



youtube.com/@dtiufca



[@ufcaoficial](https://www.instagram.com/ufcaoficial)



ufca.edu.br/dti

PDTI

Ciclo 2024-2027

UFCA UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CARIRI



Versão 1.0



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

EQUIPE DE ELABORAÇÃO

PDTI

Taciano Pinheiro de Almeida Alcântara
(Coordenador)

Silvio Bezerra Serafim (Coordenador Substituto)

Francisco Ildisvan de Araújo

Wescley de Freitas Barbosa

Rodrigo Carlos da Rocha

Marcos Iury Fernandes Maia da Silva

Pablo Diego Alencar Cardoso

Darnel Amaro dos Santos Fernandes



Contato
(088)3221.9400



Informações
www.ufca.edu.br/dti/



Endereço da DTI/UFCA
Av. Tenente Raimundo Rocha Nº 1639.
Bloco I - Sala 1406
Bairro Cidade Universitária
Juazeiro do Norte - Ceará
CEP 63048-080

Sumário

1. Introdução e preparação	3
1.1 Contextualização	3
1.2 Objetivo do PDTI	4
1.3 Justificativa	4
1.4 Estrutura do Documento	4
1.5 Metodologia de Elaboração	5
1.6 Equipe de Elaboração	6
1.7 Embasamento Legal/Normativo e Documentos de referência	6
1.8 Abrangência	8
2. Diagnóstico	9
2.1 Cenário Atual	9
2.1.1 Infraestrutura de TI	9
2.1.2 Serviços de TI	16
2.2 Resultados do PDTI Anterior	16
2.3 Análise SWOT	17
2.4 Conclusão do Diagnóstico	18
3. Planejamento Estratégico	19
3.1 Diretrizes Estratégicas	19
3.2 Metas e Objetivos de TI	20
3.3 Plano de Ação	21
3.3.1 Priorização das Ações com Matriz GUT	22
3.3.2 Cronograma de Execução	27
Infraestrutura	28
Sistemas	29
3.4 Indicadores de Desempenho	31
4. Gestão de Recursos	34
4.1 Recursos Financeiros	34
4.2 Recursos Humanos	35
4.3 Recursos Tecnológicos	35
4.4 Recursos de Informação	35
5. Monitoramento e Avaliação	37
5.1 Metodologia de Monitoramento	37
5.2 Indicadores de Desempenho (KPIs e OKRs)	37
5.3 Relatórios de Progresso	38
6. Plano de Gestão de Pessoas	39
6.1 Visão Geral	39
6.2 Estrutura Organizacional	39
6.2.1 Necessidade de ampliação da equipe	41
6.2.2 Atribuição dos setores	42
7. Proposta Orçamentária de TI	45
7.1 Visão Geral	45
7.2 Estimativa de Custos	45
8. Conclusão	47

8.1 Sumário Executivo	47
8.2 Impacto Esperado	47
8.3 Próximos Passos	47
8.4 Agradecimentos	47
Anexo I - Inventário de Necessidades	48
Anexo II - Revisão do PDTI 2019-2023	92

1. Introdução e preparação

1.1 Contextualização

A Universidade Federal do Cariri (UFCA), criada pela Lei nº 12.826, de 5 de junho de 2013, emerge como uma instituição de ensino superior comprometida com o desenvolvimento sustentável e a transformação social da região do Cariri e do semiárido nordestino. Com sua missão de formar profissionais de alta qualidade, produzir e disseminar conhecimentos nos diversos campos do saber, a UFCA reconhece a importância crucial da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) como um pilar estratégico para alcançar seus objetivos institucionais e aprimorar seus processos acadêmicos e administrativos.

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) da UFCA se apresenta como um instrumento fundamental de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação. Alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e às diretrizes estabelecidas pelo Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), este PDTI visa garantir que as ações de TIC estejam em consonância com os objetivos estratégicos da universidade, promovendo a eficiência, a transparência e a otimização dos investimentos em tecnologia.

A elaboração deste PDTI segue as orientações do Guia de PDTIC do SISP - Versão 2.1, adotando uma metodologia participativa que envolveu representantes de diversos setores da universidade. Este processo colaborativo permitiu uma análise abrangente das necessidades institucionais, dos desafios tecnológicos e das oportunidades de inovação, resultando em um plano que reflete as reais demandas da comunidade acadêmica e administrativa da UFCA.

O contexto atual da UFCA é marcado por uma crescente demanda por soluções tecnológicas que possam dar suporte às atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura. A pandemia de COVID-19 acelerou a necessidade de digitalização e automação de processos, evidenciando a importância estratégica da TIC para a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pela universidade. Neste cenário, o PDTI se apresenta como um guia essencial para direcionar os esforços e recursos de TI, visando atender às necessidades emergentes e preparar a instituição para os desafios futuros.

Este PDTI, com vigência para o período de 2024 a 2027, abrange todas as unidades e campi da UFCA, buscando promover a integração e a padronização das soluções de TIC em toda a instituição. O plano está alinhado com as políticas públicas de TIC do governo federal, incluindo a Estratégia de Governo Digital e o Plano Nacional de Educação, reforçando o compromisso da UFCA com a modernização da gestão pública e a melhoria contínua da qualidade do ensino superior.

A implementação bem-sucedida deste PDTI é fundamental para que a UFCA possa enfrentar os desafios tecnológicos contemporâneos, como a segurança da informação, a transformação digital, a gestão eficiente de dados e a adoção de tecnologias emergentes. Espera-se que, através das ações e projetos delineados neste plano, a universidade possa aprimorar seus serviços digitais, fortalecer a infraestrutura de TI, capacitar sua equipe técnica e, conseqüentemente, elevar a qualidade do suporte tecnológico oferecido à comunidade acadêmica, contribuindo assim para a excelência no ensino, pesquisa e extensão e cultura.

1.2 Objetivo do PDTI

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) tem como objetivo primordial estabelecer um direcionamento estratégico para a gestão dos recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da instituição. Este instrumento visa alinhar as ações e investimentos em TIC com os objetivos institucionais definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), assegurando que os recursos tecnológicos sejam utilizados de forma eficiente, eficaz e alinhada às necessidades da comunidade acadêmica e administrativa da UFCA.

Um dos objetivos centrais do PDTI é promover a governança de TIC na UFCA, estabelecendo processos, políticas e estruturas que permitam uma gestão transparente e responsável dos recursos tecnológicos. Isso inclui a definição de prioridades de investimento, a otimização da alocação de recursos humanos e financeiros, e a implementação de mecanismos de controle e avaliação das ações de TIC. Além disso, o PDTI busca fomentar a cultura de planejamento e gestão estratégica de TI em todos os níveis da instituição, promovendo uma visão integrada e de longo prazo para o desenvolvimento tecnológico da universidade.

Por fim, o PDTI tem como objetivo proporcionar uma base sólida para a transformação digital da UFCA, identificando oportunidades de inovação e modernização dos processos acadêmicos e administrativos através do uso estratégico da tecnologia. Isso envolve a definição de projetos e iniciativas que visam melhorar a infraestrutura de TI, desenvolver sistemas de informação integrados, aprimorar a segurança da informação, e capacitar a comunidade universitária no uso efetivo das ferramentas tecnológicas. Ao cumprir estes objetivos, o PDTI busca contribuir significativamente para a excelência acadêmica, a eficiência administrativa e o cumprimento da missão institucional da UFCA.

1.3 Justificativa

- **Cumprimento de Normas:** Atender às exigências do SISP e outras normativas.
- **Alinhamento Estratégico:** Ações e projetos de TI alinhados aos objetivos institucionais.
- **Gestão Eficiente:** Otimização de recursos tecnológicos, financeiros e humanos.
- **Governança de TI:** Fortalecimento da governança por meio de práticas e processos eficientes.

1.4 Estrutura do Documento

Introdução: Esta seção apresenta uma visão geral do PDTI, incluindo a contextualização da UFCA, os objetivos do plano, sua justificativa e a metodologia utilizada em sua elaboração. Ela fornece o embasamento necessário para

compreender a importância do PDTI no contexto institucional e seu alinhamento com as diretrizes nacionais de governança de TI.

Diagnóstico: Neste capítulo, é realizada uma análise detalhada da situação atual da TIC na UFCA. São apresentados o inventário de hardware e software, a estrutura organizacional de TI, uma avaliação das necessidades de informação e serviços de TI, além de uma análise SWOT (forças, fraquezas, oportunidades e ameaças) do ambiente tecnológico da instituição. Este diagnóstico é fundamental para identificar gaps e oportunidades de melhoria.

Planejamento Estratégico: Esta seção alinha as estratégias de TIC com os objetivos institucionais da UFCA. São definidos a missão, visão e valores da área de TI, bem como os objetivos estratégicos de TIC para o período de vigência do PDTI. Também são estabelecidas as diretrizes e políticas que nortearão as ações de TI, garantindo o alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da universidade.

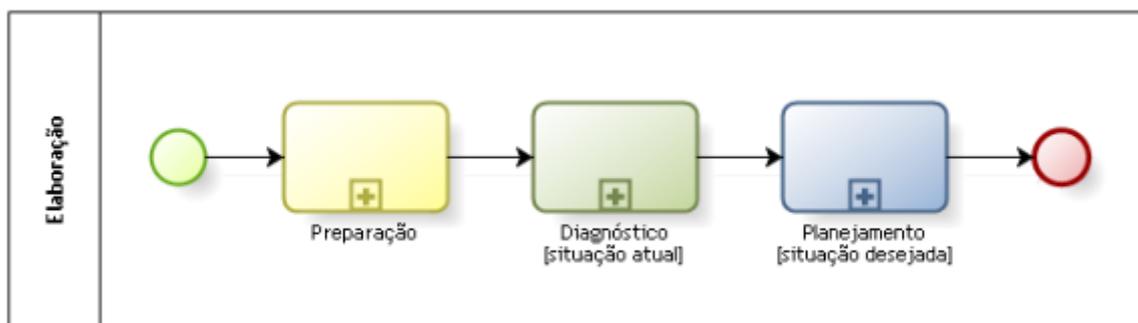
Plano de Ação: Aqui são detalhadas as ações e projetos específicos que serão implementados para alcançar os objetivos estratégicos definidos. Cada ação é descrita com seus respectivos prazos, responsáveis, recursos necessários e indicadores de desempenho. Este plano serve como um roteiro prático para a execução das iniciativas de TIC ao longo do período de vigência do PDTI.

Gestão de Recursos: Esta parte do documento aborda o planejamento e a alocação dos recursos necessários para a execução do PDTI. Isso inclui o plano de investimentos em infraestrutura, software e serviços de TI, bem como estratégias para a gestão de pessoas, contemplando capacitação e dimensionamento da equipe de TI. A gestão eficiente desses recursos é crucial para o sucesso na implementação do plano.

Monitoramento e Avaliação: O último capítulo descreve os mecanismos e processos que serão utilizados para acompanhar a execução do PDTI, avaliar seus resultados e realizar os ajustes necessários. São definidos indicadores de desempenho, metodologias de avaliação e a periodicidade dos relatórios de acompanhamento. Esta seção é essencial para garantir a efetividade do plano e sua adaptação às mudanças no ambiente interno e externo da UFCA.

1.5 Metodologia de Elaboração

A elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) 2024-2027 da UFCA seguiu uma abordagem participativa, estruturada em quatro fases principais: Preparação, Diagnóstico, Planejamento e Aprovação. A seguir, cada fase é detalhada:



- Objetivo da fase de Preparação: Estabelecer as bases para a elaboração do PDTI, definindo a abrangência, a equipe envolvida e os documentos de referência.
- Objetivo da fase de Diagnóstico: Analisar a situação atual da TI na UFCA, identificando pontos fortes, fraquezas, oportunidades e ameaças.
- Objetivo da fase de Planejamento: Definir diretrizes estratégicas, metas, objetivos e ações para a TI, alinhadas aos objetivos institucionais da UFCA.
- Objetivo da fase de Aprovação: Validar e oficializar o PDTI junto aos stakeholders e à alta administração da UFCA.

1.6 Equipe de Elaboração

A equipe de elaboração do PDTI foi designada pela Portaria de Pessoal GR/UFCA N° 398, de 16 de outubro de 2023, e é composta pelos seguintes membros:

- Taciano Pinheiro de Almeida Alcântara (Coordenador)
- Silvio Bezerra Serafim (Coordenador Substituto)
- Francisco Ildisvan de Araújo
- Wesley de Freitas Barbosa
- Rodrigo Carlos da Rocha
- Darnel Amaro dos Santos Fernandes
- Marcos Iury Fernandes Maia da Silva
- Pablo Diego Alencar Cardoso

1.7 Embasamento Legal/Normativo e Documentos de referência

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) é elaborado em conformidade com um robusto arcabouço legal e normativo que rege a gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) no âmbito da administração pública federal. Destacam-se como pilares fundamentais deste embasamento a Instrução Normativa SGD/ME N° 94, de 23 de dezembro de 2022, que estabelece as diretrizes para a governança de TIC nos órgãos e entidades do Poder Executivo Federal, o Decreto-lei n° 200/1967, que dispõe sobre a organização da Administração Federal, e a Lei n° 8.666/1993, que institui normas

para licitações e contratos da Administração Pública. Adicionalmente, a Portaria STI/MP Nº 19/2017 fornece orientações específicas para o planejamento de TIC, reforçando a importância do alinhamento estratégico e da eficiência na gestão dos recursos tecnológicos.

Para assegurar a aderência às necessidades institucionais e às melhores práticas de governança, o PDTI da UFCA também se fundamenta em documentos internos cruciais. Entre eles, destacam-se o Relatório de execução do PDTI anterior (2019-2023), que oferece insights valiosos sobre as lições aprendidas e os desafios enfrentados; o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFCA, que estabelecem as diretrizes e metas globais da universidade; a Política de Governança de TI e a Política de Segurança da Informação (PSI) da UFCA, que definem os princípios e normas para a gestão e proteção dos ativos de informação. A PORTARIA DE PESSOAL GR/UFCA N.º. 398, DE 16 DE OUTUBRO DE 2023, juntamente com o Plano de Trabalho de Elaboração do PDTI, fornecem o respaldo institucional e o roteiro metodológico para a construção deste documento.

Além disso, o PDTI da UFCA se alinha às diretrizes nacionais de transformação digital do setor público, tendo como referência a Estratégia de Governo Digital (EGD), que visa promover a oferta de serviços públicos digitais e a modernização da gestão governamental. O Guia de PDTI do SISP - Versão 2.1 serve como um importante documento orientador, oferecendo uma metodologia consolidada e boas práticas para a elaboração do plano. Este conjunto abrangente de leis, normas e documentos de referência assegura que o PDTI da UFCA seja um instrumento robusto, alinhado tanto às exigências legais quanto às necessidades específicas da instituição, promovendo uma gestão de TIC eficiente, transparente e orientada aos resultados.

O PDTI da UFCA tem como referência as seguintes legislações:

- Instrução Normativa SGD/ME Nº 94, de 23 de dezembro de 2022
- Decreto-lei nº 200/1967
- Lei nº 8.666/1993
- Portaria STI/MP Nº 19/2017.
- Relatório de execução do PDTI anterior (2019-2023)
- Planejamento Estratégico Institucional (PEI) da UFCA
- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFCA
- Política de Governança de TI da UFCA
- Política de Segurança da Informação (PSI) da UFCA
- Estratégia de Governo Digital - EGD
- Guia de PDTI do SISP - Versão 2.1

- PORTARIA DE PESSOAL GR/UFCA N.o. 398, DE 16 DE OUTUBRO DE 2023
- Plano de Trabalho de Elaboração do PDTI da UFCA

1.8 Abrangência

Período de Vigência: De 01/01/2024 (*ad referendum*) a 31/12/2027.

Escopo: Inclui todos os aspectos relacionados à infraestrutura de TI, serviços, segurança da informação, governança, gestão de pessoas e sustentabilidade.

2. Diagnóstico

O diagnóstico é uma etapa fundamental na elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA), pois fornece uma visão abrangente e detalhada do cenário atual da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) na instituição. Esta seção apresenta uma análise minuciosa dos recursos tecnológicos, processos, estrutura organizacional e necessidades de TIC da universidade. O diagnóstico serve como base para identificar os pontos fortes, as fragilidades, as oportunidades de melhoria e os desafios enfrentados pela área de TI, permitindo assim um planejamento estratégico mais preciso e alinhado com as reais necessidades da UFCA.

