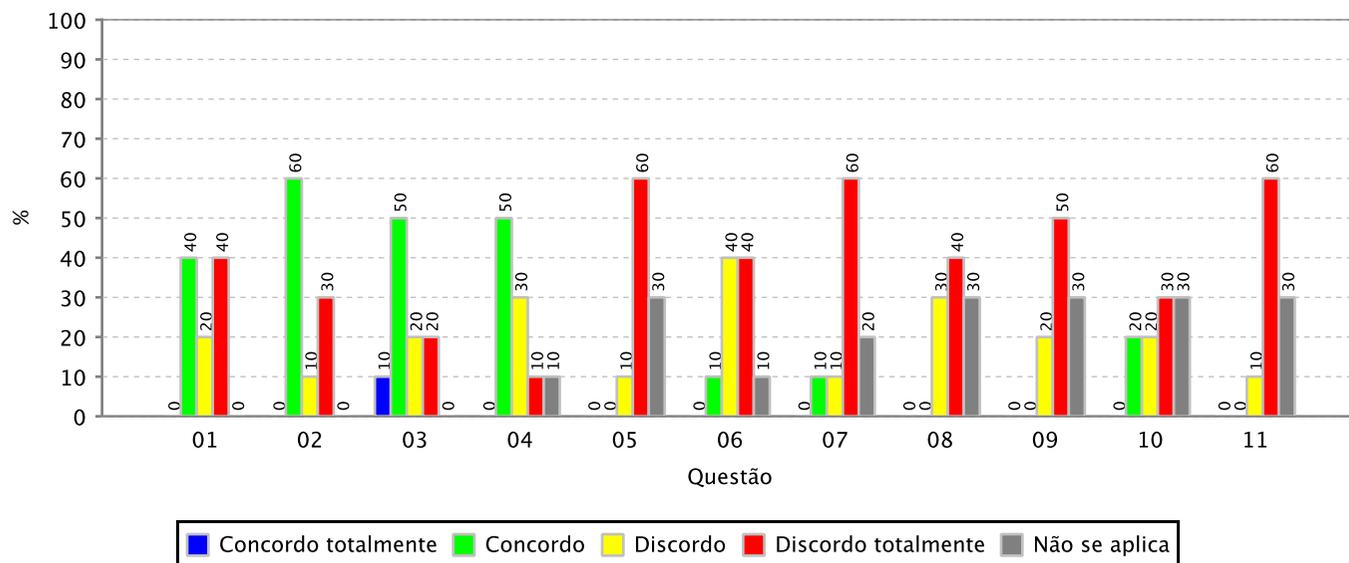


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: HISTORIA (ICÓ)
Período Letivo: 2016.1
Quantidade de alunos matriculados: 45
Quantidade de alunos avaliadores: 10 (22,22% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	0,0	40,00	20,00	40,00	0,0
02	0,0	60,00	10,00	30,00	0,0
03	10,00	50,00	20,00	20,00	0,0
04	0,0	50,00	30,00	10,00	10,00
05	0,0	0,0	10,00	60,00	30,00
06	0,0	10,00	40,00	40,00	10,00
07	0,0	10,00	10,00	60,00	20,00
08	0,0	0,0	30,00	40,00	30,00
09	0,0	0,0	20,00	50,00	30,00
10	0,0	20,00	20,00	30,00	30,00
11	0,0	0,0	10,00	60,00	30,00



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

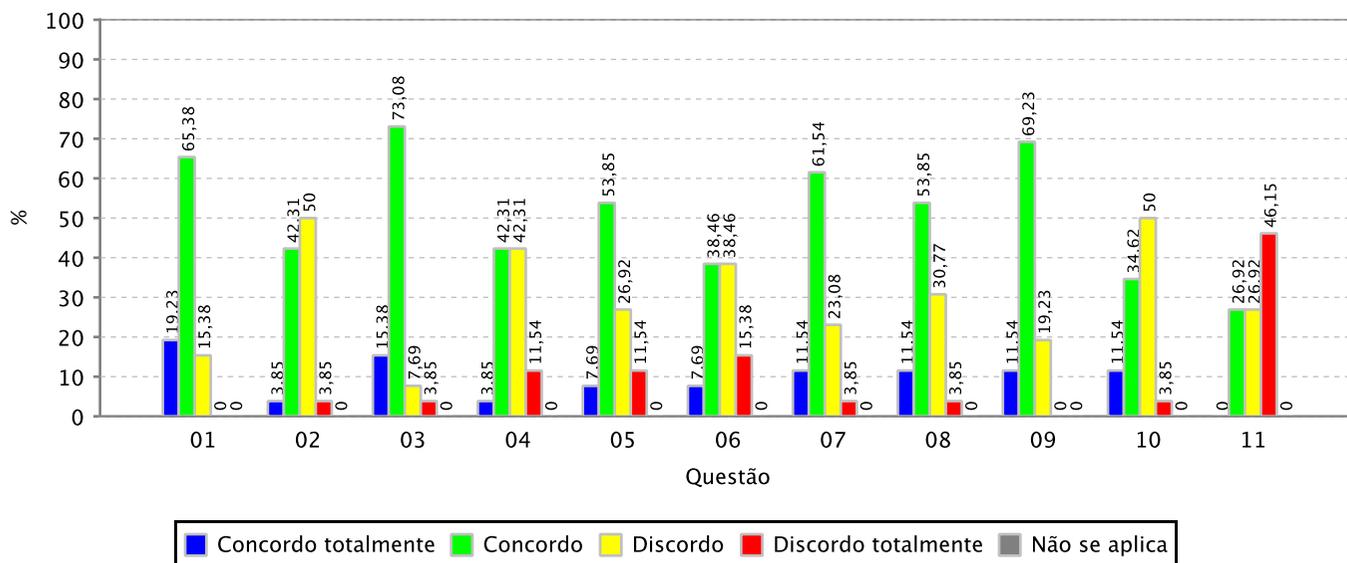


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 172
 Quantidade de alunos avaliadores: 26 (15,12% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	19,23	65,38	15,38	0,0	0,0
02	3,85	42,31	50,00	3,85	0,0
03	15,38	73,08	7,69	3,85	0,0
04	3,85	42,31	42,31	11,54	0,0
05	7,69	53,85	26,92	11,54	0,0
06	7,69	38,46	38,46	15,38	0,0
07	11,54	61,54	23,08	3,85	0,0
08	11,54	53,85	30,77	3,85	0,0
09	11,54	69,23	19,23	0,0	0,0
10	11,54	34,62	50,00	3,85	0,0
11	0,0	26,92	26,92	46,15	0,0



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

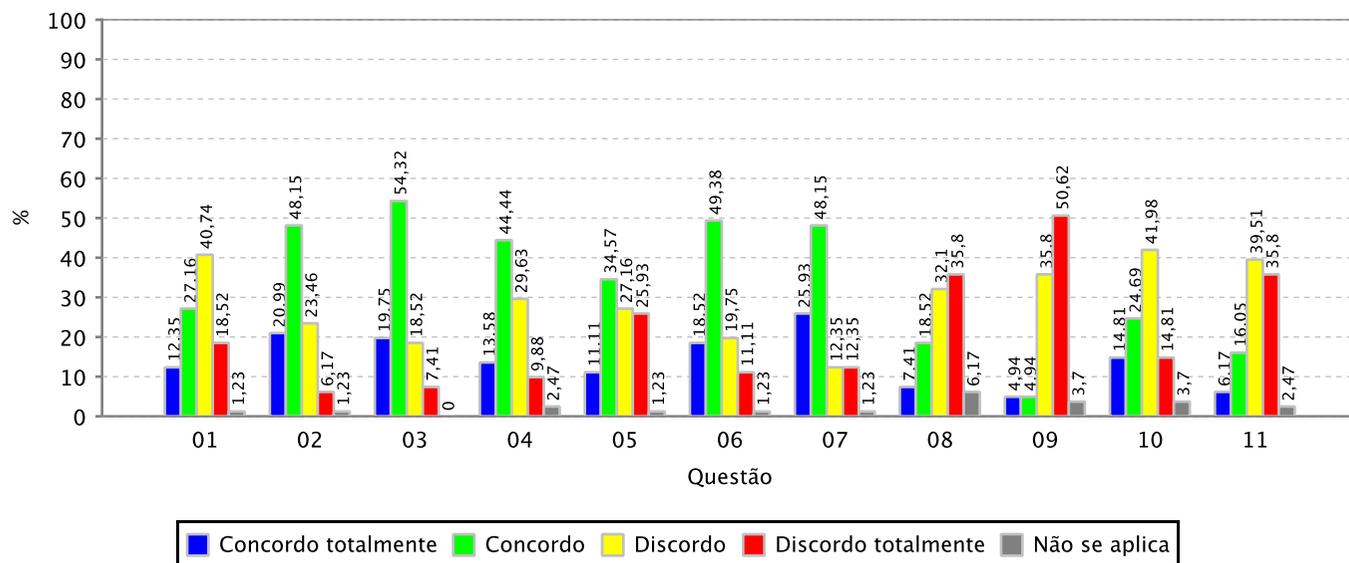


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: MEDICINA - BARBALHA (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 412
 Quantidade de alunos avaliadores: 81 (19,66% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	12,35	27,16	40,74	18,52	1,23
02	20,99	48,15	23,46	6,17	1,23
03	19,75	54,32	18,52	7,41	0,0
04	13,58	44,44	29,63	9,88	2,47
05	11,11	34,57	27,16	25,93	1,23
06	18,52	49,38	19,75	11,11	1,23
07	25,93	48,15	12,35	12,35	1,23
08	7,41	18,52	32,10	35,80	6,17
09	4,94	4,94	35,80	50,62	3,70
10	14,81	24,69	41,98	14,81	3,70
11	6,17	16,05	39,51	35,80	2,47



Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos alunos e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

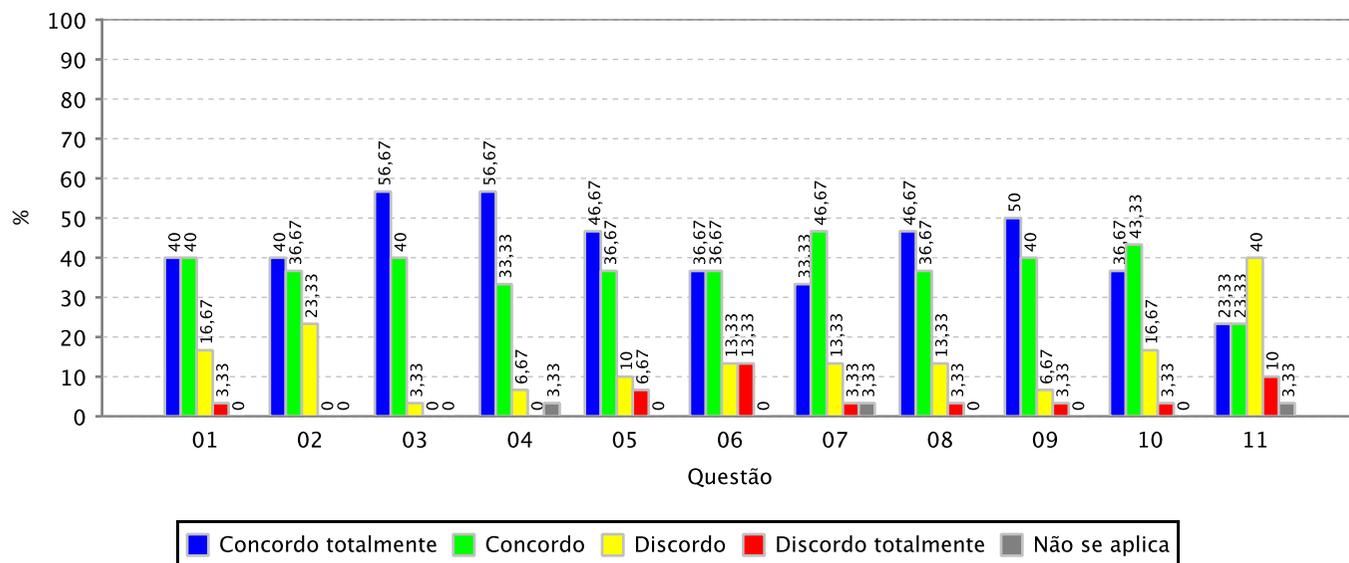


Resultado da Avaliação de Infraestrutura de curso realizada pelos discentes

Informações gerais:

Curso: MUSICA - LICENCIATURA (JUAZEIRO DO NORTE)
 Período Letivo: 2016.1
 Quantidade de alunos matriculados: 156
 Quantidade de alunos avaliadores: 30 (19,23% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	40,00	40,00	16,67	3,33	0,0
02	40,00	36,67	23,33	0,0	0,0
03	56,67	40,00	3,33	0,0	0,0
04	56,67	33,33	6,67	0,0	3,33
05	46,67	36,67	10,00	6,67	0,0
06	36,67	36,67	13,33	13,33	0,0
07	33,33	46,67	13,33	3,33	3,33
08	46,67	36,67	13,33	3,33	0,0
09	50,00	40,00	6,67	3,33	0,0
10	36,67	43,33	16,67	3,33	0,0
11	23,33	23,33	40,00	10,00	3,33



RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

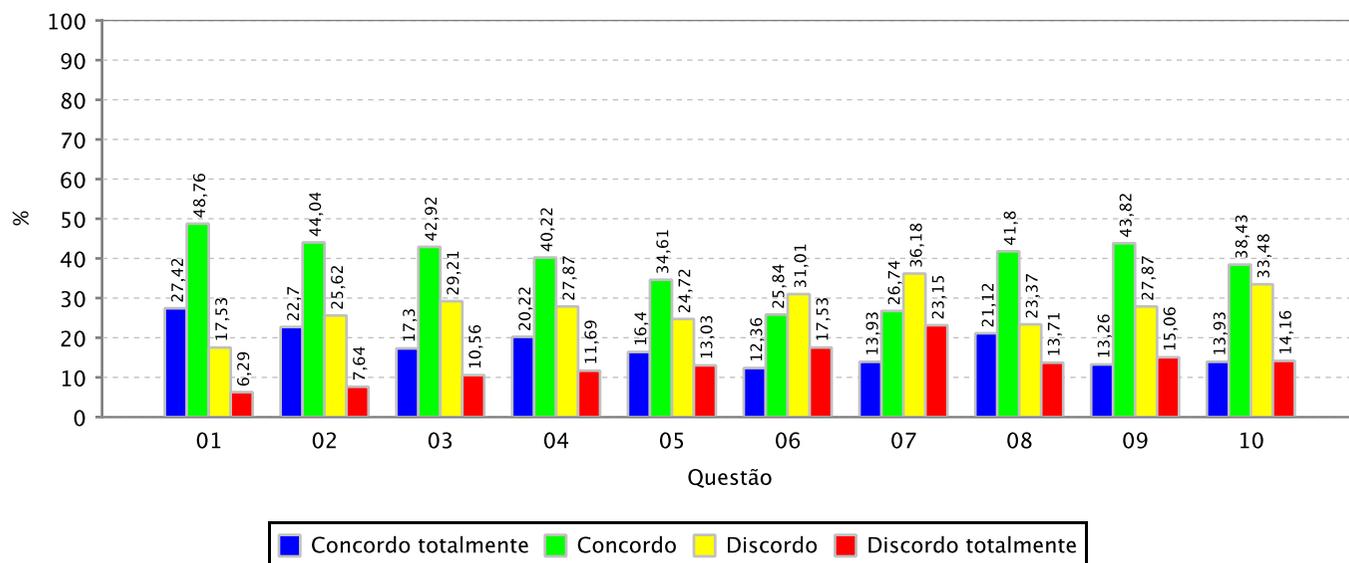


RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Unidade Acadêmica: CAMPUS DA UFC NO CARIRI/DIRETORIA
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 4.574
Quantidade de avaliações realizadas: 890 (19,46% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	27,42	48,76	17,53	6,29
02	22,70	44,04	25,62	7,64
03	17,30	42,92	29,21	10,56
04	20,22	40,22	27,87	11,69
05	16,40	34,61	24,72	13,03
06	12,36	25,84	31,01	17,53
07	13,93	26,74	36,18	23,15
08	21,12	41,80	23,37	13,71
09	13,26	43,82	27,87	15,06
10	13,93	38,43	33,48	14,16



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

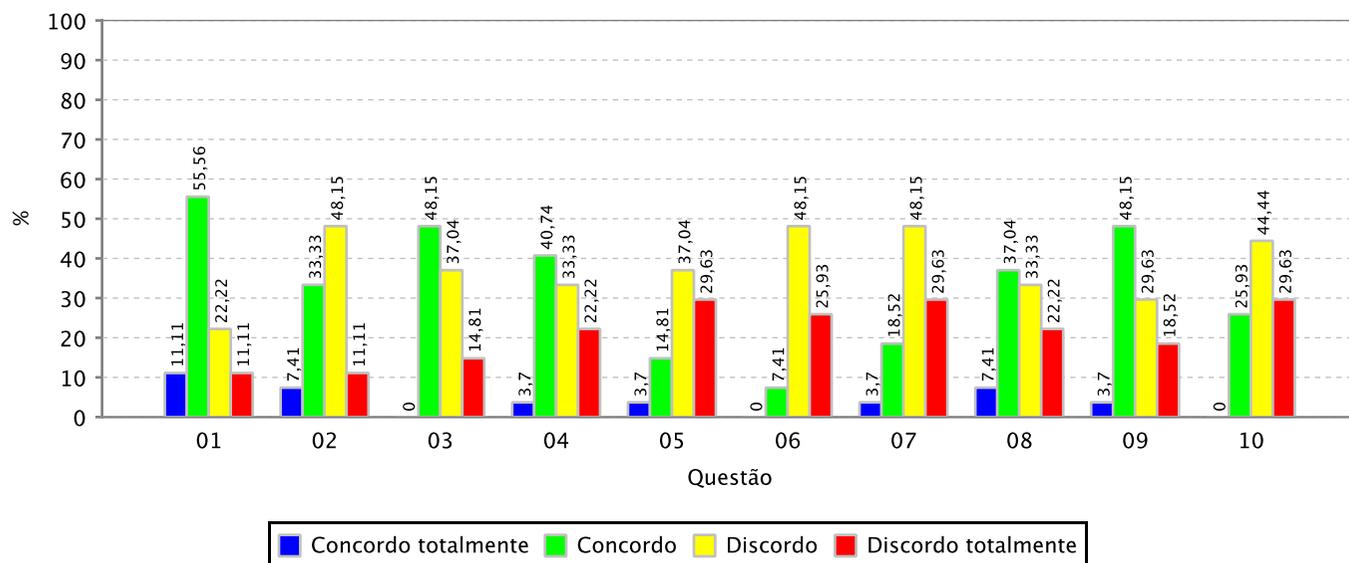


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 164
Quantidade de avaliações realizadas: 27 (16,46% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	11,11	55,56	22,22	11,11
02	7,41	33,33	48,15	11,11
03	0,0	48,15	37,04	14,81
04	3,70	40,74	33,33	22,22
05	3,70	14,81	37,04	29,63
06	0,0	7,41	48,15	25,93
07	3,70	18,52	48,15	29,63
08	7,41	37,04	33,33	22,22
09	3,70	48,15	29,63	18,52
10	0,0	25,93	44,44	29,63



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

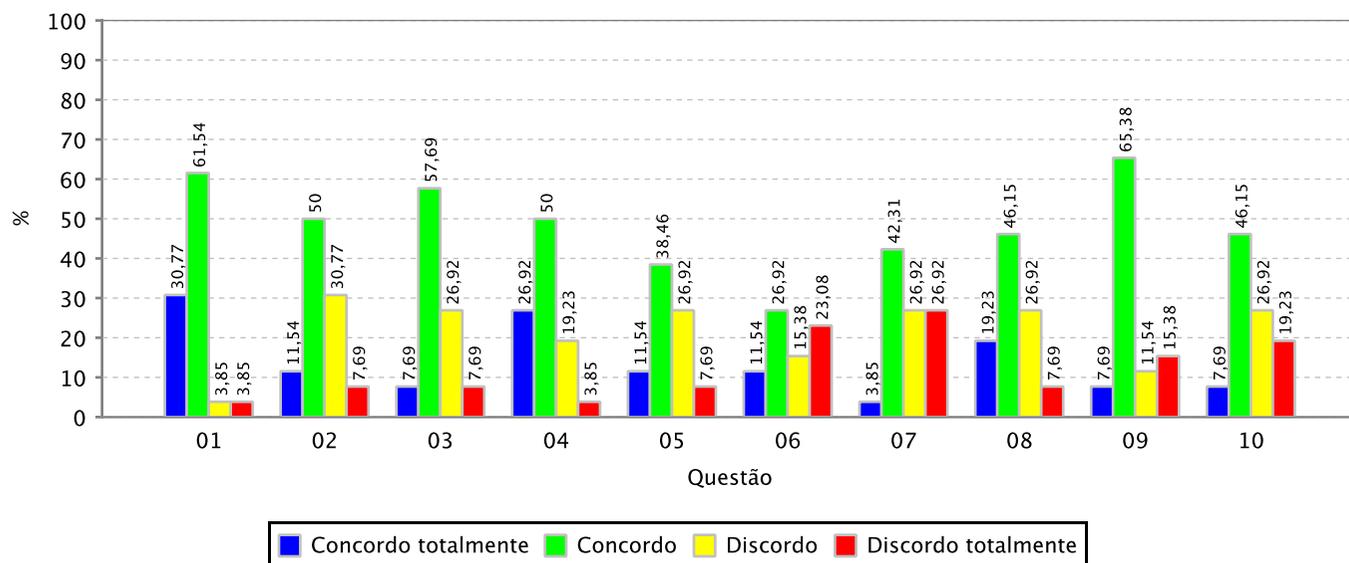


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 115
Quantidade de avaliações realizadas: 26 (22,61% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	30,77	61,54	3,85	3,85
02	11,54	50,00	30,77	7,69
03	7,69	57,69	26,92	7,69
04	26,92	50,00	19,23	3,85
05	11,54	38,46	26,92	7,69
06	11,54	26,92	15,38	23,08
07	3,85	42,31	26,92	26,92
08	19,23	46,15	26,92	7,69
09	7,69	65,38	11,54	15,38
10	7,69	46,15	26,92	19,23



