



**Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)
Ciclo 2019-2020
Revisão 1 (2020)**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
COMITÊ DE GOVERNANÇA

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
2019 – 2022
Revisão 1 (2020)

**JUAZEIRO DO NORTE
2020**

EQUIPE DA REVISÃO 1 (2020)

Coordenador

Herbert Novais Onofre

Membros

Taciano Pinheiro de Almeida Alcântara

Marcos Iury Fernandes Maia da Silva

Pablo Diego Alencar Cardoso

Silvio Bezerra Serafim

HISTÓRICO DO PDTI

Data	Versão	Descrição	Autor	
24/09/2019	1.0	Minuta do PDTI Aprovada	EqPDTI	Clique aqui para acessar o documento da versão inicial
09/12/2020	2.0	Revisão 1 (2020) do PDTI	EqRev1PDTI	Clique aqui para acessar o painel de revisão 1 do PDTI

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Termos e abreviações.....	7
Tabela 2: Equipe de elaboração.....	8
Tabela 3: Balanço de execução	11
Tabela 4: Ações Concluídas, “em execução”, A iniciar e suspensas.....	11
Tabela 5: Quadro de Necessidades (Resumo)	13
Tabela 6: Inventário de necessidades atualizado	13
Tabela 7: Movimentação de ações (Quadro).....	18
Tabela 8: Versão inicial (2019) – Ações Incluídas	18
Tabela 9: Versão inicial (2019) – Ações retiradas	18
Tabela 10: Revisão 1 (2020) – Ações Incluídas	19
Tabela 11: Revisão 1 (2020) – Ações retiradas	19
Tabela 12: Revisão 1 (2020) – Proposta para o ciclo 2021-2022.....	20
Tabela 13: Revisão 1 (2020) – Orçamento (resumo).....	23
Tabela 14: Revisão 1 (2020) – Orçamento (lista).....	24
Tabela 15: Revisão 1 (2020) - Pessoas.....	26
Tabela 16: Quadro de pessoal atual da DTI após a revisão 1 (2020)	27
Tabela 17: Cargos de direção e Funções gratificadas.....	28
Tabela 18: Resumo dos cargos de direção e funções gratificadas.....	28

Sumário

1	INTRODUÇÃO	7
2	TERMOS E ABREVIACÕES	7
3	EQUIPE DE REVISÃO 1 (2020)	8
4	METODOLOGIA.....	8
5	REVISÃO 1 (2020) – BALANÇO DE EXECUÇÃO	11
6	INVENTÁRIO DE NECESSIDADES ATUALIZADO.....	13
7	REVISÃO 1 (2020) – MOVIMENTAÇÃO DE AÇÕES	18
8	REVISÃO 1 (2020) – PROPOSTA PARA O CICLO 2021 – 2022.....	20
9	REVISÃO 1 (2020) – ORÇAMENTO	23
10	REVISÃO 1 (2020) – PESSOAS	26

1 INTRODUÇÃO

O presente documento reúne informações referente à inclusão de informações da revisão 1 (2020) no Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) da Universidade Federal do Cariri (UFCA), para o período de vigência 2019-2022. A atualização deste documento foi realizada pela equipe de revisão 1 (2020) e aprovada pelo Comitê de Governança (UFCA), instância de governança responsável pela atualização.

2 TERMOS E ABREVIações

Tabela 1: Termos e abreviações

TERMO/ABREVIACÃO	SIGNIFICADO
CGSI	Coordenadoria de Governança, Gestão e Segurança da Informação
CITI	Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação
CSI	Coordenadoria de Sistemas de Informação
DATI	Divisão de Apoio de TI
DCC	Divisão de Contratações e Contratos
DDC	Divisão de Data Center
DSA	Divisão de Sistemas Administrativos
DSE	Divisão de Sistemas de Ensino
DSRH	Divisão de Sistemas de Recursos Humanos
DSTI	Divisão de Serviços de TI
DRT	Divisão de Redes e Tecnologia
DTI	Diretoria de Tecnologia da Informação
EqRev1PDTI	Equipe de Revisão 1 (2020) do PDTI
GUT	Matriz de Priorização – Gravidade, Urgência e Tendência
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação
PEI	Plano Estratégico Institucional
PSI	Política de Segurança da Informação
SOSGRAD	Seção de Operação dos Sistemas de Graduação
UFCA	Universidade Federal do Cariri

3 EQUIPE DE REVISÃO 1 (2020)

Tabela 2: Equipe de elaboração

NOME	PAPEL	TELEFONE	E-MAIL
Herbert Novais Onofre	Coordenador	3221-9401	herbert.novais@ufca.edu.br
Taciano Pinheiro de Almeida Alcântara	Membro	3221-9401	taciano.pinheiro@ufca.edu.br
Pablo Diego Alencar Cardoso	Membro	3221-9401	pablo.cardoso@ufca.edu.br
Marcos Iury Fernandes Maia da Silva	Membro	3221-9401	iury.fernandes@ufca.edu.br
Silvio Bezerra Serafim	Membro	3221-9401	silvio.serafim@ufca.edu.br

4 METODOLOGIA

Em Julho de 2020, a DTI/UFCA montou a equipe de revisão 1 (2020) do PDTI/UFCA, buscando atualizar a versão inicial do mesmo documento lançado em 2019 (<https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/10/UFCA-CG-Plano-Diretor-de-Tecnologia-da-Informa%C3%A7%C3%A3o-24.09.19-1.pdf>)

O primeiro passo foi atualizar o **inventário de necessidades** com cada setor (CGSI, CITI e CSI) da DTI através da análise das solicitações de atendimento em seis categorias (Sistemas acadêmicos, Sistemas administrativos, Governança e gestão de ti, Informação e sistema, Infraestrutura de TI, Comunicação, Infraestrutura e serviço, Software e tecnologia, Atendimento suporte e serviço, e por ultimo, Laboratório de informática). Essas necessidades podem ser originadas dentro da DTI ou por outros setores da UFCA, assim como por entidades externas. E, são consideradas todas as necessidades identificadas para a manutenção e melhoria dos serviços oferecidos, assim como o atendimento de novas demandas. Em cada necessidade são informados os seguintes dados:

- 1) Origem da necessidade (Diagnóstico inicial do PDTI ou Revisão 1)
- 2) Setor demandante
- 3) Setor da DTI que executará a necessidade
- 4) Objetivo do PEI/UFCA
- 5) Objetivo do PDTI/UFCA
- 6) Complexidade (baixa, média ou alta). É considerada *baixa* quando a necessidade leva até seis meses do inicio do atendimento até a finalização ou solução da necessidade. Já a *média* leva até 12 meses. E *alta* leva mais de 12 meses.
- 7) Pontuação utilizando a metodologia da Matriz GUT (gravidade, urgência e tendência)

A lista de todas as necessidades pode ser encontrada na “

Quadro de Necessidades (Resumo)		
Versão Inicial (2019)	Revisão 1 (2020)	Revisão 2 (2021)
72 Total	68 Total	68 Total
40 Priorizada	64 Priorizada	
32 Não priorizada	4 Não Priorizada	

Tabela 6: Inventário de necessidades atualizado”.

