

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA Ocorrida em 31 de maio de 2022, às 14h00.

Título da Reunião	Local e Data
Reunião Ordinária do Comitê de Governança	Realizada remotamente via Plataforma RNP em
	31 de maio de 2022, às 14h00.

#### **Estiveram presentes:**

Laura Hévila Inocencio Leite – Vice-Reitoria e Pró-reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (presidente do Comitê de Governança em exercício);

Silvério de Paiva Freitas Júnior – Pró-reitor de Administração;

Ledjane Lima Sobrinho – Pró-reitora de Assistência Estudantil;

Fabiana Aparecida Lazzarin – Pró-reitora de Extensão;

Mário Henrique Pacheco – Pró-reitor de Gestão de Pessoas;

Rodolfo Jakov Saraiva Lobo – Pró-reitor de Graduação;

Juscelino Pereira Silva – Pró-reitor Planejamento e Orçamento;

Natalia Brito Bessa – Pró-reitora Adjunta de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação;

Francisco Weber dos Anjos – Pró-reitor Adjunto de Cultura

Jose Valmir Feitosa – Vice-Diretor do Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade;

André Wesley Barbosa Rodrigues – Vice-Diretor do Centro de Ciências e Tecnologia;

Mateus Ferreira – Diretor do Centro de Ciências Sociais Aplicadas;

Evélyn Linhares Leite - Diretora Adjunta de Logística e Apoio Operacional

Anniel da Silva Negreiros – Diretor de Articulação e Relações Institucionais;

Gabriel Nogueira De Souza – Diretor de Comunicação;

Cleirton André Silva de Freitas – Diretor de Infraestrutura;

Taciano Pinheiro de Almeida Alcântara – Diretor de Tecnologia da Informação;

Jorge Dos Santos Nogueira – Vice-diretor dos Sistemas de Bibliotecas;

Francileuda de Lima Linhares Teixeira – Secretária de Acessibilidade:

Josedete Gonçalves Xavier – Secretária Adjunta de Documentação e Protocolo;

Francisco de Assis Nogueira – Assessor de Controle Interno.



## Demais presentes (membros suplentes sem direito a voto devido a presença do titular, convidados etc)

Túlio Bessa Almeida Gonçalves – Pró-reitor Adjunto de Administração; Antônio Rafael Valério de Oliveira – Chefe da Auditoria Interna; Aretuza Sousa Tenório – Ouvidora da UFCA; Lia Maria Silveira David – Secretária de Processos Disciplinares e Comissões Permanentes; Tiago de Alencar Viana – Pró-Reitor Adjunto de Planejamento e Orçamento; Francisco Ildo Furtado Dos Santos – Representando a Direção do Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes; Cicero Marciovanio de Oliveira Lima – Coordenador de Projetos e Processos; Edson Otoniel Da Silva – Pró-Reitoria Adjunto de Graduação; Brenda Porfirio Sampaio – servidora lotada na Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos; Francisco Ildisvan de Araújo – Coordenador Planejamento e Gestão Estratégica; Pablo Diego Alencar Cardoso – Coordenador de Sistemas de Informação.

#### Pauta e Deliberações:

#### 1. Criação da Corregedoria.

#### Solicitante: Assessoria de Controle Interno - ACI

Apresentação: O ACI explicou que o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal é normatizado pelo Decreto n. 5.480, de 30 de junho de 2005 e que a UFCA já possuía um setor semelhante desde 2017, com a criação da Secretaria de Processos Disciplinares e Comissões Permanentes — SEPAD. O ACI destacou que a SEPAD foi criada para ser um setor de assessoramento ao Reitor na área correcional, de apoio administrativo às Comissão Permanente da UFCA e de acompanhamento dos processos apuratórios instaurados no âmbito da UFCA, ou seja, na configuração atual, a SEPAD não tem a atribuição de instauração de PADs e Sindicâncias e nem de julgamentos desses processos. O ACI relatou que com a edição do Decreto n. 10.768, de 13 de agosto de 2021, qualquer unidade setorial de qualquer órgão ou entidade que sejam responsáveis pelas atividades de correição ficam sujeitas à orientação normativa e à supervisão técnica do Órgão Central do Sistema de Correição. Assim, a luz da do Decreto n. 10758/2021, a SEPAD já seria uma Corregedoria e, com isso, sujeitas à orientação normativa e à supervisão técnica do Órgão Central do Sistema de Correição. Diante disso, o Reitor havia instituído uma comissão formada pelas servidoras Aretuza Sousa Tenório, Lia Maria Silveira David e Adriana



