



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

Campus de Juazeiro do Norte-CE CEP: 63.048-080 – Avenida Tenente Raimundo Rocha, 1639 – Bairro
Cidade Universitária atendimento.progep@ufca.edu.br / 88-3221.9310 / 9311

INCLUSÃO DE RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO

Lei 12.772/2012

Nome: _____

Mat. SIAPE: _____ Cargo/Função: _____

Telefone: () _____ Unid. de Lotação/Setor: _____

CPF: _____ E-mail: _____

Venho, respeitosamente, requerer a Inclusão de Retribuição por Titulação (RT) em virtude de apresentação de Diploma referente à conclusão de:

☐ Especialização ☐ Mestrado ☐ Doutorado

Curso: _____

Universidade: _____

_____, ____/____/____

Local e Data

Assinatura do Soli

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS/OBSERVAÇÕES

ESPECIALIZAÇÃO:

- Cópia do diploma de graduação, cópia do certificado da pós-graduação e cópia do histórico escolar. Ou declaração da conclusão efetiva do curso em que conste todas as informações obrigatórias do histórico escolar.

MESTRADO:

- Cópia do Diploma ou Declaração da Conclusão efetiva do curso acompanhada de comprovante de expedição do Diploma;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

Campus de Juazeiro do Norte-CE CEP: 63.048-080 – Avenida Tenente Raimundo Rocha, 1639 – Bairro
Cidade Universitária atendimento.progep@ufca.edu.br / 88-3221.9310 / 9311

DOUTORADO:

- Cópia do Diploma ou Declaração da Conclusão efetiva do curso acompanhada de comprovante de expedição do Diploma;

Obs1: A Retribuição por Titulação conferida mediante declaração e histórico de Especialização constitui ato precário, devendo o servidor apresentar o Certificado no prazo de 90 dias a partir do parecer de concessão, sob pena de exclusão do incentivo.

Obs2: A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas poderá solicitar novos documentos durante a análise do processo.