 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

1. TIPO DE PROJETO (Marcar somente uma opção)


- () Ensino
- () Pesquisa
- (x) Extensão
- () Desenvolvimento Institucional
- () Desenvolvimento Científico e Tecnológico
- () Fomento à Inovação

ANEXO I
DADOS CADASTRAIS

DADOS DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE (não alterar)			
Órgão/entidade proponente: UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI			CNPJ: 18.621.825/0001-99
Endereço: Av. Tenente Raimundo Rocha, S/N Bairro Cidade Universitária, Juazeiro do Norte			
Município: Juazeiro do Norte	Estado: CE	CEP: 63.048-080	Esfere Administrativa: Pública Federal
Contatos com DDD: (88) 3221-9200		E-mail: gabinete@ufca.edu.br	
Nº da Unidade Gestora: 158719		Gestão (número): 26449	
Nome do Responsável: Silvério de Paiva Freitas Júnior			CPF: ***.067.25*.-**
Cargo: Professor Magistério Superior	Função: Reitor	Ato de nomeação: Decreto Presidencial de 1º de junho de 2023, publicado no D.O.U em 02/06/2023, Edição: 105 Seção: 2 Página: 1,	Matrícula SIAPE: 1772643

DADOS DO COORDENADOR DO PROJETO		
Nome do Coordenador do Projeto: Alessandra Maria da Silva		CPF: [REDACTED]
Unidade de Lotação: Centro de Ciências Agrárias e da Biodiversidade		Matrícula SIAPE: 3382429
E-mail Institucional: [REDACTED]	Telefone Fixo: [REDACTED]	Telefone Celular: [REDACTED]

FISCAIS TITULAR E SUPLENTE*		
(Deverá ser preenchido pela DIARI)		
Nome do Fiscal do Convênio/Contrato: Francisco de Assis Nogueira		CPF: xxx.460.66x-xx
Unidade de Lotação: Coordenadoria de Acompanhamento e Relações Institucionais		Matrícula SIAPE: 1758801
E-mail: [REDACTED]	Telefone Fixo com DDD: (88) 3221-9376	Telefone Celular: -----
Nome do Suplente do Fiscal do Convênio/Contrato: Cícero Joaquim Pereira Macedo		CPF: xxx.614.78x-xx
Unidade de Lotação: Coordenadoria de Estágios		Matrícula SIAPE: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]	Telefone Fixo: (88) 3221-9376	Telefone Celular: [REDACTED]


 <p>MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI</p>	<p>PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS</p>	<p>CÓDIGO DIARI 01</p>
---	--	-----------------------------------

PARTÍCIPE 1			
(Caso seja dados da Fundação de Apoio, deixar em branco)			
Tipo: () Público (x) Privado			
Nome/Razão Social: Fundação de Apoio e Serviços Técnicos, Ensino e Fomento a Pesquisas	CNPJ/CPF: 08.918.421/0001-08	Esfera Administrativa: Privada sem fins lucrativos	
Endereço: Universidade Federal do Ceará – Centro de Tecnologia – Campus PICI – Bloco 170, Sala B		CEP: 60440-900	
Município: Fortaleza	UF: CE	Telefone Fixo com DDD: (85) 3217-1282	Fax: -----
Nome do Representante Legal: Joaquim Perúcio Pessoa Filho		CPF: ***.268.90*.**	
RG/Órgão Expedidor/Emissão: ██████████		2.14 Cargo: Diretor Presidente	

* Se necessário, copie e cole o quadro acima para outros partícipes. Se não for o caso, apague esta informação.

