



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

PORTARIA Nº 52, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2020.

Institui o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI, Ricardo Luiz Lange Ness, no uso da atribuição que lhe confere o Decreto Presidencial de 31 de maio de 2019, publicado no Diário Oficial da União no dia 3 de junho de 2019, seção 2, página 1,

CONSIDERANDO o art. 6ª do Decreto-Lei nº 200/1967 que trata do Princípio do Planejamento;

CONSIDERANDO o art. 65 da Constituição Federal de 1988 que estabelece os instrumentos de planejamento orçamentário;

CONSIDERANDO a Instrução Normativa SG ME nº 1 de 10 de janeiro de 2019 que dispõe sobre Plano Anual de Contratações de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri para o Exercício 2021.

Art. 2º Para os efeitos desta Portaria são adotadas as seguintes definições e designadas as respectivas Unidades:

I. Unidade Central do Planejamento Orçamentário: Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento;

II. Unidades Setoriais do Planejamento Orçamentário: todas as Unidades da Estrutura Organizacional da UFCA - **Anexo I**;

n



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

III. Unidades Responsáveis por Ações Orçamentárias: àquelas que estabelecem as metas das ações para o Exercício - **Anexo II**;

IV. Unidades Responsáveis por Demandas Específicas: àquelas com atribuições específicas - **Anexo III**;

V. Unidades Arrecadoras: àquelas que estimam e arrecadam as receitas próprias da UFCA - **Anexo IV**;

VI. Instância Superior do Planejamento Institucional: Comitê de Governança.

Art. 3º Compete às unidades as seguintes atribuições:

I. Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento: elaboração, coordenação, compilação e transparência do processo de planejamento orçamentário institucional, incluso o Plano Anual de Contratações – PAC 2021;

II. Unidades da UFCA: planejamento setorial anual e formalização das demandas;

III. Unidades Responsáveis por Ações Orçamentárias: execução dos recursos orçamentários em consonância com o resultado esperado;

IV. Unidades Responsáveis por Demandas Específicas: consolidação das demandas e gerenciamento dos processos de aquisições;

V. Unidades Arrecadoras: estimativa, reestimativa e esforços para arrecadação da receita própria;

VI. Comitê de Governança: discussão e aprovação de diretrizes para alocação dos recursos orçamentários estimados para 2021; apreciação e aprovação do Relatório Final do Planejamento Orçamentário Anual adequado aos limites orçamentários estimados para 2021;

Art. 4º Adota-se os seguintes instrumentos informatizados no Processo de Planejamento Orçamentário:

I. Para captação das demandas das Unidades, Formulário Eletrônico Google Forms UFCA de preenchimento e uso obrigatório;

II. Para elaboração do Plano Anual de Contratações - conforme IN SG ME nº 1/2019, adota-se o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), disponibilizado pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

Art. 5º Divulga, de acordo com o **Anexo V**, os prazos e as atividades a serem observados pelas Unidades e Instância Superior relativos ao Processo de Planejamento Orçamentário da UFCA, Exercício 2021.

n



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

Art. 6º Os casos omissos serão dirimidos pelo Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, consoante norma correlata a matéria.

Art. 7º Fica delegada ao Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento e ao seu Substituto Eventual as atribuições de Autoridade Máxima estabelecidas no art. 8º da Instrução Normativa SG ME nº 01/2019.

Art. 8º Fica delegada ao Pró-Reitor de Administração e ao seu Substituto Eventual as atribuições do art. 11 da Instrução Normativa supracitada.

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Assinatura manuscrita em azul de Ricardo Luiz Lange Ness.