Neste capítulo, serão abordados diversos aspectos críticos para a compreensão do ambiente de TIC da UFCA. Isso inclui um inventário detalhado dos ativos de hardware e software, uma avaliação da infraestrutura de rede e serviços de TI, uma análise da estrutura organizacional e dos recursos humanos da área de TI, bem como um levantamento das principais demandas e expectativas dos usuários em relação aos serviços tecnológicos. Além disso, será apresentada uma análise SWOT (Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças) específica para a área de TIC, proporcionando uma visão estratégica do contexto interno e externo. Este diagnóstico abrangente não apenas retrata a situação atual, mas também serve como um ponto de partida crucial para a definição de objetivos, metas e ações que comporão o planejamento estratégico de TIC da UFCA para os próximos anos.

2.1 Cenário Atual

Análise da infraestrutura de TI, serviços prestados, necessidades identificadas e eficácia das soluções de TI.

2.1.1 Infraestrutura de TI

Servidores de rede (equipamentos de processamento de dados)

Item	Ano de aquisição	Item	Estado de funcionamento
1	2016	Servidor de rede - Tipo II	Em uso - sem contrato de manutenção
2	2016	Servidor de rede - Tipo II	Em uso - sem contrato de manutenção
3	2020	Servidor tipo II com dois processadores	Em uso - garantia e suporte até 04/01/2026
4	2020	Servidor tipo II com dois processadores	Em uso - garantia e suporte até 04/01/2026
5	2020	Servidor tipo II com dois processadores	Em uso - garantia e suporte até 04/01/2026
6	2021	Software de virtualização	Em uso - suporte até 11/11/2026

Redes

Os 5 campi da UFCA (Juazeiro do Norte, Barbalha, Crato, Brejo Santo e Icó) possuem links de internet, com redundância, conforme tabela a seguir:

Links de internet

A análise dos links de internet da UFCA revela uma infraestrutura diversificada em termos de capacidade e transporte. A utilização de múltiplos fornecedores e diferentes capacidades em cada campus pode proporcionar redundância e resiliência, mas também pode apresentar desafios na gestão e manutenção da rede. A distribuição atual parece adequada para suportar as necessidades de conectividade, porém, é crucial manter a infraestrutura atualizada e realizar avaliações periódicas para garantir a continuidade e a eficiência dos serviços.

Campus	Fornecedor	Transporte	Capacidade (Gbps)
Juazeiro do Norte	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Cinturão Digital do Ceará (CDC-Etice)	1 Gbps
	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Webfoco Telecom	1 Gbps
	TOP CONEXÃO LTDA	-	1 Gbps
Barbalha	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Cinturão Digital do Ceará (CDC-Etice)	300 Mbps
	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Webfoco Telecom	1 Gbps
	TOP CONEXÃO LTDA	TOP CONEXÃO LTDA	300 Mbps
Crato	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Cinturão Digital do Ceará (CDC-Etice)	300 Mbps
	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Webfoco Telecom	1 Gbps
	TOP CONEXÃO LTDA	-	300 Mbps
Brejo Santo	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Cinturão Digital do Ceará (CDC-Etice)	300 Mbps
	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Webfoco Telecom	1 Gbps
	TOP CONEXÃO LTDA	-	200 Mbps
Icó	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP	Webfoco Telecom	1 Gbps
	NEEMIAS JOAQUIM LOURENÇO FILHO LTDA.	-	100 Mbps

Rede Cabeada

Em cada campus, há uma sala de equipamentos e várias salas de telecomunicações. A sala de equipamentos é um local centralizado no campus, que recebe os serviços externos de conectividade e distribui para todos os edifícios dos campi, pela rede interna, conectando assim salas de telecomunicações e, por fim, fornecendo internet ao usuário final. Existe uma sala de telecomunicação para cada pavimento dos edifícios dos campi, que concentram a terminação do cabeamento estruturado e hospedagem ativos de rede.

Descrição	Unidade	Quantidade
Ponto de rede RJ-45 (fêmea) - cabeamento estruturado	Unidade	~ 4500
Ativo de rede - tipo switch	Unidade	~ 170
Ativo de rede - tipo roteador	Unidade	~ 05
Edifício interconectado	Unidade	~ 30

Rede sem fio

Descrição	Unidade	Quantidade
Ponto de acesso sem fio	Unidade	168
Controlador sem fio	Unidade	02

A rede sem fio da UFCA cobre toda a área construída de todos os campi, garantindo acesso contínuo à internet para estudantes, professores e funcionários em qualquer local dentro das instalações. Além disso, a UFCA faz parte da eduroam, um serviço mundial de mobilidade segura desenvolvido para a comunidade de pesquisa e educação. Eduroam (Education Roaming) permite que estudantes, pesquisadores e funcionários de instituições participantes obtenham conectividade à internet em seus próprios campi e quando visitam outras instituições

que também fazem parte da eduroam. Isso facilita a colaboração e o acesso a recursos online, mantendo a segurança e a privacidade dos usuários.

Estações de Trabalho

Consideram estações de trabalho os computadores dos tipos Desktop e Notebooks.

Item	Descrição	Quantidade - Tempo de uso (mais que 5 anos)	Quantidade - Tempo de uso (menos que 5 anos)	Percentual com alto nível de depreciação
Computador	PCs básicos, avançados, intermediários, notebooks	1.286	454	64,7 %

A análise das estações de trabalho na UFCA revela um panorama preocupante quanto ao tempo de uso dos computadores. A maioria significativa, 64,7% (1.286 unidades), tem mais de cinco anos de uso. Este alto percentual indica que a maioria das máquinas está obsoleta ou próxima do fim de sua vida útil, o que pode afetar negativamente o desempenho e a produtividade dos usuários, além de aumentar os custos com manutenção e reparos.

Em contrapartida, apenas 35,3% (454 unidades) dos computadores têm menos de cinco anos de uso. Embora essa parcela represente um número considerável de máquinas mais modernas, ela não é suficiente para equilibrar a presença de equipamentos antigos.

Para melhorar esta situação, seria necessário implementar um plano de renovação das estações de trabalho, priorizando a substituição das máquinas mais antigas por novas, mais eficientes e com melhores capacidades tecnológicas. Além disso, a criação de uma política de atualização regular do parque de máquinas poderia assegurar que a infraestrutura de TI acompanhe as necessidades crescentes de desempenho e segurança.

Sistemas de Armazenamento

Item	Ano de aquisição	Item	Capacidade	Estado de funcionamento
1	2016	Disk storage compartilhado	42 TB	Defeito

2	2016	Disk storage compartilhado	42 TB	Em uso - sem contrato de manutenção
3	2020	Sistema de armazenamento automático	100 TB	Em uso - garantia e suporte até 20/01/2025
4	2016	Switch SAN Fibre channel	-	Em uso - sem contrato de manutenção
5	2016	Switch SAN Fibre channel	-	Em uso - sem contrato de manutenção
6	2016	Unidade de backup em disco	10 TB	Em uso - sem contrato de manutenção
7	2020	Switch SAN Fibre channel	-	Em uso - garantia e suporte até 20/06/2025
8	2020	Switch SAN Fibre channel	-	Em uso - garantia e suporte até 20/06/2025
9	2021	Software de backup	-	Em uso - suporte até 13/12/2026

A infraestrutura de armazenamento da UFCA inclui equipamentos adquiridos em 2016, como disk storages, switches SAN e uma unidade de backup, muitos sem manutenção, aumentando o risco de falhas. Um disk storage de 42TB está defeituoso, comprometendo a capacidade total. O sistema de armazenamento automático de 100TB, adquirido em 2020, está em bom estado com suporte até janeiro de 2024. Recomenda-se substituir os equipamentos antigos por novos ou contratar serviços de manutenção, considerando que manter equipamentos antigos pode ser caro e ineficiente. Planejar a extensão do suporte para o sistema de 100TB antes do vencimento da garantia é essencial.

Em relação ao armazenamento de backup: Através do Ato Decisório do Comitê de Governança (CG) N.o 02, de 05 de março de 2024, foi aprovada a Política de Backup da UFCA. Esta política estabelece diretrizes claras para a realização de backups regulares e seguros dos dados institucionais, visando garantir a integridade e disponibilidade das informações. A implementação dessa política é fundamental para mitigar riscos associados a falhas nos sistemas de armazenamento e assegurar a continuidade das operações da universidade. Investimentos nessa área também são necessários.

Sistemas de Energia

Possui os seguintes nobreaks, que atendem duas unidades do datacenter da UFCA. Atualmente o data center não possui geradores.

Item	Ano de aquisição	Item	Estado de funcionamento
1	2016	Nobreak On-line 10kva	Defeito - Em uso
2	2016	Nobreak On-line 10kva	Defeito - Em uso
3	2016	Nobreak On-line 10kva	Defeito - fora de uso
4	2016	Nobreak On-line 10kva	Defeito - fora de uso

Para melhorar a infraestrutura elétrica do data center da UFCA, recomenda-se contratar um serviço de manutenção para os nobreaks em uso, garantindo sua operacionalidade. Além disso, é necessário reparar ou substituir os nobreaks que estão com defeito para restaurar a capacidade total do sistema. Também é fundamental adquirir e instalar geradores para assegurar o fornecimento de energia em casos de falhas na rede elétrica. A implementação de um sistema de monitoramento e automação para nobreaks e geradores é crucial para aumentar a eficiência na gestão da infraestrutura elétrica. Por fim, treinar a equipe de TI para a operação e manutenção desses sistemas é essencial para garantir uma resposta rápida e eficaz em situações de emergência. Tais ações, até o momento, não foram

realizadas por insuficiência de recursos, porém são essenciais para o funcionamento do datacenter.

2.1.2 Serviços de TI

Os Serviços de Tecnologia da Informação (TI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) abrangem um amplo espectro de soluções destinadas a apoiar as atividades acadêmicas, administrativas e de pesquisa da instituição. O portfólio de serviços inclui sistemas de gestão acadêmica, como o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), que gerencia matrículas, notas e atividades curriculares; sistemas administrativos, como o Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), essencial para a gestão de recursos e processos internos; e plataformas de comunicação e colaboração, incluindo e-mail institucional, videoconferência e armazenamento em nuvem. Além disso, a UFCA oferece serviços de suporte técnico, gerenciamento de rede e internet, segurança da informação, e hospedagem de sites institucionais. A DTI também disponibiliza um [catálogo de serviços online](#), permitindo que a comunidade acadêmica solicite e acompanhe demandas de TI de forma eficiente. Estes serviços são continuamente avaliados e aprimorados, visando atender às necessidades em evolução da universidade e garantir a eficiência operacional, a segurança dos dados e a qualidade do suporte tecnológico oferecido à comunidade da UFCA.

Conforme estrutura abaixo:

- **Suporte Técnico:** Atendimento e resolução de problemas.
- **Serviços de Rede:** Internet, rede interna e segurança.
- **Sistemas de Informação:** Acadêmicos e administrativos.
- **Comunicação:** E-mail institucional e videoconferência.

2.2 Resultados do PDTI Anterior

A seção de resultados do PDTI 2019-2023 apresenta uma análise dos projetos concluídos no período, fornecendo uma visão dos avanços e realizações em Tecnologia da Informação na Universidade Federal do Cariri (UFCA). Essa análise é fundamental para o desenvolvimento do novo PDTI 2024-2027, pois permite uma avaliação crítica dos resultados obtidos, identificando áreas de sucesso e oportunidades de melhoria.

O Anexo II apresenta uma lista com todos os projetos concluídos durante o período do PDTI 2019-2023.

A importância desse relatório reside na capacidade de fornecer um histórico preciso e documentado das iniciativas realizadas, possibilitando que o planejamento do novo PDTI se baseie em dados concretos e experiências anteriores. Isso garante

a continuidade das políticas de TI, a alocação adequada de recursos e a definição de metas realistas e alinhadas com as necessidades institucionais.

Além disso, a avaliação dos resultados do PDTI 2019-2023 oferece uma oportunidade para a universidade refletir sobre os desafios enfrentados e as estratégias que se mostraram mais eficazes. Essas reflexões são cruciais para o aperfeiçoamento contínuo das práticas de gestão de TI, visando sempre à inovação no suporte às atividades acadêmicas e administrativas da UFCA.

Portanto, a análise dos resultados do PDTI anterior não é apenas uma formalidade, mas um instrumento estratégico que orienta e embasa a construção de um plano diretor mais robusto e assertivo para os próximos anos.

2.3 Análise SWOT

FATORES INTERNOS					
PONTOS FORTES		IMPORTÂNCIA	FRAQUEZAS		IMPORTÂNCIA
1	Equipe qualificada	ALTA	1	Histórico de recursos insuficientes	ALTA
2	Infraestrutura de redes robusta	ALTA	2	Equipe reduzida	ALTA
FATORES EXTERNOS					
OPORTUNIDADES		IMPORTÂNCIA	AMEAÇAS		IMPORTÂNCIA
1	Emendas parlamentares	ALTA	1	Riscos de segurança	ALTA
2			2	Excesso de normativos	ALTA

Inventário de Necessidades

Foi realizado, entre 20/11/2023 a 20/12/2023, o levantamento de necessidades com todos os setores da instituição, através de um formulário enviado aos e-mails setoriais.

Os dados recebidos, na sua íntegra, estão disponíveis no Anexo I. Vale ressaltar que a necessidade informada é de responsabilidade do setor demandante, não havendo, necessariamente, a viabilidade de ser feita uma ação para atendê-la. As necessidades são avaliadas pela equipe e elaboração do PDTI, que podem propor ações para atendê-las, ou rejeitá-las com as devidas justificativas.

Capacidade de execução

A capacidade de execução das unidades administrativas da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) foi avaliada de forma metódica para garantir a alocação eficiente dos projetos definidos no Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) 2024-2027. Este processo envolveu a priorização dos projetos e a discussão detalhada com cada unidade administrativa sobre sua capacidade de execução, considerando os recursos disponíveis, sendo aplicado por filas por prioridade de cada unidade. O resultado final, considerando a capacidade de execução, é visto no capítulo seguinte.

2.4 Conclusão do Diagnóstico

O diagnóstico da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) na Universidade Federal do Cariri (UFCA) destacou pontos críticos para o planejamento do PDTI 2024-2027. A análise identificou uma infraestrutura de rede robusta e a participação no eduroam como pontos fortes, enquanto ressaltou a necessidade de atualização das estações de trabalho e manutenção dos sistemas de armazenamento e energia como fraquezas.

Os serviços de TI, embora inovadores, requerem aprimoramentos contínuos em suporte técnico e segurança. A análise SWOT revelou oportunidades, como potenciais emendas parlamentares, e ameaças, como riscos de segurança cibernética e complexidade normativa.

O levantamento de necessidades e a avaliação da capacidade de execução permitiram uma priorização eficaz dos projetos futuros. Este diagnóstico fornece uma base sólida para o desenvolvimento de um PDTI que alavanca fortalezas, mitiga fraquezas, explora oportunidades e enfrenta ameaças, garantindo o avanço contínuo da UFCA em inovação tecnológica e excelência acadêmica.

3. Planejamento Estratégico

O Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) representa um componente crítico do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), estabelecendo as diretrizes e objetivos que nortearão as ações de TIC nos próximos anos. Este planejamento é fundamentado na análise criteriosa do cenário atual, conforme apresentado no diagnóstico, e alinhado com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) da UFCA. O objetivo principal é assegurar que os investimentos e esforços em TIC estejam em consonância com as metas e necessidades estratégicas da universidade, promovendo a eficiência operacional, a inovação acadêmica e a excelência na gestão.

Nesta seção, são definidos os elementos fundamentais que orientarão a estratégia de TIC da UFCA. Isso inclui a revisão e atualização da missão, visão e valores da área de TI, alinhando-os com os princípios institucionais e as expectativas da comunidade acadêmica. São estabelecidos os objetivos estratégicos de TIC, que abrangem áreas como modernização da infraestrutura, desenvolvimento de sistemas integrados, fortalecimento da segurança da informação, promoção da transformação digital e aprimoramento da governança de TI. Cada objetivo estratégico é acompanhado por metas específicas, mensuráveis e temporalmente definidas, permitindo um acompanhamento efetivo de sua realização ao longo do período de vigência do PDTI.

Além disso, o Planejamento Estratégico delinea as principais iniciativas e projetos que serão implementados para alcançar os objetivos propostos. Estas iniciativas são priorizadas com base em critérios como impacto estratégico, urgência, viabilidade técnica e financeira, e alinhamento com as políticas de governo digital. O planejamento também aborda aspectos cruciais como a gestão de riscos, a alocação de recursos (humanos, financeiros e tecnológicos), e as estratégias de capacitação e desenvolvimento da equipe de TI. Por fim, são estabelecidos os indicadores de desempenho que serão utilizados para monitorar e avaliar a execução do plano, garantindo a transparência e a efetividade na implementação das estratégias de TIC na UFCA.

3.1 Diretrizes Estratégicas

- **MISSÃO:** Prover serviços de TI inovadores que apoiem a UFCA no alcance de seus objetivos institucionais, otimizando os processos acadêmicos e administrativos.
- **VISÃO:** Estruturar a TI da UFCA promovendo a governança e a gestão de forma a garantir a efetividade de suas ações e a satisfação da comunidade.

