



**Restaurante
Universitário**

GUIA DE SERVIÇO AO USUÁRIO



**PAGAMENTOS VIA PIX
SISTEMA PAGTESOURO**

SUMÁRIO

- 02** APRESENTAÇÃO
- 03** ACESSO AO SERVIÇO
- 06** OPERACIONALIZAÇÃO
- 07** CUIDADOS
- 08** LINKS ÚTEIS



APRESENTAÇÃO



O REFEITÓRIO UNIVERSITÁRIO (RU) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI (UFCA), A FIM DE SUBSIDIAR PARCIALMENTE SEU FUNCIONAMENTO, ARRECADA VALORES DE SEUS USUÁRIOS E É RESPONSÁVEL POR RECOLHER ESSES VALORES JUNTO À CONTA ÚNICA DO TESOURO NACIONAL.

Com suas atividades iniciadas em 2013, o RU passou a executar orçamento de diversas fontes, dentre elas a arrecadada em virtude dos pagamentos efetuados pelos usuários dos serviços prestados em suas unidades, sendo responsável pela maior arrecadação da UFCA.

Funcional quando da implantação do RU, a modalidade de pagamento em espécie (ainda válida) não acompanhou a tendência verificada na sociedade brasileira, cada vez mais integrada aos meios digitais de comunicação e adaptada a processar a vida pessoal em meios informatizados (inclusive pagamentos).

A arrecadação federal deve ocorrer

pela via bancária, devendo seu produto ser obrigatoriamente recolhido à conta do Tesouro Nacional no Banco do Brasil S.A e a arrecadação dos serviços do RU, até então efetuada apenas em espécie, gerava transtornos para os usuários e inúmeros riscos à Administração Pública.

O meio físico, escolhido visando atender aos usuários do RU (em sua maioria indivíduos em situação de vulnerabilidade), foi por muito tempo a melhor opção ante a obrigação de vincular o pagamento apenas via Guia de Recolhimento da União (GRU), considerando os custos operacionais, as limitações dos sistemas e o perfil dos usuários. Essa situação essa que passou por

uma virada de chave com a criação do Sistema Brasileiro de Pagamento Instantâneo (Pix).

O pagamento via Pix, instituído em 2020, permitiu a mudança do perfil de uso e a busca de “bancarização” pela sociedade brasileira e, para acompanhar essa tendência, o governo lançou o PagTesouro, componente de processamento de pagamentos digitais, possibilitando o recolhimento pelos usuários diretamente à Conta Única do Tesouro Nacional, por meios como o Pix ou Cartão de Crédito, ampliando a possibilidade de pagamentos de GRU também por outras instituições financeiras via meios digitais.

Essa transformação agora está aqui!

ACESSO AO SERVIÇO

PASSO A PASSO PARA EFETUAR O PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DO RU/UFCA VIA PAGTESOURO

Pagamento de GRU

Para preenchimento dos campos da GRU (ex. Código do Serviço, Número de Referência, se obrigatório, valor a ser pago, etc.), é necessário que o contribuinte entre em contato com o Órgão Público favorecido pelo pagamento (ex. Tribunais, Universidades, Ministérios, entre outros). **A Secretaria do Tesouro Nacional não é responsável pelo fornecimento destas informações.**

Dúvidas de como pagar um serviço público neste portal? Confira aqui o passo-a-passo completo.

Órgão Arrecadador
26449 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

Unidade Gestora Arrecadadora
158719 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

Serviço (Obrigatório)
Selecione um Serviço

- 018996 - EMISSÃO DE 2ª VIA DO CARTÃO DE ACESSO DO RU-UFCA
- 019158 - REFEIÇÃO/RECARGA (RU UFCA - BARBALHA)
- 019159 - REFEIÇÃO/RECARGA (RU UFCA - BREJO SANTO)
- 019160 - REFEIÇÃO/RECARGA (RU UFCA - CRATO)
- 018994 - REFEIÇÃO/RECARGA (RU UFCA - JUAZEIRO DO NORTE)

Órgãos: 1 Unidades Gestoras: 1 Serviços: 5

Voltar Limpar Avançar

1º PASSO:

Acesse o portal do PagTesouro, pelo link <<https://pagtesouro.tesouro.gov.br/portal-gru/#/pagamento-gru>>.