Rubrica

STAS

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

ANEXO II
ELABORAÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: IV SEMINÁRIO NACIONAL DE ENSINO EM EXTENSÃO RURAL - EXTENSÃO RURAL E AGROECOLOGIA: FUNDAMENTOS, DESAFIOS E PERSPECTIVAS NA CONSTRUÇÃO EPISTEMOLÓGICA	Período de Execução*	
	Início: 05/2026	Término: 12/2026
Identificação do Objeto: REALIZAÇÃO DO IV SEMINÁRIO NACIONAL DE ENSINO EM EXTENSÃO RURAL		
Objetivos Gerais e Específicos: <p>Como objetivo geral, este projeto busca reunir docentes que atuam no ensino e na pesquisa em Extensão Rural e áreas correlatas, bem como estudantes de pós-graduação, profissionais extensionistas rurais e representações sociais de todo o Brasil para definir as bases epistemológicas da Extensão Rural, considerando seu conceito, seus princípios, métodos e objetivos.</p> <p>Como objetivos específicos, tem-se:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover um espaço de diálogo entre docentes responsáveis pelo ensino, a pesquisa e a extensão universitária na disciplina de Extensão Rural e outras disciplinas e atividades com interface, bem como estudantes de pós-graduação e profissionais da área. • Consolidar as bases epistemológicas, os princípios teórico-metodológicos e as diretrizes da Extensão Rural como campo do conhecimento científico, envolvendo os temas: Agricultura familiar e camponesa; Agroecologia; Questão Agrária; Relações de Gênero; Sucessão Rural; Juventude; Etnia; Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação; Políticas Públicas; reconhecimento das identidades, Povos e Comunidades Tradicionais etc. • Apresentar estudos e debater a formação extensionista interdisciplinar e humanística de profissionais em nível superior e técnico. • Propor uma referência base do plano de ensino da Extensão Rural como disciplina no ensino técnico e na graduação. • Discutir o papel das instituições de ensino no processo de formação continuada de extensionistas rurais. • Divulgar pesquisas sobre o ensino e a prática da Extensão Rural. • Aprimorar as relações entre as instituições de ensino e os demais agentes locais de desenvolvimento territorial. 		
Justificativa do Projeto: <p>O serviço de Extensão Rural desempenha um papel fundamental no desenvolvimento rural brasileiro, especialmente no fortalecimento da agricultura familiar e das comunidades tradicionais, mediando o acesso às políticas públicas, contribuindo para a implementação de sistemas agroalimentares sustentáveis, transição para sistemas agroecológicos, segurança alimentar e nutricional, certificação de produtos, comercialização de alimentos, organização social, gestão das propriedades e organizações rurais, acesso a capacitações e formações (para homens, mulheres e distintas gerações no campo), entre outros.</p> <p>As professoras e professores de Extensão Rural tiveram ativa participação, em todo Brasil, no processo de construção e implementação das diferentes políticas de Extensão Rural ao longo da história brasileira, a exemplo da contribuição no processo participativo que culminou na PNATER. Como pesquisadores da temática e formadores de futuros extensionistas rurais, além de ativistas da extensão universitária, esse grupo possui grande capilaridade nacional e é constituído por sujeitos de grande capacidade crítica e propositiva em relação ao estado da arte e o vir-a-ser da Extensão Rural, o que os torna sujeitos estratégicos para a reflexão, proposição e implementação das ações públicas.</p> <p>Outro exemplo dentro do escopo da PNATER, de sincronismo de objetivos entre os professores do Fórum e os entes públicos, deu-se com a ação articulada entre o antigo MDA e diversas universidades de diferentes regiões do Brasil, para viabilizar um amplo programa de formação continuada de extensionistas, com vistas a capacitá-los para atuarem dentro dos princípios e metodologias propostas pela PNATER.</p> <p>Assim, faz-se necessário restabelecer espaços de diálogo do Fórum Nacional de Professoras e Professores de Extensão Rural com o governo federal para discutir o papel das instituições de ensino na implementação da política de Extensão Rural no Brasil, considerando, especialmente, os princípios da agroecologia e de territórios saudáveis e sustentáveis. Mas, para além da relação do ensino em Extensão Rural com as políticas públicas, há a necessidade de se estabelecer as bases epistemológicas da Extensão Rural como um campo do conhecimento científico que independa do contexto político-partidário. Dessa forma, justifica-se a realização do IV Seminário de Ensino de Extensão Rural ora proposto.</p>		
Resultados Esperados: <p>Como resultados esperados, tem-se: reunir 100 docentes de todo o Brasil que atuam no ensino de extensão rural, bem como 60 profissionais da área e 40 estudantes de pós-graduação e 20 representantes da sociedade civil, para definir as bases epistemológicas da Extensão Rural, considerando seu conceito, seus princípios, métodos e objetivos; elaborar e dar publicidade para o Documento Síntese do Seminário e relatórios gerados pelas Comissões Regionais e pelos Grupos de Trabalho Temáticos e publicar os anais dos trabalhos acadêmicos apresentados no evento.</p> <p>O Seminário será realizado no Auditório Beata Maria de Araújo, no campus Juazeiro do Norte da UFCA, entre os dias 03 a 08 de maio de 2026.</p>		
Valor total: R\$ 100.000,00		

*Obs.: jamais iniciar a execução antes da aprovação final do instrumento.

