



Relatório de Gestão

20

23

UFCA

PROGRAD

Pró-Reitoria de Graduação

Ficha Técnica

Polliana de Luna Nunes Barreto
Pró-Reitora de Graduação

Demétrius Barbosa Cartaxo
Pró-Reitor Adjunto de Graduação

Vanya Maria Soares Cabral
Chefe do Núcleo de Gestão

Mirian Maria de Alencar
Chefe do Núcleo de Diplomas

Maria Simone Teixeira
Coordenadora de Controle Acadêmico

Gilmar Ferreira da Costa
Gerente da Divisão de Admissão

Cícero Rogério Barbosa Pereira
Gerente da Divisão de Fluxo Acadêmico

Márcia Cristina Macêdo Machado
Chefe da Seção de Ingresso Extra SiSU

José Samuel Facundo da Silva
Gerente da Divisão de Tratamento e Divulgação de Dados Acadêmicos

Samuel de Moraes Tiburtino
Colaborador Terceirizado - CGDA/PROGRAD

Ivanildo Lopes da Silva
Coordenador de Ensino de Graduação

Erivan Candido Flor
Gerente da Divisão de Implantação e Acompanhamento dos Cursos de Graduação

Maria Inês Rodrigues Machado
Coordenadora de Fortalecimento da Qualidade de Ensino

Waltemberg Barbosa Laurentino
Gerente da Divisão de Programas Acadêmicos

Caroline Vieira Gonçalves
Procuradora Institucional Educacional

Sumário

1. Cursos e Vagas Ofertados Pela UFCA	1
2. Graduados, Ingressantes e Matriculados	5
3. Estudantes Beneficiados com Bolsas Acadêmicas Financiadas com Recursos da Própria Instituição e de Outros Órgãos Ligados ao MEC	6
4. Formas de Ingresso para Graduação na UFCA	8
5. Relação Histórica de Bolsistas Contendo: Modalidades das Bolsas de Ensino, Número de Beneficiários e Valor Pago	9
6. Resultados Alcançados no Exercício, Principais Ações Desenvolvidas e Desafios para o Futuro	11
6.1. Núcleo de Gestão (NG)	11
6.1.1. Ações Desenvolvidas	11
6.1.2. Desafios para o ano de 2024	12
6.2. Coordenadoria de Controle Acadêmico (CCA)	13
6.2.1. Ações Desenvolvidas	13
6.2.2. Desafios para o ano de 2024	46
6.3. Coordenadoria de Gestão de Dados Acadêmicos (CGDA)	48
6.3.1. Ações Desenvolvidas	48
6.3.2. Desafios para o ano de 2024	84
6.4. Coordenadoria de Ensino de Graduação (CEG)	86
6.4.1. Ações Desenvolvidas	86
6.4.2. Desafios para o ano de 2024	90
6.5. Coordenadoria para o Fortalecimento da qualidade do ensino (CFOR)	91
6.5.1. Ações Desenvolvidas	91
6.6. Procuradoria Educacional Institucional (PEI)	102
6.6.1. Ações Desenvolvidas	102
6.6.2. Desafios para o ano de 2024	107
6.7. Núcleo de Diplomas ND)	110
6.7.1. Ações Desenvolvidas	110
6.7.2. Desafios para o ano de 2024	115

1. Cursos e Vagas Ofertados Pela UFCA

Relação de Cursos Ofertados Pela UFCA

CURSO	GRAU	TURNO
ADMINISTRAÇÃO	Bacharelado	Noturno
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E GESTÃO SOCIAL	Bacharelado	Noturno
AGRONOMIA	Bacharelado	Integral
ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	EaD
BIBLIOTECONOMIA	Bacharelado	Integral
BIOLOGIA	Licenciatura	Integral
CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	Bacharelado	Integral
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Bacharelado	Noturno
DESIGN	Bacharelado	Noturno
ENGENHARIA CIVIL	Bacharelado	Integral
ENGENHARIA DE MATERIAIS	Bacharelado	Integral
FILOSOFIA	Licenciatura	EaD
FILOSOFIA	Licenciatura	Noturno

CURSO	GRAU	TURNO
FILOSOFIA	Bacharelado	Noturno
FÍSICA	Licenciatura	Integral
INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS NATURAIS	Licenciatura	Integral
JORNALISMO	Bacharelado	Noturno
LETRAS - LIBRAS	Licenciatura	Integral
MATEMÁTICA	Licenciatura	EaD
MATEMÁTICA	Licenciatura	Integral
MATEMÁTICA COMPUTACIONAL	Bacharelado	Integral
MEDICINA	Bacharelado	Integral
MEDICINA VETERINÁRIA	Bacharelado	Integral
MÚSICA	Licenciatura	Integral
PEDAGOGIA	Licenciatura	Integral
PRODUÇÃO MULTIMÍDIA	Tecnológico	EaD
QUÍMICA	Licenciatura	Integral
TECNOLOGIA EM GESTÃO EM ORÇAMENTO E FINANÇAS PÚBLICAS	Tecnológico	EaD

Vagas Ofertadas

ANO	VAGAS	LINKS
2015	980	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/Termo_adesao_2038-SiSU-2015.1.pdf
2016	830	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/Termo-de-adesao-sisu-2016.1.pdf https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/Termo-de-ades%C3%A3o-ao-sisu-2016.2.pdf
2017	740	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/Termo_Adesao18759-2017.1.pdf https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/Termo-de-Ades%C3%A3o-ao-SiSU-2017.2-17-de-maio-1.pdf
2018	790	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/termo_adesao_18759_UFCA.pdf https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/termo_adesao_18759_UFCA-2018.2.pdf
2019	980	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/Termo_adesao_ao_SiSU_18759_UFCA_assinado-em-14.12.2018-%C3%A0s-10h42.pdf https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/07/Termo-Ades%C3%A3o-SiSU-2019.2.pdf

ANO	VAGAS	LINKS
2020	1070	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/11/Termo_adesao_18759_UFCA_assinado-em-13.11.2019-%C3%A0s-17h10_FINAL.pdf https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2020/06/Termo_adesao_18759_UFCA-SISU-2020.2.pdf
2021	1070	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2021/03/Termo_adesao_18759_UFCA_assinado-em-17.03.2021.pdf https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2021/07/Termo_adesao_18759_UFCA_Assinado-em-15.07.2021-1.pdf
2022	1470*	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2021/12/Termo_adesao_SISU-2022.1_18759_UFCA_assinado-em-18.11.2021-%C3%A0s-10h15.pdf https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2022/06/Termo_adesao_18759_UFCA_assinado-em-03.06.2022-%C3%A0s-11h09-FINAL.pdf
2023	1070	https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2023/01/termo_adesao_assinado-em-26_01_2023.pdf

*Neste total estão incluídas 400 vagas dos cursos de Educação à Distância “Análise e Desenvolvimento de Sistemas” e “Produção Multimídia” que foram ofertadas por meio do SiSU 2022.2.

2. Graduados, Ingressantes e Matriculados

Estudantes Graduados

2018.1	2018.2	2019.1	2019.2	2020.1	2020.2	2021.1	2021.2	2022.1	2022.2	2023.1	2023.2
122	243	170	198	294	91	167	190	211	183	183	2

Estudantes Ingressantes

2018.1	2018.2	2019.1	2019.2	2020.1	2020.2	2021.1	2021.2	2022.1	2022.2	2023.1	2023.2
649	219	831	248	926	195	919	169	790	489	800	1060

Estudantes Matriculados

2018.1	2018.2	2018.3	2018.4	2019.1	2019.2	2019.3	2019.4	2020.1	2020.2	2020.3	2020.4	2021.1	2021.2	2021.3	2021.4	2022.1	2022.2	2022.3	2022.4	2023.1	2023.2	2023.3
2921	2819	147	216	3235	3014	56	220	3264	2902	2447	4	3472	3116	101	72	3467	3475	109	79	3799	4514	35

3. Estudantes Beneficiados com Bolsas Acadêmicas Financiadas com Recursos da Própria Instituição e de Outros Órgãos Ligados ao MEC

Programas de Ensino - estudantes beneficiados com bolsas UFCA

Programas de Ensino - UFCA	2018		2019		2020		2021		2022		2023	
	Bolsas / mês	Est. Beneficiados										
Programa de Aprendizagem Cooperativa em Células Estudantis - PACCE	20	24	25	26	25	25	25	33	25	26	25	27
Programa de Educação Tutorial - PET	48	66	48	75	48	67	48	62	48	68	48	67
Programa de Iniciação à Docência - PID	64	89	64	68	64	70	64	69	64	77	71	84
TOTAL GERAL DE BOLSAS/MÊS E ESTUDANTES BENEFICIADOS/ANO	132	179	137	169	137	162	137	164	137	171	144	178

Podemos verificar que o quantitativo de bolsa ofertada e de estudantes beneficiados pelos programas acadêmicos de ensino da Prograd/UFCA. Diante disso, comunicamos que a quantidade de estudantes geralmente é maior que a quantidade de bolsas, uma vez que existem desistências, por parte dos estudantes, e por isso, substituições.

É importante salientar que o PET mediante determinação da sua Resolução (Anexo II da Resolução nº 01/2014/Consup/UFCA) é um programa de bolsa contínuo, ou seja, cada bolsista terá direito a um vínculo de um ano, renovável anualmente pelo tempo padrão de duração do

curso. Enquanto, os demais programas variam de um total de 10 (dez) a 8 (oito) meses por ano, de acordo com a situação orçamentária da instituição.

Programas de Ensino - estudantes beneficiados com bolsas financiadas pelo MEC/CAPES

Programas de Ensino – Ministério da Educação (MEC) – Coord. de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES)				
Modalidade	Edições	Qt. Bolsas/mês	Qt. de bolsas/Edição	Qt. de estudantes beneficiados/ Edição
Programa Residência Pedagógica - PRP	Edição - 2018 a 2020	48	831	53
Programa Residência Pedagógica - PRP	Edição - 2020 a 2022		763	53
Programa Residência Pedagógica - PRP	Edição - 2022 a 2024		183	62
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID	Edição - 2018 a 2020	30	845	55
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID	Edição - 2020 a 2022		872	53
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID	Edição - 2022 a 2024		291	98

Programas de Ensino - estudantes beneficiados com bolsas financiadas pelo MEC/SESu

Programas de Ensino – Ministério da Educação (MEC) – Secretaria de Educação Superior (SESu)						
Modalidade	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Nº Bolsas/ano					
Programa de Educação Tutorial - PET/SESu-MEC	144	144	144	144	144	

4. Formas de Ingresso para Graduação na UFCA

O Regulamento dos Cursos de Graduação da Universidade Federal do Cariri (UFCA) listam as seguintes formas de ingresso:

<p>Art. 122. São formas regulares de ingresso:</p> <ul style="list-style-type: none">I - sistema de seleção estabelecido pelo Ministério da Educação - MEC;II - vestibular;III - reingresso de segundo ciclo;IV - nova habilitação;V - nova ênfase;VI - transferência ex officio;VII - transferência voluntária;VIII - admissão de graduado;IX - mudança de curso;X - restabelecimento de vínculo; eXI - outras formas de ingresso definidas mediante convênio ou determinadas por lei.	<p>Art. 123. São formas especiais de ingresso:</p> <ul style="list-style-type: none">I - admissão de aluno especial ordinário;II - admissão de aluno especial em mobilidade;III - admissão de aluno especial em complementação de estudos; eIV - admissão de outros tipos de aluno especial definidos em legislação federal.
---	---

5. Relação Histórica de Bolsistas Contendo: Modalidades das Bolsas de Ensino, Número de Beneficiários e Valor Pago

Programas de Ensino - Valor pago nos últimos 6 anos (2018 a 2023)

Quantidade e valor monetário anual de bolsas por modalidade de programa de ensino de graduação na UFCA entre 2018 a 2022												
Modalidade	2018		2019		2020		2021		2022		2023	
	Qt. de bolsas	R\$										
PACCE	169	67.600,00	249	99.600,00	217	86.800,00	224	89.200,00	183	73.200,00	193	134.750,00
PET	561	224.400,00	559	223.600,00	548	219.200,00	525	209.800,00	531	212.400,00	554	335.000,00
PID	628	251.200,00	562	224.800,00	544	205.800,00	501	200.000,00	502	200.800,00	567	372.910,00
TOTAL	1.358	543.200,00	1.370	548.000,00	1.309	511.800,00	1.250	499.000,00	1.216	486.400,00	1.314	842.660,00

Qt. De bolsas: quantitativo de bolsa por ano; R\$: valor pago por ano de bolsas; R\$ dos 6 Anos: valor pago de bolsas de 2018 a 2023.

Programas de Ensino - Valor pago nos últimos 6 anos (2018 a 2023)

Modalidade	Quant. Geral de bolsas	R\$ dos últimos 5 Anos
PACCE	1.235	551.150,00
PET	3.278	1.424.400,00
PID	3.304	1.455.510,00
TOTAL	7.817	3.431.060,00

Entre os anos de 2018 a 2023 foram pagas, com recursos próprios, por meio dos Programas de Aprendizagem Cooperativa em Células Estudantis (PACCE), de Iniciação à Docência (PID) e de Educação Tutorial (PET), **7.817 bolsas de ensino**, no valor integral de R\$ 400,00 ou parcial R\$ 200,00, até o mês de abril de 2023, e R\$ 700,00 integral ou R\$ 350,00 parcial, a partir do mês de maio de 2023, beneficiando 1.023 estudantes de 2018 a 2023 (ver Tabela 1); equivalente a um investimento de R\$ 3.431.060,00, conforme podemos constatar por meio da Tabela 4 e 5. Os valores parciais são pagos quando a admissão ou desligamento dos bolsistas se dão na segunda quinzena do mês.

Programas de Ensino - órgãos ligados ao MEC/CAPES - Valor pago nos últimos 5 anos

Programas de Ensino - Ministério da Educação (MEC) - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES			
Modalidade	Edições	Qt. de bolsas/ano	R\$
Programa Residência Pedagógica - PRP	Edição - 2018 a 2020	831	332.400,00
Programa Residência Pedagógica - PRP	Edição - 2020 a 2022	763	305.200,00
Programa Residência Pedagógica - PRP	Edição - 2022 a 2024	183	73.200,00
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID	Edição - 2018 a 2020	845	338.000,00
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID	Edição - 2020 a 2022	872	348.800,00
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID	Edição - 2022 a 2024	291	116.400,00

Programas de Ensino - órgãos ligados ao MEC/SESu - Valor pago nos últimos 5 anos

Programas de Ensino - Ministério da Educação (MEC), por intermédio da Secretaria de Educação Superior - SESu										
Modalidade	Bolsistas 2018		Bolsistas 2019		Bolsistas 2020		Bolsistas 2021		Bolsistas 2022	
	Nº Bolsas	R\$								
Programa de Educação Tutorial - PET/SESu-MEC	144	57.600,00	144	57.600,00	144	57.600,00	144	57.600,00	144	57.600,00

6. Resultados Alcançados no Exercício, Principais Ações Desenvolvidas e Desafios para o Futuro

6.1. Núcleo de Gestão (NG)

6.1.1. Ações Desenvolvidas

- Controlou a agenda da Pró-Reitoria de Graduação;
- Organizou (calendário/convocação/pauta/reserva de sala/ relatório final e direcionamento dos encaminhamentos) das 06 reuniões do Comitê Central – PROGRAD;
- Fez a convocação/geração de link/reserva de sala/relatório final das reuniões 05 do Fórum de Graduação da UFCA (FORGRAD);
- Monitorou os e-mails e OsTicket: prograd@ufca.edu.br, Ng.prograd@ufca.edu.br PROGRAD;
- Organizou as informações e elaborou o Relatório de Gestão- 2023/ PROGRAD;
- Emitiu todas as Portarias de alteração do Calendário Universitário e solicitou à Dcom que fizesse a alteração no conteúdo estático da página UFCA;
- Fez todos os encaminhamentos/articulações referente às demandas coletivas da PROGRAD;
- Fez a abertura e o envio de processos PROGRAD para apreciação do CONSUNI e Câmara Acadêmica;
- Monitorou, diariamente, os processos do SIPAC/PROGRAD E NG;
- Organizou a seleção de bolsistas PAP e estagiários: edital setorial, emissão de portaria da banca avaliadora, processo seletivo e abertura de processos para contratação;

- Organizou/enviou à Reitoria todos os documentos oficiais para Boletim de Serviços;
- Organizou a escolha de representação dos coordenadores de curso no CONSUNI e C MARA ACADÊMICA;
- Redigiu os documentos oficiais da PROGRAD;
- Fez o Cadastro das informações do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) para constituir o instrumento de gestão que registra demanda (necessidade de desenvolvimento) e orienta oferta de ações de desenvolvimento. (Anualmente)
- Elaborou e encaminhou para a Proad a folha de pagamento: dos bolsistas dos programas acadêmicos (PID, PACCE e PET) – Ação feita até o mês setembro quando foi transferida para CFOR;
- Encaminhamentos para ajuda de custo a discentes - Visitas técnicas/Aulas de campo;

6.1.2. Desafios para o ano de 2024

- Acompanhar a melhoria/adequação dos mapeamentos de processos com as novas regras da PROPLAN junto aos setores PROGRAD.
- Iniciar o acompanhamento das ações para o mapeamento de riscos dos setores;

6.2. Coordenadoria de Controle Acadêmico (CCA)

6.2.1. Ações Desenvolvidas

Os servidores/colaboradores lotados na Coordenadoria de Controle Acadêmico, suas Divisões e Seção participaram da elaboração e execução dos administrativos abaixo durante a vigência do ano de 2023. As informações apresentadas foram levantadas pelos servidores e colaboradores lotados na CCA/PROGRAD de acordo com suas respectivas áreas de atuação administrativa.

Processo Seletivo de Admissão pelo Sistema de Seleção Unificada - SiSU 2023

A UFCA adota como forma principal de ingresso nos seus cursos de graduação o sistema de seleção estabelecido pelo Ministério da Educação para este fim, atualmente correspondente ao Sistema de Seleção Unificada – SiSU.

O processo seletivo é realizado por meio de edital para ingresso nos cursos de graduação. As vagas são oferecidas com base na nota do ENEM imediatamente anterior.

[Link do Termo de Adesão do SiSU 2023 \(Períodos Letivos 2023.1 e 2023.2\)](#)

[Link do Edital SiSU 2023 \(Períodos Letivos 2023.1 e 2023.2\)](#)

As atividades referentes ao planejamento e execução do processo seletivo SiSU 2023 (Edição Única) foram iniciadas ainda no segundo semestre do ano de 2022, incluindo a assinatura do respectivo termo de adesão. No ano de 2023 foram realizadas e/ou finalizadas as seguintes atividades no tocante à execução do referido processo:

- Elaboração da minuta do Edital
- Aprovação do texto da minuta do edital.
- Publicação do Edital do SiSU - 1ª Edição de 2023

Procedimento de Heteroidentificação

Todas as atividades abaixo elencadas foram realizadas duplamente (Etapa de Chamada Regular e de Lista de Espera)

- Realização de reuniões com o presidente da Comissão Permanente de Heteroidentificação (CPH)
- Levantamento da disponibilidade dos membros da CPH em participar das bancas de heteroidentificação, bem como a elaboração das escalas das bancas de heteroidentificação.
- Levantamento da Necessidade de Pessoal.
- Levantamento das Necessidade de Espaços Físicos.
- Levantamento da necessidade de Equipamentos
- Solicitação de transporte para os membros da banca.
- Solicitação de material para impressão.
- Publicação dos textos de convocação para a realização dos procedimento de heteroidentificação (Chamada Regular e Lista de Espera).
- Verificação de demandas de acessibilidade.
- Recepção dos candidatos.

- Verificação da documentação do candidato.
- Deslocamento dos candidatos para as salas de procedimentos de heteroidentificação.
- Direcionamento dos candidatos para as salas de fotografia e de filmagem das bancas de heteroidentificação.
- Finalização do procedimento de heteroidentificação.
- Gerenciamento e Coordenação.
- Registro das avaliações no SIGAA.
- Resultado Parcial
- Recurso on-line
- Resultado Final
- Atividades de finalização do procedimento de heteroidentificação.

Processo de efetivação de Matrícula: Chamada Regular e Lista de Espera

- Preparação dos Avaliadores
- Gerenciamento do Processo de Avaliação do Pré-Cadastro
- Produção e Publicação Documental
- Produção e Publicação Documental (Resultados Parciais)
- Análise dos recursos
- Produção e Publicação Documental (Resultados Finais - Chamada Regular e Lista de Espera)
- Ocupação de vagas no SiSU Gestão
- Retificação da Ocupação de vagas no SiSU Gestão.

Confirmação Presencial de Matrícula

Procedimento realizado 7 vezes durante todo o processo seletivo SiSU 2023. Sete convocações para confirmação presencial de matrícula foram realizadas no SiSU 2023 (1 convocação na Chamada Regular, 1 convocação na Lista de Espera e 5 Convocações dentro das Listas de Reclassificações e Redistribuições)

- Publicação da Convocação
- Realização do procedimento de confirmação presencial de matrícula nas respectivas coordenações de curso.
- Publicação do resultado da confirmação presencial de matrícula

Curso	Candidatos Matriculados	Total de Vagas	Taxa de Ocupação (%)
ADMINISTRAÇÃO	98	100	98,00
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E GESTÃO SOCIAL	48	50	96,00
AGRONOMIA	46	50	92,00
BIBLIOTECONOMIA	24	50	48,00
BIOLOGIA	7	14	50,00
CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	50	50	100,00
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	50	50	100,00
DESIGN	50	50	100,00
ENGENHARIA CIVIL	67	100	67,00
ENGENHARIA DE MATERIAIS	50	100	50,00
FILOSOFIA - Bacharelado	15	20	75,00
FILOSOFIA - Licenciatura	24	30	80,00
FÍSICA	8	14	57,14
INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS NATURAIS	12	14	85,71

Curso	Candidatos Matriculados	Total de Vagas	Taxa de Ocupação (%)
JORNALISMO	50	50	100,00
LETRAS - LIBRAS	32	40	80,00
MATEMÁTICA	8	14	57,14
MATEMÁTICA COMPUTACIONAL	47	50	94,00
MEDICINA	80	80	100,00
MEDICINA VETERINÁRIA	50	50	100,00
MÚSICA	30	50	60,00
PEDAGOGIA	23	30	76,67
QUÍMICA	6	14	42,86
RESULTADO TOTAL	875	1.070	81,78

A análise dos resultados apresentados fica prejudicada a partir do atual cenário de inexistência de uma série histórica comparativa (análise comparativa interna), de um indicador de desempenho/metapré-definidos ou até mesmo de dados de ocupação de vagas de outras instituições de ensino superior (análise comparativa externa).