O **segundo passo** foi atualizar o plano de ações e metas utilizando o inventário de necessidades que foram levantadas no primeiro passo. Nesse plano, geralmente, é definido que cada necessidade tenha uma ação específica para seu atendimento. Contudo, existe necessidade, por ter um caráter mais heterogêneo, tem duas ou mais ações. Para criar uma ação são considerados os seguintes pontos:

- 1) Todas as informações da necessidade a ser solucionada (inventariada e diagnosticada durante a fase de inventário de necessidades).
- 2) Data de início e data final da ação.
- 3) Se a ação depende de orçamento específico ou não, ou seja, é analisado se a ação necessita de orçamento de investimento ou de orçamento de custeio.
- 4) Se a ação depende de capacitação técnica de servidores para atendimento da necessidade.

O **terceiro passo** é hierarquizar as ações (do segundo passo) através do uso de escores utilizando-se a matriz GUT como ferramenta. A matriz GUT trata-se de um processo de priorização que leva em consideração três quesitos: gravidade, urgência e tendência. Dessa forma, para cada ação, a equipe de revisão avaliou os três quesitos, da seguinte forma:

- Gravidade - considera a intensidade ou o impacto que a não execução da ação pode causar. A pontuação da gravidade variou de 1 a 5, de acordo com o seguinte critério: “5 - Extremamente grave”, “4 - Muito grave”, “3 – Grave”, “2 – Pouco grave” e “1 - Sem gravidade”.
- Urgência - análise da pressão do tempo que existe para realizar determinada ação. A pontuação da urgência variou de 1 a 5, seguindo o seguinte critério: “5 -

Necessidade de ação imediata”, “4 - Muito urgente”, “3 – Urgente, merece atenção no curto prazo”, “2 - Pouco urgente”, e “1 - Pode esperar”.

- Tendência: avalia o padrão ou a tendência de evolução da situação, caso a ação não seja executada. Representa o potencial de crescimento de um problema, a probabilidade de ele se tornar maior com o passar do tempo. Os critérios de pontuação utilizados foram os seguintes: “5 - Irá piorar rapidamente”, “4 - Irá piorar a curto prazo”, “3 - Irá piorar a médio prazo”, “2 - Irá piorar a longo prazo” e “1 - Não irá mudar”.

Posteriormente, multiplicou-se a média aritmética de cada quesito para chegar à priorização da ação, de modo que aquelas que obtiveram um resultado maior são as mais priorizadas.

O **quarto passo** foi buscar dimensionar a capacidade de execução anual de cada setor da DTI, com base no histórico de execução, conforme a “Tabela 12: Revisão 1 (2020) – Proposta para o ciclo 2021-2022”.

5 REVISÃO 1 (2020) – BALANÇO DE EXECUÇÃO

Ao iniciarmos a revisão do PDTI foi constatado o total de 41 ações, com os seguintes status:

Tabela 3: Balanço de execução



Tabela 4: Ações Concluídas, “em execução”, A iniciar e suspensas.

Ações concluídas		
ID	Descrição da Ação	FIM
A002	ELABORAR PERMISSÃO DE ACESSO ÀS INFORMAÇÕES DO SIGAA PARA AS UNIDADES ACADÊMICAS E COORDENAÇÕES DE CURSO (AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E PLANOS DE ENSINO)	2020.1
A005	IMPLANTAR MÓDULO DE PESQUISA	2019.2
A006	IMPLANTAR MÓDULO DE NECESSIDADES ESPECIAIS SIGAA	2021.2
A009	IMPLANTAR MÓDULO DE DIPLOMAS PARA GRADUAÇÃO – SIGAA	2020.2
A011	CRIAR PRODUÇÃO INTELECTUAL	2019.2
A017	IMPLANTAR O FÉRIAS WEB	2020.2
A018	IMPLANTAR REPOSITÓRIO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS (SIGED)	2019.2
A019	CONSTRUIR SISTEMA PARA GERIR AS REQUISIÇÕES DE DIÁRIAS E PASSAGENS	2021.1

A028	MELHORAR INFRAESTRUTURA DO DATACENTER	2021.2
A031	MELHORAR ENVOLVIMENTO DA EQUIPE NOS PROCESSOS DE PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO DAS COMPRAS	2019.2
A032	INFORMATIZAR OS INGRESSANTES – SISU	2019.2
A033	DESENVOLVER SISTEMA DE AVALIAÇÃO FUNCIONAL	2019.2
A101	ADEQUAR O MÓDULO DE GRADUAÇÃO PARA O PERÍODO LETIVO ESPECIAL	2020.2
A102	IMPLANTAR AVA PARA CURSOS ABERTOS NA PANDEMIA (CONVIDA)	2020.2
Ações “em execução”		
ID	Descrição da Ação	FIM
A001	IMPLANTAR MÓDULO DE EXTENSÃO/CULTURA	2019.2
A004	EVOLUIR PLATAFORMA GESTÃO DE EVENTOS ACADÊMICOS E EMISSÃO DE CERTIFICADOS	2019.2
A015	MIGRAR DO PATRIMÔNIO DA UFC PARA A UFCA	2022.2
A024	ADEQUAR SALAS DE AULAS E LABORATÓRIOS COM SOLUÇÃO DE AUDIO E VÍDEO	2020.2
A030	INSTITUIR POLÍTICAS, NORMAS, PROCEDIMENTOS E ÁREA DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	2022.1
A034	ESTABELECEER PROTOCOLO IPV6 NA REDE DE DADOS DA UFCA	2020.2
A035	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DA RESIDÊNCIA UNIVERSITÁRIA E FAMED	2022.2
A iniciar		
ID	Descrição da Ação	FIM
A003	IMPLEMENTAR INTEGRAÇÃO DO PERGAMUM E SIG (SIGAA E SIGRH)	2022.2
A010	DESENVOLVER DIPLOMA DIGITAL	2021.2
A013	IMPLANTAR MÓDULO DE ASSISTÊNCIA DO SIGAA	2020.2
A014	IMPLANTAR O “SIADS” PARA GESTÃO DE PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E TRANSPORTE	2022.1
A016	IMPLANTAR O PROCESSO ELETRÔNICO (SEI)	2021.1
A022	MELHORAR E AMPLIAR A REDE SEM FIO	2021.1
A023	REALIZAR COMUNICAÇÃO VISUAL POR MEIO DE TVS E TVS PARA COMUNICAÇÃO CAPES TV	2021.1
A025	RENOVAR PARQUE COMPUTACIONAL	2022.2
A026	SUBSTITUIÇÃO PERIFÉRICOS DE COMPUTADORES	2020.2
A027	IMPLANTAR SOFTWARES PROPRIETÁRIOS PARA LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA	2022.2
A037	CRIAR REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL PARA PRODUÇÕES CIENTÍFICAS	2022.2
A038	ELABORAR GESTÃO DE RISCOS DE TI	2020.2
A039	MIGRAR OS DADOS DO PERGAMUM	2019.2
Ações suspensas		
ID	Descrição da Ação	FIM
A007	IMPLANTAR MÓDULO DE BOLSAS NO SIPAC	2020.2