Cristina Gomes de Araújo para realização de um estudo sobre a possibilidade de implantação de uma Corregedoria na UFCA (documento 1) e que a comissão havia apresentado um relatório bastante fundamentado sobre a viabilidade da criação do setor em substituição à SEPAD. Por fim, o ACI ressaltou ainda que como o processo já havia sido aprovado pela Câmara Administrativa, caso a proposta fosse aprovada pelo Comitê de Governança, a minuta de resolução será submetida ao CONSUNI como instância terminativa para criação de novos setores.

Discussão: O Diretor de Articulação e Relações Institucionais questionou qual seria a estrutura inicial da Corregedoria quando comparada com a estrutura da SEPAD. As servidoras Aretuza Sousa Tenório e Lia Maria Silveira David destacaram que a estrutura atual da SEPAD é composta pela secretária, Lia Maria Silveira David, que recebe uma CD-4 e por uma divisão de apoio às comissões permanentes, ocupada pela servidora Darlenne de Azevêdo Braúna, que recebe uma FG-2. Com a criação da Corregedoria, essa divisão de apoio às comissões permanentes migrará para o Gabinete da Reitoria e será instituído um núcleo de gestão da Corregedoria, que ficará com uma FG-1. O Corregedor, receberá a CD-4 que hoje encontra-se com o secretário da SEPAD, conforme apresentado na versão atualizada do Relatório constante no documento 8 do processo em tela.

Posto em votação: Aprovado por unanimidade.

Encaminhamentos: Processo deverá ser encaminhado para o CONSUNI como instância terminativa.

# 2. Revisão do PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação) (ciclo 2019-2022) (2ª revisão) Solicitante: Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

Apresentação: O Diretor de TI, Taciano Pinheiro, ressaltou a importância do acompanhamento do PDTI pelo Comitê de Governança e que essa proposta deveria ter sido apresentada em dezembro de 2021. Apresentou a página no portal da UFCA exclusiva com informações sobre a Governança de TI na UFCA. Destacou que atualmente o PDTI tem 90 ações a serem realizadas e dessas 22 tinham sido concluídas até o momento, totalizando aproximadamente a 32% das ações concluídas. Segundo o Diretor de TI, o baixo índice de entregas foi devido a saída de muitos servidores da diretoria para a iniciativa privada e que a revisão tinha como objetivo adequar as atividades do planejamento que possuíam exigências legais, até com sanções em caso de não cumprimento, como de prioridades máximas. Citou como exemplo o caso da adequação do sistema para emissão



de diplomas digitais. E, por fim, destacou que suspendeu a temporariamente a atividade de desenvolvimento de uma ferramenta EAD para UFCA, porque com a emenda parlamentar para os cursos de EAD que serão implantados na UFCA será possível contratar um Ambiente Virtual de Aprendizagem já feito e que os esforços estavam voltados para licitação para compra desse sistema e a sua implantação em momento posterior.

Discussão: A Pró-reitora de Extensão colocou que desde 2019 tem-se colocado o módulo de extensão/cultura e o processo de customização do SIGAA para atender a curricularização da extensão como prioritário, mas que não estava obtendo êxito. O Diretor de TI respondeu que essa revisão estava prevendo sua conclusão das duas ações até o final deste ano de 2022, e, ressaltou que o engajamento de diversos setores nesses processos seria primordial para o sucesso das ações. O Coordenador de Sistemas de Informação, Pablo Cardoso, informou que o SIGAA passará até outubro deste ano por atualizações recebidas da UFRN que trarão soluções para a implantação do diploma digital e da curricularização da extensão. A Pró-reitora de extensão manifestou preocupação quando a essa atualização, pois, segundo ela, a atualização anterior, ocorrida no final de março, trouxe diversos problemas aos processos da Pró-Reitoria. O Pablo Cardoso disse que irá fazer um projeto com checklist de que todos os setores para validem as atualizações antes da sua implantação. Pró-reitora de Assistência Estudantil perguntou sobre a implantação do módulo de bolsas. O Diretor de TI disse que fez de tudo para incluir essa ação ainda para este ano só não havia sido possível, mas se comprometeu a incluir essa ação para o próximo ano.

