



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO E INTEGRAÇÃO ESTUDANTIL

O estudante que deseja renovar a permanência no(s) programa(s) Auxílio Moradia e Auxílio Creche deve realizar a solicitação de renovação na plataforma forms (<https://forms.ufca.edu.br/>) e entregar a documentação no período de 29 de abril até 10 de maio.

DOCUMENTAÇÃO RENOVAÇÃO /AUXÍLIO MORADIA E AUXÍLIO CRECHE:

- **QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO (formulário renovação);**
- **COMPROVAÇÃO DE MORADIA dos pais (conta de água ou de luz)**
- **COMPROVAÇÃO DE MORADIA do estudante – Contrato de locação atualizado e/ou último recibo de aluguel constando obrigatoriamente: nome do locatário, nome da rua, número da casa, bairro, cidade, valor, mês e assinatura do locador. Caso o contrato de locação não esteja no nome do estudante, apresentar a declaração de residência.**

1. Documentação de identificação:

- a) 1 (uma) Foto 3x4 do candidato;
- b) questionário socioeconômico;
- c) cópia do histórico do ensino médio;
- d) declaração de bolsa integral ou parcial (no caso de quem foi bolsista em escola particular);
- e) cópia do documento de identificação do candidato;
- f) cópia do documento de identificação dos membros do grupo familiar, que contribuem para renda familiar ou usufruem dela, residentes ou não no mesmo domicílio. No caso de menores de 18 anos pode ser entregue certidão de nascimento.

2. Documentação civil:

- a) cópia da certidão de óbito dos pais ou responsáveis se falecidos (exceto para estudantes casados e/ou que não sejam dependentes financeiramente dos pais);
- b) cópia da certidão de óbito do cônjuge em caso de viuvez.

3. Documentação de comprovação de renda (do candidato e de todos os integrantes do seu núcleo familiar maiores de 18 anos):

I. Para os trabalhadores do mercado formal (celetistas, servidores públicos civis e militares):

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada: páginas contendo a identificação com foto, a qualificação civil e o último contrato de trabalho assinado com a página seguinte em branco;

- b) cópia dos 3 (três) últimos contracheques; Janeiro, Fevereiro e março de 2019.
- c) cópia de todas as páginas **da declaração do** Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver.

II. Para os trabalhadores do mercado informal e autônomos:

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada: páginas contendo a identificação com foto, a qualificação civil e o último contrato de trabalho assinado com a página seguinte em branco;
- b) declaração de Renda. (Anexo I);
- c) cópia de todas as páginas **da declaração do** Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver;
- d) cópia dos 3 (três) últimos extratos bancários de conta corrente. Caso não possua, apresentar declaração datada e assinada informando que não possui.

III. Para os proprietários ou pessoas com participação em cotas de empresas ou microempresas; Microempresários e Microempreendedores individuais

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada: páginas contendo a identificação com foto, a qualificação civil e o último contrato de trabalho assinado com a página seguinte em branco ;
- b) declaração contábil de retirada de pró labore atualizada (para os proprietários ou pessoas com participação em cotas de empresas ou microempresas; Microempresários);
- c) declaração de renda (Anexo I do Edital). (para os microempreendedores individuais);
- d) cópia de todas as páginas **da declaração do** Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver;
- e) cópia dos 3 (três) últimos extratos bancários de conta corrente. Caso não possua, apresentar declaração datada e assinada informando que não possui.

IV. Para os produtores rurais/ agricultores:

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada: páginas contendo a identificação com foto, a qualificação civil e o último contrato de trabalho assinado com a página seguinte em branco ;
- b) apresentar cópia do ITR (Imposto Territorial Rural);
- c) declaração do Sindicato dos Trabalhadores Rurais, constando a remuneração média mensal, o que produz, a identificação do proprietário (nome, CPF, RG e endereço), a identificação da propriedade (área e endereço) e, caso não seja associado ao sindicato, preencher o anexo X deste edital;
- d) cópia de todas as páginas **da declaração do** Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver.

