

20
22

Relatório de Gestão

Universidade Federal do Cariri

Equipe Técnica

Tiago Alencar Viana - Coordenador de Transparência, Governança e Riscos da PROPLAN

Abraão José de Carvalho - Gerente da Divisão de Transparência da PROPLAN

Felipe Anderson Viana de Sousa - Gerente da Divisão de Governança e Inovação Institucional da PROPLAN

Brenda Porfírio Sampaio - Gerente da Divisão de Gestão de Riscos da PROPLAN

Gabriel Filgueira Sampaio - Colaborador Terceirizado - Núcleo de Gestão da PROPLAN

Natalia Brito Bessa - Coordenadora de Editoração e Apoio a Publicação da PRPI

Georgia Mendes Sousa - Chefe do Núcleo de Identidade Visual da DCOM

Sumário

01. Visão geral organizacional e ambiente externo.....07
02. Riscos, oportunidades e perspectivas.....58
03. Governança, estratégia e desempenho.....66
04. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis.....219

Mensagem do Reitor

Ricardo Luiz Lange Ness

Reitor da UFCA



Em 2022, ultrapassado o estado crítico da convivência com a Covid 19, a universidade consolidou o seu retorno ao ritmo pré-pandemia. Todavia, não como o desejável, pois sofremos com os cortes e os bloqueios orçamentários impostos pelo governo federal. Não obstante as dificuldades enfrentadas, muitas entregas foram feitas conforme poderá ser constado a seguir.

Os macroprocessos finalísticos da UFCA aqui relatados se integram com os propósitos da governança, da integridade, da gestão de riscos e do planejamento estratégico norteando a execução das metas estabelecidas conforme os objetivos estratégicos contidos em seu PDI.

Em 2022, seis Unidades Acadêmicas distribuídas em quatro Campi localizados nas cidades de Juazeiro do Norte, Crato, Barbalha e Brejo Santo abrigavam 25 cursos de graduação na modalidade presencial, com 1.470 vagas ofertadas e 3.975 estudantes regulares. Em 2022, nos cursos de graduação, foram formados 201 alunos. Os cursos da UFCA, de acordo com o MEC, receberam nota 4 numa escala de 1 a 5 nos conceitos IGC e CI.

Importante entrega à comunidade, ocorrida em 2022, foi a criação do Centro de Educação a Distância - CEAD. O CEAD, sediado no campus de Icó, é um órgão suplementar à Reitoria com o importante papel de liderar institucionalmente as ações voltadas à modalidade EAD, anteriormente não existente na instituição. Serão ofertados em EAD os cursos de graduação tecnológica: Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Produção Multimídia. Também serão oferecidas 5 pós-graduações em EAD: Educação Bilíngue de Surdos; Promoção da Saúde; Educação Musical; Ensino de Ciências Naturais e Matemática; Gestão Escolar e Assessoria Pedagógica.

Mensagem do Reitor

A UFCA ofereceu, em 2022, 18 cursos de Pós-graduação, sendo um curso de Doutorado, seis Mestrados e 11 Especializações, dentre elas 6 Residências Médicas. Foram ofertadas 69 novas vagas na pós-graduação stricto sensu e formados 27 alunos. Em 2022, foram aprovados na PRPI 92 novos projetos de pesquisa perfazendo 605 nos últimos 6 anos. Ainda neste ano, a UFCA tinha 201 estudantes de pós-graduação, com 48 novas vagas ofertadas em 4 cursos de Mestrado Stricto Sensu. A produção científica foi de 269 artigos Qualis e 391 trabalhos científicos publicados em anais de eventos. Os responsáveis por esta produção foram os 520 pesquisadores, englobando docentes, técnicos e estudantes, reunidos em 80 grupos de pesquisa, os quais contam com 112 laboratórios existentes na Instituição. Foram solicitados um pedido de patente e um de análise de patente e criadas duas startups por pesquisadores da UFCA. As duas startups foram selecionadas pelo programa Clusters Econômicos de Inovação do Estado do Ceará.

Outro eixo a movimentar a universidade, além do ensino, de graduação e de pós-graduação, e a pesquisa, é a extensão. Durante o ano de 2022 foram desenvolvidas na UFCA 136 ações de extensão: 87 projetos, 29 programas, 3 cursos, 16 eventos e 1 prestação de serviço. Para dar suporte a essas ações, 176 estudantes foram beneficiados com bolsas, 217 estudantes atuaram de forma voluntária e 116 servidores se envolveram diretamente com as iniciativas de extensão. São duas as modalidades de bolsas ofertadas pela Pró-reitoria de Extensão: Modalidade Ampla Concorrência que visa estimular a participação dos estudantes em ações de extensão, proporcionando-os oportunidades para que sejam protagonistas de sua própria formação técnica associada à competência política e social; e o Programa Protagonismo Estudantil, cujo objetivo é fortalecer o protagonismo estudantil. As ações de extensão atenderam ou beneficiaram diretamente 113.556 pessoas. Um projeto da Pró-reitoria de Extensão a destacar é o UFCA Itinerante, quando a UFCA chega, por meio das suas ações de extensão, aos municípios do Cariri cearense. Em 2022, foram realizadas as edições UFCA Itinerante nas escolas e o UFCA Itinerante Global, que implementaram 49 atividades desenvolvidas por 42 estudantes extensionistas com a orientação de servidores técnicos e docentes da universidade nos municípios de Potengi, Lavras da Mangabeira e Milagres, atendendo 1.210 estudantes do ensino básico.

Outro pilar importante a sustentar a UFCA é a Cultura. Na UFCA, a valorização da cultura regional e a promoção de atividades artísticas e esportivas fazem parte da formação acadêmica dos seus estudantes. Em 2022 foram realizados na universidade 72 projetos de cultura, 03 Projetos de fomento à curricularização da Cultura, 18 Projetos Institucionais, 47 Projetos de Ações Culturais, 04 Eventos, cursos e outras nas quais se envolveram 220 estudantes. Foram ofertadas 03 modalidades de bolsas: bolsa de esporte, bolsa de arte e bolsa de cultura, com 136 estudantes beneficiados. Fo-

Mensagem do Reitor

ram 51 estudantes voluntários participando de ações e de projetos com 45 servidores diretamente envolvidos, dos quais 37 docentes e 08 técnicos administrativos. Mais de 12.056 pessoas foram atendidas ou envolvidas em ações de cultura.

No ano de 2022, 626 estudantes foram beneficiados com bolsas acadêmicas em programas de Ensino de Graduação e de Pesquisa e Inovação financiadas com recursos da própria instituição e de outros órgãos ligados ao MEC. Quatro estudantes de graduação realizaram mobilidade internacional em 2022. No total, desde 2013, 53 estudantes da UFCA participaram da mobilidade internacional. A UFCA, em 2022, recebeu 35 estudantes estrangeiros de graduação matriculados por meio do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G). Para garantir a permanência dos estudantes da universidade, como principais resultados da Assistência Estudantil a destacar em 2022 1.553 auxílios de assistência estudantil concedidos nas modalidades - Moradia, Inclusão Digital, Alimentação, Transporte, Creche, Emergencial, Financeiro a Eventos, Óculos, Tecnologia Assistiva, Menstrual e Mobilidade Acadêmica -, destes, 35 se referem ao Auxílio Menstrual e dois ao auxílio para Mobilidade Acadêmica, ambos implementados em 2022. Também foram realizados 1.139 atendimentos de saúde para os estudantes, 141 atendimentos psiquiátricos e 81 atendimentos pedagógicos. A destacar como ação da Pró-Reitoria de Assistência Estudantil em 2022 foi a implantação do Refeitório Universitário no Campus de Brejo.

A UFCA em 2022 formava uma comunidade de 5.074 pessoas, entre estudantes, servidores públicos e profissionais terceirizados. Destes, 3.975 estudantes de graduação e 201 de pós-graduação, 660 servidores públicos, entre docentes e técnicos administrativos e 238 profissionais terceirizados.

As informações contidas neste relatório mostram um quadro objetivo das principais atividades e conquistas da UFCA em 2022. As informações refletem o empenho e o compromisso dos seus gestores(as), servidores(as), discentes e colaboradores(as) em cumprir a missão institucional, visando o fortalecimento da educação superior pública no país, proporcionando a inclusão, com respeito à diversidade e contribuindo para desenvolvimento sustentável do Estado do Ceará.

01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.1. A Universidade Federal do Cariri: visão geral

O que a instituição faz e quais as áreas, a região e as condições em que atua?



FIGURA: Campus-sede da UFCA, em Juazeiro do Norte - CE

Finalidades da UFCA: ensino superior, pesquisa e inovação, extensão e cultura

A Universidade Federal do Cariri (UFCA) é uma autarquia vinculada ao Ministério da Educação (MEC), criada pela Lei N° 12.826, de 05 de junho de 2013, por desmembramento do Campus Cariri da Universidade Federal do Ceará (UFC).

Segundo a lei de criação, a UFCA é sediada na cidade de Juazeiro do Norte e sua atuação direcionada prioritariamente para a região do Cariri, um território compreendido por mais de 40 municípios localizados nas mesorregiões geográficas Sul e Centro-sul do estado do Ceará, e que abrigam uma população de mais 1,4 milhão de habitantes, segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Além de Juazeiro do Norte, a Instituição mantém unidades acadêmicas em funcionamento nas cidades de Barbalha, Crato e Brejo Santo e um Centro de Educação à Distância na cidade de Icó.

Como uma instituição federal de educação superior, a UFCA tem como finalidades principais o desenvolvimento de atividades de ensino em nível de graduação e de pós-graduação, de pesquisa e inovação, e de extensão universitária. Além dessas atividades típicas da maioria das universidades brasileiras, a UFCA assumiu, de forma inovadora, um quarto eixo de atuação acadêmica, referente à cultura, visando a valorização e a promoção da cultura nas suas mais diversas expressões. Esse é um importante elemento definidor da identidade institucional da UFCA, e fundamentalmente vinculado ao território de atuação da Instituição, por meio do reconhecimento e valorização das diversas tradições e expressões culturais típicas da região do Cariri cearense.

Quais as finalidades da UFCA?

- Ensino de Nível Superior: Cursos de Graduação e de Pós-graduação
- Desenvolvimento de Pesquisa Científica e promoção da Inovação

Tecnológica

- Extensão Universitária
- Cultura como pilar da formação acadêmica





Principais Atividades Desenvolvidas e Resultados Alcançados pela UFCA no ano de 2022

- Seis Unidades Acadêmicas e um Centro de Educação à Distância distribuídos em cinco Campi localizados nas cidades de Juazeiro do Norte, Crato, Barbalha, Brejo Santo e Icó;
- 25 cursos, 1.470 vagas ofertadas e 3.975 estudantes regulares de Graduação no ano de 2022;
- 18 cursos de Pós-graduação, sendo um curso de Doutorado, seis Mestrados e 11 Especializações;
- 2.809 estudantes graduados e 311 pós-graduados (stricto sensu) desde o ano de criação da UFCA, em 2013;
- Nota 4 (de 1 a 5) nos Conceitos IGC e CI de Avaliação da Qualidade pelo MEC e participação em Programas de Pós-Graduação em Rede, avaliados com Conceitos 4 (Bom) e 5 (Muito bom) pela Capes;
- 92 novos projetos de pesquisa em 2022 perfazendo um total de 605 nos últimos seis anos;
- 201 estudantes de pós-graduação e 48 vagas ofertadas em 4 cursos de Mestrado Stricto Sensu só no ano de 2022;
- Mais de 2.261 artigos em publicações Qualis, desde 2013, sendo 269 em 2022 e mais de 4.391 trabalhos científicos publicados em anais de eventos, desde 2013, sendo 391 em 2022;
- 520 pesquisadores, englobando docentes, técnicos e estudantes, reunidos em 80 grupos de pesquisa os quais contam com 112 laboratórios existentes na Instituição;
- 136 ações de extensão universitária desenvolvidas durante o ano de 2022: 87 projetos, 29 programas, 3 cursos, 16 eventos e 1 prestação de serviço;
- 151 bolsas, 176 estudantes beneficiados com bolsas, 217 estudantes voluntários e 116 servidores diretamente envolvidos em iniciativas de extensão universitária no ano de 2022;
- 113.556 pessoas atendidas ou beneficiadas diretamente por ações de extensão até o ano de 2022;

- O programa UFCA Itinerante realizou, nos últimos 5 anos, um total de 186 ações que beneficiaram mais de 7.000 pessoas em 29 municípios, tendo certificado a participação de 4.912 estudantes e professores de escolas públicas do Cariri;
- Em 2022, foram realizadas as edições UFCA Itinerante nas escolas e o UFCA Itinerante Global, que implementaram 49 atividades desenvolvidas por 42 estudantes extensionistas com a orientação de servidores técnicos e docentes da Universidade nos municípios de Potengi, Lavras da Mangabeira e Milagres, atendendo 1.210 estudantes do ensino básico;
- 626 estudantes beneficiados com bolsas acadêmicas em programas de Ensino de Graduação e de Pesquisa e Inovação financiadas com recursos da própria instituição e de outros órgãos ligados ao MEC no ano de 2022;
- Quatro estudantes de graduação realizaram mobilidade internacional em 2022, sendo que dois deles foram contemplados com bolsa de auxílio mobilidade no valor de R\$22.000,00 proveniente do recurso da assistência estudantil. No total, desde 2013, 53 estudantes da UFCA participaram da mobilidade internacional;
- A UFCA, em 2022, apresentou 35 estudantes estrangeiros de graduação matriculados advindos do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G);
- Em 2022, a UFCA realizou um pedido de patente e um de análise de patente. Ademais, no tocante às startups, criaram-se duas por pesquisadores da UFCA, as quais foram selecionadas pelo programa Clusters Econômicos de Inovação;
- 1.553 auxílios de assistência estudantil concedidos, dos quais 35 se referem ao auxílio menstrual e dois ao auxílio para mobilidade acadêmica, ambos implementados em 2022;
- 1.139 atendimentos psicológicos e médicos voltados aos estudantes;
- 871 estudantes atendidos em eventos de promoção à saúde em 2022;
- Corpo funcional formado atualmente por 660 servidores docentes e técnicos administrativos.

1.1.1 Ensino Superior: Cursos de Graduação e Pós-graduação

Ensino público, gratuito e de qualidade

As grandes conquistas humanas se devem principalmente ao acúmulo de conhecimento possibilitado pelo Ensino, que compõem a atividade-fim de uma universidade. Na UFCA, o Ensino é direcionado à promoção do conhecimento crítico para o desenvolvimento regional sustentável, o que demonstra preocupação não apenas com os seus resultados, mas, principalmente, com seus impactos.

Os profissionais formados pela UFCA, além de conhecerem sua área de atuação, buscam contribuir para um mundo mais justo e plural. O ambiente universitário, muito mais que formar trabalhadores qualificados, é um espaço de debate e de fomento a uma conduta cidadã.

As ações de ensino vão além da sala de aula. A Pró-reitoria de Graduação (Prograd) coordena diversos programas, projetos e ações como:

- Programas de Iniciação à Docência (PID e PIBID)
- Programa de Educação Tutorial (PET)
- Programa de Aprendizagem Cooperativa (PAC)
- Programa de Residência Pedagógica (RP)
- Atividades de aproximação da universidade com o ensino médio.





FIGURAS: Unidades da UFCA em Juazeiro do Norte, Crato, Barbalha e Brejo Santo

QUADRO: 1 Cursos de Graduação Presenciais - Vagas Ofertados por Campus e Unidade Acadêmica

Campus / Cidade Unidade Acadêmica	Curso - Modalidade	Vagas ofertadas (SiSU 2022)
<u>Campus Crato</u> CCAB – Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade	Agronomia - Bacharelado	50
	Medicina Veterinária - Bacharelado	50
<u>Campus Barbalha</u> FAMED – Faculdade de Medicina	Medicina - Bacharelado	80
<u>Campus Brejo Santo</u> IFE – Instituto de Formação de Educadores	Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Naturais e Matemática (Biologia, Física, Matemática e Química)	70
	Pedagogia - Licenciatura	30
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> CCSA – Centro de Ciências Sociais Aplicadas	Administração - Bacharelado	100
	Administração Pública - Bacharelado	50
	Biblioteconomia - Bacharelado	50
	Ciências Contábeis - Bacharelado	50
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> CCT – Centro de Ciências e Tecnologia	Engenharia Civil - Bacharelado	100
	Engenharia de Materiais - Bacharelado	100
	Matemática Computacional - Bacharelado	50
	Ciências da Computação - Bacharelado	50
<u>Campus Juazeiro do Norte</u> IISCA – Instituto Interdisciplinar de	Design - Bacharelado	50
	Filosofia - Bacharelado	20

Cultura e Arte	Filosofia - Licenciatura	30
	Jornalismo - Bacharelado	50
	Música - Licenciatura	50
	Letras / Libras - Licenciatura	40
Total de Vagas Ofertadas em Curso de Graduação pelo SiSU no ano de 2022		1070

Institucionalização do Ensino de Educação a Distância na Universidade Federal do Cariri

Curso de Graduação Oferecidos na Modalidade de Educação a Distância

Educação a Distância – EaD é a modalidade educacional na qual a mediação didático pedagógica nos processos de ensino e aprendizagem ocorre com a utilização de meios e tecnologias de informação e comunicação, com pessoal qualificado, com políticas de acesso, com acompanhamento e avaliação compatíveis, entre outros, e desenvolve atividades educativas por estudantes e profissionais da educação que estejam em lugares e tempos diversos.

O Centro de Educação a Distância (CEAD)

O Centro de Educação a Distância (CEAD), cuja criação é resultante do processo contínuo de institucionalização do Ensino de Educação a Distância na Universidade Federal do Cariri (UFCA), a partir da disposição no PDI da Universidade. Órgão suplementar à Reitoria, o CEAD foi criado por meio da Resolução Consuni nº 64, de 24/02/2022, com o importante papel de liderar institucionalmente as ações voltadas à modalidade EaD na Instituição.

Atua na gestão da modalidade EaD no âmbito da UFCA, e sua ação ultrapassa o espaço físico e institucional da UFCA, por meio de parcerias interinstitucionais, visando a interiorização da oferta de ensino e aprendizagem de qualidade e gratuita à sociedade. Utiliza a tecnologia como base nas ofertas e as parcerias envolvidas nos processos oferecem a estrutura necessária quando a ação se desenvolve em ambiente físico externo, por meio de polos EaD, distribuídos no interior cearense, conforme cada proposta aprovada nas instâncias decisórias da UFCA.

A partir de sua criação e por meio de intensas articulações a UFCA, passou a organizar a oferta da EaD, tendo como pressuposto a meta definida no Plano Nacional de Educação – PNE; na decisão coletiva da comunidade universitária e nas parcerias firmadas ao desenvolvimento dessa modalidade. O CEAD tem sede no Campus de Icó e ainda conta com Sala de Apoio na Sede da UFCA, no Campus Juazeiro do Norte. O CEAD ainda se encontra em processo de sua composição, enquanto estrutura organizacional pertencente à UFCA.

A UFCA, a partir do ano de 2022, passou a implementar a oferta de cursos na modalidade EaD, em três frentes: a primeira no âmbito do Programa Reuni-Digital do MEC; a segunda junto ao Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB e a terceira, através de edital público de seleção de propostas para a pós-graduação lato sensu.

Quanto à curricularização da educação a distância na modalidade presencial da UFCA, a contagem de créditos relativos aos componentes curriculares parciais ou integrais em EaD nas matrizes dos cursos presenciais da UFCA está em processo de institucionalização. Porém, em nível nacional, é regulamentada e autorizada através da Portaria Mec 2.117/2019.

Programa Reuni-Digital do MEC

Em abril de 2022 foi celebrado o Termo de Pactuação nº 14, de 11/04/22, entre a Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação e a Universidade Federal do Cariri (UFCA), no âmbito do Projeto Piloto do Programa de Apoio para a Expansão da Educação on-line em Universidades Federais (Reuni Digital).

A UFCA, já atuando nessa composição de propostas para o REUNI DIGITAL e com o apoio de equipes proponentes, criou dois cursos superiores de Tecnologia: Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Produção Multimídia. Ambas propostas foram dialogadas e, ao final, tiveram aprovadas as suas normativas básicas: Projetos Pedagógicos e Resoluções do CONSUNI.

Paralelamente à construção de cada proposta, a UFCA realizou intensa articulação com municípios visando compor um rol de partícipes para essas ofertas.

Foram definidos os cursos, polos e vagas dos dois cursos tecnológicos, para atender ao REUNI-DIGITAL, conforme quadro 1 a seguir (cursos com início em 2023).

Quadro 2: Cursos de Graduação - Vagas Ofertadas por Campus e Unidade Acadêmica

Campus / Cidade Unidade Acadêmica	Curso - Modalidade	Vagas ofertadas (SiSU 2022)
Campus Juazeiro do Norte CCT – Centro de Ciências e Tecnologia	Análise e Desenvolvimento de Sistemas - Tecnólogo	200 (6 polos)
Campus Juazeiro do Norte IISCA – Instituto Interdisciplinar de Cultura e Arte	Produção Multimídia - Tecnólogo	200 (6 polos)

Quadro 3: Lista de cursos e polos EaD do Programa REUNI-Digital

Polo	Curso	
	Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnólogo em Produção Multimídia
Assaré	33	33
Icó	34	34
Iguatu	33	33
Milagres	34	34
Missão Velha	33	33
Santana Do Cariri	33	33
Total de Vagas	200	200

Os dois cursos de grau tecnológico descritos nas tabelas acima terão início em fevereiro de 2023. O processo seletivo de estudantes ocorreu utilizando-se o SISU. Para possíveis novas turmas prevê-se a utilização de Edital específico de seleção discente (para turmas do ano de 2024).



Figura 1: Instalações físicas do CEAD—Campus do Município de Icó-Ce

Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB)

Como uma das ações iniciais do CEAD, deu-se a participação da Universidade no Edital UAB 2022-2025, lançado pelo Sistema UAB-MEC.

Em março de 2022 foi divulgado o resultado preliminar do Edital UAB 2022-2025 e posteriormente a homologação de cursos aprovados/deferidos, conforme quadro 4 abaixo. Cita-se que os polos e vagas foram definidos anteriormente à proposição, portanto, o sistema referendou essa distribuição de cursos, vagas e município-polos EaD (cursos com início em julho de 2023):

Cursos de Graduação – UAB

Quadro 4: Cursos de Graduação EAD

POLO	VAGAS			
	Matemática (Licenciatura)	Filosofia (Licenciatura)	Tecnólogo Em Gestão Em Orçamento E Finanças Públicas	Total por Polo
Icó	30	30	30	90
Iguatu	30	-	30	60
Russas	30	-	-	30
Brejo Santo	30	30	-	60
Quixadá	-	30	30	60
Campos Sales	-	30	20	50
Santa Quitéria	30	-	-	30
Mauriti	-	-	20	20
Beberibe	-	30	-	30
Piquet Carneiro	30	30	-	60
Lavras da Mangabeira	-	-	20	20
Total de Vagas	180	180	150	510

*Este curso teve a denominação inicial alterada, sem, no entanto, alterar a proposta PPC.

** Curso aprovado na fase II do Edital UAB

Fonte: CEAD, 2023.

Cursos de Pós-Graduação - UAB

Em abril de 2022 foi divulgado o resultado preliminar do Edital UAB 2022-2025 e posteriormente a homologação de cursos aprovados/deferidos da fase II, conforme quadro 5 a seguir: (cursos com início em julho de 2023):

Quadro 5: Cursos de Pós-Graduação EAD

Polo	Curso	
	Especialização Em Gestão Pública (Pnap)	Especialização Em Gestão Financeira
São Gonçalo Do Amarante	20	20
Lavras Da Mangabeira	20	20
Cedro - PE	-	20
Quixeramobim	30	-
Quixadá	-	30
Mauriti	20	-
Icó	30	30
Iguatu	30	-
Brejo Santo	-	30
Total de Vagas	150	150

Fonte: CEAD, 2023

Para a seleção de estudantes no âmbito da UAB-UFCA: cada curso definiu que a entrada dos estudantes se dará via Edital de Seleção Específico, com notas do Enem de anos anteriores e notas do Histórico Escolar do ano de conclusão do Ensino Médio. Portanto, prevê-se a oferta das vagas aprovadas no Edital próprio a ser executado pelo CEAD e Coordenações dos Cursos, para abertura desses cursos em julho de 2023. Com relação aos cursos de Especialização: cada curso, conforme orientações do CEAD, deve elaborar e executar seus editais específicos de seleção discente, respeitando-se ao que preconiza o Edital UAB e demais disposições da UFCA e externas (Resolução EaD, políticas afirmativas, reservas de vagas aos públicos específicos etc.).

Edital Público de Seleção de Propostas para a Pós-Graduação Lato Sensu

O Centro de Educação a Distância – CEAD, em parceria com a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PRPI), da Universidade Federal do Cariri, executaram o Edital nº 001/2022 — PRPI/CEAD/UFCA que dispõe sobre Chamada de Propostas para oferta de Cursos de Pós-Graduação lato sensu, na modalidade EaD.

O citado edital, cujo fomento se deu a partir de recursos orçamentários oriundos de emenda parlamentar, recebeu e aprovou 5(cinco) propostas de Cursos de Especialização lato sensu para oferta na modalidade EaD e atende à legislação.

Quadro 6: Cursos de Especializações. Edital CEAD-PRPI. Emenda Parlamentar 2022

Cursos No Polo-Município	Polo EaD	Vagas
1. Especialização em Educação Bilíngue de Surdos - EaD (Total: 100 vagas)	Brejo Santo	20
	Icó	20
	Milagres	20
	Nova Olinda	20
	Juazeiro Do Norte	20
1. Especialização em Ens. Ciências Naturais e Matemática - EaD (Total: 60 vagas)	Brejo Santo	20
	Icó	20
	Milagres	20
1. Especialização em Especialização em Educação Musical - EaD (Total: 100 vagas)	Brejo Santo	15
	Icó	15
	Aurora	10
	Barbalha	10
	Crato	20
	Juazeiro Do Norte	20
	Mauriti	10
1. Especialização em Gestão Escolar e Assessoria Pedagógica - EaD	Assaré	20
	Brejo Santo	20
(Total: 80 vagas)	Icó	20
	Nova Olinda	20
1. Especialização em Promoção da Saúde - EaD (Total: 90 vagas)	Barbalha	30
	Crato	30
	Juazeiro Do Norte	30
	Total De Vagas	430

Fonte: CEAD, 2023.

Com relação aos cursos de Especialização acima descritos: cada curso, conforme orientações do CEAD, elaborarão e executarão seus editais específicos de seleção discente, respeitando-se ao que preconiza o Edital CEAD-PRPI e demais disposições da UFCA e externas (Resolução EaD, políticas afirmativas, reservas de vagas aos públicos específicos etc.).

O quadro 7 demonstra síntese da distribuição de vagas em EaD, por Polo EaD.

Polo	Vagas
Assaré	86
Aurora	10
Barbalha	40
Beberibe	30
Brejo Santo	165
Campos Sales	50
Cedro-Pe	20
Crato	50
Icó	293
Iguatu	156
Juazeiro Do Norte	70
Lavras Da Mangabeira	60
Mauriti	50
Milagres	108
Missão Velha	66

Nova Olinda	40
Piquet Carneiro	60
Quixadá	90
Quixeramobim	30
Russas	30
Santa Quitéria	30
Santana Do Cariri	66
São Gonçalo Do Amarante	40
Total De Vagas	1.640

O Quadro demonstra síntese da Distribuição de Vagas em Ead, por tipo de programa/frente de oferta Ead pelo Cead-UFCA.

Quadro 8: Síntese -Ufca - Cursos E Vagas ofertadas. Ano: 2023

Polo	Vagas
Reuni Digital	400
Uab	810
Edital Especializações	430
Total De Vagas	1.640

Pós-graduação

Em nível de pós-graduação, a mobilização de pesquisadores da instituição permitiu a expansão qualificada na oferta de programas e vagas nas modalidades lato e stricto sensu, reduzindo as assimetrias regionais. Desta forma, a UFCA colabora com as diretrizes da Estratégia Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação e com o Plano Nacional de Pós-Graduação.

QUADRO 9: Programas e Cursos de Pós-Graduação - Modalidade presencial - Vagas Ofertadas por Campus e Unidade Acadêmica

Campus / Cidade Unidade Acadêmica	Programa / Curso - Modalidade	Vagas Ofertadas
Campus Barbalha FAMED – Faculdade de Medicina	Programa de Pós-Graduação Multicêntrico na área de Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM)- Mestrado Stricto Sensu	3
	Ciências da Saúde - Mestrado Stricto Sensu	13
	Programa de Pós-Graduação Multicêntrico na área de Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM) - Doutorado Stricto Sensu	1
	Programa de Residência Médica em Cirurgia Geral - Lato Sensu	2
	Programa de Residência Médica em Ginecologia e Obstetrícia - Lato Sensu	5
	Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade - Lato Sensu	2
	Programa de Residência Médica em Patologia - Lato Sensu	1
Campus Crato CCAB – Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade	Programa de Pós-graduação em Desenvolvimento Regional Sustentável (Proder) – Mestrado Stricto Sensu	17
	Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (Profmat) - Stricto Sensu	15
Campus Juazeiro do Norte CCT – Centro de Ciências e Tecnologia	Mestrado Profissional em Biblioteconomia (MPB) - Stricto Sensu	20
Total de Vagas Ofertadas em Programas de Pós- Graduação		83

QUADRO 10: Graduação e Pós-graduação – Total de vagas, de estudantes e de formados – Ano 2022

	Cursos de Graduação	Cursos de Pós-graduação (Stricto Sensu)
Total de vagas ofertadas (SiSU e outros editais)	1.470	69
Total de estudantes (matrículas regulares)	3.975	201
Total de estudantes formados	291	27

Educação superior gratuita e de qualidade: indicadores de qualidade dos cursos da UFCA

Garantido pelo Estatuto da UFCA, o princípio da gratuidade é aplicado em todas as atividades acadêmicas desenvolvidas diretamente pela UFCA, permitindo o acesso universal da população a todos os cursos e serviços ofertados pela Universidade.

Como mecanismo de implementação da Lei do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES), o Ministério da Educação (MEC), por meio do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), avalia e disponibiliza anualmente os resultados de indicadores de qualidade das instituições de educação superior. Esses indicadores são calculados a partir do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade), de visitas de comissões às instituições para avaliações in loco e da avaliação dos programas de pós-graduação realizados pela Capes (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior).

· IGC - Índice Geral de Cursos: é um indicador de qualidade da educação superior, apurado anualmente para cada instituição. É como um selo de qualidade ou uma sinalização para a sociedade do quão satisfatórias são as atividades acadêmicas desenvolvidas pelas instituições de educação superior. O IGC considera uma média ponderada dos últimos conceitos de avaliação dos cursos de graduação (CC e CPC) e dos programas de pós-graduação stricto sensu atribuídos pela CAPES. O resultado final é expresso em valores contínuos (que vão de 0 a 500, e em faixas, ou conceitos, que variam de 1 a 5).

· CI – Conceito Institucional: é uma nota atribuída à instituição a partir de uma visita de uma Comissão Externa de Avaliação nomeada pelo MEC para verificação in loco, visando o re-credenciamento da instituição a partir de cinco eixos: planejamento e avaliação, desenvolvimento institucional, políticas acadêmicas, políticas de gestão e infraestrutura física. Essa nota varia de 1 a 5.

Na edição 2019 do IGC, das 2.090 instituições com indicadores divulgados, a UFCA ficou entre as 448 instituições (21,4%) da faixa 4. Com relação ao CI, o conceito 4 atribuído à UFCA em 2019, após a última visita de comissão de avaliação, não apenas autoriza o re-credenciamento da Instituição junto ao MEC, como também atesta o bom desempenho dos resultados e a qualidade das atividades universitárias desenvolvidas pela Universidade.

QUADRO 11: Graduação e Pós-graduação – Conceitos e índices de avaliações institucionais – CI e IGC

Conceito	Ano da última avaliação	Nota ou Conceito (Faixa)
IGC - Índice Geral de Cursos	2019	4
CI - Conceito Institucional	2019	4

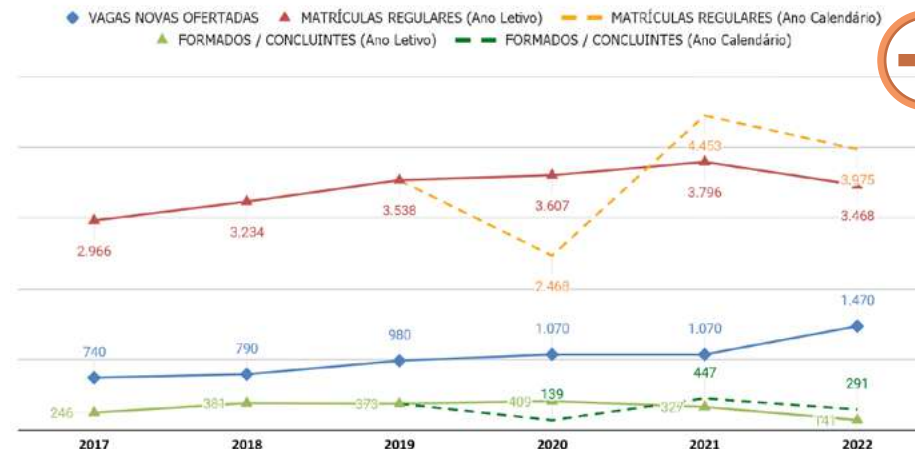
· CPC e CC– Conceito Preliminar e Conceito de Curso: é o conceito que avalia os cursos de graduação em uma escala de 1 a 5, considerando o desempenho dos estudantes na prova do Exame Nacional de Desempenho (Enade), o Indicador de Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado (IDD), a qualificação e o regime de trabalho do corpo docente, além da percepção dos estudantes sobre seu processo formativo. O Conceito de Curso (CC) é a nota final de qualidade dada pelo MEC a partir de uma avaliação presencial dos cursos por comissão externa de avaliação, e pode confirmar ou modificar o CPC.



Principais Atividades e Resultados: Graduação e Pós-graduação
- Quantitativos de cursos, vagas, estudantes regulares e formados e de bolsas de estudo

- 25 cursos de Graduação, sendo 16 Bacharelados e 9 Licenciaturas
- 1 curso de Doutorado e 6 cursos de Mestrado Stricto Sensu
- 11 cursos de Especialização Lato Sensu, sendo 6 de Residência Médica
 - 1.070 vagas ofertadas pelo SiSU no ano de 2022 em Cursos de Graduação Presenciais
- 400 vagas ofertadas nos cursos EaD
- 2.809 estudantes graduados desde o ano de criação, em 2013;
 - 49 vagas ofertadas em Cursos de Pós-graduação Stricto Sensu (Mestrado e Doutorado) no ano de 2022
 - 311 estudantes formados em Cursos de Pós-graduação stricto sensu, desde 2013
 - 170 estudantes beneficiados com bolsas no Ensino de Graduação com recursos próprios (76 PID, 68 PET e 26 PAC-CE)
 - 618 bolsas no Ensino de Graduação financiadas por outros órgãos (144 PET, 183 RP e 291 PIBID)

Expansão e desenvolvimento da UFCA: crescimento do número de cursos, da oferta de vagas, do corpo docente e técnico



INDICADORES DE GRADUAÇÃO POR ANO	2017	2018	2019	2020	2021	2022
VAGAS NOVAS OFERTADAS	740	790	980	1.070	1.070	1.470
MATRÍCULAS REGULARES (Ano Letivo)	2.966	3.234	3.538	3.607	3.796	3.468
MATRÍCULAS REGULARES (Ano Calendário)	2.966	3.234	3.538	2.468	4.453	3.975
FORMADOS / CONCLUINTES (Ano Letivo)	246	381	373	409	327	141
FORMADOS / CONCLUINTES (Ano Calendário)	246	381	373	139	447	291

1.1.2 Pesquisa e Inovação

Desenvolvimento de pesquisas científicas e promoção da inovação na região do Cariri

O que as vacinas, o avião, o biodiesel e o mapeamento genético têm em comum? A pesquisa científica! Ao investigar a aplicação do conhecimento humano no mundo complexo, este se expande e nos leva a novas possibilidades transformadoras.

Mesmo ainda sendo uma instituição jovem, a UFCA já produz pesquisas de qualidade em pleno interior cearense, estudando objetos tão diversos como fósseis, plantas medicinais, softwares, novos materiais, expressões artísticas, culturais e dimensões além do espaço-tempo, e desenvolvendo pesquisas em áreas da engenharia e das ciências sociais aplicadas ao desenvolvimento sustentável e agronomia, à gestão pública, das cidades e das empresas, além de pesquisas nas áreas médicas, de pedagogia, dentre outras.

A Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PRPI) incentiva e promove pesquisas científicas e tecnológicas nas mais diversas áreas do conhecimento com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento regional sustentável do Cariri, principalmente com foco na interdisciplinaridade dos temas de pesquisa.

Infraestrutura de pesquisa: laboratórios e equipamentos

A infraestrutura de laboratórios e equipamentos de pesquisa da Instituição se presta às atividades de ensino de graduação e de pós-graduação, ao mesmo tempo em que serve de suporte às atividades de pesquisa científica, tecnológica e de inovação desenvolvidas no âmbito da UFCA. Além disso, os laboratórios e equipamentos têm subsidiado a implantação, o fortalecimento, de programas de pós-graduação stricto sensu na UFCA.

Estes espaços abrigam muitos equipamentos de pequeno e médio porte, bem como alguns de elevada complexidade, que foram adquiridos com verba da própria universidade, durante a implantação de seus cursos de graduação, ou através de aportes financeiros provenientes de agências de fomento, tais como a Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP), O Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), a Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico (FUNCAP) e o Banco do Nordeste (BNB), através de projetos institucionais aprovados.

No quadro a seguir consta a relação dos principais laboratórios com infraestrutura predial e de equipamentos para apoio às pesquisas desenvolvidas na UFCA.

QUADRO 12: Infraestrutura de Pesquisa por Unidade Acadêmica – Principais Laboratórios

Unidade Acadêmica – Total de Laboratórios (6 unidades acadêmicas – Total de 112 laboratórios)	
1. Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade (CCAB)	
1. Laboratório de Anatomia e Fisiologia Animal 2. Laboratório de Bioquímica e Fisiologia de Plantas 3. Laboratório de Entomologia Agrícola 4. Laboratório de Fitopatologia 5. Laboratório de Recursos Genéticos Vegetais 6. Laboratório de Hidrologia e Hidráulica	7. Laboratório de Informática de Apoio ao Ensino 8. Laboratório de Informática de Apoio à Pesquisa 9. Laboratório de Solos 10. Laboratório de Tecnologia de Alimentos 11. Laboratório de Tecnologia de Produtos 12. Laboratório de Zootecnia
2. Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)	
1. Biblioteconomia, Extensão Universitária e Mediação da Informação 2. Biblioteca, Informação e Sociedade 3. Cariri Consciente 4. Grupo de Análise e Avaliação de Políticas Públicas 5. Núcleo de Estudos em Infraestrutura, Gestão e Tecnologia da Informação e Comunicação 6. Incubadora Tecnológica de Empreendimentos Populares e Solidários 7. Grupo de Análise e Avaliação de Políticas Públicas 8. Laboratório de Gestão de Pessoas, Trabalho e Comportamento Organizacional 9. Laboratório de Ciência da Informação e Memória 10. Laboratório de Estudos em Gestão de Cidades e Territórios 11. Laboratório Interdisciplinar de Gestão e Tecnologia da Informação 12. Laboratório de Estudos Urbanos, Sustentabilidade e Políticas Públicas 13. Laboratório de Estratégia, Desempenho, Inovação e Sistemas	14. Laboratório de Estudos em Violência e Segurança Pública 15. Laboratório Interdisciplinar de Estudos em Gestão Social 16. Memória, Acervo e Patrimônio 17. Núcleo de Apoio à Gestão em Entidades Sociais 18. Núcleo de Estudos em Negócios, Estratégia e Consumo 19. Núcleo de Estudos em Contabilidade, Administração e Finanças 20. Núcleo de Estudos em Contabilidade e Administração Pública 21. Núcleo de Estudos e Pesquisa em Organização 22. Núcleo de Empreendedorismo, Responsabilidade e Marketing Social 23. Núcleo de Práticas Contábeis 24. Núcleo de Pesquisas e Práticas Contábeis Administrativas 25. Núcleo de Estudos em Gestão de Pessoas 26. Resistência: Psicologia, Saúde e Meio Ambiente 27. Saberes: Informação e Cultura, Patrimônio Cultural e Sustentabilidade

3. Centro de Ciências e Tecnologia (CCT)	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Metais 2. Recursos Hídricos 3. Pavimentação 4. Saneamento 5. Ensino em computação I 6. Ensino em computação II 7. Ensino em computação III 8. Redes e comunicação 9. Estudos de gerenciamento da construção 10. Física Experimental 11. Materiais de construção 12. Química 13. Ensaio mecânicos dos materiais 14. Polímeros 	<ol style="list-style-type: none"> 15. Estruturas 16. Caracterização de Materiais 17. Sistemas Digitais e Arquitetura de Computadores 18. Matemática 19. Química 20. Mecânica dos Solos 21. Biologia 22. Física 23. Laboratório de Infraestrutura Viária (LIV) 24. Laboratório de Topografia 25. Laboratório de Materiais Cerâmicos 26. Laboratório de Caracterização de Materiais 27. Tecnologias Químicas Aplicadas
4. Faculdade de Medicina (Famed)	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Laboratório Acadêmico I (histologia, embriologia e patologia) 2. Laboratório Acadêmico III (bioquímica; biologia molecular e fisiologia); 3. Laboratório Acadêmico V (de Habilidades Médicas) 4. Laboratório Acadêmico VII - de Pesquisas em Neurociências e Neuroproteção – LAPENN; 5. Laboratório IX - de Escrita Científica – LABESCI. 6. Laboratório XI - de Projetos e Estudos em Saúde Coletiva (LAPESC) 	<ol style="list-style-type: none"> 7. Laboratório II (imunologia, microbiologia e parasitologia) 8. Laboratório IV (anatomia); 9. Laboratório VI - de Microbiologia, Imunologia e Parasitologia – LAMIP 10. Laboratório VIII - de Pesquisas Cardiovasculares e Metabólicas – LPCM; 11. Laboratório X - de Patologia Experimental (LAPEX) 12. Laboratório de Pesquisas em Neurociências e Neuroproteção
5. Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes (IISCA)	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Laboratório de Radiojornalismo 2. Laboratório de Telejornalismo 3. Laboratório de Criação Gráfica em Jornalismo 4. Laboratório de calçados 5. Laboratório de Experimentação Gráfica 	<ol style="list-style-type: none"> 16. Laboratório de Práticas Jornalísticas I 17. Laboratório de Práticas Jornalísticas II 18. Laboratório de Costura 19. Laboratório de Computação Gráfica 20. Laboratório de Joias

<ul style="list-style-type: none"> 6. Laboratório de Modelagem 7. Laboratório de Desenho Técnico 8. Laboratório de Prática Musical Metais Graves 9. Laboratório de Prática Instrumental de 10. Trompete 11. Laboratório de Prática Instrumental Violino e Viola 12. Laboratório de Prática Instrumental de Violão e Guitarra 13. Laboratório de Ensino da Música 14. Estúdio Audiovisual de Música 15. Laboratório de Ensino de Filosofia 	<ul style="list-style-type: none"> 21. Laboratório de Desenho 22. Laboratório de Teoria Musical 23. Laboratório de Prática Instrumental de Teclado/Piano 24. Laboratório de Prática Instrumental de Sax 25. Laboratório de Prática Instrumental de Violoncelo e Contrabaixo Acústico e Elétrico 26. Laboratório de Práticas Musicais de Coletivas 27. Laboratório de Ciências Musicais 28. Laboratório de Fotojornalismo 29. Laboratório de Pesquisa em Ciência e Filosofia
<p>6. Instituto de Formação de Educadores (IFE)</p>	
<p>Laboratório de Física Laboratório de Química Laboratório de Informática</p>	<p>Laboratório de Matemática Laboratório de Biologia</p>





Principais Resultados: Pesquisa e Inovação - Quantitativos sobre as atividades de pesquisa - Ano 2022

- 101 pesquisadores docentes envolvidos
- 254 estudantes envolvidos, sendo 174 bolsistas (96 deles são beneficiados com cotas da UFCA, 48 do CNPq e 30 da FUNCAP) e 80 voluntários
- 80 grupos de pesquisa formados
- 201 estudantes de pós-graduação e 48 vagas ofertadas em 4 cursos de Mestrado Stricto Sensu só no ano de 2022;
- Mais de 2.261 artigos em publicações Qualis, desde 2013, sendo 269 em 2022 e mais de 4.391 trabalhos científicos publicados em anais de eventos, desde 2013, sendo 391 em 2022.
- 92 novos projetos de pesquisa em 2022 perfazendo 684 projetos de pesquisa apoiados pela UFCA e pelas agências de fomento desde 2017.
- Mais de 1.100 artigos classificados no sistema Qualis Periódicos de classificação de produção científica desde 2014.
- 112 laboratórios ou infraestrutura equivalente, de apoio à pesquisa
- 92 novos projetos de pesquisa em 2022 perfazendo um total de 605 nos últimos seis anos.
- 201 estudantes de pós-graduação e 48 vagas ofertadas em 4 cursos de Mestrado Stricto Sensu só no ano de 2022;
- 520 pesquisadores, englobando docentes, técnicos e estudantes, reunidos em 80 grupos de pesquisa os quais contam com 112 laboratórios existentes na Instituição;
- Destaca-se também o esforço de buscar a integração da pesquisa desenvolvida na universidade com o setor produtivo, em que a constituição de um Núcleo de Inovação Tecnológica representou marco importante da política institucional para Pesquisa e Inovação.

1.1.2 Extensão Universitária

Como a UFCA chega à sociedade e como se aproxima das comunidades locais do Cariri?

A extensão universitária é parte da formação dos estudantes da UFCA e se realiza na promoção do diálogo e das trocas de conhecimentos acadêmicos para além do espaço físico universitário. Na UFCA, considera-se extensão universitária o “processo interdisciplinar educativo, cultural, científico e político que promove a interação transformadora entre as Instituições de Ensino Superior e outros setores da sociedade, em articulação permanente com o ensino e a pesquisa”. Orientada pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2025), a extensão universitária desenvolvida pela UFCA respeita as diretrizes do Plano Nacional de Extensão Universitária e da Política Nacional de Extensão Universitária.

Durante o ano de 2022, as atividades coordenadas pela Pró-reitoria de Extensão da UFCA e desenvolvidas por extensionistas docentes, discentes e técnico-administrativos, junto a comunidade, viabilizaram o desenvolvimento de projetos e ações de extensão que contribuíram efetivamente para a transformação social por meio da democratização da informação e do conhecimento. Essas iniciativas estimulam a partilha de saberes para além do espaço físico da universidade, permitindo assim, a troca de conhecimento entre a UFCA e as diversas comunidades atendidas no Cariri e a sociedade em geral em diversas áreas do conhecimento.

Principais áreas de conhecimentos das ações de extensão universitária da UFCA:

- Comunicação
- Cultura
- Direitos Humanos e Justiça,
- Educação
- Meio Ambiente
- Saúde
- Tecnologia e Produção
- Trabalho

Modalidade e programas de bolsas de extensão universitária ofertadas na UFCA:

- Modalidade Ampla Concorrência (AC): visa estimular a participação dos estudantes em ações de extensão, proporcionando-os oportu-

nidades para que sejam protagonistas de sua própria formação técnica associada à competência política e social;

- Programa Protagonismo Estudantil – (PROPE): objetivo fortalecer o protagonismo estudantil.



Principais Resultados: Extensão Universitária - Quantitativos sobre as atividades de Extensão - Ano 2022:

- 136 ações de extensão universitária desenvolvidas durante o ano de 2022; 87 projetos, 29 programas, 3 cursos, 16 eventos e 1 prestação de serviço;

- 151 bolsas, 176 estudantes beneficiados com bolsas, 217 estudantes voluntários e 116 servidores diretamente envolvidos em iniciativas de extensão universitária;

- 113.556 pessoas atendidas ou beneficiadas diretamente por ações de extensão até o ano de 2022.

Gráfico 1: Série histórica do número de ações de Extensão desenvolvidas por ano (2018 a 2022)

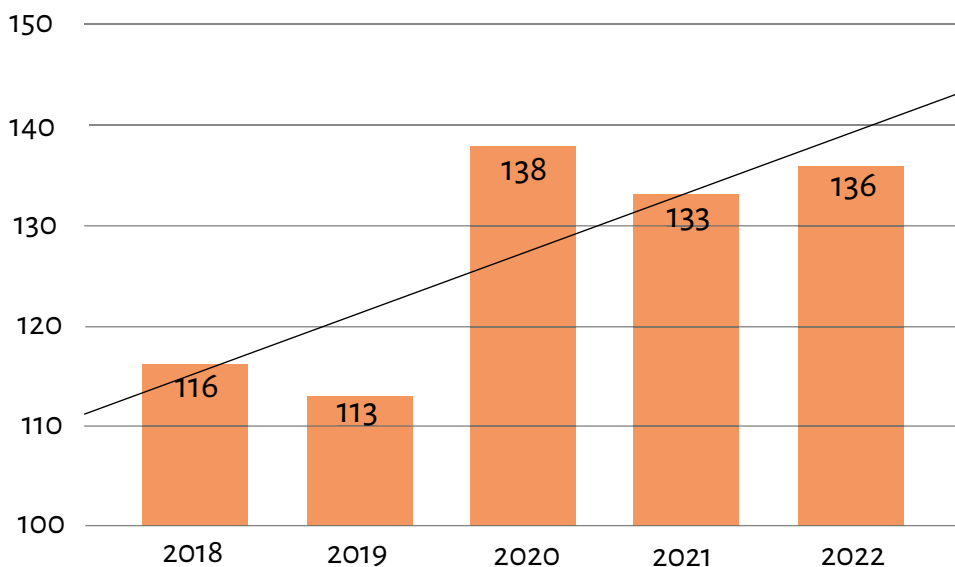
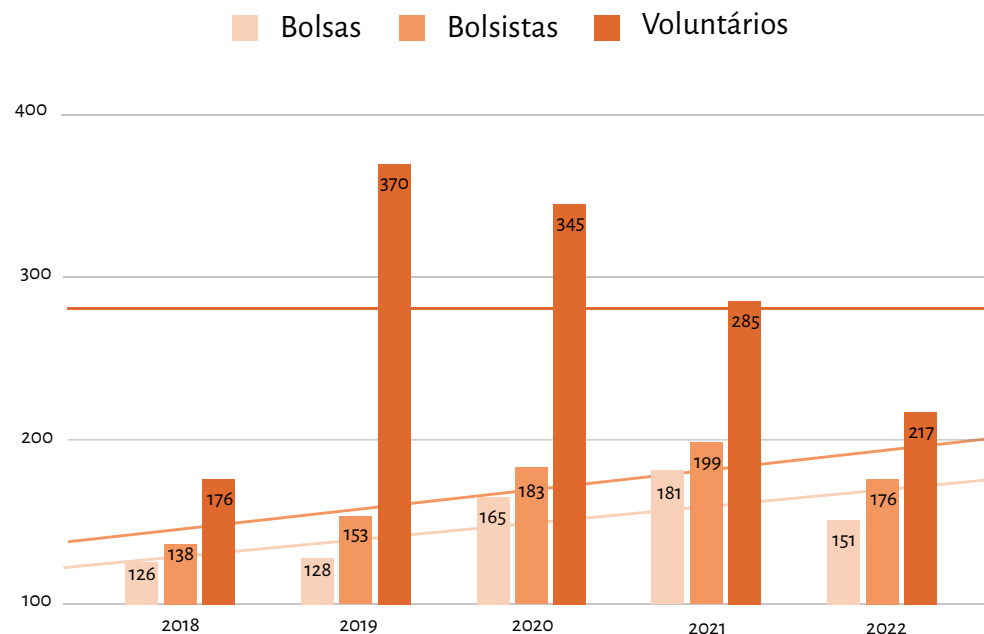


Gráfico 2: Série histórica do número de bolsas e de estudantes bolsistas e voluntários de Extensão por ano (2018 a 2022)



UFCA Itinerante: A universidade de todo o Cariri

A UFCA Itinerante é uma iniciativa criada pela Pró-reitoria de Extensão com o objetivo de descentralizar as ações de extensão, promovendo a interiorização da universidade a fim de que essa seja conhecida em todos os municípios que compõem a Região do Cariri Cearense.

- O programa UFCA Itinerante realizou, nos últimos 5 anos, um total de 186 ações que beneficiaram mais de 7.000 pessoas em 29 municípios, tendo certificado a participação de 4.912 estudantes e professores de escolas públicas do Cariri;

- Em 2021, as atividades da UFCA Itinerante foram adaptadas para o contexto da pandemia com o lançamento do edital UFCA Itinerante na Rede para realização de atividades de forma remota: foram aprovados 11 projetos e realizadas atividades que envolveram 14 docentes, 2 servidores técnicos, 21 alunos bolsistas e 12 alunos voluntários, além de 668 alunos de escolas públicas atendidos ou beneficiados diretamente pelas ações

Oficinas e cursos para a capacitação e premiação dos extensionistas

Ao longo de 2021 e 2022, foram realizadas uma série de oficinas e cursos para a capacitação dos extensionistas da UFCA, atendendo uma das principais demandas das equipes extensionistas relatadas durante o Fórum de Coordenadores de Extensão ocorrido em 2020 e 2021. Com conteúdos sobre o que é a extensão, como produzir conteúdo para mídias digitais, como divulgar conteúdo na internet e oratória, essas ações beneficiaram um público total de 262 pessoas, entre docentes, discentes e comunidade externa. Outra ação concretizada foi o Edital nº 03/2022 de premiação que se executou em suas modalidades Melhores Trabalhos e Melhores Vídeos, premiando os melhores resultados do ano.

· Desde o ano de 2020, as atividades da UFCA Itinerante foram adaptadas para o contexto da pandemia e foi lançado o UFCA Itinerante na Rede, com todas as atividades ocorrendo de forma remota;

· Foram aprovados 11 projetos;

· As atividades envolveram 11 docentes, 10 servidores técnicos, 21 alunos bolsistas e 11 alunos voluntários;

· 668 alunos de escolas públicas atendidos ou beneficiados diretamente pelas ações deste edital;

· Escolas dos municípios Várzea Alegre, Milagres, Juazeiro do Norte, Crato, Missão Velha, Brejo Santo, Antonina do Norte e Barbalha foram contempladas.

1.1.3 Cultura como pilar da formação acadêmica

Na UFCA, a valorização da cultura regional e a promoção de atividades artísticas e esportivas fazem parte da atuação da Universidade e da formação acadêmica dos seus estudantes.

Autônoma desde 2013, a jovem UFCA se dedica a oferecer ensino público, gratuito e de qualidade de forma moderna e inovadora. Assim, a instituição adicionou ao consagrado tripé da atuação universitária brasileira – Ensino, Pesquisa e Extensão – a dimensão que compreende os diferentes dispositivos, artefatos, costumes, saberes e manifestações subjetivas advindas do ser social: a Cultura.

A valorização das múltiplas expressões culturais é fundamental para a manutenção e para o aprofundamento do diálogo entre os povos, o que, no ambiente universitário, contribui para uma produção de conhecimento humana, cidadã e democrática.

O “reconhecimento das atividades artísticas, culturais e esportivas como fundamentais para a formação da comunidade universitária” é um dos princípios da UFCA, presente no seu Plano de Desenvolvimento Institucional. Também o Estatuto da UFCA prevê, no seu artigo 6º, que a Universidade busca “estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo”.

Os projetos que estimulam as ações de cultura, desenvolvidos por meio da Pró-reitoria de Cultura (Procult), também são primordiais para a interação entre a UFCA e a comunidade, valorizando as pessoas num compartilhamento constante de saberes e conhecimentos.



Principais Resultados: Cultura - Quantitativos sobre as atividades de Cultura - Ano 2022:

· 72 projetos de culturas e outras ações culturais cadastradas e apoiadas:

03 Projetos de fomento à Curricularização da Cultura

18 Projetos Institucionais

47 Projetos de Ações Culturais

04 Eventos, cursos e outras ações

· 220 estudantes diretamente envolvidos nas ações e projetos de cultura.

· 03 modalidades de bolsas: bolsa de esporte, bolsa de arte e bolsa de cultura.

· 136 estudantes beneficiados com bolsas de cultura no ano de 2022.

· 51 estudantes voluntários em ações e projetos.

· 45 servidores diretamente envolvidos: 37 docentes e 08 técnicos administrativos.

· Mais de 12.056 pessoas foram atendidas ou envolvidas em ações de cultura.



Atividades culturais

1.1.4 Assistência Estudantil

Comunidade Estudantil e Programas de Assistência

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE atua no desenvolvimento de programas que visam garantir a permanência, o bem-estar, a melhoria do desempenho acadêmico e o êxito na conclusão da graduação, com especial atenção aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica e aos que ingressaram na Universidade por meio de ações afirmativas. Neste sentido, estabelece parcerias com outras unidades para disponibilizar serviços que possam intervir em situações que dificultam a concretização do processo de ensino-aprendizagem. O acesso e a permanência dos estudantes com perfil de vulnerabilidade socioeconômica através da ampliação, aprimoramento e regulamentação de bolsas e auxílios voltados para a assistência estudantil, viabilizam a igualdade de oportunidades e contribuem para a melhoria do desempenho acadêmico.

As iniciativas de assistência à comunidade estudantil têm como objetivo viabilizar a permanência do estudante na universidade e promover a integração entre alunos, professores e técnicos administrativos, além de desenvolver a melhoria da qualidade de vida no ambiente universitário.

Programas de concessão de bolsas, auxílios e atendimentos de assistência estudantil ofertados pela UFCA:

- Refeitório Universitário (RU): fornece refeições balanceadas, higiênicas e de baixo custo à comunidade universitária nos campi de Juazeiro do Norte, Barbalha, Crato e Brejo Santo.

- Bolsa Permanência (PBP): visa contribuir para a permanência e a diplomação dos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

- Auxílios: alimentação, moradia, participação em eventos, creche, transporte, emergencial, inclusão digital, tecnologia assistiva, menstrual, mobilidade acadêmica e óculos.

- Apoio financeiro para as atividades acadêmicas organizadas pelos estudantes.

- Atendimentos de saúde: psicológico, médico e nutricional.



Principais Resultados: Assistência Estudantil - Quantitativos sobre programas, auxílios e atendimentos - Ano 2022:

- 1.553 auxílios de assistência estudantil concedidos, dos quais 35 se referem ao auxílio menstrual e dois ao auxílio para mobilidade acadêmica implementados.

- 1.139 atendimentos de saúde, 141 atendimentos psiquiátricos e 22 encaminhamentos para atendimento em instituições parceiras.

- 81 atendimentos pedagógicos.

- Implantação do Refeitório Universitário no Campus de Brejo Santo.

QUADRO 13: Assistência Estudantil – Programas de auxílios e quantidade de estudantes atendidos – Ano 2022

Auxílio	Quantidade de estudantes beneficiados
Auxílio Moradia	309
Auxílio Inclusão Digital	257
Auxílio Alimentação	213
Auxílio Transporte	340
Auxílio Creche	28
Auxílio Emergencial	230
Auxílio Financeiro a Eventos	101
Auxílio Óculos	74
Auxílio Tecnologia Assistiva	1
Auxílio Menstrual	35
Auxílio Mobilidade Acadêmica	2



Campus Juazeiro do Norte

Quadro 14: Quantidade de Estudantes Atendidos/Beneficiados em Eventos de Promoção à Saúde em 2022

Ação/Evento	Participantes
Ação Saúde na UFCA - atividades de relaxamento no campus Crato	51
Rodas de conversa em saúde mental	92
VI Fórum de Qualidade de Vida do Estudante	49
VI Fórum Itinerante de Saúde Mental no Ensino Superior	75
Campanhas de vacinação do adulto (Influenza, Tétano, Hepatite B e Tríplex Viral)	433
Campanha para captação de doadores de sangue (HEMOCE/UFCA)	171
TOTAL	871

1.1.5 Cooperação Internacional

Conformidade legal

Resolução nº 27 CONSUP 28/08/2018	Resolução nº 109 – CONSUNI, de 17/11/2022
RESOLUÇÃO Nº 40/CONSUP, DE 18 DE OUTUBRO DE 2018	Resolução nº 110 – CONSUNI, de 17/11/2022
RESOLUÇÃO Nº 89/CONSUNI, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2019	Resolução nº 111 – CONSUNI, de 17/11/2022
RESOLUÇÃO CONSUNI Nº 30, DE 20 DE AGOSTO DE 2020	

Fonte: SCI – UFCA Portal – Internacional (2022).

Principais dados da internacionalização apresentados pela Secretaria de Cooperação Internacional (SCI) em 2022:

No ano de 2022, a mobilidade internacional na UFCA foi reativada com a sinalização dos parceiros que permitiram a candidatura de estudantes internacionais, mesmo tendo a pandemia de Covid-19 ainda não acabado. Em função da sinalização positiva do parceiro em 2022, a SCI optou por lançar o Edital SCI Nº - 04/2022 Intercâmbio UFCA – U.Porto 11.04.22 para a Universidade do Porto (U.Porto) em Portugal, quando foram selecionados internamente seis estudantes da UFCA para a realização de mobilidade internacional com início do período letivo em setembro de 2022 na Universidade do Porto.

Cabe ainda destacar que este edital apresentou candidatos de cursos de graduação que jamais haviam sido selecionados para a mobilidade internacional pela UFCA. Destes seis candidatos previamente aprovados pela U.Porto, somente quatro foram para Portugal, em outubro de 2022, em função do atraso no período de emissão de vistos pelo Consulado/Embaixada. Duas candidatas deste edital foram contempladas com bolsa de auxílio mobilidade no valor de R\$ 22.000,00 lançado em edital pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis. Dados do Edital SCI Nº - 04/2022 Intercâmbio UFCA – U.Porto 11.04.22 podem ser visualizados conforme os dados da tabela abaixo.

Pela primeira vez, para podermos aproveitar a abertura da mobilidade internacional, abrimos um segundo edital de mobilidade, desta vez com ingresso em fevereiro de 2023 (Edital SCI Nº 09/2022 Intercâmbio UFCA – U.Porto 04.10.22). Foram selecionados internamente três estudantes da UFCA para a realização de mobilidade internacional com início do período letivo em fevereiro de 2023 na U.Porto. Vale reforçar que estes dois candidatos que haviam desistido do ingresso em setembro concorreram novamente e tiveram sua carta de aceite emitida novamente pela U.Porto.

Em síntese, tivemos quatro estudantes que entraram em mobilidade internacional em 2022, e três que iniciarão o processo em fevereiro de 2023. Vale ressaltar que os quatro que entraram em mobilidade soli-

citaram prorrogação do período de mobilidade solicitando esse processo junto à Universidade do Porto onde teremos, a partir de fevereiro de 2023, sete estudantes em mobilidade internacional pela UFCA.

Em 2022, a UFCA encerrou o ano com 33 estudantes estrangeiros, sendo que todos eles advindos do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G). No início do período letivo de 2022.1 ingressaram quatro novos estudantes participantes do PEC-G, e colaram grau uma estudante cabo-verdiana do curso de medicina e um estudante cabo-verdiano do Curso de Engenharia Civil, ambos vinculados ao PEC-G.

Vale ressaltar que os dados de mobilidade e acordos internacionais estão atualizados e disponibilizados anualmente no Painel Estratégico de Internacionalização criado no Software PowerBi em 2020 e atualizado e acrescido de novas informações em 2021 e 2022 pelo estagiário de sistemas de informação junto com a equipe da SCI e da Diretoria de Tecnologia da Informação da UFCA (DTI-UFCA). Além destes, pode-se visualizar dados de aplicações de proficiência TOEFL e estudantes PEC-G que estão matriculados ou concluíram o programa na UFC Cariri ou UFCA.

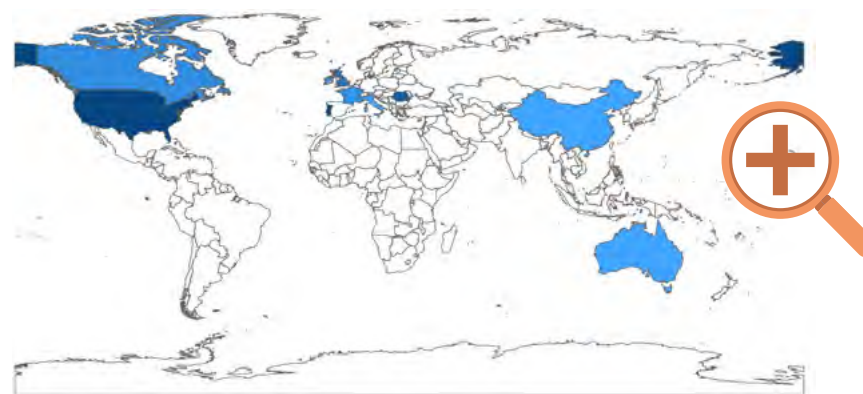
Este painel estratégico de internacionalização pode ter o link acessado pela comunidade no Portal da UFCA na área Internacional (disponível em: <https://www.ufca.edu.br/internacional/>).