Posto em votação: Aprovado por unanimidade

Encaminhamentos: A página com as informações de Governança de TI no Portal da UFCA será atualizada com as informações da 2ª revisão do PDTI.

#### 3. Projeto do DINTER com a UFS.

### Solicitante: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - PRPI

Apresentação: A Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação que na ocasião estava presidente do Comitê de Governança informou que a matéria se tratava de um projeto de doutorado interinstitucional com a Universidade Federal de Sergipe (UFS). Destacou que recentemente o UFCA havia aprovado o curso de mestrado em Ciência da Saúde e que esse doutorado interinstitucional (DINTER) serviria também para fortalecer o programa, pois haverá



participação dos docentes da UFCA e integrantes do curso de mestrado em Ciência da Saúde da UFCA no DINTER que estava sendo proposto. Destacou que o programa promovido pela UFS é nível 5 e está caminhando para o nível 6 e que estavam sendo ofertadas 5 vagas para UFCA das 20 que o programa ofertará. Mas, para isso acontecer, a UFCA teria que assinar um Termo de Convênio com a UFCA e despender do seu orçamento a importância de R\$143.978,00 durante ao longo da vigência do convênio. A Pró-reitora apresentou a planilha de valores constante na última lauda da Minuta de Convênio que, na ocasião, estava sendo apresentada a todos os presentes. Destacou que do valor total, R\$60.000,00 seria destinado para auxílio ao pesquisador; R\$8.968,00 para o pagamento de diárias; R\$35.010,00 para o pagamento de passagens aéreas (Aracaju-Juazeiro do Norte) e, por fim, R\$40.000,00 destinados para serviço de terceiros (Tradução, revisão e Taxa de publicação de artigos). Salientou que a proposta já havia sido apresentada em reunião de gestão do dia 28 de março de 2022, onde estavam presentes todos os Pró-reitores e o encaminhamento da reunião foi o de apresentar a proposta ao Comitê de Governança. Finalizando a apresentação, a Pró-reitora destacou que, se aprovado pelo Comitê, deverá ser feita uma reserva orçamentária de parte do valor supracitado para o exercício de 2023.

Discussão: O Diretor de TI manifestou total apoio ao projeto e sugeriu que em um momento posterior gostaria de conversar com a Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação sobre o trâmite para contratação de MINTER e DINTER. O Pró-reitor de Administração parabenizou pela iniciativa e questionou qual seria a previsão de início do programa caso fosse aprovado. Foi esclarecido que a previsão seria para iniciar em 2023. O Pró-reitor de Administração destacou as incertezas orçamentárias enfrentadas ao longo dos últimos anos e mais uma vez parabenizou pela iniciativa da PRPI.

Posto em votação: Aprovado por unanimidade.

Encaminhamentos: A Pró-reitora destacou que, após assinatura do convênio, deverá ser lançado um edital de seleção para preenchimento das vagas para o Curso de Doutorado Interinstitucional em Ciência da Saúde.

