



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**EDITAL Nº 01/2024 – PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
SELEÇÃO DE BOLSISTAS DE APRENDIZAGEM PRÁTICA**

1. INTRODUÇÃO

A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) da Universidade Federal do Cariri - UFCA, torna pública as inscrições para o Programa de Aprendizagem Prática - PAP do ano de 2024. As bolsas têm como objetivo proporcionar ao estudante de graduação atuar em atividades práticas que desenvolvam competências nas suas respectivas áreas de formação, aliando teoria e prática e promovendo atividades aplicadas à realidade profissional.

2. DAS VAGAS

Serão selecionados bolsistas para os seguintes setores da UFCA, com a quantidade e os conhecimentos descritos na tabela abaixo:

Setor(es)	Qtd.	Cursos Desejáveis	Conhecimentos Necessários
Pró-Reitoria de Administração (Coordenadoria Executiva)	01	Ciências Contábeis.	Conhecimentos básicos de informática: editores de texto, planilha eletrônica, nuvem, noções de orçamento público e contabilidade geral.
Pró-Reitoria de Administração (Coordenadoria de Licitações)	01	Administração / Administração Pública	Conhecimentos básicos de informática: editores de texto, planilha eletrônica, nuvem, noções gerais de licitações.

3. DOS REQUISITOS

Os(as) candidatos(as) interessados(as) em participar como bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática (PAP), na Pró-Reitoria de Administração, deverão atender aos seguintes requisitos:



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

- a) Estar regularmente matriculado(a) em um dos cursos de graduação da UFCA conforme descritos no item 02, comprovado através de declaração de matrícula ou histórico acadêmico com as disciplinas em curso no semestre vigente;
- b) Não possuir acúmulo de bolsas no período de vigência do PAP;
- c) Estar cursando a partir do 4º (quarto semestre) e não estar matriculado no último semestre do curso;
- d) Dispor de 20 (vinte) horas por semana para dedicar-se às atividades da Bolsa PAP;
- e) Apresentar domínio sobre os conhecimentos exigidos, de acordo com a tabela do item 02.

4. DA INSCRIÇÃO

A inscrição para seleção de bolsas, válidas para o exercício de 2024, será realizada via internet, através do endereço <https://forms.gle/KWxweyvDpxh8ELFr8> de 22/03/2024 a 01/04/2024.

4.1 Documentação necessária no ato da inscrição:

- a) Comprovante de Matrícula; e
- b) Histórico acadêmico emitido por meio do SIGAA.

A documentação citada deverá ser enviada como anexo, em formato PDF, nos campos destinados no formulário de inscrição.

O aluno que não anexar a documentação necessária, terá a inscrição indeferida e não será avaliado.

5. DA BOLSA



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

A bolsa terá carga horária de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas em 4 horas diárias, a serem cumpridas de segunda a sexta-feira. Ela compreenderá o período de abril a novembro de 2024, tendo como valor mensal R\$ 700,00 (setecentos reais), a título de incentivo.

O local de trabalho será na Pró-Reitoria de Administração, Bloco K, 3º Andar, campus de Juazeiro do Norte/CE, na Av. Ten. Raimundo Rocha, 1639 - Cidade Universitária, Juazeiro do Norte - CE, 63048-080.

6. DA SELEÇÃO

Os(as) candidatos(as) serão selecionados(as) por uma Comissão de Seleção da PROAD. A seleção acontecerá em 02 fases, seguindo os critérios abaixo:

1ª Fase:

- Histórico – 10 pontos: A pontuação será calculada por meio da nota do Índice de Eficiência Acadêmica (IEA). Será atribuído peso 2 (dois) ao IEA podendo o candidato (a) atingir a pontuação máxima de 20 pontos.

2ª Fase:

- Entrevista – 40 pontos: Será atribuído peso 2 (dois) à entrevista, podendo o candidato (a) atingir a pontuação máxima de 80 pontos.

Em caso de empate, será classificado o candidato (a) que obtiver melhor desempenho na entrevista.

Os **10 (dez)** primeiros colocados para cada vaga serão convocados para a entrevista, podendo, no interesse da Pró-Reitoria, convocar os demais candidatos.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

As entrevistas ocorrerão de forma presencial na Pró-Reitoria de Administração, 3º andar, Bloco K, salas K303 e K304, no Campus de Juazeiro do Norte, localizado na Av. Ten. Raimundo Rocha, 1639 - Cidade Universitária, Juazeiro do Norte - CE, 63048-080.

7. DO CALENDÁRIO

Etapas	Prazo*
Inscrição	22/03/2024 a 01/04/2024
Período de Seleção da 1ª Fase	02/04/2024
Divulgação dos aprovados da 1ª Fase	03/04/2024
Período de Seleção da 2ª Fase	04/04/2024 a 05/04/2024
Resultado Final	05/04/2024
Entrega de Documentos de Admissão	08/04/2024 a 09/04/2024
Previsão do Início das Atividades	10/04/2024

*Prazos sujeitos a alterações

8. OBSERVAÇÕES GERAIS

A inscrição por parte do (a) estudante para este processo seletivo implica na aceitação de todos os itens constantes deste Edital.

Os casos omissos neste Edital serão apreciados e decididos pela PROAD.

9. CONTATOS

Telefone: (88) 3221-9224

e-mail: ng.proad@ufca.edu.br

Juazeiro do Norte - CE, 21 de março de 2024

TIAGO DE ALENCAR VIANA
Pró-Reitor de Administração