6 INVENTÁRIO DE NECESSIDADES ATUALIZADO

Tabela 5: Quadro de Necessidades (Resumo)

Quadro de Necessidades (Resumo)		
Versão Inicial (2019)	Revisão 1 (2020)	Revisão 2 (2021)
72 Total	68 Total	68 Total
40 Priorizada	64 Priorizada	
32 Não priorizada	4 Não Priorizada	

Tabela 6: Inventário de necessidades atualizado

ID	Descrição	Categoria	Prioridade (GUT)	Complexidade	Setor	Origem
NC003	PLATAFORMA DE AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA)	SISTEMAS ACADÊMICOS	2	BAIXA	CSI	Versão inicial
NC007	MODULO DE EXTENSÃO/CULTURA	SISTEMAS ACADÊMICOS	80	ALTA	CSI	Versão inicial
NC008	PERMISSÃO DE ACESSO ÀS INFORMAÇÕES DO SIGAA PARA AS UNIDADES ACADÊMICAS E COORDENAÇÕES DE CURSO (AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E PLANOS DE ENSINO)	SISTEMAS ACADÊMICOS	80	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC009	INTEGRAÇÃO DO PERGAMUM E SIG (SIGAA E SIGRH)	SISTEMAS ACADÊMICOS	36	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC010	GESTÃO DE EVENTOS ACADÊMICOS E EMISSÃO DE CERTIFICADOS	SISTEMAS ACADÊMICOS	125	ALTA	CSI	Versão inicial
NC011	MÓDULO DE PESQUISA	SISTEMAS ACADÊMICOS	80	ALTA	CSI	Versão inicial
NC012	MÓDULO DE NECESSIDADES ESPECIAIS SIGAA	SISTEMAS ACADÊMICOS	27	BAIXA	CSI	Versão inicial
NC013	GESTÃO DE BOLSAS NO SIPAC (INTEGRAÇÃO COM SIG – CANCELAMENTO)	SISTEMAS ACADÊMICOS	100	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC014	APOIAR A IMPLANTAÇÃO DO PLANO INDIVIDUAL DOCENTE (GRADUAÇÃO-SIGAA)	SISTEMAS ACADÊMICOS	48	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC017	DIPLOMAS DE GRADUAÇÃO- SIGAA	SISTEMAS ACADÊMICOS	125	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC019	DIPLOMA DIGITAL	SISTEMAS ACADÊMICOS	60	MÉDIA	CSI	Versão inicial

NC021	PRODUÇÃO INTELLECTUAL	SISTEMAS ACADÊMICOS	75	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC023	AMPLIAR ADERÊNCIA DO SIGAA AO REGULAMENTO DA GRADUAÇÃO	SISTEMAS ACADÊMICOS	80	ALTA	CSI	Versão inicial
NC026	GESTÃO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL: MÓDULO DE ASSISTÊNCIA INTEGRADO COM O SIG	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	64	BAIXA	CSI	Versão inicial
NC027	IMPLANTAÇÃO DO “SI-ADS” PARA GESTÃO DE PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E TRANSPORTE	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	48	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC028	MIGRAÇÃO DO PATRIMÔNIO DA UFC PARA A UFCA	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	36	ALTA	CSI	Versão inicial
NC029	IMPLANTAÇÃO DO SEI – PROCESSO ELETRÔNICO	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	48	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC033	IMPLANTAÇÃO DO FÉRIAS WEB	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	48	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC035	REPOSITÓRIO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS (SIGED)	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	80	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC036	SOLUÇÃO PARA GERIR AS REQUISIÇÕES DE DIÁRIAS E PASSAGENS	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	64	BAIXA	CSI	Versão inicial
NC037	FOR RISCOS – SISTEMA DE GESTÃO DE RISCOS DO FORPLAD	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	18	BAIXA	CSI	Versão inicial
NC038	SISTEMA PARA CONTROLAR CHAVES DA PORTARIA	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	48	BAIXA	CSI	Versão inicial
NC040	MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA REDE SEM FIO	COMUNICAÇÃO	18	ALTA	CITI	Versão inicial
NC042	COMUNICAÇÃO VISUAL POR MEIO DE TVS E TVS PARA COMUNICAÇÃO CAPES TV	COMUNICAÇÃO	12	ALTA	CITI	Versão inicial
NC043	ADEQUAR SALAS DE AULAS E LABORATÓRIOS COM SOLUÇÃO DE ÁUDIO E VÍDEO	INFRAESTRUTURA DE TI	64	ALTA	CITI	Versão inicial
NC045	RENOVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS OBSOLETOS DO PARQUE COMPUTACIONAL (Computador, Scanner, Projetor)	SOFTWARE E TECNOLOGIA	48	ALTA	CITI	Versão inicial
NC046	SUBSTITUIÇÃO PERIFÉRICOS DE COMPUTADORES	SOFTWARE E TECNOLOGIA	8	MÉDIA	CITI	Versão inicial
NC048	SOFTWARES PROPRIETÁRIOS PARA LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA	LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA	12	MÉDIA	CITI	Versão inicial

	TÓRIOS DE INFORMÁTICA					
NC053	MELHORIA DA FERRAMENTA E DOS PROCESSOS DE ATENDIMENTO, COM SUPORTE A FORMULÁRIOS DINÂMICOS	ATENDIMENTO SUPORTE E SERVIÇO	36	ALTA	CGSI	Versão inicial
NC055	DATA CENTER COM INFRAESTRUTURA DEFICIENTE (SEGURANÇA, INCÊNDIO, MONITORAMENTO, GERENCIAMENTO)	INFRAESTRUTURA DE TI	64	ALTA	CITI	Versão inicial
NC057	MELHORIA GESTÃO DE PROCESSO DE TI	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	18	BAIXA	CGSI	Versão inicial
NC058	INSTITUIR POLÍTICAS, NORMAS, PROCEDIMENTOS E ÁREA DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	125	ALTA	CGSI	Versão inicial
NC059	NORMATIZAÇÃO DOS PRINCIPAIS SERVIÇOS DE TI	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	27	MÉDIA	CGSI	Versão inicial
NC061	MELHORAR ENVOLVIMENTO DA EQUIPE NOS PROCESSOS DE PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO DAS COMPRAS	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	36	BAIXA	CGSI	Versão inicial
NC063	INFORMATIZAÇÃO DOS INGRESSANTES – SISU	SISTEMAS ACADÊMICOS	125	ALTA	CSI	Versão inicial
NC066	AVALIAÇÃO FUNCIONAL	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	125	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC067	PROTOCOLO IPV6 NA REDE DE DADOS DA UFCA	INFRAESTRUTURA DE TI	18	ALTA	CITI	Versão inicial
NC068	MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA REDE DE DADOS	INFRAESTRUTURA DE TI	36	ALTA	CITI	Versão inicial
NC069	PROJETO DE CUSTOMIZAÇÃO DO MÓDULO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DO SIGAA	SISTEMAS ACADÊMICOS	36	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC070	REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL PARA PRODUÇÕES CIENTÍFICAS	SISTEMAS ACADÊMICOS	48	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC071	GESTÃO DE RISCOS DE TI	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	80	MÉDIA	CGSI	Versão inicial
NC073	MIGRAÇÃO DE DADOS DO PERGAMUM	SISTEMAS ACADÊMICOS	75	MÉDIA	CSI	Versão inicial
NC101	ACESSO À DADOS E SERVIÇOS DOS SIGS (API)	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	4	BAIXA	CSI	Revisão 1
NC102	PUBLICAÇÃO DE DOCUMENTOS DO CONSUNI (DECRETO 10.139)	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	48	BAIXA	CSI	Revisão 1

