

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

1. TIPO DE PROJETO (Marcar somente uma opção)
- () Ensino
- () Pesquisa
- (X) Extensão
- () Desenvolvimento Institucional
- () Desenvolvimento Científico e Tecnológico
- () Fomento à Inovação

ANEXO I
DADOS CADASTRAIS

DADOS DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE (não alterar)			
Órgão/entidade proponente: UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI		CNPJ: 18.621.825/0001-99	
Endereço: Av. Tenente Raimundo Rocha, S/N Bairro Cidade Universitária, Juazeiro do Norte			
Município: Juazeiro do Norte	Estado: CE	CEP: 63.048-080	Esfera Administrativa: Pública Federal
Contatos com DDD: (88) 3221-9200		E-mail: gabinete@ufca.edu.br	
Nº da Unidade Gestora: 158719		Gestão (número): 26449	
Nome do Responsável: Silvério de Paiva Freitas Júnior			CPF: ***.067.25*.-**
Cargo: Professor Magistério Superior	Função: Reitor	Ato de nomeação: Decreto Presidencial de 1º de junho de 2023, publicado no D.O.U em 02/06/2023, Edição: 105 Seção: 2 Página: 1,	Matrícula SIAPE: 1772643

DADOS DO COORDENADOR DO PROJETO			
Nome do Coordenador do Projeto: Maria Laís dos Santos Leite		CPF: [REDACTED]	
Unidade de Lotação: Instituto Interdisciplinar de Sociedade, Cultura e Artes		Matrícula SIAPE: 11446605	
E-mail Institucional: [REDACTED]	Telefone Fixo: (88) [REDACTED]	Telefone Celular: (88) [REDACTED]	

FISCAIS TITULAR E SUPLENTE*			
(Deverá ser preenchido pela DIARI)			
Nome do Fiscal do Convênio/Contrato: Francisco de Assis Nogueira		CPF: xxx.460.66x-xx	
Unidade de Lotação: Coordenadoria de Acompanhamento e Relações Institucionais		Matrícula SIAPE: 1758801	
E-mail: [REDACTED]	Telefone Fixo com DDD: (88) 3221-9376	Telefone Celular: -----	
Nome do Suplente do Fiscal do Convênio/Contrato: Cícero Joaquim Pereira Macedo		CPF: xxx.614.78x-xx	
Unidade de Lotação: Coordenadoria de Estágios		Matrícula SIAPE:	
E-mail: [REDACTED]	Telefone Fixo: (88) 3221-9376	Telefone Celular:	

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

PARTÍCIPE 1 (Caso seja dados da Fundação de Apoio, deixar em branco)			
Tipo: (X) Público () Privado			
Nome/Razão Social: Fundação de Apoio e Serviços Técnicos, Ensino e Fomento a Pesquisas		CNPJ/CPF: 08.918.421/0001-08	Esfera Administrativa: Privada sem fins lucrativos
Endereço: Universidade Federal do Ceará – Centro de Tecnologia – Campus PICI – Bloco 170, Sala B			CEP: 60440-900
Município: Fortaleza	UF: CE	Telefone Fixo com DDD: (85) 3217-1282	Fax -----
Nome do Representante Legal: Joaquim Perúcio Pessoa Filho			CPF: ***.268.90*.-**
RG/Órgão Expedidor/Emissão: [REDACTED]		2.14 Cargo: Diretor Presidente	

* Se necessário, copie e cole o quadro acima para outros partícipes. Se não for o caso, apague esta informação.

Rubrica


 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

ANEXO II
ELABORAÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto:	Período de Execução*	
	Início: na data da assinatura do contrato	Término: 6 meses após a assinatura

Realização do II Congresso Internacional de Políticas Públicas, Territorialidade e Diferenças

Identificação do Objeto:

O II Congresso Internacional de Políticas Públicas, Territorialidade e Diferenças tem como tema Justiça Climática, Tecnologias Socioambientais e Saberes Tradicionais e ocorrerá de 11 a 13 de março de 2026 na Universidade Federal do Cariri, Campus de Juazeiro do Norte-CE.