2º PASSO:

Preencha os dados da unidade, a saber:

- Órgão Arrecadador: 26449 - Universidade Federal do Cariri
- Unidade Gestora Arrecadadora: 158719 - Universidade Federal do Cariri
- Serviço (escolha conforme a sua demanda):
 - 18996 - Emissão de **2ª via do Cartão de Acesso** do RU-UFCA
 - 19158 - Refeição/Recarga (RU UFCA **Barbalha**)
 - 19159 - Refeição/Recarga (RU UFCA **Brejo Santo**)
 - 19160 - Refeição/Recarga (RU UFCA **Crato**)
 - 18994 - Refeição/Recarga (RU UFCA **Juazeiro do Norte**)

O serviço **DEVE** vincular-se à unidade de lotação/matricula do usuário, a seleção de opção divergente inviabiliza o processamento da recarga.

Dica: é possível buscar as informações digitando os valores diretamente em cada campo.

3º PASSO:

Clique em "Avançar"

ACESSO AO SERVIÇO

PASSO A PASSO PARA EFETUAR O PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DO RU/UFCA VIA PAGTESOURO

Pagamento de GRU

Órgão Arrecadador
26449 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

Unidade Gestora Arrecadadora
158719 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

Serviço
018994 - REFEIÇÃO/RECARGA (RU UFCA - JUAZEIRO DO NORTE)

CPF ou CNPJ do Contribuinte (Obrigatório)
Digite o CPF ou CNPJ do contribuinte

Nome do Contribuinte (Obrigatório)
Digite o nome do contribuinte ou a razão social da empresa

Número de Referência (Obrigatório)
Digite a referência do serviço, caso o serviço solicite

Competência
Digite o mês e o ano da competência

Vencimento
Digite a data de vencimento

Valor Principal (Obrigatório)
Digite o valor principal do pagamento

(-) Descontos/Abatimentos
Digite o valor dos descontos e/ou abatimentos

(+) Mora/Multa
Digite o valor da mora e/ou multa

(+) Juros/Encargos
Digite o valor dos juros e/ou encargos

Valor Total R\$ 0,00

Voltar Limpar Iniciar Pagamento

4º PASSO:

Confira os dados do serviço, se estão de acordo com a sua demanda (veja o destaque vermelho, neste exemplo o serviço escolhido foi o de recarga na unidade de Juazeiro do Norte, poderia ser qualquer uma das descritas no 2º Passo)

5º PASSO:

Preencha os dados do usuário. Basta preencher os dados obrigatórios, a saber:

- **CPF do Contribuinte e Nome do Contribuinte:** informar, conforme o caso, estes dados referente a:
 - o **titular do Cartão de Acesso que receberá a recarga;**
 - a pessoa que está pagando refeição avulsa; ou
 - o titular do cartão que será emitida a 2ª via.
- **Número de Referência:**
 - para **recarga** informar o **número do Cartão de Acesso ao RU** que deverá receber a recarga, conforme CPF e nome do Titular, já informados;
 - para **pagamento de refeição avulsa** (eventos, visitantes ou dependentes) informar o CPF do responsável pelo pagamento; ou
 - para **emissão de 2ª via do Cartão de Acesso** ao RU informar o número da 1ª via
- Valor Principal: informar o valor que pagará.

6º PASSO:

Clique em "Iniciar Pagamento"

ACESSO AO SERVIÇO

PASSO A PASSO PARA EFETUAR O PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DO RU/UFCA VIA PAGTESOURO

Dados da Solicitação do Pagamento

Formas de Pagamento

Seleção a forma de pagamento:

Pix Cartão de Crédito

Ao escolher a opção Pagar, serão gerados um QR Code e um Código que podem ser usados para realizar o pagamento.

Descrição: 18994 - REFEIÇÃO/RECARGA (RU UFCA - JUAZEIRO DO NORTE)

Nome do contribuinte: Breno

CPF do contribuinte: 0

Número de referência: 1

Valor total do serviço: R\$ 14,35

Pagar Fechar

7º PASSO:

Confira o TIPO DE DEMANDA, NOME e CPF DO CONTRIBUINTE e o NÚMERO DE REFERÊNCIA, se estão de acordo com o serviço demandado e com os seus dados.

8º PASSO:

Selecione a forma de pagamento, se **Pix** ou **Cartão de Crédito** (o pagamento via cartão de crédito está disponível apenas via operadoras cadastradas junto à Secretaria do Tesouro Nacional e esta sujeito a tarifas).