Entrará como um desafio futuro para a Coordenadoria de Controle Acadêmico, em especial da Divisão de Admissão, o registro e disponibilização de uma série histórica de ocupação de vagas, a discussão com demais setores da UFCA acerca da construção conjunta de indicadores de desempenho/metapré-definidos para avaliação e controle dos resultados obtidos no tocante à ocupação de vagas pelos diversos processos de admissão, bem como verificar a possibilidade da obtenção de dados de ocupação de vagas com outras instituições de ensino superior.

Processo Seletivo de Transferência Voluntária

Transferência voluntária é o ato decorrente da migração, para a UFCA, do vínculo ativo que o estudante de curso de graduação mantém com a instituição de origem nacional mediante ocupação de vagas específicas e aprovação em processo seletivo.

A UFCA aceitará a transferência voluntária de alunos regulares, para cursos iguais ou afins, na hipótese de existência de vagas, e mediante processo seletivo.

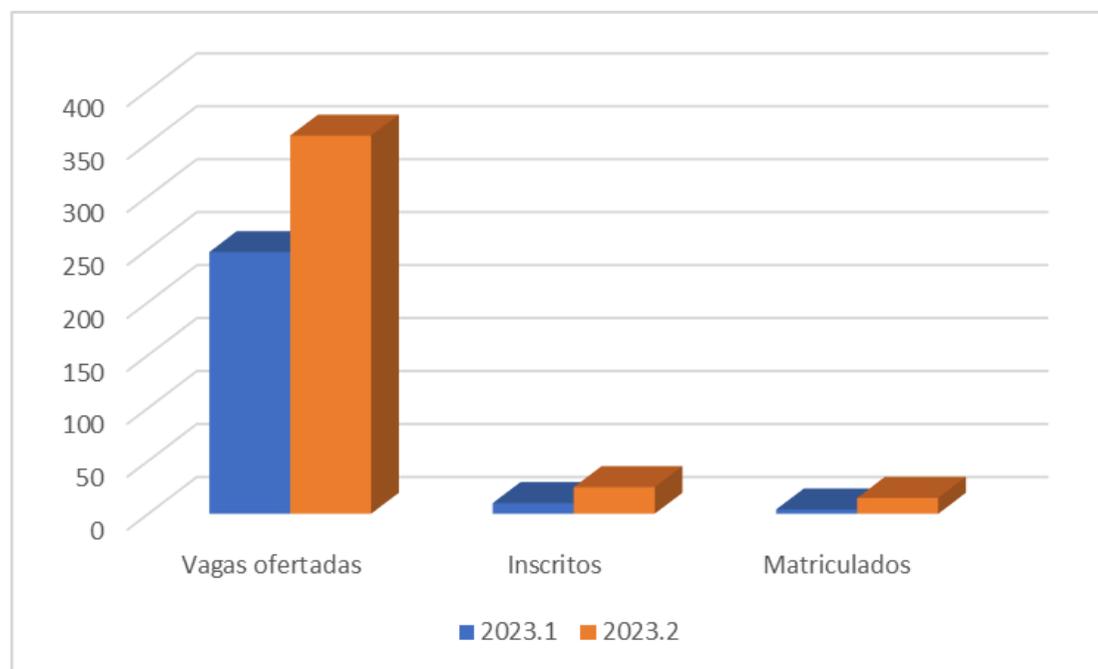
O processo utiliza como critério de ingresso a proficiência no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) em, pelo menos, uma das suas cinco últimas edições.

Para execução desta atividade é encaminhado ticket a CGDA solicitando o número de vagas ociosas, a partir dessa informação as coordenações são consultadas acerca da oferta e distribuição das vagas. A elaboração do edital inclui a revisão do edital anterior e a consulta a editais de outras universidades, a fim de verificar as boas práticas adotadas pelas demais IES. É estabelecido o cronograma do processo seletivo, sempre observando o calendário universitário tendo em vista a necessidade de encerrar todo o processo antes do início das aulas. São elaborados formulários para inscrições e recursos. Após o período de inscrição são avaliadas as documentações dos candidatos e elaborado o resultado parcial, cuja publicação é solicitada à CGDA via e-mail e/ou ticket. Os candidatos submetem recursos que são avaliados e divulgados através do resultado dos recursos, cuja publicação é solicitada à CGDA. Os dados do ENEM, de acordo com a edição informada pelo candidato, são solicitados a CGDA e, a partir dessa informação os candidatos são classificados nas vagas existentes. É publicado o resultado e os candidatos convocados para apresentação presencial de documentos. Na confirmação presencial de matrícula os documentos são conferidos e o candidato é cadastrado no SIGAA e matriculado no curso. Os alunos são orientados quanto ao início do semestre, o aproveitamento de disciplinas e as matrículas nos componentes curriculares. Caso existam vagas remanescentes são convocados novos candidatos, caso existam candidatos suplentes. Ao final do processo é enviado e-mail aos alunos reforçando as informações dadas presencialmente e orientando como se dá o acesso ao SIGAA.

[Link do Edital de Transferência Voluntária para 2023.1](#)

[Link do Edital de Transferência Voluntária para 2023.2](#)

O alto número de vagas ofertadas em detrimento do número de matriculados e inscritos sofre deturpação em decorrência do do número de vagas ofertado para o curso de engenharia de materiais (178 em 2023.1 e 245 em 2023.2) e a baixa procura pelo mesmo (04 inscritos e 03 matriculados em 2023.1 e 02 inscritos e nenhum aluno matriculado em 2023.2). É preciso que se proceda a análise dos cursos de maneira individual para melhor visualização dos resultados.



Vale ressaltar o ótimo trabalho de divulgação do processo em 2023.2 pela DCOM, em parceria com a PROGRAD, com utilização de diversas mídias incluindo divulgação do edital em redes sociais, rádio e televisão, o que, provavelmente, impactou positivamente no número de inscritos.

Processo Seletivo de Admissão de Graduados

Realização do processo seletivo por meio de edital para ocupação de vagas específicas, destinadas àqueles que possuem diploma de graduação legalmente reconhecido.

Até o semestre 2023.1 este processo seletivo utilizava como critério de ingresso a proficiência no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) em, pelo menos, uma das suas cinco últimas edições. A partir de 2023.2 passou a utilizar como critério único de avaliação a média global do histórico escolar da graduação.

Esta alteração de metodologia de avaliação surgiu a partir de demanda dos próprios candidatos. Foi realizada ampla pesquisa a fim de verificar as boas práticas das outras instituições de ensino superior, onde observou-se que diversas universidades utilizam este critério. O objetivo foi ampliar o público alvo, a fim de conseguir maior ocupação das vagas ociosas ofertadas.

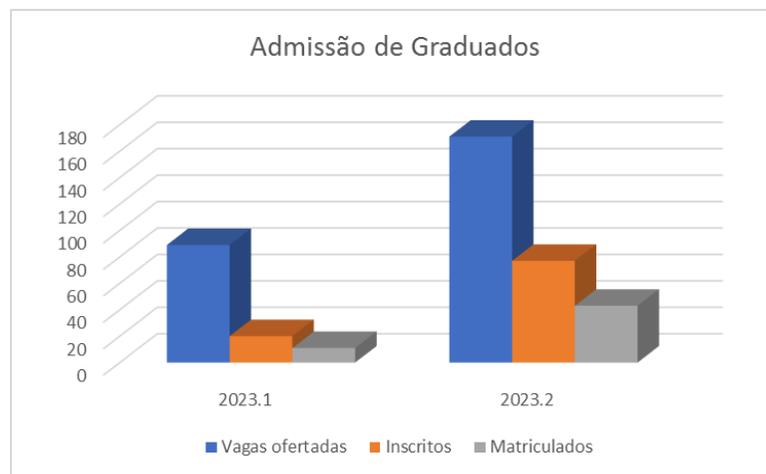
Para execução desta atividade é encaminhado ticket a CGDA solicitando o número de vagas ociosas, a partir dessa informação as coordenações são consultadas acerca da oferta e distribuição das vagas. A elaboração do edital inclui a revisão do edital anterior e a consulta a editais de outras universidades, a fim de verificar as boas práticas adotadas pelas demais IES. É estabelecido o cronograma do processo seletivo, sempre observando o calendário universitário tendo em vista a necessidade de encerrar todo o processo antes do início das aulas. São elaborados formulários para inscrições e recursos. Após o período de inscrição são avaliadas as documentações dos candidatos e elaborado o resultado parcial, cuja publicação é solicitada à CGDA via e-mail e/ou ticket. Os candidatos submetem recursos que são avaliados e divulgados através do resultado dos recursos, cuja publicação é solicitada à CGDA. É calculada a média global de cada candidato, de acordo com o histórico escolar do curso de graduação apresentado e, a partir dessa informação, os candidatos são classificados nas vagas existentes. É publicado o resultado e os candidatos convocados para apresentação presencial de documentos. Na confirmação presencial de matrícula os documentos são conferidos e o candidato é cadastrado no SIGAA e matriculado no curso. Os alunos são orientados quanto ao início do semestre, o aproveitamento de disciplinas e as

matrículas nos componentes curriculares. Caso existam vagas remanescentes são convocados novos candidatos, caso existam candidatos suplentes. Ao final do processo é enviado e-mail aos alunos reforçando as informações dadas presencialmente e orientando como se dá o acesso ao SIGAA.

[Link do Edital de Admissão de Graduados para 2023.1](#)

[Link do Edital de Admissão de Graduados para 2023.2](#)

Tendo em vista se tratar do primeiro processo seletivo com a nova metodologia de classificação (média global) é necessário aguardar os processos vindouros para que possamos comparar a efetividade de ambas as metodologias para ocupação das vagas ociosas ofertadas.



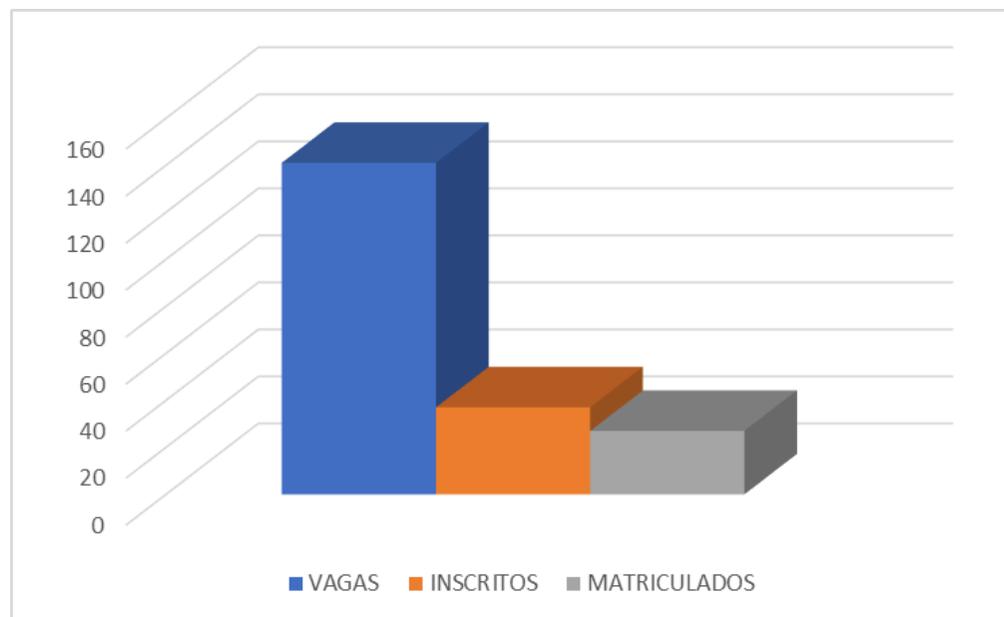
Como o processo se dá no mesmo edital de transferência, as observações relacionadas ao trabalho da DCOM também se aplicam neste caso.

Processo Seletivo de Admissão de Graduados Extraordinário para os cursos EAD

Participação em Processo Seletivo EXTRAORDINÁRIO (EDITAL EXTRAORDINÁRIO N° 01/2022/CEAD E PROGRAD/UFCA) realizado pelo Centro de Educação a Distância (Cead/UFCA) em parceria com a PROGRAD para preenchimento de vagas ociosas nos cursos de graduação da Universidade Federal do Cariri, na modalidade de educação a distância (EAD) – período 2022.2.

[Link do edital](#)

O objetivo principal do processo foi atingido, tendo em vista que estas vagas estariam ociosas e não poderiam ser ofertadas em outro período letivo.



Tendo em vista se tratar do primeiro processo seletivo de admissão de graduados visando os cursos EAD não há histórico para comparação e análise. Contudo atribuímos a baixa procura aos pequenos prazos para divulgação do certame, tendo em vista a necessidade de executar todo o procedimento antes do início das aulas.

Processo Seletivo de Mudança de Curso

É a forma de ingresso que permite ao aluno regular de curso de graduação da UFCA alterar o curso a que está vinculado para outro curso de graduação oferecido pela UFCA, desde que aprovado em processo seletivo próprio. O processo utiliza como critério classificatório o Índice de Eficiência Acadêmico (IEA).

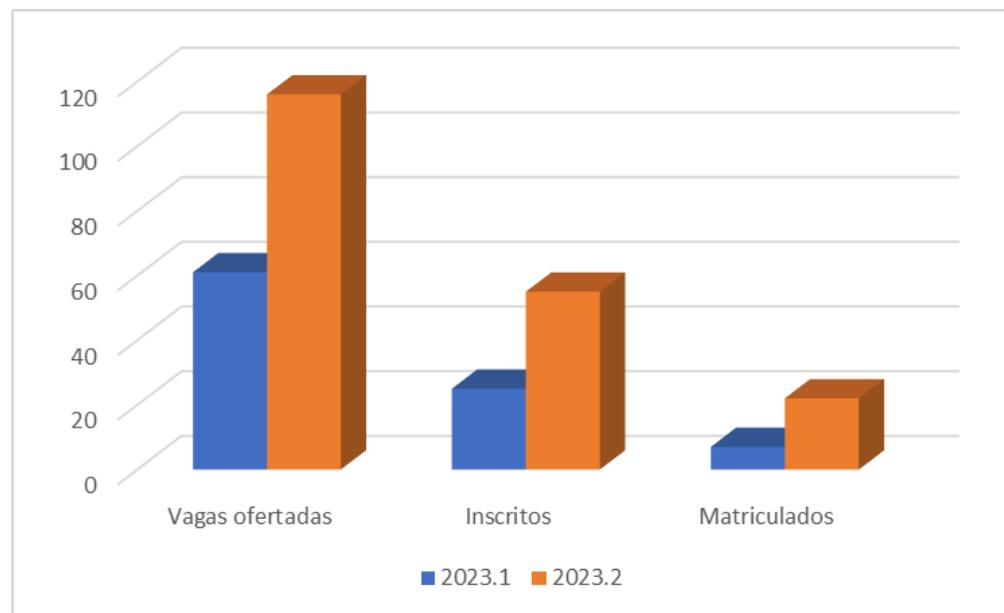
Para execução desta atividade é encaminhado ticket a CGDA solicitando o número de vagas ociosas, a partir dessa informação as coordenações são consultadas acerca da oferta e distribuição das vagas. A elaboração do edital inclui a revisão do edital anterior e a consulta a editais de outras universidades, a fim de verificar as boas práticas adotadas pelas demais IES. É estabelecido o cronograma do processo seletivo, sempre observando o calendário universitário tendo em vista a necessidade de encerrar todo o processo antes do início das aulas. São elaborados formulários via forms para inscrições, recursos e confirmação de matrícula. Após o período de inscrição são avaliadas as documentações dos candidatos e elaborado o resultado parcial, cuja publicação é solicitada à CGDA via e-mail e/ou ticket.

Os candidatos submetem recursos que são avaliados e divulgados através do resultado dos recursos, cuja publicação é solicitada à CGDA. São consultados no SIGAA os históricos escolares de cada candidato e, a partir dessa informação, os candidatos são classificados nas vagas existentes. É publicado o resultado e os candidatos convocados para confirmação de matrícula que ocorre de forma online. É elaborado e publicado o resultado da confirmação de matrícula online. Caso existam vagas remanescentes são convocados novos candidatos, caso existam candidatos suplentes. Ao final do processo é realizada a efetivação do procedimento no SIGAA que inclui o cancelamento do programa atual do aluno por mudança de curso e a matrícula no novo curso do aluno. Ao final do processo é enviado e-mail aos alunos com orientações quanto ao início do

semestre, aproveitamento de disciplinas e as matrículas nos componentes curriculares.

[Link do Edital de Mudança de Curso para 2023.1](#)

[Link do Edital de Mudança de Curso para 2023.2](#)



Atribuímos a maior quantidade de alunos buscando mudança de curso a oferta de vagas no curso de ciências da computação, o que não aconteceu em 2023.1. No processo seletivo de 2023.2 45,4% do total de inscritos buscavam este curso.

Processo Seletivo Complementar

Processo Seletivo para provimento de vagas não preenchidas nos Cursos de Graduação de Engenharia Civil e de Engenharia de Materiais pelo Processo Seletivo do SiSU na UFCA – SiSU 1ª Edição de 2023 (Edital Nº 01/2023/PROGRAD/UFCA), para ingresso no 2º semestre do Ano Letivo de 2023.

[Link do Edital](#)

Dentre as atividades desenvolvidas para atender o planejamento e a execução das atividades inerentes ao Processo Seletivo Complementar, podemos destacar as seguintes:

- Realização de reunião com as Coordenações dos Cursos de Engenharia civil e Engenharia de Materiais
- Encontro com o chefe de gabinete da reitoria e contato telefônico com o Magnífico Reitor no sentido de repassar o então cenário de ocupação de vagas pelo SiSU e a proposta da PROGRAD de realização de um Processo Seletivo Complementar.
- Solicitação de Pesos e Notas Mínimas para as Coordenações de Curso
- Elaboração e aprovação da minuta do Edital
- Planejamento das publicações
- Elaboração de um cronograma referente a todo o processo seletivo complementar
- Publicação do Edital do Processo Seletivo Complementar

Procedimento de Heteroidentificação

- Realização de reuniões com o presidente da Comissão Permanente de Heteroidentificação (CPH)

- Levantamento da disponibilidade dos membros da CPH em participar das bancas de heteroidentificação, bem como a elaboração das escalas das bancas de heteroidentificação
- Acompanhamento e alterações das escalas dos membros das bancas de heteroidentificação
- Levantamento da Necessidade de Pessoal
- Levantamento das Necessidade de Espaços Físicos
- Levantamento da necessidade de Equipamentos
- Solicitação de transporte para os membros da banca
- Solicitação de material para impressão
- Publicação dos textos de convocação para a realização dos procedimento de heteroidentificação
- Verificação de demandas de acessibilidade
- Recepção dos candidatos
- Verificação da documentação do candidato
- Deslocamento dos candidatos para as salas de procedimentos de heteroidentificação
- Direcionamento dos candidatos para as salas de fotografia e de filmagem das bancas de heteroidentificação
- Finalização do procedimento de heteroidentificação
- Gerenciamento e Coordenação
- Registro das avaliações no SIGAA
- Resultado Parcial
- Resultado Final
- Atividades de finalização do procedimento de heteroidentificação

Processo de efetivação de Matrícula

- Preparação dos Avaliadores
- Gerenciamento do Processo de Avaliação do Pré-Cadastro
- Produção e Publicação Documental
- Produção e Publicação Documental (Resultados Parciais)
- Análise dos recursos
- Produção e Publicação Documental

Confirmação Presencial de Matrícula

Procedimento realizado 3 vezes durante todo o processo seletivo complementar.

- Publicação da Convocação
- Realização do procedimento de confirmação presencial de matrícula nas respectivas coordenações de curso
- Publicação do resultado da confirmação presencial de matrícula

Taxa de Ocupação de Vagas – Processo Seletivo Complementar (PSC)

Curso	Candidatos Matriculados	Total de Vagas Ociosas(SiSU)	Taxa de Ocupação das Vagas Ociosas (SiSU)	Taxa de Ocupação – Total de Vagas (PSC + SiSU)
ENGENHARIA CIVIL	32	33	96,97%	99/100 (99,00 %)
ENGENHARIA DE MATERIAIS	13	50	26,00%	63/100 (63,00%)
TOTAL	45	83	54,22%	162/200 (81,00%)

Podemos realizar a análise dos resultados apresentados a partir da ótica de cada um dos cursos envolvidos nesse processo de seleção. Para o Curso de Engenharia Civil os números são extremamente positivos. O Processo Seletivo Complementar possibilitou a ocupação de 96,97% das

vagas ociosas para o referido curso (32 das 33 vagas ociosas foram ocupadas complementarmente com o processo seletivo em tela). A taxa de ocupação das vagas totais ofertadas pelo Curso de Engenharia Civil (100 vagas) saltou de 67,00 para 99,00 %, o que é uma evolução bastante considerável.

No tocante ao Curso de Engenharia de Materiais os números são bem mais tímidos. Através do Processo Seletivo Complementar conseguimos ocupar 26,00 % das vagas ociosas geradas pelo SiSU (1ª Edição de 2023). A taxa de ocupação das vagas totais ofertadas pelo Curso de Engenharia de Materiais (100 vagas) saltou de 50,00 para 63,00 %, o que resulta no incremento de 13,00% na taxa global de ocupação.

Tendo em vista se tratar do primeiro processo seletivo desta natureza realizado pela UFCA, ainda é muito cedo para tirarmos conclusões definitivas, quer sejam positivas ou negativas com relação à eficácia deste certame. O que se torna realidade, face ao posicionamento oficial do MEC com relação à adoção de uma edição única do SiSU, será a reprodução nos próximos anos de novos processos seletivos complementares destinados aos cursos de graduação que apresentam dupla entrada e que, porventura, venham a apresentar vagas ociosas no SiSU.

Adesão ao SiSU - 1ª edição de 2024

A adesão ao SiSU consiste na realização pela instituição de ensino participante do SiSU descrever, no Termo de adesão, o quantitativo de vagas ofertadas em cada curso via ampla concorrência e nas oito modalidades de cotas da Lei nº 12.711/2012 e suas alterações, os pesos e notas mínimas utilizados em cada áreas de avaliação do ENEM por curso, as documentações necessárias para o cumprimento das exigências das modalidades de concorrência e as demais condições específicas de concorrência às vagas por ela ofertadas no âmbito do Sistema.