Rubrica

STAS

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
 EXECUÇÃO (Meta, Etapa, Especificação, Indicador Físico e Período de Execução)

META	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	Valor a ser utilizado para cumprimento da meta			Período de Execução (mês/ano)	
			Unid. Medida	Qtde.	Valor total (R\$)	Início	Término
01	Fundação Contratada	Contratar fundação de apoio para gestão dos recursos	Mês	8	8.694,00	04/2026	12/2026
02	Realização do IV Seminário Nacional de Ensino em Extensão Rural	Realizar do IV Seminário Nacional de Ensino em Extensão Rural	Verba	1	86.958,17	04/2026	05/2026
03	Ressarcimento da UFCA	Ressarcir a UFCA pelo uso dos equipamentos	Verba	1	4.347,83	04/2026	05/2026

⁽¹⁾ O valor estimado deve ser múltiplo da quantidade de meses para execução da meta

PREVISÃO DE ARRECADAÇÃO

Nº	Fonte do recurso	Valores previstos (R\$)
01	Recurso TED MIDA – DATER	100.000,00
	TOTAL	100.000,00

Rubrica




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

PLANO DE TRABALHO

**CÓDIGO
DIARI 01**

ANEXO IV PLANO DE APLICAÇÃO

DESPESAS				
DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	UNID	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1. RECURSOS HUMANOS				
1.1 CLT (Salário + benefícios)				
NÃO SE APLICA				-
Subtotal				
Encargos				
Total				
1.2. BOLSAS -- 7 7				
NÃO SE APLICA				
1.3.SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA FÍSICA				
NÃO SE APLICA				
Sub Total				
Encargos (INSS PATRONAL)				
Total				
TOTAL 1				-
2 SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA				
Serviços gráficos	verba	1	R\$ 25.958,17	
Serviço de fretamento de veículos	verba	1	R\$ 11.000,00	
Serviço de consultoria em facilitação de dinâmicas de grupo	verba	1	R\$ 7.500,00	
Serviço de apresentação de grupos culturais	verba	1	R\$ 18.000,00	
Serviço de diagramação e impressão de livro	verba	1	R\$ 24.500,00	
TOTAL 2				86.958,17
3. MATERIAL DE CONSUMO				
TOTAL 3				
4. MATERIAL PERMANENTE				
TOTAL 4				

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

5. OUTRAS DESPESAS				
5.1 PASSAGENS				
Total				
5.2 ADIANTAMENTO DE VIAGEM				
Total				
TOTAL 5				
6. OUTROS BENS E DIREITOS				
				-
TOTAL 6				-
SUBTOTAL (ITENS 1 A 6)				86.958,17
7. DESPESAS OPERACIONAIS ADMINISTRATIVAS				
Despesas Operacionais e Administrativas**				8.694,00
Ressarcimento pelo uso de bens e serviços da UFCA***				4.347,83
TOTAL 7				
DESPESAS TOTAL				100.000,00

*Obs.: incluir somente os elementos de despesas pertinentes ao projeto.

** ANEXO III DA RESOLUÇÃO Nº 03/CONSUNI, DE 05 DE MARÇO DE 2020 - Do ressarcimento à Fundação de Apoio.

*** ANEXO IV DA RESOLUÇÃO Nº 03/CONSUNI, DE 05 DE MARÇO DE 2020 - Do ressarcimento à UFCA (apenas projetos do tipo A, C e D)

