



**UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CARIRI**

**PLANO DIRETOR
DE
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
PDTI 2015/2016**

**Quarta Revisão
07/2017**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

2015/2017

PRORROGADO E REVISADO EM 07/2017

JUAZEIRO DO NORTE

2017

HISTÓRICO DO DOCUMENTO

Data	Versão	Descrição	Autor
06/10/2014	1.0	Proposta de minuta	Equipe de Elaboração
22/12/2015	1.1	Primeira revisão	Equipe da DTI e CGTI
29/06/2016	1.2	Segunda revisão	Equipe da DTI e CGTI
03/03/2017	1.3	Prorrogação e terceira revisão	Equipe da DTI e CGTI
10/07/2017	1.4	Prorrogação e quarta revisão	Equipe da DTI e CGTI

LISTA DE FIGURAS

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 1: FASES DO PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PDTI.....	11
FIGURA 2: ORGANOGRAMA DA DTI.....	15

LISTA DE TABELAS

LISTA DE TABELAS

TABELA 1: TERMOS E ABREVIACÕES.....	7
TABELA 2: EQUIPE ELABORACAO.....	9
TABELA 3: PARTES INTERESSADAS.....	10
TABELA 4: DOCUMENTOS UTILIZADOS COMO REFERÊNCIA.....	13
TABELA 5: PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	14
TABELA 6 VALORES DA TI.....	20
TABELA 7: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA TI.....	21
TABELA 8: ANÁLISE SWOT.....	22
TABELA 9: INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....	23
TABELA 10: AOES DE INFORMACÃO/SISTEMA.....	26
TABELA 11: AOES DE CONTRATAAO.....	26
TABELA 12: AOES DE GESTÃO DE TI.....	27
TABELA 13: AOES DE INFRAESTRUTURA/SERVIÇO.....	27
TABELA 14: QUADRO DE PESSOAL ATUAL DA DTI.....	28
TABELA 15: COMISSÕES E GRATIFICACOES ATUAIS.....	29
TABELA 16: RESUMO DOS CARGOS DE DIREAO E FUNOES GRATIFICADAS.....	30
TABELA 17: QUADRO DE COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER.....	30
TABELA 18: RELAAO DE FATORES CRÍTICOS.....	32

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	6
2. TERMOS E ABREVIACÕES.....	7
3. EQUIPE DE ELABORAÇÃO.....	9
4. PARTES INTERESSADAS.....	10
5 METODOLOGIA APLICADA.....	11
5.1 FASE DE PREPARAÇÃO.....	11
5.2 FASE DE DIAGNÓSTICO.....	11
5.3 FASE DE PLANEJAMENTO.....	12
6 DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....	13
7 PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	14
8 ORGANIZAÇÃO DA TI.....	15
8.1 ORGANOGRAMA ATUAL DA DTL.....	15
8.2 ATRIBUIÇÕES DO NÚCLEO DE GESTÃO E DAS COORDENADORIAS E DIVISÕES.....	16
9 REFERENCIAL ESTRATÉGICO DA TI.....	20
9.1 MISSÃO.....	20
9.2 VISÃO.....	20
9.3 VALORES.....	20
9.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	21
9.5 ANÁLISE SWOT.....	21
10 ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA DA ORGANIZAÇÃO.....	23
10.1 INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....	23
11 PLANO DE METAS E AÇÕES.....	26
11.1 AÇÕES DE INFORMAÇÃO/SISTEMA.....	26
11.2 AÇÕES DE CONTRATAÇÃO.....	26
11.3 AÇÕES DE GESTÃO DE TI.....	27
11.4 AÇÕES DE INFRAESTRUTURA/SERVIÇO.....	27
12. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS.....	28
13. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTI.....	31
14. FATORES CRÍTICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTI.....	32
15. CONCLUSÃO.....	33
APÊNDICE I: PRIMEIRA REVISÃO.....	34
APÊNDICE II: SEGUNDA REVISÃO.....	45
APÊNDICE III: TERCEIRA REVISÃO.....	50
APÊNDICE IV: QUARTA REVISÃO.....	54

4. PARTES INTERESSADAS

Tabela 1: Partes Interessadas

Nome	Órgão	Cargo
Ricardo Luiz Lange Ness	Reitoria	Reitor
Francisco Dreno Viana da Silva	PROAD	Pró-Reitor
Silvério de Paiva Freitas Júnior	PROPLAN	Pró-Reitor
Herbert Novais Onofre	DTI	Diretor de TI
Comunidade Acadêmica	-	-

5 METODOLOGIA APLICADA

A construção do PDTI seguiu a metodologia do SISP, conforme estabelecido no Guia de Elaboração do PDTI (MPOG/SLTI, 2012) e organizado em três fases: preparação, diagnóstico e planejamento. Essa metodologia foi aplicada na construção do PDTI e, nas revisões, as ações foram replanejadas, de acordo com as necessidades mais urgentes da UFCA.



Figura 1: Fases do Processo de Elaboração do PDTI

5.1 FASE DE PREPARAÇÃO

Esta fase caracteriza o início do PDTI. Nesta fase, definiu-se a abrangência, a metodologia, os interessados e o cronograma.

Originalmente, o PDTI foi elaborado para o biênio 2015/2016 e com abrangência em toda a Universidade Federal do Cariri. Mas, considerando que não houve tempo para elaboração e conclusão de novo PDTI, aquele foi prorrogado por mais um semestre por deliberação do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI), instância competente para o ato.

5.2 FASE DE DIAGNÓSTICO

A fase de diagnóstico tem o objetivo de identificar o contexto atual da TI e mapear as demandas de soluções de TI da UFCA. Na proposta inicial, foi organizada em duas atividades. Na primeira, aplicou-se a ferramenta de análise SWOT, para fazer o diagnóstico da área de TI, e na segunda, foi aplicada uma dinâmica de *Brainstorm* com *Post It*, com os representantes das unidades acadêmicas e administrativas. A partir dessas atividades foi

possível catalogar as necessidades urgentes da universidade, que servem de base definição das ações do Plano.

5.3 FASE DE PLANEJAMENTO

Inicialmente, o CGTI analisou o inventário de necessidades e extraiu as ações a serem implementadas no biênio 2015/2016. As necessidades definidas como não prioritárias, foram arquivadas para consultas futuras.

Com a definição das prioridades, o método de priorização Matriz GUT (Gravidade, Urgência e Tendência) foi utilizado para uma classificação mais específica das necessidades, conforme orientação do Guia do SISP.

Nesta versão 1.4 (prorrogação do PDTI 2015/2016, para 2017.2, versão 4), as ações foram replanejadas, com retiradas de ações, com a inserção de ações reprogramadas e novas.

6 DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Tabela 2: Documentos utilizados como referência

CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, DE 1988	Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
DECRETO-LEI Nº 200, DE 25 DE FEVEREIRO DE 1967	Art. 6º As atividades da Administração Federal obedecerão aos seguintes princípios fundamentais: Planejamento, Coordenação, Descentralização, Delegação de Competência e Controle.
INSTRUÇÃO NORMATIVA – IN Nº 04, DE 11 DE SETEMBRO DE 2014 – SLTI/MP	Art. 3º Em consonância com o art. 4º do Decreto nº 7.579, de 2011, o órgão central do SISP elaborará, em conjunto com os órgãos setoriais e seccionais do SISP, a Estratégia Geral de Tecnologia da Informação – EGTI para a Administração direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo Federal, revisada e publicada anualmente, para servir de subsídio à elaboração dos PDTI pelos órgãos e entidades integrantes do SISP. Art. 4º As contratações de que trata esta IN deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI. § 1º O PDTI deverá estar alinhado à EGTI e ao plano estratégico institucional e aprovado pelo Comitê de Tecnologia da Informação do órgão ou entidade. Art 12º, II, d - a observância às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico - e-PING e Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico - e-MAG, conforme as Portarias Normativas SLTI nº 5, de 14 de julho de 2005 e nº 3, de 7 de maio de 2007.
ESTRATÉGIA GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 2013-2015	Estabelece metas de curto e médio prazo a serem cumpridas pelos órgãos do SISP, em diferentes perspectivas de atuação e propõe a mensuração objetiva de resultados por meio de indicadores. Incentiva a elaboração do PDTI e promove a troca de informações, experiências, conhecimento e desenvolvimento colaborativo entre os órgãos que compõem o SISP.
GUIA DE REFERÊNCIA PARA ELABORAÇÃO DE PDTI 2012	Metodologia proposta pelo SISP, a qual dispõe sobre os padrões, orientações, diretrizes e templates para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação.
RELATÓRIO DE GESTÃO	Relatório de gestão e planos existentes nas demais unidades da UFCA.
INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY (ITIL V3)	Conjunto de boas práticas a serem aplicadas na infraestrutura, operação e manutenção de serviços de tecnologia da informação.