No quesito acolhimento de estudantes internacionais, a SCI/UFCA promoveu na FAMED, em Barbalha, no dia 23/09/2022, o Welcome Day 2022. A ideia foi receber os estudantes estrangeiros ingressantes do período de 2022.1, sendo dois do Quênia, e um de Benim, e outro da República Democrática do Congo, ingressantes no curso de Medicina, participantes do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G). O Programa PEC-G vem sendo coordenado pela SCI sempre buscando vagas junto às Unidades Acadêmicas da UFCA, em especial ao Curso de Medicina, tendo atingido o total de 33 estudantes internacionais como estudantes de graduação.

A SCI realizou reuniões nos meses de junho e julho com representantes das unidades acadêmicas da UFCA para discutir o conteúdo da proposta de Resolução que estabelece normas gerais referentes à mobilidade acadêmica internacional de estudantes de graduação, no âmbito da Universidade Federal do Cariri – UFCA; Institui o Programa de Internacionalização – PROINT da Universidade Federal do Cariri – UFCA e que dispõe sobre a estrutura de apoio à internacionalização da UFCA por meio da criação do Comitê de Internacionalização – COMINTER. Estas três propostas foram revisadas pelos participantes e logo depois foram submetidas ao CONSUNI da UFCA que teve por meio de seus relatores a aprovação da Resolução nº 109 – CONSUNI, de 17/11/2022; Resolução nº 110 – CONSUNI, de 17/11/2022 e Resolução nº 111 – CONSUNI, de 17/11/2022. Consideramos essa aprovação como uma grande ação no sentido de institucionalizar o processo de internacionalização na UFCA ao longo dos próximos anos.

A SCI estabeleceu a renovação do acordo de cooperação internacional com o Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas (ISCSP) da Universidade de Lisboa, em Portugal, que trata da concretização do Programa de Formação em Administração e Políticas Públicas, em nível de pós-graduação para viabilizar a realização de cursos de doutorado.

Figura 2



Países de destino dos alunos da UFCA que fizeram mobilidade internacional.

QUADRO 15: Normas direcionadoras da atuação da UFCA - Principais Leis

Lei e hiperlink	Principais temas tratados e artigos ou parágrafos
Constituição Federal - CF/1988	<ul style="list-style-type: none"> - Arts. 6, 205, 206: sobre os direitos sociais à educação e princípios da educação; - Art. 207: garante a autonomia didático-científica, administrativa e de gestão financeira e patrimonial das universidades e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão; - Arts. 208, 213, 214: sobre o dever e a regulação estatal da educação, os recursos públicos aplicados à educação e sobre o Plano Nacional de Educação (PNE) e seus objetivos; - Art. 215: pleno exercício dos direitos culturais e acesso às fontes da cultura nacional.
Lei nº 8.112/1990	Lei que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos federais civis da união, das autarquias e das fundações públicas federais.
Lei nº 8.666/1993	Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública
Lei nº 9.394/1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação	<ul style="list-style-type: none"> - Arts. 43 e 55: finalidades da educação superior, estímulo à criação cultural, ao espírito científico e pensamento reflexivo e recursos suficientes para as universidades federais. - Art. 56: garante às instituições públicas de educação superior, a gestão democrática, a existência de órgãos colegiados deliberativos com participação da comunidade institucional, local e regional, além de composição de 70% de docentes. - Art. 57: necessidade do mínimo de 8 horas por semana de aulas para os professores de instituições públicas de educação superior.
Lei nº 10.861/2004 - Lei do SINAES	- Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES é um processo nacional de avaliação das instituições de educação superior, dos cursos de graduação e do desempenho acadêmico de seus estudantes.
Lei nº 11.091/2005	Lei do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) no âmbito das IFES vinculadas ao Ministério da Educação.
Lei nº 12.343/2010 - Plano Nacional de Cultura (PNC)	Aprovado o PNC, em conformidade com o § 30 do art. 215 da Constituição Federal, visando ao desenvolvimento cultural do País e à integração das ações do poder público relativas à Cultura, e cria o Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais - SNIIC.
Decreto Nº 7.234/2010	Dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), que visa ampliar as condições de permanência dos jovens na educação superior pública federal.

Lei nº 12.527/2011	Lei de Acesso à Informação (LAI).
Lei nº 12.711/2012	Lei das Cotas. Dispõe sobre o ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino técnico de nível médio.
Lei nº 12.772/2012	Plano de Carreira do Magistério da Educação Superior.
Lei nº 12.826/2013 - Lei de Criação da UFCA	Cria a UFCA a partir do desmembramento do Campus da UFC no Cariri, define os objetivos acadêmicos e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, a inserção regional por meio da estrutura multicampi, a sede, e os cargos e funções a serem criados.
Lei nº 13.005/2014	Institui o Plano Nacional de Educação (PNE).
Lei nº 13.409/2016	Lei da reserva de vagas para pessoas com deficiência.
Lei nº 13.971/2019	Institui o Plano Plurianual da União para o período de 2020 a 2023.
Endes 2020-2031	Estratégia Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (Endes)

O quadro a seguir relaciona as principais normas internas, políticas e planos institucionais que normatizam e direcionam a atuação da UFCA nas mais diversas atividades acadêmicas e administrativas. As resoluções do Conselho Superior Pró-tempore (CONSUP) e do Conselho Universitário (CONSUNI) da UFCA citadas no quadro a seguir, podem ser consultadas na página da Secretaria dos Órgãos Deliberativos Superiores (SEODS) no Portal da UFCA.

QUADRO 16: Normas direcionadoras da atuação da UFCA – Principais normas internas

Norma e hiperlink	Temas tratados e principais resoluções
Estatuto da UFCA	<ul style="list-style-type: none"> - Foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP nº 34/2017, revisto pela Resolução UFCA/CONSUP nº 09/2018, homologado pela Portaria nº 82/2018 da Secretaria de Educação Superior do MEC e publicado no DOU em 16/nov/2018. - Trata dos princípios da UFCA e normatiza suas finalidades de ensino, pesquisa, extensão e cultura, a administração acadêmica e a comunidade universitária, o patrimônio e recursos financeiros da Instituição.
Regimento Geral da UFCA	O processo de elaboração do Regimento Geral da UFCA foi iniciado em 2019 a partir da indicação da equipe responsável (Portaria nº 329/2019/UFCA). A proposta inicial do documento foi publicada para consulta pública e apreciação da comunidade acadêmica. Logo após essa fase o documento será levado para aprovação final do Conselho Universitário – UFCA/CONSUNI.

Referencial e Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025)	O Documento do Referencial Estratégico da UFCA foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP N° 40/2014, homologando o trabalho conduzido pelo Comitê de Elaboração do Planejamento Estratégico Institucional – PEI UFCA 2025 com a participação do corpo gestor e representantes de toda a comunidade acadêmica. Define a missão, a visão de futuro e os valores institucionais, além do Mapa de Objetivos Estratégicos da UFCA 2025.
Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2020)	O PDI UFCA 2020 foi elaborado com a participação de toda a comunidade acadêmica e seu texto final aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP N° 38/2017 e contém histórico, estudo diagnóstico, agenda estratégica, políticas, projetos, indicadores e planos de ações acadêmicas e administrativas da UFCA até 2020.
Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2025)	O documento final do PDI UFCA 2025 foi aprovado pelo Conselho Universitário da UFCA (Consuni) em 15 de dezembro de 2022, ratificando o período de cinco anos entre o ano de 2021 até o ano de 2025 como a vigência da nova Agenda Estratégica da UFCA 2025, que já havia sido aprovada pelo Comitê de Governança da UFCA em maio de 2021 como uma revisão e atualização do Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025).
Regulamento dos Cursos de Graduação	O regulamento foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP N° 04/2017 e define as normas gerais e específicas de funcionamento dos cursos de graduação.
Plano de Cultura	Aprovado pela Resolução UFCA/CONSUNI N° 592019, o Plano de Cultura define a política de gestão cultural da UFCA, a partir dos objetivos e diretrizes que nortearão as ações culturais a serem desenvolvidas no âmbito da Universidade, mas não somente neste território, por um período de 5 anos.
Política de Propriedade Industrial da UFCA	Aprovada pela Resolução UFCA/CONSUNI N° 55/2019, a Política de Propriedade Industrial da UFCA define e normas gerais para a gestão dos bens de Propriedade Industrial nos aspectos relacionados à titularidade e às proteções resultantes de atividades da UFCA ou em parceria com outras organizações.
Política de Governança da UFCA	A Política de Governança da UFCA foi aprovada pela Resolução UFCA/CONSUP N° 20/2018 e tem como objetivo estabelecer os princípios, as diretrizes e as responsabilidades a serem observadas e seguidas por toda a UFCA.
Política de Governança de Tecnologia da Informação (PGTI)	Aprovada em novembro de 2018, a PGTI da UFCA define conceitos, estrutura organizacional, princípios, estrutura normativa, diretrizes, planos, riscos, papéis e responsabilidades relacionadas à gestão da Tecnologia da Informação (TI) como atividade estratégica para o cumprimento da missão da Instituição.
Política de Gestão da Sustentabilidade (PGS)	A PGS foi aprovada pela Resolução UFCA/CONSUP N° 18/2018 e estabelece princípios e diretrizes genéricos de sustentabilidade a serem aplicados por todos os setores administrativos e acadêmicos, em todos os níveis de gestão.
Plano de Logística Sustentável (PLS)	O PLS foi aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP n° 24/2018 O PLS como um instrumento que baliza as práticas sustentáveis a serem implementadas, monitoradas e verificadas e que objetivam à institucionalização da responsabilidade socioambiental da UFCA.

<u>Política de Comunicação</u>	Aprovada em outubro de 2018, a Política de Comunicação estabelece as diretrizes, princípios, objetivos e eixos de atuação que canalizam as práticas de comunicação de toda a comunidade acadêmica de acordo com a visão estratégica da UFCA.
<u>Política de Gestão de Riscos (PGR)</u>	A PGR da UFCA, aprovada pela Resolução UFCA/CONSUP nº 33/2017, estabelece princípios e diretrizes genéricos para a gestão de riscos da UFCA, que serão aplicados por todos os setores administrativos e acadêmicos, em todos os níveis de gestão da Universidade.
<u>Plano de Dados Abertos (PDA)</u>	Aprovado pela Resolução UFCA/CONSUP nº 07/2018, o objetivo do PDA consiste em instituir, promover e ampliar a transparência da base de dados produzidos ou acumulados pela Universidade.
<u>Resolução Consuni No 26</u>	Resolução sobre a implantação do Período Letivo Especial (PLE) na UFCA durante o ano de 2020 e 2021.

1.2. Missão, visão, princípios e modelo institucional

1.2.1 Missão e Visão

Como uma organização do setor público, a missão da UFCA visa atender principalmente às necessidades da região, do território e das comunidades locais onde está inserida. Nesse sentido, a missão da UFCA visa determinar o motivador central do planejamento de atuação da Instituição e corresponde a um horizonte dentro do qual a instituição atua ou poderá atuar.

“Promover conhecimento crítico e socialmente comprometido para o desenvolvimento territorial sustentável”

A visão de futuro transmite a essência da Universidade no que se refere aos seus propósitos e os seus objetivos gerais de desempenho. A visão da UFCA visa inspirar e sensibilizar as pessoas que atuam na instituição, assegurando a sua mobilização e o seu alinhamento aos temas estratégicos. Dessa forma, definiu-se como visão da UFCA:

“Ser uma universidade de excelência em educação para a sustentabilidade por meio de ensino, pesquisa, extensão e cultura”

1.2.2 Princípios Institucionais

O Art. 4º do Estatuto da UFCA define que na organização e no desenvolvimento de suas atividades, a Instituição respeitará os seguintes princípios:

- I. Aprofundamento da relação entre Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura;
- II. Equilíbrio no tratamento das dimensões regional e universal;
- III. Fortalecimento da integração entre a Universidade e a Escola Pública;

IV. Manutenção do espírito da autonomia universitária e da crítica social;

V. Otimização dos processos e fluxos administrativos institucionais;

VI. Preservação do meio ambiente e construção de espaços sustentáveis de convivência;

VII. Promoção contínua da inserção da Universidade na sociedade;

VIII. Reconhecimento das atividades artísticas, culturais e esportivas como fundamentais para a formação da comunidade universitária;

IX. Respeito às diferenças de gênero, orientação sexual, raça/etnia e credo religioso;

X. Tratamento isonômico entre estudantes e servidores(as);

XI. Gratuidade nas ações da universidade.

1.2.3 Modelo Institucional

O Business Model Canvas é uma ferramenta de planejamento e gestão estratégica na forma de diagrama ou mapa visual que permite esboçar, visualizar e desenvolver o modelo organizacional. Ele é segmentado em nove blocos ou dimensões de informações básicas que traduzem toda a atuação da instituição.

1. Público-alvo: este componente define grupos de pessoas ou organizações que a UFCA tem como público-alvo. Como esses grupos são distintos, suas necessidades também o são. Assim, segmentá-los torna mais fácil desenvolver ações para atender cada um da melhor maneira.

2. Proposta de Valor: é relativo ao “porquê” de as pessoas escolherem a UFCA. A proposta de valor deve resolver um problema ou satisfazer alguma necessidade da sociedade.

3. Relacionamento com o Público-alvo: o relacionamento com os públicos da UFCA precisa ser definido de acordo com as motivações da Instituição, como deve se relacionar com a sociedade e com a comunidade acadêmica.

4. Canais: os canais se referem à forma com que a UFCA se comunica com seus clientes, desde o momento do seu conhecimento da instituição até o período após sua formação.

5. Fontes de Receita: as fontes de receita representam a origem dos recursos gerados ou captados a partir de cada segmento, e quanto cada um contribui para a geração e entrega de valor ao público beneficiário.

6. Atividades-chave: as atividades-chave são as atividades que não podem deixar de acontecer para a instituição desempenhar bem seu papel na sociedade.

7. Recursos Principais: são os recursos de que a Universidade necessita para criar sua proposta de valor. Eles podem ser recursos físicos, intelectuais, humanos ou financeiros.

8. Estrutura de Custo: essa estrutura pode envolver custos fixos e variáveis ou agrupamentos dentro de um sistema de custos visando a minimizá-los em suas atividades.

9. Parceiros Principais: são os parceiros que permitem que a Instituição se desenvolva de forma otimizada e mais econômica. Essas alianças tornam mais fácil a obtenção de recursos e a geração de valor para a sociedade.

O Modelo de Negócios é outro tipo de instrumento de gestão estratégica que permite apresentar os principais elementos e informações do negócio em que atua a organização. É apresentado na forma de um diagrama, agregando informações e dados quantitativos sobre o público-alvo, os recursos, os processos e sobre os últimos resultados alcançados pela instituição.

Figura 4 : Diagrama do Modelo Institucional Canvas da UFCA

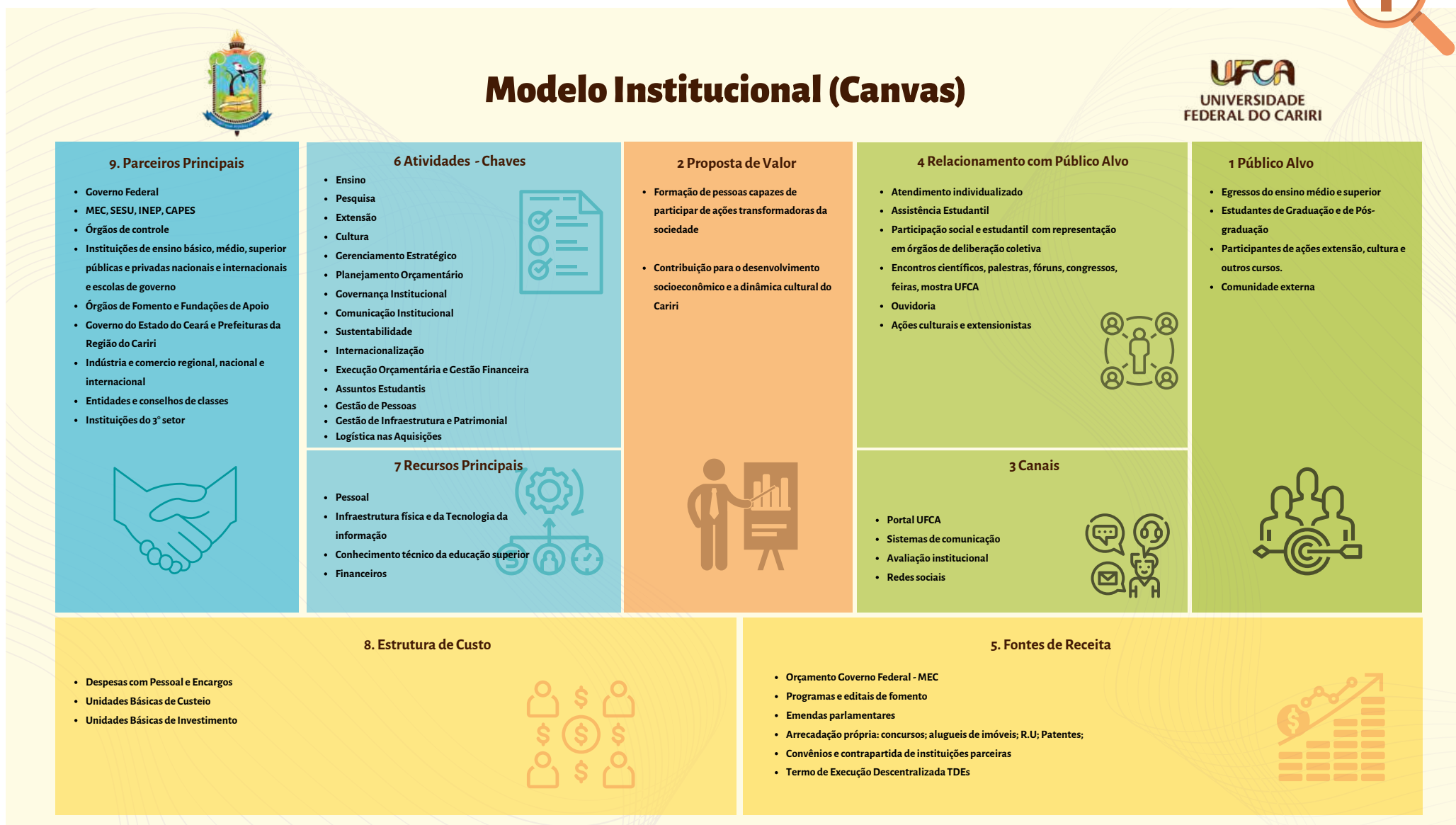
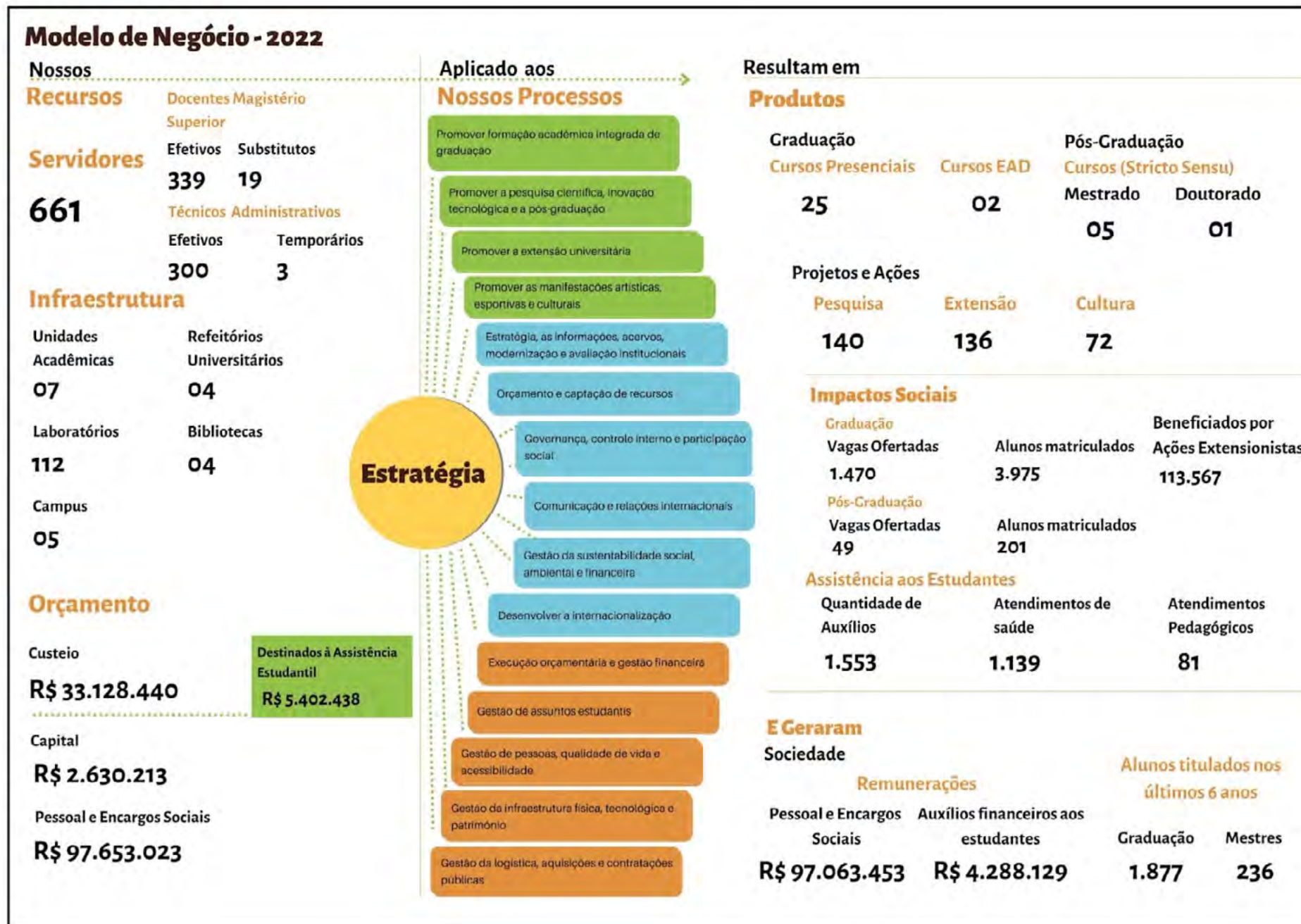


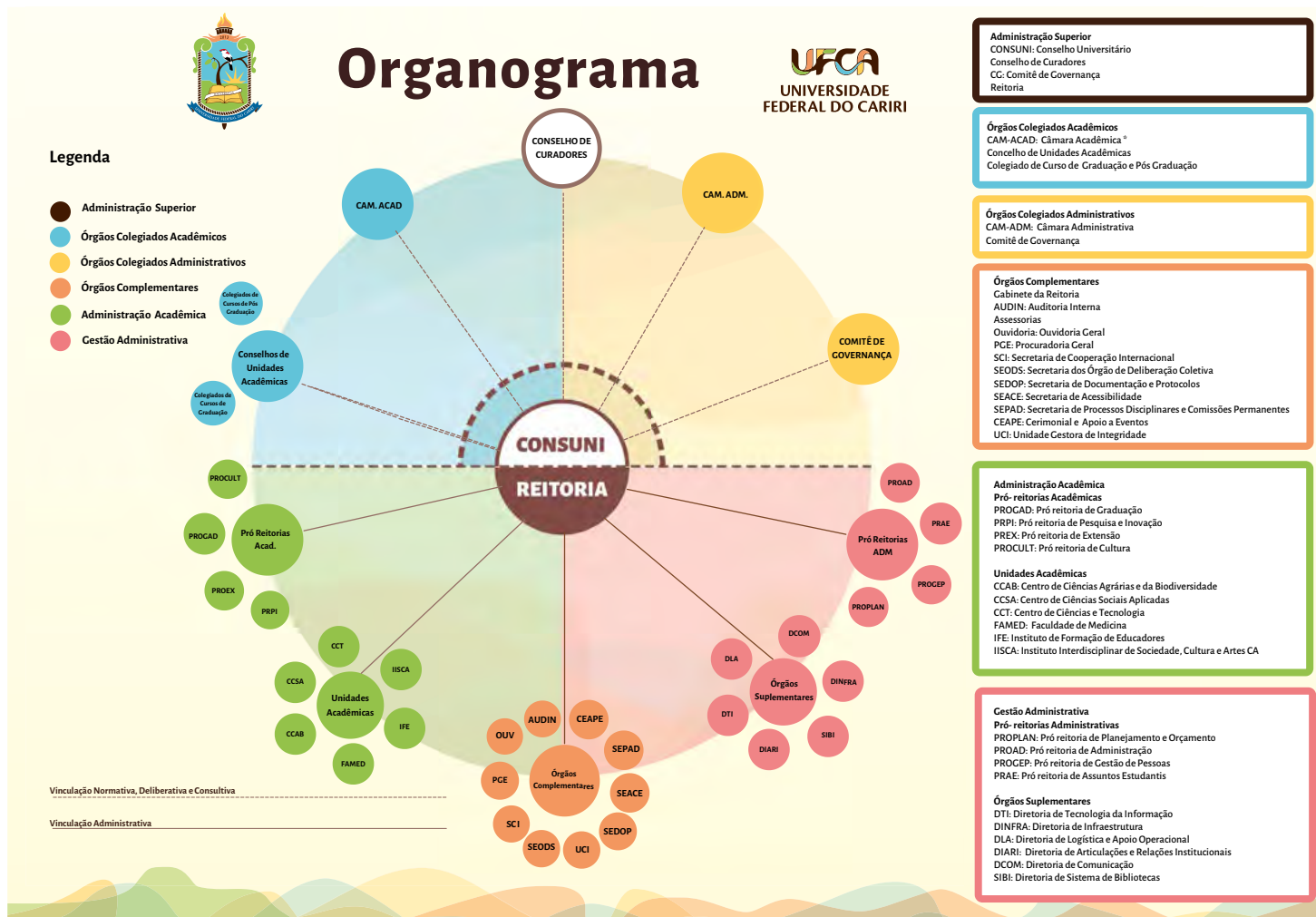
Figura 5 : Diagrama do Modelo Institucional de Negócios da UFCA (2022).



1.3. Estrutura organizacional de gestão e governança

O Estatuto da UFCA é a norma institucional que define a macroestrutura organizacional da UFCA. Segundo seu Art. 9, a administração e a coordenação das atividades universitárias são exercidas em dois níveis: I – Administração Superior; II - Administração Acadêmica. A Administração Superior é composta pelo Conselho Universitário, Conselho de Curadores e pela Reitoria. Os órgãos acadêmicos e setores administrativos da Administração Acadêmica são vinculados hierarquicamente à Reitoria, aos seus respectivos Órgãos de Deliberação Coletiva, e, em última instância, ao Conselho Universitário, o qual é o órgão máximo de caráter normativo, deliberativo e consultivo. O Organograma Institucional é uma representação da macroestrutura organizacional em um formato circular, cujo centro representa a Administração Superior. O hemisfério superior refere-se aos Órgãos de Deliberação Coletiva, e o hemisfério inferior refere-se aos Órgãos da Administração Acadêmica, de caráter executivo. As dimensões Acadêmica e Administrativa da gestão da Universidade são representadas, respectivamente, pelos órgãos e setores dos quadrantes à esquerda e à direita no Organograma Institucional.

Figura 6



1.4. Ambiente externo: território de atuação e vinculação às políticas educacionais e de financiamento da educação superior

1.4.1 Cariri: o território de atuação da UFCA

A UFCA tem sua atuação direcionada prioritariamente para a Região do Cariri, um território compreendido por mais de 40 municípios localizados nas mesorregiões geográficas Sul e Centro-sul do estado do Ceará, e que abrigam uma população de mais 1,4 milhão de habitantes, segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Além de Juazeiro do Norte, a Instituição mantém unidades acadêmicas em funcionamento nas cidades de Barbalha, Crato e Brejo Santo. No Centro-Sul, há o campus Icó, onde funcionou o Instituto de Estudos do Semiárido (IESA) e o curso de Bacharelado em História – que estão desativados – e que atualmente abriga o Centro de Educação a Distância da UFCA (CEAD).

A UFCA tem sede na cidade de Juazeiro do Norte, localizada na região sul do Ceará e fica a aproximadamente 500 km da capital, Fortaleza. Juazeiro do Norte é o centro regional e a maior cidade da Região Metropolitana do Cariri (RMC). A RMC surgiu inicialmente da conurbação dos municípios de Crato, Juazeiro do Norte e Barbalha, sendo incluídas as cidades limítrofes de Caririáçu, Farias Brito, Jardim, Missão Velha, Nova Olinda e Santana do Cariri.

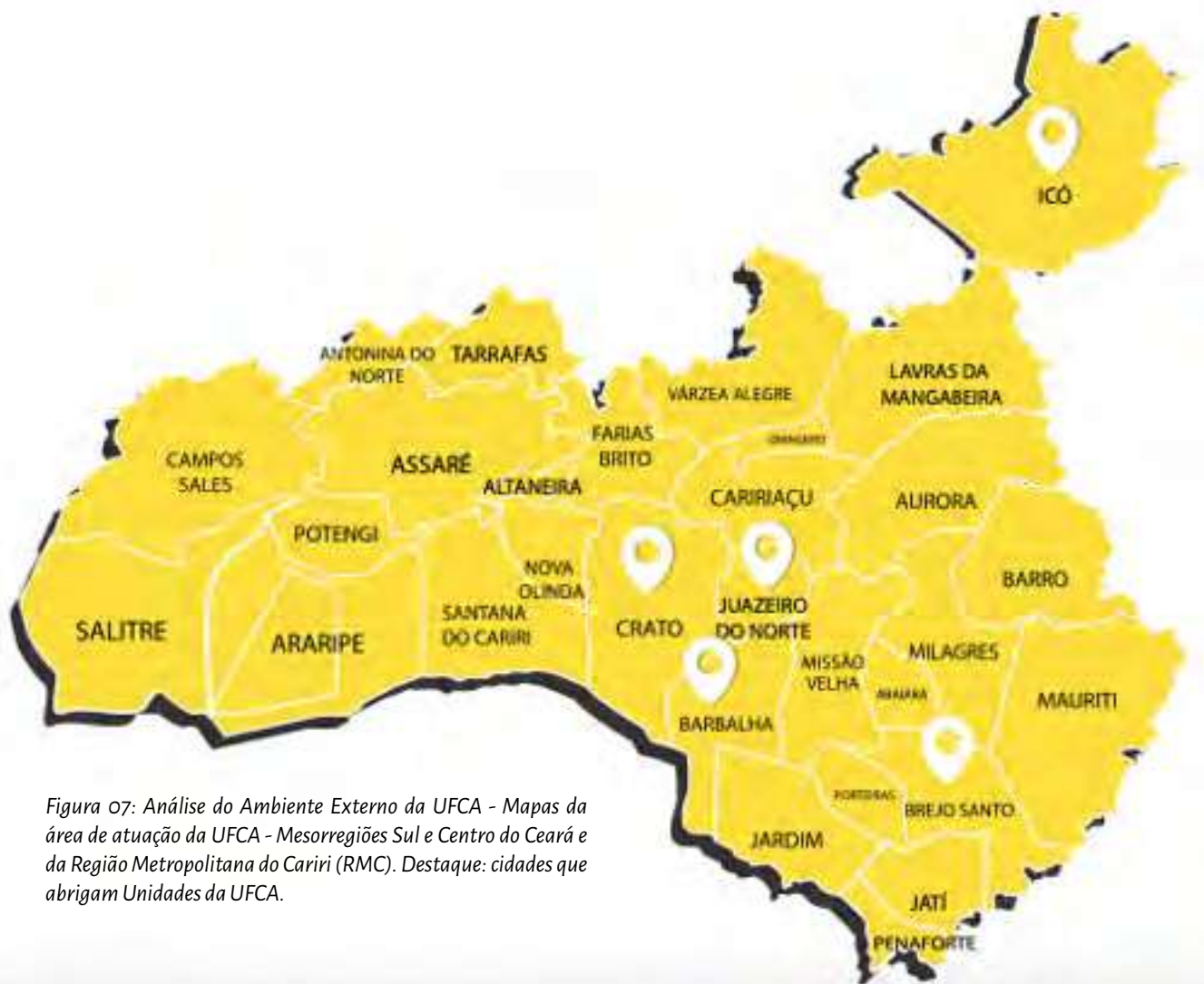


Figura 07: Análise do Ambiente Externo da UFCA - Mapas da área de atuação da UFCA - Mesorregiões Sul e Centro do Ceará e da Região Metropolitana do Cariri (RMC). Destaque: cidades que abrigam Unidades da UFCA.

O município de Juazeiro do Norte perfez, em 2021, a terceira maior densidade demográfica do Ceará, em torno de 1.075 habitantes por km² e em 2020; a 4ª posição no ranking das maiores economias municipais do Ceará, aferido pelo tamanho do Produto Interno Bruto, que corresponde a soma de todos os bens e serviços produzidos no município no ano em análise. Ademais, o município movimentou em operações de crédito a quantia de R\$1,2 bilhão, perfazendo o segundo maior valor municipal no Estado.

Conforme classificação do IBGE, Juazeiro do Norte é uma capital regional B, ou seja, faz parte de um grupo geralmente composto por cidades de referência do interior do Estado. Integra o Arranjo Populacional de Juazeiro do Norte/CE o qual, em 2018, apresentava um contingente populacional de 1,98 milhão de habitantes distribuídos em uma área de 54.434 km², englobando 64 cidades, vislumbrando uma potencialidade de expansão para as atividades acadêmicas da Instituição, contando, principalmente, com a modalidade de ensino a distância que pelos seus meios e tecnologias de informação e comunicação tem maior raio de atuação.

Figura 8

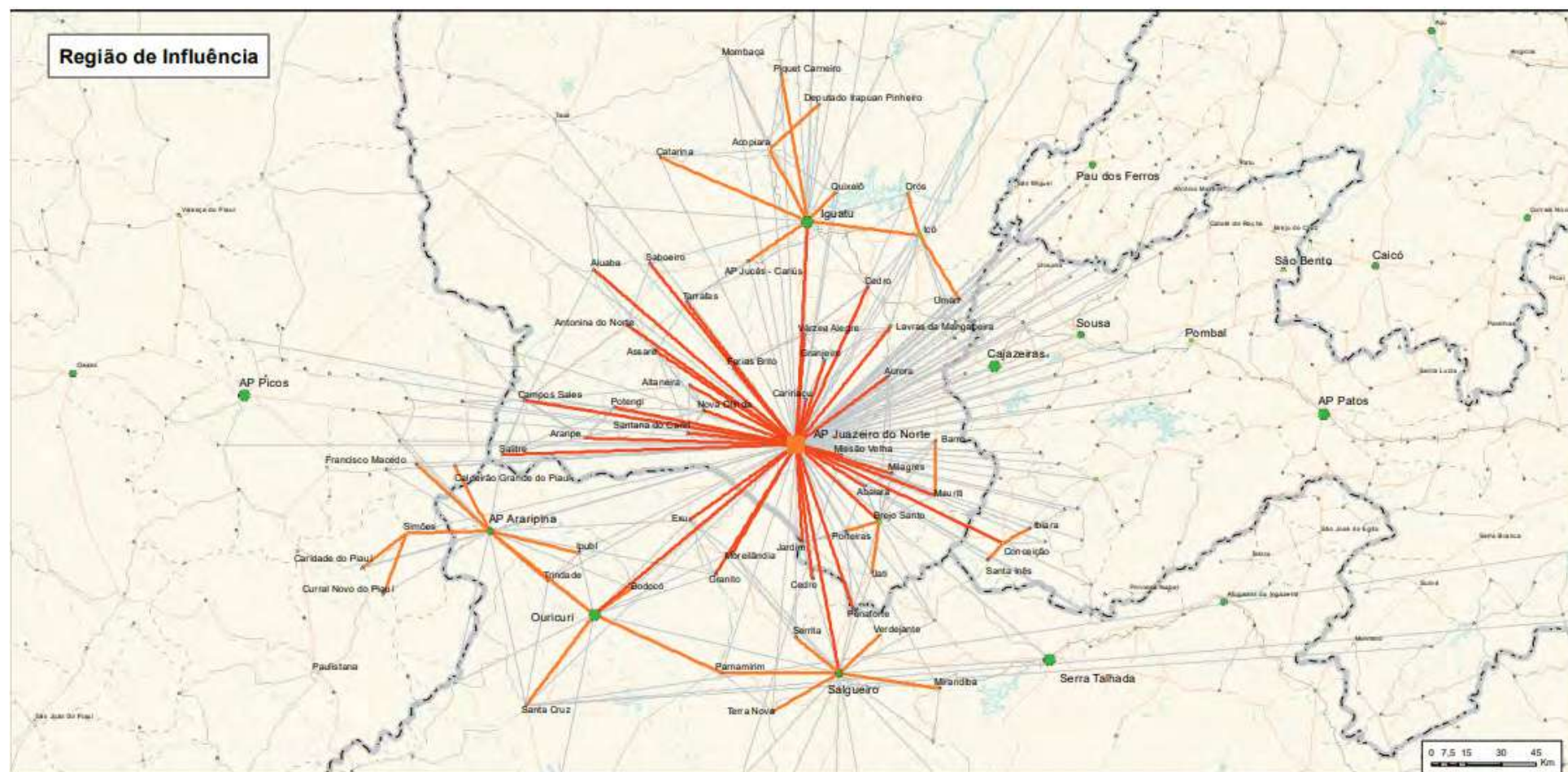


Figura: Análise do Ambiente Externo da UFCA - Regiões de influência da cidade de Juazeiro do Norte conforme pesquisa do IBGE.

De acordo com pesquisas realizadas pelo Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE) e pelo IBGE, a região do Cariri concentra atualmente grande parte de sua população na faixa etária entre 15 e 64 anos, com uma grande parcela em idade de ingresso ao ensino superior, possibilitando uma grande margem para atuação da UFCA.

Com sua densidade demográfica e seu crescimento oriundos de uma migração rural para o meio urbano, além da população que vive em movimento pendular na cidade, estudos apontam que Juazeiro do Norte é o maior pólo educacional do Cariri, reunindo diversas Instituições de Ensino Superior (IES) e atraindo cada vez mais empresas para a região.

Apesar de apresentar no indicador educacional do ensino fundamental uma grande inserção infantil na educação básica, um ponto a se ressaltar é o baixo nível de escolaridade existente na população de 15 anos ou mais. Elevar o nível de escolaridade da população ainda é um grave desafio no interior do Ceará, afetando, em um primeiro momento, o acesso dos jovens à educação superior e, em última análise, os indicadores socioeconômicos da região do Cariri.

Os dados do termômetro do mercado de trabalho cearense publicados pelo IPECE mostram que, entre 2014 e 2019, considerando o 4º trimestre como referência, houve um expressivo crescimento na taxa de desocupação da população, a qual passou de 6,4% para 10,1% em virtude da desaceleração da atividade econômica vivenciada no País. Ademais, destaca-se que a desocupação alcançou, com o impacto da pandemia, 15,1% e 11,1%, respectivamente, no 2º e 4º trimestre de 2021, repercutindo em significativas alterações na dinâmica do mercado de trabalho.

Além disso, entre 2012 e 2019, houve aumento da população de 14 anos ou mais de idade fora da força de trabalho, mas classificada como força de trabalho potencial, alcançando 17,7% em 2019. Nesse contexto, o número de trabalhadores informais cresceu, impactando a realidade de diversos estudantes e uma das mais comuns justificativas da evasão escolar. Desta forma, os dados corroboram a necessidade da promoção do

conhecimento crítico e socialmente comprometido e do estímulo ao empreendedorismo e à inovação para viabilização de ações transformadoras e consequente reversão desta conjuntura, uma vez que, pessoas com ensino superior completo, têm, em média, melhores remunerações e menor participação em ocupações informais.

A média salarial da população ocupada em empregos formais, especificamente em Juazeiro do Norte, foi de 1,8 salário-mínimo no ano de 2018. Na região do Cariri, 59% da população está em condição de pobreza, vivendo com renda domiciliar per capita inferior a meio salário-mínimo. Os impactos sociais decorrentes dos problemáticos indicadores de distribuição de renda indicam a necessidade de implementação de políticas públicas que visem a corrigir essa disparidade. Qualquer solução definitiva e de longo prazo passa por políticas de educação nos seus diversos níveis, da infantil à superior.

No diagnóstico do ambiente externo, buscou-se identificar os fatores positivos e negativos da conjuntura local e regional nas dimensões regional, estadual e nacional que mais afetam a educação superior e as finalidades da UFCA: formação em nível de graduação e pós-graduação; ciência, tecnologia e inovação; mercado de trabalho e desenvolvimento territorial sustentável, patrimônio e atividades culturais e artísticas.

A região do Cariri, embora se depare com questões graves de privação social e de desigualdade de renda, detém elevado potencial de crescimento e capacidade de reduzir tanto as disparidades socioeconômicas regionais em território cearense quanto a significativa polarização da atividade econômica na capital Fortaleza. Em síntese, o Cariri tem se transformado em um pólo de oportunidade de emprego e de interiorização do ensino superior e da atividade econômica industrial, comercial varejista e atacadista e de serviços financeiros.

A análise do ambiente interno da UFCA envolveu a revisão e análise da cadeia de valor e do modelo institucional da UFCA, a identificação das forças e fraquezas sob as perspectivas da gestão e dos processos setoriais,

bem como os recursos, os serviços, e os diversos segmentos da comunidade interna, do público-alvo externo e da sociedade em geral, por meios dos Relatórios de Autoavaliação Institucional.

Dessa forma, a análise do ambiente interno procurou envolver a cultura organizacional, as relações de poder e a capacidade de adaptação à mudança e outros aspectos institucionais ou comunitários que influenciem o alcance dos resultados da UFCA de forma positiva ou negativa.

Foi por meio da construção da Matriz SWOT de cada setor administrativo, e da posterior consolidação dessas informações em uma Matriz SWOT Institucional, mais abrangente, foi possível identificar e associar as forças e fraquezas do ambiente interno e as oportunidades e ameaças do ambiente externo a cada macroprocesso institucional, facilitando a classificação dos fatores ambientais de acordo com o nível de impacto nos resultados esperados, especialmente nos objetivos estratégicos da Universidade.

Na seção de anexos do PDI UFCA 2025 e na página do PDI no portal da UFCA são disponibilizados atalhos para acesso às entregas (documentos e planilhas) produzidas durante as atividades de análise do ambiente da UFCA, como as Matrizes SWOT dos setores e unidades da UFCA, a Matriz SWOT Institucional e o “Relatório de Análise de Ambiente Interno e Externo da UFCA”.

1.4.2 Vinculação da atuação da UFCA com os Planos Plurianuais do Governo Federal e com o Plano Nacional de Educação

O Plano Plurianual é o instrumento de planejamento governamental do Governo Federal, que define diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

A missão da UFCA, assim como todas as suas atividades finalísticas, o ensino, a pesquisa, a extensão e a cultura, estão fortemente relacionadas e contribuem para promoção do desenvolvimento econômico e social, para a redução da desigualdade e para a criação de amplas oportunidades. Além das finalidades, os Princípios e os Valores Institucionais, e os Objetivos Estratégicos adotados pela instituição por meio do PDI UFCA 2020, foram concebidos de forma alinhada ao Eixo Estratégico “Educação de Qualidade como Caminho para a Cidadania e o Desenvolvimento Social e Econômico” e aos objetivos do “Programa Temático Educação de Qualidade para Todos” do [Plano Plurianual \(PPA 2016-2019\)](#), instituído pela [Lei nº 13.249 de 13 de janeiro de 2016](#).

O novo [Plano Plurianual da União \(PPA 2020-2023\)](#), instituído pela Lei nº 13.971/2019, tem o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas federais durante o período compreendido entre os anos de 2020 e 2023. O PPA 2020-2023 tem como uma das diretrizes estratégicas: “X - a dedicação prioritária à qualidade da educação básica, especialmente a educação infantil, e à preparação para o mercado de trabalho”. Vinculado à educação superior de uma forma geral, o PPA define o Programa 5013 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão.

A expansão das matrículas no ensino superior está relacionada também ao Objetivo do Desenvolvimento Sustentável da ONU (ODS 4): [Assegurar a educação inclusiva e equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos](#), e é um objetivo explícito do atual PNE, que visa que um terço dos jovens entre 18 e 24 anos seja matriculado no ensino superior até 2024. O Plano Nacional da Educação (PNE 2014-2024), aprovado pela [Lei nº 13.005/2014](#), apresenta 10 (dez) diretrizes objetivas e 20 (vinte) metas, seguidas das estratégias específicas de concretização.

O quadro a seguir relaciona o Programa, o Objetivo e Metas do PPA 2020-2023, às Metas do PNE 2014-2024 associadas mais diretamente à atuação da UFCA.

QUADRO 17: Vinculação com Planos Nacionais – Programas, Objetivos e Metas do PPA e do PNE

Programa, Objetivo e Meta do PPA 2020-2023
<p>Programa 5013: Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão. Objetivo 1237: Fomentar a formação de pessoal qualificado, fortalecendo a assistência estudantil, e a inovação, de forma conectada às demandas do setor produtivo e às necessidades da sociedade em um mundo globalizado. Meta 052E: Elevar a taxa bruta de matrícula na graduação em 10 pontos percentuais, em consonância com o disposto na Meta 12 do Plano Nacional de Educação.</p>
Metas do PNE 2014-2024
<p>Meta 12 – Oferta de Vagas e Matrículas na Educação Superior: elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50% e a taxa líquida para 33% da população de 18 a 24 anos, assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40% das novas matrículas, no segmento público.</p>
<p>Meta 13 – Qualificação e Titulação de Professores da Educação Superior: elevar a qualidade da educação superior e ampliar a proporção de mestres e doutores do corpo docente em efetivo exercício no conjunto do sistema de educação superior para 75%, sendo, do total, no mínimo, 35% doutores.</p>
<p>Meta 14 – Matrículas e Titulados em Pós-graduação Stricto Sensu: elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação stricto sensu, de modo a atingir a titulação anual de 60.000 (sessenta mil) mestres e 25.000 (vinte e cinco mil) doutores.</p>
<p>Meta 15 - Formação de Profissionais da Educação: garantir, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, no prazo de 1 (um) ano de vigência deste PNE, política nacional de formação dos profissionais da educação de que tratam o art. 61 da Lei no 9.394/1996, assegurando que todos os professores e as professoras da educação básica possuam formação específica de nível superior, obtida em curso de licenciatura na área de conhecimento em que atuam.</p>

O Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025) e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2020 e 2025) foram elaborados em consonância com as diretrizes e buscando contribuir com o alcance das metas previstas para Educação Superior do PNE até o ano de 2024.

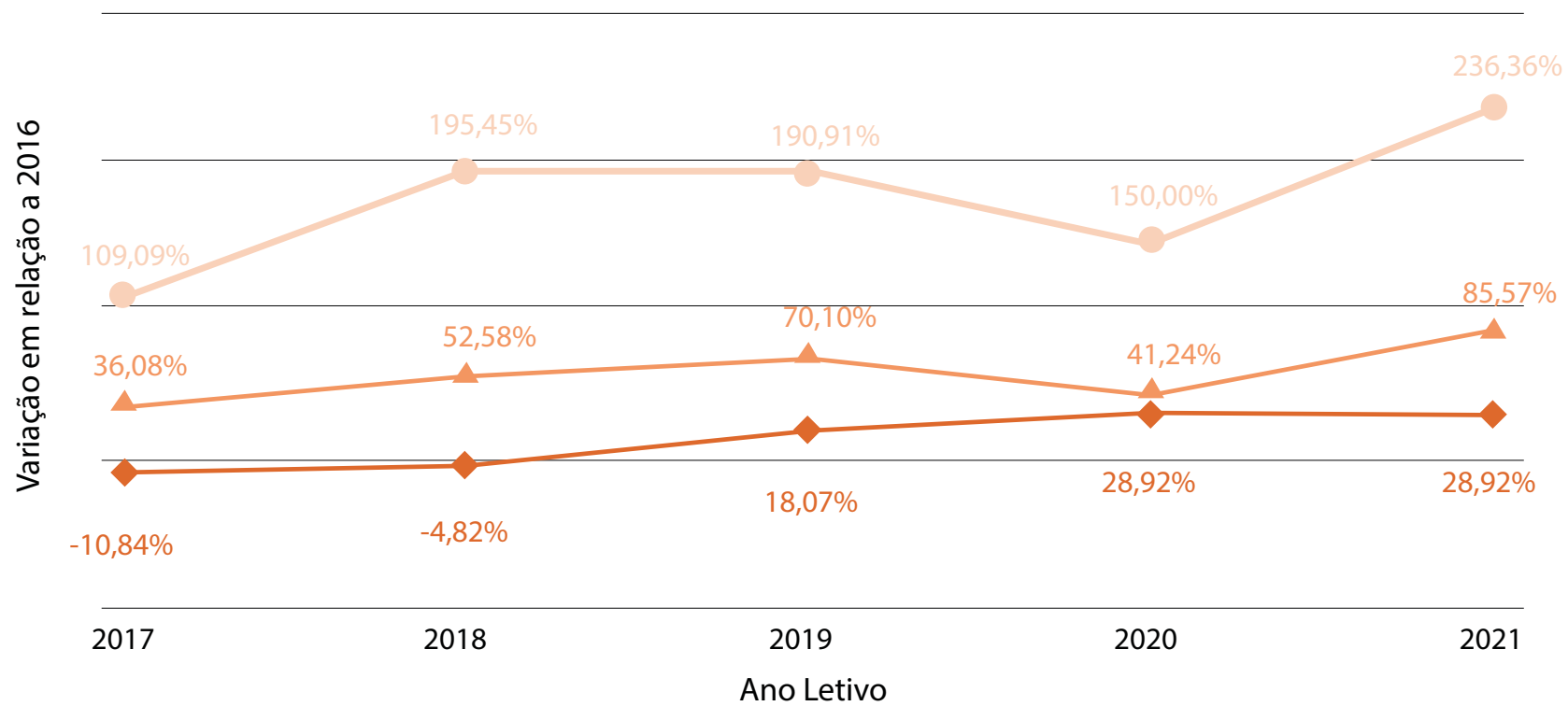
Em pleno processo de crescimento, com a implantação de nove novos cursos de graduação (Computação, Matemática Computacional, Ciências Contábeis, Design, Letras–Libras, Medicina Veterinária, Pedagogia, Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Tecnólogo em Produção Multimídia), sendo dois na modalidade licenciatura no Instituto de Formação de Educadores e dois na modalidade EaD, apenas nos últimos cinco anos, a ampliação de vagas no curso de Administração, além de 5(cinco) novos programas de pós-graduação, a UFCA espera contribuir de forma exitosa para o alcance das Metas 12, 13, 14 e 15 do PNE, as quais referem-se a elevar a quantidade de matrículas na graduação e na pós-graduação, à melhoria da qualidade da educação superior por meio da contratação de docentes mestres e doutores e à oferta de vagas em cursos de educação superior para formação de professores.

QUADRO 18: Vinculação com Planos Nacionais – Metas do PPA e PNE e Resultados da UFCA de 2016 a 2022

Metas do PPA 2020-2023 e Metas do PNE 2014-2024	Principais Resultados Alcançados pela UFCA no período de 2016 a 2022
Meta 052E(PPA); Meta 12 (PNE) – Ampliação da oferta de vagas e da quantidade de matrículas na graduação	+ Implantação de nove cursos de graduação; + Indicador Vagas Anuais Ofertadas: - Ampliação de 640 no quantitativo de vagas anuais ofertadas passando de 830 (2016) para 1.470 (2022), perfazendo um crescimento de 77,1% no período; - Destaca-se que 37,5% desse aumento se refere a expansão nas matrículas dos cursos presenciais. + Indicador Matrículas (Estudantes Regulares): - Crescimento de 42,2% no número de estudantes matriculados regularmente, de 2.777 (2016) para 3.975 (2022).
Meta 13 (PNE) – Elevar a proporção de docentes para 75% e a proporção de doutores para 35%	+ Indicador Proporção de Docentes Doutores atuando em cursos de graduação: - Elevação de 39.1% (97), em 2016 para 71.72%(213) em 2021; - Crescimento de 119.6% no período; + Indicador Proporção de Docentes com Mestrado ou Doutorado atuando em cursos de graduação: - Elevação de 80,2% (199), em 2016, para 89.6% (266) em 2021; - Crescimento de 33.67% no período;
Meta 14 (PNE) - Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação stricto sensu	+ Implantação de um novo programa em 2021, mestrado em Ciências da Saúde + Indicador Matrículas na Pós-graduação stricto sensu: - Aumento de 104 matrículas, de 97(2016) para 201(2022); - Crescimento de 107% no período;
Meta 15 (PNE) - Formar	+ Implantação de dois novos cursos na modalidade Licenciatura;
Profissionais da Educação em licenciaturas na área de conhecimento em que atuam	- Variação no quantitativo de vagas ofertadas em cursos de Licenciatura de 230, em 2016, para 220, em 2022, perfazendo uma redução de 4,35%. + Indicador Formação de Profissionais da Educação em Licenciaturas - Elevação de 231,82% no número de profissionais, anualmente, formados em licenciaturas, o qual passou de 22 licenciados no ano de 2016 para 73 em 2022.

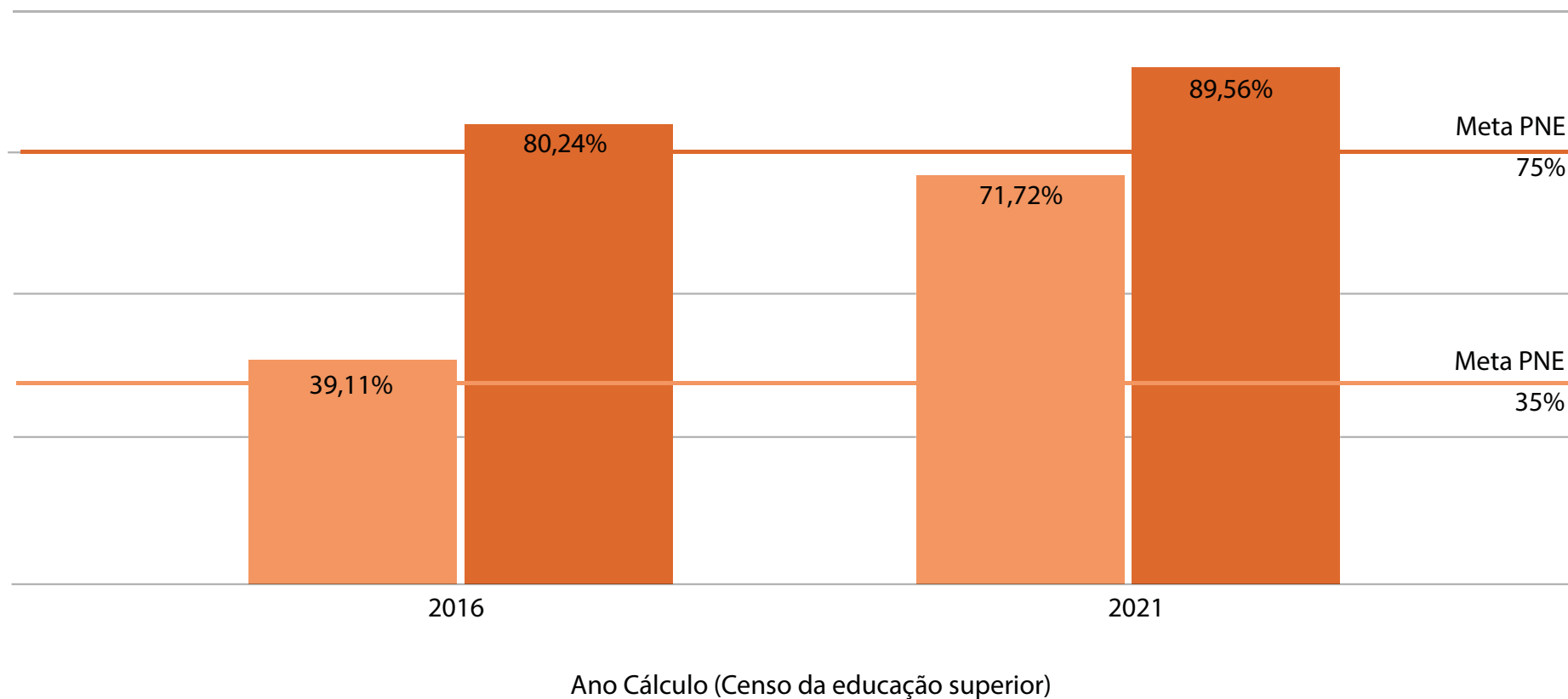
Evolução dos indicadores do PNE em relação à 2016 na UFCA

- ◆ Vagas novas ofertadas (PNE 12)
- ▲ Matrículas na Pós-graduação stricto sensu (PNE 14)
- Formação de Profissionais da Educação em Licenciaturas (PNE 15)



Meta 13 (PNE) - Elevar a proporção de docentes doutores e mestres para 75% e a Proporção de doutores para 35%

■ % Docentes com Doutorado atuando em graduação ■ % Docentes com Doutorado ou Mestrado atuando em graduação



1.4.3 Vinculação com planos nacionais de áreas acadêmicas, de assistência estudantil e de acessibilidade

Para elaboração das políticas e estratégias de atuação da universidade em áreas acadêmicas específicas e em áreas de assistência e acessibilidade constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2025), além do Plano Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025), do PPA 2016-2019 e do PNE 2014-2024, serviram de subsídio e foram direcionadores, os eixos, programas, ações e metas previstos em outros instrumentos de planejamento nacionais:

- [Planejamento Estratégico Institucional do Ministério da Educação 2020-2023](#)
- [Estratégia Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação \(ENCTI\) 2016-2022](#)
- [Plano Nacional de Pós-Graduação \(PNPG\) 2011-2020](#)
- [Proposta de Política Nacional de Extensão Universitária do \(FORPROEX\) e Diretrizes para as Políticas de Extensão da Educação Superior Brasileira](#)
- [Plano Nacional de Cultura \(PNC\) 2010-2020](#)
- [Plano Nacional de Assistência Estudantil \(PNAES\)](#)
- [Programa de Acessibilidade na Educação Superior \(Incluir\)](#)

Políticas federais de financiamento da educação superior: mudanças e impactos na UFCA

1.5 Critérios de materialidade do Relato Integrado de Gestão da UFCA – Ano 2022

Este Relatório Integrado de Gestão – Ano 2022 foi elaborado de forma colaborativa pelos diversos setores da UFCA, a partir das orientações básicas e dos elementos de conteúdos mínimos estabelecidos pelo TCU nas seguintes normas:

- Instrução Normativa do TCU Nº 84/2020, que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis pela administração pública federal, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas da União;

- Decisões Normativas do TCU Nº 187/2020 e Nº 198/2022, que estabelecem normas complementares para a prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal.

A avaliação e seleção de temas e conteúdos considerados com relevância e materialidade suficientes para compor o Relatório Integrado de Gestão da UFCA – Ano 2022 foi, de uma maneira geral, determinada pelos elementos de planejamento e gestão estratégica definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2025), especialmente os elementos da Cadeia de Valor Institucional, da Agenda Estratégica UFCA 2025, do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e das Políticas de Atuação Acadêmica.

I. O processo de determinação da materialidade compreendeu ainda as seguintes atividades: identificação dos temas relevantes segundo as dimensões, eixos e objetivos estratégicos do Mapa Estratégico da UFCA;

II. Priorização dos temas tendo em vista os resultados e seus impactos dos macroprocessos finalísticos; e

III. Seleção e organização das informações a serem divulgadas, com base nos princípios da clareza e concisão.

Desta forma, os conteúdos apresentados no Relatório Integrado de Gestão da UFCA – Ano 2022 dividem-se nos seguintes temas, por meio dos quais é possível apresentar ao público em geral de que forma atua a UFCA para entregar valor à sociedade.

- Ensino de Graduação e Pós-graduação
- Pesquisa e Inovação
- Extensão e Cultura
- Governança e Gestão Estratégica
- Gestão e Avaliação de Áreas Administrativas e de Apoio

02

**Riscos,
oportunidades e
perspectivas**

2.1 Gestão de Riscos e Controles Internos

A Universidade Federal do Cariri tem trabalhado na identificação de riscos em níveis tático e operacional, estruturando modelo gerencial para riscos estratégicos, buscando alinhar os três níveis organizacionais (estratégico, tático e operacional) e relacionar os riscos identificados (oportunidades e ameaças) e processos mapeados com os macroprocessos institucionais e Planejamento Estratégico Institucional (PEI) da UFCA.

A Gestão de Riscos da UFCA é gerida de forma integrada, estando estruturada de acordo com a [Política de Gestão de Riscos](#) e seu [Plano e Manual de Gestão de Riscos](#)

2.1.1 Modelo integrado de gerenciamento de processos e riscos

Na UFCA, o mapeamento de riscos é realizado após o mapeamento de processos dos setores, o que permite uma melhor visualização e compreensão dos fluxos de trabalho, bem como maior percepção de riscos e oportunidades associados, possibilitando uma melhor implantação de controles e providências voltadas para o tratamento dos riscos, pois apresenta as relações entre atividades e tarefas componentes dos processos, assim como os gargalos existentes. Ainda de acordo com o trabalho realizado pela Coordenadoria de Gestão de Projetos e Processos (CGPP) e setores da organização, é possível uma análise para melhoria dos fluxos processuais e conseqüente prevenção de riscos.

Link: <https://drive.google.com/file/d/1owQjboPxMI953ekOahcdTF-2jZLNpUcUu/view>

Gerenciamento de Processos

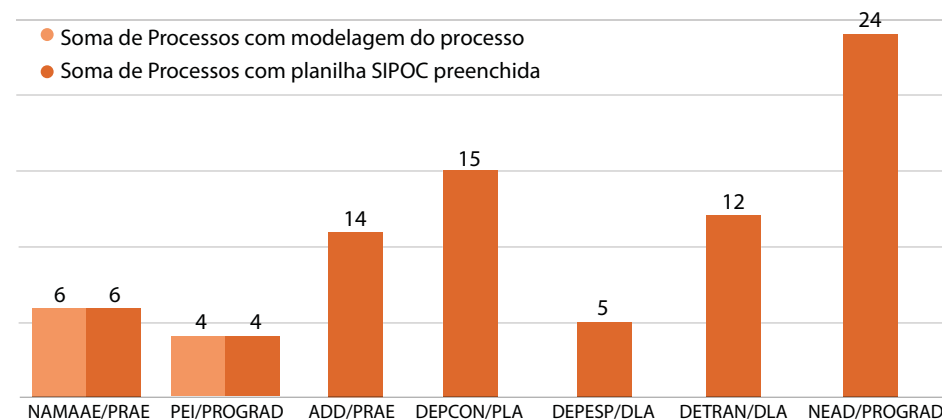
No âmbito do Gerenciamento por Processos, a CGPP se baseia no Business Process Management Common Body of Knowledge (BPM CBoK) e utiliza o software Bizagi para gerar o fluxograma dos processos.

Ações realizadas em 2022 na gestão de processos

O exercício 2022 começa com um grande desafio. Aprimorar a metodologia de mapeamento dos processos da UFCA, intensificando o controle e monitoramento, de forma integrada com a gestão de riscos, de pessoas, planejamento estratégico e orçamentário.

