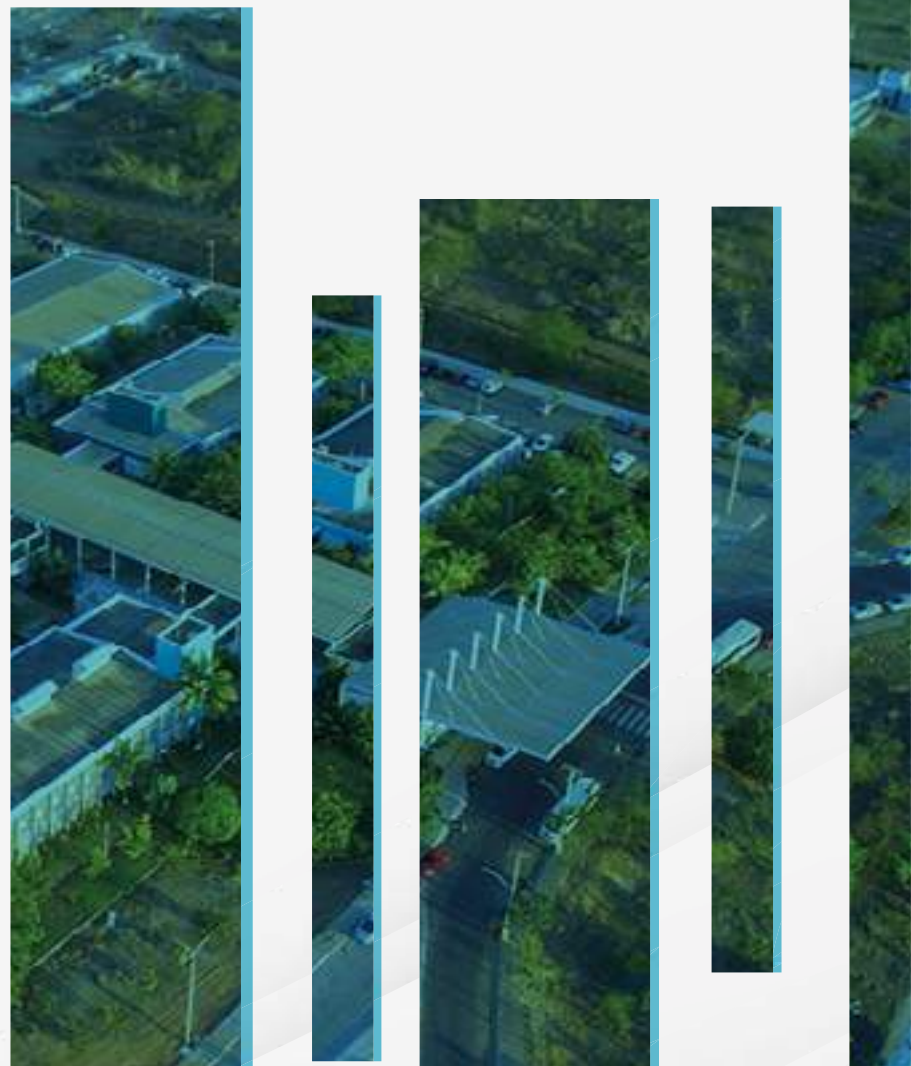


# RELATÓRIO DE GESTÃO 2020



# MENSAGEM DO REITOR

## RICARDO LUIZ LANGE NESS

Reitor da UFCA



Com grande satisfação apresentamos o Relatório de Gestão 2020 (RG) da Universidade Federal do Cariri. Alinhado com as recentes determinações do TCU, os dados são apresentados em textos sintéticos, mas de forma ampla, com destaque à informação visual, destacada em infográficos. No RG são descritos os seguintes tópicos: 1. Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo; 2. Riscos, Oportunidades e Perspectivas; 3. Governança, Estratégia e Desempenho; 4. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis; por fim, 5. Informações Complementares.

Nesta apresentação serão comentados apenas alguns tópicos. O tópico 1 se refere ao fazer da UFCA, áreas de atuação, região geográfica e sob quais condições a instituição funciona. Além de Juazeiro do Norte, atualmente, são mantidas unidades acadêmicas em funcionamento nas cidades de Barbalha, Crato e Brejo Santo. Suas atividades finalísticas estão centradas no Ensino de Nível Superior representado pelos Cursos de Graduação e de Pós-graduação; no Desenvolvimento de Pesquisa Científica e na Promoção da Inovação Tecnológica; na Extensão Universitária; e, de forma diferenciada e inovadora, na Cultura como pilar da formação acadêmica.

A UFCA, com seus 23 cursos de graduação, ofereceu pelo Sistema de Seleção Unificada (Sisu), em 2020, 1.070 vagas. A destacada oferta de vagas, pela primeira vez, dos cursos de Medicina Veterinária (Campus Crato) e de Pedagogia (Campus Brejo Santo),

# MENSAGEM DO REITOR

recentemente criados. Na Pós-Graduação cabe ressaltar o primeiro edital de seleção para candidatos ao Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde, da Faculdade de Medicina, recém-aprovado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). Atualmente, a UFCA tem 1 Programa de doutorado e 4 Programas de Mestrado Strictu Sensu. Há outro destaque importante a ser feito, trata-se da concessão de benefícios estudantis, por meio dos quais, 1261 alunos foram beneficiados. Destes, 784 alunos receberam o auxílio Inclusão Digital, que garantiu acesso a computadores e à conexão com a internet e permitiu o avanço da formação acadêmica no formato de ensino remoto devido à pandemia do coronavírus.

Em referência ao tópico 2 deste RG, a UFCA, com a identificação de riscos em níveis tático e operacional, vem construindo um modelo gerencial para riscos estratégicos, relacionando os riscos identificados e processos mapeados com os macroprocessos institucionais e o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) da universidade. Desde 2017, através do Escritório de Projetos e Processos, foram lançados os manuais das pró-reitorias de Assuntos Estudantis (PRAE), de Cultura (PROCULT), de Extensão (PROEX), de Planejamento (PROPLAN), da Secretaria de Acessibilidade (SEACE) e da Ouvidoria. Até o momento, foram mapeados 186 processos. Em 2020, apesar da pandemia do coronavírus, a Coordenadoria de Gestão de Projetos e Processos continuou com o mapeamento de processos da PROAD, PROEX, PRAE e da Faculdade de Medicina (FAMED). Além desses resultados, foram iniciados, ainda em 2020, mapeamentos de processos nas unidades acadêmicas Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA) e Centro de Ciências Agrárias (CCAB), que deverão ser concluídos em 2021.

Sobre o tópico 3, o resultado da implantação das boas práticas de governança pública na UFCA torna-se claro com a evolução positiva do Índice Integrado de Governança e Gestão Pública (IGG). O IGG variou de 21% em 2017 para 63% em 2020, demonstrando a melhora no perfil da governança pública na nossa universidade. No tópico 3 também é importante fazer referência à execução orçamentária da despesa empenhada em comparação com o percentual que foi liquidado dentro do exercício, em torno de 90% em 2020.

# MENSAGEM DO REITOR

Em tempos de escassez de recursos, a UFCA avançou com o propósito de melhor utilizá-los. Nesse sentido, foram estabelecidos pela PROAD centros de custos visando apurar os custos das Unidades Administrativas com identificação do titular demandante dos gastos, permitindo melhor planejamento, alocação, e acompanhamento dos gastos. Dos 81 processos de contratações e compras conduzidos pela PROAD em 2020, foram executados 87,5%, o que equivale a 70 processos, como adesões, dispensas, inexigibilidades, intenções de registro de preços e demais licitações.

Demonstrando o seu comprometimento com a responsabilidade social e a sustentabilidade como valor da universidade, conforme descrito no Mapa Estratégico da UFCA, a Coordenadoria de Gestão da Sustentabilidade, vinculada à PROPLAN, definiu 3 eixos de atuação estabelecendo critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições; encetou ações para redução do consumo de recursos naturais e para a redução de resíduos poluentes. Nesse sentido, a UFCA aderiu à Agenda Ambiental de Administração Pública (A3P) e situa-se, com isso, entre as 7 universidades federais – sendo a primeira do Ceará, que formalizaram a parceria com o Ministério do Meio Ambiente (MMA). Com destaque, cita-se também a instalação de 12 painéis solares de 18.48 kWp em cada prédio do campus Juazeiro do Norte, que suprirão 30% da demanda energética do campus. Em relação à Gestão de Pessoal e ao funcionamento da universidade, em 2020, foi experimentado o momento inaudito de pandemia por causa do coronavírus que obrigou a muitos servidores o desafio de desempenharem suas atividades de forma remota, realizando o home office.

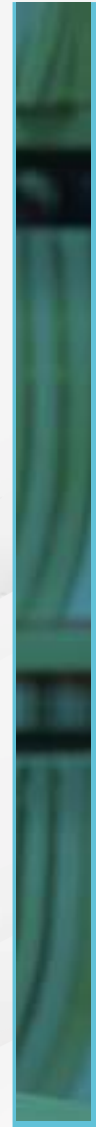
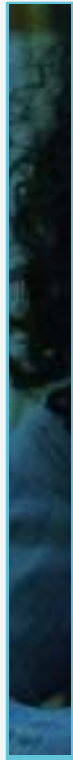
Finalizando, é importante assinalar que o conteúdo deste RG é resultado de um trabalho compromissado com a missão institucional da UFCA, realizado pelos servidores docentes, pelos servidores técnicos administrativos e colaboradores terceirizados em plena pandemia do coronavírus. Mostra de forma irrefutável que, a despeito do estado de pandemia, a UFCA, em 2020, avançou satisfatoriamente no cumprimento da sua missão.

# SUMÁRIO

- 1** Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo, p. 06
- 2** Riscos, Oportunidades e Perspectivas, p. 40
- 3** Governança, Estratégia e Desempenho, p. 46
- 4** Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis, p. 112
- 5** Informações Complementares, p. 116

# 1

## VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



# VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



1

## 1.1. A UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI: VISÃO GERAL

O que a instituição faz e quais as áreas,  
a região e as condições em que atua?



FIGURA: Campus-sede da UFCA, em Juazeiro do Norte - CE

## **FINALIDADES DA UFCA: ENSINO SUPERIOR, PESQUISA E INOVAÇÃO, EXTENSÃO E CULTURA**

A Universidade Federal do Cariri (UFCA) é uma autarquia vinculada ao Ministério da Educação (MEC), criada pela Lei N° 12.826, de 05 de junho de 2013, por desmembramento do Campus Cariri da Universidade Federal do Ceará (UFC).

Segundo a lei de criação, a UFCA é sediada na cidade de Juazeiro do Norte e sua atuação direcionada prioritariamente para a Região do Cariri, um território compreendido por mais de 40 municípios localizados nas mesorregiões geográficas Sul e Centro-sul do estado do Ceará, e que abrigam uma população de mais 1,4 milhão de habitantes, segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Além de Juazeiro do Norte, a Instituição mantém unidades acadêmicas em funcionamento nas cidades de Barbalha, Crato e Brejo Santo.

Como uma instituição federal de educação superior, a UFCA tem como finalidades principais o desenvolvimento de atividades de ensino em nível de graduação e de pós-graduação, de pesquisa e inovação, e de extensão universitária. Além dessas atividades típicas da maioria das universidades brasileiras, a UFCA assumiu, de forma inovadora, um quarto eixo de atuação acadêmica, referente à cultura, visando a valorização e a promoção da cultura nas suas mais diversas expressões. Esse é um importante elemento definidor da identidade institucional da UFCA, e fundamentalmente vinculado ao território de atuação da Instituição, por meio do reconhecimento e valorização das diversas tradições e expressões culturais típicas da região do Cariri cearense.

### **Quais as finalidades da UFCA?**

- ▶ Ensino de Nível Superior: Cursos de Graduação e de Pós-graduação
- ▶ Desenvolvimento de Pesquisa Científica e Promoção da Inovação Tecnológica
- ▶ Extensão Universitária
- ▶ Cultura como pilar da formação acadêmica



## Principais Atividades Desenvolvidas e Resultados Alcançados pela UFCA no ano de 2020

- ▶ 6 Unidades Acadêmicas em 4 Campi nas cidades de Juazeiro do Norte, Crato, Barbalha e Brejo Santo;
  - ▶ 23 cursos de Graduação e 15 cursos de Pós-graduação;
  - ▶ 1070 vagas ofertadas em 2020 e mais de 3200 estudantes regulares em cursos de graduação;
  - ▶ Mais de 1400 estudantes graduados e pós-graduados nos últimos 4 anos;
  - ▶ Notas 4 (de 1 a 5) nos Conceitos IGC e CI de Avaliação da Qualidade pelo MEC, e participação em Programas de Pós-Graduação em Rede, avaliados com Conceitos 4 e 5 pela Capes;
  - ▶ Mais de 440 pesquisadores, 75 grupos de pesquisa, 76 laboratórios e mais de 1600 artigos ou trabalhos científicos publicados;
  - ▶ Mais de 62.500 pessoas atendidas ou beneficiadas diretamente por 173 projetos e ações de extensão e cultura;
  - ▶ 60 ações, 9 cidades e mais de 3000 pessoas beneficiadas pelo programa UFCA Itinerante;
  - ▶ Mais de 700 estudantes beneficiados com bolsas acadêmicas financiadas com recursos da própria instituição e de outros órgãos ligados ao MEC;
  - ▶ 1259 estudantes beneficiados com auxílios de assistência estudantil, 55 bolsistas do Programa de Bolsa Permanência (PBP) e mais de 950 atendimentos psicológicos, médicos e nutricionais;
- Corpo funcional formado atualmente por 623 servidores docentes e técnicos administrativos;
- ▶ Mais de 90% do corpo docente formado por doutores (60%) e por mestres (30%).

## Principais Atividades Desenvolvidas e Resultados Alcançados pela UFCA no Período Letivo Especial (PLE\*) no ano de 2020

- ▶ \*Período Letivo Especial (PLE)

No contexto da pandemia do Coronavírus, durante o Período Letivo Especial, os componentes curriculares foram propostos pelos docentes de forma opcional e foram ministrados por tecnologias digitais e outros meios de en-

sino remoto, tais como vídeo-aulas, conteúdos organizados em plataformas digitais, redes sociais, e-mail e outros.

- ▶ Debate e decisões democráticas com a participação de toda a comunidade acadêmica

Para o estabelecimento do PLE, a UFCA realizou uma série de debates, reuniões e assembleia universitária e o PLE foi estabelecido após uma reunião do Consuni de mais de 10 horas de duração no dia 9 de julho. O Conselho Universitário da Universidade Federal do Cariri (Consuni/UFCA) aprovou, no dia 10 de julho de 2020, a Resolução que estabelece o PLE.

- ▶ Documento Norteador para a execução do PLE (link para página externa)

O documento tem como objetivo estabelecer diretrizes para a execução do PLE na UFCA e pauta conceitos, ideias e ações para o fortalecimento, consolidação e desenvolvimento do Ensino remoto durante a pandemia de Covid-19.

- ▶ Participação e adesão ao PLE

Adesão de 78,6% dos estudantes que tinham se matriculado no semestre 2020.1, correspondendo a 2.842 estudantes matriculados em 351 turmas e envolvendo 252 docentes.

- ▶ Auxílio para Inclusão Digital

Para a viabilização do PLE, a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae/UFCA) lançou um edital para Auxílio Inclusão Digital, com o objetivo de disponibilizar auxílio financeiro aos estudantes para que possam ter acesso a equipamento necessário que possibilite o acompanhamento das atividades remotas do PLE. 80% do total de 907 estudantes que solicitaram o auxílio de inclusão digital especial receberam o auxílio.

## ENSINO SUPERIOR: CURSOS DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

Ensino público, gratuito e de qualidade

As grandes conquistas humanas se devem principalmente ao acúmulo de conhecimento possibilitado pelo Ensino, que compõe a atividade-fim de uma universidade. Na UFCA, o Ensino é direcionado à promoção do conhecimento crítico para o desenvolvimento regional sustentável, o que demonstra preocupação não apenas com os seus resultados, mas, principalmente, com seus impactos.

Os profissionais formados pela UFCA, além de conhecerem sua área de atuação, buscam contribuir para um mundo mais justo e plural. O ambiente universitário, muito mais que formar trabalhadores qualificados, é um espaço de debate e de fomento a uma conduta cidadã.



### Principais Atividades e Resultados: Graduação e Pós-graduação - Quantitativos de cursos, vagas, estudantes regulares e formados e de bolsas de estudo:

- ▶ 23 cursos de Graduação, sendo 14 Bacharelados e 9 Licenciaturas;
- ▶ 1 programa de Doutorado e 4 programas de Mestrado Stricto Sensu;
- ▶ 10 cursos de Especialização Lato Sensu, sendo 6 de Residência Médica;
- ▶ 1070 vagas ofertadas pelo SiSU no ano de 2020 em Cursos Presenciais de Graduação, sendo 880 vagas em 2020.1 e 190 vagas em 2020.2;
- ▶ 1388 estudantes formados em Cursos de Graduação, desde 2016;
- ▶ 62 vagas ofertadas em Programas de Pós-graduação Lato Sensu (Especialização);
- ▶ 385 estudantes formados em Cursos de Pós-graduação, desde 2013;
- ▶ 215 estudantes de graduação e pós-graduação formados em 2020;
- ▶ 265 bolsas de estudo de Programas ligados ao Ensino de Graduação;
- ▶ 157 bolsas no Ensino de Graduação com recursos próprios (64 PID, 20 PEEX, 60 PET e 25 PAC-CE);
- ▶ 108 bolsas no Ensino de Graduação financiadas por outros órgãos (12 PET, 48 RP e 48 PIBID).

As ações de ensino vão além da sala de aula. A Pró-reitoria de Graduação (Prograd) coordena diversos programas, projetos e ações como:

- ▶ Programas de Iniciação à Docência (PID e PIBID)
- ▶ Programa de Educação Tutorial (PET)
- ▶ Programa de Aprendizagem Cooperativa (PAC)
- ▶ Programa de Residência Pedagógica (RP)
- ▶ Programa de Integração Ensino-Extensão (PEEX)
- ▶ Atividades de aproximação da universidade com o ensino médio

Campus Juazeiro do Norte ▶



◀ Campus Crato

Campus Brejo Santo ▶



◀ Campus Barbalha

<b>Campus / Cidade Unidade Acadêmica</b>	<b>Curso - Modalidade</b>	<b>Vagas ofertadas (SiSU 2020)</b>
<u>Campus Crato</u> CCAB – Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade	Agronomia - Bacharelado	100
	Medicina Veterinária - Bacharelado	50
<u>Campus Barbalha</u> FAMED – Faculdade de Medicina	Medicina - Bacharelado	80
<u>Campus Brejo Santo</u> IFE – Instituto de Formação de Educadores	Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Naturais e Matemática (Biologia, Física, Matemática e Química)	60
	Pedagogia - Licenciatura	30
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> CCSA – Centro de Ciências Sociais Aplicadas	Administração - Bacharelado	100
	Administração Pública - Bacharelado	50
	Biblioteconomia - Bacharelado	50
	Ciências Contábeis - Bacharelado	50
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> CCT – Centro de Ciências e Tecnologia	Engenharia Civil - Bacharelado	100
	Engenharia de Materiais - Bacharelado	100
	Matemática Computacional - Bacharelado	50
	Ciências da Computação - Bacharelado	50
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> IISCA – Instituto Interdisciplinar de Cultura e Arte	Design - Bacharelado	50
	Filosofia - Bacharelado	20
	Filosofia - Licenciatura	30
	Jornalismo - Bacharelado	50
	Música - Licenciatura	50
	Letras / Libras - Licenciatura	40
<b>Total de Vagas Ofertadas em Curso de Graduação pelo SiSU no ano de 2020</b>		<b>1070</b>

Em nível de pós-graduação, a mobilização de pesquisadores da instituição permitiu a expansão qualificada na oferta de programas e vagas nas modalidades lato e stricto sensu, reduzindo as assimetrias regionais. Desta forma, a UFCA colabora com as diretrizes da Estratégia Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação e com o Plano Nacional de Pós-Graduação.

QUADRO: Programas e Cursos de Pós-Graduação - Vagas Ofertadas por Campus e Unidade Acadêmica

<b>Campus / Cidade Unidade Acadêmica</b>	<b>Programa / Curso - Modalidade</b>	<b>Vagas Ofertadas</b>
<u>Campus Barbalha</u> FAMED – Faculdade de Medicina	Programa de Pós-Graduação Multicêntrico na área de Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM)- Mestrado Stricto Sensu	06
	Programa de Pós-Graduação Multicêntrico na área de Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM)- Doutorado Stricto Sensu	03
	Programa de Residência Médica em Cirurgia Geral - Lato Sensu	03
	Programa de Residência Médica em Clínica Médica - Lato Sensu	06
	Programa de Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia - Lato Sensu	05
	Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade - Lato Sensu	02
	Programa de Residência Médica em Patologia - Lato Sensu	01
<u>Campus Crato</u> CCAB – Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade	Programa de Pós-graduação em Desenvolvimento Regional Sustentável (Proder) – Mestrado Stricto Sensu	22
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> CCT – Centro de Ciências e Tecnologia	Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat)- Stricto Sensu	25
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> CCSA – Centro de Ciências Sociais Aplicadas	Mestrado Profissional em Biblioteconomia (MPB) - Stricto Sensu	20
	Gestão em Ambientes de Informação (GAI) - Lato Sensu	33
	Inovação Social em Economia Solidária (ISES) - Lato Sensu	25
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> IISCA – Instituto Interdisciplinar de Cultura e Arte	Permacultura (PER) - Lato Sensu	35
	Tradução e Interpretação de Libras - Lato Sensu	22
<b>Total de Vagas Ofertadas em Programas de Pós- Graduação</b>		<b>212</b>

QUADRO: Graduação e Pós-graduação – Total de vagas, de estudantes e de formados – Ano 2020

	Cursos de Graduação	Cursos de Pós-graduação
Total de vagas ofertadas (SiSU e outros editais)	1.194	97
Total de estudantes (matrículas regulares)	3.839	143
Total de estudantes formados	372	58

### Educação superior gratuita e de qualidade: indicadores de qualidade dos cursos da UFCA

Garantido pelo Estatuto da UFCA, o princípio da gratuidade é aplicado em todas as atividades acadêmicas desenvolvidas diretamente pela UFCA, permitindo o acesso universal da população a todos os cursos e serviços ofertados pela Universidade.

Como mecanismo de implementação da Lei do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES), o Ministério da Educação (MEC), por meio do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), avalia e disponibiliza anualmente os resultados de indicadores de qualidade das instituições de educação superior. Esses indicadores são calculados a partir do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade), de visitas de comissões às instituições para avaliações in loco e da avaliação dos programas de pós-graduação realizados pela Capes (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior).

► **IGC - Índice Geral de Cursos:** é um indicador de qualidade da educação superior, apurado anualmente para cada instituição. É como um selo de

qualidade ou uma sinalização para a sociedade do quão satisfatórias são as atividades acadêmicas desenvolvidas pelas instituições de educação superior. O IGC considera uma média ponderada dos últimos conceitos de avaliação dos cursos de graduação (CC e CPC) e dos programas de pós-graduação stricto sensu atribuídos pela CAPES. O resultado é expresso em valores contínuos (que vão de 0 a 500, e em faixas, ou conceitos, que variam de 1 a 5).

► **CI – Conceito Institucional:** é uma nota atribuída à instituição a partir de uma visita de uma Comissão Externa de Avaliação nomeada pelo MEC para verificação in loco, visando o credenciamento da instituição a partir de cinco eixos: planejamento e avaliação, desenvolvimento institucional, políticas acadêmicas, políticas de gestão e infraestrutura física. Essa nota varia de 1 a 5.

Na edição 2018 do IGC, das 2.052 instituições com indicadores divulgados, a UFCA ficou entre as 438 instituições (21,3%) da faixa 4. Com relação ao CI, o conceito 4 atribuído à UFCA em 2019, após a última visita de comissão de avaliação, não apenas autoriza o credenciamento da Instituição junto ao MEC, como também atesta o bom desempenho dos resultados e a qualidade das atividades universitárias desenvolvidas pela Universidade.

QUADRO: Graduação e Pós-graduação – Conceitos e índices de avaliações institucionais – CI e IGC

Conceito	Ano da última avaliação	Nota ou Conceito (Faixa)
IGC - Índice Geral de Cursos	2018	4
CI - Conceito Institucional	2019	4

► **CPC e CC– Conceito Preliminar e Conceito de Curso:** é o conceito que avalia os cursos de graduação em uma escala de 1 a 5, considerando o desempenho dos estudantes na prova do Exame Nacional de Desempenho (Enade), o Indicador de Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado (IDD), a qualificação e o regime de trabalho do corpo docente, além da percepção dos estudantes sobre seu processo formativo. O Conceito de Curso (CC) é a nota final de qualidade dada pelo MEC a partir de uma avaliação presencial dos cursos por comissão externa de avaliação, e pode confirmar ou modificar o CPC.

QUADRO: Graduação – Conceitos e notas de avaliação da qualidade dos cursos pelo MEC

Curso - Modalidade	Ano da Última Avaliação	Conceito de Avaliação da Qualidade do Curso (CPC ou CC)
Administração – Bacharelado	2018	CPC = 4
Administração Pública – Bacharelado	2018	CPC = 3
Agronomia – Bacharelado	2019	CPC = 4
Biblioteconomia – Bacharelado	2011	CC = 4
Biologia	2019	CC = 4
Engenharia Civil – Bacharelado	2017	CPC = 3
Engenharia de Materiais – Bacharelado	2019	CPC = 3
Filosofia – Bacharelado	2017	CPC = 4
Filosofia – Licenciatura	2017	CPC = 3
Física	2019	CC = 4
Interdisciplinar em Ciências Naturais e Matemática	2019	CC = 3
Jornalismo – Bacharelado	2018	CPC = 4
Matemática – Licenciatura	2020	CC = 4

Medicina – Bacharelado	2017	CPC = 4
Música – Licenciatura	2017	CPC = 3
Química – Licenciatura	2018	CC = 4

Todos os 16 cursos avaliados na UFCA tiveram desempenho pelo menos satisfatório (Conceito 3), sendo que mais de 62% deles foram avaliados com Conceito 4, evidenciando o bom nível de qualidade e das condições de funcionamento dos cursos de graduação da Instituição. Os demais cursos de graduação da UFCA que ainda não têm nota ou conceito de avaliação da qualidade, foi por não terem passado por avaliação in loco ou porque não tiveram estudantes concluintes participantes do ENADE.

► **Conceito CAPES:** é a avaliação dos Programas de Pós-graduação (PPG) de mestrado e doutorado, realizada periodicamente pela CAPES. A avaliação é realizada por comissões de especialistas em área de conhecimento, com base em informações anuais publicadas pelos PPGs na plataforma Sucupira do Sistema Nacional de Pós-Graduação (SNPG).

QUADRO: Pós-graduação – Conceitos CAPES de avaliação da qualidade dos Programas de Pós-graduação Stricto Sensu

Curso	Ano da última avaliação	Conceito CAPES
Programa de Pós-Graduação Multicêntrico em Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM)	2017	04
Programa de Mestrado em Desenvolvimento Regional Sustentável (Proder)	2017	03
Programa de Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat)	2017	05
Mestrado Profissional em Biblioteconomia (MPB)	2017	03

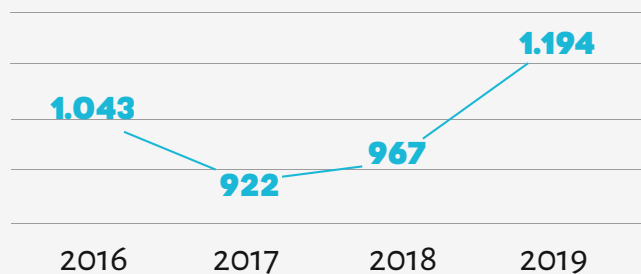
No último ciclo de avaliação quadrienal divulgado pela CAPES em 2017, os cursos de pós-graduação da UFCA foram classificados com notas 3 (regular), 4 (bom) e 5 (muito bom). Os cursos de Especialização Lato Sensu não são avaliados pela CAPES, enquanto os Programas de Residência Médica são avaliados pela Comissão Nacional de Residência Médica apenas com pareceres favoráveis ou não favoráveis. Todos os programas de Residências Médicas da UFCA tiveram pareceres favoráveis.

## Expansão e desenvolvimento da UFCA: crescimento do número de cursos, da oferta de vagas, do corpo docente e técnico.

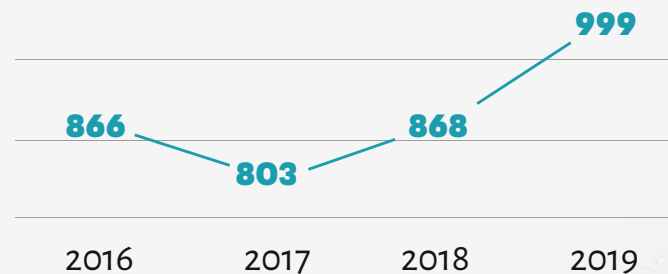
QUADRO: Cursos de Graduação – Série histórica de vagas, ingressantes, matrículas e concluintes – 2016 a 2020

Anos	2016	2017	2018	2019	2020
Total de Vagas Ofertadas	1043	922	967	1.194	1070
Estudantes / Matrículas Regulares	2490	2694	2972	3.030	3.323
Concluintes / Formados	250	246	367	372	153

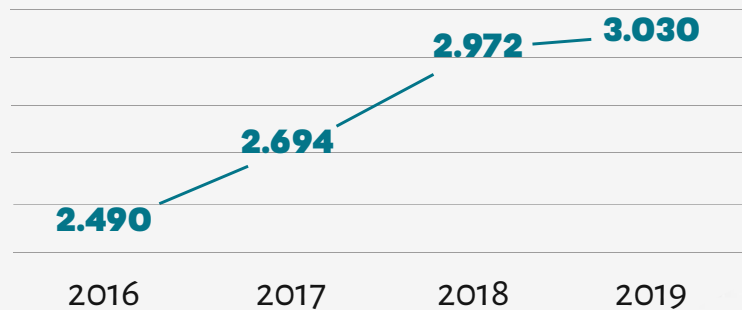
GRÁFICOS: Cursos de Graduação – Crescimento de vagas, ingressantes, matrículas e concluintes nos últimos 5 anos – 2016 a 2020



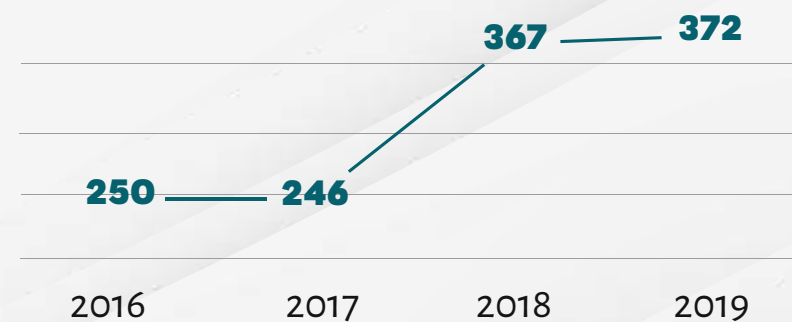
Vagas Ofertadas



Estudantes Ingressantes



Matrículas Regulares



Formandos

## PESQUISA E INOVAÇÃO

Desenvolvimento de pesquisas científicas e promoção da inovação na região do Cariri



O que as vacinas, o avião, o biodiesel e o mapeamento genético têm em comum? A pesquisa científica! Ao investigar a aplicação do conhecimento humano no mundo complexo, este se expande e nos leva a novas possibilidades transformadoras.

Mesmo ainda sendo uma instituição jovem, a UFCA já produz pesquisas de qualidade em pleno interior cearense, estudando objetos tão diversos como fósseis, plantas medicinais, softwares, novos materiais, expressões artísticas, culturais e dimensões além do espaço-tempo, e desenvolvendo pesquisas em áreas da engenharia e das ciências sociais aplicadas ao desenvolvimento sustentável e agronomia, à gestão pública, das cidades e das empresas, além de pesquisas nas áreas médicas, de pedagogia, dentre outras.

A Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PRPI) incentiva e promove pesquisas científicas e tecnológicas nas mais diversas áreas do

conhecimento com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento regional sustentável do Cariri, principalmente com foco na interdisciplinaridade dos temas de pesquisa.



### **Principais Resultados: Pesquisa e Inovação - Quantitativos sobre as atividades de pesquisa - Ano 2020**

- ▶ 109 pesquisadores docentes envolvidos;
- ▶ 217 estudantes envolvidos, sendo 165 bolsistas e 52 voluntários;
- ▶ 78 grupos de pesquisa formados;
- ▶ 657 trabalhos apresentados ou publicados em anais de congressos nos últimos 5 anos, destes 43 em 2020;
- ▶ 111 projetos de pesquisa apoiados pela UFCA e pelas agências de fomento;



- ▶ 1.344 artigos classificados no sistema Qualis Periódicos de classificação de produção científica desde 2014;
- ▶ 76 laboratórios ou infraestrutura equivalente, de apoio à pesquisa.

Destaca-se também o esforço de buscar a integração da pesquisa desenvolvida na universidade com o setor produtivo, em que a constituição de um Núcleo de Inovação Tecnológica representou marco importante da política institucional para Pesquisa e Inovação.

### Infraestrutura de pesquisa: laboratórios e equipamentos

A infraestrutura de laboratórios e equipamentos de pesquisa da Instituição se presta às atividades de ensino de graduação e de pós-graduação, ao mesmo tempo em que serve de suporte às atividades de pesquisa científica, tecnológica e de inovação desenvolvidas no âmbito da UFCA. Além disso, os laboratórios e equipamentos têm subsidiado a implantação, ou fortalecimento, de programas de pós-graduação stricto sensu na UFCA.

Estes espaços abrigam muitos equipamentos de pequeno e médio porte, bem como alguns de elevada complexidade, que foram adquiridos com verba da própria universidade, durante a implantação de seus cursos de graduação, ou através de aportes financeiros provenientes de agências de fomento, tais como a Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP), O Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), a Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico (FUNCAP) e o Banco do Nordeste (BNB), através de projetos institucionais aprovados.

No quadro a seguir consta a relação dos principais laboratórios com infraestrutura predial e de equipamentos para apoio às pesquisas desenvolvidas na UFCA.