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

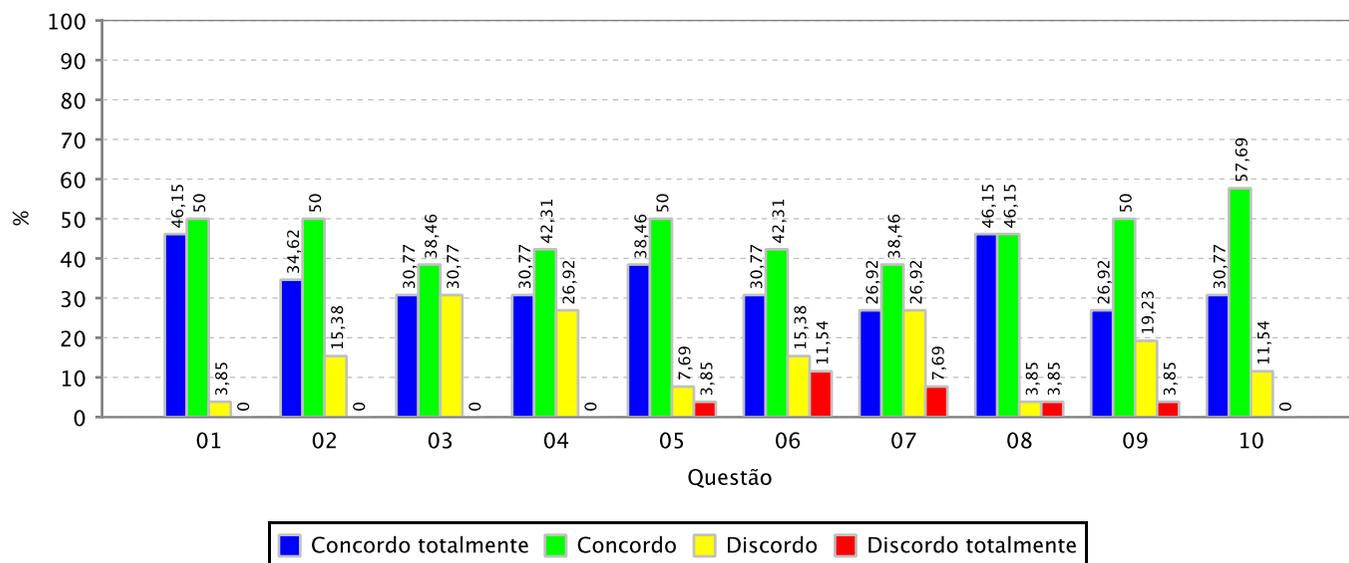


**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Informações gerais:

Curso: AGRONOMIA - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 164
Quantidade de avaliações realizadas: 26 (15,85% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	46,15	50,00	3,85	0,0
02	34,62	50,00	15,38	0,0
03	30,77	38,46	30,77	0,0
04	30,77	42,31	26,92	0,0
05	38,46	50,00	7,69	3,85
06	30,77	42,31	15,38	11,54
07	26,92	38,46	26,92	7,69
08	46,15	46,15	3,85	3,85
09	26,92	50,00	19,23	3,85
10	30,77	57,69	11,54	0,0



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

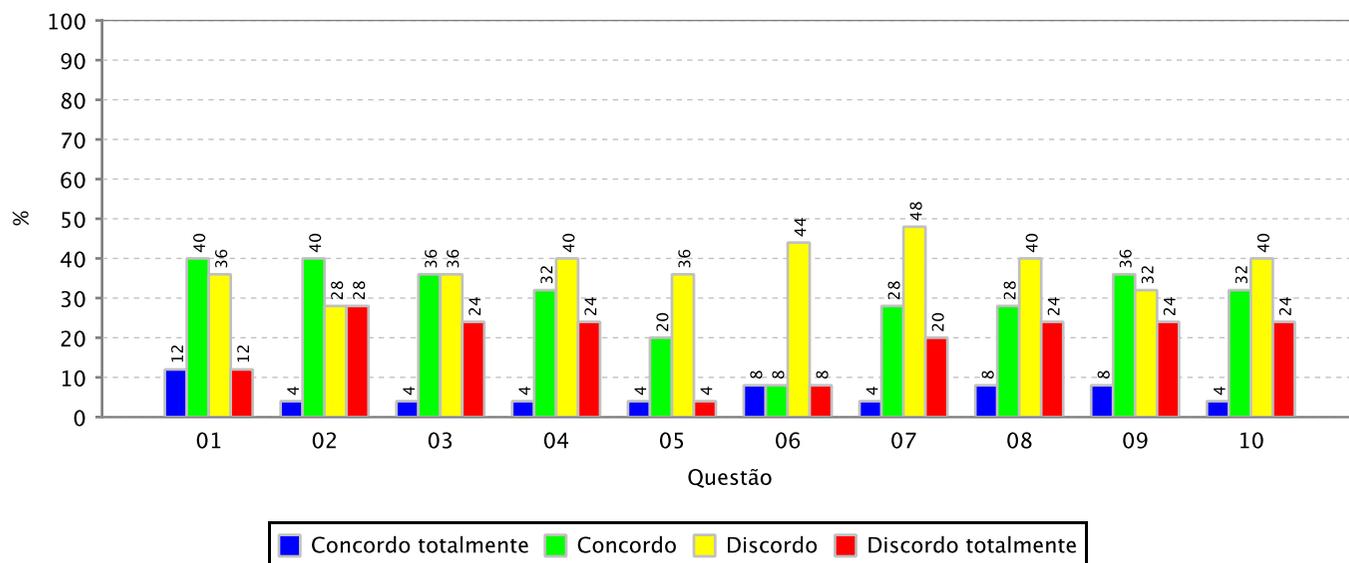


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: BIBLIOTECONOMIA - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 97
Quantidade de avaliações realizadas: 25 (25,77% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	12,00	40,00	36,00	12,00
02	4,00	40,00	28,00	28,00
03	4,00	36,00	36,00	24,00
04	4,00	32,00	40,00	24,00
05	4,00	20,00	36,00	4,00
06	8,00	8,00	44,00	8,00
07	4,00	28,00	48,00	20,00
08	8,00	28,00	40,00	24,00
09	8,00	36,00	32,00	24,00
10	4,00	32,00	40,00	24,00



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

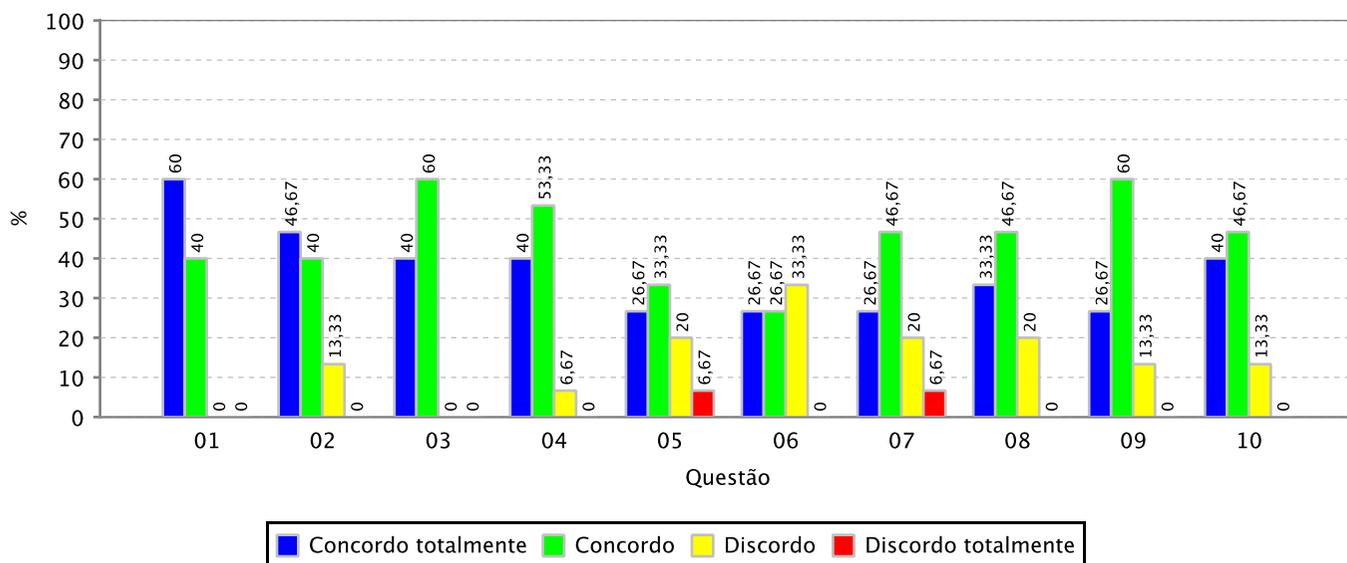


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: COMUNICAÇÃO SOCIAL (JORNALISMO) - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 136
Quantidade de avaliações realizadas: 15 (11,03% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	60,00	40,00	0,0	0,0
02	46,67	40,00	13,33	0,0
03	40,00	60,00	0,0	0,0
04	40,00	53,33	6,67	0,0
05	26,67	33,33	20,00	6,67
06	26,67	26,67	33,33	0,0
07	26,67	46,67	20,00	6,67
08	33,33	46,67	20,00	0,0
09	26,67	60,00	13,33	0,0
10	40,00	46,67	13,33	0,0



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

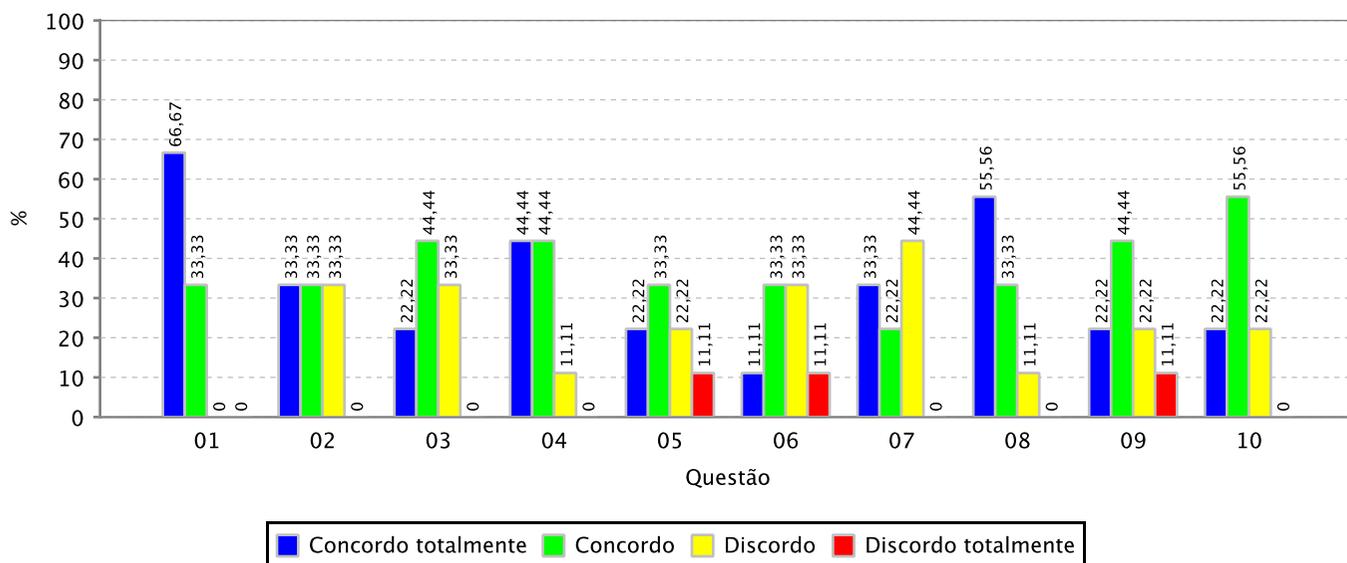


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: DESIGN DE PRODUTO - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 82
Quantidade de avaliações realizadas: 9 (10,98% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	66,67	33,33	0,0	0,0
02	33,33	33,33	33,33	0,0
03	22,22	44,44	33,33	0,0
04	44,44	44,44	11,11	0,0
05	22,22	33,33	22,22	11,11
06	11,11	33,33	33,33	11,11
07	33,33	22,22	44,44	0,0
08	55,56	33,33	11,11	0,0
09	22,22	44,44	22,22	11,11
10	22,22	55,56	22,22	0,0



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

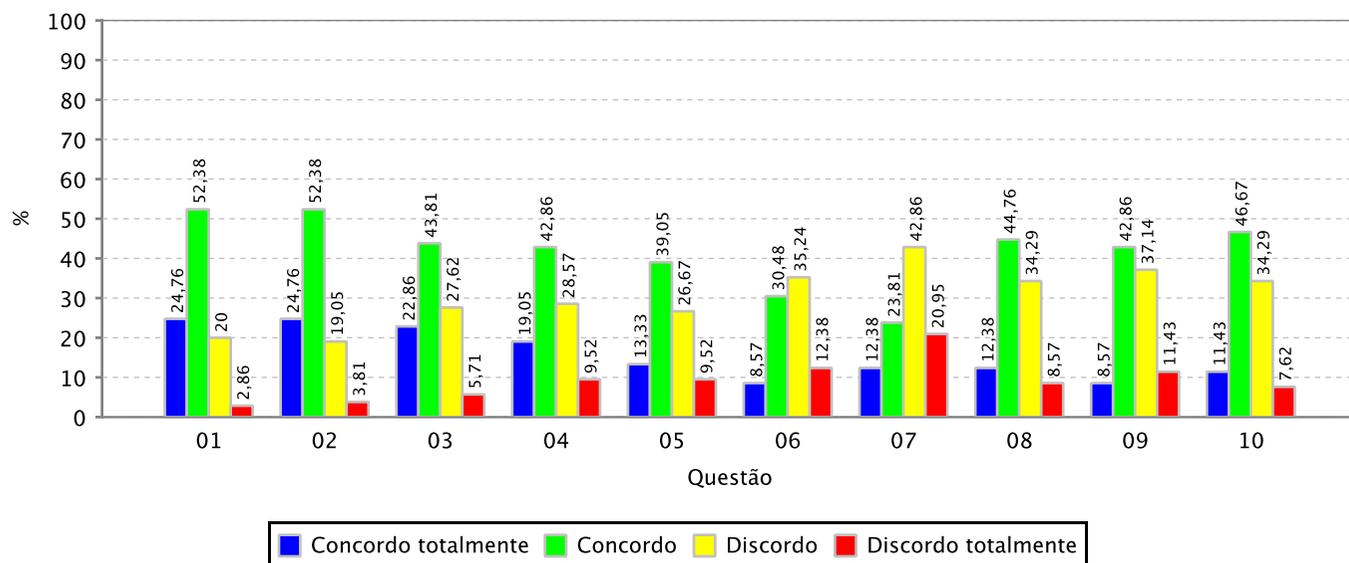


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA CIVIL - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 409
Quantidade de avaliações realizadas: 105 (25,67% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	24,76	52,38	20,00	2,86
02	24,76	52,38	19,05	3,81
03	22,86	43,81	27,62	5,71
04	19,05	42,86	28,57	9,52
05	13,33	39,05	26,67	9,52
06	8,57	30,48	35,24	12,38
07	12,38	23,81	42,86	20,95
08	12,38	44,76	34,29	8,57
09	8,57	42,86	37,14	11,43
10	11,43	46,67	34,29	7,62



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

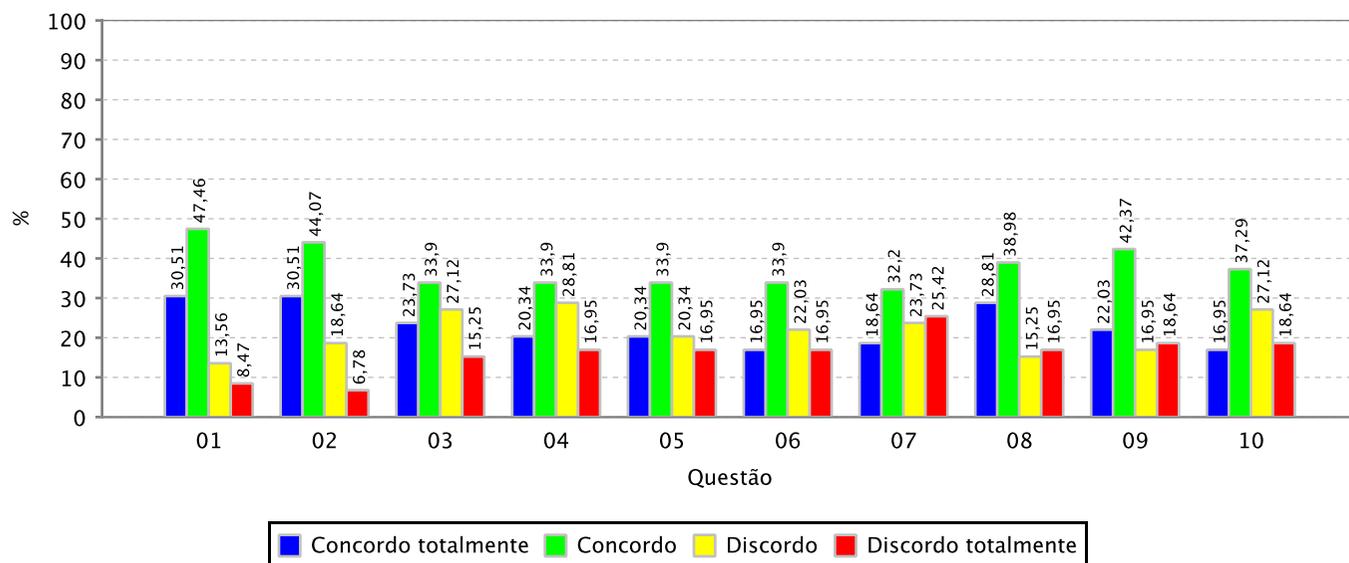


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA DE MATERIAIS - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 230
Quantidade de avaliações realizadas: 59 (25,65% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	30,51	47,46	13,56	8,47
02	30,51	44,07	18,64	6,78
03	23,73	33,90	27,12	15,25
04	20,34	33,90	28,81	16,95
05	20,34	33,90	20,34	16,95
06	16,95	33,90	22,03	16,95
07	18,64	32,20	23,73	25,42
08	28,81	38,98	15,25	16,95
09	22,03	42,37	16,95	18,64
10	16,95	37,29	27,12	18,64



