



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Campus de Juazeiro do Norte-CE
CEP: 63.048-080 – Avenida Tenente Raimundo Rocha, 1639 – Bairro Cidade Universitária
atendimento.progep@ufca.edu.br / 88-3221.9310 / 9311

PLANO INDIVIDUAL DE ATIVIDADES DOCENTE

DADOS DO SERVIDOR

Nome: _____ SIAPE: _____
Unidade acadêmica: _____ Período letivo: _____

ATIVIDADES DE ENSINO

Disciplinas da Graduação:

_____ Hora aula/semana: _____
_____ Hora aula/semana: _____
_____ Hora aula/semana: _____

Disciplinas da Pós-Graduação:

_____ Hora aula/semana: _____
_____ Hora aula/semana: _____

Horas complementares ao ensino: _____
(Planejamento de aulas, elaboração e correção de provas/trabalhos, atendimento a alunos, etc.)

Sub total: _____

ORIENTAÇÃO DE TCC, TESES E DISSERTAÇÕES

Título: _____ Hora aula/semana: _____

Nível do trabalho: _____ Nome do aluno: _____

Título: _____ Hora aula/semana: _____

Nível do trabalho: _____ Nome do aluno: _____

Título: _____ Hora aula/semana: _____

Nível do trabalho: _____ Nome do aluno: _____

Sub total: _____

ATIVIDADES DE PESQUISA

Título do projeto: _____

Início: ____/____/____ Término: ____/____/____ Hora semana: _____

Título do projeto: _____

Início: ____/____/____ Término: ____/____/____ Hora semana: _____

Sub total: _____

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Título do projeto ou ação: _____

Início: ____/____/____ Término: ____/____/____ Hora semana: _____

Título do projeto ou ação: _____

Início: ____/____/____ Término: ____/____/____ Hora semana: _____

Sub total: _____

ADMINISTRAÇÃO E ASSESSORIA SUPERIOR

Cargo/Função: _____ Hora semana: _____

Cargo/Função: _____ Hora semana: _____

Sub total: _____

OUTRAS ATIVIDADES

_____ Hora semana: _____

_____ Hora semana: _____

Sub total: _____

Total geral: ____ horas semanais

_____, ____/____/____ _____

Assinatura do (a) docente (Carimbo ou SIAPE)

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS / OBSERVAÇÕES

Obs1: Este formulário deve ser utilizado para a instrução de processos relativos à Adicionais ocupacionais e de Alteração de regime de trabalho.

Obs2: A utilização deste formulário destina-se exclusivamente a servidor docente.

Obs3: Os projetos de pesquisa e de extensão mencionados devem ser os validados pelas respectivas Pró-Reitorias.