



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI  
COMITÊ DE GOVERNANÇA**

**PLANO DE TRABALHO**

**ELABORAÇÃO**

**DO**

**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO**

**JUAZEIRO DO NORTE - CE**

**DEZEMBRO DE 2018**

## Histórico de Versões

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
30/11/2018	1.0	Minuta do PT-PDTI	Equipe de Elaboração do PDTI.
18/12/2018	1.1	PT-PDTI aprovado	Equipe de Elaboração do PDTI; CGTI.

## Índice

1.INTRODUÇÃO .....	4
2.VISÃO GERAL .....	4
2.1. Objetivo .....	4
2.2. Contexto da Unidade de TI .....	4
2.3. Alinhamento Estratégico .....	5
2.4. Fatores Motivacionais .....	5
2.5. Premissas e Restrições.....	5
3.EQUIPE PARTICIPANTE .....	6
4.PARTES INTERESSADAS .....	6
5.METODOLOGIA APLICADA .....	7
6.DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA .....	8
7.PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	8
8.CRONOGRAMA.....	9

## **1. INTRODUÇÃO**

---

Este documento estabelece um plano de construção do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) para o período de 2019 a 2021. O PDTI é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de tecnologia da informação (TI).

O PDTI é mais que uma exigência legal. Ele define a direção que TI pretende caminhar para os próximos anos, de forma a garantir o alcance dos objetivos preconizados nos instrumentos de planejamento da Universidade, Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A construção do PDTI está organizada em três fases, Preparação, Diagnóstico e Planejamento. Cada fase entregará um produto. A primeira consiste neste Plano de Trabalho, a segunda, no inventário de necessidades e, por fim, a última, a minuta do PDTI.

## **2. VISÃO GERAL**

---

### **2.1. Objetivo**

Este projeto tem o objetivo de elaborar um plano de trabalho para construção do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PT-PDTI) para o período de 2019 a 2021. Ele está organizado na definição dos seguintes elementos centrais: visão geral, equipe de elaboração, princípios e diretrizes, metodologia e cronograma.

### **2.2. Contexto da Unidade de TI**

A Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) é a área central de Tecnologia de Informação da UFCA, tendo, como objetivo, contribuir com o ensino, pesquisa, extensão e cultura. Vinculada à Reitoria, suas ações e ou projetos seguem as orientações do Comitê de Governança.

O organograma da DTI compreende três coordenadorias, Coordenadoria de Gestão e Segurança da Informação (CGSI), Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação (CITI) e Coordenadoria de Sistemas de Informação (CSI).

A CGSI está organizada com as áreas de compras, contratos, monitoramento de projetos, monitoramento de processos, segurança da informação e Atendimento Remoto (Central de Serviços).

A CITI, está organizada com as áreas de atendimento presencial, Redes de Computadores, Telefonia e Datacenter.

A CSI, está organizada com as áreas que visam atender aos sistemas de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Administrativos.

Historicamente, a DTI segue os instrumentos de planejamento, como PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação) e PCTI (Plano de Contratações de TI). Esses dois instrumentos servem como balizadores tanto dos projetos e ações de TI quanto das Contratações de TI. O PDTI teve a sua primeira execução finalizada no segundo semestre de 2017, e a PCTI está na sua segunda edição.

### **2.3. Alinhamento Estratégico**

Por permear diversos processos de todas as áreas, em especial das áreas finalísticas, a Tecnologia da Informação é tratada como um tema estratégico e de dimensão institucional.

É uma premissa que o PDTI deve estar alinhado aos instrumentos de planejamento institucional, PEI e PDI, contribuindo com os seguintes objetivos:

- **OE-4:** Alinhar, consolidar e criar cursos em consonância com a estratégia;
- **OE-6:** Implantar e integrar sistemas de informação corporativos;
- **OE-9:** Desenvolver modelo de governança com foco na gestão participativa;
- **OE-10:** Promover a otimização dos processos de trabalho;
- **OE-15:** Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade.