Unidade Acadêmica – Total de Laboratórios (6 unidades acadêmicas – Total de 76 laboratórios)	
<b>Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade (CCAB) – 8 laboratórios</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratório de Biologia</li> <li>• Laboratório de Tecnologia de Produtos</li> <li>• Laboratório de Entomologia</li> <li>• Laboratórios de Informática</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratório de Fitopatologia</li> <li>• Laboratório de Zootecnia</li> <li>• Laboratório de Química dos Solos</li> </ul>
<b>Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA) – 1 laboratório</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratório de Ciência da Informação e Memória (LACIM)</li> </ul>	
<b>Centro de Ciências e Tecnologia (CCT) – 22 laboratórios</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratório de Física</li> <li>• Laboratório de Topografia</li> <li>• Laboratório de Saneamento</li> <li>• Laboratório de Cerâmica</li> <li>• Laboratório de Metais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratório de Materiais de Construção</li> <li>• Laboratório de Estruturas</li> <li>• Laboratório de Caracterização de Materiais</li> <li>• Laboratório de Pavimentação</li> <li>• Laboratório de Recursos Hídricos</li> </ul>

- Laboratório de Polímeros
- Laboratório de Física Experimental
- Laboratório de Química
- Laboratório de Ensino da Computação I
- Laboratórios de Redes e Comunicação
- Laboratório de Central Analítica
- Laboratório Mecânica dos Solos
- Laboratório de ensaios mecânicos dos Materiais
- Lab. de Sist. Digitais e Arquit. de Computadores
- Laboratório de Ensino da Computação II
- Laboratório de Ensino da Computação III

#### Faculdade de Medicina (Famed) – 12 laboratórios

- Laboratório I (histologia, embriologia e patologia)
- III (bioquímica; biologia molecular e fisiologia);
- Laboratório V (de Habilidades Médicas)
- Laboratório VII - de Pesquisas em Neurociências e Neuroproteção – LAPENN;
- Laboratório IX - de Escrita Científica – LABESCI.
- Laboratório XI - de Projetos e Estudos em Saúde Coletiva (LAPESC)
- Laboratório II (imunologia, microbiologia e parasitologia)
- Laboratório IV (anatomia);
- Laboratório VI - de Microbiologia, Imunologia e Parasitologia – LAMIP
- Laboratório VIII - de Pesquisas Cardiovasculares e Metabólicas – LPCM;
- Laboratório X - de Patologia Experimental (LAPEX)

#### Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IISCA) – 28 laboratórios

- Laboratório de Radiojornalismo
- Laboratório de Telejornalismo
- Laboratório de Criação Gráfica em Jornalismo
- Laboratório de calçados
- Laboratório de Experimentação Gráfica
- Laboratório de Modelagem
- Laboratório de Desenho Técnico
- Laboratório de Prática Musical Metais Graves
- Laboratório de Prática Instrumental de Trompete
- Laboratório de Prática Instrumental Violino e Viola
- Laboratório de Prática Instrumental de Violão e Guitarra
- Laboratório de Ensino da Música
- Estúdio Audiovisual de Música
- Laboratório de Ensino de Filosofia
- Laboratório de Práticas Jornalísticas I
- Laboratório de Práticas Jornalísticas II
- Laboratório de Costura
- Laboratório de Computação Gráfica
- Laboratório de Jóias
- Laboratório de Desenho
- Laboratório de Teoria Musical
- Laboratório de Prática Instrumental de Teclado/Piano
- Laboratório de Prática Instrumental de Sax
- Laboratório de Prática Instrumental de Violoncelo e Contrabaixo Acústico e Elétrico
- Laboratório de Práticas Musicais de Coletivas
- Laboratório de Ciências Musicais
- Laboratório de Fotojornalismo
- Laboratório de Pesquisa em Ciência e Filosofia

#### Instituto de Formação de Educadores (IFE) – 5 Laboratórios

- Laboratório de Física
- Laboratório de Química
- Laboratório de Informática
- Laboratório de Matemática
- Laboratório de Biologia

## EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA

Como a UFCA chega à sociedade e como se aproxima das comunidades locais do Cariri?

A extensão universitária é parte da formação dos estudantes da UFCA e se realiza na promoção do diálogo e das trocas de conhecimentos acadêmicos para além do espaço físico universitário. Na UFCA, considera-se extensão universitária o “processo interdisciplinar educativo, cultural, científico e político que promove a interação transformadora entre as Instituições de Ensino Superior e outros setores da sociedade, em articulação permanente com o ensino e a pesquisa”. Orientada pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2020), a extensão universitária desenvolvida pela UFCA respeita as diretrizes do Plano Nacional de Extensão Universitária e da Política Nacional de Extensão Universitária.

Durante o ano de 2020, as atividades coordenadas pela Pró-reitoria de Extensão da UFCA e por extensionistas docentes, discentes e técnico-administrativos, junto à comunidade, viabilizaram o desenvolvimento de projetos e ações de extensão que contribuíram efetivamente para a transformação social por meio da democratização da informação e do conhecimento. Essas iniciativas estimulam a partilha de saberes para além do espaço físico da universidade, permitindo assim, a troca de conhecimento entre a UFCA e as diversas comunidades atendidas no Cariri e a sociedade em geral em diversas áreas do conhecimento.

**Principais áreas de conhecimentos das ações de extensão universitária da UFCA:**

- ▶ Comunicação
- ▶ Cultura
- ▶ Direitos Humanos e Justiça
- ▶ Educação
- ▶ Meio Ambiente
- ▶ Saúde
- ▶ Tecnologia e Produção
- ▶ Trabalho

**Modalidade e programas de bolsas de extensão universitária oferta das na UFCA:**

▶ Modalidade Ampla Concorrência (AC):

Visa estimular a participação dos estudantes em ações de extensão, proporcionando-os oportunidades para que sejam protagonistas de sua própria formação técnica associada à competência política e social;

▶ Programa de Integração Ensino e Extensão (PEEX):

Objetiva contribuir para o processo de formação dos estudantes de graduação, por meio da participação em programas ou projetos de extensão, facilitando a interação entre estudantes, professores, orientadores e comunidade externa;

▶ Programa Protagonismo Estudantil – (PROPE):

Objetivo fortalecer o protagonismo estudantil.



**Principais Resultados: Extensão Universitária -  
Quantitativos sobre as atividades de extensão - Ano 2020:**

- ▶ 138 ações de extensão universitária (111 projetos, 21 programas e 4 cursos)
- ▶ 160 bolsas de extensão
- ▶ 181 estudantes beneficiados com bolsas de extensão
- ▶ 113 docentes, 16 técnicos administrativos diretamente envolvidos e 1 servidor terceirizado
- ▶ 464 alunos que se envolveram nas ações de extensão, seja como bolsistas ou como voluntários
- ▶ 239.841 pessoas atendidas ou beneficiados diretamente por ações de extensão conforme apresentado:



### UFCA Itinerante: A universidade de todo o Cariri

A UFCA Itinerante é uma iniciativa criada pela Pró-reitoria de Extensão com o objetivo de descentralizar as ações de extensão, promovendo a interiorização da universidade a fim de que essa seja conhecida em todos os municípios que compõem a região do Cariri cearense.

Em 2020, adaptamos as atividades da UFCA Itinerante para o contexto da pandemia e lançamos o UFCA Itinerante na Rede, com todas as atividades ocorrendo de forma remota com os alunos das escolas dos municípios de Farias Brito, Nova Olinda, Lavras da Mangabeira, Assaré, Campos Sales, Antonina do Norte, Santana do Cariri, Jati, Penaforte e Icó. Nessa modalidade, beneficiamos um total de 799 alunos do ensino fundamental e tivemos 20 professores e 23 alunos (20 bolsistas) da UFCA envolvidos na execução das ações. Em 2020, ressalta-se que para além do programa UFCA Itinerante, ou-

tra ação também alcançou reconhecido destaque na Região do Cariri Cearense, bem como em outros estados do Nordeste brasileiro; refere-se às ações que atuaram em Projetos de Extensão voltados ao enfrentamento do coronavírus (COVID-19). Por meio da seleção de 04 (quatro) projetos, foi impactado um total de 32.580 pessoas beneficiadas com máscaras descartáveis, álcool gel, face shield, alimentos, entre outros.



Fonte: PROEX Q016.  
\*Dados coletados em 21/12/2019.



FIGURAS: UFCA Itinerante – Visita à cidade de Mauriti–CE e mapa de municípios atendidos em 2020.

## CULTURA COMO PILAR DA FORMAÇÃO ACADÊMICA



Na UFCA, a valorização da cultura regional e a promoção de atividades artísticas e esportivas fazem parte da atuação da Universidade e da formação acadêmica dos seus estudantes.

Autônoma desde 2013, a jovem UFCA se dedica a oferecer ensino público, gratuito e de qualidade de forma moderna e inovadora. Assim, a instituição adicionou ao consagrado tripé da atuação universitária brasileira – Ensino, Pesquisa e Extensão – a dimensão que compreende os diferentes dispositivos, artefatos, costumes, saberes e manifestações subjetivas advindos do ser social: a Cultura.

A valorização das múltiplas expressões culturais é fundamental para a manutenção e para o aprofundamento do diálogo entre os povos, o que, no ambiente universitário, contribui para uma produção de conhecimento humano, cidadão e democrático.



O “reconhecimento das atividades artísticas, culturais e esportivas como fundamentais para a formação da comunidade universitária” é um dos princípios da UFCA, presente no seu Plano de Desenvolvimento Institucional. Também o Estatuto da UFCA prevê, no seu artigo 6º, que a Universidade busca “estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo”.

Os projetos que estimulam as ações de cultura, desenvolvidos por meio da Pró-reitoria de Cultura (Procult), também são primordiais para a interação entre a UFCA e a comunidade, valorizando as pessoas num compartilhamento constante de saberes e conhecimentos.



### **Principais Resultados: Cultura -**

#### **Quantitativos sobre as atividades de Cultura - Ano 2020:**

- ▶ 19 projetos de culturas e 57 outras ações culturais cadastradas e apoiadas.
- ▶ 213 estudantes diretamente envolvidos nas ações e projetos.
- ▶ 03 modalidades de bolsas: bolsa de esporte, bolsa de arte e bolsa de cultura.
- ▶ 137 estudantes beneficiados com bolsas de cultura sendo: 18 de esporte, 34 de artes e 85 de cultura.
- ▶ 94 estudantes voluntários em ações e projetos.
- ▶ 108.074 pessoas como beneficiários diretos ou como público espectador de ações culturais.

## ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

### Comunidade Estudantil e Programas de Assistência



A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE atua no desenvolvimento de programas que visam contribuir para a permanência, o bem-estar, a qualidade de vida, a melhoria do desempenho acadêmico e o êxito na conclusão da graduação, com especial atenção aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica e aos que ingressaram na Universidade por meio de ações afirmativas. Neste sentido, estabelece parcerias com outras unidades para disponibilizar serviços que possam intervir em situações que dificultam a concretização do processo de ensino-aprendizagem. O acesso e a permanência dos estudantes com perfil de vulnerabilidade socioeconômica através da ampliação, aprimoramento e regulamentação de auxílios voltados para a assistência estudantil, viabilizam a igualdade de oportunidades e contribuem para a melhoria do desempenho acadêmico.

#### Atividades da assistência estudantil

- ▶ Auxílios: alimentação, moradia, participação em eventos, creche, transporte, emergencial, inclusão digital, óculos e tecnologia assistiva;
- ▶ Refeitório Universitário (RU): fornece refeições balanceadas, higiênicas e de baixo custo à comunidade universitária nos campi de Juazeiro do Norte, Barbalha e Crato;

- ▶ Serviços de saúde: atendimentos psicológico e psiquiátrico, orientação nutricional e encaminhamentos médicos e odontológicos (exames, consultas etc);

- ▶ Serviço pedagógico: atendimento, acompanhamento e orientação aos estudantes da graduação para auxiliar o discente no processo de aprendizagem por meio de um planejamento individual no desenvolvimento de suas competências para estudar;

- ▶ Gerenciamento do Bolsa Permanência (PBP) do MEC: ofertada para cursos com carga horária média superior ou igual a 5 (cinco) horas diárias e indígenas ou quilombolas.





### Principais Resultados: Assistência Estudantil - Quantitativos de refeições fornecidas para estudantes nos Refeitórios Universitários - Ano 2020:

- ▶ 24.513 refeições fornecidas para estudantes nos 3 Refeitórios Universitários;
- ▶ 2.338 refeições grátis fornecidas a estudantes com vulnerabilidade sócio-econômica;
- ▶ 16.102 refeições de baixo custo fornecidas a estudantes – Financiadas pelo PNAES;
- ▶ 6.073 refeições de baixo custo fornecidas a estudantes - Financiadas por outras fontes da UFCA

OBS: Em decorrência da situação de emergência em saúde pública devido à pandemia do Covid-19, os refeitórios universitários tiveram o seu funcionamento comprometido, ficando restritos ao fornecimento de refeições aos alunos em atividades de internato, conforme Art. 11 da Resolução nº 10/CONSUNI de 23 de março de 2020.



### Principais Resultados: Assistência Estudantil - Quantitativos sobre auxílios, serviços e Bolsa Permanência/MEC - Ano 2020

- ▶ 1261 estudantes beneficiados com pelo menos um tipo de auxílio de assistência estudantil;
- ▶ 38 alunos beneficiados pelo Programa Bolsa Permanência do MEC;
- ▶ 180 atendimentos psiquiátricos;
- ▶ 868 atendimentos psicológicos;
- ▶ 32 atendimentos pedagógicos;
- ▶ 35 encaminhamentos para atendimento em saúde (clínica-médica, odontologia e realização de exames);
- ▶ 102 alunos vacinados em campanhas de imunização contra Hepatite B, Difteria/Tétano e Tríplice Viral;
- ▶ 20 eventos nas áreas de psicologia, pedagogia e qualidade de vida, totalizando 1.763 visualizações/participantes;
- ▶ 18 materiais produzidos nas áreas de psicologia, pedagogia e qualidade de vida.

Programa	Beneficiados
Auxílio Moradia	343
Auxílio Inclusão Digital	784
Auxílio Emergencial	85
Auxílio Alimentação	549
Auxílio Transporte	240
Auxílio Financeiro a Eventos	13
Auxílio Creche	27
Auxílio Óculos	66

#### Conformidade legal

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis-PRAE busca trabalhar de forma integrada, com o planejamento de estratégias alinhadas às ações da Política de Assistência Estudantil requeridas pelo Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), instituído pelo Decreto nº 7.234/2010.

As ações executadas pela UFCA, no âmbito da assistência estudantil, em 2020, foram custeadas com recursos do PNAES, emenda parlamentar e recursos orçamentários da Instituição.

## Gestão da assistência estudantil

Em 2020, foram executados R\$3.175.997,74 (recursos PNAES, outros recursos da instituição e emenda parlamentar) na assistência estudantil, com a concessão de benefícios estudantis, através dos quais, 1261 alunos foram beneficiados. A distribuição dos recursos executados, por benefício, é apresentada na tabela abaixo.

### Execução dos recursos, por programa, em 2020

Programa	Total executado	%
Auxílio Moradia	R\$ 1.371.800,00	43,19
Auxílio Inclusão Digital	R\$ 894.964,17	28,18
Auxílio Alimentação	R\$ 490.978,00	15,46
Refeitório Universitário	R\$ 177.823,32	5,60
Auxílio Emergencial	R\$ 112.135,85	3,53
Auxílio Creche	R\$ 82.800,00	2,61
Auxílio Óculos	R\$ 29.200,00	0,92
Auxílio Transporte	R\$ 12.386,40	0,39
Auxílio Financeiro a Eventos	R\$ 3.910,00	0,12





## COMUNIDADE INTERNA: ESTUDANTES, SERVIDORES PÚBLICOS E PROFISSIONAIS TERCEIRIZADOS

### Quem faz a UFCA?

A comunidade interna da UFCA, atualmente, é composta por:

- ▶ 4259 pessoas, entre estudantes, servidores públicos e profissionais terceirizados
- ▶ 3.438 estudantes de graduação e pós-graduação
- ▶ 618 servidores públicos, entre docentes e técnicos administrativos
- ▶ 203 profissionais terceirizados

### Servidores da UFCA: docentes e técnicos administrativos

O corpo funcional da UFCA é formado por servidores docentes, servidores técnico-administrativos e funcionários terceirizados. A quantidade de servidores públicos passou de 595 em 2018 para 623 em 2020, tendo portanto, um crescimento de apenas 4% no período.

O pagamento de salários a servidores da UFCA movimentou um volume de recursos financeiros superiores a R\$86 milhões no ano de 2020, que além de movimentar de forma considerável a economia da Região, faz a UFCA contar com profissionais de excelência técnica e oriundos do Cariri e de vários estados do País.

### Principais Recursos: Corpo Funcional - Quantitativos de servidores e terceirizados - Ano 2019:

- ▶ 623 servidores públicos, sendo 325 docentes e 275 técnicos administrativos;
- ▶ R\$ 86.809.784 empenhados no pagamento de salários de servidores;
- ▶ 203 profissionais terceirizados, sendo 49 para serviços de segurança, 49 para limpeza e 105 para serviços de apoio administrativo.

QUADRO: *Corpo Funcional – Quantidade de servidores docente e técnicos administrativos por Unidade Acadêmica*

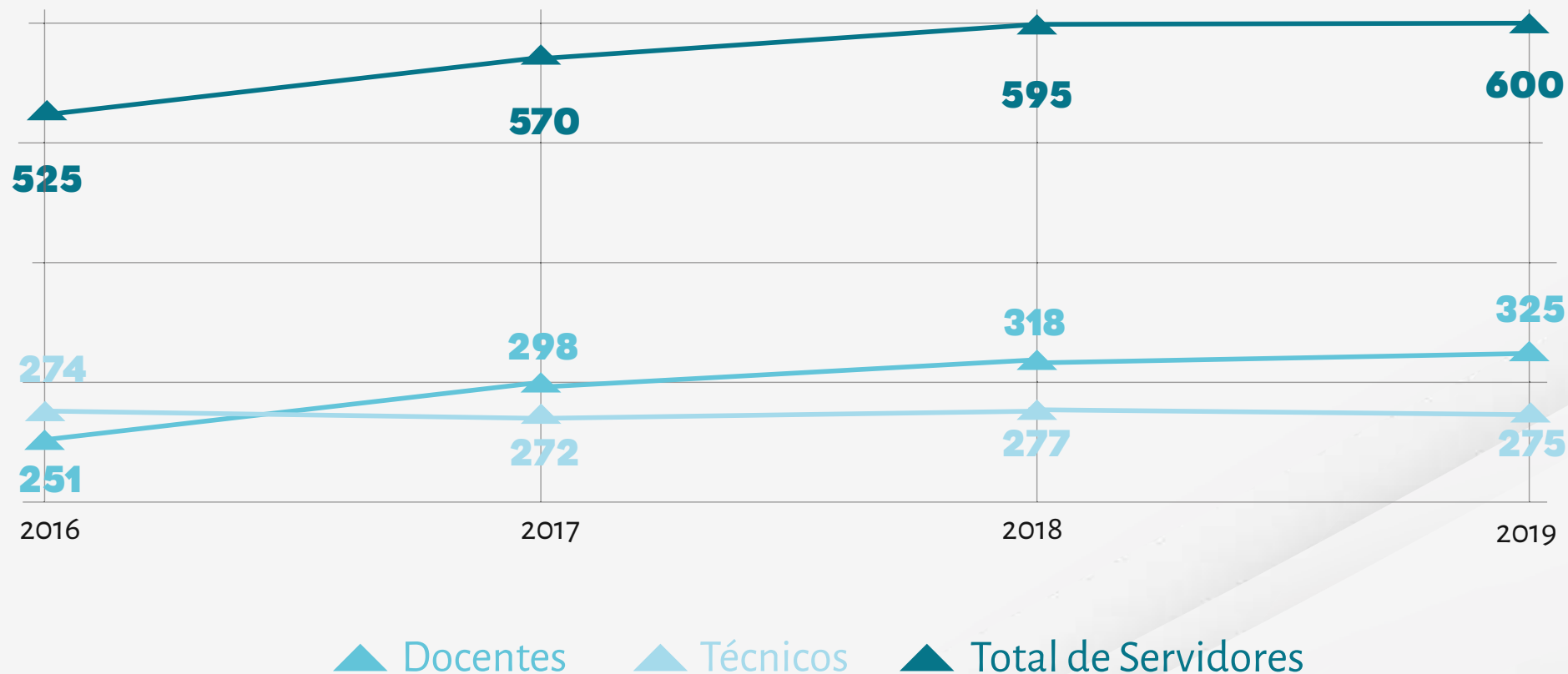
Unidade Acadêmica ou Setor Administrativo	Docentes	Técnicos Administrativos
Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade	33	9
Centro de Ciências e Tecnologia	86	17
Centro de Ciências Sociais Aplicadas	60	5
Faculdade de Medicina	91	18
Instituto de Formação de Educadores	38	4
Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes	85	15

QUADRO: *Corpo Funcional – Quantidade de servidores técnicos administrativos por Setor Administrativo*

Reitoria, Pró-reitorias e Órgãos de Assessoramento		Diretorias e Secretarias	
Setor Administrativo	Técnicos	Setor Administrativo	Técnicos
Reitoria	5	Diretoria de Artic. e Relações Institucionais	4
Pró-Reitoria de Administração	27	Diretoria de Comunicação	7
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis	15	Diretoria de Infraestrutura	12
Pró-Reitoria de Cultura	8	Diretoria de Logística e Apoio Operacional	4
Pró-Reitoria de Graduação	16	Diretoria de Sistemas de Bibliotecas	14
Pró-Reitoria de Extensão	7	Diretoria de Tecnologia da Informação	29
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	27	Secretaria de Acessibilidade	4
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Grad. e Inovação	4	Secretaria de Cooperação Internacional	1
Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento	10	Secretaria de Documentação e Protocolo	3
Cerimonial e Apoio a Eventos	1	Secretaria dos Órgãos Deliberativos Super.	3
Ouvidoria Geral	2	Auditoria Interna	3
Procuradoria Geral	1		

## Expansão constante: crescimento do número de docentes e de técnicos administrativos

GRÁFICO: Corpo Funcional – Evolução do número de docentes e técnicos administrativos – Anos 2016 a 2020



## PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS DA ATUAÇÃO DA UFCA

### Quais as principais leis e normas que regulam a atuação da Instituição?

O quadro seguinte relaciona as principais legislações relativas à educação superior e às atividades acadêmicas e administrativas desenvolvidas pela UFCA.

QUADRO: Normas direcionadoras da atuação da UFCA - Principais Leis

Lei e hiperlink	Principais temas tratados e artigos ou parágrafos
<a href="#">Constituição Federal - CF/1988</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arts. 6, 205, 206: sobre os direitos sociais à educação e princípios da educação;</li> <li>- Art. 207: garante a autonomia didático-científica, administrativa e de gestão financeira e patrimonial das universidades e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;</li> <li>- Arts. 208, 213, 214: sobre o dever e a regulação estatal da educação, os recursos públicos aplicados à educação e sobre o Plano Nacional de Educação (PNE) e seus objetivos;</li> <li>- Art. 215: pleno exercício dos direitos culturais e acesso às fontes da cultura nacional.</li> </ul>
<a href="#">Lei nº 8.112/1990</a>	Lei que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos federais civis da união, das autarquias e das fundações públicas federais.
<a href="#">Lei nº 8.666/1993</a>	Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública
<a href="#">Lei nº 9.394/1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arts. 43 e 55: finalidades da educação superior, estímulo à criação cultural, ao espírito científico e pensamento reflexivo e os recursos suficientes para as universidades federais.</li> <li>- Art. 56: garante às instituições públicas de educação superior, a gestão democrática, a existência de órgãos colegiados deliberativos com participação da comunidade institucional, local e regional, além de composição de 70% por docentes.</li> <li>- Art. 57: necessidade do mínimo de 8 horas por semana de aulas para os professores de instituições públicas de educação superior.</li> </ul>
<a href="#">Lei nº 10.861/2004 - Lei do SINAES</a>	- Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES é um processo nacional de avaliação das instituições de educação superior, dos cursos de graduação e do desempenho acadêmico de seus estudantes.
<a href="#">Lei nº 11.091/2005</a>	Lei do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) no âmbito das IFES vinculadas ao Ministério da Educação.
<a href="#">Lei nº 12.343/2010 - Plano Nacional de Cultura (PNC)</a>	Aprovado o PNC, em conformidade com o § 30 do art. 215 da Constituição Federal, visando ao desenvolvimento cultural do País e à integração das ações do poder público relativas à Cultura, e cria o Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais - SNIIC.
<a href="#">Decreto Nº 7.234/2010</a>	Dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), que visa ampliar as condições de permanência dos jovens na educação superior pública federal.
<a href="#">Lei nº 12.527/2011</a>	Lei de Acesso a Informação (LAI).
<a href="#">Lei nº 12.711/2012</a>	Lei das Cotas. Dispõe sobre o ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino técnico de nível médio.
<a href="#">Lei nº 12.772/2012</a>	Plano de Carreira do Magistério da Educação Superior.
<a href="#">Lei nº 12.826/2013 - Lei de Criação da UFCA</a>	Cria a UFCA a partir do desmembramento do Campus da UFC no Cariri, define os objetivos acadêmicos e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, a inserção regional por meio da estrutura multicampi, a sede, e os cargos e funções a serem criados.
<a href="#">Lei nº 13.005/2014</a>	Institui o Plano Nacional de Educação (PNE).
<a href="#">Lei nº 13.409/2016</a>	Lei da reserva de vagas para pessoas com deficiência.
<a href="#">Lei nº 13.971/2019</a>	Institui o Plano Plurianual da União para o período de 2020 a 2023.
<a href="#">Endes 2020-2031</a>	Estratégia Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (Endes)

O quadro a seguir relaciona as principais normas internas, políticas e planos institucionais que normatizam e direcionam a atuação da UFCA nas mais diversas atividades acadêmicas e administrativas. As resoluções do Conselho Superior Pró-tempore (CONSUP) e do Conselho Universitário (CONSUNI) da UFCA citadas no quadro a seguir, podem ser consultadas na página da Secretaria dos Órgãos Deliberativos Superiores (SEODS) no Portal da UFCA.

QUADRO: Normas direcionadoras da atuação da UFCA – Principais normas internas

<b>Norma e hiperlink</b>	<b>Temas tratados e principais resoluções</b>
<a href="#">Estatuto da UFCA</a>	- Foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP nº 34/2017, revisto pela Resolução UFCA/CONSUP nº 09/2018, homologado pela Portaria nº 82/2018 da Secretaria de Educação Superior do MEC e publicado no DOU em 16/nov/2018. - Trata dos princípios da UFCA e normatiza suas finalidades de ensino, pesquisa, extensão e cultura, a administração acadêmica e a comunidade universitária, o patrimônio e recursos financeiros da Instituição.
<a href="#">Regimento Geral da UFCA</a>	O processo de elaboração do Regimento Geral da UFCA foi iniciado em 2019 a partir da indicação da equipe responsável (Portaria nº 329/2019/UFCA). A proposta inicial do documento foi publicada para consulta pública e apreciação da comunidade acadêmica. Logo após essa fase o documento será levado para aprovação final do Conselho Universitário – UFCA/CONSUNI.
<a href="#">Referencial e Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025)</a>	O Documento do Referencial Estratégico da UFCA foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP Nº 40/2014 homologando o trabalho conduzido pelo Comitê de Elaboração do Planejamento Estratégico Institucional – PEI UFCA 2025 com a participação do corpo gestor e representantes de toda a comunidade acadêmica. Define a missão, a visão de futuro e os valores institucionais, além do Mapa de Objetivos Estratégicos da UFCA 2025.
<a href="#">Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2020)</a>	O PDI UFCA 2020 foi elaborado com a participação de toda a comunidade acadêmica e seu texto final aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP Nº 38/2017 e contém histórico, estudo diagnóstico, agenda estratégica, políticas, projetos, indicadores e planos de ações acadêmicas e administrativas da UFCA até 2020.
<a href="#">Regulamento dos Cursos de Graduação</a>	O regulamento foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP Nº 04/2017 e define as normas gerais e específicas de funcionamento dos cursos de graduação.
<a href="#">Plano de Cultura</a>	Aprovado pela Resolução UFCA/CONSUNI Nº 59/2019, o Plano de Cultura define a política de gestão cultural da UFCA, a partir dos objetivos e diretrizes que nortearão as ações culturais a serem desenvolvidas no âmbito da Universidade, mas não somente neste território, por um período de 5 anos.
<a href="#">Política de Propriedade Industrial da UFCA</a>	Aprovada pela Resolução UFCA/CONSUNI Nº 55/2019, a Política de Propriedade Industrial da UFCA define normas gerais para a gestão dos bens de Propriedade Industrial nos aspectos relacionados à titularidade e às proteções resultantes de atividades da UFCA ou em parceria com outras organizações.
<a href="#">Política de Governança da UFCA</a>	A Política de Governança da UFCA foi aprovada pela Resolução UFCA/CONSUP Nº 20/2018 e tem como objetivo estabelecer os princípios, as diretrizes e as responsabilidades a serem observadas e seguidas por toda UFCA.
<a href="#">Política de Governança de Tecnologia da Informação (PGTI)</a>	Aprovada em novembro de 2018, a PGTI da UFCA define conceitos, estrutura organizacional, princípios, estrutura normativa, diretrizes, planos, riscos, papéis e responsabilidades relacionada à gestão da Tecnologia da Informação (TI) como atividade estratégica para o cumprimento da missão da Instituição.
<a href="#">Política de Gestão da Sustentabilidade (PGS)</a>	A PGS foi aprovada pela Resolução UFCA/CONSUP Nº 18/2018 e estabelece princípios e diretrizes genéricos de sustentabilidade a serem aplicados por todos os setores administrativos e acadêmicos, em todos os níveis de gestão.
<a href="#">Plano de Logística Sustentável (PLS)</a>	O PLS foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP nº 24/2018 O PLS como um instrumento que baliza as práticas sustentáveis a serem implantadas, monitoradas e verificadas e que objetivam à institucionalização da responsabilidade socioambiental da UFCA.
<a href="#">Política de Comunicação</a>	Aprovada em outubro de 2018, a Política de Comunicação estabelece as diretrizes, princípios, objetivos e eixos de atuação que canalizam as práticas de comunicação de toda a comunidade acadêmica de acordo com a visão estratégica da UFCA.
<a href="#">Política de Gestão de Riscos (PGR)</a>	A PGR da UFCA, aprovada pela Resolução UFCA/CONSUP nº 33/2017, estabelece princípios e diretrizes genéricos para a gestão de riscos da UFCA, que serão aplicados por todos os setores administrativos e acadêmicos, em todos os níveis de gestão da Universidade.
<a href="#">Plano de Dados Abertos (PDA)</a>	Aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP nº 07/2018, o objetivo do PDA consiste em instituir, promover e ampliar a transparência da base de dados produzidos ou acumulados pela Universidade.
<a href="#">Resolução Consuni No 26</a>	Resolução sobre a implantação do Período Letivo Especial (PLE) na UFCA durante o ano de 2020

# VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

1

## 1.2. MISSÃO, VISÃO, PRINCÍPIOS E MODELO INSTITUCIONAL

### MISSÃO E VISÃO

Como uma organização do setor público, a missão da UFCA visa atender principalmente as necessidades da região, do território e das comunidades locais onde está inserida. Nesse sentido, a missão da UFCA visa determinar o motivador central do planejamento de atuação da Instituição e corresponde a um horizonte dentro do qual a instituição atua ou poderá atuar.

“ Promover conhecimento crítico e socialmente comprometido para o desenvolvimento territorial sustentável. ”

A visão de futuro transmite a essência da Universidade no que se refere aos seus propósitos e os seus objetivos gerais de desempenho. A visão da UFCA visa inspirar e sensibilizar as pessoas que atuam na instituição, assegurando a sua mobilização e o seu alinhamento aos temas estratégicos. Dessa forma, definiu-se como visão da UFCA:

“ Ser uma universidade de excelência em educação para a sustentabilidade por meio de ensino, pesquisa, extensão e cultura.”