7 PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Tabela 3: Princípios e Diretrizes

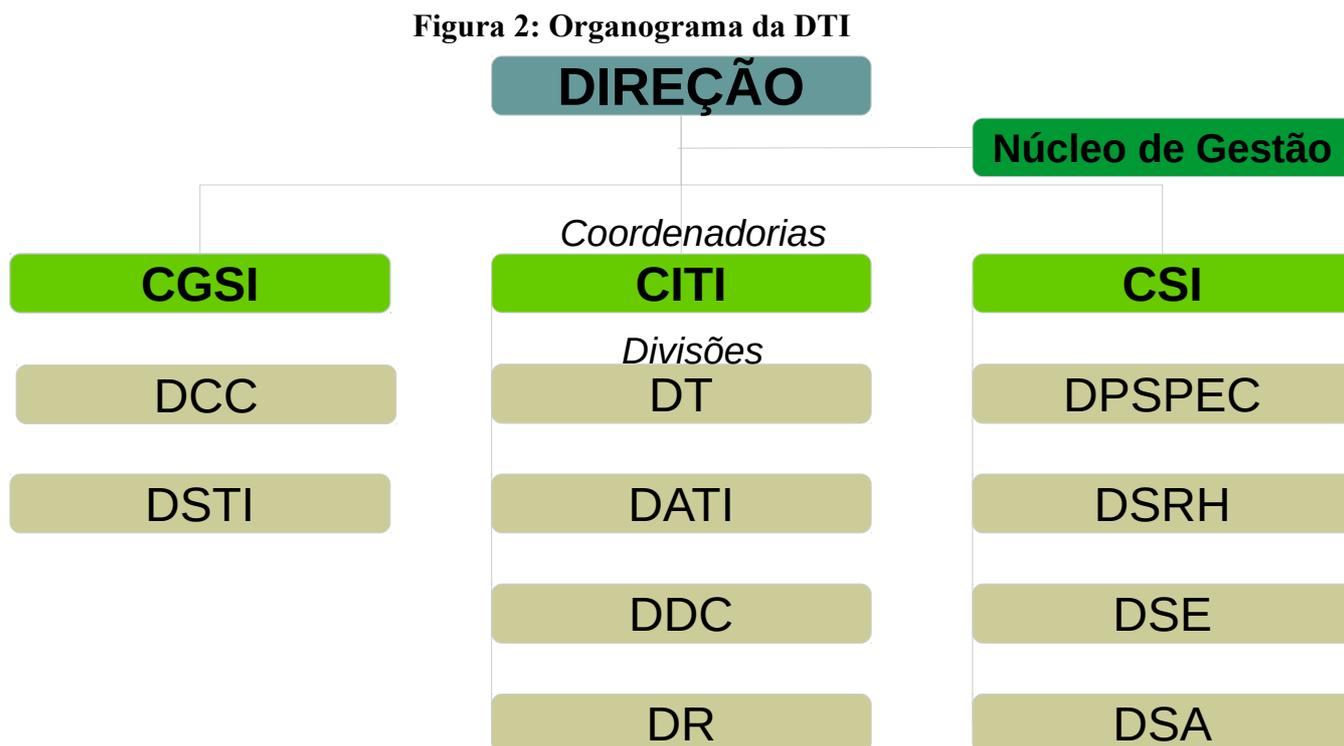
ID	Princípios e Diretrizes
PD01	Gestão Participativa.
PD02	Melhoria Contínua.
PD03	Conformidade com a legislação e regulamentos aplicáveis.
PD04	Alinhamento Estratégico.
PD05	Efetividade.
PD06	Integração.
PD07	Estruturação.
PD08	Governança.
PD09	Segurança.
PD10	Acessibilidade.
PD11	Transparência

8 ORGANIZAÇÃO DA TI

A TI da Universidade Federal do Cariri segue um modelo centralizado, representada pela Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) e está diretamente vinculada à Reitoria. A DTI concentra todas as ações e projetos de Tecnologia da Informação no âmbito de toda a Universidade.

8.1 ORGANOGRAMA ATUAL DA DTI

A DTI organiza-se em três Coordenadorias, Coordenadoria de Gestão e Segurança da Informação (CGSI), Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação (CITI) e Coordenadoria de Sistemas de Informação (CSI). Além das Coordenadorias, há o Núcleo de Gestão, vinculado à Diretoria, e dez divisões, ligadas às Coordenadorias. Na CGSI, há duas divisões: Divisão de Contratações e Contratos (DCC) e Divisão de Serviços de TI (DSTI); na CITI, há quatro divisões: Divisão de Apoio de TI (DATI), Divisão de Data Center (DDC), Divisão de Redes (DR) e Divisão de Telefonia (DT); e na CSI, há quatro divisões: Divisão de Portais e Sistemas de Pesquisa, de Extensão e de Cultura (DPSPEC), Divisão de Sistemas de Ensino (DSE), Divisão de Sistemas Administrativos (DSA) e Divisão de Sistemas de Recursos Humanos (DSRH). O atual organograma encontra-se ilustrado na Figura 2.



8.2 ATRIBUIÇÕES DO NÚCLEO DE GESTÃO E DAS COORDENADORIAS E DIVISÕES

Núcleo de Gestão

- Organizar e apoiar eventos promovidos pela Diretoria de Tecnologia da Informação;
- Prestar assessoramento ao Diretor nas tomadas de decisões, na elaboração de relatórios de gestão e confecção de documentos oficiais;
- Apoiar o gerenciamento e o monitoramento da execução dos projetos estratégicos da TI;
- Gerenciar arquivos físicos e digitais e o processo de comunicação interna e externamente;
- Promover articulação entre Direção, Coordenadorias e Divisões, e destas, com públicos interno e externo;
- Propor melhorias nos processos e procedimentos internos de trabalho e prestar auxílio para sua efetivação;
- Planejar, organizar e controlar o patrimônio da Diretoria;
- Planejar, organizar e controlar as atividades de gestão de pessoas da Diretoria.

CGSI – Coordenadoria de Gestão e Segurança da Informação:

- Promover ações voltadas à Gestão e Governança de TI, em consonância com as diretrizes do Órgão Central do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática do Governo Federal – SISF;
- Participar da formulação e implementação das políticas de tecnologia da informação;
- Monitorar a execução de projetos;
- Monitorar a execução de processos;
- Planejar e gerenciar as contratações de soluções de TI;
- Planejar e gerenciar fiscalização dos contratos de TI.

DCC - Divisão de Contratações e Contratos

- Planejar, organizar e controlar as contratações de bens e serviços de TI;
- Planejar, organizar e controlar a fiscalização administrativa dos contratos;
- Coordenar o almoxarifado de TI;
- Monitorar a distribuição dos equipamentos de TI, junto ao almoxarifado central.

DSTI - Divisão de Serviços de TI

- Coordenar a execução das atividades na Divisão;
- Manter o catálogo de serviços de TI;
- Coordenar o funcionamento da central de serviços de TI;
- Coordenar a gestão dos processos de TI;
- Coordenar a gerência dos projetos de TI.

CITI – Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação:

- Promover ações voltadas à implantação e melhoria da infraestrutura de tecnologia da informação;
- Assessorar a Direção sobre assuntos referentes à infraestrutura de tecnologia da informação;
- Planejar e gerenciar estratégias executivas relacionadas a infraestrutura de tecnologia da informação;
- Definir e planejar táticas operacionais para as unidades desta Coordenadoria;
- Seguir boas práticas de gestão e governança de tecnologia da informação conforme orientações definidas;
- Gerir e coordenar contratações de soluções de tecnologia da informação da área de infraestrutura.

DATI – Divisão de Apoio de TI:

- Realizar apoio técnico e orientação sobre o uso dos recursos de hardware e aplicativos básicos;
- Apoiar a realização de treinamento sobre a informática básica.

DDC - Divisão de Data Center

- Coordenar a execução das atividades na Divisão;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter a infraestrutura tecnológica para processar e armazenar dados e sistemas da UFCA;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter infraestrutura dos serviços de TI;

- Projetar, desenvolver, implantar e manter a(s) infraestrutura(s) física do(s) Data Center(s);
- Projetar, desenvolver, implantar e manter a segurança da infraestrutura dos serviços de TI;
- Garantir a operação do Data center.

DR – Divisão de Redes

- Coordenar a execução das atividades na Divisão;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter o serviço de acesso à internet;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter a infraestrutura de comunicação de dados, voz e serviços associados.

DT – Divisão de Telefonia

- Coordenar e executar as atividades da Divisão;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter o serviço de telefonia;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter a infraestrutura de comunicação de voz, vídeo e serviços associados.

