



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**EDITAL Nº 01/2026 – PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
SELEÇÃO DE BOLSISTAS DE APRENDIZAGEM PRÁTICA - PAP 2026**

## 1. INTRODUÇÃO

A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) da Universidade Federal do Cariri - UFCA, torna pública as inscrições para o Programa de Aprendizagem Prática - PAP do ano de 2026. As bolsas têm como objetivo proporcionar ao estudante de graduação atuar em atividades práticas que desenvolvam competências nas suas respectivas áreas de formação, aliando teoria e prática e promovendo atividades aplicadas à realidade profissional.

## 2. DAS VAGAS

Serão selecionados bolsistas para os seguintes setores da UFCA, com a quantidade e os conhecimentos descritos na tabela abaixo:

Setor(es)	Qtd.	Cursos Desejáveis	Conhecimentos Necessários
Pró-Reitoria de Administração	02	Ciências da Computação	<p><b>Conhecimentos:</b> Fundamentos de Wordpress e Desenvolvimento Web. Noções de Programação em Python; Excel intermediário (avançado será um diferencial); conhecimento intermediário de Power BI ou Google Looker Studio (será um diferencial); noções de banco de dados; utilização de aplicativos WEB e Word; curso Técnico em Informática (Nível Médio) será um diferencial.</p> <p><b>Atribuições:</b> Estruturação de banco de dados; organização dos dados; construção de mecanismos de registro e consulta à banco de dados; migração de dados de planilhas eletrônica (excel ou google planilha) para banco de dados; construção</p>



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

			de espaço destinado a divulgação de relatórios e gráficos na página institucional; construção de relatórios e gráficos para divulgação utilizando power BI, Google Looker Studio ou outros recursos; criação de mecanismos de consulta de dados no site institucional voltado para a comunidade; alterações no site institucional; postagens diversas das coordenadorias da PROAD no site.
--	--	--	--

### **3. DOS REQUISITOS**

Os(as) candidatos(as) interessados(as) em participar como bolsistas do Programa de Aprendizagem Prática (PAP), na Pró-Reitoria de Administração, deverão atender aos seguintes requisitos:

- a) Estar regularmente matriculado(a) em um dos cursos de graduação da UFCA conforme descritos no item 02, comprovado através de declaração de matrícula ou histórico acadêmico com as disciplinas em curso no semestre vigente;
- b) Não possuir acúmulo de bolsas no período de vigência do PAP;
- c) Estar cursando a partir do 3° (terceiro semestre);
- d) Dispor de 20 (vinte) horas por semana para dedicar-se às atividades da Bolsa PAP;
- e) Apresentar domínio sobre os conhecimentos exigidos, de acordo com a tabela do item 02.

### **4. DA INSCRIÇÃO**

A inscrição para seleção de bolsas, válidas para o exercício de 2026, será realizada via internet, através do endereço <https://forms.gle/gk7iy6YH1e7hr6rE8> de 11/05/2026 a 15/05/2026.

#### **4.1 Documentação necessária no ato da inscrição:**



## **UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

- a) Comprovante de Matrícula;
- b) Histórico acadêmico emitido por meio do SIGAA;
- c) Currículo vitae;
- d) Material de Portfólio - a pessoa candidata deverá enviar um arquivo em formato PDF contendo uma breve descrição dos projetos ou trabalhos desenvolvidos, relacionados a WordPress, desenvolvimento web, programação em Python, Excel, Power BI, Google Looker Studio, banco de dados e/ou aplicativos web. O documento deve incluir, sempre que possível, links para repositórios (como GitHub), sites publicados ou arquivos compartilhados. Projetos acadêmicos, de extensão ou pessoais serão aceitos. Caso o material contenha informações confidenciais, recomenda-se a anonimização dos dados apresentados.

A documentação citada deverá ser enviada como anexo, em formato PDF, nos campos destinados no formulário de inscrição.

O aluno que não anexar a documentação necessária, terá a inscrição indeferida e não será avaliado.

### **5. DA BOLSA**

A bolsa terá carga horária de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas em 4 horas diárias, a serem cumpridas de segunda a sexta-feira. Ela compreenderá o período de junho a dezembro de 2026, tendo como valor mensal R\$ 700,00 (setecentos reais), a título de incentivo.

O local de trabalho será na Pró-Reitoria de Administração, Bloco K, 3º Andar, campus de Juazeiro do Norte/CE, na Av. Ten. Raimundo Rocha, 1639 - Cidade Universitária, Juazeiro do Norte - CE, 63048-080.

### **6. DA SELEÇÃO**

Os(as) candidatos(as) serão selecionados(as) por uma Comissão de Seleção da PROAD. A seleção acontecerá nas seguintes fases, seguindo os critérios abaixo:

### **ETAPAS SELEÇÃO:**



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

### 1ª Fase:

- Histórico – 10 pontos: A pontuação será calculada por meio da nota do Índice de Eficiência Acadêmica (IEA). Será atribuído peso 2 (dois) ao IEA podendo o candidato (a) atingir a pontuação máxima de 20 pontos.

### 2ª Fase:

- Entrevista – 40 pontos: Será atribuído peso 2 (dois) à entrevista, podendo o candidato (a) atingir a pontuação máxima de 80 pontos.

Em caso de empate, será classificado o candidato (a) que obtiver melhor desempenho na entrevista.

Os 10 (dez) primeiros colocados para cada vaga serão convocados para a entrevista, podendo, no interesse da Pró-Reitoria, convocar os demais candidatos.

As entrevistas ocorrerão de forma presencial na Pró-Reitoria de Administração, 3º andar, Bloco K, salas K303 e K304, no Campus de Juazeiro do Norte, localizado na Av. Ten. Raimundo Rocha, 1639 - Cidade Universitária, Juazeiro do Norte - CE, 63048-080.

## 7. DO CALENDÁRIO

<b>Etapas</b>	<b>Prazo*</b>
Inscrição	11/05/2026 a 15/05/2026
Período de Seleção da 1ª Fase	18/05/2026
Divulgação dos aprovados da 1ª Fase	19/05/2026
Período de Seleção da 2ª Fase	20 a 21/05/2026
Resultado 2ª Fase e Resultado Final	22/05/2026
Entrega de Documentos de Admissão	25 a 26/05/2026
Previsão do Início das Atividades	01/06/2026

\*Prazos sujeitos a alterações

## 8. OBSERVAÇÕES GERAIS



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

A inscrição por parte do (a) estudante para este processo seletivo implica na aceitação de todos os itens constantes deste Edital.

Os casos omissos neste Edital serão apreciados e decididos pela PROAD.

**9. CONTATOS**

Telefone: (88) 3221-9224

e-mail: [ng.proad@ufca.edu.br](mailto:ng.proad@ufca.edu.br)

Juazeiro do Norte - CE, 08 de maio de 2026

TIAGO DE ALENCAR VIANA  
Pró-Reitor de Administração