RICARDO LUIZ LANGE NESS
Reitor



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

**Anexo I
Unidades Setoriais.**

Unidades:	Gestor/Servidor Nomeado:	Portaria de Nomeação:	UGRs*:
Gabinete da Reitoria.	Francisco de Assis Nogueira	Portaria nº 348 de 06/10/2017, DOU de 10/10/2017	155114
Auditoria Interna	Waleska James Sousa Félix	Portaria nº 306 de 08/04/2015, DOU de 09/04/2015	156286
Procuradoria Geral	Aluizio Martins	Portaria nº 874 de 19/11/2013, DOU de 20/11/2013	156287
Ouvidoria Geral	Aretuza Sousa Tenorio	Portaria nº 1096 de 23/08/2016, DOU de 30/08/2016	156288
Cerimonial e Apoio a Eventos	Irma Gracielle C. de O.Souza	Portaria nº 194, de 06/02/2017, DOU de 09/02/2017	156279
Secretaria dos Órgãos D. Superiores.	Victor Hugo de H.Tavares	Portaria nº 305, de 12/08/2019, DOU de 14/08/2019	156289
Secretaria de Acessibilidade	Francileuda de L. L. Teixeira	Portaria nº 340, de 23/07/2018, DOU de 26/07/2018	156290
Secretaria de Documentação e Protocolo	Ana Maria da Silva	Portaria nº 406, de 17/10/2019, DOU de 22/10/2019	156291
Secretaria de Cooperação Internacional	David Vernon Vieira	Portaria nº 210 de 07/02/2017, DOU de 09/02/2017	156292

h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA

Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento	Juscelino Pereira da Silva	Portaria nº 228, de 21/06/2019, DOU de 24/06/2019	156066
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Mário Henrique Gomes Pacheco	Portaria nº 67, de 14/02/2019, DOU de 15/02/2019	155135
Pró-Reitoria de Administração	Silvério de Paiva Freitas Júnior	Portaria nº 1362, de 14/11/2016, DOU de 16/11/2016	156310
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis	Ledjane Lima Sobrinho	Portaria nº 169, de 06/02/2017, DOU de 09/02/2017	156276
Pró-Reitoria de Graduação	Plácido Francisco de Assis Andrade	Portaria nº 28, de 22/01/2019, DOU de 07/02/2019	155116
Pró-Reitoria de Pesquisa	Laura Hévila Inocêncio Leite	Portaria nº 111, de 08/03/2019, DOU de 11/03/2019	155120
Pró-Reitoria de Extensão	Fabiana Aparecida Lazzarin	Portaria nº 65, de 06/02/2018, DOU de 08/02/2018	155118
Pró-Reitoria de Cultura	Jose Robson Maia de Almeida	Portaria nº 1326, de 01/11/2016, DOU de 03/11/2016	155119
Diretoria de Artic. e R. Institucionais.	Anniel da Silva Negreiros	Portaria nº 294, de 02/08/2019, DOU de 06/08/2019	156294
Diretoria de Comunicação	Gabriel Nogueira de Souza	Portaria nº 377, de 16/08/2018, DOU de 17/08/2018	156278
Diretoria de Tecnologia da Informação	Herbert Novais Onofre	Portaria nº 016, de 18/07/2013. DOU de 19/07/2013	156295

n



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

Diretoria de Infraestrutura.	Cleirton André Silva de Freitas	Portaria nº 1364, de 14/11/2016, DOU de 16/11/2016	156296
Diretoria de Logística e A.Operacional	Cicero Marcelo Bezerra	Portaria nº 179, de 06/02/2017, DOU de 09/02/2017	156297
Diretoria de Sistema de Bibliotecas	Lucélia Mara de Souza Serra	Portaria nº 940, de 14/07/2016, DOU de 18/07/2016	156298
Centro de Ciências Agrárias e da Biod.	Antônio Néelson Lima da Costa	Portaria nº 103 de 27/02/2018, DOU de 01/03/2018	156334
Centro de Ciências Sociais	Mateus Ferreira	Portaria nº 184, de 06/05/2019, DOU de 07/05/2019	156446
Centro de Ciências e Tecnologia	Ari Ferreira da Silva	Portaria nº 226, de 27/05/2014, DOU de 28/05/2014	156455
Faculdade de Medicina	Cláudio Gleidiston L.da Silva	Portaria nº 27, de 19/08/2013, DOU de 21/08/2013	156338
Instituto de Formação de Educadores	Rodrigo Lacerda Carvalho	Portaria nº 310, de 14/08/2019, DOU de 15/08/2019	156456
Instituto Interd. de S. Cultura e Artes	Cleiyton Vieira Fernandes	Portaria 570, 31/12/2018. DOU de 03/01/2019	156445