Partindo dessa necessidade foi realizado o mapeamento de processos apenas com os setores que se encontravam com mapeamento em andamento ou a iniciar, focando na melhoria da metodologia de gestão dos processos da UFCA, com os seguintes resultados:

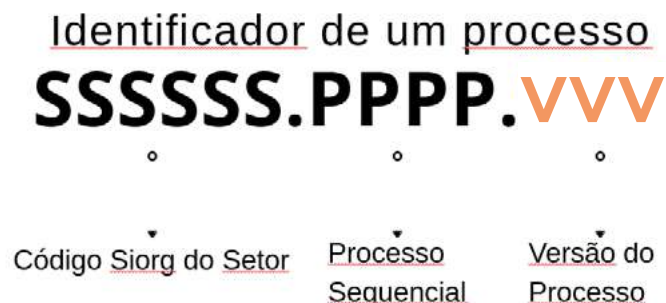
Figura 3 - Processos com planilha SIPOC preenchida e com modelagem do processo



Planilha Central de Processos

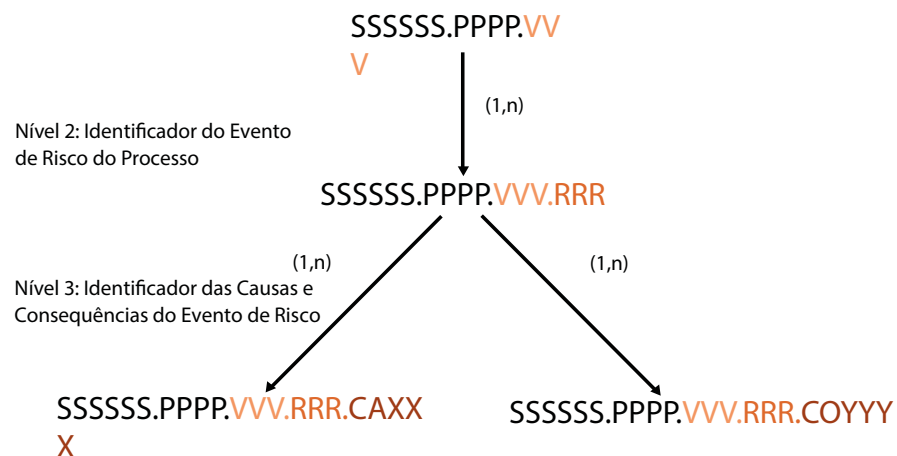
Para aperfeiçoar os controles dos processos identificados e mapeados foi elaborada a planilha central de processos da UFCA, que possibilitou agrupar todos os processos da UFCA em uma base de dados, esse levantamento possibilitou uma visão macro de todos os processos identificados e mapeados pela UFCA.

Os processos listados na planilha central de processos da UFCA estão sendo padronizados para facilitar as buscas e análises dos dados, para isso foi criado o identificador dos processos formado pelo Código Siorg do Setor, o código sequencial do processo e sua versão, conforme apresentado abaixo:



Durante o processo de desenvolvimento, foi observada a necessidade de padronizar o código dos eventos de riscos identificados a partir dos processo mapeados, desta forma, foram realizadas reuniões com a Coordenadoria de Transparência, Gestão de Riscos e Governança - CTGR para aperfeiçoar a integração dos riscos aos processos, resultando na criação de identificadores para os eventos de riscos, causa e consequência, conforme diagrama a seguir:

Nível 1: Identificador do Processo



Após a consolidação dos dados na planilha foram listados 1.196 processos, dos quais 817 processos foram mapeados e 379 identificados. Destacamos que são considerados processos mapeados todos aqueles que passaram pela etapa 2 de preenchimento da planilha SIPOC.

Questionário de Processos UFCA

A partir dos problemas identificados, a equipe da CGPP com apoio da CIMAI, desenvolveu um questionário através da ferramenta limesurvey que permite a elaboração de perguntas a partir de bases de dados existentes, personalizando as perguntas de acordo com cada grupo de respondentes para validação das informações já registradas do setor e elencar novos processos a serem mapeados.

Para visualização e acompanhamento das respostas foi elaborado um painel de acompanhamento dos questionários que pode ser visualizado a partir do link: [Clique aqui!](#)

Ações futuras na Gestão de Processo

- Finalizar as reuniões de apresentação e envio dos questionários para os setores;
- Elaboração da nova planilha de processos da UFCA;
- Ranqueamento dos processos da UFCA;
- Desenvolvimento de tutoriais para mapeamento de processos;
- Integração da Planilhas SIPOC com a Ferramenta Bizagi modelagem dos processos;
- Integração da Planilhas SIPOC com a Ferramenta Bizagi modelagem dos processos;
- Dinamização dos Manuais de Processos Setoriais;
- Identificação das Atividades dos Processos; e
- Retomada dos Mapeamentos dos Processos priorizados após análise das respostas dos questionários.

2.1.2 Metodologia de gestão de riscos da UFCA

Para que o processo de gestão de riscos seja parte integrante da gestão da UFCA, incorporado na sua cultura organizacional e nas suas práticas de gestão e adaptado aos processos de negócios da Instituição, as seguintes atividades são sistematicamente realizadas, de acordo com o fluxo abaixo:



2.1.3 Categorização dos riscos

De acordo com sua Política de Gestão de Riscos, a UFCA utiliza as seguintes categorias para classificar os riscos:

Riscos de imagem/reputação: relativos a eventos que podem comprometer a confiança da sociedade (ou de partes interessadas) em relação à capacidade do órgão ou da entidade em cumprir sua missão institucional;

Riscos financeiros ou orçamentários: relativos a eventos que podem comprometer a capacidade do órgão ou entidade de contar com os recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades, ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária, como atrasos no cronograma de licitações;

Riscos legais: relativos a eventos derivados de legislações ou normativas que podem comprometer as atividades do órgão ou entidade;

Riscos operacionais: relativos a eventos que podem comprometer as atividades do órgão ou entidade, normalmente associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos

Riscos estratégicos: eventos que possam impactar na missão, nas metas ou nos objetivos estratégicos da unidade/órgão;

Riscos à integridade: eventos que podem afetar a probidade da gestão dos recursos públicos e das atividades da organização, causados pela falta de honestidade e desvios éticos.

2.1.1 Riscos Estratégicos

Os trabalhos para identificação de eventos de riscos, causas e consequências por meio do modelo de gestão de riscos estratégicos da UFCA, são realizados de acordo com as seguintes etapas:

Identificação de riscos estratégicos e dos setores envolvidos no tratamento e controle dos riscos) com o Comitê de Governança;

Análise, avaliação e classificação dos riscos com o Comitê de Governança e setores envolvidos;

Tratamento dos riscos com os setores envolvidos;

Monitoramento e análise crítica com o comitê de governança e setores envolvidos.

Os riscos estratégicos da UFCA começaram a ser identificados durante o segundo semestre de 2021, sendo inicialmente identificados riscos estratégicos orçamentários, vinculados ao alcance do objetivo estratégico: Buscar e promover a sustentabilidade orçamentária e financeira, com foco em economicidade e captação de recursos adicionais.

Os riscos estratégicos identificados estão em fase de validação pelos membros do Comitê de Governança para posterior publicização. Após a validação, serão realizadas as etapas de análise, avaliação e classificação dos riscos, tratamento dos riscos com os setores envolvidos e monitoramento e análise crítica.

2.1.2 Riscos Táticos e Operacionais

Os riscos táticos e operacionais continuam sendo identificados e tratados rotineiramente. Atualmente, a UFCA está utilizando análise de probabilidade e impacto em 5 pesos (insignificante, pequeno, moderado, grande e catastrófico) para impacto e 5 pesos (muito baixa, baixa, média, alta e muito alta) para probabilidade, caracterizando a matriz em 4 níveis de risco (pequeno, moderado, alto e crítico), pois foi constatada uma melhor compreensão para mensuração por parte dos gestores.

Análise da Probabilidade de ocorrência do evento de risco - Quadro 19

Probabilidade					
Aspectos Avaliativos	Evento pode ocorrer apenas em circunstâncias excepcionais	Evento pode ocorrer em algum momento	Evento deve ocorrer em algum momento	Evento provavelmente ocorra na maioria das circunstâncias	Evento esperado que ocorra na maioria das circunstâncias
Frequência observada/ esperada	Muito baixa (< 10%)	Baixa (>=10% <= 30%)	Média (>=30% <= 50%)	Alta (>=50% <= 90%)	Muito alta (>90%)
Peso	1	2	3	4	5

Fonte: Planilha documentadora desenvolvida e disponibilizada pelo governo federal.

Análise do Impacto do evento do risco

Quadro 20

Impacto					
Aspectos avaliativos	Evento cujo impacto pode ser absorvido por meio de atividades normais nos processos, sem necessidade de orientações e correções, não danificando a credibilidade da imagem e com pouco ou nenhum impacto nas metas do processo.	Evento cujas consequências podem ser absorvidas, mas carecem de esforço da gestão para minimizar o impacto, necessitando de orientações, não danificando a credibilidade da imagem e com pouco impacto nas metas do processo.	Evento significativo que pode ser gerenciado em circunstâncias normais, determinando ações corretivas, podendo chegar à mídia, provocando a exposição por um curto período de tempo, prejudicando o alcance de metas dos processos e até mesmo o alcance de objetivos estratégicos.	Evento crítico, mas que com a devida gestão pode ser suportado, podendo sofrer multas e penalizações, com algum destaque na mídia nacional, provocando exposição significativa, prejudicando o alcance dos objetivos estratégicos, podendo prejudicar também o alcance da missão do setor e da instituição.	Evento com potencial para levar o processo ao colapso, determinando interrupção das atividades, com destaque na mídia nacional e internacional, podendo atingir os objetivos estratégicos e a missão da instituição, necessitando da intervenção do reitor.
Nível	Insignificante	Pequeno	Moderado	Grande	Catastrófico
Peso	1	2	3	4	5

Fonte: Planilha documentadora do governo federal, adaptada pela CTGR/PROPLAN.

Segue abaixo a matriz de probabilidade e impacto utilizada na UFCA com os referentes níveis de risco:

Matriz de probabilidade e impacto da UFCA

5 (muito alta)
 4 (alta)
 3 (média)
 2 (baixa)
 1 (muito baixa)
 Probabilidade/
 impacto

Quadro 21

5	10	15	20	25
4	8	12	16	20
3	6	9	12	15
2	4	6	8	10
1	2	3	4	5
1 (insignificante)	2 (pequeno)	3 (moderado)	4 (grande)	5 (catastrófico)

Atenção: a zona verde da matriz de riscos indica a região (nível de risco) em que se encontram os riscos considerados aceitáveis ou toleráveis pela Política de Gestão de Riscos da UFCA. Conforme Art. 15, § 4º: O risco avaliado como baixo poderá ser aceito mediante decisão consciente e embasada do gestor de riscos e deverá ser acompanhado periodicamente, a fim de verificar se o nível do risco correspondente continua aceitável.

Quadro 22

Nível de risco	Descrição
Risco Crítico (15 a 25)	Necessidade de gerenciamento de eventos esperados que ocorram na maioria das circunstâncias, com potencial para levarem o negócio ou serviço ao colapso, determinando interrupção das atividades, com destaque na mídia nacional e internacional, podendo atingir os objetivos estratégicos e a missão, prejudicando o alcance da missão da UFCA e impactando mais de 25% do orçamento.
Risco Alto (8 a 12)	Necessidade de gerenciamento de eventos que provavelmente ocorram na maioria das circunstâncias e com a devida gestão podem ser suportados, determinando ações de caráter pecuniários (multas), com algum destaque na mídia nacional, provocando exposição significativa, prejudicando o alcance da missão da Unidade e impactando até 25% do orçamento.
Risco Moderado (4 a 6)	Necessidade de gerenciamento de eventos significativos que devem ocorrer em algum momento, podendo ser gerenciados em circunstâncias normais, determinando ações de caráter corretivo, podendo chegar à mídia provocando a exposição por um curto período de tempo, prejudicando o alcance dos objetivos estratégicos e impactando até 10% do orçamento.
Risco Pequeno (1 a 3)	Necessidade de gerenciamento de eventos com poucas chances de ocorrência e com histórico minimamente conhecido, cujas consequências podem ser absorvidas, mas carecem de esforço da gestão para minimizar o impacto, determinando ações de caráter orientativo, prejudicando o alcance de metas processuais e impactando até 3% do orçamento.

2.1.3 Comitê Institucional de Enfrentamento a Covid-19 (CIECO-19)

Durante o ano de 2022, o Comitê Interno de Enfrentamento à Covid-19 (Cieco-19/UFCA) manteve sua função de acompanhar a evolução da pandemia e orientar, quanto à segurança sanitária, toda a comunidade acadêmica, por meio de informes, protocolo de biossegurança, reuniões com setores específicos e por meio de respostas aos questionamentos realizados por e-mail.

Durante o ano de 2022, o CIECO realizou reuniões semanais para discutir demandas e dúvidas que chegavam por e-mail de toda a comunidade acadêmica. Durante essas reuniões, eram traçadas estratégias de acompanhamento dos casos, respondidos os questionamentos específicos dos setores, analisadas as notificações e casos semanais e respondidas demandas específicas.

O CIECO participou de grupos de trabalho que discutiram e decidiram pelo retorno presencial das atividades na Universidade e pela obrigatoriedade ou não do uso de máscaras.

O CIECO auxiliou os diversos setores da universidade na atualização de seus procedimentos operacionais padrão (POPs). Também realizou reuniões específicas com alguns setores para orientações sobre como proceder durante a pandemia, como no caso dos restaurantes universitários e PROGRAD, por exemplo. E participou ainda de reuniões do CONSUNI para discutir pontos importantes em relação à pandemia.

Durante o ano de 2022, o CIECO atualizou o protocolo de biossegurança (confeccionado em 2021), a partir de um melhor entendimento sobre a pandemia e relacionando as medidas de prevenção com a evolução dos casos na nossa região. Foi liberada uma primeira atualização do protocolo de biossegurança em 10/01/2022 e uma segunda atualização em 27/05/2022.

Na página do CIECO temos a disponibilização do Boletim epidemiológico, onde a comunidade pode acessar o painel coronavírus (atualizado) com dados sobre a pandemia. Temos ainda o painel coronavírus com dados complementares sobre a COVID no mundo.

O CIECO segue monitorando os casos de COVID na região e se mantém à disposição da comunidade acadêmica para o esclarecimento de possíveis dúvidas.

2.1.4 Indicadores de Desempenho de Gestão De Riscos

Com o intuito de realizar o acompanhamento da implementação da gestão de riscos na UFCA no projeto de governança da UFCA, assim como do processo de gestão de riscos em áreas acadêmicas e administrativas da instituição, a CTGR/PROPLAN elaborou e utiliza os seguintes indicadores:

- Índice de Implementação da Política de Gestão de Riscos (IIPGR)
- Índice de Mapeamento de Riscos Administrativos (IMRAdm)
- Índice de Mapeamento de Riscos Acadêmicos (IMRAcad)

Para viabilizar o monitoramento e acompanhamento da gestão de riscos de toda a instituição, foi criado o Painel de Monitoramento da Gestão de Riscos da UFCA.

2.1.5 Fatores de Evolução para Gestão de Riscos na UFCA

Em 2022, a CTGR realizou uma entrega relevante para a Gestão de Riscos da Universidade: a elaboração e aprovação do Plano e Manual de Gestão de Riscos, que tem como objetivo orientar a operacionalização da gestão de riscos em todos os níveis organizacionais e setores administrativos e acadêmicos, em alinhamento com o alcance dos objetivos institucionais.

Para o ano de 2023, a CTGR/PROPLAN pretende finalizar o processo de implantação do software de gestão de riscos, ForRisco. A adesão ao sistema foi realizada no final de 2022. Até então, a ferramenta utilizada para identificação dos riscos era a planilha documentadora, fornecida pelo Ministério do Planejamento, a qual será substituída pelo ForRisco, trazendo maior eficiência para a identificação dos riscos, bem como otimizando o processo de monitoramento da Gestão de Riscos.

A CTGR visa ainda, em 2023, fortalecer a utilização do Plano de Comunicação de Gestão de Riscos da UFCA, realizando treinamentos e orientações com os setores e servidores, aprimorar as capacitações internas sobre gestão de riscos, auxiliar na elaboração e desenvolvimento de indicadores de desempenho setoriais para aprimorar os controles internos, bem como dar continuidade à identificação dos riscos estratégicos, táticos e operacionais e o monitoramento dos mesmos.

03

Governança, estratégia e desempenho

A Política de Governança Institucional e o Modelo de Gestão e Avaliação Estratégica da UFCA definem a maneira como as diversas estruturas e atores se organizam, interagem e procedem para influenciar e monitorar a direção estratégica da Universidade no cumprimento da missão, na realização da visão e na promoção e proteção dos valores institucionais.

3.1 Governança Institucional

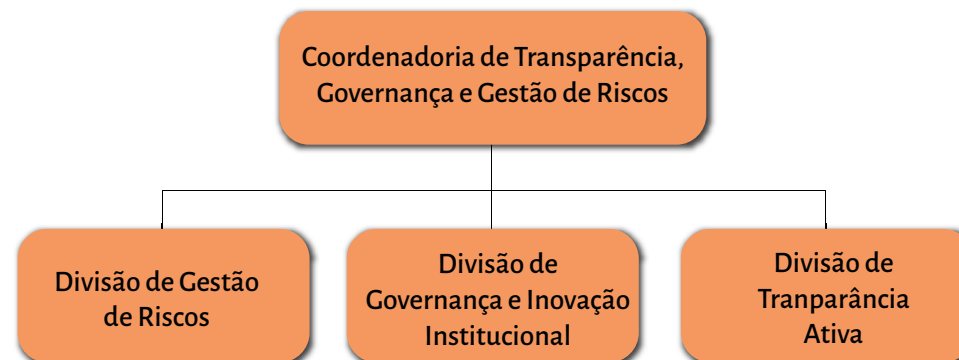
3.1.1 Modelo de Governança Institucional

Na UFCA, conforme estabelecido em seu PDI, tem-se buscado de forma constante a implantação do melhor modelo de governança para a sua realidade e da aplicação dos mecanismos mais apropriados de liderança, de estratégia e de controle, no intuito de poder avaliar, direcionar e monitorar em curto, médio e longo prazo a atuação de sua gestão frente às necessidades da comunidade, contribuindo para a condução de políticas públicas que favoreçam o desenvolvimento local, tendo como norte a obediência à transparência; à equidade; à prestação de contas e à responsabilidade corporativa.

Como instância de atuação efetiva da governança pública na UFCA, foi instituído o Comitê de Governança, composto por todos os representantes da Gestão Superior da Universidade, tendo como atribuições não somente a implantação e monitoramento de boas práticas de governança, mas atuando também no estabelecimento de estratégias e ferramentas de controle, gestão de riscos, planejamento estratégico institucional, orçamento e gestão da tecnologia de informação.

Deve-se destacar também a Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos (CTGR), da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento, criada com o objetivo de ser um setor atuante para a promoção da boa governança na Universidade.

A CTGR está estruturada da seguinte forma:



Dentre os principais documentos norteadores da governança pública institucional, pode-se citar a Política de Governança e o Regimento de Governança, ambos aprovados pelo Comitê de Governança.

A Política de Governança da UFCA foi instituída em 21 de junho de 2018, tendo como objetivo estabelecer os princípios, as diretrizes e as responsabilidades a serem observadas e seguidas pela Universidade. O documento foi apreciado e aprovado pelo Comitê de Governança como uma boa prática e buscando estabelecer um documento orientador que possa proporcionar as bases necessárias para o fortalecimento de sua estrutura de governança.

A Política e suas eventuais normas complementares, metodologias, manuais e procedimentos aplicam-se a toda a Universidade, abrangendo servidores, prestadores de serviços, colaboradores, estagiários, bolsistas, consultores externos e quem, de alguma forma, desempenhem atividades na UFCA.

Para consultar o documento da Política de Governança na íntegra, pode-se acessar o link: https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/09/Res-20.2018_Consup_Aprova-a-Pol%C3%ADtica-de-Governan%C3%A7a-no-%C3%A2mbito-da-Universidade-Federal-do-Cariri-UFCA.pdf

Já o Regimento Interno do Comitê de Governança pode ser acessado pelo link: https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2019/09/Res-19.2018_-Consup_-Aprova-o-Regimento-Interno-do-Comite-de-Governanca-da-Universidade-Federal-do-Cariri-UFCA.pdf. Tal documento apresenta a composição, competências e atribuições do referido Comitê.

Além dos documentos já mencionados, destacam-se, também, a Política de Gestão de Riscos da UFCA, cujo documento completo pode ser consultado através da página: https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2022/05/Pol%C3%ADtica-de-Gest%C3%A3o-de-Riscos-da-UFCA_revisada.pdf e o Plano de Integridade da UFCA, acessado na íntegra em: <https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2020/08/Plano-de-Integridade-UFCA-1.pdf>.

A Gestão de Riscos da UFCA é tratada de forma mais detalhada no tópico 2.1 deste relatório.

Quanto ao Plano de Integridade da UFCA, foram estabelecidas ações de comprometimento e apoio da alta administração, de alinhamento ao planejamento estratégico, todavia essas ações relativas à governança, pode-se citar:

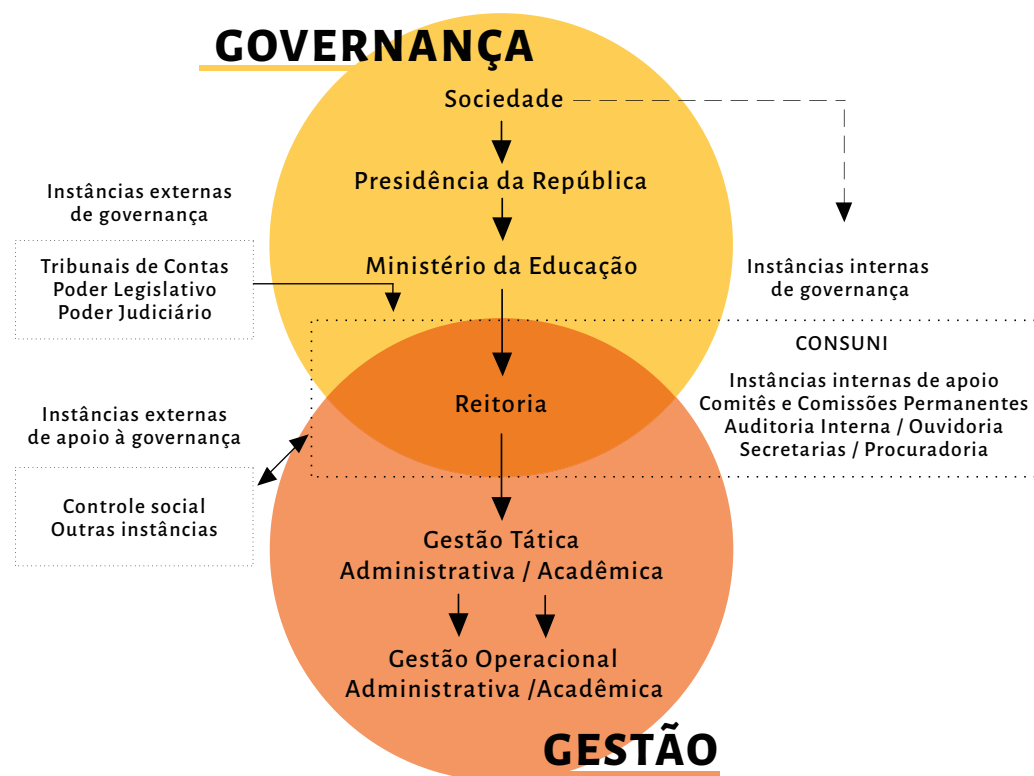
A construção do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);

- A elaboração da proposta orçamentária anual busca alocar e gerir adequadamente os recursos necessários para a implantação das estratégias de expansão da Universidade, definindo critérios objetivos que se relacionam ao atendimento das demandas destinadas ao desenvolvimento da entidade como um todo, acompanhando a condução da elaboração da proposta orçamentária através de reuniões periódicas e comunicações oficiais, além disso, com participação ativa do processo, acompanhando a variação orçamentária para melhor aplicação dos recursos disponíveis e buscando alternativas para captação de recursos adicionais;

A utilização de sistemas gerenciais do governo federal.

O sistema de governança da UFCA, conforme a figura X a seguir, está bem estabelecido e engloba as instâncias (internas, externas e de apoio) de governança, de modo que a boa governança seja obtida e os resultados esperados pela sociedade sejam alcançados de forma legítima. No que concerne à estrutura administrativa, a Universidade tem a Reitoria e as Pró-Reitorias como Alta Administração ou nível estratégico, os Órgãos de Assessoramento e Secretarias como instâncias de apoio; as Diretorias (Administrativas e Acadêmicas) e as Coordenadorias como Gestão Tática; e os Núcleos, Divisões e Seções como Gestão Operacional.

Figura 9: Sistema de Governança da UFCA resumido



Instâncias externas de governança: são responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação, desempenhando importante papel para promoção da governança das organizações públicas. São autônomas e independentes, e não se vinculam às organizações que são governadas por elas.

- **Instâncias externas de apoio à governança:** são responsáveis pela avaliação, auditoria e monitoramento independente e, nos casos em que disfunções são identificadas pela comunicação dos fatos às instâncias superiores de governança, sejam elas internas ou externas.

- **Instâncias internas de governança:** são responsáveis por definir ou avaliar a estratégia e as políticas internas, bem como monitorar a conformidade e o desempenho destas, devendo agir nos casos em que desvios forem identificados. São, também, responsáveis por garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendam ao interesse público, servindo de elo entre principal e agente.

- **Instâncias internas de apoio à governança:** realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração, bem como auditorias internas que avaliam os processos de governança e de gestão de riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções identificadas à alta administração.

- **Alta administração:** ou administração executiva, na figura da Reitoria, é uma instância interna de governança e é responsável por avaliar, direcionar e monitorar, internamente, a organização. A autoridade máxima da organização e os dirigentes superiores são os agentes públicos que, tipicamente, atuam nessa estrutura. De forma geral, enquanto a autoridade máxima é a principal responsável pela direção da organização, os dirigentes superiores (gestores de nível estratégico e administradores executivos diretamente ligados à autoridade máxima) são responsáveis por auxiliar no estabelecimento de políticas e objetivos e no provimento de direcionamento para a organização.

- **Instâncias de gestão:** encontram-se abaixo das instâncias de governança.

- **Gestão tática:** é responsável por coordenar a gestão operacional em áreas específicas. Os dirigentes que integram o nível tático da organização são os agentes públicos que, tipicamente, atuam nessa estrutura.

- **Gestão operacional:** é responsável pela execução de processos produtivos finalísticos e de apoio. Os gerentes, membros da organização que ocupam cargos ou funções em nível operacional são os agentes públicos que, tipicamente, atuam nessa estrutura.

Uma das principais ações de Governança na UFCA é o Projeto de Governança que tem como objetivo desenvolver ações que visem implementar boas práticas de governança pública, visando transparência e alcance de resultados. É liderado pela Divisão de Governança e Inovação Institucional da CTGR.

O público-alvo do referido projeto inclui a Reitoria, as Pró-reitorias Administrativas e Acadêmicas, as Diretorias Administrativas e Acadêmicas, a Comunidade Acadêmica e a Sociedade. Em relação aos objetivos estratégicos da UFCA, busca-se contribuir para o alcance do seguinte objetivo: aprimorar e consolidar o modelo de governança e gestão estratégica em todos os níveis e unidades organizacionais.

A fim de promover boas práticas de governança pública na instituição, o projeto leva em consideração princípios norteadores, tais como: cumprimento de leis, qualidade dos serviços prestados, transparência e gerenciamento de riscos. Ainda, procura-se proporcionar o acesso e o diálogo da comunidade acadêmica e da sociedade em geral junto aos gestores.

Estão previstas quatro fases para a execução do projeto: preparação e nivelamento conceitual sobre Governança Pública; diagnóstico da

Governança na UFCA; implementação da Governança; monitoramento e avaliação. Atualmente, encontra-se na fase de monitoramento e avaliação, em que se deu início a uma coleta de dados para o cálculo de indicadores que serão acompanhados através de um painel geral de Governança, em construção, cujo objetivo é munir o Comitê de Governança de informações para a tomada de decisão. As principais temáticas abordadas no projeto podem ser observadas na figura X e foram selecionadas com base nos levantamentos de Governança realizados pelo TCU e nos temas que a gestão considera prioritários.

Figura 10: Áreas temáticas do Projeto de Governança da UFCA



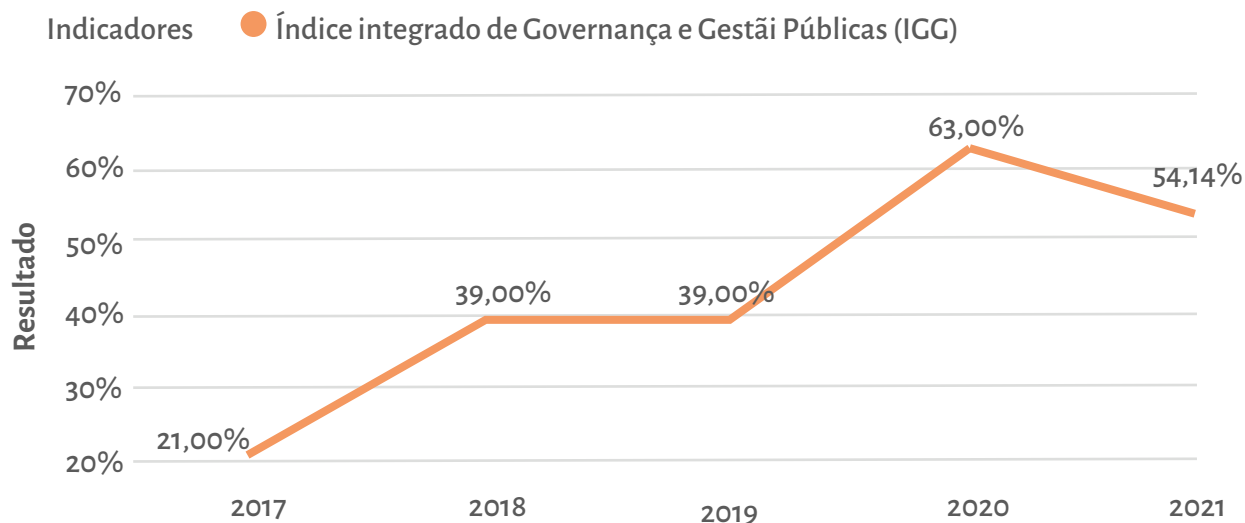
Além do projeto de Governança, a UFCA realiza outras ações de Governança, como a participação anual no Levantamento de Governança do TCU, que tem como objetivo conhecer melhor a situação da governança no setor público e estimular as organizações públicas a adotarem boas práticas de governança. A partir de 2017, o TCU unificou quatro levantamentos de governança (pessoas, TI, contratações e governança pública) realizados com foco nas organizações públicas, além de tornar o levantamento anual, público e parte integrante do processo de prestação de contas anuais. Com isto, espera-se reduzir o custo da coleta das informações junto aos gestores públicos, bem como aumentar o valor agregado desse trabalho para aquelas organizações que desejam melhorar sua governança e sua gestão, pois todas as informações poderão ser livremente acessadas para fins de análise comparativa (benchmarking).

O TCU utiliza as informações recebidas durante a aplicação do questionário para importação e tratamento utilizando-se o software livre R, para realização de cálculos estatísticos e construção dos gráficos. A metodologia do trabalho e as formas de cálculo, em mais detalhes, encontram-se disponíveis no link www.tcu.gov.br/governancapublica.

O principal resultado do levantamento é o Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas (IGG), que representa o perfil de governança da instituição. Engloba o consolidado de um conjunto de outros indicadores que mensuram a governança pública, capacidade em gestão de pessoas, capacidade em gestão de TI e capacidade em gestão de contratos. O valor varia de 0 (0%) a 1 (100%). Quanto maior o resultado, melhor. O gráfico seguinte apresenta os resultados do IGG da UFCA nos últimos anos.

O Levantamento de Governança não foi realizado no ano de 2019, portanto, repetiu-se o resultado de 2018. Em 2020, por conta da pandemia do novo coronavírus, o TCU disponibilizou uma autoavaliação voluntária para que as organizações pudessem manter uma série histórica de resultados. A UFCA optou por realizar o levantamento seguindo toda a metodologia sugerida e recebeu o resultado individual pela plataforma fornecida pelo TCU, no entanto, os resultados não foram publicados em seu portal, não fazendo parte dos resultados oficiais disponibilizados pelo Acórdão 2.699/2018-TCU-Plenário, pelo caráter voluntário do levantamento realizado. Em 2021, o levantamento retornou em sua forma oficial, sendo interrompido novamente no ano de 2022, dessa vez sem a ferramenta da autoavaliação, portanto, a série histórica desses indicadores foi gerada até o ano de 2021, conforme o gráfico seguinte.

Resultado por Ano e Indicadores



Pode-se analisar pelo gráfico X que houve uma melhora significativa de 33,14% no indicador Geral de Governança (iGG) da UFCA, comparando os anos de 2017 a 2021. Essa evolução é explicada pelo conjunto de decisões que foram tomadas ao longo dos anos para a boa governança da instituição.

O iGG é composto por um conjunto de outros indicadores (iGovPub, iGovPessoas, iGestPessoas, iGovTI, iGestTI, iGovContrat, iGestContrat e iGovOrçamento), assim, sua avaliação pode ser melhor compreendida observando-se a evolução de seus componentes, conforme exposto na tabela 19.

Quadro 23

Indicador de Governança	2017	2018	2019	2020	2021
iGG (índice integrado de governança e gestão públicas)	21%	39%	39%	63%	54%
iGovPub (índice de governança pública)	47%	56%	56%	67%	57%
iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)	28%	45%	45%	55%	50%
iGestPessoas (índice de capacidade em gestão de pessoas)	15%	35%	35%	45%	41%
iGovTI (índice de governança e gestão de TI)	16%	32%	32%	55%	60%
iGestTI (índice de capacidade em gestão de TI)	10%	43%	43%	64%	58%
iGovContrat (índice de governança e gestão de contratações)	20%	19%	19%	71%	51%
iGestContrat (índice de capacidade em gestão de contratações)	20%	20%	20%	76%	66%

No período analisado, o resultado demonstra que a Universidade atuou de modo a construir as bases da sua governança. Dentre as razões, é possível citar: a criação do Comitê de Ética e do Código de Ética; o início do mapeamento de processos com a criação da Coordenadoria de Gestão de Projetos e Processos; a elaboração de modelos de gestão de pessoas, gestão da tecnologia da informação e gestão de contratações; a criação do Comitê de Integridade e do Programa de Integridade; a atuação efetiva da Auditoria Interna; a aprovação da Política de Gestão de Riscos; a execução do mapeamento de riscos; e a evolução na prestação de contas à sociedade com a construção do Plano de Dados Abertos e melhorias no Acesso à Informação no portal próprio, possibilitando uma maior transparência.

Em relação à Governança e Gestão de Pessoas, o resultado do indicador se elevou devido aos seguintes fatores: o acompanhamento de indicadores relativos à força de trabalho; a pesquisas de clima organizacional; a proposição de condições flexíveis para servidores em capacitação; e a criação do Programa de Qualidade de Vida.

O indicador relativo à Governança e Gestão de Tecnologia da Informação cresceu consideravelmente no período (27,76%). Com exceção do indicador de gestão de serviços de TI, todas as áreas da TI cresceram, chegando à nota máxima na área de projetos. Pode-se destacar algumas ações que contribuíram para esses números: a criação do Comitê de Segurança da Informação; o acompanhamento de indicadores de gestão de TI; a gestão de riscos em contratações de TI; e o gerenciamento do portfólio de projetos de TI.

Sobre o indicador de Governança e Gestão de Contratações, o desempenho foi bastante satisfatório no período, crescendo 32,26%. Todas as áreas da gestão e governança de contratações obtiveram crescimento, especialmente a integridade dos contratos e a contratação sustentável que antes não eram adotados. A normatização de diversas ações referentes à gestão de contratações também possibilitou essa evolução, citando-se: o Plano Anual de Contratações; a publicação de um painel de contratações; o mapeamento dos processos; e a criação de um grupo de trabalho per-

manente para aprimorar o modelo de gestão de riscos em contratações já existentes.

Em 2021, o TCU estabeleceu um novo indicador de governança relacionado à gestão orçamentária. A UFCA obteve um resultado de 46,12%. Destaca-se positivamente: a definição de um processo de trabalho para elaboração anual da proposta orçamentária, a adoção de indicadores de acompanhamento através de um painel disponibilizado no portal da UFCA e o tratamento das demandas de priorização. Adota-se em menor parte: o alinhamento do orçamento com o planejamento estratégico; e o estabelecimento formal de metas de economia financeira.

Pode-se constatar que a UFCA vem consolidando uma postura proativa e participativa na construção de um modelo de governança, assim como estabelecendo as bases necessárias para garantir a sustentabilidade de ações que possam permitir a implementação de boas práticas e uma busca pela melhoria contínua de sua estrutura ao longo dos anos.

A UFCA dispõe ainda de um painel com indicadores de governança que inclui os indicadores mencionados, que pode ser acessado através do link:

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiZGE2YzgxZmUtMDE5MC-ooNjRjLWlwODItYTY1YjRmZjNINjgxiwidCI6IjMyMTEyODk1LTEwNzltNDFiZSo4MjVjLWExNzlhNmYyMzFiNiJ9&pageName=ReportSection50b4ffb75caf741ae60>.

Outro painel publicado no portal da UFCA permite analisar a série histórica dos indicadores de Gestão e Desempenho das IFES, os indicadores do TCU, acessíveis pelo link: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiZjRjNGVjOTItMzkwNyooNjk2LTgxMzAtYTRhM-zRhOTliM2VklwidCI6IjMyMTEyODk1LTEwNzltNDFiZSo4MjVjLWExNzlhNmYyMzFiNiJ9&pageName=ReportSection21855c97ddc3a65aa182>. Os dados referentes ao exercício de 2022 estão em fase de coleta e serão incluídos no painel até o mês de março de 2023.

3.1.2 Modelo de Gestão Estratégica

O Modelo de Gestão e Avaliação Estratégica da UFCA é composto por um conjunto de elementos estruturais e um processo para acompanhamento da dinâmica de execução e de alcance de resultados, bem como de propostas de alterações em qualquer aspecto constituinte do Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025).

Construído a partir de uma metodologia de gestão conhecida como Balanced Scorecard (BSC), o Modelo de Gestão Estratégica da UFCA, além de definir um plano estratégico voltado para resultados, busca desenvolver uma cultura de gestão estratégica na organização. Em outras palavras, cria-se uma pauta de assuntos estratégicos essenciais para a instituição, direcionando a tomada de decisão para o alcance de seus objetivos.

Objetivos do Modelo de Gestão Estratégica

O princípio essencial do BSC está em assegurar o sucesso na implantação das estratégias formuladas. Nesse contexto, a utilização da metodologia BSC, no Modelo de Gestão Estratégica da UFCA, possui os seguintes objetivos:

- Esclarecer e obter consenso em relação à estratégia;

- Comunicar a estratégia por toda a organização;
- Alinhar as metas institucionais e pessoais à estratégia;
- Associar os objetivos estratégicos com metas e orçamentos;
- Identificar e alinhar iniciativas, programas de investimento e ações estratégicas;
- Realizar revisões periódicas e sistemáticas;
- Aperfeiçoar a estratégia;
- Desenvolver o aprendizado estratégico.

Tão importante quanto formular uma boa estratégia é realizar sua gestão de modo a medir o desempenho, verificar a implementação, corrigir rumos e aprender com os resultados alcançados. Nesse contexto, o Modelo de Gestão Estratégica da UFCA representa a ponte entre as estratégias formuladas com o dia a dia da instituição, conforme figura a seguir:

Figura 11



3.1.3 Avaliação de temas estratégicos, objetivos, indicadores e iniciativas estratégicas

O processo contínuo de Gestão e Avaliação Estratégica da UFCA consiste em, com base no estabelecido na análise do cenário externo e nos temas estratégicos estabelecidos, definir a forma e pela qual a organização foi e será impactada, para que a tomada de decisões pelas lideranças seja facilitada, gerando melhores resultados para a estratégia executada. A análise estratégica contempla investigação de uma série de aspectos e informações em diferentes níveis, conforme especificado no quadro seguinte:

QUADRO 24: Modelo de Gestão Estratégica – Análise de temas, objetivos, indicadores, metas e iniciativas estratégicas

Análises Estratégicas	Questões e procedimentos
Análise do Tema Estratégico	Verificar se as hipóteses definidas estão se confirmando de acordo com o previsto inicialmente, e se esta é a melhor forma de se gerar o resultado esperado pela estratégia institucional e se está gerando os resultados previstos. Avaliar se existem fatores externos que possam afetar (positiva ou negativamente) o tema estratégico.
Análise do Objetivo Estratégico e dos Resultados-chave	Verificar se o objetivo e o resultado-chave refletem o foco da estratégia da organização quanto ao tema estratégico, além do seu impacto junto aos demais objetivos e resultados-chave.
Análise do Indicador Estratégico e da Meta	Validar se os indicadores estabelecidos traduzem o que se espera do resultado, se o método de cálculo está adequado e se existem fatores externos afetando o desempenho dos mesmos. Avaliar como está seu desempenho perante a meta estabelecida.

Análise das Iniciativas	Validar se a iniciativa tem impacto nos resultados previstos para o tema estratégico, se a forma como está se realizando a sua análise de desempenho está adequada, se os produtos e resultados associados estão adequados quanto à qualidade e ao tempo, bem como a incidência de fatores externos no desempenho da mesma.
-------------------------	---

3.1.4 Cadeia de Valor da UFCA

Cadeia de Valor Institucional

A cadeia de valor é uma ferramenta de gestão que permite representar uma organização como um sistema, composto por um conjunto de subsistemas equivalentes a atividades ou macroprocessos, supridos por entradas (insumos ou recursos), e compostos por processos ou funções de operação e transformação responsáveis por saídas ou entregas (serviços ou produtos). A forma como as atividades ou macroprocessos da cadeia de valor são definidos, organizados e executados afeta os resultados entregues e os custos de operação da organização.

Para construção da Cadeia de Valor Institucional, as atividades ou macroprocessos da Universidade foram classificados em três categorias:

- **A - Macroprocessos finalísticos ou Atividades primárias:** são as finalidades ou competências legais da instituição e correspondem às atividades primárias ou centrais da cadeia de valor. Determinam os processos, programas e projetos que geram os resultados sociais desejados e criam valor público para seus beneficiários.
- **B - Macroprocessos de governança ou Atividades estratégicas:** os macroprocessos de governança são as atividades de apoio à tomada de decisão no nível de gestão estratégico e tático, tanto nos macroprocessos finalísticos como nos de suporte. Têm alcance amplo e repercussão institucional (envolvem todas as unidades e setores da organização) e definem as diretrizes, normas, planos, programas, estruturas, serviços, processos, procedimentos e recursos para realizar as atividades da instituição. Consideram os interesses, as necessidades e os direitos das partes

interessadas e da sociedade e regula as interações entre elas e o governo.

• **C - Macroprocessos de gestão ou Atividades de suporte:** correspondem às atividades de apoio tático-operacional aos macroprocessos finalísticos e de governança em áreas técnicas ou operacionais específicas.

A diferenciação entre as atividades primárias (macroprocessos finalísticos) e de suporte (macroprocessos de governança e gestão) permite a análise da Cadeia de Valor Institucional da UFCA com a intenção de estabelecer relações de causa e efeito mais precisas entre os processos executados cotidianamente na Universidade e os objetivos definidos em seu mapa estratégico.

Quadro 25: Cadeia de Valor da UFCA - Macroprocessos Institucionais e Unidades Organizacionais Responsáveis

A	Macroprocessos finalísticos ou Atividades primárias	Unidades Organizacionais Responsáveis
A1	Promover formação acadêmica integrada de graduação (ensino, pesquisa, extensão e cultura)	PRPI; PROEX; PROCULT; PROGRAD E UNIDADES ACADÊMICAS.
A2	Promover a pesquisa científica, inovação tecnológica e a pós-graduação	PRPI; UNIDADES ACADÊMICAS.
A3	Promover a extensão universitária	PROEX; UNIDADES ACADÊMICAS.
A4	Promover as manifestações artísticas, esportivas e culturais no território do Cariri	PROCULT; UNIDADES ACADÊMICAS.
B	Macroprocessos de governança ou Atividades estratégicas	Unidades Organizacionais Responsáveis
B1	Gerenciar a estratégia, as informações, acervos, modernização e avaliação institucionais	PROPLAN/CPGE, CGPP, CIMAI; PROGEP; DTI; SIBI; SEDOP; PRPI/CPG e PROGRAD; DCOM.
B2	Planejar e gerir o orçamento e captar recursos adicionais	PROPLAN/CPO; PROGEP/CAP, CDP, CAD; REITORIA; PRPI; DIARI/CARI; PROCULT; PRAE; SCI; SEACE; PROAD.
B3	Desenvolver a governança institucional, o controle interno, integridade, a participação e o controle social	PROPLAN/CTGR; AUDITORIA; OUVIDORIA; SEPAD; SEODS; PROCULT; PRAE; SCI.
B4	Desenvolver a comunicação institucional e as relações institucionais	DCOM; DIARI; SCI; PROGRAD/CFOR e PI; PRPI.

B5	Gestão da sustentabilidade social, ambiental e financeira	PROPLAN/CGS; PROAD; DINFRA; DLA; DTI; DCOM; Reitoria e Unidades Acadêmicas; PROGEP/CQVT; PRAE/CRU, PRAE/CADD; SEACE.
B6	Desenvolver a internacionalização	PROCULT; PRPI; PROEX; PROGRAD; SCI.
C	Macroprocessos de gestão ou Atividades de suporte	Unidades Organizacionais Responsáveis
C1	Realizar a execução orçamentária e gestão financeira	PROAD; PROGEP/CAP e CDP; PRAE; SEACE; PROCULT/NICE; SCI; Gabinete da reitoria e FAMED.
C2	Gerenciar os assuntos estudantis	PRAE; PROGEP/CAD; PROCULT; DIARI; SEACE; PRPI; PROGRAD; PROEX; SCI.
C3	Promover a gestão de pessoas, a qualidade de vida e a acessibilidade	PROGEP; PROCULT; SEACE; PRAE/CADD; DINFRA; DCOM.
C4	Gerenciar e desenvolver a infraestrutura física, tecnológica e realizar a gestão patrimonial	DINFRA; DTI; PROAD.
C5	Gerenciar a logística, as aquisições e contratações públicas	PROAD; DLA; DTI; DINFRA.
OE	Valores públicos ou principais entregas para a Sociedade	Unidades Organizacionais Responsáveis
OE1	Formação de pessoas capazes de participar de ações transformadoras da sociedade	TODAS AS UNIDADES ORGANIZACIONAIS (ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS).
OE2	Contribuição para o desenvolvimento socioeconômico e a dinâmica cultural do Cariri	TODAS AS UNIDADES ORGANIZACIONAIS (ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS).

Figura 4: Cadeia de Valor da UFCA - Diagrama da Cadeia de Valor Institucional



A decomposição e análise da cadeia de valor da UFCA como uma estrutura hierárquica com pelo menos três níveis (macroprocessos, processos e subprocessos) permite detalhar e analisar suas forças e fraquezas, fontes de custo e indicadores. Na UFCA, esse desafio está definido como um resultado planejado para ser realizado durante a vigência PDI UFCA 2025, pois o aprofundamento da análise da estrutura da cadeia de valor também aumenta o potencial de diferenciação dos macroprocessos organizacionais e permite identificar sobreposições, lacunas e deficiências nas atividades e processos da organização, criando oportunidades para integrar, coordenar e melhorar sistemas e atividades tanto de natureza administrativa como na dimensão acadêmica da gestão universitária.

3.1.5 Públicos beneficiários e partes interessadas: suas necessidades e expectativas

Segmentação do público beneficiário e partes interessadas na Universidade

QUADRO 26: Principais necessidades e expectativas por segmentos de beneficiário e interessados

Segmentação de beneficiário e interessados		Principais necessidades e expectativas
Comunidade Interna		
Corpo Discente ou Estudantil	Estudantes de graduação e pós-graduação	<ul style="list-style-type: none"> ● Formação em nível superior gratuita e de qualidade; ● Promoção do aprendizado teórico e prático por meio do desenvolvimento de atividades de ensino pesquisa, extensão e cultura; ● Oferta de bolsas e de assistência e auxílios estudantis.
	Participantes de cursos, minicursos e eventos acadêmicos	<ul style="list-style-type: none"> ● Promoção e oferta de cursos, minicursos, seminários, oficinas e outros eventos acadêmicos de pesquisa, extensão e cultura, abertos à comunidade externa, ● Capacitação ou qualificação técnica ou profissional, gratuita e de qualidade;
Corpo Funcional	Servidores Públicos – Docentes e técnicos administrativos	<ul style="list-style-type: none"> ● Oferta de condições de trabalho dignas, seguras e produtivas; ● Oportunidades de capacitação, qualificação e desenvolvimento profissional e de progressão funcional.
	Funcionários Terceirizados	<ul style="list-style-type: none"> ● Oferta de condições de trabalho dignas, seguras e produtivas; ● Oportunidades de capacitação, qualificação e desenvolvimento profissional.
Comunidade Externa e Sociedade		
Estudantes de nível médio		<ul style="list-style-type: none"> ● Acesso à educação superior gratuita e de qualidade; ● Integração com ensino médio por meio do desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura direcionadas às escolas da região.
Outras instituições educacionais, escolas, faculdades e universidades		<ul style="list-style-type: none"> ● Cooperação e desenvolvimento de convênios e parcerias para oferta de vagas de estágio e para realização de atividades e eventos educacionais e de capacitação técnica e profissional.
Empresas, entidades de classes e associações da sociedade civil		<ul style="list-style-type: none"> ● Realização de convênios e parcerias para recebimentos de estagiários, desenvolvimento de soluções tecnológicas e inovadoras e para realização de atividades e de capacitação técnica e profissional.
Cidadãos e sociedade em geral		<ul style="list-style-type: none"> ● Oferta de serviços e eventos públicos, gratuitos e de qualidade, nas áreas de educação, saúde, cultura, serviços e assessorias técnicas.

3.2. Plano Estratégico Institucional - PEI UFCA 2025

O Planejamento Estratégico Institucional é o processo para formulação e acompanhamento da estratégia de atuação da UFCA durante o período de dez anos, compreendido entre 2016 e 2025. O objetivo principal do PEI é produzir conhecimento sobre o ambiente ao qual a instituição está inserida, e conferir maior racionalidade às ações da universidade no alcance da sua visão de futuro e no cumprimento da sua missão por meio da realização dos seus objetivos institucionais.

3.2.1 Agenda Estratégica: Referencial, Mapa e Objetivos

A Agenda Estratégica UFCA 2025, definida por meio do PEI e composta pelo Referencial Estratégico e pelos Objetivos e Mapa Estratégicos, é a referência fundamental para a construção das políticas e iniciativas previstas nos Planos de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFCA.

O Processo de construção da Agenda Estratégica UFCA 2025: diretrizes e alinhamentos

O Plano Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025) e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2025) fornecem o direcionamento comum a ser seguido por toda a Universidade, identificando responsabilidades, garantindo alinhamento e oferecendo meios para a medição do sucesso da estratégia de modo focado no alcance dos objetivos institucionais.

Além da Lei nº10.861/2004 (Lei do SINAES) e do Decreto nº 9235/2017, o PDI visa atender a Instrução Normativa (IN) nº 24/2020 do Ministério da Economia, que normatiza a elaboração, avaliação e revisão anual do Plano Estratégico de órgãos da administração pública federal. O processo de construção da Agenda Estratégica UFCA 2025 foi orientado, de uma forma geral, pela construção dos instrumentos recomendados para realização do processo de planejamento estratégico institucional, segundo o

Guia Técnico de Gestão Estratégica (BRASIL/ME, 2020) citado na IN ME nº 24/2020: cadeia de valor e mapa estratégico da instituição; missão, visão e valores da instituição; objetivos estratégicos; indicadores de desempenho e seus atributos: fórmula de cálculo, periodicidade de medição, linha de base e metas; e projetos estratégicos a serem desenvolvidos, com suas entregas, prazos e unidade responsável.

A construção da proposta de Agenda Estratégica UFCA 2025 ocorreu de forma amplamente colaborativa, com a participação direta do corpo gestor, técnico e docente, considerando diversas fontes e referências para alinhamento estratégico do PDI. A Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan) faz um trabalho de acompanhamento e orientação, levando em consideração as opiniões, dúvidas e análises de todas as áreas. Assim, o processo de construção da Agenda Estratégica UFCA 2025 foi participativo, envolvendo todas as unidades acadêmicas e administrativas e contando com a realização de diversas capacitações, oficinas e consultas públicas.

A consulta pública sobre a Agenda Estratégica UFCA 2025 foi disponibilizada por meio da [Plataforma “Participa +Brasil”](#) do Governo Federal e teve como escopo a coleta de contribuições sobre os seguintes tópicos: objetivos estratégicos, resultados-chave e indicadores-chave. A consulta foi aberta no dia 23/07/2021 e encerrada no dia 09/09/2021. Todas as 125 contribuições da consulta pública foram apreciadas pela equipe técnica da Coordenadoria de Planejamento e Gestão Estratégica (CPGE) da Proplan. Os participantes da consulta pública receberam retorno da CPGE sobre suas críticas e sugestões. A quase totalidade das contribuições foram acatadas ou de alguma maneira incorporadas às propostas já existentes.

Referencial Estratégico

O Referencial Estratégico da UFCA é definido pela Missão, Visão e Valores Institucionais, correspondendo ao conjunto dos elementos que

dão base e direcionamento ao processo de planejamento e gestão estratégica. O Referencial Estratégico tem validade até o ano de 2025 e foi homologado pela Resolução UFCA/CONSUP N° 40/2014. O Referencial Estratégico definido em 2015 no [Plano Estratégico Institucional \(PEI UFCA 2025\)](#), como um elemento basilar e direcionador da construção do [primeiro PDI \(PDI UFCA 2016-2020\)](#), manteve-se como plataforma para a construção do novo PDI UFCA 2025, preservando os elementos permanentes do planejamento institucional: a missão, a visão de futuro, os valores e os princípios da Instituição.

Mapa Estratégico

O Mapa Estratégico é um instrumento de representação visual previsto pela metodologia BSC e visa comunicar e traduzir, de forma simples e direta, a estratégia institucional para se alcançar a visão do futuro e realizar a missão, possibilitando a identificação de relações entre as dimensões, eixos e objetivos estratégicos, e ações necessárias para realizá-los.

O novo Mapa Estratégico da UFCA foi definido por meio da articulação de desafios institucionais ou objetivos estratégicos dispostos em quatro perspectivas e em grandes eixos temáticos que agrupam um conjunto de 11(onze) objetivos estratégicos da Instituição. Essas perspectivas são adaptações do modelo BSC (*Balanced Scorecard*) para organizações públicas: I) Resultados (Sociedade); II) Processos Internos; III) Aprendizado, Crescimento e Inovação (Pessoas e Tecnologia); e IV) Financeira (Orçamento).

A revisão do mapa estratégico e a construção de uma nova Agenda Estratégica UFCA 2025, por meio da atualização das dimensões, eixos e objetivos estratégicos, justifica-se pelas novas necessidades e desafios que se apresentam à UFCA neste seu novo ciclo de desenvolvimento institucional, quando a Universidade está prestes a completar seu décimo aniversário. Outros fatores considerados motivadores para a reestruturação e atualização da Agenda Estratégica foram: o atual estágio de desenvolvimento institucional proporcionado pelo bom desempenho alcançado na implementação das ações e indicadores do PDI UFCA 2020 relativas à estruturação básica para gestão dos setores administrativos e unidades

acadêmicas e ao desenvolvimento da infraestrutura física e tecnológica; a necessidade de especificação mais detalhada e estruturada dos resultados esperados para cada objetivo estratégico, permitindo uma definição de indicadores e metas mais assertivos e úteis para a tomada de decisão sobre o planejamento e o desenvolvimento institucional.

No ano de 2021, o Mapa Estratégico da UFCA foi revisado pelo Comitê de Governança da Instituição como elemento central da nova Agenda Estratégica UFCA 2025. O referencial estratégico da UFCA, as dimensões e os objetivos estratégicos da Instituição para o período 2021-2025 estão representados no Mapa Estratégico UFCA 2025:



FIGURA 4: Agenda Estratégica UFCA 2025 - Mapa Estratégico

Eixos e Objetivos Estratégicos da UFCA

A macroestrutura do Mapa Estratégico UFCA 2025 foi definida a partir da ideia de decomposição da missão e da visão institucional em uma estrutura hierárquica de três níveis, correspondentes a três tipos de elementos estruturais: as dimensões, os eixos e os objetivos estratégicos. A organização dessa estrutura, os títulos desses elementos e as descrições dos objetivos estratégicos apresentados no quadro seguinte, foram definidas de forma que fossem suficientemente claros e autoexplicativos quanto ao seu escopo temático e à relação desses elementos estratégicos com as finalidades acadêmicas e as atividades administrativas e de suporte da Universidade.

QUADRO 27: Agenda Estratégica UFCA 2025 – Eixos Estratégico e Descrição de Objetivos Estratégicos

PEI UFCA 2025 - EIXOS E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS
<p>EIXO ESTRATÉGICO: ENTREGAS E RESULTADOS PARA A SOCIEDADE <OE-01> Contribuir para o desenvolvimento sustentável e a dinâmica cultural do Cariri, por meio da formação de pessoas capazes de criar e promover ações transformadoras da sociedade.</p>
<p>Atuar para que as ações da UFCA tenham impacto positivo significativo no desenvolvimento socioeconômico, científico e tecnológico do Cariri e na cultura local. Esta atuação deve ser pautada pelo compromisso com os valores e os princípios éticos e institucionais, e com o desenvolvimento sustentável em suas dimensões social, econômica e ambiental, pela pesquisa e inovação, pela inclusão social e respeito à diversidade cultural e às práticas já existentes, sem renunciar a uma perspectiva crítica e da proposição de novos modelos e soluções para os dilemas existentes do Cariri.</p>
<p>EIXO ESTRATÉGICO: ARTICULAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO, CULTURA E INTERNACIONALIZAÇÃO <OE-02> Intensificar e integrar as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão, Cultura e Internacionalização.</p>
<p>Fortalecer as ações, iniciativas e políticas de ensino, pesquisa, extensão e cultura com base no processo participativo e promovendo a articulação entre estas dimensões de forma orientada aos objetivos da Universidade. Esta articulação deve prospectar oportunidades de interação com instituições regionais, nacionais e internacionais por meio de acordos de cooperação em atividades acadêmicas, e possibilitar o intercâmbio de pessoas, fomentando a integração e a excelência das atividades acadêmicas e a internacionalização da UFCA.</p>
<p>EIXO ESTRATÉGICO: ARTICULAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO, CULTURA E INTERNACIONALIZAÇÃO <OE-03> Implantar, consolidar e estruturar cursos em consonância com a estratégia visando à ampliação da oferta de vagas.</p>

<p>Implantar novos cursos de graduação e pós-graduação e aumentar a oferta de vagas em cursos existentes, em linha com o desenvolvimento territorial e com as necessidades da sociedade do Cariri, com foco na melhoria de desempenho em termos de ocupação de vagas, taxa de sucesso, retenção e evasão.</p>
<p>EIXO ESTRATÉGICO: APOIO À FORMAÇÃO: TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL <OE-04> Promover metodologias e tecnologias educacionais presenciais e não presenciais eficazes.</p>
<p>Adotar e disseminar metodologias, estratégias e tecnologias didático-pedagógicas que gerem impacto positivo no processo de aprendizagem, nas dimensões quantitativa e qualitativa, amparadas nos princípios de eficiência, emancipação dos discentes e respeito à diversidade, nas modalidades de ensino presencial, não-presencial e híbrido.</p>
<p>EIXO ESTRATÉGICO: APOIO À FORMAÇÃO: TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL <OE-05> Cuidar das condições de permanência e contribuir para o êxito acadêmico dos estudantes.</p>
<p>Desenvolver ações institucionais que contribuam para o acesso, a permanência, inclusão, qualidade de vida e o êxito acadêmico, na perspectiva da redução da evasão e da retenção, bem como da democratização da educação superior.</p>
<p>EIXO ESTRATÉGICO: COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL E RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE <OE-06> Fortalecer e promover a integração da Universidade com a sociedade e aprimorar a comunicação interna e externa.</p>
<p>A UFCA é parte da sociedade e suas ações terão como finalidade a obtenção de resultados em benefício da comunidade, assegurando o direito à informação à comunidade acadêmica e para o público externo, inclusive por meio de soluções de Governo Eletrônico (E-Gov). A Universidade desenvolverá sua inserção e contribuição social por meio de ações acadêmicas que dialoguem com os diversos atores e segmentos sociais e construam alternativas para os problemas do território do Cariri, buscando a formação de parcerias com entidades do setor público e privado e a captação de recursos não previstos no orçamento anual.</p>
<p>EIXO ESTRATÉGICO: APOIO À TOMADA DE DECISÃO: ESTRATÉGIA, TECNOLOGIA E PARTICIPAÇÃO <OE-07> Aprimorar e consolidar o modelo de governança e gestão estratégica em todos os níveis e unidades organizacionais.</p>
<p>Institucionalizar boas práticas de gestão, governança e integridade pública, com foco em resultados institucionais e considerando princípios e critérios de transparência pública, governo eletrônico (e-gov) e transformação digital, accountability, gerenciamento de riscos, eficiência, desburocratização e melhoria contínua dos processos. A gestão estratégica institucional integra os processos de avaliação de</p>

desempenho, os setores e as pessoas para desenvolver e avaliar programas, projetos e iniciativas estratégicas, além de apoiar as unidades acadêmicas e administrativas na elaboração, execução e acompanhamento de planos e iniciativas setoriais. A definição de metas, indicadores de desempenho e rotinas de avaliação deve ser alinhada com o Plano Estratégico Institucional, o Plano de Desenvolvimento Institucional e com os diagnósticos do processo de Autoavaliação Institucional da UFCA.

EIXO ESTRATÉGICO: APOIO À TOMADA DE DECISÃO: ESTRATÉGIA, TECNOLOGIA E PARTICIPAÇÃO
 <OE-08> Criar, integrar e disponibilizar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) com foco na segurança da informação, tomada de decisão e automatização de processos.

Promover a transformação digital e prover sistemas gerenciais e estratégicos, soluções e estruturas de gestão de dados e inteligência informacional, baseadas em princípios de governança, transparência, e acessibilidade, capazes de apoiar a gestão no monitoramento, avaliação e tomada de decisão, tendo como foco principal a melhoria no ensino, pesquisa, extensão e cultura.

EIXO ESTRATÉGICO: GESTÃO DE PESSOAS
 <OE-09> Promover a gestão de pessoas com foco no desenvolvimento de competências, na excelência e na satisfação com a qualidade de vida profissional.

Atrair, valorizar e estimular a permanência de pessoas com base em ações voltadas para o desenvolvimento contínuo de competências pessoais e profissionais de gestores, docentes e técnicos administrativos, e para a promoção da qualidade de vida por meio da satisfação com o ambiente e rotinas de trabalho, segundo uma política de contratação e gestão de pessoas alinhada com a estratégia institucional.

EIXO ESTRATÉGICO: INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA
 <OE-10> Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade, e acessibilidade

Adequar os espaços físicos e os ativos tecnológicos existentes e dimensionar os futuros, de maneira a atender as necessidades da comunidade universitária, comprometendo-se com acessibilidade, o conforto e o uso de novas tecnologias construtivas com foco na sustentabilidade, e buscando aprimorar a gestão de riscos relacionados aos espaços físicos, aos equipamentos e infraestrutura tecnológica e a outros ativos patrimoniais.

EIXO ESTRATÉGICO: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA
 <OE-11> Buscar e promover a sustentabilidade orçamentária e financeira, com foco em economicidade e captação de recursos adicionais.

Elaborar e executar o planejamento e a gestão orçamentária e financeira como um processo integrado com foco no desenvolvimento institucional, pautado na efetividade e sustentabilidade econômica, na melhoria da qualidade do gasto público e na busca por alternativas para captação de recursos adicionais não previstos no Orçamento Geral da União - OGU.

Objetivos Estratégicos e Resultados-chave

Os objetivos estratégicos definem grandes desafios institucionais em áreas de atuação específicas da Universidade. São, portanto, delimitações amplas e genéricas sobre esses temas, pois descrevem sucintamente resultados gerais pretendidos e linhas de iniciativas a serem desenvolvidas. Por conta disso, os Objetivos Estratégicos da UFCA foram decompostos em elementos básicos chamados de Resultados-chave (RCs).

Resultado-chave (RC) é um conceito associado à técnica de gestão para resultados conhecida como OKRs (*Objective and Key Results*) [1] e refere-se aos principais resultados que contribuem de forma clara, direta e relevante para o cumprimento de um determinado objetivo organizacional dentro de um período pré-definido.

Os RCs normalmente se referem às questões mais críticas ou problemáticas relacionadas a cada dimensão ou objetivo estratégico (OE). São também reconhecidos como “Fatores críticos de sucesso” em metodologias de gestão para resultados, por serem considerados fatores essenciais e determinantes para a melhoria do desempenho institucional e o alcance de um determinado OE.

No projeto de construção do PDI UFCA 2025, os OEs e RCs foram definidos de maneira colaborativa, sendo propostos, validados e acolhidos por toda a gestão da Universidade de forma corresponsável, e de modo que cada OE e RC fosse reconhecido como um compromisso compartilhado entre os setores e unidades envolvidos na realização das atividades, entregas e resultados estratégicos pela Instituição. Um conjunto inicial de resultados-chave foi definido a partir de propostas dos setores técnicos que foram aprimoradas por meio de consulta pública e validados pelo Comitê de Governança da UFCA ainda no ano de 2021.