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

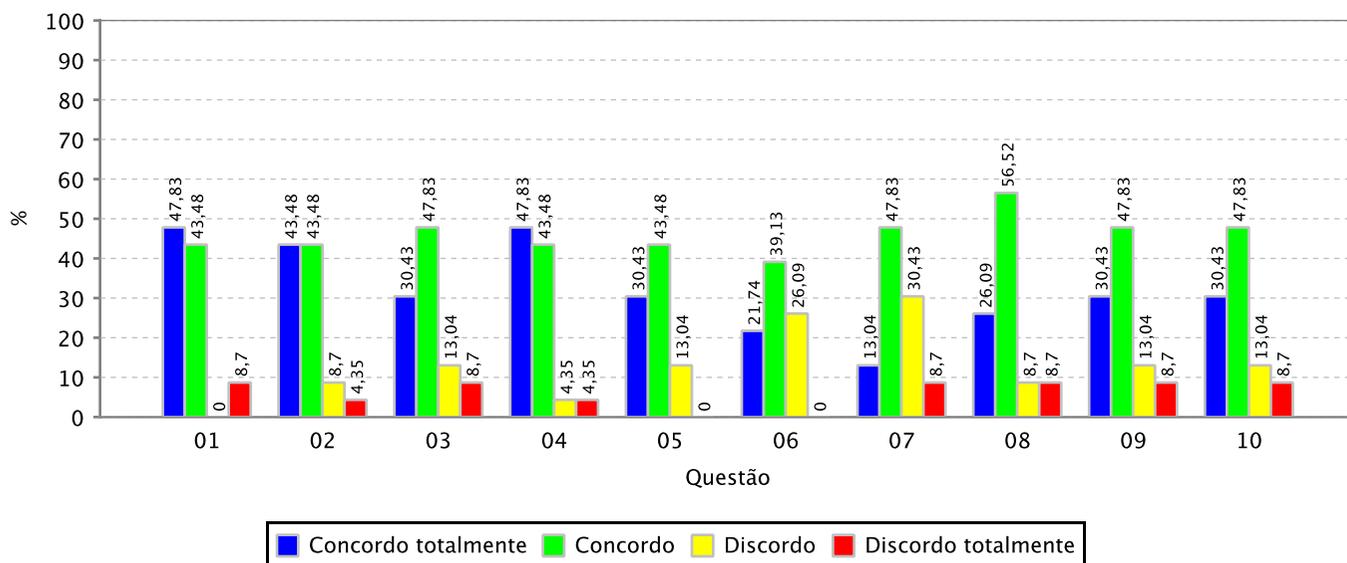


**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Informações gerais:

Curso: FILOSOFIA - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 113
Quantidade de avaliações realizadas: 23 (20,35% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	47,83	43,48	0,0	8,70
02	43,48	43,48	8,70	4,35
03	30,43	47,83	13,04	8,70
04	47,83	43,48	4,35	4,35
05	30,43	43,48	13,04	0,0
06	21,74	39,13	26,09	0,0
07	13,04	47,83	30,43	8,70
08	26,09	56,52	8,70	8,70
09	30,43	47,83	13,04	8,70
10	30,43	47,83	13,04	8,70



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

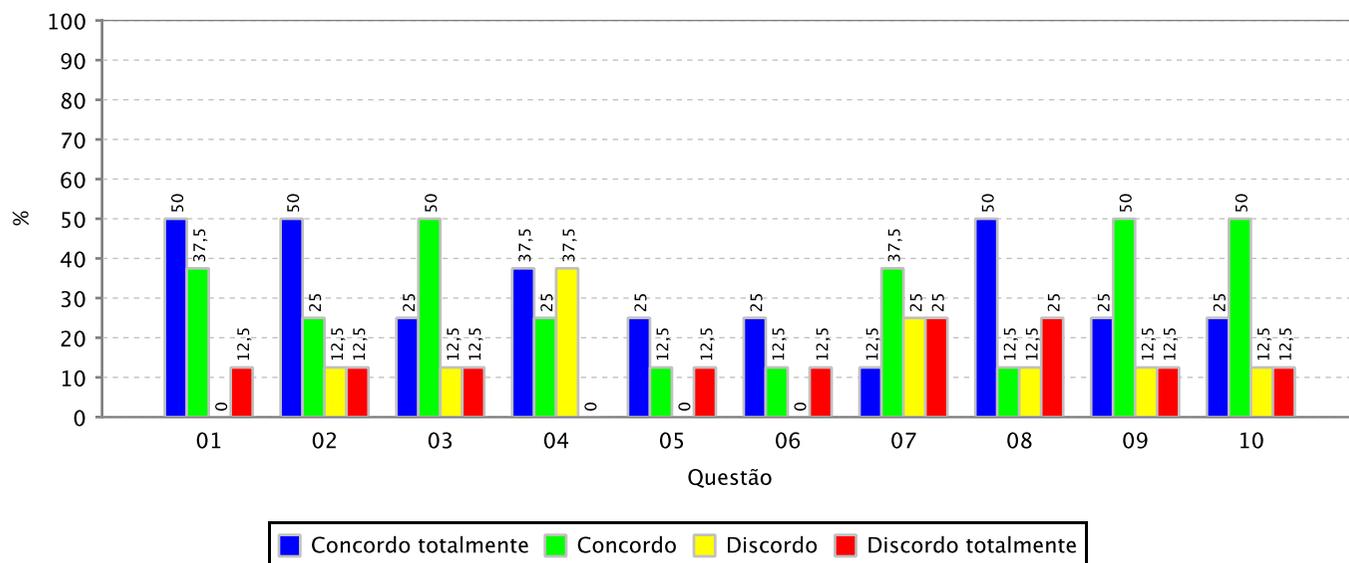


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: HISTORIA - ICÓ
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 42
Quantidade de avaliações realizadas: 8 (19,05% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	50,00	37,50	0,0	12,50
02	50,00	25,00	12,50	12,50
03	25,00	50,00	12,50	12,50
04	37,50	25,00	37,50	0,0
05	25,00	12,50	0,0	12,50
06	25,00	12,50	0,0	12,50
07	12,50	37,50	25,00	25,00
08	50,00	12,50	12,50	25,00
09	25,00	50,00	12,50	12,50
10	25,00	50,00	12,50	12,50



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

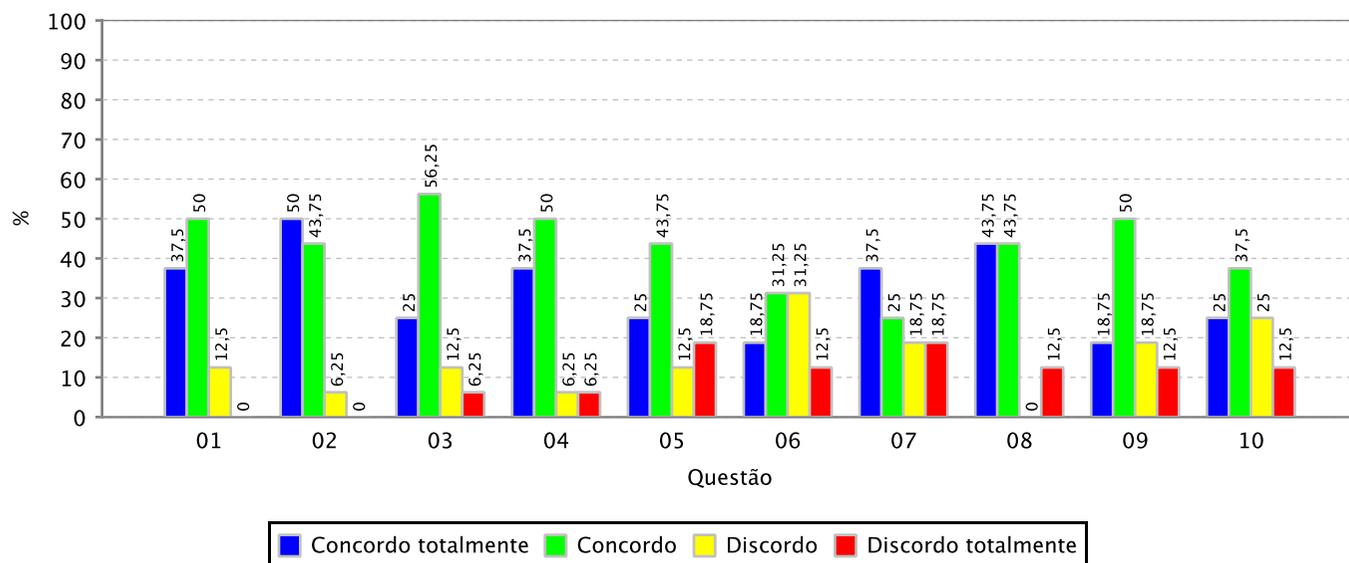


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: LICENCIATURA INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS NATURAIS E MATEMÁTICA - BREJO SANTO
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 181
Quantidade de avaliações realizadas: 16 (8,84% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	37,50	50,00	12,50	0,0
02	50,00	43,75	6,25	0,0
03	25,00	56,25	12,50	6,25
04	37,50	50,00	6,25	6,25
05	25,00	43,75	12,50	18,75
06	18,75	31,25	31,25	12,50
07	37,50	25,00	18,75	18,75
08	43,75	43,75	0,0	12,50
09	18,75	50,00	18,75	12,50
10	25,00	37,50	25,00	12,50



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

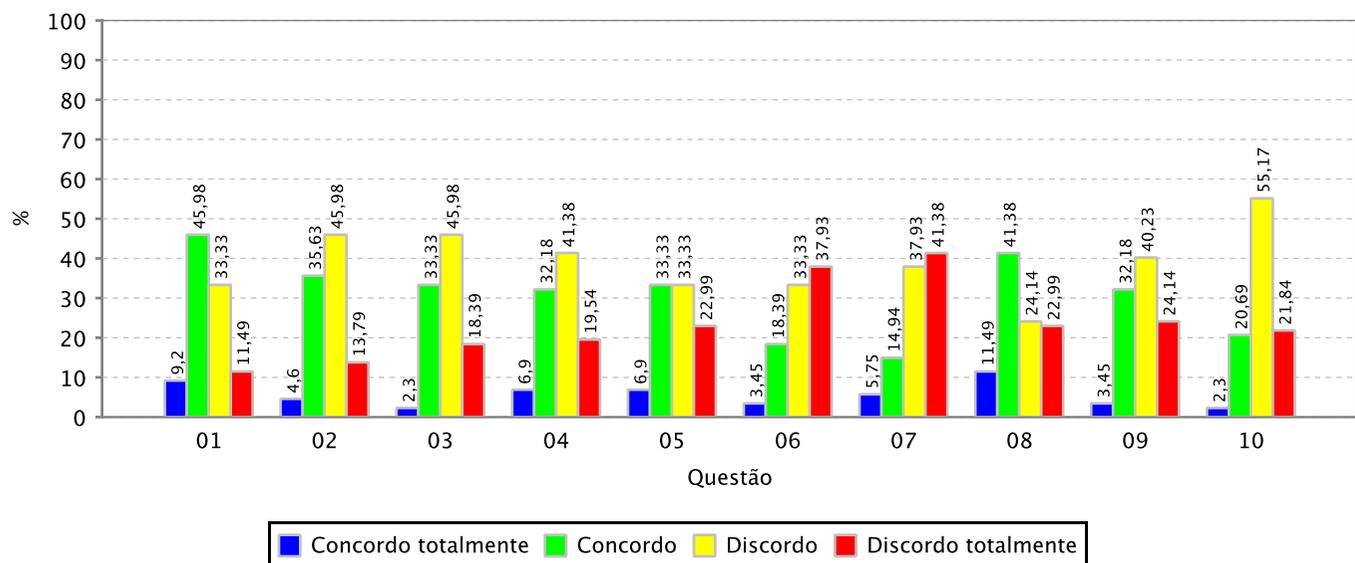


RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: MEDICINA (BARBALHA) - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 419
Quantidade de avaliações realizadas: 87 (20,76% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	9,20	45,98	33,33	11,49
02	4,60	35,63	45,98	13,79
03	2,30	33,33	45,98	18,39
04	6,90	32,18	41,38	19,54
05	6,90	33,33	33,33	22,99
06	3,45	18,39	33,33	37,93
07	5,75	14,94	37,93	41,38
08	11,49	41,38	24,14	22,99
09	3,45	32,18	40,23	24,14
10	2,30	20,69	55,17	21,84



**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENAÇÃO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 A Coordenação do curso é acessível aos alunos.
- 02 A Coordenação do curso orienta os alunos (na matrícula, no aproveitamento de créditos, em atividades complementares, etc.), auxiliando-os quando necessário.
- 03 A Coordenação promove a divulgação do Projeto Pedagógico do Curso.
- 04 A Coordenação do curso estimula os alunos a participar dos encontros universitários da UFC ou de outros eventos acadêmicos (congressos científicos, reuniões tecnológicas, atividades esportivas, extensionistas e/ou artísticas, etc).
- 05 A Coordenação do curso esclarece os alunos sobre a importância em participar do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE).
- 06 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre os resultados do ENADE.
- 07 A Coordenação do curso promove momentos de diálogos com os alunos sobre a formação acadêmica, currículo e mercado de trabalho.
- 08 A Coordenação do curso incentiva os alunos a avaliarem os professores e as disciplinas (ou módulos).
- 09 A Coordenação do curso acompanha a execução e monitora a qualidade dos estágios.
- 10 O meu nível de satisfação com a coordenação do curso é muito elevado.

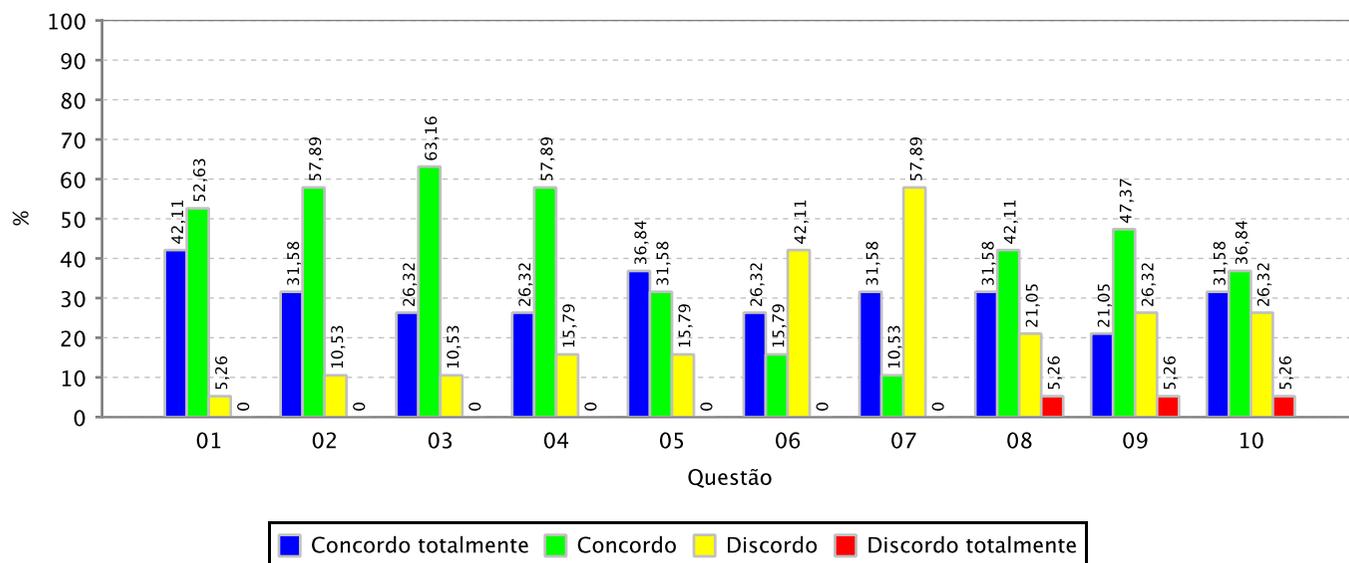


**RESULTADO AGREGADO POR CURSO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE COORDENACAO DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Informações gerais:

Curso: MUSICA (LICENCIATURA) - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 135
Quantidade de avaliações realizadas: 19 (14,07% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente
01	42,11	52,63	5,26	0,0
02	31,58	57,89	10,53	0,0
03	26,32	63,16	10,53	0,0
04	26,32	57,89	15,79	0,0
05	36,84	31,58	15,79	0,0
06	26,32	15,79	42,11	0,0
07	31,58	10,53	57,89	0,0
08	31,58	42,11	21,05	5,26
09	21,05	47,37	26,32	5,26
10	31,58	36,84	26,32	5,26



**RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO
REALIZADA PELOS DISCENTES**

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

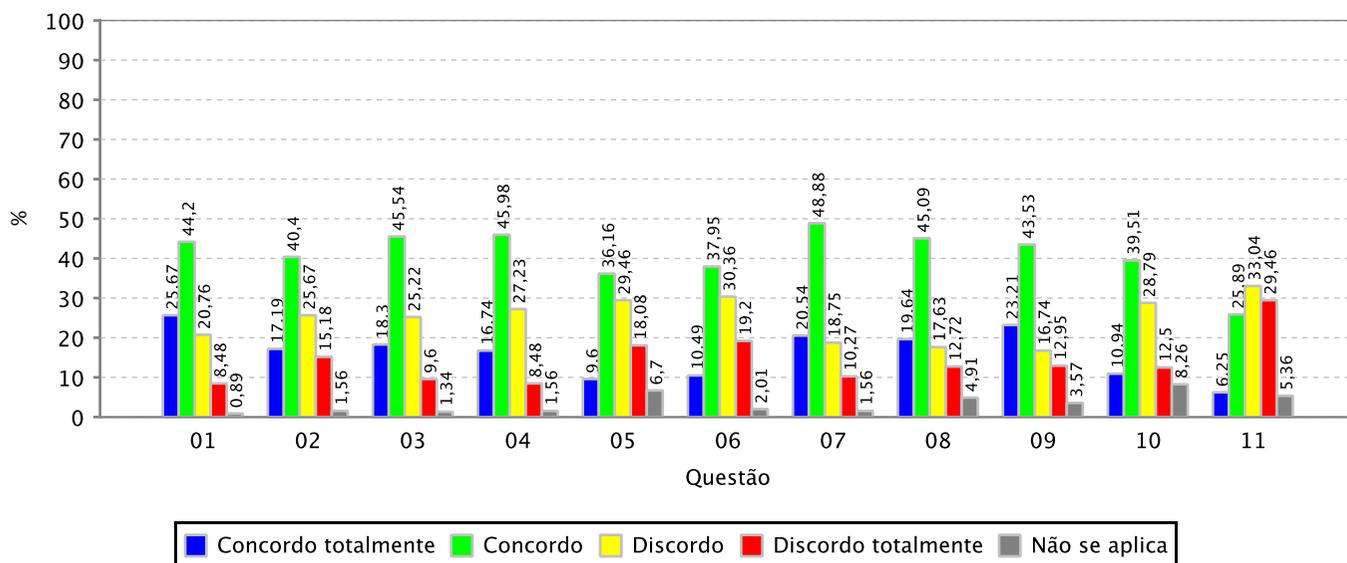


RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Unidade Acadêmica: CAMPUS DA UFC NO CARIRI/DIRETORIA
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 4.574
Quantidade de avaliações realizadas: 896 (19,59% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	25,67	44,20	20,76	8,48	0,89
02	17,19	40,40	25,67	15,18	1,56
03	18,30	45,54	25,22	9,60	1,34
04	16,74	45,98	27,23	8,48	1,56
05	9,60	36,16	29,46	18,08	6,70
06	10,49	37,95	30,36	19,20	2,01
07	20,54	48,88	18,75	10,27	1,56
08	19,64	45,09	17,63	12,72	4,91
09	23,21	43,53	16,74	12,95	3,57
10	10,94	39,51	28,79	12,50	8,26
11	6,25	25,89	33,04	29,46	5,36



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

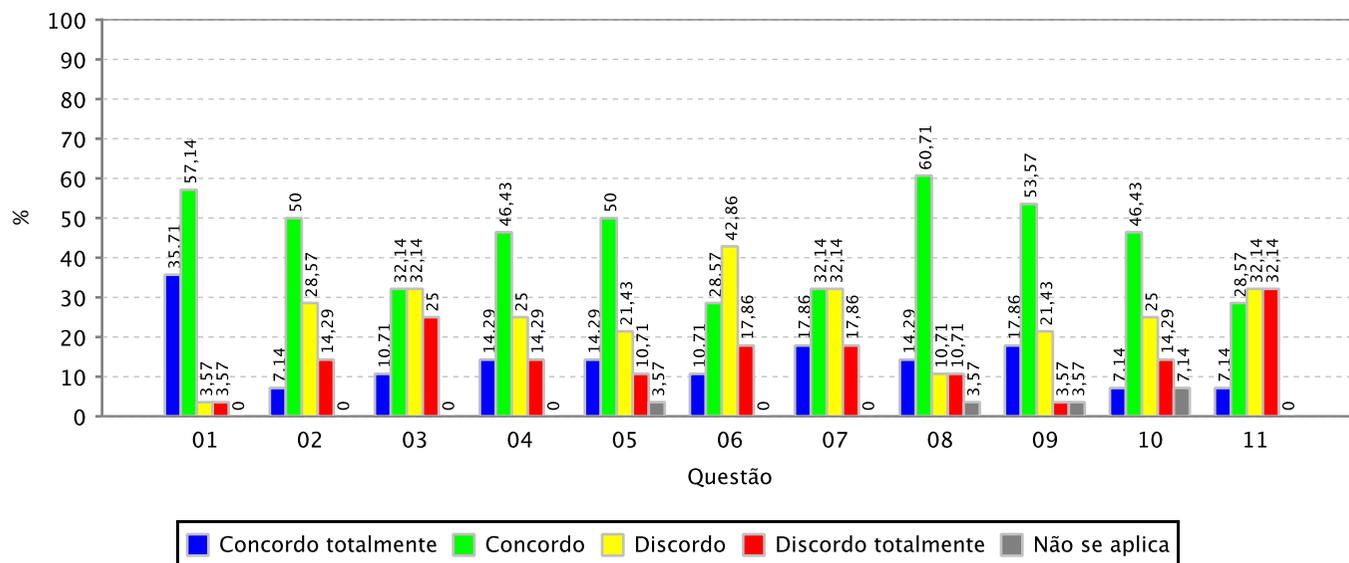


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO - JUAZEIRO DO NORTE
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 164
 Quantidade de avaliações realizadas: 28 (17,07% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	35,71	57,14	3,57	3,57	0,0
02	7,14	50,00	28,57	14,29	0,0
03	10,71	32,14	32,14	25,00	0,0
04	14,29	46,43	25,00	14,29	0,0
05	14,29	50,00	21,43	10,71	3,57
06	10,71	28,57	42,86	17,86	0,0
07	17,86	32,14	32,14	17,86	0,0
08	14,29	60,71	10,71	10,71	3,57
09	17,86	53,57	21,43	3,57	3,57
10	7,14	46,43	25,00	14,29	7,14
11	7,14	28,57	32,14	32,14	0,0