Fonte: Resolução CONSUP nº 09, de 15 de março de 2018.

*UGR – Unidade Gestora Responsável.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

**Anexo II
Ações Orçamentárias:**

Ações:	Unidade Responsável:
4572. Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
20GK. Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa – Inglês sem Fronteiras.	Pró-Reitoria de Cultura
20GK. Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa – INCLUIR.	Secretaria de Acessibilidade
4002. Assistência ao Estudante de Ensino Superior.	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
4002. Assistência ao Estudante de Ensino Superior. Promisaes.	Secretaria de Cooperação Internacional
8282. Reestruturação e Modernização das Instituições Federais.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
20RK – Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento

**Anexo III.
Demandas Específicas:**

Definições:	Unidade Responsável:
Soluções de TI.	Diretoria de Tecnologia da Informação
Mobiliário Administrativo.	Diretoria de Infraestrutura
Condicionares de Ar-Condicionado.	Diretoria de Infraestrutura
Serviços de manutenção predial e de manutenção de equipamentos, exceto equipamentos de laboratórios das Unidades Acadêmicas.	Diretoria de Infraestrutura
Materiais e Serviços Gráficos.	Diretoria de Comunicação
Áudio, vídeo e esportivos	Pró-Reitoria de Cultura
Material Bibliográfico	Diretoria de Sistema de Bibliotecas
Materiais e equipamentos de acessibilidade	Secretaria de Acessibilidade
Contratação de Terceirizado	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas; Pró-Reitoria de Administração
Aquisição de Material de Expediente	Pró-Reitoria de Administração
Contratação de Estagiários	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Materiais e Serviços Comuns de Logística.	Diretoria de Logística e A.Operacional
Materiais e Serviços de Eventos e Cerimonial	Cerimonial e Apoio a Eventos
Passagens e Diárias – Em geral.	Gabinete da Reitoria
Passagens e Diárias para Capacitações.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

n



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

**Anexo IV.
Receita Própria:**

Tipo:	Unidade Responsável:
16100211 - Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Principal	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
16100111 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Principal	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
16100111 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Principal	Diretoria de Sistema de Bibliotecas
13100111 - Aluguéis e Arrendamentos - Principal	Pró-Reitoria de Administração

**Anexo V
Prazos e Atividades do Planejamento Orçamentário – Exercício 2021:**

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
17/02 a 17/03 Prazo improrrogável.	Preenchimento do Formulário PROPLAN/CPO nº 01/2020 no Google Forms da UFCA. Captação de Demandas.	Unidades Setoriais. Anexo I
18/03 a 20/03	Agrupamento das demandas similares captadas no formulário eletrônico Forms e envio para as unidades específicas.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
23/03 a 06/04	Análise e emissão de parecer das demandas específicas.	Unidades do Anexo III.
07/04 a 09/04	Elaboração de relatório final e envio para Reitoria da UFCA.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
10/04	Aprovação do relatório final pelo Reitor da UFCA	Gabinete da Reitoria
13/04 a 30/04	Inclusão, aprovação e envio dos itens ao Ministério da Economia no Sistema PGC relativos ao Plano Anual de Contratações.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Até 15 dias após a aprovação pela Autoridade Máxima.	Divulgação do relatório do PAC, na forma simplificada, no site da UFCA. (§ 3 do art. 8 da IN 1/2019)	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Até 04/05	Elaboração de proposta de diretrizes para alocação dos recursos orçamentários e envio ao Comitê de Governança.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento

h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA

05/05 a 29/05	Discussão e aprovação das diretrizes para alocação dos recursos orçamentários do PLOA 2021.	Comitê de Governança
25/05	Solicitação, e posterior registro no SIMEC, da 1ª estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Formulário PROPLAN/CPO nº 02/2020	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
01/06	Solicitação dos produtos e metas das ações orçamentárias para o PLOA 2021. Formulário PROPLAN/CPO nº 03/2020	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
01/06 a 12/06	Adequação das despesas do relatório final do planejamento orçamentário aos valores orçamentários alocados para cada Unidade.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
01/06 a 12/06	Tomada de decisão, no caso das unidades cujas demandas ultrapassem os valores dos recursos orçamentários.	Unidades Setoriais. Anexo I
01/06 a 12/06	Elaboração de relatório final adequado aos valores estimados para a PLOA 2021 e envio para aprovação do Comitê de Governança.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
15/06 a 30/06	Aprovação do Relatório Final do Planejamento Orçamentário – Exercício 2021.	Comitê de Governança
Até 05/06	Preenchimento do Formulário PROPLAN/CPO nº 02/2020 e envio para PROPLAN/CPO.	Unidades do Anexo IV
Até 30/06	Preenchimento do Formulário PROPLAN/CPO nº 03/2020 e envio para PROPLAN/CPO.	Unidades do Anexo II
06/07	2ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Consultar as unidades.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Até 10/07	2ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Informar à PROPLAN confirmação ou alterações.	Unidades do Anexo IV.
Data definida pelo MEC.	Preenchimento da PLOA no Sistema SIMEC, consoante limites disponibilizados pelo MEC e Relatório das demandas aprovado pelo Comitê de Governança. Atualização da versão do PAC no site da UFCA.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
01/10 a 30/10	Processo de Revisão e Redimensionamento dos itens do Relatório Final do Planejamento Orçamentário pelas unidades demandantes.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento e Unidades Setoriais. Anexo I

n



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

16 a 30/11	Ajustes no Sistema PGC relativos ao Plano Anual de Contratações.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
20/12	Solicitar à Pró-Reitoria de Administração os itens dos processos licitatórios de 2020 que serão inseridos em 2021.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
11/01/2021	Encaminhar à PROPLAN os itens, na forma detalhada e autorizados pelos demandantes, dos processos licitatórios de 2020 que serão inseridos em 2021.	Pró-Reitoria de Administração.
12 a 15/01/2021	Ajustar com as unidades demandantes o redimensionamento dos itens de 2021 para inserir os remanescentes dos processos licitatórios de 2020.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
15 dias após a sanção da LOA.	Adequação Final do Planejamento Orçamentário da UFC.A no PGC e divulgação no site.	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento

~



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

PORTARIA Nº 138, DE 24 DE ABRIL DE 2020.

Dá nova redação ao Anexo V da Portaria Nº 52/GR, de 06 de fevereiro de 2020, que institui o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI, Ricardo Luiz Lange Ness, no uso da atribuição que lhe confere o Decreto Presidencial de 31 de maio de 2019, publicado no Diário Oficial da União no dia 3 de junho de 2019, seção 2, página 1,

CONSIDERANDO a solicitação da Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento da Universidade Federal do Cariri,

RESOLVE:

Art. 1º Dar nova redação ao Anexo V da Portaria Nº 52/GR, de 06 de fevereiro de 2020, que institui o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