#### 4. Plano e Manual de Gestão de Riscos 2021-2025.

Solicitante: Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento - PROPLAN

Apresentação: O Pró-reitor Adjunto de Planejamento e Orçamento apresentou todo o Plano e



Manual de Gestão de Riscos 2021-2025. Ressaltou que o documento foi terá vigência até o ano de 2025, pois buscou-se adequá-lo a vigência do próximo PDI da UFCA. Ressaltou que o documento continha diversos tópicos com perguntas e respostas de forma a orientar na operacionalização da gestão de riscos de todos os níveis organizacionais e setores administrativos e acadêmicos, em alinhamento com o alcance dos objetivos institucionais. E os seguintes objetivos específicos: a) apresentar e explicar o processo e a metodologia da gestão de riscos da UFCA de acordo com a política de gestão de riscos; b) apresentar os setores e instâncias responsáveis pela estrutura de gestão de riscos da UFCA; c) apresentar e explicar os indicadores de desempenho da gestão de riscos; e) tornar clara a compreensão do alinhamento da gestão de riscos com o planejamento estratégico institucional; f) detalhar e explicar o modelo de gerenciamento integrado de processos e riscos; g) detalhar e explicar o plano de comunicação da UFCA. Por fim, ressaltou que o documento ainda passará por revisão textual e visual para então ser publicizado.

*Discussão:* Diversos gestores parabenizaram o Pró-reitor Adjunto de Planejamento e Orçamento, que também exerce a função de Coordenador de Transparência, Governança e Gestão de Riscos, pelo documento.

Porto em votação: Aprovado por unanimidade

Encaminhamentos: O documento passará por revisão textual e visual para então ser publicizado no Portal da UFCA para acesso público.

#### 5. Análise do Levantamento de Governança 2021

### Solicitante: Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento - PROPLAN

Apresentação: A matéria foi retirada da pauta por não ter urgência e as discussões terem se prorrogado além do esperado. Desta forma, foi acordado que a matéria entrará na pauta próxima reunião.

6. Sinalização da Universidade - criação de GTT para levantamento de necessidade, alinhamento de normas e legislação, elaboração do projeto, elaboração do estudo técnico preliminar, elaboração do termo de referência, elaboração da licitação do serviço e, por fim fiscalização do serviço de sinalização da Universidade.

Solicitante: Diretoria de Comunicação - DCOM



Apresentação: O Diretor de Comunicação informou que solicitou a presente matéria para a pauta do deste comitê no intuito de que os trabalhos tenham envolvimento de toda a gestão da universidade e não apenas de alguns setores. Segundo ele, em 2017 a DCOM havia feito um projeto de sinalização, mas por falta de orçamento não foi possível executar, mesmo diante de outros estudos na tentativa de baixar os valores. O Diretor de Comunicação sugeriu a participação de no mínimo três setores da Universidade na composição do GTT: DINFRA, DCOM e SEACE e sugeriu ainda a inclusão de algum membro do Planejamento Orçamentário da PROPLAN, da SCI e da Reitoria.

Discussão: O Pró-reitor de Planejamento esclareceu que não achava importante alguém Planejamento Orçamentário da PROPLAN participar do GTT, pois esses servidores são mais voltados para receber as demandas da Comunidade Universidade, faz os estudos e as trazem em momento posterior para Comitê de Governança aprovar ou não determinadas demandas dentro das limitações orçamentárias. O Diretor de Infraestrutura colocou a equipe a disposição para participar do planejamento.

Posto em votação: GTT composto por servidores da SEACE, DCOM e DINFRA foram aprovados por unanimidade.

Encaminhamentos: Enviar e-mail para SCI para consultar sobre o interesse de participar da comissão e para a SEACE, DCOM e DINFRA solicitando indicações de membros. Após o recebimento dos nomes, a UGI deverá solicitar ao Gabinete da Reitoria a emissão de portaria instituindo a comissão.

#### 7. Apresentação do Portfólio de Iniciativas Estratégicas do PDI 2025 UFCA

#### Solicitante: Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento - PROPLAN

Apresentação: O Coordenador de Projetos e Processos, Cicero Marciovanio de Oliveira Lima, apresentou o projeto de elaboração do PDI2025, as entregas já realizadas e o Portfólio de iniciativas estratégicas em números. Finalizada a apresentação, o Coordenador Planejamento e Gestão Estratégica, Francisco Ildisvan de Araújo, iniciou sua apresentação expondo o Portfólio de Projetos e algumas entregas já realizadas, dentre elas a atualização do Mapa Estratégico. Expôs ainda as Iniciativas Estratégicas que constarão no PDI2025, ressaltou que de 33 iniciativas estratégicas seria possível classificar 16 como como iniciativas viáveis e as demais como viabilidade



indefinida e com essas iniciativas viáveis já é possível impactar 84 resultados-chaves de 118 elencados.