O evento propõe um debate inter e transdisciplinar sobre estas três expressões que consideramos essenciais para construir políticas públicas que promovam a sustentabilidade dos territórios. A partir disso é possível pensar em estratégias de adaptação diante dos impactos globais de um modelo socioeconômico que superexplorou a natureza e subjugou grupos humanos para o crescimento econômico de uma pequena parcela da população.

Vivemos um momento marcante, que traz a crescente percepção da possibilidade de finitude humana e das condições necessárias a sua sobrevivência que, para terem continuidade, necessitarão de uma ‘tomada de consciência’, da responsabilidade necessária para com o outro e a ‘Terra’, como anunciava há mais de 20 anos a Carta da Terra (2002, p. 1):

Devemos somar forças para gerar uma sociedade sustentável global baseada no respeito pela natureza, nos direitos humanos universais, na justiça econômica e numa cultura da paz. Para chegar a este propósito, é imperativo que nós, os povos da Terra, declaremos nossa responsabilidade uns para com os outros, com a grande comunidade da vida, e com as futuras gerações.

Precisamos pensar no papel de cada um de nós, dialogar com todas as pessoas que pudermos e juntos(as) formularmos estratégias coletivas, por isso convidamos pessoas que possam colaborar com seus saberes e fazeres. A pertinência do encontro tem se fortalecido com a confirmação das presenças de mestres de cultura da Região do Cariri, lideranças de comunidades tradicionais, movimentos sociais, gestores(as) públicos e estudiosas(os) dos temas - em diferentes estágios da formação - para compartilhar reflexões e experiências sobre os desafios e as alternativas sustentáveis diante das emergências climáticas.

Para contemplar diversas abordagens desse tema, propomos uma programação composta por mesas-redondas, rodas de conversa, apresentações culturais e também abriremos uma chamada para acolher trabalhos em três grupos temáticos: Direitos Humanos e Diferenças; Modos de Vida e Ruralidades; e Expressões do Lugar: Cultura, Gênero e Design. Também receberemos, em outra chamada, propostas de simpósios, minicursos, oficinas e vivências para diversificar nossa compreensão com formas distintas de pensar-sentir.

Para esta edição, buscávamos uma identidade visual que pudesse contemplar ideias centrais que pensamos para o evento: a integração entre as distintas formas de vida; a ideia de espiral como ciclo da vida em diferentes culturas; a sociobiodiversidade da Chapada do Araripe e a riqueza da cultura popular da Região do Cariri cearense que sediará o evento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS

**CÓDIGO
DIARI 01**

O símbolo, criado por Raquel Araújo, estudante de design da UFCA e bolsista do Uné/UFCA, integra a fauna frequente ou ameaçada de ser extinta neste território: a onça parda, o carcará, o lobo-guará, a cobra, o peixe, o calango, o caranguejo guajá-do-Araripe e o pássaro soldadinho-do-Araripe, além do ser-humano e as folhas para representar a Floresta Nacional do Araripe que apresenta durante a quadra invernal uma diversidade de tons de verde que compõem as cores escolhidas para refletir a dinâmica da paisagem local.

Objetivos Gerais e Específicos:

Objetivo Geral:

Promover o debate inter e transdisciplinar sobre justiça climática, tecnologias socioambientais e saberes tradicionais, com vistas à construção coletiva de alternativas sustentáveis e políticas públicas comprometidas com o bem-viver.

Objetivos Específicos:

1. Estimular a produção de conhecimento acadêmico e popular sobre as interseções entre meio ambiente, territórios e diferenças socioculturais;
2. Favorecer a troca de experiências entre pesquisadores(as), movimentos sociais e comunidades tradicionais;
3. Sistematizar e divulgar tecnologias socioambientais adequadas a contextos diversos;
4. Fortalecer redes colaborativas entre universidade e sociedade civil;
5. Ampliar o diálogo entre saberes científicos e ancestrais.