### **2.4. Fatores Motivacionais**

Com a finalidade de garantir o alinhamento das ações, projetos e recursos de TI com os instrumentos de planejamento PEI e PDI, e também com as necessidades da comunidade, foi instituída a equipe para a construção do PDTI, por meio da Portaria nº 470 GR.

### **2.5. Premissas e Restrições**

*Principais premissas:*

- Alinhamento estratégico com o PEI e PDI;
- Metodologia baseada no Guia do PDTIC do SISP v.2.0;
- Respeito às especificidades da Universidade;
- Conformidade do PDTI com a estrutura básica estabelecida na Portaria nº 19 de maio de 2017 STI;
- Observância aos demais dispositivos legais.

*Principais restrições:*

- Dependência de orçamento do Governo Federal;
- Dependência da legislação.

### 3. EQUIPE PARTICIPANTE

---

NOME	PAPEL	TELEFONE	E-MAIL
Herbert Novais Onofre	Coordenador	32219401	<i>herbert.novais@ufca.edu.br</i>
Taciano Pinheiro de Almeida Alcântara	Membro	32219414	<i>taciano.pinheiro@ufca.edu.br</i>
Jefeson Alves Bezerra de Oliveira	Membro	32219404	<i>jefeson.alves@ufca.edu.br</i>
Rafaela Bento da Silva	Membro	32219402	<i>rafaela.bento@aluno.ufca.edu.br</i>
Janiele Barbosa da Silva	Membro	32219402	<i>janiele.barbosa@aluno.ufca.edu.br</i>
Roberto Rodrigues Ramos	Membro	3221-9305	<i>roberto.ramos@ufca.edu.br</i>
Pablo Diego Alencar Cardoso	Membro	32219409	<i>pablo.cardoso@ufca.edu.br</i>
Francisco Ildo Furtado dos Santos	Membro	3221-9402	<i>ildo.santos@ufca.edu.br</i>
Cícero Samuel Clemente Rodrigues	Membro	3221-0405	<i>samuel.rodrigues@ufca.edu.br</i>
Valeska Paulino Nogueira	Membro	3221-9473	<i>valeska.nogueira@ufca.edu.br</i>
Juscelino Pereira Silva	Membro	3221-9656	<i>juscelino.silva@ufca.edu.br</i>
Felipe Anderson Viana de Souza	Membro	3221-9348	<i>felipe.souza@ufca.edu.br</i>
José Samuel Facundo da Silva	Membro	3221-9267	<i>samuel.facundo@ufca.edu.br</i>
Demétrius Barbosa Cartaxo	Membro	3221-9267	<i>demetrius.barbosa@ufca.edu.br</i>
Gustavo Ramos Ferreira	Membro	3221-9245	<i>gustavo.ramos@ufca.edu.br</i>
Saulo Emanuel de Lima Brito	Membro	3221-9285	<i>saulo.brito@ufca.edu.br</i>

### 4. PARTES INTERESSADAS

---

ÓRGÃO	REPRESENTANTE	CARGO
Reitoria	Ricardo Luiz Lange Ness	Reitor
PROAD	Silvério de Paiva Freitas Júnior	Pró-Reitor
PROPLAN	Jeová Torres Silva Júnior	Pró-Reitor
DTI	Herbert Novais Onofre	Diretor de TI
-	Comunidade Acadêmica	-

## 5. METODOLOGIA APLICADA

---

A metodologia de elaboração do PDTI foi organizada em três fases. Em cada fase terá uma entrega. A primeira consiste na produção do **Plano de Trabalho (PT-PDTI)**. Ele detalha como o PDTI será construído. Na fase seguinte, são aplicadas técnicas para coletar e consolidar as demandas de TI em um **Inventário de necessidades**. Por fim, a partir do diagnóstico, são produzidos os planos em uma **Minuta do PDTI**. A figura abaixo ilustra as três fases com as respectivas entregas.



