



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL

1. Identificação do(a) autor(a)

Autor(a) _____

Matrícula: _____ E-mail: _____

2. Identificação do documento bibliográfico:

Curso/Programa: _____

Orientador(a): _____

Coorientador(a): _____

Tipo do documento: (☐) a- Monografia Graduação; (☐) b- Monografia Especialização; (☐) c- Dissertação; (☐) d-Tese
(☐) Outro tipo de documento: _____ Data da Defesa: ____/____/____

Título/Subtítulo do trabalho: _____

a) Informação de disponibilização do documento:

Restrição para publicação: (☐) Acesso aberto¹ (☐) Acesso embargado² (☐) Acesso restrito³

Justificativa com restrição: _____

A partir de qual data esse documento poderá ser disponibilizado: ____/____/____

b) Permissões

Permite o uso comercial da obra? (☐) Sim (☐) Não

Permite modificações na obra? (☐) Sim (☐) Não

O documento está sujeito a patentes? (☐) Sim (☐) Não

_____/____/____
Local data

Assinatura do(a) Autor(a)

ORIENTAÇÕES AO (À) AUTOR (A):

a) Os arquivos para o Repositório Institucional devem estar nos formatos PDF/A (textos), PNG ou JPEG (imagens), MP3 (áudios) e MP4 (vídeos), com limite de 10 MB, exceto vídeos, que podem ter até 100 MB e, em casos excepcionais, serão hospedados na plataforma Eduplay. Submissões fora dos formatos ou limites requerem autorização do Comitê Gestor;

b) Este formulário deve ser assinado pelo sougov e incluído no DSpace junto com trabalho de conclusão de curso; e

c) Para consultar outras informações, envie um e-mail para: repositorio.sibi@ufca.edu.br ou entre em contato com a biblioteca do seu Campus.

¹Conteúdo público sem restrição. ²Conteúdo com restrição parcial com período de 24 meses. ³O conteúdo não será disponibilizado, estando acessíveis apenas os seus metadados.