CSI – Coordenadoria de Sistemas de Informação:

- Promover ações voltadas à implantação e desenvolvimento de sistemas de informação;
- Assessorar a Direção sobre assuntos referentes aos sistemas de informação;
- Planejar e gerenciar estratégias executivas relacionadas aos sistemas de informação;
- Definir e planejar táticas operacionais para as unidades desta Coordenadoria;
- Seguir boas práticas de gestão e governança de tecnologia da informação conforme orientações definidas;
- Gerir e coordenar contratações de soluções na área de sistemas de informação;
- Controlar a gestão do conhecimento sobre serviços, metodologias e técnicas na área de sistemas de informação.

DSE - Divisão de Sistemas de Ensino

- Coordenar a execução das atividades na Divisão;
- Coordenar projetos dos sistemas de ensino;

- Projetar, desenvolver, implantar e manter os sistemas de ensino;
- Realizar apoio técnico e informatizar processos e procedimentos para a gestão de ensino.

DSA – Divisão de Sistemas Administrativos

- Coordenar a execução das atividades na Divisão;
- Coordenar projetos dos sistemas administrativos;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter os sistemas administrativos;
- Realizar apoio técnico e informatizar processos e procedimentos para a gestão administrativa.

DSRH – Divisão de Sistemas de Recursos Humanos

- Gerenciar projetos de sistemas de recursos humanos e de gestão de usuários;
- Planejar, testar, implementar, implantar, manter e controlar a qualidade de sistemas de recursos humanos e de gestão de usuários;
- Realizar apoio técnico e informatizar processos e procedimentos na gestão de recursos humanos.

DPSPEC – Divisão de Portais e Sistemas de Pesquisa, de Extensão e de Cultura

- Coordenar a execução das atividades na Divisão;
- Coordenar projetos de portais e dos sistemas de pesquisa, de extensão e de cultura;
- Projetar, desenvolver, implantar e manter portais e sistemas de pesquisa, de extensão e de cultura;
- Realizar apoio técnico e informatizar processos e procedimentos na gestão de pesquisa, de extensão e de cultura;
- Padronizar sítios web das unidades acadêmicas e administrativas aderentes aos padrões estabelecidos pelo Governo Federal.

9 REFERENCIAL ESTRATÉGICO DA TI

9.1 MISSÃO

Prover serviços de TI inovadores que apoiem a UFCA no alcance de seus objetivos institucionais, otimizando os processos acadêmicos e administrativos.

9.2 VISÃO

Estruturar a TI da UFCA promovendo a governança e a gestão de forma a garantir a efetividade de suas ações e a satisfação da comunidade.

9.3 VALORES

Tabela 4: Valores da TI

ID	Descrição
V01	Colaboração.
V02	Ética.
V03	Satisfação da comunidade.
V04	Excelência.
V05	Efetividade.
V06	Profissionalismo.

9.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os objetivos estratégicos foram elaborados com base na estruturação da Universidade e a expansão do ensino para o interior, conforme previsto no Projeto Lei 12.826/2013. Ao mesmo tempo, este plano promove o posicionamento da TI como uma área estratégica da Universidade.

Os objetivos estratégicos de TI estão elencados na Tabela 5 e alinhados às estratégias da Universidade.

Tabela 5: Objetivos Estratégicos da TI

ID	Descrição
OE01	Promover a melhoria contínua dos serviços oferecidos pela TI.
OE02	Garantir o alinhamento da TI por meio de programas de governança e gestão aderentes às boas práticas.
OE03	Buscar inovações em soluções de TI para promover o ensino, pesquisa, extensão e cultura.
OE04	Estimular o desenvolvimento de habilidades gerencial e técnica da equipe de TI.
OE05	Aprimorar a integração e a comunicação interna.
OE06	Garantir infraestrutura tecnológica adequada para as necessidades da Universidade.
OE07	Buscar autonomia financeira e orçamentária.
OE08	Fortalecer sistemas de gestão e tomada de decisão.
OE09	Atender orientações legais e normativas.

9.5 ANÁLISE SWOT

O conceito da análise SWOT consiste na observação do ambiente interno e externo, identificando os pontos fortes e fracos, e oportunidades e ameaças. Seus objetivos são: realizar uma síntese das análises internas e externas, identificar elementos chaves para a gestão, estabelecendo prioridades de atuação, e preparar opções estratégicas, como análise de riscos e

identificação de problemas a serem resolvidos. Na elaboração do PDTI, a análise concentra-se na Tabela 8.

Tabela 6: Análise SWOT

Ambiente Interno		Ambiente Externo	
ID	Pontos Fortes	ID	Oportunidades
S01	Integração da equipe	O01	Ações do Governo Federal direcionadas à TI
S02	Equipe jovem	O02	Modelo de negócio da Universidade potencializa a TI
S03	Expectativa de desenvolvimento profissional	O03	Comprometimento da administração superior
S04	Autonomia na gestão interna	O04	Estruturação da TI em fase inicial
S05	Liderança participativa	O05	Crescimento da equipe
S06	Estímulo à criatividade	O06	Incentivo à qualificação
S07	Motivação		
ID	Pontos Fracos	ID	Ameaças
W01	Capacitação insuficiente da equipe	T01	Problemas de comunicação e alinhamento com a tutora
W02	Deficiência nas práticas de governança e gestão de TI	T02	Sistemas de informação desenvolvidos e mantidos pela tutora
W03	Carência de infraestrutura	T03	Sistemas desenvolvidos e mantidos fora da área de TI da UFCA
W04	Segurança da Informação	T04	Falta de interesse das áreas finalísticas
W05	Recursos humanos, financeiros e materiais limitados	T05	Legislação restritiva
W06	Comunicação interna deficiente	T06	Ausência de orçamento específico para a área de TI
W07	Ausência de Gestão de Processos	T07	Ausências de Planos Estratégicos
W08	Gestão de Contratos	T08	Perda dos servidores para o Mercado de Trabalho

10 ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA DA ORGANIZAÇÃO

O Inventário de Necessidades da UFCA foi organizado a partir de reuniões com as unidades administrativas e acadêmicas. A Tabela 9 detalha o inventário de necessidades.

10.1 INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

Na Tabela 7 encontram-se as necessidades consolidadas e priorizadas pelo CGTI.

Tabela 7: Inventário de Necessidades

Item	ID	Descrição	Categoria	Objetivo Estratégico Alcançado	G	U	T	GUT
01	N021	SISTEMA DE TRANSPARÊNCIA DO GOVERNO FEDERAL.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE09	5	5	5	125
02	N025	SISTEMA ADMINISTRATIVO E DE GESTÃO DE PESSOAS.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	5	5	5	125
03	N032	INSTITUIR E DESENVOLVER PROGRAMA DE GOVERNANÇA DE TI.	GOVERNANÇA/GESTÃO	OE02	5	5	5	125
04	N034	PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO PARA A EQUIPE DE TI.	PESSOAL	OE04	5	5	5	125
05	N039	ADEQUAR PROCESSO DE CONTRATAÇÃO COM A IN04 DO MPOG	GOVERNANÇA/GESTÃO	OE09	5	5	5	125
06	N044	SISTEMA DE OUVIDORIA.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE06	5	5	5	125
07	N029	SISTEMA DE GESTÃO ACADÊMICA.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	5	4	4	80
08	N003	MELHORAR, EXPANDIR E IMPLANTAR PARQUE COMPUTACIONAL.	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE06	4	4	4	64
09	N004	MELHORAR, EXPANDIR, E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS E TELEFONIA.	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE06	4	4	4	64
10	N007	MELHORAR, EXPANDIR E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE06	4	4	4	64
11	N035	AQUISIÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA HOSPEDAR SERVIÇOS E	CONTRATAÇÃO	OE06	4	4	4	64

		SISTEMAS.						
12	N036	AQUISIÇÃO DE ATIVOS DE REDE.	CONTRATAÇÃO	OE06	4	4	4	64
13	N037	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÕES DE TI PARA MELHORIA DO PARQUE COMPUTACIONAL.	CONTRATAÇÃO	OE06	4	4	4	64
14	N040	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES.	CONTRATAÇÃO	OE06	4	4	4	64
15	N041	OUTSOURCING DE IMPRESSÃO.	CONTRATAÇÃO	OE06	4	4	4	64
16	N043	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE MÍDIAS DIGITAIS PARA AMBIENTES/SALAS DE ENSINO.	CONTRATAÇÃO	OE06	4	4	4	64
17	N026	SISTEMA DE CONCURSOS E SELEÇÕES.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	4	4	4	64
18	N028	SISTEMA DE AUTOMATIZAÇÃO DA GESTÃO DOS E-MAILS E LISTAS.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE01	4	4	4	64
19	N002	APOIAR OS PROJETOS E A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TI EM OBRAS.	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE09	4	4	3	48
20	N010	SISTEMA DE GESTÃO DE BIBLIOTECAS.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	4	3	4	48
21	N015	SISTEMA DE ENSINO A DISTÂNCIA	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE10	4	4	3	48
22	N013	SISTEMA DE GESTÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	4	3	4	48
23	N031	SISTEMA DE GESTÃO DOS EVENTOS DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	4	3	3	36
24	N042	CONTRATAR SERVIÇO DE INFRAESTRUTURA FÍSICA DE REDE LÓGICA E ELÉTRICA.	CONTRATAÇÃO	OE06	4	3	3	36
25	N012	SISTEMA DE GESTÃO DOS PROJETOS DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO, CULTURA.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	4	2	4	32
26	N023	SISTEMA DE AVALIAÇÃO DOCENTE E INSTITUCIONAL.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	5	2	3	30
27	N006	APOIO TÉCNICO DOS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA.	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE09	3	3	3	27
28	N001	AQUISIÇÃO DE	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE06	4	3	2	24