A relação dos Resultado-chaves de cada um dos objetivos da Agenda Estratégica UFCA 2025 está disponível no tópico “2.4. Objetivos Estratégicos e Resultados-chave por Dimensão Estratégica” do

documento final do [PDI UFCA 2025 – Plano de Desenvolvimento Institucional](#).

3.3. Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI UFCA 2025

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é o instrumento de planejamento e gestão das instituições de educação superior que define a política educacional, a identidade, a missão, as diretrizes pedagógicas, a estrutura organizacional e as estratégias a serem utilizadas para atingir objetivos e metas durante um período de pelo menos cinco anos. A principal finalidade do PDI é produzir conhecimento sobre o ambiente no qual a Instituição está inserida e conferir maior racionalidade às ações da Universidade no alcance da sua visão de futuro e no cumprimento da sua missão e objetivos institucionais.

A necessidade de elaboração, implementação, monitoramento, avaliação e atualização do PDI pelas instituições de educação superior está prevista na Lei nº 10.861/2004 (Lei do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES) e no Decreto nº 9235/2017, sendo um dos requisitos obrigatórios para a avaliação de cursos superiores e requisito para os atos de credenciamento e credenciamento de instituições pelo Ministério da Educação (MEC).

PDI UFCA 2025

O processo de Planejamento Estratégico Institucional tem como principais instrumentos de desenvolvimento da UFCA, o Plano Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025) – que foi inicialmente elaborado no ano de 2015 com vigência de 10 anos – e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), a ser elaborado a cada 5 anos e avaliado e revisado anualmente. Juntos, esses instrumentos irão fornecer o direcionamento comum a ser seguido por toda a universidade, identificando responsabilidades, garantindo alinhamento e oferecendo meios para medição do sucesso da estratégia de modo focado no alcance dos objetivos institucionais.

O documento final do PDI UFCA 2025 foi aprovado pelo Conselho Universitário da UFCA (Consuni) em 15 de dezembro de 2022, ratificando o período de cinco anos entre o ano de 2021 até o ano de 2025 como a vigência da nova Agenda Estratégica da UFCA 2025, que já havia sido aprovada pelo Comitê de Governança da UFCA em maio de 2021 como uma revisão e atualização do Planejamento Estratégico Institucional (PEI UFCA 2025).

Link para documento final do PDI UFCA 2025 aprovado pelo Consuni em formato PDF:

[PDI UFCA 2025 – Plano de Desenvolvimento Institucional.](#)



3.3.1 Iniciativas Estratégicas: portfólio de projetos e ações estratégicas

De forma a impactar diretamente os objetivos estratégicos, são desenvolvidas iniciativas estratégicas capazes de mobilizar a instituição para o alcance de seus resultados. As iniciativas estratégicas são temporárias e de grande magnitude que contribuem diretamente com um ou mais objetivos estratégicos. Trata-se, portanto, de um conjunto de iniciativas com alto grau de contribuição para a estratégia.

As Iniciativas Estratégicas (IEs) são, portanto, ideias com potencial de serem estruturadas e documentadas como projetos estratégicos, de forma articulada com ações setoriais, possibilitando a tradução da estratégia definida em iniciativas concretas de implementação prática do que é mais relevante de ser realizado visando o alcance dos resultados e objetivos estabelecidos na Agenda Estratégica UFCA 2025.

Portfólio de Ideias de Iniciativas Estratégicas

Quadro 28: Portfólio de Ideias de Iniciativas Estratégicas ordenadas por Objetivo e Resultados-chave

CÓDIGO IE INICIATIVA ESTRAT.	[TÍTULO CURTO] Título Completo da Iniciativa Estratégica	SETOR / UNIDADE COORD.
IE-01/01	[HVV - HOSP. VETERINÁRIO] Implantação do Hospital Veterinário Universitário	CCAB
IE-01/02	[CE-FAMED - CLÍNICA ESCOLA] Implantação da Clínica Escola da Faculdade de Medicina	FAMED
IE-01/03	[MUSEUS UNIVERSITÁRIOS] Implantação dos Museus Virtual e Físico	PROCULT
IE-01/04	[EDITORA UNIVERSITÁRIA] Implantação da Editora da UFCA	PRPI
IE-01/05	[RÁDIO UNIVERSITÁRIA] Implantação da Rádio Universitária	REITORIA
IE-01/11	[INTERIORIZAÇÃO] Interiorização das ações de extensão e cultura - Ciclo 2022/23 do UFCA Itinerante	PROEX
IE-01/13	[INCUBADORA] Implantação da Incubadora de Empresas	PRPI

IE-01/15	[PROGRAMA DEBATES] Elaboração e implantação de Programa Permanente para Promoção de Debates	PROCLUT
IE-02/01	[REGIMENTO GRADUAÇÃO / PPI] Efetividade da Graduação - Revisão do Regimento Geral da Graduação e do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)	PROGRAD
IE-02/06	[INTEGRALIZAÇÃO EXTENSÃO] Integralização da Extensão nos Cursos de Graduação	PROEX
IE-02/13	[PLANO INTERNACIONALIZAÇÃO] Elaboração e Implementação do Plano de desenvolvimento da internacionalização da UFCA	SCI
IE-03/01	[NOVOS CURSOS - PRESENCIAIS] Expansão da Graduação: Novos Cursos e Aumento de Vagas em Cursos Existentes	PROGRAD
IE-03/05	[NOVOS CURSOS - EAD] Reestruturação do Campus Icó e Implantação do Centro de Educação a Distância	CEAD
IE-03/07	[NOVAS PÓS-GRADUAÇÕES] Implantação de Novos Programas e Cursos de Pós-Graduação	PRPI
IE-04/01	[POLÍTICA EAD] Elaboração e Implementação da Política Institucional de Educação a Distância (EaD)	CEAD
IE-04/06	[REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL] Implantação de Repositório Institucional e Unificação dos repositórios existentes	DTI
IE-06/03	[COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL] Fortalecimento e aprimoramento dos serviços de Comunicação Institucional	DCOM
IE-06/07	[PARCERIAS INSTITUCIONAIS] Ampliação, diversificação e melhoria da efetividade de parcerias interinstitucionais	DIARI

IE-07/01	[PLANOS UNIDADES ORGANIZACIONAIS] Elaboração dos Planos de Desenvolvimento das Unidades Organizacionais	PROPLAN
IE-07/02	[MODELO GESTÃO E PLANOS INSTITUCIONAIS] Revisão e implementação do Modelo de Governança e Gestão Estratégica e revisão do PDI	PROPLAN
IE-07/14	[GESTÃO RISCOS CONTRATAÇÕES] Elaboração e implantação do Modelo de Gestão de Riscos nas Contratações	PROAD, PROPLAN
IE-07/17	[DESEMPENHO UNIDADES ORGANIZACIONAIS] Construção e Implementação da Base Integrada de Desempenho das Unidades Organizacionais	PROPLAN
IE-07/18	[REVISÃO ESTRUTURA ORGANIZACIONAL] Adequação da Estrutura Organizacional à Cadeia de Valor e à estratégia da UFCA	PROPLAN
IE-08/01	[AVA - CURSOS PRESENCIAIS] Desenvolvimento de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) para cursos presenciais	DTI, PROGRAD
IE-08/02	[AVA - CURSOS EAD] Desenvolvimento de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) para cursos EaD	DTI, CEAD
IE-08/03	[GOVERNO DIGITAL] Implantação da Estratégia de Governo Digital do Governo Federal	DTI
IE-08/04	[SISTEMAS DE GESTÃO] Desenvolvimento de Sistemas de Informação para Inovação dos Processos de Gestão	DTI
IE-08/05	[SISTEMAS ACADÊMICOS] Desenvolvimento de Sistemas de Informação para melhoria dos processos das Atividades Acadêmicas da UFCA	DTI
IE-08/06	[SEGUR. INFORMAÇÃO E LGPD] Fortalecimento da Segurança da Informação e proteção de dados pessoais	DTI

IE-08/08	[PDTI 2023-2026] Elaboração e implementação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI 2023-2026)	DTI
IE-09/08	[DESENVOLVIMENTO GESTORES] Elaboração e implementação do Programa de Desenvolvimento de Competência dos Gestores	PROGEP
IE-10/04	[PLANO DIRETOR - P1: 2022-2025] Elaboração e implementação do Plano Diretor de Infraestrutura - Período I: 2022-2025	DINFRA
IE-10/06	[GESTÃO DE RESÍDUOS] Gerenciamento de resíduos recicláveis e laboratoriais (perigosos e infectantes)	PROPLAN
IE-11/02	[DESEMPENHO ACADÊMICO E SUSTENTABILIDADE ORÇAMENTÁRIA] Melhoria de Indicadores de Desempenho Acadêmico e de Sustentabilidade Orçamentária da UFCA	PROPLAN
IE-11/04	[PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO] Desenvolvimento de Modelo para o Planejamento Orçamentário integrado ao PDI	PROPLAN
IE-11/05	[ECONOMICIDADE AQUISIÇÕES E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA] Economicidade de Aquisições e Otimização da Execução Orçamentária	PROAD

Portfólio de Projetos Estratégicos

Os Projetos Estratégicos são vitais para que a Instituição tenha o conhecimento sobre quais iniciativas geram os impactos a serem mensurados pelos indicadores de monitoramento, permitindo verificar se os objetivos estratégicos estão sendo atingidos.

Em geral, o portfólio de projetos deve ser dinâmico e reavaliado a cada ciclo de avaliação da estratégia, incorporando como projetos estratégicos as ideias que podem trazer maior impacto na realização da estratégia com o menor esforço de implantação possível. É importante ainda buscar uma carteira de ideias estratégicas balanceada entre todas as dimensões e os objetivos do Mapa Estratégico. A proposição de ideias e o estudo e documentação dos projetos envolve a avaliação de entregas e do seu impacto para a organização, a capacidade técnica e orçamentária necessária, a análise dos riscos, além da percepção geral sobre a complexidade envolvida na execução de cada projeto. A intenção é construir um portfólio capaz de maximizar os impactos e minimizar os riscos e a complexidade na gestão.

Metodologia de construção e atualização do Portfólio de Projetos Estratégicos

A metodologia (conceitos, métodos e práticas), os instrumentos (formulários, diagramas e modelos de documentos) e as ferramentas desenvolvidas (planilhas e painéis) para a elaboração e o monitoramento dos projetos estratégicos do PDI UFCA 2025 são baseados principalmente nas metodologias de gerenciamento de portfólio e de projetos definidas pelo PMI (*Project Management Institute*) e documentadas no PMBOK (*Project Management Body of Knowledge*), embora outras abordagens de gerenciamento de projetos com foco em resultados também foram visitadas e adotadas.

A sequência de passos descritos a seguir define o procedimento de construção do Portfólio de Iniciativas Estratégicas do PDI UFCA 2025, desde a proposição, seleção, priorização e programação de ideias estratégicas, até a estruturação, documentação e desenvolvimento como Projetos Estratégicos da Instituição.

Procedimento de seleção, priorização e programação de Iniciativas Estratégicas e Projetos Estratégicos do PDI UFCA 2025.

- Passo 1 – Procedimento de Seleção Inicial de Resultados-Chave e Ideias de Iniciativas Estratégicas;
- Passo 2 – Procedimento de Classificação das Ideias de Iniciativas pelo Nível de Contribuição Estratégica;
- Passo 3 – Procedimento de Avaliação e Classificação de Ideias pela Viabilidade Técnica e Viabilidade Orçamentária;
- Passo 4 – Procedimento de Programação de Iniciativas Estratégicas ao Longo do Período do PDI UFCA 2025.



Reunião com a equipe da CIMAI



Reunião com a equipe da PRPI



Reunião com a equipe da PROEX



Reunião com a equipe da CGS

Registros das reuniões com, respectivamente, CIMAI, PRPI, PROEX e CGS para tratar da estruturação dos projetos estratégicos do PDI 2025.

Programação de Projetos Estratégicos – Período 2021-2025

A figura a seguir apresenta a programação semestral de realização dessas iniciativas como Projetos Estratégicos a serem executados dentro do período de vigência do PDI UFCA 2025, ou seja, do ano de 2021 ao ano de 2025:

Quadro 29

PDI UFCA 2025 - PROGRAMAÇÃO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS												
ANO INÍCIO	ANO I		ANO II		ANO III		ANO IV		ANO V			
COD. INIC. ESTRAT. (IE)	2021.1	2021.2	2022.1	2022.2	2023.1	2023.2	2024.1	2024.2	2025.1	2025.2		
IE-11/05	ECONOMIA AQUISIÇÕES EXEC. ORÇ.											
IE-01/02	CE-FAMED - CLÍNICA ESCOLA											
IE-08/05	SISTEMAS ACADÊMICOS											
IE-08/03	GOVERNO DIGITAL											
IE-02/13	PLANO INTERNACIONALIZAÇÃO											
IE-01/01	HVU - HOSP. VETERINÁRIO											
IE-02/06	INTEGRAÇÃO EXTENSÃO											
IE-10/06	GESTÃO DE RESÍDUOS											
IE-01/13			IN CUBADORA									
IE-01/03			MUSEUS UNIVERSITÁRIOS									
IE-07/14			GESTÃO RISCOS CONTRATAÇÕES									
IE-07/18			REVISÃO ESTRUTURA ORGAN									
IE-08/01			AVA - CURSOS PRESENCIAIS									
IE-02/01			REVISÃO REGIMENTO / PPI									
IE-03/07			NOVAS PÓS-GRADUAÇÕES									
IE-08/02			AVA - CURSOS EAD									
IE-08/08			PDTI 2023-2026									
IE-11/04			PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO									
IE-03/01			NOVOS CURSOS - PRESENCIAIS									
IE-07/01			PLANOS UNIDADES ORGANIZACIONAIS									
IE-10/04			PLANO DIRETOR - P1: 2022-2025									
IE-01/04			EDITORA DIGITAL									
IE-04/01			POLÍTICA EAD									
IE-03/05			NOVOS CURSOS - EAD									
IE-07/17			DESEMPENHO UNIDADES ORGANIZACIONAIS									
IE-11/02					DESEMPENHO ACAD SUSTENT ORÇAMENT							
IE-09/08					DESENVOLV GESTORES							
IE-01/15					PROGRAMA DEBATES							
IE-04/06					REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL							
IE-06/03					COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL							
IE-07/02					MODELO GESTÃO E PLANOS INSTITUCIONAIS							
IE-01/11					INTERIORIZAÇÃO							
IE-06/07					PARCERIAS INSTITUCIONAIS							
IE-08/04					SISTEMAS DE GESTÃO							
IE-08/06					SEGUR. INFORMAÇÃO E LGPD							
IE-01/05							RÁDIO UNIVERSITÁRIA					

Indicadores Estratégicos e Metas Estratégicas

Os Indicadores Estratégicos e as respectivas Metas Estratégicas são instrumentos para monitoramento e avaliação focados em resultados que definem um mecanismo de medição e avaliação do desempenho institucional no cumprimento da sua missão por meio da realização dos seus objetivos estratégicos. Os indicadores de desempenho e os indicadores de gestão são instrumentos de controle indispensáveis para a tomada de decisões com relação ao planejamento e ao desenvolvimento institucional, pois dizem respeito à alocação de recursos, à análise de gastos e à relação custo-eficácia.

Metas Estratégicas

As Metas Estratégicas são relacionadas a cada um dos Indicadores Estratégicos e são definidas ano a ano, a partir de uma linha de base existente, ou seja, um histórico dos resultados dos indicadores estratégicos com informações de desempenho dos anos anteriores. Para garantir o gerenciamento do indicador e o alcance do objetivo, são definidas metas que comunicam o nível de desempenho pretendido (valor) para um determinado período de tempo. Uma meta estratégica pressupõe comunicar um desafio futuro que promova um salto no desempenho de um indicador. Ou seja, as metas estratégicas não podem se limitar a representar no futuro, uma projeção incremental do desempenho histórico.

Painel de Indicadores Estratégicos

O Painel de Indicadores Estratégicos é um modelo para monitoramento e avaliação focado em resultados que define um mecanismo de medição e avaliação do desempenho institucional no cumprimento da sua missão, por meio da realização dos seus objetivos estratégicos. O Painel de Indicadores Estratégicos da UFCA foi inicialmente definido e aprovado em maio de 2015 no âmbito da elaboração do PDI UFCA 2020 e, segundo o Modelo de Gestão Estratégica deve ser avaliado e revisado anualmente, por meio da Reunião de Avaliação da Estratégia. O Painel de Indicadores Estratégicos da UFCA conta atualmente com um conjunto de

30 indicadores plenamente definidos e frequentemente coletados, agrupados de acordo com as perspectivas da metodologia BSC e com os Objetivos Estratégicos aos quais estão mais diretamente relacionados.

Indicadores Estratégicos do PDI UFCA 2025

Na Agenda Estratégica que compõe o PDI UFCA 2025, a definição dos indicadores de gestão e de desempenho se deu de forma completamente vinculada à definição de Resultados-chave (RCs) associados a cada Objetivo Estratégico (OE). Eles foram identificados como Indicadores-chave (ICs) sendo elementos fundamentais para o estabelecimento de um sistema de indicadores ágil e confiável, proposto por gestores e equipes técnicas com capacidade de disseminar o conhecimento em toda a organização.

Com o intuito de considerar os conhecimentos estabelecidos na forma de critérios e procedimentos empregados para definição e validação dos Resultados-chave (RCs), dos Indicadores-chave (ICs) associados e das ideias de Iniciativas Estratégicas (IEs) que os realizam, foi definido que o Painel de Indicadores Estratégicos do PDI UFCA 2025 seria composto, em princípio, por um sub-conjunto de ICs, escolhidos entre os propostos para cada RC diretamente impactado pelas IEs.

3.4 Avaliação Estratégica do Desempenho e do Desenvolvimento Institucional

A gestão estratégica da Instituição, por ser focada em resultados, começa com o reconhecimento de que não se trata apenas de uma gestão de indicadores, mas sim de um processo de mudança e desenvolvimento institucional. Desta forma, uma análise e avaliação integrada da estratégia é fundamental para o alcance dos objetivos e entrega dos resultados acadêmicos, especialmente por provocar discussões e correções de rumo sobre a implementação e a adaptação da estratégia de atuação da UFCA, ao ponto de provocar questões e mudanças operacionais nas táticas para realização de atividades acadêmicas e administrativas previstas a curto prazo.

3.4.1 Avaliação integrada de temas, objetivos, indicadores e iniciativas estratégicas

Avaliação integrada de resultados: dimensões, eixos, objetivos, indicadores e iniciativas estratégicas

A avaliação estratégica na UFCA contempla análises de uma série de elementos e informações em diferentes níveis, conforme especificado no quadro seguinte:

QUADRO 30: Modelo de Gestão Estratégica – Matriz de avaliação integrada de objetivos, resultados-chave indicadores e iniciativas estratégicas

ELEMENTOS DA AVALIAÇÃO ESTRATÉGICA	Coerência Lógica da Definição e Estrutura do Planejamento	Apuração e Ações de Intervenção	Cenário Externo (Fatores Atuais e Tendências)
TEMAS, RESULTADOS-CHAVE E OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	O resultado chave e o objetivo reflete o foco da estratégia para o tema?	Qual o impacto nos demais resultados chave e objetivos e qual o timing atual e ideal?	Existem fatores externos afetando o alcance dos resultados-chave e dos objetivos?
INDICADORES	O indicador traduz de forma adequada o resultado esperado?	O método de cálculo do indicador está adequado?	Existem fatores externos afetando os indicadores?
RESULTADOS E METAS	Os valores das metas estão alinhados aos resultados esperados?	Qual a projeção de resultado para os próximos períodos? O que se pode fazer para alavancar a projeção das metas?	Existem fatores externos afetando as metas?
INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	A iniciativa tem impacto nos resultados previstos para o tema estratégico?	A forma como está se realizando a sua análise de desempenho está adequada? Os produtos e resultados associados estão adequados quanto à qualidade e ao tempo?	Existem fatores externos afetando as Iniciativas?

3.4.2 Acompanhamento de resultados e avaliação de desempenho de Projetos Estratégicos

O Termo de Abertura de Projeto (TAP), instrumento utilizado pela PROPLAN para coletar informações sobre o projeto, foi encaminhado para cada equipe responsável por Projetos Estratégicos do PDI 2025. Entre as informações elencadas, estão:

- Início e término previstos do projeto estratégico;
- Principais entregas do projeto;
- Esforço previsto para realização das entregas, em dias.

Com essas informações, foram definidos os seguintes indicadores:

- Entregas (dias): Soma dos dias associados às entregas já consideradas como concluídas;
- Planejamento (dias): Soma dos dias associados a todas as entregas reportadas no TAP;
- % Realização: $\text{Entregas (dias)} / \text{Planejamento (dias)}$.

Para determinar se uma entrega pode ser considerada concluída, os gestores responsáveis foram consultados sobre o andamento de cada entrega. Para as entregas consideradas parcialmente concluídas foi contabilizado metade dos dias de esforço previsto.

Vale notar que o número de entregas e o percentual de realização dos projetos são estimativas baseadas no preenchimento do Termo de Abertura do Projeto (TAP). Informações mais precisas sobre o planejamento e a realização das entregas de um projeto são obtidas após o preenchimento do documento “Estrutura Analítica de Projeto” (EAP), em que cada entrega é detalhada em nível de ação e a cada ação é associado um esforço em número de dias.

O preenchimento das EAPs, o monitoramento das entregas e interação com os setores responsáveis é uma atividade que será realizada através da plataforma de monitoramento de projetos Redmine. A implementação do Redmine para o PDI 2025 está prevista para ser iniciada no ano de 2023.

Os Projetos Estratégicos já estruturados a partir das Iniciativas Estratégicas e previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI UFCA 2025) são apresentados a seguir com as respectivas informações sobre sua programação e percentual de execução ao final do ano de 2022:

[citar/referenciar os títulos das colunas da tabela]

Tabela 1: Projetos Estratégicos - Percentual de entregas realizadas - Dimensão Sociedade

DIMENSÃO ESTRATÉGICA	PROJETO ESTRATÉGICO	Início - Fim previstos	Entregas (dias)	Planejamento (dias)	% Realização	
					Entregas /	Planejamento
SOCIEDADE	<IE-01/01> Implantação do Hospital Veterinário Universitário	2021.1 2025.2*	--	--	--	--
	<IE-01/02> Implantação da Clínica Escola da Faculdade de Medicina	2021.1 2022.2*	--	--	--	--
	<IE-01/03> Implantação dos Museus Virtual e Físico	2022.1 2023.1*	--	--	--	--
	<IE-01/04> Implantação da Editora da UFCA	2022.2 2023.2*	--	--	--	--
	<IE-01/05> Implantação da Rádio Universitária	2024.2 2026.2*	--	--	--	--
	<IE-01/11> Interiorização das ações de extensão e cultura - Ciclo 2022/23 do UFCA Itinerante	2023.1 2025.2*	--	--	--	--
	<IE-01/13> Implantação da Incubadora de Empresas	2021.2 2023.1	300	435	68,97%	
	<IE-01/15> Elaboração e implantação de Programa Permanente para Promoção de Debates	2023.1 2025.2*	--	--	--	--

Tabela 2: Projetos Estratégicos - Percentual de entregas realizadas - Dimensão Atuação Acadêmica

DIMENSÃO ESTRATÉGICA	PROJETO ESTRATÉGICO	Início - Fim previstos	Entregas (dias)	Planejamento (dias)	% Realização	
					Entregas /	Planejamento
Atuação Acadêmica	<IE-02/01> Efetividade da Graduação - Revisão do Regimento Geral da Graduação e do Projeto Pedagógico Institucional (PPI)	2022.1 2024.1*	--	--	--	--
	<IE-02/06> Integralização da Extensão nos Cursos de Graduação	2021.1 2025.2	2.478	4.850	51,08%	
	<IE-02/13> Elaboração e Implementação do Plano de desenvolvimento da internacionalização da UFCA	2021.1 2024.2*	--	--	--	
	<IE-03/01> Expansão da Graduação: Novos Cursos e Aumento de Vagas em Cursos Existentes	2022.1 2025.2	105	1.930	5,44%	
	<IE-03/05> Reestruturação do Campus Icó e Implantação do Centro de Educação a Distância	2022.2 2024.2	825	1.365	60,44%	
	<IE-03/07> Implantação de Novos Programas e Cursos de Pós-Graduação	2022.2 2025.2	1.747	2.294	76,16%	
	<IE-04/01> Elaboração e Implementação da Política Institucional de Educação a Distância (EaD)	2022.2 2023.2	690	1.275	54,12%	
	<IE-04/06> Implantação de Repositório Institucional e Unificação dos repositórios existentes	2022.2 2023.2	585	825	70,91%	

Tabela 3: Projetos Estratégicos - Percentual de entregas realizadas - Dimensão Governança e Gestão

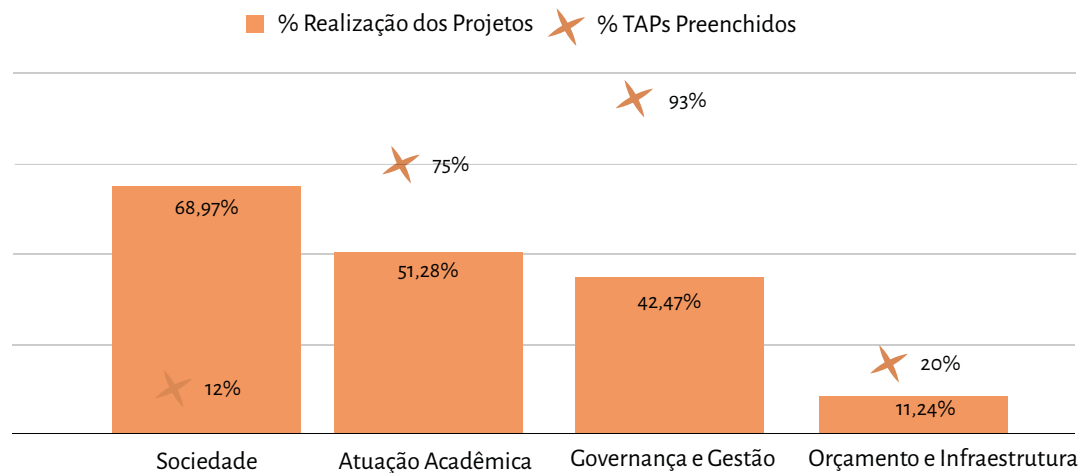
DIMENSÃO ESTRATÉGICA	PROJETO ESTRATÉGICO	Início - Fim previstos	Entregas (dias)	Planejamento (dias)	% Realização Entregas / Planejamento	
Governança e Gestão	<IE-06/07> Ampliação, diversificação e melhoria da efetividade de parcerias interinstitucionais	2023.1 2025.2*	--	--	--	--
	<IE-07/01> Elaboração dos Planos de Desenvolvimento das Unidades Organizacionais	2022.2 2023.1	195	465	41,94%	
	<IE-07/02> Revisão e implementação do Modelo de Governança e Gestão Estratégica e revisão do PDI	2023.2 2024.1	195	465	41,94%	
	<IE-07/14> Elaboração e implantação do Modelo de Gestão de Riscos nas Contratações	2022.1 2023.1*	--	--	--	--
	<IE-07/17> Construção e Implementação da Base Integrada de Desempenho das Unidades Organizacionais	2022.2 2025.1	482	1.938	24,87%	
	<IE-07/18> Adequação da Estrutura Organizacional à Cadeia de Valor e à estratégia da UFCA	2023.1 2024.2	330	835	39,52%	
	<IE-08/01> Desenvolvimento de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) para cursos presenciais	2022.2 2023.2	105	835	12,57%	
	<IE-08/02> Desenvolvimento de Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) para cursos EaD	2022.2 2023.2	288	835	34,43%	
	<IE-08/03> Implantação da Estratégia de Governo Digital do Governo Federal	2022.2 2024.2	1.200	2.295	52,29%	
	<IE-08/04> Desenvolvimento de Sistemas de Informação para Inovação dos Processos de Gestão	2022.2 2023.2	835	1.930	43,26%	
	<IE-08/05> Desenvolvimento de Sistemas de Informação para melhoria dos processos das Atividades Acadêmicas da UFCA	2022.2 2023.2	1.565	2.295	68,19%	
	<IE-08/06> Fortalecimento da Segurança da Informação e proteção de dados pessoais	2022.2 2024.1	288	1.200	23,96%	
	<IE-08/08> Elaboração e implementação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI 2023-2026)	2022.2 2023.1	225	345	65,22%	
	<IE-09/08> Elaboração e implementação do Programa de Desenvolvimento de Competência dos Gestores	2023.1 2023.2*	--	--	--	--

Tabela 4: Projetos Estratégicos - Percentual de entregas realizadas - Dimensão Governança e Gestão

DIMENSÃO ESTRATÉGICA	PROJETO ESTRATÉGICO	Início - Fim previstos	Entregas (dias)	Planejamento (dias)	% Realização	
					Entregas /	Planejamento
Orçamento e Infraestrutura	<IE-10/04> Elaboração e implementação do Plano Diretor de Infraestrutura - Período I: 2022-2025	2022.2 2023.1*	--	--	--	--
	<IE-10/06> Gerenciamento de resíduos recicláveis e laboratoriais (perigosos e infectantes)	2021.1 2025.2	285	2.535	11,24%	
	<IE-11/02> Melhoria de Indicadores de Desempenho Acadêmico e de Sustentabilidade Orçamentária da UFCA	2023.1 2025.2*	--	--	--	--
	<IE-11/04> Desenvolvimento de Modelo para o Planejamento Orçamentário integrado ao planejamento institucional	2022.1 2024.2*	--	--	--	--
	<IE-11/05> Economicidade de Aquisições e Otimização da Execução Orçamentária	2023.1 2025.2*	--	--	--	--

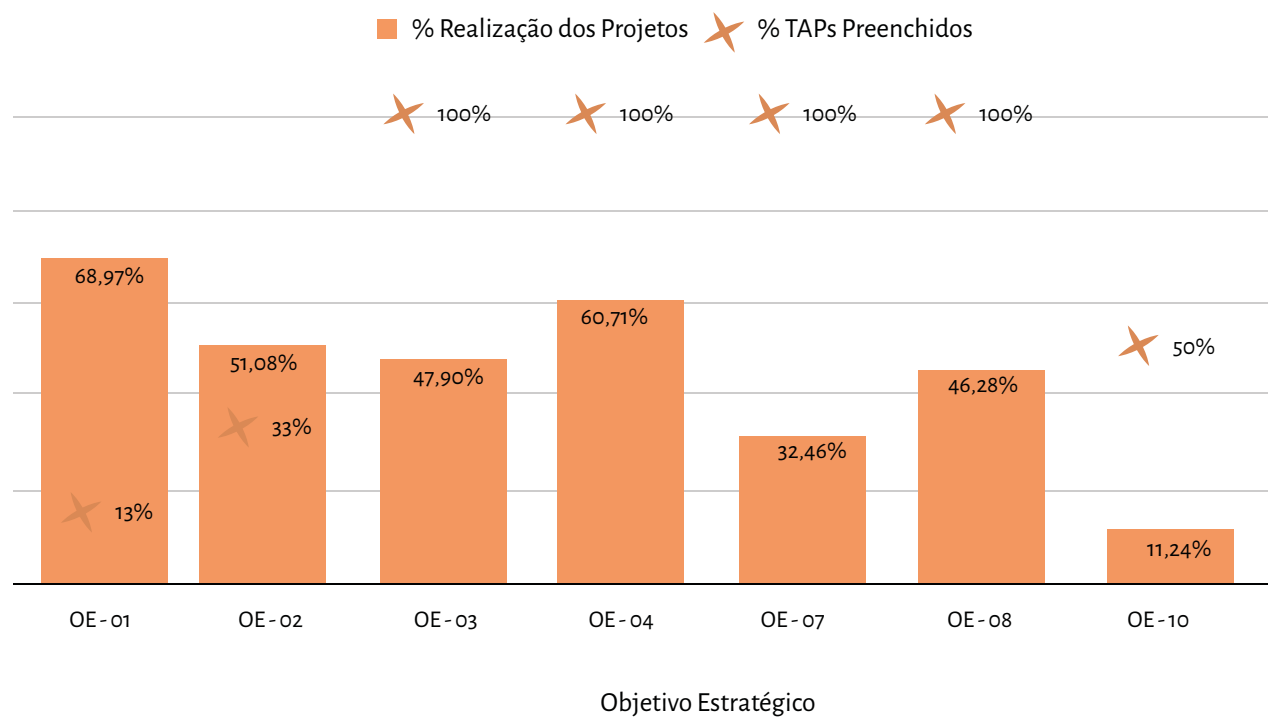
PDI 2025 - Projetos Estratégicos

% de Realização dos projetos e Preenchimento dos TAPs por Dimensão Estratégica



PDI 2025 - Projetos Estratégicos Dimensão Estratégica

% de Realização dos projetos e Preenchimento dos TAPs por Dimensão Estratégica



forma complementar, a Plataforma de Gestão de Projetos Estratégicos contém ainda as seguintes informações para cada Projeto Estratégico (PE):

- Nome e Finalidades Gerais do PE;
- Áreas Técnicas ou Unidades Responsáveis pelo PE;
- Contribuição Estratégica do Projeto: Principais Resultados Esperados, Metas Previstas e Resultados Alcançados pelo PE;
- Acompanhamento de Entregas do PE.

Link externo: [Plataforma de Acompanhamento do Portfólio Projetos Estratégicos](#)

3.4.3 Avaliação de resultados e desempenho: Indicadores e Metas Estratégicas

A avaliação de resultados da UFCA por meio de indicadores de desempenhos associados aos objetivos estratégicos é apresentada a seguir em um quadro-resumo do Painel de Indicadores Estratégicos. Como são considerados os objetivos e indicadores do PDI UFCA 2025, os resultados para esses indicadores foram apurados para os anos de 2021 e 2022.

Meta-indicadores de Desempenho do PDI UFCA 2025

Os dados de monitoramento, ano a ano, dos resultados dos indicadores relacionados a cada objetivo estratégico do PDI UFCA 2025 são a base para viabilizar a avaliação da performance institucional a partir de outros dois indicadores de desempenho calculados utilizando o resultado do indicador base e, por isso, chamado de Meta-indicador.

Meta-Indicadores do PDI: permitem a avaliação do desempenho estratégico institucional durante todo o período do PDI (2021 a 2025), a partir dos resultados dos indicadores estratégicos observados ano a ano:

· PERCENTUAL DE ALCANCE DA META: relação entre o valor alcançado como resultado do indicador dividido pelo valor definido para a meta no mesmo período.

- Fórmula de cálculo: % DE ALCANCE DA META = (RESULTADO NO ANO X) / (META ANO X);

A tabela a seguir ilustra uma escala de cores que identifica sete faixas de desempenho para cada um desses meta-indicadores. Utilizada como legenda para a análise das tabelas de resultados que serão apresentadas na sequência, ela permite avaliar, comparar com outros resultados e elaborar hipóteses, inferências e sugestões que foram consideradas para a tomada de decisão sobre o planejamento do desenvolvimento institucional no novo PDI UFCA 2025.

Tabela 5: PDI UFCA 2025 - Meta-Indicador Estratégicos e Escala de Desempenho

Meta-Indicadores do PDI e Escala de Cores de Desempenho						
DESEMPENHO DO RESULTADO EM RELAÇÃO À META	40%	55%	60%	70%	85%	90%

A tabela seguinte relaciona os Indicadores Estratégicos para os dois primeiros anos de vigência do PDI bem como as metas definidas para esses indicadores ao final do ano de 2022 e ao final de 2025, o último ano de vigência do PDI. Os valores dos indicadores propostos como metas foram definidos com base na própria descrição do RC associado à IE ou com base no prazo estipulado para a conclusão do respectivo projeto estratégico. As Metas Estratégicas estabelecidas podem e devem ser avaliadas, validadas ou revisadas pelos setores técnicos responsáveis a cada ciclo de avaliação estratégica e revisão do PDI.

A tabela apresenta os indicadores relacionados a cada objetivo estratégico e colunas de resultados do indicador propriamente dito, bem como de metas indicadores, usados tanto para medir a tendência, como o desempenho proporcional em relação às metas previstas. A indicação de cores associadas a cada célula de resultado é de acordo com as cinco faixas da escala de desempenho mostrada na legenda de cores da parte inferior da tabela.

Além dessa tabela, são apresentados quatro gráficos que evidenciam, respectivamente, de modo geral, os resultados dos indicadores impactados pelos projetos e o percentual de realização dos projetos estratificados tanto por dimensão estratégica quanto pelo objetivo estratégico. Por fim, é ilustrado o percentual de realização por ano de início e de término.

Tabela 6: Painel resumo de indicadores estratégicos - Dimensão Sociedade

DIMENSÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR ESTRATÉGICO	Valor em 2022	Meta P/2022	Desempenho Indicador / Meta	
SOCIEDADE	<OE-01 / RC-01 / IC-01> Percentual de implantação do Hospital Veterinário	NC	40,00%	--	--
	<OE-01 / RC-02 / IC-01> Percentual de implantação da Clínica Escola	NC	100%	--	--
	<OE-01 / RC-03 / IC-02> Percentual de implantação do Museu Virtual	ND	67%	--	--
	<OE-01 / RC-04 / IC-01> Percentual de implantação da Editora	NC	NC	--	--
	<OE-01 / RC-05 / IC-01> Percentual de implementação da Rádio Universitária	ND	ND	--	--
	<OE-01 / RC-11 / IC-01> Percentual de ingressantes na UFCA oriundos de municípios da região do CARIRI (Fora do campus sede da UFCA)*	39,84%	NC	--	--
	<OE-01 / RC-13 / IC-02> Quantidade de projetos de empreendedorismo incubados	2	2		100%
	<OE-01 / RC-15 / IC-01> Quantidade de eventos e debates promovidos anualmente pelo programa	NC	NC	--	--


Tabela 7: Painel resumo de indicadores estratégicos - Dimensão Atuação Acadêmica

DIMENSÃO ESTRATÉGICA A	INDICADOR ESTRATÉGICO	PERÍODO PDI: 2021 - 2025		
		Valor em 2022	Meta P/2022	Desempenho Indicador / Meta
Atuação Acadêmica	<OE-02 / RC-01 / IC-04> Taxa de aprovação em disciplinas dos cursos de graduação*	75,98%	NC	-- --
	<OE-02 / RC-06 / IC-01> Percentual de PPCs com no mínimo 10% de carga horária de extensão integralizado	62,50%	40%	156,25%
	<OE-02 / RC-13 / IC-01> Percentual de realização de entregas e ações do plano de internacionalização	39,22%	50%	78,44%
	<OE-03 / RC-01 / IC-03> Quantidade de novas vagas ofertadas com os novos cursos presenciais implatados	0	NC	-- --
	<OE-03 / RC-05 / IC-03> Quantidade de vagas de graduação no campus Icó**	400	NC	-- --
	<OE-03 / RC-07 / IC-04> Quantidade de matrículas na pós-graduação stricto sensu	201	230	87,39%
	<OE-04 / RC-01 / IC-01> Percentual de implantação da política institucional de EAD	54,12%	NC	-- --
	<OE-04 / RC-06 / IC-01> Percentual de implantação do repositório institucional (DTI)	70,91%	NC	-- --

Tabela 8: Painel resumo de indicadores estratégicos - Dimensão Governança e Gestão

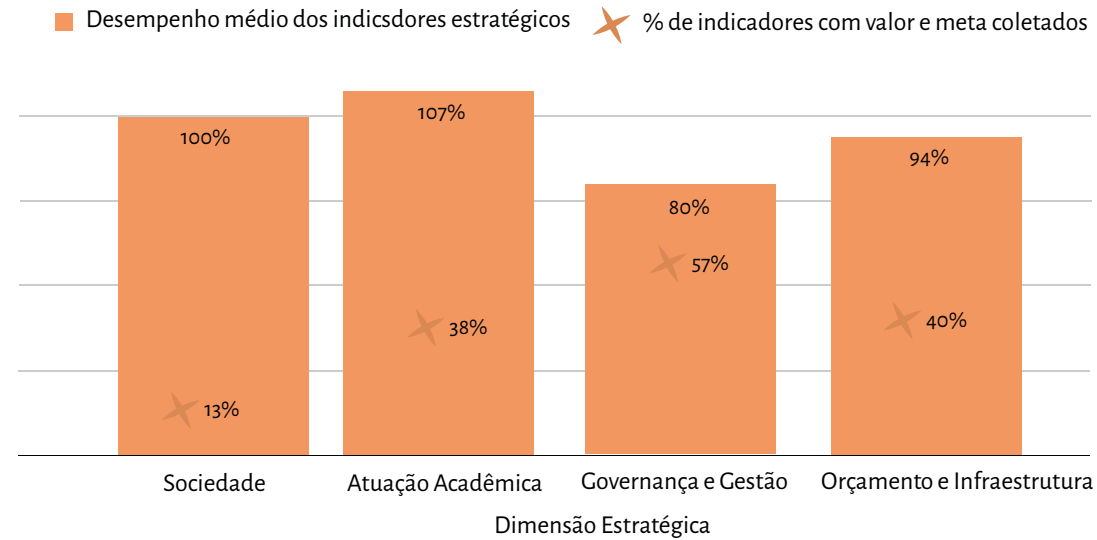
DIMENSÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR ESTRATÉGICO	Valor em 2022	Meta P/2022	Desempenho Indicador / Meta	
Governança e Gestão	<OE-06 / RC-07 / IC-01> Quantidade de parcerias formalizadas com o setor público	NC	NC	--	--
	<OE-07 / RC-01 / IC-01> Percentual de unidades acadêmicas com planos de desenvolvimento elaborados e aprovados	41,94%	85,70%	48,93%	
	<OE-07 / RC-02 / IC-01> Percentual de unidades acadêmicas com modelo de gestão implantado	41,94%	100,00%	41,94%	
	<OE-07 / RC-14 / IC-01> Percentual de processo de aquisição ou contratação de bens e serviços com riscos	NC	NC	--	--
	<OE-07 / RC-17 / IC-01> Percentual de entrega da base integrada	24,50%	33,33%	73,51%	
	<OE-07 / RC-18 / IC-03> Média institucional do coeficiente de contribuição setorial - PROCESSOS E ESTRATEGIA	ND	NC	--	--
	<OE-08 / RC-01 / IC-01> Percentual de desenvolvimento e implantação do AVA para apoio ao ensino presencial	12,57%	50,00%	25,15%	
	<OE-08 / RC-02 / IC-01> Percentual de desenvolvimento e implantação do AVA para modalidade EAD	34,43%	33%	104,33%	
	<OE-08 / RC-03 / IC-01> Percentual de implantação da estratégia de governo digital na instituição	52,29%	67%	78,04%	
	<OE-08 / RC-04 / IC-01> Percentual de entregas realizadas de sistemas de informação administrativos do	43,26%	NC	--	--
	<OE-08 / RC-05 / IC-01> Percentual de entregas realizadas de sistemas de informação acadêmicos do	68,19%	100%	68,19%	
	<OE-08 / RC-06 / IC-02> Percentual de entregas de segurança da informação do PDTI realizadas	23,96%	NC	--	--
	<OE-08 / RC-08 / IC-01> Percentual de entregas do PDTI 2023-2026 realizadas (Indicador Anual)	65,22%	33%	197,64%	
	<OE-09 / RC-08 / IC-01> Índice de capacitação dos gestores pelo programa de desenvolvimento de competências	NC	NC	--	--

Tabela 9: Painel resumo de indicadores estratégicos - Dimensão Orçamento e Infraestrutura

DIMENSÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR ESTRATÉGICO	Valor em 2022	Meta P/2022	Desempenho Indicador / Meta
Orçamento e Infraestrutura	<OE-10 / RC-04 / IC-01> Percentual de ações do Plano Diretor realizadas	NC	NC	-- --
	<OE-10 / RC-06 / IC-03> Percentual de resíduos perigosos+infectantes p/ empresas especializadas	NC	40%	-- --
	<OE-11 / RC-02 / IC-01> - Total de aluno equivalente de graduação***	5.475,87	6457,41	 84,80%
	<OE-11 / RC-04 / IC-01> Taxa de orçamento alocado alinhado com a Gestão Estratégica e Planos Orçamentários Anuais	NC	33%	-- --
	<OE-11 / RC-05 / IC-01> - Taxa anual de orçamento planejado executado	99,68%	97%	 102,76%

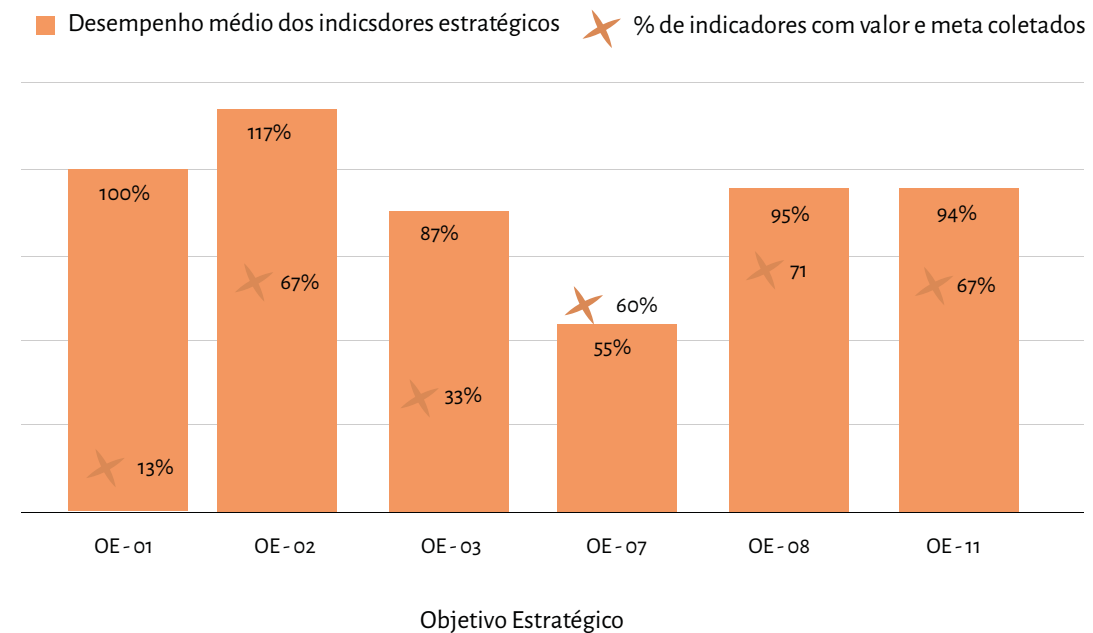
PDI 2025 - Projetos Estratégicos

Desempenho médio e % de Indicador e Meta informados por Dimensão Estratégica



PDI 2025 - Projetos Estratégicos

Desempenho médio e % de Indicador e Meta informados por Objetivo Estratégico

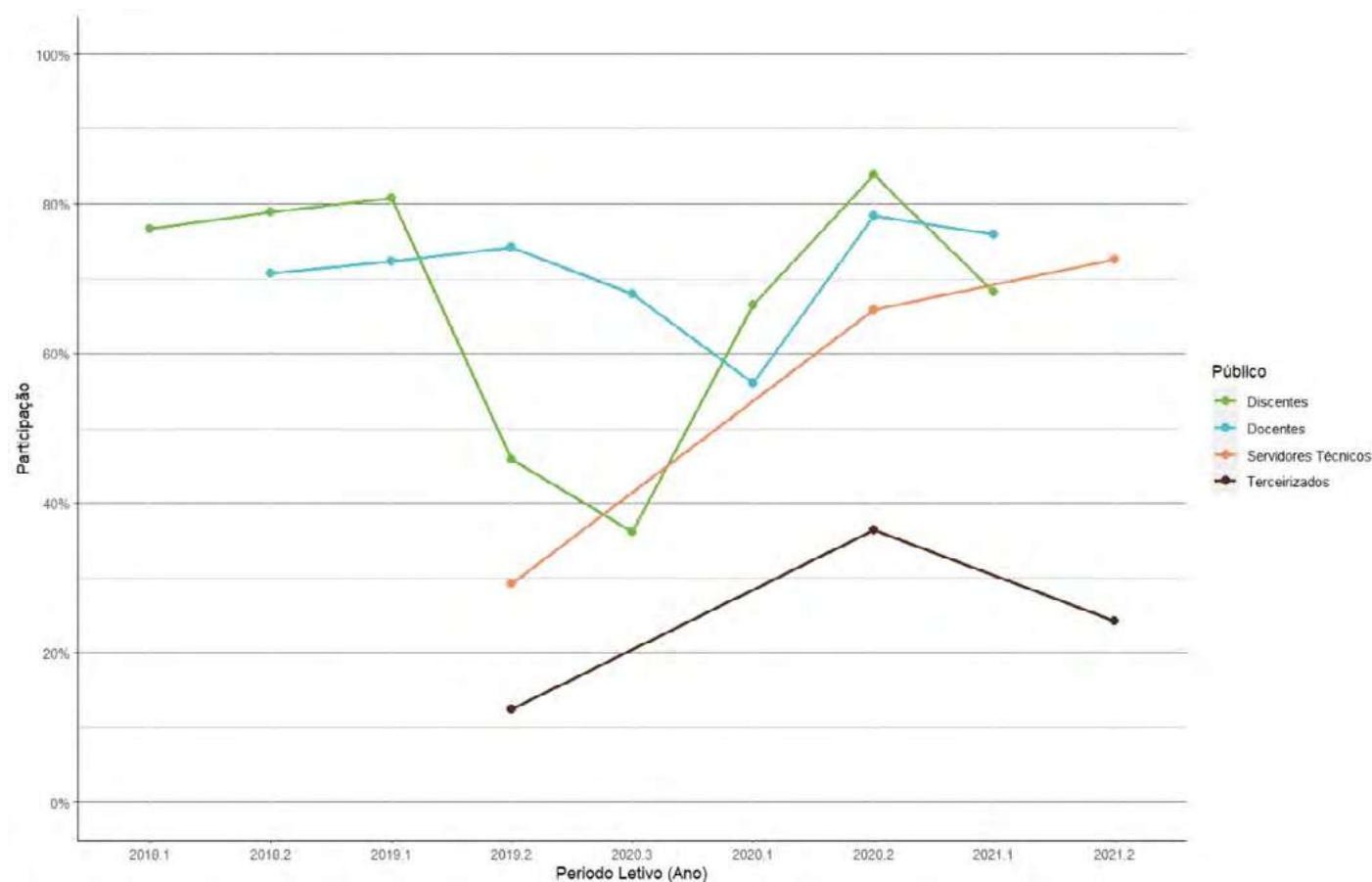


[Painel de Indicadores Estratégicos do PDI UFCA 2025](#) apresenta um monitoramento mais detalhado de metas e indicadores de desempenho por meio de séries históricas referentes a todos os anos do período de vigência do PDI (2021 a 2025).

Autoavaliação Institucional – Ciclo 2022

A autoavaliação institucional tem como desafio contribuir para o processo de reflexão e ação da própria instituição. Assim, as atividades desenvolvidas pela CPA com apoio da CIMAI da UFCA busca auxiliar a Universidade no processo de coleta de informações, análise dos resultados institucionais e contribuir para o seu planejamento, constituindo-se em elemento norteador da gestão e das ações que visam à melhoria institucional. Vale ressaltar que no processo de autoavaliação é essencial contar com a participação de todos os membros da comunidade acadêmica e de integrantes da sociedade civil organizada.

A metodologia aplicada para coleta de dados contemplou o método quantitativo a partir de instrumento estruturado com questões fechadas e abertas visando avaliar aspectos qualitativos da instituição. Os resultados também permitiram avaliar requisitos de qualidade previstos nas dimensões do SINAES. A Figura a seguir apresenta os percentuais de participação.



Os questionários de autoavaliação para os docentes e discentes foram disponibilizados via SIGAA, e incluíram a avaliação dos processos de formação através do ensino (planejamento pedagógico, didática e domínio do conteúdo, relacionamento professor-estudante, avaliação da aprendizagem), a avaliação das condições de funcionamento do curso (estrutura física e tecnológica, acessibilidade, execução do projeto pedagógico, oportunidades identificadas e competências adquiridas) e da gestão acadêmica (atividades da coordenação).

Os resultados consolidados e analisados foram utilizados para geração de resumos avaliativos, com a identificação das fragilidades, para fins de encaminhamento aos setores responsáveis no ano subsequente. A partir da análise dos setores responsáveis, espera-se a construção de um plano de ação que será acompanhado pela CPA para fins de solução de eventuais problemas. Além dos resumos avaliativos foram gerados relatórios de cursos para submissão às coordenações, permitindo desta forma que os respectivos colegiados possam tomar conhecimento da percepção da comunidade acadêmica.

3.5 Gestão orçamentária e financeira

3.5.1 Conformidade Legal

	Legislação Nacional	Normas Internas (UFCA)
Quadro 31	Decreto-Lei nº 200/1967 Decreto nº 93.872/1986 Lei Complementar 101/2000 Lei nº 14.303/2022 - LOA, alterada pela Lei nº 14.412/2022 Constituição Federal/1988 Instrução Normativa SG ME nº 1/2019 Lei nº 14.194/2021 - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) Lei 4.320/64	Planos e Políticas Institucionais. 2. Planejamento Estratégico Institucional – PEI/UFCA 2025 3. Portaria Normativa GR/UFCA nº 15/2021 4. Portaria Normativa GR/UFCA nº 05/2021 5. Ato do Comitê de Governança da UFCA

Quadro 21

3.5.2 Planejamento Orçamentário das Despesas Discricionárias da Universidade Federal do Cariri para o Exercício 2022

Neste tópico, não serão abordadas as despesas obrigatórias, visto que se tratam de despesas de obrigação legal ou contratual, cuja execução é mandatária. Nesse caso, a UFCA tem a obrigação de realizar. Os maiores grupos de despesas obrigatórias são pessoal e encargos sociais e os benefícios da previdência social. A gestão dos recursos orçamentários obrigatórios está a cargo da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da UFCA.

Tendo em vista que é no montante dos recursos orçamentários discricionários que a instituição tem a prerrogativa para avaliar a oportunidade e a conveniência das despesas anuais, apresenta-se, no quadro-resumo 01, a organização do processo orçamentário das despesas discricionárias da UFCA - Exercício 2022.

QUADRO-RESUMO 32 Processo Orçamentário das Despesas Discricionárias de 2022

DEFINIÇÕES	ATRIBUIÇÕES	DESIGNAÇÕES
Unidade central do planejamento orçamentário	Coordenação, elaboração, monitoramento, avaliação e transparência do Planejamento Orçamentário Anual da UFCA.	PROPLAN
Unidade única de execução orçamentária	Execução orçamentária e controle orçamentário.	PROAD
Unidades setoriais	Elaboração do planejamento setorial, consoante planos e políticas institucionais; formalização de demandas para o planejamento; formalização de execução das despesas e controle orçamentário setorial.	Todas as unidades da estrutura organizacional da UFCA
Unidades responsáveis por ações orçamentárias	Estimativas e monitoramento das metas físicas; execução dos recursos orçamentários, em consonância com o resultado esperado.	PROGEP; PROCULT; PRAE; SCI; SA; PROPLAN e PROAD.
Unidades responsáveis por demandas específicas	Captação, consolidação e formalização das demandas no planejamento anual, bem como no Plano Anual de Contratações; gerenciamento dos processos de aquisições e controle das demandas.	PROGEP; PROCULT; SA; PROAD; DTI; DINFRA; DCOM; SIBI; DLA; CEAPE; e Gabinete da Reitoria.
Unidades arrecadadoras de receitas próprias	Estimativa, reestimativa e controle das receitas próprias da UFCA.	PROGEP; PRAE; SIBI; PROAD; PROGRAD; e PRPI.
Unidade especial	Aprovação do resultado de cada etapa do processo de planejamento.	REITORIA
Instância superior	Discussão e aprovação da proposta de alocação dos recursos orçamentários; definição de prioridades para potencial realocação orçamentária; e apreciação e aprovação do Relatório Final do Planejamento Orçamentário Anual, adequado aos limites orçamentários da LOA - 2022.	COMITÊ DE GOVERNANÇA.

Fonte: Portaria Normativa GR/UFCA nº 05/2021

Institucionalizado pela Portaria Normativa GR/UFCA nº 05/2021, para o Exercício 2022, o modelo de gestão orçamentária das despesas discricionárias definiu unidades, estabeleceu atribuições e designou responsáveis.

Ancorado nessas bases, o planejamento orçamentário das despesas discricionárias, que ocorreu no ano anterior ao ano de referência, ou seja, em 2021, foi realizado de acordo com o processo de trabalho do quadro-resumo 02.

QUADRO-RESUMO 33 - Processo de Trabalho do Planejamento Orçamentário - 2022

ETAPAS	1ª ETAPA	2ª ETAPA.	3ª ETAPA.	4ª ETAPA.
OBJETIVOS PRAZOS	Captação das demandas setoriais.	Estimativa das receitas próprias. Definição das metas físicas das ações orçamentárias. Elaboração da proposta orçamentária anual.	Discussão e alocação dos recursos orçamentários	Redimensionamento e conclusão.
	MAR/MAI-2021	JUN/AGO-2021	SET/DEZ-2021	JAN/FEV-2022

Fonte: Portaria Normativa GR/UFCA nº 05/2021

Inicialmente, na 1ª etapa, no período de março a maio de 2021, foi realizada a captação das demandas junto às unidades setoriais. Essa etapa tratou da elaboração do Plano Anual de Contratações (PAC) da UFCA, conforme determina a Instrução Normativa SG ME nº 1/2019. Para 2022, o PAC/UFCA recebeu 1706 demandas de contratações de bens, serviços,

obras e soluções de tecnologia da informação e comunicação, as quais totalizaram R\$ 50.596.757,90 - conforme sintetiza o quadro-resumo 03.

QUADRO-RESUMO 34 - Plano Anual de Contratações: UFCA/2022

ITEM DEMANDADO	QUANTIDADE		VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)	
Materiais	1399	82.00 %	10.599.378,74	20,94 %
Serviços	113	6.62 %	24.110.228,08	47,65 %
Obras	7	0.41 %	4.643.834,13	9,2 %
Serviços de Engenharia	8	0.47%	5.216.000,02	10,3 %
Soluções de TIC	179	10.50%	6.027.316,93	11,91 %
TOTAL GERAL	1706	100 %	50.596.757,90	100 %

Fonte: Relatório do Sistema de Planejamento e Contratações (PGC) - Data da geração: 29/04/2021 11:39:43

Na 2ª etapa, de junho a agosto de 2021, foram realizadas as estimativas das receitas próprias para o Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) do Poder Executivo Federal, bem como definidas as metas físicas das ações orçamentárias discricionárias; e, por último, realizado o preenchimento da proposta orçamentária anual (POA) da UFCA no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento do Governo Federal (SIOP). A elaboração da POA/UFCA-2022 ocorreu consoante os limites orçamentários informados pelo Ministério da Educação (MEC) no Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle (SIMEC) e disponibilizados no SIOP. Para esse trabalho de elaboração da POA/UFCA - 2022, adotou-se a série histórica da execução orçamentária dos exercícios anteriores.

Os quadros-resumos 04, 05 e 06 apresentam os resultados desta etapa de trabalho.

QUADRO-RESUMO 35 - Estimativas da Receita Própria - UFCA/2022

NATUREZA DA RECEITA	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL
16100111 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	1.096.825,00	PRAE
16100111 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	3.000,00	PRPI
16100211 - Inscrição em Concursos e Processos Seletivos	21.356,20	PROGEP
13100111 - Aluguéis e Arrendamentos	53.307,53	PROAD
TOTAL DA ESTIMATIVA DE ARRECADAÇÃO	1.174.488,73	

Fontes: Portaria Normativa GR/UFCA nº 05/2021; SIMEC - Módulo Receitas Orçamentária.

À vista do quadro-resumo 07, salienta-se que considerou-se apenas as estimativas aprovadas pela Subsecretaria de Planejamento e Orçamento (SPO)/MEC no SIMEC.

QUADRO-RESUMO 36 - Metas Físicas das Ações Orçamentárias - UFCA/2022

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	PRODUTO	META FÍSICA	RESPONSÁVEL
20RK	Estudante Matriculado (Unidade)	3190	PROGRAD
20GK	Projeto Apoiado (Unidade)	1	PROCULT
4002	Estudante Assistido (Unidade)	1351	PRAE, SCI, SA
8282	Projeto Viabilizado (Unidade)	3	PROPLAN
4572	Servidor Capacitado (Unidade)	180	PROGEP

Fonte: Portaria Normativa GR/UFCA nº 05/2021. SIOP.

Quanto ao quadro-resumo 05, convém esclarecer que as metas físicas foram estabelecidas pelas Unidades Responsáveis pelas ações orçamentárias, conforme designações e atribuições do quadro-resumo 01. Ressalta-se que essas metas físicas foram definidas em 2021, e que no decorrer do exercício-2022, algumas foram alteradas, isto é, reprogramadas.

QUADRO-RESUMO 37 - Proposta Orçamentária Anual (POA/UFCA-2022)

AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	FONTES DE RECURSOS		DESPESA
	Própria (R\$)	Tesouro (R\$)	Natureza
Programa 5013 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão			
Ação: 20RK - Funcionamento de IFES	1.174.488,00	18.371.818,68	
Plano Orçamentário 0000 - Funcionamento de IFES - Despesas Diversas - 18.489.848,68			Custeio
Plano Orçamentário 0005 - Apoio à Graduação de Medicina - 1.056.458,00			Custeio
Ação: 20GK - Fomento às Ações de Grad., Pós-Grad., Ens. Pesquisa.		12.000,00	
Plano Orçamentário 0008 - Idiomas sem Fronteiras (ISF) - 12.000,00			Custeio
Ação: 4002- Assistência ao Estudante de Ensino Superior		R\$ 5.053.438,00	
Plano Orçamentário 0001 - Programa Incluir - Acessibilidade - 13.873,00			Custeio
Plano Orçamentário 0001 - Programa Incluir - Acessibilidade - 30.000,00			Investimento
Plano Orçamentário 0002 - PNAES - Despesas Diversas - 3.062.159,00			Custeio
Plano Orçamentário 0003 - PNAES - Auxílio Financeiro a Estudantes. 1.815.980,00			Custeio
Plano Orçamentário 0004 - PROMISAES - Aux. Fin. a Est. Estrangeiro - 131.426,00			Custeio
Ação: 8282 - Reestruturação e Modernização das IF		2.000.000,00	
Plano Orçamentário 0000 - Reestruturação e Modernização das IFES- 2.000.000,00			Investimento
Programa 0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo			
Ação: 4572 - Capacitação de Servidores Públicos		293.176,86	

Plano Orçamentário 0000 - Capacitação de Servidores Públicos Federais. 293.176,86	Custeio
Programa 0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	
Ação: 00PW - Contribuições a Entidades Nacionais	22.008,46
Plano Orçamentário 0000 - Contribuições a Ent. Nacionais - Despesas Diversas. 4.922,00	Custeio
Plano Orçamentário 0002 - Contribuição à Assoc. Bras. de Ed. Internac. (FAUBAI). 2.245,00	Custeio
Plano Orçamentário 0008 - Contribuição à Assoc. Bras. de Ed. Médica (ABEM). 5.000,00	Custeio
Plano Orçamentário 000A - Contribuição à Andifes. 9.842,00	Custeio

Fonte: Ofício-Circular 57/2021 (SEI-MEC: 2806420). Dados do SIOP. SIMEC.

No que tange ao quadro-resumo 06, importante se faz esclarecer que a elaboração da POA/UFCA-2022 foi realizada, de acordo com as orientações da SPO do MEC. Dessa forma, alguns limites orçamentários já vieram com vinculação específica, em planos orçamentários (PO) específicos, não sendo possível a aplicação em finalidade distinta, sob risco de não aprovação pela SPO/MEC. Para 2022, a proposta orçamentária cadastrada no SIOP pela Unidade Orçamentária - 26449/UFCA foi analisada e aprovada pelo MEC. A POA/UFCA- 2022 totalizou o montante de 26.926.930,00, dos quais 8.121.896,00 foram referentes a finalidades específicas (ISF, PNAES, INCLUIR, PROMISAES, Apoio à graduação de medicina e Investimento) e 18.805.034,00, sem vinculação, destinado aos gastos de manutenção e funcionamento de toda a UFCA, além do pagamento de anuidades e ações de capacitação dos servidores.