*Discussão:* Diversos gestores questionaram se seria possível uma nova apresentação em outro momento, em uma reunião específica para isso. Porém, o Coordenador Planejamento e Gestão Estratégica ressaltou que esta seria a última entrega relacionada com o PDI2025 e que o próximo passo será submetê-lo ao CONSUNI e que em momento posterior poderão ser abertos novos espaços de discussão.

Porto em votação: Aprovado por unanimidade

Encaminhamentos: O documento final do PDI2025 será submetido ao CONSUNI, preferencialmente, em pauta única.

## 8. Homologação da Portaria que prorrogou a vigência da Comissão Interna de Conservação de Energia (CICE).

Solicitante: Assessor de Controle Interno - ACI

Apresentação: O ACI informou que a instituição de uma Comissão Interna de Conservação de Energia (CICE) partiu de uma exigência constante no Decreto n. 10.779, de 25 de agosto de 2021, e que o decreto estabelece que essa comissão deveria ser instituída pelo Comitê de Governança e com vigência obrigatória até 30 de abril de 2022. No entanto, como o Comitê de Governança da UFCA não apresenta caráter normativo, essa a CICE foi instituída mediante a Portaria de Pessoal GR/UFCA n. 03, de 10 de janeiro 2022, onde também foi estabelecida que sua vigência da comissão seria até o dia 30 de abril de 2022. O ACI informou que a portaria foi apresentada e homologada pelo Comitê de Governança na reunião ordinária do ocorrida em 25 de janeiro de 2022. Desta forma, o ACI destacou que a matéria estava voltando à pauta desta reunião devido ao Ofício-circular 6/5/2022-TCU/SecexEducação enviado via Sistema Conecta TCU. Segundo o ACI, o ofício serviu para comunicar sobre o Acórdão 2356/2022-TCU-Primeira Câmara e que estava previsto um novo levantamento a ser realizado pelo TCU sobre ações de conservação de energia efetuada por cada instituição federal de ensino até maio de 2023. Então, como responsável pelo Sistema Conecta TCU no âmbito da UFCA, o ACI enviou ao Gabinete da Reitoria solicitando a prorrogação da vigência da comissão, no mínimo até o dia 31 de maio de 2023 ou então torná-la uma comissão de caráter permanente. Em resposta e conforme consta no processo, o Gabinete do



Reitor emitiu a Portaria de Pessoal GR/UFCA n. 121, de 10 de maio de 2022 prorrogando os trabalhos da CICE até o junho de 2023. Por fim, o ACI informou que algumas IFES instituíram a referida comissão de caráter permanente e parece ser uma tendência para o futuro.

*Discussão:* O Diretor de Infraestrutura informou não ter objeções quanto a prorrogação da vigência da Comissão e nem que o Reitor a torne permanente, pois segundo ele, esse levantamento de conservação de energia é um trabalho perene realizado pelo servidor André Wagner de Barros Silva, presidente da Comissão.

Porto em votação: A Portaria de Pessoal GR/UFCA n. 121, de 10 de maio de 2022 foi aprovada por unanimidade.

Encaminhamentos: Foi acordado que o ACI deveria entrar em contato com o Gabinete da Reitoria e solicitar que modificação da Portaria aprovada de forma a deixar a Comissão Interna de Conservação de Energia (CICE) com caráter permanente.

#### Responsável pelo preenchimento da ata:

Francisco de Assis Nogueira –Assessor de Controle Interno.

Às 18 horas e 03 minutos, nada mais havendo a tratar, a presidência agradeceu o comparecimento dos membros do Comitê de Governança. Para constar, eu, Francisco de Assis Nogueira, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pela Presidência.

LAURA HÉVILA INOCENCIO LEITE

Presidente em exercício

FRANCISCO DE ASSIS NOGUEIRA Assessor de Controle Interno