DETALHAMENTO

METAS	Descrição	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário	Valor Total	Data de início	Data fim
META 2	Realizar o IV Seminário Nacional de Ensino em Extensão Rural						
PRODUTO 1	Contratação de Serviços de terceiros Pessoa Jurídica						
PRODUTO 1.1	Locação de ônibus	verba	1	R\$ 11.000,00	R\$ 11.000,00	abr/26	mai/26
PRODUTO 1.2	Serviços Gráficos					abr/26	mai/26
1	Pastas ofício com bolso	Unidade	250	R\$ 8,20	R\$ 2.050,00		
2	Ecobags 40 x 50 cm	Unidade	250	R\$ 25,00	R\$ 6.250,00		
3	Copos 500ml	Unidade	250	R\$ 18,00	R\$ 4.500,00		
4	Caneta esferográfica azul	Unidade	250	R\$ 5,00	R\$ 1.250,00		
5	Blocos A5	Unidade	250	R\$ 6,00	R\$ 1.500,00		
6	Guia UFCA A4	Unidade	250	R\$ 3,00	R\$ 750,00		
7	Adesivos 10 x 10 cm	Unidade	250	R\$ 3,00	R\$ 750,00		
8	Crachás	Unidade	250	R\$ 6,00	R\$ 1.500,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

PLANO DE TRABALHO

**CÓDIGO
DIARI 01**

9	Folder A4	Unidade	250	R\$ 3,83	R\$ 957,50		
10	Marcadores de página	Unidade	250	R\$ 1,88	R\$ 470,00		
11	Faixas 0,8 x 5,0 m	Unidade	3	R\$ 250,00	R\$ 750,00		
12	Banner 0,90 x 1,20 m	Unidade	8	R\$ 90,00	R\$ 720,00		
13	Banner Backdrop 3 x 2 m	Unidade	1	R\$ 900,67	R\$ 900,67		
14	Cartazes 80 x 60 cm	Unidade	10	R\$ 6,00	R\$ 60,00		
15	Windband	Unidade	2	R\$ 150,00	R\$ 300,00		
16	Camisetas para identificação da equipe	Unidade	65	R\$ 50,00	R\$ 3.250,00		
PRODUTO 1.3	Serviço de Produção de Livro					abr/26	dez/26
1	Serviço de Diagramação	Verba	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00		
2	Serviço de Editoração	Verba	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00		
3	Serviço de revisão	Verba	1	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00		
4	Serviço de impressão	Verba	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00		
PRODUTO 1.4	Apresentações culturais - Grupos de Cultura	Verba	1	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00	abr/26	mai/26
PRODUTO 1.5	Consultoria em Facilitação de Dinâmicas	Verba	1	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00	mai/26	dez/26
TOTAL					R\$ 86.958,17		

Rubrica

STHS

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

**ANEXO V
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

VALORES (em R\$)

ANO 2026								
ABR/2026	MAI/2026	JUN/2026	JUL/2026	AGO/2026	SET/2026	OUT/2026	NOV/2026	DEZ/2026
	93.238,00	966,00	966,00	966,00	966,00	966,00	966,00	966,00

Rubrica
STAS

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

ANEXO VI
RELAÇÃO DA EQUIPE ENVOLVIDA NO PROJETO
(Art. 6º, § 1º, incisos III e IV c/c § 3º do Decreto nº 7.423/2010)

	NOME COMPLETO	CPF	SIAPE	INSTITUIÇÃO QUE POSSUI VINCULO	CARGO NA INSTITUIÇÃO	E-MAIL (preferencialmente o institucional)
1	Alessandra Maria da Silva	██████████	3382429	UFCA	Professor Magistério Superior	██████████
2	Francisco José de Paula Filho	██████████	1513585	UFCA	Professor Magistério Superior	██████████
3	Janailton Coutinho	██████████	1767223	UFCA	Professor Magistério Superior	██████████
4	Priscila Teixeira de Souza	██████████	1159919	UFCA	Professor Magistério Superior	██████████
7						
8						
9						
10						
n						

(continua)

(continuação)

Rubrica

STAS

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO	CÓDIGO DIARI 01
--	--------------------------	----------------------------

*	FUNÇÃO QUE DESEMPENHARÁ NO PROJETO (conforme funções descritas no Anexo IV – Plano de Aplicação)	CARGA HORÁRIA SEMANAL DEDICADA AO PROJETO	FORMA DE PAGAMENTO (Se houver recebimento de valores, informar uma das opções abaixo. Caso contrário, "não se aplica") - BOLSA PARA SERVIDOR - BOLSA PARA ESTUDANTE - RETRIBUIÇÃO PECUNIÁRIA (RPA OU CLT) - NÃO SE APLICA	NÚMERO DE PARCELAS DE PAGAMENTO	VALOR DA PARCELA (R\$)	VALOR TOTAL A SER RECEBIDO EM FUNÇÃO DO PROJETO (R\$)
1	Coordenadora Geral	2	NÃO SE APLICA			0
2	Coordenador Adjunto	2	NÃO SE APLICA			0
3	Colaborador	2	NÃO SE APLICA			0
4	Colaborador	2	NÃO SE APLICA			0
5						0
6						0
7						0
8						0
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
...						
n						