Justificativa do Projeto:

Inserir os valores das inscrições (arrecadação)

Os discursos governamentais e midiáticos em torno do desenvolvimento sustentável ganharam maior impulso no contexto posterior ao Relatório de Brundtland, na década de 80. Na ocasião, organismos multilaterais já demonstravam preocupação com os rumos do paradigma de desenvolvimento hegemônico. Os eventos climáticos e tragédias naturais posteriores confirmaram as previsões. Portanto, diante dos fenômenos naturais influenciados pela modernidade e suas implicações sociopolíticas, inúmeras áreas do conhecimento e instituições vêm se esforçando para debater, mitigar e evitar o agravamento da emergência climática em curso. De forma mais aparente, os Objetivos do Milênio e, posteriormente, os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Organização das Nações Unidas (ONU) desnudam a recorrência do tema nas agendas internacionais e de muitos países.

A quem cabe a responsabilidade de agir diante de tão grave problema? Teorias políticas clássicas podem conferir ao Estado tal função, podendo ou não ser influenciado por agentes externos. Correntes liberais sugerem a atuação espontânea de entes privados (Przeworski, 19952). A importância dos agentes na resolução de problemas em torno dos bens e recursos naturais levou Elinor Ostrom (1990) a ganhar o prêmio Nobel de economia em 2009. Ostrom (1990) sugere que a governança dos bens comuns (em que se incluem os naturais)

Assinatura

ADC

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
---	--	-----------------------------------

deve contar com o protagonismo dos(as) atingidos(as), podendo dialogar com governos e entes privados, e tomando como base contratos vinculativos e relações colaborativas e autogovernadas.

Portanto, vislumbra-se que as interpretações e estratégias de superação dos problemas concernentes à emergência climática precisam considerar as perspectivas dos distintos sujeitos e instituições envolvidas. Apesar desse ideal e das pressões sociopolíticas de movimentos sociais e associações, é comum que eventos como as Conferências das Nações Unidas sobre as Mudanças Climáticas pouco escutem a sociedade civil. Isso se mostra problemático porque a justiça climática e ambiental, enquanto ideal, apenas se alcançam quando há equidade no acesso ao meio ambiente saudável e equilibrado, além de justiça no “pagamento da conta” das mudanças climáticas por parte dos grandes causadores da mesma (empresas do Norte global e setores como o agronegócio). Assim, “Ao termo justiça climática atribuímos o sentido decorrente da forma pelas quais a mudança climática impactará direitos humanos básicos, exacerbando vulnerabilidades.” (Carvalho, 2022, p. 1994).

Diante dessas questões, para além das participações de líderes mundiais e organismos multilaterais, as saídas para a emergência climática precisam considerar as vozes de grupos sociais como os povos originários, cientistas e ativistas ambientais. Os pesos e contrapesos dessa participação ampla é um caminho democrático ideal capaz de fazer com que as soluções globais para as mudanças climáticas atendam a racionalidades que transcendam os interesses econômicos dos países do Norte global. Além disso, a partir do fato de que problemas ambientais e climáticos desnudam desigualdades sociais e impactam a garantia de direitos, a ampliação da participação em eventos internacionais e na construção de políticas públicas nacionais pode fazer com que questões como gênero, raça, etnia, território e classe sejam pautadas e, assim, ações mais equânimes sejam implementadas.

Considerando esses aspectos, sugere-se que a emergência climática seja pautada a partir do Sul Global. Por Sul Global, compreendem-se os saberes, corpos, identidades e perspectivas que contrastam o sistema-mundo moderno, colonial, patriarcal, capitalista e branco, isto é, um campo em que se produz um pensamento alternativo das alternativas (Martins, 2019). Logo, vislumbra-se que a análise e recomendações para o problema em voga sejam provenientes de lógicas feministas, decoloniais, originárias, periféricas, contraliberais e negras. Propõe-se, então, um giro decolonial para se pensar a crise climática, algo que exige contemplar o diálogo entre saberes-fazeres que no Sul Global concebem tecnologias socioambientais e formas de pensar e estar no mundo mais harmônicas à natureza.