ORIGINAL ASSINADO

RICARDO LUIZ LANGE NESS
Reitor



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

**Anexo V.
Prazos e Atividades do Planejamento Orçamentário
Exercício 2021:**

1ª Etapa. Captação das demandas:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
18/02 a 12/04	Preenchimento dos Formulários PROPLAN/CPO nº 01/2020 no Google Forms da UFCA. Etapa 1 - Captação de Demandas.	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
15/04 a 16/04	Extração e compilação das informações dos Formulários PROPLAN/CPO e envio para as Unidades - Processo de Revisão Demandas.	CPO/PROPLAN
Até 24/04/2020	Processo de revisão das demandas pelas unidades e retorno para CPO/PROPLAN .	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
27/04 a 28/04	Agrupamento das demandas similares captadas no formulário eletrônico Forms e envio para as unidades específicas.	CPO/PROPLAN
29/04 a 06/05	Análise e emissão de parecer das demandas específicas.	Unidades do Anexo III da Portaria UFCA nº 52/2020.
07/05 a 08/05	Elaboração de relatório final e envio para Reitoria da UFCA.	CPO/PROPLAN
11/05	Aprovação do relatório final pelo Reitor da UFCA	Reitoria
Até 30/05/2020	Inclusão, aprovação e envio dos itens ao Ministério da Economia no Sistema PGC relativos ao Plano Anual de Contratações.	CPO/PROPLAN
Até 15 dias	Divulgação do relatório do PAC, na forma simplificada, no site da UFCA. (§ 3 do art. 8 da IN 1/2019). após a aprovação pelo Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, conforme Portaria GR UFCA nº 52/2020.	CPO/PROPLAN

2ª Etapa. Estimativa das receitas próprias, Ações orçamentárias e PLOA SIMEC:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
01/06	1ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Solicitação da CPO/PROPLAN às unidades. Formulário PROPLAN/CPO nº 02/2020	CPO/PROPLAN



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

Até 08/06	1ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021 Resposta das unidades à PROPLAN/CPO.	Unidades do Anexo IV da Portaria UFCA nº 52/2020.
01/06	Solicitação das metas das ações orçamentárias para o PLOA 2021. Solicitação da CPO/PROPLAN às unidades. Formulário PROPLAN/CPO nº 03/2020	CPO/PROPLAN
Até 30/06	Produtos e metas das ações orçamentárias para o PLOA 2021. Resposta das unidades à PROPLAN/CPO.	Unidades do Anexo II
06/07	2ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Solicitação da CPO/PROPLAN às unidades.	CPO/PROPLAN
Até 10/07	2ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Respostas das unidades para CPO/PROPLAN, confirmação ou alterações.	Unidades do Anexo IV da Portaria UFCA nº 52/2020.
Data definida pelo MEC.	Preenchimento da PLOA no Sistema SIMEC, consoante limites disponibilizados pelo MEC e Relatório das demandas aprovado pelo Comitê de Governança. Atualização da versão do PAC no site da UFCA.	CPO/PROPLAN

3ª Etapa. Discussão e alocação dos recursos orçamentários.

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
Até 01/10	Elaboração, e envio ao Comitê de Governança, de Proposta de alocação dos recursos orçamentários pelo Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, de acordo com o relatório final de captação de demandas.	PROPLAN
Até 15/10	Discussão e aprovação da Proposta de alocação dos recursos orçamentários para o Exercício 2021.	Comitê de Governança
Até 30/10	Revisão (podendo ser incluído os itens dos processos de licitações do Exercício 2020 que por algum motivo não foram licitados) e indicação pelos Gestores das Unidades das demandas que serão executadas em 2021, até o limite do crédito destinado a cada unidade. Comunicar a CPO/PROPLAN a decisão final.	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

4ª Etapa. Redimensionamento e conclusão:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
16 a 30/11	Ajustes (alterações, exclusões e inclusões) no Sistema PGC relativos às demandas do Plano Anual de Contratações, conforme indicado pelas Unidades.	CPO/PROPLAN
Até 11/01/2021	PROAD encaminhar à PROPLAN os itens, na forma detalhada, dos processos licitatórios de 2020 que por algum motivo não foram licitados.	PROAD
12 a 15/01/2021	Ajustar com as unidades demandantes o redimensionamento dos itens de 2021 para inserir os remanescentes dos processos licitatórios de 2020 que forem indicados.	CPO/PROPLAN e Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
Até 15 dias	Adequação Final do Planejamento Orçamentário da UFC.A no PGC e divulgação no site. após a sanção da LOA.	CPO/PROPLAN



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

PORTARIA Nº 226, DE 29 DE SETEMBRO DE 2020.

