



Ministério da Educação  
Universidade Federal do Cariri (UFCA)  
Comitê de Governança

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DA UFCA**

<b>Data e horário:</b>	<b>10 de fevereiro de 2026, das 14h às 17h.</b>
<b>Modos de participação:</b>	Apenas remota via vídeo conferência ▾
<b>Local / URL da Sala virtual:</b>	<a href="#">Comite_de_Governanca - UFCA-42df</a>
<b>Lista de participantes</b> (relação gerada pela plataforma de vídeo conferências)	
<b><u>PRESIDÊNCIA DO COMITÊ:</u></b> 1. SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR (REITOR)	<b><u>DEMAIS PARTICIPANTES / PRESENTES:</u></b>
<b><u>MEMBROS E UNIDADES REPRESENTADAS:</u></b>  2. ABRAAO JOSE DE CARVALHO (LGPD) 3. ANNIEL DA SILVA NEGREIROS (DLA) 4. CAIO RICARDO DA SILVA (SEG.INF) 5. CAMILA DO ESPIRITO SANTO(IISCA) 6. CLAUDENER SOUZA TEIXEIRA (PRPI) 7. DEBORA GOMES BEZERRA (OUVIDORIA) 8. DEMETRIUS BARBOSA CARTAXO (PROGRAD) 9. FABIANNA APARECIDA LAZZARIN (PROEX) 10. FRANCISCO SERGIO LOPES(PROCULT) 11. FRANCILEUDA L. TEIXEIRA (SEACE) 12. GABRIEL NOGUEIRA (DCOM) 13. IASMIN ALENCAR SANTOS (UGI) 14. JOSEDETE GONÇALVES XAVIER (SEDOP) 15. LAURA HÉVILA INOCÊNCIO LEITE (SCI) 16. LEDJANE LIMA SOBRINHO(PRAE) 17. MARIA DO SOCORRO VIEIRA(FAMED) 18. MARIA SILVANA ALCÂNTARA (CCT) 19. MÁRIO PACHECO (PROGEP) 20. MATEUS FERREIRA (PROPLAN) 21. MILTON JARBAS RODRIGUES (CCSA) 22. RICARDO LUIZ LANGE NESS (DIARI) 23. ROCHELANDE F. RODRIGUES (IFE) 24. TACIANO PINHEIRO (DTI) 25. TIAGO ALENCAR(PROAD)	26. AMANDA ARAUJO CAVALCANTE 27. AMANDA TEIXEIRA 28. ANDERSON ALENCAR 29. ANTONIO RAFAEL VALERIO DE OLIVEIRA 30. CICERO WAGNER FARIAS SOUZA 31. FÁBIO GUIMARÃES 32. LEANDRO FRANCISCO MACEDO 33. RAFAEL RODRIGUES FIALHO
<b><u>QUANTIDADES DE UNIDADES REPRESENTADAS E PARTICIPANTES:</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Total de unidades membros ou assentos do CG-UFCA: <b>29</b></li><li>● Quantidade de unidades membros com representantes presentes na reunião: <b>25</b></li><li>● Total de participantes: 33</li></ul>	



Ministério da Educação  
Universidade Federal do Cariri (UFCA)  
Comitê de Governança

## Abertura da Reunião


### Apresentação da pauta programada, informes, inclusão ou exclusão de pontos de pautas e questões de ordem

- **Resumos de participações e Informes:**

- SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR (REITOR - PRESIDENTE DO CG-UFCA)

-Iniciou a reunião cumprimentando os presentes e listando os pontos de pauta a serem debatidos.

- IASMIN ALENCAR (UGI)

-Apresentou a  CG - Ata Reunião Ordinária DEZEMBRO - 16.12.2025.pdf destacando os principais pontos. Em seguida, foi aberta a palavra para sugestões e manifestações, não havendo nenhum registro. Na sequência, o Prof. Silvério Freitas submeteu a ATA à votação, sendo aprovada por unanimidade.