V. Para os aposentados, pensionistas e beneficiários de auxílio-doença e demais benefícios do INSS:

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada: páginas contendo a identificação com foto, a qualificação civil e o último contrato de trabalho assinado com a página seguinte em branco ;
- b) extrato do último mês de pagamento do benefício, constando nome do beneficiário, número, valor e tipo do benefício;
- c) cópia de todas as páginas **da declaração do** Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver.

VI. Para os desempregados:

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada: páginas contendo a identificação com foto, a qualificação civil e o último contrato de trabalho assinado com a página seguinte em branco ;
- b) declaração de que não exerce atividade remunerada. (Anexo II);
- c) comprovante de recebimento do seguro desemprego (para quem perdeu emprego nos últimos seis meses);
- d) cópia de todas as páginas da declaração do Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver.

VII. Para os que nunca trabalharam:

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada : páginas contendo a identificação com foto, qualificação civil e a primeira página do contrato de trabalho;
- b) declaração de que não exerce atividade remunerada. (Anexo II);
- c) cópia de todas as páginas da declaração do Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver.

VIII. Para os estagiários

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social atualizada: páginas contendo a identificação com foto, a qualificação civil e o último contrato de trabalho assinado com a página seguinte em branco ;
- b) cópia do Contrato/ Termo de Compromisso ou Declaração da Instituição onde realiza a atividade, informando o prazo de duração e o valor da remuneração;
- c) cópia de todas as páginas da declaração do Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF) referente ao exercício 2019 (ano calendário 2018) e o respectivo comprovante de entrega, se houver.

IX. Para aqueles que possuem renda proveniente de aluguel de imóveis: Cópia do contrato do aluguel. Na falta deste, apresentar declaração contendo dados de identificação do proprietário, endereço do imóvel alugado, valor mensal do aluguel, assinatura e data; (Anexo IX)

X. Para os casos de recebimento de pensão alimentícia: Cópia do último contracheque ou outro documento que comprove o valor recebido. Na falta deste, apresentar declaração de próprio punho contendo dados de identificação do familiar que realiza o pagamento, nome do dependente, valor concedido, assinatura e data (Anexo VIII);

XI. Para os beneficiários de Programas do governo federal, estadual ou municipal (Bolsa Família, etc.): Cópia do último extrato bancário do programa do governo, constando valor, mês e nome do (a) beneficiário (a);

XII. Para os candidatos que recebem contribuição financeira: Caso o solicitante possua família ou outra pessoa que contribua financeiramente nas despesas mensais do domicílio (doação, mesada, etc...), deverá apresentar declaração contendo dados de identificação, valor da contribuição, assinatura e data; (Anexo V)

4. Para comprovação de moradia da residência da família:

- a) Se o imóvel for alugado, apresentar cópia do último recibo de aluguel (constando nome da rua, número da casa, bairro, valor, nome do inquilino, assinatura do proprietário ou

funcionário da imobiliária);

- b) Se o imóvel for financiado, apresentar o último boleto de pagamento, ou extrato de financiamento, ou cópia do contrato de financiamento;
- c) No caso de a família do estudante residir em imóvel cedido, deverá apresentar obrigatoriamente declaração datada e assinada pelo proprietário do mesmo (contendo dados de identificação, endereço do imóvel, breve explicação sobre a situação do imóvel, assinatura e data). Obs.: Entende-se por imóvel cedido aquele que é emprestado por alguém para a família morar; (Anexo VI)
- d) No caso de a família residir em imóvel próprio, apresentar escritura ou quaisquer documentos que comprovem situação imobiliária. Na falta deste, apresentar declaração (Anexo VII)
- e) Recibo de pagamento de condomínio.

