

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI**

**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**EDITAL 05/2018/PROEX**

**ANEXO I**

**FORMULÁRIO DE CADASTRO**

**PROJETO/PROGRAMA DE EXTENSÃO**

Proposta para renovação/adição de bolsas

Proposta para concessão de novas bolsas.

**BLOCO I – IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO DE EXTENSÃO**

**1. Título**

Informe o título completo da Ação de Extensão.

**2. Modalidade da Ação de Extensão**

Modalidade da Ação de Extensão:

Informe a letra correspondente à modalidade (*opção única*). Observe a conceituação transcrita abaixo e escolha a que mais se encaixe à ação de extensão proposta.

**a. Programa:** Entende-se por programa de extensão o conjunto de ações coerentemente articuladas entre si, considerando a interface com o ensino, a pesquisa e/ou a produção cultural, artística e tecnológica, direcionadas às questões relevantes da sociedade.

**b. Projeto:** Ação processual e contínua de caráter educativo, social, cultural, científico o tecnológico, com objetivo específico e prazo determinado.

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

#### 3. Área Temática

3.1. Área Principal (Selecione apenas uma opção)		3.2. Linha temática do PIE ao qual está vinculado.	
3.1.1. Comunicação	<input type="checkbox"/>	3.2.1. Agroecologia, Sustentabilidade e Tecnologias Socioambientais	<input type="checkbox"/>
3.1.2. Cultura	<input type="checkbox"/>	3.2.2. Ciência, Educação e Interdisciplinaridade	<input type="checkbox"/>
3.1.3. Direitos Humanos e Justiça	<input type="checkbox"/>	3.2.3. Educação e Ações Afirmativas	<input type="checkbox"/>
3.1.4. Educação	<input type="checkbox"/>	3.2.4. Saúde e Qualidade de Vida	<input type="checkbox"/>
3.1.5. Meio Ambiente	<input type="checkbox"/>	3.2.5. Trabalho, Renda e Economia solidária	<input type="checkbox"/>
3.1.6. Saúde	<input type="checkbox"/>		
3.1.7. Tecnologia	<input type="checkbox"/>		
3.1.8. Trabalho	<input type="checkbox"/>		

Todas as ações de extensão devem ser classificadas segundo uma área temática. Quando relacionadas a mais de uma área, propõe-se que sejam classificadas em área temática principal e secundária. Mesmo que não se encontre no conjunto das áreas temáticas uma correspondência absoluta entre o objeto da ação e o conteúdo descrito nas áreas, a mais aproximada, tematicamente, deverá ser escolhida.

#### 4. Setor de Origem (Campus/Curso)

4.1. Curso: \_\_\_\_\_

4.2. Unidade Acadêmica: \_\_\_\_\_

#### 5. Data de Início e Data de Término da Ação de Extensão

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

5.1. Início:	5.2. Término:
--------------	---------------

**6. Município(s) onde será desenvolvida a ação de extensão** (insira o número de linhas que julgar necessário):


**7. Identificação do(s) local(is) de realização da ação de extensão** (insira o número de linhas que julgar necessário):

Instituição/Comunidade/Bairro	Endereço

**8. Identificação de potenciais parceiros externos** (insira o número de linhas que julgar necessário):

Nome da Instituição	Tipo de Instituição	CNPJ da instituição	Forma de Inserção	Tipo de Parceria

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Informe a razão social por extenso no campo “nome da instituição”.

Para o tipo de instituição informe se ela é pública (PU), privada (PR) ou do terceiro setor (TS).

Para a forma de Inserção especifique se: gera demanda (GD); participa na definição de ações (DA); fornece instalações e/ou equipamentos (IE); participa do financiamento (FI); e outras formas (OF).

Para o tipo de parceria especifique se ela é um acordo de cooperação (AC), convênio (CV) ou contrato (CT).

#### 9. Público beneficiado (insira o número de linhas que julgar necessário):

Caracterização	Tipo de Público	Número previsto

Tipo de público: direto (D) ou indireto (I).

#### BLOCO II – DETALHAMENTO DA AÇÃO DE EXTENSÃO

#### 10. Resumo da ação de extensão (sugestão de até 1000 caracteres)

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI**  
**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**11. Justificativa** (sugestão de até 4000 caracteres)

Fundamentar a relevância e pertinência do programa como resposta a um problema ou necessidade identificada. O texto deve ser objetivo e sucinto, baseado em dados, pesquisas, diagnósticos e indicadores sobre a questão. Destacar sua relevância na perspectiva acadêmica e social, o público que se destina e o resultado esperado. Em caso de proposta de continuidade explicitar o estágio em que se encontra o programa/projeto e as ações já executadas.

**12. Objetivos**

**12.1 Objetivo Geral**

**12.2 Objetivos Específicos**

Os objetivos específicos deverão estar inter-relacionados à metodologia de execução da proposta, desenvolvida no item 14 deste formulário.

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

#### 13. Metas (sugestão de até 1000 caracteres)

--

Face à justificativa apresentada, detalhar os resultados quantitativos e que se espera obter com a realização da ação de extensão. No caso de programa, relacionar os objetivos que orientam as ações dos projetos que integram o programa e que indicam os resultados a serem alcançados. Deve estar em consonância com os objetivos de cada projeto.

#### 14. Metodologia/Atividades (sugestão de até 4000 caracteres)

Ação 1 (principal):

Ação 2:

Ação 3:

Detalhar como as diferentes etapas serão implementadas e qual a inter-relação entre as mesmas. No caso de programa incluir o detalhamento de cada uma das ações que o compõem (caso haja

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

mais de 3 ações no programa, podem ser adicionadas quantas linhas sejam necessárias). No caso de projeto, preencher somente o campo “Ação 1 (principal)”.

#### 15. Referenciais Teóricos (sugestão até 5000 caracteres)

Expor a fundamentação teórico-metodológica da ação de extensão – linha pedagógica adotada, referencial técnico que o sustenta, estratégias a serem adotadas e sua operacionalização.

#### 16. Relação da ação com a pesquisa, cultura e ensino (sugestão de até 2000 caracteres)

#### 17. Avaliação (sugestão de até 1000 caracteres)

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Descreva os processos de avaliação utilizados deixando claro como comunidade, bolsistas, parceiros e outros atores da ação contribuem para os procedimentos.

#### 18. Referências Bibliográficas

### BLOCO III – CRONOGRAMA E ORÇAMENTO

#### 19. Cronograma das ações

Descrição da atividade	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Descrever todas as atividades propostas e marcar com um X os meses em que cada atividade será realiza.

#### 20. Orçamento

DESCRIÇÃO	FINALIDADE	QUANTIDADE
<b>1. ESTRUTURA FÍSICA</b> (utilização de laboratórios, salas, ambientes especiais e outros)		<b>Unidades</b>
<b>2. MATERIAL DE CONSUMO</b> (material gráfico, recursos didáticos, material de divulgação e outros)		<b>Unidades</b>
<b>3. MATERIAL PERMANENTE</b> (máquinas/equipamentos, ferramentas, utensílios e outros)		<b>Unidades</b>

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI**  
**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

<b>4. OUTRAS DESPESAS</b>		

**Observação:** Estas informações não garantem qualquer tipo de auxílio financeiro ou custeio destes insumos por parte da PROEX.