Convém salientar, que no corrente ano a CCA encarou um desafio adicional, que foi a aprovação da alteração da lei de cotas (Lei nº 12.711/2012) às vésperas da efetivação da adesão da UFCA ao SiSU 2024. Tal fato gerou a necessidade da realização de reuniões entre os membros da CCA, da CGDA e do Núcleo de Gerenciamento Normativo (NGN/PROGRAD) a fim de tentar interpretar as alterações ora propostas e

como estas seriam incluídas no texto editalício. Reuniões também foram realizadas com o Procurador Geral da UFCA (Dr. Aluisio Martins de Sousa Junior), no sentido de verificarmos a pertinência jurídica das alterações que a PROGRAD pretendia fazer no Edital do SiSU 2024.

Outro ponto importante de se destacar no presente instrumento de gestão, foi a diretriz assumida pela PROGRAD no sentido de simplificar o texto do Edital do SiSU 2024, bem como a redução no número de formulários e documentos de natureza obrigatória a serem enviados pelos candidatos quando da realização do seu pré-cadastro.

Simplificar o texto do edital significou produzir o edital tendo em mente a inclusão no mesmo apenas das informações nucleares, sem perder a coesão, coerência e o rigor legal. Tal diretriz possibilitou a produção de uma minuta de edital com um conteúdo bem menor (menor quantidade de páginas) e mais direto.

Com relação à redução do número de formulários e documentos de natureza obrigatória, várias reuniões foram realizadas entre setores da PROGRAD e destes com o Núcleo de Perícias e Segurança do Trabalho (PROGEP) e com o Setor de Serviço Social (PRAE), com o intuito da realização de uma análise ampla da real necessidade da exigência de cada elemento comprobatório da condição de deficiência física e renda per capita familiar. Como resultado desse trabalho colaborativo, conseguimos reduzir de 15 (quinze) para 09 (nove) o número de formulários obrigatórios, bem como excluímos, sem nenhuma perda do rigor legal, 09 (nove) documentos anteriormente considerados de natureza obrigatória.

Como tentativa de síntese das atividades realizadas, tendo em vista a adesão ao SiSU 2024:

- Solicitação de Pesos e Notas Mínimas para as Coordenações de Curso
- Solicitação da quantidade de vagas a serem ofertadas
- Edição da Assinatura do Termo de Adesão

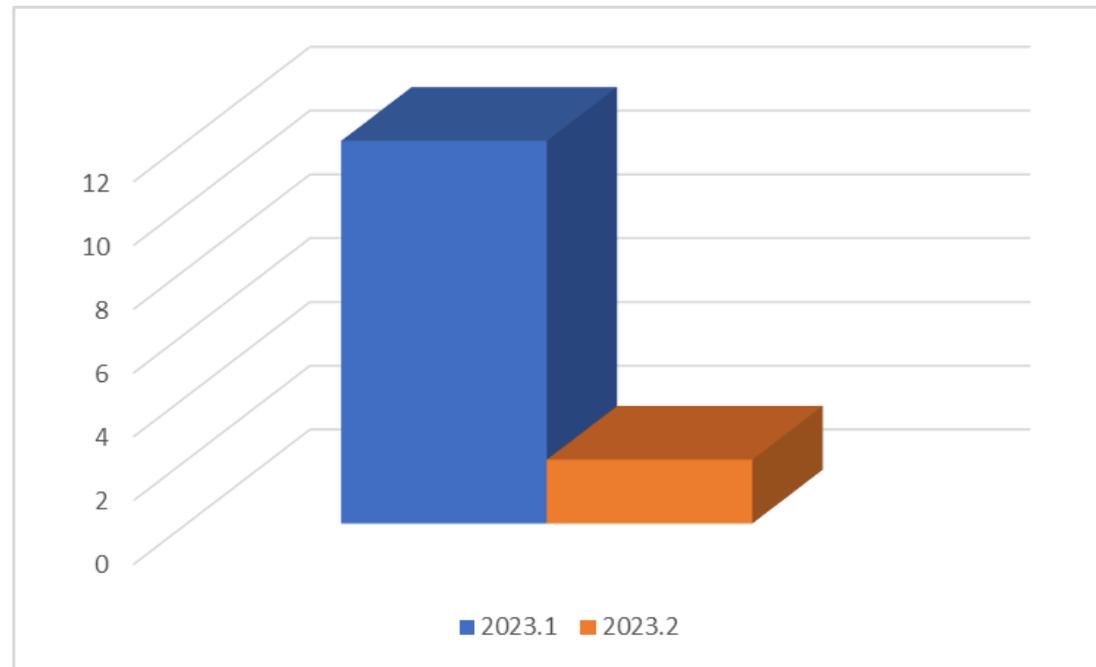
Apresentação e Análise dos Resultados

A adesão ao SiSU 2024 foi realizada com sucesso. Convém destacar, que o Ministério da Educação (MEC) realizou a reabertura do termo de adesão por 2 (duas vezes), o que na prática fez com que a CCA realizasse o processo de adesão por 3 (três) vezes. A assinatura definitiva do termo de adesão ocorreu no dia 26/12/2023. Apesar da postergação do prazo para assinatura definitiva do termo de adesão, o mesmo foi celebrado a partir de dados de pessoas com deficiência referentes ao Censo IBGE 2010. Os demais percentuais (Pretos, pardos e indígenas, bem como de quilombolas) utilizados foram os referentes ao Censo IBGE 2022, como preceitua a legislação vigente.

Reingresso de Segundo Ciclo

É a forma de ingresso acessível aos egressos de cursos de primeiro ciclo da UFCA para se vincularem a um curso de segundo ciclo também da UFCA. Os egressos do curso de primeiro ciclo de Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Naturais e Matemática, podem reingressar nos cursos de segundo ciclo: Licenciatura em Biologia, Licenciatura em Física, Licenciatura em Química e Licenciatura em Matemática.

É concedido mediante realização de processo seletivo próprio para ocupação de vagas específicas. No entanto, o processo seletivo é dispensado quando o número de inscritos habilitados a concorrer não ultrapassar a quantidade de vagas oferecidas no período, caso em que todos os habilitados terão o reingresso concedido.



Observou-se uma mudança na procura por esta forma de ingresso. Atribuímos este fato a vigência do novo regulamento dos cursos de graduação que estabelece, em seu Art 127, §4º, que “é permitido um único reingresso de segundo ciclo para cada conclusão de curso de primeiro ciclo”.

Na vigência do regulamento anterior havia uma possibilidade de reingresso no segundo ciclo que permitia que um aluno pudesse ingressar na instituição várias vezes. Essa brecha foi fechada com a nova regulamentação.

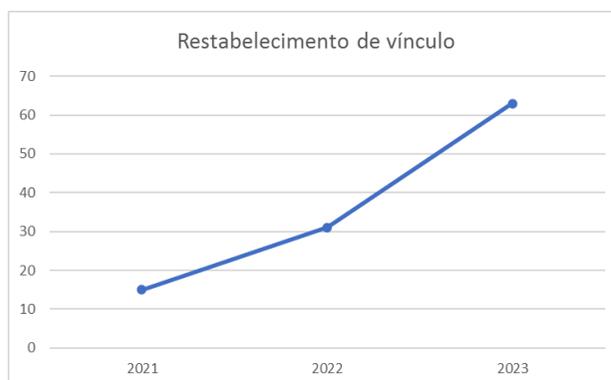
Restabelecimento de Vínculo

Pode ter o vínculo restabelecido o estudante cujo programa foi cancelado. O restabelecimento depende de requerimento do interessado com justificativa no prazo definido no calendário, cumprimento dos requisitos estabelecidos no Regulamento do Cursos de Graduação e aprovação pela Coordenação do Curso.

No caso de indeferimento pode-se recorrer ao Colegiado do Curso, ao Conselho da Unidade, à Câmara Acadêmica e ao Consuni como terminativa instância recursal.

Apresentação e Análise dos Resultados

Segundo os dados do SIPAC, em 2023 foram 63 processos do tipo restabelecimento de vínculo. Cabe à PROGRAD conferir a documentação processual e efetivar o restabelecimento do aluno no SIGAA, com as devidas observações no Histórico Escolar, bem como sanar as dúvidas e questionamentos das coordenações de curso.



Consideramos como fator de aumento do número de processos o fato do ano de 2023 contar com 3 semestres letivos 2022.2, 2023.1 e início de 2023.2.

Transferência ex officio

É aquela efetivada entre instituições vinculadas a qualquer sistema de ensino, em qualquer época do ano e independente da existência de vaga, destinada ao servidor público federal, civil ou militar, ou a seus dependentes estudantes, que tenha sido removido ou transferido por necessidade de serviço.

No ano de 2023, não houve matrícula de alunos por meio desta forma especial de ingresso. No entanto, algumas consultas foram respondidas a respeito, especialmente de alunos que tentavam transferência para o curso de medicina.

 • Nenhum discente encontrado com os parâmetros informados. (x) fechar mensagens

GRADUAÇÃO > LISTA DE DISCENTES QUE INGRESSARAM EM UM DETERMINADO ANO SEMESTRE

DADOS DO RELATÓRIO

Ano-Período:	2023 - 1
<input type="checkbox"/> Unidade	--> SELECIONE <--
<input type="checkbox"/> Curso	--> SELECIONE <--
<input type="checkbox"/> Matriz Curricular	--> SELECIONE <--
<input checked="" type="checkbox"/> Forma de Ingresso:	TRANSFERÊNCIA EX OFFICIO
Status:	TODOS

Aluno Especial Ordinário

Processo em que graduados cursam disciplinas na UFCA sem passar pelos processos comuns de ingresso (SiSU, Transferência Voluntária e Admissão de graduados). O aluno especial possui vínculo temporário com a instituição receptora, dependendo, para deferimento da matrícula, da disponibilidade de vagas nos componentes curriculares pretendidos. Pode ser aluno especial ordinário da UFCA o portador de título superior de graduação legalmente reconhecido.

No ano de 2023, não houve matrícula de alunos por meio desta forma especial de ingresso.

A página da UFCA foi atualizada para que as informações estejam de acordo com o novo regulamento e para deixar mais claros os procedimentos necessários para esta forma especial de ingresso.

Links: <https://www.ufca.edu.br/admissao/graduacao/estudantes-especiais/>

<https://www.ufca.edu.br/admissao/graduacao/estudantes-especiais/aluno-especial-em-mobilidade/>

Mobilidade Acadêmica (Alunos de outra IES para a UFCA)

É permitido o ingresso na UFCA, sob a condição de aluno especial em mobilidade, aos estudantes amparados por acordos ou convênios celebrados para esse fim pela UFCA com outras instituições de ensino superior, nacionais ou estrangeiras, ou aos estudantes vinculados a um campus da UFCA que pretendem realizar parte da formação em outro campus da UFCA.

No ano de 2023, não houve matrícula de alunos por meio desta forma especial de ingresso.

Aluno Especial em Complementação de Estudos

É permitido o ingresso na UFCA, sob a condição de aluno especial em complementação de estudos, de portadores de diploma de graduação emitidos no exterior que tenham solicitado revalidação na UFCA e, após conclusão do processo de análise, tenham recebido parecer indicando a necessidade de complementar os estudos cursando componentes curriculares isolados.

Em 2023 foi realizada a matrícula de um aluno nesta forma especial de ingresso. Por ser o primeiro caso da UFCA foi preciso a definição do fluxo após análise detalhada do regulamento, da legislação e das boas práticas de outras IES.

Este trabalho também gerou atualização do portal da UFCA, a fim de trazer transparência aos procedimentos da Prograd.

Links: <https://www.ufca.edu.br/admissao/graduacao/estudantes-especiais/>
<https://www.ufca.edu.br/admissao/graduacao/estudantes-especiais/perguntas-frequentes/>

Permissão para Cursar Componentes Curriculares em Mobilidade

Permite que estudante de graduação da UFCA curse componentes curriculares isolados de graduação em outra instituição de ensino superior, nos termos das normas específicas.

Para instituição nacional é necessário que a instituição seja credenciada pelo MEC, que a UFCA possua convênio com a mesma e que o curso de destino seja legalmente reconhecido ou autorizado pelo MEC.

Para instituições estrangeiras é obrigatória a celebração prévia de acordo com a UFCA ou que a UFCA tenha aderido a um programa ou a

uma rede de universidades que promova a mobilidade e que inclua a instituição estrangeira.

Apresentação e Análise dos Resultados

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 14(quatorze) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de Mobilidade Acadêmica requeridas por alunos da UFCA.

Mudança de Estrutura Curricular

Consiste na desvinculação do estudante de uma estrutura curricular e sua vinculação a outra estrutura curricular mais recente.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 98(noventa e oito) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de Mudança de Estrutura Curricular requeridas por alunos da UFCA.

Mudança de Habilitação ou Ênfase

Mudança de Habilitação: Consiste na desvinculação do programa em que se encontra e sua vinculação à nova habilitação, mantendo-se o mesmo número de matrícula e período letivo de ingresso do vínculo anterior.

Mudança de Ênfase: Consiste na desvinculação do estudante da estrutura curricular de origem e sua vinculação à estrutura curricular que corresponde à nova ênfase, mantendo-se a mesma matrícula e período letivo de ingresso anterior.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 31(trinta e uma) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento

administrativo de Mudança de Habilitação ou Ênfase requeridas por alunos da UFCA.

Suspensão de Programa(Trancamento Total)

É a interrupção das atividades acadêmicas do estudante matriculado por um ou mais períodos letivos regulares, garantindo a manutenção do vínculo ao curso de graduação. O limite máximo para suspensões de programa é de 4 (quatro) períodos letivos regulares, consecutivos ou não, salvo em casos justificados por razões de saúde do estudante, devidamente avaliadas pela perícia médica da UFCA.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 434(quatrocentas e trinta e quatro) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de Suspensão de Programa por Trancamento Total requeridas por alunos da UFCA.

Cancelamento de Programa por Solicitação Espontânea (Desistência Definitiva de Curso)

O estudante da UFCA pode solicitar, espontaneamente, o cancelamento do seu programa, em caráter irrevogável.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 221(duzentas e vinte e uma) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de Cancelamento de Programa por Solicitação Espontânea requeridas por alunos da UFCA.

Cancelamento de Programa por Transferência para outra IES

O estudante de curso de graduação da UFCA que ingressa em outra instituição de ensino superior por meio do processo de transferência (voluntária ou ex officio) terá o seu vínculo cancelado na UFCA, a partir da notificação oficial da IES de destino ou do próprio estudante.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 05(cinco) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de Cancelamento de Programa por Transferência para outra Instituição de Ensino Superior requeridas por alunos da UFCA.

Matrícula fora de prazo quando demandada pelas Coordenações de Curso

Matrícula em componente curricular efetuada após os prazos definidos no Calendário Universitário (matrícula regular, ajuste de matrícula, matrícula em tempo real e matrícula irrestrita), mediante aprovação do Colegiado de curso.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 55(cinquenta e cinco) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de matrícula fora de prazo requeridas pelas Coordenações de Curso.

Matrícula com quebra de pré-requisito demandada pelas Coordenações de Curso

Em atenção aos normativos contidos no Regulamento dos Cursos de Graduação é admitida matrícula em um componente curricular sem a aprovação prévia em um pré-requisito quando satisfeitas determinadas condições pré-estabelecidas.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 05(cinco) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de matrícula com quebra de pré-requisito encaminhadas pelas Coordenações de Curso.

Consolidação de nota e/ou frequência fora de prazo

Consolidação realizada após o prazo definido no Calendário Universitário, mediante solicitação fundamentada do docente e abertura de processo SIPAC pela Coordenação de Curso.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 70(setenta) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de Consolidação de nota e/ou frequência fora de prazo requeridos pelas Coordenações de Curso.

Retificação de registros acadêmicos (alteração/correção de notas e frequências)

A retificação de registros acadêmicos relativos ao desempenho do estudante em componentes curriculares, ocorre quando constata-se a divergência entre os assentamentos oficiais ou erros do(s) professor(es) que ministrou(aram) o componente curricular, devidamente reconhecidos.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 04(quatro) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de correção de nota e/ou frequência fora de prazo requeridos pelas Coordenações de Curso.

Retificação de registros acadêmicos (alteração/correção de dados cadastrais SIGAA)

O acesso SIGAA para retificação de registros acadêmicos relativos a dados cadastrais de discentes podem ser efetuadas diretamente pelo próprio discente, por sua Coordenação de Curso, pela respectiva Unidade Acadêmica ou pela PROGRAD, a depender do registro a ser retificado.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 22(vinte e duas) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de alteração/correção de dados cadastrais SIGAA requeridos pelas Coordenações de Curso.

Retificação de registros acadêmicos (inclusão de nome social)

O nome social é aquele por meio do qual, travestis e transexuais se identificam e desejam ser reconhecidos e denominados pela sociedade e sua inserção nos registros acadêmicos é um instrumento que visa à garantia do respeito aos direitos humanos, ao combate do preconceito e à eliminação da intolerância na UFCA.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 08(oito) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de inclusão de nome social encaminhados pelas Coordenações de Curso.

Exclusão de pendência de Duplo Vínculo

Atualmente, a legislação (Lei 12.089/09) proíbe que uma mesma pessoa ocupe, como estudante, duas vagas simultaneamente em cursos de graduação em instituições públicas federais de ensino superior em todo o País.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 70(setenta) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de regularização de pendência de Duplo Vínculo requeridos por discentes da UFCA.

Recurso contra Cancelamento de matrícula

Em atenção à redação dada pela Resolução Consuni n. 107, de 20 de outubro de 2022, os cancelamentos de programa por decurso de prazo máximo, ou em função de extrapolação do limite máximo de períodos letivos suspensos, ou diante da ocorrência de reincidência de reprovação por frequência ou abandono somente poderiam ser efetivados após notificação do estudante, feita através do mecanismo previsto para tal no sistema

oficial de registro e controle acadêmico e transcurso de um prazo mínimo de 01(uma) semana para que o estudante possa solicitar a manutenção do vínculo à coordenação do curso, que será julgado pelo colegiado do curso.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 72(setenta e duas) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de recurso contra cancelamento de matrícula requeridos por discentes da UFCA.

Trancamento Parcial – Casos Excepcionais

O expediente de trancamento parcial possui como parâmetro temporal de concessão até o prazo de 8 (oito) semanas contadas a partir do início do período letivo, de acordo com data estabelecida no calendário universitário.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 08(oito) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo trancamento parcial(casos excepcionais), requeridos por discentes da UFCA.

Prorrogações de Prazo para Conclusão de Curso

No período letivo regular correspondente à duração máxima para integralização curricular, a Prograd pode conceder ao estudante prorrogação do limite para conclusão do curso, caso a coordenação do curso consiga elaborar um cronograma que demonstre a viabilidade de conclusão do curso.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 53(cinquenta e três) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo prorrogação de prazo para conclusão de curso.

Consolidação de Turma Fora de Prazo

Consolidação de turmas é o ato de inserir definitivamente, no sistema oficial de registro e controle acadêmico, as notas e frequências obtidas pelos estudantes.

Durante o ano de 2023 foram avaliadas 11(onze) solicitações processuais SIPAC de expedientes relacionados ao procedimento administrativo de consolidação de turma fora de prazo, encaminhadas pelas Coordenações de Curso.

Acompanhamento e respostas aos tickets

Almejando transparência das ações e serviços desempenhados, bem como o contínuo e disponível acesso ao público interno e externo da UFCA à informações e pertinentes esclarecimentos, a CCA/PROGRAD disponibiliza a ferramenta de comunicação via ticket.

Durante o ano de 2023 foram recebidas pela CCA/PROGRAD mais de 150(cento e cinquenta) pedidos de esclarecimentos via ticket.

Atualização do Calendário Universitário dos Períodos Letivos 2023.1 e 2023.2

Com a publicação e entrada em vigência do Regulamento dos Cursos de Graduação da UFCA 2023, foi necessário a realização de estudo do impacto das novas regras no Calendário Universitário vigente, o que resultou na alteração, inclusão e exclusão de algumas atividades estabelecidas no referido documento.

Foram ainda realizadas ações para atualização do calendário do período letivo 2023.1 para o estabelecimento de recessos acadêmicos nas

sextas-feiras após os feriados nacionais dos dias 7 de setembro (Independência do Brasil), 12 de outubro (Nossa Senhora Aparecida) e 02 de novembro (Dia de Finados) que incidiram numa quinta-feira do corrente ano.

Realização de reuniões: a) Reitoria (uma reunião); b) Chefe de Gabinete (uma reunião); c) Secretaria dos órgãos Deliberativos Superiores (uma reunião); d) Pró-Reitora de Graduação (algumas); e) No mínimo sete reuniões com o Núcleo de Gestão da PROGRAD para construção dos documentos ou para esclarecimentos de informações referentes às atualizações do calendário.

Construção de três documentos com as descrições das alterações e atualizações do Calendário Universitário e envio de três e-mails ao Núcleo de Gestão para realização dos procedimentos administrativos necessários à implementação das respectivas atualizações.

Com as ações realizadas foram alcançados os resultados esperados, a saber: ajuste do calendário às novas regras do Regulamento vigente, oficialização dos recessos acadêmicos levando em consideração às peculiaridades dos cursos e prorrogação do término das aulas do período letivo 2023.1 (exceto Medicina) em decorrência da implementação dos recessos.

Proposta do Calendário Universitário dos períodos letivos 2024.1 e 2024.2

A proposta do Calendário Universitário é feita anualmente para reger o funcionamento de dois ou mais períodos letivos regulares.

A Coordenadoria de Controle Acadêmico é o setor responsável pela elaboração da minuta do Calendário Universitário.

Seguem às ações vinculadas a elaboração da minuta do Calendário Universitário dos períodos letivos 2024.1 e 2024.2:

- Levantamento das alterações do Regulamento dos Cursos de Graduação (RCG) e estudo dos seus impactos na elaboração do

Calendário Universitário;

- Atualização do documento de orientação de elaboração do calendário;
- Envio de e-mail a alguns setores da Universidade solicitando os eventos e respectivas datas para inclusão na minuta do Calendário;
- Envio de e-mail ao CEAD solicitando as datas de feriados nacionais referentes aos polos e dos eventos programados para os cursos EAD;
- Envio de e-mail à Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PRPI) e a Coordenadoria de Pós-graduação solicitando as datas referentes a Pós-Graduação (início e término dos períodos letivos, períodos de matrículas, homologações de matrículas, prazos de trancamentos, ofertas de disciplinas, consolidação de notas, avaliações finais etc) para inclusão na minuta;
- Inclusão das datas e atividades vinculadas ao sistema acadêmico e/ou estabelecidas pelo Regulamento no que se refere à graduação;
- Envio da minuta inicial do calendário à Coordenadoria de Pós-graduação para auxiliar no estabelecimento das datas e atividades da pós-graduação;
- Recebimento das informações referentes aos eventos e inclusão na minuta do Calendário;
- Reunião com a Pró-Reitora de Graduação e com o Coordenador da CGDA para fechar a minuta do calendário no que se refere às datas e atividades da graduação vinculadas ao sistema acadêmico e/ou determinadas pelo RCG;
- Recebimento e inclusão das datas e atividades da pós-graduação na minuta final do calendário;
- Recebimento e inclusão das datas das colações de grau;
- Revisão das datas, atividades e eventos incluídos no calendário no que se refere à graduação;
- Encaminhamento da versão final da minuta do calendário universitário ao Núcleo de Gestão com orientações de envio à Câmara Acadêmica.