Pix Cartão de Crédito

Escolha o prestador de pagamento e confirme a operação. A depender do escolhido, não é necessário cadastro.

<input type="radio"/>		Mercado Pago	Tarifa: R\$ 0,43 (2,99%) *
<input type="radio"/>		PicPay	Tarifa: R\$ 0,43 (2,99%) *

* Tarifa válida para pagamento à vista. O prestador poderá oferecer opções de parcelamento com tarifas diferentes.

9º PASSO

Clique em "Pagar" e siga as instruções na tela.

10º PASSO

Após a efetivação do pagamento, **salve o seu comprovante** e aguarde o processamento da recarga (**em até 24h úteis**). Passado esse prazo, caso não identifique a realização da recarga, compareça ao Guichê de Recargas com o seu Cartão de Acesso e Comprovante de Pagamento em mãos para verificação.

ATENÇÃO! Valores pagos não serão devolvidos em nenhuma hipótese.

Pagamento realizado com sucesso.

Dúvidas relativas a pagamento, comprovante, produto ou serviço devem ser dirigidas ao órgão público favorecido.

Dados do Pagamento

Descrição: 18994 - REFEIÇÃO/RECARGA (RU UFCA - JUAZEIRO DO NORTE)	Identificação do pagamento: 3gWq5TE4CPigNLRkOpGGTId
Nome do contribuinte: Breno	Forma de pagamento: Pix
CPF do contribuinte: 0	Número/ID da transação no prestador: E60746948202409131854A0455DE9PYo
Número de referência: 1	Data do pagamento no prestador: 13/09/2024
Valor total do serviço: R\$ 0,03	Data e hora da confirmação do pagamento: 13/09/2024 15:55:10

Imprimir comprovante Concluir

PRONTO!!!
SEU PAGAMENTO FOI PROCESSADO



OPERACIONALIZAÇÃO

COMO EFETIVAMOS O
PROCESSAMENTO DO SEU PAGAMENTO
E OS IMPACTOS DESTA FERRAMENTA
PARA O DIA-A-DIA DO RU.

EFETUEI O PAGAMENTO. E AGORA?

Para casos de **recarga do Cartão de Acesso**, após a efetivação do pagamento, o seu processamento (lançamento da recarga devida no saldo do Cartão de Acesso) poderá ocorrer de duas formas:

- **Processamento por ordem de realização** com prazo de até **24h úteis** (indicada, mas não exclusiva, para recargas de maior valor, que permitam um planejamento do consumo); ou
- **Processamento direto no Guichê de Recargas**, caso o usuário não tenha identificado a efetivação da recarga do valor pago.

Para Processamento direto no Guichê de Recargas o estudante deve apresentar-se portando o Cartão de Acesso de sua titularidade e o comprovante de pagamento (obtido conforme o 10º Passo mostrado na seção anterior) que contenha o **código de identificação do pagamento**.

A UFCA atuará apenas no lançamento da recarga dos pagamentos CONCLUÍDOS, conforme verificado no Sistema de Gestão de Recolhimento da União (SisGRU) e não se responsabilizará por erros no pagamento ou falhas no processamento destes pela Secretária do Tesouro Nacional ou pelo banco do usuário.

O **pagamento de refeições avulsas** ou de **emissão de 2ª via de Cartão de Acesso** somente serão processados diretamente no Guichê de Recarga, nos horários de funcionamento destes (conforme disponível no [site da UFCA](#)).

Os pagamentos efetuados via PagTesouro (de quaisquer formas) ou após o lançamento das Recarga no Cartão de Acesso pagas em espécie, direto no Guichê de Recargas, **não serão objetos de estorno ou devolução**.

Para estudantes que forem contemplados com a Isenção, concedida por meio do Edital Unificado da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, ou para quaisquer usuários que utilizem o



Cartão de Acesso ao RU que perderem ou encerrarem o seu vínculo com a UFCA por quaisquer motivos, será resguardada a possibilidade de transferir o saldo para outro usuário.