NC104	MIGRAÇÃO DAS APLICAÇÕES DO SERVIDOR SEM ATUALIZAÇÃO (EBOOKS, ATENDIMENTO, OJS, SITES, DOCUMENTOS) - PREVENÇÃO DE INVASÃO - SEGURANÇA	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	36	MÉDIA	CSI	Revisão 1
NC105	CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	SISTEMAS ACADÊMICOS	64	MÉDIA	CSI	Revisão 1
NC106	DIPLOMAS DA PÓS-GRADUAÇÃO (SIGAA)	SISTEMAS ACADÊMICOS	8	MÉDIA	CSI	Revisão 1
NC107	ATUALIZAÇÃO DA PLATAFORMA SIGS	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	125	ALTA	CSI	Revisão 1
NC111	REVISAR A METODOLOGIA DE MONITORAMENTO DE PROJETOS	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	6	BAIXA	CGSI	Revisão 1
NC112	METODOLOGIA DE GESTÃO DO PORTFÓLIO DE PROJETOS DE TI	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	27	BAIXA	CGSI	Revisão 1
NC113	SISTEMA DE ELEIÇÃO (REPRESENTANTES DO CONSELHO, DIRETORES ACADÊMICOS, CONSULTA PARA REITOR)	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	32	BAIXA	CSI	Revisão 1
NC114	ADEQUAÇÃO DO SISTEMA ACADÊMICO AO PERÍODO LETIVO ESPECIAL	SISTEMAS ACADÊMICOS	125	ALTA	CSI	Revisão 1
NC115	IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL 2020	SISTEMAS ACADÊMICOS	12	ALTA	CSI	Revisão 1
NC116	AUMENTAR A CONFIABILIDADE DOS BACKUPS E RESTORES DE DADOS	INFRAESTRUTURA E SERVIÇO	100	ALTA	CITI	Revisão 1
NC119	MELHORAR A GESTÃO DE DATACENTER	INFRAESTRUTURA E SERVIÇO	75	ALTA	CITI	Revisão 1
NC121	EVOLUÇÃO DE SISTEMA DE TELEFONIA VOIP	COMUNICAÇÃO	8	MÉDIA	CITI	Revisão 1
NC122	ATUALIZAÇÃO DO OSTICKET	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	100	BAIXA	CGSI	Revisão 1
NC123	ATUALIZAÇÃO DO REDMINE	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	6	BAIXA	CGSI	Revisão 1
NC124	IMPLANTAÇÃO DA PSI	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	125	ALTA	CGSI	Revisão 1
NC125	MELHORIA DOS PROCESSOS DE COMPRA DA DTI	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	27	MÉDIA	CGSI	Revisão 1
NC126	PAINEL DE INDICADORES DA CGSI (CONTRATOS, COMPRAS EM ANDAMENTO, ETC)	GOVERNANÇA E GESTÃO DE TI	18	BAIXA	CGSI	Revisão 1
NC127	IMPLANTAÇÃO DO MUSEU DIGITAL DA UFCA	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	2	MÉDIA	CSI	Revisão 1

NC128	SOLUÇÃO DE EAD	SISTEMAS ACADÊMICOS	18	ALTA	CSI	Revisão 1
-------	----------------	------------------------	----	------	-----	-----------

7 REVISÃO 1 (2020) – MOVIMENTAÇÃO DE AÇÕES

Tabela 7: Movimentação de ações (Quadro)

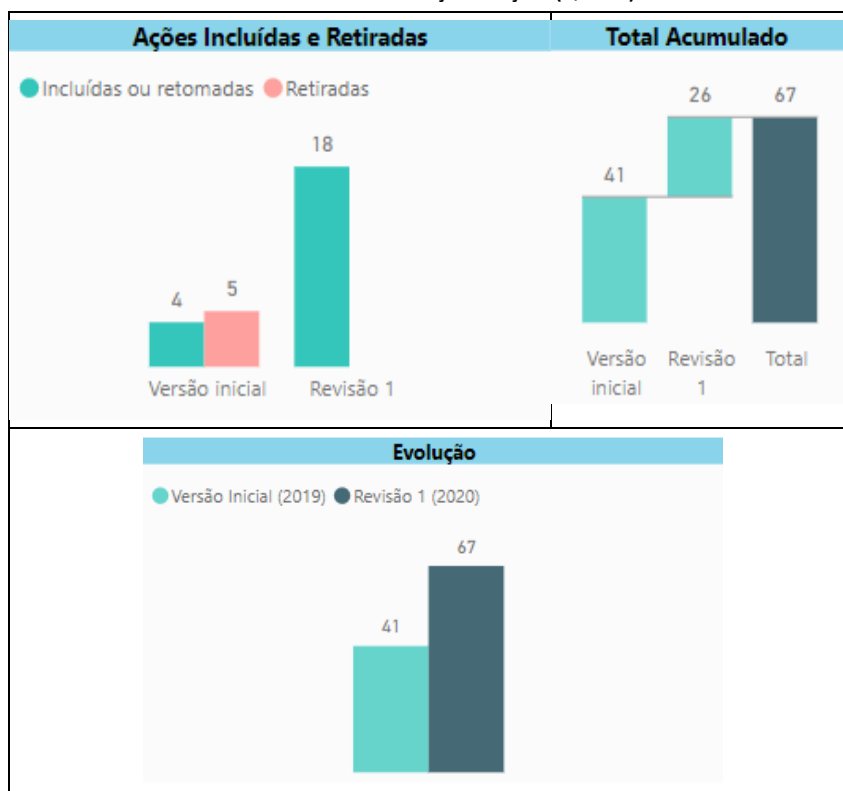


Tabela 8: Versão inicial (2019) – Ações Incluídas

Versão inicial (2019) – Ações Incluídas						
ID	Descrição da Ação	Início	Fim	Situação	Complexidade	Área da DTI
A100	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DE BLOCOS ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS DO CAMPUS JUAZEIRO E CRATO	2021.2	2022.1	A INICIAR	MÉDIA	CITI/DRT
A115	EMISSÃO DE CERTIFICADOS GERAIS	2022.2	2022.2	A INICIAR	BAIXA	CSI/PORTAIS
A120	GESTÃO DO PARQUE DE COMPUTADORES ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS	2020.2	2022.2	A INICIAR	ALTA	CITI/DATI
A132	ADEQUAR O MÓDULO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	2021.1	2021.2	A INICIAR	MÉDIA	CSI/DSA

