



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

ATA DA SEXAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI (UFCA). Aos 16 (dezesseis) dias do mês de maio do ano de 2023 (dois mil e vinte e três) às 14h15min, na sala M 301, 3º andar, bloco M, Campus Juazeiro do Norte, reuniram-se sob a presidência do Professor Mateus Ferreira (Presidente do Conselho) os membros: Domenico Ceglia (representante docente titular do curso de Administração), Eduardo Domingos de Lima (representante titular dos servidores técnico-administrativos), Carla Façanha de Brito (Coordenadora do curso de Biblioteconomia), Sandra Ribeiro Maia (representante suplente dos servidores técnico-administrativos), Participaram também de forma remota pelo meet.google.com/tmt-tiog-kmq: Alexandre Araujo Cavalcante Soares (Coordenador do curso de Administração), Eliel Alves Salviano (representante titular dos servidores técnico-administrativos), Marcone Venancio da Silva (representante docente titular do curso de Ciências Contábeis), Denysson Axel Ribeiro Mota (Coordenador do Mestrado em Biblioteconomia), Jonathas Luiz Carvalho Silva (representante docente titular do curso de Biblioteconomia), Luan Gomes da Silva (representante discente), Mário César Sousa de Oliveira (Coordenador do curso de Ciências Contábeis), Polliana de Luna Nunes Barreto (Coordenadora do curso de Administração Pública), Wendell de Freitas Barbosa (Vice-presidente do Conselho). Demais presentes: Milton Jarbas Rodrigues Chagas, Sergio Henrique de Oliveira Lima e Roberto Ramos. Havendo *quórum* e, dando início à sessão, o Presidente cumprimentou a todos e, em seguida, passou ao primeiro assunto. **01. Expedientes: 1.1. Inclusão de matéria na ordem do dia.** Prof. Mateus solicitou a inclusão dos seguintes pontos: Deliberação acerca da ampliação do projeto Ciência na Gestão Pública, renomeado para Programa Eficiência com a Prefeitura de Juazeiro do Norte-Ce; Solicitação de renovação de afastamento para o doutorado de Waleska Felix, sendo aprovados por unanimidade. **1.2. Exclusão de matéria na ordem do dia.** Não houve. **1.3. Justificativa de ausência de conselheiro.** Não houve. **1.4. Aprovação da ata da 64ª reunião ordinária do Conselho do CCSA.** A ata da 64ª reunião ordinária do Conselho, realizada no dia 11 (onze) de abril de 2023 (dois mil e vinte e três) a qual foi encaminhada para os endereços eletrônicos dos membros para apreciação prévia, no dia 10 (dez) de maio de 2023 (dois mil e vinte e três), foi posta em apreciação. Não havendo



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

questionamentos foi aprovada por unanimidade. **02. Ordem do dia. 2.1. Deliberação sobre destinação de desktops, SSDs e monitores.** Com a palavra prof. Mateus destacou que conforme constava no Regimento Interno da Unidade, as deliberações de bens patrimoniais e de espaços seriam discutidas em reunião do Conselho. Tendo em vista o encerramento da comissão de estudo para analisar o uso dos espaços físicos e bens patrimoniais, a direção apresentou a proposta de destinação destes bens. Continuando sua fala prof. Mateus informou que essa proposta de destinação foi discutida com base nos pedidos indicados por meio de uma consulta aos docentes. Ressaltou ainda que com relação a SSD e monitores houve menos pedidos. Assim, todas as solicitações foram atendidas. Quanto aos Desktops só existiam 6 (seis) e foi solicitado 9 (nove). Dessa forma, após a consulta, a destinação de Desktops seria para os seguintes docentes: Ives Romero - 01 positivo básico para o Liegs; Arysa Cabral - 02 desktops tombo UFC para Agir; Ingrid Mazza - 02 positivo básico para PET ADM; 01 Desktop para coordenações dos cursos EAD. Posto em votação foi aprovado por unanimidade. **2.2. Solicitação de anuência institucional da professora Beatriz Gondim Matos para integrar o biênio 2023 – 2024, como colaboradora no Programa de Pós-Graduação em Gestão de Processos Institucionais -PPGPI da Universidade Federal do Rio Grande do Norte – UFRN, processo 23507.001585/2023-84.** Inicialmente, prof. Mateus observou que o fluxo atual passaria pelo colegiado de curso e Conselho. Caso o pedido seja deferido, seria enviado para a PRPI emitir o termo de anuência. No caso do pedido da docente Beatriz, ocorreu um erro de fluxo. A direção do CCSA cometeu um equívoco e emitiu um ofício para a PRPI. O conteúdo deste ofício já solicitava essa anuência institucional, quando deveria solicitar a instrução do processo. Com base no ofício, a anuência já foi concedida pela PRPI. Com o objetivo de resolver essa questão, prof. Mateus informou que houve uma conversa com a secretaria do centro acerca de um novo encaminhamento. Após esse diálogo, ficou acertado que o processo seria enviado para apreciação no colegiado do curso de Administração. Caso o pedido de anuência fosse confirmado, o processo seria incluído na pauta da próxima reunião do Conselho. Dessa forma, na 133ª reunião ordinária do colegiado de Administração foi aprovado a participação da Beatriz Gondim como colaboradora no programa de pós-graduação em gestão de processos Institucionais



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

PPGPI da UFRN, de acordo com declaração anexa ao respectivo processo. Não havendo mais questionamentos o pedido de anuência foi posto em votação e aprovado por unanimidade, de acordo com documentos constantes no processo **23507.001585/2023-**

84. 2.3. Solicitação de sala e mobiliário para uso das coordenações dos cursos de Especialização em Gestão Financeira, Especialização em Gestão Pública e Tecnólogo em

Gestão Financeira, todos na modalidade à distância. Prof. Milton comunicou que isto teria sido uma demanda dos coordenadores dos respectivos cursos. A princípio estava solicitando espaço e mobiliário. Quanto a necessidade de servidor isto seria avaliado posteriormente de acordo com o desenvolvimento das atividades. Com a palavra prof. Marcone disse que o espaço seria para guarda temporária da documentação dos cursos, os quais seriam enviados posteriormente para a PRPI, e para resolver as necessidades de atendimento presencial aos alunos. Em seguida, prof. Mateus informou da existência da sala M07, que atualmente estava servindo de almoxarifado para o centro. Na sala teria arquivos da Biblioteconomia, Administração Pública e equipamentos do Centro. O material poderia ser destinado para estes respectivos setores. A sala não teria o aparelho de Ar-Condicionado instalado. Quanto a mobília já existia um computador, e poderia ver a disponibilidade de armário, mesa e cadeira em algum espaço do centro. Após os esclarecimentos essa proposta foi aprovada por unanimidade. **2.4. Não cumprimento de**

prazo para curricularização da extensão por Cursos do CCSA. Prof. Mateus disse que em reunião da PROGRAD foi informado que o prazo para atualização do PPC havia vencido e que apenas 2 (dois) cursos não apresentaram um novo PPC. Inclusive, estes 2 (dois) cursos eram do CCSA: Biblioteconomia e Administração Pública. Finalizando, reforçou a importância de atualização, quanto a curricularização da extensão e apresentação dos novos PPC's. **2.5. Deliberação acerca da ampliação do projeto Ciência na Gestão Pública,**

renomeado para Programa Eficiência com a Prefeitura de Juazeiro do Norte-Ce. Com a palavra prof. Roberto fez suas considerações. Ressaltou que atualmente estava desenvolvendo o projeto Ciência na Gestão Pública junto a Prefeitura de Juazeiro do Norte. O referido projeto fazia parte de sua tese de doutorado. Dessa forma, o prof. Roberto observou que pretendia ampliar aquele projeto em andamento, o qual completou um ano e alguns meses. Achava que isto poderia ser por aditivo. Ocorreu que



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

após uma análise jurídica, a própria Prefeitura se manifestou sugerindo que seria melhor encerrar o projeto atual e iniciar com um novo projeto, com prazo de conclusão até o final do mandato do prefeito atual. Portanto, estava fazendo os procedimentos para encerrar o projeto Ciência na Gestão Pública. Com relação ao novo projeto, destacou ainda que teria alguns ajustes para fazer no plano de trabalho. Na ocasião, prof. Roberto comentou ainda que havia conversado com a nova gestão do CCSA acerca do novo projeto e de outras demandas de algumas prefeituras da região do Cariri. Inclusive, esse tipo de parceria no CCSA havia começado pelos docentes: Raniere, Diego Coelho, Polliana e Wendell. Assim, seria interessante ampliar essa discussão, pois o CCSA poderia atender na parte de pesquisa e extensão junto as Prefeituras interessadas, bem como contribuir muito na parte da gestão destas Instituições. Sanada as ponderações, apresentou-se o plano de trabalho Programa Eficiência e respectiva equipe de trabalho, com previsão de início em junho de 2023. Não havendo questionamentos foi aprovado por unanimidade.

2.6. Solicitação de renovação de afastamento para o doutorado de Waleska Felix. Com a palavra prof. Alexandre se manifestou dizendo que houve um equívoco por parte da coordenação e da docente Waleska, quanto ao prazo final do afastamento atual que seria em 01/06/2023. Dessa forma, não foi planejado com antecedência essa prorrogação. Diante do exposto, a substituta da Waleska não conseguiria concluir o semestre em andamento e ficava complicado para a Waleska, após o retorno do afastamento, finalizar o semestre em andamento. Dessa forma, era do interesse da coordenação que o contrato fosse prorrogado por mais um mês. Isto foi dialogado com a PROGEP que sinalizou positivamente pela prorrogação. O período da renovação do afastamento será de 01/06/2023 a 02/07/2023. Posto em votação foi aprovado por unanimidade, de acordo com a documentação constante no processo 23507.002081/2023-81.

2.7. Plano de atividades para comemoração dos 10 anos de UFCA. Prof. Wendell comunicou que havia participado de uma reunião de gestão, na qual foi apresentado o plano de atividades da DCOM acerca da comemoração dos 10 anos de UFCA, que já seria no início de junho do ano corrente. Dessa forma, foi solicitado das unidades acadêmicas apoio para concretização deste plano de comunicação acerca da criação da UFCA, dos cursos, trajetória dos estudantes, do impacto para a região do cariri. Deste ponto o



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

encaminhamento foi que essa questão fosse levada para conhecimento e discussão nos colegiados dos cursos do CCSA. **3. Comunicado dos membros e da presidência.** Prof. Mateus comunicou acerca da publicação da portaria de nomeação em regime *pró-tempore*, da atual direção: Mateus Ferreira e Wendell de Freitas, em decorrência dos problemas com relação a portaria de nomeação da atual gestão. Foi comunicado por prof. Roberto Ramos acerca do encerramento das atividades do projeto Ciência na Gestão Pública com a Prefeitura de Juazeiro do Norte-Ce. Prof. Mateus comunicou ainda sobre a indicação pelo colegiado de Ciências Contábeis da profa Polyandra como representante suplente do respectivo curso neste Conselho. Isto em substituição ao prof. Ricardo Aladim que estava afastado para o doutorado. Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, às 15h:47min, que para constar, eu, Sandra Ribeiro Maia, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, será assinada por mim e pela presidência.

Mateus Ferreira

Sandra Ribeiro Maia