Outras ações realizadas

Além das atividades já relatadas destacamos ainda as seguintes ações desenvolvidas pelos servidores e colaboradores lotados na CCA:

- Subsídios para defesa em ações judiciais;
- Fornecimento de informações e documentações para respostas aos questionamentos encaminhados pelas Defensoria e Ministério Público Federal;
- Atendimentos, por e-mails e telefones, a comunidade acadêmica e externa;
- Participação em reuniões do Comitê Central da PROGRAD (07 reuniões);
- Participação em encontros do FORGRAD/UFCA;
- Participação em reunião do FORGRAD Nacional;
- Participação na produção de matéria jornalística;
- Auxílio na elaboração e revisão de roteiros para a produção de vídeos informativos a respeito do SiSU;
- Participação na capacitação “Formação de Equipes de Excelência”;
- Auxílio prestado à CEAD na elaboração de Edital de Seleção para Cursos de Graduação EAD;
- Participação no Grupo de Trabalho de adequação da LGPD;
- Participação nas reuniões com Coordenações de Curso e Unidades Acadêmicas enquanto equipe de apoio à Pró-Reitora de Graduação;
- Reuniões com a Assessora Estratégica da Reitoria sobre os procedimentos de heteroidentificação;
- Reunião com a Assessora de Comunicação da PROGRAD;
- Auxílio na revisão das informações publicadas no site e redes oficiais da UFCA e no Instagram da PROGRAD;
- Participação em reuniões com a Reitoria;
- Participação em reuniões com a Procuradoria Federal junto à UFCA;
- Participação na divulgação da UFCA nos dias de realização do ENEM;

- Participação na divulgação do SiSU nas escolas de ensino médio;
- Reuniões com a DCOM para alinhamento das ações de divulgação de processos seletivos;
- Elaboração de documentações comprobatórias de participação no SiSU 2023;
- Reunião com a Prefeitura de Juazeiro do Norte para orientações sobre os procedimentos de heteroidentificação;
- Elaboração de materiais para realização de visitas nas escolas.

6.2.2. Desafios para o ano de 2024

Migração para o SIGPS da UFRN (Sistema Integrado de Gestão de Processos Seletivos), considerando que o Módulo Processo Seletivo que vem sendo utilizado já não atende às necessidades implementadas pelas alterações da Lei de Cotas e do vigente Regulamento dos Cursos de Graduação, não está customizado para atendimento de outros processos seletivos (transferência de curso, admissão de graduados, mudança de curso etc) e vem apresentando falhas em maior proporção e complexidade. Tememos por um agravamento nas falhas de sistema e que isso possa nos levar a ter um Processo Seletivo suspenso ou cancelado por completa insegurança no armazenamento e integridade dos dados ou por força judicial;

Conforme relatado, o Módulo Processo Seletivo não abrange todas as formas de ingresso, o que resulta na utilização do forms como sistema de inscrições, controle e recebimento de documentações, o qual não atende a proteção dos dados sensíveis conforme impõe a Lei Geral de Proteção de Dados;

Implementação de customizações e integração dos sistemas acadêmicos (ex.: SIGAA, SIPAC, SIBI), de modo que suas operações possam interagir entre si, resultando em maior autonomia para seus usuários(discentes, docentes e corpo técnico), bem como mantendo estrito cumprimento às normas acadêmicas vigentes;

Fortalecimento com recursos humanos tendo em vista:

O crescente aumento de cursos de graduação presenciais e EAD. Entre 2022.2 e 2023.2 as vagas ofertadas saltaram de 1.160 para 2.130 resultando num percentual de aumento superior a 83%. O aumento das vagas não implica somente nos processos de ingresso, mas em todas as atividades administrativas relacionadas ao vínculo discente que estão inseridas nas atribuições da Coordenadoria de Controle Acadêmico (CCA);

Redução da disponibilidade de tempo para efetivação de planejamentos, reuniões, planos de melhorias, mapeamento de processos, monitoramento de riscos, visitas às escolas em parceria com a CFOR, elaboração e acompanhamento de indicadores de desempenhos atrelados aos processos da CCA, dentre outros;

Inviabilidade do afastamento do servidor (férias, licenças, capacitações, visitas técnicas, participações em eventos, colegiados e reuniões) sem que haja prejuízo/represamento de serviços.

Criar um órgão de seleção que possa se ocupar de realizar seleções que não se adequam à realidade do SISU, ampliando assim a possibilidades de ocupação de vagas na IES, bem como atendendo às particularidades da EAD e de cursos que atuam em nichos específicos;

Normatização da execução das atividades administrativas inerentes ao SiSU na UFCA por meio de criação de grupo de trabalho envolvendo PROGEP, PROGRAD, Unidades Acadêmicas, Coordenações de Curso, Serviço Social (PRAE), futura Secretária de Ações Afirmativas, Comissão Permanente de Heteroidentificação;

Criação de uma série histórica de percentuais de ocupação de vagas pelas distintas formas de admissão como ferramenta de análise comparativa a partir dos indicadores então criados, visando uma melhoria contínua dos índices de ocupação de vagas;

Criação de Manual de Procedimentos das Coordenações de Curso e Manual do Estudante.

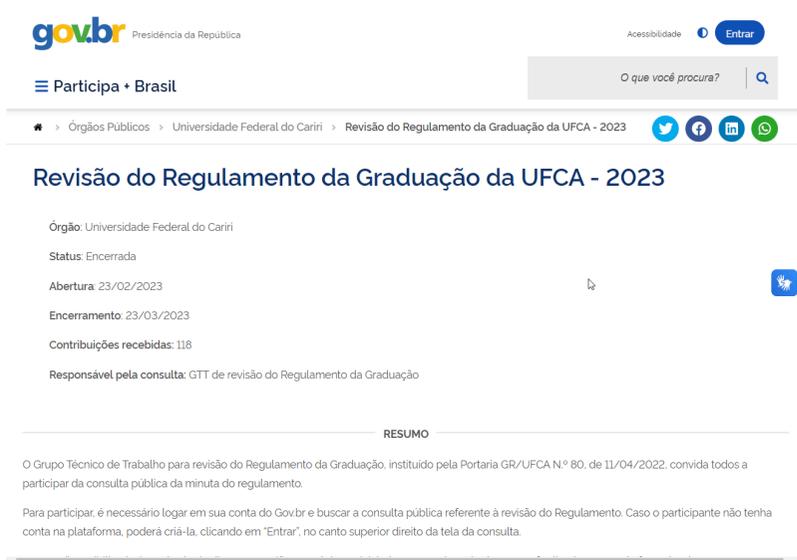
6.3. Coordenadoria de Gestão de Dados Acadêmicos (CGDA)

6.3.1. Ações Desenvolvidas

Participação no GT de revisão do Regulamento

Após as reuniões do GT para finalização do texto principal do Regulamento, o texto foi cadastrado na plataforma Participa Mais Brasil (<https://www.gov.br/participamaisbrasil/regulamento-graduacao-2023-ufca>), ficando disponível durante 30 dias. Aproximadamente 100 contribuições

foram avaliadas individualmente e publicadas. Em resumo, foram realizados outros procedimentos:



The screenshot displays the 'Participa Mais Brasil' interface. At the top, there is a navigation bar with the 'gov.br' logo, 'Presidência da República', and an 'Entrar' button. Below this, a search bar contains the text 'O que você procura?'. The main content area features a breadcrumb trail: 'Órgãos Públicos > Universidade Federal do Cariri > Revisão do Regulamento da Graduação da UFCA - 2023'. The title 'Revisão do Regulamento da Graduação da UFCA - 2023' is prominently displayed. Below the title, key information is listed: 'Órgão: Universidade Federal do Cariri', 'Status: Encerrada', 'Abertura: 23/02/2023', 'Encerramento: 23/03/2023', 'Contribuições recebidas: 118', and 'Responsável pela consulta: GTT de revisão do Regulamento da Graduação'. A 'RESUMO' section follows, containing the text: 'O Grupo Técnico de Trabalho para revisão do Regulamento da Graduação, instituído pela Portaria GR/UFCA N.º 80, de 11/04/2022, convida todos a participar da consulta pública da minuta do regulamento. Para participar, é necessário logar em sua conta do Gov.br e buscar a consulta pública referente à revisão do Regulamento. Caso o participante não tenha conta na plataforma, poderá criá-la, clicando em "Entrar", no canto superior direito da tela da consulta.'

- Reunião do Forgrad para debate público em 18/05/2023;
- Reunião de trabalho do consuni em 02/06/2023;
- Envio para deliberação do consuni em 06/06/2023
- Regulamento aprovado em 22/06/2023

Registra-se o agradecimento à Secretaria Especial de Articulação Social/ Secretaria de Governo da Presidência da República pela agilidade em liberar o acesso para cadastro da consulta pública.

Atualização do SIGAA

Foi realizada nova verificação de todos os fluxos do SIGAA gerenciados pela PROGRAD, sendo analisados os módulos: graduação, diploma, portal docente, portal discente, portal da coordenação/graduação, processos seletivos/vestibular, processo seletivos da graduação e administração. Essa versão foi implementada em produção em 13 de novembro, com baixo ou nenhum impacto no desenvolvimento das atividades diárias da graduação.

Quantidade de módulos	Fluxos/menus analisados
8	Todos

Correção de cadastro em componentes curriculares

A partir de 2023.1 os estudantes ingressantes do curso de Administração Pública passaram a serem inseridos em outro curso “Administração Pública e Gestão Social”. Essa distinção no SIGAA se faz necessária porque já existiam estudantes concluídos com a primeira denominação; uma mudança no nome do curso os afetaria. Esse movimento, porém, exigiu a correção emergencial de dados em componentes.

Procedimento	Quantidade
Comparação entre estruturas curriculares	62 componentes curriculares
Inclusão de pré-requisitos	31 componentes curriculares
Testes de matrícula em estudantes com o novo cadastro	Diversos

Resposta a tickets

O setor empenhou-se em conduzir os pedidos de serviços via ticket, a fim de facilitar a catalogação das ações. Em 21/12/2023 tivemos os seguintes quantitativos de atendimentos abertos no ano de 2023:

Situação	Quantidade
Concluídos (abertos e fechados em 2023)	513
Abertos (em 21/12/2023)	10

Situação	Quantidade
Respondidos aguardando manifestação	10

Infelizmente, a plataforma não permitiu uma avaliação mais detalhada das características dos pedidos. Mas, a grande maioria versou sobre erros em matrículas, correções em turmas e erros no SIGAA. Atualmente, o setor disponibiliza os seguintes serviços via tickets:

- CGDA - Informações sobre dados acadêmicos
- CGDA - Publicação/Alteração no site da PROGRAD
- CGDA - Publicações no SIGAA
- CGDA - SIGAA: dúvidas, problemas e sugestões
- CGDA - SIGAA: Gestão de Matrículas
- CGDA - SIGAA: Gestão de Turmas
- CGDA - Solicitação de perfil específicos no SIGAA
- CGDA - Treinamento do SIGAA

Muitos tickets, por envolver erros e correções, demoram mais de 5 dias para atendimento.

Além desses atendimento via ticket, ocorreram diversos outros por e-mail e telefone, mas em menor quantidade.

Consulta de notas do Enem

Foi solicitado ao INEP a alteração do responsável institucional para pesquisa de notas do ENEM, para atualizar de acordo com o quadro atual da Prograd. Diferente dos outros anos, o Centro de Educação a Distância (CEAD) ofertou vagas para admissão de graduados no qual também houve necessidade de busca de notas. Essa consulta de notas inclui o tratamento para geração de médias, sejam ponderadas ou não.

Processo seletivo	Quantidade arquivos
Edital nº 01/2022/CEAD	36 registros distribuídos em 5 arquivos
Edital nº 03/2023/PROGRAD/UFCA	29 registros
EDITAL Nº 11/2023/PROGRAD/UFCA	19 registros distribuídos em 5 arquivos
Quantidade de arquivos	22 arquivos tratados

Migração de estudantes entre estruturas

O ano de 2023 foi atípico quanto à necessidade de migração de estudantes. O motivo principal identificado foi decorrente da diferença entre data de cadastro do estudante e data de cadastro da estrutura curricular. Foram realizados os seguintes procedimentos:

Curso	Motivo	Quantidade
Pedagogia	Solicitação em decorrência de equivalências entre estruturas	11 estudantes
Jornalismo	Indicação de necessidade pela Procuradoria Educacional e Núcleo de Diplomas	62 estudantes
Música	Ingresso em estrutura antiga	30 estudantes

Vale salientar que a migração de estudantes pela CGDA ocorre apenas em casos específicos, como erros no ingresso e mudanças de nomes em cursos; a mudança de estrutura decorrente de solicitação de estudantes é feita pela CCA.

Verificação de aplicação de regra de carga horária mínima em estruturas

Foram avaliados diversos campos de banco de dados para avaliação da aplicação de regra da carga horária mínima semestral. Em contato

com a CEG, a versão 3.x.x do SIGAA possuía campo para cadastro da carga horária além de aplicação semestral da regra. Foram realizados diversos contatos com a DTI, via Ticket #991759 e Reunião online.

Quantidade de campos de BD analisados	4
Criação de scripts de update	aprox. 7

Infelizmente, percebeu-se que o cadastro de valores via BD não interferiram na regra de negócio. Pediu-se orçamento para a customização e aguarda-se disponibilidade e prioridade da UFCA.

Avaliação e sugestão de modificações nos serviços da Prograd no site atendimento.ufca.edu.br

Os serviços disponibilizados no site atendimento.ufca.edu.br foram analisados para unificar termos e padronizar as formas de realização. Após análise e criação de proposta, seguiu-se:

- Reunião inicial de alinhamento em 02/02/2023, pela manhã;
- Apresentação e aprovação de sugestões na reunião do comitê central dia 08/02/2023

Esta ação veio na esteira do intento de utilizar o serviço de ticket como forma de catalogação das ações do setor, a qual já foi identificado como boa receptividade dos usuários.

Criação e gerenciamento de cursos introdutórios ao SIGAA para estudante, Coordenação de Curso e Direção de Unidade

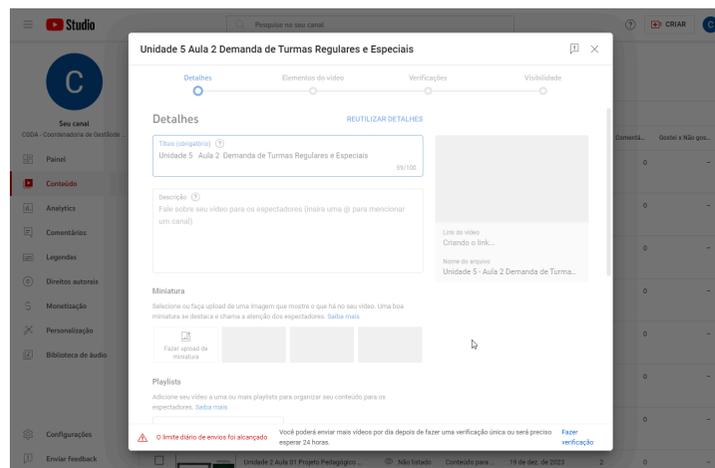
O curso de introdução ao SIGAA para estudantes manteve sua oferta, partindo de 365 em 2022 para 435 estudantes. Neste ano ocorreram erros decorrentes do acesso de estudantes dos cursos EAD; após correções foi restabelecido os acessos. Foram identificados dois vídeos que

precisam de atualização, por conta do novo Regulamento da Graduação.

Situação do participantes do curso para estudantes	Quantidade
Concluído	349
Em andamento	86
Total	435

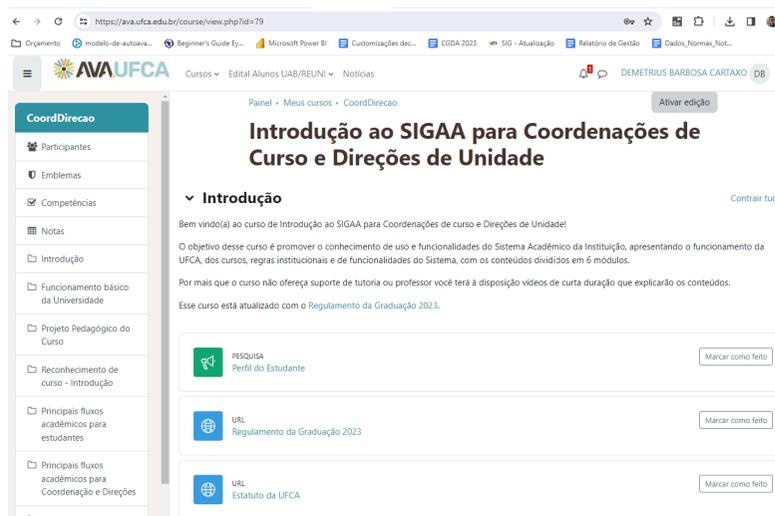
[Link do curso](#)

O curso para Coordenações e Direções foi construído e enviado para tradução em Libras. No dia 20/12/2023 estão sendo enviados para plataforma Youtube e posterior inclusão no ambiente Ava. Infelizmente, há um limite de envio diário, retardando a disponibilização completa naquela data.



[link do curso para coordenações e direções](#)

Imagem do curso:



Envio de notificações e advertências

Foram realizadas diversas notificações, principalmente quanto a riscos de cancelamento e prazos. O envio envolve o cadastro de textos e criação de script SQL correto para seleção adequada de pessoas a receberem a notificação.

Descrição	Data de Envio	Total de Enviadas	Total de Confirmadas
Risco de cancelamento por prazo máximo (2022.1 - 02 de Janeiro)	02/01/23 11:03	32	30
Risco de cancelamento por Reincidência (2022.1 - 02 de janeiro)	02/01/23 11:03	66	49
Período de matrícula regular 2022.2 ocorre de 26 a 31 de janeiro na UFCA	26/01/23 16:05	5071	3728
Seleção para bolsa de Pesquisa Funçap 2023-2025	23/02/23 15:05	4750	3410
Risco de bloqueio por não matrícula em componentes curriculares em 2022.2	09/03/23 10:06	1065	313
Risco de cancelamento por Reincidência (2022.2) - Maio de 2023	25/05/23 10:09	45	20
Risco de cancelamento por Limite de períodos suspensos (2022.2) - Maio de 2023	25/05/23 11:32	139	12
Risco de cancelamento por prazo máximo (2022.2 - 27 de junho)	27/06/23 12:01	59	42
Período de matrícula regular 2023.1 disponível até dia 02 de julho	30/06/23 16:57	4645	3192
Risco de cancelamento por não matrícula em componentes curriculares em 2023.1	20/07/23 17:19	1294	526
Risco de cancelamento por não matrícula em componentes curriculares em 2023.1	24/07/23 14:26	1150	406
Risco de cancelamento por não matrícula em componentes curriculares em 2023.1	02/08/23 13:20	944	181
Risco de cancelamento por abandono em 2023.2	04/12/23 16:45	535	236

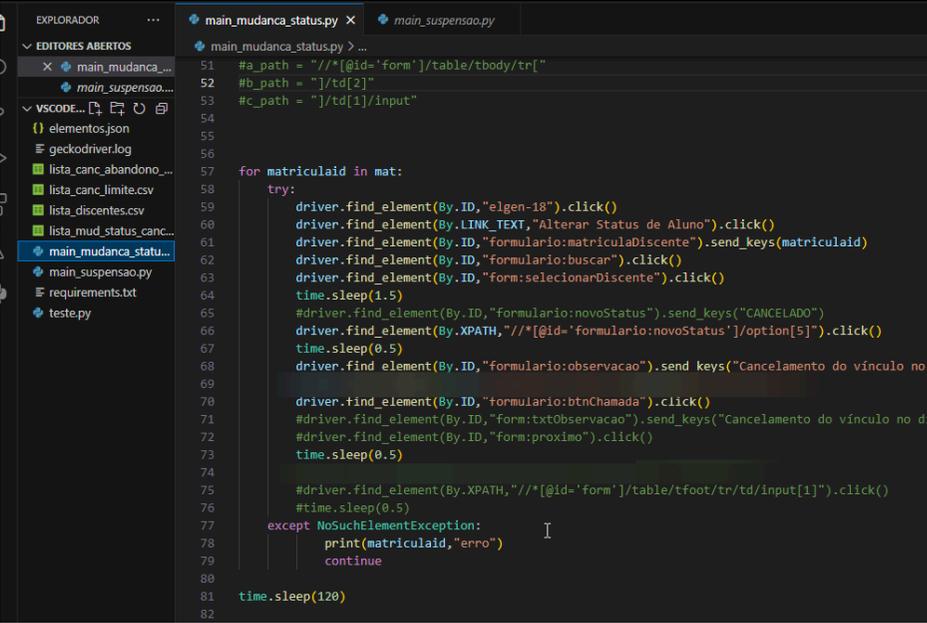
Processamento de cancelamentos

Semestralmente são realizados processamentos que identificam os estudantes que incorreram em situações de cancelamento definidos por norma institucional (Limite de períodos suspensos, Reincidência e Decurso de prazo máximo). Para tanto, são realizadas verificações de estudantes que já obtiveram aprovação de recursos a fim de serem notificados. Por fim, são cancelados apenas os estudantes que **não** impetraram recurso ou que o recurso foi **indeferido**.

Essa regra foi aplicada até a aprovação do novo regulamento que prevê um cancelamento compulsório. Segue quantidade de processamentos no ano de 2023.