## PRINCÍPIOS INSTITUCIONAIS

O Art. 4º do Estatuto da UFCA define que na organização e no desenvolvimento de suas atividades, a Instituição respeitará os seguintes princípios:

- I. Aprofundamento da relação entre Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura;
- II. Equilíbrio no tratamento das dimensões regional e universal;
- III. Fortalecimento da integração entre a Universidade e a Escola Pública;
- IV. Manutenção do espírito da autonomia universitária e da crítica social;
- V. Otimização dos processos e fluxos administrativos institucionais;
- VI. Preservação do meio ambiente e construção de espaços sustentáveis de convivência;
- VII. Promoção contínua da inserção da Universidade na sociedade;
- VIII. Reconhecimento das atividades artísticas, culturais e esportivas como fundamentais para a formação da comunidade universitária;

IX. Respeito às diferenças de gênero, orientação sexual, raça/etnia e credo religioso;

X. Tratamento isonômico entre estudantes e servidores(as);

XI. Gratuidade nas ações da universidade.

## MODELO INSTITUCIONAL

O Modelo Institucional da UFCA foi elaborado por meio de uma ferramenta para modelagem organizacional conhecida como “Business Model Canvas”, que é um mapa visual pré-formatado que permite descrever e desenhar uma imagem estratégica e atual da instituição sob a visão de seus colaboradores, considerando nove elementos ou dimensões organizacionais:

1. O público-alvo e sua segmentação
2. Proposta de valor da instituição
3. Principais canais de comunicação
4. Forma de relacionamento com o público-alvo
5. Fontes de receitas
6. Principais atividades
7. Recursos principais
8. Estrutura de custos
9. Principais parceiros

FIGURA: Modelo Institucional da UFCA



# Modelo Institucional (Canvas)



# VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



1

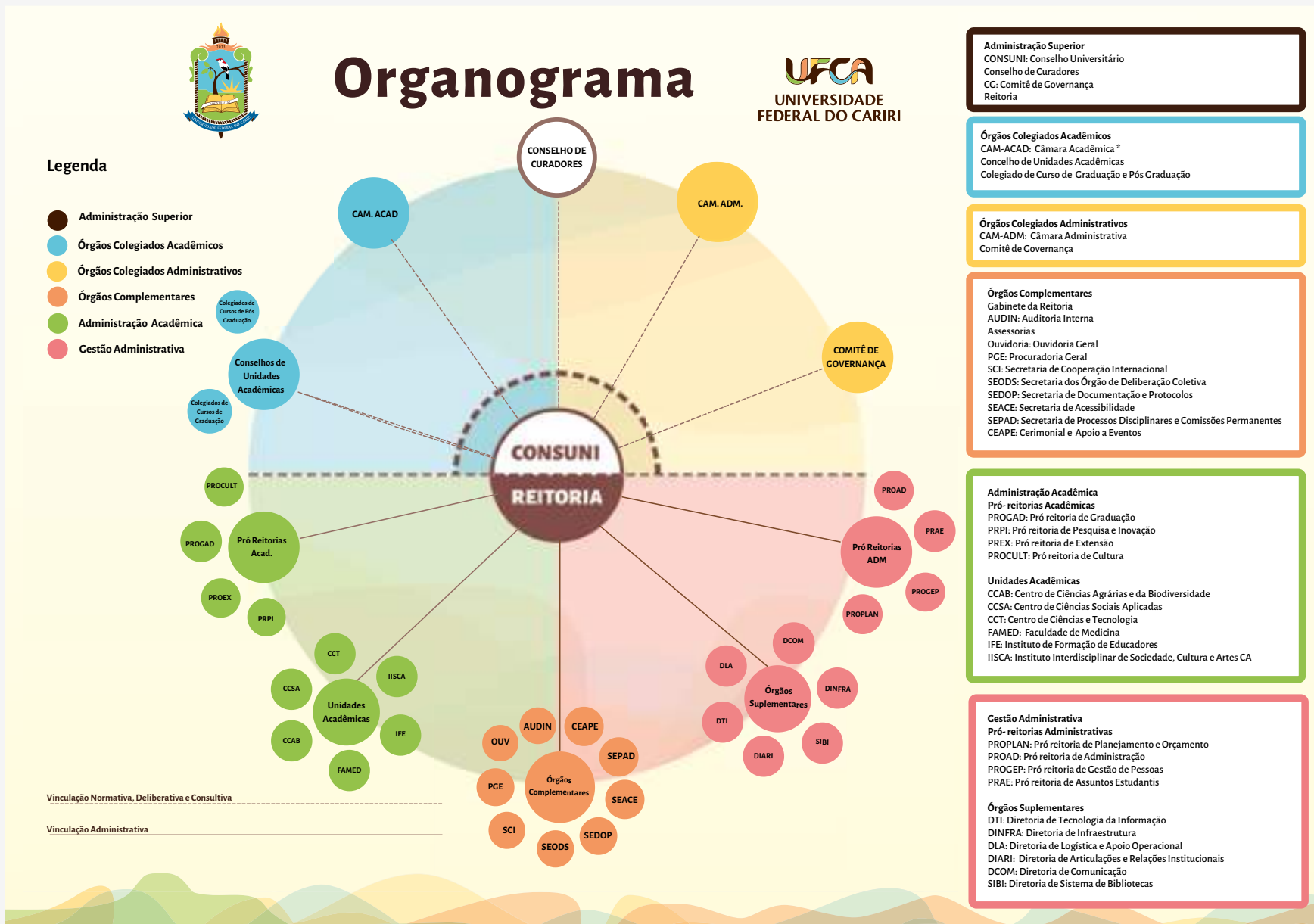
## 1.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE GESTÃO E GOVERNANÇA

O Estatuto da UFCA é a norma institucional que define a macroestrutura organizacional da UFCA. Segundo seu Art. 9, a administração e a coordenação das atividades universitárias são exercidas em dois níveis: I – Administração Superior; II - Administração Acadêmica. A Administração Superior é composta pelo Conselho Universitário, Conselho de Curadores e pela Reitoria. Os órgãos acadêmicos e setores administrativos da Administração Acadêmica são vinculados hierarquicamente à Reitoria, aos seus respectivos Órgãos de Deliberação Coletiva, e, em última instância, ao Conselho Universitário, o qual é o órgão máximo de caráter normativo, deliberativo e consultivo.



O Organograma Institucional é uma representação da macroestrutura organizacional em um formato circular, cujo centro representa a Administração Superior. O hemisfério superior refere-se aos Órgãos de Deliberação Coletiva, e o hemisfério inferior refere-se aos Órgãos da Administração Acadêmica, de caráter executivo. As dimensões Acadêmica e Administrativa da gestão da Universidade são representadas, respectivamente, pelos órgãos e setores dos quadrantes à esquerda e à direita no Organograma Institucional.

FIGURA: Organograma Institucional da UFCA



# VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



1

## 1.4. AMBIENTE EXTERNO: TERRITÓRIO DE ATUAÇÃO E VINCULAÇÃO ÀS POLÍTICAS EDUCACIONAIS E DE FINANCIAMENTO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR CARIRI: O TERRITÓRIO DE ATUAÇÃO DA UFCA

A área de atuação da UFCA abrange um território conhecido como Região do Cariri e é compreendido pelas mesorregiões geográficas Sul e Centro-sul do estado do Ceará. Segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), são mais de 1,4 milhão de habitantes distribuídos em mais de 40 municípios. Além de Juazeiro do Norte, a Instituição mantém unidades acadêmicas em funcionamento nas cidades de Barbalha, Crato e Brejo Santo. No Centro Sul, há o campus Icó, onde ainda funciona o Instituto de Estudos do Semiárido (IESA), com o curso de História (em desativação).

A UFCA tem sede na cidade de Juazeiro do Norte, localizada na região sul do Estado do Ceará e a 500 km da capital, Fortaleza. Juazeiro do Norte é o centro regional e maior cidade da Região Metropolitana do Cariri (RMC). A RMC surgiu inicialmente da conurbação dos municípios de Crato, Juazeiro do Norte e Barbalha, sendo incluídas as cidades limítrofes de Caririáçu, Farias Brito, Jardim, Missão Velha, Nova Olinda e Santana do Cariri.



FIGURA – Mapas da área de atuação da UFCA - Mesorregiões Sul e Centro do Ceará e da Região Metropolitana do Cariri (RMC). Destaque: cidades que abrigam Unidades da UFCA.

Localizada em uma região de grande riqueza natural e cultural, a UFCA foi criada visando a integração regional do Cariri. Assim, o desenvolvimento territorial sustentável é a principal finalidade da Instituição e se constitui como elemento definidor da missão institucional. A UFCA está inserida em um contexto regional marcado por grande diversidade cultural e características próprias de cada município que o compõe, demonstrando traços políticos, socioeconômicos, físicos, humanos, geográficos e naturais próprios. Com a clara visão das diferenças inerentes a cada cidade e população, assim como suas forças e características comuns, a Universidade foi institucionalizada objetivando possibilitar a proximidade e o diálogo entre as diversidades, e para propor a necessidade e relevância dos estudos e práticas da educação superior que promovam o desenvolvimento territorial sustentável.



## VINCULAÇÃO DA ATUAÇÃO DA UFCA COM OS PLANOS PLURIANUAIS DO GOVERNO FEDERAL E COM O PLANO NACIONAL DE EDUCAÇÃO

O Plano Plurianual é o instrumento de planejamento governamental do Governo Federal, que define diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

A missão da UFCA, assim como todas as suas atividades finalísticas, o ensino, a pesquisa, a extensão e a cultura, estão fortemente relacionadas e contribuem para a promoção do desenvolvimento econômico e social, para a redução da desigualdade e para a criação de amplas oportunidades. Além das finalidades, os Princípios e os Valores Institucionais, e os Objetivos Estratégicos adotados pela instituição por meio do PDI UFCA 2020, foram concebidos de forma alinhada ao Eixo Estratégico “Educação de Qualidade como Caminho para a Cidadania e o Desenvolvimento Social e Econômico” e aos objetivos do “Programa Temático Educação de Qualidade para Todos” do [Plano Plurianual \(PPA 2016-2019\)](#), instituído pela [Lei nº 13.249 de 13 de janeiro de 2016](#).

O novo [Plano Plurianual da União \(PPA 2020-2023\)](#), instituído pela [Lei nº 13.971/2019](#), tem o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas federais durante o período compreendido entre os anos de 2020 e 2023. O PPA 2020-2023 tem como uma das diretrizes estratégicas: “X - a dedicação prioritária à qualidade da educação básica, especialmente a educação infantil, e à preparação para o mercado de trabalho”. Vinculado à educação superior de uma forma geral, o PPA define o Programa 5013 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão. Esse programa identifica o seguinte problema principal a ser enfrentado pela rede federal de educação superior, formada pelas universidades e institutos federais:

“Atendimento insatisfatório da Educação Superior, sobretudo em relação às demandas do setor produtivo e às necessidades da sociedade em um mundo globalizado.”

Como justificativa para enfrentamento desse problema por meio de um programa, o PPA aponta que o aumento da oferta foi fator importante para a necessária expansão da educação superior no período, mas enfatiza que o cenário atual requer maior articulação entre diversos atores, incluindo o setor produtivo, com vistas a melhorar a qualificação da oferta, a inovação, por meio das atividades de ensino, pesquisa e extensão da educação superior.

Relacionadas a essa problemática, o PPA 2020-2023 identifica as seguintes causas:

- ▶ Insuficiência de matrículas na educação superior considerando as demandas da sociedade;
- ▶ Valorização da produção do conhecimento pelo volume em detrimento da relevância e aplicabilidade;
- ▶ Atendimento inadequado das demandas regionais e suas especificidades;
- ▶ Deficiência na articulação com a sociedade de seu entorno para qualificação da oferta;
- ▶ Fragilidade das diretrizes e dos currículos para a formação de profissionais;
- ▶ Limitação da legislação que desestimula a captação e dificulta a execução de outras fontes de recurso;
- ▶ Baixa internacionalização das universidades brasileiras.

Assim, o Programa 5013 do PPA 2020-2023 sugere:

- ▶ A articulação entre esses atores possibilitará o desenvolvimento de estudos que auxiliem na identificação das demandas nacionais e regionais sobre as áreas de conhecimento e habilidades mais relevantes para atendi-

mento das necessidades da sociedade e do setor produtivo, contribuindo para o desenho de políticas de indução e fomento do desenvolvimento do país, visando sua inserção no mundo globalizado.

► Ademais, em virtude da preocupação com a qualidade da oferta, a permanência, a diplomação e o sucesso dos estudantes, faz-se necessário um conjunto de ações estratégicas voltadas à consolidação do processo de interiorização das universidades e seus campi (inclusive na modalidade a distância) e à ampliação das taxas de acesso, permanência e conclusão da educação superior, bem como das de rendimento acadêmico. Para responder aos desafios impostos no PNE, o Governo Federal precisará atuar em ações que visem a elevação da capacidade de atendimento na educação superior.

O Programa 5013 também aponta os seguintes indicadores para o acompanhamento de evidências das causas e dos resultados a serem alcançados:

- Taxa bruta de matrícula na graduação
- Taxa líquida de escolarização na educação superior
- Matrículas na Rede Federal de Educação Superior
- Índice de mestres titulados no país por 100 mil habitantes
- Índice de doutores titulados no país por 100 mil habitantes

A expansão das matrículas no ensino superior está relacionada também ao Objetivo do Desenvolvimento Sustentável da ONU (ODS 4): [Assegurar a educação inclusiva e equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos](#), e é um objetivo explícito do atual PNE, que visa que um terço dos jovens entre 18 e 24 anos seja matriculado no ensino superior até 2024. O **Plano Nacional da Educação (PNE 2014-2024)**, aprovado pela [Lei nº 13.005/2014](#), apresenta 10 (dez) diretrizes objetivas e 20 (vinte) metas, seguidas das estratégias específicas de concretização.

O quadro a seguir relaciona o Programa, o Objetivo e Metas do PPA 2020-2023 às Metas do PNE 2014-2024 associadas mais diretamente à atuação da UFCA:

### Programa, Objetivo e Meta do PPA 2020-2023

Programa 5013: Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão;

Objetivo 1237: Fomentar a formação de pessoal qualificado, fortalecendo a assistência estudantil, e a inovação de forma conectada às demandas do setor produtivo e às necessidades da sociedade em um mundo globalizado.

Meta 052E: Elevar a taxa bruta de matrícula na graduação em 10 pontos percentuais, em consonância com o disposto na Meta 12 do Plano Nacional de Educação.

### Metas do PNE 2014-2024

Meta 12 – Oferta de Vagas e Matrículas na Educação Superior: elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50% e a taxa líquida para 33% da população de 18 a 24 anos, assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40% das novas matrículas, no segmento público.

Meta 13 – Qualificação e Titulação de Professores da Educação Superior: elevar a qualidade da educação superior e ampliar a proporção de mestres e doutores do corpo docente em efetivo exercício no conjunto do sistema de educação superior para 75%, sendo, do total, no mínimo, 35% doutores.

Meta 14 – Matrículas e Titulados em Pós-graduação Stricto Sensu: elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação stricto sensu, de modo a atingir a titulação anual de 60.000 (sessenta mil) mestres e 25.000 (vinte e cinco mil) doutores

Meta 15 - Formação de Profissionais da Educação: garantir, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, no prazo de 1 (um) ano de vigência deste PNE, política nacional de formação dos profissionais da educação de que tratam o art. 61 da Lei no 9.394/1996, assegurado que todos os professores e as professoras da educação básica possuam formação específica de nível superior, obtida em curso de licenciatura na área de conhecimento em que atuam.

O Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2020) e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2020) foram elaborados em consonância com as diretrizes, buscando contribuir com o alcance das metas previstas para Educação Superior do PNE até ano de 2024.

Em pleno processo de crescimento, com a implantação de 7 (sete) novos cursos de graduação (Computação, Matemática Computacional, Ciências Contábeis, Design, Letras–Libras, Medicina Veterinária e Pedagogia) apenas nos últimos dois anos, sendo 2(dois) na modalidade licenciatura no Instituto de Formação de Educadores, a ampliação de vagas no curso Administração, além de 5 (cinco) novos programas de pós-graduação, a UFCA espera contribuir de forma exitosa para o alcance das Metas 12, 13, 14 e 15 do PNE, as quais referem-se a elevar a quantidade de matrículas na graduação e na pós-graduação, a melhoria da qualidade da educação superior por meio da contratação de docentes mestres e doutores e a oferta de vagas em cursos de educação superior para formação de professores.

QUADRO: Vinculação com Planos Nacionais – Metas do PPA e PNE e Resultados da UFCA de 2016 a 2019

Metas do PPA 2020-2023 e Metas do PNE 2014-2024	Hiperlinks para Plano de Ações e Resultados do PDI UFCA 2020	Principais Resultados Alcançados pela UFCA no período de 2016 a 2020
<u>Meta 052E(PPA); Meta 12 (PNE)</u> – Ampliação da oferta de vagas e da quantidade de matrículas na graduação	<a href="#">Plano de Ações e Resultados para o Ensino de Graduação – Criação de Novos Cursos</a>	+ <u>Implantação de 7 novos cursos de graduação;</u> + <u>Indicador Vagas Anuais Ofertadas:</u> - Ampliação de 150 nas vagas anuais ofertadas de 1043(2016) para 1.194 (2019); - Crescimento de 15% no período. + <u>Indicador Matrículas (Estudantes Regulares):</u> - Crescimento de 21%, de 2.490 (2016) para 3.839 (2020).
<u>Meta 13 (PNE)</u> – Elevar a proporção de docentes doutores e mestres para 75% e a proporção de doutores para 35%	<a href="#">Ações e Resultados para a Gestão de Pessoas - Qualificação do Corpo Docente</a>	+ <u>Indicador Proporção de Docentes Doutores:</u> - Elevação de 36.8%(2016) para 58.1%(2020); - Crescimento de 58,1% no período; + <u>Indicador Proporção de Docentes com Mestrado ou Doutorado:</u> - Elevação de 81,8%(2016) para 90.1%(2020); - Crescimento de 10.2% no período;
<u>Meta 14 (PNE)</u> - Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação stricto sensu	<a href="#">Ações e Resultados para a Pesquisa e Pós-graduação – Criação de Novos Programas de Pós-graduação stricto sensu</a>	+ <u>Implantação de 1 novo programa</u> + <u>Indicador Vagas Ofertadas:</u> - Elevação de 9 vagas anuais, de 67(2016) para 76(2019); - Crescimento de 13% no período;
<u>Meta 15 (PNE)</u> - Formar Profissionais da Educação em licenciaturas na área de conhecimento em que atuam	<a href="#">Políticas e Ações Previstas para o Ensino de Graduação – Criação de Cursos de Licenciatura</a>	+ <u>Implantação de 2 novos cursos na modalidade licenciatura;</u> - Aumento de 30 novas vagas ofertadas, de 100(2016) para 130(2020); - Crescimento de 30% no período;

## VINCULAÇÃO COM PLANOS NACIONAIS DE ÁREAS ACADÊMICAS, DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL E DE ACESSIBILIDADE

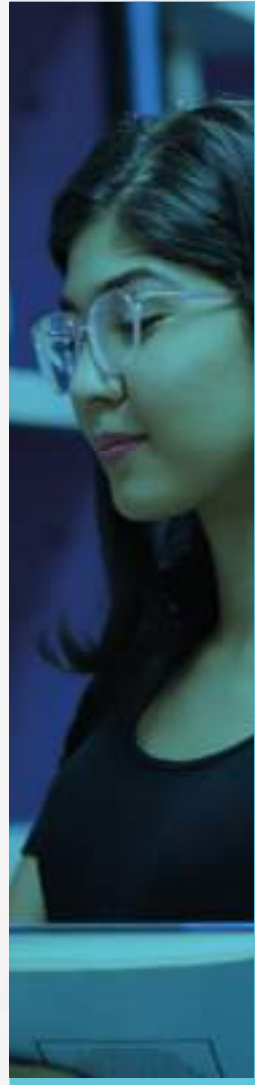
Para elaboração das políticas e estratégias de atuação da universidade em áreas acadêmicas específicas e em áreas de assistência e acessibilidade constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2020), além do Plano Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025), do PPA 2016-2019 e do PNE 2014-2024, serviram de subsídio e foram direcionadores os eixos, programas, ações e metas previstos em outros instrumentos de planejamento nacionais:

- ▶ [Planejamento Estratégico Institucional do Ministério da Educação 2020-2023](#)
- ▶ [Estratégia Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação \(ENCTI\) 2016-2019](#)
- ▶ [Plano Nacional de Pós-Graduação \(PNPG\) 2011-2020](#)
- ▶ [Proposta de Política Nacional de Extensão Universitária do FORPRO-EX e Diretrizes para as Políticas de Extensão da Educação Superior Brasileira](#)
- ▶ [Plano Nacional de Cultura \(PNC\) 2010-2020](#)
- ▶ [Plano Nacional de Assistência Estudantil \(PNAES\)](#)
- ▶ [Programa de Acessibilidade na Educação Superior \(Incluir\)](#)



# 2

## RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS





# RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

## 2

A Universidade Federal do Cariri tem trabalhado desde 2017 na identificação de riscos em níveis tático e operacional e construindo uma estruturação em termos de modelo gerencial para riscos estratégicos, buscando alinhar os três níveis organizacionais (estratégico, tático e operacional) e relacionar os riscos identificados (oportunidades e ameaças) e processos mapeados com os macroprocessos institucionais e Planejamento Estratégico Institucional (PEI) da UFCA.

O Mapeamento de riscos da UFCA segue um modelo aprovado e instituído de mapeamento integrado de processos e riscos. A Coordenadoria de Gestão de Projetos e Processos (CGPP), da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento, tem realizado as atividades de mapeamento de processos para em seguida os eventos de riscos serem identificados, analisados e tratados.

A Coordenadoria de Gestão de Projetos e Processos – CGPP tem como principais objetivos promover a otimização dos processos de trabalho e Apoiar a Gestão de Projetos na UFCA. Em relação ao alcance do objetivo de Gestão de processos, buscam-se resultados como melhorar a forma de investimentos dos recursos financeiros, otimizar a força de trabalho através do dimensionamento de pessoal, reduzir desperdícios, melhorar a operação e diminuir riscos dos fluxos de trabalho e principalmente melhorar o atendimento das necessidades da sociedade.

O indicador estratégico em relação ao mapeamento de processos é a quantidade de setores com processos mapeados, que é indicado através da produção do manual de processos de cada setor mapeado. Dessa forma, foi estabelecida no PDI 2016-2020 a meta de 2 manuais por ano.

Então, a partir de 2017, ano de criação do Escritório de Projetos e Processos, foram lançados 3 manuais, PRAE (67), PROCULT (27), PROEX (23). Em 2018, foram lançados os manuais da SEACE (09), PROPLAN (52) e Ouvidoria (08). Dessa forma, observa-se que as metas estabelecidas para 2017 e 2018 foram superadas e apesar de não ter sido lançado manual em 2019, a meta foi alcançada considerando o acumulado.

Em 2020, a CGPP trabalhou de forma ativa no mapeamento de processos da PROAD, PROEX, PRAE e FAMED, para posteriormente serem iniciados os mapeamentos de riscos. Apesar da pandemia, foi possível a finalização do mapeamento dos processos das seguintes unidades:

PROAD – Foi finalizado o mapeamento dos processos de 3 (três) coordenadorias sendo elas: Coord. de Apoio a compras (CAC), Coord. de Licitações

(CL) e da Coord. Executiva da PROAD. Será lançada a versão 01 do manual da PROAD após aprovação da nova Cadeia de Valor da UFCA até março de 2021, e continuidade ao mapeamento dos processos das demais coordenadorias. A PROAD tem realizado, em parceria com a PROPLAN, a elaboração de modelo de gestão de riscos em contratações, modelo que se encontra em estado avançado de desenvolvimento para posterior aprovação no Comitê de Governança;

FAMED – Do total de 13 subunidades da FAMED, 3 já finalizaram o mapeamento dos processos, sendo dois laboratórios (LPCM e LAPEX) e a Pós-Residência Médica. Dos demais setores, 8 (oito) estão com mapeamento dos processos quase finalizados e 2 (dois) ainda não iniciaram. O objetivo é lançar o manual da FAMED até final de 2021 e iniciar o mapeamento de riscos no primeiro semestre de 2021;

PROEX – Foram mapeados e atualizados processos de 3 (três) coordenadorias que são: Coord. de Gestão de Dados (CGA), Coord. de Políticas Extensionistas (CPEX) e a Coord. de Integração e Fomento das Ações (CIFA) e dos Núcleo de Gestão (NG) e Núcleo de Gestão de Dados (NGD). Será lançada, até março de 2021, a versão 02 do manual, após aprovação da nova Cadeia de Valor da UFCA. Durante o ano de 2020, o mapeamento de riscos da PROEX foi iniciado no Núcleo de Gestão e está em processo de agendamento com os demais setores;

PRAE – Foram mapeados e atualizados processos de 3 coordenadorias: Coord. do Restaurante Universitário (CRU), Coord. Apoio ao Desenvolvimento Discente (CADD) e Coord. Atenção e Integração Estudantil (CAIE); Será lançada, até março de 2021, a versão 02 do manual, após aprovação da nova Cadeia de Valor da UFCA.

Apesar de todo o empenho, não foi possível lançar os manuais porque aguardamos a aprovação da nova Cadeia de Valor que está integrada com o projeto do novo PDI, com aprovação prevista até março de 2021. Após a aprovação, serão lançadas as primeiras versões dos manuais da PROAD e FAMED e a segunda versão dos manuais da PROEX e PRAE.

Além desses resultados, pretendemos finalizar, até final de 2021, os projetos de mapeamento dos processos do Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA) e do Centro de Ciências Agrárias (CCAB) que foram iniciados ainda em 2020. Então, ressalta-se que em 2021, será dada prioridade para o mapeamento dos processos e riscos das Unidades acadêmicas.

Durante o ano de 2020, o Comitê de Governança (CG), em conjunto com a Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos (CTGR) da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento e Grupo Técnico de Trabalho Permanente de Gestão de Riscos (GTTPRG), deu continuidade aos testes com o modelo de gestão de riscos estratégicos e oportunidades, buscando alcançar as seguintes etapas:



- Reunião para discussão do modelo de riscos estratégicos com o GTTPGR de Riscos;
- Revisão da Política de Riscos para inclusão da categoria de riscos estratégicos;
- Elaboração e testes com o modelo de gestão de riscos estratégicos no GTTPGR;
- Correções e adaptações do modelo pós testes;
- Apresentação da proposta do modelo em reunião do Comitê de Governança;
- Capacitação dos membros do Comitê de Governança e início dos testes;
- Realização da primeira etapa do teste (Priorização de objetivos do Planejamento Estratégico Institucional). Ressalta-se que a etapa já havia sido realizada em 2019, mas por deliberação do Comitê de Governança, a metodologia foi revisada e corrigida para nova realização em 2020;

- Correções e adaptações realizadas a partir de observações feitas pelo Comitê de Governança;
- Apresentação das correções.

#### **Etapas para realização em 2021**

- Realização da segunda etapa (identificação de riscos estratégicos, oportunidades e setores envolvidos no tratamento e controle dos riscos e oportunidades) com o Comitê de Governança, prevista para o mês de abril;
- Realização da terceira etapa (análise, avaliação e classificação dos riscos) com o Comitê de Governança e setores envolvidos, prevista para os meses de abril e maio;
- Realização da quarta etapa (tratamento dos riscos) com os setores envolvidos, prevista para os meses de junho e julho;
- Realização da quinta etapa (monitoramento e análise crítica) com o Comitê de Governança e setores envolvidos, prevista para o segundo semestre de 2021.

Em função da revisão e melhoramento de metodologias, algumas etapas foram realizadas novamente e outras a serem executadas no ano de 2021. A previsão era finalizar os testes com o modelo e validá-lo em 2020, no entanto, com o cenário de pandemia estabelecido no Brasil, e com as atividades sendo realizadas de maneira remota, ficou impossibilitada a continuidade dos testes até a adaptação da metodologia para continuidade das ações.

Atualmente, a UFCA está utilizando análise de probabilidade e impacto em 5 pesos (insignificante, pequeno, moderado, grande e catastrófico) para impacto e 5 pesos (muito baixa, baixa, média, alta e muito alta) para probabilidade, caracterizando a matriz em 4 níveis de risco (pequeno, moderado, alto e crítico), pois foi constatada uma melhor compreensão para mensuração por parte dos gestores.

A Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos iniciou no segundo semestre de 2020 os testes com o software de gerenciamento de riscos ForRiscos. O objetivo é proporcionar aos gestores uma ferramenta prática e dinâmica para registro e monitoramento das ações de gestão de riscos, gerando relatórios completos para tomada de decisão e possibilitando interligar informações entre setores. Os testes terão continuidade em janeiro e fevereiro de 2021 para utilização do software já no primeiro semestre de 2021 pelos setores que já estão realizando mapeamento de riscos, de acordo com o painel de riscos da UFCA, no [link](#).

## FORRISCO

O sistema de gerenciamento de riscos ForRisco foi desenvolvido no Fórum Nacional de Planejamento e Administração com o intuito de fornecer uma estrutura tecnológica compatível com o que as instituições necessitam para administrar eventos de riscos e oportunidades. O Comitê de Governança da UFCA aprovou a utilização do software em suas unidades acadêmicas e administrativas. Sendo assim, a CTGR/PROPLAN realizou no segundo semestre de 2020, o início das capacitações e testes com sistema para possibilitar sua implementação em médio prazo na instituição.

## RISCOS À INTEGRIDADE

As medidas de tratamento de Riscos para Integridade visam identificar as práticas existentes ou promover ações relacionadas ao Eixo Análise de Risco do Programa de Integridade da UFCA.

A Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos, setor componente do Comitê Permanente de Gestão de Integridade, irá orientar, acompanhar e monitorar as atividades de gestão de riscos para integridade (identificação, análise, avaliação, classificação, tratamento e monitoramento), de acordo com a Política de Gestão de Riscos da UFCA, Resolução N° 33/CONSUP, de 27 de abril de 2017:

Art. 10 Instituir a Política de Gestão de Riscos da UFCA, que estabelece princípios e diretrizes genéricos para a gestão de riscos da UFCA, que serão aplicados por todos os setores administrativos e acadêmicos, em todos os níveis de gestão (estratégico, tático e operacional) e ampla natureza de atividades, incluindo: I - processos, decisões e projetos estratégicos; II - operações, funções, produtos, serviços e ativos. §1º Esta norma será aplicada a qualquer tipo de risco, independentemente de sua natureza, que envolva consequências positivas ou negativas; §2º Esta norma estabelece critérios genéricos para a prestação de contas dos gestores acadêmicos e administrativos da UFCA, bem como fornece um conjunto de orientações para o controle, e a transparência da Instituição.

A UFCA estabeleceu um modelo de gerenciamento integrado de processos e riscos, cujos processos internos dos setores são mapeados pela Coordenadoria de Gestão de Projetos e Processos, permitindo ao gestor maior clareza e segurança para identificação de riscos à integridade e estabelecimento de controles.

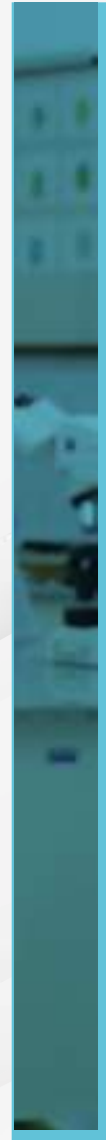
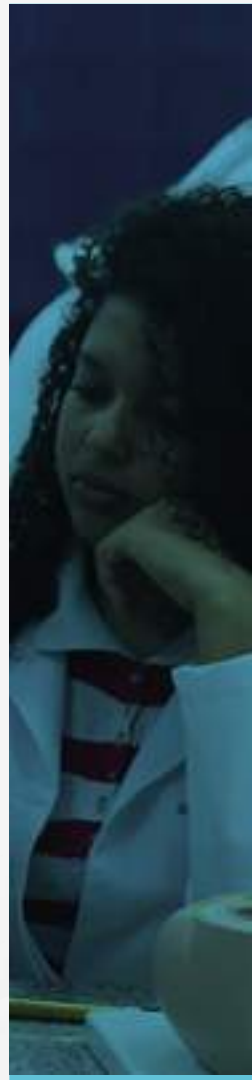
O Programa de Integridade da Universidade Federal do Cariri pode ser acessado por meio do [link](#).

## APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA DOS RISCOS IDENTIFICADOS EM NÍVEIS TÁTICO E OPERACIONAL NA UFCA

Processo	Evento de Risco	Causas	Consequências	Categoria
Realizar processo seletivo dos programas de auxílio financeiro na assistência estudantil	Fraude por parte do discente na documentação solicitada para concorrer aos processos seletivos para auxílios financeiros.	Ausência de um sistema de informação que possa realizar cruzamento de informações e dados dos estudantes; Omissão de informação por parte do aluno; Falsificação de documentação por parte do discente.	Recebimento de recurso indevido; Quebra da credibilidade da instituição no processo; Devolução do valor por parte do estudante; Processo administrativo; Prejudicar os demais estudantes no recebimento do auxílio; Denúncia na Ouvidoria.	Integridade
	Abuso de posição ou poder por parte de servidor para favorecer ou prejudicar estudantes no processo seletivo para auxílios financeiros.	Falta de ética no comportamento de servidor; Equipe não denunciar servidor por intimidação do mesmo; Recebimento de vantagem por parte do servidor e aluno; Possíveis conflitos entre servidor e discente.	Processo administrativo disciplinar; Quebra da credibilidade da instituição no processo; Recebimento de recurso indevido; Exposição negativa e desgaste na mídia; Queda no interesse de estudantes em concorrer ao processo seletivo.	Integridade
	Intimidação por uso de posição, poder ou influência por parte do servidor ou servidora em relação a colegas equipe para favorecimento de terceiros no processo seletivo.	Equipe não denunciar servidor por intimidação do mesmo.	Processo administrativo disciplinar; Denúncia na Ouvidoria; Desmotivação da equipe de trabalho; Desgaste da qualidade de vida no trabalho.	Integridade
Designação para função gratificada e nomeação para cargos em comissão	Uso indevido de autoridade e/ou poder para utilizar informações privilegiadas com vistas a nomeação de servidores em benefício próprio ou do setor do qual é gestor.	1. Uso de informações privilegiadas. 2. Falta de conhecimento sobre classificação de casos abuso de poder e/ou uso indevido de autoridade. 3. Falta de ética do servidor.	1. Nomeação irregular. 3. Abertura de processo administrativo disciplinar em caso de denúncia. 4. Devolução do valor recebido irregularmente 5. Punição por órgãos de controle.	Integridade
Encaminhar proposta orçamentária relacionada a auxílios estudantis	Elaborar proposta orçamentária com informações incorretas	1. Lançar dados incorretos (Valor total a ser executado por benefício, tempo de cobertura, quantidade ofertada) 2. Erro de análise do relatório de gestão ao levantar as demandas financeiras por programa	1. Demandas estudantis não atendidas ou sub atendidas (RU e auxílios) 2. Gerar dados incorretos	Orçamentária
Encaminhar proposta orçamentária relacionada a auxílios estudantis	Elaboração da proposta orçamentária fora do prazo	1. Falha no acompanhamento dos prazos estabelecidos	1. Demandas estudantis não atendidas ou sub atendidas (RU e auxílios) A proplan irá repetir o orçamento do ano anterior	Orçamentária

# 3

## GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO



# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3

## 3.1. GOVERNANÇA INSTITUCIONAL E GESTÃO ESTRATÉGICA

A Política de Governança Institucional e o Modelo de Gestão e Avaliação Estratégica da UFCA definem a maneira como as diversas estruturas e atores se organizam, interagem e procedem para influenciar e monitorar a direção estratégica da Universidade no cumprimento da missão, na realização da visão e na promoção e proteção dos valores institucionais.

## Política de Governança Institucional

A Política de Governança da UFCA foi instituída em 21 de junho de 2018, tendo como objetivo estabelecer os princípios, as diretrizes e as responsabilidades a serem observadas e seguidas pela Universidade. O documento foi apreciado e aprovado pelo Comitê de Governança como uma boa prática e buscando estabelecer um documento orientador que possa proporcionar as bases necessárias para o fortalecimento de sua estrutura de governança.

A Política e suas eventuais normas complementares, metodologias, manuais e procedimentos aplicam-se a toda a Universidade, abrangendo servidores, prestadores de serviços, colaboradores, estagiários, bolsistas, consultores externos e quem, de alguma forma, desempenhe atividades na UFCA.