A 3ª etapa, de setembro a dezembro de 2021, teve início com a revisão minuciosa das demandas solicitadas pelas unidades. Para 2022, foi demandado o valor de 50.596.757,90 para realizar as contratações de bens, serviços e obras do PAC/UFCA, bem como a destinação de recursos para bolsas, auxílios, diárias etc., que não integraram o referido plano. Conduzido pela PROPLAN, o trabalho de revisão teve por objetivo prin-

cipal a indicação de demandas prioritárias pelas unidades setoriais, haja vista a insuficiência de recursos orçamentários para atendê-las. Sendo assim, foram realizadas 10 reuniões com as unidades e gestores da UFCA para apresentar o panorama orçamentário, revisar as demandas setoriais, revisar os gastos de custeio relacionados à manutenção e ao funcionamento e definir a estratégia para elaboração da proposta de alocação dos recursos orçamentários. Participaram dessas reuniões, a Reitoria, os Pró-Reitores, os Diretores Administrativos, os Diretores Acadêmicos e os Secretários, além de coordenadores e da equipe técnica de planejamento e orçamento da UFCA.

Para os trabalhos de revisão e a elaboração da proposta de alocação dos recursos orçamentários, aqueles sem vinculação - livre destinação, a PROPLAN adotou diretrizes orçamentárias, indicadores e dados da execução orçamentária dos anos anteriores. Sobre esses instrumentos e insumos, utilizou-se indicadores e dados dos Centros de Custos (CC) e das Unidades Básicas de Custo (UBC) das despesas executadas pelas unidades setoriais nos anos anteriores, a fim de identificar as despesas essenciais e contínuas, e propor e discutir seus valores para 2022. Nesse caso, para as despesas que sofreram interrupções devido à pandemia da Covid-19,

foram considerados os dados da série histórica do ano de 2019, já para as demais, de 2020. Já para classificação das demandas priorizadas em relação aos montante de recursos disponíveis foram adotadas as diretrizes orçamentárias do quadro-resumo 07. As diretrizes orçamentárias foram propostas e elaboradas pela PROPLAN, ademais, avaliadas e discutidas no grupo de gestores da UFCA.

QUADRO-RESUMO 38 - Diretrizes Orçamentárias da Alocação Orçamentária de 2022

DIRETRIZ (DO)	DESCRIÇÃO BREVE	DESCRIÇÃO DETALHADA
DO-01	Garantia do Ensino, Acessibilidade, Assistência Estudantil e Exigências Legais.	Priorizar as demandas orçamentárias que venham a garantir atendimento mínimo necessário para as atividades de ensino (em sala e/ou laboratórios) possibilitando discentes, docentes e servidores técnicos atuantes nessa temática desempenharem suas atividades de forma acessível, segura e satisfatória. Observando as ações de caráter normativo e legal.
DO-02	Bolsas e Auxílios Estudantis (Ensino, Pesquisa, Cultura e Extensão).	Garantir as atividades finalísticas mínimas (programas de bolsas acadêmicas) e iniciativas de pesquisa, ensino, cultura e extensão das Pró-Reitorias Finalísticas.
DO-03	Atividades Administrativas (Pró-Reitorias, Diretorias e Secretarias).	Promover suporte orçamentário mínimo necessário para os serviços prestados pelas Pró-Reitorias/Diretorias Administrativas.
DO-04	Colaboradores Terceirizados, Bolsas PAP e Estagiários.	Mitigar e minimizar a redução e a precarização da força de trabalho administrativo nos setores acadêmicos e administrativos da UFCA.
DO-05	Outras Necessidades.	Viabilizar ações finalísticas e administrativas apresentadas como iniciativas e/ou demais necessidades dos setores da UFCA.

Fonte: Ofício nº 060/2021 da PROPLAN, encaminhado ao Comitê de Governança da UFCA

À vista das diretrizes acima, convém ressaltar que elas foram relacionadas aos Objetivos Estratégicos (OE) do PDI e aos Macroprocessos (MP) da cadeia de valor, conforme apresenta quadro-resumo 08. Isso, com vistas a avançar nos esforços para realizar o alinhamento da orçamentação à estratégia institucional. Neste trabalho, ainda convém destacar a contribuição da gestão de riscos, que tratou de identificar riscos inerentes a cada diretriz orçamentária.

QUADRO-RESUMO 39 - Alinhamento Estratégico da POA/UFCA-2022

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO DO ORÇAMENTO			
DO	OE	MP	Riscos Inerentes
DO - 01	OE3 OE5 OE11	A1- B2	Eventos de risco que possam comprometer ou impedir a priorização das demandas orçamentárias que venham a garantir atendimento mínimo necessário para as atividades de ensino.
DO - 02	OE5 OE11	A1- B2	Eventos de risco que possam impedir ou comprometer a garantia das atividades finalísticas mínimas.
DO - 03	OE10 OE11	B2-C4	Eventos de risco que possam impedir ou dificultar a promoção do suporte orçamentário mínimo necessário para os serviços prestados pelas Pró-Reitorias/Diretorias Administrativas.
DO - 04	OE9 OE11	B2-C3-	Eventos de risco que possam impedir ou dificultar a melhoria e redução e precarização da força de trabalho administrativo nos setores acadêmicos e administrativos da UFCA.
DO - 05	OE2 OE9 OE11	A2 - B2	Eventos de risco que possam impedir ou dificultar a viabilização de ações finalísticas e administrativas apresentadas como iniciativas e/ou demais necessidades dos setores da UFCA.

Fonte: Planilha do Ofício nº 060/2021 da PROPLAN, encaminhado ao Comitê de Governança da UFCA

Em resumo, apresenta-se a proposta de alocação dos recursos das ações orçamentárias da POA/UFCA-2022. Com base nas referidas diretrizes orçamentárias, para a ação 20RK - PO0000 - despesas diversas, o quadro-resumo 09 sintetiza as despesas que foram priorizadas e os montantes alocado.

QUADRO-RESUMO 40 - Alocação Orçamentária das Diretrizes Orçamentárias.

DO	DESPESAS PRIORIZADAS	VALOR/ (%)	PERCENTUAL
DO - 01	Limpeza e Conservação, Manutenção de Condicionadores de Ar, Manutenção Predial, Energia Elétrica, Serviços e Insumos Acadêmicos e Administrativos, Vigilância Patrimonial, Tratamento de Água, Sistemas Bibliográficos, Sistemas Acadêmicos e Água e Esgoto, Taxas, Seguros, Assistência Estudantil, Demandas de Acessibilidade.	11.342.338,90	61,35 %
DO- 02	Bolsa e Auxílios	1.853.451,00	10,02 %
DO - 03	Manutenção de Veículos, Sistemas de TI, Insumos e Serviços de Telecomunicações, Materiais Gráficos, Combustíveis.	822.904,98	4,45 %
DO - 04	Apoio Administrativo, Motoristas, Bolsistas PAP e Estagiários	4.283.449,84	23,17 %
DO - 05	Auxílio Financeiro ao Pesquisador, Passagens, Diárias, etc...	187.115,00	1,01 %
TOTAL		18.489.848,68	100%

Fonte: Planilha do Ofício nº 060/2021 da PROPLAN, encaminhado ao Comitê de Governança da UFCA

Em se tratando da alocação dos recursos das ações orçamentárias 4002, 4572, 00PW e 20RK/PO - 0005, foi realizada em consonância com as determinações das unidades responsáveis, isto é, PRAE, SCI, SA, PROGEP, Gabinete da Reitoria e FAMED. Quanto à ação 8282, o que trouxe o montante de 2.000.000 para investimento, a alocação foi proposta para a conclusão da obra de urbanização do Campus Crato, conforme determina o art. 45 da LRF e a LDO - 2022.

Por fim, compilada a proposta de alocação para todos os recursos das ações orçamentárias da POA/UFCA - 2022, o planejamento orçamentário para o Exercício 2022 foi encaminhado ao Comitê de Governança da UFCA, que deliberou e aprovou na reunião ordinária do dia 14 de dezembro de 2021.

Na 4ª e última etapa, que ocorreu após a publicação da Lei nº 14.303/2022 (LOA) - em 24 de Janeiro de 2022, foram realizados os ajustes solicitados pelas unidades responsáveis pela execução dos recursos orçamentários e realizada a adequação final do Planejamento Orçamentário Discricionário da UFCA - Exercício 2022.

Nessa oportunidade, ressalta-se que as despesas das Emendas Parlamentares Individuais foram integradas ao planejamento orçamentário da UFCA na 4ª etapa. O quadro-resumo 10 apresenta as emendas parlamentares para 2022.

QUADRO-RESUMO 41 - Emendas Parlamentares Individuais da UFCA – Exercício 2022

AUTOR/VALOR/FINALIDADE			UNIDADE RESPONS./UFCA
Deputado Federal Idilvan Alencar. 41470007	316.000,00	Valor destinado a Universidade Federal do Cariri - EAD.	Centro de Educação a Distância - CEAD/UFCA
Deputado Federal Idilvan Alencar. 41470007	535.000,00	Valor destinado a Universidade Federal do Cariri - EAD.	Centro de Educação a Distância - CEAD/UFCA
Deputado Federal Idilvan Alencar. 41470006	400.000,00	Valor destinado a Universidade Federal do Cariri - EAD.	Centro de Educação a Distância - CEAD/UFCA
Deputado Federal André Figueiredo. 20830004	100.000,00	Apoio às instituições de ensino superior no Estado do Ceará - projeto: cultura e formação - desafios contemporâneos.	IISCA/UFCA
Deputada Federal Luizianne Lins 37100013	200.000,00	Aquisição de equipamentos para a Clínica Escola da Faculdade de Medicina da UFCA.	FAMED/UFCA
Deputado Federal José Guimarães 24420006	100.000,00	Para Reestruturação e Modernização no Campus de Brejo Santo.	FE/UFCA
Deputado Federal José Guimarães 24420007	400.000,00	Recursos destinados à reestruturação e modernização das IFES.	DINFRA/UFCA
Deputado Federal Idilvan Alencar. 41470008	349.000,00	Emenda destinada ao custeio da assistência estudantil.	PRAE/SA/UFCA
TOTAL R\$ 2.400.000,00			

Fonte: LOA/2022. Espelho das Emendas Parlamentares

Conforme destaca o quadro-resumo acima, as Emendas Parlamentares Individuais tiveram destinação específica e por isso também unidades responsáveis, que não estão no rol do anexo III da Portaria Normativa GR/UFCA nº 05/2021.

3.5.3 Lei Orçamentária Anual (LOA)

A Lei Orçamentária Anual da União, que estima a receita e fixa a despesa da União para o exercício financeiro de 2022 (Lei nº 14.303/2022, alterada pela Lei nº 14.412/2022), é a principal fonte de recursos da UFCA. A manutenção das instalações e o desenvolvimento das atividades finalísticas dependem substancialmente dos recursos orçamentários desta lei.

No tocante ao Exercício 2022, as dotações orçamentárias para a UFCA foram distribuídas e autorizadas em 12 ações orçamentárias da LOA da União. Sendo, nesse caso, seis para cobrir as despesas obrigatórias (0181 - 09HB- 2004- 20TP - 212B e 00S6) e seis para suportar as despesas discricionárias (20RK, 20GK, 4002, 4572, 00PW e 8282). Abaixo, o quadro - resumo 11 apresenta as 12 ações orçamentárias da LOA/2022.

QUADRO-RESUMO 42 - Ações Orçamentárias da LOA/2022.

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	SIGLA
20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	20RK
8282 - Reestruturação e Modernização das Instituições Federais	8282
20GK - Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa	20GK
4002- Assistência ao Estudante de Ensino Superior	4002
4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	4572
00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica	00PW
0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União	0181
09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	09HB
2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	2004
20TP - Ativos Civis da União	20TP
212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	212B
00S6 - Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias	00S6

Fonte: LOA, 2022 e Dados do SIOP, 2022.

Adiante, o quadro-resumo 12 apresenta os montantes das dotações orçamentárias para a UFCA, desde o Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA), LOA sancionada, bem como atualizações posteriores.

QUADRO-RESUMO 43 - Orçamento da UFCA na LOA/2022

UO - 26449 UFCA	DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS		
	PLOA	LOA	ATUALIZADA
	R\$ 127.005.950,00	R\$ 131.035.126,00	R\$ 133.411.576,00

Fonte: Relatório do SIOF, 2023 - Quadro de Detalhamento da Despesa

A partir das dotações orçamentárias atualizadas - 133.411.576,00, a UFCA utilizou o montante de 132.201.019,70, que correspondeu a 99,09 % daquele valor atualizado. Dessa forma, infere-se que, em termos de utilização, a UFCA obteve um desempenho positivo no ano de 2022.

Para uma melhor análise dessa utilização, e no intuito de demonstrar o alinhamento da orçamentação com os instrumentos de planejamento governamental e políticas e projetos do ensino superior federal, os quadros-resumos 13, 14 e 15 apresentam a distribuição dos valores das dotações orçamentárias da UFCA por Programas do Plano Plurianual da União - PPA/2020-2023, por Ações Orçamentárias da LOA-2022 da União e por Planos Orçamentários do MEC.

QUADRO-RESUMO 44 – Programas da União - PPA/2020-2023

PROGRAMAS	DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				
	PLOA	LOA	ATUALIZADA	UTILIZADA	(%)
0032	100.371.196,0	100.371.196,00	103.509.903,0	102.357.977,67	98,89
0910	22.009,00	22.009,00	22.009,00	18.882,36	85,79
5013	26.611.745,00	30.640.921,00	29.878.664,00	29.824.159,67	99,82
TOTAL	127.005.950,0	131.035.126,00	133.411.576,00	132.201.019,70	99,09

Fonte: Relatório do SIOF, 2023 - Quadro de Detalhamento da Despesa

QUADRO-RESUMO 45- Ações Orçamentárias da LOA 2022 da União

AÇÕES	DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				
	PLOA	LOA	ATUALIZADA	UTILIZADA	(%)
4572	293.176,00	293.176,00	293.176,00	239.780,14	81,79
00PW	22.009,00	22.009,00	22.009,00	18.882,36	85,79
20GK	12.000,00	412.000,00	412.000,00	409.922,62	99,50
20RK	19.546.307,00	20.446.483,00	21.984.226,00	21.960.956,71	99,89
4002	5.053.438,00	5.402.438,00	5.402.438,00	5.401.311,36	99,98
8282	2.000.000,00	4.380.000,00	2.080.000,00	2.051.968,98	98,65
0181	562.367,00	562.367,00	1.384.223,00	1.087.294,37	78,55
09HB	14.542.238,00	14.542.238,00	14.870.601,00	14.663.984,18	98,61
2004	1.077.001,00	1.077.001,00	1.327.353,00	1.075.821,24	81,05
20TP	79.659.063,00	79.659.063,00	81.397.199,00	81.331.979,38	99,92
212B	4.237.351,00	4.237.351,00	4.237.351,00	3.959.118,36	93,43
00S6	1.000,00	1.000,00	1.000,00		0,00
TOTAL	127.005.950,0	131.035.126,00	133.411.576,00	132.201.019,70	99,09

Fonte: Relatório do SIOP, 2023 - Quadro de Detalhamento da Despesa

QUADRO-RESUMO 46 – Planos Orçamentários do MEC

AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 20RK/20GK/4002		DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS			
PLANOS ORÇAMENTÁRIOS (PO)		LOA	ATUALIZADA	UTILIZADA	(%)
PO: 0001	Programa Incluir - Acessibilidade na Educação Superior	43.873,00	43.873,00	43.268,95	98,62
PO: 0002	PNAES - Decreto nº 7.234/2010 – Despesas Diversas	3.062.159,00	2.612.170,00	2.612.169,00	99,99
PO: 0003	PNAES - Decreto nº 7.234/2010 – Auxílio Financeiro	1.815.980,00	2.265.969,00	2.265.447,41	99,98
PO: 0004	PROMISAES – Auxílio Financeiro	131.426,00	131.426,00	131.426,00	100,00
PO: 0005	Apoio ao Funcionamento da Graduação em Medicina	1.053.531,00	443.966,00	443.965,28	99,99
PO: 0006	Apoio ao Funcionamento da Educação à Distância	0,00	664.385,00	664.383,25	99,99
PO: 0008	Idiomas sem Fronteiras	12.000,00	12.000,00	10.431,00	86,93

Fonte: Relatório do SIOP - Quadro de Detalhamento da Despesa

Convém explicar que o percentual calculado corresponde ao valor empenhado, denominado de utilizado neste tópico, em relação ao valor da dotação orçamentária atualizada. Com fulcro na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) da União (Lei nº 14.194/2021), o dever de executar as dotações primárias discricionárias compreende a realização do empenho até o término do exercício financeiro. Por esse motivo, elegeu-se esse parâmetro para apresentar a utilização dos recursos orçamentários na UFCA.

Sobre os dados dos quadros-resumos acima, ao isolar do montante da dotação atualizada o valor orçado para o Programa 5013 (R\$ 29.878.664,00 - quadro-resumo 13), cujos recursos orçamentários destinaram-se às ações de Educação Superior (graduação, pós-graduação, ensino, pesquisa, extensão e cultura), depreende-se que a utilização orçamentária de R\$ 29.824.159,67, isto é, 99,82%, contribuiu para os esforços do alcance dos resultados institucionais esperados. Essa perspectiva se respalda nas Emendas Constitucionais nº 100/2019 e 102/2019 e na LDO-2022, que colocam que a execução das programações orçamentárias discricionárias visa garantir a efetiva entrega de bens e serviços à sociedade. Para o Programa 5013, os recursos orçamentários foram autorizados nas dotações orçamentárias das ações 20GK, 20RK, 4002 e 8282, conforme destaca o quadro-resumo 14.

Ainda à vista do Programa 5013, a utilização dos recursos orçamentários dos PO das ações 20GK, 20RK e 4002 (quadro-resumo 15), cuja aplicação é definida pelo MEC, indicou um desempenho bem aproximado da totalidade autorizada. Quais sejam: Programa Incluir - Acessibilidade na Educação Superior (98,62%); PNAES - Decreto nº 7.234/2010: Despesas Diversas (98,99%) e Auxílio Financeiro (99,98%); PROMISAES – Auxílio Financeiro (100%); Apoio ao Funcionamento da Graduação em Medicina (99,99%); Apoio ao Funcionamento da Educação à Distância (99,99 %) e Idiomas sem Fronteiras - ISF (86,93%).

Para finalizar, apresenta-se a orçamentação por obrigatoriedade e grupos de despesas. Os quadros-resumos 16, 17 e 18 sintetizam os montantes das dotações orçamentárias obrigatórias e discricionárias da UFCA, destacando os seus grupos de despesas. O cálculo do percentual de utilização adotou o mesmo parâmetro dos quadros-resumos anteriores.

QUADRO-RESUMO 47 - Dotações Orçamentárias Obrigatórias da UFCA

AÇÕES	DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				
	PLOA	LOA	ATUALIZADA	UTILIZADA	(%)
0181	562.367,00	562.367,00	1.384.223,00	1.087.294,37	78,55
09HB	14.542.238,00	14.542.238,00	14.870.601,00	14.663.984,18	98,61
2004	1.077.001,00	1.077.001,00	1.327.353,00	1.075.821,24	81,05
20TP	79.659.063,00	79.659.063,00	81.397.199,00	81.331.979,38	99,92
212B	4.237.351,00	4.237.351,00	4.237.351,00	3.959.118,36	93,43
00S6	1.000,00	1.000,00	1.000,00		0,00
TOTAL	100.079.020,00	100.079.020,00	103.217.727,00	102.118.197,53	98,93

Fonte: Relatório do SIOF, 2022 - Quadro de Detalhamento da Despesa

QUADRO-RESUMO 48 - Dotações Orçamentárias Discricionárias da UFCA

AÇÕES	DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				
	PLOA	LOA	ATUALIZADA	UTILIZADA	(%)
4572	293.176,00	293.176,00	293.176,00	239.780,14	81,79
00PW	22.009,00	22.009,00	22.009,00	18.882,36	85,79
20GK	12.000,00	412.000,00	412.000,00	409.922,62	99,50
20RK	19.546.307,00	20.446.483,00	21.984.226,00	21.960.956,71	99,89
4002	5.053.438,00	5.402.438,00	5.402.438,00	5.401.311,36	99,98
8282	2.000.000,00	4.380.000,00	2.080.000,00	2.051.968,98	98,65
TOTAL	26.926.930,00	30.956.106,00	30.193.849,00	30.082.822,17	99,63

Fonte: Relatório do SIOF, 2022 - Quadro de Detalhamento da Despesa

QUADRO-RESUMO 49 - Dotações Orçamentárias da UFCA

OBRIGATORIEDADE	GRUPO DE DESPESAS		
	PESSOAL E ENCARGOS	CUSTEIO	INVESTIMENTO
OBRIGATÓRIA	7.083.257,56	5.274.719,74	
DISCRICIONÁRIA		27.241.802,39	2.601.239,64
TOTAL	97.083.257,56	32.516.522,13	2.601.239,64
PERCENTUAL	73,44%	24,6 %	1,96%

Fonte: Relatório do SIOP, 2022 - Quadro de Detalhamento da Despesa

No que diz respeito à orçamentação dos quadros-resumos 16, 17 e 18, consoante anos anteriores, as dotações orçamentárias obrigatórias representaram a maior parcela do total dos recursos da UFCA, ou seja, 73,44%. Tendo sido autorizado nas dotações orçamentárias discricionárias, apenas 26,56%. Desse montante discricionário, para as despesas de custeio, que são os gastos relacionados à manutenção e ao funcionamento, o percentual foi de 24,6%. Já para os gastos de reestruturação e expansão, as despesas de investimento representaram 1,96% do total dos recursos orçamentários autorizados. A rigidez da orçamentação pelas dotações obrigatórias, que são destinadas às despesas de pessoal e encargos, é nitidamente observado, quando defronte as dotações discricionárias, cuja finalidade é suportar as despesas de custeio e investimento da manutenção, funcionamento, reestruturação e expansão da UFCA.

3.5.4 Execução Orçamentária e Financeira

A execução Orçamentária da UFCA em 2022, foi de R\$ 139.965.166,70, porém deste valor foram empenhados recursos orçamentários de outros órgãos referentes a valores oriundos de descentralizações (DESTAQUES RECEBIDOS), bem como foram executados recursos da UFCA por outros órgãos (DESTAQUES CONCEDIDOS). O montante descentralizado para a

UFCA no exercício foi de R\$ 7.764.147,00 e foram aplicados 56% no grupo de Investimentos, na ação de APOIO A CONSOLIDAÇÃO, REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR e os outros 44% em Outras despesas Correntes, em sua maioria, nas ações de APOIO À RESIDÊNCIA EM SAÚDE e FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL. Já os recursos concedidos a outros órgãos foram aplicados na ação de Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação e na ação de Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior.

Quadro 50

Quadro das despesas empenhadas por origem do recurso em 2022

Origem do Recurso	Despesas Empenhadas	%
LOA	132.201.019,70	94%
TED RECEBIDOS	7.764.147,00	6%
TOTAL	139.965.166,70	100%

Fonte: Tesouro Gerencial

Quadro 51

Dotação Atualizada x Despesa Empenhada em 2022, sem considerar o recurso de TED RECEBIDO.

Dotação Atualizada	Despesa Empenhada	Diferença	Percentual de execução
R\$ 133.411.576,00	R\$ 132.201.019,70	R\$ 1.210.556,30	99%

Fonte: Tesouro Gerencial

A execução orçamentária foi de 99% do orçamento aprovado na LOA, o percentual não executado (1%) ocorreu principalmente nas despesas de pessoal, encargos e benefícios obrigatórios aos servidores.

Quadro 52

Despesas Empenhadas, Liquidadas e Pagas por Grupo de Despesa em 2022.

GRUPO DE DESPESA	EMPENHADA	%	LIQUIDADA	%	PAGA	%
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	97.083.257,93	69%	97.063.452,97	76%	90.219.176,85	75%
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35.644.121,55	26%	29.425.276,31	23%	28.465.001,51	24%
INVESTIMENTOS	6.971.638,64	5%	1.835.190,66	1%	1.806.777,66	1%
TOTAL	139.699.018,12	100%	128.323.919,94	100%	120.490.956,02	100%

Fonte: Tesouro Gerencial

Quadro 53

Despesas Empenhadas, Liquidadas e Pagas por Grupo de Despesa em 2021

GRUPO DE DESPESA	EMPENHADA	%	LIQUIDADA	%	PAGA	%
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	91.792.976,00	74%	91.792.976,00	79,13%	85.656.006,32	78,50%
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	28.469.514,67	23%	23.717.773,57	20,45%	23.114.486,43	21,18%
INVESTIMENTOS	3.374.238,18	3%	485.156,14	0,42%	346.825,14	0,32%
TOTAL	123.636.728,85	100%	115.995.905,71	100%	109.117.317,89	100%

Fonte: Tesouro Gerencial

Comparando a despesa empenhada em 2022 com o exercício de 2021, houve um aumento das despesas em todos os grupos de despesas. Contudo, o percentual mais expressivo foi no grupo de despesas de Investimentos, tendo em vista o TED recebido para URBANIZAÇÃO, COMBATE A INCÊNDIO E ACESSO para o campus UFCA/CRATO .

Quadro 54

Despesas Empenhadas X liquidadas por Grupo de Despesa em 2022

GRUPO DE DESPESA	EMPENHADA	LIQUIDADADA	%
Pessoal e Encargos Sociais	97.083.257,93	97.063.452,97	100%
Outras Despesas Correntes	35.644.121,55	29.425.276,31	85%
Investimentos	6.971.638,64	1.835.190,66	15%
TOTAL	139.699.018,12	128.323.919,94	92%

Fonte: Tesouro Gerencial

Com relação a execução orçamentária da despesa empenhada em comparação com o percentual que foi liquidado dentro do exercício ficou em torno de 92%. O menor índice de liquidação se deu no grupo de Investimentos. Isso ocorreu, principalmente, pelos recursos orçamentários liberados só no final do exercício em decorrência do contingenciamento no orçamento.

Quadro 55

Despesas Liquidadas x Pagas por Grupo de Despesa em 2022

GRUPO DE DESPESA	LIQUIDADADA	PAGA	%
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	97.063.452,97	90.219.176,85	93%
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	29.425.276,31	28.465.001,51	97%
INVESTIMENTOS	1.835.190,66	1.806.777,66	98%
TOTAL	128.323.919,94	120.490.956,02	94%

Fonte: Tesouro Gerencial

Referente à execução financeira, o percentual de despesas pagas em comparação com as despesas liquidadas no exercício 2022 foi de 94%. O percentual de 6% das despesas liquidadas que não foram pagas dentro do exercício foi em decorrência do procedimento de pagamento da folha de dezembro, que o pagamento só é efetivado no primeiro dia útil do mês seguinte e do recolhimento das retenções de INSS sobre os serviços terceirizados que também só é recolhido no mês subsequente, além da falta de repasse de parte dos recursos financeiros de Emendas Parlamentares até o encerramento do exercício financeiro.

Quadro 56

Evolução das despesas empenhadas nos últimos quatro anos (2019-2022)

Exercício	2022	2021	2020	2019
Grupo de Despesa		Empenhada	Empenhada	Empenhada
1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	97.083.257,93	91.792.976,00	88.476.766,49	81.968.530,71
3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35.644.121,55	28.469.514,67	28.432.461,03	31.624.038,50
4 INVESTIMENTOS	6.971.638,64	3.374.238,18	9.145.257,27	5.292.689,55
Total	139.699.018,12	123.636.728,85	126.054.484,79	118.885.258,76

No comparativo ano a ano, o total de despesas empenhadas vem oscilando entre crescimento e decréscimo. Contudo, o grupo de despesas com Pessoal e Encargos Sociais está em constante crescimento. A tendência é que este grupo de despesas tenha uma participação cada vez maior e que os demais grupos sofram redução ou estagnação, considerando que os contingenciamentos são realizados nas despesas discricionárias, ou seja, no orçamento do grupo de Investimentos e Outras Despesas Correntes.

3.5.5 Restos a pagar

A UFCA tem realizado um trabalho periódico e sistemático no acompanhamento da execução dos Restos a Pagar não processados de exercícios anteriores, junto às áreas demandantes dos empenhos, visando à execução deles. Isso tem demonstrado um bom resultado na sua execução, considerando que a universidade tem apenas saldo de restos a pagar não processados no valor de R\$ 19.647,11 relativo ao ano de 2020 e R\$ 313.395,39 referente ao exercício de 2021.

Com relação à despesa inscrita em restos a pagar não processados do exercício de 2022, comparando com o exercício de 2021, a universidade teve um aumento de 49% nas despesas inscritas. Esse acréscimo é basicamente em decorrência do contingenciamento ocorrido no orçamento no mês de dezembro sendo liberado próximo ao encerramento do exercício.

Quadro 57

Exercício		2022	2021
Grupo de Despesa		RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS INSCRITOS	
1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	19.804,96	0,00
3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.218.845,24	4.751.741,1
4	INVESTIMENTOS	5.136.447,98	2.889.082,04
Total		11.375.098,18	7.640.823,14

3.5.6 Desempenho do exercício atual em comparação ao esperado.

Na perspectiva do planejamento orçamentário discricionário, elegeu-se as emendas parlamentares, as receitas próprias e as metas físicas dos produtos das ações orçamentárias para apresentar o desempenho de 2022 em comparação ao planejamento realizado. Assim, o quadro-resumo 19 sintetiza o desempenho da execução das Emendas Parlamentares

Individuais em relação ao planejado nos Planos de Trabalhos pelas Unidades Responsáveis do quadro-resumo 10.

QUADRO-RESUMO 58 – Desempenho das Emendas Parlamentares Individuais da UFCA- 2022

AÇÕES	EMENDAS	PLANEJADO	EXECUTADO	%
20RK	DF - Idilvan Alencar. 41470007	316.000,00	315.673,00	99,90 %
	DF - Idilvan Alencar. 41470007	535.000,00	516.913,00	96,62 %
	DF André Figueiredo. 20830004	100.000,00	98.667,00	98,67 %
	DF - Luizianne Lins 37100013	200.000,00	199.987,00	99,99 %
8282	DF - José Guimarães 24420006	100.000,00	97.614,00	97,61 %
	DF - José Guimarães 24420007	400.000,00	399.091,00	99,77 %
20GK	DF - Idilvan Alencar. 41470006	400.000,00	399.491,00	99,87 %
4002	DF - Idilvan Alencar. 41470008	349.000,00	349.000,00	100,00 %
TOTAL		2.400.000,00	2.376.436,00	99,01 %

Fonte: Relatório do SIOP, 2022 - Quadro de Detalhamento da Despesa

Conforme se observa acima, o percentual de inexecução das dotações orçamentárias das Emendas Parlamentares Individuais foi mínimo, menos de 1%. Dessa forma, no que se refere à orçamentação, o desempenho foi positivo.

No quadro-resumo 20, apresenta-se o desempenho da arrecadação da receita própria em relação aos valores estimados para 2022.

QUADRO-RESUMO 59 - Desempenho das Receitas Próprias da UFCA/2022

NATUREZA DA RECEITA	ESTIMADO (R\$)	ARRECADADO (R\$)	%
16100111 - Serviços Adm. e Comerciais Gerais	1.099.825,00	654.392,43	59,50
16100211 - Inscrição em Conc. e Pro. Seletivos	21.356,20	99.002,01	463,58
13100111 - Aluguéis e Arrendamentos	53.307,53	34.316,59	64,37
19239901 - Outros Ressarcimentos		3.817,89	
TOTAL	1.174.488,73	791.528,92	67,56

Fonte: Extrator de Dados de Receita do SIOF, 2022.

Conforme dados acima, em 2022, a arrecadação total da receita própria correspondeu a 67,56% do valor total estimado. Segundo informações das unidades responsáveis, quadro-resumo 04, fatores relacionados ao funcionamento do Restaurante Universitário e a redução das mensalidades dos contratos de aluguéis nos períodos de férias, impactaram a arrecadação da receita própria estimada. Em se tratando da receita própria de Inscrição em Concursos e Processos Seletivos, a arrecadação maior ocorreu devido à liberação de códigos de vagas para realização de concursos.

Por último, o quadro-resumo 21 traz o panorama das metas físicas planejadas em comparação com as metas físicas alcançadas.

QUADRO-RESUMO 60 – Desempenho das Metas Físicas da UFCA - 2022

AÇÃO	PRODUTO	META FÍSICA - Planejada	META FÍSICA - Realizada	RESPONSÁVEL
20RK	Estudante Matriculado (Unidade)	3190	3271	PROGRAD
20GK	Projeto Apoiado (Unidade)	1	1	PROCULT
4002	Estudante Assistido (Unidade)	1351	2597	PRAE, SCI, SA
8282	Projeto Viabilizado (Unidade)	3	3	PROPLAN
4572	Servidor Capacitado (Unidade)	180	246	PROGEP

Fonte: Acompanhamento Físico-Financeiro do Orçamento do SIOF - .2022

À vista do quadro-resumo acima, como pode ser observado, a comparação da meta planejada em relação à meta realizada, denota que houve um crescimento nos resultados esperados pela execução do planejamento dos recursos orçamentários. Adiante, destaca-se o desempenho da execução orçamentária de 2022, com base nos anteriores e nos montantes empenhos, liquidados e pagos.

Comparando a despesa empenhada em 2022 com o exercício de 2021, houve um aumento das despesas em todos os grupos de despesas. Contudo, o percentual mais expressivo foi no grupo de despesas de Investimentos, tendo em vista o TED recebido para URBANIZAÇÃO, COMBATE A INCÊNDIO E ACESSO para o campus UFCA/CRATO .

Quadro 61

Despesas Empenhadas X liquidadas por Grupo de Despesa em 2022

GRUPO DE DESPESA	EMPENHADA	LIQUIDADADA	%
Pessoal e Encargos Sociais	97.083.257,93	97.063.452,97	100%
Outras Despesas Correntes	35.644.121,55	29.425.276,31	85%
Investimentos	6.971.638,64	1.835.190,66	15%
TOTAL	139.699.018,12	128.323.919,94	92%

Fonte: Tesouro Gerencial

Com relação a execução orçamentária da despesa empenhada em comparação com o percentual que foi liquidado dentro do exercício ficou em torno de 92%. O menor índice de liquidação se deu no grupo de Investimentos. Isso ocorreu, principalmente, pelos recursos orçamentários liberados só no final do exercício em decorrência do contingenciamento no orçamento.

Despesas Liquidadas x Pagas por Grupo de Despesa em 2022

GRUPO DE DESPESA	LIQUIDADADA	PAGA	%
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	97.063.452,97	90.219.176,85	93%
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	29.425.276,31	28.465.001,51	97%
INVESTIMENTOS	1.835.190,66	1.806.777,66	98%
TOTAL	128.323.919,94	120.490.956,02	94%

Fonte: Tesouro Gerencial

Referente à execução financeira, o percentual de despesas pagas em comparação com as despesas liquidadas no exercício 2022 foi de 94%. O percentual de 6% das despesas liquidadas que não foram pagas dentro do exercício foi em decorrência do procedimento de pagamento da folha de dezembro, que o pagamento só é efetivado no primeiro dia útil do mês seguinte e do recolhimento das retenções de INSS sobre os serviços terceirizados que também só é recolhido no mês subsequente, além da falta de repasse de parte dos recursos financeiros de Emendas Parlamentares até o encerramento do exercício financeiro.

Evolução das despesas empenhadas nos últimos quatro anos (2019-2022)

Quadro 62

Exercício	2022	2021	2020	2019
Grupo de Despesa		Empenhada	Empenhada	Empenhada
1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	97.083.257,93	91.792.976,00	88.476.766,49	81.968.530,71
3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35.644.121,55	28.469.514,67	28.432.461,03	31.624.038,50
4 INVESTIMENTOS	6.971.638,64	3.374.238,18	9.145.257,27	5.292.689,55
Total	139.699.018,12	123.636.728,85	126.054.484,79	118.885.258,76

No comparativo ano a ano, o total de despesas empenhadas vem oscilando entre crescimento e decréscimo. Contudo, o grupo de despesas com Pessoal e Encargos Sociais está em constante crescimento. A tendência é que este grupo de despesas tenha uma participação cada vez maior e que os demais grupos sofram redução ou estagnação, considerando que os contingenciamentos são realizados nas despesas discricionárias, ou seja, no orçamento do grupo de Investimentos e Outras Despesas Correntes.

3.5.7 Desafios e Ações Futuras do Planejamento Orçamentário da UFCA

Instituir um modelo de processo orçamentário permanente.

Incorporar ao processo orçamentário o resultado das metas anuais dos projetos estratégicos, bem como o resultado dos indicadores e da avaliação institucional.

Utilizar a gestão de riscos orçamentária no processo de alocação dos recursos.

Construir e implementar um modelo de alocação orçamentária para as despesas de manutenção e funcionamento.

Construir e implementar o sistema de custos, consoante NBC T 16.11 (Sistema de Informação de Custos do Setor Público), NBC TSP 34 (Custos no Setor Público).

3.5.8 Principais desafios e Ações futuras da Execução Orçamentária da UFCA

Principais desafios:

Redução do orçamento por contingenciamentos;

Realizar o monitoramento da execução orçamentária para cumprimento planejamento orçamentário;

Dar continuidade na Implantação do Sistema de Gestão de Custos;

Cumprir metas estabelecidas no novo PDI 2021 – 2025.

Ações futuras:

Acompanhamento periódico da liberação de limites orçamentários;

Atualização diária da planilha “Monitoramento de Execução Orçamentária Discricionária 2023;

Realizar reuniões trimestrais para acompanhamento da execução;

Acompanhar a implantação do Modelo de Sistema de Custos da UFCA;

Elaborar e divulgar Manual do Modelo de Apuração de Custos das despesas discricionárias da Universidade Federal do Cariri.

3.6 Gestão de pessoas



3.6.1 Conformidade Legal

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) busca adotar e assegurar a conformidade legal aos procedimentos internos, garantindo observância às legislações (Constituição Federal, a Lei 8.112/1990, demais leis, decretos, medidas provisórias, portarias e outras normas) aplicáveis à Gestão de Pessoas, regulamentando seus procedimentos por meio de resoluções de seu Conselho Universitário, como também portarias, instruções normativas e, em alguns casos, editais específicos.

Listamos abaixo os principais normativos observados nas diversas atividades e processos de gestão de pessoas na UFCA:

Quadro 63

Constituição Federal de 1988	Lei 8.112/1990
Lei 8.270/1991	Lei 1.234/1950
Lei 11.091/2005	Lei 11.788/2008 e IN 213/2020/ME
Lei 12.772/2012	Lei 13.325/2016
Lei 13.656/2018	Lei 12.990/2014
Lei 8.745/1.993	Decreto 9.991/2019
Decreto 4.978/2004	Decreto 3.887/2001
Decreto 977/1993	Decreto 2.880/1998
Decreto 5.824/2006	Decreto 7.003/2009
Decreto 9.739/2019	Decreto 7.485/2011
Decreto 9.508/2018	Decreto 1.171/1994
Portaria 57/2000 e 79/2002 do MPOG	Portaria 357 de 02 de setembro de 2019
Decreto 9.144/2007	Ofício Circular SRH-MO 07 de 2000
Decreto 94.664/87; Decisão Normativa nº 212/1998 do TCU; Acórdão nº. 596/2006	Lei 9784/1999

PORTARIA Nº 193, DE 3 DE JULHO DE 2018	INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 6, DE 14 DE JANEIRO DE 2021
Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME Nº 36/2022	Resolução Consuni nº. 43/2021
Instrução Normativa SGP-SEGES/SEDGG/ME nº. 89/2022	Portaria Normativa GR/UFCA nº. 32/2022
Resolução 01/2014/CONSUP/UFCA	Resolução 47/2016/CONSUP/UFCA e Resolução 53/2017/CONSUP/UFCA
Resolução 27/2017/CONSUP/UFCA	Portaria Normativa nº 02/2018
Resolução 73/2019/CONSUNI/UFCA	Resolução 84/2019/CONSUNI/UFCA
Resolução 88/2019/CONSUNI/UFCA	Resolução 08/2021/CONSUNI/UFCA
Resolução 51/2021/CONSUNI/UFCA	Resolução 54/2021/CONSUNI/UFCA
Resolução 45/2021/CONSUNI/UFCA	Nota Técnica nº 609/2009/COGES/DENOP/SRH/MP
Orientação Normativa SRH nº 02/2011 e alterações	Orientação Normativa SEGEP/MP nº. 5/2013
Orientação Normativa SEGRT nº 04/2017	Portaria Normativa SEGRT 01/2017
Nota Informativa SEI nº 3911/2020	Instrução Normativa SGP 109/2020
Decreto nº 2.880/1998	Nota técnica nº 09/2021/CLP/PROGEP/UFCA
Decreto 10.835/2021	OFÍCIO-CIRCULAR Nº 1/2021/MOV/CAP/CGGP/SAA-MEC
OFÍCIO-CIRCULAR Nº 11/2021/CGGE/DIFES/SESU/SESU-MEC	Portaria Normativa nº 03 de 07 de Maio 2010
Portaria nº. 1.261, De 5 de Maio De 2010	Portaria Normativa nº 3, de 25 de Março De 2013
Instrução Normativa Nº 65, de 30 de julho de 2020	Decreto Nº 11.072, de 17 de maio de 2022
Portaria Normativa GR/UFCA Nº 32, de 08 de junho de 2022	

3.6.2 Avaliação da força de trabalho

A força de trabalho da Universidade Federal do Cariri - UFCA é composta pela carreira de Professor do Magistério Superior, regida pela Lei nº 12.772/2012, e pela carreira de Técnico- Administrativo em Educação regida pela Lei nº 11.091/2005. Além dessas duas carreiras podemos destacar ainda os contratados por tempo determinado, nos termos da Lei 8.745/93 para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público. Em 2022, a UFCA termina o exercício possuindo 639 servidores efetivos, sendo 339 docentes e 300 técnicos administrativos, distribuídos nos campi de Juazeiro do Norte, Crato, Barbalha e Brejo Santo.

Em atendimento à Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI), a Progep disponibiliza a [Relação dos servidores vinculados à UFCA](#).

Os servidores da Universidade estão distribuídos em cargos de Professor do Magistério Superior e cargos de Técnico Administrativo de nível C, D e E. Essa distribuição pode ser consultada no [Quadro de Referência dos Servidores da UFCA](#).

As tabelas abaixo trazem o detalhamento da força de trabalho efetiva e temporária da UFCA em 31 de dezembro de 2022. Os dados apresentados têm como fontes o Painel de Força de Trabalho da PROGEP (controle interno do setor) e do SIAPE (Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos).

Tabela 10: Composição da força de trabalho				
Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	700	642	50	29
1.1. Membros de poder e agentes políticos	00	00	00	00
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	700	642	50	29
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	697	639	49	28
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	01	00	00
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	02	02	01	01
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	00	00	00	00
2. Servidores com Contratos Temporários	67	19	17	14
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	00	00	00	00
4. Total de Servidores (1+2+3)	767	661	67	43

Tabela 11: Quantitativo de servidores efetivos e temporários	
Professores Efetivos	339
Professores Substitutos	19
Técnicos Efetivos	300
Técnicos Temporários	3
Total	661

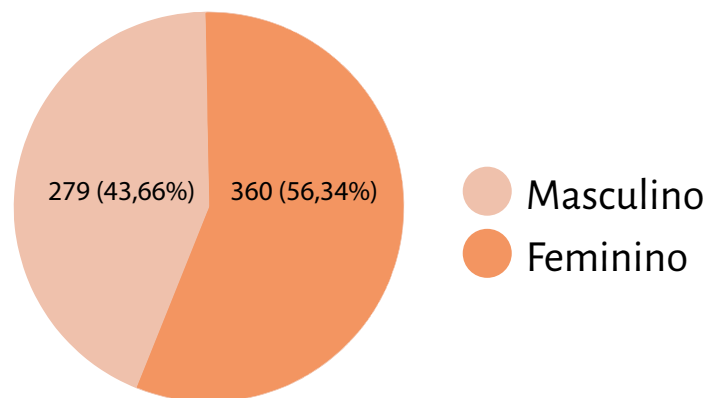
Quanto à área de atuação dos servidores entre Área Meio e Área Fim, temos:

Tabela 12: Distribuição dos servidores por tipologias dos cargos		
Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira (1.1)	303	339
1.1. Servidores de Carreira (1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4)	303	339
1.1.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	300	339
1.1.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	00
1.1.3. Servidores de carreira em exercício provisório	02	00
1.1.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	00	00
2. Servidores com Contratos Temporários	03	19
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	00	00
4. Total de Servidores (1+2+3)	306	358

Ressalte-se que os servidores de ambas as carreiras podem transitar pelas áreas meio e finalística, uma vez que há docentes ocupantes de cargo de direção ou função de confiança atuando na área de gestão da UFCA, como também os servidores da carreira técnico-administrativa podem desenvolver atividades de pesquisa, extensão e cultura.

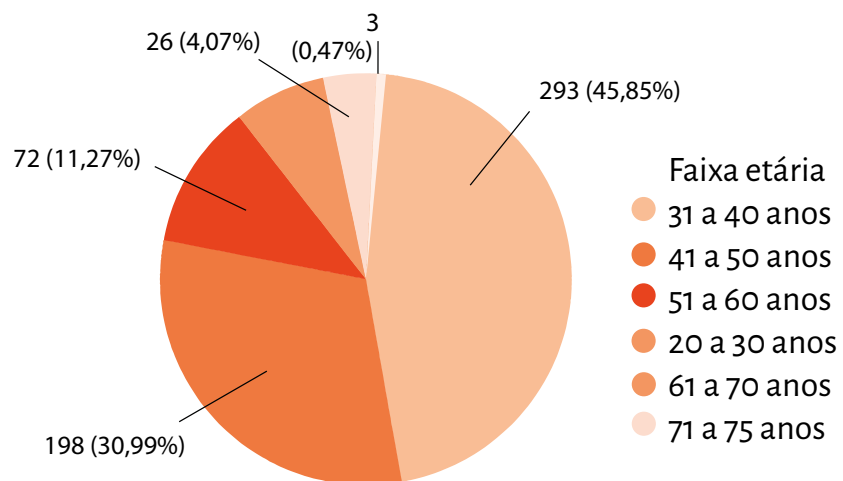
Quanto a relação gênero, os servidores efetivos da Universidade estão distribuídos da seguinte forma:

Figura 6: Quantitativo de Servidores Efetivos por Gênero



Em relação à faixa etária do quadro de pessoal tem-se a seguinte distribuição:

Figura 7: Quantitativo de Servidores Efetivos por Faixa



Assim, verifica-se que mais de 53% dos servidores têm até 40 anos de idade. Esse percentual demonstra que a maior parte da força de trabalho permanece na faixa etária mais jovem, o que influencia para uma expectativa menor de solicitações de aposentadoria no próximo exercício. Para reforçar essa ideia, frisa-se que no ano de 2022 houveram apenas dois casos de aposentadoria: uma por Invalidez e a outra por Incapacidade Permanente para o Trabalho.

Estima-se que menos de 5% dos servidores possuem os requisitos necessários para a concessão de aposentadoria voluntária por tempo de contribuição no exercício de 2023.

Quanto ao regime de trabalho, incluindo servidores efetivos e temporários, tem-se a seguinte distribuição:

Tabela 13: Quantitativo de servidores efetivos por regime de trabalho		
	Regime de Trabalho	Total
Professores Efetivos	DE	279
	40h	14
	20h	46
	Total	339
Professores Substitutos / Temporários	40h	14
	20h	05
	Total	19
Técnico-Administrativos Efetivos	40h	291
	30h	02
	25h	02
	20h	05
	Total	300
Técnico-Administrativos Temporários	40h	3
	Total	3

Em relação aos servidores por etnia, temos:

Tabela 14: Servidores por etnia		
Preta	28	04,38%
Parda	264	41,31%
Branca	267	41,78%
Amarela	09	01,41%
Indígena	03	0,47%
Não quis declarar cor/raça	68	10,64%

Em relação às funções de confiança existentes na UFCA, tem-se os Cargos de Direção (CD) e Funções Gratificadas (FG), criados pela Lei nº 12.826, de 5 de junho de 2013, bem como Funções Comissionadas de Coordenação de Curso – FCCs, as quais foram remanejadas da Universidade Federal do Ceará – UFC pela Portaria MEC nº 880 em 23/10/2020.

A relação dos servidores em cargos de direção, funções gratificadas e coordenadores de curso pode ser consultada [aqui](#).

A tabela abaixo demonstra o quantitativo de funções de confiança na UFCA em 31/12/2022 e a situação de suas ocupações.

Tabela 15: Distribuição de funções de confiança					
Cargos de Direção - CD		Funções Gratificadas - FG		Funções de Coord. de Curso - FCC	
Docentes	36	Docentes	42	Docentes	12
Técnico-Administrativos	53	Técnico-Administrativos	162	Técnico-Administrativos	-
Cargos de Direção vagos	04	Funções Gratificadas vagas	41	FCCs vagas	00
TOTAL	93	TOTAL	245	TOTAL	12

3.6.3 Estratégia de Recrutamento e Alocação de Pessoas

O Recrutamento e Alocação de Pessoas são atividades desenvolvidas, no âmbito da UFCA, na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, por meio da Coordenadoria de Admissão e Dimensionamento (CAD). As atividades desempenhadas pela CAD nessa atribuição, envolvem o recrutamento e alocação de servidores efetivos (docentes e técnicos), professores substitutos, técnicos temporários, e bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática (PAP).

As atividades desenvolvidas na Divisão de Processo Seletivo – DPS/ CAD/PROGEP estão submetidas ao regime administrativo previsto na Constituição Federal de 88, bem como às demais legislações pertinentes, notadamente, a Lei nº. 8.112/1990 que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais e o Decreto nº. 1.171/1994 que aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.

A estratégia de recrutamento de pessoal para os cargos efetivos, tanto para Professor do Magistério Superior, quanto para os cargos Técnico-Administrativos em Educação, se realiza por meio de Concurso Público, em conformidade com a Constituição Federal de 1988, a Lei nº. 8.112/90 e o Decreto nº. 9.739/2019. Para a seleção de Professores Substitutos, aplica-se, além das legislações acima mencionadas, a Lei nº. 8.745/93. Na ocasião de publicação de editais, é realizada a publicação no Diário Oficial da União, bem como dada divulgação nos canais de comunicação da Universidade.

As vagas para o cargo de Professor do Magistério Superior estabelecidas no Banco de Professor Equivalente são distribuídas às unidades acadêmicas conforme necessidade dos cursos, considerando seu Projeto Pedagógico e o surgimento e distribuição de vagas. As unidades acadêmicas são responsáveis pela composição do perfil mais adequado para suprir a necessidade verificada. Além da legislação pertinente, a Universidade observa ainda a Resolução nº. 47/2016/CONSUP e a Resolução nº. 27/2017/CONSUP para seleção de professor efetivo e substituto, respectivamente. Após apreciação e aprovação pelas instâncias envolvidas, os processos de concursos e de seleções são gerenciados dentro da Divisão de Processo Se-

letivo, através das suas seções, quais sejam, Seção de Concurso Público e Seção de Processo Seletivo Simplificado.

No ano de 2022, após as restrições impostas pela pandemia causada pelo novo Coronavírus (Covid 19), foram retomadas as atividades relacionadas à realização de Concursos Públicos e Processos Seletivos Simplificados, como a abertura de editais e aplicação de provas de forma presencial, observados todos os protocolos sanitários para a segurança dos candidatos e dos envolvidos na organização dos certames.

Com o encerramento da proibição constante na Lei Complementar - LC nº 173/2020[1], foram retomados Concursos Públicos cujos editais foram publicados em anos anteriores, bem como foram abertos novos editais de concursos e processos seletivos simplificados.

Fica ainda sob a responsabilidade da Divisão de Processos Seletivos - DPS a contratação de Bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática – PAP, regulamentada pela Resolução 01/2014/CONSUP/UFCA. As contratações ocorrem através de processos seletivos realizados pelas unidades sob a orientação da PROGEP.

Nos tópicos a seguir, constam os resultados dos Concursos Públicos, Processos Seletivos Simplificados e Bolsas PAP contabilizados durante o exercício de 2022, bem como outras informações relacionadas a esses segmentos.

Concursos Públicos

No ano de 2022, foram publicados 07 (sete) Editais de Abertura e 04 (quatro) de Reaberturas de Concursos Públicos para cargos de Professor do Magistério Superior e 01 (um) Edital de Abertura para cargos Técnico-administrativos em Educação, contemplando 24 setores de estudos/cargos, conforme detalhes do Quadro 04.

Quadro 64: Editais de Abertura de Concursos Públicos

Edital	Carreira	Setor de Estudo/Cargo	Campus	Nº de Vagas
03/2022	Professor do Magistério Superior	Botânica/Ensino de Botânica	Brejo Santo	01
04/2022 (1ª Reabertura do Edital 38/2019)		Computação Gráfica	Juazeiro do Norte	01
		Engenharia de Software		01
		Hardware		01
21/2022 (2ª Reabertura do Edital 38/2019)		Computação Gráfica	Juazeiro do Norte	01
28/2022		Clínica Médica/Pneumologia/Semiologia/Internato	Barbalha	01
	Clínica Médica/Geriatria/Semiologia/Internato	01		
50/2022 (1ª Reabertura do Edital 43/2019)	Matemática Aplicada	Juazeiro do Norte	01	

56/2022		Operações e Sistemas	Juazeiro do Norte	01
58/2022		Piano e Educação Musical	Juazeiro do Norte	01
61/2022		Ensino de Libras e suas Literaturas	Juazeiro do Norte	01
65/2022		Polímeros	Juazeiro do Norte	01
71/2022 - EAD		Game Design	Juazeiro do Norte	01
		Mídias Digitais		01
		Motion Design		01
		Programação visual		01
		Sistemas de Informação		01
72/2022		Ciências da Medicina Veterinária – Anatomia e Diagnóstico por imagem	Crato	01
		Ciências da Medicina Veterinária – Parasitologia e Doenças Parasitárias		01

		Zootecnia e Produção Animal		01
		Design Gráfico - Artes Visuais e Expressões Gráficas	Juazeiro do Norte	01
		Estudos Educacionais Básicos	Brejo Santo	01
79/2022 (1ª Reabertura do Edital 61/2022)		Ensino de Libras e suas Literaturas	Juazeiro do Norte	01
07/2019	Técnico-administrativo em Educação	Produtor Cultural	Juazeiro do Norte	01
		Técnico de Laboratório/Área Caracterização dos Materiais		01
		Técnico de Tecnologia da Informação		06

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022.

[1] Proibiu a realização de concurso para vagas não oriundas de vacância até 31/12/2021.

Para os editais e setores de estudos supramencionados, verificou-se o recebimento de um total de 614 inscrições (deferidas/indeferidas) para análise e emissão do resultado, conforme detalhamento do quadro a seguir:

Edital	Setor de Estudo/Cargo	Nº de Inscrições
03/2022	Botânica/Ensino de Botânica	32
04/2022	Computação Gráfica	02
	Engenharia de Software	09
	Hardware	08
07/2019	Produtor Cultural	35
	Técnico de Laboratório/Área Caracterização dos Materiais	47
	Técnico de Tecnologia da Informação	172
21/2022	Computação Gráfica	05
28/2022	Clínica Médica/Pneumologia/Semiologia/Internato	04
	Clínica Médica/Geriatria/Semiologia/Internato	06
50/2022	Matemática Aplicada	10
56/2022	Operações e Sistemas	03
58/2022	Piano e Educação Musical	08
61/2022	Ensino de Libras e suas Literaturas	15
65/2022	Polímeros	28
71/2022	Game Design	12
	Mídias Digitais	33
	Motion Design	07

	Programação visual	19
	Sistemas de Informação	12
72/2022	Ciências da Medicina Veterinária – Anatomia e Diagnóstico por imagem	14
	Ciências da Medicina Veterinária – Parasitologia e Doenças Parasitárias	38
	Zootecnia e Produção Animal	48
	Design Gráfico - Artes Visuais e Expressões Gráficas	32
	Estudos Educacionais Básicos	15

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022.

No ano de 2022, foi retomada também a aplicação de provas para Concursos abertos em anos anteriores. Houve ainda aplicação de provas de concurso abertos no mesmo ano. Dessa forma, foram homologados 17 setores de estudos/cargos, conforme discriminado no Quadro 06.

Quadro 65: Concursos Públicos Homologados

Edital de Abertura	Setor de Estudo/Cargo	Edital de Homologação
43/2019	Clínica Médica/ Infectologia/Semiologia/ Internato	10/2022
29/2021	Jornalismo Audiovisual	11/2022
	Ensino de Química/Química Geral	16/2022
38/2019	Engenharia de Software	16/2022

03/2022	Botânica/Ensino de Botânica	19/2022
38/2019	Hardware	26/2022
57/2019	Ensino das Ciências	30/2022
43/2019	Matemática Aplicada	39/2022
38/2019	Computação Gráfica	43/2022
28/2022	Clínica Médica/Pneumologia/Semiologia/Internato	44/2022
07/2022	Produtor Cultural	45/2022
	Técnico de Laboratório/Área Caracterização dos Materiais	
	Técnico de Tecnologia da Informação	
48/2019	Metafísica	46/2022
28/2022	Médica/Geriatria/Semiologia/Internato	48/2022
58/2022	Piano e Educação Musical	76/2022
56/2022	Operações e Sistemas	77/2022

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022.

Com o recebimento das inscrições dos candidatos nos concursos públicos, registrou-se uma receita de R\$87.368,00 (oitenta e sete mil, trezentos e sessenta e oito reais), conforme demonstrado no Quadro 66.

Quadro 48: Arrecadação com inscrições de concursos

Edital	Setor de Estudo/Cargo	Arrecadação
03/2022	Botânica/Ensino de Botânica	R\$ 7.028,00
04/2022	Computação Gráfica	R\$ 251,00
	Engenharia de Software	R\$ 2.008,00
	Hardware	R\$ 1.757,00
07/2019	Produtor Cultural	R\$ 4.050,00
	Técnico de Laboratório/Área Caracterização dos Materiais	R\$ 3.360,00
	Técnico de Tecnologia da Informação	R\$ 12.840,00
21/2022	Computação Gráfica	R\$ 753,00
28/2022	Clínica Médica/Pneumologia/Semiologia/Internato	R\$ 268,00
	Clínica Médica/Geriatria/Semiologia/Internato	R\$ 402,00
50/2022	Matemática Aplicada	R\$ 1.757,00
56/2022	Operações e Sistemas	R\$ 753,00
58/2022	Piano e Educação Musical	R\$ 1.506,00
61/2022	Ensino de Libras e suas Literaturas	R\$ 2.506,00
65/2022	Polímeros	R\$ 4.769,00
71/2022	Game Design	R\$ 1.790,00
	Mídias Digitais	R\$ 5.549,00

	Motion Design	R\$ 1.253,00
	Programação visual	R\$ 3.401,00
	Sistemas de Informação	R\$ 2.510,00
72/2022	Ciências da Medicina Veterinária – Anatomia e Diagnóstico por imagem	R\$ 3.514,00
	Ciências da Medicina Veterinária – Parasitologia e Doenças Parasitárias	R\$ 8.785,00
	Zootecnia e Produção Animal	R\$ 5.012,00
	Design Gráfico - Artes Visuais e Expressões Gráficas	R\$ 2.761,00
	Estudos Educacionais Básicos	R\$ 8.785,00

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022.

Relativamente às despesas, registrou-se uma despesa total de R\$ 107.130,71, incluído o pagamento de Gratificação por Encargo de Curso de Concurso (GECC) para os fiscais e elaboradores de questões do Concurso para Técnico-administrativo em Educação, o pagamento das gravações das provas e as despesas com diárias e passagens dos membros externos das comissões julgadoras dos concursos, conforme demonstrado no Quadro 08.

Quadro 67: Despesas relacionadas a concursos

Despesa	Valor
GECC	R\$ 20.538,00
Serviço de Filmagem e Gravação	R\$ 3.625,43
Diárias e Passagens	R\$ 82.967,28

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022.

Processos Seletivos Simplificados

Edital	Tipo de Contrato	Setor de Estudo/Cargo	Campus	Nº de Vagas
01/2022	Professor Substituto	Contabilidade e Finanças Públicas	Juazeiro do Norte	01
02/2022 (1ª Reabertura do Edital 23/2021)		Ensino de Libras e suas Literaturas	Juazeiro do Norte	01
13/2022		Percussão e Educação Musical	Juazeiro do Norte	01
		Saxofone e Matérias Teóricas		01
15/2022		Fundamentação Teórica em Comunicação	Juazeiro do Norte	01
		Geotecnia e Construção Civil		01
20/2022		Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	Barbalha	01
24/2022 (2ª Reabertura do Edital 23/2021)		Ensino de Libras e suas Literaturas	Juazeiro do Norte	01
29/2022		Química	Juazeiro do Norte	01

38/2022		Polímeros	Juazeiro do Norte	
57/2022		Administração Geral	Juazeiro do Norte	01
		Contabilidade Societária		01
		Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	Barbalha	01
		Design de Moda	Juazeiro do	01
62/2022		Design e Métodos/Design de Informação	Norte	01
64/2022		Produção Textual e LIBRAS	Brejo Santo	01
69/2022		Reumatologia/Clínica Médica/Semiologia	Barbalha	01
18/2022	Técnico de Libras	Técnico Especializado em Linguagem de Sinais	Juazeiro do Norte	02

Quadro 68: Editais de Abertura/Reabertura de Processos Seletivos Simplificados

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2021.

Edital	Setor de Estudo/Cargo	Nº de Inscrições
01/2022	Contabilidade e Finanças Públicas	12
02/2022	Ensino de Libras e suas Literaturas	06
13/2022	Percussão e Educação Musical	05
	Saxofone e Matérias Teóricas	03
15/2022	Fundamentação Teórica em Comunicação	08
	Geotecnia e Construção Civil	07
18/2022	Técnico Especializado em Linguagem de Sinais	12
20/2022	Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	05
24/2022	Ensino de Libras e suas Literaturas	06
29/2022	Química	12
38/2022	Polímeros	18

57/2022	Administração Geral	03
	Contabilidade Societária	07
	Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	01
62/2022	Design de Moda	05
	Design e Métodos/Design de Informação	05
64/2022	Produção Textual e LIBRAS	01
69/2022	Reumatologia/Clínica Médica/Semiologia	01

Para os editais e setores de estudos supramencionados, verificou-se o recebimento de um total de 117 (deferidas/indeferidas) para análise e emissão do resultado, conforme detalhamento do Quadro 10 a seguir:

Quadro 69: Inscrições em Processos Seletivos Simplificados 2022

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022.

Edital de Abertura	Setor de Estudo/Cargo	Edital de Homologação
32/2021	Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	06/2022
01/2022	Contabilidade e Finanças Públicas	09/2022
13/2022	Saxofone e Matérias Teóricas	27/2022
	Percussão e Educação Musical	32/2022

15/2022	Fundamentação Teórica em Comunicação	34/2022
	Geotecnia e Construção Civil	35/2022
20/2022	Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	37/2022
18/2022	Técnico Especializado em Linguagem de Sinais	40/2022
23/2021	Ensino de Libras e suas Literaturas	42/2022
29/2022	Química	47/2022
38/2022	Polímeros	49/2022
57/2022	Administração Geral	70/2022
	Contabilidade Societária	
	Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	
62/2022	Design de Moda	74/2022
	Design e Métodos / Design da Informação	
69/2022	Reumatologia/Clínica Médica/Semiologia	75/2022

Em 2022, foram homologados 17 setores de estudos/cargos, conforme discriminado no Quadro 11.

Quadro 70: Processos seletivos simplificados homologados

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022

Edital	Setor de Estudo/Cargo	Arrecadação
01/2022	Contabilidade e Finanças Públicas	R\$ 670,00
02/2022	Ensino de Libras e suas Literaturas	R\$ 67,00
13/2022	Percussão e Educação Musical	R\$ 305,00
	Saxofone e Matérias Teóricas	R\$ 122,00
15/2022	Fundamentação Teórica em Comunicação	R\$ 833,00
	Geotecnia e Construção Civil	R\$ 335,00
18/2022	Técnico Especializado em Linguagem de Sinais	R\$ 805,00
20/2022	Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	R\$ 505,00
24/2022	Ensino de Libras e suas Literaturas	R\$ 244,00
29/2022	Química	R\$ 979,00
38/2022	Polímeros	R\$ 979,00
57/2022	Administração Geral	R\$ 357,00
	Contabilidade Societária	R\$ 525,00
	Saúde Coletiva/Clínica Médica/Internato	R\$ 67,00

62/2022	Design de Moda	R\$ 244,00
	Design e Métodos/Design de Informação	R\$ 267,00
64/2022	Produção Textual e LIBRAS	R\$ 89,00
69/2022	Reumatologia/Clínica Médica/Semiologia	R\$ 67,00

Com as inscrições pagantes contabilizou-se um total de R\$ 7.460,00 (sete mil, quatrocentos e sessenta reais) em receita nos processos seletivos simplificados,

conforme Quadro 12 a seguir:

Quadro 12: Arrecadação com inscrições em processos seletivos simplificados

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2022.