Tipo de cancelamento	Quantidade
DECURSO DE PRAZO MÁXIMO PARA/ CONCLUSÃO DE CURSO	60
ABANDONO (NENHUMA MATRÍCULA)	1159
CANCELAMENTO POR LIMITE DE PERÍODOS SUSPENSOS	127
CANCELAMENTO POR REINCIDÊNCIA	80

Por conta do fluxo de processamento de abandono não gerar mais cancelamento, foi necessário modificar o status dos estudantes que receberam a movimentação de Abandono (nenhuma matrícula). Foram realizados 825 registros de correção no dia 08/08/2023.



```
EXPLORADOR ... main_mudanca_status.py X main_suspensao.py
EDITORES ABERTOS
main_mudanca_...
main_suspensao...
main_mudanca_statu...
main_suspensao.py
requirements.txt
teste.py
elementos.json
geckodriver.log
lista_canc_abandono...
lista_canc_limite.csv
lista_discentes.csv
lista_mud_status_canc...
main_mudanca_statu...
main_suspensao.py
requirements.txt
teste.py

51 #a_path = "//*[@id='form']/table/tbody/tr["
52 #b_path = "]/td[2]"
53 #c_path = "]/td[1]/input"
54
55
56
57 for matriculaid in mat:
58     try:
59         driver.find_element(By.ID,"elgen-18").click()
60         driver.find_element(By.LINK_TEXT,"Alterar Status de Aluno").click()
61         driver.find_element(By.ID,"formulario:matriculaDiscente").send_keys(matriculaid)
62         driver.find_element(By.ID,"formulario:buscar").click()
63         driver.find_element(By.ID,"form:selecionarDiscente").click()
64         time.sleep(1.5)
65         #driver.find_element(By.ID,"formulario:novoStatus").send_keys("CANCELADO")
66         driver.find_element(By.XPATH,"//*[@id='formulario:novoStatus']/option[5]").click()
67         time.sleep(0.5)
68         driver.find_element(By.ID,"formulario:observacao").send_keys("Cancelamento do vínculo no
69
70         driver.find_element(By.ID,"formulario:btnChamada").click()
71         #driver.find_element(By.ID,"form:txtObservacao").send_keys("Cancelamento do vínculo no d
72         #driver.find_element(By.ID,"form:proximo").click()
73         time.sleep(0.5)
74
75         #driver.find_element(By.XPATH,"//*[@id='form']/table/tfoot/tr/td/input[1]").click()
76         #time.sleep(0.5)
77     except NoSuchElementException:
78         print(matriculaid,"erro")
79         continue
80
81 time.sleep(120)
82
```

Da mesma forma que o Cancelamento por Abandono, o processamento de cancelamento por limite de períodos suspensos e reincidência possui algumas deficiências de regras de negócio exigiu-se um controle manual. Assim, para selecionar corretamente os estudantes, foi criado script para seleção correta:

```
manpy x elementosjon lista_canc_beneficio
manpy ? -
32
33 sigaa = elementos["Sistemas"]["SIGAA"]
34 pagina_inicial = sigaa["componentes"]["Página Inicial"]["elementos"]
35 menu_principal = sigaa["componentes"]["Menu Principal"]["elementos"]
36 graduacao = sigaa["componentes"]["Graduação"]["elementos"]
37 busca_observacao = sigaa["componentes"]["Graduação / Alunos"]["elementos"]
38 observacao = sigaa["componentes"]["Graduação / Alunos / Editar observação discente"]["elementos"]
39 busca_discente = sigaa["componentes"]["Graduação / Matrículas e Programas / Busca Discente"]["elementos"]
40
41
42
43
44 driver = webdriver.Chrome()
45 driver.get(elementos["Produção"] + sigaa["endereco"])
46
47 time.sleep(15) # tempo necessário para chegar no fluxo de cancelamento por limite de períodos suspensos
48
49 my_table = driver.find_elements(by.XPATH, "//*[@id='form']/table/body/tr")
50
51 a_path = "//*[@id='form']/table/body/tr["
52 b_path = "]/td["
53 c_path = "]/td["input"
54
55
56
57 for matriculaId in mat:
58     for i in range(0, len(my_table)):
59         try:
60             print(matriculaId, "Inicio")
61             xpath1 = a_path + str(i) + b_path
62             xpath2 = a_path + str(i) + c_path
63             print(xpath1)
64             valor = driver.find_element(by.XPATH, xpath1).text
65             print(valor, "sigaa")
66             if valor == matriculaId:
67                 print(matriculaId, "erro")
68                 driver.find_element(by.XPATH, xpath2).click()
69             break
70         except NoSuchElementException:
71             print(matriculaId, "erro")
72             continue
73
74 time.sleep(120)
75
76
77
78
```

Processamento de suspensão de vínculo

Este é um procedimento previsto no Regulamento dos Cursos de Graduação do ano 2017, em seu Art. 317. No novo regulamento não há previsão que este processamento gere suspensão, mas sim o cancelamento do vínculo.

No período 2022.2, foram realizadas suspensões de programa de todos os estudantes da graduação que:

- não tenham matrícula em componentes curriculares, nem trancamento de programa ou que não estejam em mobilidade;

A fim de evitar riscos, são realizadas verificações manuais dos estudantes que são listados no processamento comparando aqueles que estão matriculados, trancados e em mobilidade.

Motivo da suspensão	Quantidade
Abandono	768

Recálculo de estudantes

À semelhança do procedimento realizado no processamento de matrícula, semestralmente são realizados recálculos de programa dos estudantes, diferindo daquele quanto à abrangência. Neste, são incluídos todos os estudantes, mesmo daqueles que não realizaram matrícula, tais como inclusões de atividades complementares, estágios e TCC e aproveitamentos.

O recálculo de estudantes é realizado diversas vezes, principalmente antes e depois da mudança de período letivo vigente, antes dos processamentos, após mudanças de estruturas curriculares. Como é uma ação prevista no calendário universitário, mas principalmente utilizada sempre que necessário, não há contabilização quantitativa.

O curso de Medicina regularizou o calendário com os demais cursos.

Processamentos de matrícula semestral

Após a solicitação dos estudantes, a CGDA realiza o processamento de matrícula que envolve as operações de: recálculo de todos os estudantes, cadastro de parâmetros de processamento no SIGADMIN, pré-processamento, recálculo de formandos, processamento e publicação do resultado do processamento. Diferente dos outros anos, a realização dos processamentos tornou-se mais rápido, em decorrência da atualização do SIGAA.

Antes, durante e após o processamento são acompanhados erros de funcionamento do SIGAA para que os procedimentos sejam executados sem erros.

Período letivo	2022.2, 2023.1 e 2023.2
Recálculo de estudantes	1 vez, aprox 2 horas
Cadastro de parâmetros	1 vez, aprox. 30 min
Pré-processamento	3 a 4 vezes, aprox. 40 min
Recálculo de estudantes	1 vez, aprox. 1~2 horas
Processamento de matrícula	2 a 3 vezes, aprox. 1~2 horas

No ano civil de 2023 ocorreram três períodos letivos, nos quais foram realizados os itens indicados.

O curso de Medicina regularizou o calendário com os demais cursos.

Resposta ao Censup

As respostas ao Censup envolvem entregas de informações sobre estudantes ingressantes e veteranos, concluídos, bolsistas, laboratórios e docentes dos cursos. Além de entregar os dados pedidos, a CGDA realiza respostas e dados adicionais, além de ficar à disposição para a etapa de auditoria.

Procedimento	Quantidades
Entrega de dados	Vagas remanescentes Estudantes monitores Ingressantes Formados 1 planilha com dados dos cursos
Respostas a inconsistências	431 registros de inconsistência
Resposta a auditoria	Fluxo contínuo durante o Censo

Os procedimentos mais trabalhosos são correções e inconsistências, pois para saná-los é necessário avaliar caso a caso de cada estudante e por semestre de ocorrência; o Censup só se faz finalizado quando há correção ou justificativa.

Em continuidade ao Censup, foram cadastradas restrição de matrícula para estudantes identificados com duplo vínculo no Censup. A fim de eficiência no serviço, foi criado um script de automação para cadastro, individual, rápido e correto para cada estudante:

```

43 driver = webdriver.Chrome()
44 driver.get(elementos["Produção"] + sigaa["endereco"])
45
46 time.sleep(20)
47
48 for matriculaid in mat:
49     try:
50         find(graduacao["Alunos"]).click()
51         find(busca_pendencia["Cadastrar Pendência de Discente"]).click()
52         find(busca_discente["Matricula"]).send_keys(matriculaid)
53         find(busca_discente["Buscar"]).click()
54         find(busca_discente["Selecionar Discente"]).click()
55         find(cadastra_pendencia["Tipo de pendência"]).send_keys("Dupl")
56         find(cadastra_pendencia["Observação"]).send_keys("Cadastro de")
57         find(cadastra_pendencia["Confirmar"]).click()
58         find(cadastra_pendencia["Retornar"]).click()
59         corretos.append(matriculaid)
60
61     except:
62         erros.append(matriculaid)
63         find(menu_principal["Graduação"]).click()
64

```

Testes de customização e correções do SIGAA

Como responsável negocial pelo SIGAA, a CGDA concentra os pedidos de customização e update de dados no SIGAA e correções. As customizações envolvem tanto a criação de novas funcionalidades como a correção de erros pontuais em fluxos. Para realização do pedido à DTI, são criados vídeos explicativos e, quando necessários, roteiros de customização com as regras de negócio, para em seguida criar o ticket.

Os testes envolvidos para customização e correção envolvem mapeamento e execução de simulações de cenários, demandando alguns dias para sua execução. Também, a realização de updates envolvem o planejamento e criação de scripts corretos.

Total de tickets enviados para DTI: 118.

Publicação de documentos no site da PROGRAD

Como setor responsável pela publicação de documentos da PROGRAD no site institucional, foram realizadas publicações nas seguintes quantidades:

Mês de publicação	Quantidade de arquivos
Janeiro	15
Fevereiro	30
Março	45
Abril	28

Mês de publicação	Quantidade de arquivos
Maio	35
Junho	21
Julho	25
Agosto	14
Setembro	18
Outubro	44
Novembro	14
Dezembro	16
Total	305

Os principais setores atendidos foram a CCA e CFOR.

Publicação de informes no SIGAA: comunicações e tela pós-logon

Há uma prática comum na UFCA de serem divulgados eventos, prazos, informes via sistema acadêmicos, principalmente em tela pós-logon. Esse cadastro é realizado pela CGDA de acordo com pedido via ticket. Foram realizados no ano 2023:

Procedimento	Quantidade
Tela pós-logon	30
Comunicações	9

Os principais setores solicitantes foram a PROEX e PROPLAN

Criação e execução de script para matrícula de estudantes em uma turma do período 2022.2

O curso de Análise e Desenvolvimento de Sistema modificou a forma como o componente de Projeto de Graduação I deve ser tratado no SIGAA. Contudo, após os prazos para oferta e matrícula. Considerando a necessidade, a CGDA realizou a matrícula de 152 estudantes.

```

39
40
41
42 driver = webdriver.Chrome()
43 driver.get(elementos["Pré-Produção"] + sigaa["endereco"])
44
45 time.sleep(20)
46
47 for matricula in mat:
48     try:
49         find(graduacao["Matriculas e Programas"]).click()
50         find(busca_mat_comp["Matricula Compulsória"]).click()
51         find(busca_discente["Matricula"]).send_keys(matricula)
52         find(busca_discente["Buscar"]).click()
53         find(busca_discente["Selecionar Discente"]).click()
54         find(compulsoria["Status da Matrícula"]).send_keys("MATRICULADO")
55         find(compulsoria["Escolha o Ano-Semestre"]).send_keys("2022.2")
56         find(compulsoria["Confirmar"]).click()
57         find(compulsoria["Seleção de turma"]).send_keys("CAR0010")
58         find(compulsoria["Confirmar turma"]).click()
59         find(compulsoria["check box turma"]).click()
60         find(compulsoria["Botao Adicionar turma"]).click()
61         find(compulsoria["Confirmação"]).click()
62         find(compulsoria["Confirmação Final"]).click()
63     except:
64         find(busca_discente["Graduação"]).click()
65         find(graduacao["Administração"]).click()
66         find(graduacao["Matriculas e Programas"]).click()
67

```

Avaliação de vagas ociosas

3 pedidos da divisão extra-sisu

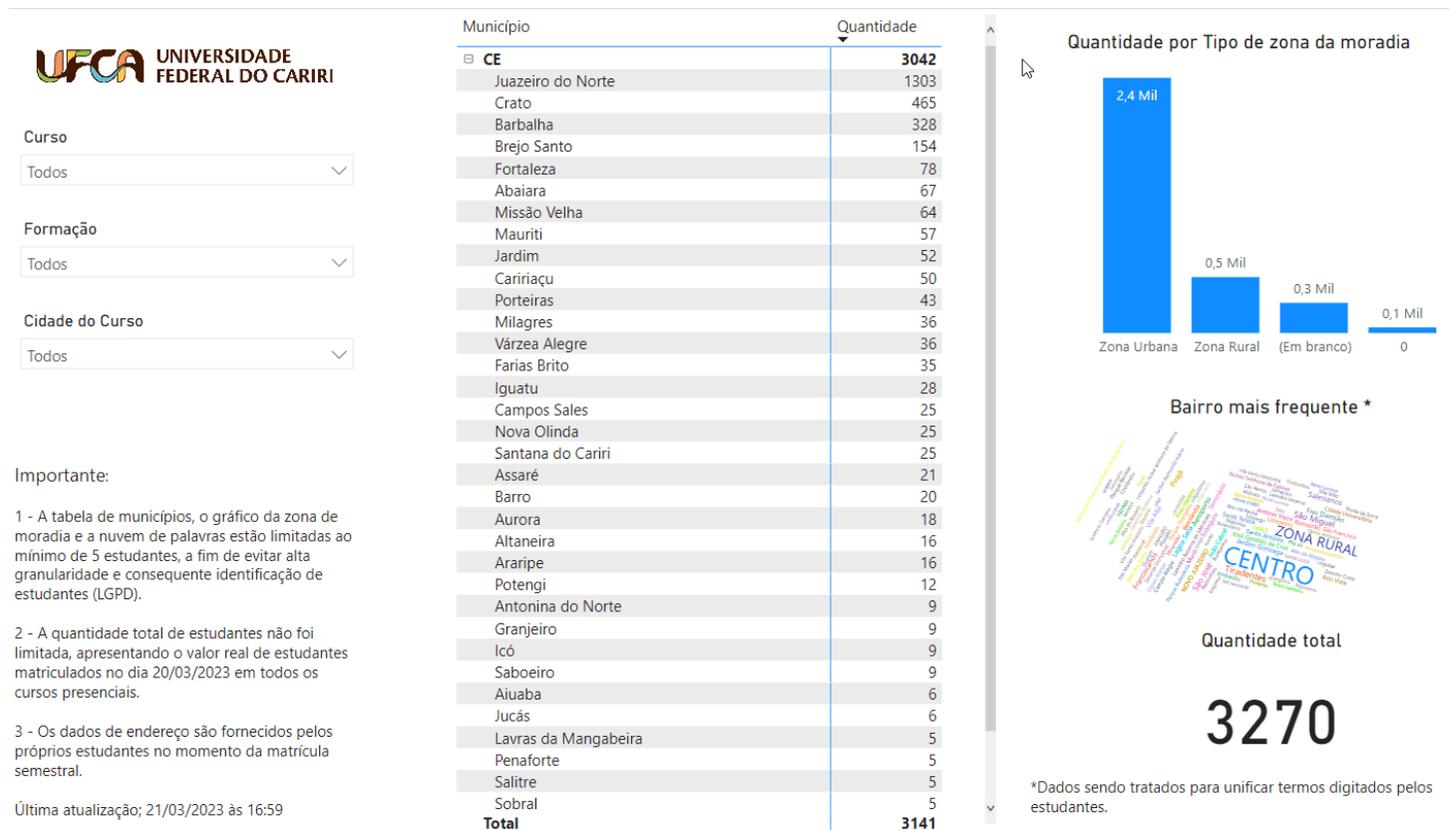
O principal usuário desse serviço é a Seção de Ingresso Extra Sisu da CCA; semestralmente são realizadas verificações de vagas em acordo com a Resolução da Câmara Acadêmica nº 02, de 1º de julho de 2021. Essas verificações consideram as vagas autorizadas para cada curso, duração do curso e o número de estudantes vinculados.

Com a modificação do regulamento, no qual o os abandonos de curso geram cancelamento, o número de vagas ociosas aumentou em alguns cursos, como Letras Libras e Pedagogia.

Número de relatórios desenvolvidos	3
Períodos letivos avaliados	2023.1, 2023.2 e 2024.1
Número de cursos avaliados	Mais de 23 cursos por relatório

Painel de local de residência de estudantes matriculados

Em março de 2023, a partir de uma demanda específica da Diretoria de Logística e Apoio Operacional (DLA), foi criado um [painel específico](#) sobre informações de local de residência dos estudantes, com base em dados declarados no momento da matrícula semestral. Esse painel passa por atualização semestral.



Melhoria de painéis sobre egressos

O painel de pesquisa de egressos, disponível no site egressos.ufca.edu.br, passou por modificações para incluir uma outra pesquisa proveniente da Divisão de Acompanhamento de Egressos da CEG.

Acesse a Pesquisa de Egressos na página:



Pesquisa de Egressos da Graduação

A UFCA desenvolveu uma plataforma na qual é possível acompanhar o desenvolvendo das atividades dos egressos da Graduação, utilizando informações do Sistema Acadêmico, currículo Lattes e da Relação Anual de Informações Sociais (RAIS).

A RAIS só apresenta os egressos com vínculo CLT, servidor público ou temporários. **Consequentemente a pesquisa dos egressos não considera os profissionais liberais e os empresários.**

Nos caos que um mesmo estudante concluiu mais de um curso, ele será contabilizado uma vez em cada curso, e uma única vez quando considerado toda instituição.

Total de egressos com algum curso de pós-graduação concluído ou em andamento

38,03%

Total de egressos trabalhando no ano 2019

54,27%

Explorar detalhes por curso

📄 Pós-Graduação
💰 Emprego e Renda
📊 Pesquisa com egressos em 2021

Desenvolvido pela Pró-Reitoria de Graduação

Acesse a Pesquisa de Egressos na página:



Pesquisa com Egressos no ano de 2021

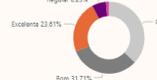
Curso

- Administração
- Administração Pública
- Agronomia
- Biblioteconomia
- Biologia
- Design
- Design de Produto
- Engenharia Civil
- Engenharia de Materiais
- Filosofia (Bacharelado)
- Filosofia (Licenciatura)
- História
- Interdisciplinar em Ciênc...
- Jornalismo
- Matemática
- Medicina
- Música
- Química

Dados coletados em ... pela divisão de Acompanhamento de Egressos no período...

⬅ Voltar

Como você avalia o seu curso em relação ao corpo docente?



Como você avalia os "impactos" da formação na sua condição socioeconômica atual?



Qual sua renda mensal?



Como você avalia a qualidade dos conhecimentos adquiridos no curso para o seu exercício profissional?



Você exerce atividade profissional remunerada atualmente?



Como você avalia a contribuição da sua formação acadêmica para a inserção no mercado de trabalho?



432

Quantidade de respostas

Da mesma forma, foram incluídas informações sobre cotas de ingresso dos estudantes que concluíram os cursos. Essa informação só foi possível com a conclusão do projeto de correção de ingressos dos estudantes.

Consulta de Ex-alunos

Estadísticas de cotas dos egressos da Graduação

Total de Egressos	Egressos Cotas	Egressos Não cotistas	Egressos Gerais	Indisponível
3608	586	552	1859	611

Filtros

Unidade Acadêmica do Curso

Nome do curso

Nome

Ano de conclusão

2018 2022

14/10/2021 14:26:14

Unidade Acadêmica do Curso	Nome do curso	Nome	Ano de conclusão	Número de egressos por modalidade de ingresso		Cota			
				Por cotas	Por gerais	Reservadas	Reservadas	Reservadas	Indisponíveis
UFCA	Administração	123	2019	12	111	12	14	216	11
UFCA	Administração Pública	456	2019	15	441	15	16	214	24
UFCA	Agronomia	789	2019	18	771	18	19	212	25
UFCA	Biblioteconomia	101	2019	10	91	10	11	110	10
UFCA	Biologia	234	2019	23	211	23	24	207	20
UFCA	Design	567	2019	56	511	56	57	494	58
UFCA	Design de Produto	890	2019	89	801	89	90	712	91
UFCA	Engenharia Civil	112	2019	11	101	11	12	89	12
UFCA	Engenharia de Materiais	345	2019	34	311	34	35	276	35
UFCA	Filosofia (Bacharelado)	678	2019	67	611	67	68	543	68
UFCA	Filosofia (Licenciatura)	901	2019	90	811	90	91	720	91
UFCA	História	123	2019	12	111	12	13	100	13
UFCA	Interdisciplinar em Ciênc...	456	2019	45	411	45	46	365	46
UFCA	Jornalismo	789	2019	78	711	78	79	631	79
UFCA	Matemática	101	2019	10	91	10	11	80	11
UFCA	Medicina	234	2019	23	211	23	24	188	24
UFCA	Música	567	2019	56	511	56	57	454	57
UFCA	Química	890	2019	89	801	89	90	712	90
Total				586	3022	586	597	4419	411

Renovação de vínculo de estudantes

Com a finalização dos processos seletivos, foram realizadas renovações de programa. Segundo regras do Regulamento 2017. Foram analisados individualmente os estudantes, quanto à estrutura atual, assinatura de termo de ciência, suspensões e trancamentos de curso.

Resposta a pedidos de informação

Os pedidos de informação chegam à CGDA por meio da Ouvidoria (Lei de acesso à informação), Tickets e e-mails. Em alguns casos, em baixíssima quantidade, por telefone e presencialmente.

Os principais pedidos realizados foram:

- Lista de componentes curriculares “Jurídicas”, “ODS”;
- Evasão dos cursos;
- Matriculados na graduação em 2023;
- Notas do enem dos ingressos no curso da Medicina;
- Resposta a pedido de informação sobre PNAES da PRAE do ano 2022;
- Resposta a pedido de informação sobre TCU para PRAE no ano 2022;
- Lei de acesso à informação: 17 pedidos respondidos.

Alguns pedidos necessitam de maior tempo de análise e tratamento, devido à complexidade, em especial aquelas relacionadas à PRAE.

Participação no Censo Estudantil UFCA

O período letivo 2023.2 inaugurou a aplicação de um Censo estudantil, com objetivo de coletar informações estratégicas para o desenvolvimento de políticas acadêmicas e de assistência. Foram realizadas reuniões com a Secretaria de Acessibilidade e Reunião de Gestão. Não foram incluídos estudantes menores de idade decorrente da LGPD; apenas com autorização do responsável.

Após aplicação do censo, houve um erro no SIGAA que gerou uma duplicação de respostas. Após alteração do script de seleção dos estudantes o erro foi sanado, muito embora ocasionando aumento no número de respostas. Para sanar o caso, está sendo criado um script SQL para sanar essa falha quanto aos quantitativos.

Até o dia 15/12/2023 houveram 4175 estudantes que responderam.