Resultados Esperados:

Os resultados esperados com a realização do evento incluem o avanço na produção de conhecimento acadêmico e popular sobre as interseções entre meio ambiente, territórios e diferenças socioculturais; a sistematização e difusão de tecnologias socioambientais adaptáveis a contextos rurais e urbanos; e o fortalecimento de redes de cooperação entre universidades, governos, movimentos sociais e comunidades tradicionais. Pretende-se também promover o diálogo entre saberes científicos e tradicionais, valorizando práticas ancestrais como respostas aos desafios contemporâneos, e fomentar políticas públicas baseadas na justiça climática e na participação popular. Além disso, espera-se ampliar o uso de metodologias participativas como as rodas de conversa saber-fazer e as visitas de campo entre veredas e levadas, promovendo intercâmbios práticos e teóricos entre diferentes sujeitos sociais.

Valor total: R\$ 54.883,38 (cinquenta e quatro mil, oitocentos e oitenta e três reais e trinta e oito centavos)

**Obs.: jamais iniciar a execução antes da aprovação final do instrumento.*

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	-------------------	--------------------

ANEXO III
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
EXECUÇÃO (Meta, Etapa, Especificação, Indicador Físico e Período de Execução)

META	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	Valor a ser utilizado para cumprimento da meta			Período de Execução (mês/ano)	
			Unid. Medida	Qtd e.	Valor total (R\$)	Início	Término
Realização de inscrição	Participantes inscritos				R\$ 7.639,15	02/2026	03/2026
Realização do evento	Evento realizado				R\$ 44.274,23	03/2026	03/2026
Elaboração do relatório final e prestação de contas	Relatório entregue				R\$ 2.970,00	03/2026	04/2026

(1) O valor estimado deve ser múltiplo da quantidade de meses para execução da meta

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

ANEXO IV
PLANO DE APLICAÇÃO

DESPESAS				
DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	UNID	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1. RECURSOS HUMANOS				
				-
1.2. BOLSAS				
1.3. SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA FÍSICA				
Coordenação da secretaria do evento e gestão do site	mês	4	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00
Subtotal				R\$ 4.000,00
Encargos (INSS PATRONAL)	20%			R\$ 800,00
Total				R\$ 4.800,00
TOTAL 1				
				R\$ 4.800,00
2 SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA				
Apoio à divulgação e organização do Congresso	verba	1	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
Camisetas para sinalização da coordenação dos GTs	verba	1	R\$ 900,00	R\$ 900,00
TOTAL 2				R\$ 6.900,00
3. MATERIAL DE CONSUMO				
Impressão de materiais gráficos para o evento (participantes + coordenação de GT + comissão + palestrantes)	verba	1	R\$ 3.344,38	R\$ 3.344,68
TOTAL 3				R\$ 3.344,68
4. MATERIAL PERMANENTE				
TOTAL 4				0,00
5. OUTRAS DESPESAS				
5.1 PASSAGENS AÉREAS				
Passagens Nacionais	Verba	1	R\$ 17.000,00	R\$ 17.000,00
Total				R\$ 17.000,00
5.2 ADIANTAMENTO DE VIAGEM				
Adiantamento de viagem nacional	Unid.	49	320,00	R\$ 15.680,00
Total				R\$ 15.680,00
TOTAL 5				
				R\$ 32.680,00
SUBTOTAL (ITENS 1 A 5)				R\$ 47.724,68
6. DESPESAS OPERACIONAIS ADMINISTRATIVAS				

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

Despesas Operacionais e Administrativas**	10% da fundação			R\$ 4.772,47
Ressarcimento pelo uso de bens e serviços da UFCA***	5% da UFCA			R\$ 2.386,23
TOTAL 6				R\$ 7.158,70
DESPESAS TOTAL				R\$ 54.883,38

*Obs.: incluir somente os elementos de despesas pertinentes ao projeto.