5. Para comprovação de doenças graves:

a) Cópia de atestado médico **atualizado** no caso de o solicitante ou alguma pessoa que resida no mesmo domicílio possuir doença crônica, **outras doenças ou necessidade de tratamento, medicamentos, exames e próteses**. Doenças crônicas são aquelas constantes na Portaria MPAS/MS, de 23/08/2001: tuberculose ativa; hanseníase; alienação mental; neoplasia maligna; cegueira; paralisia irreversível e incapacitante; cardiopatia grave; doença de Parkinson; espondiloartrose anquilosante; nefropatia grave; estado avançado da doença de Paget (osteíte deformante); síndrome da deficiência imunológica adquirida - Aids; contaminação por radiação, com base em conclusão da medicina especializada; e hepatopatia grave.

6. Para comprovação de posse de veículos:

Cópia de documentação referente à propriedade de veículo de passeio ou de trabalho (táxi, frete, van, dentre outros).

7. Documentação de despesas (pagas ou não referentes ao último mês):

- a) energia elétrica: Cópia do comprovante da última conta de energia elétrica em que conste o endereço do solicitante e também o do núcleo familiar, caso o candidato não resida com os pais;
- b) água: cópia do comprovante da última conta de água em que conste o endereço do solicitante e também o do núcleo familiar, caso o candidato não resida com os pais;
- c) telefone: cópia do comprovante da última conta de telefone fixo e/ou telefone móvel.
- d) saúde: cópia do recibo de pagamento de plano de saúde. Cópia do recibo de pagamento de despesas médicas, odontológicas e demais despesas relacionadas a tratamentos de saúde;
- e) demais despesas: cópia do último pagamento à previdência social (carnê de GPS/INSS) ou Previdência Privada. Cópia do recibo de pagamento a empregados domésticos. Cópia do recibo de pagamento de IPVA atualizado. O solicitante poderá anexar documentos que comprovem outras despesas.

8. Para renovação do Auxílio-creche:

a) Se a separação não estiver legalizada, apresentar declaração constante no anexo III e um dos seguintes documentos:

- Declaração assinada por agente comunitário de saúde da área na qual reside o pai ou a mãe informando que este (a) reside com a criança;
- Declaração assinada por enfermeiro (a) da Unidade Básica de Saúde informando que o pai/ mãe reside com a criança;
- Folha resumo do cadastro único (obtida nas sedes dos cadúnicos e CRAS da prefeitura do município do candidato) assinado pelo emitente e pelo responsável familiar, com data da

entrevista atualizada e emitida no ano de 2018.

- Cópia da certidão de óbito do cônjuge, em caso de viuvez.

(ANEXO I)

DECLARAÇÃO DE TRABALHO INFORMAL/AUTÔNOMO/PROFISSIONAL LIBERAL

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, órgão expedidor _____, e CPF nº _____, declaro, para os devidos fins, que sou trabalhador(a) informal, exercendo a atividade de _____, recebendo renda bruta nos três últimos meses:

Mês de referência	Valor bruto mensal
	R\$
	R\$
	R\$

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Declarante

(ANEXO II)

DECLARAÇÃO DE NÃO EXERCÍCIO DE ATIVIDADE REMUNERADA

Eu, _____, portador (a) do RG nº _____, CPF nº _____, declaro que não exerço nenhum tipo de atividade remunerada e não possuo nenhuma outra fonte de renda.

Declaro, para os devidos fins de direito, que as informações aqui prestadas são verdadeiras.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, _____ de _____ de 20__

Assinatura do Declarante

(ANEXO III)

DECLARAÇÃO DE GUARDA

Eu, _____, aluno do
curso _____, matrícula nº _____, campus
_____, DECLARO que possuo a guarda (de fato) da criança
(nome) _____ (data de nascimento) ____/____/____,
desde o período de _____.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, ____ de _____ de 20__

Assinatura do Declarante

(ANEXO IV)

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Eu, _____, portador (a) do RG nº _____, CPF nº _____, residente à Rua _____, município de _____, declaro que não possuo carteira de trabalho e previdência social.