Tabela 9: Versão inicial (2019) – Ações retiradas

Versão inicial (2019) – Ações retiradas				
ID	Descrição da Ação	Início	Fim	Complexidade
A008	APOIAR A IMPLANTAÇÃO DO PLANO INDIVIDUAL DOCENTE (GRADUAÇÃO-SIGAA)	2021.1	2021.2	MÉDIA
A012	AMPLIAR ADERÊNCIA DO SIGAA AO REGULAMENTO DA GRADUAÇÃO	2020.2	2022.1	ALTA
A020	IMPLANTAR FOR RISCOS – SISTEMA DE GESTÃO DE RISCOS DO FORPLAD	2022.2	2022.2	BAIXA
A021	IMPLANTAR SISTEMA PARA CONTROLAR CHAVES DA PORTARIA	2021.2	2021.2	BAIXA
A036	ESTABELECEER PROJETO DE CUSTOMIZAÇÃO DO MÓDULO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DO SIGAA	2022.1	2022.2	MÉDIA

Tabela 10: Revisão 1 (2020) – Ações Incluídas

Revisão 1 (2020) – Ações Incluídas						
ID	Descrição da Ação	Início	Fim	Situação	Complexidade	Área da DTI
A103	IMPLANTAR SERVIÇO (API) DE COMPARTILHAMENTO DE DADOS DOS SIGS PARA O SETORES	2022.1	2022.1	A INICIAR	BAIXA	CSI/PORTAIS
A104	IMPLANTAR PLATAFORMA DE PUBLICAÇÃO DE DOCUMENTOS	2021.1	2021.1	A INICIAR	BAIXA	CSI/PORTAIS
A105	MIGRAR E ATUALIZAR AS APLICAÇÕES SITES.UFCA, PERIÓDICOS, CONFERÊNCIAS, DOCUMENTOS, ATENDIMENTO(TICKET), EBOOKS	2020.2	2021.1	A INICIAR	MÉDIA	CSI/PORTAIS
A106	CUSTOMIZAR O SIGAA PARA ATENDER A CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	2021.1	2021.2	A INICIAR	MÉDIA	CSI/DSA
A107	IMPLANTAR MÓDULO DE DIPLOMAS PARA PÓS-GRADUAÇÃO – SIGAA	2021.2	2022.1	A INICIAR	MÉDIA	CSI/DSE
A108	ATUALIZAR OS SISTEMAS SIGS	2020.2	2021.2	A INICIAR	ALTA	CSI/PORTAIS
A109	IMPLANTAR SISTEMA DE ELEIÇÃO (REPRESENTANTES DO CONSELHO, DIRETORES ACADÊMICOS, CONSULTA PARA REITOR)	2021.1	2021.1	A INICIAR	BAIXA	CSI/PORTAIS
A110	SOLUÇÃO PARA EMISSÃO DE HISTÓRICO (TRANSFORMAÇÃO DIGITAL)	2022.2	2022.2	A INICIAR	BAIXA	CSI/DSE
A111	SOLUÇÃO PARA EMISSÃO DE 2º VIA DO DIPLOMA (TRANSFORMAÇÃO DIGITAL)	2022.1	2022.1	A INICIAR	BAIXA	CSI/DSE
A112	DESENVOLVER PORTAL DE AUTENTICAÇÃO DA WIFI PARA O LOGIN GOV.BR	2022.1	2022.2	A INICIAR	MÉDIA	CSI/DSRH
A113	IMPLANTAR OU MELHORAR SOLUÇÃO DE AVA PARA CURSOS PRESENCIAIS	2021.1	2021.2	A INICIAR	MÉDIA	CSI/DSE
A114	IMPLANTAÇÃO DA FERRAMENTA DE AUTENTICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO INTEGRADA AO GOV.BR	2021.2	2022.1	A INICIAR	MÉDIA	CSI/DSRH
A116	CRIAR PLANO DE BACKUP E RESTAURAÇÃO DE DADOS RELACIONADO AO DATACENTER	2021.1	2022.2	A INICIAR	ALTA	CITI/DDC
A117	IMPLANTAR FERRAMENTA DE AUTOMATIZAÇÃO DE TAREFAS ROTINEIRAS DE INFRAESTRUTURA	2021.1	2022.1	A INICIAR	ALTA	CITI/DDC
A118	CRIAR PLANO DE ATUALIZAÇÃO DOS SISTEMA OPERACIONAIS DAS MÁQUINAS VIRTUAIS	2021.1	2022.1	A INICIAR	ALTA	CITI/DDC
A119	IMPLEMENTAR PROJETO PILOTO DE NOVO SISTEMA DE TELEFONIA VOIP	2021.2	2022.1	A INICIAR	MÉDIA	CITI/DRT
A130	IMPLANTAÇÃO DE MUSEU DIGITAL DA UFCA	2021.1	2021.2	A INICIAR	MÉDIA	CSI/DSA
A131	DESENVOLVER SOLUÇÃO DE EAD PARA A UFCA	2021.1	2021.2	A INICIAR	ALTA	CSI/DSE

Tabela 11: Revisão 1 (2020) – Ações retiradas

Revisão 1 (2020) – Ações retiradas				
ID	Descrição da Ação	Início	Fim	Complexidade
Não existem ações retiradas até o presente momento.				