Dá nova redação ao Anexo V da Portaria Nº 52/GR, de 06 de fevereiro de 2020, que institui o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI, Ricardo Luiz Lange Ness, no uso da atribuição que lhe confere o Decreto Presidencial de 31 de maio de 2019, publicado no Diário Oficial da União no dia 3 de junho de 2019, seção 2, página 1,

CONSIDERANDO a solicitação da Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento da Universidade Federal do Cariri,

RESOLVE:

Art. 1º Dar nova redação ao Anexo V da Portaria Nº 52/GR, de 06 de fevereiro de 2020, que institui o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021.

Art. 2º Fica revogada a portaria Nº 138/GR, de 24 de abril de 2020.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data.


Assinado digitalmente por:
RICARDO LUIZ LANGE NESS
Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço:
<<http://www.serpro.gov.br/assinador-digital>>

RICARDO LUIZ LANGE NESS
Reitor



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

**Anexo V
Prazos e Atividades do Planejamento Orçamentário
Exercício 2021:**

1ª Etapa. Captação das demandas:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
18/02 a 12/04	Preenchimento dos Formulários PROPLAN/CPO nº 01/2020 no Google Forms da UFCA. Etapa 1 - Captação de Demandas.	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
15/04 a 16/04	Extração e compilação das informações dos Formulários PROPLAN/CPO e envio para as Unidades - Processo de Revisão Demandas.	CPO/PROPLAN
Até 24/04/2020	Processo de revisão das demandas pelas unidades e retorno para CPO/PROPLAN .	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
27/04 a 28/04	Agrupamento das demandas similares captadas no formulário eletrônico Forms e envio para as unidades específicas.	CPO/PROPLAN
29/04 a 06/05	Análise e emissão de parecer das demandas específicas.	Unidades do Anexo III da Portaria UFCA nº 52/2020.
07/05 a 08/05	Elaboração de relatório final e envio para Reitoria da UFCA.	CPO/PROPLAN
11/05	Aprovação do relatório final pelo Reitor da UFCA	Reitoria
Até 30/05/2020	Inclusão, aprovação e envio dos itens ao Ministério da Economia no Sistema PGC relativos ao Plano Anual de Contratações.	CPO/PROPLAN
Até 15 dias	Divulgação do relatório do PAC, na forma simplificada, no site da UFCA. (§ 3 do art. 8 da IN 1/2019). após a aprovação pelo Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, conforme Portaria GR UFCA nº 52/2020.	CPO/PROPLAN

2ª Etapa. Estimativa das receitas próprias, Ações orçamentárias e PLOA SIMEC:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
01/06	1ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Solicitação da CPO/PROPLAN às unidades. Formulário PROPLAN/CPO nº 02/2020	CPO/PROPLAN
Até 08/06	1ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021 Resposta das unidades à PROPLAN/CPO.	Unidades do Anexo IV da Portaria UFCA nº 52/2020.
01/06	Solicitação das metas das ações orçamentárias para o PLOA 2021. Solicitação da CPO/PROPLAN às unidades. Formulário PROPLAN/CPO nº 03/2020	CPO/PROPLAN
Até 30/06	Produtos e metas das ações orçamentárias para o PLOA 2021. Resposta das unidades à PROPLAN/CPO.	Unidades do Anexo II
06/07	2ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Solicitação da CPO/PROPLAN às unidades.	CPO/PROPLAN
Até 10/07	2ª Estimativa das receitas próprias para o PLOA 2021. Respostas das unidades para CPO/PROPLAN, confirmação ou alterações.	Unidades do Anexo IV da Portaria UFCA nº 52/2020.
Data definida pelo MEC.	Preenchimento da PLOA no Sistema SIMEC, consoante limites disponibilizados pelo MEC e Relatório das demandas aprovado pelo Comitê de Governança. Atualização da versão do PAC no site da UFCA.	CPO/PROPLAN



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

3ª Etapa. Discussão e alocação dos recursos orçamentários.