Dentro de cada fase há um conjunto de ações. A seguir, são apresentadas as ações para cada fase:

### *Fase 1 - Preparação*

- 1.1. Formalizar o Projeto de Elaboração do PDTI
- 1.2. Publicação da Portaria de Designação da Equipe
- 1.3. Reunião inicial de apresentação do projeto
- 1.4. Definir abrangência, período e descrever a metodologia de elaboração
- 1.5. Consolidar documentos de referência
- 1.6. Identificar estratégias, princípios e diretrizes relacionados à TI
- 1.7. Elaborar o Plano de Trabalho do PDTI (PT-PDTI)
- 1.8. Aprovar o PT-PDTI

### *Fase 2 - Diagnóstico*

- 2.1. Analisar resultados do PDTI anterior;
- 2.2. Analisar o referencial estratégico de TI
- 2.3. Analisar a organização da TI
- 2.4. Realizar Análise SWOT da TI
- 2.5. Estimar a capacidade de execução da TI
- 2.6. Planejar o levantamento das necessidades
- 2.7. Identificar as necessidades
- 2.8. Consolidar o inventário de necessidades
- 2.9. Alinhar as necessidades de TI aos objetivos estratégicos do PEI e do PDTI
- 2.10. Aprovar o Inventário de Necessidades

### *Fase 3 - Planejamento*

- 3.1. Atualizar critérios de priorização
- 3.2. Priorizar as necessidades inventariadas
- 3.3. Definir metas e ações
- 3.4. Planejar ações de pessoal
- 3.5. Planejar orçamento das ações
- 3.6. Planejar o gerenciamento de riscos
- 3.7. Consolidar a Minuta do PDTI
- 3.8. Aprovar a Minuta do PDTI
- 3.9. Publicar o PDTI e comunicar a comunidade

## **6. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA**

---

- Estatuto da UFCA;
- PEI UFCA 2025;
- PDI 2020 da UFCA;
- PDTI 2015 da UFCA;
- Portaria 19 de maio de 2017 SLTI;
- Instrução Normativa 04 da SLTI;
- Guia de PDTI do SISP versão 2.(MPOG-SLTI);
- Relatório da avaliação institucional (Plano de Melhoria);
- Estratégia de Governança Digital da Administração Pública Federal 2016-19 v1.0 do SISP.

## **7. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES**

---

Princípio é a base sobre a qual se assenta uma matéria ou tema. Seguem os princípios que nortearam a elaboração do PDTI:

<b>ID</b>	<b>PRINCÍPIO</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
P1	Conformidade	Aderência aos dispositivos legais, normas, práticas de TI e alinhamento aos planos institucionais (PDI e PEI)
P2	Efetividade	Gerar os resultados que a comunidade acadêmica precisa da melhor forma possível com foco no impacto.
P3	Foco na comunidade acadêmica.	Garantir ampla participação da comunidade acadêmica na elaboração e monitoramento dos planos de TI
P4	Transparência	Disponibilização de informações de maneira clara, adequada e fidedigna, estimulando o acompanhamento e participação.
P5	TI como ativo estratégico	Priorização da inovação em TI, garantindo o alinhamento com o planejamento estratégico da instituição.
P6	Priorização de serviços digitais	Trabalhar em torno da transformação digital, garantindo acessibilidade, melhoria dos fluxos internos e economicidade.
P7	Segurança	Preservação das informações institucionais a partir da garantia de integridade, confidencialidade, disponibilidade e autenticidade.



