



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

Campus de Juazeiro do Norte-CE
CEP: 63.048-080 – Avenida Tenente Raimundo Rocha, 1639 – Bairro Cidade Universitária
atendimento.progep@ufca.edu.br / 88-3221.9301

PROGRESSÃO POR MÉRITO PROFISSIONAL

Lei nº 11.091/05,
Ofício Circular No 1/2024/COTEN/CGAV/SGA/SGA-MEC; Nota Técnica SEI nº 25688/2024/MGI;
Fundamento legal: **MP nº 1.286/2024**, que reduziu o tempo para progressão por mérito de 18 para 12 meses de efetivo exercício, aproveitando o tempo computado desde a última progressão.

SOLICITAÇÃO DO SERVIDOR

Nome: _____

Mat. SIAPE: _____ Cargo/Função: _____

Telefone: () _____ Unidade de Lotação/Setor: _____

E-mail: _____

Posição Atual. REF/PADRÃO/NÍVEL: _____ (ver no comprovante de rendimento)

Novo padrão de vencimento: _____ (ver a correspondência no Anexo CCXXIV da MP nº 1.286/2024).

Data da última progressão: _____

Quantidade de meses da última progressão até dia 01/01/2025: _____

_____, ____/____/____

Assinatura do Solicitante

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS / OBSERVAÇÕES

📎 Cópia do Histórico individual de Avaliação de Desempenho – Gerado no Sistema de Avaliação de Desempenho – SADS (Servidores Estáveis), ou Cópia do Resultado das duas últimas Avaliações de Estágio Probatório (consta no processo de avaliação no Sipac)

Atenção: a efetivação da progressão “adicional” pela redução do tempo de interstício só será efetivada quando aprovada a Lei Orçamentária Anual de 2025, visto que não é possível gerar de imediatos efeitos financeiros, mesmo que indiretos, nos termos da MP nº 1.286/2024 (art. 215, §§ 1º a 3º).

Obs2: A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas poderá solicitar novos documentos durante a análise do processo.