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

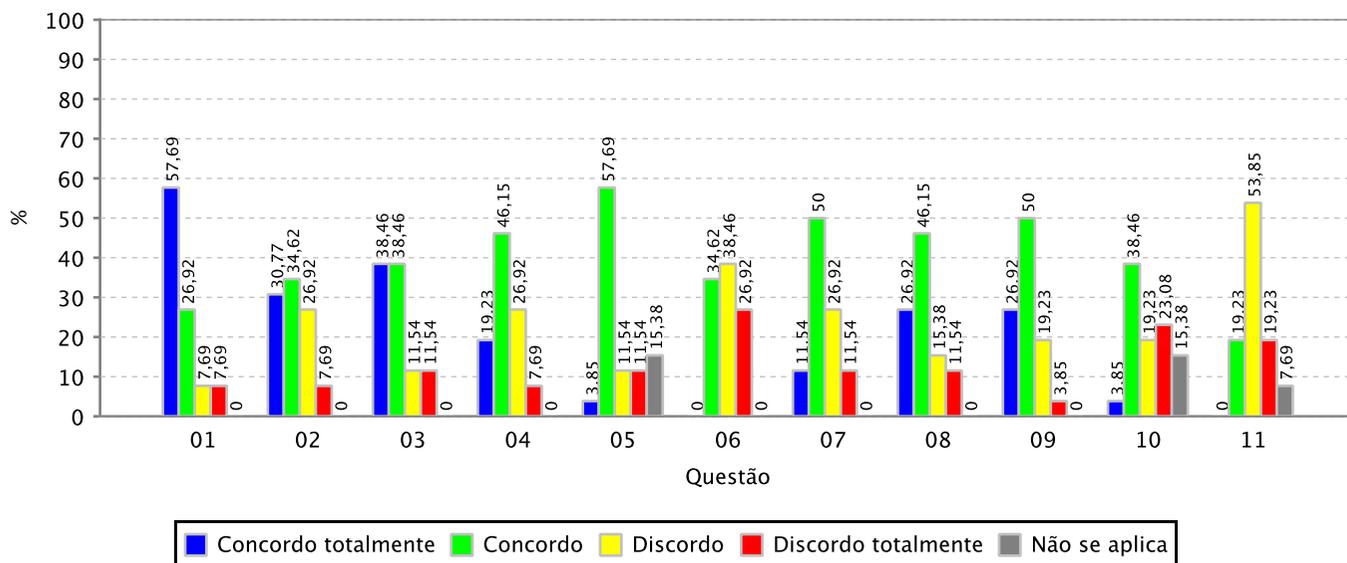


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - JUAZEIRO DO NORTE
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 115
 Quantidade de avaliações realizadas: 26 (22,61% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	57,69	26,92	7,69	7,69	0,0
02	30,77	34,62	26,92	7,69	0,0
03	38,46	38,46	11,54	11,54	0,0
04	19,23	46,15	26,92	7,69	0,0
05	3,85	57,69	11,54	11,54	15,38
06	0,0	34,62	38,46	26,92	0,0
07	11,54	50,00	26,92	11,54	0,0
08	26,92	46,15	15,38	11,54	0,0
09	26,92	50,00	19,23	3,85	0,0
10	3,85	38,46	19,23	23,08	15,38
11	0,0	19,23	53,85	19,23	7,69



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

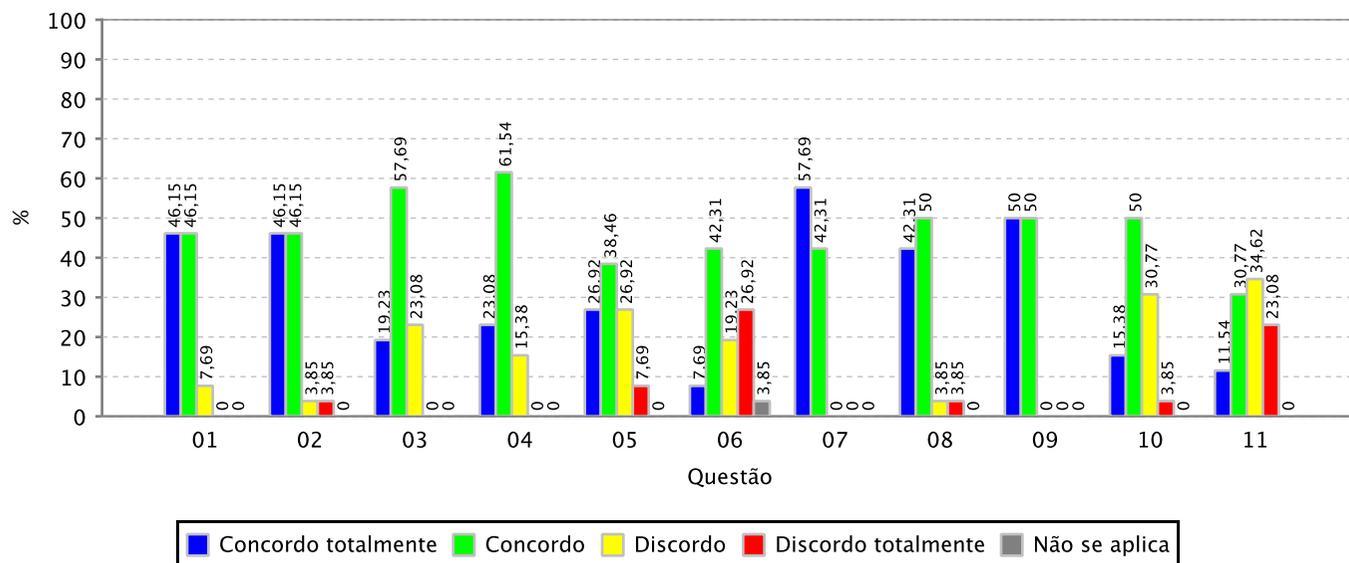


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: AGRONOMIA - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 164
Quantidade de avaliações realizadas: 26 (15,85% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	46,15	46,15	7,69	0,0	0,0
02	46,15	46,15	3,85	3,85	0,0
03	19,23	57,69	23,08	0,0	0,0
04	23,08	61,54	15,38	0,0	0,0
05	26,92	38,46	26,92	7,69	0,0
06	7,69	42,31	19,23	26,92	3,85
07	57,69	42,31	0,0	0,0	0,0
08	42,31	50,00	3,85	3,85	0,0
09	50,00	50,00	0,0	0,0	0,0
10	15,38	50,00	30,77	3,85	0,0
11	11,54	30,77	34,62	23,08	0,0



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

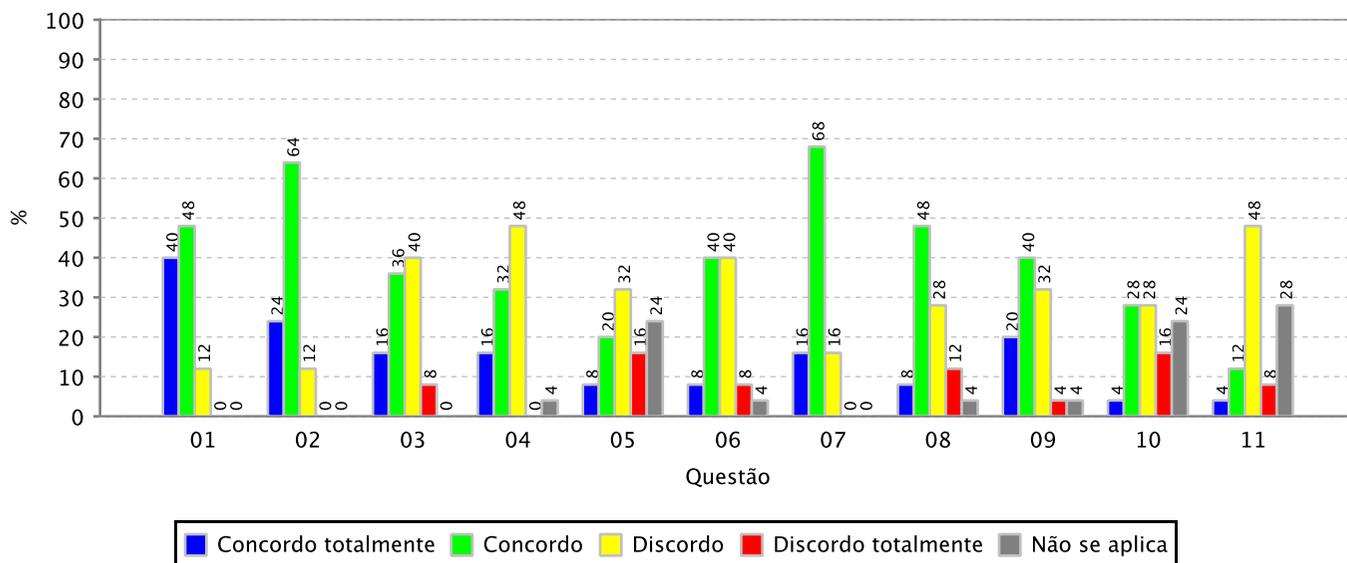


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: BIBLIOTECONOMIA - JUAZEIRO DO NORTE
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 97
 Quantidade de avaliações realizadas: 25 (25,77% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	40,00	48,00	12,00	0,0	0,0
02	24,00	64,00	12,00	0,0	0,0
03	16,00	36,00	40,00	8,00	0,0
04	16,00	32,00	48,00	0,0	4,00
05	8,00	20,00	32,00	16,00	24,00
06	8,00	40,00	40,00	8,00	4,00
07	16,00	68,00	16,00	0,0	0,0
08	8,00	48,00	28,00	12,00	4,00
09	20,00	40,00	32,00	4,00	4,00
10	4,00	28,00	28,00	16,00	24,00
11	4,00	12,00	48,00	8,00	28,00



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

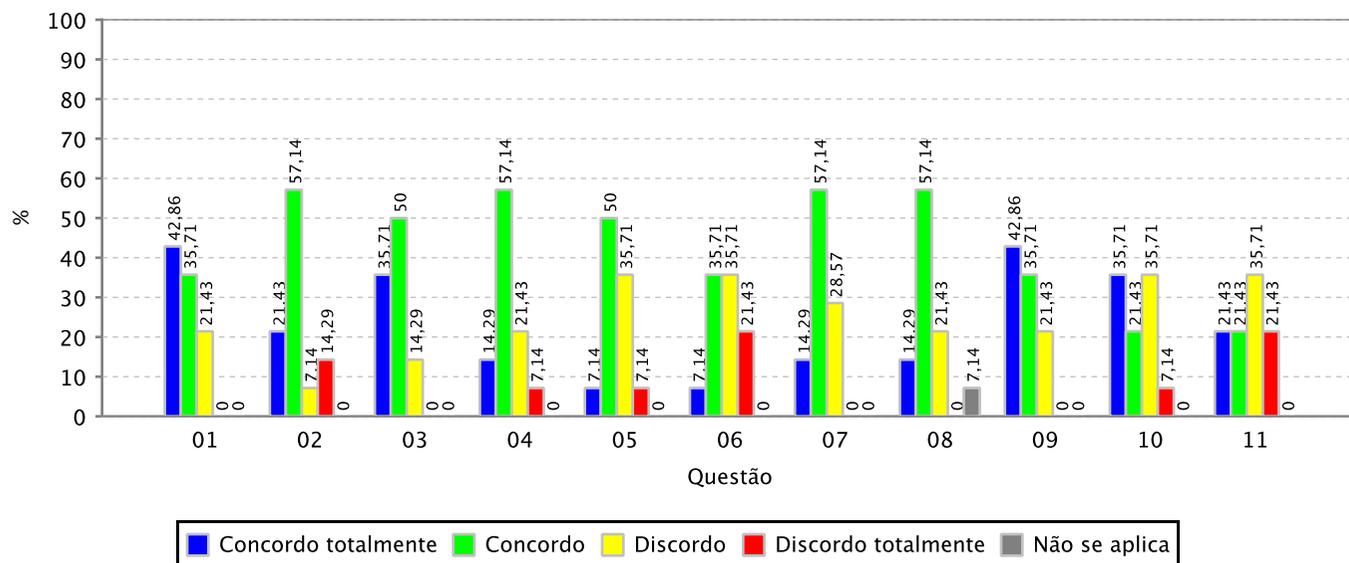


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: COMUNICAÇÃO SOCIAL (JORNALISMO) - JUAZEIRO DO NORTE
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 136
 Quantidade de avaliações realizadas: 14 (10,29% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	42,86	35,71	21,43	0,0	0,0
02	21,43	57,14	7,14	14,29	0,0
03	35,71	50,00	14,29	0,0	0,0
04	14,29	57,14	21,43	7,14	0,0
05	7,14	50,00	35,71	7,14	0,0
06	7,14	35,71	35,71	21,43	0,0
07	14,29	57,14	28,57	0,0	0,0
08	14,29	57,14	21,43	0,0	7,14
09	42,86	35,71	21,43	0,0	0,0
10	35,71	21,43	35,71	7,14	0,0
11	21,43	21,43	35,71	21,43	0,0



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

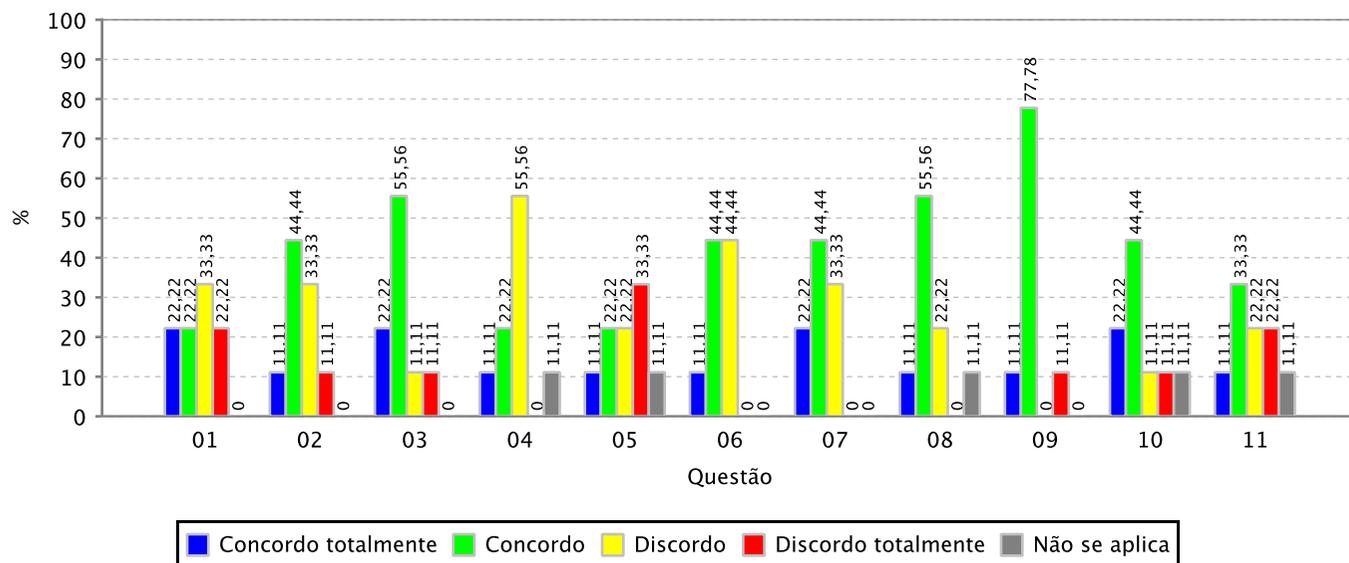


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: DESIGN DE PRODUTO - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 82
Quantidade de avaliações realizadas: 9 (10,98% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	22,22	22,22	33,33	22,22	0,0
02	11,11	44,44	33,33	11,11	0,0
03	22,22	55,56	11,11	11,11	0,0
04	11,11	22,22	55,56	0,0	11,11
05	11,11	22,22	22,22	33,33	11,11
06	11,11	44,44	44,44	0,0	0,0
07	22,22	44,44	33,33	0,0	0,0
08	11,11	55,56	22,22	0,0	11,11
09	11,11	77,78	0,0	11,11	0,0
10	22,22	44,44	11,11	11,11	11,11
11	11,11	33,33	22,22	22,22	11,11



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

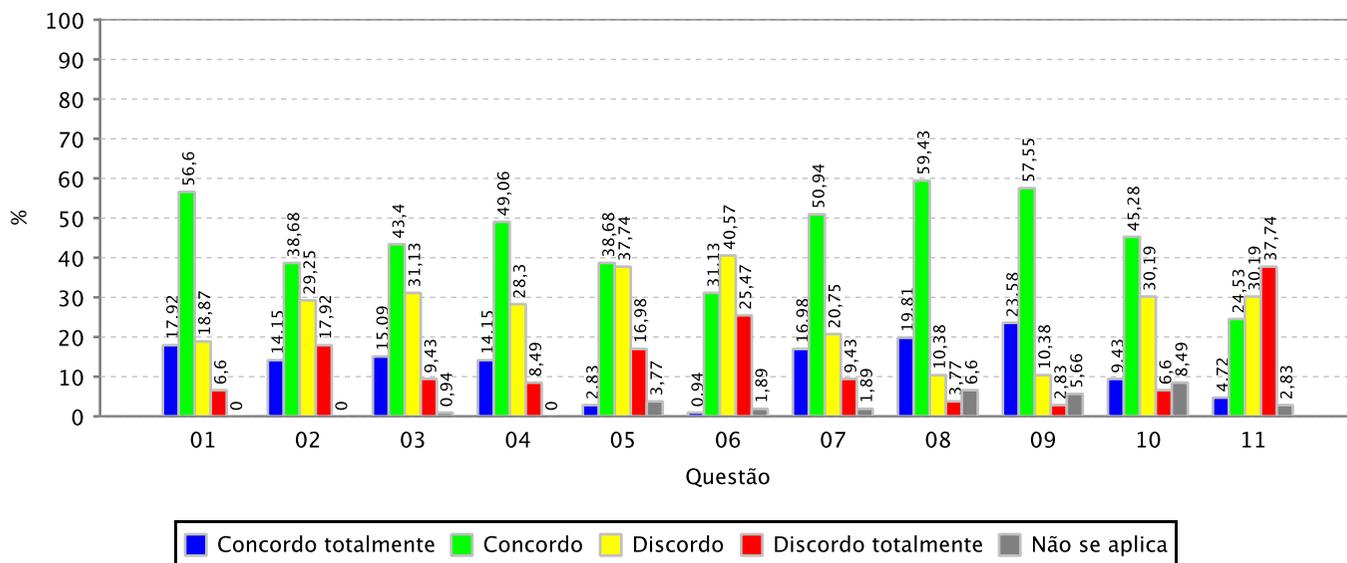


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA CIVIL - JUAZEIRO DO NORTE
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 409
 Quantidade de avaliações realizadas: 106 (25,92% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	17,92	56,60	18,87	6,60	0,00
02	14,15	38,68	29,25	17,92	0,00
03	15,09	43,40	31,13	9,43	0,94
04	14,15	49,06	28,30	8,49	0,00
05	2,83	38,68	37,74	16,98	3,77
06	0,94	31,13	40,57	25,47	1,89
07	16,98	50,94	20,75	9,43	1,89
08	19,81	59,43	10,38	3,77	6,60
09	23,58	57,55	10,38	2,83	5,66
10	9,43	45,28	30,19	6,60	8,49
11	4,72	24,53	30,19	37,74	2,83