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
Até 16/11	Elaboração, e envio ao Comitê de Governança, de Proposta de alocação dos recursos orçamentários pelo Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, de acordo com o relatório final de captação de demandas.	PROPLAN
Até 30/11	Discussão e aprovação da Proposta de alocação dos recursos orçamentários para o Exercício 2021.	Comitê de Governança
Até 31/11	Revisão (podendo ser incluído os itens dos processos de licitações do Exercício 2020 que por algum motivo não foram licitados) e indicação pelos Gestores das Unidades das demandas que serão executadas em 2021, até o limite do crédito destinado a cada unidade. Comunicar a CPO/PROPLAN a decisão final.	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.

4ª Etapa. Redimensionamento e conclusão:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
A partir de 02/01	Ajustes (alterações, exclusões e inclusões) no Sistema PGC relativos às demandas do Plano Anual de Contratações, conforme indicado pelas Unidades.	CPO/PROPLAN
Até 11/01/2021	PROAD encaminhar à PROPLAN os itens, na forma detalhada, dos processos licitatórios de 2020 que por algum motivo não foram licitados.	PROAD
12 a 15/01/2021	Ajustar com as unidades demandantes o redimensionamento dos itens de 2021 para inserir os remanescentes dos processos licitatórios de 2020 que forem indicados.	CPO/PROPLAN e Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
Até 15 dias	Adequação Final do Planejamento Orçamentário da UFC.A no PGC e divulgação no site. após a sanção da LOA.	CPO/PROPLAN



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

PORTARIA Nº 230, DE 09 DE OUTUBRO DE 2020.

Retifica o Anexo V da Portaria Nº 226/GR, de 29 de setembro de 2020, que institui o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI, Ricardo Luiz Lange Ness, no uso da atribuição que lhe confere o Decreto Presidencial de 31 de maio de 2019, publicado no Diário Oficial da União no dia 3 de junho de 2019, seção 2, página 1,

CONSIDERANDO a solicitação da Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento da Universidade Federal do Cariri,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar o Anexo V da Portaria Nº 226/GR, de 29 de setembro de 2020, que institui o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021.

Onde se lê:

Até 31/11	Revisão (podendo ser incluído os itens dos processos de licitações do Exercício 2020 que por algum motivo não foram licitados) e indicação pelos Gestores das Unidades das demandas que serão executadas em 2021, até o limite do crédito destinado a cada unidade. Comunicar a CPO/PROPLAN a decisão final.	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

Leia-se:

Até 31/12	Revisão (podendo ser incluído os itens dos processos de licitações do Exercício 2020 que por algum motivo não foram licitados) e indicação pelos Gestores das Unidades das demandas que serão executadas em 2021, até o limite do crédito destinado a cada unidade. Comunicar a CPO/PROPLAN a decisão final.	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Assinado Digitalmente por:
RICARDO LUIZ LANGE NESS
Assinado em:
09/10/2020
Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço:
<<http://www.serpro.gov.br/assinador-digital>>
RICARDO LUIZ LANGE NESS
Reitor



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

PORTARIA Nº 258, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2020.