8 REVISÃO 1 (2020) – PROPOSTA PARA O CICLO 2021 – 2022

Tabela 12: Revisão 1 (2020) – Proposta para o ciclo 2021-2022

ID	Descrição da ação	Complexidade	Situação	Início	Conclusão
A001	IMPLANTAR MÓDULO DE EXTENSÃO/CULTURA	ALTA	EM EXECUÇÃO	2019.1	2021.1
A002	ELABORAR PERMISSÃO DE ACESSO ÀS INFORMAÇÕES DO SIGAA PARA AS UNIDADES ACADÊMICAS E COORDENAÇÕES DE CURSO (AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E PLANOS DE ENSINO)	MÉDIA	CONCLUÍDA	2020.1	2020.2
A003	IMPLEMENTAR INTEGRAÇÃO DO PERGAMUM E SIG (SIGAA E SIGRH)	MÉDIA	A INICIAR	2022.1	2022.2
A004	EVOLUIR PLATAFORMA GESTÃO DE EVENTOS ACADÊMICOS E EMISSÃO DE CERTIFICADOS	ALTA	EM EXECUÇÃO	2019.2	2020.2
A005	IMPLANTAR MÓDULO DE PESQUISA	ALTA	CONCLUÍDA	2019.2	2019.2
A006	IMPLANTAR MÓDULO DE NECESSIDADES ESPECIAIS SIGAA	BAIXA	CONCLUÍDA	2021.2	2021.2
A007	IMPLANTAR MÓDULO DE BOLSAS NO SIPAC	MÉDIA	SUSPENSA	2021.1	2021.2
A009	IMPLANTAR MÓDULO DE DIPLOMAS PARA GRADUAÇÃO – SIGAA	MÉDIA	CONCLUÍDA	2020.1	2020.2
A010	DESENVOLVER DIPLOMA DIGITAL	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A011	CRIAR PRODUÇÃO INTELECTUAL	MÉDIA	CONCLUÍDA	2019.2	2019.2
A013	IMPLANTAR MÓDULO DE ASSISTÊNCIA DO SIGAA	BAIXA	A INICIAR	2021.1	2021.1
A014	IMPLANTAR O “SIADS” PARA GESTÃO DE PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E TRANSPORTE	MÉDIA	A INICIAR	2022.1	2022.2
A015	MIGRAR DO PATRIMÔNIO DA UFC PARA A UFCA	ALTA	EM EXECUÇÃO	2020.1	2021.1
A016	IMPLANTAR O PROCESSO ELETRÔNICO (SEI)	MÉDIA	A INICIAR	2021.2	2022.1
A017	IMPLANTAR O FÉRIAS WEB	MÉDIA	CONCLUÍDA	2020.1	2020.2
A018	IMPLANTAR REPOSITÓRIO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS (SIGED)	MÉDIA	CONCLUÍDA	2019.2	2019.2
A019	CONSTRUIR SISTEMA PARA GERIR AS REQUISIÇÕES DE DIÁRIAS E PASSAGENS	BAIXA	CONCLUÍDA	2020.2	2020.2
A021	IMPLANTAR SISTEMA PARA CONTROLAR CHAVES DA PORTARIA	BAIXA	A INICIAR	2021.2	2021.2
A022	MELHORAR E AMPLIAR A REDE SEM FIO	ALTA	A INICIAR	2020.2	2021.1
A023	REALIZAR COMUNICAÇÃO VISUAL POR MEIO DE TVS E TVS PARA COMUNICAÇÃO CAPES TV	ALTA	A INICIAR	2020.1	2021.1
A024	ADEQUAR SALAS DE AULAS E LABORATÓRIOS COM SOLUÇÃO DE AUDIO E VÍDEO	ALTA	EM EXECUÇÃO	2019.2	2020.2
A025	RENOVAR PARQUE COMPUTACIONAL	ALTA	A INICIAR	2019.2	2022.2
A026	SUBSTITUIÇÃO PERIFÉRICOS DE COMPUTADORES	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A027	IMPLANTAR SOFTWARES PROPRIETÁRIOS PARA LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA	MÉDIA	A INICIAR	2019.2	2022.2
A028	MELHORAR INFRAESTRUTURA DO DATACENTER	ALTA	CONCLUÍDA	2020.1	2021.2
A029	MELHORAR GESTÃO DE PROCESSO DE TI	BAIXA	EM EXECUÇÃO	2021.1	2021.1
A030	INSTITUIR POLÍTICAS, NORMAS, PROCEDIMENTOS E ÁREA DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	ALTA	EM EXECUÇÃO	2019.2	2020.2
A031	MELHORAR ENVOLVIMENTO DA EQUIPE NOS PROCESSOS DE PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO DAS COMPRAS	BAIXA	CONCLUÍDA	2019.2	2019.2
A032	INFORMATIZAR OS INGRESSANTES – SISU	ALTA	CONCLUÍDA	2019.2	2019.2
A033	DESENVOLVER SISTEMA DE AVALIAÇÃO FUNCIONAL	MÉDIA	CONCLUÍDA	2019.2	2019.2
A034	ESTABELECEER PROTOCOLO IPV6 NA REDE DE DADOS	ALTA	EM EXECUÇÃO	2019.1	2020.2

	DA UFCA				
A035	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DA RESIDÊNCIA UNIVERSITÁRIA E FAMED	ALTA	EM EXECUÇÃO	2020.1	2022.2
A037	CRIAR REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL PARA PRODUÇÕES CIENTÍFICAS	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A038	ELABORAR GESTÃO DE RISCOS DE TI	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A039	MIGRAR OS DADOS DO PERGAMUM	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A100	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DE BLOCOS ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS DO CAMPI JUAZEIRO E CRATO	ALTA	A INICIAR	2021.2	2022.1
A101	ADEQUAR O MÓDULO DE GRADUAÇÃO PARA O PERÍODO LETIVO ESPECIAL	ALTA	CONCLUÍDA	2020.1	2020.2
A102	IMPLANTAR AVA PARA CURSOS ABERTOS NA PANDEMIA (CONVIDA)	BAIXA	CONCLUÍDA	2020.2	2020.2
A103	IMPLANTAR SERVIÇO (API) DE COMPARTILHAMENTO DE DADOS DOS SIGS PARA O SETORES	BAIXA	A INICIAR	2022.1	2022.1
A104	IMPLANTAR PLATAFORMA DE PUBLICAÇÃO DE DOCUMENTOS	BAIXA	A INICIAR	2021.1	2021.1
A105	MIGRAR E ATUALIZAR AS APLICAÇÕES SITES.UFCA, PERIÓDICOS, CONFERÊNCIAS, DOCUMENTOS, ATENDIMENTO(TICKET), EBOOKS	MÉDIA	A INICIAR	2020.2	2021.1
A106	CUSTOMIZAR O SIGAA PARA ATENDER A CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A107	IMPLANTAR MÓDULO DE DIPLOMAS PARA PÓS-GRADUAÇÃO – SIGAA	MÉDIA	A INICIAR	2021.2	2022.1
A108	ATUALIZAR OS SISTEMAS SIGS	ALTA	A INICIAR	2020.2	2021.2
A109	IMPLANTAR SISTEMA DE ELEIÇÃO (REPRESENTANTES DO CONSELHO, DIRETORES ACADÊMICOS, CONSULTA PARA REITOR)	BAIXA	A INICIAR	2021.1	2021.1
A110	SOLUÇÃO PARA EMISSÃO DE HISTÓRICO (TRANSFORMAÇÃO DIGITAL)	ALTA	A INICIAR	2022.2	2022.2
A111	SOLUÇÃO PARA EMISSÃO DE 2ª VIA DO DIPLOMA (TRANSFORMAÇÃO DIGITAL)	ALTA	A INICIAR	2022.1	2022.1
A112	DESENVOLVER PORTAL DE AUTENTICAÇÃO DA WIFI PARA O LOGIN GOV.BR	ALTA	A INICIAR	2022.1	2022.2
A113	IMPLANTAR OU MELHORAR SOLUÇÃO DE AVA PARA CURSOS PRESENCIAIS	ALTA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A114	IMPLANTAÇÃO DA FERRAMENTA DE AUTENTICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO INTEGRADA AO GOV.BR	ALTA	A INICIAR	2021.2	2022.1
A115	EMISSÃO DE CERTIFICADOS GERAIS	ALTA	A INICIAR	2022.2	2022.2
A116	CRIAR PLANO DE BACKUP E RESTAURAÇÃO DE DADOS RELACIONADO AO DATACENTER	ALTA	A INICIAR	2021.1	2022.2
A117	IMPLANTAR FERRAMENTA DE AUTOMATIZAÇÃO DE TAREFAS ROTINEIRAS DE INFRAESTRUTURA	ALTA	A INICIAR	2021.1	2022.1
A118	CRIAR PLANO DE ATUALIZAÇÃO DOS SISTEMA OPERACIONAIS DAS MÁQUINAS VIRTUAIS	ALTA	A INICIAR	2021.1	2022.1
A119	IMPLEMENTAR PROJETO PILOTO DE NOVO SISTEMA DE TELEFONIA VOIP	MÉDIA	A INICIAR	2021.2	2022.1
A120	GESTÃO DO PARQUE DE COMPUTADORES ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS	ALTA	A INICIAR	2020.2	2022.2
A121	NORMATIZAÇÃO DOS PRINCIPAIS SERVIÇOS DE TI	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A122	REVISAR A METODOLOGIA DE MONITORAMENTO DE PROJETOS	BAIXA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A123	METODOLOGIA DE GESTÃO DO PORTFÓLIO DE PRO-	BAIXA	A INICIAR	2021.1	2021.2