** ANEXO III DA RESOLUÇÃO Nº 03/CONSUNI, DE 05 DE MARÇO DE 2020 - Do ressarcimento à Fundação de Apoio.

*** ANEXO IV DA RESOLUÇÃO Nº 03/CONSUNI, DE 05 DE MARÇO DE 2020 - Do ressarcimento à UFCA (apenas projetos do tipo A, C e D)

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	-------------------	--------------------

ANEXO V
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

VALORES (em R\$)

DEZ/2025	FEV/2026	MAR/2026	ABR/2026	MAI/2026
-	R\$ 7.639,15	R\$ 21.670,00	R\$ 20.218,00	R\$ 2.970,00

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------------

ANEXO 6
RELAÇÃO DA EQUIPE ENVOLVIDA NO PROJETO
 (Art. 6º, § 1º, incisos III e IV c/c § 3º do Decreto nº 7.423/2010)

	NOME COMPLETO	CPF	SIAPE	INSTITUIÇÃO QUE POSSUI VINCULO	CARGO NA INSTITUIÇÃO	E-MAIL (preferencialmente o institucional)
1	Maria Laís dos Santos Leite	██████████	1146605	UFCA	Chefe do Núcleo de Gestão do IISCA	██████████
2	Tharla da Conceição Santos	██████████		UFCA	Estudante	██████████
3	Raquel Araújo de Souza	██████████		UFCA	Estudante	██████████
4	Carlos Eduardo Correia	██████████		UFCA	Estudante	██████████
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
...						
n						

(continua)

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

(continuação)

*	FUNÇÃO QUE DESEMPENHARÁ NO PROJETO (conforme funções descritas no Anexo IV – Plano de Aplicação)	CARGA HORÁRIA SEMANAL DEDICADA AO PROJETO	FORMA DE PAGAMENTO (Se houver recebimento de valores, informar uma das opções abaixo. Caso contrário, "não se aplica") - BOLSA PARA SERVIDOR - BOLSA PARA ESTUDANTE - RETRIBUIÇÃO PECUNIÁRIA (RPA OU CLT) - NÃO SE APLICA	NÚMERO DE PARCELAS DE PAGAMENTO	VALOR DA PARCELA (R\$)	VALOR TOTAL A SR RECEBIDO EM FUNÇÃO DO PROJETO (R\$)
1	Coordenação da secretaria do evento e gestão do site	8h	BOLSA PARA SERVIDOR	4	1.000,00	4.000,00
2	Tharla da Conceição Santos	4h	NÃO SE APLICA			
3	Raquel Araújo de Souza	4h	NÃO SE APLICA			
4	Carlos Eduardo Correia	4h	NÃO SE APLICA			
5						
6						
7						
8						
9						
10						

*Preencher as duas planilhas de forma vinculada, ou seja, a linha 1 desta planilha deve conter informações complementares da linha 1 da planilha anterior



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

PLANO DE TRABALHO

CÓDIGO
DIARI 01

DECRETO Nº 7.423, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2010

"Art. 6º O relacionamento entre a instituição apoiada e a fundação de apoio, especialmente no que diz respeito aos projetos específicos deve estar disciplinado em norma própria, aprovada pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada, observado o disposto na Lei nº 8.958, de 1994, e neste Decreto.