Para o alcance da boa governança, a UFCA tem como diretrizes:

I - focar o propósito da organização em resultados para usuários das atividades fins e para cidadãos;

II - tomar decisões embasadas em informações de qualidade;

III - gerenciar riscos;

IV - desenvolver a capacidade e a eficácia do corpo diretivo da universidade;

V - prestar contas e envolver as partes interessadas;

VI - garantir que os usuários recebam um serviço de alta qualidade;

VII - definir as funções da universidade e as responsabilidades da Alta Administração e dos gestores, certificando-se de seu cumprimento;

VIII - ser transparente sobre a forma como as decisões são tomadas;

IX - ter, e usar, estruturas de aconselhamento, apoio e informação de qualidade;

X - ter um sistema eficaz de gestão de risco;

XI – garantir que os agentes designados para cargos de direção e assessoramento tenham habilidades, experiências e conhecimentos necessários para um bom desempenho de gestão pública;

XII - avaliar o desempenho dos gestores como indivíduos e como grupo;

XIII - dar continuidade e renovação à composição do corpo diretivo;

XIV - tomar ações ativas e planejadas para dialogar e prestar contas à sociedade;

XV - garantir que a Alta Administração se comporte de maneira exemplar, promovendo, sustentando e garantindo a efetividade da governança;

XVI – compreender as relações formais e informais de prestação de contas; e

XVII - colocar em prática os valores da universidade.

Com base na política de governança e com o objetivo desenvolver ações que visem implementar boas práticas de governança pública, visando transparência e alcance de resultados, foi elaborado o Projeto de Governança da UFCA. É liderado pela equipe da Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

O público-alvo do referido projeto inclui a Reitoria, as Pró-reitorias Administrativas e Acadêmicas, as Diretorias Administrativas e Acadêmicas, a



Comunidade Acadêmica e a Sociedade. Em relação aos objetivos estratégicos da UFCA, busca-se contribuir para o alcance dos seguintes: desenvolver modelo de Governança com foco na gestão participativa; integrar as ações da gestão estratégica; e ampliar e aperfeiçoar os canais de comunicação interna e externa.

A fim de promover boas práticas de governança pública na instituição, o projeto leva em consideração princípios norteadores, tais como: cumprimento de leis, qualidade dos serviços prestados, transparência e gerenciamento de riscos. Ainda, procura-se proporcionar o acesso e o diálogo da comunidade acadêmica e da sociedade em geral junto aos gestores.

Figura 1: Áreas temáticas do Projeto de Governança da UFCA



Estão previstas quatro fases para a execução do projeto: preparação e nivelamento conceitual sobre Governança Pública; diagnóstico da Governança na UFCA; implementação da Governança; monitoramento e avaliação. Atualmente, encontra-se na fase de implementação, com cerca de 65% de conclusão.

Ao final do projeto, é esperado um painel geral de Governança com um conjunto de indicadores que possam munir o Comitê de Governança de informações para a tomada de decisão. As principais temáticas abordadas no projeto podem ser observadas na figura a seguir e foram selecionadas com base nos levantamentos de Governança realizados pelo TCU.

Fonte: Elaboração própria da CTGR/PROPLAN/UFCA

Além do projeto de Governança, a UFCA realiza outras ações de Governança. Pode-se citar o início da elaboração do modelo de Governança da UFCA, que engloba as instâncias de governança, de modo que boa governança seja obtida e os resultados esperados pela sociedade sejam alcançados, de forma legítima. Isso requer estruturas administrativas (instâncias), processos de trabalho, instrumentos (ferramentas, documentos etc.), fluxo de informações e comportamento de pessoas envolvidas direta ou indiretamente na avaliação, no direcionamento e no monitoramento da organização. O modelo já foi construído, porém não será publicado neste momento porque ainda não foi apreciado e aprovado pelo Comitê de Governança.

Ainda, a Universidade participa anualmente do levantamento de Governança do TCU, que tem como objetivo conhecer melhor a situação da governança no setor público e estimular as organizações públicas a adotarem boas práticas de governança. A partir de 2017, o TCU unificou quatro levantamentos de governança (pessoas, TI, contratações e governança pública) realizados com foco nas organizações públicas, além de tornar o levantamento anual, público e parte integrante do processo de prestação de contas anuais. Com isto, espera-se reduzir o custo da coleta das informações junto aos gestores públicos, bem como aumentar o valor agregado desse trabalho para aquelas organizações que desejam melhorar sua governança e sua gestão, pois que todas as informações poderão ser livremente acessadas para fins de análise comparativa (benchmarking).

O TCU utiliza as informações recebidas durante a aplicação do questionário para importação e tratamento utilizando-se o software livre R, para realização de cálculos estatísticos e construção dos gráficos. A metodologia do trabalho e as formas de cálculo, em mais detalhes, encontram-se disponíveis no [link](#).

O principal resultado do levantamento é o Índice Integrado de Governança e Gestão Pública (IGG), que representa o perfil de governança da instituição. Engloba o consolidado de um conjunto de outros indicadores que mensuram a governança pública, capacidade em gestão de pessoas, capacidade em gestão de TI e capacidade em gestão de contratos).

O gráfico a seguir apresenta os resultados do IGG da UFCA nos últimos anos:

Gráfico 1: Índice integrado de Governança e Gestão públicas (IGG) – UFCA 2017-2020



Fonte: Elaboração própria da CTGR/PROPLAN/UFCA

O levantamento de Governança não foi realizado no ano de 2019, portanto, repetiu-se o resultado de 2018. Em 2020, por conta da pandemia do novo coronavírus, o TCU disponibilizou uma autoavaliação voluntária para que as organizações pudessem manter uma série histórica de resultados. A UFCA optou por realizar o levantamento, no entanto, o TCU não atesta a veracidade das respostas realizadas, nem os resultados dos índices calculados, sendo a veracidade dessas informações de inteira responsabilidade do respondente voluntário. De igual modo, os índices do respondente voluntário apurados não fazem parte dos resultados oficiais disponibilizados pelo Acórdão 2.699/2018-TCU-Plenário.

A partir do exposto, pode-se analisar pelo gráfico 1 que houve uma melhora significativa no indicador geral de Governança da UFCA, comparando-se os anos de 2017 a 2020. Essa evolução é explicada pelo conjunto de decisões que foram tomadas ao longo dos anos, a regulamentação de diversas ações

relacionadas à Governança de TI, à criação dos Comitês de Ética e Integridade, maior atuação por parte da Auditoria Interna, melhorias no processo de contratações, evolução nos fluxos dos processos de gestão de pessoas, foco maior na transparência, gerenciamento de riscos de várias unidades, entre outras ações.

A tabela 1 destaca a evolução de outros indicadores de governança.

Tabela 1: Indicadores do levantamento de Governança do TCU – UFCA 2017-2020

Indicador	2017	2018	2019	2020
iGG (índice integrado de governança e gestão públicas)	21%	39%	39%	63%
iGovPub (índice de governança pública)	47%	56%	56%	67%
iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)	28%	45%	45%	55%
iGestPessoas (índice de capacidade em gestão de pessoas)	15%	35%	35%	45%
iGovTI (índice de governança e gestão de TI)	16%	32%	32%	55%
iGestTI (índice de capacidade em gestão de TI)	10%	43%	43%	64%
iGovContrat (índice de governança e gestão de contratações)	20%	19%	19%	71%
iGestContrat (índice de capacidade em gestão de contratações)	20%	20%	20%	76%

Fonte: Elaboração própria da CTGR/PROPLAN/UFCA.

Conforme a tabela 1, todos os indicadores de Governança e Gestão obtiveram crescimento ao longo dos 4 anos, sendo o maior destaque para a área de contratações que melhorou os seus processos, dando maior transparência a sociedade, gerindo riscos e e alinhando-se a estratégia institucional.

## MODELO DE GESTÃO ESTRATÉGICA

O Modelo de Gestão e Avaliação Estratégica da UFCA é composto por um conjunto de elementos estruturais e um processo para acompanhamento da dinâmica de execução e de alcance de resultados, bem como de propostas de alterações em qualquer aspecto constituinte do Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025).

Construído a partir de uma metodologia de gestão conhecida como Balanced Scorecard (BSC), o Modelo de Gestão Estratégica da UFCA, além de definir um plano estratégico voltado para resultados, busca desenvolver uma cultura de gestão estratégica na organização. Em outras palavras, cria-se uma pauta de assuntos estratégicos essenciais para a instituição, direcionando a tomada de decisão para o alcance de seus objetivos.

### Objetivos do Modelo de Gestão Estratégica

O princípio essencial do BSC está em assegurar o sucesso na implantação das estratégias formuladas. Nesse contexto, a utilização da metodologia BSC, no Modelo de Gestão Estratégica da UFCA, possui os seguintes objetivos:

- ▶ Esclarecer e obter consenso em relação à estratégia;
- ▶ Comunicar a estratégia por toda a organização;
- ▶ Alinhar as metas institucionais e pessoais à estratégia;
- ▶ Associar os objetivos estratégicos com metas e orçamentos;
- ▶ Identificar e alinhar iniciativas, programas de investimento e ações estratégicas;
- ▶ Realizar revisões periódicas e sistemáticas;
- ▶ Aperfeiçoar a estratégia;
- ▶ Desenvolver o aprendizado estratégico.

Tão importante quanto formular uma boa estratégia é realizar sua gestão de modo a medir o desempenho, verificar a implementação, corrigir rumos e aprender com os resultados alcançados. Nesse contexto, o Modelo de Gestão Estratégica da UFCA representa a ponte entre as estratégias formuladas com o dia a dia da instituição, conforme figura a seguir:



FIGURAS: Modelo de Gestão Estratégica da UFCA.

### Desdobramento da Estratégia Institucional para as unidades de atuação acadêmica e administrativas da UFCA

Além da formulação dos referenciais estratégicos da UFCA (Missão, Visão e Valores), do Mapa Estratégico (com os objetivos que representam os grandes propósitos da Universidade), além dos Indicadores, Metas e Projetos Estratégicos, é fundamental a identificação de outras formas de contribuir, com base nas iniciativas e nas atividades executadas por cada uma das unidades e setores e que podem contribuir com o alcance das metas propostas e, conseqüentemente, com o desenvolvimento da estratégia da UFCA. Dessa forma, desdobrar a estratégia significa alinhar as contribuições que a unidade fará ao planejamento institucional.

O planejamento das Unidades Acadêmicas e setores administrativos da Universidade é definido a partir da estratégia geral da UFCA, por meio das políticas e planos de Ações Estratégicas previstas para cada área de atuação da Universidade, no Plano de Desenvolvimento Institucional. Esse planejamento por área ou unidade de atuação da Universidade pode ainda ser complementado por meio de planos estratégicos e táticos-operacionais. Esses instrumentos são elaborados de forma alinhada à estratégia institucional como Planos de Desenvolvimento ou Planos Diretores próprios de cada unidade, área ou setor de atuação, e definem necessariamente os seguintes elementos:

► **Objetivos estratégicos da unidade ou setor:** trata das entregas setoriais alinhadas aos objetivos estratégicos institucionais;

► **Indicadores e metas operacionais:** formam os índices e os níveis de contribuição setorial que serão utilizados para acompanhar o desempenho da unidade;

► **Iniciativas:** correspondem aos desafios setoriais definidos para fortalecer o desempenho da unidade.

► **Painel de contribuição:** consolida as informações da estratégia desdobrada para a unidade, formado por: contribuição da unidade para os objetivos da instituição; indicadores e metas operacionais; e iniciativas a serem desenvolvidas.



## O Processo de Gestão Estratégica e as Reuniões de Avaliação da Estratégia

O processo de monitoramento e evolução da Gestão Estratégica da UFCA estabelece a forma pela qual seriam tomadas as decisões sobre a avaliação do desempenho estratégico institucional e sobre mudanças ou para atualização do planejamento estratégico. O modelo inclui tanto o processo de gestão estratégica bem como as instâncias e atores envolvidos.



A Reunião de Avaliação da Estratégia (RAE) representa a forma mais clara de uso da metodologia Balanced Scorecard (BSC) para acompanhamento, avaliação e revisão do planejamento e desenvolvimento institucional e tem por objetivos:

- ▶ Tomar decisões estratégicas e definir responsabilidades;
- ▶ Reconhecer as áreas de atuação da Universidade, testar e reformular as hipóteses;
- ▶ Exercitar o pensamento estratégico através do BSC;
- ▶ Introduzir a instituição ao aprendizado contínuo;
- ▶ Alinhar o entendimento sobre o BSC e a estratégia da instituição e consolidar o aprendizado estratégico.

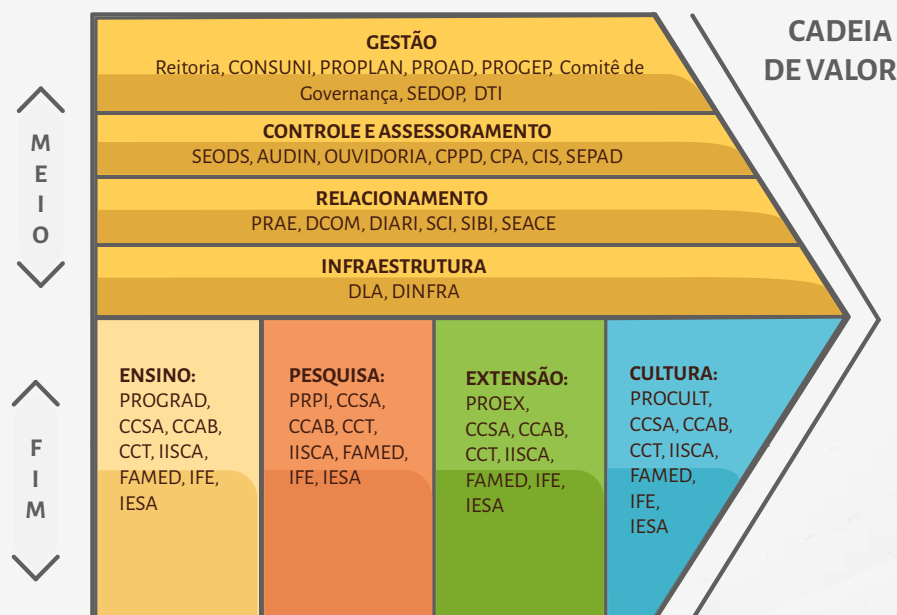
FIGURA – Modelo de Gestão e Avaliação Estratégica – Principais Instrumentos.

## AVALIAÇÃO DE TEMAS ESTRATÉGICOS, OBJETIVOS, INDICADORES E INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

O processo contínuo de Gestão e Avaliação Estratégica da UFCA consiste em, com base no estabelecido na análise do cenário externo e nos temas estratégicos estabelecidos, definir a forma pela qual a organização foi e será impactada, para que a tomada de decisões pelas lideranças seja facilitada, gerando melhores resultados para a estratégia executada. A análise estratégica contempla análises de uma série de aspectos e informações em diferentes níveis, conforme especificado no quadro seguinte:

QUADRO: Modelo de Gestão Estratégica – Análise de temas, objetivos, indicadores, metas e iniciativas estratégicas

Análises Estratégicas	Questões e procedimentos
<b>Análise do Tema Estratégico</b>	Verificar se as hipóteses definidas esta o se confirmando de acordo com o previsto inicialmente e se está a melhor forma de se gerar o resultado esperado pela estratégia institucional e se está gerando os resultados previstos. Avaliar se existem fatores externos que possam afetar (positiva ou negativamente) ou tema estratégico.
<b>Análise do Objetivo Estratégico</b>	Verificar se o objetivo reflete o foco da estratégia da organizaça o quanto ao tema estratégico, além do seu impacto junto aos demais objetivos.
<b>Análise do Indicador Estratégico e da Meta</b>	Validar se os indicadores estabelecidos traduzem o que se espera do resultado, se o método de cálculo está adequado e se existem fatores externos afetando o desempenho dos mesmos. Avaliar como está seu desempenho perante a meta estabelecida.
<b>Análise das Iniciativas</b>	Validar se a iniciativa tem impacto nos resultados previstos para o tema estratégico, se a forma como está se realizando a sua análise de desempenho está adequada, se os produtos e resultados associados esta o adequados quanto a qualidade e ao tempo, bem como a incidência de fatores externos no desempenho da mesma.



### CADEIA DE VALOR DA UFCA

A cadeia de valor da UFCA tem o objetivo de auxiliar a identificar os macroprocessos da instituição e comunicar o que a instituição faz ao público externo ao dar uma visão sistemática da operação e dos processos e resultados entregues pela UFCA. Os macroprocessos meio são considerados processos que apoiam direta ou indiretamente os macroprocessos finalísticos da Universidade.

FIGURA: Cadeia de Valor da UFCA

## PÚBLICOS BENEFICIÁRIOS E PARTES INTERESSADAS: SUAS NECESSIDADES E EXPECTATIVAS

### Segmentação do público beneficiário e partes interessadas na Universidade

QUADRO: Principais necessidades e expectativas por segmentos de beneficiário e interessados

Segmentação de beneficiário e interessados		Principais necessidades e expectativas
<b>Comunidade Interna</b>		
Corpo Discente ou Estudantil	Estudantes de graduação e pós-graduação	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formação em nível superior gratuita e de qualidade;</li> <li>● Promoção do aprendizado teórico e prático por meio do desenvolvimento de atividades de ensino pesquisa, extensão e cultura;</li> <li>● Oferta de bolsas e de assistência e auxílios estudantis.</li> </ul>
	Participantes de cursos, minicursos e eventos acadêmicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Promoção e oferta de cursos, mini-cursos, seminários, oficinas e outros eventos acadêmicos de pesquisa, extensão e cultura, abertos à comunidade externa,</li> <li>● Capacitação ou qualificação técnica ou profissional, gratuita e de qualidade;</li> </ul>
	Servidores Públicos – Docentes e técnicos administrativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oferta de condições de trabalho dignas, seguras e produtivas;</li> <li>● Oportunidades de capacitação, qualificação e desenvolvimento profissional e de progressão funcional.</li> </ul>
Corpo Funcional	Funcionários	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oferta de condições de trabalho dignas, seguras e produtivas;</li> </ul>
	Terceirizados	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oportunidades de capacitação, qualificação e desenvolvimento profissional.</li> </ul>
<b>Comunidade Externa e Sociedade</b>		
	Estudantes de nível médio	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Acesso à educação superior gratuita e de qualidade;</li> <li>● Integração com ensino médio por meio do desenvolvimento de atividades de ensino pesquisa, extensão e cultura direcionadas às escolas da região.</li> </ul>
	Outras instituições educacionais, escolas, faculdades e universidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cooperação e desenvolvimento de convênios e parcerias para oferta de vagas de estágio e para realização de atividades e eventos educacionais e de capacitação técnica e profissional.</li> </ul>
	Empresas, entidades de classes e associações da sociedade civil	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realização de convênios e parcerias para recebimentos de estagiários, desenvolvimento de soluções tecnológicas e inovadoras e para realização de atividades e de capacitação técnica e profissional.</li> </ul>
	Cidadãos e sociedade em geral	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Oferta de serviços e eventos públicos, gratuitos e de qualidades, nas áreas de educação, saúde, cultura, serviços e assessorias técnicas.</li> </ul>



# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

## 3

### 3.2. PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI UFCA 2025

O Planejamento Estratégico Institucional (PEI) é o processo para formulação e acompanhamento da estratégia de atuação da UFCA durante o período de dez anos, compreendido entre 2016 e 2025. O objetivo principal do PEI é produzir conhecimento sobre o ambiente ao qual a instituição está inserida, e conferir maior racionalidade às ações da universidade no alcance da sua visão de futuro e no cumprimento da sua missão por meio da realização dos seus objetivos institucionais.

O Plano Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025) contém o detalhamento de todos os elementos que compõem o PEI e o Referencial Estratégico da UFCA, bem como a especificação do processo e da metodologia utilizada para sua elaboração, acompanhamento, avaliação e evolução.

Link para arquivo PDF: [Plano Estratégico Institucional – PEI UFCA 2025](#).

## AGENDA ESTRATÉGICA: REFERENCIAL, MAPA E OBJETIVOS

A Agenda Estratégica UFCA 2025, definida por meio do PEI e composta pelo Referencial Estratégico e pelos Objetivos e Mapa Estratégicos, é a referência fundamental para a construção das políticas e iniciativas previstas nos Planos de Desenvolvimento Institucional da UFCA.

### Referencial Estratégico

O Referencial Estratégico da UFCA é definido pela Missão, Visão e Valores Institucionais, correspondendo ao conjunto dos elementos que dão base e direcionamento ao processo de planejamento e gestão estratégica. O Referencial Estratégico tem validade até o ano de 2025 e foi homologado pela Resolução UFCA/CONSUP N° 40/2014.

### Mapa Estratégico

O Mapa Estratégico é o instrumento de representação visual que visa traduzir a estratégia institucional para se alcançar a visão do futuro e realizar a missão. Isto é feito por meio da articulação de desafios institucionais ou objetivos estratégicos dispostos em quatro perspectivas: I) Resultados (Sociedade); II) Processos Internos; III) Aprendizado, Crescimento e Inovação (Pessoas e Tecnologia); e IV) Financeira (Orçamento).



FIGURA: Mapa Estratégico da UFCA 2025

## Objetivos Estratégicos

QUADRO: PEI UFCA 2025 – Descrição de Objetivos Estratégicos

### Código, Objetivo Estratégico e Descrição

#### **OE-1: CONTRIBUIÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO E A DINÂMICA CULTURAL**

Atuar para que as ações da UFCA tenham impacto significativo na dinâmica do desenvolvimento socioeconômico e na cultura local. Esta atuação deve ser pautada pelo respeito à diversidade cultural e às práticas já existentes, sem, contudo, abrir mão de uma perspectiva crítica e da proposição de novos modelos e soluções para os dilemas existentes na região.

#### **OE-2: FORMAÇÃO DE PESSOAS CAPAZES DE PARTICIPAR EM AÇÕES TRANSFORMADORAS DA SOCIEDADE**

Auxiliar a formação de cidadãos com responsabilidade e compromisso com o desenvolvimento sustentável, cientes das dimensões cultural, ambiental e socioeconômica.

#### **OE-3: INTENSIFICAR E INTEGRAR AS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA**

Buscar o fortalecimento das ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura, ao mesmo tempo em que se promove a articulação entre estas dimensões, tendo-se em vista os objetivos comuns da universidade. Esta articulação deve ocorrer reconhecendo e potencializando as especificidades de cada Pró-Reitoria fim, assim como suas ações particulares.

#### **OE-4: ALINHAR, CONSOLIDAR E CRIAR CURSOS EM CONSONÂNCIA COM A ESTRATÉGIA**

Aumentar o número de vagas discentes na UFCA com a implantação de novos cursos de graduação e pós-graduação e expansão dos cursos já existentes, visando ao cumprimento do papel transformador e desenvolvedor do território no qual está inserida a UFCA. Cumpre ressaltar que a melhoria dos cursos já existentes também deve ser foco permanente.

#### **OE-5: PROMOVER METODOLOGIAS EDUCACIONAIS ADEQUADAS**

Fazer com que as estratégias didático-pedagógicas descritas nos projetos pedagógicos dos cursos gerem impacto positivo no processo de aprendizagem do estudante, não só na dimensão quantitativa, mas também qualitativa.

#### **OE-6: IMPLANTAR E INTEGRAR SISTEMAS DE INFORMAÇÃO CORPORATIVOS**

Prover sistemas de informação capazes de apoiar a gestão na tomada de decisão, tendo como foco principal a melhoria no ensino, pesquisa, extensão e cultura.

#### **OE-7: INTEGRAR A UNIVERSIDADE COM A COMUNIDADE E PROMOVER A INTERNACIONALIZAÇÃO**

A UFCA é parte da sociedade e suas ações acadêmicas terão como finalidade a obtenção de resultados em benefício da comunidade. A universidade desenvolverá sua inserção e contribuição social por meio de ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura que contribuam para o diálogo com os diversos atores e segmentos sociais, e a apresentação de alternativas para os problemas socioambientais da região do Cariri. Divulgar a UFCA e promover a interação com organismos e instituições internacionais por meio de acordos de cooperação, objetivando fomentar as atividades acadêmicas em âmbito internacional e possibilitar o intercâmbio de pessoas.

#### **OE-8: AMPLIAR E APERFEIÇOAR OS CANAIS DE COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA**

Assegurar o direito à informação à comunidade acadêmica (estudantes, professores, técnico-administrativos) e para o público externo da UFCA, inserindo-a no circuito de divulgação da educação pública brasileira, sob os pilares da acessibilidade, internacionalidade, responsabilidade social e eficiência.

#### **OE-9: DESENVOLVER MODELO DE GOVERNANÇA COM FOCO NA GESTÃO PARTICIPATIVA**

Promover boas práticas de governança pública na instituição, levando em consideração princípios norteadores tais como cumprimento de leis, qualidade dos serviços prestados, transparência e gerenciamento de riscos. Proporcionar o acesso e o diálogo da comunidade acadêmica e da sociedade em geral junto aos gestores, viabilizando uma gestão efetivamente participativa.

#### **OE-10: PROMOVER A OTIMIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE TRABALHO**

Promover boas práticas de gestão pública e universitária com foco na melhoria contínua dos fluxos organizacionais, atendendo a critérios de avaliação da eficiência e da efetividade dos processos administrativos. Os modelos, métodos e sistemas de gestão devem permitir a integração das unidades e a desburocratização das atividades administrativas, apoiando a implementação da estratégia institucional e permitindo o aperfeiçoamento da qualidade dos serviços prestados e das informações fornecidas à comunidade interna e à sociedade em geral.

#### **OE-11: INTEGRAR AS AÇÕES DA GESTÃO ESTRATÉGICA**

Realizar o planejamento e a gestão da estratégia institucional como um processo integrado e participativo que envolva os setores e as pessoas no desenvolvimento e na avaliação dos programas, projetos e iniciativas estratégicas. A gestão estratégica deve apoiar as unidades acadêmicas e administrativas na elaboração, execução e acompanhamento de planos e ações alinhados e integrados ao planejamento estratégico institucional.

#### **OE-12: ADEQUAR O QUADRO DE PESSOAL**

Analisar as unidades acadêmicas e administrativas em relação à qualificação e quantificação do quadro de servidores existentes, identificando as não conformidades e equalizando as competências inerentes a cada cargo, distribuindo os servidores de acordo com as competências necessárias e as atribuições a serem desempenhadas.

#### **OE-13: CAPACITAR POR COMPETÊNCIAS, COM FOCO EM RESULTADOS INSTITUCIONAIS**

Criar uma política de capacitação contínua e progressiva entre os servidores, baseada na gestão por competências visando à estratégia da instituição. Refere-se à

#### **OE-14: ATRAIR, VALORIZAR E ESTIMULAR A PERMANÊNCIA DE PESSOAS**

Contribuir com a realização de atividades que visem o fortalecimento da imagem da instituição, atraindo pessoas com competências que atendam as estratégias da universidade e a valorização do servidor através de ações voltadas para a qualidade de vida e incentivo ao seu desenvolvimento, a fim de construir um ambiente organizacional favorável ao crescimento e à realização das pessoas.

#### **OE-15: REDIMENSIONAR E AMPLIAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA, COM FOCO NA SUSTENTABILIDADE**

Adequar os espaços físicos existentes e dimensionar os futuros de maneira a atender as necessidades pontuais e coletivas da comunidade acadêmica, comprometendo-se com o conforto, modernidade e uso de novas tecnologias construtivas que utilizem os recursos naturais de forma inteligente para atingir gradativamente a sustentabilidade.

#### **OE-16: BUSCAR E GERIR ADEQUADAMENTE OS RECURSOS NECESSÁRIOS PARA A IMPLANTAÇÃO DA ESTRATÉGIA E A EXPANSÃO DA UFCA**

Elaborar e executar o planejamento e a gestão orçamentária institucional, como um processo integrado com foco no desenvolvimento econômico e sustentável, além de buscar alternativas para captação de recursos adicionais que não estejam previstos no orçamento anual e acompanhar a variação orçamentária para melhor aplicação dos recursos disponíveis.

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3

## 3.3. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PDI UFCA 2020

No âmbito do Planejamento Estratégico Institucional, além do Plano Estratégico UFCA 2025, são elaborados a cada 5 anos, os Planos de Desenvolvimento Institucional – PDI, que juntos, definem o direcionamento a ser seguido por toda a universidade, identificando responsabilidades, garantindo alinhamento e oferecendo meios para medição do sucesso dessa estratégia, de modo focado no alcance dos objetivos institucionais.

A Lei Nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que estabelece o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, institui a necessidade de elaboração e acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI por todas as instituições de educação superior. Abrangendo um período de cinco anos, o PDI deverá contemplar o cronograma e a metodologia de implementação dos objetivos, metas e ações, observando a coerência e a articulação entre as diversas ações, a manutenção de padrões de qualidade e, quando pertinente, o orçamento necessário.

O Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal do Cariri (PDI UFCA 2020) foi aprovado pelo Conselho Superior Pro Tempore da UFCA após um processo de elaboração colaborativa sob a coordenação da Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento (PROPLAN), com a participação de todas as Unidades e Setores da Universidade, além de consulta pública a toda comunidade acadêmica e a sociedade em geral. O PDI UFCA 2020 define projetos e indicadores estratégicos e traça as ações a serem desenvolvidas pela UFCA no período de 2016 a 2020.

Link para arquivo PDF: [Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI UFCA 2020](#)

## **INICIATIVAS ESTRATÉGICAS: PORTFÓLIO DE PROJETOS E AÇÕES ESTRATÉGICAS**

### Portfólio de Projetos Estratégicos

De forma a impactar diretamente os objetivos estratégicos, foram elaboradas iniciativas capazes de mobilizar a instituição para o alcance de seus resultados. O Portfólio de Projetos Estratégicos da UFCA foi, inicialmente, estruturado e validado no ano de 2015, por meio de uma série de oficinas de Iniciativas Estratégicas com a participação de gestores e técnicos da instituição. Durante a realização da RAE – Reunião de Avaliação da Estratégia, no primeiro

semestre de 2017, o Portfólio de Projetos Estratégicos foi reavaliado e revisado pelo Comitê de Planejamento Institucional com a intenção de adequação e atualização do mesmo às evidentes mudanças conjunturais e institucionais ocorridas desde a concepção e elaboração desses projetos.

### **Desdobramento estratégico: iniciativas setoriais e painéis de contribuição**

Além dos projetos estratégicos, o PDI UFCA 2020 prevê um conjunto de ações estratégicas a serem realizadas até 2020 no âmbito de cada área de atuação acadêmica e administrativa da Universidade. Essas iniciativas setoriais são desenvolvidas a partir de políticas, programas, projetos ou de ações acadêmicas ou administrativas, e compõem os Painéis de Contribuição do setor ou unidade para estratégia institucional. Essas iniciativas estão necessariamente vinculadas e visam contribuir com o alcance dos Objetivos Estratégicos, e por conseguinte, com o cumprimento das finalidades e com a realização da missão e da visão de futuro da Universidade.

## **PAINEL DE INDICADORES ESTRATÉGICOS**

O Painel de Indicadores Estratégicos é um modelo para monitoramento e avaliação focado em resultados que define um mecanismo de medição e avaliação do desempenho institucional no cumprimento da sua missão, por meio da realização dos seus objetivos estratégicos. O Painel de Indicadores Estratégicos da UFCA foi inicialmente definido e aprovado em maio de 2015 no âmbito da elaboração do PDI UFCA 2020 e, segundo o Modelo de Gestão Estratégica deve ser avaliado e revisado anualmente, por meio da Reunião de Avaliação da Estratégia. O Painel de Indicadores Estratégicos da UFCA conta atualmente com um conjunto de 30 indicadores plenamente definidos e frequentemente coletados, agrupados de acordo com as perspectivas da metodologia BSC e com os Objetivos Estratégicos aos quais estão mais diretamente relacionados.

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3

## 3.4 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

### GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O financiamento da UFCA depende, substancialmente, dos recursos da União, autorizados por meio da Lei Orçamentária Anual (LOA) e está composto basicamente por 12 ações orçamentárias distribuídas em três grupos de natureza de despesa: Pessoal e Encargos Sociais; Outras Despesas Correntes e Investimentos.

## Dotação aprovada na LOA de 2020 por Grupo de Despesa

Grupo de despesa	Dotação aprovada	Percentual
<b>Pessoal e encargos sociais</b>	R\$ 80.514.823,00	66%
<b>Outras despesas correntes</b>	R\$ 31.309.900,00	26%
<b>Investimentos</b>	R\$ 10.004.306,00	8%
<b>Total</b>	R\$ 121.829.029,00	100%

A maior parte do orçamento da UFCA se destina ao grupo de despesa de pessoal e encargos sociais que incluem os gastos com vencimentos e salários, férias, 13º salário, contratos temporários, gratificações de cargo efetivo e tempo de serviço, bem como as contribuições Patronal para o Regime Próprio de Previdência Social - RPPS e Contribuições Previdenciárias para o INSS; Seguindo de Outras Despesas Correntes que são os gastos com as atividades: meio e fim da instituição que contemplam as despesas com auxílios alimentação,

creche, natalidade, transporte e funeral para servidores, serviços de seleção e treinamento; passagens e diárias, material de consumo, auxílios financeiros a discentes, bem como despesas com locação de mão de obra para apoio administrativo e outros serviços técnicos e operacionais necessários à manutenção e conservação da UFCA, e em terceiro vêm os gastos destinados aos investimentos com Obras e Instalações e aquisição de Material Permanente.

## Orçamento Atualizado - UFCA em 2020

<b>Dotação Inicial</b>	<b>+</b>	<b>Acréscimos</b>	<b>-</b>	<b>Cancelamentos</b>	<b>=</b>	<b>Dotação Atualizada</b>
R\$ 121.829.029,00		R\$ 9.888.699,00		R\$ 5.018.425,00		R\$ 126.699.303,00

Fonte: Tesouro Gerencial

No exercício de 2020, o orçamento inicial autorizado na LOA para a UFCA foi no total de R\$ 121.829.029,00, e durante o exercício sofreu atualizações (acréscimos/decréscimos) chegando ao montante de R\$ 126.699.303,00, ou seja, um aumento no orçamento inicial que foi aprovado, no valor de R\$ 4.870.274,00.

No entanto, o acréscimo se deu no grupo de despesas de pessoal e encargos sociais em torno de 12%, enquanto os grupos de Outras Despesas Correntes e Investimentos sofreram reduções consideráveis em torno de 7% e 29%, respectivamente, em relação a dotação inicial, conforme gráfico a seguir.



