



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

**EDITAL Nº02/2020 – PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E
INOVAÇÃO
SELEÇÃO DE BOLSISTAS DE APRENDIZAGEM PRÁTICA**

1. INTRODUÇÃO

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PRPI), da Universidade Federal do Cariri – UFCA, torna pública as inscrições para o Programa de Aprendizagem Prática (PAP) do ano de 2020. As bolsas têm como objetivo incentivar e desenvolver atividades acadêmicas e administrativas vinculadas à Universidade nos diversos setores/unidades da UFCA.

1. DAS VAGAS

Serão selecionados bolsistas para os seguintes setores da UFCA, com a quantidade e os conhecimentos descritos na tabela abaixo:

Sub-Setor	Qtd	Cursos	Conhecimentos necessários e Atribuições
Coordenadoria de Inovação	01	Administração/Administração Pública	<u>Conhecimentos:</u> Word e Excel básico. <u>Atribuições:</u> auxiliar no atendimento virtual ao público, buscar editais de fomento a inovação, elaborar manuais sobre propriedade intelectual.
Coordenadoria de Pesquisa	01	Ciências da Computação	<u>Conhecimentos:</u> Excel intermediário (avançado será um diferencial), noções básicas de Power BI (será um diferencial), noções de banco de dados, utilização de aplicativos WEB, e Word. <u>Atribuições:</u> auxiliar no atendimento virtual ao público, desenvolver ideias para melhorar a exposição dos dados de pesquisas e auxiliar na elaboração de artes para mídias sociais.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Núcleo de Gestão (Secretaria)	01	Biblioteconomia	<p><u>Conhecimentos:</u> tratamento e organização da informação; noções de arquivamento de documentos eletrônicos e classificação; domínio de informática e pacote Office.</p> <p><u>Atribuições:</u> organizar a pasta virtual do drive da PRPI.</p>
Coordenadoria de Editoração e Apoio à Publicação	01	Biblioteconomia	<p><u>Conhecimentos:</u> conhecimento das normas ABNT NBR 6021, 6022, 6023, 6024, 6027, 6028, 6029, 10719, 14724, 10520, 10525, 15287, 15437 e ABNT ISO 2108; diagramação e editoração de e-books, artigos e outros materiais impressos e digitais; domínio de editores de texto e softwares de diagramação; conhecimento de softwares de tratamento de imagem; e pacote Office.</p> <p><u>Atribuições:</u> diagramação de textos para publicação e elaboração de material gráfico (flyers, folders, comunicação visual e material eletrônico de divulgação).</p>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Coordenadoria de Editoração e Apoio à Publicação Núcleo de Divulgação Científica	01	Jornalismo	<p><u>Conhecimentos:</u> norma culta da língua portuguesa; adequação de textos à tipologia e gêneros textuais; habilidade em produzir redações e boletins; conhecimentos em softwares de edição de imagem, stream; noções básicas de fotografia; redes sociais; edição de vídeos e captação de áudio; excel intermediário (avançado será um diferencial) e pacote Office.</p> <p><u>Atribuições:</u> elaboração e revisão de textos; redação de correspondências e textos diversos; auxiliar no mapeamento da produção científica dos pesquisadores da UFCA por centro; desenvolver ideias para melhorar a exposição dos dados a serem divulgados aos centros; auxiliar na elaboração de artes para mídias sociais; divulgação de informações de editais de pesquisa nas mídias sociais, e-mails oficiais e contato com rádios locais para divulgação de informações científicas pertinentes.</p>
---	----	------------	---





UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Núcleo de Gestão (Secretaria)	01	Jornalismo	<p><u>Conhecimentos:</u> norma culta da língua portuguesa; redação de correspondências e textos diversos; facilidade em manusear ferramentas de comunicação e domínio de Informática;</p> <p><u>Atribuições:</u> elaboração e revisão de textos; redação de correspondências e textos diversos; suporte para reestruturação de página no portal da UFCA; auxílio no gerenciamento do conteúdo estático no portal da UFCA; contato constante com as Coordenadorias e Núcleos da Pró-Reitoria visando a atualização de informações no portal da UFCA; e divulgação das ações da Pró-Reitoria.</p>
CIECO-19	01	Medicina	<p><u>Conhecimentos:</u> boa comunicação interpessoal; conhecimento em levantamento de dados por meio das bases “PubMed”, “Medline”, “LILACS”, “SciELO” e “Periódicos Capes”; capacidade de organização de documentos; desejável experiência em orientações de saúde.</p> <p><u>Atribuições:</u> auxiliar nas atividades do Comitê Interno de Enfrentamento ao Covid-19. Atividades administrativas como: marcar reuniões remotas, ajudar na formatação do boletim semanal, apoio ao projeto de extensão que visa atividades de teleorientação, participar das reuniões semanais, engajamento na preparação dos fluxos de biossegurança que serão elaborados pelo comitê.</p>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

2. DOS REQUISITOS

Os(as) candidatos(as) interessados(as) em participar como bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática (PAP) nos setores da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, deverão atender aos seguintes requisitos:

- a) Estar regularmente matriculado (a) em um dos cursos de graduação da UFCA;
- b) Não possuir acúmulo de bolsas no período de vigência do PAP;
- c) Ter conhecimento e habilidades relacionados a descrição do quadro da seção 1 (Das vagas).