		SOFTWARES/APLICATIVOS.						
29	N005	IMPLANTAÇÃO DE VIDEOCONFERÊNCIA.	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE06	4	3	2	24
30	N018	SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DOS BOLSISTAS.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	4	2	3	24
31	N030	SISTEMA DE REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE06	4	3	2	24
32	N033	DESENVOLVER PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM TI PARA A UFCA.	PESSOAL	OE04	4	3	2	24
33	N100	APRIMORAR OS PROCESSOS DE GESTÃO DE TI.	GESTÃO DE TI	OE02	4	3	2	24
34	N008	APRIMORAR O SERVIÇO DE ATENDIMENTO.	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	OE01	4	2	2	16
35	N011	SISTEMA DE HELP DESK.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE05	3	2	2	12
36	N014	SISTEMA PARA MELHORAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE05	4	1	2	8
37	N024	SISTEMA DE GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS – GED.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	4	1	2	8
38	N019	SISTEMA PARA CONTROLAR AS REFEIÇÕES (VENDAS/ QUANTIDADE DE REFEIÇÕES).	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE08	3	1	2	6
39	N038	PROMOVER A TERCEIRIZAÇÃO DO ATENDIMENTO/SUORTE DE TI.	CONTRATAÇÃO	OE02	2	2	1	4
40	N016	PROMOVER ACESSIBILIDADE NOS SISTEMAS ACADÊMICOS E ADMINISTRATIVOS.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE06	2	1	1	2
41	N017	MELHORAR ACESSIBILIDADE NO PORTAL.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE06	2	1	1	2
42	N022	SISTEMA PARA CONTROLE DE LABORATÓRIOS.	INFORMAÇÃO/SISTEMA	OE06	1	1	2	2

11 PLANO DE METAS E AÇÕES

O Plano de Metas e Ações foi desenvolvido com base nas necessidades priorizadas pelo CGTI e organizado, inicialmente, em cinco categorias: Informação/Sistema, Gestão de TI, Pessoal, Infraestrutura/Serviço e Contratação. Nesta versão não há ações de Pessoal.

As ações do PDTI ficaram assim distribuídas:

11.1 AÇÕES DE INFORMAÇÃO/SISTEMA

Tabela 8: Ações de Informação/Sistema

ID	Ação	Meta	Setor	ID	Necessidade
A105	SIGRH – MÓDULO DE CADASTRO INTEGRADO COM O SIAPE	2016.2	CSI	NA025	SISTEMA ADMINISTRATIVO E DE GESTÃO DE PESSOAS
A020	SIGAA – GRADUAÇÃO	2016.2	CSI	NA029	SISTEMA DE GESTÃO ACADÊMICA
A078	NOVO PORTAL DA UFCA	2016.2	CSI	NA017	MELHORAR ACESSIBILIDADE NO PORTAL
A108	SIPAC – AUDITORIA	2016.2	CSI	NA025	SISTEMA ADMINISTRATIVO E DE GESTÃO DE PESSOAS
A202	SIGAA – STRICTO SENSU	2016.2	CSI	NA029	SISTEMA DE GESTÃO ACADÊMICA
A203	SIPAC – COMPRAS E LICITAÇÕES	2016.2	CSI	NA025	SISTEMA ADMINISTRATIVO E DE GESTÃO DE PESSOAS
A303	SIGRH – AVALIAÇÃO	2017.1	CSI	NA025	SISTEMA ADMINISTRATIVO E DE GESTÃO DE PESSOAS
A403	SIPAC – BOLSAS	2017.2	CSI	NA025	SISTEMA ADMINISTRATIVO E DE GESTÃO DE PESSOAS

11.2 AÇÕES DE CONTRATAÇÃO

Tabela 9: Ações de Contratação

ID	Ação	Meta	Setor	ID	Necessidade
A029	PROJETO DA REFORMA DAS SALAS DO DATA CENTER DE BARBALHA E JUAZEIRO	2016	CITI	NA035	AQUISIÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA HOSPEDAR SERVIÇOS E SISTEMAS
A117	EQUIPAMENTOS DE ACESSIBILIDADE	2016.1	CGSI	N017	PROMOVER ACESSIBILIDADE NOS SISTEMAS ACADÊMICOS E ADMINISTRATIVOS

11.3 AÇÕES DE GESTÃO DE TI

Tabela 10: Ações de Gestão de TI

ID	Ação	Meta	Setor	ID	Necessidade
A120	DEFINIR MODELO DE GESTÃO DOS PROCESSOS DE TI	2016	CGSI	NA100	MELHORAR E IMPLANTAR A GESTÃO DE TI
A401	ELABORAÇÃO DO PLANO DE PROJETO DA POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	2018.1	CGSI	NA100	MELHORAR E IMPLANTAR A GESTÃO DE TI
A402	ELABORAÇÃO DO PDTI 2018	2017.2	CGSI	NA100	MELHORAR E IMPLANTAR A GESTÃO DE TI
A404	POLÍTICA DE REDE SEM FIO	2017.2	CITI	NA100	MELHORAR E IMPLANTAR A GESTÃO DE TI
A407	ELABORAÇÃO DO PLANO DE IMPLANTAÇÃO DA PLATAFORMA DE CIDADANIA DIGITAL	2017.2	CGSI	NA100	MELHORAR E IMPLANTAR A GESTÃO DE TI

11.4 AÇÕES DE INFRAESTRUTURA/SERVIÇO

Tabela 11: Ações de Infraestrutura/Serviço

ID	Ação	Meta	Setor	ID	Necessidade
A114	INVENTÁRIO DE TI	2017.1	CITI	N004	MELHORAR, EXPANDIR, E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS E TELEFONIA.
A301	SERVIDOR DE LOG	2017.1	CITI	N004	MELHORAR, EXPANDIR, E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS E TELEFONIA.
A302	IMPLANTAÇÃO DOS ATIVOS DE REDE	2017.1	CITI	N004	MELHORAR, EXPANDIR, E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS E TELEFONIA.
A306	EXPANSÃO DOS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA E REDE DAS SALAS ADMINISTRATIVOS	2017.1	CITI	N004	MELHORAR, EXPANDIR, E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS E TELEFONIA.
A405	ORELHÃO VOIP PARA A COMUNIDADE	2017.2	CITI	N004	MELHORAR, EXPANDIR, E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS E TELEFONIA.
A406	MELHORIAS NAS REGRAS DOS FIREWALLS	2017.2	CITI	N004	MELHORAR, EXPANDIR, E IMPLANTAR INFRAESTRUTURA DE REDE DE DADOS E TELEFONIA.

12 PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

O Plano de gestão de pessoas elaborado neste PDTI contempla o contexto atual e a expansão da TI. Ele visa desenvolver o organograma, alocando os recursos humanos de forma apropriada, conforme suas competências.

Considerando o que foi estabelecido no Plano de Metas e Ações, foi realizado o dimensionamento dos recursos humanos para executar as ações dentro do prazo estabelecido.

O Plano de Gestão de Pessoas está organizado em quatro tabelas, como seguem: Quadro de Pessoal Atual (Tabela 14), Resumo dos Cargos de Direção e Funções Gratificadas Comissões e Gratificações Atuais (Tabela 15), Resumo dos Cargos de Direção e Funções Gratificadas (Tabela 16) e Quadro de Competências a Desenvolver (Tabela 17).