The screenshot displays the 'DADOS GERAIS' section of a questionnaire in the SIGAA system. The breadcrumb navigation at the top reads 'ADMINISTRAÇÃO > QUESTIONÁRIO > DADOS DO QUESTIONÁRIO'. Below this, the 'DADOS GERAIS' header is followed by the following information:

- Tipo de Questionário:** Questionário Censo
- Título:** Censo Estudantil 2023.2

The 'Perguntas do Questionário' section contains six questions:

- 1. Você reside na mesma cidade do seu curso? ***
 - a) Sim
 - b) Não
- 2. Qual seu principal meio de transporte para chegar à UFCA? ***
 - a) Transporte próprio (Carro ou moto)
 - b) Transporte público (exemplo: Viametro)
 - c) Ônibus alugado pelo estudante
 - d) Ônibus ou carro da prefeitura
 - e) Veículo por aplicativo de transporte
 - f) Andando
 - g) Bicicleta
- 3. Sobre o seu principal meio de transporte, responda: ***
 - a) Utilizo recursos/meios próprios para chegar à UFCA
 - b) Utilizo carona
- 4. Em que zona residencial você mora? ***
 - a) Zona Urbana
 - b) Zona Rural
- 5. Você se considera Quilombola? ***
 - a) Sim
 - b) Não
- 6. Caso você se considere quilombola, escreva o nome da sua comunidade: (Número máximo de Caracteres: 200)**

At the bottom of the page, the text 'Reeneta Discarativa' is visible.

Verificação de usuários e acessos aos sistemas da Graduação

Como prática de segurança dos acessos aos dados acadêmicos mantidos no SIGAA, principalmente decorrente da rotatividade na UFCA. Esta medida vem no ensejo da LGPD. Em 2024, pretende-se replicar essa ação ao final do ano, como também, analisar se os usuários habilitados têm assinatura dos termos de compromisso para acesso aos sistemas.

Foram averiguados os usuários atuais com acesso aos seguintes papéis/perfis de acesso (total de 42).

ADMINISTRAÇÃO	COMISSÃO DE MONITORIA	DAE	GESTOR PROCESSO CONVOCATORIO GRADUACAO
ADMINISTRADOR	Complexo Hospitalar	DISTRIBUIÇÃO SALAS	GESTOR PROCESSO SELETIVO GRADUAÇÃO
ADMINISTRADOR DIPLOMAS	CONSULTA DADOS	ENSINO A DISTANCIA	GESTOR VESTIBULAR
ADMINISTRADOR_DAE	CONSULTA DADOS ACADÊMICOS	GESTOR CHAMADA PROCESSO SELETIVO GRADUACAO	GRADUAÇÃO - SIGAA
ADMINISTRADOR_RESIDENCIA	CONSULTAS ENSINO	GESTOR COMPLEXO HOSPITALAR	MONITORIA
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	CONSULTOR VAGAS TURMAS	GESTOR CONVOCACOES PROCESSOS SELETIVOS	OBSERVADOR PROCESSO CONVOCATORIO GRADUACAO
CADASTRAMENTO DE INGRESSANTES	COORDENACAO UNICA	GESTOR DE PROBASICA	PORTAL DA CPDI

CDP	COORDENADOR GERAL EAD	GESTOR DIPLOMAS GRADUACAO	PROCESSO SELETIVO GRADUACAO
COMISSÃO CIENTÍFICA	COORDENADOR PEDAGÓGICO	GESTOR MONITORIA	Registro de Diplomas
COMISSÃO DE AVALIAÇÃO	CPDI	GESTOR PRÉ-CADASTRO E VALIDAÇÃO DE CONVOCADOS	RELATORIO_GESTAO
			SEDIS

Comparou-se a lista de servidores ativos da UFCA (disponível em <https://www.ufca.edu.br/instituicao/servicos/gestao-de-pessoas/relacao-de-servidores-da-ufca/>) e a lista de colaboradores terceirizados, disponibilizada via e-mail pela Coordenadoria de Fiscalização de Serviços Terceirizados.

Chegou-se a um total de 34 pessoas que precisam ter suas permissões removidas; foi pedido à DTI o encerramento de acesso de tais pessoas.

Projeto de estudo sobre Evasão: preditivos na UFCA

Está sendo criado um estudo, utilizando “Redes Neurais” para criar indicativos de evasão nos cursos de Graduação da UFCA. Com essas informações, pretende-se enviar aos cursos de Graduação e sugerir, na medida do possível, a criação de um grupo de estudo ou de trabalho para debater/propor medidas de combate na UFCA. Considerando a sensibilidade do tema, estão sendo analisados os conjuntos de dados que poderão ser tratados, com base na LGPD. Tendo iniciado em 2023, estima-se a finalização até março de 2024. O relatório produzido servirá de base para ações da PROGRAD.

Cadastro de bibliografias nos componentes curriculares

As versões atuais do SIGAA não disponibilizam ao docente o cadastro da bibliografia básica de suas turmas. Tentou-se customizar essa situação, mas em decorrência de outras prioridades não foi realizado.

Como solução, foi realizada uma outra abordagem:

1. Compilar toda a bibliografia dos componentes curriculares;
2. Criar um formulário online, com apoio da PROPLAN;
3. Coletar o número do acervo de cada referência e preencher no formulário, com apoio do SIBI; e
4. Cadastrar programas de cada componente via script de automação.

Considerando as diversas ações e dificuldades, adotou-se um piloto com o curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas. Segue exemplo:

Validação de informações - Disciplina ADS0001 - Introdução à Educação a Distância

[Descrição da página aqui]

Semestre de oferta: 1

Ementa: Dinâmica de Integração em diferentes ambientes. Organização de sistemas de EaD: processos de comunicação, processo de tutoria e avaliação. Relação dos sujeitos da prática pedagógica no contexto da EaD. Ambientes Virtuais de Ensino Aprendizagem (AVA): estratégias de interação. Metodologias Digitais.

Por favor, leia as questões a seguir e especifique o número do acervo de cada bibliografia caso esse exista.

Bibliografia básica

Relacione a bibliografia com o seu respectivo número de acervo. Caso esse não exista, deixar o campo em branco.

Pergunta obrigatória
Por favor, complete todas as partes.

	Número do Acervo
CORRÊA, Denise Mesquita. Introdução à educação a distância e AVEA. 2. ed. Florianópolis: JFSC, 2014.	123456
HACK, Josias Ricardo. Introdução à educação a distância. Florianópolis: LLV/CCE/UFSC, 2011	123456
VIDAL, Eloísa Maia; MAIA, José Everardo Bessa. Introdução à educação a distância. Fortaleza: RDS, 2010.	123456

Bibliografia complementar

Relacione a bibliografia com o seu respectivo número de acervo. Caso esse não exista, deixar o campo em branco.

Pergunta obrigatória
Por favor, complete todas as partes.

	Número do Acervo
LITTO, Fredric M.; FORMIGA, Marcos. Educação a Distância: o estado da arte. São Paulo: Pearson Education Brasil, 2009.	23456
MACHADO, Dinamara Pereira; MORAES, Márcio Gilberto de Souza. Educação a Distância: fundamentos.	23456

Com essa ação, que será continuada em 2024, os docentes não precisarão mais preencher essas informações no plano de ensino.

Aliado a essa ação de correção, foi solicitado à CEG que o próprio cadastro dos componentes curriculares seja realizado com essas informações, a fim de que novos componentes não tenham essa ausência de informação.

Projeto de correção de ingressantes SIGAA x SiSU

Esse foi o projeto considerado mais impactante e importante do ano, pois corrigiu o número de estudantes que realmente devem ser considerados ingressantes no sistema. Como citado no relatório do ano anterior, o SIGAA não possui indicação de qual estudante deve ser considerado como ingressante ou não; essencialmente, qualquer cadastro indica que tal estudante é ingressante, mesmo que venha a ser substituído por suplente. Dessa forma, havia casos evidentemente errados de cursos com 50 vagas constarem 58 ingressantes ou mais.

A finalização dessa ação permite o uso adequado e correto dos relatórios e consultas do sistema.

Esse projeto envolveu verificação de anuários estatísticos da UFC, resultados compilados da UFCA, relatórios do Censup, resultados de editais e verificações em bases de dados do SIGAA; comparações, ano a ano, de estudantes e candidatos; avaliações de datas de cadastros e de ingressos; verificações de matrículas em componentes.

Por fim foram analisadas as cotas de ingresso nos cursos, a fim de cadastrar no SIGAA. Via SiSU, a UFCA possuía informações apenas dos anos 2017 a 2023; após diversos contatos, iniciados em 2019, conseguimos os dados de inscritos e cotas desde o ano de 2011 (que será utilizado em estudos futuros). Com essa informação, foi identificado que os anos 2013 e 2014 mantêm necessidade de mais investigação quanto às cotas, pois nesta época os candidatos cotistas eventualmente ingressavam via ampla concorrência e não foi encontrada informação em sites da UFC: o site da <https://www.ccv.ufc.br> foi alterado para <https://www.ufc-concursos.com.br/> e o site do <https://sisu.ufc.br> não trás essa informação. Assim, foi solicitado via Ofício à PROGRAD da UFC e aguarda-se resposta.

As ações foram documentadas em um relatório de 18 páginas e extensamente detalhado, constantes no processo: 23507.001465/2023-87

Registra-se o agradecimento à equipe do SiSU no MEC pela disponibilidade e prontas respostas a todos os contatos.

Acompanhar implantação do diploma digital e atualização do SIGAA

Foram realizados acompanhamentos com a DTI sobre a implementação do diploma digital, exigência normativa. Essa implantação depende exclusivamente da adequação do SIGAA às regras exigidas pelo MEC para emissão em formato digital dos diplomas. A versão do SIGAA atual 4.8.7 (implementada em 13/11) atendeu até a penúltima exigência do MEC. Será trabalhada a implantação de nova atualização dos sistemas em 2024.

A UFCA depende da tecnologia desenvolvida e liberada pela UFRN. Assim, não apenas precisamos aguardar o desenvolvimento e liberação do código, como também precisamos mesclar o código atual do nosso SIG com o novo código.

De toda sorte, a CGDA esteve disponível em todos os momentos para esclarecimento de dúvidas sobre regras negociais quanto à realização de testes de fluxos.

Após a atualização no dia 13/11, a DTI iniciou os estudos para implantação da nova versão (SIC), contudo em decorrência de aprovação da nova Lei de cotas (LEI Nº 14.723, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2023), devido sua urgência e riscos, todos os esforços da PROGRAD passaram para essa implementação, inclusive priorizando sobre o diploma digital.

Avaliação e Preparação do módulo de vestibular da UFRN

Providencialmente à situação descrita no item sobre implantação do diploma digital, a CGDA já havia iniciado avaliação dos fluxos e regras de negócio envolvidas no módulo de “Vestibular” disponível no SIGAA e desenvolvimento pela UFRN e que possui mais funcionalidades se comparado com o atual módulo utilizado, e desenvolvidos pela Unila. Foram analisados a fundo as funcionalidades e regras envolvidas.

Após a identificação da urgência da nova lei, aumentou a interação com a equipe da DTI para explicações e avaliação de saídas para

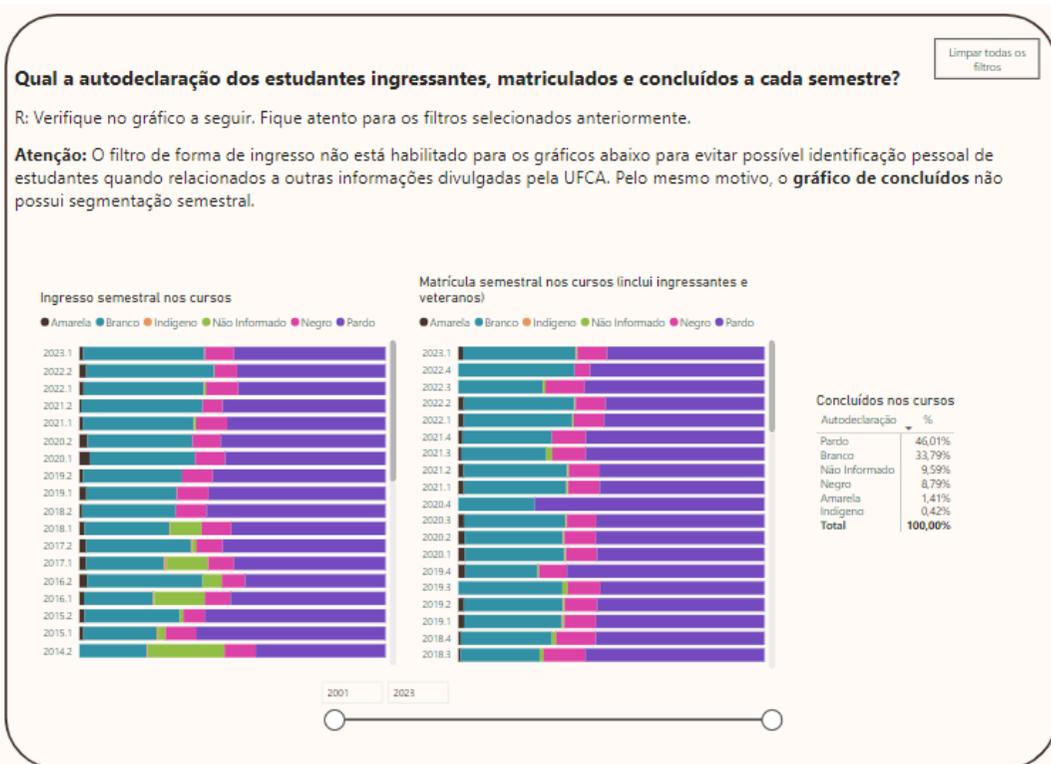
implementação.

Melhoria do painel de dados acadêmicos

O painel de dados acadêmicos foi criado com o intuito de facilitar as respostas a pedidos de informação e aumentar a transparência ativa da PROGRAD, servindo inclusive de página de consulta oficial para índices institucionais. No ano de 2023, foi planejado e executado uma nova abordagem dessa excelente ferramenta.

Foram elencados os principais itens de pedidos de informação recebidos pela CGDA e pela Ouvidoria, como também, informações consideradas relevantes para a sociedade. Também, foi idealizado uma outra forma de apresentação dos dados, baseados em “perguntas e respostas” e na simplificação dos filtros.

O painel foi apresentado como pauta da Reunião de Gestão a fim de coletar sugestões de outros dados para apresentação ou outras formas de apresentação (modificar gráficos para tabelas, por exemplo). Pretende-se lançar oficialmente o novo painel em 2024.



Acompanhar customização do SIGAA sobre Extensão

Foram realizadas reuniões de alinhamento entre DTI, PROEX e PROGRAD, nas quais foi identificado que o conjunto de solicitações encaminhadas no ano anterior não estariam disponíveis na atualização do sistema; aliado a isto, no ano 2023 ocorreram customizações urgentes que demandaram esforço e priorização, haja vista a integralização da extensão estar minimamente atendida com as implementações realizadas pela UFRN.

Para o ano 2024 planeja-se avançar, desta vez, na customização dos históricos acadêmicos para apresentação das horas de extensão e ações de participação.

Revisar Pesquisa de Egressos para nova edição da RAIS e LATTES

A Divisão de acompanhamento de Egressos trouxe a demanda de atualização de informações da RAIS e de pós-graduação, dispostos no painel de egressos (<https://egressos.ufca.edu.br/nossos-egressos/pesquisas/pesquisa-de-egressos/>). O primeiro conjunto de dados utilizado foi do ano 2019; pretende-se atualizar para o ano de 2022. Essa atualização de informações também veio com o desejo de separar as informações de renda e de pós-graduação, hoje apresentadas em conjunto. Para tanto, iniciou-se o mapeamento das informações disponíveis em cada conjunto de dados a fim de construir papéis mais robustos.

Além do próprio mapeamento, tem sido realizado uma verificação do próprio modelo, a fim de torná-lo aplicável nos próximos anos e que não consuma muita memória para atualização.

Verificações de consistência na base

Foram iniciadas e mantidas verificações diárias/semanais de dados cadastrados no SIGAA, tais como duplo vínculo, idade e matrículas em espera. Essa ação, tornada em processo, tem como objetivo prevenir ocorrência de erros de integralização e falhas de aplicação de regras de negócio. Quando da identificação, o caso é direcionado ao setor adequado.

Scripts de verificação de consistência	13
--	----

Apoio à CEAD no processo seletivo

No ano 2023 a CGDA auxiliou a CEAD em diversas ações relacionadas ao Processo Seletivo Especial Discente, Edital 04/2023/CEAD/UFCA. As atividades envolveram a atualização de funcionalidade no SIGAA para associação de processos convocatórios a cursos EAD, o planejamento das etapas e dos métodos e a adaptação dos procedimentos para viabilização dentro das possibilidades do sistema acadêmico.

Na etapa de seleção foram realizadas as inscrições e o cálculo de notas, e na etapa de admissão foram convocados para apresentação documental e posteriormente classificados e matriculados os candidatos melhor colocados em cada modalidade de concorrência. A primeira etapa foi basicamente elaborada e pensada para este processo, por não ter precedentes na UFCA. A CGDA participou ativamente na proposição de soluções e na disponibilização de ferramentas e métodos para registro das inscrições e análises. A segunda etapa seguiu procedimentos semelhantes aos adotados no SiSU, exceto pela adaptação dos processos aos polos de cada curso.

A funcionalidade implementada no SIGAA apenas incluiu um polo por curso em cada processo, o que exigiu a criação de processos convocatórios independentes para cada polo, multiplicando grandemente os cadastros de convocação de pré-cadastro e matrícula e exigindo uma

gestão mais complexa pela criação de scripts próprios de consulta à base e gerenciamento dos dados.

Também foi necessário realizar constantemente a extração de dados e a prestação de auxílio na formatação de resultados e publicações gerais.

Processos Convocatórios	28
Chamadas	103

Criação e publicação de convocações do SiSU

As publicações do SiSU envolvem a relação geral de estudantes convocados, inscritos, resultados parciais, finais, reclassificações, retificações e resultado final compilado. Nestas publicações a CGDA realiza tanto o tratamento dos dados como a edição do arquivo. Em especial, o resultado final compilado é o mais complexo, pois envolve a agregação de todas as informações dos candidatos, desde a inscrição até o final do processo seletivo; por conta disso é o último a ser produzido.

As quantidades de publicações por edição foram:

Edição	Número de arquivos
2023	49

As convocações do SiSU são realizadas após reunião de alinhamento na PROGRAD, na qual são avaliados os números de estudantes

convocados frente à capacidade de atendimento; a CGDA realiza esta avaliação inicial de estudantes a serem convocados levando em conta o número de vagas por modalidade de concorrência e por curso, número de candidatos e local de residência. Por vezes, são necessárias verificações manuais de cada candidato para confirmação da classificação e para verificação de casos de empate.

Este ano, eventos relacionados a indisponibilidade e a inconsistência de informações no sistema acadêmico, bem como situações de contestação dos termos editalícios relacionados à opção pela edição única anual, levaram a um aumento relativo no número de retificações e publicações.

Cadastro e manutenção do SiSU no SIGAA

Os processos seletivos do SiSU na UFCA são cadastrados no SIGAA da seguinte forma:

- Cada processo possui 2 ou mais importações de dados referentes às chamadas regular e de lista de espera incluindo candidatos de todos os cursos.
- Cada curso possui 2 ou mais chamadas a serem administradas individualmente, sendo necessário ainda manter-se o controle manual das vagas de cada modalidade de concorrência para eventuais reclassificações e remanejamentos a cada nova etapa.
- Cada chamada possui avaliação e recurso, havendo ainda a matrícula correspondente para os candidatos classificados.
- Para cadastro de ingressantes do segundo semestre do processo seletivo único anual, foi preciso criar novo processo convocatório com importação dos candidatos deferidos correspondentes.

A quantidade de operações para a administração do sistema é resumida na tabela a seguir:

Tipo	Quantidade
Processos Convocatórios	2
Importações	4
Chamadas	141

Ocupação de vagas no SiSU Gestão

A situação dos candidatos aos processos seletivos devem ser atualizadas no SiSU gestão dentro dos prazos estabelecidos pelo órgão administrador do sistema.

Antigamente os registros eram feitos manualmente para cada candidato do processo. Nos últimos anos a inserção passou a ser realizada em lote, mas ainda dependendo de cálculos que envolvem bases distintas.

Desse modo, caminhamos para a integração completa no SIGAA, o que permitiria transformar este processo em uma atividade de exportação e importação direta de dados em lote mas, no momento, ainda realizamos cálculos e testes para cada arquivo gerado, que resumimos no seguinte quantitativo:

Processo	Operações para ocupação de vagas
SiSU 2023	12

Obs.1: As operações englobam criação dos arquivos, testagem e importação no sistema.

Obs.2: O resultado final compilado foi publicado no dia 22/12/2023, após os prazos de reclassificação do segundo semestre. Por isso ainda seria necessária atualização dos valores para consolidação, o que será negociado com a administração do sistema no início do próximo ano.

Processo Seletivo Complementar

Devido a problemas de ocupação de vagas nos processos seletivos regulares da graduação, optou-se por realizar novo processo para as vagas não ocupadas do SiSU 2023 dos cursos com dupla entrada, aproveitando-se a característica do calendário acadêmico de reposição que permitia o início das aulas de 2023.2 apenas em fins de novembro.

A CGDA prestou apoio análogo àquele disponibilizado nos processos SiSU, com a particularidade do quantitativo dinâmico de vagas considerando não apenas as desistências próprias, mas também as provenientes do processo original.

Dessa forma, foi possível recuperar o seguinte quantitativo de vagas que, de outra maneira, permaneceriam ociosas:

Curso	Vagas recuperadas
Engenharia Civil	32
Engenharia de Materiais	13

Demais importantes ações realizadas no ano 2023

- Verificação e cadastro de feriados cadastrados no Sigadmin; -#195303
- Pedido de informação sobre ODS - Ivanildo, até dia 28/02;
- Avaliação e criação de proposta para finalização dos editais SiSU 2020.1, 2020.2 e 2021.1 por meio de resolução do Consuni;
- Atualização de atos normativos nos registros dos cursos, com base em planilha da PI: 26 reconhecimentos e 8 autorizações;
- Cadastro de planos de matrícula de ingressantes 2023.2;
- Cadastro de turmas para os períodos 2022.2 e 2023.1 do curso de música: turmas de estágios e turmas do 1º semestre;
- Unificação de painéis de dados acadêmicos entre CGDA e CTGR
- Acompanhamento e consolidação de turmas do período 2022.2, 2023.1, 2023.2;
- Avaliação e customização do SIGAA para as modificações do Regulamento
- Participação nas reuniões do Forgrad/UFCA;
- Participação na construção do edital SiSU;
- Cadastro de aproveitamentos de estudo de componentes optativos-livres;

6.3.2. Desafios para o ano de 2024

- Melhorar/Adequar mapeamento de processos com as novas regras da PROPLAN;
- Iniciar gerenciamento de riscos;
- Melhorar fluxo de cancelamento de programas por prazo máximo, quanto aos estudantes que já obtiveram aprovação de recursos anteriores;

- Criação de painel com parte dos indicadores da PROGRAD do PDI.
- Estudantes ingressantes em estruturas antigas por atraso no cadastro de novas estruturas.
- Criação de scripts para testes automatizados de fluxos: utilização nos testes de customização e atualização do SIG;
- Continuar projeto de bibliografias;
- Continuar Verificação de conformidade - acesso ao SIGAA;
- Avaliar e implantar aproveitamento de estudos via SIGAA;
- Incluir novas informações no painel de dados acadêmicos.
- Finalizar e apresentar estudo sobre evasão;
- Tabular os resultados do Censo Estudantil 2023.2
- Aplicar e tabular o Censo Estudantil dos períodos 2024.1 e 2024.2;
- Finalizar revisão da Pesquisa de Egressos para nova edição da RAIS e LATTES.