No que tange às despesas com processos seletivos simplificados, registrou-se uma despesa total de R\$ 2.893,91 com pagamentos das gravações das provas.

Comparativo Processos Seletivos 2020-2022

Comparativamente, com os anos anteriores, observa-se um aumento de algumas atividades relacionadas aos processos seletivos, em razão do retorno integral das atividades presenciais e retomada das aplicações de provas de concursos e seleções.

Quadro 71: Comparativo de Processos Seletivos 2020 - 2022

Atividades	2020	2021	2022	Variação Percentual (2021/2022)
Editais de Concurso para Professor Efetivo	1	5	12	+140%
Editais de Processo Seletivo Simplificado	2	6	13	+116,6%
Receita Total com Inscrições	R\$ 12.460,69	R\$ 40.856,00	R\$ 99.002,01	+142,3%
Despesa total com gravações	R\$2.513,68	R\$2.493,73	R\$ 6.518,92	+161,4%
Despesa com GECC	-	-	R\$ 20.538,00	-
Despesas com diárias e passagens	Não foi levantada	Não foi levantada	R\$ 82.967,28	-

Fonte: Painel de Controle CAD/PROGEP, 2021

Bolsas do Programa de Aprendizagem Prática - PAP

Foram disponibilizadas 55 vagas para admissão de bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática (Bolsas PAP), com um orçamento disponibilizado no valor de R\$220.175,46. A distribuição das vagas pode ser consultada no [EDITAL Nº 23/2022 – PROGEP](#).

Movimentação de Pessoal

Em 2022, a Divisão de Dimensionamento realizou o 4º Levantamento de Necessidade de Pessoal – LNP de técnicos, bem como houve aberturas de processos de redistribuição, aproveitamento e remoção.

A gerente da Divisão finalizou sua pesquisa de mestrado que objetivava verificar as aproximações e distanciamentos entre as práticas e o planejamento do dimensionamento da força de trabalho em relação às diretrizes legais. Por ser um ano eleitoral, a Divisão encerrou os processos de redistribuição de pessoal em junho, cumprindo o prazo estabelecido de 3 meses que antecedem o pleito e até o dia de posse dos eleitos.

Abaixo estão os comparativos dos processos realizados no exercício de 2021/2022:

Quadro 72: Redistribuição - código de vaga (saindo da UFC73)

	2021	2022
Servidor docente	2	3
Servidor TAE	1	6
Total	3	9

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 55: Redistribuição - código de vaga (entrado na UFCA)

	2021	2022
Servidor docente	4	1
Servidor TAE	1	4
Total	5	5

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 74: Redistribuição - por permuta

	2021	2022
Servidor docente	1	0
Servidor TAE	4	5
Total	5	5

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 77: Colaboração Técnica (saindo da UFCA)

	2021	2022
Servidor docente	0	1
Servidor TAE	0	1
Total	0	2

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 75: Aproveitamento (recebendo candidato)

	2021	2022
Servidor docente	0	1
Servidor TAE	1	0
Total	1	1

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 78: Colaboração Técnica (entrando da UFCA)

	2021	2022
Servidor docente	0	0
Servidor TAE	1	1
Total	1	1

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 76: Aproveitamento (liberando candidato)

	2021	2022
Servidor docente	0	1
Servidor TAE	0	0
Total	0	1

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 79: Exercício Provisório

	2021	2022
Servidor docente	0	0
Servidor TAE	0	1
Total	0	1

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 80: Remoção de ofício

	2021	2022
Servidor docente	0	0
Servidor TAE	23	18
Total	23	18

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 81: Remoção a pedido

	2021	2022
Servidor docente	0	1
Servidor TAE	0	0
Total	0	1

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 82: Requisição (saída de servidor)

	2021	2022
Servidor docente	0	0
Servidor TAE	0	1
Total	0	1

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Quadro 83: Cessão (entrada de servidor)

	2021	2022
Servidor docente	0	0
Servidor TAE	0	1
Total	0	1

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Com relação a Editais de processo seletivo de remoção interna, em 2022, foram publicados 03 editais, não havendo inscritos em nenhuma seleção.

Quadro 84: Edital de Remoção por processo seletivo

	2021	2022
Servidor TAE	1	3
Total	1	3

Fonte: Relatório de Gestão 2021/Painel de Dimensionamento, 2022.

Segue abaixo o quantitativo de pessoal que se cadastrou no Banco de Dados para interessados em redistribuição e aproveitamento.

Quadro 85: Cadastros no Banco de Dados

	2021	2022
Servidor docente	32	26
Servidor TAE	29	37
Total	61	63

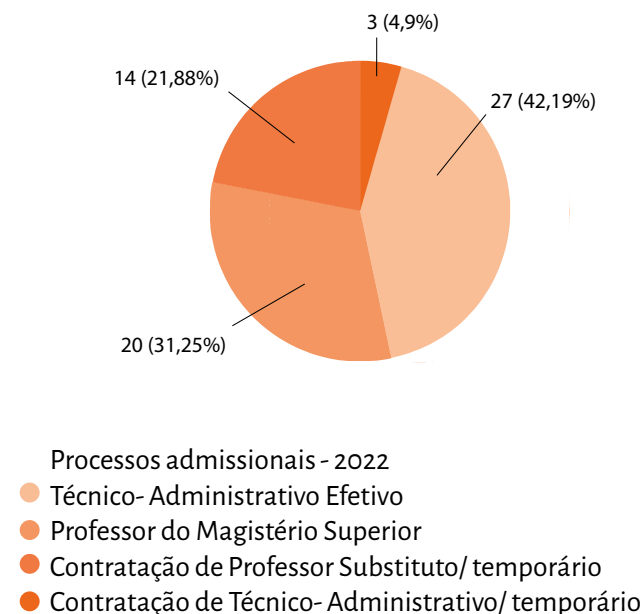
Admissões de Pessoal

O ano de 2022 foi um ano cheio de desafios, houve o retorno dos serviços presenciais, movimentação de servidores no setor e retomada de algumas demandas que haviam sido restringidas devido à Pandemia de Covid19. No comparativo com o ano de 2021, em 2022 houve um aumento da soma total das admissões entre efetivos e substitutos – foram 25 admissões em 2021 para 64 admissões em 2022.

As posses em 2022 corresponderam ao número de 41 novos servidores, percebe-se que a maioria dos novos servidores empossados são homens - 26, contra 15 mulheres. Antes, no estado de restrição social imposto pela pandemia do novo coronavírus, foram empossados apenas 11 servidores no ano de 2021. As contratações de professores substitutos e técnicos temporários foram de 14 em 2021, para 17 em 2022. Durante o período foi editada a Portaria nº 160, de 08 de Março de 2022, que estabelece o procedimento de solicitação de reserva de código de vaga da Carreira do Magistério Superior, com isso, foram realizados 8 processos de reserva de código de vagas em 2022.

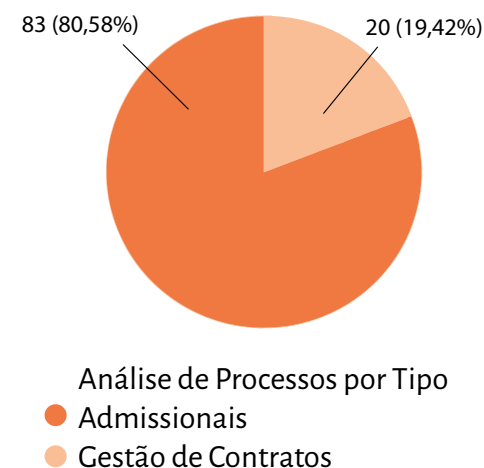
Quanto à análise de processos, comparativamente, em 2022 houve um aumento considerável de 219% nas análises de processos admissionais com relação a 2021. Com relação aos processos relacionados à gestão dos contratos de pessoal temporário, se observa um aumento no número de novos contratos, de 14 em 2021, para 17 em 2022. Por outro lado, em se tratando da gestão dos contratos já existentes, esse número se reduz, de 31 em 2021, para 20 em 2022. A redução ocorre devido a finalização de alguns contratos temporários. Já com relação aos cadastros de atos de pessoal, registra-se um aumento de 125% em relação ao ano anterior.

Gráfico 8: Admissões em 2022



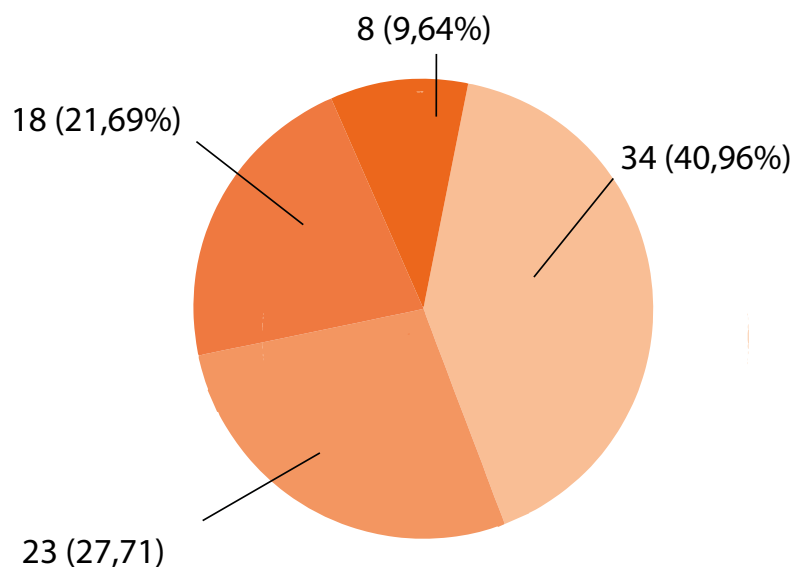
Fonte: Painel de Controle das Admissões CAD/PROGEP 2022

Gráfico 9: Quantidade de Processos Analisados em 2022



Fonte: Painel 2022 - Divisão de Admissão

Gráfico 10: Quantidade de Processos de Admissão Analisados em 2022



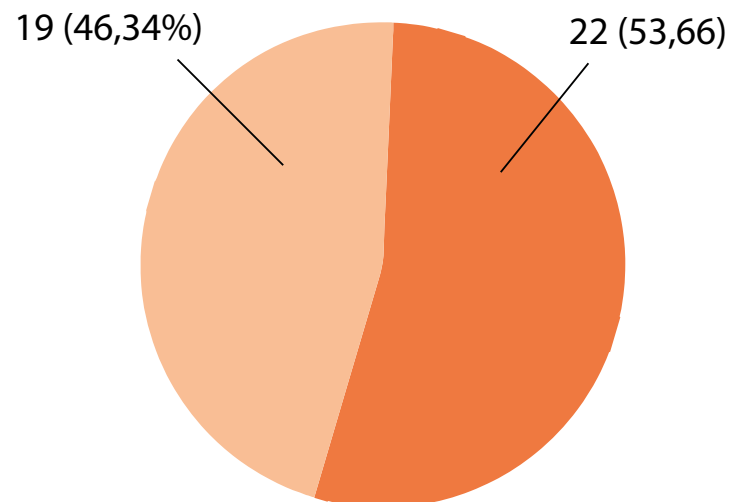
Análise de processos por tipo

- Técnico(a) Efetivo(a)
- Professor(a) Efetivo(a)
- Professor(a) Substituto(a)
- Técnico(a) Temporário(a)*

Fonte: Painel 2022 - Divisão de Admissão

* Admissão de profissional de nível superior especializado para atendimento a pessoas com deficiência (Art. 2º, XII da Lei 8.745/93). No momento, só foram autorizadas vagas para contratação de Profissional Especializado em Tradução da Linguagem Brasileira de Sinais - LIBRAS.

Gráfico 11: Quantidade de Empossados em 2022

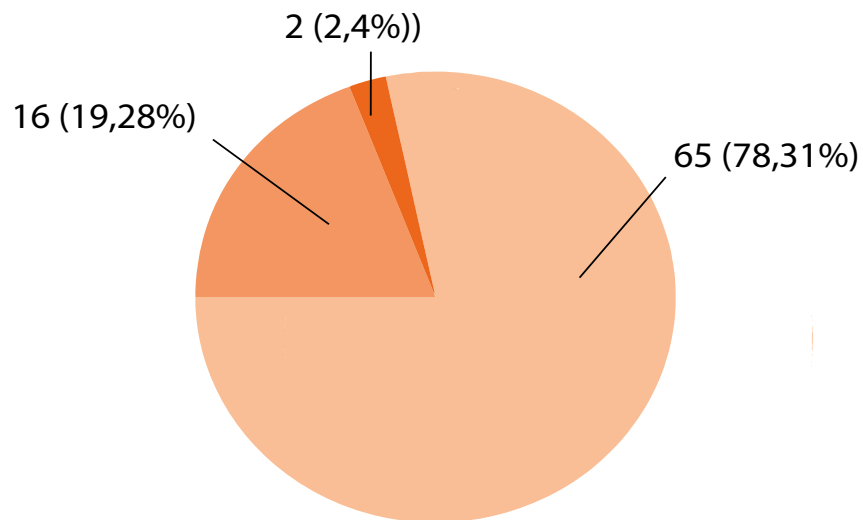


Posses

- Técnico (a) Efetivo(a)
- Professor(a) Efetivo(a)

Fonte: Painel 2022 - Divisão de Admissão

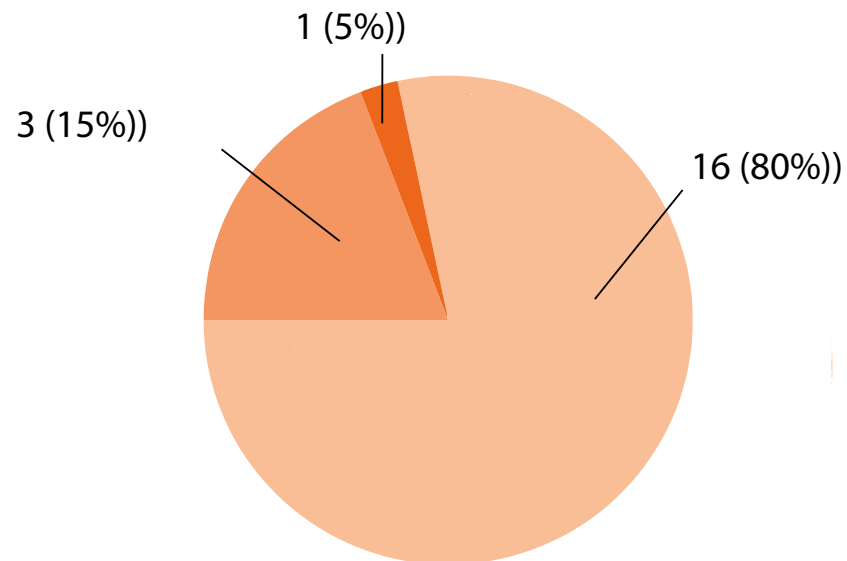
Gráfico 12: Resultado da Análise dos Processos Admissionais em 2022



Resultado da Análise de Processos Admissionais

- Pareceres favoráveis
- Desistências
- Pareceres desfavoráveis

Gráfico 13: Quantidade de Processos Referente à Gestão dos Contratos em 2022



Processos referentes à gestão por tipo

- Prorrogação de contrato
- Recisão de contrato
- Alteração de carga horária

Fonte: Painel 2022 - Divisão de Admissão

3.6.4 Detalhamento das Despesas com Pessoal

Detalhamento das Despesas com Pessoal

A composição das despesas com pessoal da Universidade compreende vencimento e vantagens fixas do pessoal ativo, contratação por tempo determinado, aposentadoria e pensões, assistência médica odontológica, obrigações patronais, benefícios obrigatórios, sentenças judiciais, despesas de exercícios anteriores e outras despesas variáveis. Observa-se que houve um crescimento de 27,38% no pagamento dessas despesas nos últimos 05 anos. O crescimento dessas despesas deve-se sobretudo ao ingresso de novos técnicos administrativos e professores efetivos através de concursos públicos e das progressões da carreira dos servidores. Da análise detalhada da composição das despesas observa-se que a rubrica relacionada a sentenças judiciais teve uma redução de 81,26%, e que as rubricas relacionadas com aposentadoria e pensões cresceram 181,91%, tal fato deve-se ao aumento dos servidores aposentados no órgão.

Quadro 86

DETALHAMENTO DAS DESPESAS COM PESSOAL			CRESCIMENTO %
ANO	2018	2022	2018/2022
ATIVO	R\$ 79.673.044,85	R\$ 101.011.098,20	26,78%
INATIVOS	R\$ 257.096,29	R\$ 792.369,86	208,20%
PENSIONISTAS	R\$ 223.052,77	R\$ 294.924,51	32,22%
TOTAL POR ANO	R\$ 80.153.193,91	R\$ 102.098.392,57	27,38%

Quadro 87

DETALHAMENTO	COMPOSIÇÃO DAS DESPESAS COM PESSOAL					Crescimento	
	2018	2019	2020	2021	2022	2018/2022	2018
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL ATIVO	R\$ 62.264.869,20	67.936.819,72	72518988,14	74927838,09	79180348,38	27,17%	27,17%
CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	R\$ 1.165.545,09	R\$ 1.306.216,83	R\$ 983.771,17	R\$ 1.108.384,55	R\$ 1.174.737,59	0,79%	R\$ 1.165.545,09
APOSENTADORIA S E PENSÕES	R\$ 468.835,74	R\$ 493.772,34	R\$ 579.134,22	R\$ 806.070,81	R\$ 1.087.294,37	131,91%	R\$ 468.835,74

ASSISTÊNCIA MÉDICA ODONTOLÓGICA	R\$ 995.995,70	R\$ 990.938,32	R\$ 1.027.401,40	R\$ 1.065.216,14	R\$ 1.070.734,77	7,50%	R\$ 995.995,70
OBRIGAÇÕES PATRONAIS	11013517,97	11934460,69	13943144,82	14627548,17	15353312,5	39,40%	11013517,97
BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS	R\$ 3.627.323,95	R\$ 3.708.834,32	R\$ 3.852.974,01	R\$ 3.797.505,00	R\$ 3.843.809,01	5,97%	R\$ 3.627.323,95
SENTENÇAS JUDICIAIS, EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 343.279,45	R\$ 134.753,62	R\$ 284.498,50	R\$ 176.154,41	R\$ 64.316,11	-81,26%	R\$ 343.279,45
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	R\$ 273.826,81	R\$ 303.988,62	R\$ 271.341,76	R\$ 253.249,02	R\$ 323.839,84	18,26%	R\$ 273.826,81

Estratégia de valorização por desempenho e levantamento de necessidades de treinamento; estratégias para alavancar o desempenho e a eficiência, sistemas/ferramentas de apoio, trabalho remoto, valorização do ambiente e das condições de trabalho etc.;

Tratando-se de desempenho, valorização do ambiente e condições de trabalho, a Progep conta com a atuação da Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP) e da Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (CQVT).

Como forma de garantir atendimento igualitário, a Progep oferta anualmente ações de capacitação que possam alcançar a todos os servidores interessados em participar, considerando suas necessidades de capacitação e desenvolvimento que podem ser elencadas no Levantamento

de Necessidades de Desenvolvimento – LND. De forma semelhante, ao longo do ano, são desenvolvidas ações pensadas na melhoria da qualidade de vida dos servidores em seu ambiente de trabalho.

Na perspectiva do planejamento pedagógico do desenvolvimento de pessoal a CDP atuou com base no Levantamento de Necessidade de Desenvolvimento – LND realizado em março de 2021, atendendo as novas determinações do Decreto 9.991/2019 e o Decreto 10.506/2020.

O LND/2021 levantou 188 necessidades de desenvolvimentos para os servidores TAES, entre: cursos internos e externos, visitas técnicas, afastamentos para pós-graduação e licenças para capacitações que foram lançadas no SIPEC para o [PDP/UFCA/2022](#).

Como principais resultados da gestão pedagógica, pode-se listar:

- [PDP/UFCA/2022](#).
- [Painel de Monitoramento da Execução do PDP – LND 2022](#).
- [Edital de Afastamento para Participação em Programa de Pós-Graduação em Stricto Sensu](#).
- [Edital de Instrutoria Interna 2022](#).
- [Calendário de Ações de Desenvolvimento 2022 e suas estratégias de captação de inscritos](#).
- [Resolução de Licença para Capacitação aos servidores TAE's da UFCA](#).
- Resolução de Afastamento para participação em programa de Pós-graduação Stricto Sensu aos servidores TAE's da UFCA (em elaboração).

Relatório de Execução de Ações de Desenvolvimento 2022 (Registro no Portal SIPEC).

Capacitação e qualificação dos servidores

No tocante a coordenação, execução e avaliação as ações de capacitação direcionadas ao desenvolvimento dos servidores da UFCA e do gerenciamento do recurso orçamentário da Ação 4572 “Capacitação de Servidores Públicos Federais em Qualificação e Requalificação”, apresenta-se os seguintes resultados:

- AÇÃO 4572

A Divisão de Capacitação recebeu, no início do exercício, um orçamento de R\$293.176,00, sendo executado 90% do valor total disponível. A

execução foi acima da média dos últimos dois anos, visto que em 2021 foi executado 38% do orçamento disponibilizado e em 2020, foi executado apenas 27% da Ação 4572. Demonstra-se uma recuperação diante do impacto negativo causado pela pandemia nos anos anteriores.

O investimento em 2022 em ações internas foi de R\$71.739,25. Neste exercício foram retomadas as ações externas presenciais e mantidas outras à distância, somando um valor de R\$ 57.688,80 com pagamentos de inscrições, R\$17.629,54 com pagamentos de passagens nacionais e R\$20.769,79 com pagamentos de diárias para servidores, e na Qualificação foi investido R\$ 96.956,89, visto que finalizamos o exercício com duas turmas de mestrado, um finalizado e outra em andamento.

· RESUMO DAS AÇÕES EXECUTADAS

No total, as atividades de capacitação interna envolveram: 18 ações; 368 horas de capacitação; 444 inscrições; 329 certificados expedidos e 203 participantes. Segue quadro com o resumo das ações:

Quadro 88: Resumo da Execução do Calendário de curso 2022

GECC externa - Programa de Desenvolvimento de Equipes	ENAP - A Prática Sistêmica do Gerente de Alto Desempenho - Praticando o Direito Administrativo no Setor Público - Relações Interpessoais e Feedback - Liderança como Essência da Gestão - Uso de Evidências para Tomada de Decisão - Aplicação de Penalidades nos Contratos Administrativos
--	---

<p>Instrutoria Interna</p> <ul style="list-style-type: none"> - Docência Inclusiva no Ensino Superior: trocas de experiências sobre inclusão e acessibilidade a partir da perspectiva da diferença - Planejamento, Gestão e Avaliação de Projetos Sociais - LIBRAS para atendimento ao público - Gerenciamento do Estresse - Ferramentas de Gestão Estratégica
<p>Em Parceria</p> <ul style="list-style-type: none"> - Treinamento para operação em DEA - Desfibrilador Externo Automático - Treinamento para Recertificação da Brigada de Incêndio da UFCA - Treinamento Prático Módulo Protocolo SIPAC - Capacitação para realização de Inventário Anual 2022 - Palestra sobre o Plano de Logística Sustentável – PLS e Agenda Ambiental da Administração Pública – A3P.
<p>Encontro de Ambientação de Novos Servidores</p>

Fonte: Dados da Divisão de Capacitação – DCAP/CDP/UFCA (2022).

Em relação à capacitação externa, foram concedidas no ano de 2022 para capacitação de curta duração (cursos e treinamentos): 8 viagens, com pagamentos de diárias e/ou passagens e mais 7 eventos de forma EAD. Ao todo foram 15 eventos, 36 servidores. Em relação à capacitação externa, foram 37 pagamentos de inscrição, com custo médio por inscrição de R\$1.559,15. No eixo qualificação dos servidores, executou-se a parceria com a UFRN, Mestrado Profissional em Gestão Pública - Turma 2 e 3, com custo médio por aluno de R\$3.127,64.

Para viabilizar a execução destas ações foram operacionalizados os seguintes sistemas: SIPAC; SIGRH e SIPEC.

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Em 2022, a Divisão de Gestão de Desempenho (CGD/CDP/PROGEP) gerenciou as avaliações de desempenho - AD dos servidores técnico-ad-

ministrativos em educação –TAE's em estágio probatório e estáveis, assim como dos docentes gestores em cargo de direção – CD's da UFCA. Também foram efetivadas as Progressões por Mérito e iniciados os processos de conclusão de estágio probatório (abertura e inclusão de documentos) dos TAE's que concluirão seu estágio probatório na primeira quinzena de 2023.

Foram analisados 239 processos, entre os de avaliações e da carreira dos servidores TAE's (Progressões por Mérito).

Quadro 89

TIPO	TOTAL
Progressão por mérito	201
Avaliação de desempenho (estágio probatório)	38
Pedido de reconsideração de resultado de Avaliação	-
Recurso de Progressão por Mérito	-
Conclusão de Estágio Probatório	-
Total Geral	239

No geral foram efetivadas 329 avaliações, 38 de servidores TAE's em estágio probatório (anual), através de processos no SIPAC, e 291 no Ciclo de Avaliação de Desempenho, através do Sistema de Avaliação dos Servidores – SADS, avaliando 256 TAE's estáveis e 35 docentes gestores com CD. Dos 29 servidores TAE's em estágio probatório, 17 concluirão o estágio probatório em 2023 e serão confirmados no cargo ocupado (6 de cargos de nível médio e 11 de nível superior).

O Ciclo de Avaliações foi realizado no interstício de 01/09/22 a 31/10/22, computou 100% de efetivação das avaliações, onde todos os avaliáveis foram avaliados, cumprindo as 02 etapas da avaliação de desempenho (autoavaliação e avaliação pela chefia). Dos 35 docentes gestores CD2, CD3 e CD4, efetivou-se 100 % de suas avaliações.

O índice de Participação no Ciclo de Avaliação de Desempenho - IPAD (Servidores TAES estáveis e docentes-gestores CD2, CD3 e CD4) - IPAD: em 2022 foi de 100%.

Em relação aos processos de progressão por mérito, foram concedidas 201 progressões, destas, 02 foram enviadas para a convalidação de suas portarias, nas Instituições para onde os servidores foram redistribuídos.

No tocante aos processos de avaliação de desempenho foram efetivados 38 processos de avaliação (08 de 1ª avaliação, 17 de 2ª e 13 de avaliação final).

Ademais, registra-se também a emissão e envio de declarações e históricos de Avaliação de Desempenho para os TAE's que foram redistribuídos; a solicitação de históricos de avaliações aos TAE's que vieram redistribuídos para a UFCA em 2022; a intermediação da efetivação de avaliações de servidores TAE's cedidos ou em exercício provisório na UFCA; a realização de 109 ações de Assentamento Funcional Digital (AFD) das progressões por mérito de 2022; e a abertura e instrução de processos de conclusão de estágio probatório dos TAE's proponentes a conclusão do estágio probatório na primeira quinzena de 2023.

Estratégias de Valorização do ambiente e das condições de trabalho

Na perspectiva de contribuir para a melhoria do ambiente e das condições de trabalho, a Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (CQVT) tem investido em Projetos de Promoção da Saúde e Motivação dos servidores, tais como:

1. Projeto de Educação em Saúde para os servidores, tendo realizado ao longo de 2022, 06 encontros de PROMOÇÃO DA SAÚDE DOS SERVIDORES, com as seguintes temáticas: Saúde bucal - Estimulando sorrisos; Saúde do homem – Novembro Azul; Saúde da Mulher - Outubro rosa; Saúde do idoso; Prevenção ao suicídio – Setembro amarelo; e Saúde ocular, que tiveram, ao todo, adesão de 234 servidores;

2. Projeto de Imunização do Adulto, com realização de duas campanhas de vacinação para servidores, totalizando 340 servidores imunizados;

3. Projeto de Captação de doação de sangue, com realização de duas campanhas de doação de sangue, com total de 150 doações de sangue;

4. Projeto de Escuta Psicológica Organizacional, com total de 39 atendimentos de Psicologia;

5. Projeto de Atendimento em Clínica Médica, totalizando 84 consultas médicas;

6. Projeto de Atendimento em Fisioterapia, Educação ergonômica e Prevenção de riscos ocupacionais, com um total de 501 atendimentos de fisioterapia;

7. Programa Feliz Aniversário, Com envio de cartões de felicitação a todos os 661 servidores técnicos administrativos e docentes ativos, ao longo do ano de 2022;

8. Programa de Reconhecimento por contribuição após aposentadoria, com envio de 03 certificados de agradecimento pela contribuição à UFCA ao longo do tempo de serviço aos servidores aposentados.

E, além disso, em alusão ao Dia do Servidor Público, foi realizado 01 evento voltado aos servidores técnico-administrativos, docentes e colaboradores da UFCA, com abordagens sobre saúde do servidor e ofertados

atendimentos em saúde, com adesão de 57 participantes ao total.

Ainda no ano de 2022, foi dado início na UFCA o Programa de Gestão do Desempenho – PGD. O Programa de Gestão de Desempenho é regulamentado pelo Decreto Nº 11.072, de 17 de maio de 2022. A Portaria Normativa GR/UFCA nº.32, de 08 de junho de 2022, estabelece orientações, critérios e procedimentos gerais relacionados à implementação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no âmbito da Universidade Federal do Cariri (UFCA). Atualmente 52 servidores estão participando do PGD na UFCA, sendo 35 em regime parcial e 14 em regime integral.

Durante o ano foi regulamentado pela Pró-Reitoria o uso de crachás na UFCA, bem como foi definido o fluxo de sua produção, por meio da portaria nº 47/2022/GR, de 05 de agosto de 2022. Em um esforço conjunto entre a Diretoria de Comunicação e a PROGEP, foram emitidos 495 crachás.

3.6.5 Desafios e ações para a gestão de pessoas

O ano de 2022 se iniciou ainda com os desafios decorrentes da pandemia da Covid-19, impactando o desenvolvimento das atividades presenciais. Contudo, com o decorrer do ano e o avanço da imunização da população e o consequente retorno seguro ao trabalho de forma presencial, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas passou a ter novamente 100% do seu efetivo retornando a presencialidade.

Como principais metas que não foram alcançadas em sua totalidade em 2022, temos a criação de novas resoluções na área de desenvolvimento de pessoal, criação de mais painéis de monitoramento e renovação da parceria da UFRN/UFCA no Mestrado em Gestão Pública, tendo em vista que devido a restrições orçamentárias e ao aumento do custo do curso não foi possível celebrar a renovação do acordo de cooperação entre as instituições.

Ainda em relação à implantação do ponto eletrônico pelo Sistema de Registro Eletrônico de Frequência – SISREF, bem como treinamento

dos servidores de gestão de pessoas pela equipe de implantação do Ministério da Economia, não houve avanços. Foi dada prioridade à implantação do Programa de Gestão e Desempenho na UFCA, regulado internamente pela Portaria Normativa GR/UFCA N.o. 32/2022.

Como desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios temos:

- A aprovação da Resolução do ponto eletrônico no CONSUNI, alinhada à implantação do SISREF ou outro sistema que venha a substituí-lo.
- O mapeamento dos seus processos de trabalho.
- Manter os estudos na área de aposentadorias e pensões e dar continuidade aos trâmites para a centralização desses dois processos no Instituto Nacional do Seguro Social.
- Dar continuidade a atualização dos assentamentos funcionais de todos os servidores.
- Melhorar a comunicação com os servidores e setores da UFCA.
- Iniciar a realização dos Exames Periódicos.
- Expandir ofertas de serviços de atendimento em saúde, incluindo atendimentos Prioritários como psicológico, psiquiátrico, fisioterápico e nutricional.
- Expandir a oferta de Práticas Integrativas em Saúde, tais como: Auriculoterapia, Meditação, e Alongamento.
- Aumentar a oferta de Ginástica Laboral nos diferentes Campi da UFCA.
- Fechar parcerias intra e extra-institucionais que favoreçam as condições de trabalho na UFCA, melhoria do Clima Organizacional, Eleva-

ção dos índices de Saúde e Qualidade de Vida no trabalho.

- Realizar eventos periódicos na UFCA, de Conscientização e Educação em Saúde.
- Aumentar adesão dos servidores/colaboradores UFCA em todas as ações de Promoção da Saúde e Qualidade de Vida dos Servidores/Colaboradores da UFCA.
- Colaborar para a elevação dos níveis de qualidade de vida no trabalho na UFCA.
- Contribuir para a melhoria do Clima Organizacional na UFCA.
- Promover redução de afastamentos/licenças por doenças ocupacionais.
- Fortalecer o estabelecimento de um ambiente organizacional que favoreça a SAÚDE SUSTENTÁVEL dos colaboradores da UFCA.
- Dar visibilidade nacional para a UFCA, como referência em cuidado em saúde e qualidade de vida no trabalho. Certificar a UFCA como Universidade Promotora da Saúde.
- Avançar no projeto de implantar um sistema de gestão por competências e manter sua atuação para oferecer qualificação aos servidores da UFCA.
- Criar estratégias sustentáveis de oferta de qualificação aos servidores. Viabilizar a operacionalização do processo de implantação da GC nesta instituição.
- Elevar o percentual de participação dos servidores nas capacitações internas e fortalecer a cultura de avaliação de desempenho funcional do servidor.

- Inserir a oferta de capacitação aos servidores por meio de plataforma própria de EAD.
- Realizar o Levantamento de Necessidade de Pessoal Docente e de Necessidade de Bolsistas PAP.
- Monitorar e otimizar o índice de governança relacionado aos concursos públicos.
- Revisar e atualizar as resoluções de professor efetivo, substituto e bolsistas PAP, visando melhorar os procedimentos e atender as legislações vigentes.
- Incluir o desenvolvimento de um sistema próprio de inscrições no Planejamento das contratações de Soluções de TIC da Diretoria de Tecnologia da Informação DTI/UFCA.
- Desenvolver ferramentas de monitoramento de processos seletivos no Power BI e disponibilizar no Portal da UFCA, conferindo maior controle e transparência dos processos.
- Construir o Painel de controle dos processos Admissionais e Gestão de Contratos.
- Desenvolver ferramentas de controle e nomeações de editais docentes no Power BI e disponibilizar no Portal da UFCA, conferindo maior controle e transparência dos processos de admissão.
- Transformar os dados e informações de posse da divisão em relatórios, artigos e materiais de estudo para compor os arquivos digitais da CAD/PROGEP/UFCA.
- Estudar a viabilidade do disposto na Portaria nº 7.888, de 01 de setembro de 2022, que trata de um modelo de dimensionamento disponibilizado pelo Governo Federal.

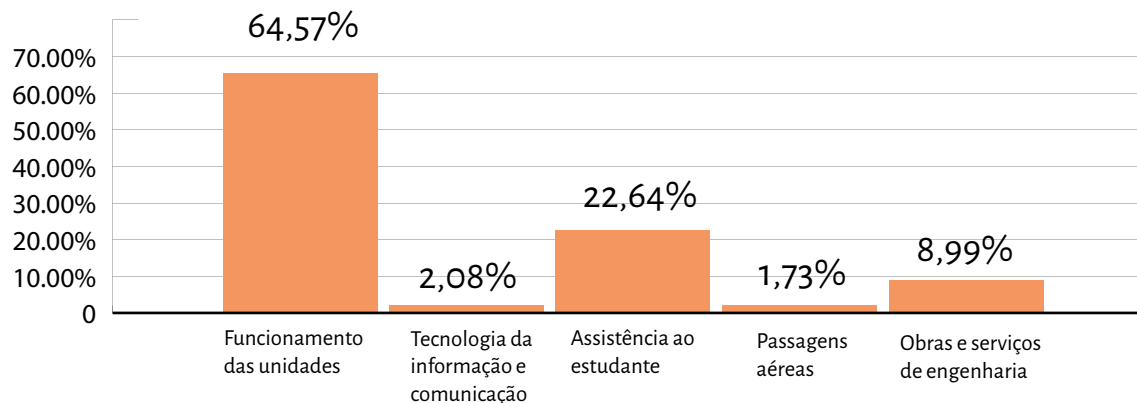
3.7 Gestão de licitações e contratos

3.7.1 Conformidade Legal

A UFCA atende às exigências legais para a realização de licitações, bem como para a celebração e execução de contratos, especialmente as estabelecidas nos seguintes normativos: Leis nº 14.133/2021, 8.666/1993 e 10.520/2002; Lei Complementar 123/2006; Decretos nº 7.892/2013, 10.024/2019, 9.412/2018, 3.555/2000, 8.538/2015, 7.746/2012; Instruções Normativas nº 73 de 05 de agosto de 2021; nº 05 de 27 de agosto de 2021; nº 01 de 04 de abril de 2019; nº 01 de 10 de janeiro de 2019; nº 5 de 26 de maio de 2017, nº 05 de 27 de junho de 2014, Acórdãos do Tribunal de Contas da União e Portarias da Advocacia-Geral da União.

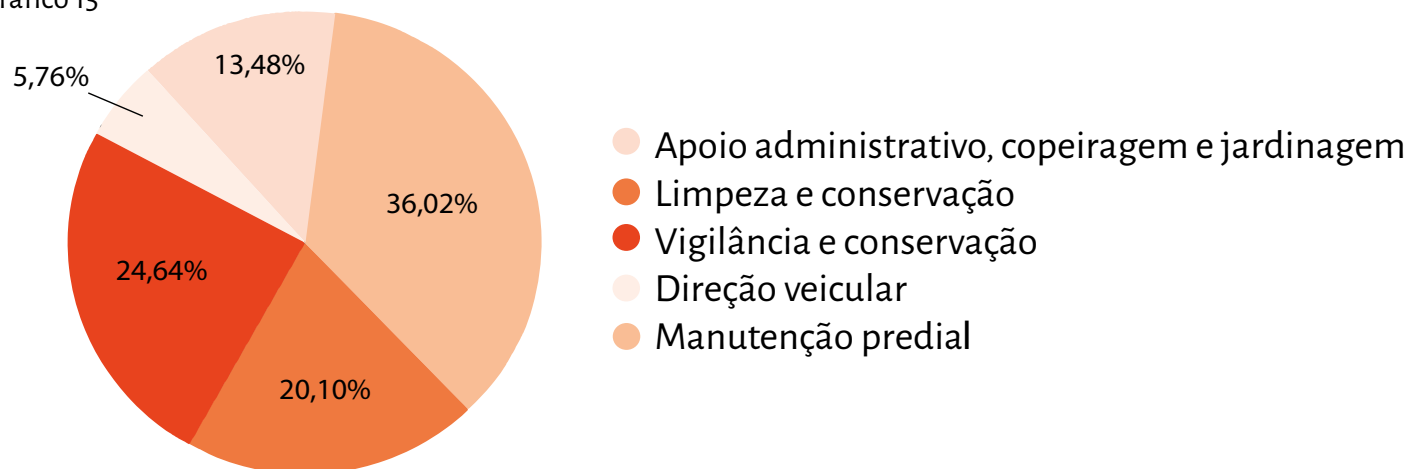
3.7.2 Contratações Mais Relevantes

Gráfico 14: PERFIL DOS GASTOS COM CONTRATOS NO EXERCÍCIO DE 2022



*Despesas de contratos pagas em 2022 referentes a notas de empenho do exercício, excluídas as despesas de pessoal.

Gráfico 15



PRINCIPAIS CONTRATOS

Quadro 90

FINALIDADE DO CONTRATO	TIPO(S) DE SERVIÇO CONTRATADO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S) ASSOCIADO(S)	VALORES PAGOS EM 2022 (R\$)
Funcionamento / unidade administrativa	Manutenção de bebedouros	Buscar e gerir adequadamente os recursos necessários para a implantação da estratégia e a expansão da UFCA	R\$ 38.641,92
	Apoio administrativo, copeiragem e jardinagem		R\$ 3.269.975,65
	Limpeza e Conservação		R\$ 1.824.295,90
	Vigilância Patrimonial		R\$ 2.236.657,45
	Manutenção Predial		R\$ 1.223.588,35
	Controle sanitário de pragas urbanas e insetos		R\$ 35.866,44
	Gerenciamento de frota de veículos, fornecimento de combustível e manutenção veicular		R\$ 276.254,41
	Distribuição de publicidade legal impressa e/ou eletrônica		R\$ 1.196,33
	Serviço de Telefonia		R\$ 10.907,20
	Serviços de gerenciamento de disponibilização de água bruta, pela COGERH		R\$ 3.158,78
Serviços de água e esgoto	R\$ 119.445,10		
	Serviços de energia elétrica		R\$ 926.870,52

	Serviços Postais - Correios		R\$ 5.094,48
	Condução de veículos oficiais (Motoristas)		R\$ 522.691,28
	Serviços de Filmagens		R\$ 6.465,83
	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos condicionadores de ar		R\$ 283.166,84
	Serviço de assinatura de sistema digital multiusuário para disponibilização e gerenciamento de coleções de Normas Técnicas Brasileiras (NBR), Mercosul (NM) e ISO - ABNT		R\$ 14.980,00
Tecnologia da Informação e Comunicação	Serviço de outsourcing de impressão	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade	R\$ 39.050,00
	Serviços de assinatura anual para acesso à ferramenta de pesquisas e comparação de preços praticados pela Administração Pública - Banco de Preços		R\$ 17.400,00
	Manutenção dos Sistemas SIG-UFRN		R\$ 283.166,84
	Serviços de manutenção do software Pergamum (Sistema integrado de bibliotecas)		R\$ 7.980,56

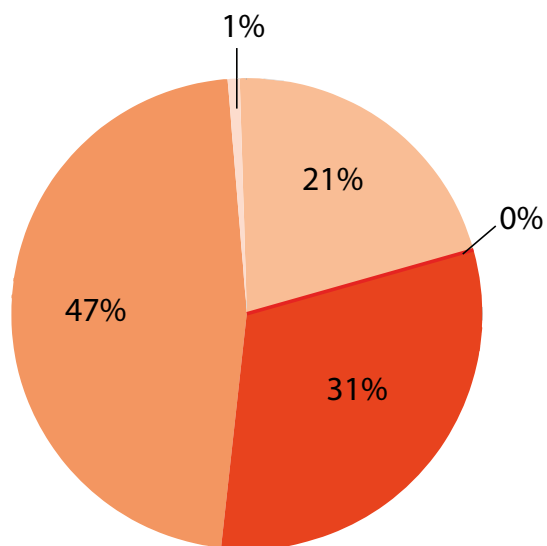
Assistência ao Estudante	Fornecimento de refeições	Intensificar e integrar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura	R\$ 3.780.360,09
	Seguro de alunos		R\$ 5.591,85
Capacitação de Servidores	Serviço continuado de agenciamento de viagens, para voos regulares internacionais e domésticos	Capacitar por competências, com foco em resultados institucionais	R\$ 288.722,13
Obras e Serviços de Engenharia	Obra de construção de um prédio de dois pavimentos para implantação de uma Clínica Escola da FAMED com a urbanização do entorno e uma obra de reforma para implantação de sistema de combate a incêndio, SPDA e acessibilidade nas edificações existentes no Campus UFCA em Barbalha	Redimensionar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica, com foco na sustentabilidade	R\$ 598.482,04
	Obra de engenharia de urbanização do campus, construção de baia de resíduos, casa de vegetação, composteira e implantação de sistema de combate a incêndio, SPDA, e acessibilidade nas edificações existentes no campus da UFCA de Crato		R\$ 844.972,88
	Manutenção preventiva e corretiva de elevadores		R\$ 60.631,65
TOTAL			16.725.614,52

*Despesas de contratos pagas em 2022 referentes a notas de empenho do exercício, excluídas as despesas de pessoal.

OS PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO DA UFCA EM 2022

Os processos de contratação da UFCA em 2022 totalizaram R\$15.723.540,84. Desse valor, R\$ 4.861.505,42 referem-se a IRPs; R\$ 32.500,62 referem-se a Adesões a Atas de Registro de Preços; R\$ 3.376.529,93 são referentes a dispensas; R\$ 112.992,60 de inexigibilidades e R\$ 7.340.012,27 foram executados por meio de Pregões Eletrônicos.

Gráfico 16: Compras e contratações UFCA 2022

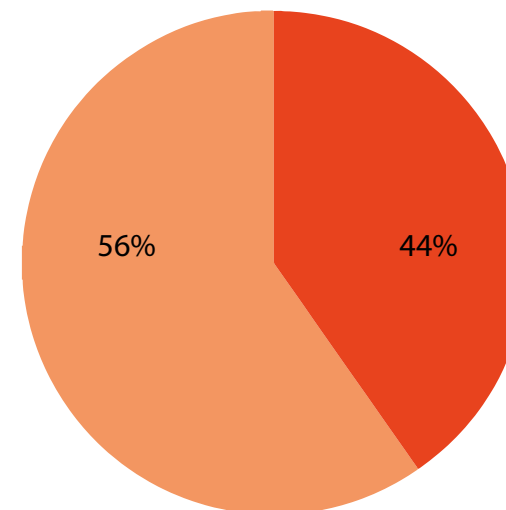


- IRP'S
- Adesões
- Dispensas
- Inexigibilidade
- Pregões

*Compras e contratações por modalidade de licitação em 2022.

As compras e contratações referem-se à prestação de serviços no valor total de R\$ 6.993.839,66 e a bens com valor total de R\$ 8.729.701,18.

Gráfico 17: Compra e contratações UFCA 2022



- Serviços
- Bens

*A relação detalhada de processos referentes a cada modalidade de contratação em 2022 pode ser acessada no seguinte link: [Licitações 2022](#)

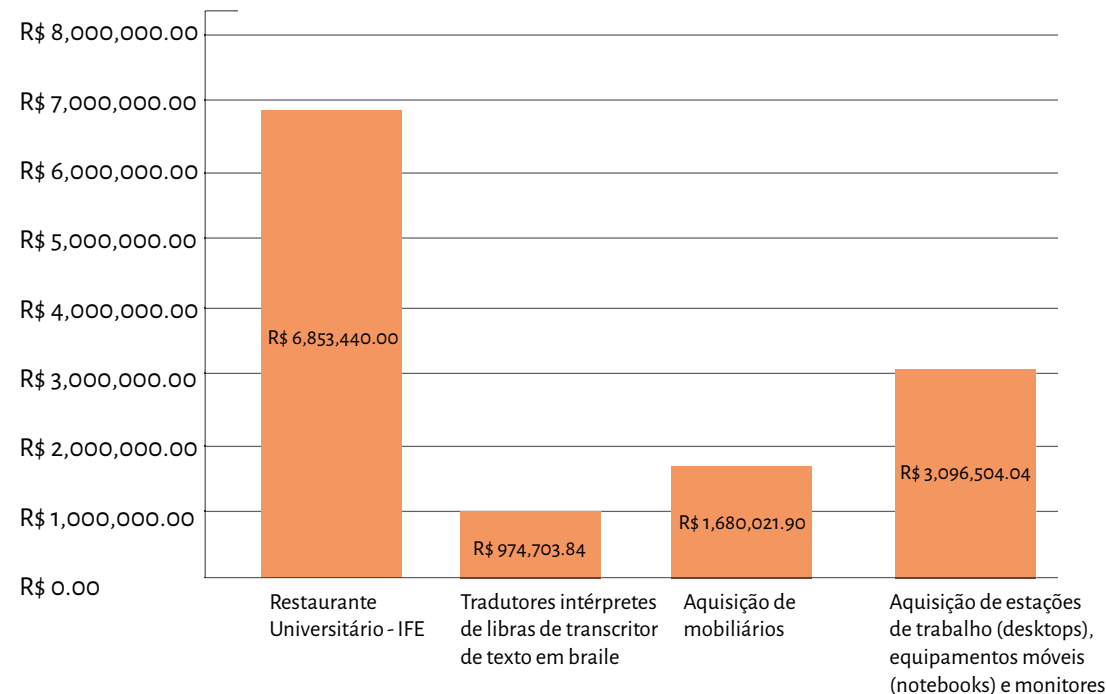
CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES:

As contratações mais relevantes, realizadas em 2022, foram referentes a fornecimento de refeições prontas: almoço e jantar para a comunidade acadêmica do instituto de formação de educadores – IFE; a contratação de serviço de tradutores intérpretes de libras e transcritor de texto em braille; aquisição de mobiliários; e aquisição de estações de trabalho(-desktops), equipamentos móveis (notebooks) e monitores.

Quadro 91

Pregão /SRP	23507.003845/2022-75	Aquisição de Mobiliário	R\$ 1.680.021,90
Pregão	23507.003082/2022-62	Contratação de empresa para o fornecimento de refeições prontas: almoço e jantar para a comunidade acadêmica do instituto de formação de educadores – IFE	R\$ 6.853.440,00
Pregão	23507.000760/2022-89	Contratação de empresa para fornecimento de 09 (nove) tradutores intérpretes de libras e 1 (um) transcritor de texto em braille, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, para atender às necessidades da UFCA	R\$ 974.703,84
IRP	23507.001628/2022-30	Aquisição de estações de trabalho(desktops), equipamentos móveis (notebooks) e monitores	R\$ 3.096.504,04

Gráfico 18



As compras e contratações acima destacadas são relevantes não só pelos altos valores contratados, mas pelo grande impacto que geraram, influenciando direta e indiretamente todo funcionamento acadêmico e administrativo da UFCA, fomentando a pesquisa, ensino, extensão e cultura, além da questão de atendimento de demandas sociais e de acessibilidade.

3.7.3 Contratações Diretas Mais Relevantes

As contratações diretas mais relevantes foram:

- Contratação da Fundação de Assistência Fastef para prestar serviços de apoio administrativo-financeiro ao Projeto “2ª Turma do Curso de Doutorado em Administração Pública (DAP)”;
- Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de fornecimento de energia elétrica para as unidades consumidoras (UCs) da

Universidade Federal do Cariri (UFCA);

· Contratação de solução para ambiente virtual de aprendizagem Moodle hospedado em Nuvem Pública, com aplicativo web instalado, bem como todos os programas de servidor necessários ao funcionamento e gestão operacional.

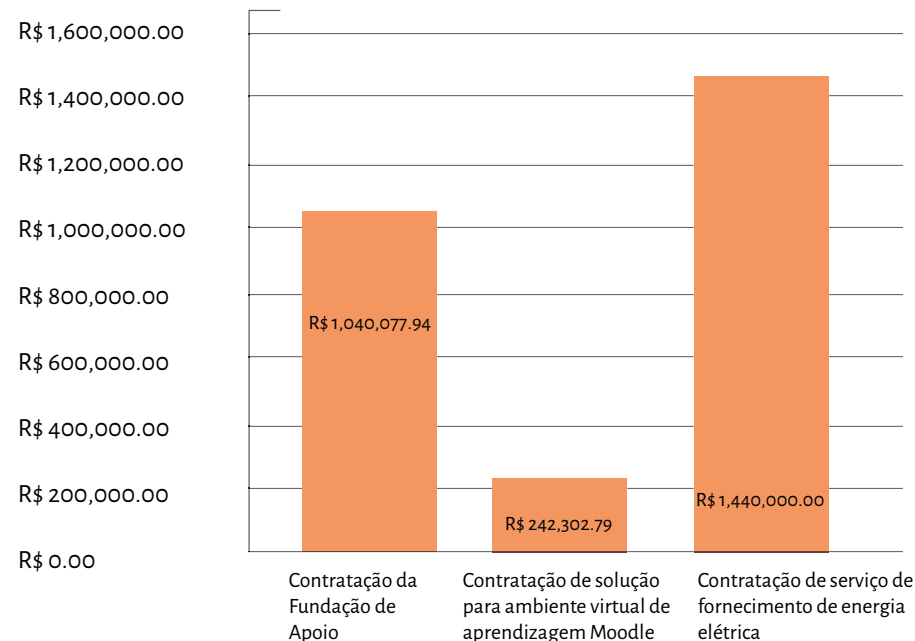
Estas contratações encontram-se respectivamente fundamentadas nos incisos XIII, XXII e XXIV do Art. 24 da Lei nº 8.666/93.

Além disso, vale destacar que a UFCA investiu na capacitação de seus servidores, através da contratação de cursos de capacitação à distância. Foram 13 processos para contratação desse tipo de serviço, totalizando R\$ 78.739,80.

Quadro 92

INEX	13 processos	Cursos de capacitação de servidores	R\$ 78.739,80
DISP	23507.005291/2022-41	Contratação da Fundação de Assistência Fastef para prestar serviços de apoio administrativo-financeiro ao Projeto “2ª Turma do Curso de Doutorado em Administração Pública (DAP)”.	R\$ 1.040.077,94
DISP	23507.002157/2022-06	Contratação de solução para ambiente virtual de aprendizagem Moodle hospedado em Nuvem Pública, com aplicativo web instalado, bem como todos os programas de servidor necessários ao funcionamento e gestão operacional.	R\$ 242.302,79
DISP	23507.003921/2021-08	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de fornecimento de energia elétrica para as unidades consumidoras (UCs) da Universidade Federal do Cariri (UFCA).	R\$ 1.440.000,00

Gráfico 19



As compras e contratações diretas acima destacadas são relevantes não só pelos altos valores contratados, mas pelo grande impacto que geraram, influenciando direta e indiretamente todo funcionamento acadêmico e administrativo da UFCA, fomentando a pesquisa, ensino, extensão e cultura.

3.7.4 Principais Desafios

PRINCIPAIS DESAFIOS

- Executar as contratações previstas no Plano de Contratações Anual da UFCA dentro do prazo estabelecido;
- Fomentar o uso de TI para o gerenciamento de contratos;
- Aprimorar os processos da Coordenadoria de Contratos, padronizando as suas etapas e fluxos de trabalho.

3.7.5 Ações Futuras

- Consolidar o Plano de Contratações Anual da UFCA com base no que foi proposto no Sistema PGC, fomentando a cultura do planejamento e atendendo os parâmetros do Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022;
- Adequar a instrução processual com base nas disposições da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei 14.133, de 1º de abril de 2021);
- Proceder às atualizações dos documentos incluídos no módulo comprasnet contratos 4.0, visando à melhoria da gestão contratual;
- Concluir o mapeamento dos processos da Coordenadoria de Contratos.

3.8 Gestão patrimonial e infraestrutura

3.8.1 Conformidade legal

A gestão da infraestrutura da UFCA é regida pelo arcabouço jurídico que compõem as normas técnicas leis e decreto, como a lei Nº 8.666, que regulamenta as normas para licitações e contratos da Administração Pública; a Instrução Normativa Nº 01, de 19 de janeiro de 2010, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública; a instrução Normativa nº 03, de 20 de abril de 2017, que dispõe sobre os procedimentos administrativos básicos para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral; a instrução Normativa SEGES/MO nº 05, de 26 de maio de 2017, sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireto no âmbito da Administração Pública; o Decreto Nº 7.983, de 8 de abril de 2013, que estabelece regras e critérios para elaboração do orçamento de referência de obras e serviços de engenharia, contratados e executados com recursos dos orçamentos da União; a resolução nº 307, de 05/07/2002, do Conselho Nacional de Meio Ambiente CONAMA, que estabelece diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil, entre outros, e tecnicamente todas as normas contidas no caderno de NBR's da ABNT.

3.8.2 Principais Investimentos de Capital em 2022

Principais Investimentos de Capital em 2022:

- **Equipamentos (R\$ 1.517.479,25):**

- Mobiliário Geral: R\$ 609.291,95.

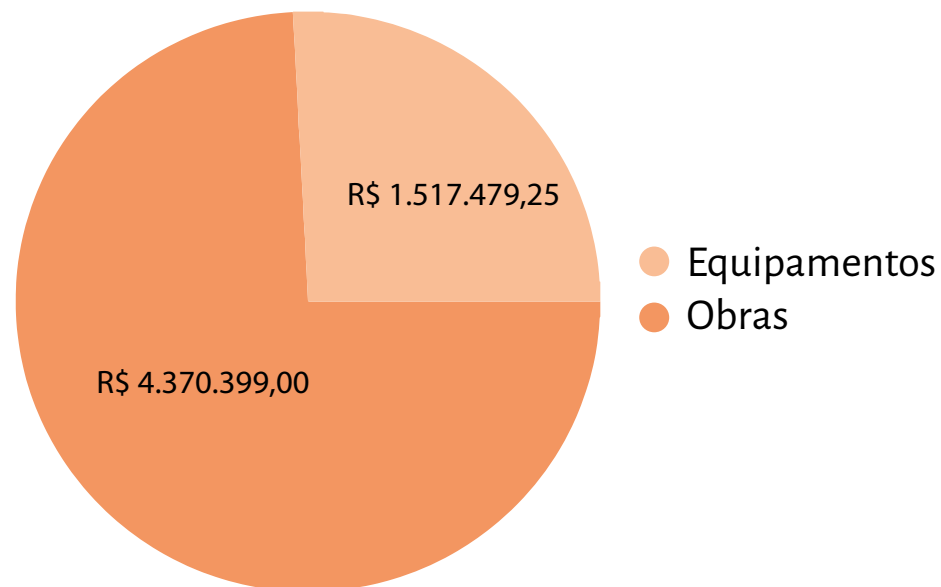
- Mobiliário específico (equipamentos médicos, odontológicos e hospitalares para clínica escola da FAMED): R\$ 509.095,62.

- Ar-condicionado: R\$ 399.091,68.

- **Obras (R\$ 4.370.399,00):**

- Urbanização Crato: R\$ 4.370.399,00.

Gráfico 20



Os valores apresentados referem-se somente a empenhos emitidos em 2022, as obras em execução/executadas foram empenhadas e iniciadas em anos anteriores.

Obras em execução/executadas em 2022:

Processo Administrativo Nº 23507.001522/2020-85 - Contratação de empresa especializada para executar obra de construção de um prédio de dois pavimentos para implantação de uma clínica escola da FAMED com a urbanização do entorno e uma obra de reforma para implantação de sistema de combate a incêndio, SPDA e acessibilidade nas edificações existentes no campus da UFCA em Barbalha. Obra Executada, concluída em 21 de agosto de 2022, com valor total de R\$ 6.315.222.45.

Processo Administrativo 23507.001928/2020-84 - Fornecimento e instalação de Usina de Geração Fotovoltaica do tipo On-Grid. Obra Executada, concluída em 27 de junho de 2022. Valor total do serviço: R\$ 1.997.320,00.

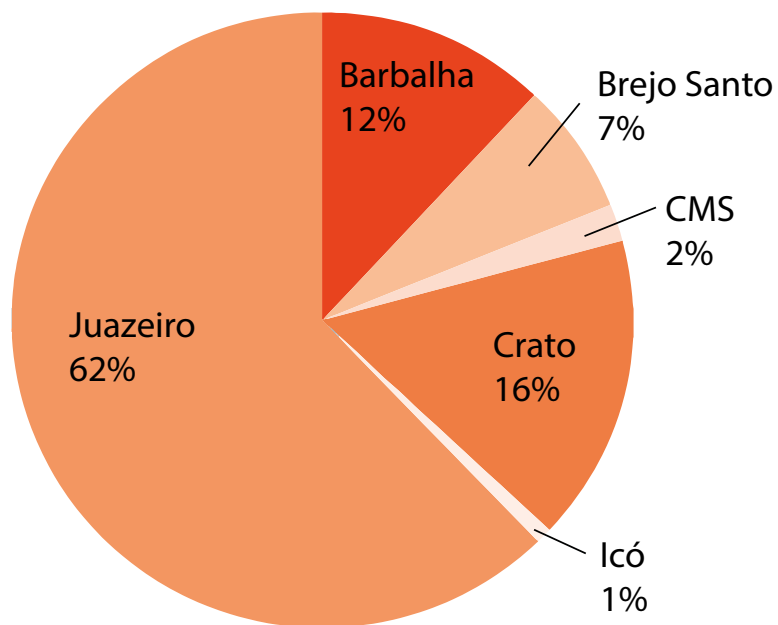
Processo Administrativo 23507.000049/2022-80 - Contratação de empresa especializada para executar Obra de urbanização do campus, construção de baia de resíduos, casa de vegetação, composteira e implantação de sistema de combate a incêndio, SPDA, e acessibilidade nas edificações existentes no campus da UFCA no Crato. Obra em execução 15% concluída. Previsão de fevereiro de 2023. Valor total do serviço: R\$ 6.120.356,05.

3.8.3 Administração Predial

Administração Predial executada em 2022:

Os atendimentos de manutenção predial em 2022 somaram 1100 OS tickets, sendo 126 atendimentos no Campus Barbalha, 81 no Campus Brejo Santo, 23 na Reitoria. No Campus Crato foram 175 atendimentos, em Icó 11 e em Juazeiro, maior campus, 684 atendimentos, resultando na distribuição abaixo:

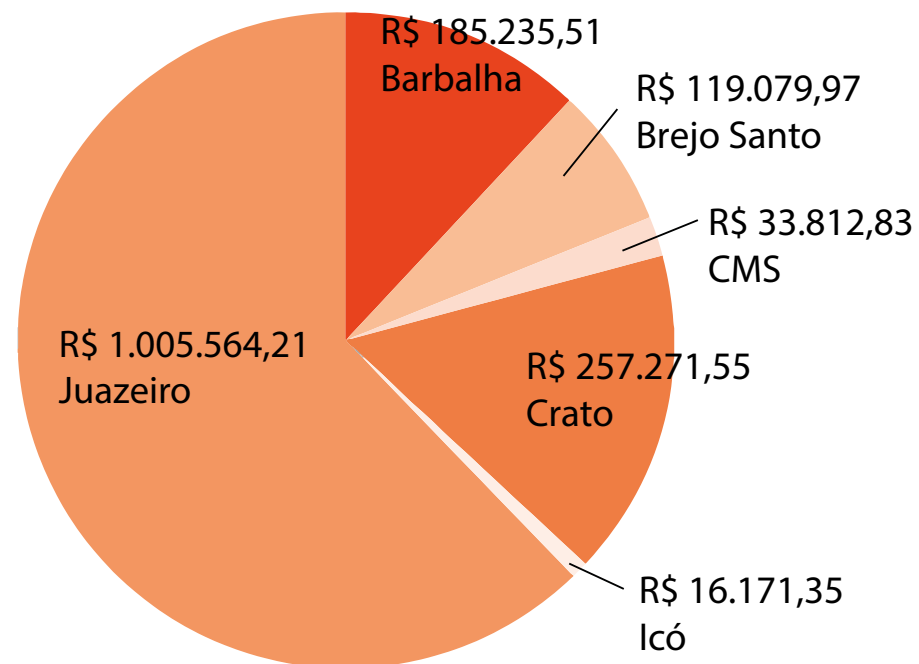
Gráfico 21



Esses atendimentos repercutiram em valores a serem pagos à empresa prestadora do serviço de manutenção predial na UFCA, conforme figura abaixo:

Gráfico

22



3.8.4 Processos de aquisição e contratação de serviços

Quadro 94 : Ações de aquisição e contratação de serviços:

PROCESSO	OBJETO	STATUS	TIPO DE INVESTIMENTO	VALOR TOTAL DO CONTRATO
23507.001557/2018-19	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL NOS CAMPI DA UFCA, COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA E FORNECIMENTO DE MATERIAL.	Em execução	Custeio	R\$ 3.895.744,24
Proc. Original: nº 23507.000831/2019-24 Proc. Prorrogação nº 23507.003008/2021-21	RECARGA E MANUTENÇÃO DE EXTINTORES DE INCÊNDIO PARA A UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI – UFCA	Em execução	Custeio	R\$ 17.155,00
23.507.002408/2020-25	SERVIÇOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM BEBEDOUROS	Em execução	Custeio	R\$ 47.972,00
23507.002350/2020-39	SERVIÇOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM ELEVADORES	Em execução	Custeio	R\$ 53.460,00
23507.002583/2020-53	SERVIÇOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHOS DE AR-CONDICIONADO	Em execução	Custeio	R\$ 747.627,29
23507.000049/2022-80	OBRA DE ENGENHARIA DE URBANIZAÇÃO DO CAMPUS, CONSTRUÇÃO DE BAIA DE RESÍDUOS, CASA DE VEGETAÇÃO, COMPOSTEIRA E IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE COMBATE A INCÊNDIO, CAMPUS CRATO	Em execução	Investimento	R\$ 6.120.356,05

23507.003845/2022-75	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA UFCA	Ata de Registro de Preço	Investimento	R\$ 609.291,95
23507.002098/2022-47	AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO E RENOVADORES DE AR PARA ATENDER DEMANDA DE DIFERENTES SETORES ACADÊMICOS E ADMINISTRATIVOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI.	Ata de Registro de Preço	Investimento	R\$ 399.091,68
23507.003203/2021-91	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE COMBATE A INCÊNDIO E PÂNICO PARA A UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI –UFCA NOS CAMPI DE BARBALHA, CRATO E JUAZEIRO DO NORTE (SEDE)	Em Execução	Investimento	R\$ 46.163,29

Quadro 95: Licitações em andamento/não executadas

As contratações em destaque foram planejadas no exercício de 2022, para serem executadas no exercício seguinte.

PROCESSO	OBJETO	STATUS	TIPO DE INVESTIMENTO	VALOR TOTAL DO CONTRATO
23507.002182/2022-10	Aquisição de containers marítimos convertidos em módulos tipo: escritório; depósito e banheiro (feminino e masculino), para o atendimento das necessidades operacionais da Universidade Federal do Cariri – UFCA, nos campi de Barbalha, Brejo Santo, Crato e Juazeiro do Norte	LICITADO	Investimento	R\$ 892.000,00
23507.0042612022-17	Contratação de empresa para perfuração de o2 (dois) poços	PROCURADORIA	Investimento	R\$ 228.265,44
23507.003938/2022-08	Serviço de Instalação e Desinstalação de Equipamentos de Climatização e Ventilação	TERMO DE REFERÊNCIA	Custeio	R\$ 12.000,00
23507.003852/2022-28	Serviço De Manutenção De Subestações E Rede De Média Tensão	TERMO DE REFERÊNCIA	Custeio	R\$ 120.000,00
23507.004012/2022-21	Serviço de Manutenção e Recarga de Extintores	TERMO DE REFERÊNCIA	Custeio	R\$ 59.000,00
23507.003532/2022-35	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços comuns de engenharia para elaboração de levantamentos, estudos preliminares, anteprojetos, projetos básicos, executivos e caderno de encargos destinados a rede de distribuição e central de gás combustível (GLP), gases medicinais e vácuoclínico, gases especiais e/ou gases industriais a serem utilizados nos laboratórios acadêmicos, salas de atendimento e cantinas da Universidade Federal do Cariri.	ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR	Investimento	R\$ 32.000,00

3.8.5 Desfazimento de ativos

A UFCA, através da Diretoria de infraestrutura, não realizou o desfazimento de ativos em 2022.

3.8.6 Locações de imóveis e equipamentos

A UFCA, através da Diretoria de Infraestrutura, não realizou locações de imóveis e equipamentos em 2022.

3.8.7 Mudanças e desmobilizações relevantes

Posto em pleno funcionamento, o Campus da UFCA no Icó, para modalidade EAD, através de mobilização de mobiliário, servidores, instalações prediais, pinturas e adaptações necessárias para funcionamento do CEAD/UFCA, através de um Contrato de Cessão de uso Gratuito com a União, por 20 anos de uma edificação, com área construída de 256 m² para abrigar as atividades de Ensino a Distância (Processo nº 10154.114341/2020-13, SEI nº 18343839).

3.8.8 Principais desafios e ações futuras

Desafios:

- Disseminação e utilização da metodologia Building Information Modelling (BIM) instituída pelo Decreto N° 10.306, DE 2 DE ABRIL DE 2020.
- Uso da nova lei de licitações nº 14.133 a vigorar a partir de 1º de abril de 2023.
- Implantação do Programa de Gestão por Desempenho (PGD) adotando o Teletrabalho, conforme Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022.
- Regulamentar processos de afastamento de servidores para incentivo à qualificação e capacitação.
- Atualização cadastral e avaliação imobiliária de todas as obras concluídas no Spiunet.

Ações futuras:

- Formatação do Plano Diretor de Infraestrutura PD-Infra;
- Consolidação do Projeto do Hospital Veterinário da UFCA, no campus Crato;
- Implantar sistema de fornecimento de gás nos laboratórios da UFCA;
- Plano de adaptações de espaços acadêmicos e administrativos para atendimento às normas de acessibilidade, ocupação predial e diversas demandas reprimidas por falta de contratação;
- Obter certificação do laudo de conformidade do Corpo de Bombeiros do Ceará, em todos os campi.

3.9 Sistema de Bibliotecas

Este relatório contempla os atos de gestão praticados pelo Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Cariri (SIBI/UFCA) durante o exercício de 2022. Serão apresentadas as principais ações desenvolvidas, a análise dos resultados alcançados no exercício, além de desafios para o futuro.

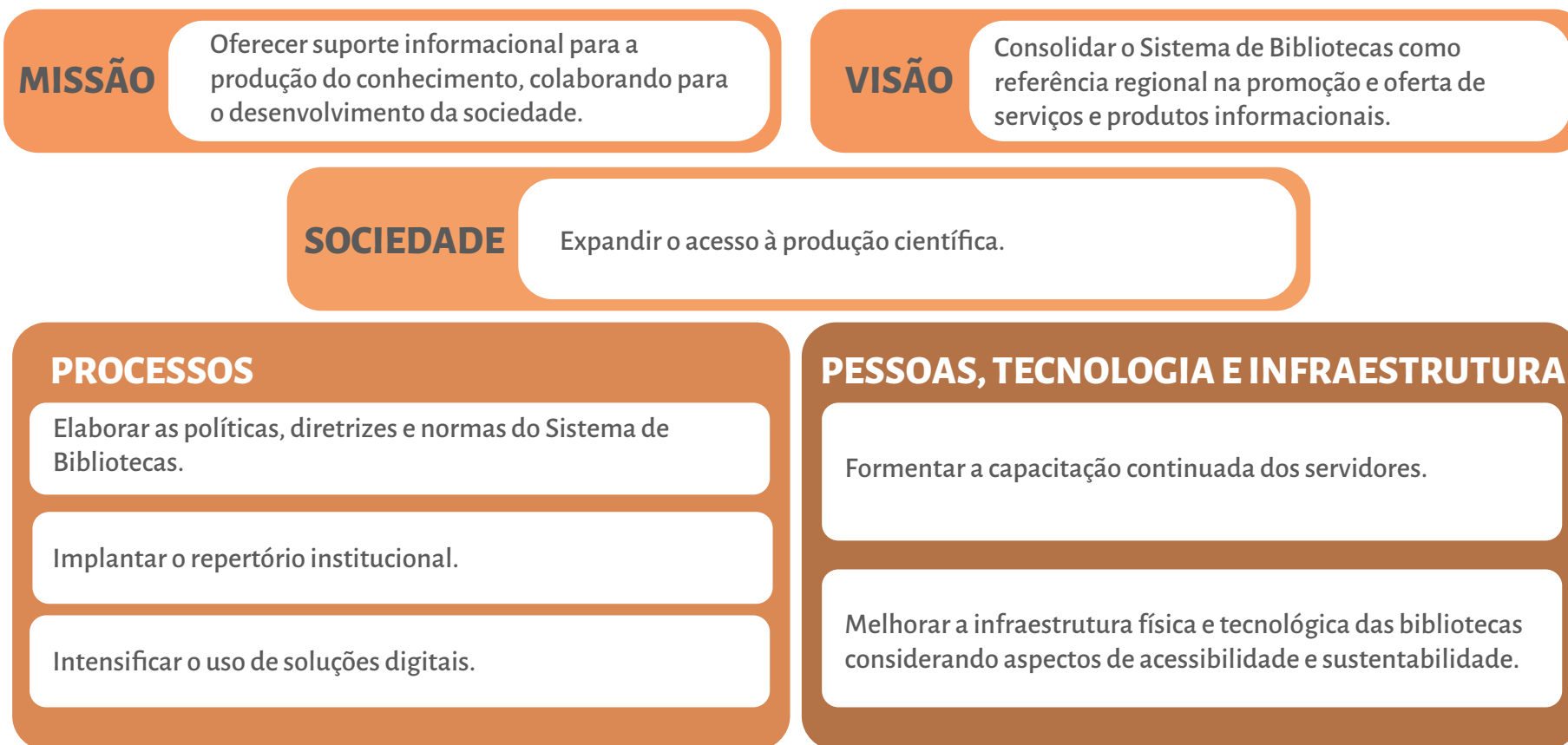
Durante o exercício de 2022, as bibliotecas do SIBI atenderam a comunidade acadêmica e a sociedade de forma híbrida, com alguns dos serviços ofertados de forma remota, mas com a retomada dos atendimentos presenciais, seguindo todos os protocolos de segurança para prevenir a contaminação por Covid-19 e em consonância com as orientações do Comitê Interno de Enfrentamento à COVID-19 da UFCA (CIECO-19).

Entre os principais serviços prestados estão a aquisição de obras para atendimento aos cursos da UFCA, o depósito de Trabalhos de Conclusão de Curso, a emissão da Declaração de Nada Consta, e elaboração de Fichas Catalográficas, o processamento técnico das obras, a circulação de materiais, o auxílio na normalização de trabalhos acadêmicos e no acesso ao Portal de Periódicos da Capes e outras bases de dados e no acesso às normas da ABNT. A seguir, discorreremos sobre as ações desenvolvidas, serviços ofertados, atividades educacionais e administrativas que foram realizadas pelo SIBI e resultados alcançados.

3.9.1 Ações desenvolvidas e resultados alcançados

As ações do SIBI são orientadas de acordo com o Plano de Desenvolvimento do SIBI (PDI SIBI 2019-2023), que por sua vez preserva completo alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFCA (PDI UFCA 2020).

No Mapa Estratégico do SIBI, pode-se visualizar os objetivos estratégicos do setor, além de apresentar a missão e visão definidas para a Unidade, também conhecidas como Referencial Estratégico (Figura 1):



Aquisição

Para o exercício de 2022, estavam programadas as seguintes ações a serem desenvolvidas pelo Núcleo de Aquisição:

- Assinatura de livros digitais;
- Compra de etiquetas antifurto para livros e CDs;
- Compra de etiqueta para identificação de livros e CDs;
- Contratação do serviço de manutenção dos antifurtos das bibliotecas;
- Acompanhamento e fiscalização de contratos do SIBI: Pergamum, ABNT;
- Acompanhamento e informe dos relatórios de depreciação dos livros;
- Participação em comissão de restos a pagar.

Após as reduções orçamentárias resultantes da reunião do Comitê de Governança, diante da indisponibilidade orçamentária para a execução de todas as ações supracitadas, o SIBI priorizou todo o orçamento de sua unidade (R\$ 293.960,00) para a assinatura de livros digitais em razão da necessidade de modernização e adequação do acervo para os cursos presenciais e EAD. Então, para o núcleo de aquisição, estavam programadas duas grandes ações, a saber: contratação de empresa fornecedora de livros digitais e de manutenção do sistema antifurto de bibliotecas, os quais foram dispostos no Plano de Compras para os meses de julho e agosto de 2022.

Quanto à assinatura de livros digitais foi iniciado o processo em março de 2022, registrado sob nº 23507.004790/2022-11 e nº

23507.004456/2022-67, a partir da prospecção à PROGRAD, do quantitativo a ser considerado por público discente contemplado, com resposta em 30/04/22, reportando uma estimativa total de 3.723 discentes. Em seguida, solicitamos à PROGEP o quantitativo de docentes e elaboramos e coletamos as necessidades de quais plataformas seriam mais adequadas às disciplinas, cuja pesquisa foi realizada entre os dias 03 e 22 de junho de 2022, e nesse processo responderam 75 pessoas, dentre estas 333 aptas, conforme critérios: o número de professores ativos, ou seja, no exercício de alguma atividade acadêmica. Estão fora do escopo os docentes afastados por qualquer motivo.

Concomitante a isso, realizamos prospecção aos fornecedores MINHA BIBLIOTECA, PEARSON, ELSEVIER, SPRINGER, DOTLIB, CENGAGE, sobre o modelo de negócio dos fornecedores, e as adequações necessárias para a UFCA, conforme estrutura dos PPC de cursos e estrutura tecnológica.

Em 08/06/2022, após tratativas verbais, o SIBI recebeu o quantitativo esperado de discentes de 910 para os cursos EAD, para os dois primeiros semestres a implementar em 2022.2 e 2023.1.

Realizamos o rastreamento do número de servidores administrativos, por meio do cadastro do sistema de gerenciamento da biblioteca, PERGAMUM, em 04/08/22, e excluímos servidores afastados ou identificados em duplicidade, perfazendo-se o número de 250 servidores.

Diante da mudança de cenário quanto ao quantitativo de discentes e ao orçamento previsto para o SIBI, realizamos tratativas com a alta gestão para ajuste no planejamento orçamentário disponível para SIBI, a fim de realocar o recurso previsto, conforme Quadro 1 abaixo e atender às necessidades do SIBI, conforme Tabela 1, para contratação de livros digitais e manutenção do antifurto de bibliotecas.

Quadro 96: Disponibilidade orçamentária para SIBI em 2022

Orçamento 2022_SIBI	Item	PAC 22
R\$ 278.960,00	Livro digital	P08
R\$ 15.000,00	Manutenção antifurto	P22
R\$ 293.960,00	Total	

Fonte: Núcleo de aquisição/SIBI.

Tabela 16: Orçamento a complementar para atender às necessidades do SIBI

Fornecedor	Valor
Minha biblioteca + 10.000 ebooks	R\$ 168.672,00
Pearson +12.000 ebooks	R\$ 171.600,00
Total para assinatura	R\$ 340.272,00
Diponível no orçamento_SIBI_22	R\$ 293.960,00
Falta para o livro digital	R\$ 46.312,00
Falta para o antifurto	R\$ 45.969,60
Orçamento a complementar no total:	R\$ 92.281,60

Fonte: Núcleo de aquisição/SIBI.


Após as trocas de informações entre servidores das áreas de conhecimento de ciência da informação, da tecnologia de informação e comunicação, e do núcleo de aquisição associado à crescente déficit de servidores na TI, e período de férias dos servidores envolvidos, além da demora nas respostas específicas dos fornecedores aos questionamentos dos servidores, o processo foi postergado e entregue para avaliação da Coordenadoria de Compras apenas em 27 de outubro de 2022. Não havendo, no entanto, tempo hábil para tramitar entre os setores e empenhar. Por isso, o processo foi devolvido ao SIBI para ajustes e seguirá em 2023 para execução.

A contratação de empresas para prestação do serviço de manutenção do sistema antifurto de bibliotecas, sob nº 23507.004284/2022-21, foi enviado para avaliação da Coordenadoria de Compras em 16 de setembro de 2022, mas não conseguimos empenhar devido à necessidade de ajustes no projeto a serem feitos concomitantes os processos de livros digitais, com previsão de execução em 2023.

Catálogo na Publicação

Serviço oferecido nas bibliotecas para a elaboração de ficha catalográfica das publicações produzidas na UFCA (livros, monografias, dissertações e teses). Em 2021, foram elaboradas 21 Fichas Catalográficas, como se pode visualizar na Figura 2 abaixo:

Figura 2 - Elaboração Fichas Catalográficas

 Universidade Federal do Cariri Pergamum - Sistema Integrado de Bibliotecas ESTATÍSTICA DE SERVIÇOS		Pag. 1 17/01/2023 9:35:10			
Estatísticas - Diversos-Serviço (182) Período : 01/01/2022 a 31/12/2022 Tipo de material : Todos		Quantidade	Valor	Valor desconto	Valor pago
Unidade de informação	Serviço				
1-Biblioteca do Campus Juazeiro do Norte					
	-4 - Ficha Catalográfica	19	0,00	0,00	0,00
Total / 1-Biblioteca do Campus Juazeiro do Norte :		19	0,00	0,00	0,00
2-Biblioteca do Campus Crato					
	-4 - Ficha Catalográfica	1	0,00	0,00	0,00
Total / 2-Biblioteca do Campus Crato :		1	0,00	0,00	0,00
4-Biblioteca do Campus Brejo Santo					
	-4 - Ficha Catalográfica	1	0,00	0,00	0,00
Total / 4-Biblioteca do Campus Brejo Santo :		1	0,00	0,00	0,00
Total geral :		21	0,00	0,00	0,00

Fonte: Pergamum.

Depósito de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é entregue nas coordenações de curso, que por sua vez os encaminha às bibliotecas para depósito. Em 2022, foram realizados 354 depósitos de TCCs, como se pode ver na Figura 3 a seguir:



Universidade Federal do Cariri
Pergamum - Sistema Integrado de Bibliotecas
ESTATÍSTICA DE SERVIÇOS

Estatísticas - Diversos-Serviço (182)

Período : 01/01/2022 a 31/12/2022

Tipo de material : Todos

Pag. 1

17/01/2023

9:40:45

Unidade de informação	Serviço	Quantidade	Valor	Valor desconto	Valor pago
1-Biblioteca do Campus Juazeiro do Norte					
	20 - Comprovante de entrega de TCC	253	0,00	0,00	0,00
Total / 1-Biblioteca do Campus Juazeiro do Norte :		253	0,00	0,00	0,00
12-Biblioteca do Campus Barbalha					
	20 - Comprovante de entrega de TCC	1	0,00	0,00	0,00
Total / 12-Biblioteca do Campus Barbalha :		1	0,00	0,00	0,00
2-Biblioteca do Campus Crato					
	20 - Comprovante de entrega de TCC	34	0,00	0,00	0,00
Total / 2-Biblioteca do Campus Crato :		34	0,00	0,00	0,00
4-Biblioteca do Campus Brejo Santo					
	20 - Comprovante de entrega de TCC	66	0,00	0,00	0,00
Total / 4-Biblioteca do Campus Brejo Santo :		66	0,00	0,00	0,00
Total geral :		354	0,00	0,00	0,00

Atualização do Portal e redes sociais

Com o fim de propiciar a comunicação constante e efetiva com seus usuários, o SIBI promove a atualização das informações no Portal da UFCA e nas redes sociais, com informações sobre o funcionamento das bibliotecas, serviços oferecidos, notícias, dicas de leitura e assuntos de interesse de seus usuários.

Educação de usuários

O SIBI realiza palestras para educação dos usuários no início de cada semestre, com orientações sobre como se cadastrar nas bibliotecas e ter um maior proveito de seus serviços, a fim de que saibam como utilizar as bibliotecas, como consultar o Catálogo Online do Pergamum, para que possam localizar as obras nas estantes e entender melhor a lógica da organização do acervo. Também realiza cursos e palestras sobre como consultar o Portal de Periódicos da Capes e outras bases de dados. Além disso, os bibliotecários estão sempre dispostos a tirar dúvidas sobre a normalização de TCC, consulta às normas da ABNT e Portal da Capes, entre outras.

3.9.2 DESAFIOS PARA O FUTURO

O alcance dos objetivos se dará por meio da realização de iniciativas e ações setoriais, no âmbito do Sistema de Bibliotecas, bem como através da cooperação com outras áreas de suporte. Para a realização das adequações necessárias para acessibilidade dos seus espaços e do acervo, por exemplo, o Sistema de Bibliotecas realizará ações e projetos em parceria com a Diretoria de Infraestrutura (DINFRA) e com a Secretaria de Acessibilidade (SEACE).

A tabela a seguir apresenta o conjunto das iniciativas e ações associadas a cada objetivo estratégico.

Tabela 17 - Iniciativas e ações setoriais

PERSPECTIVA	SOCIEDADE	PROCESSOS	PROCESSOS	PROCESSOS	PESSOAS, TECNOLOGIA E INFRAESTRUTURA	PESSOAS, TECNOLOGIA E INFRAESTRUTURA
OBJETIVO ESTRATÉGICO	1. Expandir o acesso à produção científica.	2. Elaborar as políticas, diretrizes e normas do Sistema de Bibliotecas.	3. Implantar o repositório institucional.	4. Intensificar o uso de soluções digitais.	5. Fomentar a capacitação continuada dos servidores.	6. Melhorar a infraestrutura física e tecnológica das bibliotecas considerando aspectos de acessibilidade e sustentabilidade.

INICIATIVAS E AÇÕES SETORIAIS	1.1 Realizar compras de obras físicas e digitais de acordo com as bibliografias básicas dos cursos.	2.1 Enviar Regimento do SIBI para aprovação pelos conselhos superiores. 2.2 Mapear os processos do SIBI com a colaboração da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.	3.1 Realizar as etapas da implantação do repositório institucional.	4.1 Ofertar novos serviços digitais. 4.2 Oferecer treinamentos para incentivar o uso dos conteúdos informacionais disponibilizados.	5.1a Realizar levantamento das necessidades de capacitação dos servidores. 5.1b Solicitar à PROGEP cursos de capacitação dos servidores. 5.1c Viabilizar a capacitação externa de servidores.	6.1 Realizar parcerias com DTI e Secretaria de Acessibilidade para aquisição de equipamentos e softwares.
-------------------------------	---	---	---	--	---	---

Fonte: PD SIBI 2019-2023.

Alguns dos objetivos estratégicos e suas respectivas ações do PD SIBI 2019-2023 já foram alcançados, em parte ou no todo, como a aprovação do Regimento do Sistema de Bibliotecas ou a compra de obras físicas. Outros, no entanto, continuam em processo de realização, como a implantação do repositório institucional, que estava prevista para este ano (2022).

Com relação à aquisição, como desafio para 2023, estão as compras a serem executadas dentro do orçamento de 2023, conforme previsão:

- Contratação de serviço de visualização de livros digitais de todas as áreas de conhecimento para compor a bibliografia básica e complementar dos cursos de graduação;
- Compra de etiquetas antifurto para livros e CD;
- Compra de etiqueta para identificação de livros e CD;
- Renovação do serviço de visualização das normas ABNT;
- Renovação da plataforma de gerenciamento de bibliotecas: PERGAMUM;
- Contratação do serviço de manutenção do antifurto para todas as bibliotecas do SIBI.

3.10 Gestão da tecnologia da informação (DTI)

3.10.1 Conformidade legal

Para assegurar a conformidade legal da governança e gestão de TI, a Universidade Federal do Cariri observa e aplica os instrumentos legais e diretrizes estabelecidos nos normativos internos ou externos, alinhados às recomendações da Secretaria de Governo Digital (SGD) do Ministério da Economia, Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) e os órgãos de controle, tais como o Tribunal de Contas da União (TCU) e a Controladoria-Geral da União (CGU).

3.10.2 Modelo de governança de TI

O modelo de [Governança de TI](#) da UFCA está definido na [Política de Governança](#) de TI. Ela estabelece que a Governança de TI é de responsabilidade do Comitê de Governança (CG) e a gestão de TI é de responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI).

Há as seguintes práticas de Governança de TI vigentes: Comitê de Governança, em conformidade com a [portaria 19/2017 STI/MP](#); [Plano Diretor de Tecnologia da Informação \(PDTI\)](#); Gestão de Serviços com Acordos de Níveis de Serviços (ANS); Gestão de Projetos; Gestão de Processos; Processo de Software; Planejamento de Contratações de Soluções de TI, em conformidade com a [instrução normativa SGD/ME IN 01/2019 e suas alterações](#); e a Política de Segurança da Informação (PSI).

Para fins de acompanhamento, a DTI divulga os [Painéis de Monitoramento da TI \(PMTI\)](#). Neles, é possível encontrar informações sobre os atendimentos, contratos, atas, projetos, contratações, PDTI, dentre outros.

3.10.3 Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Quadro 97

Projetos e Sistemas de TI	Cadeia de valor
Implantação do sistema de eleição	C4 - Gestão da Infraestrutura Física e Tecnológica e do patrimônio
Implantação do sistema de eventos	
Implantação do Museu Digital da UFCA	
Evolução da plataforma de gestão de eventos acadêmicos e emissão de certificados	
Atualização dos sistemas SIGS	
Implantação de ambiente clusterizado e backup	
Programa de Gestão e Desempenho - PGD	
Ativação da rede de dados em novos espaços	
Upgrade do parque computacional	
Melhorias e ampliação da rede sem fio e cabeada	
Melhorias na infraestrutura do Data Center	

3.10.4 Contratações mais relevantes de recursos de

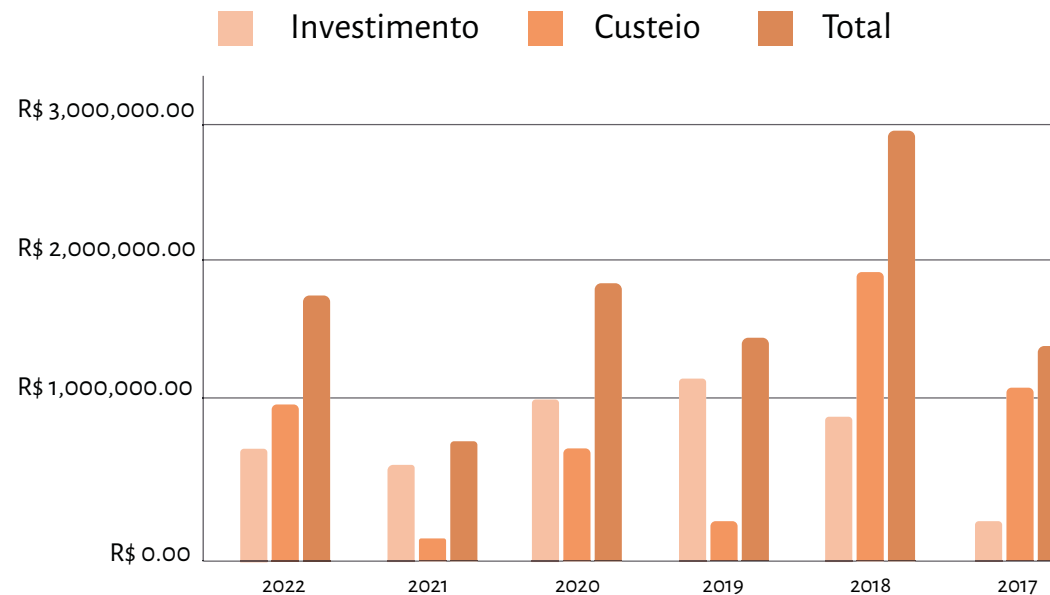
Quadro 98

Ação	Natureza (Custeio/investimento)	Total
Computadores (Todos os setores)	Investimento	R\$ 603.596,12
Aquisição de licença de software	Custeio	R\$ 347.164,29
Certificado digital	Custeio	R\$ 6.499,00
Outsourcing de Impressão	Custeio	R\$ 42.600,00
Serviço de TI (Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA)	Custeio	R\$ 192.658,79
Sistemas Integrados de Gestão/UFRN (SIG/UFRN)	Custeio	R\$ 329.840,00
Suprimento de TI	Investimento	R\$ 72.879,10
Telefonia	Custeio	R\$ 18.247,27
Sistemas de Biblioteca (Pergamum)	Custeio	R\$ 12.968,41
Total		R\$ 1.626.452,98

4.7.5 Montante de Recursos aplicados em TI nos últimos 5 anos

Quadro 99

Ano	Investimento	Custeio	Total
2022	R\$ 676.475,222	R\$ 949.977,76	R\$ 1.626.452,98
2021	R\$ 581.068,96	R\$ 148.870,04	R\$ 729.939,00
2020	R\$ 995.879,72	R\$ 714.228,24	R\$ 1.710.107,96
2019	R\$ 1.116.885,00	R\$ 250.207,22	R\$ 1.367.092,22
2018	R\$ 873.220,00	R\$ 1.751.117,60	R\$ 2.624.337,60



3.10.3 Mecanismos usados para a segurança da informação e sua evolução nos últimos 5 anos

Quadro 100

Ano	Ações
2018	Criação de servidor de logs.
2019	Criação da Política de Segurança da Informação - PSI.
2020	Concluído o projeto Ao28 - Melhorar a infraestrutura do Data Center (Segurança). Criação da “Divisão de Projetos e Segurança da Informação”, responsável pela área de segurança da informação dentro da DTI.
2021	Aquisição e implantação de novo equipamento de firewall para a sede.
2021	Aquisição de soluções de backup.
2022	Implantação de solução de ferramenta de backup.
2022	Política de backup (a ser apreciada no CONSUNI).

3.10.5 Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios

Conforme descrito anteriormente, no exercício, foi possível avançar nas diversas áreas da Tecnologia da Informação, com ênfase nas área de:

- Sistemas de Informação: implantação do sistema de eleição, implantação do sistema de eventos, implantação do Museu Digital da UFCA, evolução da plataforma de gestão de eventos acadêmicos e emissão de certificados, atualização dos sistemas SIGS e implantação do Programa de Gestão e Desempenho - PGD;

- Infraestrutura de Tecnologia da Informação: melhorias na infraestrutura do Data Center, implantação de ambiente clusterizado e backup, ativação da rede de dados em novos espaços, upgrade do parque computacional e melhorias e ampliação da rede sem fio e cabeada.

Os principais desafios foram:

- iniciar o exercício com um quadro reduzido de servidores na DTI que foi amenizado apenas no 2º semestre com a entrada de novos servidores aprovados em concurso;
- planejar as ações dos setores, assimilando as perdas de servidores para o mercado de trabalho privado;
- pouco orçamento e ainda cortes durante o exercício.

Desafios para o futuro na área de segurança

- Criar uma área estratégica de Segurança da Informação
- Criar um Comitê de Segurança da Informação
- Criar Equipe de Tratamento de Incidentes de Segurança da Informação
- Aprovar a Política de Backup

Desafios futuros para a área de TI

- Prover soluções tecnológicas para Educação a Distância
- Concluir as ações do Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI/UFCA 2019-2022
- Elaborar o novo Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI
- Executar o Plano de Transformação Digital

As ações e perspectivas previstas para os próximos exercícios são:

- adequação dos sistemas de TI às legislações vigentes;
- atualização do SIGAA e implantação de novos módulos;
- implantação do Diploma Digital;
- implantação da Curricularização de Extensão;
- início do projeto para implantação do Acervo Acadêmico Digital;
- ampliação da infraestrutura de TI em novos espaços administrativos/acadêmicos;
- aprovação das políticas de backup e de uso dos laboratórios de informática no CONSUNI;
- consolidação da Educação a Distância;
- atualização do parque tecnológico computacional e do Data Center local;
- migração de alguns serviços para a nuvem;
- desenvolvimento e homologação do novo Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI;
- na área de segurança da informação, adequar o sistema de backup à política.

Mais informações podem ser encontradas na página da Diretoria de Tecnologia da Informação em:

<https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/estrutura-organizacional/orgaos-suplementares/dti/>

3.11 Sustentabilidade

3.11.1 Conformidade legal

A Universidade Federal do Cariri (UFCA) apresenta a sustentabilidade em sua missão e visão como instituição, sendo, respectivamente, “Promover conhecimento crítico e socialmente comprometido para o desenvolvimento territorial sustentável”, e “Ser uma universidade de excelência em educação para a sustentabilidade por meio de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura”.

Na estrutura organizacional, a Coordenadoria de Gestão da Sustentabilidade, da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (CGS/PRO-PLAN), executa essas premissas em suas atividades vinculadas às seguintes legislações e normativas: Decreto nº 10.396/2022; Lei nº 12.305/2010; Instrução Normativa nº 10/2012, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI), do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG); Portaria nº 540/2019, do Ministério da Justiça e Segurança Pública; Decreto nº 10.030/2019; Lei nº 6.938/1981; Resolução nº 237/1997, do Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA); Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P) e Leis ambientais estaduais e municipais vigentes.

3.11.2 Critérios de Sustentabilidade nas Contratações e Aquisições

Em 2021 foi publicado o Guia de Critérios de Aquisições Sustentáveis, seguido da sua inserção em 2022 no texto base do Estudo Técnico Preliminar para ciência e inclusão, quando cabível, dos critérios de sustentabilidade presentes no Guia. Também em 2022, deu-se início ao monitoramento da inclusão dos critérios nos termos de referência e/ou projeto básico. Ao todo foram analisadas 28 aquisições ou contratações, dos quais apenas 8 (29%) apresentaram critérios de sustentabilidade.

3.11.3 Ações para redução do consumo de recursos naturais

A Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P) e o Plano de Logística Sustentável da UFCA possuem iniciativas/metaspas vinculadas à redução do consumo de recursos naturais. O resultado do monitoramento de 2021 e 2022 dos indicadores de consumo de copos descartáveis, resma de papel, e consumo de combustível estão presentes abaixo. Nesse período monitorado, houve um expressivo aumento no consumo devido ao retorno pleno das atividades presenciais após o período de pandemia.

Quadro 101

Consumo de Copos Descartáveis				
	2021		2022	
50 ml	68 pacotes	R\$ 85,00	593 pacotes	741,25
200 ml	210 pacotes	R\$ 579,60	862 pacotes	2.379,12
Consumo de Resma de Papel				
	2021		2022	
Papel Branco	144 resmas	R\$ 2.248,00	830 resmas	9.884,42
Papel Reciclado	26 resmas	R\$ 419,05	129 resmas	1.864,05
Consumo de Combustível				
	2021		2022	
Gasolina	3.583,406 litros	R\$ 58.295,91	7.326,250 litros	167.663,93
Diesel	7.530,6543 litros		17.165,680 litros	

Fonte: Coordenadoria de Gestão da Sustentabilidade/Consumo Janeiro à Dezembro de 2022

3.11.4 Redução de Resíduos Poluentes

Direcionada pela Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010), que determina a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da administração pública, a Universidade Federal do Cariri (UFCA), desde 2017, realiza a Coleta Seletiva Cidadã.

A Coleta Seletiva Cidadã, realiza o recolhimento dos materiais recicláveis gerados e descartados pela Instituição para assim destinar às Associações de Recicladores que possuem Acordo de Cooperação com a UFCA. Atualmente, a UFCA possui Acordo de Cooperação com 4 (quatro) Associações, a saber: Associação dos Agentes Recicladores do Crato, Associação dos Catadores e Catadoras de Juazeiro do Norte, Associação Engenho do Lixo, e Kariri Ambiental.

Na sequência, as tabelas apresentam o quantitativo em KG e o valor em Reais, em números aproximados, de materiais recicláveis e eletrônicos doados de 2017 a 2022

Recicláveis* doados de 2017 a 2022:

Quadro 102: Quantitativo em kg do material doado:

Ano	2017	2018	2019	2020	2021	2022**
Peso total	368 kg	1.128 kg	1.135 kg	198 kg	1.183 kg	14.280 kg

Quadro 103: Renda aproximada em R\$ gerado as Associações:

Ano	2017	2018	2019	2020	2021	2022**
Valor total	R\$ 36,80	R\$ 168,7	R\$ 148,50	R\$ 28,64	R\$ 157,59	R\$40.661,51

*Os materiais recicláveis correspondem a papel, papelão, plástico, garrafa pet, filme, polietileno e alumínio;

**O alto valor apresentado no ano de 2022, corresponde ao somatório dos materiais recicláveis e do Desfazimento de Bens Inservíveis à Instituição ocorrido em julho de 2022. Doação que resultou em 7.000 kg de materiais, dentre eles, ferro, alumínio, cadeira, bebedouro, cobre, extintor, motor, madeira e plástico ressecado, um montante aproximado de R\$ 35.250,00.

Eletrônicos*** doados entre 2017 e 2022:

Quadro 104: Quantitativo em kg do material doado:

Ano	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Peso total	0 kg	430 kg	20 kg	27,684 kg	0 kg	0 kg

***Os materiais correspondem a lâmpada e cartucho.

Quadro 105: Renda aproximada em R\$ gerada às Associações:

Ano	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valor total	--	R\$ 86,00	R\$ 4,00	R\$ 7,14	--	--

A seguir, a imagem apresenta o quantitativo aproximado em kg por tipo de material doado de 2017 a 2022.



Na sequência, imagem referente à Coleta Seletiva Cidadã no campus de Juazeiro do Norte.

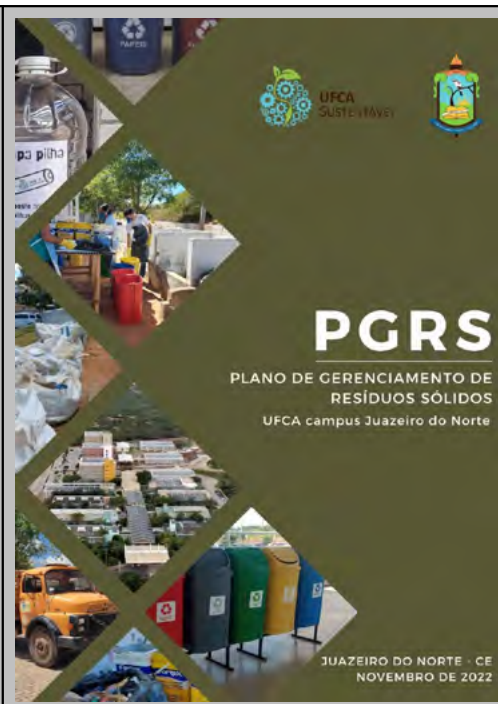


Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos

Em atendimento à Política Nacional de Resíduos Sólidos, foram elaborados os Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Universidade Federal do Cariri, campus Crato, em 2019, e Juazeiro do Norte, em 2022.

O PGRS campus Juazeiro do Norte contém a identificação dos tipos de resíduos gerados, triagem de resíduos, e descrição das etapas de gerenciamento existentes no campus em Novembro de 2022.

Para as atividades desenvolvidas na UFCA, campus Juazeiro do Norte, foram identificados resíduos da construção civil, material têxtil, orgânico, químico, reciclável, e rejeito. A triagem de resíduos contemplou uma semana de geração de resíduos, incluindo os orgânicos do Restaurante Universitário. Para mais detalhes, o PGRS UFCA campus Juazeiro do Norte encontra-se disponível no portal UFCA Sustentável.



Abaixo, foto do papa eletrônico e do papa-pilha instalado na Instituição para coleta de eletrônicos, baterias, lâmpadas e pilhas.



3.11.5 Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Atualização do Plano de Logística Sustentável (PLS): na Universidade Federal do Cariri-UFCA, este plano foi aprovado em 2018 pelo Conselho Universitário (CONSUNI), desde então o monitoramento está sendo feito semestralmente, mas ao longo desse período diversas metas já foram alcançadas. Com isso, a CGS/PROPLAN, para o ano de 2023, irá revisar todo o plano juntamente com os setores envolvidos no monitoramento e, em seguida, levará para aprovação no CONSUNI.

Nova Lei de Licitações: em 2021, foi aprovada a Lei 14.133 que traz normas gerais para Licitação e Contratos no âmbito das Administrações Públicas Diretas, Autárquicas e Fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Esta Lei traz novas orientações para que no ato das contratações e licitações sejam respeitados os princípios sustentáveis. A instituição deve se atentar ao alinhamento do processo de aquisições e contratações da instituição entre a Pró-Reitoria de Administração e a CGS/PROPLAN para a inserção dos critérios de sustentabilidade nesse processo.

Gerenciamento de resíduos perigosos: dada a potencialidade de firmar contrato, após processo licitatório, com empresa especializada no gerenciamento de resíduos perigosos, gerados principalmente nos laboratórios, a instituição terá o desafio de implantar uma nova metodologia de coleta e armazenamento temporário desses resíduos, que garanta a segurança humana e estrutural, a proteção do meio ambiente e a eficiência do contrato.

Coleta Seletiva Cidadã: Os desafios futuros para a Coleta Seletiva Cidadã envolvem a necessidade da implantação de um centro de triagem para que haja a apropriada separação, evitando assim o descarte de materiais recicláveis para a coleta municipal. E para tal estrutura, a disponibilidade de colaboradores para execução das atividades.

3.12 Acessibilidade

3.12.1 Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de falhas e irregularidades

A Secretaria de Acessibilidade se encontra em processo de elaboração da política e plano de acessibilidade, bem como do regulamento para atuação dos tradutores intérpretes de Libras. Por tanto, neste momento, a ação desta Secretaria se baseia em normativos externos, mas estritamente legais conforme se descreve abaixo:

Quadro 106

Conformidade Legal	
Declaração Universal dos Direitos Humanos /1948	Decreto Nº 6.949/2009
Lei Nº 4.169/1962	Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva/2008
Lei Nº 7.405/1985	Decreto nº 7.234/2010
Constituição Federal/1988	Lei 12.319/2010
Declaração sobre Educação para todos/1990	CONEB/2008 e CONAE/2010
LEI Nº 8.160/1991	Decreto nº 7.611/2011
Declaração de Salamanca/1994	Lei nº 12.711/2012
LEI Nº 8.899/1994	Parecer CNE/CP nº 8/2012

A Lei de Direitos Autorais/ 1998/Artigo 46.	Tratado de Marraqueche/2013
Lei 10.048/2000	ABNT NBR 9050/2015
Lei 10.098/2000	Nota Técnica DAES/INEP nº 008/2015
Lei nº 10.436/2002	Lei nº 13.146/2015
Decreto 5.296/2004	Lei nº 13.409/2016
Lei nº 10.861/2004	Decreto Nº 10.645/ 2021
Decreto nº 5.626/2005	Lei nº 14.126/2021
Portaria Normativa nº 14/2007	Decreto nº 10.654/2021

3.12.2 Relação de estudantes com deficiência, matriculados e graduados na UFCA, contendo informações sobre cursos, campus e tipo de necessidade especial

Quadro 107: Dados dos estudantes com deficiência que estão se graduando:

Campus	Curso	Tipo de Deficiência	Quantidade
Barbalha	Medicina	Auditiva	07
		Autismo	01
		Física	13
		Intelectual	01
		Visual	06
Brejo Santo	Interdisciplinar em Ciências Naturais e Matemática	Visual	02
	Pedagogia	Altas Habilidades	01
		Auditiva	01
		Visual	01
Crato	Agronomia	Física	01
		Visual	01
	Medicina Veterinária	Física	01
		Surdez	01
Icó			
Juazeiro do Norte	Administração	Altas Habilidades	01
		Física	03

	Administração Pública	Física	03
		Visual	01
	Biblioteconomia	Física	02
		Visual	01
	Ciências Contábeis	Física	01
		Visual	02
	Design	Altas Habilidades	01
		Autismo	01
		Física	03
	Engenharia Civil	Física	03
		Visual	05
	Engenharia de Materiais	Visual	01
	Filosofia (Licenciatura)	Física	01
		Surdez	01
		Visual	01
	Jornalismo	Auditiva	01
		Física	03
	Letras / libras	Surdez	10

		Visual	01
	Matemática Computacional	Altas Habilidades	01
	Música	Física	03
		Visual	02
Total de Discentes Acompanhados			89

Quadro 108: Dados dos estudantes com deficiência já graduados:

Tipo de necessidade especial	Campus	Curso	Quantidade
Física	Juazeiro	Biblioteconomia	1
Visual	Juazeiro	Design	1

4.9.3 Quantitativo de servidores com deficiência e tipo de deficiência

Atualmente, a Universidade Federal do Cariri possui cerca de 16 servidores docentes ou técnicos administrativos que se encaixam no conceito de pessoa com deficiência. Desses colaboradores, 5 servidores possuem deficiência auditiva, 4 servidores têm baixa visão e 6 servidores possuem deficiência física.

3.12.4 Resultados alcançados, principais ações desenvolvidas e desafios para o futuro

O ano de 2022, houve o retorno de nossas atividades presenciais e foi um período de grandes realizações para a Secretaria de Acessibilidade, apesar das limitações orçamentárias e da restrição à realização de concursos públicos para contratação de profissionais especializados no atendimento às pessoas com deficiência, de acordo com o Decreto nº 10.185,

de 20 de dezembro de 2019 (BRASIL, 2019), que extingue cargos efetivos vagos e que vierem a vagar dos quadros de pessoal da administração pública federal e veda a abertura de concurso público e o provimento de vagas adicionais para os cargos que especifica. Nesse sentido, concluímos o processo licitatório para contratação de tradutores intérpretes de Libras e transcritor de texto em braille com uma despesa estimada em mais de R\$ 900.000,00 (novecentos mil reais) por ano e esse foi, sem dúvida, um dos maiores investimentos que a UFCA já fez em acessibilidade.

Seguindo com os certames de contratações, aderimos a uma ata de registro de preço para adquirir câmeras de videoconferência, aderimos a ata do governo federal para o serviço de tradução e interpretação da Libras (IRP 16/2022) e realizamos uma licitação para aquisição de produtos de áudio em vídeo, totalizando um investimento de aproximadamente 70 mil reais em equipamentos que contribuirão para a permanência dos discentes PCD na Universidade.

Ainda na área administrativa, foram realizados os processos seletivos de estagiários, bolsista PAP (Programa de Aprendizagem Prática) e contratação de servidores temporários no cargo de tradutores intérpretes de Libras. Esses são mais alguns exemplos da busca implacável da equipe da Secretaria de Acessibilidade pelo aperfeiçoamento do atendimento dos alunos com alguma deficiência.

Mudando de perspectiva, a SEACE entregou em 2022 a versão final da sua carta de serviços, que está disponível através do link: <https://documentos.ufca.edu.br/wp-folder/wp-content/uploads/2022/06/carta->

[-de-servi%C3%A7os-acessibilidade-1.pdf](#). Um documento indispensável para que a comunidade acadêmica, em especial os discentes, entenda a função deste departamento dentro da estrutura administrativa da UFCA. Portanto, com a publicação da carta de serviços é possível entender quais serviços são oferecidos pela secretaria e qual o caminho que os usuários devem percorrer para ter acesso a esses atendimentos.

Realizamos a acolhida dos estudantes ingressos na universidade que se identificaram como pessoas com deficiência ou pessoas com outra necessidade educacional específica, entrando em contato por e-mail, WhatsApp setorial e telefone, e ainda nos encontros de recepção de calouros. Tal ação é muito importante para que os estudantes conheçam o trabalho da SEACE e, ao mesmo tempo, se sintam pertencentes ao contexto universitário, informando-lhes os serviços oferecidos pela secretaria e reforçando que caso precisem podem entrar em contato conosco a qualquer tempo. A partir desta atividade conseguimos orientar e preparar nossa comunidade universitária, e especialmente as coordenações de cursos, que receberão esses discentes, seja realizando encontros presenciais ou online para discutir as demandas e possibilidades de atendimentos ou enviando documentos com orientações gerais e sugestões de leituras para os envolvidos com o atendimento do estudante. Para esses encontros ressaltamos nossa parceria com a PRAE, presente em vários desses momentos com os profissionais: assistentes sociais, pedagogos, psicólogos e psiquiatras, nos permitindo assim realizar o acompanhamento multidisciplinar dos discentes com deficiência.

Realizamos também visitas aos campi fora da sede, nos quais conhecemos os discentes e suas necessidades, buscando junto aos diretores de campus as soluções para as suas demandas. Fizemos um momento de formação com o colegiado do curso de Pedagogia, que estava recebendo sua primeira estudante surda, em parceria com o Prof. Lucas Romário, docente do curso de letras libras, estudioso na área de pedagogia surda, um importante momento para a construção de práticas pedagógicas e de comportamentos, levando assim o colegiado a tirar suas dúvidas e melhor se preparar para receber a discente.

Mas a SEACE não se contenta em ser apenas um órgão de assessoria e sempre quando possível atuamos de forma proativa, descobrindo demandas represadas e aguçando a curiosidade dos nossos interlocutores para que possam entender o mundo na perspectiva das pessoas com deficiência. São exemplos desse esforço a idealização e realização das seguintes ações: Minuto Libras nos campi da Universidade, onde foram visitados alguns dos setores com o propósito de aguçar a curiosidade na língua e o desejo de aprendê-la e dar capacitação com os colaboradores do Hospital São Vicente de Paulo em Barbalha, ministrando o curso “Libras para atendimento ao público: contexto hospitalar” com duas turmas: a primeira com 33 alunos e a segunda com 17 alunos. Uma ação que foi muito bem vista pelos colaboradores do hospital e pela diretoria. Com o propósito de iniciar um atendimento de qualidade para as pessoas surdas na área da saúde.

Debruçando-se agora sobre os dados de atendimento da nossa equipe de tradutores e intérpretes de Libras que, apesar do retorno das atividades presenciais, também realizam atendimentos remotos. Foram realizadas durante todo o ano as atividades de tradução/interpretação nos diversos contextos, desde sala de aulas, reuniões, eventos e/ou tradução de textos escritos para libras e vice-versa. Verifica-se que foram realizados, até a edição deste documento, 1.270 atendimentos nos 3 turnos que a UFCA funciona e que a maioria esmagadora das solicitações foi para sala de aula (795) nos cursos de medicina veterinária - campus Crato; Pedagogia - campus Brejo Santo; Filosofia e Letras-Libras - campus Juazeiro do Norte, seguida das demandas administrativas (124), reuniões (97), participação em eventos (90) e das demanda individuais (46).

Como forma de auxiliar os tradutores intérpretes de Libras em atuação, foi elaborado um projeto para criação de um glossário em língua de sinais, o objetivo é facilitar a atuação desses profissionais pois, muitos dos termos que permeiam o Ensino Superior, ainda não são de conhecimento da comunidade surda. Esse projeto foi iniciado em 2022 e será dado continuidade nos anos subsequentes.

Em Setembro tivemos o curso de “Procedimentos e a autoanálise para/na tradução e interpretação de Libras/Português” com o professor Dr. Diego Barbosa, além de participarmos do evento “1 setembro surdo: linguística, educação, tradução, ensino de Libras e suas literaturas” organizado pelo curso de licenciatura em Letras-Libras com a atuação dos intérpretes da DSAC da UFCA. Também neste mesmo evento tivemos o Evento UFCA Sustentável com Acessibilidade onde foi realizada uma visita a Chapada do Araripe, contando com a presença dos intérpretes da UFCA.

Avançando nas ações para o público das pessoas com deficiência visual, em 15 de fevereiro de 2022, foi criada a Seção de Produção de Material Didático Acessível (SPMDA), vinculada à Secretaria de Acessibilidade (SEACE), cujos objetivos são: prestar serviços de produção e edição de materiais didáticos acessíveis para discentes com deficiência visual da instituição; orientar a comunidade universitária sobre os aspectos a serem observados referentes aos serviços ofertados pela divisão; gerenciar as solicitações, atividades e arquivos inerentes à produção e edição de materiais didáticos acessíveis para discentes com deficiência visual; acompanhar as atividades dos profissionais ligados à SPMDA; propor ações que visam a inclusão do discente com deficiência visual.

A SPMDA, criada para prestação de serviços especializados às pessoas com deficiência visual na UFCA, realizou em 2022 a produção de materiais didáticos acessíveis.

As produções foram realizadas pela revisora de textos braille com o apoio de uma bolsista de aprendizagem prática (PAP) do curso de música e de um voluntário com conhecimento na área de música e braille. Foram produzidas 36 páginas em braille, 46 páginas em musicografia braille, 05 páginas em alto relevo e 288 páginas para o formato digital acessível.

Foram realizadas orientações de acessibilidade, sinalização em braille de parte dos blocos G e K, a realização de um projeto de extensão em parceria com a DSAC, além de apoio nas orientações aos professores, com o objetivo de promover a acessibilidade desses discentes na instituição.

Em parceria com o Sistema de Bibliotecas (Sibi/UFCA), foi realizada também a doação de livros acessíveis à Escola EEMTI Figueiredo Correia, em Juazeiro do Norte. A ação foi resultado da articulação com a CREDE 19 e fez parte do projeto de extensão “Doação de livros acessíveis”, que objetiva promover o acesso a obras literárias a pessoas com deficiência visual na região do Cariri. No total, foram entregues 86 livros, sendo 62 em áudio, 10 com fonte ampliada e 14 em braille.

Para o ano de 2022, foi previsto o projeto “cadastramento na Rede Rebeca”, uma plataforma online de acervos acessíveis para pessoas com deficiência visual. O projeto foi iniciado, porém após análise pela gestora dos critérios para inserção na rede, foi constatado que a UFCA precisa criar internamente seu próprio repositório acessível, disponibilizar uma rede de profissionais para atender os requisitos para fazer parte da rede. Neste sentido, o projeto está previsto ser realizado nos anos subsequentes.

São essas as atividades desempenhadas na Secretaria de Acessibilidade da UFCA através de nosso planejamento organizacional no ano de 2022, na busca de alinhar os diversos condicionantes de gestão pública, aos direitos das pessoas com deficiência de acesso e permanência na igualdade de oportunidades em nossa Universidade.

3.13 Relações Institucionais e convênios

3.13.1 Conformidade Legal: Principais Normas Internas e Mecanismos de Controle e Prevenção de Falhas e Irregularidades

A fundamentação legal que respalda a celebração dos Convênios, Acordos e Contratos celebrados pela Universidade Federal do Cariri com outras instituições e empresas, se encontra na Lei de Diretrizes e Bases da Educação, Lei nº 9.394/96, em seu art. 53, inciso VII, Lei n.º 9.394 de 20 de dezembro de 1996, em seu Art. 53, inciso VII e da Lei 8666 de 21 de junho de 1993, em seu Art. 116, lei 11788/2008, que fundamenta a celebração de convênios para a concessão de estágio; em seu Art. 8º. na Resolução CONSUNI 03/2020 e em conformidade com outros dispositivos legais inerentes a cada caso, *in verbis*:

“Art. 53. No exercício de sua autonomia, são asseguradas às universidades, sem prejuízo de outras, as seguintes atribuições:

(...)

VII - firmar contratos, acordos e convênios;”

Os Convênios são regidos também, no que couber, pelas disposições contidas na Lei de Licitação, Lei 8.666/93, conforme determinado no art. 116, o qual se segue.

“Aplicam-se as disposições desta Lei, no que couber, aos convênios, acordos, ajustes e outros instrumentos congêneres celebrados por órgãos e entidades da Administração.”

A lei 11.788/2008 fundamenta a celebração de convênios para a concessão de estágio em seu Art. 8º, senão vejamos:

“Art. 8º É facultado às instituições de ensino celebrar com entes públicos e privados convênio de concessão de estágio, nos quais se explicitem o processo educativo compreendido nas atividades programadas para seus educandos e as condições de que tratam os arts. 6o a 14 desta Lei. “

No âmbito interno, a Resolução do CONSUNI nº 03/2020 “Regulamenta as relações entre a Universidade Federal do Cariri - UFCA e as fundações de apoio e dá outras providências”.

O controle de riscos, bem como a manutenção íntegra das atividades de competência desta Diretoria, podem ser visualizadas no seguinte link:

<https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/estrutura-organizacional/orgaos-suplementares/diari/estadios-diari/>

Nesse diretório encontram-se relatórios, fluxos, listas de verificações, mapeamentos, avaliações de desempenho etc.

3.13.2. Relação de Instituições Conveniadas no Período

Abaixo o link onde constam os estágios acordados entre a UFCA e as empresas na região do Cariri, que têm como objetivos oferecer a prática profissional dos discentes dos cursos ofertados pela universidade.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iZ5PHpDmC7KuGL_xu-AvNN_cmCyE9eeiHAm_mgstShk8/edit?usp=sharin

3.13.3 Quantitativo de Alunos da UFCA com Estágios Formalizados junto à DIARI no Exercício 2022

Quadro 109

CURSO	ESTÁGIO OBRIGATÓRIO	ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO	TOTAL
Administração	5	66	71
Administração Pública	17	30	47
Agronomia	32	3	35
Biblioteconomia	58	4	62

Ciências da Computação	1	7	8
Ciências Contábeis	7	21	28
Design	25	16	41
Engenharia Civil	57	27	84
Engenharia de Materiais	16	7	23
Filosofia (Licenciatura)	14	1	15
Física	3	-	3
Interdisciplinar de Ciências Naturais e Matemática	56	-	56
Jornalismo	23	24	47
Matemática	12	-	12
Letras Libras	22	3	25
Matemática Computacional	-	4	4
Química	1	-	1
Música	70	-	70
TOTAL	419	209	632

3.13.4 Repasses e Transferências de Recursos no Exercício

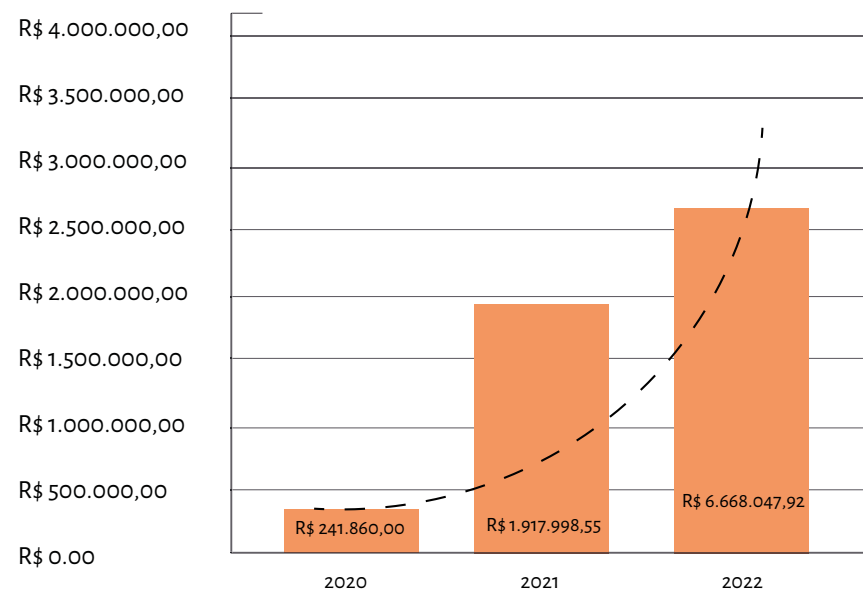
No respectivo exercício de 2022, através de Termos de Execução Descentralizada, editais públicos, convênios, parcerias com entidades privadas e públicas, foi repassado o montante de R\$ 2.668.047,92 (dois milhões, seiscentos e sessenta e oito mil, quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) no relacionamento com as Fundações de apoio.

O valor de R\$221.239,92 (duzentos e vinte e um mil, duzentos e trinta e nove reais e noventa e dois centavos) também foi repassado a título de locação de espaço multiuso para execução das atividades da Universidade.

3.13.5 Apresentação e Análise dos Resultados Alcançados no Exercício, Principais Ações Desenvolvidas e Desafios para o Futuro

Os estágios firmados no exercício totalizam o montante de 625 (seiscentos e vinte e cinco) entre os diversos cursos ofertados na instituição. No relacionamento com as Fundações de apoio, apresenta-se gráfico abaixo que demonstra a evolução de resultados no gerenciamento de projetos com a comunidade.

Gráfico de tendência referente à evolução dos recursos



Apresenta-se a evolução tendente do ressarcimento à UFCA em relação a parcerias executadas com apoio da instituição.

Quadro 110 referente à evolução do ressarcimento à UFCA

	2019	2020	2021	2022
Valor global dos projetos firmados	R\$ -	R\$ 241.860,00	R\$ 1.917.998,55	R\$ 927.969,98
Ressarcimento à UFCA	R\$ -	R\$ 1.700,00	R\$ 11.270,98	R\$ 14.717,83
Indicador	0%	0,7%	0,6%	1,6%

Deste modo, conforme dados acima apresentados, o prognóstico para as ações gerenciadas por esta Diretoria tem se mostrado favorável com tendências evolutivas.

Logística e Apoio Operacional - DLA

3.13.6 Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de falhas e irregularidades

1. Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de falhas e irregularidades

A Diretoria de Logística e Apoio Operacional – DLA desenvolveu e implantou mecanismos de acompanhamento das rotinas de controle interno dos processos desenvolvidos por cada um de seus departamentos. Em 2022, a verificação sistemática de documentos foi fortalecida a fim de verificar a precisão, a integridade e a conformidade dos seus processos e atividades. Esses instrumentos são monitorados periodicamente e atualizados em relação ao ambiente normativo interno e externo, conforme tabela a seguir:

Quadro 111

DOCUMENTO DE CONFORMIDADE LEGAL	LEGISLAÇÃO NORTEADORA
REGULAMENTO DE USO DOS VEÍCULOS OFICIAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI – 1ª VERSÃO	Lei nº 9.327, de 9 de dezembro de 1996. Lei nº 1.081, de 13 de abril de 1950. Decreto Nº 9.287, de 15 de fevereiro de 2018
TERMO DE VISTORIA DE VEÍCULOS OFICIAIS	Instrução Normativa nº 3, de 15 de maio de 2008.
TERMO DE ABERTURA DE LIVRO DE OCORRÊNCIA	Instrução Normativa nº 183, de 8 de setembro de 1986.
FORMULÁRIO DE REGISTRO DE OCORRÊNCIAS EM VEÍCULO OFICIAL	
MAPA DE CONTROLE DO DESEMPENHO E MANUTENÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL	

MAPA DE CONTROLE DE TRÁFEGO	
PLANILHA DE INDICADORES DE MANUTENÇÃO	
PLANILHA DE INDICADORES DE ABASTECIMENTO	
PLANILHA DE INDICADORES DE QUILOMETRAGEM DOS VEÍCULOS	
TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO DOS SERVIÇOS	Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 Decreto nº 3.555, de 8 de agosto de 2000
TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS SERVIÇOS	Decreto nº 3.693, de 20 de dezembro de 2000 Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013
CHECKLIST MENSAL DE CONFORMIDADE PARA RECEBIMENTO DO DOCUMENTO FISCAL	Decreto nº 8.250, de 23 de maio de 2014 Decreto nº 9.412, de 18 de junho de 2018
CHECKLIST MENSAL DE CONFORMIDADE PARA PROCESSO DE PAGAMENTO	Decreto nº 9.488, de 30 de agosto de 2018 Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019
TERMO DE ABERTURA DA FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS - LIVRO DE REGISTRO	Instrução Normativa nº 6, de 25 de julho de 2014 Instrução Normativa nº 73, de 5 de agosto de 2020
TERMO DE ENCERRAMENTO DA FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS - LIVRO DE REGISTRO	
CONTROLE DE REGISTRO DE OCORRÊNCIAS	
PLANILHA DE CONTROLE DE PAGAMENTOS E EXECUÇÃO DE DESPESAS	
PLANILHA DE CONTROLE DE ACESSO A CHAVES	Instrução Normativa nº 142/83 DASP
PLANILHA DE CONTROLE DE RESERVAS DE AUDITÓRIOS	Instrução Normativa nº 205/88 da SEDAP Instrução Normativa SRF nº 162/98
PLANILHA DE CONTROLE DE RESERVAS DE ESPAÇOS COMPARTILHADOS	Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, n. 448, de 13 de setembro de 2002
PLANILHA DE CONTROLE DE BENS INSTITUCIONAIS COMPARTILHADOS	Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, n. 448, de 13 de setembro de 2002 Portaria Conjunta nº 703/14 Instrução Normativa nº 1/14

3.13.7 Relação de veículos da UFCA administrados pela DLA

Quadro 112

PLACA	RENAVAM	CHASSI	ANO	MODELO	MARCA	CO R	COMBUSTÍVEL	
HUS8487	658748653	9BRBJ0160T1009423	1996 / 1996	BANDEIRANTE	TOYOTA	Branca	Diesel S-10	Ativo
HWX8775	889437742	9BWCBo5WXCPO79 347	2006 / 2006	GOL	VOLKSWAGEN	Branca	Gasolina	Ativo
HXN9212	879226560	94DCEUD226J67662 1	2005 / 2006	FRONTIER	NISSAN	Branca	Diesel S-10	Ativo
HYR8352	951150731	9BM6882768B56203 2	2007 / 2007	MICRO-ÔNIBUS	MERCEDES	Branca	Diesel S - 10	Ativo
HYZ5112	956317774	93XPNK7408C84135 6	2008 / 2008	L 200	MITSUBISHI	Branca	Diesel S-10	Ativo
OCL2632	329079450	84FER13P2BJ418219	2011 / 2011	RANGER	FORD	Branca	Diesel S-10	Ativo
OCN9141	321648900	93PB12E3PBCO36477	2011 / 2011	MICRO-ÔNIBUS	VOLARE	Branca	Diesel S-10	Ativo
OCR8392	326438840	9BM384078BB76440 7	2010 / 2010	ÔNIBUS RODOVIÁRIO	MERCEDES	Branca	Diesel S-10	Ativo
PMA5532	1085618827	WV1DD42HXGA014 076	2015 / 2016	AMAROK	VOLKSWAG	Branca	Diesel S-10	Ativo
PMA5542	1085619637	WV1DD42HoGA013 776	2015 / 2016	AMAROK	VOLKSWAG	Branca	Diesel S-10	Ativo
PMA5552	1085620082	WV1DD42H3GA014 050	2015 / 2016	AMAROK	VOLKSWAG	Branca	Diesel – S10	Ativo

PME7944	1050643159	9BGJC75EoGB112124	2015 / 2016	SPIN LTZ 1.8	CHEVROLET	Branca	Gasolina / Etanol	Ativo
PME8004	1050642586	9BGJC75EoGB112226	2015 / 2016	SPIN LTZ 1.8	CHEVROLET	Branca	Gasolina / Etanol	Ativo
PMUo853	1083997774	9BYC69A1AGCo004 47	2016 / 2016	ÔNIBUS URBANO	MASCARELLO	Branca	Diesel –S10	Ativo
PNGo329	1065818324	9BGJC75EoGB129783	2015 / 2016	SPIN LT 1.8	CHEVROLET	Branca	Gasolina / Etanol	Ativo
PNG1119	1065817697	9BGJC75EoGB129641	2015 / 2016	SPIN LT 1.8	CHEVROLET	Branca	Gasolina / Etanol	Ativo
PNG1339	1065816984	9BGJC75EoGB130188	2015 / 2016	SPIN LT 1.8	CHEVROLET	Branca	Gasolina / Etanol	Ativo
PMUo683	1083998240	9BYC69A1AGCo004 46	2016	ÔNIBUS URBANO	MASCARELLO/ GRANMIDI	BRANCA	Diesel S10	Ativo
MAQ1714	Não possui	9BLPo9001HG0000 75	2017/2018	TRATOR PLUS 90 LSP9oRCo1	LS MTRON	AZUL	Diesel	Ativo
ORQ-2141	529574446	93XFRKB9TDCD668 4	2013	MMC/L200 TRITON FLEX	Mitsubishi	Branca	Flex álcool/gasolina	Ativo

3.13.8 Principais contratos de prestação de serviços e valor executado em 2022

Principais contratos de prestação de serviços e valor executado em 2022

Quadro 113

EMPRESA	CNPJ	CONTRATO	OBJETO	EMPENHO	VALOR EXECUTADO EM 2022
Alessandro de Siqueira Santos	12.839.383/0001-75	Nº 08/2020	Serviços de controle sanitário integrado no combate a vetores, pragas urbanas e insetos, englobando dedetização, desratização, desinsetização, descupinização e desalojamento de aves diversas e morcegos que contemple todas as áreas internas e externas pertencentes à Universidade Federal do Cariri.	2022NE8000015	R\$34.551,34
Companhia de Água e Esgoto do Ceará	07.040.108/0001-57	Nº 13/2016	Fornecimento de água tratada e, ou coleta de esgoto à Universidade Federal do Cariri - Campus Barbalha.	2022NE000012	R\$ 118.151,35
Companhia de Gestão dos Recursos Hídricos - COGERH	74.075.938/0001-07	Nº 10/2019	Prestação dos serviços de gerenciamento de disponibilização de água bruta mediante tarifação de uso dos recursos hídricos.	2022NE000011	R\$ 1.998,19
Copy Mita Comércio e Representações e Serviços LTDA	01.046.114/0001-35	Nº 15/2019	Contratação dos serviços de outsourcing de impressão, por meio do fornecimento de equipamentos, de sistema de gerenciamento, de manutenção preventiva e corretiva, suprimentos e serviços de operacionalização da solução para atender a Universidade Federal do Cariri.	2022NE000016	R\$ 42.600,00
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - Correios	34.028.316/0010-02	Nº 05/2017	Prestação de serviços e venda de produtos, que atendam às necessidades da contratante, mediante adesão aos anexos do instrumento contratual que, individualmente, caracterizam cada modalidade envolvida (encomendas nacionais, correio internacional, mala direta postal básica – MDPB e aquisição de produtos).	2022NE000009 DISPENSA	R\$ 3.976,91
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos -	34.028.316/0010-02	Nº 06/2017	Prestação de serviços e venda de produtos, que atenda(m) às necessidades da contratante, mediante adesão ao(s) anexo(s) do instrumento contratual que, individualmente, caracteriza(m) cada modalidade envolvida (carta comercial e serviços telemáticos).	2022NE000008 INEXIGIBILIDADE	R\$ 96,07

Correios					
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - Correios	34.028.316/0010-02	Nº 10/2022	Contratação de produtos e serviços por meio de Pacote de Serviços dos CORREIOS mediante adesão ao Termo de Condições Comerciais e Anexos, quando contratados serviços específicos, que permite a compra de produtos e utilização dos diversos serviços dos CORREIOS por meio dos canais de atendimento disponibilizados.	2022NE000217 DISPENSA	R\$1.025,57
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - Correios	34.028.316/0010-02	Nº 10/2022	Contratação de produtos e serviços por meio de Pacote de Serviços dos CORREIOS mediante adesão ao Termo de Condições Comerciais e Anexos, quando contratados serviços específicos, que permite a compra de produtos e utilização dos diversos serviços dos CORREIOS por meio dos canais de atendimento disponibilizados.	2022NE000216 INEXIBILIDADE	R\$ 0,00
Goldi Serviços e Administração LTDA	20.217.208/0001-74	Nº12/2022	Prestação de serviço continuado de intermediação, administração e gerenciamento da frota de veículos oficiais ou que estejam oficialmente a serviço da Universidade Federal do Cariri - UFCA, abrangendo o controle e aquisição/fornecimento de combustíveis (gasolina comum, óleo diesel comum e diesel S-10) em rede de postos credenciados, serviços de borracharia, lavagem, lubrificação e guincho, bem como manutenção geral corretiva e preventiva, incluindo a substituição ou recauchutagem de pneus, baterias, lubrificantes, funilaria em geral e demais acessórios e equipamentos necessários à conservação e ao efetivo funcionamento desta frota.	2022NE000295- AB	R\$ 29.557,41
				2022NE000294- MT	R\$ 31.753,17
Prime Consultoria e Assessoria Empresarial LTDA	05.340.639/0001-30	Nº 08/2017	Contratação de pessoa jurídica especializada, para prestar o serviço continuado de intermediação, administração e gerenciamento da frota de veículos oficiais ou que estejam oficialmente a serviço da Universidade Federal do Cariri, abrangendo o controle e aquisição/fornecimento de combustíveis (etanol, gasolina comum e óleo diesel comum) em rede de postos credenciados, serviços de borracharia, lavagem, lubrificação e guincho, bem como revisão geral corretiva e preventiva, incluindo a substituição de pneus, baterias, lubrificantes, demais acessórios e equipamentos necessários à conservação e ao efetivo funcionamento desta frota.	2022NE000042- MT	R\$ 114.625,08
				2022NE000163	R\$ 11.900,00
				2022NE000043-	R\$63.463,71

				AB	
Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Icó - SAAE	05.537.196/0001-71	Nº 11/2022	Contratação direta mediante inexigibilidade de licitação para contratação de serviço de água e esgoto para o Centro de Educação a distância no campus de Icó – Ce, prestado pelo serviço Autônomo de água e esgoto de Icó – Saae	2022NE000263	R\$ 1.428,66
Serviço Autônomo de Águas e Esgotos do Município de Brejo Santo - SAAEBS	07.620.701/0001-72	Nº 11/2019	A prestação de serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário.	2022NE000017	R\$ 2.280,48
Trivale Administração LTDA	00.604.124001-97	Nº 11/2018	Serviço continuado de intermediação, administração e controle do fornecimento de combustível do tipo "Diesel S10", em rede de postos credenciados pela Contratada, para o abastecimento dos veículos oficiais (ou equipamentos que utilizem o Diesel S10 como combustível) de propriedade da Universidade Federal do Cariri – UFCA.	2022NE000010	R\$74.642,21
Claro S.A.	40.432.544/0001-47	Nº02/2021	O objeto do presente instrumento é a contratação de serviço telefônico fixo comutado - STFC, e suas agregações, por intermédio de 580 números DDR (discagem direta a ramal) na faixa numérica e linhas digitais (por meio de entroncamento El ou link SIP, com 30 canais) devidamente autorizadas pela ANATEL, que será prestado nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital.	2022NE000018	R\$10.928,10

3.13.9 Apresentação e análise dos resultados alcançados no exercício, principais ações desenvolvidas e desafios para o futuro

Responsável por planejar, dirigir e executar as atividades de logística relacionadas ao transporte institucional, a gestão dos contratos de serviços contínuos sem dedicação exclusiva de mão de obra e contratos de concessão de uso de espaço físico, além de atuar no gerenciamento dos espaços e bens de uso comum, a Diretoria de Logística e Apoio Operacional – DLA é um órgão suplementar da gestão superior da Universidade Federal do Cariri – UFCA.

Em 2022, a DLA disponibilizou seus serviços por meio do atendimento de aproximadamente 1.850 tickets. No campus de Juazeiro do Norte, o Departamento de Gestão de Transportes, responsável pela disponibilização do serviço de transporte institucional, realizou a logística necessária para viabilizar 1.388 demandas institucionais. Em todos os campi, os veículos oficiais percorreram um total de 149.469 quilômetros, consumindo 24.496,78 litros de combustível (gasolina, diesel S500 e diesel S10). Para garantir essas despesas foram executados exatos R\$167.663,33. Os custos com manutenção da frota oficial, composta por 20 veículos entre carros de passeio, camionetas, trator, ônibus e micro-ônibus, totalizaram R\$158.278,10. Os dados mensais estão resumidos no gráfico a seguir:



Prezando pela sustentabilidade, economicidade e transparência em suas ações, a DLA adaptou os veículos oficiais que ainda utilizavam o diesel S500, combustível mais poluente, para utilização do diesel S-10, que é um combustível com teor de enxofre máximo de 10 mg/kg. Segundo a Agência Nacional de Petróleo – ANP, a presença de enxofre no combustível reduz a vida útil do motor e aumenta as emissões de SO₂ ou SO₃ (óxidos de enxofre). Essa medida possibilitou, portanto, a redução da emissão de partículas nocivas ao meio ambiente.

A fim de otimizar as demandas de transportes, [a Agenda de Transportes](#) foi publicizada no Portal Oficial da UFCA, conforme link a seguir: [Agenda de Transportes – Universidade Federal do Cariri \(ufca.edu.br\)](#). Paralelo a isso, a Gestão de Transportes começou a operacionalizar a Viagem Compartilhada, um projeto idealizado com o objetivo de conciliar deslocamentos de diferentes solicitantes para um destino comum. Em fase de testes, o compartilhamento de viagens possibilitou compatibilizar 13 demandas de transportes no segundo semestre de 2022. Tais soluções incentivam um consumo consciente motivado não apenas pela questão econômica, mas principalmente pela preocupação ambiental.

Na comunicação, o WhatsApp do Departamento Gestão de Transportes, com o número (88) 3221-9421, foi uma novidade implantada com o objetivo de criar um canal de tira-dúvidas e informações gerais do setor. O funcionamento do dispositivo é das 07:00h às 17:00h de segunda a sexta (o mesmo horário de funcionamento do setor).

Destaca-se ainda que, a partir de visita técnica de representantes à sede da Polícia Rodoviária Federal e ao Ministério Público Federal, em Fortaleza – CE, a DLA envidou esforços e articulou a comunicação junto ao Gabinete da Reitoria para viabilizar o recebimento, a título de doação, de um veículo Mitsubishi L200 Triton, flex, placa ORQ 2141, de cor branca, ano de fabricação 2013, modelo 2013 para fortalecer o serviço de transporte da UFCA.

Na gestão de contratos, a DLA coordena e comanda os processos de gestão e fiscalização da execução contratual referentes aos serviços

de fornecimento de água, controle de pragas, outsourcing de impressão, telefonia, serviços postais, e de abastecimento e manutenção da frota oficial. Esta gestão é feita em parceria com os serviços técnicos especializados prestados pela Diretoria de Infraestrutura, Diretoria de Tecnologia da Informação, Secretaria de Documentação e Protocolo e Departamento de Gestão de Transportes, de acordo com o objeto de cada contrato.

No exercício de 2022, a DLA planejou e desenvolveu a nova contratação do serviço continuado de intermediação, administração e gerenciamento da frota de veículos oficiais, inserindo importantes requisitos de sustentabilidade, a partir do estabelecimento de critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis, conforme artigo 7º, XI, da Lei nº. 12.305, de 2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos. Foi realizada também a contratação dos serviços de Água e Esgoto para o Centro de Educação a Distância no Campus de Icó-CE, que culminou com a assinatura do contrato nº 11/2022.

Além disso, foram planejados e elaborados novos processos de dispensa e inexigibilidade de licitação formalizados junto a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – EBCT para garantir a continuidade da prestação dos serviços postais na UFCA.

A gestão de espaços e bens de uso comum busca viabilizar o planejamento das reservas, a manutenção, a conservação, a segurança do patrimônio e demais atividades relacionadas com as edificações das áreas abertas e infraestrutura física, principalmente sala de aulas, laboratórios de informática e espaços comuns. São 2.171 bens de uso comum geridos pela Diretoria, o que corresponde a um valor de aproximadamente R\$1.083.650,79 reais. No exercício 2022, para realizar seu inventário setorial, a DLA desenvolveu uma metodologia para o levantamento, identificação da localização e aspecto geral de conservação dos bens e atualizou seus controles a partir da parametrização com os registros da Coordenação de Materiais e Patrimônio, vinculada à Pró-Reitoria de Administração.

São contratos de concessão de uso de espaços físicos geridos pela DLA:

Quadro 114

Nº DO CONTRATO	DESCRIÇÃO DO OBJETO	ANO
Código 125-6 (Processo nº 9829/12-70)	Concessão de Uso pelo ADUFC/CARIRI do espaço físico do imóvel localizado em Juazeiro do Norte, Campus do Cariri da CONCEDENTE, conforme a anexa planta de situação que a este integra. (Área 2.578,00 m2)	2012
16/2019	Concessão de uso, a título oneroso, de uma área medindo 52,62 m2(cinquenta e dois metros e sessenta e dois centímetros quadrados), situada nas dependências do prédio da Universidade Federal do Cariri, localizado na Avenida Tenente Raimundo Rocha, nº 1639, bairro Cidade Universitária, Juazeiro do Norte-CE, destinada à instalação e ao funcionamento de uma lanchonete/cantina, para prestação de serviços de fornecimento de lanches, a fim de possibilitar o atendimento à demanda da comunidade acadêmica e demais usuários	2019
01/2022	Concessão de uso, a título oneroso, de uma área medindo 9,30m2(nove metros e trinta centímetros quadrados), situada nas dependências do prédio da Universidade Federal do Cariri, localizado na Rua Ícaro de Sousa Moreira, nº 2126, Bairro Muriti, Crato-CE, destinada à instalação e ao funcionamento de uma lanchonete/cantina, para prestação de serviços de fornecimento de lanches, a fim de possibilitar o atendimento à demanda da comunidade acadêmica e demais usuários.	2022

3.13.5 Desafios e Ações Futuras

DESAFIOS

- Identificar os riscos dos processos desenvolvidos a fim de garantir o aperfeiçoamento da prestação do atendimento e realização dos serviços;
- Revisar os contratos sob sua gestão e fiscalização, conforme ocorreram alterações no orçamento da instituição;
- Adequar as atividades de gestão e fiscalização da execução contratual para os contratos sob sua responsabilidade;
- Aperfeiçoar os mecanismos de controle e conformidade dos bens patrimoniais sob sua responsabilidade;
- Fomentar o uso de TI para gestão dos espaços e bens compartilhados.

AÇÕES FUTURAS

- Fortalecimento e divulgação da Viagem Compartilhada para o transporte com veículos institucionais;

- Aperfeiçoamento constante dos checklists de seus processos e medidas de controle interno;
- Fortalecimento dos instrumentos de controle de gestão dos contratos geridos pelo setor;
- Finalização e aprovação do Regulamento de Uso de Bens e Espaços Institucionais Compartilhados da Universidade Federal do Cariri – UFCA;
- Revisão e atualização do Regulamento de Uso dos Veículos Oficiais da Universidade Federal do Cariri – UFCA;
- Implantação da pesquisa de satisfação no atendimento, onde o demandante pode avaliar o atendimento no trâmite da solicitação como também a qualidade do serviço prestado durante a demanda, para que assim, com feedbacks e críticas construtivas possamos cada vez mais atender com excelência a comunidade acadêmica.

3.14 Acesso à Informação

3.14.1 Transparência Ativa

A Transparência Ativa da UFCA está sob responsabilidade da Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos (CTGR).

A CTGR tem a missão de coordenar as atividades relacionadas à promoção de práticas de governança e de transparência pública que proporcionem boas relações entre as unidades administrativas, a comunidade acadêmica e a sociedade em geral, bem como à introdução e à utilização dos mecanismos de gestão dos riscos institucionais da UFCA.

A Divisão de Transparência da Coordenadoria de Transparência, Governança e Gestão de Riscos (CTGR) é responsável pelo acompanhamento e controle da Transparência Ativa com o objetivo de promover a ampliação da transparência, bem como facilitar o acesso às informações de forma mais transparente, dinâmica, clara e de fácil entendimento, em atendimento às demandas sociais por mais transparência das informa-

ções públicas e como forma de auxiliar os gestores na tomada de decisões.

A CTGR da Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento desenvolveu o plano de transparência ativa, apresentando as ações que serão realizadas no biênio 2021 - 2022 para se alcançar os objetivos institucionais.

Destacamos que após as ações realizadas de monitoramento e atualização das informações obrigatórias no portal de Acesso à Informação da UFCA, obteve uma visível melhoria, conforme podemos observar nas imagens abaixo que apresentam o ranking de transparência ativa que é realizado e acompanhado pela Controladoria Geral da União (CGU).

Observa-se no painel abaixo, referente ao ano 2022, que a UFCA cumpriu 43 itens de transparência dos 49 itens monitorados no ano, o que representa pouco mais de 87,75% dos itens cumpridos.

TRANSPARÊNCIA ATIVA

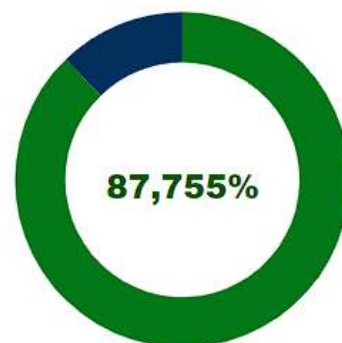
AVALIADOS: **49 / 49**

CUMPRIDOS: **43**

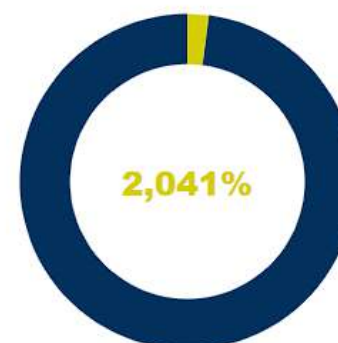
RANKING DE CUMPRIMENTO

142° / 302

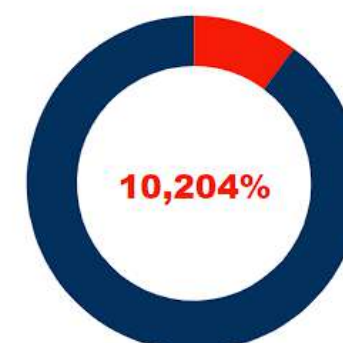
ITENS DE TRANSPARÊNCIA ATIVA AVALIADOS



CUMPRIDOS



CUMPRIDOS PARCIALMENTE



NÃO CUMPRE

As informações necessárias para compor o rol mínimo de informações, de acordo como Art. 8º da LEI 12.527 de 18 de novembro de 2011 - Lei de Acesso à Informação (LAI), que prevê um rol mínimo de informações que os órgãos e entidades, devem, obrigatoriamente, divulgar nas suas páginas oficiais na internet, no menu “Acesso à Informação”, conforme o quadro abaixo:

Quadro 115

Item	Descrição	Setor responsável	Link de Acesso
INSTITUCIONAL	Estrutura organizacional (Organograma);	Gabinete da Reitoria - GR	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/institucional/
	Competências Base jurídica da estrutura organizacional e das competências;		
	Lista dos principais cargos e seus respectivos ocupantes (“Quem é quem”);		
	Telefones, endereços e e-mail de contato dos ocupantes dos principais cargos;		
	Agenda de autoridades;		
	Horários de atendimento;		
	Currículo (os currículos de todos os ocupantes de cargos de direção e assessoramento superior até o 5º nível hierárquico).		
PROGRAMAS E PROJETOS	Programas, projetos e ações;	PROPLAN CPGE / CGPP	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/
	Unidade Responsável;		
	Principais Metas;		
	Indicadores;		
	Resultados;		
	Carta de Serviços;		
	Programas que resultem em renúncias de receitas;		
Programas financiados pelo Fundo de Amparo ao Trabalhador – FAT.			
PARTICIPAÇÃO SOCIAL	Informações sobre:	OUVIDORIA / SEODS	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/participacao-social/
	Instâncias e mecanismos de participação social		
AUDITORIAS	Relatórios de gestão;	AUDITORIA/ PROPRAN - CTGR	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-
	Relatórios e certificados de auditoria;		
	Informações sobre os processos de auditorias anuais de contas;		

	Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT).		informacao/auditorias/
CONVÊNIOS E TRANSFERÊNCIAS	Informações referentes às transferências de recursos públicos realizadas mediante convênios, contratos de repasse e termos de cooperação ou instrumentos congêneres.	DIARI	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/convenios-e-transferencias/
RECEITAS E DESPESAS	Receitas;	PROPRAN /PROAD / GR	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/receitas-e-despesas/
	Execução orçamentária;		
	Execução Financeira;		
	Díárias e Passagens.		
LICITAÇÕES E CONTRATOS	Informações sobre:	PROAD / CL / CCON	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/licitacoes-e-contratos/
	Licitações;		
	Contratos.		
SERVIDORES	Servidores;	PROGEP / CTER	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/servidores/
	Concursos Públicos;		
	Empregados terceirizados.		
INFORMAÇÕES CLASSIFICADAS	Rol das informações classificadas nos últimos doze meses;	SEDOP	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/informacoes-classificadas/
	Rol das informações desclassificadas nos últimos doze meses;		
	Formulário para Pedido de desclassificação e recurso a pedido de desclassificação.		
SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)	Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)	OUVIDORIA	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/servico-de-informacao-ao-cidadao-sic/
	Formulário de solicitação de informação em meio físico (papel);		
	Banner para o Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC);		
	Relatórios estatísticos de atendimento à LAI (Lei de Acesso à Informação)		

PERGUNTAS FREQUENTES	Perguntas e respostas frequentes	OUIDORIA	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/perguntas-frequentes/
DADOS ABERTOS	Política de dados abertos; Relatórios em diversos formatos eletrônicos.	PROPRAN - CTGR	https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/dados-abertos/
FERRAMENTAS E ASPECTOS TECNOLÓGICOS DOS SITES INSTITUCIONAIS	Ferramentas de pesquisa	PROPLAN / DTI / DCOM	

3.14..2 Dados Abertos UFCA

A CTGR também é responsável pelo Plano de Dados Abertos (PDA) da UFCA, o qual foi atualizado para o biênio 2021-2022 após ações realizadas pelo Grupo Técnico de Trabalho (GTT) e aprovado pelo Comitê de Governança da UFCA.

O Plano de Dados Abertos da UFCA objetiva possibilitar a viabilidade da prática e cultura da promoção de ações voltadas para a transparência e comunicação com a comunidade acadêmica e a sociedade na instituição, além de permitir um maior engajamento e disseminação de informações para geração de conhecimento.

Podemos destacar a inclusão e atualização de quatorze (14) conjuntos de dados no portal da UFCA no exercício.

Segue o link da página de dados abertos da UFCA que contém o PDA e site dos portais de dados da UFCA e dadosGOV.

<https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/aceso-a-informacao/dados-abertos/>

O Plano de Dados Abertos para o biênio 2023-2024 está em fase de elaboração, onde já foi feito o inventário da base de dados e a consulta pública dos dados a serem abertos. Encontra-se, atualmente, na fase de definição de critérios para abertura de novas bases de dados.

3.14.3 Transparência e Prestação de contas

A Instrução Normativa nº 84, de 22 de abril de 2020, nos termos do art. 7º da lei 8.443, de 1992, veio para revogar as instruções normativas TCU 63 e 72, de 1º de setembro de 2010 e de 15 de maio de 2013. Estabelecendo normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas da União (Brasil, 2020, p. 98).

O Art. 8º trata das informações que devem constar na seção de “Transparência e Prestação de contas”, tais como o organograma da instituição, endereços, horário de funcionamento, instrumentos de planejamento e gestão estratégica, as licitações e contratos, a execução do orçamento, o controle interno, relatórios e outros temas de interesse da sociedade e deverão também disponibilizar as prestações de contas dos exercícios anteriores.

A UFCA apresenta página de “Transparência e Prestação de contas”, no seguinte link: <https://www.ufca.edu.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/>

3.14.4 Transparência Passiva

1. DA CONFORMIDADE LEGAL:

· A Ouvidoria realiza o acompanhamento e a execução de atividades em conformidade com legislações infraconstitucionais específicas, conforme exemplificadas abaixo:

1- Lei 12.527 de 18 de novembro de 2011; (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm), regulamentada pelo Decreto 7.724 de 16 de maio de 2012;

2- Lei 13.460 de 26 de junho de 2017; (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/lei/l13460.htm) regulamentada pelo Decreto 9.094 de 17 de julho de 2017 e pelo Decreto nº 9.492 de 05 de setembro de 2018; este último com alterações pelo Decreto nº 10.153 de 03 de dezembro de 2019; Decreto nº 10.228 de 05 de fevereiro de 2020 e Decreto 10.890 de dezembro de 2021;

3- Lei 13.709 de 14 de agosto de 2018. (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm);

4- Lei 14.129 de 29 de março de 2021 (https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/l14129.htm).

· Ademais, a Ouvidoria sujeita-se a Instruções Normativas editadas pela Controladoria Geral da União (CGU), que regulamentem atividades precípuas, bem como ao acompanhamento direto deste órgão no tratamento de manifestações de ouvidoria e em solicitações de informação pública, tal qual a IN nº 5 de 18 de junho de 2018.

· Somado a isto, encontra-se o regimento interno da Ouvidoria da UFCA, mediante a Resolução CONSUNI nº 72, de 20 de abril de 2022, que conforme o planejamento interno do setor, em 2022, sofreu alterações com o intuito de atualizar o texto legal às normativas nacionais publicadas posteriormente a sua edição.

2. DAS INFORMAÇÕES MAIS SOLICITADAS NO EXERCÍCIO:

· 1) 33,53% (109, cento e nove) das demandas envolvendo a Graduação da UFCA, a maioria com natureza de solicitação de acesso à informação, classificados nesta ordem decrescente:

· Sisu/Cotas – Nesta temática estão inclusas solicitações sobre a política de cotas, composição e atribuições das comissões de heteroidentificação;

· Matrículas e Transferências – Informações sobre confirmação da matrícula ou ações afirmativas para ingresso em cursos de graduação;

· Novos cursos – Perspectiva de criação de novos cursos de graduação;

· Evasão.

· 2) 10,76% (35, trinta e cinco) demandas envolvendo Quadro de Pessoal ou Relações entre Pessoas, nesta ordem decrescente:

· Relações interpessoais: entre servidores, ou entre servidor e usuário;

· Quadro de referência - Quadro de referência dos servidores, quantitativo de código de vagas, vagas para redistribuição e ou aproveitamento de concurso;

· Conduta de agentes.

· 3) 4,92% (16 demandas) foram demandas envolvendo sites e sistemas, em sua maioria reclamações ou sugestões;

· 4) 4,31% (14 demandas) Bolsas e auxílios – Informações políticas de bolsas, quantidade de bolsas, recursos disponibilizados para assistência estudantil e Restaurante Universitário.

3. DA ANÁLISE DA DEMANDA RECEBIDA REFERENTE À LAI:

- Em 2022 a Ouvidoria recebeu, conforme planilha de controle anual de dados, 185 (cento e oitenta e cinco) solicitações de informação pública, das quais 87 (oitenta e sete) foram mediante o Sistema Oficial de Ouvidorias do Executivo Federal.
- As demandas de Acesso à informação correspondem à 52,92% das manifestações tratadas ao decorrer do ano;
- Todas as manifestações foram respondidas de acordo com o prazo estabelecido por lei, assim, conforme o painel resolveu da CGU, este setor obteve uma média de 10,26 dias para responder as solicitações;
- Dos pedidos supracitados, apenas 1,15% tiveram seus acessos negados, sob a fundamentação de que se tratava de informações de caráter pessoal e/ou sensível. 3,45% não foram consideradas solicitações de informações públicas e 6,9% dos acessos foram parcialmente concedidos;
- Foram apresentados recursos em apenas 3 dos 185 pedidos, representando apenas 1,62% das solicitações.
- Em relação às solicitações de informação pública, o índice de satisfação alcançado pela UFCA em 2022 foi de 4,47 em uma escala de 0 a 5, o que equivale a uma nota de 8,94 em uma escala de 0 a 10.

4. DO TRATAMENTO DE MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA

- O setor respondeu/atendeu 140 (cento e quarenta) manifestações (reclamação, solicitação, comunicação, denúncia, elogio e sugestão);
- Somando o total de manifestações e pedidos de informação pública, a Ouvidoria contabilizou durante o ano um total de 325 (trezentos e vinte e cinco) demandas recepcionadas e respondidas;
- Dentre as 325 demandas, 6 denúncias e 10 comunicações (denúncias anônimas) foram classificadas pelo setor, integralmente recebidas pelo Fala.Br, sendo 5 destas consideradas aptas pela Ouvidoria e conse-

quentemente encaminhadas para juízo de admissibilidade à autoridade superior desta IES. As denúncias e comunicações representaram 4,92% de todas as manifestações recepcionadas;

- Conforme o painel da CGU, este setor obteve uma média de 14,51 dias para responder às manifestações. 93% das demandas foram atendidas conforme o prazo previsto na legislação, a saber: 20 dias para solicitações de informação pública, podendo ser prorrogado por mais 10 dias; e 30 dias para manifestações de ouvidoria, podendo ser prorrogado por igual período, sendo necessário em ambos os casos uma justificativa para tal prorrogação;
- Classificando as demais demandas, foram recebidas 64 (sessenta e quatro) solicitações de providências, representando 19,69% do total; 36 (trinta e seis) reclamações, que representaram 11,08%; 11 (onze) sugestões e 13 (treze) elogios, respectivamente equivalentes a 3,38% e 4% dos atendimentos;
- Dos atendimentos realizados, 15,69% foram demandados por discentes da própria UFCA, 15,69% por servidores e 68,62% da comunidade externa;
- O número expressivo de demandantes da comunidade externa se justifica em virtude das solicitações de informação pública, em que sua esmagadora maioria é realizada por membros externos;

· De acordo com informações do painel CGU, 89% responderam positivamente sobre a resolutividade da demanda. O índice de satisfação média em relação às manifestações da Ouvidoria foi de 80,56%.

5. DAS PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

- Foram feitas alterações no Regimento Interno da Ouvidoria da Universidade Federal do Cariri – UFCA, mediante a Resolução CONSUNI nº 72, de 20 de abril de 2022;

- Ações conjuntas com a CGU/OGU de Continuidade na Implantação da LGPD, renovação de credenciais aos sistemas institucionais;

- Participação de aferição do Modelo de Maturidade de Ouvidoria da CGU;

- Plano de Ação para Expansão do Fala.Br na Universidade Federal do Cariri, com o subtítulo: Implementação Geral do Módulo de Tramitação e Tratamento das Manifestação pela Plataforma Fala.Br na Universidade Federal do Cariri, para adequação ao art. 16 do Decreto 10.890 de dezembro de 2021;

- Campanha, via Informe, de Incentivo ao Elogio.

6. DOS DESAFIOS E METAS PARA 2023

- Dentre os desafios está a limitação quantitativa da equipe de Ouvidoria, a meta é que em 2023 seja disponibilizado um colaborador administrativo terceirizado;

- Outro desafio é a transição da equipe de Ouvidoria, sendo indispensável para 2023, a realização de capacitação dos seus servidores;

- Outra dificuldade do setor reside na adoção de critérios legais e imparciais para tratar manifestações do tipo “comunicação”, que são denúncias anônimas, com textos vazios, nitidamente falaciosas, com riscos de serem comunicações meramente caluniosas, difamatórias ou descabidas, com linguagem vulgar, as quais dificultariam sobremaneira a produção de provas pela área de correição. Acerca disso, pretende-se consolidar um entendimento interno na Ouvidoria para garantir a segurança jurídica dos diversos tratamentos realizados;

- A Ouvidoria percebeu que de 2019 a 2022 as demandas referentes ao Sisu e Cotas estão entre as mais recorrentes. De fato, ocupam reiteradamente o primeiro lugar nas diversas manifestações. Com isso, a Ouvidoria acompanhou o tratamento de possíveis fraudes em cotas raciais do SISU,

a partir da recorrência de registros de denúncias e comunicações. Diante disso, teceu recomendação à Pró-reitora de Graduação para implementação do procedimento de heteroidentificação, a ser integrado como uma das fases permanentes da seleção. Ressalta-se que a recomendação foi aceita e aplicada pela PROGRAD;

- Para 2023, a Ouvidoria pretende sugerir a elaboração de um manual de instruções para esclarecer dúvidas frequentes acerca de matrículas, SISU, cotas etc, junto ao setor responsável. Igualmente, pretende realizar sugestões para demandas de emissão de certificados em razão de cursos de extensão;

- Quanto às solicitações de informações públicas, quando recorrentes, recomenda-se às áreas responsáveis que as referidas temáticas sejam disponibilizadas em transparência ativa. Nas manifestações de Ouvidoria sensíveis, tem-se buscado aprofundamento nos assuntos, a fim de avaliar a implementação de políticas institucionais que fortaleçam a prevenção e detecção de irregularidades, como é o caso da temática de assédios moral e sexual (elaboração de normativa específica em planejamento);

- Tem-se como meta a máxima efetividade das demandas de Ouvidoria ao Sistema Oficial e Ouvidoria: Implementação Geral do Módulo de Tramitação e Tratamento das Manifestação pela Plataforma Fala.Br na Universidade Federal do Cariri, adoção ampliada de Comunicação Oficial (tal qual a adoção de Despachos nas decisões de Ouvidoria) e alterações de Fluxogramas em 2023;

- Pretende-se elaborar e publicar Manuais de Instruções de Uso do Sistema Fala.Br, para usuários e colaboradores/gestores em 2023.

3.14.5 UGI

A Unidade de Gestão da Integridade – UGI da Universidade Federal do Cariri foi criada em agosto de 2021, pela Resolução CONSUNI n. 39, de 19 de agosto de 2021 e teve o seu primeiro gestor, Francisco de Assis Nogueira, nomeado em 04 de outubro de 2021, mediante publicação da

Portaria de Pessoal GR/UFCA n. 202, de 1º de outubro de 2021, no Diário Oficial da União.

Dentre os motivos pela criação da UGI/UFCA destacam-se: a) a necessidade de promover a cultura de integridade, principalmente com a realização de campanhas de comunicação relacionadas ao programa de integridade, por meio da área de comunicação social do órgão/entidade e com eventual parceria de outras áreas a depender do tema endereçado (ética, conflito de interesses, transparência, riscos para a integridade etc.); b) elaborar, coordenar a estruturação, execução, monitoramento contínuo e atualizações periódicas do Programa e Plano de Integridade, visando o aperfeiçoamento das medidas de prevenção, detecção e combate à ocorrência de atos lesivos; c) identificar eventuais vulnerabilidades à integridade nos trabalhos desenvolvidos pela Universidade, propondo, em conjunto com outras unidades, medidas para mitigação.

Ao Gestor da UGI/UFCA compete atuar também como Assessor de Controle Interno – ACI com as seguintes atribuições: a) assessorar diretamente o Reitor nas áreas de governança, controle, risco, transparência e integridade da gestão; b) acompanhar e auxiliar na solução das recomendações do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União - CGU, da Auditoria Interna e das deliberações do Tribunal de Contas da União - TCU, relacionadas com a UFCA, e atender outras demandas provenientes dos órgãos de controle internos e externos; c) atuar como autoridade de monitoramento da Lei de Acesso a Informação (designado pela Portaria de Pessoa GR/UFCA n. 230, de 15 de julho de 2022); d) ser o gestor do Sistema Conecta-TCU, sendo responsável por receber, consultar, acompanhar e registrar no Conecta-TCU a resposta às demandas do TCU; coordenar o processo de obtenção de informações, buscando atender as demandas em sua completude; zelar pelo atendimento tempestivo das demandas do TCU, considerando as informações fornecidas pelos órgãos internos; prestar assessoria à autoridade acionada, considerando a demanda apresentada pelo TCU; consolidar as informações apresentadas pelos órgãos internos, quando couber; incluir, excluir e alterar perfis de usuários no Conecta -TCU; e) prestar apoio em assessoramento técnico e administrativo ao Comitê de Governança – CG/UFCA.

Ao longo do ano de 2022, a UGI/UFCA assessorou 8 (oito) reuniões do Comitê de Governança que resultaram em importantes decisões, tais como: a) planejamento orçamentário – exercício 2022; b) criação do Centro de Educação a Distância – CEAD; c) normas de utilização do serviço de aplicativos para produtividade (Google Workspace); d) instituição da comissão interna de conservação de energia da UFCA; e) elaboração do calendário de Compras 2022; f) Relatório de Acompanhamento Plano Integridade; g) Regulamentação do Uso de Crachás; h) Revisão do PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação) (ciclo 2019-2022) (2ª revisão); i) Plano de Gestão de Riscos; j) Instituição da Comissão Inventariante para realização de inventário anual da UFCA; k) Definição de remanejamentos orçamentários destinados à aquisição de combustíveis para os veículos oficiais; l) Registros contábeis trimestrais; m) Ações de combate a incêndio e situações de emergências; dentre outras. Cabe ressaltar que o Comitê de Governança da UFCA não possui caráter finalístico em algumas dessas deliberações citadas, mas sua apreciação torna-se importante na construção do documento antes da submissão à instância finalística, geralmente o Conselho Universidade da UFCA – CONSUNI/UFCA.

Além do já supramencionado, a UGI/UFCA atuou também nas seguintes atividades: a) elaboração do Relatório de Acompanhamento Plano Integridade, exercício 2021; b) implantação das agendas gestores no Portal da UFCA e pelo cadastro deles no Sistema e-Agendas, conforme Decreto n. 10.889, de 9 de dezembro de 2021; c) participou junto com a CTGR do evento promovido pela CGU-Fortaleza para apresentar boas-práticas de integridade e governança; d) acompanhou a gestão superior da UFCA em reuniões realizadas com a CGU em visita realizada em novembro de 2022; e) criação da página do setor e do Comitê de Governança no Portal da UFCA, com a publicação da composição do comitê, das pautas e das atas das reuniões, além do calendário anual das reuniões; f) participou de inúmeras reuniões do Conselho Universitário e com a alta administração da Universidade; g) respondeu, mediante auxílio do setor envolvido, e/ou deu os devidos encaminhamentos às 29 comunicações enviadas pelo TCU via Sistema Conecta-TCU; g) respondeu, mediante auxílio do setor envolvido, e/ou deu os devidos encaminhamentos às comunicações enviadas pela CGU via Sistema e-Aud. Além disso, cabe ressaltar que a UFCA con-

cluiu o ano de 2022 tendo atendido todas as demandas da CGU e do TCU recebidas via Sistema e-Aud e Sistema Conecta-TCU, respectivamente.

Considerando que a meta de todos órgãos e entidades públicas deve ser a prestação de serviço de qualidade, de forma eficiente, ética e íntegra, os principais desafios para 2023 da UGI/UFCA é conseguir acompanhar a velocidade das transformações que vêm ocorrendo ao longo dos últimos anos na gestão pública. Nesse sentido, a finalização do Programa de Integridade da UFCA deverá ter um papel de grande importância, principalmente, na implantação da cultura de integridade na UFCA. Almeja-se ainda para 2023, um monitoramento eficaz do Programa de Integridade após a sua aprovação e a promoção de eventos e/ou campanhas que busquem o fortalecimento da cultura de integridade não apenas junto à alta administração da UFCA, mas também ao público interno e externo à UFCA.

3.15 Auditoria Interna

3.15.1 Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de falhas e irregularidades

A Auditoria Interna da UFCA foi criada pela Resolução nº 10/2013, de 31 de outubro de 2013, do Conselho Superior Pro tempore (CONSUP). A forma de escolha do titular da Auditoria Interna observa o disposto na Portaria nº 2.737/2017, a qual disciplina o procedimento de consulta para nomeação, designação, exoneração ou dispensa do titular de unidade de auditoria interna.

O Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT), o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT) e o Parecer sobre a prestação de

contas anual da entidade são elaborados segundo as normas estabelecidas pela Controladoria-Geral da União/Secretaria Federal de Controle Interno, previstas na Instrução Normativa nº 05, de 27 de agosto de 2021, e contempla as atividades planejadas, executadas e comunicadas pela Auditoria Interna (AUDIN) da Universidade Federal Cariri (UFCA).

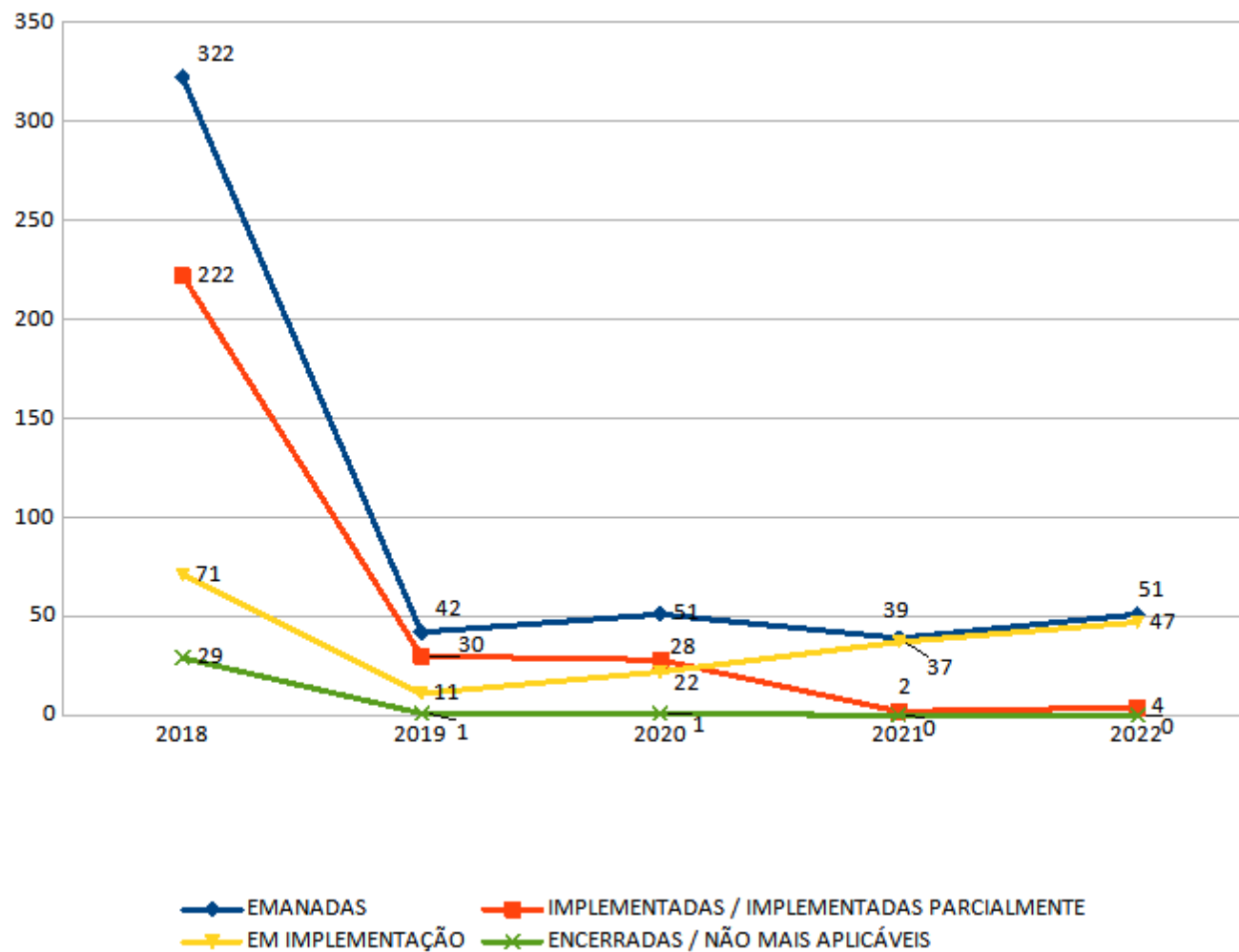
A comunicação dos resultados, por meio dos Relatórios de Auditoria, se dá pelo encaminhamento às unidades interessadas. Além disso, são apresentados no Conselho Universitário (CONSUNI) e publicizados na aba da UAIG, no Portal Institucional. Ainda, são apresentados os resultados dos trabalhos, anualmente, ao Comitê de Governança, em atendimento ao Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ).

A atuação da unidade baseia-se nas normas dispostas no Manual de Orientações Técnicas (IN SFC/CGU nº 08/2017); no Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna (IN SFC/CGU nº 03/2017); na Sistemática de Quantificação e Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna Governamental (IN CGU/SFC nº 10/2020); na Resolução CONSUNI nº 15, de 15 de abril de 2021, que aprova o Regimento Interno da Unidade de Auditoria Interna Governamental da Universidade Federal do Cariri (UFCA), em atendimento à Instrução Normativa nº 13, de 06 de maio de 2020 da SFC; no Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna da AUDIN, no Referencial Técnico da Unidade de Auditoria Interna Governamental da UFCA e nos mapeamentos de processos.

3.15.2 Quantitativo de recomendações emitidas nos últimos 5 anos

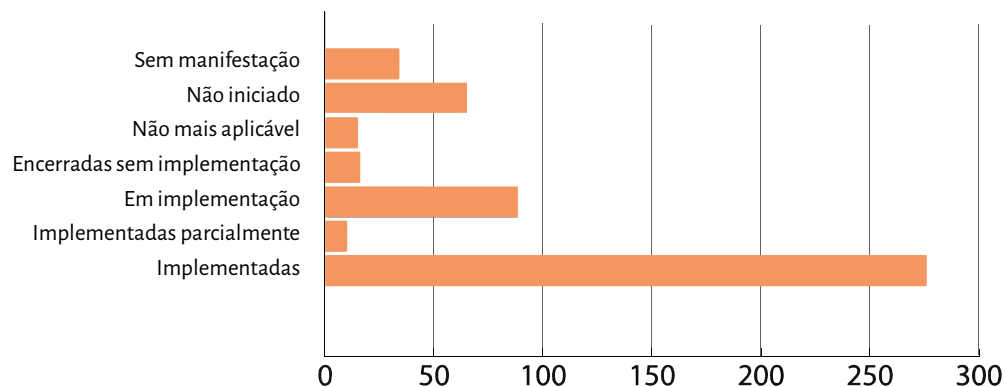
O Gráfico X apresenta as informações acerca das recomendações por Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT), de 2018 a 2022.

Gráfico 23: Quantitativo de recomendações (2018 - 2022)



Assim, observa-se que, ao longo dos últimos 5 anos, um número considerável de recomendações foi emitido, assim como o acompanhamento da sua implementação. O Gráfico X apresenta a situação das recomendações no mesmo período.

Gráfico 24 : Total de recomendações por situação (2018 - 2022)



Fonte: Elaborado pela equipe da Auditoria Interna com base no Painel de monitoramentos e indicadores.

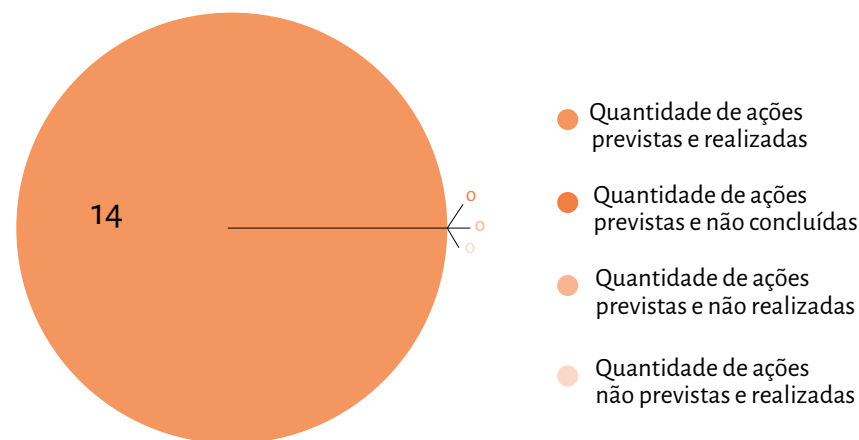
À vista do exposto, percebe-se que, do total de 505 recomendações, 317 (63%) delas encontram-se resolvidas, quer seja pela implementação total e/ou parcial, quer seja pelo encerramento ou por não ser mais aplicável. Por fim, esclarece-se que 188 recomendações, ou seja, 37% encontram-se em fase de monitoramento, pois não foram plenamente atendidas.

Para mais informações, consultar o [Painel de Monitoramentos e Indicadores](#).

3.15.3 Relação de trabalhos de auditoria interna realizados, não concluídos e não realizados nos últimos 5 anos

No Gráfico X, demonstra-se a execução do PAINT 2022, apresentando os números de trabalhos de auditoria interna realizados, não concluídos e não realizados no ano de referência.

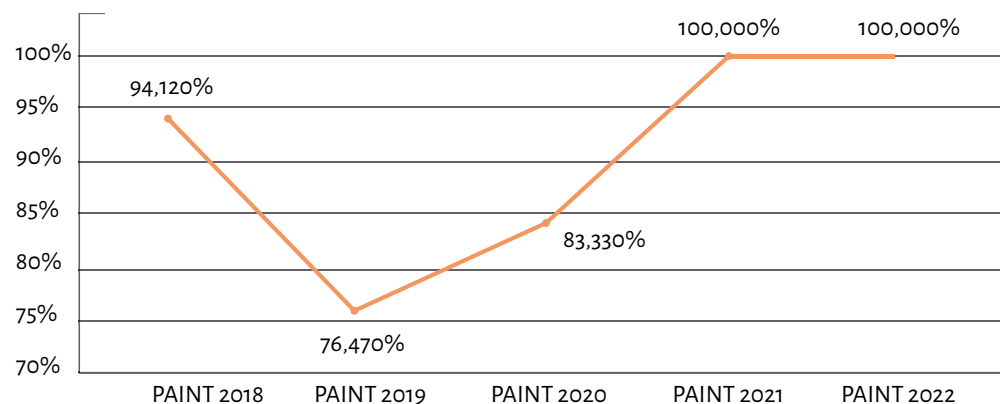
Gráfico 25: Execução do PAINT 2022



Fonte: Elaborado pela equipe da Auditoria Interna com no RAINT 2022.

Observa-se que todas as ações planejadas no Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT), para o ano de 2022, foram concluídas. O Gráfico X, por meio de indicador, apresenta o percentual de cumprimento do PAINT nos últimos 5 anos.

Gráfico 26: Indicador de cumprimento do PAINT (2018 - 2022)



Fonte: Elaborado pela equipe da Auditoria Interna com no PAINT 2022

Vale ressaltar, a partir das informações, que no ano de 2019, o cumprimento do Plano foi abaixo do esperado em virtude da saída de uma servidora, conforme informado no RAINT de 2019 e 2020, e no Relato Integrado de 2020. Ademais, no ano de 2020, foi realizada uma ação extra PAINT, que comprometeu a execução do Plano. Por fim, em 2022, todas as ações previstas foram cumpridas, apesar da saída de outro membro da Unidade, que agora conta com apenas três servidores.

Mais informações, consultar os [Relatórios Anuais de Atividades de Auditoria Interna \(RAINT\)](#).

3.15.4 Apresentação e análise dos resultados alcançados no exercício, principais ações desenvolvidas e desafios para o futuro

Elenca-se, a seguir, as principais ações desenvolvidas durante o exercício, bem como os resultados decorrentes desses trabalhos:

1. Elaboração, aprovação e divulgação da nova versão do [Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna da UFCA](#);

2. Realização de 04 (quatro) treinamentos com servidores da UFCA para viabilizar o uso do sistema e-Aud, a fim de realizar o monitoramento das recomendações pendentes de implementação;

3. Realização de monitoramentos das recomendações, por meio do sistema e-Aud, em atendimento ao [Plano de Ação](#) do Relatório de Autoavaliação de Capacidades da UAIG/UFCA e ao item 1.6.1 do Acórdão nº 383/2022 do Plenário do Tribunal de Contas da União (TCU);

4. Atualização do [processo de monitoramento das recomendações](#) para uso do sistema e-Aud;

5. Elaboração, aprovação e publicação do [Plano de Comunicação](#) da UAIG/UFCA;

6. Idealização e publicação do informativo "[AUDIN COMUNICA](#)", lançado bimestralmente, sendo o primeiro publicado em 19 de maio de 2022, trazendo notícias relacionadas à atuação da AUDIN e a outros temas de interesse da comunidade acadêmica e da sociedade;

7. Elaboração, aprovação e publicação do [Referencial Técnico da atividade de auditoria interna da UFCA](#), o qual estabelece os princípios, as diretrizes e os requisitos fundamentais para a prática profissional da atividade de auditoria interna governamental na Universidade Federal do Cariri;

8. Construção coletiva (primeira, segunda e terceira linha) e divulgação do [Mapeamento do Universo de Auditoria da UAIG/UFCA](#), que consiste no conjunto de objetos da organização que estão sujeitos a ações de auditoria;

9. Elaboração e divulgação do [Painel do Mapeamento do Universo da Auditoria Interna da UAIG/UFCA](#);

10. Elaboração e divulgação do Painel do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ), sendo possível acompanhar os resultados das avaliações interna e externas, sobretudo o acompanhamento do Plano de Ação da autoavaliação de capacidades da UAIG/UFCA;

11. Cumprimento de 100% do PAINT 2022, com a realização de obrigações normativas e de 4 ações de avaliação que contribuirão para a melhoria nos processos de governança, na gestão de riscos e nos controles internos das unidades;

12. Redução considerável no número de recomendações mais antigas, como dos anos de 2017 e 2018, conforme observado no Gráfico X.

13. Implementação de melhorias no Painel de Monitoramento e Indicadores da AUDIN, que encontra-se publicado no portal Institucional, disponível para consulta no link: [Painel de Monitoramentos e Indicadores](#).

Em se tratando dos desafios para o futuro, elenca-se a oportunidade de melhoria da capacidade operacional da equipe de auditoria, que conta atualmente apenas com 3 servidores, em virtude do aumento de obrigações, por exemplo: a necessidade de realizar parecer anual das contas; cumprimento integral do Plano de Ação do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ) – autoavaliação do IA-CM; melhoria nos indicadores, notadamente, aquele relacionado ao número de recomendações pendentes de implementação. Além disso, pretende-se utilizar plenamente o e-Aud para realizar todas as etapas do processo de auditoria (planejamento, execução, comunicação dos resultados, monitoramento e catalogação de benefícios).

SEPAD - Secretaria de processos administrativos e disciplinares

Na UFCA, a Secretaria de Processos Disciplinares e Comissões Permanentes (Sepad) atua como unidade correccional e acompanha as comissões permanentes vinculadas à Reitoria da UFCA por meio da sua Divisão de Apoio e Acompanhamento das Comissões Permanentes (DCP). No âmbito correccional, a Sepad designa as comissões temporárias, as quais conduzem os procedimentos apuratórios instaurados na UFCA. A condução desses procedimentos é orientada pelo regime disciplinar dos servidores civis da União (Lei N° 8112/90). Já na condução de processos na esfera ética são observadas as normas da Resolução n° 10, de 29 de setembro de 2008 da Comissão de Ética Pública da Presidência da República.

Em sede disciplinar, o juízo de admissibilidade constitui o principal mecanismo para controle e prevenção de falhas e irregularidades na instauração de procedimentos disciplinares, por meio de decisão fundamentada que garantam a investigação de fatos com elementos mínimos de autoridade e materialidade de conduta irregular. Na sua finalização, os processos disciplinares são analisados juridicamente, a fim de conferir a legalidade dos atos. Ademais, a Sepad mantém o controle dos procedimentos disciplinares instaurados pelo SIPAC e pelo E-pad. Os procedimentos acompanhados pela SEPAD nos últimos 5 (cinco) anos podem se visualizados na tabela a seguir:

Tabela 18: Procedimentos Sepad dos últimos 5 (cinco) anos.

ANO	PROCEDIMENTO	QUANTIDADE	RESULTADOS
2018	Investigação Preliminar	1	3 arquivamentos, 1 advertência com ressarcimento ao erário, 1 advertência sem ressarcimento, 3 suspensões e 2 indicações de abertura de PAD.
	Sindicância	0	
	PAD	7	
	Procedimento Ético	2	
2019	Investigação Preliminar	0	2 arquivamentos, 1 advertência com ressarcimento, 1 demissão com ressarcimento. 1 Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) e 1 Acordo de Conduta Pessoal e Profissional (ACPP).
	Sindicância	0	
	PAD	5	
	Procedimento Ético	1	
2020	Investigação Preliminar	0	1 arquivamento com recomendações e 1 arquivamento após mediação de conflitos.
	Sindicância	0	
	PAD	0	
	Procedimento Ético	2	
	Investigação Preliminar	1	3 arquivamentos, 1 demissão, 1 processo

2021	Sindicância	0	com três ACPPs e 2 processos em andamento.
	PAD	4	
	Procedimento Ético	2	
2022	Investigação Preliminar Sumária (IPS)	3	2 arquivamentos, sendo 1 (um) decorrente de Sindicância investigativa e 1(um) de IPS. 1(um) processo que resultou em Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) e 1 (um) processo em andamento.
	Sindicância	1	
	PAD	0	
	Procedimento Ético	0	

Fonte: Sepad (2018 a 2022).

Por sua vez, a DCP, ao prestar apoio administrativo às atividades das Comissões Permanentes vinculadas à Reitoria: a Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD); a Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CIS/PCCTAE) e a Comissão de Ética, concentra também sua atuação em fomentar o pleno desenvolvimento das atividades inerentes à CPPD e CIS, cujas principais demandas estão enumeradas a seguir.

Tabela 19: Processos analisados pela CPPD no ano de 2021.

COMISSÃO	ANO	TIPO DE PROCESSO*	QUANTIDADE
CPPD	2021	Concessão/Renovação de afastamento para participação em programa de pós-graduação stricto sensu	25
		Conclusão de estágio probatório	14

	Remoção	1
	Progressão/promoção funcional	103
	Proposta de resolução	4
	Remoção	1
	Ação de auditoria	1
	Cessão de código de vaga	2
	Análise de Portaria	1

Fonte: Processos registrados no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SI-PAC).

Além da análise de processos acima mencionados, foram contabilizadas 14 reuniões ordinárias no ano de 2021.

Tabela 20: Processos analisados pela CPPD no ano de 2022.

COMISSÃO	ANO	TIPO DE PROCESSO*	QUANTIDADE
CPPD	2022	Concessão/Renovação de afastamento para participação em programa de pós-graduação stricto sensu	33
		Cessão de código de vaga	6
		Conclusão de estágio probatório	15
		Progressão/promoção funcional	145
		Proposta de resolução	1
		Alteração de carga horária	1

Processos registrados no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC).

Além da análise de processos acima mencionados, foram contabilizadas 12 reuniões ordinárias e 1 reunião extraordinária no ano de 2022.

Tabela 21: Processos analisados pela CIS no ano de 2021.

COMISSÃO	ANO	TIPO DE PROCESSO*	QUANTIDADE
CIS	2021	Conclusão de estágio probatório	13
		Proposta de Edital	2
		Proposta de resolução	1
		Consulta à procuradoria	1

*Processos registrados no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC).

Além da análise de processos acima mencionados, foram contabilizadas 5 reuniões ordinárias no ano de 2021.

Tabela 22: Processos analisados pela CIS no ano de 2022.

COMISSÃO	ANO	TIPO DE PROCESSO*	QUANTIDADE
CIS	2022	Proposta de resolução	1
		Consulta à procuradoria	1

*Processos registrados no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC).

Além disso, comprometida com os princípios fundamentais da Administração Pública, com o Plano de Desenvolvimento Institucional 2025 (PDI) aprovado pelo Conselho Universitário da UFCA (CONSUNI), em 15 de dezembro de 2022, e com o Modelo de Maturidade Correccional da Corregedoria Geral da União, a Sepad estabelece anualmente plano de ação para elaborar estratégias e mecanismos com vistas a alcançar os objetivos estratégicos institucionais, bem como ações para i) incentivar maior reflexão sobre temas correccionais com intuito preventivo de irregularidades; ii) aumentar a consciência da relevância da atividade correccional para o fortalecimento da integridade; iii) aperfeiçoar o acompanhamento das comissões permanentes CIS e CPPD através da Divisão de Acompanhamento das Comissões Permanentes; iv) desenvolver o trabalho colaborativo com as demais áreas internas; v) aprimorar os processos de trabalho, priorizando e definindo ações para elevar a qualidade das entregas e resultados da SEPAD.

04

Informações
orçamentárias,
financeiras e
contábeis

A UFCA, UO 26449, possui apenas a UG 158719, cabendo à Coordenadoria de Contabilidade e Finanças (CCF) a sua gestão e conformidade contábil, a qual é realizada diária e mensalmente por meio dos registros de conformidades de gestão e contábil, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI).

O registro mensal da conformidade contábil é efetuado por profissional habilitado, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade (CRC/CE), em dia com suas obrigações profissionais, lotado na Unidade Setorial de Contabilidade deste órgão e credenciado no SIAFI para essa finalidade.

Ademais, é observada, quando possível, a segregação de função no processo de registro, em atendimento à Instrução Normativa da Secretaria Federal de Controle Interno nº 01, de 06 de abril de 2001.

5.1 Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas

As demonstrações contábeis são apresentadas de forma consolidada e são compostas de:

- I. Balanço Patrimonial (BP);
- II. Balanço Orçamentário (BO);
- III. Balanço Financeiro (BF);
- IV. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); e
- V. Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC).

As demonstrações contábeis, bem como as respectivas notas explicativas, são divulgadas trimestralmente no portal oficial da UFCA, <https://www.ufca.edu.br/>, no caminho: Instituição>Estrutura Organizacional>Pró-Reitorias>Pró-Reitoria de Administração (Proad)>Notas Explicativas e Demonstrações Contábeis, ou acessadas diretamente por este link: <https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/estrutura-organizacional/pro-reitorias/proad/notas-explicativas-das-demonstracoes-contabeis/>

5.2 Declaração do Contador

De acordo com análise realizada nos demonstrativos, no balancete e auditores contábeis (CONDESAUD), declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial, bem como as Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa), regidos pela Lei nº 4.320/1964, Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, Manual SIAFI e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2022 do órgão 26449-UFCA, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial, EXCETO no tocante às

Ressalvas:

- a. Grupo Contábil representativo dos bens móveis da instituição, tendo em vista divergência em relação ao Relatório de Movimentação de Bens Móveis – RMB, disponibilizado pelo sistema informatizado interno da Instituição (SIPAC) com o saldo do SIAFI;
- b. Grupo Contábil representativo das depreciações, tendo em vista que o Relatório de Movimentação de Bens RMB não foi encaminhado no último trimestre;
- c. Grupo Contábil representativo das contas de TED a comprovar com data expirada;
- d. Grupo representativo de conta do ativo não circulante – imobilizado, bens móveis a classificar;
- e. Grupo representativo pelo não atendimento de orientação da setorial de contabilidade;
- f. Grupo representativo das demais inconsistências no Balanço Patrimonial conta Crédito a Receber por Reembolso Salário Maternidade Pago no valor de R\$ 4.253,80;

Apresento, a seguir, a(s) justificativa(s) para a permanência de restrições contábeis no encerramento do exercício de 2022:

- a. Os valores constantes na planilha de controle estão subavaliados na ordem de R\$ 41.825,18. Contudo, a Coordenadoria de Materiais e Patrimônios já está realizando estes ajustes a fim de sanar essa divergência, uma vez que o SIADS (que é uma solução que possibilita aos órgãos da

Administração Pública Federal um controle completo e efetivo de seus estoques de materiais, bens patrimoniais e serviços de transporte) já está em fase de implantação e esses ajustes no banco de dados precisam ser realizados antes da migração dos dados;

- b. A Coordenadoria de Materiais e Patrimônio comunicou que o sistema de controle patrimonial apresentou um problema na geração do RMB, contudo já está envidando esforços junto à Diretoria de Tecnologia e Informação a fim de sanar as inconsistências apresentadas pelo sistema;

- c. Quanto a situação dos TED's, os mesmos estão pendentes de aceitação da prestação de contas no SIMEC pelo proponente, contudo acredita-se que essa situação seja resolvida o mais breve possível tendo em vista que alguns Termos já foram classificados como concluídos e baixados os saldos no SIAFI;

- d. Trata de um TED (Famílias Fortes) o qual foi registrado um recurso destinado para aquisição de equipamentos, contudo no Termo estava previsto que esses equipamentos seriam repassados para Prefeitura de Juazeiro do Norte, o que só foi realizado no começo de 2023;

- e. Em complemento ao ponto “d”, aplica-se a restrição por não ter regularizado a situação dentro do exercício 2022;

- f. Foi encaminhado uma mensagem COMUNICA no SIAFI para Setorial de Contabilidade do MEC a fim de instruir qual a forma de sanar essa inconsistência. Dessa forma, espera-se o retorno para resolução do caso.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração. Juazeiro do Norte/CE, 20 de janeiro de 2022.

Carlos Henrique Porfirio da Silva

CRC/CE 020619/O





UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI



ufca.edu.br



[UniversidadeFederaldoCaririOficial](https://www.facebook.com/UniversidadeFederaldoCaririOficial)



[@ufcaoficial](https://www.instagram.com/ufcaoficial)



[/photos/ufca/](https://photos.ufca/)