Declaro, para os devidos fins de direito, que as informações aqui prestadas são verdadeiras.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, _____ de _____ de 20__

Assinatura do Declarante

(ANEXO V)

DECLARAÇÃO DE CONTRIBUIÇÃO FINANCEIRA

Eu _____, portador(a) do RG n
º _____, órgão expedidor _____, e do CPF n.º _____,
declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis da
UFCA, que contribuo mensalmente com a quantia de R\$ _____ para o(a) estudante
_____.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou
documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio
solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Declarante

(ANEXO VI)

DECLARAÇÃO DE MORADIA CEDIDA

Eu, _____ (proprietário(a) do imóvel),
portador(a) do RG nº _____, órgão expedidor _____, e do CPF
nº _____, declaro sob as penas da lei, para fins de comprovação, que
_____, reside em minha propriedade situada à
rua _____, nº _____, no bairro
_____, na cidade de _____ Estado _____, de forma
cedida.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou
documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio
solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Proprietário(a) do imóvel

Assinatura do(a) Estudante

(ANEXO VII)

DECLARAÇÃO DE MORADIA SEM COMPROVAÇÃO DE TITULARIDADE

Eu _____ portador(a) do RG n.
º _____, órgão expedidor _____, e do CPF n.º _____,
residente no Endereço: _____

Bairro: _____, Município _____/ _____,

declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis da UFCA, que detenho posse do referido imóvel há _____ anos, adquirido por meio de _____ . Entretanto, declaro não possuir escritura ou registro do mesmo em órgãos públicos para fins de comprovação desta titularidade.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Declarante

(ANEXO VIII)

DECLARAÇÃO DE PAGAMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA

Eu _____, portador(a) do RG nº _____,
_____, órgão expedidor _____, e do CPF nº _____,
declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis da
UFCA, que pago R\$ _____ mensais para _____,
portador(a) do RG nº _____, órgão expedidor _____ e do CPF nº _____
_____, referente à pensão alimentícia de:

_____.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Declarante

(ANEXO IX)

DECLARAÇÃO DE RENDA POR MEIO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEIS

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, órgão expedidor _____, e CPF nº _____, membro da família do(a) estudante _____, declaro, para os devidos fins, que recebi a renda bruta descrita abaixo referente à locação de _____, nos últimos três meses:

Mês de referência	Valor bruto mensal
	R\$
	R\$
	R\$

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Declarante

(ANEXO X)

DECLARAÇÃO DE TRABALHADOR RURAL

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, órgão expedidor _____, do CPF nº _____, declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis da UFCA, que trabalho como _____, com renda mensal aproximada no valor de R\$ _____, referente à(s) seguinte(s) atividade(s) rural(is): _____.

Declaro ainda que a propriedade rural se localiza no Município _____, Estado _____, com área total de _____ hectares e que sua condição de exploração é:
() Propriedade própria () Propriedade cedida () Arrendamento
() Parceiro () Assentamento () Outros: _____

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Declarante

(ANEXO XI)

DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL

Eu, _____,
nacionalidade: _____, estado civil: _____,
profissão: _____, portador da Carteira de Identidade
nº _____, emitida por _____, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob
o nº _____, e
_____, nacionalidade: _____, estado
civil: _____, profissão: _____, portadora da Carteira de
Identidade nº _____, emitida por _____, inscrita no Cadastro de
Pessoa Física sob o nº _____, ambos domiciliados nesta cidade e residente na
_____, nº _____.
Bairro: _____, CEP _____, juridicamente capazes,
DECLARAMOS, cientes das penalidades legais, que convivemos em **UNIÃO ESTÁVEL** desde
____/____/____, de natureza familiar, pública e duradoura com o objetivo de constituição da
família nos termos dos artigos 1723 e seguintes do Código Civil. Assim sendo, por ser o aqui
declarado a mais pura expressão da verdade, assinamos esta Declaração para que surta seus
efeitos legais.

_____, ____ de _____ de _____.

Declaro a veracidade das informações e estou ciente de que a apresentação/omissão dos dados ou
documentos falsos/divergentes implicam no indeferimento/suspensão/cancelamento do auxílio
solicitado/deferido, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

1º Declarante

2º Declarante

TESTEMUNHAS:

1) NOME: _____

RG: _____ CPF: _____

2) NOME: _____

● RG: _____ CPF: _____