## DOTAÇÃO ATUALIZADA DE 2020 POR GRUPO DE DESPESA

Grupo de Despesa	Dotação Inicial	Varição (+/-)	Dotação Atualizada	Percentual
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 80.514.823,00	(+) R\$9.888.699,00	R\$ 90.403.522,00	(+) 12%
Outras Despesas Correntes	R\$ 31.309.900,00	(-) R\$ 2.109.682,00	R\$ 29.200.218,00	(-) 7%
Investimentos	R\$ 10.004.306,00	(-) R\$ 2.908.743,00	R\$ 7.095.563,00	(-) 29%

Fonte: Tesouro Gerencial

### Execução Orçamentária

A execução Orçamentária da UFCA, em 2020, foi de R\$126.238.354,79, porém deste valor foram empenhados recursos orçamentários não autorizados na LOA referentes a valores orçamentários oriundos de descentralizações de outros órgãos. O montante descentralizado para a UFCA no exercício foi de R\$4.618.464,08 e foram aplicados 45% no grupo de despesa com Investimentos e os outros 55% em Outras despesas Correntes. No grupo de Investimentos a execução se deu basicamente na aquisição e instalação de placas solares e no grupo de Outras Despesas Correntes, os recursos foram executados na sua maioria em bolsas para os residentes médicos e preceptores e gastos nas ações de combate ao COVID-19.

Gráfico da Despesas empenhadas por origem do recurso em 2020.

Origem do Recurso	Despesas Empenhadas	%
LOA	121.619.890,71	96%
TED	4.618.464,08	4%
TOTAL	126.238.354,79	100%

Dotação Atualizada x Despesa Empenhada em 2020, sem considerar o recurso de TED

Dotação Atualizada	Despesa Empenhada	Diferença	Percentual
R\$ 126.699.303,00	R\$ 121.619.890,71	R\$ 5.079.412,29	4%

Fonte: Tesouro Gerencial

Ainda assim, a execução orçamentária ficou prejudicada em relação ao valor da despesa autorizada na LOA devido aos efeitos da pandemia da COVID-19, provocando uma execução de 4% abaixo da dotação atualizada, essa não execução ocorreu principalmente nas ações 4002 (PNAES) e 4572 (Capacitações).

RECURSOS DA UNIÃO EXECUTADOS NA UFCA COM COMBATE À COVID-19 (DESPESAS DE QUE TRATA O ART. 5º DA EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 106, DE 7 DE MAIO DE 2020).

A Universidade Federal do Cariri recebeu recursos, por meio de TED – Termo de Execução Descentralizada, para as ações de prevenção à Covid-19, no total foram gastos R\$90.542,13 dos quais 64% com equipamentos e 36% com materiais.

A execução se deu na aquisição de materiais e equipamentos para produção de álcool 70%, sabão líquido e para confecção de protetores faciais destinados aos profissionais da área da saúde e população em geral.

Natureza da Despesa	Despesa Paga	%
Equipamentos	R\$ 57.693,37	64%
Materiais	R\$ 32.848,76	36%
Total	R\$ 90.542,13	100%

Além das despesas destinadas especificamente para gastos com as ações da COVID-19, a UFCA recebeu recursos por meio de TED - Termo de execução descentralizado, de apoio às Universidades Federais sem Hospitais Universitários para aquisição de reagentes e insumos diversos para a realização dos exames de COVID-19, Dengue, H1N1, diagnóstico e monitoramento dos pacientes, destinados às ações de enfrentamento da emergência de saúde pública dos pacientes internados nas Unidades de Saúde conveniadas com a Universidade Federal do Cariri, totalizando R\$ 434.927,67.

#### Despesas Empenhadas, liquidadas e Pagas por Grupo de Despesa em 2020

Grupo de despesa	Empenhada	%	Liquidada	%	Paga	%
Pessoal e Encargos Sociais	88.476.766,49	70%	88.476.766,49	78%	82.640.108,80	77%
Outras Despesas Correntes	28.432.461,03	23%	24.164.309,00	21%	23.452.640,69	22%
Investimentos	9.145.257,27	7%	944.947,45	1%	910.607,94	1%
Total	126.054.484,79	100%	113.586.022,94	100%	107.003.357,43	100%

Fonte: Tesouro Gerencial

#### Despesas Empenhadas, liquidadas e Pagas por Grupo de Despesa em 2019

Grupo de despesa	Empenhada	%	Liquidada	%	Paga	%
Pessoal e Encargos Sociais	81.968.530,71	69%	81.968.530,71	74%	76.413.413,73	73%
Outras Despesas Correntes	31.624.038,50	27%	28.259.047,16	25%	27.398.788,24	26%
Investimentos	5.292.689,55	4%	1.071.691,63	1%	1.071.691,63	1%
Total	118.885.258,76	100%	111.299.269,50	100%	104.883.893,60	100%

Fonte: Tesouro Gerencial

Comparando a despesa empenhada em 2020 com o exercício de 2019, houve um aumento no grupo de despesas de Pessoal e Encargos Sociais em torno de 9% e 73% no grupo de despesas com Investimentos, enquanto no

grupo de Outras despesas Correntes houve uma redução de 10%. Contudo, o aumento no valor empenhado em Investimentos deu-se principalmente pela descentralização de recursos do Governo Federal para aquisição de USINAS FOTOVOLTAICAS e pela contratação de empresa para realização da obra de implementação da Clínica Escola da FACULDADE DE MEDICINA. Em relação à execução financeira da despesa paga em comparação ao que foi liquidado, se manteve dentro do esperado.

#### Despesas Empenhadas e liquidadas por Grupo de Despesa em 2020

Grupo de despesa	Empenhada	Liquidada	%
Pessoal e Encargos Sociais	88.476.766,49	88.476.766,49	100%
Outras Despesas Correntes	28.432.461,03	24.164.309,00	85%
Investimentos	9.145.257,27	944.947,45	10%
Total	<b>126.054.484,79</b>	<b>113.586.022,94</b>	<b>90%</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

Com relação à execução orçamentária da despesa empenhada em comparação com o percentual que foi liquidado dentro do exercício ficou em torno de 90%. As despesas com Pessoal e Encargos foram 100% liquidadas, sendo que o percentual de liquidação para Outras Despesas Correntes foi de 85% e 10% para Investimento.

O menor índice de liquidação se deu no grupo de Investimentos. Isso ocorreu, principalmente, pela liberação do recurso de TED – Termo de Execução Descentralizada para Usinas Fotovoltaicas ter ocorrido próximo ao término do exercício, bem como a conclusão do processo Licitatório da obra de implementação da Clínica Escola da FACULDADE DE MEDICINA também ser concluído no último mês do ano.

Grupo de despesa	Liquidada	Paga	%
Pessoal e Encargos Sociais	88.476.766,49	82.640.108,80	93%
Outras Despesas Correntes	24.164.309,00	23.452.640,69	97%
Investimentos	944.947,45	910.607,94	96%
<b>Total</b>	<b>113.586.022,94</b>	<b>107.003.357,43</b>	<b>94%</b>

Fonte: Tesouro Gerencial

Referente à execução financeira, o percentual de despesas pagas em comparação com a despesa liquidada no exercício foi de 94%. O percentual de 6% das despesas liquidadas que não foram pagas dentro do exercício é em decorrência, principalmente, do procedimento de pagamento da folha de dezembro, que foi implantado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN) desde o final de 2018, cujo pagamento só é efetivado no primeiro dia útil do mês seguinte.

#### **Evolução das despesas empenhadas nos últimos quatro anos (2017-2020)**

No comparativo ano a ano, o total de despesas empenhadas cresceu em torno de 10%. Contudo, o grupo de despesas com Pessoal e Encargos Sociais teve aumento nas despesas empenhadas, enquanto o grupo de Investimentos e Outras Despesas Correntes teve oscilações entre redução e aumento nas despesas empenhadas. A tendência é que o grupo de despesas com Pessoal e Encargos Sociais tenha uma participação cada vez maior e que os demais grupos sofram redução ou estagnação, considerando que os contingenciamentos são realizados nas despesas discricionárias, ou seja, no orçamento do grupo de Investimentos e Outras Despesas Correntes.

## **RESTOS A PAGAR**

A UFCA tem realizado um trabalho periódico e sistemático, no acompanhamento da execução dos Restos a Pagar não processados de exercícios anteriores, junto às áreas demandantes dos empenhos, visando a execução dos mesmos, isso tem demonstrado um bom resultado na sua execução, considerando que a universidade tem apenas saldo de restos a pagar Não processados no valor de R\$ 1.271,82 relativo ao ano de 2018 e R\$ 1.344.642,33 referente ao exercício de 2019.

Com relação à despesa inscrita em restos a pagar não processados, comparando o exercício de 2020 com 2019, a universidade teve um aumento em torno de 64% nas despesas inscritas. Esse aumento se deu basicamente no grupo de Investimentos, pela liberação do recurso de TED – Termo de Execução Descentralizada ter ocorrido próximo ao término do exercício, bem como a conclusão do processo Licitatório da obra de implementação da Clínica Escola da FACULDADE DE MEDICINA também ter ocorrido no último mês do ano.

#### **Receita própria**

As receitas próprias da UFCA concentram-se em maior percentual nas receitas de serviços de alimentação, oriundas do Restaurante Universitário – RU, seguida das receitas de serviços com taxas de concursos públicos, entre outras receitas. A receita prevista na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2020 da UFCA foi de R\$ 616.391,00. Com a adoção do trabalho remoto na UFCA, a partir de março de 2020, e a suspensão das aulas presenciais, em caráter excepcional e temporário imposto pela pandemia do COVID-19, as atividades do Restaurante Universitário foram paralisadas, de modo que foi arrecadado apenas 20% do valor previsto na LOA.

## Quadro Recurso Arrecadado por natureza da despesa

Natureza da Receita	Previsão Atualizada da Receita	Receita Orçamentária (Bruta)	Receita Orçamentária (Líquida)	% Arrecadação
Serv. Administrat. e Comerciais Gerais	553.090,00	86.961,46	86.961,46	16%
Inscr. em Concursos e Proc. Seletivos	26.864,00	16.045,00	16.045,00	60%
Demais Natureza da Receita	36.437,00	21.363,93	21.363,93	59%
Total	616.391,00	124.370,39	124.370,39	20%

Diferentemente dos recursos da União, a autorização de empenho da receita própria é condicionada à efetiva arrecadação, sendo empenhado o valor de R\$ 61.815,35 o que corresponde a 50% do valor arrecadado, sendo que os gastos foram aplicados, essencialmente, em fornecimento de alimentação e Auxílio Financeiro a estudantes. Essa execução também foi prejudicada pela paralisação em decorrência da pandemia.

### Recursos próprios empenhados por elemento

Elemento da Despesa	Despesas Empenhadas
Auxílio Financeiro a Estudantes	23.496,00
Outros Serviços de Terceiros PJ	38.319,35
<b>Total</b>	<b>61.815,35</b>

## DESEMPENHO DO EXERCÍCIO ATUAL EM COMPARAÇÃO AO ESPERADO

Referente à execução financeira, o percentual de despesas pagas em comparação com a despesa liquidada no exercício foi de 90%, dentro do esperado. A diferença das despesas liquidadas que não foram pagas dentro do exercício é em decorrência, principalmente, do procedimento de pagamento da folha de dezembro, que foi implantado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN) desde o final de 2018, cujo pagamento efetivo só ocorre no primeiro dia útil do mês seguinte.

A arrecadação das receitas próprias foi prejudicada, principalmente, pela paralisação das aulas presenciais em decorrência da COVID-19, com um déficit de 80% do que foi previsto na LOA de 2020, sendo empenhado 50% do valor arrecadado, também em decorrência da pandemia.

## PRINCIPAIS DESAFIOS

Como principal desafio temos a integração e unificação das planilhas de acompanhamento da execução entre as coordenadorias da Proad (Coordenadoria executiva, Coordenadoria de Compras, Coordenadoria de Licitação, Coordenadoria de Patrimônio e Coordenadoria de Fianças). Outro importante ponto que será desafiante serão as mudanças nos sistemas utilizados na execução e adequação à legislação que vai sofrer alterações durante o exercício.

## AÇÃO FUTURA

Como ações futuras, iremos intensificar as capacitações nos setores da Proad para acompanhar as alterações que ocorrem nos sistemas e na legislação durante o exercício. Para integrar e unificar a planilha do setor, realizaremos reuniões constantes internamente para alinhar, definir e padronizar as informações mais relevantes e necessárias para acompanhamento da execução. Buscaremos parceria com a Pró-reitoria de Planejamento para buscar ferramentas mais atualizadas na apresentação dos dados para uma melhor tomada de decisão.

► Perfil do gasto da UPC: evolução dos últimos anos da execução orçamentária da despesa por função e/ou unidade orçamentária (empenhada, liquidada e paga); detalhamento das despesas por grupo e elemento de despesa; execução orçamentária dos principais programas/projetos/ações.

► Discussão do desempenho atual em comparação com o desempenho esperado/orçado, com análise de tendências.

► Explicações sobre variações do resultado, com uma reflexão justa e compreensível sobre o desempenho financeiro, consistente com as demonstrações financeiras subjacentes.

► Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercício

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO



3

## 3.5 GESTÃO DE CUSTOS

Diante de um cenário de escassez e desafios na busca por eficiência, eficácia e efetividade no planejamento e execução dos recursos, a Universidade Federal do Cariri – UFCA vem desenvolvendo trabalhos e promovendo discussões internas para melhoria na alocação dos recursos.

Etapas desenvolvidas:

## **CENTROS DE CUSTOS**

Foram estabelecidos como centros de custos os setores da UFCA, juntamente com seus identificadores no sistema EORG, listados no arquivo em anexo, nomeado por Centro de Custos.

ID Centro Custo	Centro de Custo	Tipo de Setor
228569	Auditoria Interna - AUDIN	Auditoria
228575	Cerimonial e Apoio a Eventos - CEAPE	Cerimonial
228598	Diretoria de Articulação e Relações Institucionais - DIARI	Diretoria Administrativa
228371	Diretoria de Comunicação - DCOM	Diretoria Administrativa
228603	Diretoria de Infraestrutura - DINFRA	Diretoria Administrativa
228377	Diretoria de Logística e Apoio Operacional - DLA	Diretoria Administrativa
228583	Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI	Diretoria Administrativa
228519	Diretoria do Sistema de Bibliotecas - SIBI	Diretoria Administrativa
228565	Gabinete da Reitoria - GR	Gabinete da Reitoria
228573	Ouvidoria Geral - OUVIDORIA	Ouvidoria
228470	Procuradoria Geral - PROCURADORIA	Procuradoria
228448	Pró-Reitoria de Administração - PROAD	Pró-Reitoria
228414	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE	Pró-Reitoria

228506	Pró-Reitoria de Cultura - PROCULT	Pró-Reitoria
228497	Pró-Reitoria de Extensão - PROEX	Pró-Reitoria
228425	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP	Pró-Reitoria
228546	Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD	Pró-Reitoria
228380	Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - PRPI	Pró-Reitoria
228396	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento - PROPLAN	Pró-Reitoria
228618	Secretaria de Acessibilidade - SEACE	Secretaria
228472	Secretaria de Cooperação Internacional - SCI	Secretaria
228578	Secretaria de Documentação e Protocolo - SEDOP	Secretaria
228474	Secretaria de Processos Disciplinares e Comissões Permanentes - SEPAD	Secretaria
228412	Secretaria dos Órgãos Deliberativos Superiores - SEODS	Secretaria
228527	Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade - CCAB	Unidade Acadêmica
228476	Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA	Unidade Acadêmica
228533	Centro de Ciências e Tecnologia - CCT	Unidade Acadêmica

Foi realizada a associação de todos os setores, juntamente com seus identificadores EORG, associados à UFCA, com os Centros de Custos. A utilização dos códigos torna possível apurar os custos das Unidades Administrativas em nome da qual é executado o orçamento e cujo gestor titular responde pela demanda dos gastos, bem como seu planejamento e acompanhamento.

## PLANO INTERNO PI

A elaboração de Planos Internos – PIs, obedecendo a portaria nº 6, de 9 de dezembro de 2019, do Ministério da Educação – MEC, a qual apresenta a estrutura que compõe o PI, contendo onze caracteres, dos quais foram utilizados dois caracteres que alinham a execução orçamentária ao planejamento e aos critérios de sustentabilidade, respectivamente, conforme modelo abaixo:

## PLANO INTERNO UFCA

### Composição das 11 posições

**X . XXXX . X . XX . X . X . X**

Enquadramento da Despesa

Subação Orçamentária

Nível/ Etapa de Ensino

Categoria de Apropriação

Objetivo Estratégico

Sustentabilidade

Modalidade Ensino/ Tema/ Público Alvo





Após o alinhamento das informações, as demandas setoriais por recursos orçamentários para o exercício 2020 foram implantadas no sistema SIAFE nos seguintes planos internos.

PLANO INTERNO UFCA- CUSTEIO		
Plano Interno - PI	Título	Objetivo
V2oRKN01NoN	Outras despesas	Gerenciar outras despesas
V2oRKN01OoN	Infraestrutura física e logística	Despesas com infraestrutura física e logística
M4o02G23QoR	Assistência estudantil	Gerenciar as despesas de assistência estudantil
V2oRKN01LoN	Adequação de Pessoal	Gerenciar despesas com adequação de pessoal
V2oRKN35OoN	Tecnologia de informação	Gerenciar despesas com tecnologia de informação
V2oRKN01MoN	Diárias e passagens	Gerenciamento das despesas com diárias e passagens
V2oRKN60JoN	Material de consumo	Gerencia as despesas com material de consumo
V2oRKN01QoN	Despesas funcionamento com alimentação	Gerenciar despesas de funcionamento com alimentação
V2oRKN99GoN	Seguro com estagiários	Gerenciar despesas de seguro com estagiários
V2oRKN01AoN	Matéria de consumo para sustentabilidade	Gerenciar as despesas com materiais de consumo para sustentabilidade
V2oRKN99LoN	Material para qualidade de vida	Gerenciar despesas com material para qualidade de vida
V4572N56MoN	Capacitações	Gerenciar despesas com capacitações
V2oGKN01MoN	Diárias e passagens	Gerenciamento das despesas com diárias e passagens
V2oGKG99HoN	Material de consumo para comunicação	Gerenciar despesas com material de consumo para comunicação
V2oRKN57AoN	Material de consumo para eventos	Gerenciar despesas com material de consumo para eventos
M2oRKN01EoE	Acessibilidade	Gerenciar despesas com acessibilidade
V2o04N99QoN	Assistência medica e hospitar	Gerenciar despesas de assistência medica e hospitar
V2oRKN01HoN	Material de consumo para comunicação	Gerenciar despesas com material de consumo para comunicação

V0oPWN99IoN	Contribuições a organismos nacionais	Gerencia as despesas de contribuições a organismos nacionais
V0oOQN99GoN	Contribuições a organismos internacionais	Gerencia as despesas de contribuições a organismos internacionais
V2oRKN01JoN	Estagiários	Gerenciar despesa com estagiários externos
M2oRKG55CoN	Bolsas acadêmica	Gerenciar despesas de bolsas da graduação
M2oRKG19CoN	Ajuda de custo para aula	Gerenciar despesas de ajuda de custo para aula de campo
V2oRKG55LoN	Programa de Aprendizagem Prática	Gerenciar despesas com bolsas PAP
M4o02G23GoR	Assistência estudantil internacional	Gerenciar as despesas de assistência estudantil internacional
M8282G6oEoN	Material de consumo para centros acadêmicos	Gerenciar despesas com matéria de consumo para centros acadêmicos
M8282G99OoN	Serviços de manutenção dos centros acadêmicos	Gerenciar despesas com serviços de manutenção dos centros acadêmicos

#### PLANO INTERNO - INVESTIMENTO

PI	Título PI	Objetivo PI
M8282G6oD7N	Mat. e equip. 8282 - OE04S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OE04S7
V2oRKN6oO7N	Mat. e equip. 2oRK - OE15S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 2oRK - OE15S7
M8282G6oO7N	Mat. e equip. 8282 - OE15S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OE15S7
M8282G6oO2N	Mat. e equip 8282 - OE15S2	Gerenciar despesas com mat. e equip 8282 - OE15S2
V8282N99O4N	Obras	Gerenciar despesas com obras
V2oRKN6oO4N	Mat. e equip. 2oRK - OE15S4	Gerenciar despesas com mat. e equip. 2oRK - OE15S4
V2oRKN6oQ7N	Mat. e equip Gestão de Pessoas	Gerenciar despesas com mat. e equip Gestão de Pessoas
V2oRKN6oO5N	Mat. e equip. para sustentabilidade	Gerenciar despesas com mat. e equip. para sustentabilidade
V2oRKN6oE7N	Mat. e equip. 2oRK - OE05S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 2oRK - OE05S7
V2oRKN6oJ7N	Mat. e equip 2oRK - OE10S7	Gerenciar despesas com mat. e equip 2oRK - OE10S7

V2oRKN6oH7N	Mat. e equip. 2oRK - OEo8S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 2oRK - OEo8S7
V2oGKN6oH7N	Mat. e equip. 2oGK - OEo8S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 2oGK - OEo8S7
M8282G6oE7N	Mat. e equip. 8282 - OEo5S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OEo5S7
M8282G6oO4N	Mat. e equip 8282 -OE15S4	Gerenciar despesas com mat. e equip 8282 -OE15S4
M8282G6oE2N	Mat. e equip. 8282 - OEo4S2	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OEo5S2
V8282N6oO4N	Mat. e equip 8282 - OE15S4	Gerenciar despesas com mat. e equip 8282 - OE15S4
V8282N6oF4N	Mat. e equip. 8282 - OEo6S4	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OEo6S4
M8282G6oJ7N	Mat. e equip. 8282 - OE1oS7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OE1oS7
M8282G6oO1N	Mat.e equip. 8282 - OE15S1	Gerenciar despesas com mat.e equip. 8282 - OE15S1
M8282G6oD2N	Mat. e Equip. 8282 - OEo4S2	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OEo5S2
M8282G6oA7N	Mat. e Equip. 8282 - OEo1S7	Gerenciar despesas com mat. e equip. 8282 - OEo1S7

#### PLANO INTERNO - PESSOAL

PI	Título PI	Objetivo PI
V2o04No1NoN	Assistência Médica e Odontológica	Gerenciar despesas de Assistência Médica e Odontológica
V2oTPNo1NoN	Ativos Civis da União	Gerenciar despesas remuneratórias devidas aos servidores ativos civis da União
V212BNo1NoN	Benefícios Obrigatórios	Gerenciar despesas de concessão de benefícios
Vo181No1NoN	Aposentadorias e Pensões Civis da União	Gerenciar despesas de proventos de aposentadorias e pensões
Vo9HBN01NoN	Contribuição da União	Gerenciar despesas de contribuição da União para o custeio do regime de previdência dos servidores

## UNIDADES BÁSICAS DE CUSTO

Foram estabelecidas 18 (dezoito) Unidades Básicas de Custeio (UBC), tomando como base das Unidades Básicas de Custeio trabalhadas pelo FOR-PLAD (Fórum dos Pró-Reitores de Planejamento e Orçamento da ANDIFES);

ID UBC	Unidades Básicas de Custeio
UBCo1	UBCo1 - Outros Serviços Terceirizados
UBCo2	UBCo2 - Limpeza e conservação
UBCo3	UBCo3 - Vigilância
UBCo4	UBCo4 - Energia Elétrica
UBCo5	UBCo5 - Manutenção de bens móveis e imóveis
UBCo6	UBCo6 - Água e esgoto
UBCo7	UBCo7 - Diárias, Passagens e Locomoção
UBCo8	UBCo8 - Estágios
UBCo9	UBCo9 - Locação de Bens Móveis e Imóveis
UBCo10	UBCo10 - Insumos e Serviços de TIC e Telecomunicações
UBCo11	UBCo11 - Bolsas e Auxílios
UBCo12	UBCo12 - Serviços e Insumos Acad. e Administrativos
UBCo13	UBCo13 - Outros Custeios
UBCo14	UBCo14 - Capacitação
UBCo15	UBCo15 - Serviços de Apoio Administrativos
UBCo16	UBCo16 - Fornecimento de Alimentação Estudantil
UBCo17	UBCo17 - Fomento à Pesquisa
UBCo18	UBCo18 - Tributos, Indenizações, Restituições e Contribuições

Foram estabelecidas 13 (treze) Unidades Básicas de Investimento (UBI) trabalhadas por um grupo misto de servidores da PROPLAN e da PROAD;

ID UBI	Unidades Básicas de Investimento
UBI01	UBI01 - Equipamento para Uso Didático/Esportivo
UBI02	UBI02 - Equipamento de Áudio, Vídeo, Gráfico e Fotografia
UBI03	UBI03 - Equipamento Médico, Odontológico, Laboratorial e/ou Hospitalar
UBI04	UBI04 - Mobiliário em Geral
UBI05	UBI05 - Equipamento de Proteção, Segurança e Socorro
UBI06	UBI06 - Coleções e Materiais Bibliográficos
UBI07	UBI07 - Obras
UBI08	UBI08 - Máquinas, Equipamentos, Ferramentas e Veículos
UBI09	UBI09 - Material e Equipamento de TI
UBI10	UBI10 - Softwares
UBI11	UBI11 - Aquisições Diversas
UBI12	UBI12 - Equipamento de Comunicação
UBI13	UBI13 - Instalações

Cada unidade compreende um conjunto de Natureza de Despesa Detalhada (Até subelemento) classificada uma a uma, constando na planilha em anexo (Classificação de Nat. Despesa).



## **DESAFIO E AÇÕES FUTURAS**

▸ Orientar a alocação orçamentária anual utilizando parâmetros históricos de despesas relativas aos Centros de Custos e Unidades de Custos.

▸ Alocar os recursos por meio de cadeia de valor apresentada no primeiro capítulo deste documento, partindo do princípio de que os macroprocessos e seus respectivos processos transformam recursos em bens e serviços públicos. A aplicação dos recursos por meio da cadeia de valor, para execução dos processos, projetos e ações, permitirá entender o modo como a UFCA emprega seu tempo e seus recursos para alcance dos objetivos institucionais.

▸ Estabelecer métodos de rateio para liquidação das despesas, pelos centros de custos, de forma a viabilizar a análise mais realística possível das mensurações das despesas da UFCA.

▸ Efetuar, para cada processo de liquidação, o detalhamento de liquidação pelos Centros de Custos estabelecidos.

▸ Classificar, sempre que necessário, uma Natureza de Despesa (até subelemento) dentro das Unidades Básicas de Custo.

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

## 3

### 3.6 GESTÃO DE PESSOAS

#### CONFORMIDADE LEGAL

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) busca adotar e assegurar a conformidade legal aos procedimentos internos, garantindo observância às legislações (Constituição Federal, a Lei 8.112/1990, demais leis, decretos, medidas provisórias, portarias e outras normas) aplicáveis à Gestão de Pessoas, regulamentando seus procedimentos por meio de resoluções de seu Conselho Universitário, como também portarias, instruções normativas e, em alguns casos, editais específicos.

Os Quadros 01, 02 e 03 trazem os principais normativos observados nas diversas atividades e processos de gestão de pessoas na UFCA:

Quadro 01: Legislações pertinentes à gestão de pessoas no âmbito federal

Do que trata?	
Constituição Federal de 1988	Carta Magna
Lei 8.112/1990	Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais.
Lei 8.270/1991	Dispõe sobre reajuste da remuneração dos servidores públicos, corrige e reestrutura tabelas de vencimentos.
Lei 1.234/1950	Confere direitos e vantagens a servidores que operam com Raios X e substâncias radioativas.
Lei 11.091/2005	Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação, e dá outras providências.
Lei 11.788/2008 e IN 213/2020/ME	Admissão de Estagiários
Lei 12.772/2012	Sobre a estruturação do plano de carreiras e cargos de magistério federal.
Lei 13.325/2016	Altera a remuneração, as regras de promoção, as regras de incorporação de gratificação de desempenho a aposentadorias e pensões de servidores públicos da área da educação, e dá outras providências.
Lei 13.656/2018	Sobre a isenção de taxa de inscrição.
Lei 12.990/2014	Sobre reserva de vagas para candidatos negros.
Lei 8.745/1.993	Sobre a Contratação por Tempo Determinado.
Lei Complementar nº 173/2020	Estabelece o Programa Federativo de Enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2 (Covid-19), altera a Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, e dá outras providências.
Decreto 9.991/2019	Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta.
Decreto 4.978/2004	Assistência à saúde do servidor.
Decreto 3.887/2001	Auxílio-alimentação destinado aos servidores civis ativos da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.
Decreto 977/1993	Assistência pré-escolar destinada aos dependentes dos servidores públicos da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.
Decreto 2.880/1998	Auxílio-Transporte dos servidores e empregados públicos da administração federal direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo da União e altera o Decreto nº 95.247, de 17 de novembro de 1987.
Decreto 5.824/2006	Concessão do Incentivo à Qualificação e para a efetivação do enquadramento por nível de capacitação dos servidores integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, instituído pela Lei no 11.091, de 12 de janeiro de 2005.
Decreto 7.003/2009	Licença para tratamento de saúde.
Decreto 9.739/2019	Sobre a normas gerais para concursos públicos.
Decreto 7.485/2011	Sobre o banco de professor-equivalente das universidades federais.
Decreto 9.508/2018	Sobre Reserva Às Pessoas Com Deficiência.
Decreto 1.171/1994	Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.
Portaria 57/2000 e 79/2002 do MPOG	Procedimentos adotados para redistribuição;

Legislação	Do que trata?
Resolução 01/2014/CONSUP/UFCA.	Admissão de Bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática
Resolução 22/2014/CEPE/UFCA	Sobre critérios e procedimentos para a avaliação de desempenho requisitos necessários à progressão e à promoção por desempenho e/ou por titulação dos integrantes do Quadro Permanente do Magistério Superior.
Resolução 23/2014/CEPE/UFCA	Disciplina a carga horária docente
Resolução 24/2014/CEPE/UFCA	Sobre critérios para a avaliação de desempenho docente no ensino, na carreira do Magistério Superior.
Resolução 47/2016/CONSUP/UFCA	Sobre normas regulamentares da UFCA para professor efetivo.
Resolução 53/2017/CONSUP/UFCA	
Resolução 27/2017/CONSUP/UFCA	Sobre Normas Regulamentares para o Processo Seletivo Simplificado na UFCA.
Portaria Normativa nº 02/2018	Disciplina o procedimento de designação de substituição eventual dos servidores investidos em cargo ou função de direção, chefia ou assessoramento, e o pagamento decorrente de substituição automática e eventual.
Resolução 73/2019/CONSUNI/UFCA	Trata da remoção dos servidores técnico-administrativos em educação, no âmbito da Universidade Federal do Cariri – UFCA.
Resolução 84/2019/CONSUNI/UFCA	Sobre os procedimentos normativos para execução do Programa de Ambientação e Iniciação ao Serviço Público da UFCA.
Resolução 88/2019/CONSUNI/UFCA	Sobre a avaliação de desempenho dos servidores técnico-administrativos em educação da UFCA em período de Estágio Probatório.
Resolução 10/2020/CONSUNI /UFCA	Suspende, por tempo indeterminado, o calendário universitário dos cursos de graduação e pós-graduação da Universidade Federal do Cariri (UFCA) a partir do dia 23 de março de 2020 e dá outras providências

Quadro 02: Legislações pertinentes à gestão de pessoas no âmbito da UFCA:

Legislação	Do que trata?
Nota Técnica nº 609/2009/COGES/DENOP/SRH/MP	Indenização de Gratificação natalina.
Orientação Normativa SRH nº 02/2011 e alterações	Férias.
Orientação Normativa SEGEP/MP nº. 5/2013	Reposição ao erário.
Orientação Normativa SEGRT nº 04/2017	Adicionais ocupacionais.
Portaria Normativa SEGRT 01/2017	Auxílio saúde.
Nota Informativa SEI nº 3911/2020	Cálculo indenização de férias e de Gratificação natalina.
Instrução Normativa SGP 109/2020	Retorno gradual e seguro ao trabalho presencial.

Quadro 03: Aplicadas ao setor de Administração de Pessoal e Folha de Pagamento



## AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

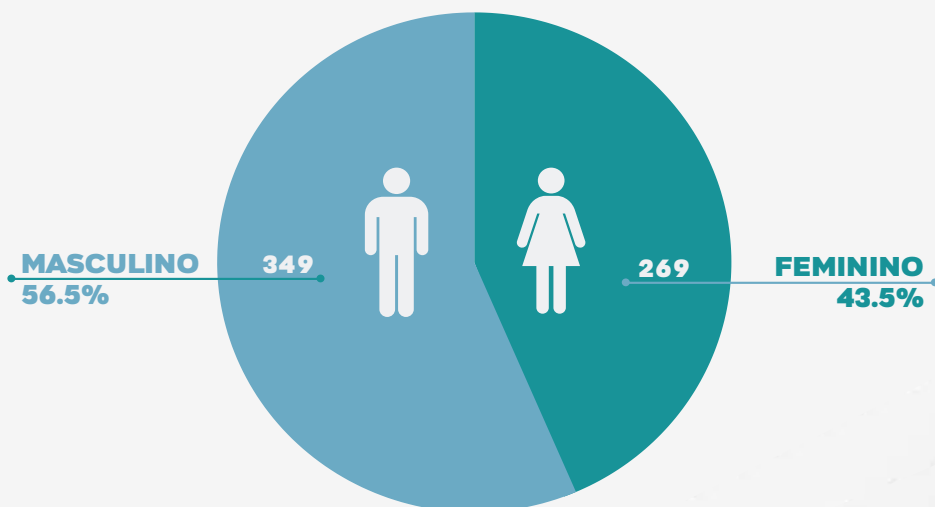
A força de trabalho da Universidade Federal do Cariri - UFCA é composta pela carreira de Professor do Magistério Superior, regida pela Lei nº 12.772/2012, e pela carreira de Técnico-Administrativo em Educação regida pela Lei nº 11.091/2005. Além dessas duas carreiras, podemos destacar ainda os contratados por tempo determinado, nos termos da Lei 8.745/93 para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público. Em 2020, a UFCA termina o exercício possuindo 618 (seiscentos) servidores efetivos, sendo 323 (trezentos e vinte e três) Docentes e 295 (duzentos e setenta e cinco) técnico-administrativos distribuídos nos campi de Juazeiro do Norte, Crato, Barbalha e Brejo Santo.