- VALORES: Colaboração, Ética, Satisfação da Comunidade, Excelência, Efetividade e Profissionalismo, alinhadas ao PEI e PDI da UFCA.

3.2 Metas e Objetivos de TI

As Metas e Objetivos de TI formam o cerne do planejamento estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação da Universidade Federal do Cariri (UFCA), alinhando-se ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e às diretrizes estratégicas da universidade. Estes objetivos abrangem áreas críticas como modernização da infraestrutura, desenvolvimento de sistemas, segurança cibernética, transformação digital e governança de TI. Cada objetivo é acompanhado por metas específicas, indicadores de desempenho e prazos definidos. Estas metas e objetivos não apenas direcionam os esforços em TI, mas também servem como base para o monitoramento contínuo, assegurando que a área de TIC contribua efetivamente para a excelência acadêmica e administrativa da UFCA.

A tabela a seguir descreve os objetivos estratégicos de TI, alinhados aos resultados-chave associados no Plano de Desenvolvimento Institucional.

ID	Objetivo Estratégico de TI	RC do PDI Associado
1	Ampliar a oferta de informações e sistemas	OE-08 / RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão. OE-08 / RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA
2	Promover a segurança da informação	OE-08 / RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.
3	Aprimorar governança e gestão de TI	OE-07 / RC-04 Conformidade do modelo de gestão e governança estratégica em todos os níveis organizacionais, setores administrativos e unidades acadêmicas.
4	Aprimorar a gestão dos processos de TI	OE-07 / RC-11 Otimização e integração dos processos por meio de uma metodologia de auditoria da execução e de monitoramento do desempenho dos processos setoriais e de sua contribuição para os macroprocessos e para a estratégia institucionais.
5	Manter os serviços atualmente prestados com qualidade	OE-07 / RC-11 Otimização e integração dos processos por meio de uma metodologia de auditoria da execução e de monitoramento do desempenho dos processos setoriais e de sua contribuição para os macroprocessos e para a estratégia institucionais.

6	Atualizar o parque computacional	OE-10 / RC-12 Manutenção e expansão do parque computacional e dos equipamentos de TI utilizados pelos setores administrativos e unidades acadêmicas da UFCA.
7	Evolução do ambiente de hospedagem, processamento e armazenamento	OE-10 / RC-10 Evolução do ambiente de hospedagem, processamento e armazenamento de soluções com foco na sustentabilidade.
8	Expansão da rede de dados cabeada e da rede sem fio	<OE-10 / RC-11> Expansão da rede de dados cabeada e da rede sem fio em todos os campi da UFCA
9	Atrair mais investimentos	<OE-11 / RC-03> Aumento do volume orçamentário de emendas parlamentares (Resultado Primário 6 e Resultado Primário 7), receitas próprias (Fonte 150), recursos adicionais e otimização da arrecadação.

3.3 Plano de Ação

O Plano de Ação do PDTI da UFCA traduz as metas e objetivos estratégicos em iniciativas concretas e executáveis. Este plano detalha as ações específicas que serão implementadas para alcançar os objetivos de TIC estabelecidos, incluindo projetos de infraestrutura, desenvolvimento de sistemas, aprimoramento de serviços e iniciativas de governança. Cada ação é descrita com clareza, especificando responsáveis, prazos, recursos necessários e indicadores de desempenho. O plano prioriza as ações com base em critérios como impacto estratégico, urgência e viabilidade, assegurando uma alocação eficiente de recursos. Além disso, estabelece marcos e pontos de controle para monitoramento contínuo, permitindo ajustes ágeis em resposta a mudanças no ambiente institucional ou tecnológico. Este Plano de Ação serve como um roteiro operacional, guiando a execução das estratégias de TIC e alinhando os esforços da equipe de TI com as necessidades e objetivos mais amplos da UFCA.

Para garantir a elaboração de um PDTI abrangente e eficiente para o período de 2024-2027, a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) utilizou uma metodologia rigorosa e participativa para a avaliação das necessidades institucionais. A seguir, destacamos os principais pontos dessa metodologia:

Todas as necessidades de tecnologia da informação da UFCA foram minuciosamente avaliadas. Esse processo envolveu a coleta de dados e informações junto aos diversos setores da universidade, visando mapear de forma detalhada as demandas e desafios específicos de cada área.

Com base nas necessidades identificadas, a DTI propôs um conjunto de ações estratégicas para atender essas demandas. Cada ação foi planejada considerando os recursos disponíveis, a viabilidade técnica e o impacto esperado para a melhoria dos processos institucionais.

3.3.1 Priorização das Ações com Matriz GUT

Em um primeiro momento, a DTI aplicou a Matriz GUT (Gravidade, Urgência e Tendência) para priorizar as ações propostas. Essa ferramenta permitiu uma avaliação criteriosa de cada ação, considerando a gravidade dos problemas a serem solucionados, a urgência na implementação das soluções e a tendência de crescimento ou agravamento dos problemas caso não fossem abordados de imediato.

Após a definição das prioridades iniciais, a DTI convidou os setores da UFCA para participar de reuniões de validação. Durante essas reuniões, as prioridades estabelecidas foram apresentadas e discutidas com os representantes dos setores. Esse momento de diálogo foi crucial para ajustar as ações de acordo com as informações e feedback recebidos, garantindo que as necessidades mais críticas e urgentes fossem adequadamente priorizadas e atendidas.

A metodologia adotada pela DTI, ao englobar a avaliação detalhada das necessidades, a proposição e priorização das ações e a validação participativa com os setores, assegura que o PDTI da UFCA para o período de 2024-2027 seja um documento robusto, alinhado com as reais demandas da universidade e capaz de promover avanços significativos na área de tecnologia da informação.

A seguir está a lista das ações propostas.

ID	Ação
PDTI24-001	Gestão de configuração de laboratórios de informática
PDTI24-002	Projeção multimídia em salas
PDTI24-003	Implantar de gestão de conhecimento na DTI
PDTI24-004	Estudo do uso e eficiência de laboratórios de informática
PDTI24-005	Estudo de um modelo de videoconferência para a UFCA

PDTI24-006	Ampliar cabeamento estruturado
PDTI24-007	Documentar backbone da rede
PDTI24-008	Atualizar e ampliar a rede sem fio
PDTI24-009	Melhoria da disponibilidade da rede
PDTI24-010	Infraestrutura de TIC para videomonitoramento
PDTI24-011	Automatizar o cadastro na rede sem fio para visitantes
PDTI24-012	Implantação e migração de serviços de infraestrutura em nuvem
PDTI24-013	Migração de serviços de infraestrutura para containeres
PDTI24-014	Melhorias da Infraestrutura física e de segurança do Datacenter
PDTI24-015	Implantar serviço de monitoramento de aplicações
PDTI24-016	Atualização (e ampliação) tecnológica do Datacenter
PDTI24-017	Mapeamento dos processos de contratações de TI
PDTI24-018	Implementar as ações do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)
PDTI24-019	Criar plano de backup e restauração de dados relacionado ao Data Center
PDTI24-020	Criar política de gestão de ativos

PDTI24-021	Revisão da Política de Segurança da Informação
PDTI24-022	Criar política de controle de acessos
PDTI24-023	Implantar ações de conscientização e educação em segurança da informação
PDTI24-024	Implantação do sistema de gerenciamento de informações e eventos de segurança
PDTI24-025	Criar um plano de continuidade de negócio
PDTI24-026	Atualizar sistema de gerenciamento de ticket (OsTicket)
PDTI24-027	Implantação de service desk
PDTI24-028	Implantar um novo catálogo de serviços
PDTI24-029	Mapeamento de processo de permissões de usuários
PDTI24-030	Customização do módulo de orçamento do SIPAC
PDTI24-031	SIPAC - Módulo restaurante - Customizações (múltiplos valores)
PDTI24-032	Polare: Novo sistema para PGD
PDTI24-033	Análise socioeconômica dos processos seletivos
PDTI24-034	Implantação do Sisdip - Sistema de Dimensionamento de Pessoas
PDTI24-035	Melhorias nos sistemas do RU (com ambiente de homologação) - catraca

PDTI24-036	Melhorias do FORMS UFCA (com ambiente de homologação)
PDTI24-037	Controle de Acesso Biométrico no RU
PDTI24-038	Integração ao PagTesouro
PDTI24-039	Implantar sistema para inscrições em concursos e seleções públicas
PDTI24-040	Realização do pagamento dos auxílios estudantis
PDTI24-041	Módulo no SIPAC de Gestão Ambiental
PDTI24-042	Melhorias do SADS (com ambiente de homologação)
PDTI24-043	Implantar Diploma Digital
PDTI24-044	Integração do AVA com SIGAA
PDTI24-045	Integração entre o Pergamum e o SIGAA
PDTI24-046	Integrar SIGs ao Conecta Gov
PDTI24-047	Implementar o cadastro em Lote no ENADE
PDTI24-048	Implantar Módulo de Extensão
PDTI24-049	Atualização do SIGAA
PDTI24-050	Adequar o SIGAA ao Regulamento de Graduação

PDTI24-051	Implantar sistema de Residência em Saúde
PDTI24-052	Implantar Sistema de Central de Estágios
PDTI24-053	Incluir Questionário Socioeconômico no formulário de Trancamento do Curso
PDTI24-054	Implementar módulo de EaD no SIGAA
PDTI24-055	Implantar Sistema de Processo Seletivo Acadêmico
PDTI24-056	Implantar Sistema de Gestão de Ações de Cultura
PDTI24-057	Apoiar a implantação do Plano Individual Docente (Graduação-SIGAA)
PDTI24-058	Melhorias no Módulo de Monitoria
PDTI24-059	Implantar plataforma de publicação de documentos
PDTI24-060	Formalização e implantação do processo de UX
PDTI24-061	Formalização e implantação do processo de UI
PDTI24-062	Implantação de Orquestração de Containeres em Nuvem
PDTI24-063	UAI: implantação de consulta de dados por setores (back-end)
PDTI24-064	AI Chat: IA conversacional com conhecimento da UFCA (processos, documentos, normas, manuais)
PDTI24-065	UAI: API para consulta de dados por setores (front-end)

PDTI24-066	Criação de bancos espelhos dos sistemas essenciais
PDTI24-067	Implantação do ambiente de contêineres
PDTI24-068	Implantação de Autenticação Unificada
PDTI24-069	Criação de ambiente de Homologação (Café, LDAP, Eid, 2Eid)
PDTI24-070	FRADE: Migração de arquivos dos banco de dados para sistema de arquivos
PDTI24-071	Implantar solução de gestão do parque de computadores
PDTI24-072	Atualização tecnológica do parque computacional (e firewall)
PDTI24-073	Tema para a plataforma E-Books
PDTI24-074	Implantar a integralização de extensão

3.3.2 Cronograma de Execução

As páginas a seguir descrevem o período (início e fim) de cada ação do projeto, em ordem de prioridade.

Infraestrutura

SETOR	jan.2024	fev.2024	mar.2024	jul.2024	ago.2024	set.2024	out.2024	nov.2024	dez.2024	jan.2025	fev.2025	mar.2025	abr.2025	mai.2025	jun.2025	jul.2025	ago.2025	set.2025	out.2025	nov.2025	dez.2025	jan.2026	fev.2026	mar.2026	abr.2026	mai.2026	jun.2026	
CITI																												
CITI/DATI	PDTI24-001 - Gestão de configuração de laboratórios de informática										PDTI24-071 - Implantar solução de gestão do parque de computadores																	
	PDTI24-002 - Projeção multimídia em salas																											
	PDTI24-003 - Implantar de gestão de conhecimento na DTI										PDTI24-004 - Estudo do uso e eficiência de laboratórios de informática																	
	PDTI24-005 - Estudo de um modelo de video-conferencia para a UFCA																											
CITI/DRT	PDTI24-006 - Ampliar cabeamento estruturado																											
	PDTI24-007 - Documentar backbone da rede																											
	PDTI24-008 - Atualizar e ampliar a rede sem fio																											
	PDTI24-009 - Melhoria da disponibilidade da rede																											
	PDTI24-072 - Atualização tecnológica do parque computacional (e firewall)																											
	PDTI24-010 - Infraestrutura de TIC para Videomonitoramento										PDTI24-011 - Automatizar o cadastro na rede sem fio para visitantes																	
CITI/DCC	PDTI24-012 - Implantação e migração de serviços de infraestrutura em nuvem										PDTI24-013 - Migração de serviços de infraestrutura para containeres																	
											PDTI24-014 - Melhorias da Infraestrutura física e de segurança do Datacenter																	
											PDTI24-015 - Implantar serviço de monitoramento de aplicações																	
											PDTI24-016 - Atualização (e ampliação) tecnológica do Datacenter																	
	PDTI24-024 - Implantação do sistema de gerenciamento de informações e eventos de segurança																											

Gestão/Governança/Segurança

SETOR	jan.2024	fev.2024	mar.2024	jul.2024	ago.2024	set.2024	out.2024	nov.2024	dez.2024	jan.2025	fev.2025	mar.2025	abr.2025	mai.2025	jun.2025	jul.2025	ago.2025	set.2025	out.2025	nov.2025	dez.2025	jan.2026	fev.2026	mar.2026	abr.2026	mai.2026	jun.2026	
CGSI																												
CGSI/DCC	PDTI24-017 - Mapeamento dos processos de contratações de TI																											
CGSI/DSI	PDTI24-018 - Implementar as ações do Programa de Privacidade e Segurança da Informação - PPSI																											
	PDTI24-019 - Criar plano de backup e restauração de dados relacionado ao Data Center										PDTI24-020 - Criar política de gestão de ativos										PDTI24-021 - Revisão da Política de Segurança da Informação							
											PDTI24-022 - Criar política de controle de acessos																	
											PDTI24-023 - Implantar ações de conscientização e educação em segurança da informação																	
											PDTI24-025 - Criar um plano de continuidade de negócio																	
CGSI/DSTI	PDTI24-026 - Atualizar sistema de gerenciamento de ticket (OsTicket)										PDTI24-027 - Implantação de service desk																	
	PDTI24-028 - Implantar um novo catálogo de serviços																											
	PDTI24-029 - Mapeamento de processo de permissões de usuários																											

Sistemas

SETOR	jan.2024	fev.2024	mar.2024	jul.2024	ago.2024	set.2024	out.2024	nov.2024	dez.2024	jan.2025	fev.2025	mar.2025	abr.2025	mai.2025	jun.2025	jul.2025	ago.2025	set.2025	out.2025	nov.2025	dez.2025	jan.2026	fev.2026	mar.2026					
CSI																													
CSI/DSA	PDTI24-030 - Customização do módulo de orçamento do SIPAC																												
	PDTI24-031 - Módulo restaurante - Customizações (múltiplos valores)		PDTI24-032 - Polare: Novo sistema para PGD					PDTI24-033 - Análise socioeconômica dos processos seletivos																					
CSI/DSE				PDTI24-038 - Integração ao PagTesouro					PDTI24-039 - Implantar sistema para inscrições em concursos e seleções públicas										PDTI24-040 - Realização do pagamento dos auxílios estudantis										
				PDTI24-043 - Implantar Diploma Digital					PDTI24-044 - Integração do AVA com SIGAA										PDTI24-045 - Integração entre o Pergamum e o SIGAA										
CSI/DSE	PDTI24-048 - Implantar Módulo de Extensão		PDTI24-049 - Atualização do SIGAA												PDTI24-074 - Implantar a Integralização de														
	PDTI24-050 ADEQUAR O SIGAA AO REGULAMENTO DE GRADUAÇÃO								PDTI24-051 - Implantar sistema de Residência em Saúde					PDTI24-052 - Implantar Sistema de Central de Estágios					PDTI24-053 - Incluir Questionário de Trancamento do Curso										
CSI/DRQ	PDTI24-059 - Implantar plataforma de publicação de documentos			PDTI24-060 - Formalização e implantação do processo de UX					PDTI24-061 - Formalização e implantação do processo de UI																				
	PDTI24-065 - UAI: API para consulta de dados por setores (front-end)										PDTI24-073 - Tema para a plataforma E-books																		
CSI/DCOD	PDTI24-062 - Implantação de Orquestração de Containeres em Nuvem										PDTI24-068 - Implantação de Autenticação Unificada					PDTI24-067 - Implantação de ambientes em container													
	PDTI24-070 - FRADE: Migração de arquivos dos banco de dados para sistema de arquivos																												
	PDTI24-063 - UAI: implantação de consulta de dados por setores (back-end)			PDTI24-066 - Criação de bancos espelhos dos sistemas essenciais																									

Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW												
abr.2026	mai.2026	jun.2026	jul.2026	ago.2026	set.2026	out.2026	nov.2026	dez.2026	jan.2027	fev.2027	mar.2027	abr.2027	mai.2027	jun.2027	jul.2027	ago.2027	set.2027	out.2027	nov.2027	dez.2027	jan.2028	fev.2028	mar.2028												
PDTI24-034 - Implantação do Sisdip - Sistema de Dimensionamento de Pessoas																								PDTI24-035 - Melhorias nos sistemas do RU (com ambiente de homologação) - catraca		PDTI24-036 - Melhorias do FORMS UFCA (com ambiente de homologação)				PDTI24-037 - Controle de Acesso Biométrico no RU					
PDTI24-041 - Módulo no SIPAC de Gestão Ambiental												PDTI24-042 - Melhorias do SADS (com ambiente de homologação)																							
PDTI24-046 - Integrar SIGs ao Conecta Gov						PDTI24-047 - Implementar o cadastro em Lote no ENADE																													
Socioeconomico no formulário		PDTI24-054 - Implementar módulo de EaD no SIGAA																																	
PDTI24-057 - APOIAR A IMPLANTAÇÃO DO PLANO INDIVIDUAL DOCENTE (GRADUAÇÃO-SIGAA)						PDTI24-058 - Melhorias no Módulo de Monitoria																													
PDTI24-064 - AI Chat: IA conversacional com conhecimento da UFCA (processos, documentos, normas, manuais) (LoRA)																																			
PDTI24-069 - Criação de ambiente de Homologação (Café, LDAP, Eid, 2Eid)																																			

3.4 Indicadores de Desempenho

Os Indicadores de Desempenho do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) são instrumentos essenciais para mensurar e avaliar o progresso e a eficácia das ações de TI implementadas. Estes indicadores foram cuidadosamente selecionados para alinhar-se aos objetivos estratégicos da instituição e fornecer uma visão clara e quantificável do desempenho da área de Tecnologia da Informação. O principal indicador macro é a Taxa de Execução do PDTI, que mede a relação entre as atividades realizadas e as atividades planejadas, oferecendo uma visão geral do cumprimento do plano.