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

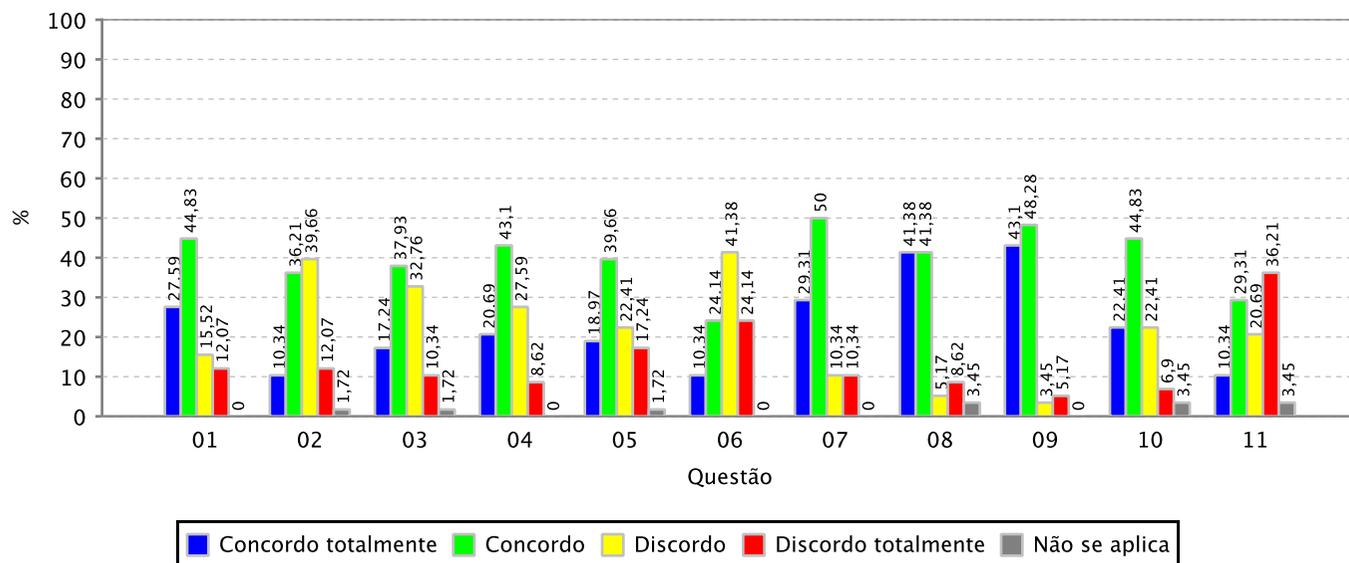


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: ENGENHARIA DE MATERIAIS - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 230
Quantidade de avaliações realizadas: 58 (25,22% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	27,59	44,83	15,52	12,07	0,0
02	10,34	36,21	39,66	12,07	1,72
03	17,24	37,93	32,76	10,34	1,72
04	20,69	43,10	27,59	8,62	0,0
05	18,97	39,66	22,41	17,24	1,72
06	10,34	24,14	41,38	24,14	0,0
07	29,31	50,00	10,34	10,34	0,0
08	41,38	41,38	5,17	8,62	3,45
09	43,10	48,28	3,45	5,17	0,0
10	22,41	44,83	22,41	6,90	3,45
11	10,34	29,31	20,69	36,21	3,45



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

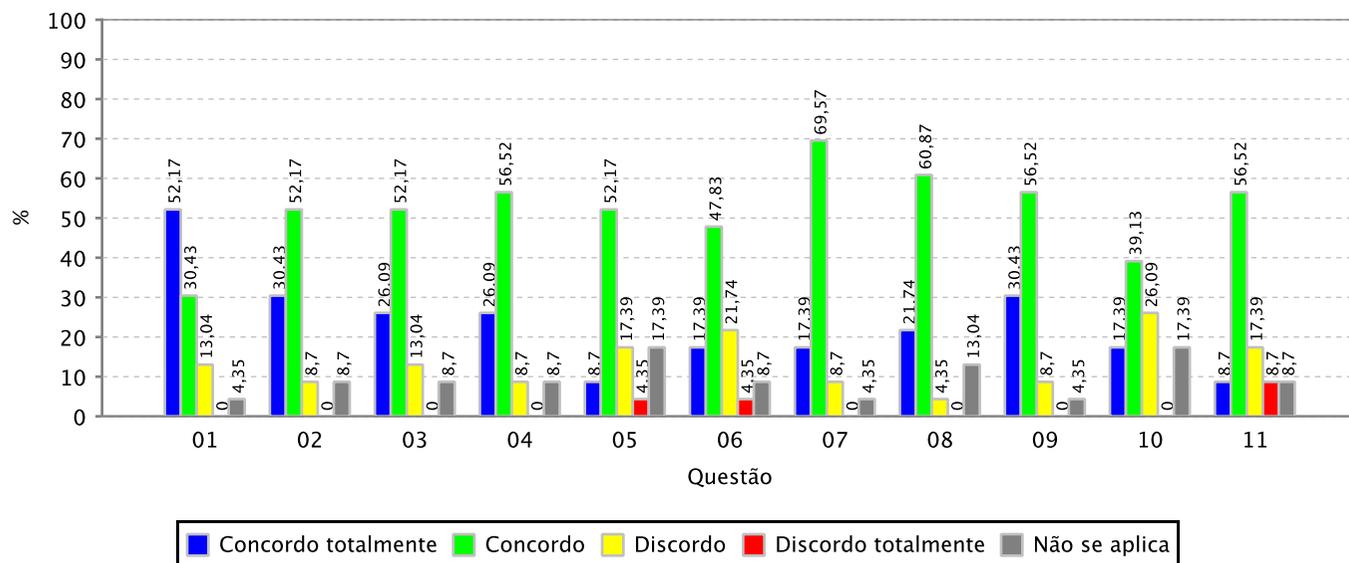


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: FILOSOFIA - JUAZEIRO DO NORTE
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 113
 Quantidade de avaliações realizadas: 23 (20,35% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	52,17	30,43	13,04	0,0	4,35
02	30,43	52,17	8,70	0,0	8,70
03	26,09	52,17	13,04	0,0	8,70
04	26,09	56,52	8,70	0,0	8,70
05	8,70	52,17	17,39	4,35	17,39
06	17,39	47,83	21,74	4,35	8,70
07	17,39	69,57	8,70	0,0	4,35
08	21,74	60,87	4,35	0,0	13,04
09	30,43	56,52	8,70	0,0	4,35
10	17,39	39,13	26,09	0,0	17,39
11	8,70	56,52	17,39	8,70	8,70



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

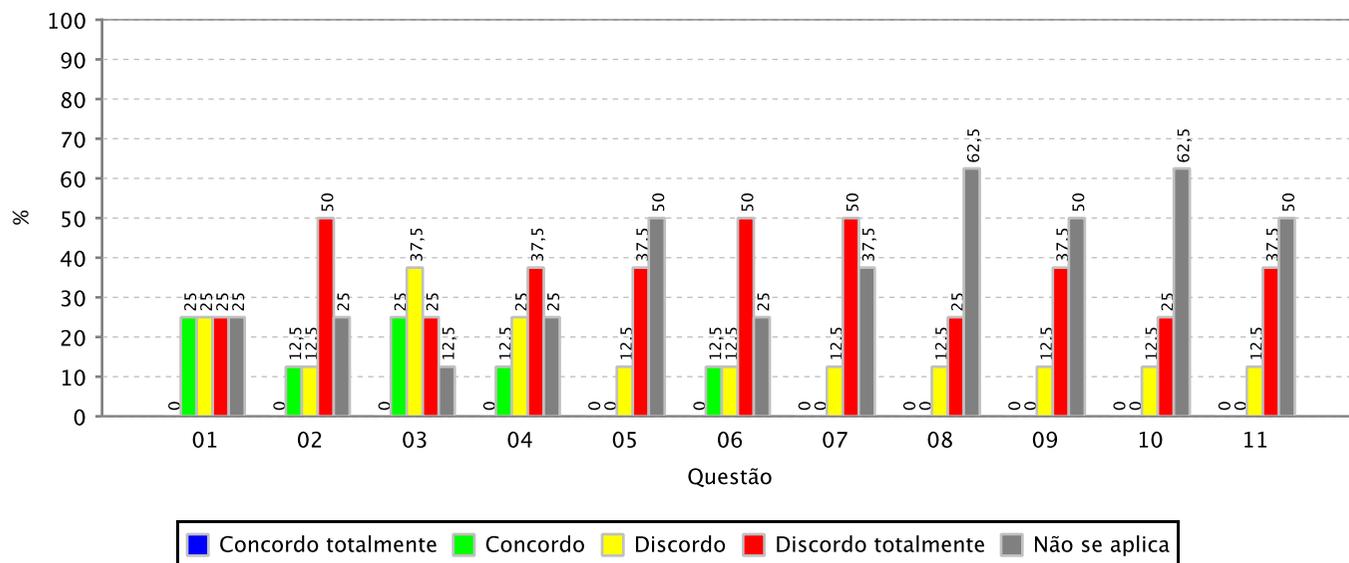


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: HISTORIA - ICÓ
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 42
 Quantidade de avaliações realizadas: 8 (19,05% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	0,0	25,00	25,00	25,00	25,00
02	0,0	12,50	12,50	50,00	25,00
03	0,0	25,00	37,50	25,00	12,50
04	0,0	12,50	25,00	37,50	25,00
05	0,0	0,0	12,50	37,50	50,00
06	0,0	12,50	12,50	50,00	25,00
07	0,0	0,0	12,50	50,00	37,50
08	0,0	0,0	12,50	25,00	62,50
09	0,0	0,0	12,50	37,50	50,00
10	0,0	0,0	12,50	25,00	62,50
11	0,0	0,0	12,50	37,50	50,00



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

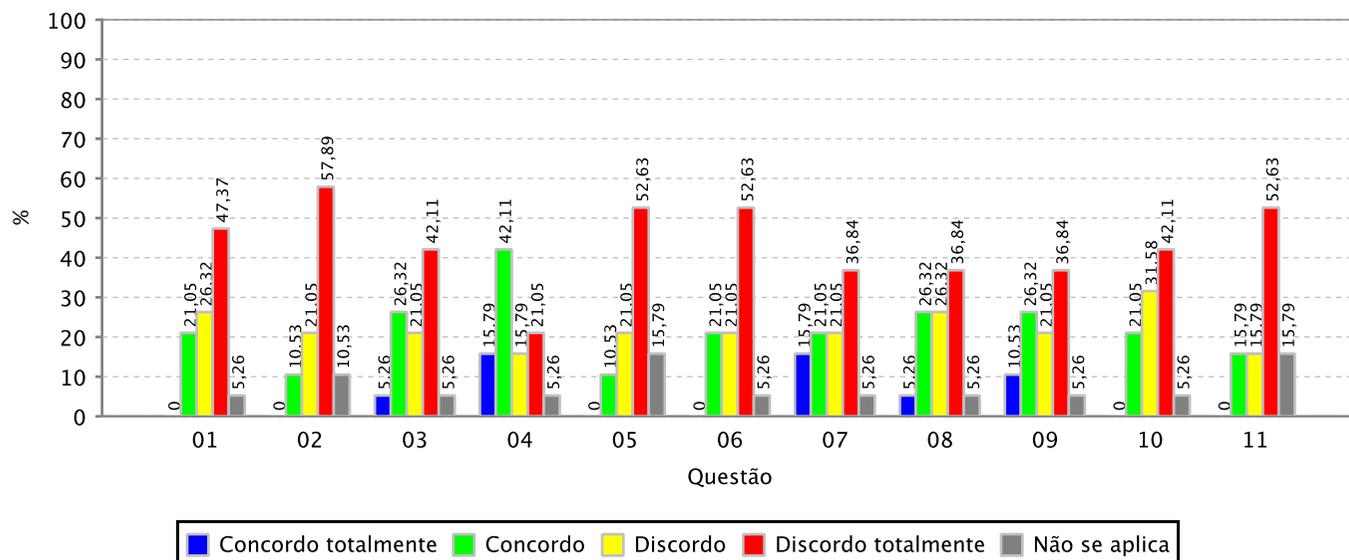


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: LICENCIATURA INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS NATURAIS E MATEMÁTICA - BREJO SANTO
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 181
Quantidade de avaliações realizadas: 19 (10,50% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	0,0	21,05	26,32	47,37	5,26
02	0,0	10,53	21,05	57,89	10,53
03	5,26	26,32	21,05	42,11	5,26
04	15,79	42,11	15,79	21,05	5,26
05	0,0	10,53	21,05	52,63	15,79
06	0,0	21,05	21,05	52,63	5,26
07	15,79	21,05	21,05	36,84	5,26
08	5,26	26,32	26,32	36,84	5,26
09	10,53	26,32	21,05	36,84	5,26
10	0,0	21,05	31,58	42,11	5,26
11	0,0	15,79	15,79	52,63	15,79



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

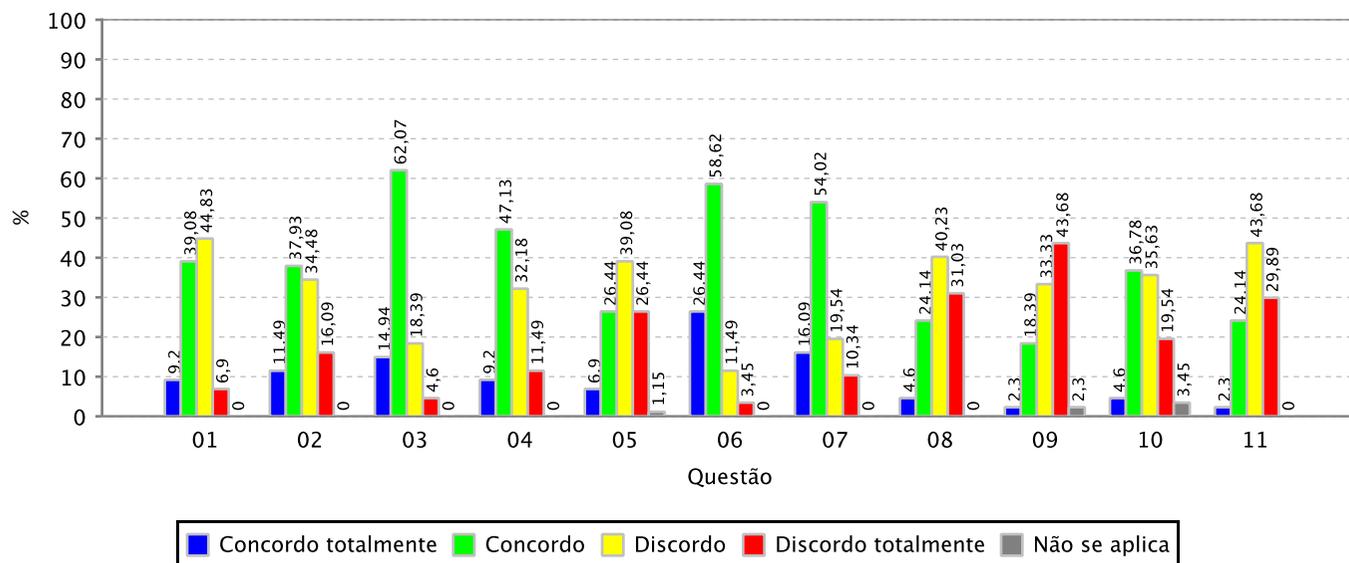


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: MEDICINA (BARBALHA) - JUAZEIRO DO NORTE
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de discentes aptos a avaliar: 419
Quantidade de avaliações realizadas: 87 (20,76% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	9,20	39,08	44,83	6,90	0,0
02	11,49	37,93	34,48	16,09	0,0
03	14,94	62,07	18,39	4,60	0,0
04	9,20	47,13	32,18	11,49	0,0
05	6,90	26,44	39,08	26,44	1,15
06	26,44	58,62	11,49	3,45	0,0
07	16,09	54,02	19,54	10,34	0,0
08	4,60	24,14	40,23	31,03	0,0
09	2,30	18,39	33,33	43,68	2,30
10	4,60	36,78	35,63	19,54	3,45
11	2,30	24,14	43,68	29,89	0,0



RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

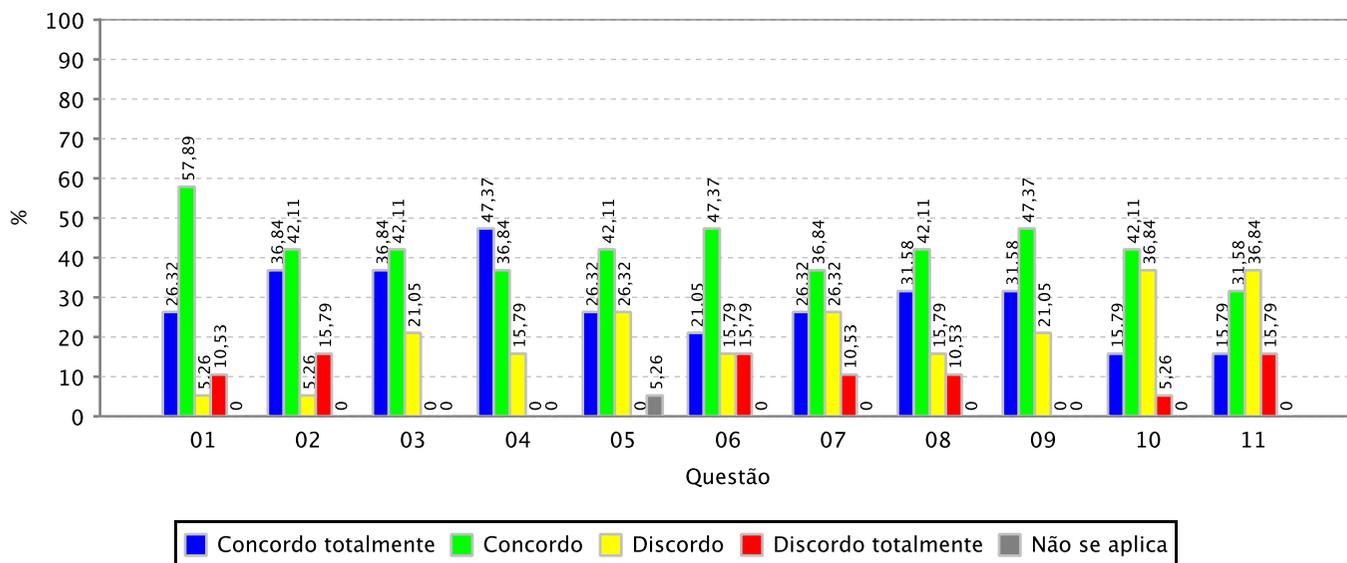


RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE CURSO REALIZADA PELOS DISCENTES

Informações gerais:

Curso: MUSICA (LICENCIATURA) - JUAZEIRO DO NORTE
 Período Letivo: 2016.2
 Quantidade de discentes aptos a avaliar: 135
 Quantidade de avaliações realizadas: 19 (14,07% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	26,32	57,89	5,26	10,53	0,0
02	36,84	42,11	5,26	15,79	0,0
03	36,84	42,11	21,05	0,0	0,0
04	47,37	36,84	15,79	0,0	0,0
05	26,32	42,11	26,32	0,0	5,26
06	21,05	47,37	15,79	15,79	0,0
07	26,32	36,84	26,32	10,53	0,0
08	31,58	42,11	15,79	10,53	0,0
09	31,58	47,37	21,05	0,0	0,0
10	15,79	42,11	36,84	5,26	0,0
11	15,79	31,58	36,84	15,79	0,0



RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA O EXERCÍCIO DA DOCÊNCIA

Relação das questões avaliadas:

- 01 Os ambientes de aprendizagem possuem tamanho adequado à quantidade de alunos da turma.
- 02 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada climatização.
- 03 Os ambientes de aprendizagem possuem adequada iluminação.
- 04 Os ambientes de aprendizagem possuem mobiliários (mesas, cadeiras e lousa) e equipamentos (data show) adequados ao ensino.
- 05 Os laboratórios (de informática e de outra natureza) são adequados aos objetivos do curso.
- 06 O acervo bibliográfico disponível na biblioteca do curso ou da Unidade Acadêmica é adequado às exigências da formação dos alunos.
- 07 Os banheiros são limpos e adequados ao uso dos discentes e dos docentes.
- 08 Há espaços comuns (p. ex: banheiros e biblioteca setorial) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 09 Há vias de acesso aos ambientes de aprendizagem (p. ex: rampas e elevadores) adaptados ao pleno uso por alunos com deficiências.
- 10 O docente pode contar com o apoio de profissionais aptos ao atendimento de alunos com deficiências.
- 11 A biblioteca setorial do curso ou da Unidade Acadêmica está plenamente adaptada ao atendimento de alunos com deficiências.
- 12 O docente pode contar com apoio técnico para a execução das atividades práticas (laboratórios, outras).
- 13 Os ambientes de aprendizagem do curso ou da Unidade Acadêmica possuem acústica adequada que isola ruídos e barulhos externos.