3. DA INSCRIÇÃO

As inscrições para seleção de bolsas, válidas para o exercício de 2020, ocorrerão no período de 31/07/2020 a 07/08/2020, serão realizadas via e-mail, através dos endereços do quadro abaixo, de acordo com a vaga que o candidato se inscrever. O candidato deverá enviar o formulário de inscrição (ANEXO I) juntamente com a documentação listada na Seção 6 deste edital em “**6.1 Fase 1 – Avaliação da documentação**”. O não envio de algum dos documentos solicitados acarretará a desclassificação do candidato. Cada candidato poderá se inscrever em apenas uma das vagas descritas neste edital.

Sub-Setor	Vaga	E-mail
Coordenadoria de Inovação	Administração/Administração Pública	inova.prpi@ufca.edu.br
Coordenadoria de Pesquisa	Ciências da Computação	pesquisa.prpi@ufca.edu.br
Núcleo de Gestão (Secretaria)	Biblioteconomia	prpi@ufca.edu.br
Coordenadoria de Editoração e Apoio à Publicação	Biblioteconomia	editoracao.prpi@ufca.edu.br



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Núcleo de Divulgação Científica		
Coordenadoria de Editoração e Apoio à Publicação	Jornalismo	ndc.prpi@ufca.edu.br
Núcleo de Gestão (Secretaria)	Jornalismo	prpi@ufca.edu.br
CIECO-19	Medicina	laura.leite@ufca.edu.br

4. DA BOLSA

A bolsa terá carga horária de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas em 4 horas diárias a serem cumpridas de segunda a sexta com término em dezembro de 2020, com valor mensal de R\$ 500,00 (quinhentos reais) a título de incentivo.

6. DA SELEÇÃO

Os(as) candidatos(as) serão selecionados(as) por uma Comissão de Seleção de cada setor da PRPI.

A seleção acontecerá em duas fases, seguindo os critérios a seguir:

6.1 Fase 1 - Avaliação da documentação

- a) Histórico acadêmico – 30 pontos
- b) Currículo *Lattes* – 30 pontos
- c) Carta de Intenção – 40 pontos

Discorrer sobre:

- Interesse em exercer suas atividades na PRPI;
- Vida acadêmica e profissional até a data atual;
- Habilidades e qualidades.

- Apenas os candidatos que obtiverem no mínimo 60 pontos nesta fase participarão



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
da segunda fase.

6.2 Fase 2 - Entrevista

Serão avaliados:

- a) Envolvimento do discente em atividades de ensino, pesquisa, extensão, cultura e/ou gestão institucional (máx. 20 pontos, 5 pontos para cada atividade);
- b) Experiência no mercado de trabalho em área relacionada às atividades da vaga (20 pontos);
- c) Formação complementar relativa aos conhecimentos específicos solicitados para a vaga (máx. 20 pontos);
- d) Aspectos comportamentais pertinentes à adequação do candidato ao perfil da vaga, e outros aspectos afins considerados pela Comissão. (máx. 30 pontos).
- e) Experiência em trabalho voluntário (10 pontos);

7. DO RESULTADO

O candidato selecionado para a vaga será aquele que obtiver a maior pontuação no somatório das duas fases (Avaliação da documentação e entrevista). O resultado será divulgado na página da UFCA.

8. DO CALENDÁRIO

Etapas	Prazo
Inscrição	31/07/2020 a 07/08/2020
Resultada da 1ª fase	11/08/2020
Entrevistas	12/08/2020 a 14/08/2020
Resultado final	18/08/2020

9. OBSERVAÇÕES GERAIS

A inscrição por parte do (a) estudante para este processo seletivo implica na



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
aceitação de todos os itens constantes deste Edital.

Os casos omissos neste Edital serão apreciados e decididos pela **PRPI**.

10. CONTATOS

Av. Tenente Raimundo Rocha, 1639 - Bairro Cidade Universitária
Juazeiro do Norte – Ceará
CEP: 63048-080
e-mail: atendimento.prpi@ufca.edu.br

Juazeiro do Norte, 31 de julho de 2020.

ORIGINAL ASSINADO
LAURA HÉVILA INOCÊNCIO LEITE
Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação





UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO BOLSISTA PAP

Vaga de Inscrição (*ver edital):

Nome:

Curso de graduação na UFCA:

Matrícula:

Semestre atual

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Endereço:

Nº:

Complemento:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Bairro:

Cidade:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

E-mail

Telefone:

Celular:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Obs.: Enviar este formulário por e-mail junto com a documentação requerida no edital.