Além da Taxa de Execução, o PDTI da UFCA incorpora uma série de Indicadores-chave de Desempenho (KPIs) diretamente associados aos Objetivos Estratégicos de TI e alinhados com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Estes indicadores abrangem diversas áreas críticas, como a ampliação da oferta de informações e sistemas, a promoção da segurança da informação, o aprimoramento da governança e gestão de TI, a atualização do parque computacional, e a expansão da infraestrutura de rede. Cada indicador foi definido com métricas específicas, permitindo uma avaliação objetiva e quantitativa do progresso em cada área estratégica.

A estrutura de indicadores adotada no PDTI 2024-2027 da UFCA não apenas facilita o monitoramento contínuo das iniciativas de TI, mas também promove a transparência e a prestação de contas à comunidade acadêmica e aos órgãos de controle. Ao vincular os indicadores de TI aos objetivos institucionais mais amplos, o plano assegura que os investimentos e esforços em tecnologia estejam diretamente contribuindo para o avanço da missão educacional e administrativa da universidade. Esta abordagem integrada de medição de desempenho permitirá à UFCA identificar rapidamente áreas de sucesso e oportunidades de melhoria, facilitando ajustes estratégicos e operacionais ao longo do período de vigência do PDTI.

Conforme estrutura abaixo:

- **Taxa de execução do PDTI**
- Atividades Realizadas versus Atividades planejadas
- **Indicadores-chave do PDI associados aos Objetivos Estratégicos de TI do PDTI**

ID	Objetivo Estratégico de TI	Indicadores-chave do PDI Associados
	Ampliar a oferta de informações e sistemas	<p>IC: OE-08 / RC-04 / IC-01 - Percentual De Entregas De Sistemas De Informação Administrativos Do PDTI</p> <p>IC: OE-08 / RC-05 / IC-01 - Percentual De Entregas Realizadas Sistemas Acadêmicos do PDTI</p> <p>IC:OE-04 / RC-06 / IC-01 - Percentual De Implantação De Repositório Institucional</p> <p>IC:OE-08 / RC-01 / IC-01 - Percentual De Desenvolvimento E Implantação Do AVA Para Ensino Presencial</p> <p>IC:OE-08 / RC-02 / IC-01 - Percentual De Desenvolvimento E Implantação Do AVA Para Cursos EaD</p>
	Promover a segurança da informação	<p>IC: OE-08 / RC-06 / IC-01 - Quantidade De Entregas De Segurança Da Informação Do PDTI</p> <p>IC: OE-08 / RC-06 / IC-02 - Percentual De Entregas De Segurança Da Informação Do PDTI</p>
	Aprimorar governança e gestão de TI	IC: OE-07 / RC-04 / IC-02.1 - Percentual De Conformidade Do Modelo De Governança E Gestão De TI
	Aprimorar a gestão dos processos de TI	IC: OE-07 / RC-11 / IC-02 - Percentual De Processos Mapeados
	Manter os serviços atualmente prestados com qualidade	IC: OE-07 / RC-11 / IC-05 - Percentual De Processos Em Conformidade
	Atualizar o parque computacional	<p>IC: OE-10 / RC-12 / IC-04 - Quantidade De Computadores Em Salas Administrativas Pela Quantidade De Servidores Por Ano</p> <p>IC: OE-10 / RC-12 / IC-05 - Quantidade De Computadores Em Laboratórios Por Ano.</p> <p>IC: OE-10 / RC-12 / IC-07 - Percentual De Realização Das Manutenções Corretivas (Não Programadas) Por Ano</p> <p>IC: OE-10 / RC-12 / IC-08 - Percentual De Realização Das Manutenções Preventivas (Programadas) Por Ano</p>
	Evolução do ambiente de hospedagem, processamento e armazenamento	IC: OE-10 / RC-10 / IC-01 - Percentual De Entregas De Ações De Infraestruturas Do PDTI

	<p>Expansão da rede de dados cabeada e da rede sem fio</p>	<p>IC: OE-10 / RC-11 / IC-01 - Percentual De Entregas De Infraestrutura De Redes (Cabeada E Sem Fio) Por Ano</p> <p>IC: OE-10 / RC-11 / IC-02 - Percentual De Espaços Com Cabeamento Implantado Por Campi Por Ano</p> <p>IC: OE-10 / RC-11 / IC-03 - Percentual De Área Coberta Por Rede Sem Fio Implantada Por Campi Por Ano</p>
	<p>Atrair mais investimentos</p>	<p>IC: OE-11 / RC-03 / IC-03.1 - Total De Recursos Orçamentários Adicionais Captados Por Iniciativas Do Setor</p> <p>IC: OE-11 / RC-03 / IC-03.2 - Total De Recursos Adicionais Captados Por Iniciativas Do Setor</p>

4. Gestão de Recursos

A Gestão de Recursos estabelece as diretrizes para a alocação eficiente e eficaz dos recursos necessários à implementação das estratégias e ações de TI. Esta seção aborda três categorias principais de recursos: financeiros, humanos e tecnológicos. No âmbito financeiro, o PDTI detalha o orçamento previsto para investimentos em infraestrutura, aquisição de software, serviços de TI e capacitação da equipe. É importante ressaltar que os recursos financeiros apresentados refletem a realidade atual da instituição, considerando as limitações orçamentárias e a necessidade de priorização de projetos estratégicos.

No que diz respeito aos recursos humanos, o PDTI da UFCA reconhece o papel fundamental da equipe de TI na consecução dos objetivos estratégicos. Esta seção apresenta um panorama da estrutura atual da equipe, incluindo as competências existentes e as necessidades de capacitação identificadas. Além disso, são delineadas estratégias para o desenvolvimento profissional contínuo, a retenção de talentos e, quando necessário, a contratação de novos profissionais ou serviços especializados. O plano também aborda a importância da gestão do conhecimento e da colaboração interdepartamental para maximizar a eficiência da equipe de TI.

Quanto aos recursos tecnológicos, o PDTI fornece um inventário detalhado da infraestrutura atual de TI da UFCA, incluindo hardware, software e serviços. Esta seção identifica as necessidades de atualização, expansão ou substituição de equipamentos e sistemas, alinhando-as com os objetivos estratégicos e as demandas operacionais da universidade. São apresentadas também as estratégias para a aquisição e implementação de novas tecnologias, com foco em soluções que promovam a eficiência, a segurança e a inovação nos processos acadêmicos e administrativos. O plano enfatiza a importância de uma abordagem sustentável e escalável na gestão dos recursos tecnológicos, considerando aspectos como ciclo de vida dos equipamentos, interoperabilidade de sistemas e adaptabilidade às mudanças tecnológicas futuras.

4.1 Recursos Financeiros

ID	Contrato	Custeio por ano
1	Outsourcing impressão	R\$ 50.000,00
2	Desenvolvimento dos SIG/UFRN	R\$ 300.000,00
3	Cooperação Técnica com UFRN	R\$ 80.000,00
4	Serviço de acesso à internet	R\$ 70.000,00
5	Serviço de nuvem computacional	R\$ 200.000,00
6	AVA - Moodle gerenciado em nuvem	R\$ 150.000,00

7	Certificados digitais	R\$ 1.000,00
8	Sistema de gestão de bibliotecas - Pergamum	R\$ 10.000,00
	TOTAL	R\$ 861.000,00

4.2 Recursos Humanos

Ver o Plano de Gestão de Pessoas deste documento.

4.3 Recursos Tecnológicos

Aquisição de servidores, equipamentos de rede e estações de trabalho.

	Recurso	Quantidade
1	Computador	Aproximadamente 1740
2	Switch	170
3	Firewall	5
4	Ponte de acesso sem fio	168
5	Ponto de rede cabeada (RJ45 fêmea)	Aproximadamente 4500
6	Impressora multifuncional em rede	21
7	Projetor	274
8	Aparelho telefônico	411

4.4 Recursos de Informação

Os sistemas de gestão acadêmica, administrativa e de segurança da informação, seguem a seguinte estrutura:

- Atendimento UFCA
- Autocadastro de e-mail institucional
- Cadastro Unificado de Ações Acadêmicas
- Conferencias.UFCA
- CONVIDA
- Cumbuca
- Dadosabertos API
- Diplomas Externos
- eBooks.UFCA
- Forms
- Gerenciador de Grupos de e-mail
- GitLab
- Pergamum (Catálogo)

- Pergamum Imports
- Periodicos.UFCA
- Plataforma Integrada Ícaro Moreira
- Portal de Dados Abertos
- Portal UFCA
- "Provedor de autenticação (Café, LDAP, Eid, 2Eid)"
- Redmine
- SADS
- SIGAA - Extensão e Cultura
- SIGAA - Pesquisa
- SIGAA – Diplomas Graduação
- SIGAA – Graduação
- SIGAA – Lato Sensu
- SIGAA – NEE
- SIGAA – Processo Seletivo
- SIGAA – Produção Intelectual
- SIGAA – Relações Internacionais
- SIGAA – Stricto Sensu
- SIGAdmin
- SIGRH – Cadastro
- SIGRH – Capacitação
- SIGRH – Dimensionamento
- SIPAC – Almoxarifado
- SIPAC – Catálogo de Materiais
- SIPAC – Compras e Licitações
- SIPAC – Contratos
- SIPAC – Orçamento
- SIPAC – Patrimônio Móvel
- SIPAC – Protocolo
- SIPAC – Restaurante
- Sites.UFCA
- Sonar
- Testlink

5. Monitoramento e Avaliação

5.1 Metodologia de Monitoramento

A Metodologia de Monitoramento do PDTI da UFCA é estruturada para garantir um acompanhamento eficaz e regular da implementação das ações e do alcance dos objetivos estabelecidos. O processo é centralizado no Comitê de Governança, que desempenha um papel crucial na supervisão e avaliação do plano. A Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) é responsável pela elaboração de dados e relatórios detalhados, que servem como base para a análise do Comitê. Estes relatórios abrangem não apenas o PDTI como um todo, mas também os planos específicos por tema delineados nas seções subsequentes do documento. A periodicidade do monitoramento é estabelecida **em base anual**, permitindo uma avaliação abrangente e sistemática do progresso alcançado. Esta abordagem assegura que haja tempo suficiente para a implementação de ações significativas entre as avaliações, ao mesmo tempo em que mantém um ciclo regular de revisão e ajuste. Durante estas avaliações anuais, o Comitê de Governança analisa o status dos projetos, o desempenho dos indicadores chave, e a eficácia das estratégias implementadas, podendo recomendar ajustes ou ações corretivas conforme necessário para manter o PDTI alinhado com os objetivos institucionais da UFCA.

5.2 Indicadores de Desempenho (KPIs e OKRs)

Os Indicadores de Desempenho (KPIs e OKRs) do PDTI 2024-2027 da UFCA foram selecionados para fornecer uma visão abrangente e mensurável do progresso das iniciativas de TI. O principal indicador macro é a Taxa de Execução do PDTI, que mede a relação entre as atividades realizadas e as planejadas, oferecendo uma visão geral do cumprimento do plano. Complementarmente, foram estabelecidos Indicadores-chave de Desempenho (KPIs) específicos, alinhados aos Objetivos Estratégicos de TI e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFCA. Estes KPIs abrangem diversas áreas críticas, como a ampliação da oferta de sistemas, a promoção da segurança da informação, o aprimoramento da governança de TI, a atualização do parque computacional e a expansão da infraestrutura de rede. A adoção da metodologia de Objetivos e Resultados-Chave (OKRs) permite uma abordagem mais dinâmica e focada em resultados, facilitando o alinhamento entre as metas estratégicas e as ações operacionais. Esta estrutura integrada de KPIs e OKRs não apenas possibilita o monitoramento eficaz do desempenho da área de TI, mas também promove a transparência, a prestação de contas e a capacidade de ajustes rápidos em resposta às mudanças no ambiente institucional e tecnológico.

Conforme estrutura:

- Taxa de execução do PDTI (ações planejadas x executadas)
- Indicadores-chave do PDI associados aos Objetivos Estratégicos de TI do PDTI

5.3 Relatórios de Progresso

Os relatórios de progresso serão produzidos anualmente, conforme estabelecido na metodologia de monitoramento, e apresentarão um sumário executivo detalhado do status de execução das ações planejadas. Cada relatório incluirá uma análise abrangente dos indicadores de desempenho (KPIs e OKRs) definidos, permitindo uma visão clara do progresso alcançado em relação às metas estabelecidas. Além disso, os relatórios fornecerão informações sobre os desafios enfrentados, as lições aprendidas e as recomendações para ajustes estratégicos ou operacionais necessários.

A estrutura dos Relatórios de Progresso será padronizada para facilitar a comparação ano a ano e garantir a consistência das informações apresentadas. Cada relatório conterá seções dedicadas à avaliação do desempenho por objetivo estratégico, à análise da execução orçamentária, ao status detalhado de cada projeto e ação do PDTI, e a uma avaliação dos riscos e oportunidades identificados durante o período. Um aspecto crucial desses relatórios será a transparência na comunicação dos resultados, tanto para a alta administração da UFCA quanto para a comunidade acadêmica em geral. Isso não apenas promoverá a prestação de contas, mas também fomentará o engajamento e o apoio contínuo às iniciativas de TI. Os Relatórios de Progresso serão fundamentais para embasar as decisões do Comitê de Governança de TI e para orientar eventuais revisões ou atualizações do PDTI ao longo de sua vigência, assegurando que o plano permaneça alinhado às necessidades em evolução da universidade e às mudanças no cenário tecnológico.

6. Plano de Gestão de Pessoas

Este plano visa garantir que a equipe de TI possua as competências necessárias para enfrentar os desafios tecnológicos atuais e futuros, além de promover um ambiente de trabalho colaborativo e motivador. A estrutura organizacional da área de TI da UFCA é apresentada em detalhes, incluindo a distribuição de cargos e funções entre coordenadores, técnicos de TI e consultores externos. O plano também identifica as necessidades de ampliação da equipe, destacando áreas críticas que requerem reforço de pessoal para atender às demandas crescentes da universidade em termos de serviços e soluções de TI.

