



Ministério da Educação
Universidade Federal do Cariri
Pro Reitoria de Assuntos Estudantis

ANEXO IV

REQUERIMENTO DO AUXÍLIO FINANCEIRO A EVENTOS 2026

Aluno:	Matrícula Nº:
Curso:	Turno:
Campus:	CPF:
E-mail:	Telefone:

Venho requerer, a Pró-reitoria de Assuntos Estudantis, Auxílio Financeiro a Eventos para participar do Evento _____ na cidade de _____, no período de __/__/__ a __/__/__. Conforme o que regulamenta o Anexo VI da Resolução Nº16/2014/ CONSUP, de 20 de maio de 2014. Sendo concedido o auxílio, comprometo-me a realizar a prestação de contas, em conformidade com as normas do EDITAL AUXÍLIO FINANCEIRO A EVENTOS-2026/PRAE/UFCA.

_____, __/__/____

Assinatura do Aluno

Marque com um "X" o Auxílio Financeiro a Eventos solicitado:

☐ **Participação em evento para apresentação de trabalho.**
Título do Trabalho: _____

☐ **Participação em evento para ministrar oficina ou curso. (**

☐ **) Participação em evento para receber premiação.**

☐ **Participação em evento para participar de curso no qual tenha sido aprovado em processo seletivo.**

☐ **Participação em fóruns.** Participante do Projeto: _____, cadastrado e aprovado na UFCA.

☐ **Participação em eventos para competição**

☐ **Participação em eventos para apresentação**

☐ **Participação em eventos para exposição**

☐ **Participação de representantes das entidades estudantis em eventos, reuniões ou atividades relacionadas ao movimento estudantil.**

☐ **Participação em visita técnica relacionada ao projeto em que o estudante está inserido.** Participante do Projeto: _____, cadastrado e aprovado na UFCA.