Tabela 01: Distribuição dos servidores efetivos por Campus

	Juazeiro do Norte	Barbalha	Brejo Santo	Crato	Total
<b>Técnicos Administrativos</b>	252	23	6	14	<b>295</b>
<b>Docentes</b>	192	74	34	23	<b>323</b>
<b>Total</b>	<b>444</b>	<b>97</b>	<b>40</b>	<b>37</b>	<b>618</b>

Fonte: Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento (CAD/Progep/UFCA), 2020.

### Distribuição dos Servidores Efetivos por Gênero



Fonte: Coordenadoria de Administração de Pessoal (CAP/Progep/UFCA), 2020.

### Servidores com Deficiência



**13**  
**PESSOAS COM**  
**DEFICIÊNCIA**  
**= 2,1%**  
**DOS SERVIDORES**

Fonte: Coordenadoria de Administração de Pessoal (CAP/Progep/UFCA), 2020.


## Distribuição dos Servidores Efetivos por tipo de Cargo


Tabela 02: Distribuição dos Servidores Efetivos por cargo


Carreira Docente	Professor do Magistério Superior	323
Técnicos Administrativos Nível C	Auxiliar de Enfermagem	1
	Assistente em Administração	117
Técnicos Administrativos Nível D	Revisor de Textos Braille	1
	Técnico de Tecnologia da Informação	18
	Técnico em Anatomia e Necropsia	1
	Técnico em Enfermagem	1
	Técnico de Laboratório	29
	Técnico em Agropecuária	1
	Técnico em Eletricidade	1
	Tradutor Intérprete de Linguagem Sinais	4
	Vigilante	1
	Técnicos Administrativos Nível E	Administrador
Analista de Tecnologia da Informação		8
Arquiteto e Urbanista		2
Arquivista		1
Assistente Social		5
Bibliotecário-Documentalista		7
Contador		11
Economista		2
Enfermeiro-Área		1
Engenheiro Seg. do trabalho		1
Engenheiro-Área		8
Estatístico		1
Farmacêutico		1
Jornalista		3

Técnicos Administrativos Nível E	Médico	6
	Nutricionista	1
	Pedagogo-Área	7
	Produtor Cultural	1
	Programador Visual	2
	Psicólogo-Área	3
	Relações Públicas	1
	Secretário Executivo	14
	Sociólogo	1
	Técnico Desportivo	1
	Técnico em Assuntos Educacionais	4
	Tecnólogo em Gestão Pública	2
	Tecnólogo em Recursos Humanos	1


## Distribuição dos Servidores Efetivos por Faixas Etárias

**71**   
20 a 30 anos  
11,49%

**298**   
31 a 40 anos  
48,22%

**166**   
41 a 50 anos  
26,86%

**60**   
51 a 60 anos  
9,71%

**21**   
61 a 70 anos  
3,4%

**02**   
71 a 80 anos  
0,32%



**60% do quadro de servidores da UFCA têm até 40 anos de idade.**

Fonte: Coordenadoria de Administração de Pessoal (CAP/Progep/UFCA), 2020.

### Distribuição dos Servidores Efetivos por Faixas Salariais

Faixas de Valores	Quantidade de Servidores	
Até R\$3.000,00	14	02,26%
De R\$3.000,00 a R\$6.000,00	163	26,38%
De R\$6.000,00 a R\$9.000,00	152	24,6%
De R\$9.000,00 a R\$12.000,00	77	12,46%
De R\$12.000,00 a R\$15.000,00	137	22,17%
Acima de R\$15.000,00	75	12,13%

### Distribuição dos Servidores Efetivos por Unidades e Áreas de Atuação

A UFCA conta atualmente com 25 (vinte e cinco) cursos que funcionam em 06 Unidades Acadêmicas, distribuídos por 04 Campi (Juazeiro do Norte, Crato, Barbalha e Brejo Santo).

Tabela 04: Distribuição dos Servidores Efetivos por Áreas de Atuação

Área Meio	295
Área Fim	323
<b>Total</b>	<b>618</b>

Fonte: Coordenadoria de Administração de Pessoal (CAP/Progep/UFCA), 2020

### Distribuição dos Servidores Efetivos por Áreas de Atuação e Campus

Tabela 05: Distribuição dos Servidores Efetivos por Unidades e Áreas de Atuação

Atuação	Juazeiro do Norte	Barbalha	Brejo Santo	Crato	Total
Área Meio	228	20	05	05	258
Área Fim	215	77	35	33	360
<b>Total</b>	<b>443</b>	<b>97</b>	<b>40</b>	<b>38</b>	<b>618</b>

Fonte: Coordenadoria de Administração de Pessoal (CAP/Progep/UFCA), 2020.

Ressalte-se que os servidores da carreira docente também desenvolvem atividades-meio, notadamente os docentes ocupantes de cargo de direção ou função de confiança, que atuam na área de gestão da UFCA, como também os servidores da carreira técnico-administrativa podem desenvolver atividades de pesquisa, extensão e cultura.

Também em relação à distribuição e ocupação das funções de confiança, há oportunidades para servidores docentes e técnicos, sem prevalência de uma carreira sobre outra, conferindo equidade de oportunidades para funções gerenciais.

### Distribuição e Ocupação das Funções de Confiança

Em 2020, as funções de confiança distribuídas entre Cargos de Direção (CDs), Funções Gratificadas (FGs) e Funções de Coordenador de Curso (FCC), 100% foram ocupadas por servidores efetivos, Docentes e Técnico-Administrativos (TAEs).

### Funções de Confiança Distribuição

	CD	FG	FCC
Docentes	37	34	12
TAEs	51	139	0
Vago	04	93	0
<b>TOTAL</b>	<b>92</b>	<b>266</b>	<b>12</b>

Fonte: Coordenadoria de Administração de Pessoal (CAP/Progep/UFCA), 2020.

## RECRUTAMENTO E ALOCAÇÃO DE PESSOAS

O Recrutamento e Alocação de Pessoas são atividades desenvolvidas, no âmbito da UFCA, na Pró—Reitoria de Gestão de Pessoas, por meio da Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento (CAD). As atividades desempenhadas pela CAD nessa atribuição, envolvem o recrutamento e alocação de servidores efetivos (docentes e técnicos) professores substitutos, técnicos temporários, estagiários de nível superior e bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática (PAP).

### Recrutamento de Pessoal

As atividades da Divisão de Processo Seletivo da CAD/Progep estão submetidas ao regime administrativo previsto na Constituição Federal de 88, bem como às demais legislações pertinentes, notadamente a Lei nº. 8.112/1990 que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais e o Decreto nº. 1.171/1994 que aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.

O recrutamento de pessoal para os cargos efetivos, tanto para Professor do Magistério Superior, quanto para os cargos Técnico-Administrativos

em Educação, ocorre por meio de Concurso Público, em conformidade com a Constituição Federal de 1988, a Lei nº. 8.112/90 e o Decreto nº. 9.739/2019.

Para a seleção de Professores Substitutos, aplica-se, além das legislações supra referidas, a Lei nº. 8745/93.

As vagas para o cargo de Professor do Magistério Superior estabelecidas no Banco de Professor Equivalente são distribuídas às unidades acadêmicas conforme necessidade dos cursos, considerando seu Projeto Pedagógico e o surgimento de vagas em decorrência de vacâncias. As unidades acadêmicas são responsáveis pela composição do perfil mais adequado para suprir a necessidade verificada. Além da legislação pertinente, a Universidade observa ainda a Resolução nº. 47/2016/CONSUP e a Resolução nº. 27/2017/CONSUP para seleção de professor efetivo e substituto, respectivamente. Após apreciação e aprovação pelas instâncias envolvidas, os processos de concursos e de seleções são administrados pela Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento da PROGEP.

No que diz respeito à admissão de Estagiários é observada a Lei nº. 11.788/2008 e a Instrução Normativa nº. 213/2020/ME. Já na admissão de Bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática é observado a resolução nº. 01/2014/CONSUP/UFCA.

	Vagas
Concurso Professor Efetivo	02 setores de estudo
Processo Seletivo Professor	03 setores de estudo
Substituto/Temporário	
Concurso Técnico Administrativo Efetivo	00
Concurso Técnico Administrativo Temporário	02 (Técnico Especializado em Linguagem de Sinais)
<b>Total</b>	<b>07</b>

Fonte: Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento (CAD/Progep/UFCA), 2020.

## Alocação de Pessoal

A Divisão de Admissão da CAD/Progep é o setor responsável pelas investidas dos servidores efetivos – técnicos e docentes – para compor o Quadro Permanente de Pessoal da Universidade Federal do Cariri, que ingressam através da realização de concursos públicos da própria Instituição ou pelo Aproveitamento de candidato aprovado em concurso público de outra IFE, regidos pela Lei nº 8.112/90. Atua, outrossim, nas convocações e abertura dos processos de contratações dos candidatos aprovados nos processos seletivos simplificados para professor substituto/temporário e técnico-administrativo temporário, regidos pela Lei nº 8.745/93.

Dentro da Coordenadoria, outra Divisão, a de Dimensionamento, possui como principal atribuição equalizar a força de trabalho através da realização dos processos de remoção, redistribuição, cessão, requisição, colaboração técnica, reversão e aproveitamento de servidores públicos federais, de modo a suprir as demandas internas alinhadas ao plano de desenvolvimento institucional, sendo também responsável pelo Mapeamento da força de trabalho da UFCA, que é realizado de acordo com a disponibilidade de vagas nos setores e sua solicitação de preenchimento.

Quando da realização de processo seletivo na UFCA, a Divisão de Dimensionamento/CAD/Progep analisa os perfis dos servidores convocados e os dimensiona por setores. Esse trabalho é feito por meio de um relatório de admissão de dimensionamento, onde se busca adequar os perfis dos servidores convocados às necessidades elencadas pelos Gestores das Unidades com vagas disponíveis para preenchimento.

Logo no início de 2020, foram efetivadas as admissões dos aprovados no concurso para os cargos Técnicos Administrativos em Educação, objeto do Edital 07/2019. Essas admissões representaram a posse de 26 novos Servidores Técnico-Administrativos – TAEs, o que significou um acréscimo de 9,5% no número de TAEs na UFCA, em relação ao quadro final do ano de 2019.

A distribuição das vagas, considera as informações colhidas no Levantamento de Necessidades de Pessoal em que os gestores das unidades apontam e justificam suas necessidades de servidores técnicos. A destinação final das vagas, consideradas essas necessidades apontadas, é discutida e acordada pelos gestores nas reuniões da gestão superior com a participação da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

Para dimensionar qualitativamente os candidatos de acordo com o perfil indicado pelos setores de lotação, a alocação desses servidores considerou:

*Quadro 04: Aspectos considerados para a distribuição dos candidatos do Concurso de TAEs (Edital 07/2019 – Posse em Jan/2020) nos setores demandantes*

1	<b>Perfil requerido para o setor: questionário para preenchimento pelas unidades demandantes;</b>
2	<b>Identificação das experiências profissionais e outras formações dos candidatos: preenchimento de questionário pelos candidatos, quando convocados.</b>
Resultados	<b>26 novos servidores técnicos admitidos, empossados e lotados na UFCA, consideradas as necessidades dos setores</b>

Fonte: Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento (CAD/Progep/UFCA), 2020.

O Levantamento de Necessidades de Pessoal também colhe junto aos setores as necessidades de alunos estagiários de nível superior e bolsistas PAP, em que os gestores das unidades apontam e justificam suas necessidades, e a partir das quantidades disponíveis conforme orçamento de cada programa, a CAD faz a distribuição das vagas, que são discutidas e finalmente definidas pelos gestores nas reuniões da gestão superior com a participação da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

A contratação de estagiários de nível superior é regulamentada pela Lei nº 11.788 e pela Instrução Normativa nº 213/2019, de 17 de dezembro de 2019. A contratação de Bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática – PAP é regulamentada pela Resolução 01/2014/CONSUP/UFCA. As contratações de estagiários e bolsistas ocorrem através de processos seletivos realizados pelas unidades sob a orientação da PROGEP.

Em 2020 foram distribuídas entre as unidades:

Vagas liberadas	Vagas ocupadas (31.12.2020)	Cursos	Despesa total
		Biblioteconomia	R\$ 180.130,018
		Engenharia Civil	
		Engenharia de Materiais	
		Música	
		Licenciatura em Ciências Naturais e Matemática	
		Administração/Adm. Pública	
105*	85		
		Ciência da Computação	
		Ciências Contábeis	

Estagiários de nível superior – Edital 26/2020/CAD/PROGEP/UFCA			
Vagas liberadas	Vagas ocupadas (31.12.2020)	Cursos	Despesa total
		Design Jornalismo  Matemática Computacional  Medicina  Medicina Veterinária Pedagogia	
		Informática;	R\$ 464.406,98
		Letras/Português e Inglês ; Letras/Português; Letras/Inglês; Desenho Industrial; Direito; Educação Física;	
46*	45	Ciências Sociais (Licenciatura); (bacharelado); Enfermagem; Fisioterapia	Ciências Sociais

Fonte: Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento (CAD/Progep/UFCA), 2020.

\*Houve aumento do número de vagas em virtude do início das atividades em 08/2020, por conta do cenário pandêmico.

## Movimentação de Pessoal

Há movimentação de pessoal na instituição por meio de processos de remoção interna. No caso dos servidores técnicos, a remoção pode ocorrer de ofício ou a pedido do servidor e está disciplinada pela Resolução nº 73/2019-CONSUNI/UFCA.

Também ocorrem processos de movimentação externa. A UFCA mantém um banco de dados online para servidores externos que possuam interesse em compor o quadro de pessoal da Universidade, o que possibilita análise do perfil do servidor pelo setor envolvido na movimentação. No caso de surgirem vagas no decorrer do ano, a Divisão de Dimensionamento é responsável por encaminhar os perfis cadastrados no Banco de Dados para interessados em redistribuição ou aproveitamento, para que o Gestor da Unidade solicitante analise o perfil que melhor se enquadra na vaga disponível. A tabela abaixo resume os números de movimentação interna e externa em 2020:

Tabela 08 : Movimentações internas

Movimentações Internas			
	TAE'S	DOCENTES	TOTAL
Remoção de Ofício	14	0	14
Remoção por processo seletivo	03	0	3
Remoção a pedido	0	0	0
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>17</b>
Movimentações externas:			
	TAE'S	DOCENTES	TOTAL
Redistribuição	5	2	7
Colaboração Técnica	1	1	2
Aproveitamento de Concurso	1	0	1
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>10</b>

Fonte: Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento (CAD/Progep/UFCA), 2020.

## DETALHAMENTO DAS DESPESAS COM PESSOAL

Em 2020, a despesa com pessoal da UFCA totalizou R\$93.461,254,02 (noventa e três milhões, quatrocentos e sessenta e um mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e dois centavos). Desse total, o,62% foi destinado a inativos (aposentados) e pensionistas, e 99,38% foram destinados ao pagamento de servidores ativos permanentes efetivos e temporários.

Composição do custo direto com despesas de pessoal

### COMPOSIÇÃO DO CUSTO DIRETO COM DESPESAS DE PESSOAL EM 2020:

**DESPESA TOTAL: R\$ 93.461,254,02 (2020)**

Servidores Ativos (Efetivos) = R\$ 91.898.348,63

Contratação por tempo determinado = R\$ 983.771,17

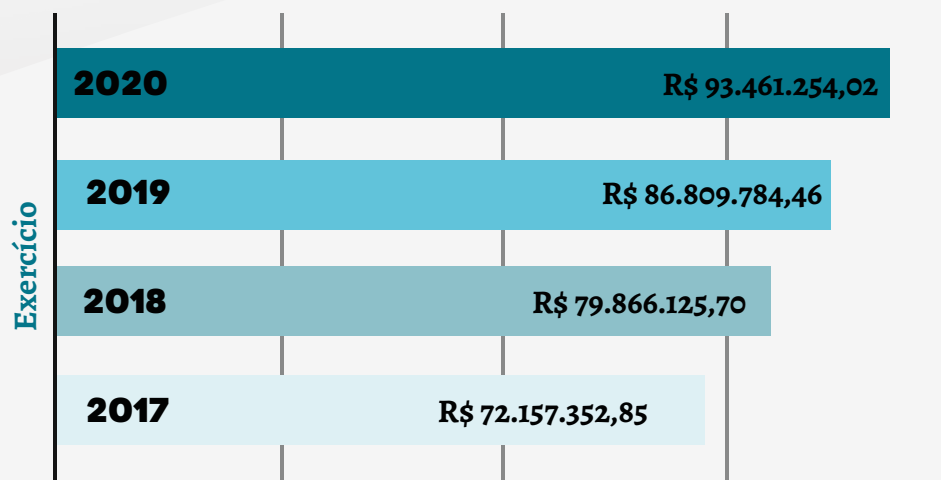
Aposentados e Pensionistas = R\$ 579.134,22



Fonte: Coordenadoria de Administração de Pessoal (CAP/Progep/UFCA), 2020.



## EVOLUÇÃO DOS GASTOS DE PESSOAL (2017 - 2020)



No exercício de 2020, observou-se o crescimento no pagamento das despesas com pessoal da universidade no percentual 7,66% em relação ao exercício de 2019. Esse crescimento deve-se principalmente aos provimentos dos cargos de Técnicos Administrativos realizados através de concurso público para TAE (Edital 07/2019) e das progressões dos servidores técnico-administrativos e docentes pertencentes ao quadro do órgão. Das análises do detalhamento com pessoal no exercício de 2020, cabe destacar a redução de gastos com contratações por tempo determinado, em virtude da observância às recomendações sobre o aumento de despesas, conforme o Ofício Circular Nº 08/2020/GAB/SPO, e ainda o aumento das despesas com sentenças judiciais, tal fato decorreu do pagamento dos adicionais de insalubridade e periculosidade que foram pagos por força de ordem judicial..

Do total das despesas com pessoal da universidade, observa-se que aproximadamente 99% das despesas são relacionados ao pagamento do pessoal ativo do órgão decorrente principalmente dos vencimentos e vantagens fixas pagas aos servidores.

## ESTRATÉGIA DE VALORIZAÇÃO POR DESEMPENHO E LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE TREINAMENTO; ESTRATÉGIAS PARA ALAVANCAR O DESEMPENHO E A EFICIÊNCIA, SISTEMAS/FERRAMENTAS DE APOIO, TRABALHO REMOTO, VALORIZAÇÃO DO AMBIENTE E DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO ETC.

Tratando-se de desempenho, valorização do ambiente e condições de trabalho, a Progep conta com a atuação da Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP) e da Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (CQVT).

Como forma de garantir atendimento igualitário, a Progep oferta anualmente ações de capacitação que possam alcançar a todos os servidores interessados em participar, considerando suas necessidades de capacitação e desenvolvimento que podem ser elencadas no Levantamento de Necessidades de Desenvolvimento – LND. De forma semelhante, ao longo do ano, são desenvolvidas ações pensadas na melhoria da qualidade de vida dos servidores em seu ambiente de trabalho.

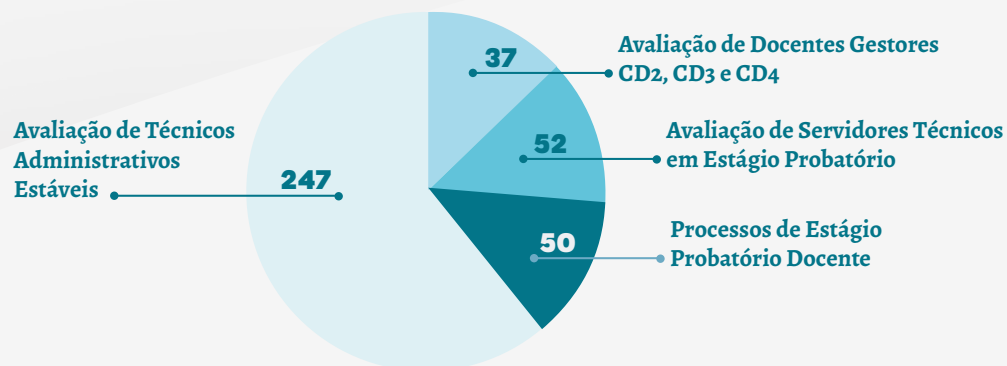
Não diferente aconteceu em 2020, em que se vivenciou um momento de pandemia, o que obrigou a muitos trabalhadores a desempenharem suas atividades de forma remota, realizando o home office. Diante da situação pandêmica, as ações foram reorganizadas de forma a dar continuidade ao atendimento dos servidores da instituição apesar do contexto de isolamento social vivenciado.

### Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia

No ano de 2020, foram acompanhados pela Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal/PROGEP, por meio da Gestão de Desempenho, os seguintes processos de avaliação:

- ▶ Processos de Estágio Probatório Docente (50);
- ▶ Avaliação de servidores técnicos em estágio probatório (52);
- ▶ Avaliação de Técnicos administrativos estáveis (247);
- ▶ Avaliação de Docentes Gestores – CD2, CD3 e CD4 (37).

## AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E ESTÁGIO PROBATÓRIO



Fonte: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP/Progep/UFGA), 2020.

**2020**

Estágio Probatório



**HOMOLOGADOS**

10 Servidores Técnicos  
40 Servidores Docentes



**CF 1988, Art. 41.** São estáveis após três anos de efetivo exercício os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público.

4º Como condição para a aquisição da estabilidade, é obrigatória a avaliação de desempenho por comissão instituída para essa finalidade.



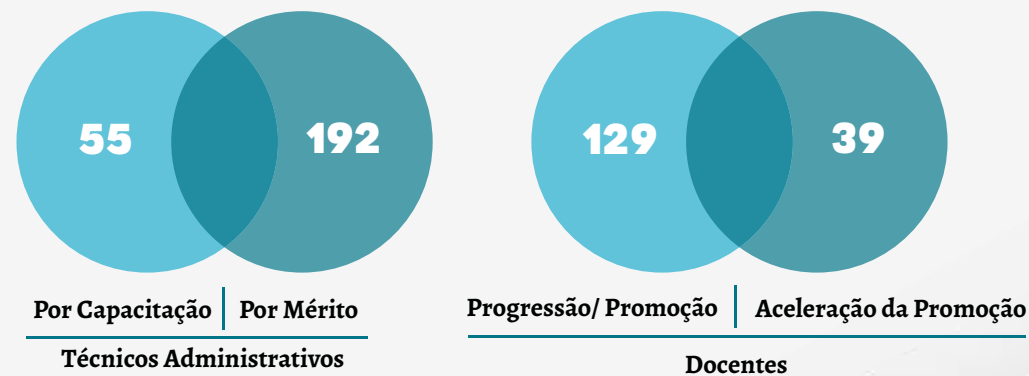
**Lei 8.112/1990, Art. 20:** a aptidão e a capacidade dos servidores serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo observados os seguintes fatores:

I - assiduidade; II - disciplina; III - capacidade de iniciativa; IV - produtividade; V - responsabilidade.

Fonte: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP/Progep/UFGA), 2020.

As oportunidades de desenvolvimento na carreira para os servidores são oferecidas e tratadas igualmente para todo o quadro de servidores da UFGA, guardando observância à normatização pertinente a cada uma das carreiras, técnica e docente. Em 2020, a Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal/PROGEP acompanhou os diversos processos de desenvolvimento na carreira que resultaram em:

## PROGRESSÕES FUNCIONAIS



Fonte: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal

### Capacitação: estratégia e números

Na UFGA, a Divisão de Capacitação da Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP) na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas é a responsável por coordenar, planejar, executar e avaliar as ações de capacitação direcionadas ao desenvolvimento dos servidores da UFGA.

A Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP/Progep) lida diretamente com a promoção de cursos de aperfeiçoamento e gerencia ações de qualificação, facilitando o acesso dos servidores a ações de desenvolvimento dentro e fora da instituição, estimulando-os a estar em um processo de constante desenvolvimento intelectual e contribuindo para o desenvolvimento da universidade e o fortalecimento do seu compromisso com a sociedade. Para desenvolvimento das atividades, a Divisão de Capacitação alinha suas ações de acordo com os normativos legais e estudos referentes a TD&E (treinamento, desenvolvimento e educação).

No ano de 2020, a CDP atuou com base no Levantamento de Necessidade de Desenvolvimento – LND realizado em outubro de 2019, atendendo às novas determinações do Decreto 9.991/2019. Em atendimento ao mesmo decreto, foi publicado o Edital 01/2020 CDP/PROGEP de Processo Classificatório para concessão de afastamento para pós-graduação stricto sensu.

Como resultado do LND, foram levantadas 252 necessidades entre: cursos internos e externos, visitas técnicas, afastamentos para pós-graduação e licenças para capacitação. Estas foram lançadas no Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (Sipec).

## LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO (LND/ 2020)

**252**

Necessidades  
Levantadas



- Cursos internos;
- Cursos externos;
- Visitas técnicas;
- Afastamentos para pós-graduação;
- Licenças para capacitação.

Lançadas no Sipec  
Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal

Fonte: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP/Progep/UFCA), 2020.

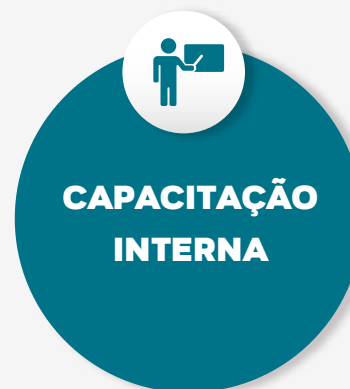
Tendo como meta fortalecer a capacitação interna e valorização do servidor da instituição, foi executado o edital 02/2020 CDP/PROGEP de Instrutoria Interna publicado em fevereiro/2020 para atender as demandas de capacitação interna. Juntando-se a essas ações de capacitação conduzidas por próprios servidores da UFCA, considerando as necessidades apresentadas no LND, acrescentaram-se as ações de capacitação a partir das ofertas do catálogo de cursos da ENAP, formulando o calendário cursos internos, que foi executado em 2020.



## Ações de Capacitação Interna ofertadas aos servidores

Quadro 05: Ações de Capacitação Interna	
Instrutoria Interna	1. Preparatório Teste ANPAD – Raciocínio Lógico;
	2. Orientação para Construção de Projeto;
	3. Básico de Libras – Nível I;
	4. Básico para Elaboração de Artigo Científico;
	5. Bioética nas Pesquisas em Seres Humanos;
	6. Elaboração e Desenvolvimento de Arogo de Revisão Sistemática e Metanálise.
ENAP	7. Gestão de Processos com Foco em
	8. Inovação;
	9. Transformando Ideias em Projetos;
	10. Elaboração de Indicadores de Desempenho Insotucional;
	11. Relações Interpessoais e Feedback;
	12. Didáoca para Facilitação de Aulas Remotas;
	13. Lei de Responsabilidade Fiscal e Novo Regime Fiscal.
Parcerias	14. Palestra: EAD e Acessibilidade: uma aula inclusiva (SEACE)

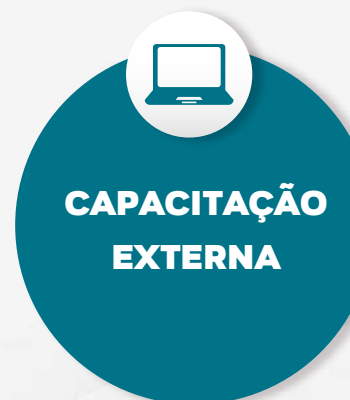
### Ações de Capacitação Interna – Resultados alcançados



- 14 ações;
- 327 inscrições;
- 145 participantes;
- 296 horas de capacitação;
- 210 certificados expedidos.

**R\$ 53.101,84**

### Ações de Capacitação Externa



- 07 eventos;
- 23 servidores;
- 17 inscrições pagas.

Eventos à distância em virtude da pandemia (2020)

**R\$ 36.244,00**

\* Sem gastos com viagens

## Ações de Qualificação ofertadas pela UFCA aos Servidores



- Turma I - 14 alunos;
- Turma II - 17 alunos;

**Turmas exclusivas  
Servidores TAEs da UFCA**

**R\$93.539,73**

**Mestrado profissional em Gestão Pública  
(Parceria UFRN/UFCA)**

O ano de 2020 foi um ano diferenciado em virtude das restrições impostas pela situação pandêmica provocada pelo novo coronavírus. Todas as ações de desenvolvimento planejadas tiveram que ser repensadas e adaptadas ao novo contexto vivenciado e às orientações e recomendações repassadas pelas autoridades sanitárias e de saúde. Diante desse contexto, houve impactos significativos na oferta de ações de capacitação para desenvolvimento dos servidores diante de uma situação limitante, mas não paralisante por completo. Assim, em relação ao orçamento para capacitação, Ação 4572:

Tabela 09: Orçamento para capacitação	
Ação 4572 "Capacitação de Servidores Públicos Federais em Qualificação e Requalificação".	
Orçamento liberado em 2020:	R\$ 676.596,00
Orçamento executado	R\$ 182.885,57
Servidores alcançados	156

Fonte: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP/Progep/UFCA), 2020.

## Ações de Qualidade de Vida no Trabalho

Em 2020, a Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (CQVT/Progep) esteve atenta também a essa modalidade de trabalho remoto e disponibilizou um serviço de orientação postural para a correta ergonomia durante o trabalho remoto. O serviço foi oferecido de forma on-line, através de agendamento via e-mail e atendimento pela plataforma google meet, e foi realizado pela equipe de fisioterapia da coordenadoria, composto por uma fisioterapeuta e uma estagiária de fisioterapia. Também procurou ofertar orientações aos servidores, via e-mails, com conteúdos sobre saúde e trabalho em tempos de pandemia e home office.

Algumas ações não puderam ser executadas pela nova configuração de trabalho, de forma remota. Algumas dessas ações foram: atendimento dos servidores em práticas integrativas (auriculoterapia, ventosaterapia e liberação miofascial), realização de campanhas de vacinação, eventos presenciais, visitas setoriais de orientação da correta ergonomia no trabalho. Mas, embora a pandemia tenha limitado a maior parte das ações, o esforço se deu para garantir um mínimo de orientação, atenção e práticas que pudessem agregar em termos de bem-estar aos servidores. Com todas as medidas de segurança em relação à saúde tomadas, foi possível, ainda, imunizar alguns servidores e, de forma remota e online, foram realizadas práticas com o maior intuito de orientar e esclarecer os servidores sobre situação atípica vivenciada. Logo abaixo, o Quadro 06 resume as ações de qualidade de vida realizadas no ano de 2020 na UFCA.

Quadro 06: Ações de Qualidade de Vida no Trabalho, Março-Dezembro, 2020

AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO – UFCA	TOTAL DE SERVIDORES DOS DIVERSOS CAMPI CONTEMPLADOS/AÇÃO
I Avaliação <i>in-loco</i> da Ergonomia no Trabalho e orientações direcionadas de prevenção de riscos ocupacionais (posturais) - Março/2020	18 servidores contemplados: 04 laboratórios; 01 Secretaria (PRODER); 03 Setores administrativos (Direção, almoxarifado, DTI); 06 Gabinetes docentes (Bloco novo)
Aplicação da Pesquisa de Interesse (Interesse de atendimento em Saúde Mental) 2020.1-2020.2	19 responderam
Atendimento dos servidores em Psicologia (Equipe de Psicologia da PRAE)	02 servidores contemplados
Atendimento dos servidores em Psiquiatria (Equipe de Psiquiatria da PRAE)	05 servidores contemplados

Disponibilização do serviço de Orientações Ergonômicas para o Trabalho Remoto 2020.2	01 solicitação atendida
I Edição da Campanha de Vacinação 2020 – para servidores/colaboradores: Dt/Hepatite B/ Gripe H1N1	408 imunizações; Dt 55 imunizações; Hepatite B 59 imunizações; GRIPE H1N1; 294 imunizações
II Edição da Campanha de Vacinação 2020 – para servidores/colaboradores: Sarampo	118 imunizações Tríplice viral (Sarampo, coqueluche e rubéola)
Treinamento para a equipe de limpeza ( Procedimentos Operacionais Padrão para Limpeza e Desinfecção nos ambientes universitários, no contexto da COVID-19)	11 colaboradores terceirizados participaram do treinamento
Ação Novembro Azul – Veiculação de Vídeos sobre cuidados na saúde do homem	35 visualizações (35 participantes)
Dia do Servidor UFCA - Evento on line (out/2020)	65 participantes

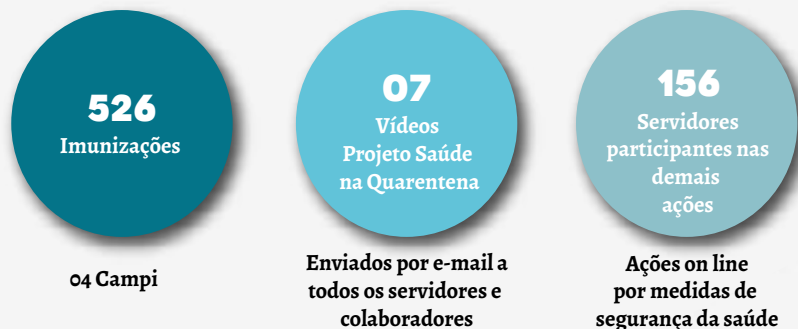
### Projeto Saúde na Quarentena:

Divulgação por e-mail institucional de vídeos periódicos com dicas em saúde

Temas abordados:

1. Prevenção de lesão por esforço repetitivo;
2. Importância de beber água;
3. Importância do sono para saúde;
4. Prevenção da vista cansada pelo uso do computador;
5. Como higienizar objetos pessoais em meio à pandemia;
6. Importância do uso de máscaras faciais;
7. Como higienizar alimentos e evitar parasitoses.

## AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA



Fonte: Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (CQVT/Progep/UFCA), 2020.

## Realizações

A ação da Gestão de Pessoas na UFCA em 2020 teve impactos diretos das situações vivenciadas pela situação da pandemia da COVID-19. Restrições foram impostas por questões sanitárias e de segurança da saúde, levando muitos profissionais a realizarem suas atividades de forma remota, através do home office.

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, em obediência às orientações da Organização Mundial de Saúde e do Ministério da Saúde, considerando também as orientações da UFCA a serem observadas no contexto de pandemia, teve impacto em muitas atividades que, a princípio, exigiram atuação presencial. Dessa maneira, atividades da admissão, concursos e processos seletivos, viram-se prejudicadas, seja por imposições legais ou por resguardos necessários à saúde dos profissionais. Também ações de desenvolvimento, capacitação e qualidade de vida, viram-se mais limitadas. Ainda com a situação de distanciamento, foi possível, de forma online, realizar ações para o desenvolvimento dos servidores, cursos, treinamentos; pensar atividades que pudessem auxiliar e contribuir para a melhoria do bem-estar dos servidores, na busca de mais qualidade de vida no trabalho, agora realizado de forma remota.