	JETOS DE TI				
A124	ATUALIZAÇÃO DO OSTICKET	BAIXA	A INICIAR	2020.2	2020.2
A125	ATUALIZAÇÃO DO REDMINE	BAIXA	A INICIAR	2021.1	2021.1
A126	IMPLANTAÇÃO DA PSI	ALTA	A INICIAR	2021.1	2022.2
A127	MELHORIA DOS PROCESSOS DE COMPRA DA DTI	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A128	PAINEL DE INDICADORES DA CGSI (CONTRATOS, COMPRAS EM ANDAMENTO, ETC)	BAIXA	A INICIAR	2020.2	2020.2
A129	MELHORIA DA FERRAMENTA E DOS PROCESSOS DE ATENDIMENTO, COM SUPORTE A FORMULÁRIOS DINÂMICOS	ALTA	A INICIAR	2021.1	2021.1
A130	IMPLANTAÇÃO DE MUSEU DIGITAL DA UFCA	MÉDIA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A131	DESENVOLVER SOLUÇÃO DE EAD PARA A UFCA	ALTA	A INICIAR	2021.1	2021.2
A132	ADEQUAR O MÓDULO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	BAIXA	A INICIAR	2021.1	2021.2

9 REVISÃO 1 (2020) – ORÇAMENTO

Abaixo consta a revisão dos valores orçamentários previstos para execução até a vigência do PDTI:

Tabela 13: Revisão 1 (2020) – Orçamento (resumo)

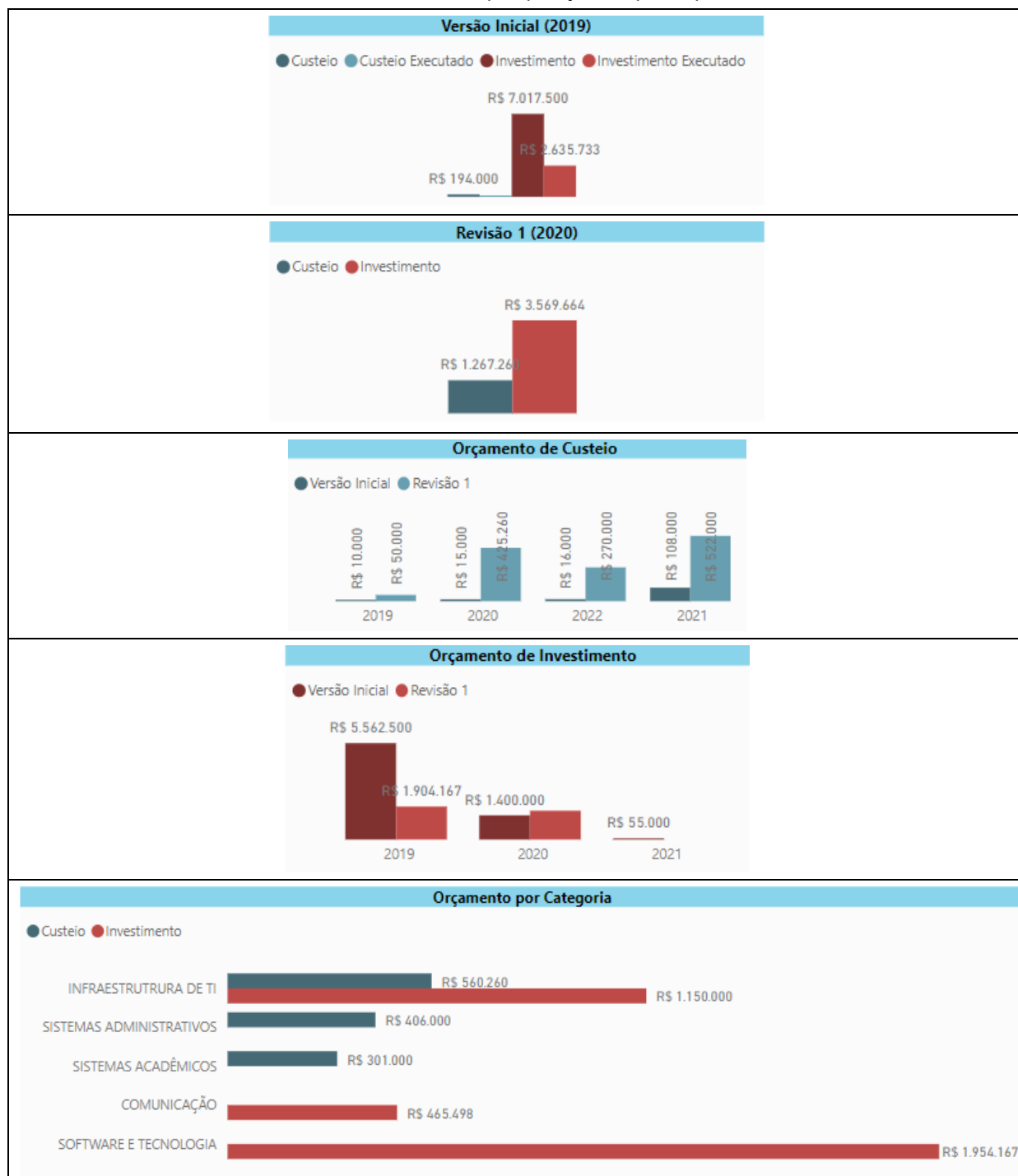


Tabela 14: Revisão 1 (2020) – Orçamento (lista)

ID	Descrição da ação	Custeio Previsto	Custeio Executado	Investimento Previsto	Investimento Executado
A001	IMPLANTAR MÓDULO DE EXTENSÃO/CULTURA	R\$ 50.000			
A002	ELABORAR PERMISSÃO DE ACESSO ÀS INFORMAÇÕES DO SIGAA PARA AS UNIDADES ACADÊMICAS E COORDENAÇÕES DE CURSO (AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E PLANOS DE ENSINO)	R\$ 7.000			
A003	IMPLEMENTAR INTEGRAÇÃO DO PERGAMUM E SIG (SIGAA E SIGRH)	R\$ 30.000	R\$ 27.782		
A006	IMPLANTAR MÓDULO DE NECESSIDADES ESPECIAIS SIGAA	R\$ 20.000			
A007	IMPLANTAR MÓDULO DE BOLSAS NO SIPAC	R\$ 22.000			
A009	IMPLANTAR MÓDULO DE DIPLOMAS PARA GRADUAÇÃO – SIGAA	R\$ 8.000			
A010	DESENVOLVER DIPLOMA DIGITAL	R\$ 64.000			
A013	IMPLANTAR MÓDULO DE ASSISTÊNCIA DO SIGAA	R\$ 16.000			
A014	IMPLANTAR O “SIADS” PARA GESTÃO DE PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E TRANSPORTE	R\$ 240.000			
A022	MELHORAR E AMPLIAR A REDE SEM FIO			R\$ 465.498	
A024	ADEQUAR SALAS DE AULAS E LABORATÓRIOS COM SOLUÇÃO DE AUDIO E VÍDEO			R\$ 150.000	R\$ 287.754
A025	RENOVAR PARQUE COMPUTACIONAL			R\$ 1.754.167	R\$ 1.517.520
A028	MELHORAR INFRAESTRUTURA DO DATACENTER			R\$ 1.000.000	R\$ 773.945
A030	INSTITUIR POLÍTICAS, NORMAS, PROCEDIMENTOS E ÁREA DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO				R\$ 16.774
A035	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DA RESIDÊNCIA UNIVERSITÁRIA E FAMED	R\$ 260.260			
A100	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DE BLOCOS ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS DO CAMPI JUAZEIRO E CRATO	R\$ 300.000			
A106	CUSTOMIZAR O SIGAA PARA ATENDER A CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	R\$ 100.000			
A108	ATUALIZAR OS SISTEMAS SIGS	R\$ 150.000			
A116	CRIAR PLANO DE BACKUP E RESTAURAÇÃO DE DADOS RELACIONADO AO DATACENTER				R\$ 39.740