§ 1º Os projetos desenvolvidos com a participação das fundações de apoio devem ser baseados em plano de trabalho, no qual sejam precisamente definidos:

I - objeto, projeto básico, prazo de execução limitado no tempo, bem como os resultados esperados, metas e respectivos indicadores;

II - os recursos da instituição apoiada envolvidos, com os ressarcimentos pertinentes, nos termos do art. 6º da Lei nº 8.958, de 1994;

III - os participantes vinculados à instituição apoiada e autorizados a participar do projeto, na forma das normas próprias da referida instituição, identificados por seus registros funcionais, na hipótese de docentes ou servidores técnico-administrativos, observadas as disposições deste artigo, sendo informados os valores das bolsas a serem concedidas; e

IV - Pagamentos previstos a pessoas físicas e jurídicas, por prestação de serviços, devidamente identificados pelos números de CPF ou CNPJ, conforme o caso.

§ 2º Os projetos devem ser obrigatoriamente aprovados pelos órgãos colegiados acadêmicos competentes da instituição apoiada, segundo as mesmas regras e critérios aplicáveis aos projetos institucionais da instituição.

§ 3º Os projetos devem ser realizados por no mínimo dois terços de pessoas vinculadas à instituição apoiada, incluindo docentes, servidores técnicos-administrativos, estudantes regulares, pesquisadores de pós-doutorado e bolsistas com vínculo formal a programas de pesquisa da instituição apoiada.

§ 4º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada poderão ser realizados projetos com a colaboração das fundações de apoio, com participação de pessoas vinculadas à instituição apoiada, em proporção inferior à prevista no § 3º, observado o mínimo de um terço.

§ 5º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada, poderão ser admitidos projetos com participação de pessoas vinculadas à instituição apoiada em proporção inferior a um terço, desde que não ultrapassem o limite de dez por cento do número total de projetos realizados em colaboração com as fundações de apoio.

§ 6º Para o cálculo da proporção referida no § 3º, não se incluem os participantes externos vinculados a empresa contratada.

§ 7º Em todos os projetos deve ser incentivada a participação de estudantes.

§ 8º A participação de estudantes em projetos institucionais de prestação de serviços, quando tal prestação for admitida como modalidade de extensão, nos termos da normatização própria da instituição apoiada, deverá observar a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.

§ 9º A participação de docentes e servidores técnico-administrativos nos projetos de que trata o § 1º deste artigo deve atender a legislação prevista para o corpo docente e servidores técnico-administrativos da instituição apoiada, além das disposições específicas, na forma dos §§ 3º, 4º, 5º e 6º.

§ 10 No caso de projetos desenvolvidos em conjunto por mais de uma instituição, o percentual referido no § 3º poderá ser alcançado por meio da soma da participação de pessoas vinculadas às instituições envolvidas.

§ 11 No âmbito dos projetos de que trata o § 1º deste artigo, a instituição apoiada deve normatizar e fiscalizar a composição das equipes dos projetos, observadas as disposições do Decreto no 7.203 de 04 de junho de 2010.

§ 12 É vedada a realização de projetos baseados em prestação de serviço de duração indeterminada, bem como aqueles que, pela não fixação prazo de finalização ou pela reapresentação reiterada, assim se configurem.

§ 13 Deve haver incorporação, à conta de recursos próprios da instituição apoiada, de parcela dos ganhos econômicos decorrentes dos projetos de que trata o § 1º, observada a legislação orçamentária.

Juazeiro do Norte-CE, data da assinatura digital.

Assinado por:

Maria Laís dos Santos Leite

7B0428A60DAE493

MARIA LAÍS DOS SANTOS LEITE
Coordenadora do Projeto

Assinado por:

Silvério de Paiva Freitas Júnior

F30B6BD7A68AC414

SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR
Reitor

Assinado por:

João Perúcio Pessoa Filho

438BEE4E41734DB

JOAQUIM PERÚCIO PESSOA FILHO
Presidente da Fundação de Apoio

Rubrica

ADC

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: E4D3D418-AC56-4FEC-917B-8BF531CCEC33

Status: Concluído

Assunto: CONTRATO Nº07.2026 - II CONGRESSO INTERNACIONAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS, TERRITORIALIDADE E DIFERENÇAS

Envelope fonte:

Documentar páginas: 28

Assinaturas: 7

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 4

Rubrica: 28

Setor de Contratos

Assinatura guiada: Ativado

contratos@fastef.ufc.br

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Endereço IP: 200.19.182.45

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Setor de Contratos

Local: DocuSign

2/18/2026 | 01:33 PM

contratos@fastef.ufc.br

Eventos do signatário

Adriana Lima de Castro

juridico@fastef.ufc.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinatura

Rubrica

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 200.19.182.45

Registro de hora e data

Enviado: 2/18/2026 | 01:48 PM

Visualizado: 2/18/2026 | 02:11 PM

Assinado: 2/18/2026 | 02:13 PM

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 2/18/2026 | 02:11 PM

ID: f3d81837-afc2-4f56-aefc-46d8aeae71f9

FRANCISCO DE ASSIS NOGUEIRA

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

F20AA6620D1F4AE...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP:

2001:12f0:79c:200b:f882:7950:a33a:98a3

Enviado: 2/18/2026 | 01:47 PM

Visualizado: 2/19/2026 | 08:46 AM

Assinado: 2/19/2026 | 08:46 AM

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 2/19/2026 | 08:46 AM

ID: f76a1f9d-6b3e-4cf6-be90-c8cd80be1965

Joaquim Perúcio Pessoa Filho

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

438BEE4E41734DB...

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo

Usando endereço IP:

2804:7f7:e03e:1878:8fc1:5f2b:a61:b27

Assinado com o uso do celular

Enviado: 2/18/2026 | 01:48 PM

Visualizado: 2/18/2026 | 04:50 PM

Assinado: 2/18/2026 | 04:51 PM

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 2/18/2026 | 04:50 PM

ID: 6cdb58e1-962c-4c06-a058-1f241a928c00

Maria Laís dos Santos Leite

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

7B0428A60DAE493...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP:

2804:29b8:5013:26e3:469:d704:dca7:650a

Enviado: 2/18/2026 | 01:48 PM

Visualizado: 2/18/2026 | 04:37 PM

Assinado: 2/18/2026 | 04:37 PM

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
Aceito: 2/18/2026 04:37 PM ID: 77b02c60-d061-49ad-9c8b-2df75d9e0d86 Mercya Ellen Moreira Melo ██████████████████ ASSISTENTE DE GCG PLENO I Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Assinado por:  47CEC41804C3418... Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 200.19.182.45	Enviado: 2/18/2026 01:48 PM Visualizado: 2/18/2026 01:49 PM Assinado: 2/18/2026 01:50 PM

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Não oferecido através da DocuSign

Silvério de Paiva Freitas Júnior gabinete@ufca.edu.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Assinado por:  F30B6BDA65AC414... Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 2804:214:869d:1b7a:f9ec:5057:3a4:84ee	Enviado: 2/18/2026 01:48 PM Visualizado: 2/19/2026 09:18 AM Assinado: 2/19/2026 09:20 AM
---	--	--

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Aceito: 2/19/2026 | 09:18 AM
ID: c0935f4b-3e16-4e1e-bb78-c08a2b8dba67

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	2/18/2026 01:48 PM
Entrega certificada	Segurança verificada	2/19/2026 09:18 AM
Assinatura concluída	Segurança verificada	2/19/2026 09:20 AM
Concluído	Segurança verificada	2/19/2026 09:20 AM
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: kelly@fastef.ufc.br

To advise FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at kelly@fastef.ufc.br and in the body of such request you must state: your previous

email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to kelly@fastef.ufc.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to kelly@fastef.ufc.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO during the course of your relationship with FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO.



Emitido em 19/02/2026

PLANO DE TRABALHO Nº 1/2026 - CCON (11.04.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/02/2026 16:46)

ELIZANDRA BATISTA DA SILVA COSTA

COORDENADOR DE COORDENADORIA

CCON (11.04.05)

Matrícula: 1815343

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufca.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **PLANO DE TRABALHO**, data de emissão: **20/02/2026** e o código de verificação: **617aeac7c7**