Para transferir o saldo do Cartão de Acesso ao RU o estudante contemplado pela Isenção ou o usuário que tenha perdido/encerrado o vínculo com a UFCA deverá solicitar via ticket, pelo site atendimento.ufca.edu.br. Na solicitação deverá:

- indicar a pessoa para quem irá transferir o saldo;
- indicar os números dos Cartões de Acesso de sua titularidade e do indivíduo que receberá o saldo;
- anexar a Declaração de Transferência de Saldo devidamente preenchida e assinada.

Caso a declaração não seja assinada eletronicamente, deverá ser anexado também cópia de documento de identidade com foto.

CUIDADOS



1

USE APENAS OS LINKS DIVULGADOS PELA VIA INSTITUCIONAL

O pagamento via sistema PagTesouro é processado via internet, sabidamente um campo fértil para golpes e usos indevidos.

Quando for efetuado o pagamento dos serviços do RU, siga os links disponibilizados no site da UFCA e nos guichês de recarga.

A UFCA não se responsabiliza por ações de terceiros, nem pelo mau uso de ferramentas digitais, então como qualquer ação que envolva o seu dinheiro mantenha a atenção REDOBRADA.

Os links de acesso às páginas de pagamento divulgados pela UFCA são os únicos que devem ser utilizados.

2

ATENÇÃO NO PREENCHIMENTO DOS DADOS

O correto processamento do seu pagamento (seja de recarga, refeição avulsa ou 2ª Via do Cartão de Acesso) depende do preenchimento dos dados pelo pagador, então muita atenção nessa fase. Lembre-se de escolher a sua unidade e que os dados solicitados são: NOME COMPLETO, CPF, NÚMERO DO CARTÃO e VALOR DO PAGAMENTO.

Todos os dados informados devem ser do titular do Cartão de Acesso e são de INTEIRA RESPONSABILIDADE do usuário.

Dados divergentes (Ex: CPF de uma pessoa e Cartão de Acesso de outra) ou errados (nome, CPF ou número de cartão diferente do cadastrado), inviabilizam o efetivo processamento da recarga/pagamento.

3

NA DÚVIDA PROCURE A COORDENADORIA DO RU/UFCA

Recebeu um link por terceiros e desconfia de algo, efetuou um pagamento ainda não creditado no seu Cartão de Acesso?

Ficou em dúvida sobre como acessar o serviço, como preencher os dados, quais os prazos e meios de confirmação ou restou alguma dúvida que não abordamos neste material?

PROCURE A COORDENADORIA DO REFEITÓRIO UNIVERSITÁRIO

Ajude a combater a desinformação, não compartilhe informações que não reconheça a origem.

Atente para as orientações oficiais.

LINKS ÚTEIS

CAMINHOS SEGUROS PARA SE CHEGAR AO SERVIÇO E OBTER AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA EFETIVAÇÃO DA SUA RECARGA VIA PIX/SISTEMA PAGTESOURO



SITE DA UFCA – SERVIÇOS DO RU

<https://www.ufca.edu.br/assuntos-estudantis/refeitorio-universitario/>

Esta página congrega informações sobre todas as atividades do Refeitório Universitário, como o seu Regulamento, horários de funcionamento dos guichês e de distribuição das refeições, bem como as regras de uso do Cartão de Acesso ao RU e de processamento das recargas, além de muitas outras informações.



PORTAL PAGTESOURO – PÁGINA DE PAGAMENTO

<https://pagtesouro.tesouro.gov.br/portal-gru/#/pagamento-gru>

Endereço de acesso ao PagTesouro, onde o usuário preenche os campos conforme orientação do órgão público responsável pelo serviço, no nosso caso a UFCA, por meio da Coordenadoria do Refeitório Universitário.

Muita atenção ao preencher os dados, siga as instruções desse manual.



PORTAL PAGTESOURO – CONSULTA DE PAGAMENTOS

<https://pagtesouro.tesouro.gov.br/portal-gru/#/login>

Com acesso via “gov.br” (serviço online de identificação e autenticação digital do cidadão em meio único), esta página permite que o cidadão consulte os pagamentos de GRU, seja por meio de Pix, cartão de crédito ou GRU, desde que tenham o CPF registrado no sistema. Ótimo para recuperar seus comprovantes de pagamento.



FALE CONOSCO

Av. Tenente Raimundo Rocha, 1639 – Juazeiro do Norte | Bloco I, Sala 201
(88) 3221-9366 | ru.prae@ufca.edu.br
www.ufca.edu.br/assuntos-estudantis/refeitorio-universitario/