Tabela 12: Quadro de pessoal atual da DTI

Gestão	Cargo	RH Atual	RH Ideal
Direção	Analista de TI	1	1
	Secretário-Executivo	1	1
CGSI	Administrador	1	1
	Técnico de TI	4	4
	Assistente Administrativo	0	1
CITI	Analista de TI	1	1
	Técnico de TI	7	9
CSI	Analista de TI	4	5
	Técnico de TI	10	11
TOTAL		29	34

Tabela 13: Comissões e Gratificações Atuais

Área	Cargo ou Função	Código
Diretoria	Diretor-Geral	CD-3
CGSI - Coordenadoria de Gestão e Segurança da Informação	Coordenador	CD-4
CITI – Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação	Coordenador	CD-4
CSI – Coordenadoria de Sistemas de Informação	Coordenador	CD-4
Núcleo de Gestão	Gerente	FG-1
DCC - Divisão Contratações e Contratos	Gerente	FG-2
DSTI - Divisão de Serviços de TI	Gerente	FG-2
DATI – Divisão De Apoio de TI	Gerente	FG-2
DT – Divisão de Telefonia	Gerente	FG-2
DDC - Divisão de Data Center	Gerente	FG-2
DR - Divisão de Redes	Gerente	FG-2
DSE - Divisão de Sistemas de Ensino	Gerente	FG-2
DSA - Divisão de Sistemas Administrativos	Gerente	FG-2
DSRH - Divisão de Sistemas de Recursos Humanos	Gerente	FG-2
DPSPEC - Divisão de Sistemas de Pesquisa, de Extensão e de Cultura	Gerente	FG-2

Tabela 16: Resumo dos cargos de direção e funções gratificadas

FUNÇÃO	ATUAL
CD3	1
CD4	3
FG1	1
FG2	10

Tabela 17: Competências a desenvolver

Competência	A desenvolver	Setor
JBoss 5.1	1	CSI
JSF	4	CSI
PostgreSQL	2	CSI/CITI
Gerência de Projetos	7	DTI
Controle de versão - SVN e git	2	CSI
Processo Eletrônico Nacional (PEN)	2	CSI
Análise de Pontos de função	2	CSI
LDAP	2	CSI/CITI
HTML5	2	CSI
CSS3	1	CSI
Acessibilidade na Web	1	CSI
Gestão e fiscalização de contratos	5	DTI
Gestão de processos	2	CGSI
Gestão de serviços	2	CGSI/CITI
Serviços na Web com Linux	1	CITI
Virtualização de servidores	1	CITI
Atendimento ao público	1	CGSI
Telefonia VoIP	1	CITI
Pontos de função	2	CSI

13 PROCESSO DE REVISÃO DO PDTI

O PDTI foi elaborado para ser revisado semestralmente, no período 2015-2016. Porém, em virtude de alguns incidentes, o PDTI foi prorrogado em 2017.1 e, posteriormente, em 2017.2. Nesta última prorrogação, as ações foram ajustadas de acordo com as demandas apresentadas e o planejamento estratégico da Universidade.

Nesta versão do PDTI, realizou-se um balanço das ações realizadas e submetido ao CGTI, que o aprovou e prorrogou por mais um semestre.

No segundo semestre de 2017, será designada a equipe de elaboração do PDTI para o próximo triênio.

14 FATORES CRÍTICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTI

Fatores críticos precisam ser gerenciados e tratados a tempo para que o cronograma de execução das ações não seja impactado ou inviabilizado.

Para garantir a efetividade esperada do PDTI, os fatores da Tabela 18 precisam ser monitorados e mitigados, quando necessários.

Tabela 18: Relação de Fatores Críticos

FC	Descrição
FC01	Posicionamento da área de TI.
FC02	Alocação de recursos orçamentários específicos para a área de TI.
FC03	Envolvimento da alta administração às estratégias e planos da TI.
FC04	Alocação de recursos humanos adequada.
FC05	Acompanhamento do PDTI.
FC06	Cumprimento dos prazos.
FC07	Variação cambial.
FC08	Falta de motivação da equipe da DTI

15. CONCLUSÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) é o instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TI, definindo estratégias e o plano de ação para implantá-las.

O PDTI foi revisado e prorrogado e já se encontra na versão 1.4. Essas atualizações são necessárias, haja vista a adequação ao redimensionamento da capacidade de execução da DTI, como órgão executor da área de TI, e alinhamento com o Planejamento Estratégico Institucional da UFCA.

Com a prorrogação deste documento, espera-se que sirva como referencial na área de TI para este semestre e como fonte de consultas para elaboração dos próximos planos.

APÊNDICE I: PRIMEIRA REVISÃO
12/2015

APRESENTAÇÃO

Conforme previsto na sua construção, o PDTI tem revisão semestral. A revisão é uma forma de garantir um melhor alinhamento das ações com a dinâmica e o contexto da universidade. A primeira revisão estava prevista para agosto de 2015, porém, não foi possível sua realização.

Em 08 de dezembro de 2015, a equipe da DTI reuniu-se fez um balanço das ações executadas e construiu a primeira proposta de revisão do PDTI, que foi encaminhada ao CGTI.

Para construção da revisão, foi feito o balanço das ações executadas em 2015 e a avaliação das demais ações. Essa avaliação tem finalidade de identificar as ações que precisam ser retiradas, ajustadas, reprogramadas e incluídas, e assim consolidar o conjunto de ações para o ciclo 2016..

A seguir, são apresentadas tabelas sobre o balanço de execução e também das ações para o período 2016.

BALANÇO DAS AÇÕES DO EXERCÍCIO 2015

No PDTI 2015-2016, na primeira versão, foram planejadas ao todo 75 ações, das quais 14 foram realizadas, conforme tabelas abaixo:

AÇÕES PREVISTAS			
CATEGORIA	2015	2016	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	20	11	31
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	10	2	12
GESTÃO DE TI	4	2	6
PESSOAL	3	1	4
CONTRATAÇÃO	16	6	22
TOTAL	53	22	75

AÇÕES EXECUTADAS EM 2015			
CATEGORIA	2015	2016	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	3	1	4
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	2	1	3
GESTÃO DE TI	2	0	2
PESSOAL	0	0	0
CONTRATAÇÃO	4	1	5
TOTAL	11	3	14

A lista das ações concluídas em 2015 é apresentada na tabela a seguir.

LISTA DAS AÇÕES CONCLUÍDAS EM 2015			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A001	IMPLANTAR SISTEMA DE TRANSPARÊNCIA DO GOVERNO FEDERAL	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A010	IMPLANTAR ESCRITÓRIO DE PROJETOS	2015	GESTÃO DE TI
A012	IMPLANTAR PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÕES DE TI EM CONFORMIDADE COM A IN SLTI 04/2014	2015	GESTÃO DE TI
A014	IMPLANTAR SISTEMA DE OUVIDORIA	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A021	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOP	2015	CONTRATAÇÃO
A024	IMPLANTAR SOLUÇÃO PILOTO VOIP	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A027	CONTRATAR LINK DE DADOS E TELEFONIA	2015	CONTRATAÇÃO
A030	AQUISIÇÃO DE SERVIDORES, STORAGE, RACKS, NOBREAKS, SWITCHS SAN, UNIDADE DE BACKUP E OUTROS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS	2015	CONTRATAÇÃO
A031	ELABORAR PROJETO PARA SOLUÇÃO DE MONITORAMENTO DOS SERVIÇOS DE REDE	2016	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A034	AQUISIÇÃO DE REDE SEM FIO	2015	CONTRATAÇÃO
A035	AQUISIÇÃO DE FIREWALL	2016	CONTRATAÇÃO
A036	DEFINIR MODELO E ELABORAR PROJETO DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A045	AVALIAR SOLUÇÃO PARA GESTÃO DE BIBLIOTECAS	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMAS
A079	IMPLANTAR ASPECTOS DE ACESSIBILIDADE NO PORTAL DA UFCA	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMAS

Devido às necessidades urgentes, 10 ações foram realizadas sem estarem previstas no PDTI, conforme apresenta as duas tabelas seguintes.

AÇÕES EXECUTADAS NÃO PLANEJADAS EM 2015			
CATEGORIA	EXECUTADAS	CONTRIBUIÇÃO PROGRESSO 2015	CONTRIBUIÇÃO PROGRESSO
INFORMAÇÃO/SISTEMA	7	35,00%	22,58%
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	3	30,00%	25,00%
GESTÃO DE TI	0	0,00%	0,00%

PESSOAL	0	0,00%	0,00%
CONTRATAÇÃO	0	0,00%	0,00%
TOTAL	10	15,87%	11,76%

LISTA DAS AÇÕES EXECUTADAS NÃO PLANEJADAS EM 2015

ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A111	LINK DO BREJO SANTO 100 MEGA – RNP/CDC	NP	INFRAESTRUTURA / SERVIÇO
A111	IMPLANTAÇÃO DA REDE LÓGICA DA REITORIA	NP	INFRAESTRUTURA / SERVIÇO
A111	FONE@RNP	NP	INFRAESTRUTURA / SERVIÇO
A111	PLATAFORMA PARA ENCONTROS	NP	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A111	PLATAFORMA PERIÓDICOS	NP	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A111	PLATAFORMA E-BOOKS	NP	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A111	PLATAFORMA FORMS	NP	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A111	PLATAFORMA SITES.UFCA	NP	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A111	SIGADMIN	NP	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A111	Infraestrutura dos SIGs	NP	INFORMAÇÃO/SISTEMA

Fazendo o balanço das ações planejadas e executadas no PDTI em 2015, conclui-se que a taxa de execução das ações previstas para 2015 foi de 26,42%, o que contribuiu com 18,67% com a execução total, considerando 2015 e 2016.