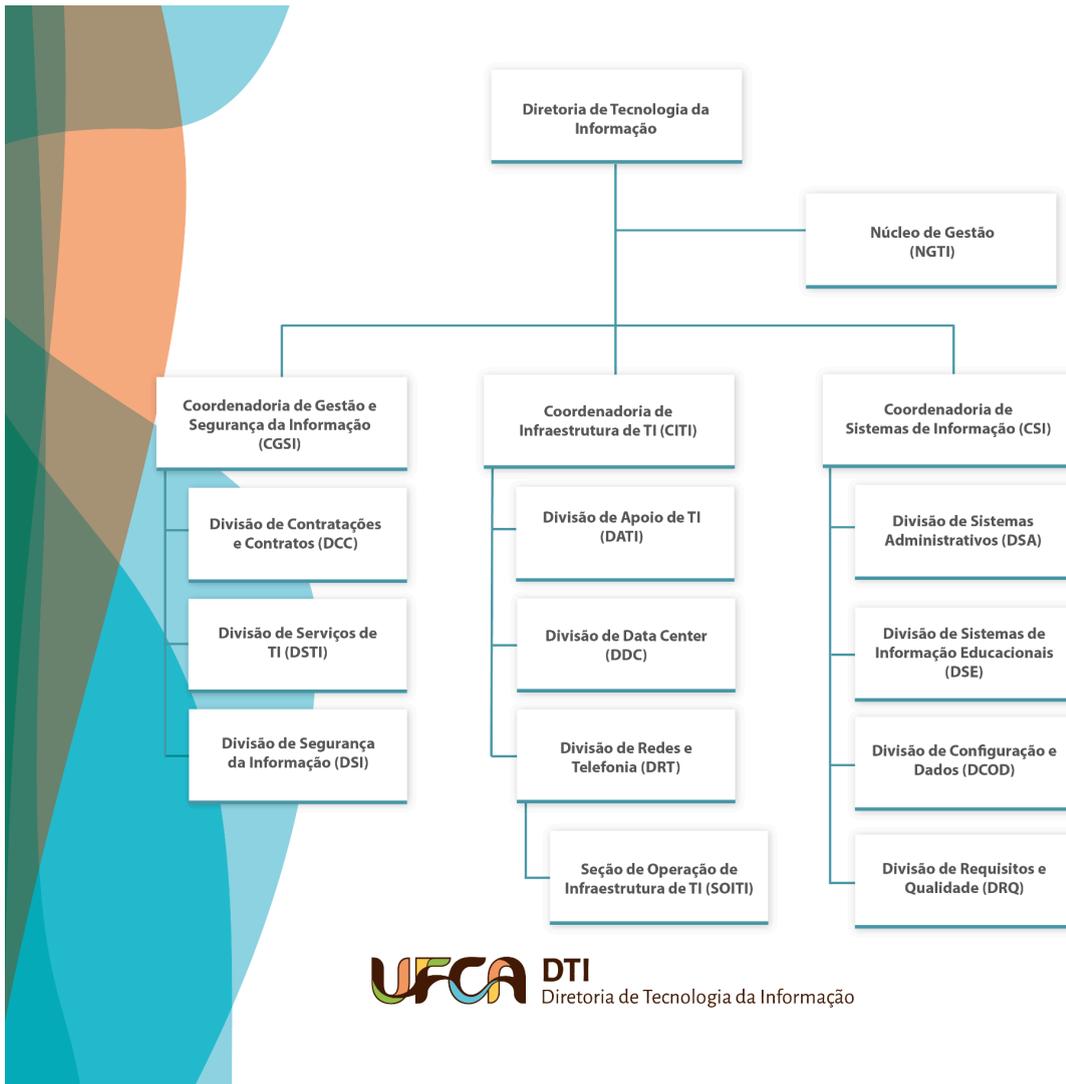
Um aspecto central deste Plano de Gestão de Pessoas é o foco no desenvolvimento contínuo das competências da equipe de TI. São delineadas estratégias para capacitação e treinamento, alinhadas às tendências tecnológicas e às necessidades específicas identificadas no PDTI. O plano inclui programas de mentoria, incentivos para certificações profissionais e participação em eventos técnicos relevantes. Além disso, são estabelecidas políticas para promover a retenção de talentos, incluindo planos de carreira, reconhecimento de desempenho e iniciativas de bem-estar no trabalho. O Plano de Gestão de Pessoas também aborda a importância da gestão do conhecimento, estabelecendo mecanismos para a documentação e compartilhamento de expertise técnica dentro da equipe. Por fim, são definidas métricas para avaliar a eficácia das ações de gestão de pessoas, incluindo indicadores de satisfação dos colaboradores, taxa de retenção e evolução das competências técnicas da equipe.

6.1 Visão Geral

Estratégias para garantir que a equipe de TI possua as competências necessárias e promover um ambiente de trabalho colaborativo.

6.2 Estrutura Organizacional

Coordenadores, técnicos de TI e consultores externos.



Setor / Cargo comissionado		Quantidade de colaboradores por cargo					Total
		Analista de TI	Técnico de TI	Administrador	Assistente em Administração	Auxiliar administrativo (terceirizado)	
DTI	CD-3	1	0	0	0	0	1
NGTI	FG-1	0	0	0	1	1	2
CGSI	CD-4	1	0	1	0	0	2
- DCC	FG-2	0	2	0	0	0	2
- DSTI	FFG-2	0	1	0	0	1	2
- DSI	FG-2	0	1	0	0	0	1
CITI	CD-4	0	1	0	0	0	1

- DATI	FG-2	0	2	0	0	0	2
- DDC	FG-2	1	1	0	0	0	2
- DRT	FG-2	0	1	0	0	0	1
— SOITI	FG-3	0	1	0	-	0	1
CSI	CD-3	1	0	0	0	0	1
- DSA	FG-2	0	2	0	0	0	2
- DSE	FG-2	0	3	0	0	0	3
- DCOD	FG-2	2	1	0	0	0	3
- DRQ	FG-3	1	1	0	0	0	2
Cargos vagos	-	2	0	0	0	0	2
Total		9	17	1	1	2	30

6.2.1 Necessidade de ampliação da equipe

A tabela a seguir ilustra a quantidade de recursos humanos, a aumentar na equipe, para o sucesso dos trabalhos.

Setor	Quantidade de colaboradores por cargo		Quantitativo atual	Total
	Analista de TI	Técnico de TI		
DTI (Direção)	0	0	1	1
↳ NGTI	0	0	2	2
CGSI	0	0	2	2
↳ DCC	0	0	2	2
↳ DSTI	0	0	2	2
↳ DSI	+1	0	1	2
CITI	0	+1	1	2
↳ DATI	0	+5	2	7
↳ DDC	+2	0	2	4
↳ DRT	+1	0	2	3
↳ DRT/SOITI	+1	0	1	2
CSI	1	0	1	2

↳ DSA	+3	0	2	5
↳ DSE	+3	0	3	6
↳ DCOD	+3	0	3	6
↳ DRQ	+1	0	2	3
Cargos vagos	+3	0	3	6
Total	19	6	31	57

6.2.2 Atribuição dos setores

Setor	Atribuição
DTI (Direção)	
NGTI	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar e apoiar eventos promovidos pela Diretoria de Tecnologia da Informação; • Prestar assessoramento ao Diretor nas tomadas de decisões, na elaboração de relatórios de gestão e confecção de documentos oficiais; • Apoiar o gerenciamento e o monitoramento da execução dos projetos estratégicos da TI; • Gerenciar arquivos físicos e digitais e o processo de comunicação interna e externamente; • Promover articulação entre Direção, Coordenadorias e Divisões, e destas, com públicos interno e externo; • Propor melhorias nos processos e procedimentos internos de trabalho e prestar auxílio para sua efetivação.
Gestão/Governança/Segurança	
CGSI	<ul style="list-style-type: none"> • Promover ações voltadas à Gestão e Governança de TI, em consonância com as diretrizes do Órgão Central do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática do Governo Federal – SISF; • Participar da formulação e implementação das políticas de tecnologia da informação; • Assessorar a Direção sobre assuntos referentes à gestão e governança de tecnologia da informação e segurança da informação; • Concentrar as atividades administrativas da DTI, no âmbito de toda a estrutura organizacional; • Planejar e gerenciar estratégias executivas relacionadas à gestão de pessoas, almoxarifado, patrimônio, contratações de soluções de TI, transportes, manutenção e segurança dos espaços de TI; • Planejar e gerenciar a fiscalização dos contratos de TI.
DCC	<ul style="list-style-type: none"> • Gestão das Contratações e Contratos de TI • Atua como Fiscal de Contrato de soluções de TI • Acompanha os processos de pagamentos / Empenhos
DSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza a triagem das solicitações de serviços de TI • Manter o catálogo de serviços de TI;

DSI	<ul style="list-style-type: none"> ● Análise de Incidentes de Segurança de TI ● Desenvolvimento e Implementação de ● Políticas de Segurança da Informação ● Entrega e Configuração de Certificados Digitais
Infraestrutura	
CITI	<ul style="list-style-type: none"> ● Promover ações voltadas à implantação e melhoria da infraestrutura de tecnologia da informação; ● Assessorar a Direção sobre assuntos referentes à infraestrutura de tecnologia da informação; ● Planejar e gerenciar estratégias executivas relacionadas à infraestrutura de tecnologia da informação; ● Definir e planejar táticas operacionais para as unidades desta Coordenadoria; ● Seguir boas práticas de gestão e governança de tecnologia da informação conforme orientações definidas; ● Gerir e coordenar contratações de soluções de tecnologia da informação da área de infraestrutura.
DATI	<ul style="list-style-type: none"> ● Realizar apoio técnico e orientação sobre o uso dos recursos de hardware e aplicativos básicos; ● Apoiar a realização de treinamento sobre informática básica.
DDC	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordenar a execução das atividades na Divisão; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter a infraestrutura tecnológica para processar e armazenar dados e sistemas da UFCA; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter a infraestrutura dos serviços de TI; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter a(s) infraestrutura(s) física(s) do(s) Data center(s); ● Projetar, desenvolver, implantar e manter a segurança da infraestrutura dos serviços de TI; ● Garantir a operação do Data center.
DRT	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordenar a execução das atividades na Divisão; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter o serviço de telefonia; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter o serviço de acesso à internet; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter a infraestrutura de comunicação de dados, voz e serviços associados.
DRT/SOITI	<ul style="list-style-type: none"> ● Apoio de infraestrutura de TI aos campi ● Projetos de operação de infraestrutura de TI
Sistemas	
CCSI	<ul style="list-style-type: none"> ● Promover ações voltadas à implantação e desenvolvimento de sistemas de informação; ● Assessorar a Direção sobre assuntos referentes aos sistemas de informação; ● Planejar e gerenciar estratégias executivas relacionadas aos sistemas de informação; ● Definir e planejar táticas operacionais para as unidades desta Coordenadoria; ● Seguir boas práticas de gestão e governança de tecnologia da informação conforme orientações definidas; ● Gerir e coordenar contratações de soluções na área de sistemas de informação; ● Controlar a gestão do conhecimento sobre serviços, metodologias e técnicas na área de sistemas de informação.

DSA	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordenar a execução das atividades na Divisão; ● Coordenar projetos dos sistemas administrativos; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter os sistemas administrativos; ● Realizar apoio técnico e informatizar processos e procedimentos para a gestão administrativa.
DSE	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordenar a execução das atividades na Divisão; ● Coordenar projetos dos sistemas de ensino; ● Projetar, desenvolver, implantar e manter os sistemas de ensino; ● Realizar apoio técnico e informatizar processos e procedimentos para a gestão de ensino.
DCOD	<ul style="list-style-type: none"> ● Criar e manter scripts de backup; ● Dimensionar e configurar máquinas virtuais; ● Criar imagens Docker para aplicações; ● Configurar serviços Docker Compose para aplicações; ● Configurar esteira de Integração Contínua nos projetos de software; ● Coordenar projetos de Gerência de Configuração; ● Prestar suporte em Gerência de Configuração para as demais divisões da CSI; ● Servir como ponte de comunicação entre as coordenadorias de sistemas (CSI) e de infraestrutura (CITI); ● Realizar fiscalização técnica nos contratos relacionados à Gerência de Configuração. ● Criar, configurar e manter Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados; ● Realizar extração de dados das bases de dados dos sistemas em acordância com a LGPD e as políticas de Segurança da Informação; ● Realizar migração de dados entre diferentes bases de dados; ● Prestar suporte na criação de consultas otimizadas para as demais divisões da CSI; ● Realizar fiscalização técnica nos contratos relacionados à Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados.
DRQ	<ul style="list-style-type: none"> ● Identificação e documentação de requisitos com stakeholders. ● Criação de documentação detalhada e validação de requisitos. ● Manutenção e atualização de repositório de requisitos. ● Desenvolvimento e condução de testes para validar sistemas. ● Implementação de processos de qualidade e auditorias. ● Capacitação e suporte técnico sobre requisitos e qualidade. ● Monitoramento de tendências e implementação de melhorias.

7. Proposta Orçamentária de TI

7.1 Visão Geral

Estimativa da demanda orçamentária necessária para desenvolver projetos e ações na área de Tecnologia de Informação, durante a vigência do PDTI, com o objetivo de prover serviços e equipamentos que apoiem o desenvolvimento de atividades acadêmicas e administrativas da UFCA.

7.2 Estimativa de Custos

Orçamento total estimado em R\$7.404.102,00 (sete milhões, quatrocentos e quatro mil, cento e dois reais). Os valores individuais de cada ação estão na tabela a seguir.

ID	Ação	Natureza	Recursos (R\$)				
			2024	2025	2026	2027	TOTAL
PDTI24-002	Projeção multimídia em salas	Investimento	R\$550.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 550.000,00
PDTI24-006	Ampliar cabeamento estruturado	Investimento	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 700.000,00	R\$ 0,00	R\$ 700.000,00
PDTI24-008	Atualizar e ampliar a rede sem fio	Investimento	R\$ 450.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 450.000,00
PDTI24-009	Melhoria da disponibilidade da rede	Custeio	R\$ 69.000,00	R\$ 69.000,00	R\$ 69.000,00	R\$ 69.000,00	R\$ 276.000,00
PDTI24-012	Implantação e migração de serviços de infraestrutura em nuvem	Custeio	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 800.000,00
PDTI24-014	Melhorias da Infraestrutura física e de segurança do Datacenter	Investimento	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 400.000,00
PDTI24-016	Atualização (e ampliação) tecnológica do Datacenter	Investimento	R\$ 0,00	R\$ 1.500.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.500.000,00
PDTI24-027	Implantação de service desk	-	R\$ 0,00	R\$ 600.000,00	R\$ 600.000,00	R\$ 600.000,00	R\$ 1.800.000,00
PDTI24-031	SIPAC - Modulo restaurante - Customizações (múltiplos valores)	Custeio	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-032	Polare: Novo sistema para PGD	Custeio	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-033	Análise socioeconômica dos processos seletivos	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-034	Implantação do Sisdirp - Sistema de Dimensionamento de Pessoas	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-035	Melhorias nos sistemas do RU (com ambiente de homologação) - catraca	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-037	Controle de Acesso Biométrico no RU	-	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00
PDTI24-038	Integração ao PagTesouro	Custeio	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-039	Implantar sistema para inscrições em concursos e seleções públicas	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-040	Realização do pagamento dos auxílios estudantis	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00

PDTI24-041	Módulo no SIPAC de Gestão Ambiental	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-044	Integração do AVA com SIGAA	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 130.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 130.000,00
PDTI24-045	Integração entre o Pergamum e o SIGAA	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-046	Integrar SIGs ao Conecta Gov	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-047	Implementar o cadastro em Lote no ENADE	-	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 60.000,00
PDTI24-051	Implantar sistema de Residência em Saúde	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-052	Implantar Sistema de Central de Estágios	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-053	Incluir Questionário Socioeconômico no formulário de Trancamento do Curso	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-054	Implementar módulo de EaD no SIGAA	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-055	Implantar Sistema de Processo Seletivo Acadêmico	Custeio	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-056	Implantar Sistema de Gestão de Ações de Cultura	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-057	Apoiar a implantação do Plano Individual Docente (Graduação-SIGAA)	-	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-058	Melhorias no Módulo de Monitoria	-	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
PDTI24-071	Implantar solução de gestão do parque de computadores	-	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00
TOTAL			R\$ 1.491.024,00	R\$ 2.971.025,00	R\$ 1.911.026,00	R\$ 1.031.027,00	R\$ 7.404.102,00

Os recursos detalhados acima são apenas estimativos, sendo necessário um refinamento quando da disponibilização dos recursos. Os recursos também não estão aprovados no Planejamento Orçamentário, sendo apenas uma referência para negociação dos projetos.

Caso os recursos não sejam disponibilizados, os resultados serão comprometidos.

8. Conclusão

8.1 Sumário Executivo

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) 2024-2027 da UFCA é um documento estratégico e operacional que visa alinhar as ações de TI aos objetivos institucionais, promover a eficiência e a inovação tecnológica, e garantir a segurança e a continuidade dos serviços de TI.

8.2 Impacto Esperado

Espera-se que a implementação deste PDTI traga significativos avanços para a UFCA, incluindo uma infraestrutura de TI modernizada, maior segurança da informação, melhorias na experiência do usuário e uma gestão mais eficiente dos recursos tecnológicos.

8.3 Próximos Passos

- **Aprovação do PDTI:** Submissão do documento final para aprovação pela alta gestão da UFCA.
- **Divulgação e Implementação:** Comunicação do plano aos stakeholders e início das ações previstas.
- **Monitoramento Contínuo:** Acompanhamento regular do progresso e realização de ajustes conforme necessário.