Através da veiculação de informes, seja por e-mail ou em publicação no sítio eletrônico da UFCA, os servidores da Universidade foram orientados sobre como acessar a Progep, nas diversas comunicações, solicitações de atendimento e encaminhamentos de demandas. Também foram orientados sobre como proceder em relação aos registros de frequência e relatórios de atividades, durante o período de home office.

Em relação ao trabalho remoto pelos servidores da UFCA, foi emitida a Portaria Normativa nº 01, de 17 de abril de 2020, que instituiu temporariamente, enquanto perdurar o estado de emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19), a modalidade de teletrabalho, por meio da execução do trabalho remoto, na Universidade Federal do Cariri (UFCA). Também foi realizado, por meio de formulário ele-

trônico, levantamento sobre situação de trabalho remoto, com apontamento das atividades realizadas remotamente; identificação de grupo de risco ou especificidades; levantamento de casos da COVID na UFCA.

O Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC continuou funcionando normalmente, visto os processos tramitarem de forma eletrônica. O principal canal de atendimentos da Progep continuou sendo o OS Tickets, mas demandas também foram recebidas por e-mail, sendo dada atenção, também, às comunicações por telefone e mensagens de whatsapp. As reuniões aconteceram de forma virtual, e foi um recurso bastante utilizado para auxiliar na gestão da equipe e das demandas da Pró-Reitoria.

O principal desafio foi vivenciar as restrições trazidas pelo momento de pandemia: trabalho remoto, necessidade de isolamento e distanciamento social, gestão à distância. Foi desafiador assegurar o ritmo de trabalho, atender as demandas dos servidores de forma remota, longe do local de trabalho e gerenciar o aumento dessas demandas, cumprir prazos, manter equipes engajadas e não deixar de planejar, replanejar e promover ações voltadas aos servidores, dentro dos cenários possíveis (como capacitação, seleção de mestrado, vacinações, seleção de Profissionais de Libras Temporários (Técnicos Especializados em Linguagem de Sinais), execução da folha de pagamento, entre outros.

Como ações e perspectivas para os próximos exercícios, com a retomada das atividades presenciais de trabalho, há a expectativa de ampliar e voltar a ofertar e atender, da forma prevista, diversas atividades realizadas pela gestão de pessoas. Além disso, numa busca de melhorar a atuação da gestão de pessoas, vê-se como importante:

I. Desenvolvimento e aprimoramento das ferramentas e sistemas gerenciais que possam melhorar o desempenho de atividades e gestão na Pró-Reitoria;

II. Amadurecer a ideia de implantação de um sistema de gestão por competências na UFCA;

III. Editar e aprimorar resoluções, visando atender as legislações vigentes e as novas realidades.

IV. Mapeamento dos processos de trabalho, desenhar fluxos, estabelecer prazos, identificar riscos na busca de melhorias na prestação do atendimento e realização dos serviços; e buscar melhorias nos processos e nos serviços;

V. Desenvolver competências na área de aposentadorias e pensões, hoje um grande gargalo na atuação da coordenadoria responsável pela demanda na UFCA;

VI. Manter os dados pessoais e os assentamentos funcionais de todos os servidores atualizados;

VII. Evoluir e aprimorar os controles internos;

VIII. Há a necessidade de recursos financeiros e de recursos humanos, que às vezes se mostram limitados e que impedem a execução e/ou expansão das ações planejadas. Por exemplo, a CQVT precisaria de uma equipe maior, que agregasse mais profissionais da saúde, que possibilitasse prestação de atendimento em saúde para servidores, como consultas com psicólogo, médico psiquiatra, médico clínico-geral, fisioterapeuta e nutricionista;

IX. Estabelecer fluxo de realização dos exames periódicos anuais dos servidores da UFCA; Implementar Projeto de Qualidade de Vida para gestores na UFCA; Buscar certificação de Universidade Promotora da Saúde para UFCA; Retornar às atividades presenciais de forma sanitariamente segura; Ampliar a cobertura de ações de promoção da saúde do servidor e o oferecimento de serviços de saúde pró-qualidade de vida;

X. Buscar melhoria contínua com capacitação das equipes, para que se possa ofertar um atendimento de qualidade e célere às demandas dos servidores da UFCA, diante de todos esses desafios, considerando-se, sempre, os resultados alcançados.

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3

## 3.7. GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

### PRINCIPAIS RESULTADOS NO EXERCÍCIO DE 2020

Merecem destaques as seguintes atividades realizadas por esta Unidade:

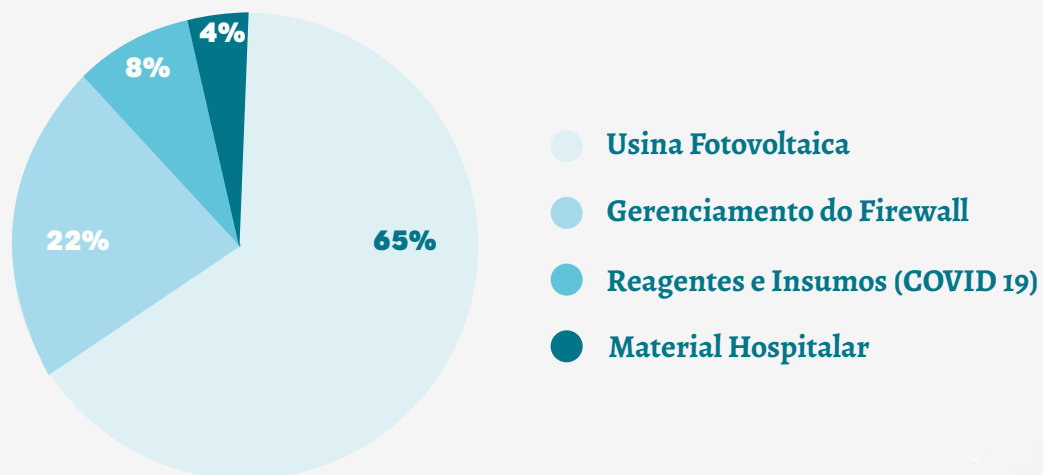
- ▶ Dos 81 processos de contratações e compras transitados pela PROAD em 2020, foram executados 87,5%, o que equivale a 70 processos, englobando adesões, dispensas, inexigibilidades, intenções de registro de preços (IRP) e demais licitações:



MODALIDADE	ARQUIVADO	EXECUTADO	NÃO EXECUTADO	PUBLICADO	TOTAL GERAL	PERCENTUAL EXECUTADO
ADESAO	1	4			5	80%
DISPENSA	1	4			5	80%
INXIGIBILIDADE		16			16	100%
IRP		1			1	100%
LICITAÇÃO	4	45	5		54	83%
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>6</b>	<b>70</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>81</b>	<b>87,5%</b>

► Principais contratações realizadas em 2020:

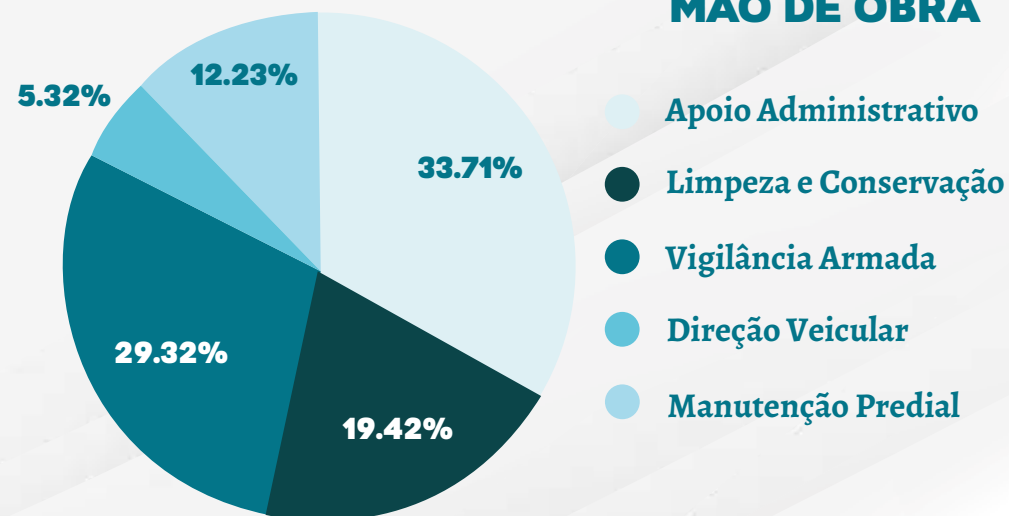
### CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES 2020



A relação de todos os contratos formalizados em 2020 e anos anteriores pode ser acessada no [link](#).

► Percentuais de gastos realizados em 2020 com serviços de mão de obra exclusiva:

### SERVIÇOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA

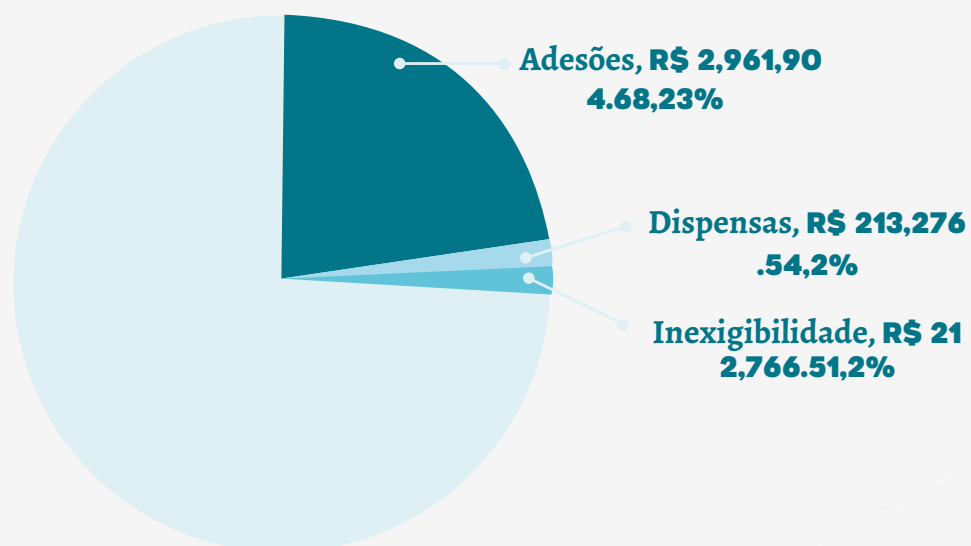


## LICITAÇÕES E CONTRATOS

### Conformidade legal:

As contratações realizadas pela UFCA seguem toda disposição legal existente, sobretudo: Leis nº 8.666/1993 e 10.520/2002; Lei Complementar 123/2016; Decretos nº 7.892/2013, 10.024/2019, 9.412/2018, 3.555/2000, 8.538/2015, 7.746/2012; Instruções Normativas nº 05 de 26 de maio de 2017; nº 05 de 27 de junho de 2014; nº 01 de 04 de abril de 2019; nº 01 de 10 janeiro de 2019; Acórdãos do Tribunal de Contas da União e Portarias da Advocacia-Geral da União.

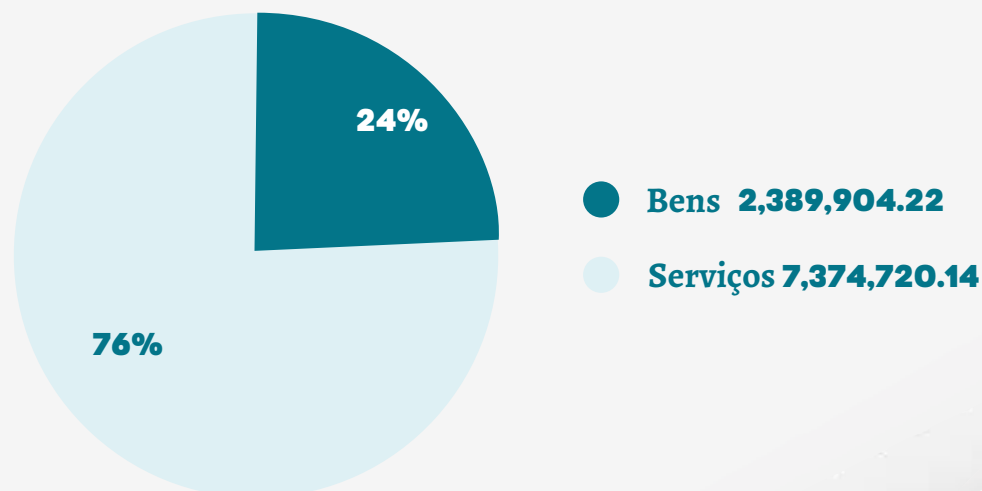
Os processos de contratação da UFCA em 2020 totalizaram R\$ 13.152.572,09, desse valor R\$ 2.961.904,68 referem-se a adesões e IRP's; R\$ 213.276,54 são referentes a dispensas; R\$ 212.766,51 de inexigibilidades e R\$ 9.764.624,36 foram executados por meio de Pregões Eletrônicos, sendo a modalidade mais utilizada por esta IES, 11 dos 45 pregões adjudicados utilizaram o Sistema de Registro de Preços (SRP), o que impacta em R\$ 6.685.102,39.



A relação detalhada de processos referentes a cada modalidade de contratação em 2020 pode ser acessada no [link](#).

Os pregões adjudicados referem-se à prestação de serviços no valor total de R\$ 7.374.720,14 (75,52%) e a Bens com valor total de R\$ 2.389.904,22 (24,47%).

## PREGÕES ELETRÔNICOS



### Contratações mais relevantes

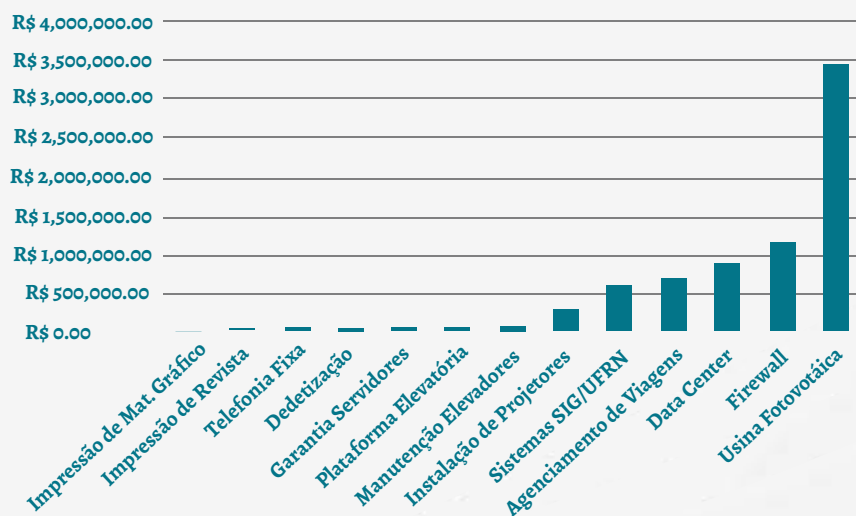
As contratações mais relevantes, realizadas em 2020, foram referentes a serviços de fornecimento e instalação de placas fotovoltaicas, a serviços de gerenciamento de rede e proteção de dados e as aquisições de materiais de combate ao covid-19.

23507.001928/2020-84	Contratação de empresa especializada para elaboração de projeto básico, projeto executivo, caderno de especificações e encargos, planilha de quantitativo de preços, bem como fornecimento dos equipamentos e instalação de usina de energia solar, ou seja, tudo relativo à implantação de geradores de energia solar fotovoltaicos para aproveitamento da energia solar para atender as edificações da Universidade Federal do Cariri – Campus Juazeiro do Norte.	R\$ 3.462.420,00
23507.002141/2020-56	Contratação de empresa especializada para fornecimento de licenças para expansão do sistema de gerenciamento de rede e de solução de proteção de dados (Firewall)	R\$ 1.168.000,00

23507.002653/2020-06	Aquisição de reagentes e insumos diversos para a realização dos exames de COVID-19, Dengue, H1N1, diagnóstico e monitoramento dos pacientes, destinados às ações de enfrentamento da emergência de saúde pública dos pacientes internados nas Unidades de Saúde conveniadas com a Universidade Federal do Cariri.	R\$ 434.927,67
23507.000589/2020-56	Aquisição de materiais de uso hospitalar para atendimento das atividades de internato e residência proveniente do convênio da Faculdade de Medicina - UFCA e o Hospital Maternidade São Vicente de Paulo	R\$ 201.770,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 5.267.117,67</b>

Esses pregões são relevantes não só pelos altos valores pelos quais foram contratados, mas pelos grandes impactos gerados para a instituição, quais sejam: as instalações das placas fotovoltaicas forneceram energia renovável, limpa e sustentável, além da diminuição dos custos com a redução da utilização da energia elétrica; o gerenciamento de rede e proteção de dados são essenciais para segurança da informação, principalmente no momento atual em que a maioria dos servidores estão trabalhando em home office devido a pandemia do covid-19 e as aquisições de materiais e equipamentos destinados especificamente para as ações de combate a pandemia do covid-19 foram primordiais na luta para salvar vidas.

### PREGÕES ELETRÔNICOS DE SERVIÇOS UFCA - 2020

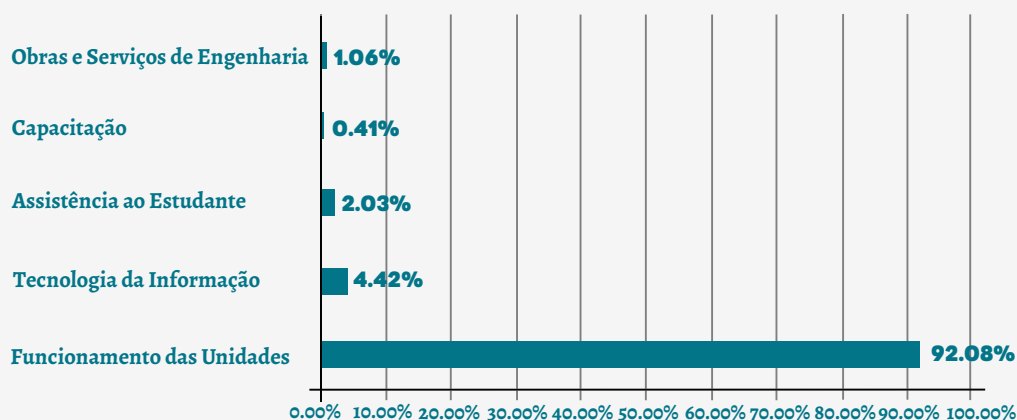


### ► Principais gastos realizados com contratos em 2020

FINALIDADE DO CONTRATO	TIPO(S) DE SERVIÇO CONTRATADO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S) ASSOCIADO(S)	VALORES GASTOS EM 2020 (R\$)
Funcionamento/ unidade administrativa	Apoio administrativo, Copeiragem e jardinagem	Buscar e gerir adequadamente os recursos necessários para a implantação da estratégia e a expansão da UFCA	3.231.373,86
	Limpeza e Conservação		1.862.212,36
	Vigilância Armada		2.810.569,18
	Manutenção Predial		1.172.312,43
	Controle sanitário de pragas urbanas e insetos		11.955,48
	Gerenciamento de frota, com manutenção dos veículos e fornecimento de Combustíveis		119.450,03
	Serviços de Impressão		39.050,00
	Serviços de recarga e manutenção de extintores		17.139,00
	Serviço de Telefonia Fixa		34.305,14
	Serviços de água e esgoto		62.863,05
	Serviços de energia elétrica		794.327,32
	Serviços Postais - Correios		5.607,72
	Condução de veículos oficiais (Motoristas) -		510.289,51
	Serviços de Filmagens		2.369,68
Manutenção de microscópio eletrônico de varredura	16.555,00		
Tecnologia da Informação	Geradores de energia solar fotovoltaicos	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade	44.538,94
	Pergamum - Sistema de biblioteca	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade	10.065,36
	Solução de armazenamento de dados		179.900,00
Solução de processamento de alto desempenho	235.770,00		

	Instalação de projetores		50.076,00
	Extensão de garantia de servidores		39.740,00
Assistência ao estudante	Fornecimento de alimentação	Intensificar e integrar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura	229.322,34
	Seguro de estagiários		7.231,88
Capacitação de Servidores	Passagens aéreas	Capacitar por competências, com foco em resultados institucionais	47.252,13
Obras e Serviços de Engenharia	Obra de reforma das edificações do campus Juazeiro do Norte/CE	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade	123.653,76
<b>TOTAL</b>			<b>11.657.930,17</b>

### ► Perfil dos gastos com contratos no exercício de 2020

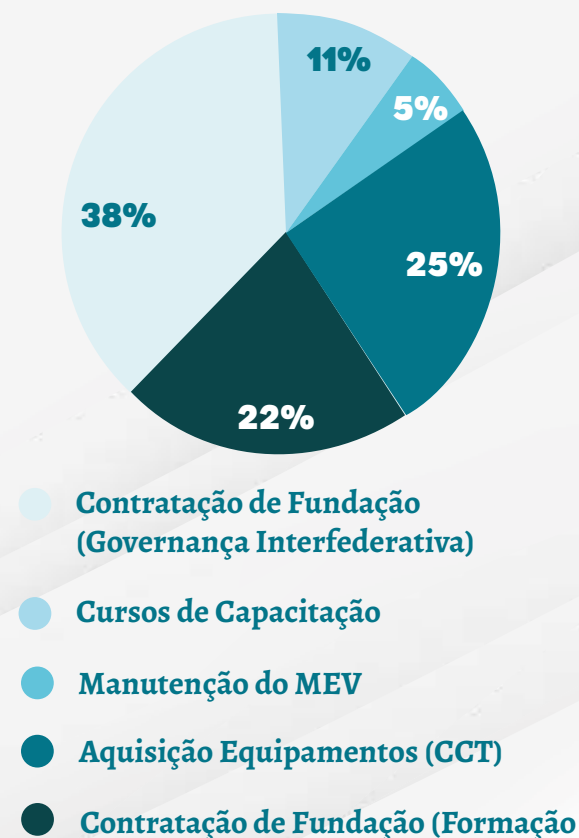


\*Despesas de contratos pagas em 2020, excluídos os restos a pagar pagos referentes aos exercícios anteriores e despesas de pessoal.

### Contratações diretas mais relevantes

Dentre as contratações diretas mais relevantes, temos: a contratação de Fundação de Apoio para Elaboração de diagnóstico da governança Interfederativa nos municípios da Região Metropolitana do Cariri, estado do Ceará, com ênfase no fortalecimento das capacidades governativas destes municí-

pios para a gestão integrada das funções públicas de interesse comum (FPI-Cs), frente às mudanças institucionais decorrentes do Estatuto da Metrôpole; Contratação de Fundação de Apoio para prestação de serviços de apoio administrativo-financeiro para o Projeto "Curso de formação de professores bilíngues para surdos, na modalidade a distância"; Contratação de empresa especializada em fornecimento, montagem e instalação de elevadores que promova o acréscimo de uma parada ao subsolo do Bloco M do Campus Juazeiro do Norte da UFCA nos 2 (dois) elevadores já existentes na edificação, com fornecimento, montagem e instalação de todos os equipamentos e materiais necessários para este fim; Contratação de serviço de manutenção corretiva do equipamento microscópio eletrônico de varredura (MEV), pertencente ao laboratório de caracterização, vinculada ao Centro de Ciência e Tecnologia; Aquisição de equipamentos para o laboratório de estruturas, vinculada ao Centro de Ciências e Tecnologia (CCT); além de cursos de capacitação para servidores da UFCA.



INEX	7 processos	Cursos de capacitação de servidores	R\$ 36.244,00
INEX	23507.001469/2020-61	Contratação de serviço de manutenção corretiva do equipamento microscópio eletrônico de varredura (MEV), pertencente ao laboratório de caracterização, vinculada ao Centro de Ciência e Tecnologia.	R\$ 16.555,00
INEX	23507.001609/2020-64	Aquisição de equipamentos para o laboratório de estruturas, vinculado ao Centro de Ciências e Tecnologia (CCT)	R\$ 83.799,40
DISP	23507.003235/2020-06	Contratação de fundação de apoio para prestação de serviços de apoio administrativo-financeiro para o Projeto "Curso de formação de professores bilíngues para surdos, na modalidade a distância.	R\$ 74.703,30
DISP	23507.003909/2020-44	Contratação de Fundação de Apoio para Elaboração de diagnóstico da governança Inter federativa nos municípios da Região Metropolitana do Cariri, estado do Ceará, com ênfase no fortalecimento das capacidades governativas destes municípios para a gestão integrada das funções públicas de interesse comum (FPICs), frente às mudanças institucionais decorrentes do Estatuto da Metr�pole	R\$ 130.000,00

## **DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS RELATIVOS ÀS LICITAÇÕES**

### **Desafios**

A gestão de compras e licitações nas universidades é composta pela diversidade de demandas, demandantes e de objetos necessários ao seu funcionamento, tornando seu gerenciamento complexo. O grande desafio será reestruturar os fluxos processuais em parceria com os demandantes para uma maior eficiência nas licitações. Outro desafio é a Consolidação do PGC da UFCA, tendo em vista sua aplicação em 2020.

### **Ações futuras**

Para superar esses desafios, a UFCA vai melhorar a divulgação e construir manuais, checklists de seus processos, além de uma aproximação dos demandantes com o objetivo de capacitá-los e assim reduzir os problemas na construção dos Termos de referência e pesquisa de preço. Essas ações visam instruir os demandantes de processo licitatório, bem como explicitar a forma de execução com o objetivo de tornar a gestão dessa atividade mais eficiente e transparente.

## **DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS RELACIONADOS AOS CONTRATOS**

### **Desafios**

- Revisar os contratos, conforme ocorram alterações no orçamento da instituição;
- Fomentar o uso de TI para o gerenciamento de contratos;
- Adequar as atividades de fiscalização da execução contratual.

### **Ações futuras**

- Otimizar os serviços e adequar os gastos para uma realidade de maior restrição orçamentária;
- Implantar o novo módulo Comprasnet contratos 4.0;
- Ajustar a gestão de contratos, institucionalizando as competências da fiscalização técnica, administrativa, setorial e do público usuário.

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3

## 3.8. GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA (DINFRA/PROAD)

### Conformidade legal:

A gestão patrimonial da UFCA norteia-se pela seguinte legislação: Lei nº 4.320/1964, Lei nº 8.666/93, Instrução Normativa nº 205/88 da SEDAP, Decreto 9.373/2018, o qual dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional; e Decreto 9.764/2019 que dispõe sobre o recebimento de doações de bens móveis e de serviços, sem ônus ou encargos, de pessoas físicas ou jurídicas de direito privado pelos órgãos e pelas entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

- Desfazimento de ativos: A UFCA não realizou em 2020 o desfazimento de ativos.
- Locações de imóveis e equipamentos: A UFCA não realizou em 2020 locações de imóveis e equipamentos.
- Mudanças e desmobilizações relevantes: Não houve em 2020 mudanças e desmobilizações relevantes.

### Principais Investimentos de Capital em 2020

Todas as obras foram licitadas em conformidade com a Lei nº 8.666/1993 e legislação complementar, e passam por auditorias regulares após a sua execução.

#### 1. Obras projetadas e licitadas em 2020:

**Processo Administrativo Nº 23507.001426/2020-58** - Contratação de empresa especializada para executar obra de reforma das edificações da Universidade Federal do Cariri – Campus Juazeiro do Norte para cumprir os Projetos de Sistema de Combate a Incêndio e Pânico Aprovados pelo Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Ceará (CBMCE) e Projetos Executivos elaborados pela equipe técnica da Diretoria de Infraestrutura, para atendimento

às normas do CBMCE, ABNT NBR 9050 / 2015 – Acessibilidade a Edificações e demais legislações vigentes, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos. Valor final após licitação de R\$ 1.217.848,88 (R\$ 1.217.848,88 EMPENHADO).

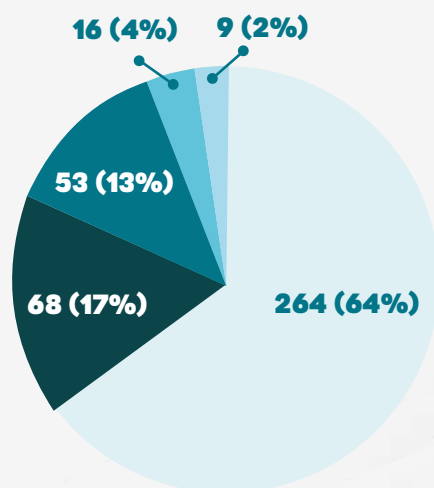
**Processo Administrativo Nº 23507.001522/2020-85** - Contratação de empresa especializada para executar obra de construção de um prédio de dois pavimentos para implantação de uma clínica escola da FAMED com a urbanização do entorno e uma obra de reforma para implantação de sistema de combate a incêndio, SPDA e acessibilidade nas edificações existentes no campus da UFCA em Barbalha. Valor final de R\$ 5.601.341,94 (R\$ 3.111.951,14 EMPENHADO).

**Processo Administrativo Nº 23507.001795/2020-86** - Contratação de empresa especializada para executar Obra de urbanização do campus e implantação de sistema de combate a incêndio, SPDA e acessibilidade nas edificações existentes no campus da UFCA no Crato. Valor final de R\$ 4.125.835,25 (OBRA LICITADA AGUARDANDO RECURSO PARA EMPENHO).

**Processo Administrativo 23507.001928/2020-84** - Fornecimento e instalação de Usina de Geração Fotovoltaica do tipo On-Grid - Valor final após licitação: R\$ 3.462.420,00 (R\$ 1.997.320,00 EMPENHADO).

### ADMINISTRAÇÃO PREDIAL

Gastos com manutenção predial



### ATENDIMENTOS POR CAMPUS

Campus Juazeiro do Norte	<b>R\$ 1.056.638,15</b>
Campus Crato	<b>R\$ 192.843,83</b>
Campus Barbalha	<b>R\$ 192.026,72</b>
Campus Brejo Santo	
CMS	
<b>TOTAL:</b>	<b>R\$ 1.441.508,7</b>



## Processos de aquisição e contratação de serviços:

Processo	Objeto	Status	Tipo de Investimento	Previsão de Custos 2021
23507.002408/2020-25	Serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva de bebedouros	Empenhado - aguardando assinatura de contrato	Custeio	R\$ 49.972,00
23507.001772/2020-28	Fornecimento de instalação de uma plataforma elevatória vertical	Finalizado - aguardando assinatura de contrato	Investimento	R\$ 53.377,49
23507.002350/2020-39	Serviço continuado de manutenção preventiva corretiva de elevadores	Contrato assinado	Custeio	R\$ 8.910,00 (Ref. 2 meses)
23507.002583/2020-53	Serviço continuado de manutenção preventiva corretiva de aparelhos condicionadores de ar	Aprovado termo de referência aguardando dotação orçamentária	Custeio	Previsão fevereiro/21
23507.002913/2020-67	Aquisição de mais uma parada de pavimento para elevadores	Finalizado - aguardando assinatura de contrato	Investimento	R\$ 32.500,00
23507.003693/2020-56	Aquisição de elevadores	Empenhado previsão de entrega fevereiro de 2021	Investimento	R\$ 31.505,90
23507.001590/2020-92	Manutenção de extintores	Empenhado 100% executado	Custeio	R\$ 17.155,00

## AVALIAÇÃO CUSTO BENEFÍCIO

Todas as obras e serviços de engenharia projetados e licitados na DIN-FRA foram para atender as demandas (formalmente documentadas) da comunidade acadêmica em 2020 e fazem parte do processo de expansão da Universidade federal do Cariri-UFCA, que com o aumento do número de alunos e expansão dos cursos fez-se necessário viabilizar a infraestrutura necessária para prática das atividades acadêmicas e administrativas, atendendo as condições ambientais adequadas de acessibilidade e sustentabilidade, assim como possibilitar o fluxo de pessoas, veículos e acesso seguro a estas novas edificações, além de atender as demandas de vagas de estacionamento, ampliação de rede de energia elétrica de média tensão para alimentação dos novos prédios, iluminar as vias dos campus para garantia da segurança, atendendo as resoluções e normas de acessibilidade, podendo assim contribuir efetivamente com o desenvolvimento da região do Cariri e da sociedade em geral. As obras e serviços prestados foram realizados dentro dos preços praticados no mercado e seguindo as normas e legislação vigente.

## PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

### Desafios

- ▶ Implantação do sistema BIM (Building Information Modeling);
- ▶ Cadastro de todas as obras concluídas no Spiunet.

### Ações futuras

- ▶ Finalização do Plano Diretor-PD-Infra;
- ▶ Projeto e obra do Hospital veterinário no campus da UFCA no Crato;
- ▶ Implantar sistema de fornecimento de gás nos laboratórios da UFCA;
- ▶ Projetar e reformar possível prédio para implantação do campus em Icó.

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3

## 3.9 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (DTI)

### CONFORMIDADE LEGAL

Para assegurar a conformidade legal da governança e gestão de TI, a Universidade Federal do Cariri observa e aplica os instrumentos legais e diretrizes estabelecidas nos normativos internos ou externos, alinhados às recomendações da Secretaria de Governo Digital (SGD), do Ministério da Economia, Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) e os órgãos de controle, tais como, Tribunal de Contas da União (TCU) e Controladoria-Geral da União (CGU).

## MODELO DE GOVERNANÇA DE TI

O modelo de Governança de TI da UFCA está definido na Política de Governança de TI. Ela estabelece que a Governança de TI é de responsabilidade do Comitê de Governança (CG) e a gestão de TI é de responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI).

Há as seguintes práticas de Governança de TI vigentes: Comitê de Governança, em conformidade com a portaria 19/2017 STI/MP; Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI); Gestão de Serviços com Acordos de Níveis de Serviços (ANS); Gestão de Projetos; Gestão de Processos; Processo de Software; Planejamento de Contratações de Soluções de TI, em conformidade com a instrução normativa SGD/ME IN 01/2019; e a Política de Segurança da Informação (PSI).

Para fins de acompanhamento, a DTI divulga os Painéis de Monitoramento da TI (PMTI). Nele, é possível encontrar informações sobre os atendimentos, contratos, atas, projetos, contratações, PDTI, dentre outros.