BALANÇO DE EXECUÇÃO DO PDTI

CATEGORIA	PREVISTAS	EXECUTADAS	SALDO	TAXA DE EXECUÇÃO TOTAL	TAXA DE EXECUÇÃO 2015
INFORMAÇÃO/SISTEMA	31	4	27	12,90%	20,00%
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	12	3	9	25,00%	30,00%
GESTÃO DE TI	6	2	4	33,33%	50,00%
PESSOAL	4	0	4	0,00%	0,00%
CONTRATAÇÃO	22	5	17	22,73%	31,25%
TOTAL	75	14	61	18,67%	26,42%

REPLANEJAMENTO E REALINHAMENTO PARA O PRÓXIMO PERÍODO

Em dezembro de 2015, o PDTI foi revisado. Durante a revisão, todas as ações foram reavaliadas com o objetivo de garantir um melhor alinhamento com as necessidades dos demandantes e o contexto da Universidade. Algumas ações foram retiradas, reprogramadas, ajustadas e outras novas surgiram.

Para o próximo período, o saldo foi 43 ações planejadas. A tabela a seguir apresenta o quantitativo das ações, reprogramadas, ajustadas, retiradas e novas.

PLANEJAMENTO PARA CICLO 2016						
CATEGORIA	SALDO	REPROGRAMADA	AJUSTADAS	RETIRADAS	NOVAS	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	27	3	3	21	7	13
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	9	1	0	8	8	9
GESTÃO DE TI	4	1	0	3	4	5
PESSOAL	4	3	0	1	0	3
CONTRATAÇÃO	17	8	1	8	4	13
TOTAL	61	16	4	41	23	43

As ações para 2016 estão divididas em 29, para o primeiro período, 2016.1, e 14, para o segundo período 2016.2, totalizando 43.

AÇÕES PLANEJADAS PARA 2016			
CATEGORIA	2016.1	2016.2	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	7	6	13
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	7	2	9
GESTÃO DE TI	3	2	5
PESSOAL	3	0	3
CONTRATAÇÃO	9	4	13
TOTAL	29	14	43

A seguir são apresentadas as tabelas com as ações reprogramadas, ajustadas, retiradas e novas.

LISTA DE AÇÕES REPROGRAMADAS PARA 2016			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A011	ELABORAÇÃO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA TI	2016.1	PESSOAL
A013	PROMOVER CAPACITAÇÃO INTERNA E EXTERNA SOBRE PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÕES DE TI	2016.2	PESSOAL
A019	CONTRATAR SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO DO SIGAA E SIGRH	2016.1	CONTRATAÇÃO
A022	AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS	2016.2	CONTRATAÇÃO
A025	AQUISIÇÃO DE APARELHOS VOIP	2016.1	CONTRATAÇÃO
A026	CONTRATAR SERVIÇO DE EXPANSÃO DA REDE ESTRUTURADA (DADOS E VOZ) E PONTOS ELÉTRICOS	2016.1	CONTRATAÇÃO
A028	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DE USO ESPECÍFICO	2016.2	CONTRATAÇÃO
A033	AQUISIÇÃO DE ATIVOS DE REDE	2016.2	CONTRATAÇÃO
A037	CONTRATAR SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO	2016.2	CONTRATAÇÃO
A041	IMPLANTAR SERVIÇO DE PROVEDOR DE IDENTIDADE	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A043	DEFINIR DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DOS PROJETOS DE OBRAS	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A046	IMPLANTAR SISTEMA DE GESTÃO DE BIBLIOTECAS	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A055	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES PROPRIETÁRIOS	2016.1	CONTRATAÇÃO
A062	IMPLANTAÇÃO DO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A063	ELABORAR PLANO DE CURSOS ANUAL PARA A COMUNIDADE	2016.1	PESSOAL
A065	IMPLANTAR MODELO DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE TI	2016.2	GESTÃO DE TI

LISTA DE AÇÕES AJUSTADAS PARA 2016			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A020	SIGAA - GRADUAÇÃO	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A059	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA VIDEOCONFERÊNCIA	2016.2	CONTRATAÇÃO
A067	SOLUÇÃO DE HELPDESK PARA UFCA	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A078	NOVO PORTAL DA UFCA	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA

LISTA DE AÇÕES RETIRADAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A002	IMPLANTAÇÃO DO SIPAC 1 – MÓDULOS: PROTOCOLO, CATÁLOGO DE MATERIAIS, PATRIMONIO, ALMOXARIFADO, ORÇAMENTO E CONTRATOS	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A003	IMPLANTAÇÃO DO SIPAC 2 – MÓDULOS: COMPRAS, LICITAÇÕES, SRP, LIQUIDAÇÃO, REQUISIÇÕES	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A004	IMPLANTAÇÃO DO SIPAC 3 – MÓDULO: CONTRATOS	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A005	IMPLANTAÇÃO DO SIPAC 4 – MÓDULOS: TRANSPORTES, INFRAESTRUTURA, FATURAS	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A006	SIGRH – IMPLANTAR MÓDULO DE CADASTRO AVALIAÇÃO E FÉRIAS	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A007	ELABORAR PROJETO PARA IMPLANTAÇÃO DA GOVERNANÇA DE TI	2016	GESTÃO DE TI
A008	INSTITUIR PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM GESTÃO E GOVERNANÇA DE TI	2016	PESSOAL
A009	DEFINIR MODELO DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE	2016	GESTÃO DE TI
A015	APOIAR A ELABORAÇÃO DE PILOTO DA AUTOMAÇÃO DAS FREQUÊNCIAS	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A016	ELABORAR PROJETO PILOTO DE BI	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A017	IMPLANTAÇÃO DA SOLUÇÃO DEFINITIVA DE BI	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A018	SIGAA – AVALIAR SOLUÇÃO E ELABORAR PROJETO DE MIGRAÇÃO DOS MÓDULOS DE	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA

	GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO		
A023	AQUISIÇÃO DE DISPOSITIVOS PORTÁTEIS	2016	CONTRATAÇÃO
A029	REFORMA DAS SALAS DO DATA CENTER DE BARBALHA E JUAZEIRO	2016	CONTRATAÇÃO
A032	PROJETAR CONSTRUÇÃO DO DATACENTER E PRÉDIO PARA A TI	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A038	DEFINIR PROJETO PILOTO DE UM AMBIENTE DE ENSINO	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A039	CONTRATAR SOLUÇÃO/SERVIÇO PARA AMBIENTE DE ENSINO	2016	CONTRATAÇÃO
A040	IMPLANTAR MÓDULO DE CONCURSOS E SELEÇÕES DO SIGRH	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A042	DESENVOLVER FERRAMENTA OU SCRIPTS INTEGRADOS AO PROVEDOR DE IDENTIDADE	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A044	INSTITUIR EQUIPE/COMISSÃO PARA FISCALIZAR PROJETOS E OBRAS	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A047	APOIAR O PROJETO DE ELABORAÇÃO DE ENSINO A DISTÂNCIA	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A048	IMPLANTAR MÓDULOS DO SIPAC	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A050	CONTRATAR SERVIÇO DE EXPANSÃO DA REDE ESTRUTURADA (DADOS E VOZ) E PONTOS ELÉTRICOS	2015	CONTRATAÇÃO
A051	ESTUDAR, DEFINIR, ADQUIRIR E IMPLEMENTAR FERRAMENTA DE MONITORAMENTO E GERENCIAMENTO DE PROJETOS	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A053	APOIAR NA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE GESTÃO DOS LABORATÓRIOS	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A054	PRESTAR APOIO TÉCNICO NA MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE TI DO LABORATÓRIO	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A056	ELABORAR TERMO DE REFERÊNCIA E/OU PROJETO BÁSICO	2015	CONTRATAÇÃO
A057	AQUISIÇÃO DE LICENÇAS DE SOFTWARES EM MÁQUINAS ESPECÍFICAS	2016	CONTRATAÇÃO
A058	ELABORAR PROJETO PILOTO DE VIDEOCONFERÊNCIA PARA OS CAMPI JUAZEIRO E BARBALHA	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A060	IMPLANTAÇÃO DO SIPAC 5 – MÓDULO:	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA

	BOLSAS		
A061	ELABORAR PROJETO PILOTO DO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A064	DEFINIR MODELO DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE TI	2015	GESTÃO DE TI
A066	IMPLANTAR PROJETO PILOTO DA FERRAMENTA DE HELPDESK	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A068	AVALIAR SOLUÇÃO DE E-MAIL	2015	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A069	AVALIAR SOLUÇÃO DE REDE SOCIAL	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A070	IMPLANTAR SOLUÇÃO DE E-MAIL	2016	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A071	IMPLANTAR SOLUÇÃO DE REDE SOCIAL	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A074	IMPLANTAR MÓDULO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO – SIPAC	2015	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A075	DEFINIR MODELO E ELABORAR PROJETO DE TERCEIRIZAÇÃO DO ATENDIMENTO/SUORTE	2015	CONTRATAÇÃO
A076	CONTRATAR EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇO	2016	CONTRATAÇÃO
A077	AVALIAR NECESSIDADES DE MELHORIA DE ACESSIBILIDADE NOS SISTEMAS SIGS	2016	INFORMAÇÃO/SISTEMA

LISTA DE AÇÕES NOVAS PARA 2016

ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A100	SIPAC – CATÁLOGO DE MATERIAIS	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A101	SIPAC – PATRIMÔNIO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A102	SIPAC – ALMOXARIFADO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A103	SIPCA – ORÇAMENTO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A104	SIPAC – PROTOCOLO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A105	SIGRH – MÓDULO DE CADASTRO INTEGRADO COM SIAPE	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A106	CONTRATAR DE LINKS DE DADOS – ICÓ E REITORIA	2016.1	CONTRATAÇÃO
A107	CONTRATAR LINK DE DADOS – ICÓ, BREJO SANTO E REITORIA	2016.1	CONTRATAÇÃO
A108	SIPAC – AUDITORIA	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA

A109	IMPLANTAÇÃO DA REDE SEM FIO	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A110	IMPLANTAÇÃO DO DATA CENTER	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A111	POLÍTICA DE E-MAIL	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A112	IMPLANTAÇÃO DA SOLUÇÃO DE BACKUP	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A113	IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE FIREWALL EM JUAZEIRO DO NORTE	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A114	INVENTÁRIO DE TI	2016.2	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A115	PLANO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA	2016.2	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A116	SERVIDOR DE ARQUIVOS	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A117	EQUIPAMENTOS DE ACESSIBILIDADE	2016.1	CONTRATAÇÃO
A118	DEFINIR MODELO DE ORGANIZAÇÃO DOS ARQUIVOS DIGITAIS	2016.1	GESTÃO DE TI
A119	INSTITUIR CATÁLOGO DE COMPRAS DE TI	2016.1	GESTÃO DE TI
A120	DEFINIR MODELO DE GESTÃO DOS PROCESSOS DE TI	2016.1	GESTÃO DE TI
A121	CATÁLOGO DE COMPRAS DE 2017	2016.2	GESTÃO DE TI
A122	LICENCIAMENTO DA SOLUÇÃO SEM FIO	2016.1	CONTRATAÇÃO

APÊNDICE II: SEGUNDA REVISÃO
06/2016

APRESENTAÇÃO

Este Apêndice consiste em apresentar o balanço das ações da segunda revisão do PDTI, no exercício 2016.1, e a projeção para o período 2016.2

Embora a execução do PDTI não tenha alcançado a meta, os principais projetos avançaram e alguns já estão em andamento.

Os resultados dessas revisões auxiliarão na mensuração da capacidade de execução da DTI e servirão de base para os próximos planejamentos.

BALANÇO DAS AÇÕES DO EXERCÍCIO 2016.1

De acordo com o replanejamento da primeira revisão, ficou um saldo 43 ações para 2016, sendo 29 para 2016.1 e 14 para 2016.2, conforme apresentado na tabela abaixo.

AÇÕES PLANEJADAS PARA 2016			
CATEGORIA	2016.1	2016.2	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	7	6	13
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	7	2	9
GESTÃO DE TI	3	2	5
PESSOAL	3	0	3
CONTRATAÇÃO	9	4	13
TOTAL	29	14	43

Das 29 ações planejadas para 2016.1, 11 foram concluídas e 19 estão em andamento. Restando 13 ações A INICIAR. A soma das ações concluídas e em andamento supera o valor das ações planejadas para 2016.1, esse fato é fundamento que há projetos com duração superior ao período da revisão (semestral).

BALANÇO DE EXECUÇÃO 2016.1			
CATEGORIA	CONCLUÍDA	EM ANDAMENTO	A INICIAR
INFORMAÇÃO/SISTEMA	3	6	4
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	4	2	3
GESTÃO DE TI	1	3	1
PESSOAL	1	2	0
CONTRATAÇÃO	2	6	5
TOTAL	11	19	13

A lista das ações concluídas em 2016.1 é apresentada na tabela a seguir.

LISTA DAS AÇÕES CONCLUÍDAS EM 2016.1			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A100	SIPAC – CATÁLOGO DE MATERIAIS	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A102	SIPAC – ALMOXARIFADO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A109	CONTRATAR SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO DO SIGAA E SIGRH	2016.1	CONTRATAÇÃO
A041	IMPLANTAR SERVIÇO DE PROVEDOR DE IDENTIDADE	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A063	ELABORAR PLANO DE CURSOS ANUAL PARA A COMUNIDADE	2016.1	PESSOAL
A110	IMPLANTAÇÃO DO DATACENTER	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A111	POLÍTICA DE E-MAIL	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A112	IMPLANTAÇÃO DA SOLUÇÃO DE BACKUP	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A113	IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE FIREWAL DE JUAZEIRO	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A122	LICENCIAMENTO DA SOLUÇÃO DE REDE SEM FIO	2016.1	CONTRATAÇÃO

REPLANEJAMENTO E REALINHAMENTO PARA O PRÓXIMO PERÍODO

Durante a revisão, todas as ações foram reavaliadas com o objetivo de garantir um melhor alinhamento com as necessidades dos demandantes e o contexto da Universidade. Algumas ações foram retiradas, reprogramadas, ajustadas e outras novas surgiram.

Para o próximo período, o saldo foi 28 ações planejadas. A tabela a seguir apresenta o quantitativo das ações, reprogramadas, ajustadas, retiradas e novas.

PLANEJAMENTO DO PDTI PARA 2016.2						
CATEGORIA	SALDO	REPROGRAMADA	AJUSTADA	RETIRADA	NOVA	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	10	0	1	1	3	12
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	5	0	0	3	1	3
GESTÃO DE TI	4	0	0	0	0	4
PESSOAL	2	0	0	1	0	1
CONTRATAÇÃO	11	1	0	3	0	8
TOTAL	32	1	1	8	4	28

A seguir são apresentadas as tabelas com as ações reprogramadas, ajustadas, retiradas e novas.

LISTA DE AÇÕES REPROGRAMADAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A106	CONTRATAR LINKS DE DADOS PARA REITORIA	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA

LISTA DE AÇÕES AJUSTADAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A104	SIPAC – PROCESSO ELETRÔNICO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA

LISTA DE AÇÕES RETIRADAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A011	ELABORAÇÃO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA TI	2016.1	PESSOAL
A022	AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS	2016.2	CONTRATAÇÃO
A107	CONTRATAR LINKS DE TELEFONIA – CRATO, ICÓ, BREJO SANTO E REITORIA	2016.1	CONTRATAÇÃO
A043	DEFINIR DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DOS PROJETOS DE OBRAS	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A055	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES PROPRIETÁRIOS	2016.1	CONTRATAÇÃO
A062	IMPLANTAÇÃO DO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A114	INVENTÁRIO DE TI	2016.2	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A115	PLANO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA	2016.2	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO

LISTA DE AÇÕES NOVAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A201	IMPLANTAÇÃO DA TELEFONIA VOIP	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A202	SIGAA – STRICTO SENSU	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A203	SIPAC – MÓDULO DE COMPRAS	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A204	SIGRH – FÉRIAS	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA

APÊNDICE III: TERCEIRA REVISÃO
03/2017

APRESENTAÇÃO

Este apêndice consiste em apresentar o balanço das ações da terceira revisão do PDTI, no exercício 2016.2. O CGTI decidiu que o PDTI deve ser prorrogado até que o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) esteja pronto e assim, seja construído o novo PDTI. Nesse sentido, o PDTI foi prorrogado até 2017.1. Para o período 2017.1 estão previstas 29 ações, apresentadas na tabela seguinte.

PREVISÃO DO PDTI PARA 2016.2	
CATEGORIA	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	12
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	3
GESTÃO DE TI	4
PESSOAL	1
CONTRATAÇÃO	9
TOTAL	29

Das 29 ações planejadas para 2016.2, 11 foram concluídas, 13 estão em andamento e 5 a iniciar, conforme apresentado na tabela abaixo.

