

MATERIAL DE APOIO PARA EVENTOS

INST./CAMPUS:		LOCAL:	
DATA:		HORÁRIO:	

COORDENADOR:		SETOR/CONTATO:	
ORGANIZADOR:		SETOR/CONTATO:	

MODELO DE CHECKLIST PARA MONTAGEM DE ESPAÇO

CRENCIAMENTO

ITEM	RESPONSÁVEL	STATUS
Computadores (especificação)		
Mesa ou balcão (especificação)		
Cadeira ou banquetas (especificação)		
Tomadas elétricas (voltagem)		
Secretárias (uniformizadas)		
Projeto (em escala) da estrutura do Creden (layout) com iluminação		
Identificação por baias (novas inscrições / palestrantes / A-B / C-F/..)		
Programação Visual do Creden		
Software específico		
Link exclusivo de Internet		
Unifilas		
Bebedouro (para equipe de trabalho)		
Local para armazenamento do kit participante		