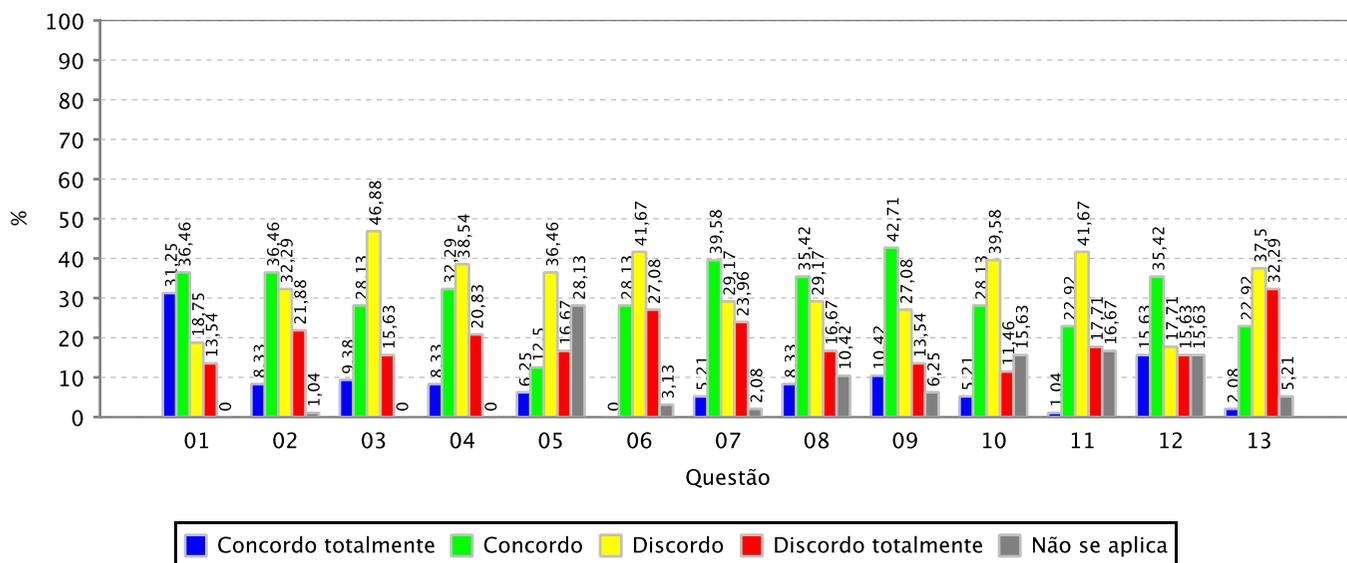


RESULTADO AGREGADO POR UNIDADE ACADÊMICA DA AVALIAÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA O EXERCÍCIO DA DOCÊNCIA

Informações gerais:

Unidade Acadêmica: CAMPUS DA UFC NO CARIRI/DIRETORIA
Período Letivo: 2016.2
Quantidade de Docentes Aptos a Avaliar: 229
Quantidade de avaliações realizadas: 96 (41,92% dos avaliadores)

Gráfico 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)



Quadro 01: Distribuição de frequência das respostas por questão avaliada (em %)

	Concordo totalmente	Concordo	Discordo	Discordo totalmente	Não se aplica
01	31,25	36,46	18,75	13,54	0,0
02	8,33	36,46	32,29	21,88	1,04
03	9,38	28,13	46,88	15,63	0,0
04	8,33	32,29	38,54	20,83	0,0
05	6,25	12,50	36,46	16,67	28,13
06	0,0	28,13	41,67	27,08	3,13
07	5,21	39,58	29,17	23,96	2,08
08	8,33	35,42	29,17	16,67	10,42
09	10,42	42,71	27,08	13,54	6,25
10	5,21	28,13	39,58	11,46	15,63
11	1,04	22,92	41,67	17,71	16,67
12	15,63	35,42	17,71	15,63	15,63
13	2,08	22,92	37,50	32,29	5,21

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

QUESTIONÁRIO APLICADO AOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS - 2016

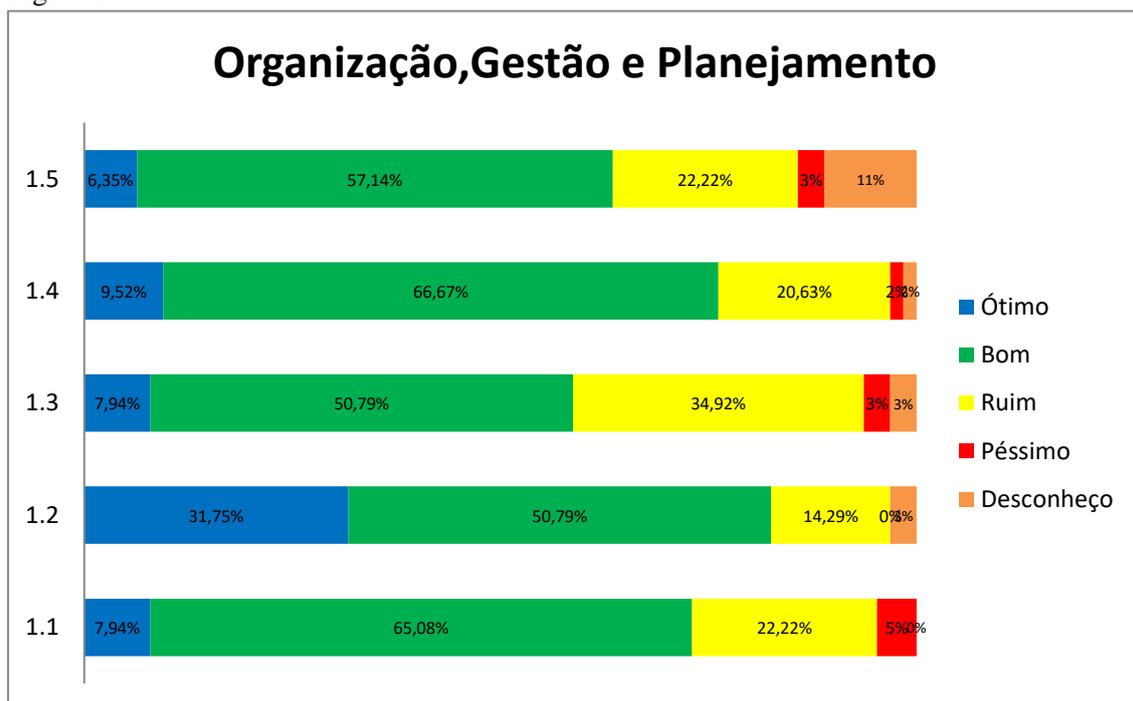
Respondentes: 63 (ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO GERAL :22,58%)

ORGANIZAÇÃO, GESTÃO E PLANEJAMENTO

1) Como você avalia a gestão superior da UFCA quanto à (ao):

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Ambiente organizacional	1.1	7,94%	65,08%	22,22%	4,76%	0,00%
Facilidade de acesso/contato com os gestores	1.2	31,75%	50,79%	14,29%	0,00%	3,17%
Participação e representação nas decisões no âmbito administrativo e acadêmico	1.3	7,94%	50,79%	34,92%	3,17%	3,17%
Comunicação e divulgação de informações institucionais	1.4	9,52%	66,67%	20,63%	1,59%	1,59%
Cumprimento dos acordos estabelecidos	1.5	6,35%	57,14%	22,22%	3,17%	11,11%

Figura 1:



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

POLÍTICA DE PESSOAL E DE CARREIRA

2) Em que medida a UFCA promove as seguintes ações que contribuem para a seu desempenho profissional:

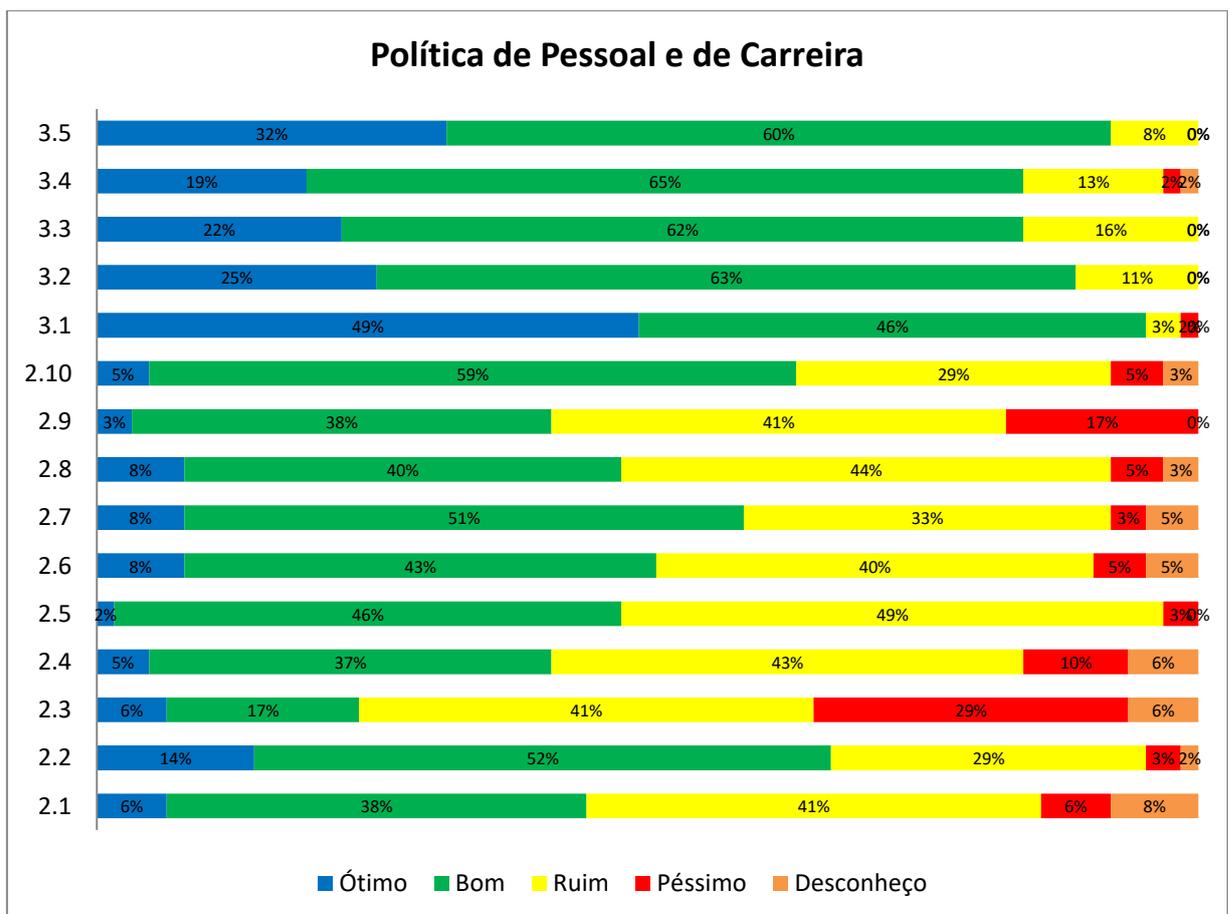
Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconhecido
Planejamento de atividades e serviços na área de atuação profissional	2.1	6,35%	38,10%	41,27%	6,35%	7,94%
Incentivo e promoção de atividades de capacitação (cursos)	2.2	14,29%	52,38%	28,57%	3,17%	1,59%
Incentivo e oferta para qualificação (Especialização, Mestrado e Doutorado)	2.3	6,35%	17,46%	41,27%	28,57%	6,35%
Estímulo e apoio à inovação de processos e formas de trabalho	2.4	4,76%	36,51%	42,86%	9,52%	6,35%
Atendimento das solicitações e demandas de trabalho	2.5	1,59%	46,03%	49,21%	3,17%	0,00%
Oportunidade para atingir objetivos pessoais e potencialidades individuais e de aperfeiçoamento	2.6	7,94%	42,86%	39,68%	4,76%	4,76%
Incentivo para o desenvolvimento de atividades que condizem com sua formação e experiência	2.7	7,94%	50,79%	33,33%	3,17%	4,76%
Orientações e/ou treinamentos para o desempenho satisfatório de suas tarefas	2.8	7,94%	39,68%	44,44%	4,76%	3,17%
Disponibilidade de recursos para desempenho do seu trabalho	2.9	3,17%	38,10%	41,27%	17,46%	0,00%
Discussão e aproveitamento de suas ideias ou sugestões	2.10	4,76%	58,73%	28,57%	4,76%	3,17%

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

3) Como você avalia a gestão do seu setor quanto:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Facilidade de acesso/contato	3.1	49,21%	46,03%	3,17%	1,59%	0,00%
Divulgação de informações e comunicação	3.2	25,40%	63,49%	11,11%	0,00%	0,00%
Orientação de ações e tomada de medidas corretivas	3.3	22,22%	61,90%	15,87%	0,00%	0,00%
Participação e representação em decisões	3.4	19,05%	65,08%	12,70%	1,59%	1,59%
Cumprimento de acordos estabelecidos	3.5	31,75%	60,32%	7,94%	0,00%	0,00%

Figura 2:



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

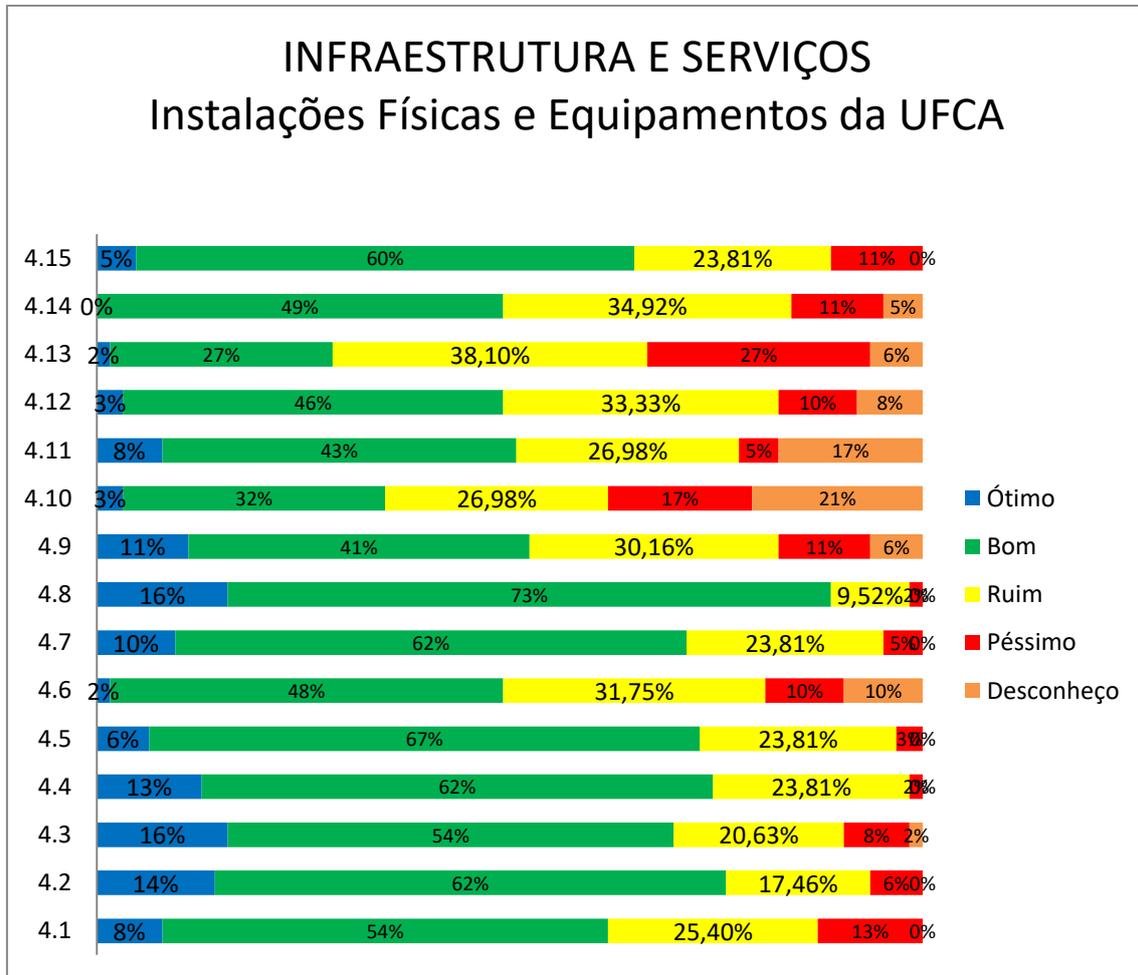
INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS

4) Com relação às instalações físicas e equipamentos da UFCA, avalie:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconhecido
Salas de trabalho	4.1	7,94%	53,97%	25,40%	12,70%	0,00%
Iluminação	4.2	14,29%	61,90%	17,46%	6,35%	0,00%
Climatização	4.3	15,87%	53,97%	20,63%	7,94%	1,59%
Mobiliário (mesas e cadeiras)	4.4	12,70%	61,90%	23,81%	1,59%	0,00%
Material de expediente e equipamentos (computadores e impressoras)	4.5	6,35%	66,67%	23,81%	3,17%	0,00%
Biblioteca (espaço físico)	4.6	1,59%	47,62%	31,75%	9,52%	9,52%
Banheiros	4.7	9,52%	61,90%	23,81%	4,76%	0,00%
Corredores	4.8	15,87%	73,02%	9,52%	1,59%	0,00%
Copa	4.9	11,11%	41,27%	30,16%	11,11%	6,35%
Cantina	4.10	3,17%	31,75%	26,98%	17,46%	20,63%
Refeitório Universitário	4.11	7,94%	42,86%	26,98%	4,76%	17,46%
Auditório	4.12	3,17%	46,03%	33,33%	9,52%	7,94%
Áreas de convivência	4.13	1,59%	26,98%	38,10%	26,98%	6,35%
Estacionamento	4.14	0,00%	49,21%	34,92%	11,11%	4,76%
Acesso ao Campus	4.15	4,76%	60,32%	23,81%	11,11%	0,00%

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

Figura 3:



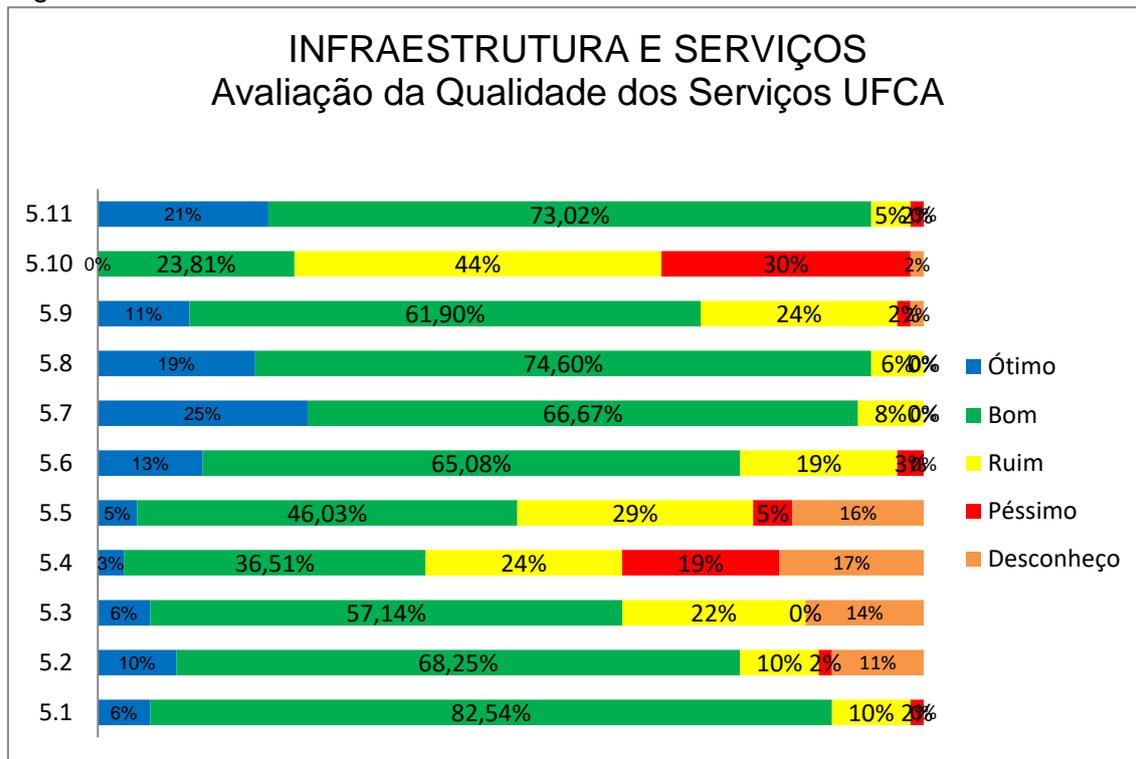
Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

5) Como você avalia a qualidade dos seguintes serviços da UFCA:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Apoio Administrativo	5.1	6,35%	82,54%	9,52%	1,59%	0,00%
Biblioteca (serviços e acervo)	5.2	9,52%	68,25%	9,52%	1,59%	11,11%
Copiadora	5.3	6,35%	57,14%	22,22%	0,00%	14,29%
Cantina	5.4	3,17%	36,51%	23,81%	19,05%	17,46%
Restaurante Universitário	5.5	4,76%	46,03%	28,57%	4,76%	15,87%
Segurança	5.6	12,70%	65,08%	19,05%	3,17%	0,00%
Internet	5.7	25,40%	66,67%	7,94%	0,00%	0,00%
Suporte técnico em informática	5.8	19,05%	74,60%	6,35%	0,00%	0,00%
Telefonia	5.9	11,11%	61,90%	23,81%	1,59%	1,59%
Sinalização interna e externa	5.10	0,00%	23,81%	44,44%	30,16%	1,59%
Limpeza	5.11	20,63%	73,02%	4,76%	1,59%	0,00%

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

Figura 4:

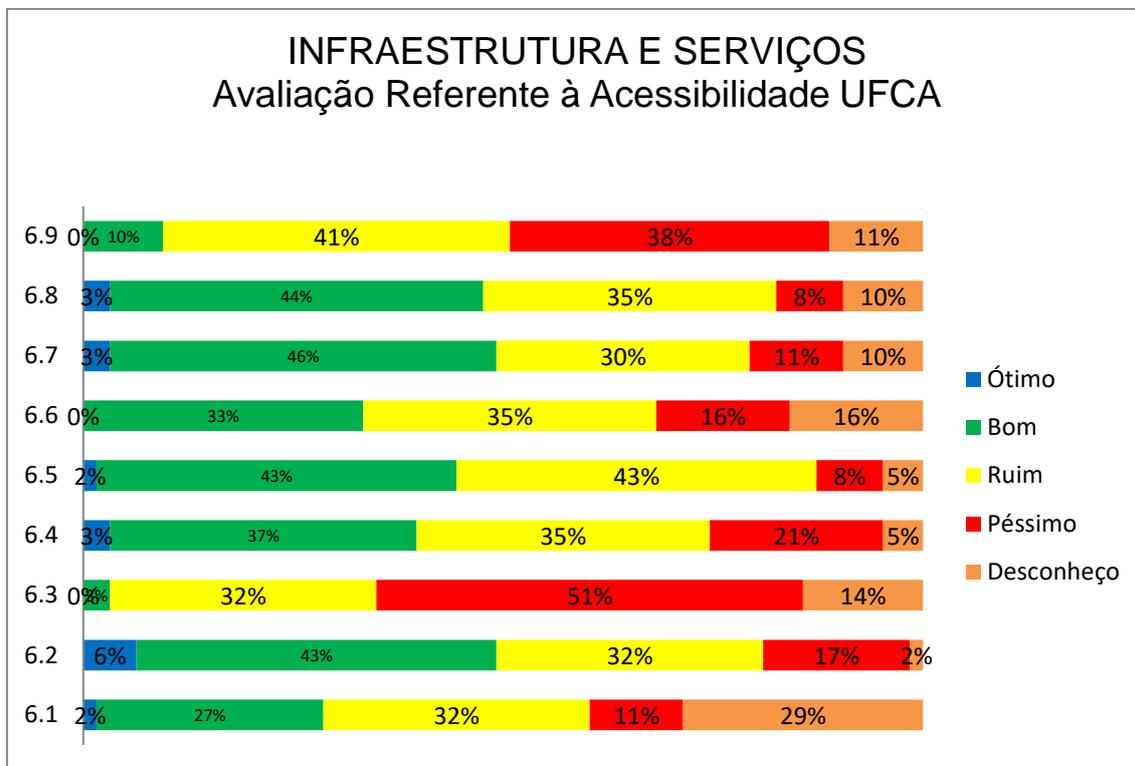


6) Avalie os itens abaixo referentes à acessibilidade da UFCA:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Atendimento especial	6.1	1,59%	26,98%	31,75%	11,11%	28,57%
Rampas	6.2	6,35%	42,86%	31,75%	17,46%	1,59%
Elevadores	6.3	0,00%	3,17%	31,75%	50,79%	14,29%
Áreas comuns	6.4	3,17%	36,51%	34,92%	20,63%	4,76%
Salas	6.5	1,59%	42,86%	42,86%	7,94%	4,76%
Vagas de estacionamento	6.6	0,00%	33,33%	34,92%	15,87%	15,87%
Banheiros	6.7	3,17%	46,03%	30,16%	11,11%	9,52%
Corredores de acesso	6.8	3,17%	44,44%	34,92%	7,94%	9,52%
Sinalização	6.9	0,00%	9,52%	41,27%	38,10%	11,11%

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
 2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

Figura 5:



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

FUNÇÃO SOCIAL E PDI

7) Em que nível a UFCA desenvolve e/ou proporciona as seguintes ações:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Condições para participação em projetos sociais e acadêmicos	7.1	6,35%	39,68%	30,16%	1,59%	22,22%
Transferência de conhecimento para as camadas menos favorecidas da comunidade	7.2	0,00%	22,22%	42,86%	4,76%	30,16%
Ações diretas para melhoria do desenvolvimento sustentável da região	7.3	1,59%	28,57%	33,33%	4,76%	31,75%
Transparência na prestação de contas	7.4	4,76%	47,62%	23,81%	9,52%	14,29%
Práticas sustentáveis	7.5	0,00%	12,70%	50,79%	17,46%	19,05%
Racionalização de gastos	7.6	0,00%	19,05%	47,62%	15,87%	17,46%

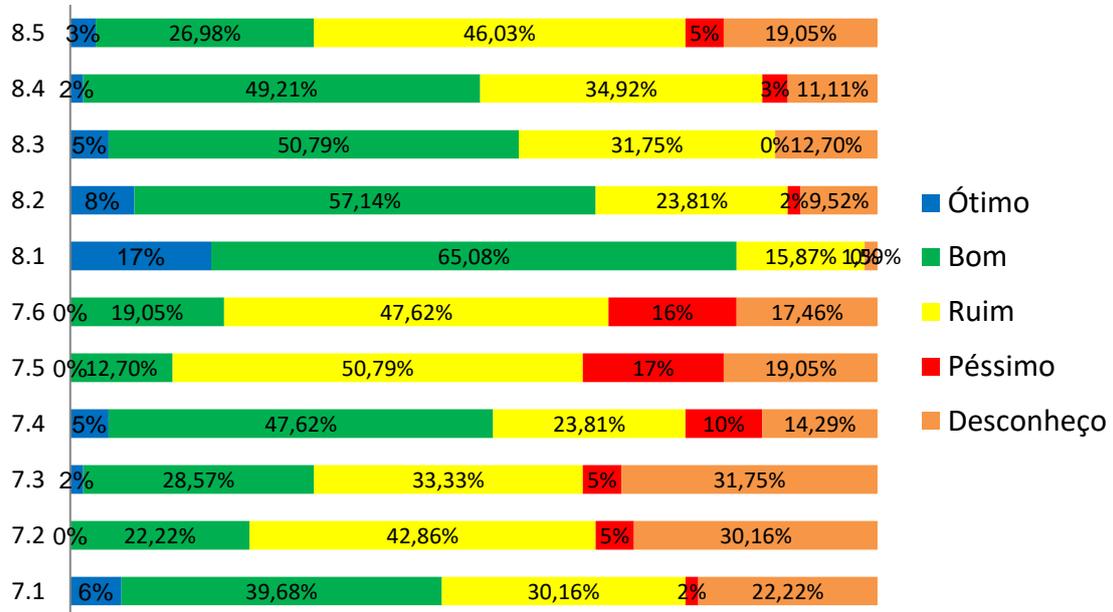
8) Qual seu grau de conhecimento quanto à (ao):

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Missão e Objetivo da UFCA	8.1	17,46%	65,08%	15,87%	0,00%	1,59%
Planejamento Estratégico da UFCA	8.2	7,94%	57,14%	23,81%	1,59%	9,52%
Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	8.3	4,76%	50,79%	31,75%	0,00%	12,70%
Resoluções do Conselho Superior Pro Tempore (CONSUP)	8.4	1,59%	49,21%	34,92%	3,17%	11,11%
Comissão Permanente de Avaliação - CPA	8.5	3,17%	26,98%	46,03%	4,76%	19,05%

Figura 6:

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

FUNÇÃO SOCIAL E PDI



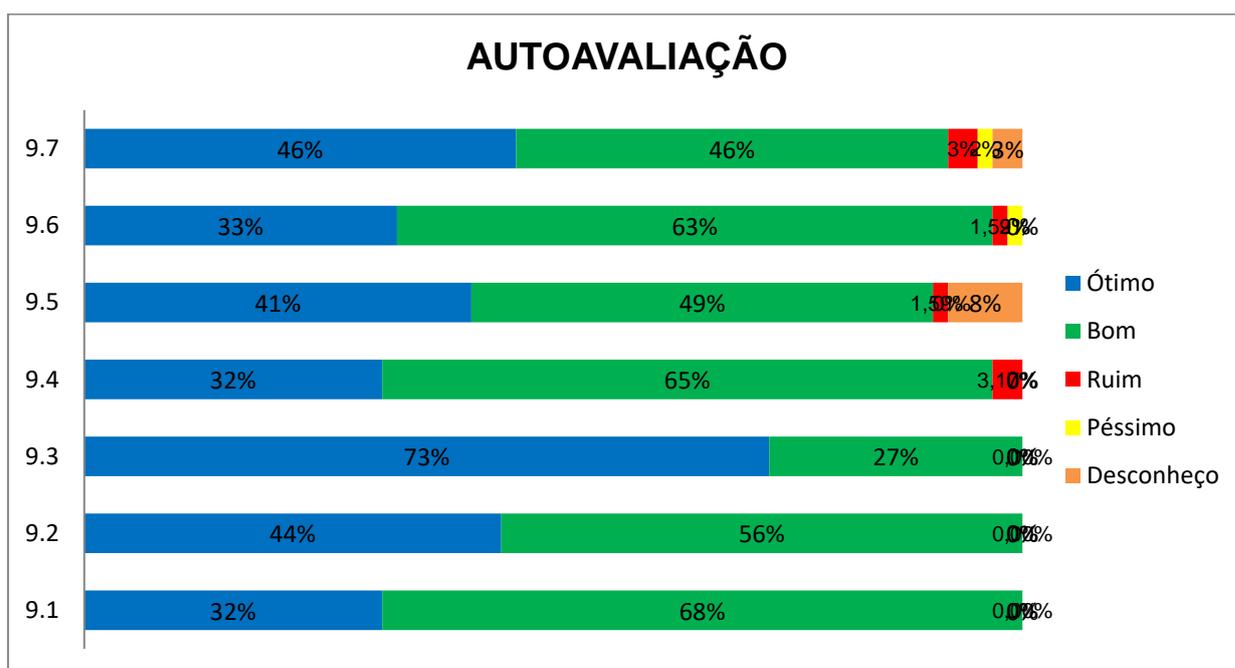
Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

AUTOAVALIAÇÃO

9) Faça uma Autoavaliação em relação às seguintes questões:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas (%)				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Como é a sua receptividade a novas ideias e sugestões?	9.1	31,75%	68,25%	0,00%	0,00%	0,00%
Como é o seu relacionamento com os demais técnicos?	9.2	44,44%	55,56%	0,00%	0,00%	0,00%
Como é o seu relacionamento com os Terceirizados?	9.3	73,02%	26,98%	0,00%	0,00%	0,00%
Como é o seu relacionamento com os docentes?	9.4	31,75%	65,08%	3,17%	0,00%	0,00%
Como é o seu relacionamento com os estudantes?	9.5	41,27%	49,21%	1,59%	0,00%	7,94%
Como você avalia o seu aproveitamento no setor em que está lotado?	9.6	33,33%	63,49%	1,59%	1,59%	0,00%
Qual a sua satisfação pela função/cargo que desempenha?	9.7	46,03%	46,03%	3,17%	1,59%	3,17%

Figura 7:



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

QUESTIONÁRIO APLICADO AOS TERCEIRIZADOS - 2016:

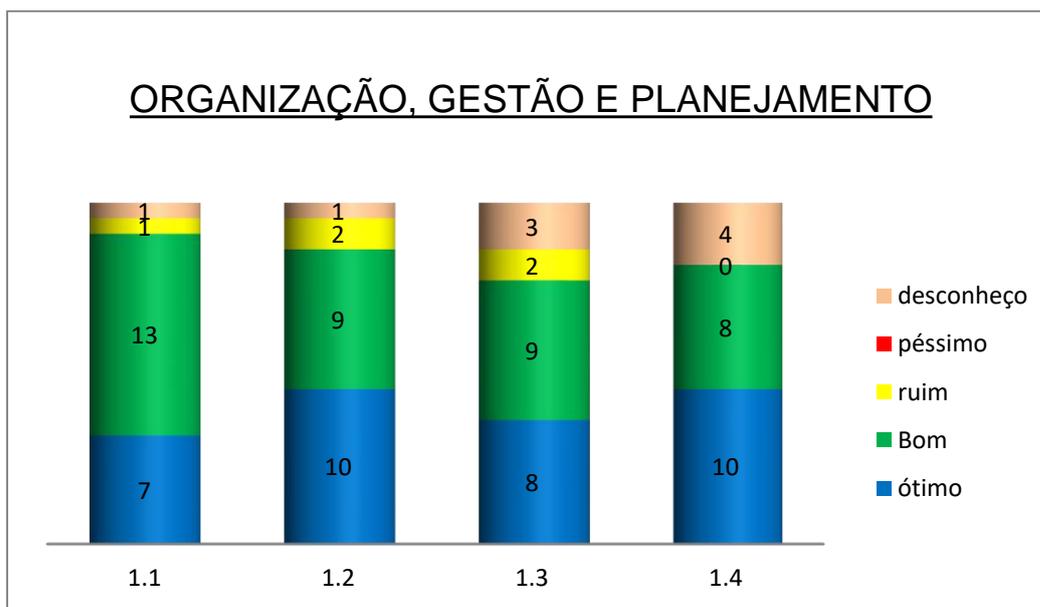
Respondentes: 22 (12,43%)

ORGANIZAÇÃO, GESTÃO E PLANEJAMENTO

1) Como você avalia a gestão da UFCA quanto à (ao):

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Ambiente organizacional	1.1	7	13	1	0	1
Facilidade de acesso/contato	1.2	10	9	2	0	1
Comunicação e divulgação de informações	1.3	8	9	2	0	3
Cumprimento dos acordos estabelecidos	1.4	10	8	0	0	4

Figura 1:



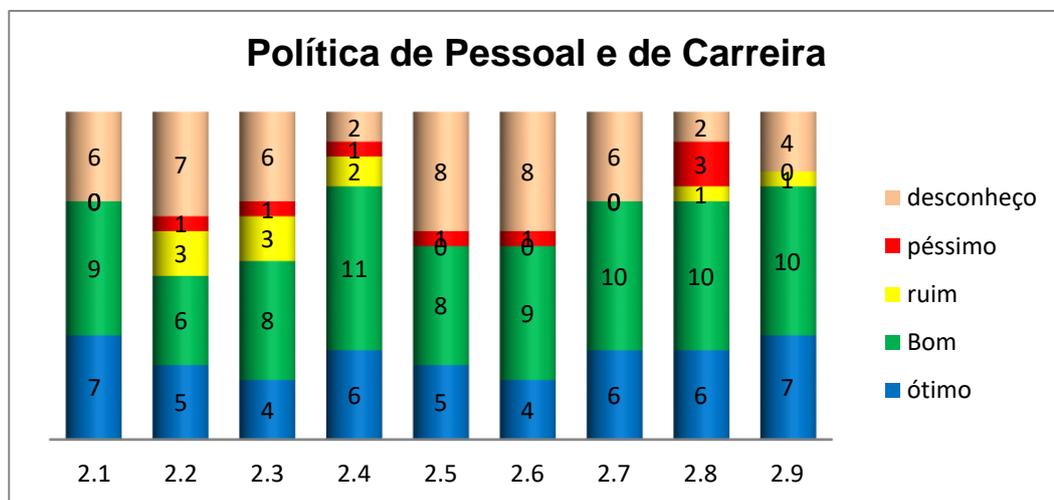
Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

POLÍTICA DE PESSOAL E DE CARREIRA

2). Em que medida a UFCA promove as seguintes ações que contribuem para a seu desempenho profissional:

Principal (ais) aspecto (s) avaliado (s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Planejamento de atividades e serviços na área de atuação profissional	2.1	7	9	0	0	6
Incentivo e promoção de atividades de capacitação (cursos)	2.2	5	6	3	1	7
Estímulo e apoio à inovação de processos e formas de trabalho	2.3	4	8	3	1	6
Atendimento das solicitações e demandas de trabalho	2.4	6	11	2	1	2
Oportunidade para atingir objetivos pessoais e potencialidades individuais e de aperfeiçoamento	2.5	5	8	0	1	8
Incentivo para o desenvolvimento de atividades que condizem com sua formação e experiência	2.6	4	9	0	1	8
Orientações e/ou treinamentos para o desempenho satisfatório de suas tarefas	2.7	6	10	0	0	6
Disponibilidade de recursos para desempenho do seu trabalho	2.8	6	10	1	3	2
Discussão e aproveitamento de suas ideias ou sugestões	2.9	7	10	1	0	4

Figura 2:

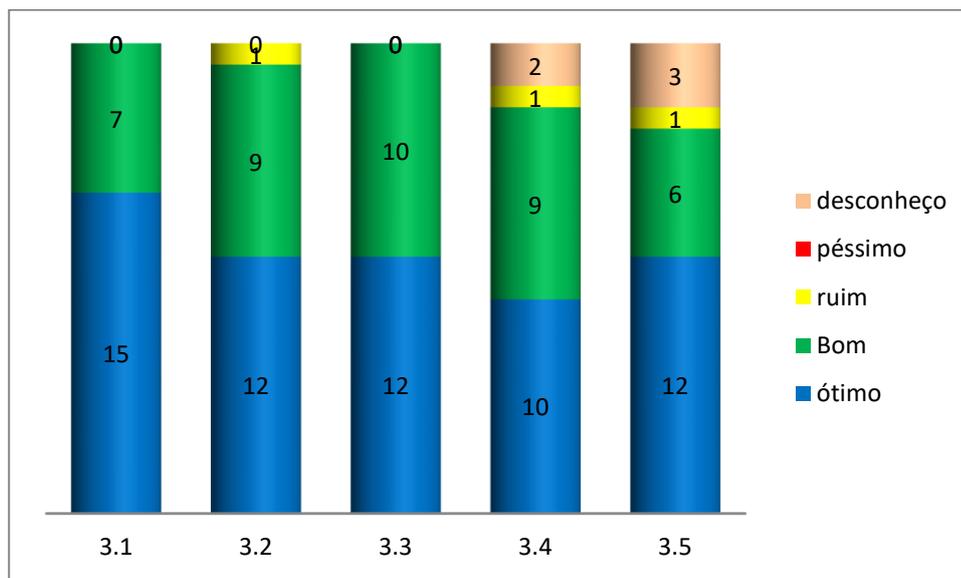


Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

3) Como você avalia a gestão do seu setor quanto:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Facilidade de acesso/contato	3.1	15	7	0	0	0
Divulgação de informações e comunicação	3.2	12	9	1	0	0
Orientação de ações e tomada de medidas corretivas	3.3	12	10	0	0	0
Participação e representação em decisões	3.4	10	9	1	0	2
Cumprimento de acordos estabelecidos	3.5	12	6	1	0	3

Figura 3:



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

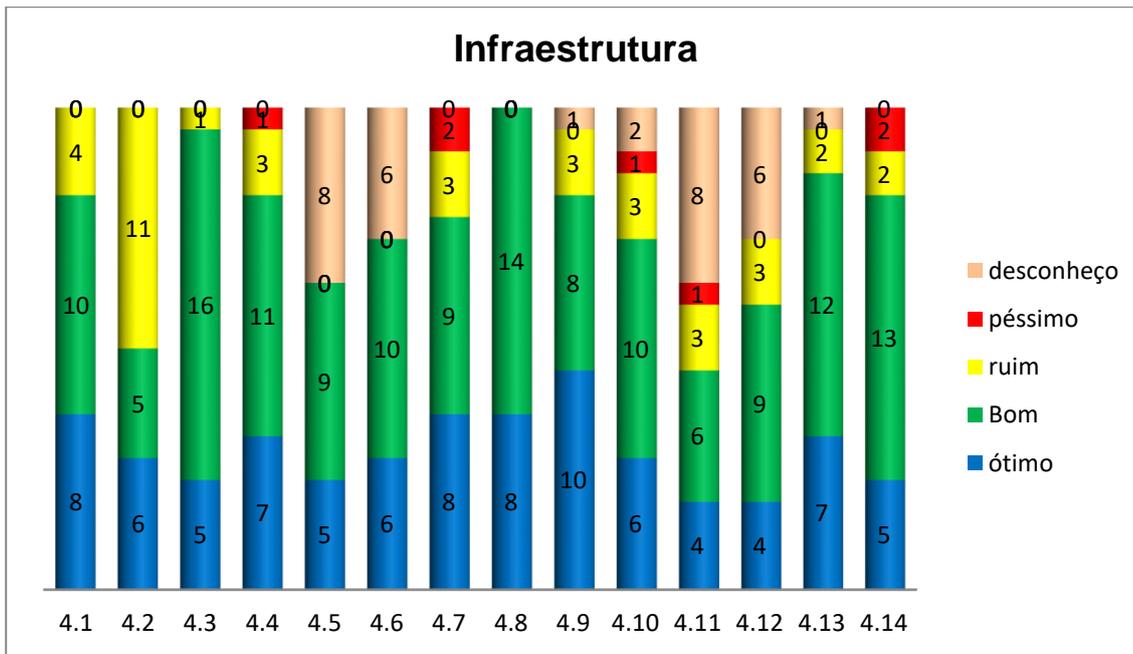
INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS

4) Com relação às instalações físicas e equipamentos da UFCA, avalie:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Salas de trabalho	4.1	8	10	4	0	0
Iluminação	4.2	6	5	11	0	0
Climatização	4.3	5	16	1	0	0
Mobiliário (mesas e cadeiras)	4.4	7	11	3	1	0
Material de expediente e equipamentos (computadores e impressoras)	4.5	5	9	0	0	8
Biblioteca (espaço físico)	4.6	6	10	0	0	6
Banheiros	4.7	8	9	3	2	0
Corredores	4.8	8	14	0	0	0
Copa	4.9	10	8	3	0	1
Restaurante Universitário	4.10	6	10	3	1	2
Auditório	4.11	4	6	3	1	8
Áreas de convivência	4.12	4	9	3	0	6
Estacionamento	4.13	7	12	2	0	1
Acesso ao Campus	4.14	5	13	2	2	0

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

Figura 4:

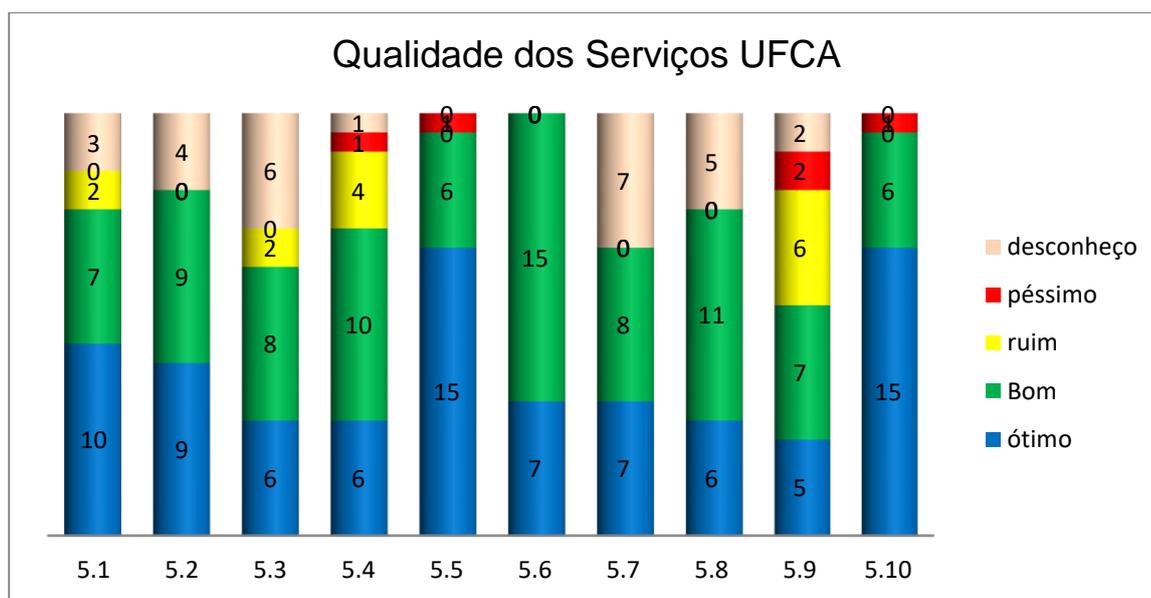


Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

5) Como você avalia a qualidade dos seguintes serviços da UFCA:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Apoio Administrativo	5.1	10	7	2	0	3
Biblioteca (serviços e acervo)	5.2	9	9	0	0	4
Copiadora	5.3	6	8	2	0	6
Restaurante Universitário	5.4	6	10	4	1	1
Segurança	5.5	15	6	0	1	0
Internet	5.6	7	15	0	0	0
Suporte técnico em informática	5.7	7	8	0	0	7
Telefonia	5.8	6	11	0	0	5
Sinalização interna e externa	5.9	5	7	6	2	2
Limpeza	5.10	15	6	0	1	0

Figura 5:

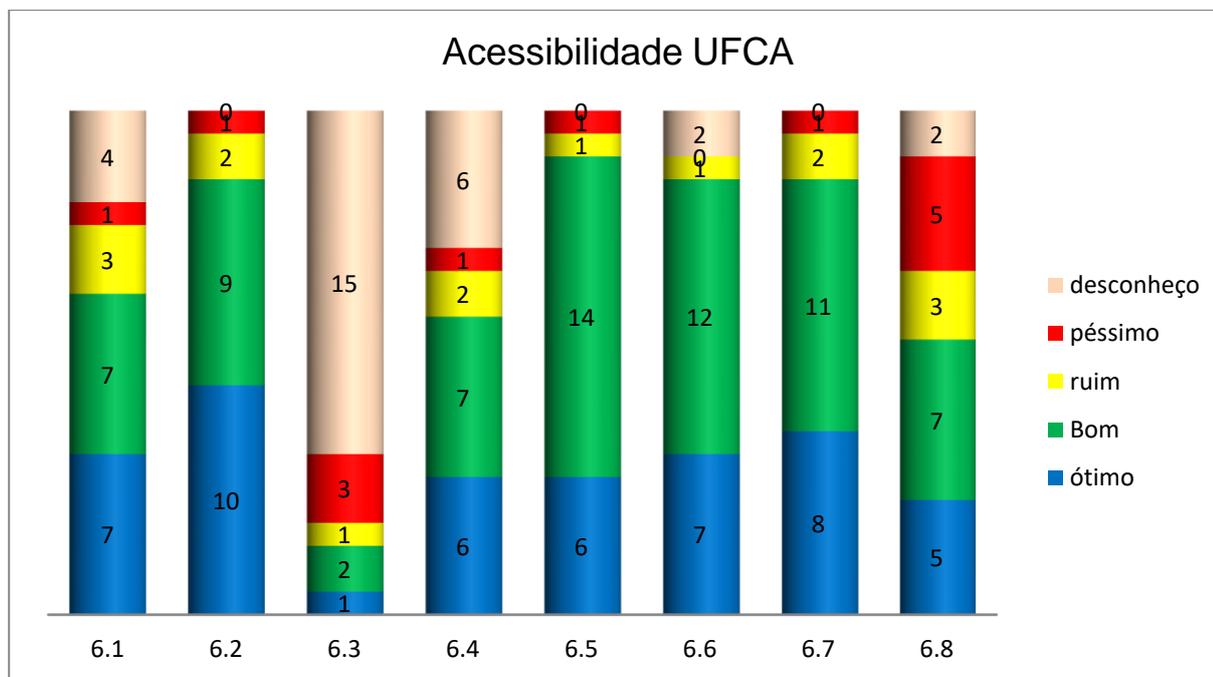


Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

6) Avalie os itens abaixo referentes à acessibilidade da UFCA:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Atendimento especial	6.1	7	7	3	1	4
Rampas	6.2	10	9	2	1	0
Elevadores	6.3	1	2	1	3	15
Áreas comuns	6.4	6	7	2	1	6
Salas	6.5	6	14	1	1	0
Vagas de estacionamento	6.6	7	12	1	0	2
Corredores de acesso	6.7	8	11	2	1	0
Sinalização	6.8	5	7	3	5	2

Figura 6:



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

FUNÇÃO SOCIAL E PDI

7) Em que nível a UFCA desenvolve e/ou proporciona as seguintes ações:

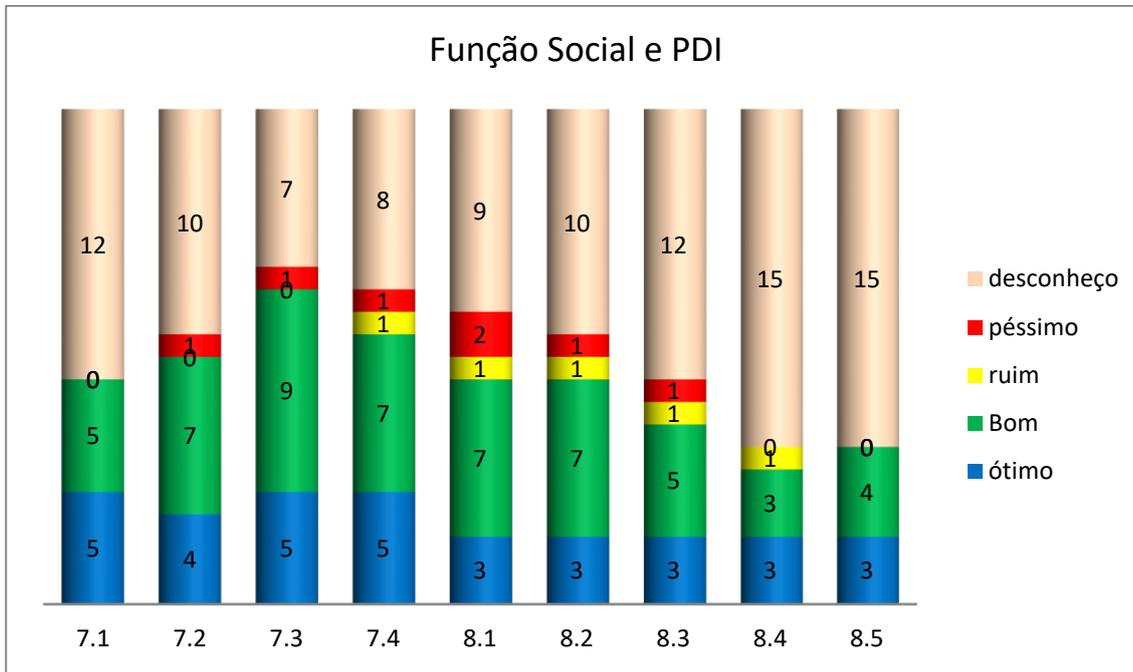
Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
Transferência de conhecimento para as camadas menos favorecidas da comunidade	7.1	5	5	0	0	12
Ações diretas para melhoria do desenvolvimento sustentável da região	7.2	4	7	0	1	10
Práticas sustentáveis	7.3	5	9	0	1	7
Racionalização de gastos	7.4	5	7	1	1	8

8) Qual seu grau de conhecimento quanto à (ao):

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Missão e Objetivo da UFCA	8.1	3	7	1	2	9
Planejamento Estratégico da UFCA	8.2	3	7	1	1	10
Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)	8.3	3	5	1	1	12
Resoluções do Conselho Superior Pro Tempore (CONSUP)	8.4	3	3	1	0	15
Comissão Própria de Avaliação - CPA	8.5	3	4	0	0	15

Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

Figura 7:



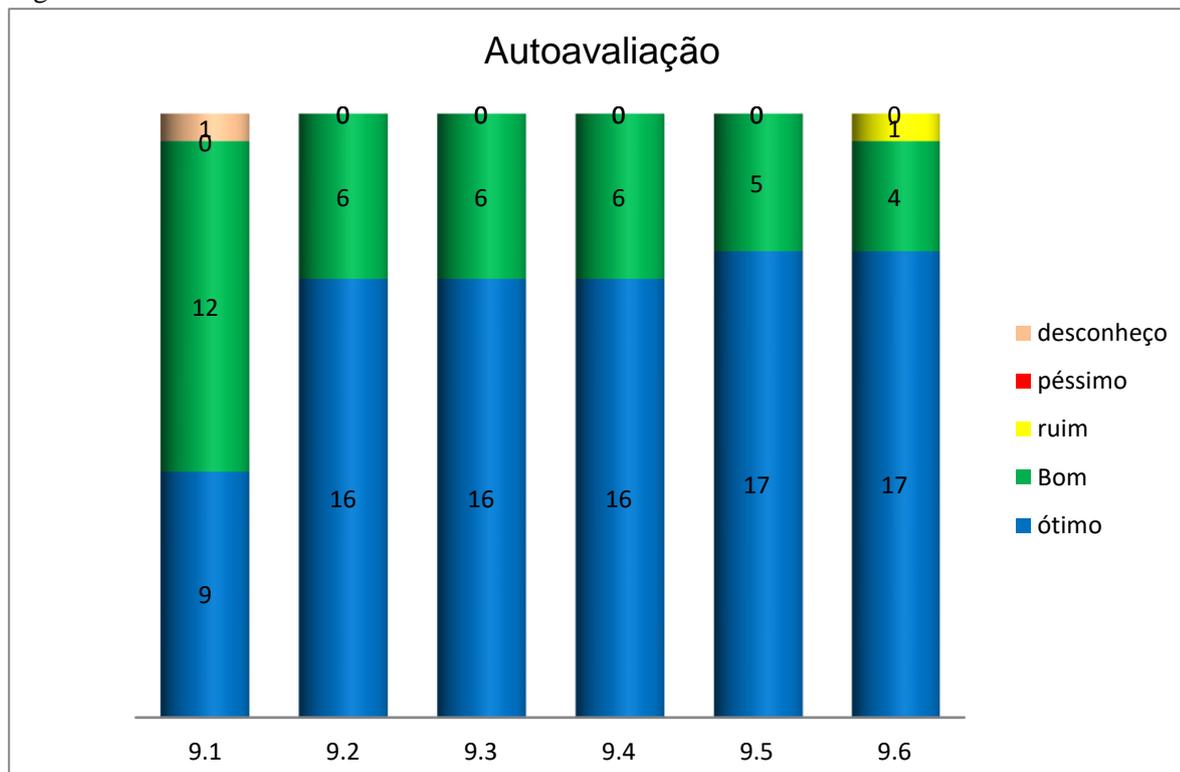
Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

AUTOAVALIAÇÃO

9) Faça uma Autoavaliação em relação às seguintes questões:

Principal (ais) aspecto(s) avaliado(s)	Código Questão	Quantidades de respostas				
		Ótimo	Bom	Ruim	Péssimo	Desconheço
Como é a sua receptividade a novas ideias e sugestões?	9.1	9	12	0	0	1
Como é o seu relacionamento com os técnicos?	9.2	16	6	0	0	0
Como é o seu relacionamento com os docentes?	9.3	16	6	0	0	0
Como é o seu relacionamento com os estudantes?	9.4	16	6	0	0	0
Como é o seu relacionamento com os terceirizados?	9.5	17	5	0	0	0
Qual a sua satisfação pela função/cargo que desempenha?	9.6	17	4	1	0	0

Figura 8:



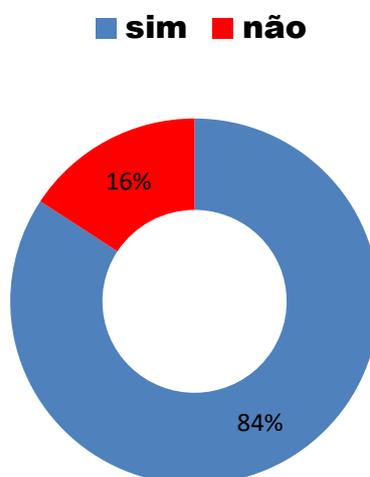
Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

QUESTIONÁRIO APLICADO À SOCIEDADE CIVIL - 2016

Respondentes: 20

Questionário respondido pela Sociedade Civil	Questões	SIM	NÃO
Você possui conhecimento sobre os cursos ofertados na UFCA?	Q1	84,21%	15,79%
Você acha que a UFCA contribui para o desenvolvimento socioeconômico do município e da região?	Q2	94,74%	5,26%
Você conhece as políticas de inclusão e de permanência de estudantes na UFCA?	Q3	52,63%	47,37%
Os cursos ofertados pela UFCA atendem aos interesses e às necessidades da comunidade?	Q4	68,42%	31,58%
Você conhece alguma(s) ação (ões) ou projeto (s) da UFCA que envolve (m) a comunidade externa?	Q5	42,11%	57,89%
Você já participou de algum projeto promovido pela UFCA direcionado à comunidade externa?	Q6	21,05%	78,95%
Você já frequentou algum curso na UFCA?	Q7	26,32%	73,68%
Os canais de comunicação e sistemas de informação da UFCA funcionam de maneira satisfatória?	Q8	68,42%	31,58%
Você possui algum conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFCA?	Q9	21,05%	78,95%
Você já visitou a UFCA?	Q10	84,21%	15,79%

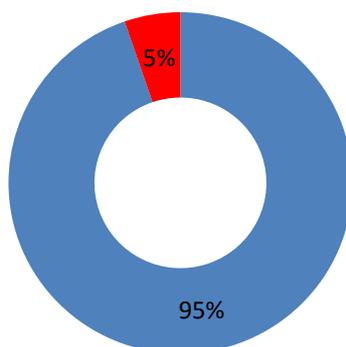
1- Você possui conhecimento sobre os cursos ofertados pela UFCA?



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

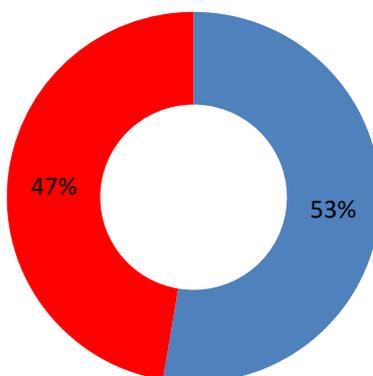
2-Você acha que a UFCA contribui para o desenvolvimento socioeconômico do município e da região?

■ **sim** ■ **não**



3-Você conhece as políticas de inclusão e de permanência de estudantes na UFCA?

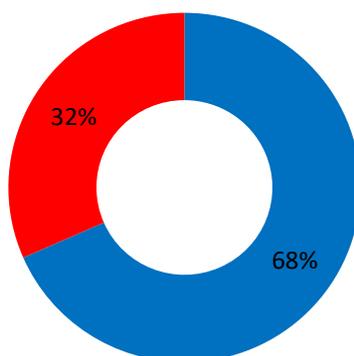
■ **sim** ■ **não**



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

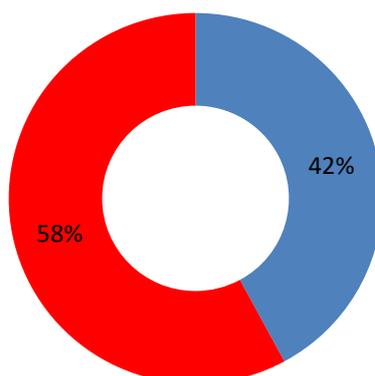
4-Os cursos ofertados pela UFCA atendem aos interesses e às necessidades da comunidade?

■ **sim** ■ **não**



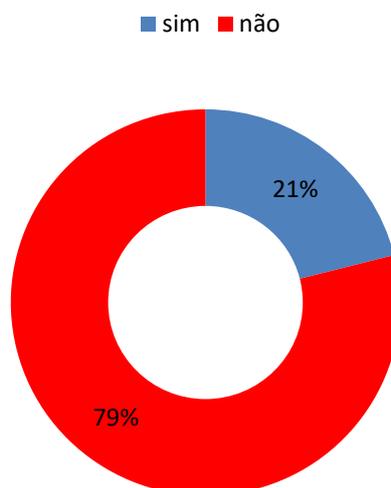
5-Você conhece alguma(s) ação(ões) ou projeto(s) da UFCA que envolve(m) a comunidade externa?

■ **sim** ■ **não**

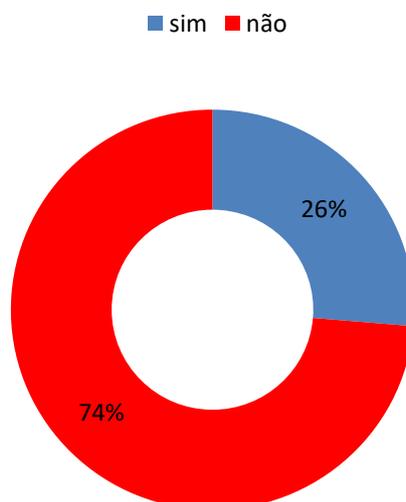


Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

6-Você já participou de algum projeto promovido pela UFCA direcionado à comunidade externa?

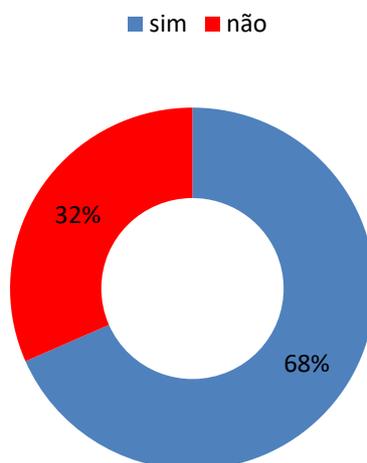


7-Você já frequentou algum curso na UFCA?

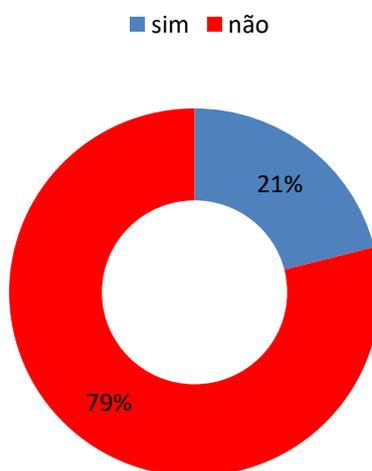


Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

8-Os canais de comunicação e sistemas de informação da UFCA funcionam de maneira satisfatória?



9 - Você possui algum conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFCA?



Síntese do Relatório de Autoavaliação Institucional
2º Relatório Parcial do Ciclo 2015-2017
ANO DE REFERÊNCIA 2016

10 -Você já visitou a UFCA?

■ sim ■ não