6.4. Coordenadoria de Ensino de Graduação (CEG)

6.4.1. Ações Desenvolvidas

Aditivos aos PPCs

A DIRC/CEG recebeu trinta e um (31) aditivos a dezesseis projetos pedagógicos de dezesseis cursos da UFCA (Engenharia Civil, Letras-Libras - Licenciatura, Interdisciplinar em Ciências Naturais, Design - Bacharelado, Matemática - Licenciatura, Filosofia - Bacharelado, Filosofia - Licenciatura, Música - Licenciatura, Pedagogia - Licenciatura, Ciência da Computação, Engenharia de Materiais, Matemática Computacional, Jornalismo, Química - Licenciatura, Análise e Desenvolvimento de Sistemas-ADS e Medicina Veterinária), referente a alteração do tipo atividade para tipo disciplina dos estágios do curso de Letras-Libras; retirada de carga horária EAD em disciplinas obrigatórias; mudança de turno de funcionamento de curso; criação de disciplinas optativas e obrigatórias; mudança de nível de disciplinas obrigatórias; criação, retirada e ajustes de equivalências em disciplinas obrigatórias e optativas; inserções de pré-requisitos, retiradas e ajustes de pré-requisitos em disciplinas obrigatórias e optativas; atualização textual no texto de PPC e da inserção dos 10% de carga horária destinada à extensão universitária no curso de Design - Bacharelado, etc.

Reformulação de PPCs

Foram realizadas oito (8) reformulações de PPCs com suas respectivas análises curriculares (Letras-Libras - Licenciatura, Música - Licenciatura, Ciência da Computação, Matemática Computacional, Engenharia de Materiais, Engenharia Civil, Jornalismo e o de Medicina), sendo criadas, no SIGAA, oito (8) estruturas curriculares com todos os seus respectivos componentes curriculares.

Criação de cursos

Foram criados os seguintes cursos na modalidade EAD: Licenciatura em Matemática/EAD - UAB-CEAD-UFCA, Licenciatura em Filosofia/EAD - UAB-CEAD-UFCA e o de Tecnologia em Gestão em Orçamento e Finanças/EAD - UAB-CEAD-UFCA com as matrizes e estruturas curriculares com todos os seus respectivos componentes curriculares.

Atendimento através de Tickets

Foram atendidos quinze Tickets com consultas sobre Projetos Pedagógicos de Cursos e sobre aditivos aos PPCs; solicitações de envio de PPCs e dúvidas diversas.

Participação em reuniões presenciais e virtuais e eventos

Participou de vinte reuniões presenciais e através da plataforma de videoconferências da Google (Google Meet) com vários órgãos internos, dentre eles os Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) e Colegiados de cursos da UFCA para esclarecimentos e orientações acerca de atualização ou reformulação no PPC, orientação acerca da integralização da carga horária de extensão nos currículos, e do Fórum dos Coordenadores dos Cursos de Graduação (FORGRAD), com a presença dos coordenadores dos cursos de graduação; Eventos: participou de eventos online (palestras, seminários e congressos) relacionados ao ensino superior.

Parceria com o Núcleo de Apoio Pedagógico – NAP

Em parceria com o NAP, respondeu às consultas das coordenações e realizou as análises dos projetos pedagógicos que foram reformulados, para emissão dos pareceres técnicos pedagógicos.

Enade 2023

Assessorou a Procuradoria Educacional Institucional na realização do ENADE 2023, com o envio às coordenações dos cursos do **OFÍCIO CIRCULAR N° 003/2023/PROGRAD/UFCA e do EDITAL N° 37, DE 25 DE MAIO DE 2023**, publicado em 26 de maio de 2023 no Diário Oficial da União, em que os cursos da UFCA, **referentes ao ano I do ciclo avaliativo**, foram enquadrados no Enade 2023. Algumas das ações realizadas juntamente com as coordenações dos cursos foram: o início do processo e abertura do período de inscrição de estudantes habilitados; acompanhamento de Inscrições e fornecimento de dados dos estudantes habilitados; divulgação das diretrizes de prova; acompanhamento do preenchimento de cadastros e questionários dos estudantes; acompanhamento dos pedidos de dispensa da prova e análise de pedido de dispensa da prova pelas coordenações; acolhimento dos estudantes no dia e local da prova, e orientações para o cadastro no SIGAA da situação do estudante no ENADE.

Participação em comissões diversas

A CEG participou da Comissão Própria de Avaliação – CPA; Comissão de Digitalização do Acervo Acadêmico; Comissão do Revalida e do GTT de reformulação do Regulamento da Graduação.

Parceria com a Procuradoria Educacional Institucional – PI

colaborou na divulgação e orientação do protocolo de compromisso do recredenciamento da UFCA, e da preparação para a visita de avaliação institucional externa- Recredenciamento e Transformação de Organização Acadêmica (presencial), no acompanhamento de processos no Sistema e-Mec e nos demais processos de avaliação in loco dos cursos de graduação realizados pelo INEP/MEC.

Plataforma Carolina Bori

na gestão da Plataforma Bori, a CEG em parceria com os cursos de graduação e o setor de Diplomas tem acompanhado processos de revalidação de diplomas estrangeiros de graduação. Tem orientado coordenações de cursos e requerentes, além de solicitar confirmação de veracidade de diploma de graduação em instituição estrangeira e atender a solicitações de informações sobre revalidação de diploma estrangeiro na UFCA.

Egressos

A Divisão de Egressos obteve a aprovação da Política de Acompanhamento de Egressos (PAE), discutida e aprovada no início do ano, disponível para consulta no link: https://egressos.ufca.edu.br/wp-content/uploads/sites/106/2023/05/Resoluc%CC%A7a%CC%83o-no-131_2023_CONSUNI-Poli%CC%81tica-d-e-Acompanhamento-de-Egressos.pdf; e entre outras ações, destacamos: a elaboração do relatório da pesquisa com egressos, disponível em: <https://egressos.ufca.edu.br/wp-content/uploads/sites/106/2023/05/ApresentacPesquisaEgressos2021.pdf>; a elaboração do Power BI da pesquisa com egressos, disponível em: <https://egressos.ufca.edu.br/nossos-egressos/pesquisas/pesquisa-com-os-questionarios/>; realização de ajustes no portal de egressos e organização dos seus documentos para atender as demandas da visita do MEC para o recredenciamento da instituição, e participação nas reuniões com os avaliadores para atender as demandas de responsabilidade da DAE, destacando-se que o item avaliado referente aos egressos obteve nota 4; organização do edital, inscrições, resultado e premiação dos alunos com distinção acadêmica da instituição, com apoio dos demais setores da PROGRAD; criação de uma identidade visual para as redes sociais para a DAE (@egressos.ufca); elaboração de planilha com informações de eventos, cursos e concursos em geral, disponível no portal de egressos e no domínio <https://egressos.ufca.edu.br/>, visando a valorização do profissional egresso, educação contínua, network e a construção de carreira profissional exitosa e de excelência; atualização regular do banco de dados no portal de egressos; elaboração de um novo painel de egressos com as estatísticas de cotas dos egressos da instituição, disponível em: <https://egressos.ufca.edu.br/nossos-egressos/consulta-de-ex-alunos/>; participação

mensal em reuniões com o Ministério do Trabalho, nas quais são solicitadas e discutidas demandas constantes a serem desenvolvidas para o acompanhamento de egressos cotistas da instituição; realização de um levantamento dos questionários utilizados por diversas instituições federais de ensino superior e técnico para coleta de informações junto aos egressos; realização de visita técnica à equipe de acompanhamento de egressos da Universidade Federal da Paraíba (UFPB) com a finalidade de aprimorar nossas práticas institucionais.

6.4.2. Desafios para o ano de 2024

O desafio da CEG, por meio de suas divisões, é trabalhar com as coordenações dos cursos de graduação da UFCA para que todos os Projetos Pedagógicos dos Cursos sejam adequados às respectivas DCNs mais recentes e concluam suas reformulações até junho de 2024, para se adequarem ao atual documento que rege a integralização da extensão, a Resolução CONSUNI nº 49, de 16 de dezembro de 2021, que dispõe sobre a integralização curricular das ações de extensão nos cursos de graduação da Universidade Federal do Cariri (UFCA); colaborar na implantação dos novos cursos de graduação a serem criados até agosto de 2024; consolidar a Política de Acompanhamento de Egressos e o Portal de Egressos da UFCA; e avançar no diagnóstico dos cursos para a implementação de melhorias.

6.5. Coordenadoria para o Fortalecimento da qualidade do ensino (CFOR)

6.5.1. Ações Desenvolvidas

Capacitação em Cursos de Avaliação de Políticas Públicas

Ações: Leitura e estudo do livro “Dominando o Power Bi” dos autores Karine Lago e Laenner Alver com vistas a propor um painel dos programas Acadêmicos de Ensino da UFCA. Participação no curso “Avaliação de Impacto de Programas e Políticas Sociais” na Escola Virtual do Governo EVG / ENAP com vistas a planejar o processo de avaliação de impacto dos Programas Acadêmicos de Ensino da UFCA.

Edital de Projetos de Ensino

Ações: Proposta de Edital de Projetos de Ensino para contemplar ações realizadas pelos professores em disciplinas, podendo proporcionar um mapeamento de utilização de metodologias de ensino e no uso de tecnologias inovadoras, contemplando ações de capacitação que envolvem a comunidade interna, que não é contemplada pelas propostas de extensão.

Programa de criação de novos grupos PETs

Ações: Estudo da legislação sobre PET/SESU e do PET/SAÚDE, e do último edital para criação de grupo PET na UFCA em 2014.

Acompanhamento das ações do PIBID e PRP

Ações: Publicação dos editais de seleção de estudantes e supervisores do projeto Institucional da UFCA junto ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) e Programa de Residência Pedagógica (PRP), e acompanhamento de todas as atividades do Edital de Seleção do Coordenador Institucional do PRP.

Padronização da formatação dos normativos existentes que regem os programas acadêmicos

Ações: Estudo das resoluções vigentes dos diferentes Programas Acadêmicos da PROGRAD, com a indicação da organização atual e segmentação dos textos por descrição a ser usada posteriormente.

Uso das redes sociais

Ações: Uso do Instagram da CFOR para divulgação dos projetos PID junto a comunidade acadêmica e externa.

Capacitação em metodologias ativas e tecnologias inovadoras

Ações: Leitura e estudo dos livros: “Inovação Acadêmica e Aprendizagem Ativa”, “Contos de Sala de Aula”, “Filosofia do Cotidiano”, “Conversas com um Jovem Professor”, “Ponto de Inflexão”, “Aprendizagem Baseada em Problemas”, “Pesquisa em Educação”, “Educação Especial e Educação Inclusiva”, “Inteligência Multifocal”, “Proteja sua Emoção”, “Saberes Globais e Saberes Locais”, “Estratégia para Tomada de Decisões e Solução de Problemas”, “Manual do Pensamento Criativo”, “Emoções e Linguagem na Educação e na Política”, “Ciência Razão e Paixão”, “O Bem Viver”, “Sala de Aula Invertida”, “Como Identificar em Você e em Seus Alunos as Inteligências Múltiplas”, “Contentamento”, “Pedagogia dos Sonhos Possíveis”, “Educação e Esperança”, “A Escola com que Sempre Sonhei sem Imaginar que Pudesse Existir”, “Metodologias Inov-ativas” e “Educação de Alma Brasileira”.

I Diálogos Pedagógicos

Ações: Evento realizado em parceria com a Secretaria de Acessibilidade, constando de uma roda de conversa com o Prof. Francisco Júnior (Júnior Linhares) da UNILEÃO e a Psicopedagoga Ana Patrícia Correia Ferreira sobre o tema: “Metodologias Acessíveis de Ensino e o Transtorno do Espectro Autista”, no dia 19 de outubro de 2023 às 15:00 no Auditório Bárbara de Alencar com 98 inscrições, tendo como mediador o gerente da divisão Marcelo Santiago.

I Troca de Experiências para Docentes da UFCA

Ações: Evento realizado pela PROGEP, que pediu a parceria da DAEA/CFOR/PROGRAD para sua realização na sala 401, bloco K, no dia 25 de outubro às 09 h, tendo como condutor do tema, “Como Inovar em Sala de Aula”, o gerente da divisão Marcelo Santiago, contando com a inscrição de 30 docentes.

Iniciativas sobre reflexão do ensino para docentes

Ações: Proposta dos princípios para nortear a realização do edital “Professor que Inspira”, em que seria aberta a possibilidade de membros da comunidade acadêmica indicarem os docentes que os inspiram na sua prática profissional, além dos princípios para nortear a realização de uma chamada para ebook sobre “Contos da Docência”, em que os docentes poderiam relatar histórias que marcaram o reconhecimento para sua prática.

Iniciativas de reflexão da aprendizagem para discentes

Ações: Proposta dos princípios para nortear a realização do portal de Narrativas Autobiográficas baseado na plataforma do Museu da Pessoa, além de delineamento inicial para a proposta de uma disciplina vinculada à Pró-reitoria de Graduação que propõe a capacitação dos alunos no trabalho em equipes como forma de desenvolvimento de competências pessoais gerais.

Publicação dos anais do I, II, III e IV SEMIPROENSINO

Ações: Edição de páginas Iniciais, download e edição dos arquivos finais de cada trabalho, montagem e paginação dos textos por programa acadêmico, edição do sumário, envio para PRPI para elaboração da ficha catalográfica e atribuição de ISBN, pagamento de boleto do serviço de atribuição do ISBN, inserção da ficha catalográfica e publicação na plataforma <https://ebooks.ufca.edu.br>.

Articulação da Comissão Organizadora

Ações: Articulação da participação de membros de cada programa acadêmico, para elaboração do edital de submissão de trabalhos e participação no evento, além de articulação de atividades específicas de cada programa durante a semana do evento, como o II ENPIBID, IENRP, II INTERPET. Não foi possível realizar o I Simpósio de Iniciação à Docência e o II Workshop de Aprendizagem Cooperativa.

Articulação da Comissão Científica para avaliação dos trabalhos submetidos

Ações: Realização da configuração do SIGEventos para inscrição dos participantes e submissão dos trabalhos, que envolveu a leitura de manual do SIGEventos e assistir ao vídeo de treinamento do uso do SIGEventos. Solicitação e acompanhamento da produção da identidade visual do SEMIPROENSINO pelo PET Design. Acompanhamento do processo de anuência dos orientadores após submissão dos trabalhos pelos estudantes. Atribuição de avaliadores para os 107 trabalhos submetidos, sendo:

- 27 do CCAB,
- 10 do CCSA,
- 18 do CCT,

- 24 da FAMED,
- 04 do IFE e
- 24 do IISCA.

Foram Organizadas 19 sessões de apresentação de trabalhos.

Edital para o Processo Seletivo do PACCE

Ações: Elaboração do edital para o processo seletivo do PACCE 2023, discussão junto a Coordenadoria de Formação para a Qualidade do Ensino (CFOR), acompanhamento de aprovação na câmara acadêmica e divulgação junto aos alunos dos cursos da UFCA.

Curso de Formação Inicial

Ações: Elaboração da proposta do curso a distância na plataforma AVA UFCA e acompanhamento junto a CEAD. Formatação das atividades na plataforma, desde fóruns, formulários, textos para estudo, questionários, tarefa. Realização das atividades síncronas em reuniões nos dias 01, 08 e 15 de abril e acompanhamento das atividades assíncronas. Avaliação da documentação disponibilizada pelos 40 inscritos e atribuição do ranking por unidade acadêmica para indicação de bolsistas e disponibilização de vagas para voluntários.

Acompanhamento das Atividades de Célula Acadêmica

Ações: Cadastro do projeto de célula acadêmica, Acompanhamento de preenchimento de Formulário Semanal e Acompanhamento de preenchimento de Formulário Mensal.

Proposta e acompanhamento das atividades de formação

Ações: Produção e/ou compartilhamento de material semanal, Produção e acompanhamento do fórum de reflexão individual, Acompanhamento das reuniões da célula de formação, Produção e acompanhamento do fórum de reflexão coletiva semanal.

Ações nas escolas e visitas guiadas/CFOR/Divisão de Aproximação Entre a Universidade e o Ensino Médio

No período de Agosto a dezembro de 2023 a divisão atingiu 54% dos objetivos propostos, resultando em:

Ações realizadas com os objetivos da Divisão de Aproximação da Universidade ao Ensino Médio.

Objetivo	Visitando escolas Feiras-CFOR/Cursos UFCA	Visitando escolas CFOR/CCA
Promover a aproximação entre a Universidade e o Ensino Médio por meio de diversas ações dentro das escolas de ensino médio localizadas nas cidades da região do Cariri e em seu entorno.	UFCA na Feira das profissões da escola: <ul style="list-style-type: none"> Escola Profissionalizante Paulo Barbosa Leite -Caririaçu. Participação alunos Veterinária/Ciência da Computação /Agronomia. <ul style="list-style-type: none"> Colégio estadual Wilson Gonçalves-Crato. Participação alunos Matemática Computacional/Ciência da Computação /Agronomia	CFOR apresentando os cursos e o Sisu apresentado pela CCA. <ul style="list-style-type: none"> Escola Figueiredo Correia -Juazeiro do Norte. Colégio estadual Wilson Gonçalves-Crato.
	Número médio de alunos atendidos/2h=100 alunos	Número médio de alunos atendidos: 50 alunos de terceiros anos que fizeram o Enem.
	Recepção de Escolas na UFCA Ago-Nov 2023	
	21 escolas	19 publicas
		2 particulares

	Número de visitantes		
	Total - 849 visitantes	741 públicas	108 particulares
Promover ações junto às credes 18,19 e 20;	Realizados contatos e ações diretamente com as credes viabilizando visitas às escolas.		
Gerenciar o grupo de alunos que farão as ações nas escolas	Foram realizadas ações nas escolas com alunos de diversos projetos da UFCA em acordo firmado com seus tutores, na busca de favorecer o diálogo entre os alunos da escola pública e os alunos da UFCA.		
Articular junto a comissão da Mostra UFCA a feira das Profissões;	Através de parceria com outras pro reitorias foi possível viabilizar a visita de escolas da região para o Expocursos (Evento realizado pela Proex /Prograd , facilitando contato com alunos de ensino médio através de visita ao campus do Juazeiro do norte		
Articular junto a CREDE 19º Ceará Científico;	A realização do Ceará Científico favoreceu a participação da CFOR/Divisão de Aproximação, pois foi possível conhecer e trabalhar ações com as escolas da Crede 19, na data do evento.		

Foram atendidos todos os docentes que entraram em contato com a Divisão de Aproximação da Universidade com Ensino Médio.

Refeições liberadas para uso do programa visitas guiadas (Uso da CFOR Ago-Nov).

Total refeições (unid.)	% para escolas públicas.	% cedido a outros eventos
2350	27	30

Fonte: CFOR 2023

O fato da universidade possibilitar refeições para os visitantes foi fator determinante para realização de algumas ações, fato verificado junto a relatos dos professores que entraram em contato com as famílias dos alunos para que liberassem seus filhos para virem para UFCA. Pois os mesmos, não possuíam condições financeiras para custear a alimentação de seus filhos.

Contribuição visitas por municípios período Agosto-Nov 2023



Fonte: Dados CFOR 2023

A PROGRAD/CFOR/Divisão de aproximação da Universidade com Ensino Médio em parceria com o Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade e a CPOrg-CE Comissão de Produção Orgânica do Estado do Ceará promoveram **A Semana do alimento Orgânico** (XIX Semana Nacional e VI da UFCA) com evento presencial no dia 16 de agosto, trazendo a discussão “Produto Orgânico Amigo do Clima”, com palestrantes

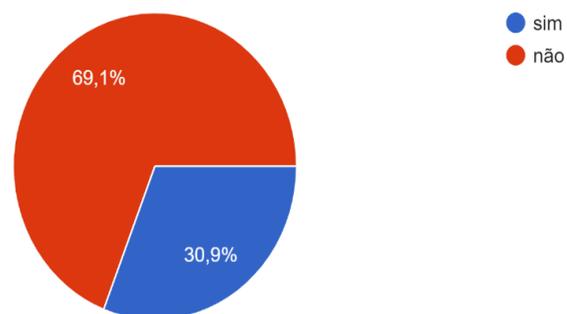
produtores orgânicos, ONGs e participantes ouvintes feirantes, professores, alunos dos cursos de agronomia e alunos do ensino médio de escolas profissionalizantes dos municípios de Nova Olinda (EP Wellington Belém) e Caririaçu (EEEP Paulo Barbosa Leite). Após o evento os alunos participaram de uma aula de campo na área experimental do campus CCAB-Crato, e foram convidados a almoçar no campus. Como resultado das visitas foram aplicados questionários -forms para avaliação que revelaram os seguintes resultados:

- Do total de alunos de escolas participantes do evento, 58% manifestaram interesse em cursos do Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade (32% Medicina Veterinária, 26% Agronomia), estas escolas foram novamente convidadas a participarem de eventos em outros campi da UFCA e novamente trouxeram seus alunos.
- Todos os visitantes receberam via whatsapp questionários Forms para avaliação das visitas e os resultados obtidos foram os seguintes.

Respostas referente a avaliação das Visitas Guiadas

Antes de Visitar a UFCA, já chegou a acessar a página da Universidade?