BALANÇO DE EXECUÇÃO 2016.1			
CATEGORIA	CONCLUÍDA	EM ANDAMENTO	A INICIAR
INFORMAÇÃO/SISTEMA	2	8	2
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	2	1	0
GESTÃO DE TI	0	2	2
PESSOAL	1	0	0
CONTRATAÇÃO	6	2	1
TOTAL	11	13	5

A seguir é apresentada a lista das ações concluídas em 2016.2.

AÇÕES CONCLUÍDAS EM 2016.2			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A101	SIPAC – PATRIMÔNIO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A013	PROMOVER CAPACITAÇÃO INTERNA E EXTERNA SOBRE O PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÕES DE TI	2016.1	PESSOAL
A022	AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS	2016.2	CONTRATAÇÃO
A025	AQUISIÇÃO DE APARELHOS VOIP	2016.1	CONTRATAÇÃO
A026	CONTRATAR SERVIÇO DE EXPANSÃO DA REDE ESTRUTURADA (DADOS E VOZ) E PONTOS ELÉTRICOS.	2016.1	CONTRATAÇÃO
A033	AQUISIÇÃO DE ATIVOS DE REDE	2016.2	CONTRATAÇÃO
A037	CONTRATAR SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO	2016.1	CONTRATAÇÃO
A046	IMPLANTAR SISTEMA DE GESTÃO DE BIBLIOTECAS	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A059	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE MULTÍMIDIA	2016.2	CONTRATAÇÃO
A109	IMPLANTAÇÃO DA REDE SEM FIO	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A201	IMPLANTAÇÃO DA TELEFONIA VOIP	2016.2	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO

REPLANEJAMENTO E REALINHAMENTO PARA O PRÓXIMO PERÍODO

Durante a revisão, todas as ações foram reavaliadas com o objetivo de garantir um melhor alinhamento com as necessidades dos demandantes e o contexto da Universidade. Algumas ações foram retiradas, reprogramadas, ajustadas e outras novas surgiram.

Para 2017.1 estão previstas 23 ações. A tabela a seguir apresenta o quantitativo das ações, reprogramadas, retiradas e novas.

PLANEJAMENTO DO PDTI PARA 2017.2					
CATEGORIA	SALDO	REPROGRAMADA	RETIRADA	NOVA	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	10	0	1	4	13
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	1	1	0	3	5
GESTÃO DE TI	4	0	2	0	2
PESSOAL	0	0	0	0	0
CONTRATAÇÃO	3	1	1	0	3
TOTAL	18	2	4	7	23

A seguir são apresentadas as listas com as ações reprogramadas, retiradas, em andamento e novas.

AÇÕES REPROGRAMADAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A029	PROJETO DA REFORMA DAS SALAS DO DATACENTER DE BARBALHA E JUAZEIRO	2016	CONTRATAÇÃO
A114	INVENTÁRIO DE TI	2017.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO

AÇÕES RETIRADAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A105	SIGRH – MÓDULO DE CADASTRO INTEGRADO COM O SIAPE	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A106	CONTRATAR LINKS DE DADOS PARA REITORIA	2016.1	CONTRATAÇÃO
A118	DEFINIR MODELO DE ORGANIZAÇÃO DOS ARQUIVOS DIGITAIS	2016.1	GESTÃO DE TI
A121	CATÁLOGO DE COMPRAS DE 2017	2016.2	GESTÃO DE TI

AÇÕES NOVAS			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A300	SIGAA – LATO SENSU	2017.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A301	SERVIDOR DE LOG	2017.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A302	IMPLANTAÇÃO DOS ATIVOS DE REDE	2017.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A303	SIGRH – AVALIAÇÃO	2017.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A304	APRIMORAR A PLATAFORMA FORMs	2017.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A305	PORTAL DE DADOS ABERTOS DA UFCA	2017.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A306	EXPANSÃO DOS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA E REDE DAS SALAS ADMINISTRATIVAS	2017.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO

APÊNDICE IV: QUARTA REVISÃO

07/2017

APRESENTAÇÃO

Este apêndice consiste em apresentar o balanço das ações da terceira revisão do PDTI, no exercício 2017.1. O CGTI encaminhou a prorrogação do PDTI até o final de 2017 para possibilitar a construção do novo. Foram previstas 23 ações para o período 2017.2, apresentadas na tabela seguinte.

AÇÕES PREVISTAS PARA 2017.1	
CATEGORIA	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	13
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	5
GESTÃO DE TI	2
PESSOAL	0
CONTRATAÇÃO	3
TOTAL	23

Das 23 ações planejadas para 2017.1, 8 foram concluídas, 10 estão em andamento e 5 a iniciar, conforme apresentado na tabela abaixo.

BALANÇO DE EXECUÇÃO 2017.1			
CATEGORIA	CONCLUÍDA	EM ANDAMENTO	A INICIAR
INFORMAÇÃO/SISTEMA	5	5	3
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	1	3	1
GESTÃO DE TI	1	1	0
PESSOAL	0	0	0
CONTRATAÇÃO	1	1	1
TOTAL	8	10	5

A tabela seguinte apresenta a lista das ações concluídas.

LISTA DAS AÇÕES CONCLUÍDAS EM 2017.1			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A103	SIPAC – ORÇAMENTO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A104	SIPAC – PROCESSO ELETRÔNICO	2016.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A028	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DE USO ESPECÍFICO	2016.2	CONTRATAÇÃO
A065	IMPLANTAR MODELO DE GESTÃO DE SERVIÇOS DE TI	2016.2	GESTÃO DE TI
A116	SERVIDOR DE ARQUIVOS	2016.1	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A204	SIGRH – FÉRIAS	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A300	SIGAA – LATO SENSU	2017.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A305	PORTAL DE DADOS ABERTOS DA UFCA	2017.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA

Devido às necessidades urgentes, 3 ações da categoria informação/sistema foram realizadas sem estarem previstas no PDTI, conforme apresenta as tabelas seguintes.

AÇÕES NÃO PLANEJADAS E EXECUTADAS EM 2017.1	
CATEGORIA	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	3
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	0
GESTÃO DE TI	0
PESSOAL	0
CONTRATAÇÃO	0
TOTAL	3

Abaixo está a lista das ações executadas foram do planejamento.

LISTA DAS AÇÕES EXECUTADAS NÃO PLANEJADAS EM 2017.1		
ID	AÇÃO	CATEGORIA
A307	EXTRATOR DO CURRÍCULO LATTES	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A308	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO SIGPRH DA UFCA	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A309	EMIÇÃO DE CERTIFICADOS	INFORMAÇÃO/SISTEMA

REPLANEJAMENTO E REALINHAMENTO PARA O PRÓXIMO PERÍODO

Durante a revisão, todas as ações foram reavaliadas com o objetivo de garantir um melhor alinhamento com as necessidades dos demandantes e o contexto da Universidade. Algumas ações foram retiradas, reprogramadas e surgiram novas.

Para 2017.2 estão previstas 23 ações. A tabela a seguir apresenta o quantitativo das ações, reprogramadas, retiradas e novas.

PDTI –ALTERAÇÕES PARA CICLO 2017.2					
CATEGORIA	SALDO	REPROGRAMADA	RETIRADAS	NOVAS	TOTAL
INFORMAÇÃO/SISTEMA	8	1	2	1	8
INFRAESTRUTURA/SERVIÇO	4	0	0	2	6
GESTÃO DE TI	1	0	0	4	5
PESSOAL	0	0	0	0	0
CONTRATAÇÃO	2	0	0	0	2
TOTAL	15	1	2	7	21

As listas das ações reprogramadas, retiradas e novas estão nas tabelas a seguir.

AÇÕES REPROGRAMADAS – 2017.2			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A105	SIGRH – MÓDULO DE CADASTRO INTEGRADO COM O SIAPE	2017.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA

AÇÕES RETIRADAS – 2017.2			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A067	SOLUÇÃO DE HELPDESK PARA A UFCA	2016.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA
A304	APRIMORAR A PLATAFORMA FORMs	2017.1	INFORMAÇÃO/SISTEMA

AÇÕES NOVAS – 2017.2			
ID	AÇÃO	META	CATEGORIA
A401	ELABORAÇÃO DO PLANO DE PROJETO DA POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	2018.1	GESTÃO DE TI
A402	ELABORAÇÃO DO PDTI 2018	2017.2	GESTÃO DE TI
A403	SIPAC – BOLSAS	2017.2	INFORMAÇÃO/SISTEMA

A404	POLÍTICA DE USO DA REDE SEM FIO	2017.2	GESTÃO DE TI
A405	ORELHÃO VOIP PARA COMUNIDADE	2017.2	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A406	MELHORIAS NAS REGRAS DOS FIREWALL	2017.2	INFRAESTRUTURA/SERVIÇO
A407	ELABORAÇÃO DO PLANO DE IMPLANTAÇÃO DA PLATAFORMA DE CIDADANIA DIGITAL	2017.2	GESTÃO DE TI