A120	GESTÃO DO PARQUE DE COMPUTADORES ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS			R\$ 200.000	
Total		R\$ 1.267.260	R\$ 27.782	R\$ 3.569.665	R\$ 2.635.733

10 REVISÃO 1 (2020) – PESSOAS

Tabela 15: Revisão 1 (2020) - Pessoas

ID	Ação	Competências Existentes	Competências a Desenvolver	Status	Orçamento Estimado
A002	ELABORAR PERMISSÃO DE ACESSO ÀS INFORMAÇÕES DO SIGAA PARA AS UNIDADES ACADÊMICAS E COORDENAÇÕES DE CURSO (AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E PLANOS DE ENSINO)	Análise de Pontos de Função; Java EE; Postgresql.	Análise de Pontos de Função	A FAZER	R\$ 3.500
A003	IMPLEMENTAR INTEGRAÇÃO DO PERGAMUM E SIG (SIGAA E SIGRH)	Java EE; Postgresql.	Análise de Pontos de Função; SQL Server;	A FAZER	R\$ 7.280
A006	IMPLANTAR MÓDULO DE NECESSIDADES ESPECIAIS SIGAA	Java EE; Postgresql.	Análise de Pontos de Função; Treinamento sobre o módulo de necessidades especiais	A FAZER	R\$ 6.500
A007	IMPLANTAR MÓDULO DE BOLSAS NO SIPAC	Java EE; Postgresql.	Análise de Pontos de Função; Treinamento sobre o módulo de bolsas	A FAZER	R\$ 4.000
A013	IMPLANTAR MÓDULO DE ASSISTÊNCIA DO SIGAA	Java EE; Postgresql.	Treinamento do módulo de Assistência Estudantil.	A FAZER	R\$ 7.280
A014	IMPLANTAR O "SIADS" PARA GESTÃO DE PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO E TRANSPORTE		Gestão de contratos; IN 04. Treinamento do SIADS	A FAZER	R\$ 6.000
A016	IMPLANTAR O PROCESSO ELETRÔNICO (SEI)	PHP	SQL Server; Treinamento do SEI (A SABER(A FAZER	R\$ 5.000
A021	IMPLANTAR SISTEMA PARA CONTROLAR CHAVES DA PORTARIA	Java EE; Postgresql.	Spring Boot	A FAZER	R\$ 500
A022	MELHORAR E AMPLIAR A REDE SEM FIO	Conhecimentos básicos em redes (2)	OSPF Avançado (2)	A FAZER	R\$ 4.000
A028	MELHORAR INFRAESTRUTURA DO DATACENTER	Projeto de datacenter (1)	Projeto de datacenter (2)	REALIZADO	R\$ 4.000
A029	MELHORAR GESTÃO DE PROCESSO DE TI	Noções de PMBOK e gestão de projetos; Noções básicas de Painéis de monitoramento usando Power BI	COBIT; Power BI avançado; Indicadores;	A FAZER	R\$ 12.600
A035	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DA RESIDÊNCIA UNIVERSITÁRIA E FAMED	Conhecimentos básicos em redes	Curso Cabeamento Estruturado (3)	A FAZER	R\$ 9.000

A100	MELHORAR E AMPLIAR O CABEAMENTO LÓGICO E ELÉTRICO DE BLOCOS ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS DO CAMPUS JUAZEIRO E CRATO	Conhecimentos básicos em redes	Curso Cabeamento Estruturado (3)	A FAZER	R\$ 9.000
A106	CUSTOMIZAR O SIGAA PARA ATENDER A CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	Java EE; Postgresql.	Análise de Pontos de Função;		R\$ 2.100
A108	ATUALIZAR OS SISTEMAS SIGS	Java EE; Postgresql.	Análise de Pontos de Função;		R\$ 2.100
Total					R\$ 82.860

Tabela 16: Quadro de pessoal atual da DTI após a revisão 1 (2020)

		ADMINISTRADOR		ANALISTA DE TI		SECRETÁRIO EXECUTIVO		ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		TÉCNICO EM TI		TOTAL ATUAL	TOTAL DESEJADO
		ATUAL	DESEJADO	ATUAL	DESEJADO	ATUAL	DESEJADO	ATUAL	DESEJADO	ATUAL	DESEJADO		
DIREÇÃO				01	01							01	01
NÚCLEO DE GESTÃO		01	01						01			01	02
CGSI	COORDENAÇÃO			01	01					02	02	02	03
	DCC								01	01	01	01	02
	DSTI			01	01						01	01	02
	DPSI									01	01	01	01
										TOTAL	07	11	
CITI	COORDENAÇÃO			01	01							01	01
	DATI									02	02	02	02
	DRT									02	02	02	02
	DDC				01					02	02	02	02
										TOTAL	07	07	
CSI	COORDENAÇÃO			02	02					01	01	03	03
	DSRH				01					01	01	01	02
	DSE			02	03					02	02	04	05
	DSA				01					02	02	02	02
										TOTAL	10	12	
TOTAL POR VAGA		01	01	08	13				02	16	17	24	30

Tabela 17: Cargos de direção e Funções gratificadas

ÁREA	CARGO OU FUNÇÃO	CÓDIGO
Direção	Analista de TI	CD3
CGSI	Analista de TI	CD4
CITI	Técnico de TI	CD4
CSI	Analista de TI	CD4
DSTI	Analista de TI	FG2
DCC	Técnico de TI	FG2
DPSI	Técnico de TI	FG2
DATI	Técnico de TI	FG2
DDC	Técnico de TI	FG2
DRT	Técnico de TI	FG2
DSRH	Técnico de TI	FG2
DSE	Analista de TI	FG2
DSE / SOSGRAD	Técnico de TI	FG3
DSA	Técnico de TI	FG2
NGTI	Administrador	FG1

Tabela 18: Resumo dos cargos de direção e funções gratificadas

FUNÇÃO	ATUAL
CD3	1
CD4	3
FG1	1
FG2	9
FG3	1