8.4 Agradecimentos

A equipe de elaboração do PDTI agradece a todos os colaboradores e stakeholders que contribuíram para a construção deste plano, assegurando que ele reflita as necessidades e expectativas da comunidade acadêmica e administrativa da UFCA.

Anexo I - Inventário de Necessidades

Setor	Necessidade / Demanda	Objetivo Estratégico e Resultados-chave associados à demanda
Secretaria de Documentação e Protocolo (Sedop)	SISTEMA SIGAD de gerenciamento do acervo acadêmico digital	Não identifiquei o Objetivo Estratégico associado
Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI)	Atualização da Solução de Segurança da Borda de Rede para todos os Campis da Universidade. Visando tornar os sistemas de informação mais seguros, principalmente no que se refere à parte de acessos e manutenção de soluções.	OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.

<p>Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI)</p>	<p>Active Directory.</p> <p>Implantar o Active Directory da Microsoft como serviço de diretório para computadores da Universidade, ter total disponibilidade de recursos de interação a usuários ou estações de trabalho, bem como em benefícios de segurança com a criação de florestas, domínios, árvores, Unidades Organizacionais (OUs) e grupos de trabalho, que propiciam aos administradores de rede uma melhoria na implementação, administração, design e planejamento gráfico e, aos gerentes de TI, uma diminuição total de custos (TCO) e de qualidade de serviços (QCO).</p> <p>A importância do AD está não somente caracterizada como um simples autenticador de usuários e de máquinas (gerencia de acesso), como também, num total e completo serviço que provê recursos desde o marco inicial de uma rede, com a construção de um pequeno domínio baseado em estações Microsoft até a criação de um robusto servidor com recursos webmail, compartilhamento de arquivos e pastas, segurança, além de uma nova aparência na replicação de dados do Global Catalog (GC), Schema e delegação de controles administrativos.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos. RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
--	---	---

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Integração entre o Pergamum e o SIGAA: A integração com o Pérgamum permitirá a automação de diversos procedimentos que hoje são executados em papel, como o trancamento total e cancelamento de curso, além de outros que a UFRN tem realizado com base no próprio módulo</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>DIPLOMA DIGITAL: É norma do MEC. Precisamos seguir.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-03 Implantação da Estratégia de Governo Digital do Governo Federal., RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>APOIAR A IMPLANTAÇÃO DO PLANO INDIVIDUAL DOCENTE (GRADUAÇÃO-SIGAA): Precisa-se automatizar esse fluxo que hoje é realizado em papel. O fluxo que já existe no SIGAA utiliza regras da UFRN, mas precisa-se que seja adequado às da UFCA.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-03 Implantação da Estratégia de Governo Digital do Governo Federal., RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>AMPLIAR ADERÊNCIA DO SIGAA AO REGULAMENTO DA GRADUAÇÃO: Essencial, pois uma automação de fluxos possibilita melhoria de ações e redução de custos. Alguns itens do Regulamento não estão atendidos atualmente. Agradecemos o apoio constante às solicitações atuais e que já estão em atendimento.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Garantir a estabilidade do acesso a internet e sistemas da UFCA: A UFCA tem sido impactada por quedas recorrentes de internet e de sistema. Diversos prazos de editais e de processos acadêmicos são impactados por essas implicações.</p>	<p>OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos. RC-11 Expansão da rede de dados cabeada e da rede sem fio em todos os campi da UFCA., RC-12 Manutenção e expansão do parque computacional e dos equipamentos de TI utilizados pelos setores administrativos e unidades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Módulo Processo Seletivo Graduação: Há real necessidade de implantação do SIGPS da UFRN, haja vista o módulo atual (desenvolvido pela Unila) necessitar há anos diversas customizações.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos. RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Garantir acesso pleno e de manutenção ao site de acompanhamento de egressos: De acordo com a política de egressos da UFCA, se faz necessária manutenção do apoio da DTI no desenvolvimento do site. Precisa-se dessa ação em diversos momentos.</p>	<p>OE06: Fortalecer e promover a integração da Universidade com a sociedade e aprimorar a comunicação interna e externa.RC-01 Melhoria do nível de satisfação da comunidade acadêmica com a comunicação interna., RC-02 Amplificação do alcance de conteúdos institucionais., RC-06 Fortalecimento da promoção e da divulgação das ações da UFCA ampliando a relação da Universidade com a mídia local e nacional., RC-08 Articulação e promoção das ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura em parcerias com outras instituições de educação superior do Cariri ., RC-11 Aperfeiçoamento da transparência passiva da Instituição, visando tornar as informações mais acessíveis por meio de um processo mais ágil e eficiente.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Solução de TI para multimídia em salas de aula em todos os Campi: Precisa-se de uma solução de TI que garanta a implantação dos equipamentos multimídia em todas as salas de aula em todos os campi. Prevê-se 100 equipamentos, no valor unitário de R\$3.000,00</p>	<p>Não identifiquei o Objetivo Estratégico associado</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Evoluir a implantação da integralização de extensão no SIGAA: É norma do MEC. Precisamos seguir.</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-02 Aumento da articulação entre o ensino de graduação, a pesquisa e inovação, a extensão e a cultura, por meio da construção e implementação de uma agenda de ações integradas entre as pró-reitorias acadêmicas.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Melhoria do módulo de bolsas: A Prograd conseguiu avaliar e posteriormente implantar o módulo de bolsas, que está sendo utilizado. Há necessidade de algumas customizações/correções.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Solução de TI para agendamento de visita à UFCA: Precisa-se de uma solução de TI que permita um agendamento de visitas das escolas à UFCA.</p>	<p>OE06: Fortalecer e promover a integração da Universidade com a sociedade e aprimorar a comunicação interna e externa.RC-01 Melhoria do nível de satisfação da comunidade acadêmica com a comunicação interna.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Aquisição de solução de para coleta de opinião em dispositivos móveis, exemplo Totem: Durante as visitas às escolas, como durante a visita das escolas à UFCA, é preciso coletar a opinião dos envolvidos, que poderão ser realizadas via totem.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Manutenção de uso do módulo de processo seletivo: Enquanto o módulo SIGPs não for implantado, é imprescindível a manutenção do módulo de processos seletivo atual (desenvolvido pela Unila).</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Conectar o SIG ao ConectaGov: O motivo é permitir que sejam realizadas avaliações mais simples das seleções de estudantes que concorrem às cotas. Hoje, as coordenações precisam analisar individualmente e manualmente a quitação eleitoral, quitação militar; os assistentes sociais analisam a renda etc. Com a conexão às APS's governamentais, especialmente pedimos: quitação militar, quitação eleitoral, cadúnico.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-03 Implantação da Estratégia de Governo Digital do Governo Federal., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Criação no histórico acadêmico da lista de atividades de extensão: Devem ser incluído no histórico dos estudantes, ao final, uma lista de todas as atividades de extensão que o estudante participou, seguindo regras da PROEX.</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-01 Aumento da efetividade dos cursos de graduação por meio de políticas acadêmicas que promovam a diminuição da evasão, retenção e reprovação., RC-02 Aumento da articulação entre o ensino de graduação, a pesquisa e inovação, a extensão e a cultura, por meio da construção e implementação de uma agenda de ações integradas entre as pró-reitorias acadêmicas.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Criação de perfil de acesso: deve ser criado uma forma de cadastro no sigaa, semelhante ao que existe para os secretários de curso, para que seja possível selecionar um docente. Ao selecionar o docente e confirmar, deve ser liberado no seu portal, na página de coordenação de curso, o menu de "atividades acadêmicas autônomas" E QUE sejam do tipo "integralização de extensão".</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-01 Aumento da efetividade dos cursos de graduação por meio de políticas acadêmicas que promovam a diminuição da evasão, retenção e reprovação., RC-02 Aumento da articulação entre o ensino de graduação, a pesquisa e inovação, a extensão e a cultura, por meio da construção e implementação de uma agenda de ações integradas entre as pró-reitorias acadêmicas.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Solução de backup para arquivos setoriais: setores da Prograd possuem diversos arquivos de seleção de estudantes, monitorias, projetos em seus computadores de trabalho ou nos drives de e-mail. Pedimos que seja disponibilizado uma solução para que esses arquivos possam ter backup institucional.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Ampliar espaço de armazenamento de dados: os processos seletivos, monitorias e de projetos estão consumindo espaço dos drives de e-mail e do datacenter. Há necessidade de ampliar esse espaço disponível. Anualmente a quantidade de dados tem aumentado a cada ano, principalmente em decorrência do aumento do número de estudantes.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Avançar na melhoria do forms.ufca.edu.br: Há necessidade de melhorar a plataforma, principalmente com separação de níveis de acesso, controle de usuários e segurança na plataforma.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Diretoria do Sistema de Bibliotecas (Sibi)</p>	<p>Solicitamos a inclusão da implantação e manutenção do DSpace versão 7.6 no PDTI da universidade para execução em 2024, referente ao repositório institucional, que é um espaço virtual que permite gerenciar e compartilhar a produção científica da instituição, aumentando a visibilidade e internacionalização da mesma. Previsto no PDI 2025, conforme: "OE-04/RC-07: Ampliação do acesso e consulta às bases digitais da Universidade por meio da integração e unificação dos repositórios e das plataformas, e da oferta de capacitações para a comunidade acadêmica". E no Plano de Desenvolvimento do SIBI 2019-2023: "OE-3: Realizar a implantação do repositório institucional, em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação e a Pró-Reitoria de Pesquisa, PósGraduação e Inovação, para garantir o amplo acesso dos usuários ao conhecimento científico produzido na Universidade". Também registra-se no Instrumento de avaliação dos cursos de graduação presencial e à distância do INEP, no endereço:https://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_cursos_graduacao/instrumentos/2017/curso_reconhecimento.pdf.</p>	<p>OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos.RC-12 Manutenção e expansão do parque computacional e dos equipamentos de TI utilizados pelos setores administrativos e unidades acadêmicas da UFCA.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Incluir questionário socioeconômico em formulário de Trancamento de curso: A versão do SIGAA da UFRN tem a possibilidade do próprio estudante realizar um pedido de trancamento total com validação de nada custa da Biblioteca. Assim, esse fluxo é todo via sistema. O pedido é que seja incluído nesse fluxo uma etapa a mais que é a resposta de um questionário.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Incluir opção de exportar respostas em formato .csv nos questionários aplicados via Sigaa. Atualmente, os interessados cadastrados nos questionários só conseguem visualizar respostas individuais e quantitativos, mas não conseguem exportar .csv.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Incluir opção de exportar respostas em formato .csv em todos relatórios via Sigaa: Atualmente, todos os relatórios via SIGAA são apresentados em tela ou em .pdf. É necessário que todos tenham a opção de emitir em .csv.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão.</p>

Diretoria de Infraestrutura (Dinfra)	Acompanhamento In loco de execuções de serviços de manutenção predial via OS TICKET.	OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos.RC-03 Implantação de padrões de eficiência energética e sustentabilidade de obras e de edificações existentes., RC-13 Aprimoramento e auditoria dos processos de gestão de ativos patrimoniais e de riscos relativos à infraestrutura física e tecnológica da Universidade.
Pró-Reitoria de Extensão (Proex)	Módulo de extensão integrado ao Sigaa para o processo da integralização da extensão	OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-02 Aumento da articulação entre o ensino de graduação, a pesquisa e inovação, a extensão e a cultura, por meio da construção e implementação de uma agenda de ações integradas entre as pró-reitorias acadêmicas., RC-06 Integralização da extensão nos currículos de todos os cursos de graduação, segundo normativos do Conselho Nacional de Educação (CNE).
Diretoria de Articulação e Relações Institucionais (Diari)	Não se aplica	Não identifiquei o Objetivo Estratégico associado

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Implementar o cadastro em Lote no ENADE: atualmente há opção no sigaa para geração de relatório do ENADE, mas esse arquivo precisa de acompanhamento e apoio da DTI durante o período de cadastro, pois sempre há erro no cadastro. Hoje é feito individualmente para cada estudante, e as coordenações e Prograd não conseguem acompanhar mais esse registro.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Portal de egressos: criar questionário no portal para coleta de dados dos estudantes para acompanhamento. O uso do google forms não se mostrou viável.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-04 Consolidação dos cursos de graduação em implantação ou em reestruturação, com o reconhecimento pelo MEC.</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Portal de egressos: Criar funcionalidade para que os egressos possam cadastrar seus currículos, enviando inclusive fotografia e que esses dados possam estar disponíveis, como um portfólio.</p>	<p>Não identifiquei o Objetivo Estratégico associado</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Portal de Egressos: criar funcionalidade de interação entre empresas e egressos, para que possam ser cadastradas oportunidades de trabalho e para que os egressos possam indicar interesse. Assim, a UFCA aproximará seus egressos com o mercado de trabalho.</p>	<p>Não identifiquei o Objetivo Estratégico associado</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Criar relatório do SIGAA no qual seja emitida relação de estudantes que atendam aos requisitos estabelecidos na resolução de distinção acadêmica.</p>	<p>Não identifiquei o Objetivo Estratégico associado</p>
<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Implementar módulo EAD: os cursos de graduação EAD precisam dos serviços do módulo, principalmente quanto ao cadastro de tutores e coordenadores de polo.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-01 Implantação de novos cursos de graduação, especialmente na modalidade EaD (Educação a Distância), considerando critérios de sustentabilidade orçamentária, o mercado de trabalho e o desenvolvimento socioeconômico do Cariri, visando à ampliação da oferta de vagas e da quantidade de matrículas na educação superior, conforme previsto na Meta 12 do PNE., RC-05 Reativação do Campus Icó por meio da implantação de unidade acadêmica voltada para cursos de graduação e pós-graduação, especialmente na modalidade EaD, contribuindo para o alcance da Meta 12 e da Meta 14 do PNE no território do Cariri.</p>

<p>Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)</p>	<p>Implantar módulo "Central de Estágio": hoje os cursos de graduação realizam diversos procedimentos de estágio em papel, com diversos riscos de prazo e conformidades. Com a implantação do módulo as ações teriam mais segurança.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-04 Consolidação dos cursos de graduação em implantação ou em reestruturação, com o reconhecimento pelo MEC.</p>
<p>Faculdade de Medicina (Famed)</p>	<p>Atualização do Acervo tecnológico da UA.</p>	<p>OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos.RC-12 Manutenção e expansão do parque computacional e dos equipamentos de TI utilizados pelos setores administrativos e unidades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Faculdade de Medicina (Famed)</p>	<p>Aquisição de Impressora 3D para o Laboratório de Anatomia - Estruturação do Laboratório com o propósito de contribuir de forma direta com a formação discente com ganho efetivo nas aulas práticas relativas à disciplina.</p>	<p>OE01: Contribuir para o desenvolvimento sustentável e a dinâmica cultural do Cariri, por meio da formação de pessoas capazes de criar e promover ações transformadoras da sociedade.RC-18 Democratização do acesso ao conhecimento e popularização da ciência, por meio do fortalecimento da pesquisa, da divulgação e comunicação científica, das ações de extensão e da relação dialógica entre universidade e sociedade.</p>

Faculdade de Medicina (Famed)	10 aparelhos de Datashow para equipar Salas de Aula na Clínica Escola	OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos.RC-12 Manutenção e expansão do parque computacional e dos equipamentos de TI utilizados pelos setores administrativos e unidades acadêmicas da UFCA.
Faculdade de Medicina (Famed)	Aquisição de 10 Lusas digitais interativas para equipar salas de aula da Clínica Escola	OE04: Promover metodologias e tecnologias educacionais presenciais e não presenciais eficazes.RC-04 Intensificação da adoção de novas metodologias para ensino-aprendizagem.
Faculdade de Medicina (Famed)	Aquisição de 10 unidades de Mesa de Anatomia Interativa Digital. Estruturação da Clínica Escola.	OE01: Contribuir para o desenvolvimento sustentável e a dinâmica cultural do Cariri, por meio da formação de pessoas capazes de criar e promover ações transformadoras da sociedade.RC-02 Implantação da Clínica Escola da Faculdade de Medicina e oferta de serviços de saúde para a comunidade.