## Pautas Apresentadas e Debatidas

### PAUTA I) Aprovação da nova Política de Segurança da Informação da UFCA.

- **Solicitação:** Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

- **Documentos apresentados:**

-  POSIN\_UFCA.pdf

- **Relatoria:** Taciano Pinheiro (Diretor de Tecnologia da Informação) Caio Ricardo da Silva (Gerente da Divisão de Segurança da Informação – DSI)

- **Resumos de participações:**

- TACIANO PINHEIRO(DTI)

-Fez uma breve contextualização da proposta, informando que a atualização da Política de Segurança da Informação foi submetida à consulta pública pelo período de um mês, ocasião em que foram recebidas contribuições da comunidade acadêmica. Esclareceu que as sugestões foram analisadas e incorporadas, resultando no texto final submetido à apreciação.

- CAIO RICARDO(DTI)

-Apresentou os motivos que ensejaram a alteração da POSIN, destacando que a política vigente encontrava-se desatualizada. Informou que a nova proposta foi elaborada com base no modelo disponibilizado pelo Governo Federal e detalhou as principais alterações, especialmente no que se refere às competências, além de outros pontos de atualização do normativo.

- SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR (REITOR - PRESIDENTE DO CG-UFCA)

-Agradeceu à DTI pelo trabalho realizado e, não havendo manifestações adicionais,



Ministério da Educação  
Universidade Federal do Cariri (UFCA)  
Comitê de Governança

colocou a matéria em votação.

**- Tipo de apreciação, resultado da votação e encaminhamento:**

- Aprovado por aclamação ▾
- Com base no que foi decidido na reunião e registrado nesta ata, foi emitido:
- Ato Decisório CG-UFCA n. 01-2026 - Aprova a POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMA...

**PAUTA II) Aprovação do Calendário de Compras da UFCA exercício 2026.**

- **Solicitação:** Pró-Reitoria de Administração - PROAD
- **Documentos apresentados:**
  - [Calendário de Compras 2026.pdf](#)
- **Relatoria:** Tiago Alencar (Pró-Reitor de Administração) e Cícero Wagner (Coordenador da Coordenadoria de Apoio às Compras)
- **Resumos de participações:**
  - TIAGO ALENCAR(PROAD)

-Iniciou sua fala contextualizando que o Calendário de Compras é apresentado anualmente ao Comitê de Governança, sendo elaborado sob a liderança do Coordenador de Apoio às Compras, Cícero Wagner, em parceria com a PROPLAN a partir do levantamento das demandas das unidades acadêmicas e administrativas.
  - CÍCERO WAGNER(PROAD)

-Esclareceu que o Calendário de Compras contempla as demandas alinhadas junto às unidades acadêmicas e administrativas, consolidadas pela PROPLAN, às quais são atribuídos o respectivo ID de planejamento. Na sequência, apresentou o cronograma mês a mês e destacou que o calendário não é fixo, podendo sofrer alterações conforme as discussões e definições da gestão.
  - TIAGO ALENCAR(PROAD)

-Informou que, em razão do andamento das obras em vigência, será necessária a inclusão, no Calendário de Compras, de atas para aquisição de mobiliários, bebedouros, aparelhos de ar-condicionado e plataformas elevatórias, a fim de que a instituição esteja preparada para a estruturação dos espaços.
  - SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR (REITOR - PRESIDENTE DO CG-UFCA)

-Destacou a importância da medida, ressaltando que os recursos para aquisição dos respectivos bens ainda se encontram em negociação junto ao MEC, mas manifestou-se favorável à inclusão das atas no calendário, de modo que estejam prontas quando houver a liberação orçamentária. Sugeriu, para tanto, a previsão no mês de junho.



Ministério da Educação  
Universidade Federal do Cariri (UFCA)  
Comitê de Governança

○ FRANCILEUDA(SEACE)

-Solicitou a Inclusão da aquisição de licença do software Adobe para o setor administrativo, em razão de especificidades relacionadas à ferramenta. Justificou que a contratação visa atender às exigências da Lei Brasileira de Inclusão, sendo o software utilizado prioritariamente para tradução e adaptação de provas, editais e conteúdos acadêmicos. Informou, ainda, que a licença anteriormente utilizada encontra-se vencida.

○ CÍCERO WAGNER

-Após esclarecimentos, informou que a previsão de aquisição será ajustada para o mês de março.

○ SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR (REITOR - PRESIDENTE DO CG-UFCA)

-Destacou que diante das limitações orçamentárias, é difícil arcar continuamente com os custos de softwares proprietários, razão pela qual é importante evitar a dependência de pacotes pagos e investir em capacitações para ampliar o uso de soluções livres. Enfatizou, contudo, que, para atividades acadêmicas e laboratórios com aulas práticas, devem ser utilizados softwares adotados pelo mercado de trabalho, a fim de garantir que os estudantes desenvolvam a capacidade técnica necessária.

○ ANDERSON((DTI)

Manifestou-se acerca dos processos da DTI, solicitando ajustes no cronograma para contemplar demandas específicas da área. Requereu a inclusão dos processos de firewall, appliance de backup e suprimentos, a fim de adequar o calendário às necessidades operacionais da unidade.

○ CÍCERO WAGNER(PROAD)

-Após todos os ajustes, para finalizar, informou que, no mês de março, será aberta no sistema PGC a janela para envio das demandas referentes ao exercício de 2027, com vistas ao início do planejamento das contratações. Esclareceu que a medida decorre de determinação legal prevista no Decreto nº 10.947/2022, que exige a consolidação, até o final de abril, de versão inicial do Plano de Contratações referente ao ano subsequente. Destacou que o sistema será disponibilizado para que os setores insiram as demandas necessárias, ressaltando que tal procedimento não se confunde com o Calendário de Compras aprovado na presente reunião.

○ SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR (REITOR - PRESIDENTE DO CG-UFCA)

Após esclarecimentos e manifestações dos membros, com o saneamento de dúvidas pontuais e os devidos ajustes no calendário, o Prof. Silvério colocou a proposta, com as alterações apresentadas, em votação. Na oportunidade, agradeceu à PROAD, à PROPLAN e à Coordenadoria de Compras pela condução e execução do trabalho.

- **Tipo de apreciação, resultado da votação e encaminhamento:**

○ **Aprovado por aclamação** ▾

○ Com base no que foi decidido na reunião e registrado nesta ata, foi emitido:



Ministério da Educação  
Universidade Federal do Cariri (UFCA)  
Comitê de Governança

PDF Ato Decisório CG-UFCA n. 02-2026 - Aprova o Calendário de Compras exercício 2026 ...

**PAUTA III) Apresentação do Relatório de Avaliação do Modelo de Maturidade em Ouvidoria (MMOup), período avaliativo 2024-2026.**

- **Solicitação:** Ouvidoria
- **Documentos apresentados:**
  - [Apresentação](#)
- **Relatoria:** Débora Gomes Bezerra (Ouvidora Geral).
- **Resumos de participações:**
  - **DÉBORA BEZERRA(OUVIDORIA)**

Apresentou o Relatório do Resultado do 2º Ciclo Avaliativo do Modelo de Maturidade em Ouvidorias Públicas (MMOup), contextualizando o modelo e a metodologia de avaliação. Em seguida, expôs o resumo dos resultados por dimensão — Estruturante, Essencial, Prospectiva e Específica — destacando os principais avanços. Por fim, apresentou o Planejamento da Ouvidoria para 2026, com o respectivo Calendário mensal de Ações a serem desenvolvidas pela Ouvidoria.
  - **LEDJANE LIMA SOBRINHO (VICE REITORA - PRESIDENTE DO CG-UFCA)**

Parabenizou a Ouvidoria pelos resultados alcançados e agradeceu o empenho e trabalho desenvolvido na universidade.
- **Tipo de apreciação, resultado da votação e encaminhamento:**

Nenhuma votação: apenas apresentação e debate ▾

**Encerramento e responsáveis pela lavratura e assinatura da ata**

Às 16 horas e 10 minutos, não havendo mais pauta ou informe a tratar ▾, a presidência agradeceu o comparecimento dos membros do Comitê de Governança e dos demais participantes e encerrou a reunião. Para constar, eu, **lasmin Alencar Santos ▾**, na função de Gestor da Unidade de Gestão de Integridade (UGI), lavrei a presente ata que será assinada por mim e pela Presidência do Comitê de Governança da Universidade Federal do Cariri (UFCA).

\_\_\_\_\_  
Presidente do Comitê de Governança  
[Reitor ou Reitora em exercício]

\_\_\_\_\_  
[Gestor da Unidade de Gestão da Integridade]