Dá nova redação as Etapas 3ª e 4ª do Anexo V da Portaria nº 226/GR/UFCA, de 29 de setembro de 2020, que alterou o Anexo V da Portaria nº 52/GR/UFCA, de 06 de fevereiro de 2020, que instituiu o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, Exercício 2021; revoga a Portaria nº 230/GR/UFCA, de 09 de outubro de 2020, que retificou a Portaria nº 226/GR/UFCA.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI, Ricardo Luiz Lange Ness, no uso da atribuição que lhe confere o Decreto Presidencial de 31 de maio de 2019, publicado no Diário Oficial da União no dia 3 de junho de 2019, seção 2, página 1;

RESOLVE:

Art. 1º Dar nova redação as Etapas 3ª e 4ª do Anexo V da Portaria nº 226/GR/UFCA, de 29 de setembro de 2020, que alterou o Anexo V da Portaria nº 52/GR/UFCA, de 06 de fevereiro de 2020, que instituiu o Processo de Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri, exercício 2021;

Onde se lê:

3ª Etapa. Discussão e alocação dos recursos orçamentários.

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
Até 16/11	Elaboração, e envio ao Comitê de Governança, de Proposta de alocação dos recursos orçamentários pelo Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, de acordo com o relatório final de captação de demandas.	PROPLAN
Até 30/11	Discussão e aprovação da Proposta de alocação dos recursos orçamentários para o Exercício 2021.	Comitê de Governança
Até 31/12	Revisão (podendo ser incluído os itens dos processos de licitações do Exercício 2020 que por algum motivo não foram licitados) e indicação pelos Gestores das Unidades das demandas que serão executadas em 2021, até o limite do crédito destinado a cada unidade. Comunicar a CPO/PROPLAN a decisão final.	Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.

4ª Etapa. Redimensionamento e conclusão:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
A partir de 02/01	Ajustes (alterações, exclusões e inclusões) no Sistema PGC relativos às demandas do Plano Anual de Contratações, conforme indicado pelas Unidades.	CPO/PROPLAN



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
GABINETE DA REITORIA**

Até 11/01/2021	PROAD encaminhar à PROPLAN os itens, na forma detalhada, dos processos licitatórios de 2020 que por algum motivo não foram licitados.	PROAD
12 a 15/01/2021	Ajustar com as unidades demandantes o redimensionamento dos itens de 2021 para inserir os remanescentes dos processos licitatórios de 2020 que forem indicados.	CPO/PROPLAN e Unidades do Anexo I da Portaria UFCA nº 52/2020.
Até 15 dias	Adequação Final do Planejamento Orçamentário da UFC.A no PGC e divulgação no site. após a sanção da LOA.	CPO/PROPLAN

Leia-se:

3ª Etapa. Discussão e alocação dos recursos orçamentários.

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
Até 30/11	Elaboração, e envio ao Comitê de Governança, de Proposta de alocação dos recursos orçamentários pelo Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento, de acordo com o relatório final de captação de demandas.	PROPLAN
Até 31/12	Discussão e aprovação da Proposta de alocação dos recursos orçamentários para o Exercício 2021.	Comitê de Governança

4ª Etapa. Redimensionamento e conclusão:

Data/Período:	Atividade:	Unidade:
Até 31/01/2021	Revisão (podendo ser incluído os itens dos processos de licitações do Exercício 2020 que por algum motivo não foram licitados) e indicação pelos Gestores das Unidades das demandas que serão executadas em 2021, até o limite do crédito destinado a cada unidade. Comunicar a CPO/PROPLAN a decisão final.	Unidades do Anexo I da Portaria nº 52/GR/UFCA, 06 de fevereiro de 2020.
A partir de 01/02/2021	Ajustes (alterações, exclusões e inclusões) no Sistema PGC relativos às demandas do Plano Anual de Contratações e no Planejamento Orçamentário Anual, conforme indicado pelas Unidades.	CPO/PROPLAN
Até 15 dias após a sanção da LOA	Adequação Final do Planejamento Orçamentário da UFC.A no PGC e divulgação no site.	CPO/PROPLAN

Art. 2º Revogar a Portaria nº 230/GR/UFCA, de 09/10/2020, que retificou a Portaria nº 226/GR/UFCA, de 29/09/2020.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Documento assinado digitalmente
RICARDO LUIZ LANGE NESS
Reitor