<p>Diretoria de Comunicação (Dcom)</p>	<p>Solicita-se um sistema de atendimento a usuários via whatsapp, que possa ser gerenciado por múltiplos funcionários da UFCA, de forma a agilizar e tornar mais dinâmico o atendimento aos usuários que busquem os serviços da Universidade. O sistema deve ser capaz de aprender a fornecer respostas automáticas, com base nas informações pré-cadastrados e ensinadas, bem como enviar o atendimento para o setor responsável pela demanda, caso o atendimento automático não seja suficiente para o usuário.</p>	<p>OE06: Fortalecer e promover a integração da Universidade com a sociedade e aprimorar a comunicação interna e externa.RC-01 Melhoria do nível de satisfação da comunidade acadêmica com a comunicação interna., RC-11 Aperfeiçoamento da transparência passiva da Instituição, visando tornar as informações mais acessíveis por meio de um processo mais ágil e eficiente.</p>
<p>Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)</p>	<p>A Capacitação necessita do Videoconferência Logitech ConferenceCam, para auxílio na realização de capacitações em modo híbrido.</p>	<p>OE09: Promover a gestão de pessoas com foco no desenvolvimento de competências, na excelência e na satisfação com a qualidade de vida profissional.RC-02 Melhoria do nível de capacitação dos servidores por meio do aprimoramento da elaboração, implementação e monitoramento do Plano anual de Desenvolvimento de Pessoal (PDP).</p>

<p>Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)</p>	<p>"Sistema de Inscrições em Processos Seletivos (concursos e seleções).</p> <p>Desenvolvimento de um sistema próprio de inscrições em concursos e seleções públicas que propicie maior controle do ingresso de receitas das inscrições submetidas.</p> <p>Atualmente a UFCA utiliza o FORMS como sistema de inscrições em concursos e seleções, todavia o mesmo não proporciona um controle efetivo do ingresso de receitas, uma vez que este não tem o controle automático de quando uma Guia de Recolhimento da União - GRU é paga e não proporciona um controle automatizado de análise de inscrições.</p> <p>No FORMS o candidato não consegue emitir a GRU, sendo necessário que o interessado entre em outro sistema, preencha manualmente as informações de pagamento e depois deste pagamento executado é que o candidato anexa o seu comprovante no FORMS.</p> <p>Muitos candidatos, embora instruídos pelos editais, acabam realizando o pagamento da GRU, mas não fazendo a inscrição no FORMS, pensando que o primeiro passo é o suficiente para efetivar a inscrição. Isso, além de prejudicar os candidatos, dificulta o controle de ingresso de receitas, tendo em vista que só é possível esta coordenadoria contabilizar os valores que estão nos comprovantes de pagamentos anexados no formulário de inscrição.</p>	<p>OE06: Fortalecer e promover a integração da Universidade com a sociedade e aprimorar a comunicação interna e externa.RC-01 Melhoria do nível de satisfação da comunidade acadêmica com a comunicação interna.</p>
---	---	--

	<p>Além disso, atualmente todas as inscrições são analisadas de forma “manual”, com auxílio de uma planilha criada pela própria coordenadoria. É necessário entrar no FORMS, analisar cada inscrição e cada documento anexado, apenas ao fim do período de inscrições. Isso faz com que os candidatos não possam acompanhar a situação de suas inscrições, tampouco verificar se o seu pagamento foi confirmado, antes do fim das inscrições.</p> <p>Com isso, entendemos que o desenvolvimento de um sistema próprio de inscrições traria benefícios como maior assertividade no controle de receitas, maior simplificação da inscrição por parte dos candidatos e otimização do processo de análise de inscrições.</p> <p>Como requisitos o novo sistema deve ter uma interface intuitiva para o candidato, criando um campo para acompanhamento de sua inscrição, isenção, resultado individual, com a facilidade para emissão de relatórios, reconhecimento automático de pagamentos de GRU, um protocolo rígido de segurança das informações, capacidade de armazenamento de dados, compatibilidade com dispositivos móveis e navegadores e capacidade de suportar múltiplos acessos."</p>	
--	---	--

<p>Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)</p>	<p>A integração dos módulos do sigaa, exemplo no cadastro do plano de ensino das disciplinas o sistema poderia ser interligado com o sistema da biblioteca para a gente pesquisar e colocar as referências dos livros no plano de ensino. O cadastro e gerenciamento de projetos de pesquisa e extensão e emissão de certificado via sistema. A solicitação e abertura de processos de forma automatizada pelo sistema.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)</p>	<p>Disponibilização de templates para os sites institucionais.</p>	<p>OE06: Fortalecer e promover a integração da Universidade com a sociedade e aprimorar a comunicação interna e externa.RC-02 Amplificação do alcance de conteúdos institucionais.</p>

<p>Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)</p>	<p>Implantação de 2 (dois) laboratório de informática no Bloco M, com capacidade para até 60 estudantes cada (62 computadores (31 para cada laboratório), para uso compartilhado por todas as unidades acadêmicas do Campus, e sob gestão e prioridade de uso do CCSA (como já ocorre com os demais laboratórios de informática compartilhados do campus Juazeiro). Isso se deve à dificuldade de uso destes labs compartilhados (A02, C02, E02 e Labs do Bloco K-subsolo), considerada a crescente demanda das três unidades acadêmicas (IISCA, CCT e CCSA), e as revisões de PPCs em andamento que incluem cada vez mais carga horária prática visando a prover uma formação mais alinhada com as competências demandadas dos nossos egressos.</p>	<p>OE04: Promover metodologias e tecnologias educacionais presenciais e não presenciais eficazes.RC-04 Intensificação da adoção de novas metodologias para ensino-aprendizagem.</p>
<p>Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)</p>	<p>Liberação do Módulo SigEventos. A liberação otimiza a organização de eventos, controle de participantes, emissão de certificados. Em diversas universidades esse módulo é plenamente acessível otimizando os processos.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>

<p>Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)</p>	<p>Sistema integrado de informações, com a automação de tarefas, garantindo a segurança das informações processadas nas análise socioeconômica dos processos seletivos dos programas da PRAE.</p>	<p>OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.</p>
<p>Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)</p>	<p>Sistema integrado de informações, com a automação de tarefas, garantindo a segurança das informações processadas para realização do pagamento dos auxílios estudantis da PRAE.</p>	<p>OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-06 Aumento da eficácia na execução dos recursos financeiros do PNAES e de outras fontes orçamentárias aplicados em assistência estudantil.</p>
<p>Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)</p>	<p>Necessidade de realização de atendimentos virtuais através da plataforma google meet; armazenamento de dados referentes aos serviços de saúde mental e mobilidade de equipamentos de TI para realização de eventos e campanhas de promoção da saúde.</p>	<p>OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-04 Melhoria do nível de qualidade de vida dos estudantes, por meio de ações que visam contribuir para a saúde e o bem-estar físico e mental</p>

<p>Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)</p>	<p>Implantação de 2 (dois) laboratório de informática no Bloco M, com capacidade para até 60 estudantes cada (62 computadores (31 para cada laboratório), para uso compartilhado por todas as unidades acadêmicas do Campus, e sob gestão e prioridade de uso do CCSA (como já ocorre com os demais laboratórios de informática compartilhados do campus Juazeiro). Isso se deve à dificuldade de uso destes labs compartilhados (A02, C02, E02 e Labs do Bloco K-subsolo), considerada a crescente demanda das três unidades acadêmicas (IISCA, CCT e CCSA), e as revisões de PPCs em andamento que incluem cada vez mais carga horária prática visando a prover uma formação mais alinhada com as competências demandadas dos nossos egressos.</p>	<p>OE04: Promover metodologias e tecnologias educacionais presenciais e não presenciais eficazes.RC-04 Intensificação da adoção de novas metodologias para ensino-aprendizagem.</p>
<p>Instituto de Formação de Educadores (IFE)</p>	<p>Upgrade de computadores de mesa. Atualizando o HD mecânico para SSD. Com essa atualização, os computadores funcionarão com muito mais velocidade e agilidade. Essa atualização evitará a troca completa dos computadores. Estimamos que temos cerca de 60 computadores que necessitam desta atualização. Sugerimos um SSD de 480GB</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-01 Aumento da efetividade dos cursos de graduação por meio de políticas acadêmicas que promovam a diminuição da evasão, retenção e reprovação.</p>

<p>Instituto de Formação de Educadores (IFE)</p>	<p>Ampliação da área de cobertura do Wi-fi para toda a área construída no campus. Estimamos que com mais dois pontos de acesso seja possível cobrir com qualidade o prédio inteiro.</p>	<p>OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos.RC-11 Expansão da rede de dados cabeada e da rede sem fio em todos os campi da UFCA., RC-12 Manutenção e expansão do parque computacional e dos equipamentos de TI utilizados pelos setores administrativos e unidades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Instituto de Formação de Educadores (IFE)</p>	<p>Desenvolvimento de softwares diversos para automatizar tarefas. Alguns exemplos são: Gerenciamento de reserva e empréstimo de bens móveis, Gerenciamento de viagens em veículos oficiais, Reserva de salas e ambientes, Gerenciamento de acesso a salas e ambientes privados ou privativos.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.</p>
<p>Instituto de Formação de Educadores (IFE)</p>	<p>Fones de ouvido com fio resistente, grandes conchas e construção sólida nos laboratórios de informática do IFE. A ideia é otimizar o uso de audiovisual no ambiente que é coletivo. Muitas vezes o som de um conteúdo atrapalha quem está próximo e isso resolve esse problema. Estimamos um total de 60 fones de ouvido.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>

<p>Pró-Reitoria de Administração (Proad)</p>	<p>Necessidade de computador (desktop) novo</p>	<p>OE11: Buscar e promover a sustentabilidade orçamentária e financeira, com foco em economicidade e captação de recursos adicionais.RC-05 Otimização do processo de execução orçamentária com base na economicidade de aquisições, nas oportunidades de ganhos de escala nas contratações, na eficiência da execução do crédito orçamento e no alinhamento com o planejamento orçamentário.</p>
<p>Pró-Reitoria de Administração (Proad)</p>	<p>Necessidade de computadores 5 (desktop) novo</p>	<p>OE11: Buscar e promover a sustentabilidade orçamentária e financeira, com foco em economicidade e captação de recursos adicionais.RC-05 Otimização do processo de execução orçamentária com base na economicidade de aquisições, nas oportunidades de ganhos de escala nas contratações, na eficiência da execução do crédito orçamento e no alinhamento com o planejamento orçamentário.</p>
<p>Pró-Reitoria de Administração (Proad)</p>	<p>Melhorias e customizações do sistema de orçamento do Sipac</p>	<p>OE11: Buscar e promover a sustentabilidade orçamentária e financeira, com foco em economicidade e captação de recursos adicionais.RC-05 Otimização do processo de execução orçamentária com base na economicidade de aquisições, nas oportunidades de ganhos de escala nas contratações, na eficiência da execução do crédito orçamento e no alinhamento com o planejamento orçamentário.</p>

<p>Pró-Reitoria de Administração (Proad)</p>	<p>Elaboração de painel para acompanhamento das compras, licitações, execução orçamentária e patrimônio (Por ex: elaborado em powerbi)</p>	<p>OE11: Buscar e promover a sustentabilidade orçamentária e financeira, com foco em economicidade e captação de recursos adicionais.RC-05 Otimização do processo de execução orçamentária com base na economicidade de aquisições, nas oportunidades de ganhos de escala nas contratações, na eficiência da execução do crédito orçamento e no alinhamento com o planejamento orçamentário.</p>
<p>Auditoria Interna</p>	<p>Solicita-se acesso aos sistemas SIPAC, SIGAA, SIGRH etc, para consulta integral aos documentos e processos cadastrados. A solicitação justifica-se para atendimento aos normativos internos e externos, notadamente ao item 144 da Instrução Normativa nº 03/2017, da Secretaria Federal de Controle da Controladoria Geral da União e do artigo 6º do Regimento Interno da Auditoria Interna, aprovado pela Resolução nº 15/2021/CONSUNI. A demanda está aderente ao Eixo 2. Desenvolvimento Institucional da Avaliação Institucional. Por fim, esclarece que até 2022 utilizava-se "ambiente virtual para Auditoria", contudo com a atualização dos sistemas o ambiente ficou inoperante, desde então a equipe da AUDIN passou a requerer, via ticket nº 835135 de 18 de março de 2022, a solução para o problema, sendo, também, registrada a restrição de acesso a documentos/processos/sistemas nos relatórios de auditoria nº 01/2022 e 05/2023.</p>	<p>OE07: Aprimorar e consolidar o modelo de governança e gestão estratégica em todos os níveis e unidades organizacionais.RC-02 Revisão, implantação e consolidação do modelo de gestão e governança estratégica da Instituição., RC-03 Aprimoramento dos planos de desenvolvimento das unidades organizacionais, conforme modelo de gestão e governança estratégica., RC-04 Conformidade do modelo de gestão e governança estratégica em todos os níveis organizacionais, setores administrativos e unidades acadêmicas., RC-11 Otimização e integração dos processos por meio de uma metodologia de auditoria da execução e de monitoramento do desempenho dos processos setoriais e de sua contribuição para os macroprocessos e para a estratégia institucionais., RC-12 Fortalecimento da cultura organizacional em torno dos conceitos e práticas da Governança, segundo Modelo de Governança e Gestão Estratégica., RC-17 Estruturação de uma base integrada de informações de gestão sobre o desempenho das unidades organizacionais.</p>

<p>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PRPI)</p>	<p>Funcionamento do módulo Pesquisa no SIGAA. Pelo que percebi o módulo já existe, porém ainda não está em atividade. Talvez seja necessário moldar às nossas necessidades.</p> <p>Justificativa: necessidade de institucionalizar pelo SIGAA as atividades de pesquisa, tais como submissão de projeto, indicação de bolsista, envio de relatórios, etc. Atualmente utilizamos a plataforma Yoko gerenciada pelo prof. Rafael Perazzo que se encontra em processo de redistribuição.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PRPI)</p>	<p>Implementação do módulo residência para que possamos ter um melhor controle sobre as residências médicas que ocorrem na UFCA (matrículas, rendimentos acadêmicos, diplomas, egressos).</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-05 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para melhoria dos processos e atividades acadêmicas da UFCA.</p>
<p>Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)</p>	<p>Implantação de Módulo de Recarga via GRU/Pix (Custo sem base histórica ou referencial, apenas segundo custo de outros pleitos)</p>	<p>OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-06 Aumento da eficácia na execução dos recursos financeiros do PNAES e de outras fontes orçamentárias aplicados em assistência estudantil.</p>

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	Implantação de Melhorias nos sistemas do RU	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-06 Aumento da eficácia na execução dos recursos financeiros do PNAES e de outras fontes orçamentárias aplicados em assistência estudantil.
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	Implantação de Controle de Acesso Biométrico no RU	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-06 Aumento da eficácia na execução dos recursos financeiros do PNAES e de outras fontes orçamentárias aplicados em assistência estudantil.

<p>Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade (CCAB)</p>	<p>Necessidade de equipamentos de TI para o Hospital Veterinário Universitário do Cariri - UFCA</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-01 Aumento da efetividade dos cursos de graduação por meio de políticas acadêmicas que promovam a diminuição da evasão, retenção e reprovação., RC-03 Aumento da oferta, da participação estudantil e da efetividade da política institucional de concessão de bolsas, por meio da avaliação, qualificação e expansão dos programas acadêmicos., RC-04 Aumento da produção científica da UFCA em periódicos e eventos internacionais de impacto, por meio do incentivo à internacionalização e da cooperação com instituições internacionais para fortalecimento de grupos de pesquisa e para atração de professores visitantes estrangeiros., RC-05 Fortalecimento da pesquisa e da pós-graduação por meio do aumento da participação dos docentes da UFCA em cursos e programas internos e externos, e por meio da atração de professores visitantes de instituições nacionais e internacionais., RC-06 Integralização da extensão nos currículos de todos os cursos de graduação, segundo normativos do Conselho Nacional de Educação (CNE)., RC-07 Aumento da participação de estudantes de graduação e de pós-graduação nas ações de extensão.</p>
---	---	--

<p>Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan)</p>	<p>"Necessidade de um módulo no SIPAC de Gestão Ambiental para institucionalizar e informatizar os dados referentes a gama de monitoramento de indicadores que a CGS realiza. Em um primeiro momento: catálogo de ações para sustentabilidade (coleta de dados para o catálogo do ano corrente) dos reagentes controlados pelo exército e PF (A Portaria nº 204, de 21 de outubro de 2022), monitoramento do PLS (novo modelo - Portaria Portaria SEGES/MGI nº 5.376, de 14 de setembro de 2023.), monitoramento A3P, Coleta Seletiva Cidadã e Logística Reversa, coleta dos resíduos perigosos - inserir legislações; vinculado ao PDI e PEI - OE-10 / RC-06 Padronização e regularização do gerenciamento de resíduos laboratoriais (perigosos e infectantes) - OE-01 / RC-07 Fortalecimento da cultura da sustentabilidade na Universidade, por meio da vinculação dos projetos, ações e iniciativas institucionais aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU. B5 Gestão da sustentabilidade social, ambiental e financeira</p> <p>Em relação a avaliação institucional o item a ser selecionado contempla a dimensão 3 - práticas sustentáveis</p> <p>A Portaria nº 118/2019 – COLOG, PORTARIA SEGES/MGI Nº 5.376, DE 14 DE SETEMBRO DE 2023</p> <p>Institui o modelo de referência do Plano Diretor de Logística Sustentável - PLS de que trata o art. 7º da Portaria Seges/ME nº 8.678, de 19 de julho de 2021.</p>	<p>OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos. RC-06 Padronização e regularização do gerenciamento de resíduos laboratoriais (perigosos e infectantes)., RC-07 Implantação de estrutura adequada para tratamento de efluentes sanitários visando o atendimento à legislação ambiental vigente.</p>
---	---	---

	<p>"Necessidade de um módulo no SIPAC de Gestão Ambiental para institucionalizar e informatizar os dados referentes a gama de monitoramento de indicadores que a CGS coleta em suas demandas.</p> <p>Vinculadas ao PDI e PEI e relacionadas com OE-10 / RC-06 e OE-01 / RC-07 e B5 Gestão da sustentabilidade social, ambiental e financeira. O módulo contemplaria as seguintes demandas, seguidas respectivamente da legislação pertinente: Catálogo de Ações para Sustentabilidade; Reagentes controlados pelo Exército e Polícia Federal (Portaria nº 204, de 21 de outubro de 2022), Monitoramento do Plano de Logística Sustentável - PLS (Portaria Portaria SEGES/MGI nº 5.376, de 14 de setembro de 2023.); Monitoramento Agenda Ambiental da Administração Pública - A3P (Portaria nº 326, de 23 de julho de 2020), Coleta Seletiva Cidadã e Logística Reversa (Decreto nº 10.936/2022, regulamentador da Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010); Coleta dos resíduos perigosos - Padronização e regularização do gerenciamento de resíduos laboratoriais - perigosos e infectantes (Portaria nº 118/2019 – COLOG)</p> <p>Em relação a Avaliação Institucional, o item a ser selecionado, contempla a dimensão 3 - práticas sustentáveis."</p>	
--	---	--

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	02 notebooks (01 pra coordenadoria do RU e 01 pra o setor psicológico.	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	Reposição dos leitores que estão em uso no refeitório.	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	11 Leitores de Código de Barras	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	03 pra o RU e 02 pra o setor de psicologia.	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	04 Teclado.	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)	2 Webcam pra o RU 3 pra o setor psicologico.	OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.