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

PLANO DE TRABALHO

CÓDIGO
DIARI 01

DECRETO Nº 7.423, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2010

"Art. 6º O relacionamento entre a instituição apoiada e a fundação de apoio, especialmente no que diz respeito aos projetos específicos deve estar disciplinado em norma própria, aprovada pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada, observado o disposto na Lei nº 8.958, de 1994, e neste Decreto.

§ 1º Os projetos desenvolvidos com a participação das fundações de apoio devem ser baseados em plano de trabalho, no qual sejam precisamente definidos:

I - objeto, projeto básico, prazo de execução limitado no tempo, bem como os resultados esperados, metas e respectivos indicadores;

II - os recursos da instituição apoiada envolvidos, com os ressarcimentos pertinentes, nos termos do art. 6º da Lei nº 8.958, de 1994;

III - os participantes vinculados à instituição apoiada e autorizados a participar do projeto, na forma das normas próprias da referida instituição, identificados por seus registros funcionais, na hipótese de docentes ou servidores técnico-administrativos, observadas as disposições deste artigo, sendo informados os valores das bolsas a serem concedidas; e

IV - Pagamentos previstos a pessoas físicas e jurídicas, por prestação de serviços, devidamente identificados pelos números de CPF ou CNPJ, conforme o caso.

§ 2º Os projetos devem ser obrigatoriamente aprovados pelos órgãos colegiados acadêmicos competentes da instituição apoiada, segundo as mesmas regras e critérios aplicáveis aos projetos institucionais da instituição.

§ 3º Os projetos devem ser realizados por no mínimo dois terços de pessoas vinculadas à instituição apoiada, incluindo docentes, servidores técnicos-administrativos, estudantes regulares, pesquisadores de pós-doutorado e bolsistas com vínculo formal a programas de pesquisa da instituição apoiada.

§ 4º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada poderão ser realizados projetos com a colaboração das fundações de apoio, com participação de pessoas vinculadas à instituição apoiada, em proporção inferior à prevista no § 3º, observado o mínimo de um terço.

§ 5º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada, poderão ser admitidos projetos com participação de pessoas vinculadas à instituição apoiada em proporção inferior a um terço, desde que não ultrapassem o limite de dez por cento do número total de projetos realizados em colaboração com as fundações de apoio.

§ 6º Para o cálculo da proporção referida no § 3º, não se incluem os participantes externos vinculados a empresa contratada.

§ 7º Em todos os projetos deve ser incentivada a participação de estudantes.

§ 8º A participação de estudantes em projetos institucionais de prestação de serviços, quando tal prestação for admitida como modalidade de extensão, nos termos da normatização própria da instituição apoiada, deverá observar a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.

§ 9º A participação de docentes e servidores técnico-administrativos nos projetos de que trata o § 1º deste artigo deve atender a legislação prevista para o corpo docente e servidores técnico-administrativos da instituição apoiada, além das disposições específicas, na forma dos §§ 3º, 4º, 5º e 6º.

§ 10 No caso de projetos desenvolvidos em conjunto por mais de uma instituição, o percentual referido no § 3º poderá ser alcançado por meio da soma da participação de pessoas vinculadas às instituições envolvidas.

§ 11 No âmbito dos projetos de que trata o § 1º deste artigo, a instituição apoiada deve normatizar e fiscalizar a composição das equipes dos projetos, observadas as disposições do Decreto no 7.203 de 04 de junho de 2010.

§ 12 É vedada a realização de projetos baseados em prestação de serviço de duração indeterminada, bem como aqueles que, pela não fixação prazo de finalização ou pela reapresentação reiterada, assim se configurem.

§ 13 Deve haver incorporação, à conta de recursos próprios da instituição apoiada, de parcela dos ganhos econômicos decorrentes dos projetos de que trata o § 1º, observada a legislação orçamentária.

Juazeiro do Norte-CE, data da assinatura digital.

