



**Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri**

1 **ATA DA SEXAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE**
2 **CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI (UFCA).** Aos 16
3 (dezesesseis) dias do mês de maio do ano de 2023 (dois mil e vinte e três) às 14h15min, na
4 sala M 301, 3º andar, bloco M, Campus Juazeiro do Norte, reuniram-se sob a presidência
5 do Professor Mateus Ferreira (Presidente do Conselho) os membros: Domenico Ceglia
6 (representante docente titular do curso de Administração), Eduardo Domingos de Lima
7 (representante titular dos servidores técnico-administrativos), Carla Façanha de Brito (
8 Coordenadora do curso de Biblioteconomia), Sandra Ribeiro Maia (representante
9 suplente dos servidores técnico-administrativos), Participaram também de forma remota
10 pelo **meet.google.com/tmt-tiog-kmq**: Alexandre Araujo Cavalcante Soares (Coordenador
11 do curso de Administração), Eliel Alves Salviano (representante titular dos servidores
12 técnico-administrativos), Marcone Venancio da Silva (representante docente titular do
13 curso de Ciências Contábeis), Denyson Axel Ribeiro Mota (Coordenador do Mestrado em
14 Biblioteconomia), Jonathas Luiz Carvalho Silva (representante docente titular do curso de
15 Biblioteconomia), Luan Gomes da Silva (representante discente), Mário César Sousa de
16 Oliveira (Coordenador do curso de Ciências Contábeis), Polliana de Luna Nunes Barreto
17 (Coordenadora do curso de Administração Pública), Wendell de Freitas Barbosa (Vice-
18 presidente do Conselho). Demais presentes: Milton Jarbas Rodrigues Chagas, Sergio
19 Henrique de Oliveira Lima e Roberto Ramos. Havendo *quórum* e, dando início à sessão, o
20 Presidente cumprimentou a todos e, em seguida, passou ao primeiro assunto. **01.**
21 **Expedientes: 1.1. Inclusão de matéria na ordem do dia.** Prof. Mateus solicitou a inclusão
22 dos seguintes pontos: Deliberação acerca da ampliação do projeto Ciência na Gestão
23 Pública, renomeado para Programa Eficiência com a Prefeitura de Juazeiro do Norte-Ce;
24 Solicitação de renovação de afastamento para o doutorado de Waleska Felix, sendo
25 aprovados por unanimidade. **1.2. Exclusão de matéria na ordem do dia.** Não houve. **1.3.**
26 **Justificativa de ausência de conselheiro.** Não houve. **1.4. Aprovação da ata da 64ª**
27 **reunião ordinária do Conselho do CCSA.** A ata da 64ª reunião ordinária do Conselho,
28 realizada no dia 11 (onze) de abril de 2023 (dois mil e vinte e três) a qual foi encaminhada
29 para os endereços eletrônicos dos membros para apreciação prévia, no dia 10 (dez) de
30 maio de 2023 (dois mil e vinte e três), foi posta em apreciação. Não havendo



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

31 questionamentos foi aprovada por unanimidade. **02. Ordem do dia. 2.1. Deliberação**
32 **sobre destinação de desktops, SSDs e monitores.** Com a palavra prof. Mateus destacou
33 que conforme constava no Regimento Interno da Unidade, as deliberações de bens
34 patrimoniais e de espaços seriam discutidas em reunião do Conselho. Tendo em vista o
35 encerramento da comissão de estudo para analisar o uso dos espaços físicos e bens
36 patrimoniais, a direção apresentou a proposta de destinação destes bens. Continuando
37 sua fala prof. Mateus informou que essa proposta de destinação foi discutida com base
38 nos pedidos indicados por meio de uma consulta aos docentes. Ressaltou ainda que com
39 relação a SSD e monitores houve menos pedidos. Assim, todas as solicitações foram
40 atendidas. Quanto aos Desktops só existiam 6 (seis) e foi solicitado 9 (nove). Dessa forma,
41 após a consulta, a destinação de Desktops seria para os seguintes docentes: Ives Romero -
42 01 positivo básico para o Liegs; Arysa Cabral - 02 desktops tombo UFC para Agir; Ingrid
43 Mazza - 02 positivo básico para PET ADM; 01 Desktop para coordenações dos cursos EAD.
44 Posto em votação foi aprovado por unanimidade. **2.2. Solicitação de anuência**
45 **institucional da professora Beatriz Gondim Matos para integrar o biênio 2023 – 2024,**
46 **como colaboradora no Programa de Pós-Graduação em Gestão de Processos**
47 **Institucionais -PPGPI da Universidade Federal do Rio Grande do Norte – UFRN,**
48 **processo 23507.001585/2023-84.** Inicialmente, prof. Mateus observou que o fluxo atual
49 passaria pelo colegiado de curso e Conselho. Caso o pedido seja deferido, seria enviado
50 para a PRPI emitir o termo de anuência. No caso do pedido da docente Beatriz, ocorreu
51 um erro de fluxo. A direção do CCSA cometeu um equívoco e emitiu um ofício para a
52 PRPI. O conteúdo deste ofício já solicitava essa anuência institucional, quando deveria
53 solicitar a instrução do processo. Com base no ofício, a anuência já foi concedida pela
54 PRPI. Com o objetivo de resolver essa questão, prof. Mateus informou que houve uma
55 conversa com a secretaria do centro acerca de um novo encaminhamento. Após esse
56 diálogo, ficou acertado que o processo seria enviado para apreciação no colegiado do
57 curso de Administração. Caso o pedido de anuência fosse confirmado, o processo seria
58 incluído na pauta da próxima reunião do Conselho. Dessa forma, na 133ª reunião
59 ordinária do colegiado de Administração foi aprovado a participação da Beatriz Gondim
60 como colaboradora no programa de pós-graduação em gestão de processos Institucionais



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

61 PPGPI da UFRN, de acordo com declaração anexa ao respectivo processo. Não havendo
62 mais questionamentos o pedido de anuência foi posto em votação e aprovado por
63 unanimidade, de acordo com documentos constantes no processo 23507.001585/2023-
64 **84. 2.3. Solicitação de sala e mobiliário para uso das coordenações dos cursos de**
65 **Especialização em Gestão Financeira, Especialização em Gestão Pública e Tecnólogo em**
66 **Gestão Financeira, todos na modalidade à distância.** Prof. Milton comunicou que isto
67 teria sido uma demanda dos coordenadores dos respectivos cursos. A princípio estava
68 solicitando espaço e mobiliário. Quanto a necessidade de servidor isto seria avaliado
69 posteriormente de acordo com o desenvolvimento das atividades. Com a palavra prof.
70 Marcone disse que o espaço seria para guarda temporária da documentação dos cursos,
71 os quais seriam enviados posteriormente para a PRPI, e para resolver as necessidades de
72 atendimento presencial aos alunos. Em seguida, prof. Mateus informou da existência da
73 sala M07, que atualmente estava servindo de almoxarifado para o centro. Na sala teria
74 arquivos da Biblioteconomia, Administração Pública e equipamentos do Centro. O
75 material poderia ser destinado para estes respectivos setores. A sala não teria o aparelho
76 de Ar-Condicionado instalado. Quanto a mobília já existia um computador, e poderia ver
77 a disponibilidade de armário, mesa e cadeira em algum espaço do centro. Após os
78 esclarecimentos essa proposta foi aprovada por unanimidade. **2.4. Não cumprimento de**
79 **prazo para curricularização da extensão por Cursos do CCSA.** Prof. Mateus disse que em
80 reunião da PROGRAD foi informado que o prazo para atualização do PPC havia vencido e
81 que apenas 2 (dois) cursos não apresentaram um novo PPC. Inclusive, estes 2 (dois)
82 cursos eram do CCSA: Biblioteconomia e Administração Pública. Finalizando, reforçou a
83 importância de atualização, quanto a curricularização da extensão e apresentação dos
84 novos PPC's. **2.5. Deliberação acerca da ampliação do projeto Ciência na Gestão Pública,**
85 **renomeado para Programa Eficiência com a Prefeitura de Juazeiro do Norte-Ce.** Com a
86 palavra prof. Roberto fez suas considerações. Ressaltou que atualmente estava
87 desenvolvendo o projeto Ciência na Gestão Pública junto a Prefeitura de Juazeiro do
88 Norte. O referido projeto fazia parte de sua tese de doutorado. Dessa forma, o prof.
89 Roberto observou que pretendia ampliar aquele projeto em andamento, o qual
90 completou um ano e alguns meses. Achava que isto poderia ser por aditivo. Ocorreu que



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

91 após uma análise jurídica, a própria Prefeitura se manifestou sugerindo que seria melhor
92 encerrar o projeto atual e iniciar com um novo projeto, com prazo de conclusão até o
93 final do mandato do prefeito atual. Portanto, estava fazendo os procedimentos para
94 encerrar o projeto Ciência na Gestão Pública. Com relação ao novo projeto, destacou
95 ainda que teria alguns ajustes para fazer no plano de trabalho. Na ocasião, prof. Roberto
96 comentou ainda que havia conversado com a nova gestão do CCSA acerca do novo
97 projeto e de outras demandas de algumas prefeituras da região do Cariri. Inclusive, esse
98 tipo de parceria no CCSA havia começado pelos docentes: Raniere, Diego Coelho, Polliana
99 e Wendell. Assim, seria interessante ampliar essa discussão, pois o CCSA poderia atender
100 na parte de pesquisa e extensão junto as Prefeituras interessadas, bem como contribuir
101 muito na parte da gestão destas Instituições. Sanada as ponderações, apresentou-se o
102 plano de trabalho Programa Eficiência e respectiva equipe de trabalho, com previsão de
103 início em junho de 2023. Não havendo questionamentos foi aprovado por unanimidade.

104 **2.6. Solicitação de renovação de afastamento para o doutorado de Waleska Felix.** Com a
105 palavra prof. Alexandre se manifestou dizendo que houve um equívoco por parte da
106 coordenação e da docente Waleska, quanto ao prazo final do afastamento atual que seria
107 em 01/06/2023. Dessa forma, não foi planejado com antecedência essa prorrogação.
108 Diante do exposto, a substituta da Waleska não conseguiria concluir o semestre em
109 andamento e ficava complicado para a Waleska, após o retorno do afastamento, finalizar
110 o semestre em andamento. Dessa forma, era do interesse da coordenação que o contrato
111 fosse prorrogado por mais um mês. Isto foi dialogado com a PROGEP que sinalizou
112 positivamente pela prorrogação. O período da renovação do afastamento será de
113 01/06/2023 a 02/07/2023. Posto em votação foi aprovado por unanimidade, de acordo
114 com a documentação constante no processo 23507.002081/2023-81. **2.7. Plano de**
115 **atividades para comemoração dos 10 anos de UFCA.** Prof. Wendell comunicou que havia
116 participado de uma reunião de gestão, na qual foi apresentado o plano de atividades da
117 DCOM acerca da comemoração dos 10 anos de UFCA, que já seria no início de junho do
118 ano corrente. Dessa forma, foi solicitado das unidades acadêmicas apoio para
119 concretização deste plano de comunicação acerca da criação da UFCA, dos cursos,
120 trajetória dos estudantes, do impacto para a região do cariri. Deste ponto o



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri

121 encaminhamento foi que essa questão fosse levada para conhecimento e discussão nos
122 colegiados dos cursos do CCSA. **3. Comunicado dos membros e da presidência.** Prof.
123 Mateus comunicou acerca da publicação da portaria de nomeação em regime *pró-*
124 *tempore*, da atual direção: Mateus Ferreira e Wendell de Freitas, em decorrência dos
125 problemas com relação a portaria de nomeação da atual gestão. Foi comunicado por prof.
126 Roberto Ramos acerca do encerramento das atividades do projeto Ciência na Gestão
127 Pública com a Prefeitura de Juazeiro do Norte-Ce. Prof. Mateus comunicou ainda sobre a
128 indicação pelo colegiado de Ciências Contábeis da profa Polyandra como representante
129 suplente do respectivo curso neste Conselho. Isto em substituição ao prof. Ricardo
130 Aladim que estava afastado para o doutorado. Nada mais havendo a tratar, o presidente
131 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, às 15h:47min, que para
132 constar, eu, Sandra Ribeiro Maia, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, será
133 assinada por mim e pela presidência.

134

135 Mateus Ferreira

136

137 Sandra Ribeiro Maia