<p>Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)</p>	<p>02 SSD Externo para o setor de psicologia.</p>	<p>OE05: Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.RC-01 Democratização e ampliação das condições de permanência dos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade socioeconômica, por meio da concessão de auxílios.</p>
<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>Integração das atividades de Pesquisa e Cultura no módulo Sigaa</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-02 Aumento da articulação entre o ensino de graduação, a pesquisa e inovação, a extensão e a cultura, por meio da construção e implementação de uma agenda de ações integradas entre as pró-reitorias acadêmicas.</p>
<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>Licenciamento de Adobes Creative Cloud Todos os Apps: Photoshop, Illustrator, After Effects e Premiere</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-01 Aumento da efetividade dos cursos de graduação por meio de políticas acadêmicas que promovam a diminuição da evasão, retenção e reprovação.</p>

<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>Colocação de ponto de rede, com cabeamento estruturado em Laboratórios</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-02 Ampliação do número de vagas ofertadas e do número de matrículas em cursos de graduação existentes, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE., RC-03 Aumento da oferta de vagas, de matrículas e de formados em cursos de licenciatura, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE, relativa à formação de profissionais de educação., RC-04 Consolidação dos cursos de graduação em implantação ou em reestruturação, com o reconhecimento pelo MEC., RC-07 Expansão da pós-graduação por meio da implantação e consolidação de programas e de cursos stricto sensu, que possibilitem o aumento das vagas ofertadas, das matrículas e do número de titulados, intensificando a contribuição da UFCA para o alcance da Meta 14 do PNE.</p>
---	---	--

<p>Secretaria de Acessibilidade</p>	<p>Considerando os normativos relacionados à garantia da acessibilidade à pessoas com deficiência, dentre os quais destacam-se: Lei nº 13.146/2015, Lei Nº 12.527/2011, Lei Nº 10.098/2000, Decreto Nº 6.949/ 2009 e Portaria Interministerial nº 1 de 2017. As recomendações do Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico (eMAG) e dos Padrões Web em Governo Eletrônico (e-PWG). E, ainda, a insatisfação de estudantes e servidores com deficiência visual (cegueira e baixa visão) que precisam utilizar os sistemas da UFCA como SIGAA, SIPAC, SIGRH e OSTicket. A SEACE solicita a implantação de boas práticas de acessibilidade e usabilidade nos sistemas da instituição a fim de eliminar barreiras que impedem o acesso e autonomia desse público.</p> <p>Entre as principais reclamações temos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dificuldade de realizar matrícula com autonomia; - Dificuldade na navegabilidade com o uso de teclado por meio de leitor de tela NonVisual - Desktop Access (NVDA); e - Dificuldade para abrir ticket pela falta da informação sonora do código de segurança. 	<p>OE10: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, acessibilidade e segurança dos espaços físicos.RC-05 Ampliação do acesso às tecnologias assistivas, incluindo equipamentos, produtos e serviços utilizados para manter ou melhorar as capacidades funcionais de pessoas com deficiência.</p>
-------------------------------------	---	--

Gabinete de Reitoria	Investimento em Segurança da Informação/Dados, para uma melhor adequação da LGPD na UFCA.	OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-03 Implantação da Estratégia de Governo Digital do Governo Federal., RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão., RC-06 Implantação de tecnologias para o fortalecimento da segurança da informação e proteção de dados pessoais.
----------------------	---	--

<p>Pró-Reitoria de Cultura (Procult)</p>	<p>Criação e/ou ativação do módulo de cultura pelo SIGAA. Essa plataforma será fundamental para submissão, gerenciamento, avaliação e acompanhamento dos projetos e ações de cultura.</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização. RC-02 Aumento da articulação entre o ensino de graduação, a pesquisa e inovação, a extensão e a cultura, por meio da construção e implementação de uma agenda de ações integradas entre as pró-reitorias acadêmicas., RC-03 Aumento da oferta, da participação estudantil e da efetividade da política institucional de concessão de bolsas, por meio da avaliação, qualificação e expansão dos programas acadêmicos., RC-08 Ampliação do acesso às ações culturais, artísticas e esportivas., RC-09 Promoção do protagonismo discente por meio da ampliação do acesso aos editais de apoio a projetos culturais e do reconhecimento da criação, produção e circulação artística dos estudantes., RC-10 Intensificação do fomento à pesquisa em cultura, ao diálogo com diversos saberes e ao pensamento crítico., RC-11 Promoção da curricularização da cultura por meio do reconhecimento das ações de cultura como formativas, do incentivo à criação de componentes curriculares nos cursos e da oferta de disciplinas livres em cultura.</p>
--	---	--

<p>Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)</p>	<p>Necessidade de suporte de TI para implantação do Sisdip - O Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, que trata sobre o planejamento e recomposição da força de trabalho com a utilização do dimensionamento de força de trabalho (DFT), informou a disponibilização do modelo referencial de DFT, acessado através do Sistema de Dimensionamento de Pessoas (Sisdip).</p> <p>Conforme informações do curso relacionado ao sistema, o Sisdip procura proporcionar aos gestores uma visão mais ampla de suas equipes, enquanto os servidores podem ser afetados de forma positiva ao conseguirem mapear suas entregas. Esses dados poderão ser utilizados na elaboração dos planos de teletrabalho e também para identificarem em quais atividades estão concentrando esforços. Assim, o Sisdip se apresenta como uma ferramenta que pode auxiliar uma política de orientação para o dimensionamento de pessoal.</p> <p>Nesse sentido, buscando atender demandas setoriais, de planejamento de pessoal e de auditoria, é necessário suporte de TI para implantação e melhor forma de utilização do sistema na UFCA.</p>	<p>OE08: Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.RC-04 Desenvolvimento e implantação de sistemas de informação para inovação dos processos de gestão com foco na transparência, na desburocratização e na tomada de decisão.</p>
---	--	--

<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>200 unidades de computadores de alta performance para laboratórios dos cursos de Desig, Jornalismo, Letras Libras, Filosofia e Música.</p> <p>Desktop Dell OptiPlex Micro Dell Optiplex 3080 MFF, i7-10100T, 16GB RAM, 500GB SSD, Win 11 PRO, com monitor 23,8" (Dell P2419H), teclado, mouse e estabilizador de energia.</p>	<p>OE04: Promover metodologias e tecnologias educacionais presenciais e não presenciais eficazes.RC-04 Intensificação da adoção de novas metodologias para ensino-aprendizagem.</p>
<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>60 unidades de notebooks com as especificações abaixo para que professores, técnicos e estudantes possam realizar trabalhos na UFCA e em outros locais nas iniciativas de ensino e de extensão.</p> <p>DATEN DCM3A-4, processador Amd ryzen 3 pro 4450u (4n, 8t), armazenamento ssd de 256gb, memória ddr4 16gb 2.400mz, wireless/bluetooth intel 3168, tela 14, Windows 10 PRO e 36 meses de garantia.</p>	<p>OE04: Promover metodologias e tecnologias educacionais presenciais e não presenciais eficazes.RC-04 Intensificação da adoção de novas metodologias para ensino-aprendizagem.</p>

<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>30 unidades dos monitores abaixo descritos para a otimização das atividades acadêmicas e administrativas dos cursos do IISCA.:</p> <p>MONITOR COMPUTADOR, TAMANHO TELA ATÉ 22 POL, TIPO DE TELA LED, FORMATO TELA WIDESCREEN, QUALIDADE DE IMAGEM FULL HD, INTERATIVIDADE DA TELA SEM INTERATIVIDADE, AJUSTE AJUSTE DE ROTAÇÃO, ALTURA E INCLINAÇÃO DO DISPLAY, ALIMENTAÇÃO BIVOLT.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-02 Ampliação do número de vagas ofertadas e do número de matrículas em cursos de graduação existentes, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE.</p>
<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>Renovação da licença Adobes Creative Cloud Todos os Apps (Photoshop, Illustrator, After Effects e Premiere) para 4 laboratórios com 30 computadores cada. Total de computadores: 120.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-01 Implantação de novos cursos de graduação, especialmente na modalidade EaD (Educação a Distância), considerando critérios de sustentabilidade orçamentária, o mercado de trabalho e o desenvolvimento socioeconômico do Cariri, visando à ampliação da oferta de vagas e da quantidade de matrículas na educação superior, conforme previsto na Meta 12 do PNE., RC-02 Ampliação do número de vagas ofertadas e do número de matrículas em cursos de graduação existentes, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE.</p>

<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>Colocação de 7 pontos de rede, com cabeamento estruturado na sala C04 (Gabinete dos Professores de Letras Libras) e de 60 pontos de rede no Laboratório de Computação G24 do curso de Design.</p>	<p>OE02: Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.RC-01 Aumento da efetividade dos cursos de graduação por meio de políticas acadêmicas que promovam a diminuição da evasão, retenção e reprovação.</p>
<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>60 unidades de computadores ThinkCentre M75s, Processador AMD Ryzen 7-5700G, 16GB RAM, SSD 256 GB, Win 10 PRO + Monitor 23" e 48 meses de garantia on-site + mouse + teclado + estabilizador de energia para laboratórios dos cursos do IISCA.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-02 Ampliação do número de vagas ofertadas e do número de matrículas em cursos de graduação existentes, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE.</p>
<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>30 unidades de HD portátil 2TB – USB 3.0 para as coordenações e laboratórios dos cursos do IISCA.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-02 Ampliação do número de vagas ofertadas e do número de matrículas em cursos de graduação existentes, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE.</p>

<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>10 unidades de:</p> <p>COMPUTADOR PARA COMPUTAÇÃO GRÁFICA - Intel® Core™ i7-12700F (12 Núcleos e 20 Threads, 2.10GHz Turbo até 4.80GHz, Cache de 25MB) / Nvidia® Geforce™ RTX 3050 8GB 2560 cuda cores / 32GB DDR4 3200MHz NON-ECC (2x16GB)</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-02 Ampliação do número de vagas ofertadas e do número de matrículas em cursos de graduação existentes, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE.</p>
<p>Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IIsca)</p>	<p>10 unidades de:</p> <p>Notebook com processador i7, 8GB de ram, HD SSD 1Tb</p> <p>Para utilização em processos de registros e gravações de áudios das atividades do curso de música e dos grupos musicais.</p>	<p>OE03: Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.RC-03 Aumento da oferta de vagas, de matrículas e de formados em cursos de licenciatura, intensificando a contribuição institucional para o alcance da Meta 12 do PNE, relativa à formação de profissionais de educação.</p>
<p>Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)</p>	<p>Otimização do Sistema SADS - Incluir botão de ciência da avaliação e relatório de síntese das notas por categoria (gestores, docentes gestores e TAEs estáveis)</p>	<p>OE09: Promover a gestão de pessoas com foco no desenvolvimento de competências, na excelência e na satisfação com a qualidade de vida profissional.RC-04 Aumento da participação dos servidores técnicos estáveis e dos docentes gestores no processo de avaliação de desempenho.</p>

Anexo II - Revisão do PDTI 2019-2023

As seguintes ações foram concluídas com sucesso durante a vigência do PDTI 2019-2023. Outras informações como projetos em execução, cancelados ou suspensos, estão na [página do PDTI/UFCA 2019-2023: https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/estrutura-organizacional/orgaos-suplementares/dti/governanca/plano-diretor-de-tecnologia-da-informacao/pdti-2019-2023/](https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/estrutura-organizacional/orgaos-suplementares/dti/governanca/plano-diretor-de-tecnologia-da-informacao/pdti-2019-2023/)

Ação	Versão
A002 - Elaborar permissão de acesso às informações do SIGAA para as Unidades Acadêmicas.	Versão Inicial
A005 - Implantar módulo de pesquisa	Versão Inicial
A006 - Implantar módulo de necessidades especiais no SIGAA	Versão Inicial
A009 - Implantar módulo de Diplomas - SIGAA	Versão Inicial
A011 - Criar produção intelectual	Versão Inicial
A017 - Implantar Férias Web	Versão Inicial
A018 - Implantar repositório eletrônico de documentos (SIGED)	Versão Inicial
A019 - Construir sistema para gerir as requisições de diárias e passagens	Versão Inicial
A028 - Melhorar a infraestrutura do Data Center (Segurança)	Versão Inicial
A031 - Melhorar envolvimento da equipe nos processos de planejamento e elaboração das compras	Versão Inicial
A032 - Informatizar os ingressantes - SISU	Versão Inicial
A033 - Desenvolver sistema de avaliação funcional	Versão Inicial
A101 - Adequar o módulo de graduação para o período letivo especial	Revisão 1
A102 - Implantar Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) para cursos abertos na pandemia (CONVIDA)	Revisão 1
A014 - Implantar o "SIADS" para gestão de patrimônio, almoxarifado e transporte	Revisão 2
A015 - Migrar patrimônio da UFC para a UFCA	Revisão 2
A024 - Adequar salas de aulas e laboratórios com solução de áudio e vídeo	Revisão 2
A034 - Estabelecer protocolo IPV6 na rede de dados da UFCA	Revisão 2
A039 - Migrar os dados do PERGAMUM	Revisão 2
A108 - Atualizar os sistemas SIGs	Revisão 2
A117 - Implantar ferramenta de automatização de tarefas rotineiras de infraestrutura	Revisão 2
A237 - Implantar ambiente clusterizado e backup	Revisão 2
A022 – Melhorar a ampliar a rede sem fio	Revisão 3
A023 – Realizar comunicação visual por meio de TVs	Revisão 3
A109 – Implantar sistema de eleição	Revisão 3
A121 - Normatizar principais serviços de TI	Revisão 3
A130 – Implantar Museu Digital da UFCA	Revisão 3
A234 - Implementar tema para Sites.UFCA aplicado ao Portal de Egressos	Revisão 3

A235 – Instalar switch e ativar novos espaços	Revisão 3
A239 - Implantar sistema informatizado para Programa de Gestão	Revisão 3
A241 - Reativar Data Center Secundário	Revisão 3
A200 - Novo PDTI	Revisão Final
A319 - Projeção multimídia em salas	Revisão Final
A326 - Gestão de Configuração de Laboratórios de Informática	Revisão Final
A327 - Prover infraestrutura tecnológica para serviço de video monitoramento (vigilância)	Revisão Final
A329 - Atualizar e ampliar a rede sem fio	Revisão Final
A116 - Criar plano de backup e restauração de dados relacionados ao datacenter	Revisão Final
A236 - Implementação de prevenção e controle de intrusão na rede	Revisão Final
A001 - Implantar módulo de extensão	Revisão Final
A238 - Atualização do SIGAA	Revisão Final
A106 - Customizar o SIGAA para atender a curricularização da extensão	Revisão Final