Diretrizes são linhas segundo as quais se traça um plano para atingir uma finalidade. Na elaboração do PDTI, foram adotadas as seguintes diretrizes:

ID	DIRETRIZ
D1	Aprimorar a comunicação da TI com a comunidade acadêmica
D2	Garantir a disponibilização e o uso de dados abertos
D3	Priorizar a disponibilização de serviços em meio digital
D4	Promover a integração dos sistemas de informação institucionais
D5	Promover os princípios de segurança da informação
D6	Melhorar continuamente os serviços de TI
D7	Observar as normas de acessibilidade e interoperabilidade do Governo Eletrônico
D8	Desenvolver habilidades e competências dos servidores da DTI
D9	Ampliar práticas de governança e de gestão de TI
D10	Aprimorar o processo de contratação e gestão orçamentária de TI

## 8. CRONOGRAMA

ID	ATIVIDADE	INÍCIO	TÉRMINO	QUANT. DIAS	RESPONSÁVEL
<b>1.0</b>	<b>PREPARAÇÃO</b>				
1.1	Formalizar o Projeto de Elaboração do PDTI	08/10/2018	11/10/2018	3	Equipe de Elaboração do PDTI
1.2	Publicação da Portaria de Designação da Equipe	08/10/2018	23/10/2018	15	Equipe de Elaboração do PDTI
1.3	Reunião inicial de apresentação do projeto	30/10/2018	30/10/2018	1	Equipe de Elaboração do PDTI
1.4	Definir abrangência, período e descrever a metodologia de elaboração	30/10/2018	29/11/2018	30	Equipe de Elaboração do PDTI
1.5	Consolidar documentos de referência	30/10/2018	29/11/2018	30	Equipe de Elaboração do PDTI
1.6	Identificar estratégias, princípios e diretrizes relacionados à TI	30/10/2018	29/11/2018	30	Equipe de Elaboração do PDTI
1.7	Elaborar o Plano de Trabalho do PDTI (PT-PDTI)	30/10/2018	29/11/2018	30	Equipe de Elaboração do PDTI
1.8	Aprovar o PT-PDTI	30/11/2018	17/12/2018	17	Comitê de Governança

<b>2.0</b>	<b>DIAGNÓSTICO</b>				
2.1	Analisar resultados do PDTI anterior	07/01/2019	31/01/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
2.2	Analisar o referencial estratégico de TI	07/01/2019	31/01/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
2.3	Analisar a organização da TI	07/01/2019	31/01/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
2.4	Realizar Análise SWOT da TI	07/01/2019	31/01/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
2.5	Estimar a capacidade de execução da TI	07/01/2019	31/01/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
2.6	Planejar o levantamento das necessidades	07/01/2019	18/01/2019	11	Equipe de Elaboração do PDTI
2.7	Identificar as necessidades	14/01/2019	15/02/2019	32	Equipe de Elaboração do PDTI
2.8	Consolidar o inventário de necessidades	11/02/2019	22/02/2019	11	Equipe de Elaboração do PDTI
2.9	Alinhar as necessidades de TI aos objetivos estratégicos do PEI e do PDTI	11/02/2019	22/02/2019	11	Equipe de Elaboração do PDTI
2.10	Aprovar o Inventário de Necessidades	25/02/2019	25/02/2019	1	Comitê de Governança
<b>3.0</b>	<b>PLANEJAMENTO</b>				
3.1	Atualizar critérios de priorização	25/02/2019	25/02/2019	1	Equipe de Elaboração do PDTI
3.2	Priorizar as necessidades inventariadas	25/02/2019	25/02/2019	1	Equipe de Elaboração do PDTI
3.3	Definir metas e ações	25/02/2019	25/02/2019	1	Equipe de Elaboração do PDTI
3.4	Planejar ações de pessoal	26/02/2019	22/03/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
3.5	Planejar orçamento das ações	26/02/2019	22/03/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
3.6	Planejar o gerenciamento de riscos	26/02/2019	22/03/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
3.7	Consolidar a Minuta do PDTI	26/02/2019	22/03/2019	24	Equipe de Elaboração do PDTI
3.8	Aprovar a Minuta do PDTI	26/02/2019	22/03/2019	24	Comitê de Governança
<b>4.0</b>	<b>FINALIZAÇÃO</b>				
4.1	Publicar o PDTI e comunicar a comunidade	25/03/2019	25/03/2019	1	Direção da DTI