## RECURSOS EMPENHADOS EM TI



Objeto	Natureza da Despesa	Valor
Sistemas de Biblioteca - Pergamum	Custeio	R\$ 26.894,28
Certificação Digital	Custeio	R\$ 6.499,00
Computadores	Investimento	R\$ 241.009,72
Soluções de Gerenciamento e Segurança de Redes	Investimento	R\$ 248.000,00
Telefonia Fixa	Custeio	R\$ 71.885,16
Serviço de Instalação dos Projetores	Custeio	R\$ 206.589,80
Serviços de Apoio e Desenvolvimento dos Sistemas Integrados de Gestão	Custeio	R\$ 310.920,00
Extensão de Garantia dos Servidores do DataCenter	Custeio	R\$ 39.740,00
Equipamentos de DataCenter	Investimento	R\$ 415.670,00
Equipamentos de Rede Sem Fio	Investimento	R\$ 91.200,00
Serviço de Impressão outsourcing	Custeio	R\$ 51.700,00
<b>Total</b>		<b>R\$ 1.638.222,80</b>

## CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI

- ▶ Serviços de Apoio e Desenvolvimento dos Sistemas Integrados de Gestão;
- ▶ Soluções de Gerenciamento e Segurança de Redes;
- ▶ Equipamentos de DataCenter;
- ▶ Computadores;
- ▶ Serviço de Instalação dos Projetores.

## PRINCIPAIS RESULTADOS NA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR

Ação	Cadeia de valor
PRIMEIRA REVISÃO DO PDTI (2020)	Gestão
IMPLEMENTADO AMBIENTE VIRTUAL DE ALUNOS (AVA) PARA CURSOS ABERTOS NA PANDEMIA (CONVIDA)	Ensino
ADEQUAR O MÓDULO DE GRADUAÇÃO PARA O PERÍODO LETIVO ESPECIAL	Ensino
IMPLANTAR SISTEMA FÉRIAS WEB	Gestão
CONSTRUIR SISTEMA PARA GERIR AS REQUISIÇÕES DE DIÁRIAS E PASSAGENS	Gestão
MELHORAR INFRAESTRUTURA DO DATACENTER	Infraestrutura
MELHORAR ENVOLVIMENTO DA EQUIPE NOS PROCESSOS DE PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO DAS COMPRAS	Gestão
IMPLANTAR MÓDULO DE DIPLOMAS PARA GRADUAÇÃO – SIGAA	Ensino

## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- ▶ Aquisição de soluções de segurança da informação;
- ▶ Realizado projeto de reforma do DataCenter, com melhoria da instalação elétrica e física;
- ▶ Estruturado um DataCenter secundário, com objetivo de ter redundância;
- ▶ Realizada ações de segurança recomendadas pelo CTIR-Gov (Centro de Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos de Governo).

## PRINCIPAIS METAS NÃO ALCANÇADAS, PRINCIPAIS DESAFIOS, AÇÕES E PERSPECTIVAS PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS

- ▶ As principais metas não alcançadas foram: Contratação de serviço de cabeamento estruturado e de softwares do DataCenter;
- ▶ Desafios: implementação da LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), PSI (Política da Segurança da Informação), aperfeiçoar o uso das tecnologias de apoio para Ensino à Distância (EAD), Implementação do processo eletrônico nacional e diploma digital;
- ▶ As principais ações e perspectivas para os próximos exercícios podem ser acessadas a partir do Painel de revisão do PDTI.

Mais informações podem ser encontradas na página da DTI no [link](#).

# GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3

## 3.10. SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL (CGS)

A Coordenadoria de Gestão da Sustentabilidade (CGS), vinculada a Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (PROPLAN), busca contribuir direta e indiretamente na implantação de uma cultura sustentável institucional e, assim, alcançar os objetivos vinculados à sustentabilidade presentes no referencial estratégico da UFCA (missão, visão e valores). Para mais informações, confira o Catálogo da Sustentabilidade - publicado anualmente pela CGS/PROPLAN.

## **SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL (CGS)**

### **Crítérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições**

O Guia de Critérios para Compras Sustentáveis foi elaborado pela CGS e conta com a colaboração dos demais setores, o mesmo está alinhado ao Plano Estratégico da UFCA e deverá ser consultado em todos os campi da instituição, com o intuito de auxiliar os setores requisitantes nas aquisições de produtos e serviços sustentáveis.

Esses critérios estabelecem deveres e responsabilidades para a UFCA e aos seus fornecedores. Assim, devem ser observadas pelos servidores responsáveis no momento da elaboração das requisições do PGC – Planejamento e Gerenciamento de Contratações, nos Estudos Preliminares, no Termo de Referência e na execução da licitação.

### **REDUÇÃO DE CONSUMO DE RECURSOS NATURAIS**

► A UFCA aderiu a Agenda Ambiental de Administração Pública (A3P) e está entre as 7 universidades federais, sendo a primeira do Ceará, que formalizaram a parceria com o Ministério do Meio Ambiente (MMA) para o recebimento do apoio técnico para implementação e operação da agenda. Dentre algumas ações incentivadas pela Agenda, enfatiza-se o monitoramento do consumo dos recursos naturais, tais como água e energia elétrica.

► A instalação de 12 painéis solares de 18.48 kWp em cada prédio do campus Juazeiro do Norte, somando um total de 221.76 kWp de potência, deverá suprir 30% da demanda energética do campus, gerando assim uma fonte de energia renovável, suprimindo a necessidade de utilização de energia elétrica por meios mais desgastantes aos recursos naturais.

► O PLS – Plano de Gestão de Logística Sustentável é uma ferramenta de planejamento, com objetivos e responsabilidades definidas, os quais destacam a importância do acompanhamento do consumo de recursos naturais,

tais como água e energia elétrica. Semestralmente, publica-se um relatório de monitoramento contínuo dos indicadores das iniciativas e metas pertinentes.

► Em 2020 foi realizada a 3ª edição do evento UFCA Sustentável, onde em cada edição é escolhido um tema diferente e pertinente que busca levar conhecimento a comunidade acadêmica. O evento foi aberto para todas as pessoas que tenham interesse e no ano de 2020, devido ao cenário atípico de pandemia, deu-se em ambiente virtual e contou com 464 inscritos, debatendo-se sobre Sustentabilidade e Saneamento, contando com a participação de convidados de renome nesta área.

## **REDUÇÃO DE RESÍDUOS POLUENTES**

### **Coleta seletiva comunitária**

Uma das práticas instituídas nos Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e também acompanhada no Plano de Logística Sustentável é a Coleta Seletiva Solidária, a qual tem como objetivo separar todos os resíduos sólidos recicláveis e fazer a doação para associações locais de catadores de lixo. Nos municípios de Juazeiro do Norte e Crato, essa prática já está bem implementada e fundamentada, beneficiando tanto a universidade, com a destinação ambientalmente adequada de parte de seus resíduos sólidos gerados, como também tendo o fator socioambiental, promovendo uma fonte de renda para um grupo de pessoas e não degradando o meio ambiente.

### **Copos biodegradáveis**

Outra ação neste eixo se trata da busca pela aquisição de copos biodegradáveis, os quais produzem resíduos sólidos menos agressivos ao meio ambiente, visto que tem a capacidade de degradar-se mais facilmente e tem uma disposição ambientalmente adequada já que não comprometem a longo prazo os ecossistemas naturais. No ano de 2020, a UFCA fez a aquisição de copos biodegradáveis a serem implantados para, gradativamente, substituir integralmente a aquisição de quaisquer copos descartáveis.

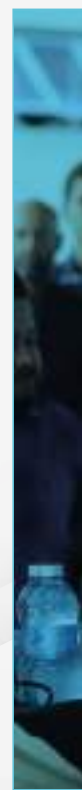
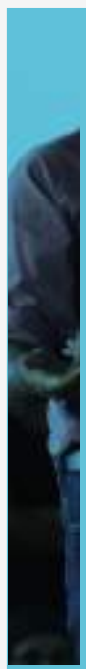
## REDUÇÃO DE RESÍDUOS POLUENTES

- ▶ Elaboração do PGRS dos demais campi (em andamento) – Processo gradativo e que exige uma maior equipe técnica, dadas às especificidades de cada campus;
- ▶ Armazenamento e reaproveitamento de água pluvial – Tecnologia que requer alto investimento técnico e financeiro;
- ▶ Instalação de uma etapa de pós-tratamento para redução de lançamento de poluentes provenientes de efluentes líquidos – Escolha de uma tecnologia, necessidade de um planejamento adequado, alto custo financeiro tanto para projeto, como para instalação e operação;
- ▶ Implementação e Monitoramento da A3P;
- ▶ Execução das orientações do Guia de Critérios para Compras Sustentáveis.



# 4

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS





# INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS



4

## 4.1. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A UFCA, cuja UO é 26449, possui apenas a UG 158719, cabendo à Coordenadoria de Contabilidade e Finanças (CCF) a sua gestão e conformidade contábil, a qual é realizada diária e mensalmente por meio dos registros de conformidades de gestão e contábil, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI).

O registro mensal da conformidade contábil é efetuado por profissional habilitado, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade (CRC/CE), em dia com suas obrigações profissionais, lotado na Unidade Setorial de Contabilidade deste órgão e credenciado no SIAFI para essa finalidade.

Ademais, é observada, quando possível, a segregação de função no processo de registro, em atendimento à Instrução Normativa da Secretaria Federal de Controle Interno nº 01, de 06 de abril de 2001.

## DECLARAÇÃO DO CONTADOR

*Carlos Henrique Porfirio da Silva*  
CRC/CE 020619/O



De acordo com análise realizada nos demonstrativos, no balancete e auditores contábeis (CONDESAUD), declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial, bem como as Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa), regidos pela Lei nº 4.320/1964, Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Manual SIAFI e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2020 do órgão 26449-UFCA, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial, EXCETO no tocante às:

Ressalvas:

a. Grupo Contábil representativo dos bens móveis da instituição, tendo em vista divergência em relação ao Relatório de Movimentação de Bens Móveis – RMB, disponibilizado pelo sistema informatizado interno da Instituição (SIPAC) com o saldo do SIAFI;

b. Grupo Contábil representativo dos bens imóveis, tendo em vista que

os bens foram transferidos no SPIUNET pela UFC para UFCA e não houve reavaliação deles, bem como regularização e reavaliação das obras concluídas; e

c. Grupo Contábil representativo das contas de TED a repassar e a comprovar com datas expiradas.

Apresento, a seguir, a(s) justificativa(s) para a permanência de restrições contábeis no encerramento do exercício de 2020:

a. Os valores constantes na planilha de controle estão subavaliados, tendo em vista que os bens transferidos da Universidade Federal do Ceará – em 31/10/2016 no SIAFI, por meio da transação 2016PA001112 – para Universidade Federal do Cariri não foram incorporados pela planilha de controle dos bens na Coordenadoria de Materiais e Patrimônios (CMP). Contudo, a CMP já iniciou os trabalhos para incorporar os bens junto com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), a qual já está ajustando o banco de dados para iniciar os trabalhos no ambiente de produção do SIPAC, espera-se que tal situação esteja o mais breve possível;

b. No que concerne a reavaliação e ajuste dos dados constantes no SIAFI, a DINFRA está encarregada de realizar esta atividade, contudo, em reunião, adotou o seguinte posicionamento: adotará um cronograma de atividades e que, tendo em vista que os imóveis já estão cadastrados no SPIUNET, irá priorizar a regularização das Obras que foram concluídas, mas estão pendentes de documentação.

c. Quanto a situação dos TED's, a Diretoria de Articulação e Relações Institucionais (DIARI) apresentou o seguinte posicionamento: alguns TED's estão pendentes de aceitação da prestação de contas no SIMEC pelo proponente, outros estão pendentes de entrega de documentação pelos setores responsáveis pela execução dos mesmos.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração. Juazeiro do Norte/CE, 20 de janeiro de 2021.

## **DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS**

As demonstrações contábeis são apresentadas de forma consolidada e são compostas de:

I. Balanço Patrimonial (BP);

II. Balanço Orçamentário (BO);

III. Balanço Financeiro (BF);

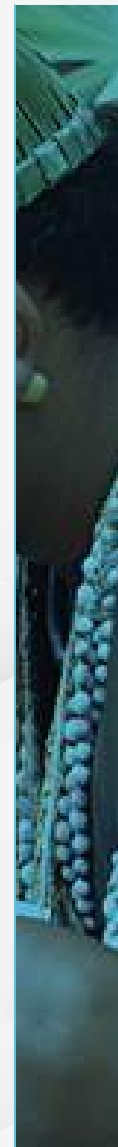
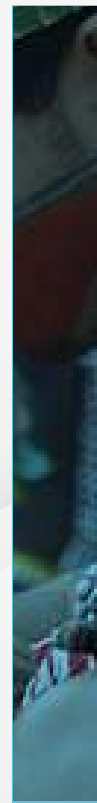
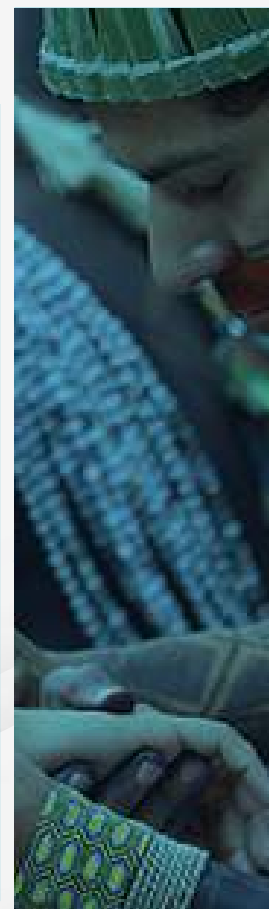
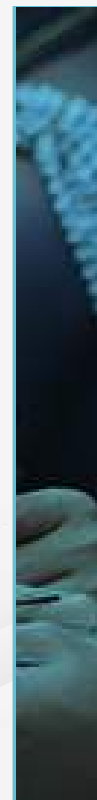
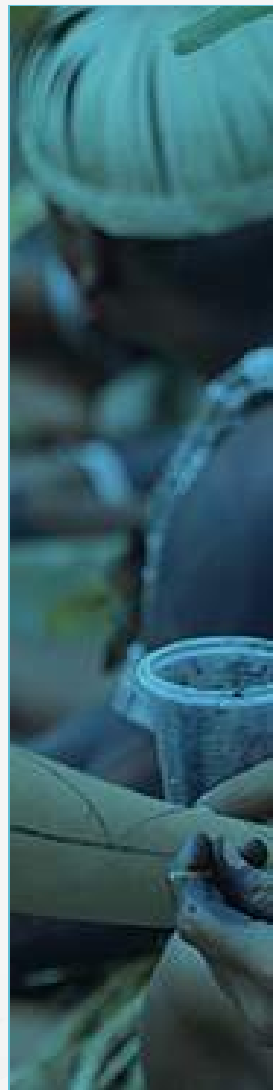
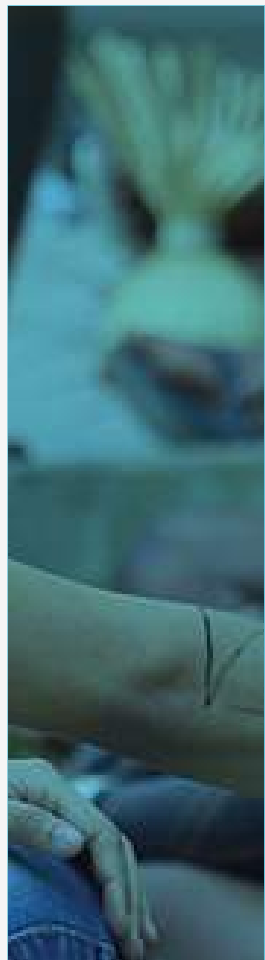
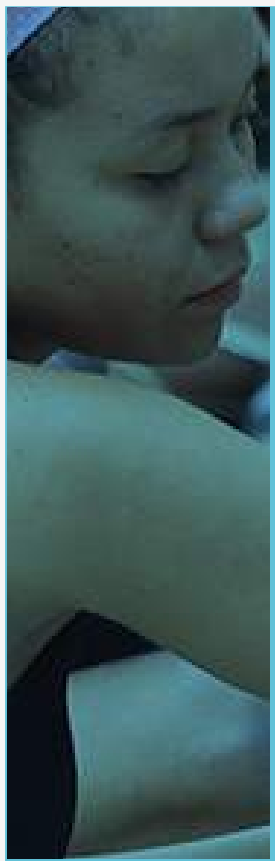
IV. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); e

V. Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC).

As demonstrações contábeis, bem como as respectivas notas explicativas, são divulgadas trimestralmente no portal oficial da UFCA, <https://www.ufca.edu.br/>, no caminho: Instituição > Estrutura Organizacional>Pró-Reitorias>Pró-Reitoria de Administração (Proad) > Notas Explicativas e Demonstrações Contábeis, ou acessadas diretamente por este [link](#).

# 5

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES



# INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

## 5

### 5.1. CONFORMIDADE LEGAL E ATUAÇÃO DA AUDIN

A Auditoria Interna da UFCA foi criada pela Resolução nº 10/2013, de 31 de outubro de 2013, do Conselho Superior Pro tempore (CONSUP). A forma de escolha do titular da Auditoria Interna observa o disposto na Portaria n. 2.737/2017, a qual disciplina o procedimento de consulta para nomeação, designação, exoneração ou dispensa do titular de unidade de auditoria interna.

O Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna (PAINT) e o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT) são elaborados segundo as normas estabelecidas pelo Ministério da Transparência e Controladoria-Geral da União, previstas na Instrução Normativa nº 09, de 09 de outubro de 2018, e contempla as atividades planejadas e desenvolvidas pela Auditoria Interna (AUDIN) da Universidade Federal Cariri (UFCA).

A comunicação dos resultados, por meio dos Relatórios de Auditoria, se dá pelo encaminhamento às unidades interessadas. Além disso, são apresentados no Conselho Universitário (CONSUNI), remetidos à CGU e publicizados na aba da UAIG, no Portal Institucional.

A atuação da unidade baseia-se nas normas dispostas no Manual de Orientações Técnicas (IN SFC/CGU nº 08/2017), no Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna (IN SFC/CGU nº 03/2017), na Sistemática de Quantificação e Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna Governamental (IN SFC/CGU nº 04/2018), no Regimento Interno da Unidade atualizado, no Manual de Procedimentos da AUDIN e nos mapeamentos de processos.

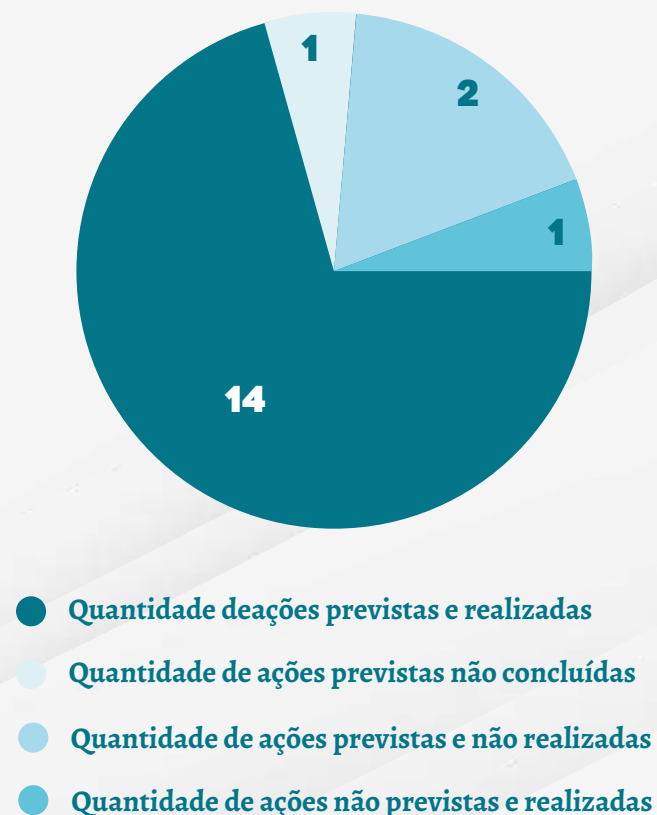
## EXECUÇÃO DO PAINT 2020

Em 2020, a equipe da Auditoria Interna, além da redução do quantitativo de servidores, a partir de maio de 2019, já relatado no RAINTE de 2019, contando com apenas quatro servidores que impactou também a execução do Plano de 2020. Ademais, em virtude do ano atípico, assolado pela Pandemia do Sars-Cov 2 (Coronavírus), popularmente conhecido como Covid-19, as instituições públicas, seguindo rigorosamente os procedimentos das organizações de saúde, suspenderam suas atividades. Na UFCA, a suspensão, por tempo indeterminado, das atividades acadêmicas e administrativas, se deu por meio da Resolução nº 10/CONSUNI, de 23 de março de 2020, ratificando ainda que as atividades administrativas deveriam ser realizadas de forma remota. Além disso, após a aprovação do PAINT 2020 e o seu encaminhamento à CGU, a reitoria demandou a execução de um trabalho, não previsto no planejamento da unidade, acerca da avaliação da regularidade do processo seletivo do

mestrado acadêmico em desenvolvimento regional sustentável –Turma 2020, especificamente quanto aos supostos fatos elencados nas alíneas a, b, c, d, e, g, h e i, do Juízo de Admissibilidade nº 04/2020/SEPAD/UFCA, da Secretaria de Processos Disciplinares e Comissões.

Assim, diante da urgência, os servidores da UAIG se dedicaram a essa nova demanda nos meses de agosto e setembro, realizando 04 (quatro) reuniões, 03 (três) pedidos de informações/documentos por meio de Solicitações de Auditoria e, por fim, a Nota de Auditoria nº 001/2020, que foi concluída em 20 de setembro de 2020 e anexada ao processo mencionado em 02 de outubro do mesmo ano. O gráfico demonstra a execução do PAINT 2020,

Gráfico – Execução do PAINT 2020



## PERCENTUAL DE ATENDIMENTO

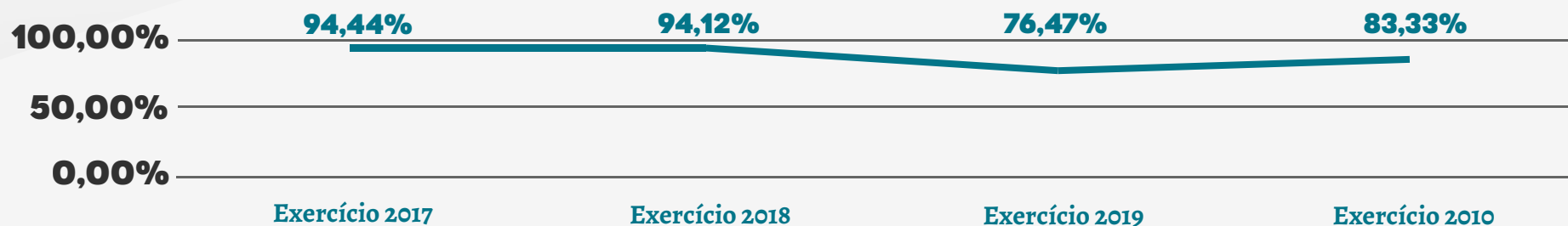


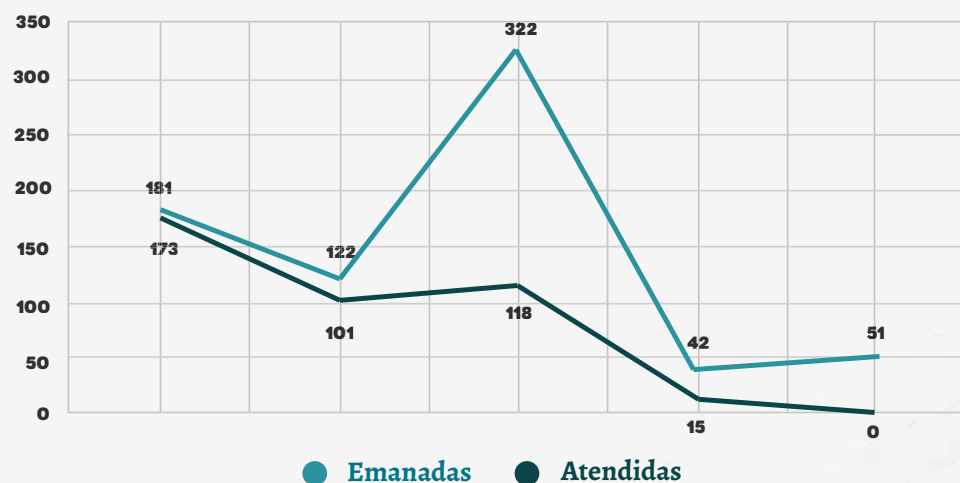
Gráfico x – Comparação da execução do PAINT 2020 com os exercícios 2017, 2018 e 2019

## MONITORAMENTOS DAS AÇÕES

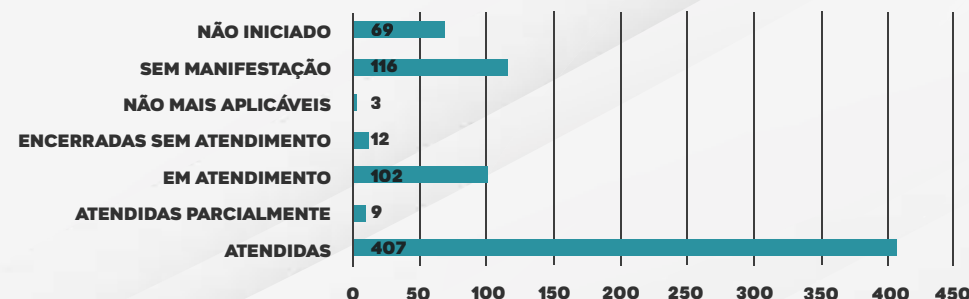
Desde o início da atuação da UAIG, em 2016, foram emitidos 32 (trinta e dois) relatórios de auditoria, contendo 718 (setecentos e dezoito) recomendações, distribuídas conforme gráficos abaixo, para setores administrativos e acadêmicos da UFCA. Periodicamente, são realizados os monitoramentos das ações já concluídas, com o objetivo de verificar o atendimento às recomendações emanadas.

Em relação aos riscos decorrentes da não implementação dessas recomendações, esclarece-se que desde a fase de elaboração do relatório, sobretudo nos monitoramentos, são expostos os riscos das situações identificadas como fragilidades ou irregularidades.

### RECOMENDAÇÕES POR PAINT

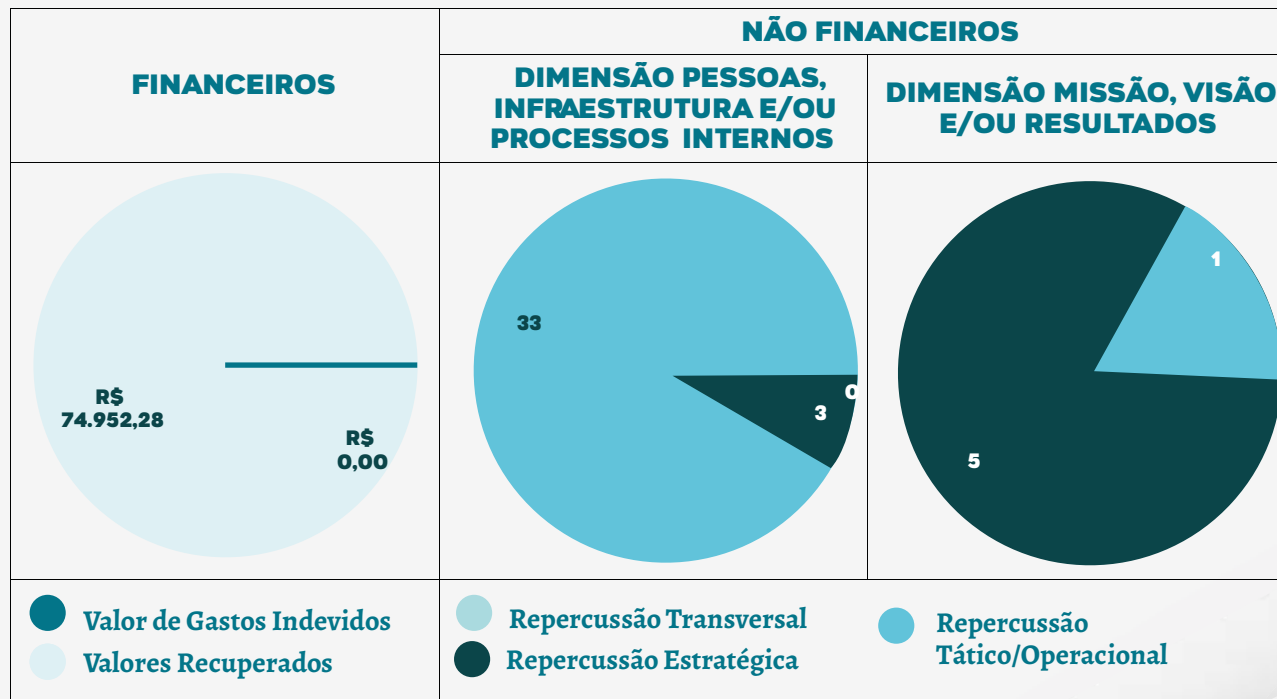


### RECOMENDAÇÕES POR SITUAÇÃO



## BENEFÍCIOS DECORRENTES DA ATUAÇÃO DA AUDIN EM 2020

Em atendimento à Instrução Normativa nº 10, de 28 de abril de 2020 da Controladoria-Geral da União/Secretaria Federal de Controle Interno, apresenta-se os benefícios decorrentes da atuação da AUDIN no exercício de 2020, em conformidade com a Sistemática de Quantificação e Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal, aprovada pela Instrução Normativa nº 10/2020, do mesmo órgão.



A descrição dos benefícios, acompanhada da indicação de classe, da ação de auditoria, do PAINT e da recomendação que deu origem ao benefício, encontra-se disposta no Relatório Anual das Atividades de Auditoria Interna de 2020, disponível no Portal da Instituição.

Em relação às informações acerca das recomendações implementadas no exercício e das não implementadas com prazo expirado. Vale ressaltar que encontram-se no Tópico 3, da página 6 à 12, do Relatório Anual das Atividades de Auditoria Interna (RAINT) publicado no [endereço eletrônico](#).

Em se tratando dos fatos, premissas, restrições e limitações interpostos à realização das atividades do PAINT e o seu impacto na execução e nas conclusões das auditorias ou no funcionamento da unidade de auditoria interna. Importa mencionar que as informações encontram-se no Tópico 5, da página 15 à 15, do Relatório Anual das Atividades de Auditoria Interna (RAINT) publicado no [endereço eletrônico](#).



## CAPACITAÇÃO DOS AUDITORES

Quadro - Demonstrativo das ações de capacitação realizadas.

<b>ANTONIO RAFAEL VALÉRIO DE OLIVEIRA</b>	<b>130h</b>
<b>1) Normas Internacionais de Auditoria Financeira – NIA (Turma FEV/2020)</b> 13/02/2020 a 03/04/2020 – ENAP – Online – 40h <b>2) Governança de Dados (Turma MAI/2020)</b> 13/05/2020 a 22/06/2020 – ENAP – Online – 30h <b>3) Técnicas de Auditoria Interna Governamental (Turma AGO/2020)</b> 03/08/2020 a 22/09/2020 – ENAP – Online – 40h <b>4) 52º FONAI Tec – Capacitação Técnica das Auditorias do Ministério da Educação</b> 23/11/2020 a 27/11/2020 – FONAI-MEC – Online – 20h	
<b>EDSON MENEZES VILAR</b>	<b>124h</b>
<b>1) Normas Internacionais de Auditoria Financeira – NIA (Turma MAR/2020)</b> 25/03/2020 a 14/05/2020 – ENAP – Online – 40h <b>2) Governança de Dados (Turma MAI/2020)</b> 13/05/2020 a 22/06/2020 – ENAP – Online – 30h <b>3) Metodologia de Contabilização de Benefícios</b> 25/06/2020 - CGU – Online – 4h <b>4) Elaboração de Relatórios de Auditoria (Turma SET/2020)</b> 22/09/2020 a 01/11/2020 – ENAP – Online – 30h <b>5) 52º FONAI Tec – Capacitação Técnica das Auditorias do Ministério da Educação</b> 23/11/2020 a 27/11/2020 – FONAI-MEC – Online – 20h	
<b>RAÍZA CAROLINE SALVADOR DE OLIVEIRA</b>	<b>123h</b>
<b>1) Introdução à Libras (Turma MAR/2020)</b> 26/03/2020 a 04/06/2020 – ENAP – Online – 60h <b>2) IA-CM: Modelo de Capacidade de Auditoria Interna</b> 13/07/2020 a 16/07/2020 – CGU – Online – 16h <b>3) Controle e Governança: CONACI promove webinar sobre a atualização do modelo de 3 linhas</b> 04/08/2020 – CONACI – Online – 2h <b>4) Gerenciamento de Pessoas na Auditoria Interna: os papéis da liderança e da motivação na escalada de capacidades</b> 24/09/2020 – CONACI – Online – 2h <b>5) Relações Interpessoais e Feedback</b> 28/09/2020 a 02/10/2020 – ENAP – Online – 21h <b>6) 52º FONAI Tec – Capacitação Técnica das Auditorias do Ministério da Educação</b> 23/11/2020 a 27/11/2020 – FONAI-MEC – Online – 20h <b>7) Práticas Colaborativas e Educação Jurídica: uma interface necessária</b> 09/12/2020 – OAB/CE – Online – 2h	
<b>WALESKA JAMES SOUSA FÉLIX</b>	<b>80h</b>
<b>1) 52º FONAI Tec – Capacitação Técnica das Auditorias do Ministério da Educação</b> 23/11/2020 a 27/11/2020 – FONAI-MEC – Online – 20h <b>2) Disciplina de Doutorado “Administração Estratégica”</b> 2º semestre de 2020 – Universidade Municipal de São Caetano do Sul – 60h	

Fonte: Elaborado pela equipe da AUDIN, em atendimento ao Art. 17, V, da IN nº 09/2018.



# UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

 [ufca.edu.br](http://ufca.edu.br)  [@ufca\\_oficial](https://www.instagram.com/ufca_oficial)  [/photos/ufca/](https://www.whatsapp.com/photos/ufca/)

 [UniversidadeFederaldoCaririOficial](https://www.facebook.com/UniversidadeFederaldoCaririOficial)

**Universidade Federal do Cariri**  
Av. Tenente Raimundo Rocha Nº 1639  
Bairro Cidade Universitária  
Juazeiro do Norte - Ceará  
CEP 63048-080  
+55 (88) 3221 9200