68 respostas



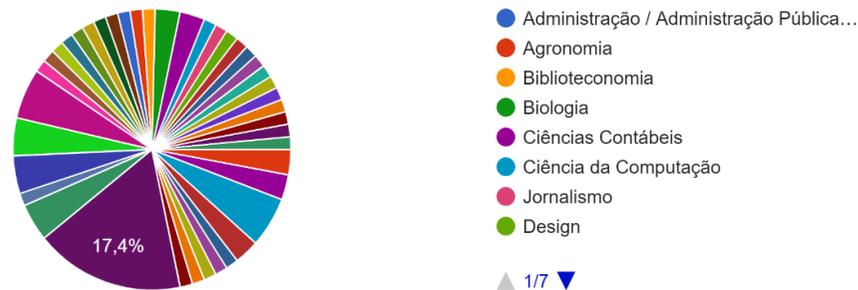
Fonte: CFOR 2023

Através da resposta do gráfico 2 foi possível verificar a importância da informação chegar até a escola, independente da realização da visita ou não, esta questão já está sendo tratada junto às credes e junto a direção das escolas.

Demonstração de interesse por cursos para alunos de ensino médio que visitaram a UFCA

Tem algum curso que você tem interesse?

69 respostas



Fonte : CFOR 2023

Através destas informações foi possível verificar quais os cursos que mais interessam o grupo e a partir daí continuar o envio de informações para via **WhatsApp** para os professores e diretores e credes, informações como folders atualizados, vídeos entre outros.

O resumo gráfico apresentado aqui foi aplicado a alguns grupos que visitaram a UFCA em diferentes campi da universidade, este material serviu de base para o início das atividades junto às credes e está sendo reavaliado para 2024 para ser implantado ao Programa “UFCA por um dia” que está sendo formatado apresentado a alguns grupos de trabalho e terá sua divulgação em 2024. Mas, para o período em questão, agosto a

dezembro de 2023, foi possível para uma análise e compilação de dados que proporcionaram e irão proporcionar ações para diminuir a distância entre os alunos de Ensino Médio e a Universidade Federal do Cariri.

Relatório da Coordenação e suas ações frente a COORDENADORIA DE FORTALECIMENTO DA QUALIDADE DO ENSINO

Após período de seis meses de trabalho na CFOR é possível pontuar ações prioritárias que demandaram maior empenho, principalmente em uma das divisões a qual foi possível conhecer as demandas e atender prontamente as escolas, proporcionando da melhor maneira possível as informações necessárias, através de ações conjuntas de todos os colaboradores que fazem parte da CFOR e das demais áreas da PROGRAD , proporcionando ao público alvo (alunos de ensino médio) e professores informações referentes a visitas, ações e eventos.

Ações que deve ser pontuada neste período e que foram realizadas:

- Foi estabelecido dialógico com as credes da região, dialógico com as demais pró-reitorias fins, e algumas unidades acadêmicas da UFCA e, visando início de ações transversais;
- Foi realizado trabalho junto aos demais gerentes das respectivas divisões da CFOR;
- O andamento e participação como membro das reuniões do Comitê Local de avaliação e Acompanhamento - CLAA e do Grupo de Trabalho de Monitoria-GTM foi realizado, bem como início de revisão de resoluções;
- Juntamente com os gerentes foram implementadas medidas para melhoria dos programas de bolsa existentes.

6.6. Procuradoria Educacional Institucional (PEI)

6.6.1. Ações Desenvolvidas

Censo da Educação Superior-2022

Em parceria com a PROPLAN, auxiliou na realização do Censo da Educação Superior do ano de 2022.

Monitoramento de Cursos no sistema e-MEC

Foram realizadas atualizações diversas referentes às informações dos cursos de graduação e pós-graduação no sistema e-MEC; tais como: carga horária total dos cursos, disciplinas, turnos; coordenadores dos cursos de graduação e especializações; cadastro de docentes; preenchimento de informações sobre infraestrutura dos campi e polos EAD; inserção de documentos (Resoluções, Alvarás, Laudos Técnicos, Planos de Acessibilidade).

Durante o ano de 2023 foram monitorados no sistema e-MEC 21 processos; dos quais 9 foram concluídos:

Curso de Graduação	Modalidade	Tipo de Processo	Status
Biblioteconomia	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Em andamento
Biologia	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Em andamento
Ciência da Computação	Presencial	Reconhecimento	Concluído
Ciências Contábeis	Presencial	Reconhecimento	Concluído

Curso de Graduação	Modalidade	Tipo de Processo	Status
Física	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Em andamento
Filosofia Licenciatura	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Concluído
Filosofia	EAD	Informar curso na autonomia	Concluído
Tecnólogo em Gestão Financeira	EAD	Informar curso na autonomia	Concluído
História	Presencial	Extinção	Em andamento
Letras - Libras	Presencial	Reconhecimento	Concluído
Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Naturais	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Em andamento
Matemática Computacional	Presencial	Reconhecimento	Em andamento
Matemática Licenciatura	Presencial	Reconhecimento	Em andamento
Matemática Licenciatura	EAD	Informar curso na autonomia	Concluído
Medicina	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Em andamento
Medicina Veterinária	Presencial	Reconhecimento	Em andamento
Música	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Concluído
Pedagogia	Presencial	Reconhecimento	Em andamento
Química	Presencial	Renovação de Reconhecimento	Em andamento
UFCA	Presencial	Recredenciamento	Em andamento
Barbalha	EAD	Criação de Polo EAD	Concluído

Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento de Curso

O Curso de Biblioteconomia passou por avaliação in loco do INEP, obtendo CC - 4. Atualmente, seu Processo de Renovação de Reconhecimento se encontra sob análise da SERES.

Já o curso de Matemática Licenciatura do IFE enviou Termo de Cumprimento do Protocolo de Compromisso e foi reavaliado in loco por Comissão externa do INEP obtendo nota máxima (CC-5). Seu Processo de Reconhecimento se encontra sob análise da SERES.

Foram protocolados junto a SERES Processos de Renovação de Reconhecimento dos cursos de Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Naturais e Matemática, Biologia Licenciatura, Física Licenciatura e Química Licenciatura. Atualmente, os processos se encontram sob análise do INEP.

Também foram protocolados os Processos de Reconhecimento dos cursos de Pedagogia e Medicina Veterinária. Ambos os processos estão sob análise do INEP. O curso de Medicina Veterinária aguarda vinda da Comissão de Avaliação in loco e o curso de Pedagogia aguarda ainda a disponibilização do segundo formulário eletrônico para preenchimento.

Foram abertos de ofício pelo INEP os Processos de Renovação de Reconhecimento dos cursos de graduação em Música Licenciatura e Filosofia Licenciatura; os quais foram concluídos e suas Portarias de Renovação de Reconhecimento publicadas no D.O.U.

Os cursos de graduação em Ciência da Computação, Ciências Contábeis e Letras-Libras tiveram os seus Processos de Reconhecimento concluídos e suas Portarias publicadas no D.O.U.

O Processo de Renovação de Reconhecimento do curso de Medicina está sob análise do INEP, aguardando a vinda da Comissão de Avaliação in loco.

Já o curso de Matemática Computacional teve seu Recurso junto a CTAA deferido, mantendo o conceito obtido (CC-4); e seu Processo de Reconhecimento se encontra sob análise da SERES.

Recredenciamento da UFCA

A UFCA teve o seu Protocolo de Compromisso avaliado em 2023, obtendo Conceito Institucional (CI) 4. Após análise da CTAA, que indeferiu o recurso para revisão de conceitos relacionados a itens do Relatório de Avaliação in loco, manteve-se o CI obtido (4) e o processo seguiu para análise da SERES.

Extinção do Curso de História bacharelado

O curso de História Bacharelado se encontrava no sistema e-MEC com o status “em extinção”; estando, pois, em processo de desativação do curso (admissão encerrada e diplomação dos discentes remanescentes). Em 2023, com a conclusão de todos os trâmites internos (diplomação de todos os estudantes), foi protocolado Processo para a desativação definitiva. Após a finalização desse processo o status no sistema e-MEC passará de “em extinção” para “extinto”. Atualmente, esse Processo se encontra sob análise da SERES.

Cadastro de novos cursos de graduação e Pós-Graduação lato-sensu EAD

Foi cadastrado um novo tecnólogo na modalidade à distância: Gestão Financeira e Orçamento em Finanças Públicas (Gestão Financeira). Também foram cadastradas duas novas Licenciaturas no âmbito da Universidade Aberta do Brasil (UAB): Matemática e Filosofia.

Também foi cadastrado um novo polo IES: Barbalha.

Novos cursos de Pós-Graduação Lato-sensu também foram cadastrados: Ensino de Ciências Naturais e Matemática, Educação Bilíngue de Surdos, Educação Musical, Gestão Financeira, Gestão Pública, Gestão Escolar e Assessoria Pedagógica e Promoção da Saúde.

ENADE 2023

Em parceria com a CEG, auxiliou na realização do ENADE 2023. Neste ano foram inscritos (enquadrados automaticamente pelo INEP) os seguintes cursos de graduação: Engenharia Civil, Agronomia, Medicina e Medicina Veterinária.

O curso de Medicina Veterinária inscreveu apenas os estudantes ingressantes; pois ainda não havia estudantes concluintes aptos à participação da prova.

O curso de Engenharia de Materiais optou por não se inscrever no ENADE 2023; uma vez que não há uma Avaliação específica para esse curso no país. Desta forma, a Renovação do Ato Regulatório será por meio de Processo de Renovação de Reconhecimento determinado pela SERES.

Manifestação sobre os Insumos dos Indicadores de Qualidade da Educação Superior

Foram verificados os insumos para o cálculo dos indicadores de Qualidade da Educação Superior dos seguintes cursos de graduação: Jornalismo, Administração, Administração Pública e Ciências Contábeis.

Os indicadores de Qualidade da Educação Superior (CC, ENADE, CPC, IGC, CI, CPCCurM) de todos os cursos de graduação da UFCA estão disponíveis no link [Indicadores de Qualidade da Educação Superior](#).

Participação em Comissões da IES

A PEI participa da Comissão Permanente de Avaliação (CPA).

6.6.2. Desafios para o ano de 2024

Censo da Educação Superior (2023)

Em parceria com a PROPLAN, auxiliou na realização do Censo da Educação Superior do ano de 2022.

Monitoramento de Cursos no sistema e-MEC

Realizar atualizações diversas referentes às informações dos cursos de graduação e pós-graduação no sistema e-MEC; tais como: carga horária total dos cursos, disciplinas, turnos; coordenadores dos cursos de graduação e especializações; cadastro de docentes; preenchimento de informações sobre infraestrutura dos campi e polos EAD; inserção de documentos (Resoluções, Alvarás, Laudos Técnicos etc.).

Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento de Curso

Durante o ano de 2024, acompanhar os Processos de Renovação de Reconhecimento dos cursos de Biblioteconomia, Biologia Licenciatura, Física Licenciatura, Química Licenciatura e Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Naturais.

Também deverão ser acompanhados os Processos de Reconhecimento dos cursos de Matemática Licenciatura do IFE, Matemática Computacional e Pedagogia.

Além disso, protocolar os Processos de Reconhecimento dos cursos de tecnologia EAD em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Produção Multimídia.

Preparar os cursos de Medicina e Medicina Veterinária para a vinda da Comissão de Avaliação in loco referente aos Processos de Renovação de Reconhecimento e Reconhecimento, respectivamente.

Extinção do Curso de História Bacharelado

Acompanhar o Processo de extinção do curso com alteração do status para “extinto”.

Recredenciamento da UFCA

Acompanhar o Processo de Recredenciamento.

Cadastro de novos cursos de graduação EAD

Serão cadastrados novos cursos de graduação EAD, conforme demanda da CEAD. Assim como, novos polos EAD tipo IES e UAB.

ENADE 2024

Em parceria com a CEG, auxiliar na realização do ENADE 2024. Neste ano serão avaliados os seguintes cursos de graduação: licenciaturas (presencial e à distância) em Física, Biologia, Química, Matemática, Pedagogia, Música e Filosofia; bacharelados em Ciência da Computação e Filosofia. O INEP poderá determinar a avaliação de outros cursos de graduação.

Manifestação sobre os Insumos dos Indicadores de Qualidade da Educação Superior

Serão verificados os insumos para o cálculo dos indicadores de Qualidade da Educação Superior dos seguintes cursos de graduação:
Engenharia Civil, Medicina e Agronomia.

6.7. Núcleo de Diplomas ND)

6.7.1. Ações Desenvolvidas

Dentre as atribuições do ND, insere-se os procedimentos para a realização de colações de grau que são disciplinadas pelo Regulamento dos Cursos de Graduação- RCG da UFCA. Ao cumprir as exigências dispostas no RCG o estudante solicita a colação de grau através de protocolamento de Processo na coordenação do curso no qual está vinculado. O processo é unificado com a solicitação do diploma com a denominação no Sipac, conforme o caso, de Solicitação de Colação de Grau Coletiva e Primeira Via de Diploma ou Solicitação de Colação de Grau Especial e Primeira Via de Diploma. O estudante poderá participar em uma dos três tipos dispostos na legislação vigente, conforme segue:

I - colação de grau coletiva com solenidade;

II - colação de grau coletiva sem solenidade;

III - colação de grau especial;

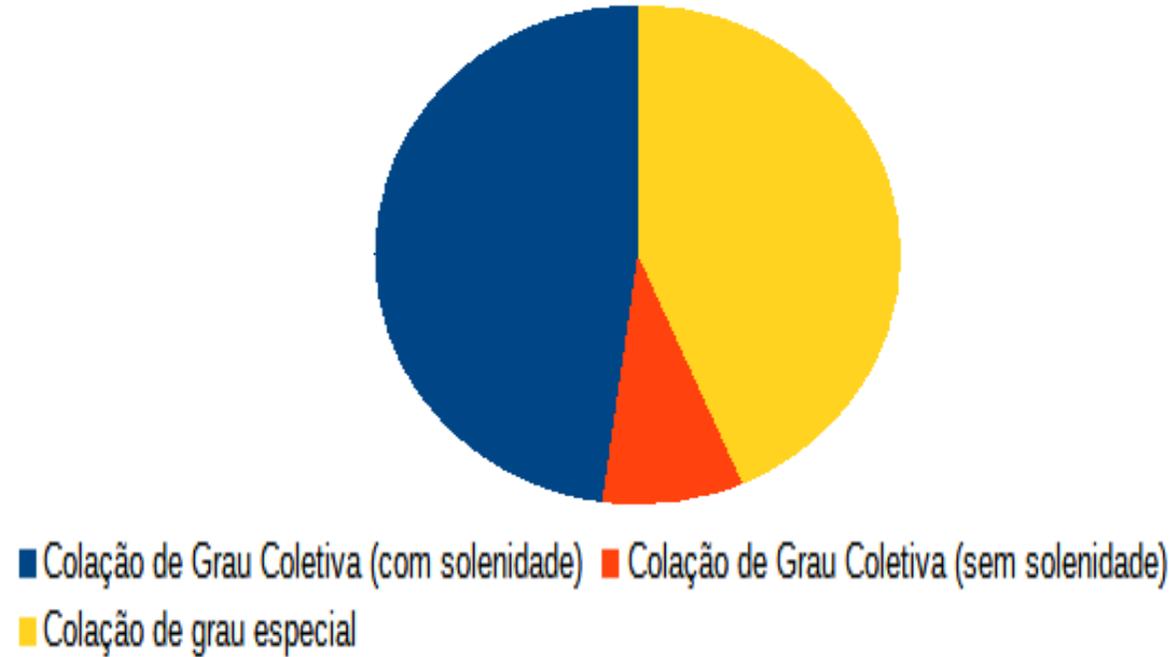
Colações de Grau 2023

Tipos de Colação	Quantidade de Colações	Número de Formandos(as)
Colação de Grau Coletiva (com solenidade)	11	438
Colação de Grau Coletiva (sem solenidade)	2	78
Colação de Grau Especial	10	75
TOTAL	23	591

Fonte: ND/PROGRAD 2023

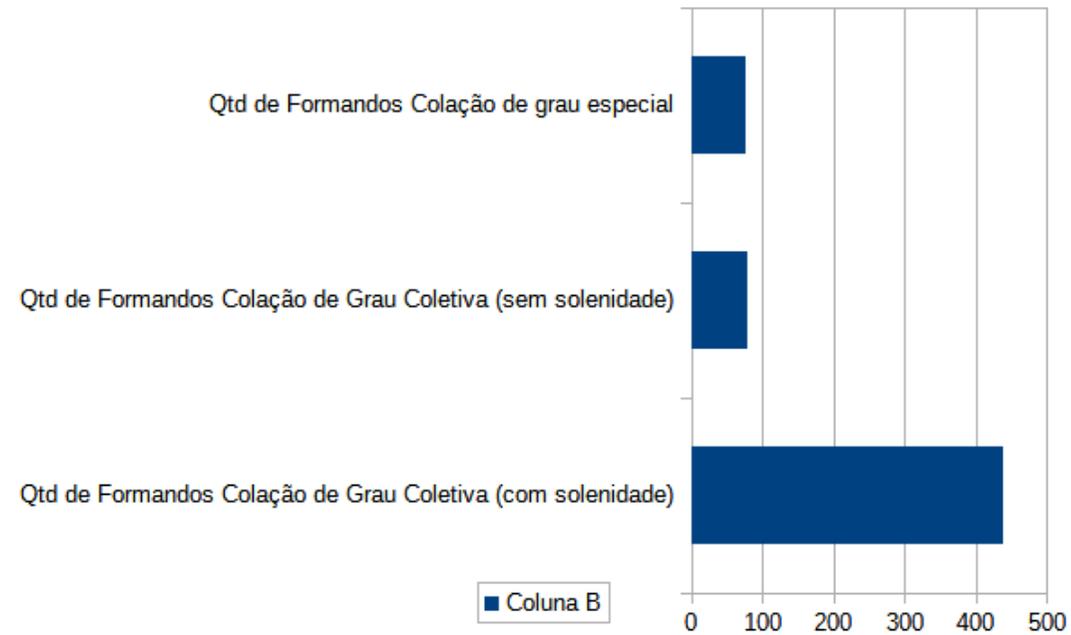
No ano de 2023, 591 Processos foram deferidos nos quais foram emitidos 69 Pareceres individuais e/ou coletivos sendo encaminhados para os(as) interessados(as).

Quantidade de Colações de Grau realizadas de acordo com o Tipo de Colação



Fonte: ND/PROGRAD 2023

Quantidade de Formandos de acordo com o Tipo de Colação



Fonte: ND/PROGRAD 2023

O ND emitiu 23 atas de Colação de Grau que foram assinadas pelos estudantes e pelas autoridades acadêmicas participantes das cerimônias e foram emitidas e entregues nas colações 591 Certidões de Colação de Grau que possuem validade de comprovação da colação por 90 dias, tempo hábil até a emissão do diploma.

Registro e Expedição de Diplomas

O registro de diplomas é uma das competências do ND, sendo prova da formação recebida por seu titular, como dispõe a Portaria MEC N° 1.095, de 25 de outubro de 2018. Dentro do setor o registro é realizado obedecendo todas as exigências legais e cumprindo as orientações internas a partir do RGC da UFCA. Em 2023 o setor emitiu e registrou 484 diplomas.

No procedimento de expedição e registro de diplomas são realizadas ações que possibilitam a observação ao disposto nas legislações, em que são anexados documentos obrigatórios no módulo de diplomas, para assim proceder ao registro e expedição do diploma, ainda foram emitidos Termos de Responsabilidade, e impressos os históricos escolares do egressos contendo a data de expedição do diploma e o status de concluído.

Tal como em atendimento à Portaria MEC N° 1.095, de 25 de outubro de 2018, no seu Art. 12, inciso IV, o ND ainda realiza a busca de documentos comprobatórios de conclusão do ensino médio de cada formando(a) que ingressou a partir de abril de 2019, nos arquivos do SISU, e anexa nos referidos processos. Durante o ano foram realizados acessos aos arquivos físicos dos formandos, objetivando essa busca, bem como realizamos um levantamento daqueles que possuem pendência de documentação obrigatória, para após sanadas as pendências realizarmos o arquivamento dos processos.

Registro e Expedição de Concessões de Distinções Acadêmicas e de Títulos Especiais

As distinções acadêmicas (*Summa Cum Laude*, *Magna Cum Laude* e *Cum Laude*) são honorárias concedidas anualmente pela UFCA aos egressos que concluíram seus cursos no ano anterior com elevados desempenhos acadêmicos. A PROGRAD lança o Edital, considerando os termos da Resolução da Câmara Acadêmica CONSUNI N° 01, de 1° de julho de 2021 e o ND é o responsável pelo registro e expedição das distinções dos estudantes selecionados e pelo acompanhamento dos assuntos relacionados à entrega das referidas distinções que acontece nas cerimônias de colação de grau.

No ano de 2023 foram concedidas 5 (cinco) distinções acadêmicas nas quais foram contemplados:

- **03 Magna Cum Laude**
- **02 Summa Cum Laude**

O setor é o responsável pelo registro e expedição de Termo de Outorga de Títulos Especiais, em atendimento à Portaria Normativa GR/UFCA N° 99, DE 29 de junho de 2023 e em consonância com os termos da Resolução CONSUNI N° 144 de 25° de maio de 2023. No ano de 2023, em atendimento ao Ato Decisório Consuni nº 35, aprovado em 22 de junho de 2023, registrou 01 título de Doutora Honoris Causa.

Registro de Apostilamento de Revalidação de Diploma Expedido Por Instituição Estrangeira

O ND registra o apostilamento de revalidação de diplomas de graduação expedidos por instituições de ensino estrangeiras de médicos(as) aprovados(as) nos Editais do Revalida/INEP e que optam pela UFCA como instituição revalidadora e de demais diplomas expedidos por instituições estrangeiras que tramitam pela Plataforma Bori.

- Revalida/ INEP: 11 (onze) expedições de apostilas de registro de revalidação.
- Plataforma Bori: 01 (um) expedição de apostila de registro de revalidação.

6.7.2. Desafios para o ano de 2024

- Conciliar as demandas corriqueiras do setor com a realização das colações de grau, tendo em vista que a demanda nesse período torna-se mais volumosa;
- Conscientizar as coordenações de cursos para que, no momento do protocolamento do processo ao Núcleo de Diplomas, seja realizado uma análise criteriosa, conforme o § 3º do Art. 233 do RCG, da documentação e histórico, evitando devoluções de processos por irregularidade na documentação e/ou históricos dos(as) formandos(as);
- Atualizar os dados dos(as) formandos(as) no SIGAA, de acordo com a documentação apresentada no Processo de Solicitação de Colação de Grau e Primeira Via do Diploma, no recebimento do processo;
- Pleitear a implantação do diploma digital para os(as) formandos(as) do período de 2024.1.



**UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CARIRI**

PROGRAD – Pró-Reitoria de Graduação