



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI**  
**CAMPUS DE JUAZEIRO DO NORTE**  
**CCT – CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA**

---

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - CCT

1 Aos dez dias do mês de setembro de dois mil e quatorze, às 16h, reuniram-se no auditório da  
2 Universidade Federal do Cariri os conselheiros do Centro de Ciências e Tecnologia – CCT,  
3 para reunião ordinária. Que contou com a presença dos seguintes membros: **Docentes**, André  
4 Wesley Barbosa Rodrigues, Ary Ferreira da Silva, Laédna Souto Neiva, Ledjane Lima  
5 Sobrinho, Maria Silvana Alcântara Costa, Vicente Helano Feitosa Batista Sobrinho. Verificou-  
6 se a ausência dos professores Carlos Marley de Souza Júnior, que foi substituído por Laédna  
7 Souto Neiva, e Ana Patrícia N. Bandeira substituída por Maria Silvana Alcântara Costa.  
8 **Técnicos Administrativos**: Diana R. de Lima e Domingos Sávio Ferreira Cordeiro. **Discentes**,  
9 João Gabriel Machado Monteiro e Felipe Elker Ferreira Gomes. O professor Ary abriu a  
10 reunião falando sobre o calendário das reuniões ordinárias e apresentou uma sugestão de datas  
11 para os meses de 2014, sendo outubro dia 03 sexta-feira, novembro dia 03 segunda-feira e  
12 dezembro dia 04 quinta-feira. O professor Vicente Helano informou que as reuniões do  
13 colegiado da Engenharia Civil acontecem todo 5º dia útil do mês. O professor André informou  
14 que as reuniões do colegiado da Engenharia de Materiais acontecem no 2º dia útil de cada mês.  
15 Após discussão ficou decidido que as reuniões acontecerão todo dia 5º dia útil. Continuando o  
16 professor Ary falou que a reunião era direcionada a informes. E passou a falar sobre a  
17 coordenação dos Laboratórios. Disse que é preciso designar um responsável por cada  
18 laboratório e que irá baixar uma portaria indicando os responsáveis. Prof. Ary falou que será  
19 baixada mais uma Portaria para criação e nomeação do Conselho do Centro de Ciência e  
20 Tecnologia – CCT. E que as decisões do “Conselho do Centro” serão encaminhadas  
21 formalmente para o “Conselho Superior” e Reitoria. O Prof. André abriu uma discussão sobre a  
22 participação dos novos Docentes nos colegiados. O professor Ary informou que fica a critério  
23 do professor escolher qual seu colegiado, observando a sua demanda. Continuando o Prof. Ary  
24 falou sobre as salas do CCT que foram cedidas. Que tudo será documentado para efeito de  
25 registro e controle junto ao Almoxarifado, especificando quem atualmente está responsável por  
26 cada área. Informou ainda que está sendo feito um inventário do que pertence ao CCT, tais  
27 como, salas de professores, Laboratórios e outros. Deixando tudo registrado para possíveis  
28 vistorias. Informou que Gerson, servidor do Almoxarifado está cuidando do assunto.  
29 Continuando, o Prof. Ary informou que a Rádio FM pertencente à UFC está disponível para  
30 receber informações sobre a divulgação de eventos e realização entrevistas, e que os



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI**  
**CAMPUS DE JUAZEIRO DO NORTE**  
**CCT – CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA**

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - CCT

31 interessados em divulgar tais assuntos devem fazer contato com a Fundação Cearense de  
32 Pesquisa que está mediando esse tema. Na sequência o Prof. Ary perguntou se todos estavam  
33 cientes do prazo para aquisição dos Livros. O Prof. Vicente Helano informou que o prazo havia  
34 sido estendido até o dia 10/09/14. O Prof. Ary passou a falar sobre o prazo para entrega da  
35 frequência dos servidores Técnico Administrativo. Que a frequência deverá ser entregue entre o  
36 1º e 5º dia de cada mês. Disse que a frequência do professor é flexível por conta da dinâmica da  
37 atividade, de pesquisa, planejamento e sala de aula. Falou ainda que os Técnicos  
38 Administrativos dos Laboratórios devem pegar o visto na frequência com o chefe imediato, que  
39 é o Coordenador do Laboratório, e encaminhar para o CCT. A Profa. Silvana falou que não  
40 deveria haver somente um responsável pelo Laboratório, que deveria ser uma responsabilidade  
41 dividida. O Prof. Vicente Helano disse que a responsabilidade pelo Laboratório é de quem está  
42 utilizando e não do Coordenador. O prof. Vicente Helano sugeriu uma reunião extraordinária  
43 sobre a criação de novos Cursos. Ficou acertado que a mesma será realizada no dia 29/09 às  
44 10h. O professor Ary informou que irá participar de um congresso e estará ausente durante o  
45 período que vai acontecer a reunião e solicitou a sua substituição pelo Prof. André. O Prof. Ary  
46 falou sobre as atribuições do Diretor e Vice-Diretor do Centro de Ciências e Tecnologia, as  
47 quais são: **Diretor** – Supervisão, coordenação e fiscalização administrativa; Convocação e  
48 presidência de reuniões; Cumprimento de deliberações; Manutenção da disciplina e aplicação  
49 de penalidades na Unidade Acadêmica; Apresentação de relatório geral anual da Unidade  
50 Acadêmica; Assinatura de diplomas e certificados; Fiscalização da frequência dos docentes e  
51 do pessoal técnico-administrativo lotado em cada Curso da Unidade Acadêmica;  
52 Relacionamento direto com a gestão superior. **Vice-Diretor** – Substituição do Diretor em sua  
53 ausência ou impedimentos; Supervisão, coordenação e fiscalização acadêmica; Apresentação  
54 de relatório anual de suas atividades acadêmicas; Constituição de comissões para discussão  
55 permanente de projetos pedagógicos de graduação e pós-graduação da Unidade Acadêmica, da  
56 qual o mesmo será o presidente; Supervisão dos planos de atividades das Coordenações dos  
57 Cursos para cada período letivo; Supervisão da lotação dos professores da Unidade Acadêmica;  
58 Supervisão dos projetos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura da Unidade Acadêmica;  
59 Fiscalização e acompanhamento do regime escolar, no âmbito dos Cursos, do cumprimento  
60 dos programas das disciplinas e a execução dos demais planos de trabalho.



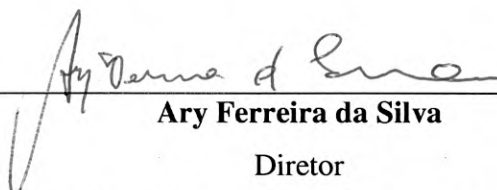
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI  
CAMPUS DE JUAZEIRO DO NORTE  
CCT – CENTRO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

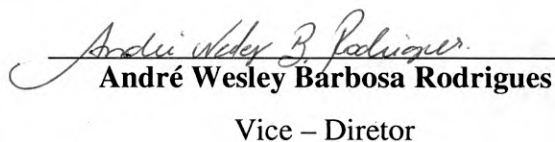
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - CCT

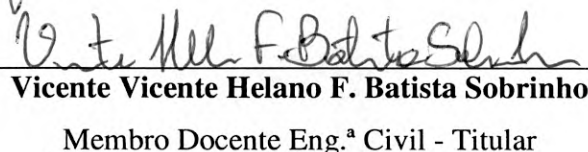
60 **Resumo das decisões e pendências:**

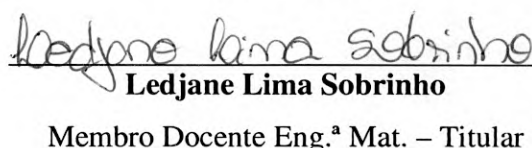
- 61 • Data das reuniões ordinárias: 5º dia útil de cada mês
- 62 • Coordenação dos Laboratórios: será definido através de portaria do Diretor do CCT.
- 63 • Instituição do Conselho do CCT: será baixada portaria do Diretor do CCT.
- 64 • Salas do CCT que foram cedidas: Direção do CCT ficou de documentar a transferência.
- 65 • Prazo de entrega da frequência dos Servidores Tec. Adm: entre 1º e 5º dia de cada mês.
- 66 • Reunião extraordinária sobre a criação de novos Cursos: dia 29/09 às 10h

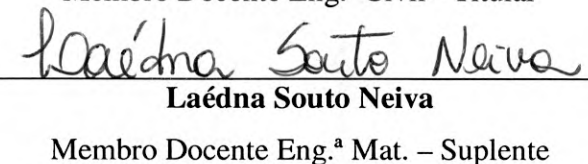
67 Nada mais havendo para tratar a sessão foi dada por encerrada, para constar, Eu, Domingos  
68 Sávio Ferreira Cordeiro, Assistente em Administração do CCT, lavrei a presente ata que lida e  
69 aprovada será assinada pelos presentes.

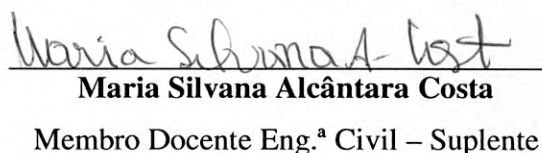
  
Ary Ferreira da Silva  
Diretor

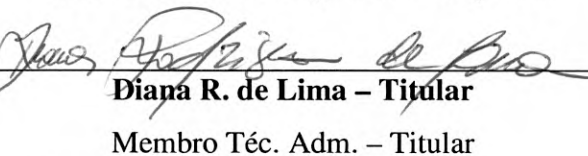
  
André Wesley Barbosa Rodrigues  
Vice – Diretor

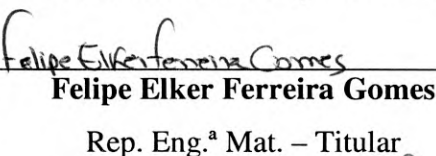
  
Vicente Vicente Helano F. Batista Sobrinho  
Membro Docente Eng.<sup>a</sup> Civil - Titular

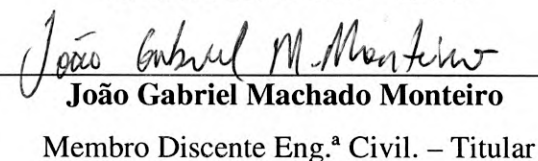
  
Ledjane Lima Sobrinho  
Membro Docente Eng.<sup>a</sup> Mat. – Titular

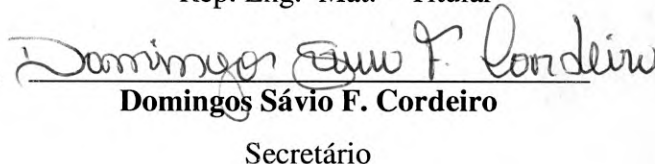
  
Laédna Souto Neiva  
Membro Docente Eng.<sup>a</sup> Mat. – Suplente

  
Maria Silvana Alcântara Costa  
Membro Docente Eng.<sup>a</sup> Civil – Suplente

  
Diana R. de Lima – Titular  
Membro Téc. Adm. – Titular

  
Felipe Elker Ferreira Gomes  
Rep. Eng.<sup>a</sup> Mat. – Titular

  
João Gabriel Machado Monteiro  
Membro Discente Eng.<sup>a</sup> Civil. – Titular

  
Domingos Sávio F. Cordeiro  
Secretário