Assinado por:

Alessandra Maria da Silva

23604DD65DAF4EB...

ALESSANDRA MARIA DA SILVA

Professora do Magistério Superior

Assinado por:

Silvério de Paiva Freitas Júnior

F30B6BDA650AC414

SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR

Reitor

Assinado por:

Joaquim Perúcio Pessoa Filho

438BEE4E41734DB

JOAQUIM PERÚCIO PESSOA FILHO

Presidente da FASTEF

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 5C1963F0-159A-42B3-A70E-3E6B14E1499F

Status: Concluído

Assunto: Complete com o Docusign: CONTRATO 12.2026.pdf, CONTRATO 12.2026 - PLANO DE TRABALHO.vf.pdf

Envelope fonte:

Documentar páginas: 27

Assinaturas: 7

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 4

Rubrica: 25

Setor de Contratos

Assinatura guiada: Ativado

contratos@fastef.ufc.br

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Endereço IP: 200.19.182.45

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Setor de Contratos

Local: DocuSign

4/22/2026 | 02:08 PM

contratos@fastef.ufc.br

Eventos do signatário

Alessandra Maria da Silva

Assinatura

Registro de hora e data

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

 23601DD05DAF4EB...

Enviado: 4/22/2026 | 02:24 PM
 Visualizado: 4/23/2026 | 07:47 AM
 Assinado: 4/23/2026 | 07:50 AM

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
 Usando endereço IP: 200.129.53.2

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 4/23/2026 | 07:47 AM

ID: 60a077c5-3ba3-4767-8e14-33a073bc0eef

Joaquim Perúcio Pessoa Filho

Assinado por:

 438BEE4E41734DB...

Enviado: 4/22/2026 | 02:25 PM
 Visualizado: 4/22/2026 | 03:20 PM
 Assinado: 4/23/2026 | 02:55 PM

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo
 Usando endereço IP:
 2804:7f7:e03e:713:a487:167c:2d94:c05d
 Assinado com o uso do celular

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 4/23/2026 | 02:54 PM

ID: 7835af7c-745e-4ccf-813e-5de3fbbbadc9

SANNY DE CASTRO TAVARES

Assinado por:

 3FCD12F5143E457...

Enviado: 4/22/2026 | 02:25 PM
 Visualizado: 4/22/2026 | 02:26 PM
 Assinado: 4/22/2026 | 02:26 PM

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Imagem de assinatura carregada
 Usando endereço IP: 200.19.182.45

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 12/4/2025 | 10:02 AM

ID: ace1521c-1d80-45e7-8824-ece8bec8f9d2

Sarah Teófilo Holand sARAIVA

Rubrica


Enviado: 4/22/2026 | 02:25 PM
 Visualizado: 4/23/2026 | 02:23 PM
 Assinado: 4/23/2026 | 02:25 PM

juridico@fastef.ufc.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
 Usando endereço IP: 200.19.182.45

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 4/23/2026 | 02:23 PM

ID: 1b11e396-7cf0-459f-b341-70940dafa5d6

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
Silvério de Paiva Freitas Júnior gabinete@ufca.edu.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Assinado por:  F30B6BDA65AC414...	Enviado: 4/22/2026 02:25 PM Visualizado: 4/23/2026 04:09 PM Assinado: 4/23/2026 04:12 PM

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 200.129.47.146

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 4/23/2026 | 04:09 PM
ID: 5c805672-f80f-4a51-b4cf-9754faa8c1d9

Wagner Pires da Silva
diari@ufca.edu.br
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

5395104B9CED451...

Enviado: 4/22/2026 | 02:25 PM
Visualizado: 4/22/2026 | 02:27 PM
Assinado: 4/22/2026 | 02:28 PM

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 200.129.53.2

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 4/22/2026 | 02:27 PM
ID: 0b64be7c-9d57-4f27-9d38-01e3da036dbf

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	4/22/2026 02:25 PM
Entrega certificada	Segurança verificada	4/22/2026 02:27 PM
Assinatura concluída	Segurança verificada	4/22/2026 02:28 PM
Concluído	Segurança verificada	4/23/2026 04:12 PM
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [REDACTED]

To advise FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [REDACTED] and in the body of such request you must state: your previous

email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [REDACTED] and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to [REDACTED] and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO during the course of your relationship with FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO.